



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ N03/16
29.12.2022 г. Белогорск

О внесении изменений в решение городского Совета от 23.03.2017 N 56/25 "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года" (с учетом внесенных изменений от 29.11.2018 N 20/92, от 19.09.2019 N 34/68, от 28.01.2021 N 56/01, от 17.12.2021 N 06/19)

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", в целях актуализации сведений документов стратегического планирования муниципального образования г. Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. В Стратегию социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года внести следующие изменения:
1.1. Приложение N 1 к Стратегии "Перечень проектов Стратегии на период до 2025 года" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов
В.В. Гратий
Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 29.12.2022 N03/16*

**Перечень проектов Стратегии
социально-экономического развития
города Белогорск на период
до 2025 года**

№ п/п	Наименование проекта/мероприятия	Срок реализации
Проекты ТОР "Белогорск"		
1	Создание инфраструктуры ТОР «Белогорск»	2016 - 2025
2	Реализация инвестиционных проектов (проекты резидентов ТОР «Белогорск», начало реализации проекта «Продовольственная долина»)	2015 - 2025
Социальная сфера		
Дошкольное и среднее образование		
3	Строительство детского сада на 170 мест в г. Белогорск	2018 - 2019
4	Строительство пристройки для начальной школы МАОУ «Школа № 17 города Белогорск» на 250 учащихся	2021 - 2025
5	Строительство школы на 528 учащихся в микрорайоне «Амурсельмаш»	2021 - 2025

6	Выполнение ремонтных работ зданий и благоустройство территорий муниципальных общеобразовательных и дошкольных организаций	2021 - 2025
7	Устройство спортивной зоны МАОУ «Школа № 10 города Белогорск»	2019
8	Устройство спортивной зоны муниципальных общеобразовательных учреждений (5 школ)	2020 - 2025
9	Ремонт спортивных залов во всех общеобразовательных учреждениях	2021 - 2024
10	Строительство спортивного зала для занятий игровыми видами спорта в г. Белогорск, расположенного по адресу: г. Белогорск ул. Ленина 100	2023
11	Строительство детского сада на 150 мест в планировочном районе «Южный»	2023 - 2025
12	Строительство школы на 528 учащихся в микрорайоне «Транспортный»	2023 - 2025
13	Строительство школы на 600 учащихся в районе «Центральный»	2023 - 2025
Культура, дополнительное образование		
14	Капитальный ремонт МАУДО «Детская школа искусств»	2023
15	Реконструкция загородного оздоровительного лагеря «Белогорск»	2023-2025
16	Выполнение ремонтных работ здания и благоустройство территории МАОУ «Центр дополнительного образования детей»	2021 - 2025
17	Строительство музейного комплекса с включением тематического и краеведческого музеев	2024 - 2025
18	Строительство административного здания в Городском парке культуры и отдыха	2021
Физическая культура, спорт		
19	Строительство спортивного центра с универсальным и игровым залом и плавательным бассейном имени Героя России Сергея Соузенчикова	2011 - 2018
20	Реконструкция тира по ул. Ломоносова, 18 в г. Белогорск	2018 - 2022
21	Строительство крытой ледовой арены в микрорайоне «Южный»	2021 - 2025
22	Благоустройство мотограссы (отсыпка грунта, установка освещения)	2023 - 2025
23	Реконструкция стадиона «Локомотив»	2022 - 2025
24	Строительство стандартного легкоатлетического манежа	2024 - 2025

25	Ремонт легкоатлетического манежа «Цань»	2022
Здравоохранение		
26	Строительство терапевтического корпуса ГАУЗ АО «Белогорская больница»	2021 - 2025
Жилищно-коммунальное хозяйство		
27	Реконструкция котельных «Онкав», «Районная», «Берег» с заменой котлов с превышенным сроком эксплуатации	2021 - 2025
28	Модернизация, капитальный ремонт и ремонт объектов коммунальной инфраструктуры	2017 - 2025
29	Строительство и реконструкция систем водоснабжения и водоотведения г. Белогорск	2017 - 2025
30	Перевод объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры г. Белогорск на потребление природного газа	2022 - 2025
Развитие транспортной инфраструктуры		
31	Модернизация дорожной сети г. Белогорск	2017 - 2025
32	Обустройство ливневой канализации дорожной сети, включая частный сектор	2021 - 2024
33	Реконструкция путепровода по ул. Авиационной	2024 - 2025
34	Строительство путепровода через железнодорожную магистраль в створе ул. Базарной, обеспечивающего разгрузку существующего путепровода в створе ул. Кузнецкой - Авиационной, строительство полковод к путепроводу	2021 - 2025
Жилищное строительство		
35	Организация строительства многоквартирного жилья с возможностью участия в программе «Дальневосточная ипотека»	2020 - 2025
36	Организация строительства арендного жилья	2021 - 2025
Благоустройство		
37	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	2020 - 2024
38	Выполнение работ по уличному освещению	2020 - 2024
39	Реконструкция городского парка им. Дзержинского	2021 - 2023
40	Благоустройство территории в районе озера Зеркальное	2022 - 2025
41	Строительство участка набережной реки Тотьма	2022 - 2025
42	Организация нового кладбища в границах города	2021 - 2025

43	Строительство приюта для безнадзорных животных	2023 - 2024
Цифровизация		
44	Реализация проекта «Открытый муниципалитет»	2017 - 2025
45	Создание программно-аппаратного комплекса «Безопасный город» с объединением городских систем видеонаблюдения	2019 - 2025

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ N 03/17
29.12.2022 г. Белогорск

О местном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Статья 1. Основные характеристики местного бюджета города Белогорск на 2023 год:

1. Утвердить основные характеристики местного бюджета прогнозируемый общий объем доходов в сумме 2 228 642 425,92 руб.;

общий объем расходов в сумме 2 228 642 425,92 руб.;

прогнозируемый дефицит в сумме 0,00 руб.

2. Утвердить основные характеристики местного бюджета города Белогорск на 2024 год и на 2025 год:

прогнозируемый общий объем доходов на 2024 год в сумме 1 967 451 966,94 руб., на 2025 год в сумме 2 035 713 563,06 руб.;

общий объем расходов на 2024 год в сумме 1 967 451 966,94 руб., на 2025 год в сумме 2 035 713 563,06 руб.;

прогнозируемый дефицит на 2024 год в сумме 0,00 руб., на 2025 год в сумме 0,00 руб.

Статья 2. Доходы местного бюджета

1. Утвердить прогнозируемый общий объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета:

на 2023 год в сумме 874 029 760,00 руб.;

на 2024 год в сумме 917 450 085,00 руб.;

на 2025 год в сумме 959 020 570,00 руб.

2. Утвердить прогнозируемый общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

на 2023 год в сумме 1 354 612 665,92 руб.;

на 2024 год в сумме 1 050 001 881,94 руб.;

на 2025 год в сумме 1 076 692 993,06 руб.

3. Установить прогнозируемые объемы доходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов по кодам видов и подвидов доходов, согласно приложению N 1 к настоящему Решению.

Статья 3. Источники финансирования дефицита местного бюджета

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению N 2 к настоящему Решению.

Статья 4. Бюджетные ассигнования местного бюджета

1. Утвердить в пределах общего объема расходов местного бюджета, установленного статьей 1 настоящего Решения:

распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, согласно приложению N 3 к настоящему Решению;

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов

классификации расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, согласно приложению N 4 к настоящему Решению;

ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (по главным распорядителям средств местного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов), согласно приложению N 5 к настоящему Решению;

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2023 год в сумме 27 132 756,00 руб.;

на 2024 год в сумме 28 235 593,00 руб.;

на 2025 год в сумме 28 191 227,00 руб.

3. Утвердить общий объем условно утвержденных расходов (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение) на 2024 год в сумме 24 077 000,00 рублей, на 2025 год в сумме 49 463 000,00 рублей.

Статья 5. Резервный фонд Администрации Города Белогорск

1. Установить размер резервного фонда Администрации города:

на 2023 год в сумме 5 000 000,00 руб.,

на 2024 год в сумме 1 000 000,00 руб.,

на 2025 год в сумме 1 000 000,00 руб.

2. Разрешить Главе муниципального образования производить расходы из резервного фонда администрации города Белогорск в соответствии с утвержденным Положением.

Статья 6. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись

Установить дополнительные основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи, связанные с особенностями исполнения местного бюджета, не требующие внесения изменений в настоящее Решение:

перераспределение бюджетных ассигнований при изменении и (или) дополнении бюджетной классификации, а также порядка ее применения;

использование остатков средств на счете по учету средств местного бюджета на 01 января текущего финансового года; перераспределение бюджетных ассигнований между группами видов расходов в пределах одной целевой статьи расходов классификации расходов местного бюджета;

изменение муниципальных программ в части перераспределения установленных настоящим Решением бюджетных ассигнований по мероприятиям в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы муниципальной программы;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия муниципальной программы, между главными распорядителями средств местного бюджета - участниками муниципальной программы;

перераспределение бюджетных ассигнований в пределах общего объема ассигнований отдельно взятого главного распорядителя бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов и дополнительным кодам в рамках одной муниципальной программы;

перераспределение бюджетных ассигнований по непрограммным расходам местного бюджета в пределах утвержденного настоящим решением главному распорядителю бюджетных средств объема бюджетных ассигнований по непрограммным расходам местного бюджета;

перераспределение бюджетных ассигнований в пределах общего объема ассигнований отдельно взятого главного распорядителя бюджетных средств на исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, на основании исполнительных документов;

перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного

бюджета, направленных на обеспечение доли софинансирования местного бюджета на финансовое обеспечение расходных обязательств, софинансируемых из областного бюджета, а также в случае сокращения (возврата) указанных средств;

при учете в доходах и расходах местного бюджета, фактически полученных при исполнении местного бюджета сверх утвержденных настоящим решением безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;

перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита местного бюджета в ходе исполнения местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

при принятии Администрацией города Белогорск решений о распределении дотаций, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 7. Предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам

1. Из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляются на безвозвратной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов) выполнением работ, оказанием услуг в пределах утвержденных бюджетных ассигнований согласно приложениям N 4, 5 к настоящему Решению.

2. Субсидии в случаях, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, предоставляются главными распорядителями средств местного бюджета, получателями средств местного бюджета на основании нормативных правовых актов местной администрации, соответствующих общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, определяющих категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии), положением об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

3. Юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в соответствии с решением Главы муниципального образования г. Белогорск, из местного бюджета могут предоставляться гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые на конкурсной основе, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований согласно приложениям N 4, 5 к настоящему Решению.

Субсидия субсидии нацели и средства профессионализма на выполнение задач, связанных с профобразованием обучающихся в целях подготовки кадров, имеющих высокий уровень квалификации	01.01.02.0000	000	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Субсидия профессионального обучения (курс, переквалификация, повышение квалификации, программы повышения квалификации)	01.01.02.0000	000	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00
Регулирующие надзорные нацели и средства профессионализма, включая подготовку (переобучение) персонала в целях реализации закона и стратегии профессионализма, включая повышение квалификации (переподготовку) персонала	01.01.02.0010	000	1 588 632,00	305 779,00	260 576,00	
Иные бюджетные ассигнования	01.01.02.0010	000	1 588 632,00	305 779,00	260 576,00	
Субсидия профессиональному обучению персонала компаний (курс повышения квалификации, повышение квалификации, повышение квалификации, программы повышения квалификации)	01.01.02.0010	000	1 588 632,00	305 779,00	260 576,00	
Муниципальные программы "Системы помощи для развития профессиональных компетенций на территории муниципальных образований в Белогорье"	02.00.000000	000	670 000,00	670 000,00	670 000,00	
Муниципальная программа "Молодежь и профобразование в рамках стратегии развития Белогорья"	02.00.000010	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодых специалистов"	02.00.000020	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000030	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000040	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000050	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000060	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000070	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000080	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	
Муниципальная программа "Профессиональное обучение молодежи и специалистов"	02.00.000090	000	150 000,00	150 000,00	150 000,00	

Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000100	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000110	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000120	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000130	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000140	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000150	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000160	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000170	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000180	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000190	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000200	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000210	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000220	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000230	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000240	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000250	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000260	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000270	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000280	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000290	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	
Муниципальная программа "Профессионализм и развитие кадровых ресурсов"	02.00.000300	000	1 240 000,00	1 240 000,00	1 240 000,00	

Table with 5 columns: Description, 2013, 2014, 2015, 2016. Rows include categories like 'Авиационные вертолеты', 'Воздушные суда', 'Самолеты', 'Общественный транспорт', 'Железнодорожный транспорт', etc.

Table with 5 columns: Description, 2013, 2014, 2015, 2016. Rows include categories like 'Средства авиационного обслуживания', 'Общественный транспорт в городах', 'Средства наземного транспорта', 'Средства автотранспорта', etc.

Приложение N 5 к отчету Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.12.2022 N 03/17

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (по главным распорядителям средств местного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов)

Table with 5 columns: Вид расходов, Код, 2023, 2024, 2025. Rows include various budget categories like 'Муниципальные учреждения культуры', 'Муниципальные учреждения образования', 'Муниципальные учреждения здравоохранения', etc.

Table with 10 columns: Наименование, Код главы, ЦСР, ИР, 2023, 2024, 2025. Rows include 'БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ', 'Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в Белогорске"', 'Муниципальная программа "Создание условий для развития среднего бизнеса в Белогорске"', etc.

Table with 5 columns: Description of projects or services, budget code, planned expense amount, planned income amount, and net expense amount. Rows include items like 'Работы по установке наружных стеновых ограждений', 'Полное вторичное издание газеты', 'Объем мероприятий по благоустройству территории', etc.

Публичные слушания по проекту местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов проведены в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ и Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава города Белогорск, Положения "О порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования города Белогорск", Положения "О бюджетном процессе в муниципальном образовании город Белогорск".

Объем доходов и расходов местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов сформирован исходя из необходимости обеспечения полномочий города и постоянно действующих расходов обязательств: заработной платы бюджетной сферы и коммунальных платежей.

Участники публичных слушаний в результате обсуждения проекта местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

РЕКОМЕНДУЮТ:

1. К утверждению бюджета учесть финансовые назначения городу Белогорску Амурской области в соответствии с положениями Закона Амурской области "Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов".

2. При наличии источников финансирования предусмотреть в бюджете города денежные средства на:

- обустройству дворовой территории с тротуаром дома N 68 по улице Пионерская.
- освещение участка улицы Матросская от дома N 2В до дома N12.

Организационный комитет по проведению публичных слушаний

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)**

**РЕШЕНИЕ N03/18
29.12.2022 г. Белогорск**

Приложение N6
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 29.12.2022 N03/17

**Программа муниципальных
внутренних заимствований
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов**

Table with 4 columns: Description of securities, amount in rubles, and dates for 2023, 2024, and 2025. Includes rows for 'Муниципальные казначейские облигации', 'Облигации с поручительством администрации в лице главы муниципального образования', etc.

