



## Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами: Ул. Кирова (рн 5 км.), "Общественное питание", площадью 18 кв.м.:

- признать аукцион, назначенный на 22.11.2023 в 14:00 часов, состоявшимся с единственной заявкой;
- заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона ИП Харевской Н.В., на условиях и по цене, которые предусмотрены аукционной документацией.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И. Шапран**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2311  
23.11.2023**

**О внесении изменений в постановление от 25.02.2016 N198 "Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями"**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета,

### **постановляю:**

1. В Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, утвержденный постановлением Администрации города Белогорск от 25.02.2016 N 198 [в редакции от 28.09.2023 N 1887] (далее - Порядок) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов местного бюджета города Белогорск [далее по тексту - местный бюджет] разработан в целях регламентации деятельности главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями".

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Настоящим Порядком под администрируемыми поступлениями понимаются виды, подвиды доходов, закрепленные за главными администраторами доходов местного бюджета нормативно-правовым актом утвержденным Администрацией города Белогорск в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации".

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Главные администраторы доходов местного бюджета, принимают правовые акты, устанавливающие порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов местного бюджета.

Указанный правовой акт должен содержать следующие положения:

4.1) перечень доходов местного бюджета (наименование и код бюджетной классификации доходов), в отношении которых бюджетные

полномочия администратора доходов осуществляются главным администратором доходов;

4.2) наделение администраторов доходов в отношении закрепленных за ними доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществление начисления, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

2) осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов в соответствии с разработанным и утвержденным регламентом;

3) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и предоставление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принятие решения о зачете (уточнении) платежей в соответствующий бюджет бюджетной системы с предоставлением уведомления в орган Федерального казначейства;

5) формирование и предоставление главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимой для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета в установленном порядке;

6) предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иные платежи, являющиеся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с установленным порядком;

7) принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

8) прогнозирование поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями методики прогнозирования поступлений доходов местного бюджета;

9) иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативно-правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения".

1.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. В целях повышения эффективности управления дебиторской задолженностью Главные администраторы доходов местного бюджета осуществляют полномочия по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в соответствии с перечнем мероприятий реализуемых в соответствии с регламентом, разработанным и утвержденным в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Пункт 6 дополнить следующим подпунктом:

"6.4) являются участниками ГИС ГМП и осуществляют полномочия участников ГИС ГМП в соответствии с Порядком ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах в соответствии с нормативно-правовыми актами Федерального казначейства".

1.6. Абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

"прогноз поступления доходов сформированный в соответствии с утвержденной Методикой прогнозирования поступлений доходов местного бюджета разработанной в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации".

2. Внести постановление в подраздел 3.3. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник"

и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале [www.belogorsk-npa.ru](http://www.belogorsk-npa.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**И.о. Главы Администрации  
г. Белогорск П.Ю. Лапин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2145  
01.11.2023**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014  
N 1866 "Об утверждении муниципальной программы  
"Обеспечение безопасности населения г. Белогорска"**

В соответствии с решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.12.2022 N 03/17 "О местном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов", с учетом изменений, внесенных решением городского Совета от 28.09.2023 N 14/64, в целях корректировки плановых объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы и целевых показателей, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1866 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения города Белогорска" (в редакции постановления от 14.04.2023 N 727) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы:

1) в графе третьей строки четвертой слова "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" заменить словами "Управление гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и единой дежурно-диспетчерской службы города Белогорск";

2) строку девятую изложить в следующей редакции:

<p>9. Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Финансовое обеспечение муниципальной программы в период 2015-2025 годы – 49 787,468 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 550,000 тыс. руб.; 2016 год – 1051,956 тыс. руб.; 2017 год – 906,451 тыс. руб.; 2018 год – 908,248 тыс. руб.; 2019 год – 978,550 тыс. руб.; 2020 год – 5 952,207 тыс. руб.; 2021 год – 9 819,839 тыс. руб.; 2022 год – 9 647,901 тыс. руб.; 2023 год – 7 102,142 тыс. руб.; 2024 год – 6 185,087 тыс. руб.; 2025 год – 6 685,087 тыс. руб.</p> <p>В том числе за счет средств областного бюджета:</p> <p>2015 год – 180,000 тыс. руб.; 2016 год – 275,956 тыс. руб.; 2017 год – 176,451 тыс. руб.; 2018 год – 178,248 тыс. руб.; 2019 год – 148,694 тыс. руб.; 2020 год – 4 720,463 тыс. руб.; 2021 год – 8 394,348 тыс. руб.; 2022 год – 8 202,016 тыс. руб.; 2023 год – 3 672,039 тыс. руб.; 2024 год – 4 911,583 тыс. руб.; 2025 год – 4 911,583 тыс. руб.</p>
--	---

1.2. Абзац первый, второй раздела 6 муниципальной программы изложить в новой редакции: "Финансовое обеспечение муниципальной программы в период 2015-2025 годов составляет 49 787,468 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 550,000 тыс. руб.;  
2016 год - 1051,956 тыс. руб.;  
2017 год - 906,451 тыс. руб.;  
2018 год - 908,248 тыс. руб.;  
2019 год - 978,550 тыс. руб.;  
2020 год - 5 952,207 тыс. руб.;

2021 год - 9 819,839 тыс. руб.;  
2022 год - 9 647,901 тыс. руб.;  
2023 год - 7 102,142 тыс. руб.;  
2024 год - 6 185,087 тыс. руб.;  
2025 год - 6 685,087 тыс. руб.

В том числе за счет средств областного бюджета:

2015 год - 180,000 тыс. руб.;  
2016 год - 275,956 тыс. руб.;  
2017 год - 176,451 тыс. руб.;  
2018 год - 178,248 тыс. руб.;  
2019 год - 148,694 тыс. руб.;  
2020 год - 4 720,463 тыс. руб.;  
2021 год - 8 394,348 тыс. руб.;  
2022 год - 8 202,016 тыс. руб.;  
2023 год - 3 672,039 тыс. руб.;  
2024 год - 4 911,583 тыс. руб.;  
2025 год - 4 911,583 тыс. руб."

1.3. В графе третьей строки третьей паспорта подпрограммы I слова "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" заменить словами "Управление гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и единой дежурно-диспетчерской службы города Белогорск".

1.4. Раздел шестой подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы

Индикаторами достижения цели и решения задач настоящей подпрограммы является:

1. Рост раскрываемости преступлений, совершенных в общественных местах.

Для расчета показателя используются аналитические сведения участников программы.

2. Доля выявленных правонарушений во взаимодействии с представителями ДНД от общего числа зарегистрированных правонарушений в общественных местах.

Значение показателя определяется отношением числа выявленных правонарушений членами добровольной народной дружины к общему числу зарегистрированных правонарушений в общественных местах."

1.5. В паспорте подпрограммы II:

1) графу третью строки третьей дополнить следующими участниками: "Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск"; муниципальное казенное учреждение "Управление гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и единой дежурно-диспетчерской службы города Белогорск";

2) строку седьмую изложить в следующей редакции:

<p>7. Объемы ассигнований местного бюджета (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 129,034 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 год - 20,000 тыс. руб.; 2016 год - 10,000 тыс. руб.; 2017 год - 10,000 тыс. руб.; 2018 год - 10,000 тыс. руб.; 2019 год - 9,850 тыс. руб.; 2020 год - 10,000 тыс. руб.; 2021 год - 9,984 тыс. руб.; 2022 год - 9,200 тыс. руб.; 2023 год - 20,000 тыс. руб.; 2024 год - 10,000 тыс. руб.; 2025 год - 10,000 тыс. руб.</p>
--	--

1.6. Абзац первый раздела 5 подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований из средств местного бюджета, необходимых на реализацию подпрограммы, составляет 129,034 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 20,000 тыс. руб.;  
2016 год - 10,000 тыс. рублей;  
2017 год - 10,000 тыс. рублей;  
2018 год - 10,000 тыс. рублей;  
2019 год - 9,850 тыс. рублей;  
2020 год - 10,000 тыс. рублей;

2021 год - 9,984 тыс. рублей;  
 2022 год - 9,200 тыс. руб. ;  
 2023 год - 20,000 тыс. руб. ;  
 2024 год - 10,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 10,000 тыс. руб."

1.7. Приложение N 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение N 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале [www.belogorsk-nra.ru](http://www.belogorsk-nra.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по общественной безопасности Дьяченко М.В.

**Глава города Белогорск**  
**С.Ю. Мелоков**

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2151 02.11.2023

#### О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск"

В соответствии с решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.12.2022 N 03/17 "О местном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов", с учетом изменений, внесенных решением городского Совета от 26.05.2023 N 11/48, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы, программных мероприятий и коэффициентов значимости,

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск" (в редакции от 05.07.2023 N 1289) следующие изменения:

1.1. Строку 9 паспорта муниципальной программы, строку 7 паспорта подпрограммы 1, строку 7 паспорта подпрограммы 2, строку 7 паспорта подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.2. Абзац первый раздела 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 10 622 737,879 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 651 112,058 тыс. рублей;  
 2016 - 627 181,217 тыс. рублей  
 2017 - 670 349,809 тыс. рублей;  
 2018 - 815 448,157 тыс. рублей;  
 2019 - 983 279,430 тыс. рублей;  
 2020 - 1 007 677,990 тыс. рублей;  
 2021 - 1 200 440,055 тыс. рублей;  
 2022 - 1 106 989,282 тыс. рублей;  
 2023 - 1 182 286,163 тыс. рублей;  
 2024 - 1 171 791,779 тыс. рублей;  
 2025 - 1 206 181,939 тыс. рублей."

1.3. Абзац первый раздела 1.5 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 9 776 690,451 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 585 007,843 тыс. рублей;  
 2016 год - 556 567,782 тыс. рублей;  
 2017 год - 601 239,208 тыс. рублей;  
 2018 год - 745 889,912 тыс. рублей;

2019 год - 917 275,832 тыс. рублей;  
 2020 год - 934 490,760 тыс. рублей;  
 2021 год - 1 118 055,628 тыс. рублей;  
 2022 год - 1 022 915,458 тыс. рублей;  
 2023 год - 1 093 998,282 тыс. рублей;  
 2024 год - 1 083 639,776 тыс. рублей;  
 2025 год - 1 117 828,969 тыс. рублей."

1.4. Таблицу 3 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 1 изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.5. Подпункт 6.1. пункта 6 раздела 1.4 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Мероприятие 1.6.1. "Проведение ремонтов зданий, сооружений и благоустройство прилегающих территорий".

В рамках мероприятия предусматривается проведение ремонтов кровли зданий; модернизация и восстановление, укрепление наружных стеновых панелей, в том числе их укрепление и покраска; ремонт покрытия полов, ремонт помещений зданий и помещений рекреаций, санитарно-гигиенических помещений, включающий в себя замену дверных блоков, оконных блоков, внутренних стеновых панелей; подключение к централизованной системе водоотведения и электрическим сетям; ремонт и замена устройств пожарной безопасности; благоустройство дворовых территорий; устройство вентиляции; установка игровых комплексов, устройство искусственного покрытия на игровых площадках детских садов; изготовление проектно-сметной документации, проведение технического обследования зданий и сооружений, монтаж и замена систем видеонаблюдения, в том числе приобретение необходимого для этого оборудования (коммутационные шкафы, коммутаторы, маршрутизаторы)".

1.6. Подпункт 6.2. пункта 6 раздела 1.4 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Мероприятие 1.6.2. "Совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений" предусматривает замену пожарной сигнализации, оконных блоков, электропроводки, электрооборудования, сантехнических систем, модернизацию ограждений территорий образовательных организаций, закупку и монтаж оборудования и техники, в том числе для пищеблоков общеобразовательных организаций, покупку мебели".