**О внесении изменений в решение Белогорского
городского Совета народных депутатов от 17.12.2021
N 06/20 "О местном бюджете на 2022 год и плановый
период 2023 и 2024 годов" (с учетом внесенных
изменений от 04.03.2022 N 10/06; от 23.05.2022 N15/
19; от 19.10.2022 N22/33, от 14.12.2022 N 01/05)**

Рассмотрев изменения к доходной и расходной части местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение городского Совета народных депутатов от 17.12.2021 N 06/20 "О местном бюджете на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов" (с учетом изменений, внесенных решениями городского Совета от 04.03.2022 N10/06; от 23.05.2022 N15/19; от 19.10.2022 N22/33, от 14.12.2022 N 01/05), следующие изменения:

1.1. в пункте 1 статьи 1

а) в абзаце 2 суммы "2 582 993 243,64 руб." заменить суммой "2 659 746 133,85 руб.";

б) в абзаце 3 суммы "2 504 799 180,06 руб." заменить суммой "2 581 552 070,27 руб.";

1.2. в абзаце 2 пункта 2 статьи 2 суммы "1 733 760 883,64 руб." заменить суммой "1 810 513 773,85 руб.";

1.3. в абзаце 2 статьи 12 суммы "46 094 352,74 руб." заменить суммой "66 326 052,74 руб.".

1.4. Приложение N 1 "Прогнозируемые объемы доходов местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов по кодам видов и подвидов доходов" изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему решению.

1.5. Приложение N 3 "Распределение бюджетных ассигнований"

РЕКОМЕНДАЦИИ

**публичных слушаний по проекту
решения Белогорского городского Совета
"О местном бюджете на 2023 год
и плановый период 2024 и 2025 годов"**

г. Белогорск 25.12.2022-27.12.2022

Приложение N 3
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 29.12.2022 N 03/18

Распределение бюджетных ассигнований
по целевым статьям (муниципальным программам
и непрограмным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов
классификации расходов местного бюджета
на 2022 год и плановый период
2023 и 2024 годов

(руб.)

Table with columns: ID, Name, FY, RP, 2022, 2023, 2024. Rows include various municipal programs like 'Общественные мероприятия', 'Субсидии гражданам', 'Образование', 'Здравоохранение', etc.

Main budget distribution table with columns: Name, RP, 2022, 2023, 2024. Rows include 'Муниципальная программа "Система оплаты за жилищные услуги"', 'Муниципальная программа "Система оплаты за жилищные услуги и жилищный фонд"', 'Муниципальная программа "Система оплаты за жилищные услуги и жилищный фонд"', etc.

Приложение N2
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 29.12.2022 N03/18

Распределение бюджетных ассигнований
по разделам и подразделам
классификации расходов местного
бюджета на 2022 год и плановый
период 2023 и 2024 годов

(руб.)

Table with columns: Name, FY, RP, 2022, 2023, 2024. Rows include 'ОБЩЕГОСУБЪЕКТНЫЕ ВЫХОДЫ', 'Субсидии бюджетным организациям', 'Субсидии бюджетным организациям', 'Субсидии бюджетным организациям', etc.

распорядителям средств местного бюджета, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов

(руб.)

Table with 5 columns: Name of activity, Code, Quantity, Price, Total. Lists various budget items like 'Услуги по содержанию имущества', 'Работы по благоустройству территории', etc.

Main budget table with columns: Name, Code, Unit, Price, 2022, 2023, 2024. Contains detailed breakdown of budget allocations for various departments and services.

Приложение N4 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 декабря 2022 N03/18

Ведомственная структура расходов местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (по главным)

Table with 4 columns: Муниципальное казенное учреждение "Белогорск", Вид расходов, Код, Сумма в рублях. Rows include various cultural and educational activities.

Table with 4 columns: Муниципальное казенное учреждение "Белогорск", Вид расходов, Код, Сумма в рублях. Rows include various cultural and educational activities.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ N 03/19
29.12.2022 г. Белогорск

О внесении изменений в Положение "Об адресной поддержке граждан за счет средств местного бюджета", утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 13.02.2012 N 53/05 (в ред. решений Белогорского городского Совета народных депутатов от 24.07.2012 N 59/90, от 01.04.2013 N 71/31, от 29.01.2015 N 22/02, от 27.02.2015 N 23/16, от 26.06.2015 N 29/68, от 24.09.2015 N 32/83, от 29.04.2016 N 42/37, от 23.03.2017 N 56/30, от 19.10.2017 N 03/21, от 23.11.2017 N 04/31, от 29.01.2018 N 09/06, от 29.11.2018 N 20/94, от 19.03.2020 N 43/18, от 17.12.2020 N 54/96, от 17.12.2021 N 06/23)

В целях совершенствования практики правоприменения Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в положение "Об адресной поддержке граждан за счет средств местного бюджета", утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 13 февраля 2012 г. N 53/05 (в ред. решений Белогорского городского Совета народных депутатов от 24 июля 2012 г. N 59/90, от 1 апреля 2013 г. N 71/31, от 29 января 2015 г. N 22/02, от 27 февраля 2015 г. N 23/16, от 26 июня 2015 г. N 29/68, от 24 сентября 2015 г. N 32/83, от 23 марта 2017 г. N 56/30, от 19 октября 2017 г. N 42/37, от 23 ноября 2017 г. N 04/31, от 29 января 2018 г. N 09/06, от 29 ноября 2018 г. N 20/94, от 19 марта 2020 г. N 43/18, от 17.12.2020 N 54/96, от 17.12.2021 N 06/23), следующие изменения:

- 1.1. Пункт 41.1 изложить в новой редакции: "Семье, в которой одновременно родилось двое детей, зарегистрированной по месту жительства (месту пребывания) и фактически проживающей на территории муниципального образования г. Белогорск на момент рождения детей не менее одного года, предоставляется единовременная выплата в размере 200 000 рублей.
1.2. Пункт 41.2 исключить.
1.3. Пункт 41.5 исключить.

1.4. Пункт 41.6 изложить в новой редакции: "Указанная в пункте 41.1 единовременная выплата осуществляется в порядке, установленном администрацией г. Белогорск."

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель городского городского
Совета народных депутатов
В.В. Гратий
Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)**

**РЕШЕНИЕ N 03/20
29.12.2022 г. Белогорск**

О внесении изменений в "Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск", утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2021 N 06/21 (с учетом изменений, внесенных решением городского Совета от 23.05.2022 N 15/18)

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. В "Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск", утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2021 N 06/21 внести следующие изменения:

1.1. Раздел 4 Положения изложить в новой редакции: "4.1. Правом на обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пункте 4.2. настоящего Положения."

С 1 января 2023 г. судебное обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

4.2. Досудебный порядок подачи жалобы:

4.2.1. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес руководителя органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.2.2. Жалоба рассматривается руководителем органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

4.2.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном

транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, имеют право на досудебное обжалование:

4.2.3.1. Распоряжений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2.3.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2.3.3. Действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

4.2.4. Жалоба на решение органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, действия (бездействия) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

4.2.5. Жалоба на предписание муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

4.2.6. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск.

4.2.7. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

4.2.8. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск.

4.2.9. Руководитель органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы, указанной в пункте 4.2.8 принимает решение:

4.2.9.1. О приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск.

4.2.9.2. Об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск.

4.2.10. Информация о решении по ходатайству о приостановлении исполнения обжалуемого решения направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

4.2.11. Жалоба должна содержать:

4.2.11.1. Наименование контрольного (надзорного) органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются.

4.2.11.2. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения

решения по ней.

4.2.11.3. Сведения об обжалуемых решении органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск и (или) действия (бездействия) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу.

4.2.11.4. Основания и доводы, на основании которых заявителем не согласен с решением органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

4.2.11.5. Требования лица, подавшего жалобу.

4.2.11.6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

4.2.12. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, либо членов их семей.

4.2.13. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации".

4.2.14. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Амурской области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Амурской области направляется органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, лицу подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

4.2.15. Руководитель органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, если:

4.2.15.1. Жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных в пунктах 4.2.4.4.2.6 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы.

4.2.15.2. В удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано.

4.2.15.3. До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы.

4.2.15.4. Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе.

4.2.15.5. Ранее в орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

4.2.15.6. Жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном

хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, а также членов их семей.

4.2.15.7. Ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства.

4.2.15.8. Жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган.

4.2.16. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 4.2.15.3 - 4.2.15.8 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, действий (бездействия) его должностных лиц.

4.3. Орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск при рассмотрении жалобы использует информационную подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.4. Жалоба подлежит рассмотрению органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск в срок, предусмотренный пунктом 4.2 настоящего Положения. В случае необходимости выяснения дополнительных обстоятельств, относящихся к предмету жалобы, срок рассмотрения жалобы может быть продлен органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, но не более чем на 20 рабочих дней.

4.5. Орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

4.6. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на орган муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

4.7. По итогам рассмотрения жалобы руководитель органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск принимает одно из следующих решений:

- 4.7.1. Оставляет жалобу без удовлетворения.
 4.7.2. Отменяет решение органа полностью или частично.
 4.7.3. Отменяет решение органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск полностью и принимает новое решение.

4.7.4. Признает действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

4.8. Решение руководителя органа муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов муниципального образования города Белогорск, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия".

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2023.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов
В.В. Гратий
Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ №3/21
29.12.2022 г. Белогорск

О назначении публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск"

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях информирования жителей города о важном вопросе местного значения, выносимом на рассмотрение Белогорского городского Совета народных депутатов, выявления и учета общественного мнения, подготовки предложений и рекомендаций, учитывая заключение постоянной депутатской комиссии Белогорского городского Совета народных депутатов по экологии и природопользованию, городской Совет

РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск".

2. Проведение публичных слушаний возлагается на постоянную депутатскую комиссию по экологии и природопользованию.

3. Провести публичные слушания 18.01.2023 в очной форме.

4. Рекомендовать Главе города Белогорск определить структурные подразделения Администрации города Белогорск, ответственные за организационное, материально - техническое и информационное обеспечение деятельности постоянной комиссии и предложить не позднее 30.12.2022 опубликовать в газете "Белогорский вестник" настоящее решение, проект решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об

утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск".

5. Объявление о дате проведения публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

6. Организационному комитету не позднее 28.02.2023 представить в городской Совет документы о результатах проведения публичных слушаний.

7. Рекомендации, принятые на публичных слушаниях по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель городского Совета
В.В. Гратий**

*Приложение
к решению Белогорского
городского Совета
народных депутатов
от 29.12.2022 №03/21*

Состав организационного комитета по проведению публичных слушаний

1. Председатель оргкомитета по проведению публичных слушаний - Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий.

2. Заместитель председателя оргкомитета - председатель постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию О.Н. Алексеева

3. Заместитель председателя оргкомитета - начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" Н.И. Трушина

4. Члены оргкомитета:
 - заместитель председателя постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Г.А. Чирей;
 - член постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Туринская М.А.;
 - член постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Глазкова Н.Н.;
 - член постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Чурляев И.В.;
 - член постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Коски И.М.;
 - заместитель начальника МКУ "Правовое управление МО г. Белогорск" Жукос Е.Н.

5. Секретарь оргкомитета - начальник организационного отдела городского Совета М.В. Бурина.

Объявление

18 января 2023 года в зале заседаний Администрации города Белогорск (ул. Гагарина, 2, 3-й этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск".

С порядком учета предложений граждан и порядком их участия в обсуждении проекта решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск" можно ознакомиться в Белогорском городском Совете (ул. Гагарина, 2, 3-й этаж) и на официальном сайте Белогорск.рф в разделе городского Совета.

Начало публичных слушаний в 14.00 местного времени. Вход свободный.

Телефон для справок 2-33-31.

Организационный комитет.

ПРОЕКТ

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(девятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N _____
_____ 2023 г. Белогорск

**Об утверждении Правил благоустройства территории
муниципального образования города Белогорск**

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования города Белогорск согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 28.09.2017 N02/10 "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск" признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов
В.В. Гратий
Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к решению Белогорского
городского Совета
от _____ N _____*

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКОГО**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства территории муниципального образования города Белогорск (далее - Правила) устанавливают единые нормы и требования в сфере благоустройства территории, в том числе требования к надлежащему состоянию и содержанию зданий и объектов, расположенных на территории муниципального образования города Белогорск земельных участков, на которых они расположены, мест производства земляных, ремонтных и иных видов работ, порядок уборки и содержания территорий, включая прилегающие к границам зданий и ограждений, внутренних производственных территорий, а также требования по обеспечению чистоты и порядка на территории муниципального образования города Белогорск, обязательные к исполнению для юридических и физических лиц, являющихся собственниками, владельцами или пользователями расположенных на территории муниципального образования города Белогорск земельных участков, зданий, строений и сооружений, в том числе для юридических лиц, обладающих указанными объектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования города Белогорск.

1.3. Основными задачами настоящих Правил являются:

- обеспечение формирования единого облика муниципального образования города Белогорск;
- обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства муниципального образования города Белогорска;
- обеспечение доступности территорий общего пользования, в том числе с учетом особых потребностей инвалидов и других маломобильных групп населения;
- обеспечение сохранности объектов благоустройства;
- обеспечение комфортного и безопасного проживания граждан.

1.4. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

объекты благоустройства - расположенные в границах муниципального образования города Белогорск территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга, площадки автозастоек, улицы (в том числе пешеходные) и дороги, парки, скверы, иные зеленые зоны, площади.

благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения и освещения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы и городская мебель, уличное коммунально-бытовое, техническое, игровое и спортивное оборудование, водные устройства, ограждения, заборы, средства размещения информации и рекламные конструкции, некапитальные нестационарные строения и сооружения, применяемые как составные части благоустройства территории;

содержание объектов благоустройства и территорий - деятельность по реализации комплекса мероприятий, включающих в себя уборку территорий, скашивание травы, уход за зелеными насаждениями, обеспечение чистоты, поддержание в надлежащем техническом, физическом, санитарном и эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

уборка территорий - очистка территорий от грязи, снега и наледи (устранение иным способом осыпания), от мусора, опавшей листвы, сухой травянистой растительности;

восстановление объектов благоустройства - восстановление функциональных характеристик объектов благоустройства и (или) их отдельных элементов до первоначального состояния, существовавшего на момент их нарушения (заверждения, уничтожения);

развитие объекта благоустройства - осуществление работ, направленных на создание новых элементов благоустройства или повышение качественного состояния существующих элементов или объектов благоустройства;

создание объектов благоустройства - осуществление работ по строительству (устройству) новых объектов благоустройства в соответствии с проектной документацией и требованиями градостроительных норм и правил;

документация по благоустройству территорий - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая решения (в том числе цветовой) по благоустройству территории и развитию существующих объектов благоустройства;

проект оформления фасадов здания и сооружения - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая решения по оформлению фасадов зданий и сооружений;

малые архитектурные формы - элементы благоустройства, служащие для удобства пребывания людей и для придания окружающей среде благоприятного вида, декоративные ограждения, клумбы, цветники, вазоны, декоративные скульптуры, оборудование и покрытие детских, спортивных площадок, хозяйственных коробок и др., городская мебель (бенches, скамейки, лавочки и др.), объекты монументального искусства, за исключением объектов, связанных с увековечиванием памяти (памятников, памятных знаков, мемориальных досок), временных скульптур и декоративных элементов, выполненных из снега и льда, элементов оформления;

уличное техническое оборудование - банкоматы, интерактивные информационные терминалы, оборудование велопарков.