1.7. Абзац первый раздела 2.5 подпрограммы 2 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 428 558,014 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 33 518,930 тыс. рублей;  
 2016 год - 39 245,399 тыс. рублей;  
 2017 год - 37 717,122 тыс. рублей;  
 2018 год - 37 895,933 тыс. рублей;  
 2019 год - 33 472,354 тыс. рублей;  
 2020 год - 37 939,851 тыс. рублей;  
 2021 год - 41 790,243 тыс. рублей;  
 2022 год - 39 579,035 тыс. рублей;  
 2023 год - 42 128,633 тыс. рублей;  
 2024 год - 42 634,773 тыс. рублей;  
 2025 год - 42 635,740 тыс. рублей."

1.8. Таблицу 4 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 2 изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

1.9. Абзац первый раздела 3.5 подпрограммы 3 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 4 341,251 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 933,892 тыс. рублей;  
 2016 год - 370,000 тыс. рублей;  
 2017 год - 370,000 тыс. рублей;  
 2018 год - 370,000 тыс. рублей;  
 2019 год - 370,000 тыс. рублей;  
 2020 год - 147,746 тыс. рублей;  
 2021 год - 346,964 тыс. рублей;  
 2022 год - 200,000 тыс. рублей;  
 2023 год - 232,650 тыс. рублей;  
 2024 год - 400,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 600,000 тыс. рублей."

1.10. Таблицу 3 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

1.11. Столбцы 6-19 строки 1.6.5. приложения N 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Наименование мероприятия	Код мероприятия	Инициатор мероприятия	Вид мероприятия	Код ОКВЭД	Год 2021	Период выполнения государственной программы														
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033			
Инициатор мероприятия: администрация города/муниципального образования, в том числе государственного учреждения государственной власти																				

1.12. Столбцы 6-19 строк 1.10.1. и 1.10.2. приложения N 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Наименование мероприятия	Код мероприятия	Инициатор мероприятия	Вид мероприятия	Код ОКВЭД	Год 2021	Период выполнения государственной программы														
						2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033			
Инициатор мероприятия: администрация города/муниципального образования, в том числе государственного учреждения государственной власти																				

2. Приложение N4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N5 к настоящему постановлению.

3. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале [www.belogorsk-npa.ru](http://www.belogorsk-npa.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава города Белогорск**  
С.Ю. Мельюков

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2161 03.11.2023

#### Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением Администрации г. Белогорск от 31.03.2016 N 393 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципальной маршрутной сети г. Белогорск",  
постановляю:

1. Утвердить документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации г. Белогорск от 25.11.2022 N 2349 "Об утверждении документа планирования регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2023 год".

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2024.

4. Внести постановление в подраздел 7.5 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава города Белогорск**  
С.Ю. Мельюков

Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2024 год

#### 1. Общие положения

1.1. Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск (далее - документ планирования) устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок на территории муниципального образования г. Белогорск в 2024 году.

1.2. В документе планирования используются понятия, определенные Федеральным законом от 08.11.2007 N 259 - Ф3 "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федеральным законом от 13.07.2015 N 220 - Ф3 "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 13.07.2015 N 220 - Ф3) и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Документ планирования подготовлен в целях повышения качества и эффективности транспортного обслуживания населения муниципального образования г. Белогорск по регулярным автобусным маршрутам, определения направления развития регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам, оптимизации существующих регулярных автобусных маршрутов с учетом социальных и экономических факторов.

В рамках достижения указанной цели приоритетами развития регулярных перевозок являются:

формирование маршрутной сети регулярных перевозок (далее - маршрутная сеть) с учетом минимизации дублирования маршрутов, установленных для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

развитие транспортной инфраструктуры для обеспечения регулярных перевозок (далее - транспортная инфраструктура);

повышение эффективности системы управления и контроля за осуществлением регулярных перевозок в рамках маршрутной сети (далее - система управления и контроля).

1.4. Формирование муниципальной маршрутной сети г. Белогорск осуществляется МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" (далее - уполномоченный орган) с учетом сведений о развитии муниципального образования г. Белогорск и (или) создании, изменении пассажиропотоков на территории г. Белогорск, сведений о формировании дорожной и транспортной инфраструктуры.

1.5. Развитие транспортной инфраструктуры осуществляется уполномоченным органом путем привлечения транспортных средств соответствующего вида, класса и вместимости с учетом данных о пассажиропотоках, а также текущего состояния и перспективного развития дорожной инфраструктуры и объектов транспортной инфраструктуры для обслуживания пассажиров.

1.6. Повышение эффективности системы управления и контроля проводится уполномоченным органом посредством автоматизации процесса контроля и мониторинга осуществления регулярных перевозок с использованием государственной информационной системы Амурской области "Региональный навигационно-информационный центр по Амурской области" (далее - РНИЦ по Амурской области).

2. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования г. Белогорск

2.1. Мероприятия по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования г. Белогорск осуществляются по следующим направлениям:

2.1.1. В рамках формирования маршрутной сети г. Белогорск:

проведение анализа количества перевезенных пассажиров и интенсивности движения транспортных средств на регулярных автобусных маршрутах, установленных для осуществления перевозок по регулируемым тарифам;

проведения анализа изменений пассажиропотоков на регулярных автобусных маршрутах;

проведение конкурсных процедур на выполнение работ связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам по регулируемым тарифам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд;

выдача карт маршрута регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам;

увеличение или уменьшение интенсивности движения транспортных средств по регулярным автобусным маршрутам в зависимости от изменения пассажиропотоков;

установление, изменения, отмена регулярных автобусных маршрутов в рамках маршрутной сети.

2.1.2. В рамках развития инфраструктуры:

проведение обследования дорожных условий на регулярных автобусных маршрутах;

проведение анализа планируемой реконструкции и строительства автомобильных дорог местного значения;

определение вида, класс и вместимости транспортных средств по каждому регулярному автобусному маршруту;

установление регулярных автобусных маршрутов.

2.1.3. В рамках повышения эффективности системы управления и контроля:

заключение договоров на оказание услуг диспетчеризации транспортных средств между РНИЦ по Амурской области и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - подрядчик);

внесение в РНИЦ по Амурской области сведений о регулярных автобусных маршрутах муниципального образования г. Белогорск, подрядчике, транспортных средствах, расписании движения, структурирование таких сведений, формирование отчетности.

3. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск

3.1. Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск, по регулируемым тарифам, обеспечивается посредством заключения уполномоченным органом местного самоуправления муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ.

3.2. Сведения о регулярных автобусных маршрутах, перевозка пассажиров и багажа по которым осуществляется по регулируемым тарифам:

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута
1	1К	«Ж/д вокзал - ул. Первомайская – Ж/д вокзал»
2	3К	«Ж/д вокзал - ул. Первомайская – Ж/д вокзал»
3	4	«Ж/д вокзал – Психоневрологический центр»
4	5	«с. Низинное – Ж/д вокзал - ул. Низменная»
5	6	«Ж/д вокзал – База № 3»
6	7	«Ж/д вокзал - о. Старица»
7	11	«Школа № 5 – Ж/д вокзал- Д/сад № 54»
8	12	«Ж/д вокзал - Городок»

9	21	«Ж/д вокзал - пер. Энергетиков»
10	22	«Кафе «Зодиак» - пер. Энергетиков»
11	1Д (сезонный)	«Ж/д вокзал - Дачи (Тзм.)»
12	5Д (сезонный)	«Ж/д вокзал - Дачи -2»

3.3. Сведения о регулярных автобусных маршрутах, на которых перевозка пассажиров и багажа осуществляется с использованием не менее 1 единицы автобусов для лиц с ограниченными физическими возможностями, оборудованные в соответствии с требованиями, установленными действующими законодательством:

Регистрационный номер маршрута	Номер и наименование регулярного автобусного маршрута	Способ реализации	Основание
1	№ 1К «Ж/д вокзал – ул. Первомайская – Ж/д вокзал»	Обязательное требование, включаемое в техническое задание при разработке аукционной документации	Федеральный закон от 24.11.1995 № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
2	№ 3К «Ж/д вокзал – ул. Первомайская – Ж/д вокзал»		
3	№ 4 «Ж/д вокзал – Психоневрологический центр»		
4	№ 5 «с. Низинное – Ж/д вокзал - ул. Низменная»		
5	№ 6 «Ж/д вокзал – База № 3»		
6	№ 7 «Ж/д вокзал- о. Старица»		
7	№ 11 «Школа № 5 – Ж/д вокзал- Д/сад № 54»		
8	№ 12 «Ж/д вокзал - Городок»		
9	№ 21 «Ж/д вокзал – пер. Энергетиков»		
10	№ 22 «Кафе «Зодиак» - пер. Энергетиков»		
11	№ 1Д (сезонный) «Ж/д вокзал - Дачи (Тзм.)»		
12	№ 5Д (сезонный) «Ж/д вокзал - Дачи -2»		

3.4. Заключение муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск по регулируемым тарифам в 2024 году:

№ п/п	Планируемое мероприятие	Начало проведение конкурсных процедур	Обоснование необходимости проведения мероприятия
1	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 1К «Ж/д вокзал - ул. Первомайская - Ж/д вокзал»	1 - II квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта
2	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 3К «Ж/д вокзал - ул. Первомайская - Ж/д вокзал»	1 - II квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКИЙ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2170  
07.11.2023**
**О внесении изменений в постановление от 21.10.2015  
N 1892 "Об утверждении муниципальной программы  
"Управление муниципальным имуществом и земельными  
ресурсами в муниципальном образовании город  
Белогорск"**

В соответствии с Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.12.2022 N 03/17 "О местном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов", с учетом изменений, внесенных решением городского Совета от 26.05.2023 N 11/48, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы и программных мероприятий,

**постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 21.10.2015 N 1892 "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск" (в редакции от 26.06.2023 N 1224) следующие изменения:

1.1. Строки девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>9. Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшивкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 268 439,023 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2016 год – 17 956,031 тыс. рублей; 2017 год – 18 749,476 тыс. рублей; 2018 год – 22 311,977 тыс. рублей; 2019 год – 24 945,096 тыс. рублей; 2020 год – 21 279,214 тыс. рублей; 2021 год – 29 649,741 тыс. рублей; 2022 год – 27 190,839 тыс. рублей; 2023 год – 30 296,518 тыс. рублей; 2024 год – 30 520,330 тыс. рублей; 2025 год – 45 539,801 тыс. рублей.</p> <p>Из них средства местного бюджета:</p> <p>2016 год – 17 956,031 тыс. рублей; 2017 год – 18 749,476 тыс. рублей; 2018 год – 22 311,977 тыс. рублей; 2019 год – 24 945,096 тыс. рублей; 2020 год – 21 279,214 тыс. рублей; 2021 год – 29 649,741 тыс. рублей; 2022 год – 27 190,839 тыс. рублей; 2023 год – 29 101,038 тыс. рублей; 2024 год – 30 520,330 тыс. рублей; 2025 год – 31 271,301 тыс. рублей;</p> <p>средства областного бюджета:</p> <p>2023 год – 215,186 тыс. рублей; 2024 год – 0,000 тыс. рублей; 2025 год – 14 268,500 тыс. рублей;</p> <p>средства федерального бюджета</p> <p>2023 год – 980,294 тыс. рублей.</p>
---	--

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 268 439,023 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 17 956,031 тыс. рублей;  
2017 год - 18 749,476 тыс. рублей;  
2018 год - 22 311,977 тыс. рублей;  
2019 год - 24 945,096 тыс. рублей;  
2020 год - 21 279,214 тыс. рублей;  
2021 год - 29 649,741 тыс. рублей;  
2022 год - 27 190,839 тыс. рублей;  
2023 год - 30 296,518 тыс. рублей;

3	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 5 «с. Низинное – Ж/д вокзал - ул. Пионерская»	I - II квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта
4	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 7 «Ж/д вокзал - о. Старица»	I - II кварталы 2024 года	Окончание срока действия контракта
5	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 22 «Кафе «Зодиак» - пер. Энергетиков»	I - II квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта
6	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 21 «Ж/д вокзал - пер. Энергетиков»	I - II квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта
7	Заключение контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением пассажирских перевозок по регулярному маршруту № 6 «Ж/д вокзал - База-3»	IV квартал 2024 года	Окончание срока действия контракта

4. Изменения вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования г. Белогорск

4.1. Изменение вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования г. Белогорск в 2024 году не планируется.