уличное коммунально-бытовое оборудование - различные виды мусоросборников - контейнеров, бункеров, емкостей и урн, предназначенных для удаления отходов с территорий;

водные устройства - фонтаны, и прочие устройства, выполняющие декоративно-эстетическую и природоохранную функции, улучшающие микроклимат, воздушную и акустическую среду;

водоразборная колонка - приспособление для подачи воды из системы централизованного водоснабжения;

средства размещения информации (также - наружная информация, объекты наружной информации) - вывески, указатели, меню, таблички, пилоны, информационные тобы, щиты, стелы, стенды, знаки адресации и иные конструкции, сооружения, технические приспособления, художественные элементы и другие носители, предназначенные для распространения информации, за исключением рекламных конструкций;

вывеска - наружная информация, размещаемая на фасаде здания и сооружения с целью извещения неопределенного круга лиц о фактическом местонахождении владельца вывески и (или) обозначении места входа, а именно: фирменное наименование организации, организационно-правовая форма, место нахождения юридического лица или физического лица, режим работы организации;

знаки адресации - унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименование улицы, номера зданий, сооружений, корпусов, подъездов и квартир в них, в том числе: номерные знаки, обозначающие номера домов, указатели названий улиц, площадей, обозначающие в том числе нумерацию домов в квартале; таблички, обозначающие номера подъездов и квартир;

знак указателя - конструкция с информационным модулем, закрепленным на опоре, установленная на поверхности земельного участка с целью информирования неопределенного круга лиц о фактическом местонахождении юридических и физических лиц и содержащая информацию: фирменное наименование предприятия, место нахождения юридического или физического лица, режим работы предприятия и иная информация, не содержащая сведений рекламного характера;

таблички информационные - конструкции, предназначенные для ведения до

сведения потребителя информации об изготовителе (исполнителе, продавце) согласно ст. 9 Закона РД от 7 февраля 1992 г. N 23001-1 "О защите прав потребителей" (одна или несколько информационных табличек - по количеству видов для населения);
 - праздничное оформление - украшение стен и элементов фасада (юкон, витрин, козырьков, навесов, входов, вывесок);

- рекламные конструкции - наружная реклама, в том числе щиты, стенды, строительные сетки, перетяжки, электронные табло, проекционные и иное предназначенное для проекции рекламы на любые поверхности оборудование, воздушные шары, аэростаты и иные технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и расположенные на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также автономных пунктов движения общественного транспорта;

- индивидуальное домовладение - отдельно стоящий жилой дом, состоящий из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием, и прилегающие к нему и (или) отдельные строения на общем с жилым домом обремененном земельном участке отдельно постройки (гараж, баня (сауна), бассейн, теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты);

- придомовая территория - территория, прилегающая к одному или нескольким многоквартирным домам, обеспечивающая их функционирование и находящаяся в общем пользовании проживающих (находящихся) в нем [в них] лиц, включая транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (спортивные) для игр детей дошкольного возраста, отдыха взрослых, установки мусоросборников), автостоянки, озелененные территории и иные элементы благоустройства. В случае, когда земельный участок под многоквартирным (ыми) домом (ами) образован в соответствии с земельным законодательством, границы придомовой территории определяются границами этого участка;

- приобшественная территория - территория, прилегающая к одному или нескольким объектам капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) или некапитальным (ым) объектам, обеспечивающая их функционирование и находящаяся в общем пользовании находящихся в нем [в них] лиц, включая транспортный проезд (проезды), пешеходные коммуникации (основные, второстепенные), площадки (для отдыха, установки мусоросборников), автостоянки, озелененные территории и иные элементы благоустройства. В случае, когда земельный участок под объектом, объектами образован в соответствии с земельным законодательством, границы приобшественной территории определяются границами этого участка;

- прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и которая имеет внутреннюю и внешнюю границы, определяемые в соответствии с настоящими Правилами и представляющие собой одну или два непосредственно примыкающих замкнутых контура;

- территории общего пользования (также - общественные территории) - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, в том числе площади, улицы, проезды, скверы, зоны отдыха, предназначенные для досуга, проведения массовых мероприятий, пешеходные зоны;

- автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и дорожные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

- элементы обустройства автомобильных дорог - сооружения, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры, устройства для регулирования дорожного движения, работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и кино съемки, видеонаблюдения для фиксации нарушений правил дорожного движения, сохранности автомобильных дорог, места отвода, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, стоянки (парковки) транспортных средств, сооружения, предназначенные для охраны автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений, тротуары, другие предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса;

- проезд - элемент системы транспортных коммуникаций, не относящийся к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, частым автомобильным дорогам и обеспечивающий транспортную связь между зданиями, строениями, сооружениями и земельными участками внутри территории кварталов, производственных и общественных зон и (или) связь с автомобильными дорогами города Белогорска; - приобшественная (полосная) зона - расстояние от проезжей части дороги по внешней кромке ковета или на расстоянии 1,5 м от внешнего края проезжей части дороги или внешней кромке тротуара, если тротуар совмещен с проезжей частью;

- система поверхностного водоотведения - устройства, предназначенные для отвода талых или дождевых вод с поверхности дорог, земельного полотна, не относящиеся к системе централизованного водоотведения, в том числе дренажные устройства, отстойники, водорослевые каналы, коветы, водопропускные трубы, лотки, водорослевые клапаны;

- система ливневой канализации (централизованная) - комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для приема, транспортировки, очистки и отведения поверхностных [дождевых и талых], поливочных, дренажных сточных вод, а также нормативно-чистых, нормативно-очищенных и близких по составу к поверхностным производственным сточным вод;

- строительная площадка - территория, используемая для строительства, реконструкции

и капитального ремонта объектов капитального строительства, на которой размещается строительное оборудование, выполняются работы подготовительного и основного периодов строительства до момента ввода объекта в эксплуатацию;

- объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений (временных построек, kiosков, навесов и других подобных построек) и неотделенных улупшений земельного участка (замоещения, покрытие и другие);

- застройщик - физическое или юридическое лицо, индивидуальное предприятие, обеспечивающее (ни) на принадлежащем ему земельном участке строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством;

- объекты, не являющиеся объектами капитального строительства (также - некапитальные объекты) - объекты, для размещения которых не требуется оформление разрешения на строительство, выполненные из легковозводимых конструкций без заглубленных фундаментов, коммуникаций и подземных сооружений сезонного или вспомогательного назначения, в том числе летние павильоны, небольшие склады, а также торговые kiosки, павильоны, остановочные-торговые модули, передвижные объекты потребительского рынка и иные объекты мелкооптовой торговли, теплицы, парники, беседки, другие подобные сооружения, устанавливаемые на предоставленных [отведенных] земельных участках с учетом возможности быстрого изменения характера использования данной территории без соразмерного ущерба назначению объектов при их перемещении;

- объекты потребительского рынка - объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;

- объекты (средства) наружного освещения - осветительные приборы наружного общего пользования, площадки, в парковых пешеходных переходах на специально предназначенных для такого освещения опорах, опорах контактной сети электрифицированного транспорта, стенах, перекладинах зданий и сооружений, парапетах, ограждениях мостов и транспортных эстакад, на металлических, железобетонных и других конструкциях зданий, строений и сооружений и в иных местах общественного пользования;

- правообладатель - физическое или юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальное предприятие без образования юридического лица [далее - индивидуальное предприятие], имеющие в собственности, пользовании или ином предусмотренном действующим законодательством праве имущество, в том числе имущественные права и обязанности;

- газон - элемент благоустройства, представляющий собой искусственно созданный участок поверхности, в том числе с травяным покрытием и возможным размещением зеленых насаждений и парковых сооружений;

- цветник - элемент благоустройства, включающий в себя участок поверхности или емкост с растительным грунтом любой формы и размера, занятый посаженными или высаженными цветочными растениями;

- зеленые насаждения - древесно, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения (газоны, цветники, отдельно стоящие деревья и кустарники, лесные насаждения и др.);

- озеленение территорий - работы по посадке декоративных древесно-кустарниковых, цветочных и травянистых растений, посадке деревьев, разбивке и посеву газонов, устройству цветников, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей озелененной территории;

- озелененные территории - земельные участки, часть территории, на которой располагаются природные и/или искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты, древесно-кустарниковые, цветочные и травянистые растения, газоны, цветники;

- неадекватированное повреждение зеленых насаждений - механическое, химическое, поджог и иное повреждение надземной части и корневой системы зеленых насаждений, не влекущее прекращения роста, а также загрязнение зеленых насаждений либо повреждение в корневой зоне нефтепродуктами, иными вредными или пагубными веществами;

- санкционированное повреждение зеленых насаждений - санитарная или омолаживающая обрезка зеленых насаждений, производимая на основании разрешения, выданного в установленном порядке;

- неадекватированное уничтожение (снос) зеленых насаждений - повреждение зеленых насаждений, влекущее прекращение их роста и гибель, в том числе спиливание, срубание, срезание, выкашивание зеленых насаждений, пагубная стопа дерева более 25 процентов его диаметра, слом ствола, сжигание стопа более половины его окружности, повреждение кроны дерева или кустарника свыше половины поверхности, обрыв и обдир скелетных корней свыше половины окружности стопа;

- санкционированное уничтожение (снос) зеленых насаждений - вырубка, спиливание, срубание, срезание, переада зеленых насаждений, производимая на основании разрешения, выданного в установленном порядке;

- комплексное озеленение - восстановление [восстановление, посев, посадку] зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных;

- геопланирование - совокупность пунктов [точек] геодезических сетей на территории изысканий (районе, участке, трассе), закрепленных на местности специальными центрами, используемых при осуществлении строительной деятельности и включающих государственные, межевые, опорные, съемочные и специальные геодезические сети;

- дендроплан - это топографический план, включающий в себя ведомость зеленых насаждений, выделенные зоны работ по озеленению, нанесенные условными

обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке, объемы вырубок и пересадок, расчет компенсирующего озеленения или восстановительной стоимости за счет зеленых насаждений;

земляные работы - производятся работ, связанных со вскрытием грунта на глубину более 30 сантиметров [за исключением пахотных работ], земной и погрузочным способом при возведении объектов и сооружений всех видов, подземных и наземных инженерных сетей, коммуникаций, а равно отсыпки грунтом на высоту более 50 сантиметров;

разумноликвидное транспортное средство - механическое транспортное средство, у которого отсутствует один из следующих элементов: основные виды, агрегаты, кузовные детали (капот, крышка багажника, двери, стекла, колес), включая сгоревшие транспортные средства, в состоянии при котором невозможно его дальнейшая эксплуатация по конструктивным, техническим критериям или критериям безопасности;

проект оформления фасадов здания и сооружения - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения по оформлению фасадов зданий и сооружений;

фасад здания или сооружения - наружная сторона здания или сооружения, включающая в себя инженерное и техническое оборудование, архитектурные детали, конструктивные элементы, отделку;

инженерное и техническое оборудование фасадов - водосточные трубы, наружные блоки кондиционеров, наружные антенные устройства и радиоканальные средства, сводильники, системы наружного видеонаблюдения и другое оборудование, пристроенное к стенам или смонтированное в них;

архитектурные детали фасадов - декор и иные элементы фасада здания или сооружения, которые вместе с ограждающими конструкциями здания или сооружения представляют собой единую оригинальную архитектурную композицию;

конструктивные элементы фасадов - порталы арочных проемов, кровля, крыльцо, ограждения и защитные решетки, навесы, козырьки, окна, входные двери, балконы, наружные лестницы, эркеры, лоджии, карнизы, стальные изделия стен, цоколь, откосы и прочие отдельные элементы здания и сооружений;

внешний архитектурный облик объекта - воспринимаемый визуально внешний архитектурно-художественный вид здания или сооружения, являющийся определенной концепцией, архитектурной силой, включающий в себя цветовые решения, конфигурацию и габаритные размеры конструктивных элементов фасада, архитектурные детали;

внешний архитектурный облик сложившейся застройки - совокупность визуально воспринимаемых градостроительных особенностей планировочной организации территории и особенностей архитектурного облика расположенных в ее пределах зданий, строений, сооружений, элементов благоустройства и природного ландшафта;

концепция внешнего благоустройства города - совокупность основных направлений комплексного благоустройства города при реализации городской политики по созданию благоприятных условий для работы, отдыха и бытового населения, отвечающая функциональным, эстетическим, социальным и экологическим потребностям жителей и гостей города. Концепция внешнего благоустройства города Белогорск определяет главные стратегические направления развития благоустройства города и включает в себя общие принципы формирования городских территорий (архитектурная и цветовая среда, ландшафтный дизайн, световое оформление, единая визуальная информация и наружная реклама, прозрачное оформление);

твердые коммунальные отходы [далее - ТКО] - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд, а также отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и прочие по составу отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

крупногабаритные отходы [далее - КГО] - твердые коммунальные отходы (мебель, бытовая техника, отходы от текущего ремонта жилых помещений и др.), размер которых не позволяет осуществить их складирование в контейнер;

место [площадка] накопления твердых коммунальных отходов - место [площадка], созданная и обустроенная в установленном порядке и предназначенная для складирования твердых коммунальных отходов в целях их дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, размещения, в том числе контейнерные площадки, площадки для складирования ТКО, специальные площадки для бесконтейнерной сбора;

контейнерная площадка - место [площадка] накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами [далее - региональный оператор] - оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются, и места накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора;

бункер - емкость, предназначенная для складирования крупногабаритных отходов; контейнер - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

емкость для складирования твердых коммунальных отходов [далее - емкость для ТКО] - бункеры, контейнеры, мусоросборники, металосборники, металлические короба и иные емкости, предназначенные для складирования твердых коммунальных отходов и сбора жидких коммунальных отходов в зимний период и расположенные в местах [на площадке] накопления твердых коммунальных отходов, созданных

[обустроенных] в соответствии с законодательством об отходах;

бесконтейнерный способ складирования твердых коммунальных отходов [далее - бесконтейнерный сбор отходов] - сбор твердых коммунальных отходов в пакеты и другие емкости, в том числе градопоставленные региональным оператором, с последующим складированием [вытеснением, вывозом] в месте [места] погрузки [периода] отходы, указанные в региональном операторе;

урна - емкость для сбора отходов объемом до 0,04 кубического метра;

собственный места [площадки] накопления ТКО - физическое и юридическое лицо, индивидуальные предприниматели, создавшие или принявшие в собственность ранее созданные места [площадки] накопления твердых коммунальных отходов; инициатор - отходы, образованные в процессе деятельности юридических или физических лиц, индивидуальных предпринимателей, но относящиеся к твердым коммунальным отходам или ввиду их неоднородности не подлежащие одностороннему отношению к твердым коммунальным отходам.