5. Мероприятия по установлению, изменению, отмене регулярных автобусных маршрутов муниципального образования г. Белогорск

5.1. Мероприятия по установлению, изменению, отмене регулярных автобусных маршрутов муниципальной маршрутной сети г. Белогорск в 2024 году:

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Обоснование необходимости проведения мероприятия
1	Отмена дачного (сезонного) маршрута № 1Д «Ж/д вокзал- Дачи -7км.»	I квартал 2024 года	Отсутствие устойчивого пассажиропотока
2	Отмена дачного (сезонного) маршрута № 5Д «Ж/д вокзал- Дачи -2.»	I квартал 2024 года	Отсутствие устойчивого пассажиропотока
3	Изменение схемы движения регулярного автобусного маршрута № 5 «с. Низинное – Ж/д вокзал - ул. Пионерская»	I квартал 2024 года	В связи с отменой дачного (сезонного) маршрута № 5Д «Ж/д вокзал- Дачи -2»

2024 год - 30 520,330 тыс. рублей;  
 2025 год - 45 539,801 тыс. рублей;  
 из них  
 средства местного бюджета:  
 2016 год - 17 956,031 тыс. рублей;  
 2017 год - 18 749,476 тыс. рублей;  
 2018 год - 22 311,977 тыс. рублей;  
 2019 год - 24 945,096 тыс. рублей;  
 2020 год - 21 279,214 тыс. рублей;  
 2021 год - 29 289,767 тыс. рублей;  
 2022 год - 27 190,839 тыс. рублей;  
 2023 год - 29 101,038 тыс. рублей;  
 2024 год - 30 520,330 тыс. рублей;  
 2025 год - 31 271,301 тыс. рублей;  
 средства областного бюджета:  
 2023 год - 215,186 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 14 268,500 тыс. рублей;  
 средства федерального бюджета  
 2023 год - 980,294 тыс. рублей.

1.3. Строку седьмую паспорта подпрограммы I в следующей редакции:

7. Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 83 158,666 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;          2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;          2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;          2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;          2020 год - 3 929,085 тыс. рублей;          2021 год - 10 946,028 тыс. рублей;          2022 год - 6 972,339 тыс. рублей;          2023 год - 9 971,837 тыс. рублей;          2024 год - 8 649,666 тыс. рублей;          2025 год - 23 669,140 тыс. рублей.</p> <p>Из них          средства местного бюджета:          2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;          2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;          2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;          2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;          2020 год - 3 929,085 тыс. рублей;          2021 год - 10 946,028 тыс. рублей;          2022 год - 6 972,339 тыс. рублей;          2023 год - 8 776,357 тыс. рублей;          2024 год - 8 649,666 тыс. рублей;          2025 год - 9 400,640 тыс. рублей.</p> <p>средства областного бюджета:          2023 год - 215,186 тыс. рублей;          2024 год - 0,000 тыс. рублей;          2025 год - 14 268,500 тыс. рублей.</p> <p>средства федерального бюджета:          2023 2023 год - 980,294 тыс. рублей.</p>
--	--

1.4. Абзац второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 83 158,666 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;  
 2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;  
 2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;  
 2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;  
 2020 год - 3 929,085 тыс. рублей;  
 2021 год - 10 946,028 тыс. рублей;  
 2022 год - 6 972,339 тыс. рублей;  
 2023 год - 9 971,837 тыс. рублей;  
 2024 год - 8 649,666 тыс. рублей;  
 2025 год - 23 669,140 тыс. рублей.  
 Из них средства местного бюджета:  
 2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;

2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;  
 2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;  
 2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;  
 2020 год - 3 929,085 тыс. рублей;  
 2021 год - 10 946,028 тыс. рублей;  
 2022 год - 6 972,339 тыс. рублей;  
 2023 год - 8 776,357 тыс. рублей;  
 2024 год - 8 649,666 тыс. рублей;  
 2025 год - 9 400,640 тыс. рублей.  
 средства областного бюджета:  
 2023 год - 215,186 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 14 268,500 тыс. рублей.  
 средства федерального бюджета  
 2023 год - 980,294 тыс. рублей"

1.5. Приложение N2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
 2. Внести постановление в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале belogorsk-npa.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Циркунову.

Глава города Белогорск  
 С.Ю. Мелюков

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2189 10.11.2023

#### О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"

В соответствии со статьей 54 Устава муниципального образования город Белогорск, в целях уточнения порядков предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства,

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" (в редакции от 23.10.2023 N 2042), следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 109 835,834 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;          федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;          2016 год всего - 10 414,860 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;          федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;          2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;          2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 5 278,400 тыс. рублей;          2019 год - 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 499,711 тыс. рублей;          областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;          2020 год - 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:          местный бюджет - 1 783,859 тыс. рублей;          областной бюджет - 12 043,318 тыс. рублей;          2021 год - 17 561,819 тыс. рублей, в том числе:</p>
--	---

местный бюджет – 973,091 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей;  
 2022 год – 7 743,343 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 434,667 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 7 308,676 тыс. рублей;  
 2023 год – 2 301,222 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 685,061 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей;  
 2024 год – 415,579 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 163,279 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 252,300 тыс. рублей;  
 2025 год – 422,279 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 169,979 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 252,300 тыс. рублей.

1.2. В абзаце 7 раздела 5 муниципальной программы слова "период до 2025 года" заменить словами "период до 2030 года".