2. Общие требования к благоустройству территории муниципального образования города Белогорск.

2.1. Правобластители земельных участков осуществляют мероприятия по созданию и развитию объектов благоустройства в границах земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или на ином вещном праве.

2.2. Создание и ремонт объектов капитального строительства, некапитальных объектов, объектов и элементов благоустройства осуществляется правобластителями в соответствии с требованиями настоящих Правил, нормативных правовых актов, технических регламентов, инструкций, стандартов и иной документации объектового характера.

2.3. Физическое и юридическое лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели обязаны обеспечить современное и качественное содержание территории, принадлежащих им на праве собственности или на ином предусмотренном законодательством праве земельных участков.

2.4. Лицо, ответственное за эксплуатацию здания, строения, сооружения [за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов], обязано принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях и порядке, которые определяются настоящими Правилами.

2.5. Границы прилегающих территорий, в содержании которых обязаны принимать участие лица, указанные в п. 2.4 настоящих Правил, определяются в следующем порядке:

2.5.1. Границы прилегающей территории являются внутренняя граница прилегающей территории и внешняя граница прилегающей территории, которые представляют собой один или два непосредственно смежных участка.

Внутренней границей прилегающей территории является одна из границ прилегающей территории, которая проходит по границе [периметру] здания, строения, сооружения [если земельный участок не образован], объекта или по границе земельного участка [если земельный участок образован] и является их общей границей с границей соответствующего здания, строения, сооружения, земельного участка.

Внешней границей прилегающей территории является одна из границ прилегающей территории, представляющая собой линию, которая непосредственно не прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку и которая расположена от границы здания, строения, сооружения, земельного участка на расстоянии, равном ширине прилегающей территории, исчисляемой в метрах, если иное не установлено настоящими Правилами.

2.5.2. Ширина прилегающей территории определяется в зависимости от видов [назначения] зданий, строений, сооружений, земельных участков, иных объектов движимого или недвижимого имущества и составляет:

- 1) для многоквартирных домов - 15 метров;
- 2) для объектов учреждений социальной сферы [школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта и т.п.] - 15 метров;
- 3) для объектов предприятий промышленности, торговли и общественного питания, бытового обслуживания, транспорта, автомоек, автосервисов, автозаправочных станций, автостоянок - 15 метров;
- 4) для садовых, огородных участков - 5 метров;
- 5) для объектов мелкооптовой торговли, бытового обслуживания [палатки, лотки, парки, киоски, павильоны, летние кафе и другие объекты] - 15 метров;
- 6) для гаражей индивидуального использования - 5 метров;
- 7) для сооружений коммунального назначения [ДТП, ТП, ВЗУ, КНС и т.п.] - 10 метров;
- 8) для кладбищ - 15 метров;
- 9) для строительных объектов и площадок - 15 метров;
- 10) для индивидуальных домовладений - 10 метров;
- 11) для отдельно стоящих объектов рекламы - 10 метров;
- 12) для объектов капитального строительства [за исключением многоквартирных домов] иного назначения, не указанных выше, - 15 метров;
- 13) для некапитальных объектов иного назначения, не указанных выше, - 10 метров;
- 14) для элементов благоустройства, размещенных на землях и земельных участках государственной или муниципальной собственности без предоставления земельных участков и установления сервитута, - 10 метров;
- 15) для контейнерных площадок и иных мест [площадок] накопления ТКО - 15 метров;
- 16) для наземных инженерных коммуникаций [трубопроводов] - 10 метров;
- 17) для иных объектов и земельных участков, не указанных выше в настоящем пункте, - 15 метров.

2.5.3. Ширина прилегающей территории, определенная в соответствии с пунктом 2.5.2 настоящих Правил, подлежит уменьшению в случае, если внешняя граница прилегающей территории:

- 1) выходит за пределы территории общего пользования;
- 2) пересекает границы иной прилегающей территории;
- 3) пересекает границы охранной, санитарно-защитной зоны, зоны охраны объектов культурного наследия и иной зоны, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, внешняя граница прилегающей территории определяется по границе территории общего пользования.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, внешние границы прилегающих территорий определяются по линии, проходящей на равном удалении от внутренних границ соответствующих зданий, строений, сооружений, земельных участков.

В случае, предусмотренном подпунктом 3 настоящего пункта, внешняя граница прилегающей территории определяется по границе охранной, санитарно-защитной зоны, зоны охраны объектов культурного наследия и иной зоны, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Ширина прилегающей территории, определенная в соответствии с пунктом 2.5.2 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.5.3 настоящих Правил, может увеличиваться по согласию между Администрацией города Белогорск и собственником, иным законным владельцем соответствующего здания, строения, сооружения, земельного участка (далее – соглашение). Непъемлемым приложением к соглашению является схема прилегающей территории.

Соглашение может предусматривать обоюдное участие сторон, в том числе финансовое, в содержании прилегающей территории.

Соглашение не может предусматривать строительство на территории капитальных объектов или некапитальных объектов, предназначенных для торговли, общественного питания и иных услуг коммерческого характера.

Порядок подготовки и заключения соглашений определяется соответствующим постановлением администрации города Белогорск.

2.6. В случаях, предусмотренных градостроительным законодательством, строительными нормами и правилами, создание и развитие объектов благоустройства осуществляются в соответствии с проектной документацией. В остальных случаях создание и развитие объектов благоустройства осуществляются в соответствии с документацией по благоустройству территории.

2.7. Выполнение работ, влекущих за собой изменение внешнего архитектурного облика объекта, осуществляется в соответствии с проектом оформления фасада здания и сооружений.

2.8. К документам по благоустройству территории и паспорту оформления фасадов зданий и сооружений относятся следующие требования.

2.8.1. Документация по благоустройству территории разрабатывается в случаях:

- выполнения работ по благоустройству придорожных территорий;
- строительства, реконструкции объектов благоустройства;
- устройства установок, размещения малых архитектурных форм, воздвиг устройств, умещающих техническое оборудование, декоративное озеленение и озвещения, технического игрового и спортивного оборудования, некапитальных неавтономных строений и сооружений, применяемых как составные части благоустройства территории, объектов наружной информации (за исключением объектов, размещаемых на фасадах зданий и сооружений);

- сноса зеленых насаждений с условиями по компенсационному озеленению или оплате восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений;
- нанесения на существующие элементы благоустройства (за исключением фасадов зданий и сооружений) художественных рисунков, изображений, граффити и иных элементов стрит-арта.

2.8.2. Проект оформления фасадов здания и сооружения разрабатывается в случаях:

- изменения цветового решения фасада зданий и сооружений, его частей, элементов или оборудования;
- выполнения работ по ремонту, реконструкции фасадов зданий и сооружений, в том числе устройств новых архитектурных деталей, инженерного и технического оборудования, конструктивных элементов, изменению конфигурации и/или габаритов конструктивных элементов, влекущих изменение внешнего архитектурного облика объекта;

- размещения на фасадах зданий и сооружений объектов наружной информации;
- нанесения на фасады зданий и сооружений художественных рисунков, изображений, граффити и иных элементов стрит-арта.

2.8.3. Документация по благоустройству территории и проект оформления фасадов здания и сооружения подлежат обязательному согласованию с уполномоченными органами администрации города Белогорск в установленном администрацией города Белогорск порядке.

2.8.4. Работы, влекущие изменения архитектурно-художественного облика здания, являющегося объектом культурного наследия (памятником истории и культуры), подлежат дополнительному согласованию с соответствующим органом охраны объектов культурного наследия.

2.8.5. Документация по благоустройству территории и проект оформления фасадов здания и сооружения разрабатываются и согласовываются заблаговременно до выполнения ремонтно-строительных работ.

2.8.6. Документация по благоустройству территории и проект оформления фасадов здания и сооружения разрабатываются физическими или юридическими лицами, отвечающими требованиям законодательства Российской Федерации,

предъявляемым к лицам, осуществляющим архитектурно-строительное проектирование, с обязательным ведением авторского надзора.

2.8.7. Документация по благоустройству территории и проект оформления фасадов здания и сооружения должны соответствовать требованиям пожарных, санитарно-гигиенических норм, экологических и иным стандартам, государственным стандартам, действующим на территории Российской Федерации.

2.8.8. Документация по благоустройству территории должна быть разработана с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии (обсуждение, общественные слушания, мониторинг общественного мнения и др.).

2.8.9. Документация по благоустройству территории должна содержать:

- сведения о собственных и границах земельных участков, формирующих территорию объекта или элемента благоустройства;
- ситуационный план;
- сведения о существующих и планируемых элементах благоустройства;
- сведения о текущем состоянии территории;
- сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий (в графической и текстовой форме).

2.8.10. В случае если при проведении благоустройства территории планируется проводить работы по озеленению (посадка, перенос, устройство зеленых насаждений), документация по благоустройству территории должна содержать дендроплан, выполненный на основании геоплана, с инвентаризационным планом зеленых насаждений на вехе участка благоустройства.

2.8.11. Проект оформления фасадов здания и сооружения должен содержать:

- сведения о собственных зданиях и сооружениях;
- ситуационный план;
- сведения о существующем объеме фасадов зданий и сооружений (фотофиксация панорамного вида и отдельных частей);
- сведения о планируемых изменениях в виде чертежей (развертки, планы, схемы, фотомонтаж) фасадов и их элементов, выполненных в цвете с кратким описанием;

- схему размещения на фасадах наружной информации (по необходимости);
- схему размещения на фасадах инженерного и технического оборудования (по необходимости);
- зона декоративной вечерней подсветки фасадов (по необходимости).

2.8.12. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, дорог, пешеходных зон, территорий общего пользования, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе озвучение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

2.8.13. На территориях общественного назначения при разработке проектной документации по благоустройству рекомендуется обеспечить открытость и прозрачность территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград), условия беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы), приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение единого единства элементов благоустройства с окружающей средой муниципального образования города Белогорск.

2.8.14. При создании и благоустройстве пешеходных зон на территории города Белогорск решения должны обеспечивать минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы, создание мест для кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных групп населения, беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождения.

2.8.15. Соответствие выполненных работ по благоустройству территорий или оформлению фасада здания и сооружения согласованной (ому) документации или проекту подтверждается уполномоченным органом администрации города Белогорск в порядке, установленном администрацией города Белогорск.

2.9. Граждане и юридические лица имеют право участвовать в мероприятиях по разработке документации по благоустройству, размещению элементов благоустройства, содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования города Белогорск.

2.9.1. Участие граждан и юридических лиц может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей.

2.9.2. Формы участия являются:

2.9.2.1. Самостоятельное благоустройство территории в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

2.9.2.2. Участие в конкурсах, организуемых органами местного самоуправления.

2.9.2.3. Инцидирование проектов благоустройства и направления предложений по благоустройству, которые учитываются при формировании адресных программ благоустройства в порядке, установленном администрацией города Белогорск.

2.9.2.4. Участие в обсуждении и реализации проектных решений по благоустройству.

2.9.2.5. Общественный контроль над процессом реализации проекта благоустройства и (или) эксплуатации объекта благоустройства (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта), осуществляемый с учетом

положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

2.9.2.6. Непосредственное участие в содержании объектов благоустройства в рамках мероприятий (акций, субботников, подготовки к праздничным мероприятиям), проводимых в соответствии с актами органов местного самоуправления или по волеизъявлению граждан и юридических лиц.

2.10. Содержание объектов благоустройства в территории может отличаться в зависимости от периода года. Под летним периодом в настоящих Правилах понимается период с 1 апреля по 31 октября, под зимним периодом - с 1 ноября по 31 марта.

3. Общие правила организации работ по содержанию и уборке территории
3.1. Состав и периодичность работ по содержанию территории определяются в зависимости от периода года и вида объекта благоустройства, объекта капитального строительства, некапитального объекта, назначения территории.

3.2. Уборка территории осуществляется механизированным способом, а в случае, когда конфигурация или размеры территории не позволяют произвести механизированную уборку, - ручным способом.

3.3. Уборка придомовых и приобъектных территорий, территорий общего пользования от снега, пыли и мелкого мусора производится ежедневно с поддержанием чистоты и порядка в течение дня.

3.4. Уборка территорий общего пользования осуществляется в соответствии с планами-графиками, схемами уборки (очистки) территории, согласованными с МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

3.5. В случаях ливневых дождей, ураганов, снегопадов, гололеда и других чрезвычайных погодных явлений режим уборочных работ устанавливается в соответствии с указаниями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации города Белогорск (далее - КЧС и ПБ).

3.6. Юридические и физические лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории муниципального образования города Белогорск.

3.7. На территории муниципального образования города Белогорск запрещаются:
1) мойка и ремонт транспортных средств, слив топлива, масел, технических жидкостей вне специально отведенных мест или объектов (автомоек, автосервисов, эстакад, гаражей, автомоек и т.п.);

2) размещение (стоянка, парковка) автотранспортных средств на детских, игровых, спортивных, хозяйственных (бильярдных) площадках, газонах, цветниках и иных озелененных территориях, а также вне специальных площадок, предназначенных для их размещения, а также ближе двух метров от окон и подъездов жилых домов;

3) самовольная установка объектов, предназначенных для осуществления торговли, оказания услуг, временных объектов, предназначенных для хранения автомобилей (металлических тентов, гаражей), хозяйственных и складовых построек (деревянных сараев, будок, гаражей, голубятен, теплиц, ограждений без получения разрешения [согласования] в установленном порядке;

4) размещение (расклейка) рекламы, газет, афиш, плакатов, вывесок, различного рода объявлений, листовок, информационных материалов, содержащих/не содержащих сведения рекламного характера, средств размещения информации, нанесение надписей, изображений, рисунков на конструктивные элементы подземных и наземных инженерных коммуникаций (трубопроводы, опоры электроснабжения, наружного освещения и т.п.), фасады зданий, строений и сооружений, уличное техническое и коммунально-бытовое оборудование, малые архитектурные формы, ограждения (заборы), деревья, элементы обустройства автомобильных дорог (остановочные павильоны, светофоры, дорожные знаки и т.п.) вне установленных (специально отведенных) мест и (или) без соответствующего согласования с МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации г. Белогорск", отделом по строительству и архитектуре Администрации города Белогорск; как в Законе 319-03: самовольное размещение любым способом объявлений, вывесок, указателей, иной информации (не относящихся к наружной рекламе) на фасадах зданий, строений, сооружений, ограждений зданий, строений, сооружений, опорх наружного освещения, малых архитектурных форм, основных пунктов движения общественного транспорта

5) перевозка сыпучих грузов (уголь, песок, камни природные, галка, гравий, щебень, известняк, керамзит и т.п.), грунта (глина, земля, торф и т.п.), мусора, листьев, спилов деревьев, легкой тары без покрытия тентом, изолирующим загрязнение дорог и прилегающих к ним территорий;

6) установка шагаемых, цепей, стоек, бетонных блоков и плит, других сооружений и объектов, препятствующих или ограничивающих проход пешеходов и проезд автотранспорта в местах общественного пользования, без согласования с администрацией города Белогорск;

7) сброс и складирование ТКО, КГО, производственных отходов, отходов от уборки территорий, от спила деревьев, мусора, листьев, пустой тары, снега, строительных материалов, металлического лома, топлива вне специально отведенных мест, мест (площадок) накопления ТКО, организация навала мусора;

8) сжигание листьев, сухой растительности, отходов и мелкого мусора;

9) мытье посуды, стирка белья и прочих предметов в водоразборных колонках, водных устройствах;

10) хранение разукладочных транспортных средств на придомовых и приобъектных территориях [за исключением специализированных объектов - автосервисов, автостанок, автосервисов (и т.д.)], проездах, обочинах дорог, на тротуарах и на элементах благоустройства;

11) выбрасывание мусора на транспортных средствах, окон объектов капитального строительства и некапитальных объектов, за [на] придомовую, приобъектную территорию, строительную площадку, территорию индивидуального домохозяйства;

12) несанкционированное повреждение, уничтожение [снос] зеленых насаждений;

13) нанесение надписей, изображений, разметки указателей на поверхности тротуаров, пешеходных дорожек, проезжей части дорог, проездов без соответствующего согласования с администрацией города Белогорск;

14) засорение, засыпка, загрязнение и иное нарушение функционирования системы поверхностного водотведения;

15) сброс смета, листьев, мусора, пыли, сброс (слив) жидких бытовых отходов, а в зимний период и воды, в смотровые и дождеприемные колодези, дренажные устройства и отстойники системы ливневой канализации и системы поверхностного водотведения;

16) сброс (слив) дождевых и талых вод, жидких бытовых отходов в смотровые колодези централизованной системы тепло-, водо-, электроснабжения, водотведения, телекоммуникационных средств связи;

17) нарушение асфальтобетонного (плиточного) покрытия тротуаров, дорог, проездов, парковок, иных элементов благоустройства без соответствующего разрешения [согласования] с администрацией города Белогорск или правообладателя;

18) повреждение, перестановка городской мебели, уличного технического или коммунально-бытового оборудования, урн без соответствующего согласования [разрешения] администрации города Белогорск или правообладателя элемента благоустройства;

19) загрязнение, загромождение и иным способом ограничение доступа к источникам пожарного водоснабжения (пожарные гидранты, вodomы и т.п.), локал мостовых, дождеприемных, дренажных колодезов, улам управления инженерными сетями;

20) хранение, складирование на местах прохождения открытых дренажных, ливневых канав, тротуаров, газонов, на территориях общего пользования, на территории, прилегающей к строительной площадке, придомовой и приобъектной территории, земельному участку, топлива, строительных и других материалов (включая конструкции и изделия сборные железобетонные, кирпич, гипсолитерия, песок, гравий, щебень), сена, удобрений, автомобильных шин, покрышек, вагончиков, бытовых и подобных конструкций, оборудования, механизмов, мешков с мусором. Хранение топлива, удобрений, строительных материалов на прилегающей территории индивидуального домохозяйства [за исключением тротуаров, газонов, мест прохождения открытых дренажных, ливневых канав] допускается на срок не более 7 (семь) дней.

3.8. Юридические и физические лица принимают участие в акциях по благоустройству муниципального образования города Белогорск, проводимых администрацией города Белогорск ежегодно после схождения снежного покрова в период подготовки к летнему сезону и до установления снежного покрова в период подготовки к зимнему сезону.

3.8.1. Порядок и сроки проведения акции по благоустройству, задания по приведению в надлежащее состояние территорий и объектов устанавливаются администрацией города Белогорск.

3.8.2. В период проведения акции по благоустройству на территории муниципального образования города Белогорск производится работы по ремонту и покраске контейнеров и контейнерных площадок, оборудования и элементов детских игровых и спортивных площадок, покраске декоративных ограждений участков с газонами и зелеными насаждениями, обрезке деревьев и кустарников, удалению сучковитых и аварийных деревьев, покраске бордюров, уборке листьев, а также по ликвидации возникших в течение зимнего периода очагов навала мусора.

3.8.3. Осуществление работ в период проведения акции по благоустройству осуществляется за счет:

а) средств бюджета города Белогорск - в отношении объектов благоустройства, находящихся в муниципальной собственности;

б) собственных средств физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся правообладателями объектов благоустройства, а также за счет организаций, осуществляющих функции содержания и ремонта общего имущества граждан, - в отношении общего имущества, являющегося объектом благоустройства;

в) средств правообладателей объектов благоустройства общественного пользования, объектов социальной, культурно-развлекательной, торговой и иных сфер обслуживания населения.

3.9. Уборка и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая элементы обустройства и систему поверхностного водотведения, обеспечиваются администрацией города Белогорск.

3.10. Уборка и содержание проездов [включая систему поверхностного водотведения], тротуаров, пешеходных зон, расположенных в границах придомовых, приобъектных, прилегающих территорий, земельных участков и за их пределами (в случае, если проезд, тротуар, пешеходная зона предназначены исключительно для подъезда (подхода) к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам), обеспечиваются правообладателями придомовых, приобъектных территорий, земельных участков, зданий, строений, сооружений, организациями, управляющими [обслуживающими] многоквартирными [н]д дом, здание, строение, сооружение по договору с правообладателем объекта.

3.11. Правообладатели объектов капитального строительства, некапитальных объектов, объектов и элементов благоустройства, ограждений (заборов), подземных и наземных инженерных коммуникаций, сетей наружного освещения, дорог, проездов, включая элементы их обустройства, обслуживающие и эксплуатирующие их организации обязаны производить очистку объектов, элементов, коммуникаций, дорог и проездов от несанкционированно размещенных материалов и изображений, указанных в пп. 4 и п. 13 п. 3.7 настоящих Правил, в срок не позднее 3 [трех] дней с момента их обнаружения, если более продолжительный срок не будет установлен предписанием администрации города Белогорск в виду сложности или сезонности работ по удалению материалов и изображений.

В случае неисполнения установленных настоящим пунктом требований, а также в случае, если правообладатель объекта, элемента, коммуникации, дорог и проездов

не установлен, очистка от несанкционированно размещенных материалов и изобразительная производится уполномоченным органом Администрации города Белогорск за счет средств бюджета города Белогорск.

Возмещение расходов на очистку осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

4. Организация и проведение работ по уборке территорий в зимний период
4.1. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей зимы сроки начала и окончания зимнего периода могут изменяться решением Администрации города Белогорск.

4.2. Для выполнения работ по уборке и содержанию территорий в зимний период правообладатели земельных участков, объектов, управляющие и обслуживающие организации, товарищества собственников жилья (далее - ТСЖ) и жилищно-строительные кооперативы (далее - ЖСК) должны иметь персонал, механизмы и инструменты в соответствии с расчетной потребностью для выполнения необходимых работ в срок либо обеспечить уборку территории путем заключения договоров с соответствующими организациями.

4.3. До начала зимнего периода Администрация города Белогорск совместно с дорожными службами с учетом законодательства об отходах и охране окружающей среды определяет места для приема снега.

4.4. В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и в случае гололеда посыпаны сухим песком без хлоридов. Детские площадки, городская мебель, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, парковки к ним должны быть очищены от снега и наледи.

4.5. При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее определенные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений, обеспечения оттока талых вод и беспрепятственного движения пешеходов.

4.6. В период снегопадов и гололеда лестничные сходы, площадки и ступени при входе в здания, тротуары, другие пешеходные зоны на территории муниципального образования города Белогорск должны обрабатываться противогололедным материалом.

При оповещении о гололеде или возможности его возникновения противогололедным материалом должны обрабатываться в первую очередь лестничные сходы, площадки и ступени при входе в здания, а затем тротуары и пешеходные зоны в полосе движения пешеходов в течение 2 часов. Время на обработку противогололедным материалом всей площадки тротуаров, пешеходных зон не должно превышать 4 часа с начала снегопада.

При длительных снегопадах циклы обработки противогололедными средствами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

4.7. Работы по очистке от снега, ледяных наростов (механизированное подметание и ручная зачистка) на лестничных сходах, площадках и ступенях, пандусах перед входами в здания и сооружения, тротуарах и пешеходных зонах начинаются сразу с началом снегопада. Время на уборку всей площади тротуаров, пешеходных зон не должно превышать 2 часа с момента окончания снегопада.

При длительных снегопадах циклы уборки должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

При выпадении снега в ночное время уборка тротуаров и пешеходных зон территорий общего пользования производится до 8 часов утра, а придомовых и приобъектных территорий - до 10 часов утра.

4.8. Тротуары, пешеходные зоны и лестничные сходы должны быть очищены от свежевыпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований) на всю ширину до покрытия.

4.9. К первоочередным мероприятиям по уборке дорог и проездов в зимний период относятся:

- обработка проезжей части дорог противогололедными средствами;
- сгребание и подметание снега;
- формирование снежного вала для последующего вывоза;
- выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подвездов к административным и общественным зданиям, выездов с внутриквартальных территорий и т.л.

4.10. К мероприятиям по уборке дорог и проездов в зимний период второй очереди относятся:

- удаление снега (вывоз);
- зачистка дорожных покрытий после удаления снега с проезжей части;
- скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований;
- подметание дорог при длительном отсутствии снегопадов.

4.11. Обработка проезжей части дорог, проездов противогололедными средствами должна начинаться с момента начала снегопада. В случае получения от метеорологической службы заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения гололеда обработка проезжей части дорог, эстакад, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

4.12. С началом снегопада в первую очередь противогололедными средствами обрабатываются наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей, проездов - крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площадки железнодорожных вокзалов и иные места массового пребывания граждан.

По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо присутствовать в сплоченной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными средствами.

4.13. Механизированное подметание проезжей части автомобильных дорог,

проездов должно начинаться при образовании снежного покрова свыше 4 сантиметров. При непрерывающемся снегопаде должна быть обеспечена постоянная работа уборочных машин на дорогах и проездах города с кратковременными (не более одного часа) перерывами.

4.14. Нормативные сроки очистки проезжей части автомобильных дорог от снега, наледи, снежных валов определяются действующими техническими регламентами, стандартами и правилами.

Прочие проезды, подвезды, прикипавшие к дорогам, предназначенные для движения общественного транспорта, должны быть очищены от снега и наледи в течение суток с момента окончания снегопада.

4.15. Крышки люков колодезь ливневой канализации, систем тепло, водо-, электроснабжения, водоотведения, телекоммуникационной связи должны полностью очищаться от снега, льда.

4.16. Снег, счищаемый с проезжей части дорог, проездов и территорий общего пользования, а также с тротуаров, подвездов на обочины дорог и в лотковую часть дорог и проездов для временного складирования снежной массы в виде снежных валов, а с подвездов и подходов к зданиям, лестничных сходов - в места, не мешающие проходу пешеходов и проезду транспорта. Складирование снежной массы не должно приводить к повреждению зеленых насаждений.

4.17. Формирование снежных валов не допускается:

- ближе 5 метров на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;
- на тротуарах;
- на выездах на придомовую и приобъектную территорию;
- ближе 5 метров от пешеходного перехода;
- ближе 20 метров от остановочного пункта общественного транспорта;
- на участках дорог, оборудованных транспортными ограждениями или повышаемым бордюром;
- на газонах [дернинах], за исключением придомовых территорий, где складирование допускается на газонах при обеспечении сохранности зеленых насаждений;
- на мостовых сооружениях и путепроводах.

4.18. В снежных валах в зоне движения пешеходов должны быть сделаны разрывы шириной:

- на остановках общественного пассажирского транспорта - на длину остановки;
- на наземных пешеходных переходах, имеющих разметку, - на ширину разметки;
- на наземных пешеходных переходах, не имеющих разметки, - не менее 2 м;
- на пешеходных дорожках, тротуарах в местах пересечения с дорогой - на ширину разметки;

4.19. Вывоз снега от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения людей (кружных торговых центров, рынков, гостиных, вокзалов, театров и т.д.), выездов на территории больницы и других социально значимых объектов осуществляется в течение двух дней после окончания снегопада; вывоз снега с дорог и проездов, подвездов, используемых для движения автотранспорта, осуществляется в течение трех дней после окончания снегопада; с остальных территорий - не позднее пяти суток после окончания снегопада.

Места временного складирования снега после снегопада должны быть очищены от мусора и благоустроены.

4.20. При наступлении оттепели для обеспечения отвода талых вод должны быть обеспечены расчистка и раздвижка снежных валов в местах размещения колодезь, люков, амбразур трубных ливневой канализации.

4.21. При уборке и содержании территории в зимний период запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, дорог и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, придомовых и приобъектных территорий, территорий, находящихся в собственности [владении] третьих лиц;
- осуществлять транспортную перебурку и перемещение снега, а также окосовка льда, гравия на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения, а также на тротуары, проезжие части дорог, внутриквартальных и внутридворовые проезды, иные места прохода пешеходов и проезда автомобилей;
- вывозить снег в неустановленных администрацией города Белогорск местах;
- сбрасывать снег и мусор в сточные и дождеприемные колодезь ливневой системы водоотведения;
- применять техническую соль и жидкий хлористый калий в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановок пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

4.22. Очистка от снега крыши и удаление осулук возлагается на правообладателей зданий и сооружений или уполномоченных ими лиц и должны производиться в светлое время суток с обеспечением мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, освещение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. При этом должны приниматься меры, обеспечивающие безопасность людей, сохранность деревьев, кустарников, электропроводов, вывесок, рекламных устройств, линий связи и иных объектов.

Снег, сброшенный с крыши зданий, строений, должен немедленно вывозиться владельцами этих объектов.

Очистка от снега и удаление осулук с крыши многоквартирных домов возлагается на управляющие или обслуживающие организации, ТСЖ и ЖСК.

5. Организация и проведение работ по уборке территорий в летний период
5.1. В случае значительного отклонения от средних климатических особенностей текущей весны сроки начала и окончания летнего периода могут изменяться решением администрации города Белогорск.

5.2. Для выполнения работ по уборке и содержанию территорий в летний

период правообладатели земельных участков, объектов, управляющие и обслуживающие организации, ТСЖ и ЖСК должны иметь персонал, механизмы и инструменты в соответствии с расчетной потребностью для выполнения необходимых работ в срок либо обеспечить уборку территории путем заключения договора с соответствующими организациями.