1.3. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в новой редакции:

"Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 109 835,834 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего - 10 414,860 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;

2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 278,400 тыс. рублей;

2019 год - 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 499,711 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;

2020 год - 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 783,859 тыс. рублей;

областной бюджет - 12 043,318 тыс. рублей;

2021 год - 17 561,819 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 973,091 тыс. рублей;

областной бюджет - 16 588,728 тыс. рублей;

2022 год - 7 743,343 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 434,667 тыс. рублей;

областной бюджет - 7 308,676 тыс. рублей;

2023 год - 2 301,222 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 685,061 тыс. рублей;

областной бюджет - 1 616,161 тыс. рублей;

2024 год - 415,579 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 163,279 тыс. рублей;

областной бюджет - 252,300 тыс. рублей;

2025 год - 422,279 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 169,979 тыс. рублей;

областной бюджет - 252,300 тыс. рублей".

1.4. Строку седьмую паспорта подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (в расшифровке по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 109 835,834 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;          федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;</p> <p>2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;          федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;</p> <p>2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;          областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:</p>
---	---

местный бюджет – 499,711 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;  
 2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;  
 2021 год – 17 561,819 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 973,091 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей;  
 2022 год – 7 743,343 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 434,667 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 7 308,676 тыс. рублей;  
 2023 год – 2 301,222 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 685,061 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей;  
 2024 год – 415,579 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 163,279 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 252,300 тыс. рублей;  
 2025 год – 422,279 тыс. рублей, в том числе:  
 местный бюджет – 169,979 тыс. рублей;  
 областной бюджет – 252,300 тыс. рублей.

1.5. Пункт 2.2 раздела 4 подпрограммы I муниципальной программы изложить в новой редакции: "Мероприятие 1.2.2. "Предоставление субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"". Предоставление субсидий осуществляется в порядке согласно приложению N 21 к Программе".

1.6. Абзац первый раздела 5 подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 109 635,834 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 795,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 130,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;

2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;

2019 год - 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 499,711 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;

2020 год - 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 783,859 тыс. рублей;

областной бюджет - 12 043,318 тыс. рублей;

2021 год - 17 561,819 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 973,091 тыс. рублей;

областной бюджет - 16 588,728 тыс. рублей;

2022 год - 7 743,343 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 434,667 тыс. рублей;

областной бюджет - 7 308,676 тыс. рублей;

2023 год - 2 301,222 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 685,061 тыс. рублей;

областной бюджет - 1 616,161 тыс. рублей;

2024 год - 415,579 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 163,279 тыс. рублей;

областной бюджет - 252,300 тыс. рублей;

2025 год - 422,279 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 169,979 тыс. рублей;

областной бюджет - 252,300 тыс. рублей".

1.7. В разделе 6 подпрограммы I таблицу таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение N 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.9. Муниципальную программу дополнить приложением N 21 "Порядок предоставления субсидий начинающим субъектам малого



и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале www.belogorsk-npa.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Цыркунову Л.В.

И.о. Главы Администрации г. Белогорск М.В. Дьяченко

Приложение N1 к постановлению Администрации г. Белогорск 10.11.2023 N2189

Кoeffициенты значимости мероприятий

Table with columns for 'Мероприятие', years 2018-2023, and 'Значение социального назначения'. It lists various economic and social initiatives and their significance over a six-year period.

Table with 12 columns and 10 rows. It details specific measures (e.g., 'Мероприятие 1.2.4. Общественное развитие') and their corresponding values across the years 2018 to 2023.

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 10.11.2023 N2189

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Large multi-column table detailing the budgetary and forecasting assessment of expenditures for various municipal program activities, broken down by funding sources and years.

№	Наименование	Единица измерения	Год	Периоды											
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
4	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025

№	Наименование	Единица измерения	Год	Периоды											
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
5	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
6	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
7	Муниципальное предприятие «Белогорский завод строительных материалов»	м³	млн руб.	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025

№ п/п	Наименование подпрограммы	Код подпрограммы	Наименование муниципальной программы	Код муниципальной программы	Средства областного бюджета											Средства федерального бюджета			Средства областного бюджета			Средства муниципального бюджета																
					Финансирование в 2023 году	Финансирование в 2024 году	Финансирование в 2025 году	Финансирование в 2026 году	Финансирование в 2027 году	Финансирование в 2028 году	Финансирование в 2029 году	Финансирование в 2030 году	Финансирование в 2031 году	Финансирование в 2032 году	Финансирование в 2033 году	Финансирование в 2034 году	Финансирование в 2035 году	Финансирование в 2036 году	Финансирование в 2037 году	Финансирование в 2038 году	Финансирование в 2039 году	Финансирование в 2040 году																
1	Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"	10.0201	Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"	10.0201	1200	1300	1400	1500	1600	1700	1800	1900	2000	2100	2200	2300	2400	2500	2600	2700	2800	2900	3000	3100	3200	3300	3400	3500	3600	3700	3800	3900	4000	4100	4200	4300	4400	4500

Приложение N3  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
10.11.2023 N2189

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ И ПРИМЕНЯЮЩИМИ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулиющим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области" [далее - государственная программа] и определяет условия и порядок предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" [далее - субъекты предпринимательства, самозанятые], категории участников, имеющих право на получение субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии его

получателями.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год, в целях обеспечения благоприятных условий для развития начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", путем частичного возмещения произведенных затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности:

1.2.1. приобретение или аренда основных средств (зданий, сооружений, машин и оборудования, специализированной техники и автотранспорта (за исключением легковых автотранспортных средств), необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

1.2.2. приобретение производственного инвентаря, инструментов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

1.2.3. приобретение строительных материалов для строительства, реконструкции, ремонта нежилых зданий, помещений, а также оплата работ (услуг) по строительству, реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений, связанных с началом предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды.

В стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки, но не более 10% от стоимости приобретенного оборудования.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

Участник отбора - субъект предпринимательства, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующий условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (самозанятые), осуществляющие деятельность с момента государственной регистрации менее одного календарного года на дату подачи заявления;

конкурсная заявка - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями Порядка, необходимый для участия в конкурсном отборе.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств. Источником финансирования являются средства местного бюджета.

Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет".

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация г. Белогорск [далее - главный распорядитель]. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск [далее - Отдел].

1.6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории Амурской области;

3) регистрация в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход",

места жительства самозанятого в г. Белогорск;

4) осуществление деятельности с момента государственной регистрации менее одного календарного года на дату подачи заявления;

5) обеспечение заработной платой работников (при наличии) не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок и действующего на момент подачи заявления на предоставление субсидии;

6) сохранение и (или) создание новых рабочих мест в текущем году (для субъектов предпринимательства);

7) осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G,I, K, O, R по коду 92, S (за исключением кодов 95 и 96), U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности [ОК 029 - 2014 (КДЕС ред. 2)] (для субъектов предпринимательства);

8) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства, самозанятым обязательств, предусмотренных пунктом 2.15. раздела 2 настоящего Порядка.

1.7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства не может осуществляться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, лембардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) находящихся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введенным иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется Отделом путем проведения конкурсного отбора.

2. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется начинающим субъектам предпринимательства, самозанятым - победителям конкурсного отбора на право получения субсидии. Конкурс проводится при определении получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorsk.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 1 (один) день до начала приема заявок.

В объявлении указывается:

сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о

проведении отбора (с учетом положений пункта 2.2.1 настоящего Порядка);

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Отдела;

результаты предоставления субсидии;

домашнее имя, и (или) указатель страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - договор) (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а также в случае, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, предусмотрено заключение договора);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на дату подачи заявления:

1) у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также

российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) не получают средства из бюджета г. Белогорск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в 1.2. настоящего Порядка;

6) должны быть субъектами предпринимательства, внесенными в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории г. Белогорск и осуществляющими свою деятельность на территории Амурской области;

7) зарегистрированы в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и фактически проживающие в г. Белогорск (для самозанятых);

8) осуществляют деятельность менее одного календарного года с момента государственной регистрации на дату подачи заявления;

9) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

10) не являются участниками соглашений о разделе продукции;

11) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

12) не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

13) не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Для участия в отборе субъект предпринимательства, самозанятые граждане представляют в Отдел конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.4.1. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самозанятого гражданина;

2.4.2. копию учредительных документов (для юридических лиц);

2.4.3. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица;

2.4.4. справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход [КНД 1122035] (для самозанятых);

2.4.5. копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе [ИНН] (для самозанятых);

2.4.6. копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) (для самозанятых);

2.4.7. справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход [КНД 1122036] (для самозанятых);

2.4.8. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки (для субъектов предпринимательства);

2.4.9. копию уведомления (справки, иного документа) российской кредитной организации об открытии расчетного счета участника отбора;

2.4.10. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для субъектов

предпринимательства);

2.4.11. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для самозанятых);

2.4.12. Для возмещения части затрат, связанных с приобретением и арендой основных средств (зданий, сооружений, машин и оборудования, специализированной техники и автотранспорта (за исключением легковых автотранспортных средств):

1) копию договора на приобретение в собственность (аренду) основных средств (зданий, сооружений, машин и оборудования, специализированной техники и автотранспорта (за исключением легковых автотранспортных средств));

2) платежные документы, подтверждающие фактическую оплату (аренду) оборудования в размере не менее суммы финансирования (например, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, платежные поручения с отметкой кредитной организации, кассовые документы, подтверждающие факт оплаты расходов), и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования (для субъектов предпринимательства);

2.4.13. Для возмещения части затрат, связанных с приобретением производственного инвентаря, инструментов:

1) копию договора на приобретение производственного инвентаря, инструментов;

2) платежные документы, подтверждающие фактическую оплату производственного инвентаря, инструментов в размере не менее суммы финансирования (например, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, платежные поручения с отметкой кредитной организации, кассовые документы, подтверждающие факт оплаты расходов), и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования (для субъектов предпринимательства);

2.4.14. Для возмещения части затрат, связанных с приобретением строительных материалов для строительства, реконструкции, ремонта нежилых зданий, помещений, а также оплата работ [услуг] по строительству, реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений:

1) документы, подтверждающие расходы на приобретение строительных материалов для реконструкции, ремонта нежилых помещений, зданий, а также оплату работ [услуг] по реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности (копии договоров, счетов-фактур, накладных, заверенные субъектом предпринимательства, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, а также другие документы, подтверждающие факт оплаты расходов);

2) копии документов, подтверждающих использование помещения в предпринимательской деятельности (договор аренды, свидетельство на право собственности).

2.4.15. справку о наличии/отсутствии задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из местного бюджета на дату подачи заявки, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

2.5. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), (приложение N 1 к настоящему порядку).

2.6. Копии документов заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью (при наличии).

Заявление и копии документов не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений.

2.7. Участник отбора несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок на участие в отборе, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие

в отборе такого участника не рассматриваются и возвращаются участнику.

Участник отбора вправе направить запрос в письменной форме о даче разъяснений положений Порядка на электронную почту Отдела [economica@belogorck.ru](mailto:economica@belogorck.ru).

В течение двух дней с даты поступления запроса от участника отбора Отдел направляет этому участнику разъяснения положений Порядка при условии, что указанный запрос поступил в Отдел не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

Участник отбора имеет право внести изменения и (или) дополнения в заявку в срок до дня заседания Комиссии.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время в срок до дня заседания Комиссии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидии.

Отдел регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации заявлений субъектов МСП, договоров, отчетов в день ее поступления.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок Отдел:

- осуществляет проверку конкурсных заявок;
- проверяет сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также сведения в реестре дисквалифицированных лиц;

- направляет в рамках межведомственного взаимодействия запрос в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (при условии непредставления указанных документов субъектом малого и среднего предпринимательства самостоятельно).

Передаёт конкурные заявки в Комиссию.

Для рассмотрения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, создается Комиссия, состав которой утверждается распоряжением Администрации г. Белогорск. Комиссия формируется из структурных подразделений Администрации г. Белогорск и предпринимательского сообщества.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим. По результатам рассмотрения документов Комиссией оформляется протокол, который подписывается председателем и присутствующими членами Комиссии.