5.3. При переходе с зимнего на летний период производятся следующие виды работ:

а) уборка озелененных территорий от веток, листьев и песка, накопившихся за зиму;

б) зачистка лотковой зоны, проезжей части, тротуаров, погрузки и вывоз собранного смета (мусор, пыль, листья, песок) в места (площадки) накопления ТКО;

в) очистка от грязи, мойка, покраска ограждений и бордюрного камня.

5.4. Уборка территории городского округа в летний период предусматривает:

а) подметание, мойку и поливку проезжей части дорог, мостов, тротуаров, придомовых, приобъектных и инвентарных территорий, территорий общего пользования;

б) очистку загрязнения с газонов, в парках, скверах и иных территориях городского округа;

в) вывоз смета (мусор, пыль, листья, песок) в места (площадки) накопления ТКО и/или на полигон;

г) мойку, очистку от грязи малых архитектурных форм, городской мебели, спортивных и детских площадок, ограждений, павильонов остановок общественного транспорта и бордюров.

5.5. Подметание территорий городского округа производится:

а) проезжей части - в течение суток, по мере накопления загрязнения;

б) придомовых, приобъектных и инвентарных территорий - ежедневно, до 10 часов утра, с поддержанием чистоты и порядка в течение дня.

5.6. Поливку проезжей части, тротуаров производят в жаркую погоду (при температуре наружного воздуха более 25 °С) до начала интенсивного движения по ним (в вечерние часы - после 23 часов, в утренние часы - до 7 часов).

В исключительных случаях в дневное время может производиться дополнительная поливка.

5.7. Уборка лотковой зоны в летний период должно предусматривать:

а) ежедневную зачистку и подметание с немедленным удалением смета (мусор, пыль, листья, песок);

б) содержание в постоянной чистоте решеток колодез дождевой канализации.

5.8. Удаление смета (мусор, пыль, листья, песок) из прилотовой зоны производится путем механизированного подметания специальным транспортом, а также сгребанием его в кучи механизмами или вручную с дальнейшей погрузкой смета в транспорт и вывозом в места (площадки) накопления ТКО и/или на полигон.

5.9. Для исключения возникновения заторов дождевой воды решетки колодез дождевой канализации должны при необходимости очищаться от смета (мусор, пыль, листья, песок) и других загрязнений.

5.10. В период листопада производятся ежедневное сгребание и вывоз спавших листьев с проезжей части дорог, придомовых, приобъектных территорий, территорий общего пользования.

5.11. При производстве летней уборки запрещаются:

а) сбрасывание смета (мусор, пыль, листья, песок) на проезжую часть и тротуары, зеленые насаждения, в смотровые колоды, колоды дождевой канализации и водоёмы;

б) вывоз смета (мусор, пыль, листья, песок) в специально не отведенные для этого места;

в) выливание струей воды смета (мусор, пыль, листья, песок) на тротуары и зеленые насаждения при мойке проезжей части;

г) сброс смета (мусор, пыль, листья, песок) на другие территории, смежные с закрепленными территориями, подлежащими уборке;

д) сгребание листьев при уборке к кюветной части деревьев и кустарников.

6. Требования к уличному коммунально-бытовому оборудованию и местам (площадкам) накопления ТКО

6.1. При размещении и обустройстве уличного коммунально-бытового оборудования учитываются требования обеспечения безопасности удаления ТКО и мусора без нарушения визуальной среды территории, с исключением негативного воздействия на окружающую среду и здоровье человека.

6.2. Собственники ТКО и мусора отвечают самостоятельно за уличное коммунально-бытовое оборудование в соответствии с требованиями, установленными санитарно-гигиеническими нормами, законодательством об отходах производства и потребления, настоящими Правилами. При выборе типа или иного вида уличного коммунально-бытового оборудования необходимо исходить из целей обеспечения безопасности среды обитания для здоровья человека, экологической безопасности, экономической целесообразности, технологичности, безопасности, удобства пользования, эргономичности, эстетической привлекательности, сочетание с механизмами, обеспечивающими удаление накопленных ТКО и мусора.

6.3. На вокзале, в парках, зонах отдыха, территориях общего пользования и других местах массового посещения населения, у каждого подъезда жилых домов, на остановках общественного пассажирского транспорта, у каждого входа в торговые объекты, объекты потребительского рынка, объекты здравоохранения, образования, социального обслуживания населения, общественные объекты, должны быть установлены урны для сбора мелкого мусора.

Урны устанавливаются правообладателями указанных объектов и территорий.

Урны в парках, скверах, игровых и спортивных зонах, набережных и других местах массового посещения населения устанавливаются на расстоянии, не превышающем 100 м одна от другой. Расстановка урн не должна препятствовать передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

6.4. Для складирования ТКО на территории муниципального образования города Белгород применяются контейнеры, бункеры, мешки и иные емкости для ТКО.

6.5. Количество и объем емкостей для ТКО определяются в соответствии с требованиями законодательства об отходах производства и потребления.

6.6. При боктейнерном сборе отходов складирование мешков или выстеление, выстеление емкостью осуществляется в места, указанные в договоре с региональным оператором. При кратковременном хранении (не более 8 часов) складирование мешков или выстеление, выстеление емкостью допускается производить в границах прилегающей территории непосредственно рядом со зданием, сооружением, земельным участком или в месте, указанном региональным оператором как место остановки мусоровоза.

Для организации боктейнерного сбора ТКО могут создаваться специальные площадки, которые должны иметь ограждение с 4 сторон (сплошное или сетчатое) высотой не менее 1 (одного) метра и подстилающий слой.

6.7. Создание (размещение) мест (площадок) накопления ТКО осуществляется в границах земельного участка, принадлежащего собственнику (ам) ТКО на праве собственности, аренды, пользования, ином предусмотренном законодательством праве, а также на основании разрешения на размещение объектов без предоставления земельного участка (далее - земельные участки, предоставленные в установленном порядке).

6.8. Места (площадки) накопления ТКО, создаваемые администрацией города Белгород, могут размещаться на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

6.9. Все места (площадки) накопления ТКО, в том числе созданные до момента вступления в силу настоящих Правил, подлежат включению в реестр мест (площадок) накопления ТКО, формирование которого осуществляется уполномоченным органом администрации города Белгород в установленном законодательством об отходах порядке.

6.10. Решение о создании, согласовании создания места (площадки) накопления ТКО принимается администрацией города Белгород в порядке, установленном законодательством об отходах производства и потребления и муниципальными правовыми актами.

6.11. Места (площадки) накопления ТКО, в том числе созданные до момента вступления в силу настоящих Правил, не отвечающие требованиям п. 6.8 и (или) п. 6.10 настоящих Правил, подлежат демонтажу (сносу) в течение 30 (тридцати) дней с момента получения соответствующего предписания уполномоченного органа администрации города Белгород.

Демонтаж места (площадки) накопления ТКО осуществляется правообладателем места (площадки), а в случае, если правообладатель места (площадки) не установлен, - правообладателем земельного участка, на котором размещено место (площадка), за свой счет.

В случае если правообладатель места (площадки) накопления ТКО, размещенной на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, правообладатель земельного участка, на котором размещено место (площадка) накопления ТКО, не установлен или не выполнил предписание о сносе в установленный срок, демонтаж производится уполномоченным органом администрации города Белгород за счет средств бюджета города Белгород.

Возмещение расходов на демонтаж места (площадки) накопления ТКО осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

6.12. Допускается временное, на срок до 1 года, создание (сохранение ранее созданного до вступления в силу настоящих Правил) места (площадки) накопления ТКО на земельных участках муниципальной собственности или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, не предоставленных в установленном порядке, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) место (площадка) накопления ТКО размещено на придомовой или приобъектной территории, не сформированной в установленном порядке или сформированной по границам дома или объекта;

2) создание (размещение) места (площадки) накопления ТКО было согласовано с администрацией города Белгород в порядке, действующем на момент создания (размещения) места (площадки) (при наличии подтверждающих документов);

3) место (площадка) накопления ТКО соответствует требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил;

4) внешний вид и конструкция места (площадки) накопления ТКО соответствует требованиям настоящих Правил;

5) собственником (собственниками) принято и оформлено в письменной форме решение о принятии в собственность и принятии на себя обязательств по содержанию места (площадки) накопления ТКО (для многоквартирных домов - решение оформляется протоколом в соответствии с требованиями жилищного законодательства; для нежилых объектов - решение должно быть подписано всеми собственниками помещений объекта).

6.13. Собственники и лица, ответственные за эксплуатацию (управляющие и обслуживающие организации, ТСЖ и ЖСК, специализированные организации дорожного хозяйства и благоустройства, арендаторы и т.п.) мест (площадок) накопления ТКО, емкостей для ТКО, несут ответственность за соблюдение требований к их санитарному и техническому состоянию.

6.14. Требования к санитарному и техническому состоянию мест (площадок) накопления ТКО включают в себя:

1) уборку места (площадки) накопления ТКО и прилегающей к ней территории;

2) мойку и дезинфекцию места (площадки) накопления ТКО, установленного на ней оборудования в летний период по мере необходимости;

- 3) дератизацию места (площадки) накопления ТКО по мере необходимости;
- 4) устранение дефектов покрытий и ограждений;
- 5) обновление элементов места (площадки) накопления ТКО, ограждений и установленного оборудования;
- 6) ремонт и (или) замену неисправных емкостей для ТКО в течение одного календарного дня после выявления неисправности.

6.15. Складирование мусора в местах (площадках) накопления ТКО, на территориях общего пользования, прилегающих территориях, иных территориях, не отведенных в установленном порядке для указанных целей, не допускается. Сбор, транспортировка, обезвреживание и утилизация мусора осуществляются в соответствии с законодательством об отходах производства и потребления и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

6.16. Очистка урн осуществляется по мере их заполнения, но не реже одного раза в день.

Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю, за исключением случаев использования сменных пакетов в урнах. Покрытие урн осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.17. Активно посещаемые территории города Белогорск, строительные объекты, площадки и иные территории, используемые для постоянного нахождения (работы) людей, при отсутствии в зоне доступности или недостаточной пропускной способности общественных туалетов, в обязательном порядке оборудуются стационарными туалетными кабинками или биотуалетами.

Устройство стационарных туалетных кабин или биотуалетов в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг и некапитальных нестационарных сооружениях питания, на территории объектов рекреации (парках, садах), автозаправочных станций, автовокзалов, на строительных площадках, а также их регулярная уборка, очистка, вывоз отходов и ремонт обеспечиваются правообладателями указанных объектов и территорий или лицами, ответственными за проведение массового мероприятия, на регулярной основе.

Стационарную туалетную кабинку или биотуалет необходимо устанавливать на твердые виды покрытия на расстоянии не менее 20 метров до жилых и общественных зданий.

Места установки стационарных туалетных кабин или биотуалетов на территориях общего пользования на земельных участках муниципальной собственности и земельных участках, собственностью на которые не разграничена, подлежат согласованию с уполномоченным органом администрации города Белогорск.

7. Правила размещения и содержания малых архитектурных форм, водных устройств и уличного технического оборудования, велосипедной инфраструктуры

7.1. Места размещения малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования, велосипедов на территории общего пользования, их количество и внешний вид определяется документацией по благоустройству территории, согласованной в установленном порядке с уполномоченным органом администрации города Белогорск и правообладателями земельных участков.

7.2. Установка (размещение) малых архитектурных форм, водных устройств и уличного технического оборудования, велосипедов в отсутствие документации и согласований, указанных в п. 7.1 настоящих Правил, а также в случае отсутствия подтверждения соответствия выполненных работ согласованной документации по благоустройству, предусмотренного п. 2.8.15 настоящих Правил, признается самостоятельной.

7.3. Самостоятельно установленные (размещенные) малые архитектурные формы, водные устройства, уличное техническое оборудование, велосипеды подлежат демонтажу в течение 30 (тридцати) дней с момента получения соответствующего предписания уполномоченного органа администрации города Белогорск.

Демонтаж малых архитектурных форм, водных устройств и уличного технического оборудования, велосипедов осуществляется правообладателями элемента благоустройства, а в случае, если правообладатель элемента благоустройства не установлен, - правообладателем земельного участка, на котором размещены малые архитектурные формы, водные устройства, уличное техническое оборудование, за свой счет.

В случае если правообладатель малых архитектурных форм, водных устройств и уличного технического оборудования, велосипедов размещенных на земельных участках муниципальной собственности и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, правообладатель земельного участка, на котором размещены указанные элементы благоустройства, не установлен или не выполнил предписание о сносе в установленный срок, демонтаж производится уполномоченным органом администрации города Белогорск за счет средств бюджета города Белогорск.

Возмещение расходов на демонтаж малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования, велосипедов осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.4. При разработке документации по благоустройству и установке малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования, велосипедов должны быть обеспечены:

- а) соответствие материалов и конструкции климату и назначению малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования;
- б) антипаразитарная защищенность от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- в) возможность ремонта или замены деталей малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования, велосипедов;
- г) защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- д) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с малыми архитектурными формами, водными устройствами, уличным техническим оборудованием, велосипедом и под конструкциями;
- е) расцветка, не диссонирующая с окружением;

- ж) безопасность для потенциальных пользователей;
- з) стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами, водными устройствами, уличным техническим оборудованием и окружающей архитектурой;
- и) расположение, не создающее препятствий для пешеходов и автомобилей;
- к) устойчивость конструкции;
- л) надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения.

7.5. Велосипедные пути должны связывать все части города, создавая условия для беспрепятственного передвижения на велосипеде.

7.5.1. Типология объектов велосипедной инфраструктуры зависит от их функции (транспортная или рекреационная), роли в масштабе города и характеристик автомобильного и пешеходного трафика пространств, в которые интегрируются велосипеды. В зависимости от этих факторов могут применяться различные решения - от организации полностью изолированной велодорожки, например, связывающей пригородные районы с центром города, до полного отсутствия выделенных велодорожек или велосипедов на местных улицах и проездах, где скоростной режим не превышает 30 км/ч.

7.5.2. К объектам велосипедной инфраструктуры предъявляются следующие основные требования: безопасность, связность, прямолинейность и комфортность. Безопасность предполагает изоляцию велосипедов от интенсивных транспортных и пешеходных потоков и обеспечение возможности «вернуть - велосипедист». Связность и прямолинейность обеспечивают возможность беспрепятственно добраться на велосипеде из пункта А в пункт Б кратчайшим путем. Комфортность включает в себя следующие характеристики: ширина полосы движения, материал покрытия, отсутствие резких перепадов, освещенность и др.

7.5.3. Для эффективного использования велосипедного передвижения необходимо предусмотреть следующие меры: - маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему - комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрестках пешеходного и автомобильного движения (например, проходы под интенсивными автомобильными перекрестками) - снижение общей скорости движения автомобильного транспорта в районе, чтобы велосипедисты могли безопасно пользоваться проезжей частью (это позволит расширить сеть велосипедных маршрутов, не строя новых велодорожек) - организация безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте - организация велодорожек не только в прогнутах зонах, но и на маршрутах, ведущих к зонам ТПУ и остановкам внеуличного транспорта - безопасные веломаршруты с соответствующим уровнем в зонах ТПУ и остановок внеуличного транспорта, а также в районных центрах активности.

7.5.4. Для круглогодичного использования велосипеда необходимо предусмотреть следующие меры:

- велодорожки, проходящие параллельно проезжей части, отделять зеленой полосой, которая в зимний период будет использоваться для уборки снега;
- в зимний период отдавать приоритет в обслуживании с проезжей части велодорожкам;
- использовать современные технологические решения для обслуживания велодорожек зимой, например, подогрев поверхности;
- все велодорожки должны быть освещены;
- наиболее загруженные веломаршруты могут быть крытыми;
- велопарковки высокой вместимости проектировать крытыми;
- в зимний период использовать шипованную резину для велосипедов.

7.6. Установка городской мебели должна осуществляться на твердые виды покрытия или фундамент, не выступающий над поверхностью земли.

7.7. Обязательным элементом покрытия, имеющего различные высоты отметки, являются бортовые камни, разделяющие их.

7.8. Цветовое решение и материал покрытий применяется с учетом стилистики окружающей архитектурных объектов.

7.9. Эксплуатация, ремонт, замена малых архитектурных форм, водных устройств, уличного технического оборудования осуществляется правообладателями указанных элементов благоустройства, а в случае, если указанные элементы благоустройства относятся к общему имуществу многоквартирного дома, - ЖК, ЖСК, ТСЖ, управляющими компаниями, балансодрержателями государственного жилищного фонда или организациями, уполномоченными обслуживать жилищный фонд.

7.10. Все малые архитектурные формы, водные устройства, уличное техническое оборудование должны эксплуатироваться по своему назначению.

7.11. Малые архитектурные формы, водные устройства, уличное техническое оборудование, выполненные из черного металла или дерева, должны ежегодно окрашиваться, выполненные из камня или бетона подлежат ежегодной побелке или окрашиванию, за исключением случаев использования естественного цвета камня или дерева в декоративной отделке.

7.12. Городская мебель должна содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное использование. Поврежденная мебель должна быть отремонтирована или демонтирована правообладателем в срок не более 10 дней с момента обнаружения.

7.13. Уборка прилегающей к малым архитектурным формам, водным устройствам, уличному техническому оборудованию, городской мебели территории производится ежесуточно, покос травы - в соответствии с требованиями настоящих Правил, ремонт - по мере необходимости, но не реже двух раз в год, мойка (чистка) в летний период - по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

7.14. Содержание водных устройств осуществляется их правообладателями своими силами либо с привлечением специализированных организаций в соответствии с требованиями санитарных и строительных норм.

7.15. Не допускается использование автомобильных шин в качестве элементов благоустройства и малых архитектурных форм на территории г. Белогорск.

8. Требования к содержанию и устройству ограждений [заборов]

8.1. Правообладатели земельных участков, придомовых и приобъектных территорий, индивидуальных домовладений, застройщики обязаны обеспечивать за свой счет надлежащее содержание установленных на участке, территории, строительной площадке ограждений [заборов] в соответствии с требованиями настоящих Правил.

8.2. Отклонение ограждения от вертикали не допускается.

8.3. Эксплуатация ветхого или аварийного ограждения [забора], а также отдельных элементов ограждения [забора] без проведения срочного ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента либо отклонение ограждения [забора] от вертикали может повлечь его падение, запрещается.

8.4. В целях благоустройства на территории муниципального образования рекомендуется предусматривать применение различных видов ограждений, 18 которые различаются: по назначению (декоративные, защитные, их сочетание), высоте [низкие - 0,3 - 1,0 м, средние - 1,1 - 1,7 м, высокие - 1,8 - 3,0 м], виду материала (металлические, железобетонные и др.), степени проницаемости для взгляда (прозрачные, глухие), степени стационарности (постоянные, временные, передвижные).

8.5. Проектирование ограждений рекомендуется производить в зависимости от их местоположения и назначения.

8.6. Ограждения магистралей и транспортных сооружений города рекомендуется проектировать согласно ГОСТ Р 52289, ГОСТ 26804.

8.7. Ограждение территорий памятника истории-культурного наследия рекомендуется выполнять в соответствии с регламентами, установленными для данных территорий.

8.8. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения рекомендуется запрещать проектирование глухих и железобетонных ограждений. Рекомендуется применение декоративных ажурных металлических ограждений.

8.9. сплошное ограждение многоквартирных домов является нежелательным.

8.10. При проектировании средних и высоких видов ограждений в местах пересечения с подземными сооружениями рекомендуется предусматривать конструкции ограждений, позволяющие производить ремонтные или строительные работы.

8.11. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты следует предусматривать защитные пристольные ограждения высотой 0,9 м и более, диаметром 0,8 м и более в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

8.12. Ограждение [забор] должно (вн) содержаться в чистоте и порядке. Мойка ограждения [забор] производится по мере загрязнения, ремонт, окрашивание (в случае, если материал ограждения подлежит окраске) ограждения и его элементов производится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.13. В местах возможного наезда автомобиля ограждения [заборы] должны иметь светоотражающие элементы.

8.14. Установка ограждений [заборов] на придомовых территориях и приобъектных территориях социального обслуживания и массового пребывания людей (за исключением режимных объектов) допускается при условии обеспечения беспрепятственного проезда [проезда] техники аварийных и неотложных служб [скорой помощи, пожарной охраны, МЧС и других].

8.15. Принятие решений о благоустройстве земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, относится к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Решения об использовании земельного участка принимаются не менее чем 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

8.16. В качестве ограждения может быть использован шагбаум. При этом установка шагбаума не должна нарушать действующих Правил пожарной безопасности. Ко всем эксплуатируемым зданиям должен быть обеспечен свободный проезд.

Кроме того, система противопожарной защиты в случае пожара должна обеспечивать автоматическую разблокировку и [вн] открывание шагбаумов, ворот, ограждений и иных технических средств, установленных на проездах и подъездах, а также нахождение их в открытом положении для обеспечения беспрепятственного проезда пожарной техники. Допускается ручное открывание при организации круглогодичного дежурства персонала непосредственно у места установки шагбаума, ворот, ограждения и иных технических средств на проездах или дистанционно при устройстве видео- и аудиосвязи с местом их установки.

Решение собственников помещений в многоквартирном доме с прилагаемыми документами подается согласованно в совете депутатов муниципального округа, на территории которого планируется размещение соответствующего ограждающего устройства.

В связи с этим целесообразно дополнительно уведомить инспекцию по государственному архитектурно-строительному надзору, МЧС России, полицию, службу скорой помощи о принятом решении и последующем согласовании установки шагбаума.

8.17. Таким образом, порядок установки ограждения земельного участка многоквартирного дома следующий.

Необходимо:

1) инициировать проведение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, направив собственникам помещений сообщение о проведении собрания;

2) рассмотреть вопросы о предполагаемом месте установки, выборе подрядной организации и пр.;

3) зафиксировать результаты в протоколе общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

4) довести до сведения всех собственников помещений в многоквартирном доме содержание решения, а также итоги голосования;

5) согласовать установку в органе местного самоуправления и получить соответствующее решение.

По факту выполненных работ необходимо обеспечить возможность использования шагбаума всеми собственниками многоквартирного дома, выдвиг устройств, обеспечивающих доступ на придомовую территорию (пропуск, электронный ключ и пр.). В целях исполнения требований законодательства, указанные средства доступа должны иметь также экстренные и специализированные службы.

8.18. Ограждения соседних участков индивидуальных домовладений, выходящие на одну сторону автомобильной дороги общего пользования и влияющие на формирование обзора улиц, должны быть выдержаны в едином стилистическом решении: схожи по типу, цветовой гамме, высоте и форме. Высоту ограждений земельных участков индивидуальных домовладений со стороны улиц принять не более 1,8 м.

8.19. Запрещается во всех случаях изготовление и устройство ограждений из подручных материалов непроизводственного изготовления, элементов бытовых отходов (пластиковые и стеклянные бутылки), автомобильных шин, если иное не предусмотрено согласованной в установленном порядке документацией по благоустройству.

8.20. Не допускается (кроме внутренних территорий индивидуальных домовладений и садово-огородных товариществ) плановая разноцветная окраска отдельных элементов ограждения, а также наличие на элементах ограждения художественных рисунков, граффити и элементов стрит-арта при отсутствии согласованной в установленном порядке документации по благоустройству.

8.21. Не допускается эксплуатация различных по типу или виду секций ограждения одной территории, участка или объекта (за исключением общих внутренних ограждений, размещаемых между соседними участками индивидуальных домовладений и садово-огородных товариществ), если иное не предусмотрено согласованной в установленном порядке документацией по благоустройству.

9. Требования к обустройству и содержанию системы ливневой канализации и поверхностного водостока, инженерных коммуникаций

9.1. Крышки люков колодезев и камер подземных инженерных коммуникаций (тепловых, газовых и кабельных сетей, водопровода, водосточения, ливневой канализации), дренажных устройств и отстойников системы поверхностного водостока, ремонтные вставки и решетки дождеприемников должны плотно прилегать к соответствующим опорным поверхностям их корпусов, находясь на уровне дорожного или пешеходного покрытия (в случае расположения на дорогах, проездах, парковках, стоянках, тротуарах и пешеходных зонах) и постоянно быть закрытыми.

Водопропускные трубы системы поверхностного водостока, элементы колодезев и камер подземных инженерных коммуникаций (тепловых, газовых и кабельных сетей, водопровода, водосточения, ливневой канализации), дренажных устройств и отстойников системы поверхностного водостока, крышки люков, ремонтные вставки и решетки дождеприемников, имеющие значительный износ или повреждения, которые могут повлечь за собой просадки, провалы, открытие люка, устройства, опрокидывание, свдиг крыши, решетки (нарушения безопасности эксплуатации), подлежат незамедлительному ремонту или замене.

9.2. В случае отсутствия на земельных участках, придомовых и приобъектных территориях, строительных площадках, территории индивидуального домовладения централизованной системы ливневой канализации правообладатели указанных объектов обязаны обеспечить устройство системы поверхностного водостока, не допуская подтопления прилегающей территории, соседних земельопользователей, территории общего пользования, дорог, тротуаров, проездов.

9.3. Обследование смывовых и дождеприемных колодезев системы ливневой канализации, элементов системы поверхностного водостока, их очистка, обеспечение пропускной способности и безопасности эксплуатации осуществляются правообладателями земельных участков системы водостока или правообладателями земельных участков, придомовых и приобъектных территорий, дорог, проездов, в границах которых и на прилегающей территории к которым расположена система водостока.

Очистка и обслуживание проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год (весной и осенью).

9.4. Обеспечение надлежащего содержания, технического состояния и безопасной эксплуатации элементов колодезев и камер подземных тепловых, газовых, кабельных и телекоммуникационных сетей, сетей водопровода, канализации, в том числе крышек люков, возлагается на правообладателя земельного участка инженерных коммуникаций, а в случае, если сеть является бесхозяйной, - на правообладателя земельного участка, придомовых и приобъектных территорий, территории общего пользования, в границах которых и на прилегающей территории к которым расположены указанные элементы.

9.5. При возникновении подтоплений из-за нарушения работы системы ливневой канализации, системы поверхностного водостока ликвидация подтоплений и устранение их последствий (очистка от грязи, восстановление поврежденных элементов благоустройства) производится лицами, указанными в п. 9.3 настоящих Правил, в течение суток с момента их возникновения. В части элементов благоустройства срок их восстановления может быть увеличен по согласованию с правообладателями элементов благоустройства.

9.6. При возникновении техногенных подтоплений, вызванных сбросом воды или иных жидкостей (откачка воды из котлованов, аварийная ситуация на тепловых, газовых, кабельных и телекоммуникационных сетях, сетях водопровода, канализации, проведение иных работ), ликвидация подтоплений (в летний период) и [вн] устранение их последствий (схот и вывоз льда, снега, грязи, восстановление поврежденных элементов благоустройства) производится правообладателями инженерных коммуникаций, на которых произошла авария, физическими или юридическими лицами, осуществившими или в результате действий [бездействия] которых осуществлен

сбор воды или иных жидкостей, в течение суток с момента устранения аварии, причины сбора воды или иных жидкостей. В части элементов благоустройства срок их восстановления может быть увеличен по согласованию с правообладателями элементов благоустройства.

9.7. Не допускаются повреждение наземных частей смотровых и дождеприемных колодезев, линий теплоснабжения, газо-, топливно-, водопроводов, линий электропередачи и их изоляции, иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций.

9.8. Не допускаются отсутствие, загрязнение или неокрашенное состояние ограждений, люков смотровых и дождеприемных колодезев, отсутствие наружной изоляции наземных линий теплоты, газо-, топливно- и водопроводов, и иных наземных частей линейных сооружений и коммуникаций, отсутствие необходимого ремонта или несвоевременное проведение профилактических обследований указанных объектов, их очистки, покраски.

9.9. В целях поддержания нормальных условий эксплуатации внутриквартальных и домовых сетей линейных сооружений и коммуникаций физическим и юридическим лицам запрещается:

- открывать люки колодезев и регулировать запорные устройства на магистральных водопроводах, канализации, теплоснабжении;
- проводить каменнороботы на данных сетях без разрешения эксплуатирующих организаций;
- возводить над utilityми, дворовыми сетями постройки постоянного и временного характера, зашивать тротуар инженерных коммуникаций строительными материалами, мусором и т.п.;

- оставлять колодезы неплотно закрытыми и (или) закрывать разбитыми крышками;
- пользоваться пожарными гидрантами в хозяйственных целях;
- при производстве земляных и дорожных работ на улицах и внутриквартальных территориях сбивать люки и засыпать грунтом колодезы подземных коммуникаций, при засыпывании - покрывать их асфальтом.

9.10. Удаление наветей на тротуарах, дорогах, дворовых проездах и других территориях, образовавшихся в результате использования водоразборных колонок, производится правообладателем водоразборной колонки немедленно собственными силами или по договору с другими организациями.

10. Требования к устройству и содержанию объектов (средств) наружного освещения

10.1. Для освещения территорий муниципального образования города Белогорск используются светильники, размещенные на опорах, тротуарах.

10.2. Для освещения тротуаров и проездов домов, зданий, строений, сооружений допускается располагать светильники на стенах или под козырьками подъездов.

10.3. Размещение опор, светильников должно обеспечивать возможность обслуживания и управления включением и отключением светильников, исключать засветку окон жилых помещений и возможность повреждения светильников при сходе снега и льда.

10.4. Размещение опор непосредственно на тротуарах и пешеходных зонах не допускается.

10.5. Светильники на дорогах и проездах с редкой посадкой деревьев следует устанавливать вне крон деревьев на удлиненных кронштейнах, обращенных в сторону проезжей части улицы, или применять тросовый подвес светильников.