2.8. Комиссия оценивает конкурные заявки в течение трех дней, следующих за днем их получения в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N 5 [по субъектам предпринимательства], в Приложении N 6 [по самозанятым] к настоящему порядку.

Количество баллов, набранных участниками отбора, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурные заявки которых набрали 40 и более баллов.

В случае поступления на рассмотрение Комиссии документов единственного участника, соответствующих требованиям Порядка и условиям конкурсного отбора, конкурсный отбор считается состоявшимся.

По результатам рассмотрения представленных документов оформляется протокол.

2.9. Главный распорядитель в течение 3 дней, следующих со дня получения документов и протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

Срок принятия главным распорядителем решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства, самозанятым может быть продлен при возникновении обстоятельств, независимых от главного распорядителя,

препятствующих предоставлению субсидий, до их устранения.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии субъекта предпринимательства, самозанятого являются:

- 1) несотответствие лица, претендующего на получение субсидии, критериям отбора, установленных пунктом 1.6. раздела 1 настоящего Порядка;

- 2) соответствие лица, претендующего на получение субсидии, пункту 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;

- 3) нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Порядка;

- 4) несоблюдение условий, установленных пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка;

- 5) несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.3. раздела 2 настоящего Порядка;

- 6) итоговый балл конкурсной заявки менее 40;

- 7) наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства, самозанятого решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

- 8) неисполнение одного года с даты признания заявителя совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, за исключением случая более раннего устранения заявителем такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшим поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания муниципальной поддержки связано с целевым использованием средств поддержки или предоставлением недостоверных сведений и документов, с даты признания заявителя совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;

- 9) недостоверность и неполнота представленной субъектом предпринимательства, самозанятым информации;

- 10) выявление в документах заявителя затрат, не соответствующих целям предоставления субсидии. При этом заявителю отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат;

2.11. Размер субсидии определяется из расчета:

- 1) не более 90% произведенных затрат или исходя из заявленной потребности субъекта малого и среднего предпринимательства, но не более 500 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

Конкретный размер субсидии указывается в договоре.

- 2.12.В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства, самозанятыми субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$N_i = N_{iz} \times K_i, \text{ где:}$$

$N_i$  - размер субсидии субъекту предпринимательства;

$N_{iz}$  - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений пунктов 2.11. - 2.12. раздела 2 настоящего Порядка;

$K_i$  - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$K_i = Mo / \{ N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots \}, \text{ где}$$

Mo - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

- 2.13.В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 3 рабочих дней, следующих со дня его принятия направляет субъектам предпринимательства, самозанятым, которым отказано в предоставлении субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Письменное уведомление направляется на электронный или почтовый адрес субъекта предпринимательства, самозанятого, указанный им в заявлении на предоставление субсидии.

- 2.14. В течение 10 рабочих дней со дня, следующих со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства, самозанятым договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90, о предоставлении субсидии.

- 2.15. В договоре включается условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному

распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

В случае если получатель субсидии не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ получателя от получения субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

2.16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней, следующих со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, samozанятого, открытого в российской кредитной организации.

2.17. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих со дня принятия главным распорядителем решения размещает на официальном сайте администрации города Белогорск <http://www.belogorsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Предоставление субсидий") информацию о результатах рассмотрения заявок, включая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;  
дата, время и место оценки заявок участников отбора (в случае проведения конкурса);

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены,

с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязан в срок не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии, представить в Отдел отчет по форме согласно Приложению N 7 (для субъектов предпринимательства), Приложению N 8 (для физических лиц, не являющихся ИП) к настоящему Порядку о достижении показателей, установленных ТЭО на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Регистрация отчетов осуществляется в порядке очередности в журнале регистрации заявлений субъектов МСП, договоров, отчетов в день поступления.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства, samozанятым в порядке, установленном для осуществления финансового контроля (в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4.2. Субъект предпринимательства, samozанятый несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае не достижения получателем субсидии показателей результативности, установленных ТЭО или нарушения условий предоставления субсидии, главный распорядитель в 10-дневный

срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия представлена в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного пунктом 2.11. раздела 2 настоящего Порядка, и сообщает указанным субъектам предпринимательства о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

Приложение N 1  
к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

Per.N \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_  
В отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование участника отбора)

ИНН

КПП

ОКВЭД

Юридический адрес (адрес регистрации):

индекс	Амурская область
район	
Город/поселение	
Улица	

Почтовый адрес (адрес регистрации):

индекс	Амурская область
район	
Город/поселение	
Улица	
E-mail:	
Контактный телефон	

Банковские реквизиты:

Банк:

БИК

ИНН

КПП

Расчетный счет

Корр. Счет  
просит предоставить в 20\_\_ году субсидию на

дата \_\_\_\_\_ М.П.

Приложение N2

в размере \_\_\_\_\_

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

(наименование участника отбора)  
2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Заявитель/Руководитель  
(предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
дата \_\_\_\_\_ М.П.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

Заявитель несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Заявитель/Руководитель  
(предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
дата \_\_\_\_\_ М.П.

К настоящему заявлению прилагаю:

1.

2.

Заявитель/Руководитель  
(предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер  
(при наличии)  
(подпись) (Ф.И.О.)

к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"

### ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки)

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта МСП \_\_\_\_\_

Место осуществления деятельности \_\_\_\_\_

Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на	на
	01.01.2022*	01.01.2023*
Выручка от реализации, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.**		
Штатная численность работников, ед.		
Среднечисленность работников (без внешних совместителей) за год, чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, тыс. руб., всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Сборы, тыс. руб.		

Продолжение в следующем номере

Полный текст принятых муниципальных правовых актов, иная официальная информация публикуются на официальном интернет-портале правовой информации <http://belogorck-npa.ru> (сетевое издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, регистрационный номер Эл №ФС77-84925, дата регистрации 21 марта 2023 г.)

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор:  
Людмила Шаттала

Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл., г.Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 232-40  
Тираж - 100 экз.  
Издатель: ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.  
Отпечатано в ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.  
Дата - 29.11.2023 г.