10.6. Правообладатели капитальных и некапитальных объектов, приобретающих и придомовых территорий, земельных участков, эксплуатации, посещение которых осуществляются в темное время суток, обязаны обеспечить наружное освещение указанных объектов и прилегающих к ним территорий.

10.7. Правообладатели сетей уличного, дворового и других видов наружного освещения, эксплуатирующие и обслуживающие их организации обязаны обеспечивать содержание сетей и их конструктивных элементов в исправном состоянии, обеспечивать надлежащую эксплуатацию и проведение текущих и капитальных ремонтов.

10.8. Включение и отключение объектов наружного освещения осуществляется в соответствии с утвержденным графиком, а установка световой информации - по решению владельцев, но в любом случае не должно мешать отдыху граждан в ночное время.

10.9. Срок восстановления горения отдельных светильников не должен превышать 5 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего предписания уполномоченного органа администрации города Белогорск. В случае если неисправные светильники покрывают более 60 процентов площади, необходимой для освещения, срок восстановления горения светильников не может превышать суток.

10.10. Вывоз сбитых, выверенных из эксплуатации или поврежденных без возможности восстановления опор освещения осуществляется правообладателями, обслуживающими организациями, а в случае, если правообладатель опор не установлен, - правообладателями земельных участков, территорий, на которых расположена опора, в течение суток с момента обнаружения (демонтажа) или поступления соответствующего предписания уполномоченного органа администрации города Белогорск.

10.11. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь оцарапанной и окрашенной по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

10.12. Опоры сетей наружного освещения не должны иметь отклонение от вертикали более 5 градусов.

10.13. Поврежденные элементы сетей, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, но в течение - в течение 10 дней с момента повреждения. Бездействующие элементы сетей (в том числе временные) должны демонтироваться в течение месяца с момента прекращения действия.

11. Требования к размещению и содержанию средств наружной информации

11.1. Общие требования к размещению наружной информации (вывесок, указателей, меню, табличек, пилюнов, информационных табло, не содержащих рекламу) на зданиях и сооружениях.

11.1.2. Содержание объектов наружной информации осуществляется лицами, ответственными за содержание зданий, сооружений.

11.1.3. Способ размещения объектов наружной информации не должен приводить к разрушению и уничтожению элементов фасада здания, сооружения.

11.1.4. Объект наружной информации должен быть безопасен для людей, удобен в эксплуатации и ремонте, с надлежащим техническим исполнением, с использованием качественных, долговечных материалов с необходимыми двукратными и эксплуатационными запасами. Конструкции должны быть строкоразными, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, требованиями к конструкциям и их размещению, в том числе на внешних поверхностях зданий, сооружений, а также не должны нарушать внешний архитектурный облик города и обеспечивать соответствие эстетических характеристик информационных конструкций стилистике объекта, на котором они размещаются.

11.1.5. Запрещается установка всех видов наружной информации, перекрывающих архитектурные детали и элементы фасада здания и сооружения, знаки адресации, оконные и дверные проемы, витрины, балконы, лоджии, колонны, лестничные перила, лестницы (ступени), парапеты, козырьковую часть, подпорные стены и т.п.

11.1.6. Размещение конструкций вывесок на зданиях и сооружениях, введенных в эксплуатацию после 2015 года, осуществляется в соответствии с проектным решением, входящим в состав проектной документации, разработанной заказчиком (застройщиком) данного объекта.

11.1.7. Для помещений встроено-пристроенных помещений, расположенных в многоквартирных жилых домах, размещение объектов наружной информации (вывесок) осуществляется исключительно в границах стен нежилых помещений с учетом требований, установленных жилищным законодательством.

11.1.8. Размещение объектов наружной информации непосредственно на фасадах методом покраски, наклейки и иными подобными методами не допускается.

11.1.9. При утверждении архитектурно-художественных концепций внешнего облика отдельных улиц, магистралей и территорий города Белогорск (далее - архитектурно-художественные концепции) размещение вывесок на внешних поверхностях объектов данных улиц, магистралей и территорий города Белогорск осуществляется согласно соответствующей архитектурно-художественной концепции.

Архитектурно-художественные концепции выполняются с учетом требований действующих Правил и могут содержать конкретные решения к типам размещаемых вывесок, табличек, указателей, их параметров, колористическому решению, используемому на них шрифту, а также месту размещения вывесок на внешних поверхностях объектов. Архитектурно-художественные концепции включают графические материалы, в том числе схемы и чертежи.

При необходимости наименования географических объектов на дорожных и иных указателях на территории г. Белогорск пишутся и на других языках народов Российской Федерации с учетом интересов населения соответствующих территорий, а также могут дублироваться буквами латинского алфавита.

11.1.10. При формировании архитектурно-градостроительного решения или проекта оформления фасадов здания и сооружения в рамках строительства или реконструкции, предусматривающих изменение их внешнего облика, в составе указанных документов должна быть схема размещения объектов наружной информации.

11.1.11. Выносные (мобильные) средства размещения информации, в том числе содержащие информацию рекламного характера, устанавливаются в пределах 5 (пяти) метров от входа в объект капитального строительства или некапитальные объекты.

Запрещается установка выносных (мобильных) средств размещения информации, в том числе содержащих информацию рекламного характера:

- 1) ограничивающих (мешающих) проход (у), движение (но) пешеходов;
- 2) на дорогах, транспортных проездах, парковках и местах стоянки автомобилей;
- 3) на озелененных территориях;
- 4) на расстоянии ближе 2 (двух) метров к автомобильной дороге, транспортному проезду;

- 5) ограничивающих зону видимости транспортных средств при движении по дорогам, проездам, парковкам и в местах стоянки автомобилей;
- 6) имеющих неприятный вид, дефекты конструкций, элементы или конструкции, которые могут повлечь за собой причинение травм гражданам или ущерба имуществу.

Эксплуатация выносного (мобильного) средства размещения информации, в том числе содержащего информацию рекламного характера, допускается только в период времени, соответствующий режиму работы объекта, в отношении которого установлено средство размещения информации.

11.1.12. Средства размещения наружной информации, установленные в нарушение требований настоящих Правил и (или) в отсутствие полученного в установленном порядке согласования (разрешения), подлежат демонтажу в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения соответствующего предписания уполномоченного органа администрации города Белогорск.

Демонтаж средств наружной информации осуществляется их правообладателями, а в случае, если правообладатель средства наружной информации не установлен, - правообладателями земельного участка, объекта, элемента благоустройства, на котором размещены средства наружной информации.

В случае если правообладатель средства размещения информации или объекта, земельного участка, элемента благоустройства не установлен или правообладатель не выполнил предписание о сносе в установленный срок, демонтаж производится

уполномоченным органом администрации города Белгород за счет средств бюджета города Белгород.

Выносное (мобильное) средство размещения информации, установленное с нарушением настоящих Правил, подлежит переносу (снятию, вывозу, устранению) незамедлительно с момента получения соответствующего предписания администрации города Белгород. В случае отказа в выполнении предписания или выявления повторного нарушения требований к размещению указанной конструкции в течение месяца, средство размещения информации демонтируется (при необходимости) и вывозится уполномоченным органом администрации города Белгород.

Возмещение расходов на демонтаж и вывоз средств размещения информации осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами.

11.2. Особенности размещения вывесок на зданиях и сооружениях города Белгород.

11.2.1. Вывески могут быть размещены в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной конструкции.

11.2.2. Размещение конструкций вывесок осуществляется на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей размеру занимаемых организациями, индивидуальными предпринимателями помещений.

11.2.3. При размещении на одном фасаде объекта одновременно конструкций вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные конструкции размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, выоте).

11.2.4. При размещении конструкций в угловой части объекта учитывают место размещения указателей наименований улиц и номерных знаков зданий.

11.2.5. У конструкции может быть организован подсветка. Подсветка конструкций должна иметь умеренный, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

11.2.6. На одном фасаде объекта юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе установить не более одной конструкции вывески одного из следующих типов:

- настенная конструкция (конструкция располагается параллельно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);
- консольная конструкция (информационная конструкция располагается перпендикулярно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);

- витринная конструкция (информационная конструкция располагается в витрине, с внутренней стороны остекления витрины объектов).

11.2.7. Конструкции могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть) - буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры;
- декоративно-художественные элементы (логотипы, знаки и т.д.);
- элементы крепления;
- подложка.

Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части информационной конструкции более чем в полтора раза. Конструкция может состоять из отдельных букв и (или) иметь основание-подложку.

11.2.8. Настенные конструкции вывесок, размещаемые на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, должны соответствовать следующим требованиям:

а) настенные конструкции в жилых зданиях и сооружениях размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне либо ниже линии перекрытий между первым и вторым этажами, либо между окон вышерасположенных этажей;

б) настенные конструкции вывесок в жилых зданиях размещаются над входом или окнами (витринами) жилых помещений первого этажа, на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, исключительно во внешних границах занимаемых помещений, но не далее внешней стороны окна, ниже линии перекрытий между этажами, занятыми нежилыми помещениями;

в) настенные конструкции вывесок на фасадах со сплошным остеклением размещаются на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями в виде отдельных букв (без подложки);

г) в случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения конструкций в соответствии с требованиями подпункта "б" настоящего пункта, они могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа или на ограничительных конструкциях входов в подвал, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. В последнем случае информационная конструкция должна быть не более 0,50 м по высоте и не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м;

д) максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, подбирается с учетом архитектурных особенностей объекта и не должен превышать:

- по высоте для вывесок из отдельных букв (без подложки) - 0,70 м, за исключением размещения на фризе;
- по высоте для вывесок из букв на подложке - 1 м, за исключением размещения на фризе;

- по длине - 70 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым данным организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 10 м для единичной конструкции.

11.2.9. При размещении настенной конструкции вывески в пределах 70

процентов от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого элемента текстовой части не может превышать 10 м в длину.

11.2.10. При наличии на фасаде объекта фриза конструкция вывесок размещается исключительно на фризе.

11.2.11. При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах его формы. Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька.

11.2.12. Информационное поле настенных конструкций, размещаемое на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, должно выполняться из отдельных элементов (букв, обозначений, декоративных элементов и т.д.), без использования непрозрачной основы для их крепления и с учетом архитектурных особенностей объекта.

11.2.13. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арки, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями:

- расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м, расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м;

- консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м.

- максимальные параметры (размеры) консольных конструкций, размещаемых на фасадах объектов, являющихся объектами культурного наследия, выветываемыми объектами культурного наследия, не должны превышать 0,50 м по высоте и 0,50 м по ширине.

При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

11.2.14. Витринные конструкции размещаются в витрине, с внутренней стороны остекления витрины объектов в соответствии со следующими требованиями:

- максимальный размер витринных конструкций, размещаемых в витрине, с внутренней стороны остекления, не должен превышать половину размера остекления витрины по высоте и половине размера остекления витрины по длине, расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м;

- непосредственно на остеклении витрины с внутренней стороны допускается размещение конструкции в виде отдельных букв и декоративных элементов. При этом максимальный размер букв, размещаемых на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м;

11.2.15. Организации, индивидуальные предприниматели дополнительно к конструкции, размещенной на фасаде здания, сооружения, вправе разместить указанную конструкцию на крыше указанного здания, сооружения в соответствии со следующими требованиями:

- размещение конструкций на крышах зданий, сооружений допускается при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной конструкции и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция;

- на крыше одного объекта может быть размещено только одна конструкция. Для крышных конструкций в обязательном порядке разрабатывается рабочая проектная документация в целях обеспечения безопасности при установке, монтаже и эксплуатации;

- информационное поле конструкции, размещаемой на крыше объекта, располагается параллельно к поверхности фасада объекта, по отношению к которому она установлена, выше линии карниза, парапета объекта или его стеновой части;

- конструкции, допускаемые к размещению на крышах зданий, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

11.2.16. Высота конструкций, размещаемых на крышах зданий, сооружений, должна быть:

- а) не более 0,80 м для 1 - 2-этажных объектов;
- б) не более 1,20 м для 3 - 5-этажных объектов;

- в) не более 1,80 м для 6- и более этажных объектов;

11.2.17. Длина конструкции, устанавливаемой на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому она размещена:

11.2.18. Параметры (размеры) конструкций, размещаемых на стеновой части объекта, определяются в зависимости от этажности стеновой части объекта в соответствии с требованиями, указанными в пункте 11.2.16.

11.3. Особенности размещения информационных табличек на зданиях и сооружениях города Белгород.

11.3.1. Конструкции табличек размещаются на доступном для обозрения месте плоских участков фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в здание, сооружение или помещение, или на входных дверях в помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) организация или индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной табличке.

Для одной организации, индивидуального предпринимателя на одном объекте может быть установлена табличка около каждого входа в занимаемое или помещение. Расстояние от уровня земли (пола входной группы) до верхнего края таблички не должно превышать 2,30 м.

Табличка размещается на одной горизонтальной или вертикальной оси с иными аналогичными конструкциями в пределах плоскости фасада.

Таблички, расположенные по одной вертикальной оси, выполняются одинаковыми по длине.

Табличка состоит из информационного поля (текстовой части).

Допустимый размер таблички составляет:

- не более 0,60 м по длине;
- не более 0,40 м по высоте;
- не более 0,30 кв. м.

Таблички могут иметь внутреннюю подсветку.

11.3.2. В случае размещения в одном объекте нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей общая площадь табличек, устанавливаемых на фасадах объекта около одного входа, не должна превышать 1,95 кв. м.

11.3.3. Таблички могут быть размещены с внутренней стороны остекления витрины или входной двери методом нанесения трафаретной печати.

При этом размеры указанных табличек не могут превышать:

- 0,30 м по длине;
- 0,20 м по высоте.

11.4. Размещение конструкций информационных указателей на фасадах зданий, сооружений осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- размещение указателя на объекте допускается при условии, если организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной конструкции, располагается в указанном здании, сооружении в труднодоступных местах (в помещениях и пристройках на дворовых фасадах здания, на высоких этажах, в подвальных помещениях и т.п.);
- размещение указателей на фасадах нежилых зданий и сооружений осуществляется на одной горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне либо ниже линии перекрытий между первым и вторым этажами, либо между окон вышерасположенных этажей, а на фасадах жилых зданий - исключительно во внешних границах нежилых помещений ниже линии перекрытий между этажами, занятыми нежилыми помещениями;
- максимальный размер указателя подбирается с учетом архитектурных особенностей объекта и иных настенных конструкций, установленных в пределах фасада, и не должен превышать: по высоте - 1 м, по длине - 2 м.

11.5. При размещении наружной информации на внешних поверхностях зданий, сооружений, в том числе многоквартирных домов, запрещается:

- а) нарушение установленных требований к местам размещения конструкций;
- б) нарушение геометрических параметров (размеров) конструкции;
- в) размещение конструкций выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) для многоквартирных жилых домов, вне линий перекрытий между этажами для иных зданий, сооружений;
- г) размещение настенных и консольных конструкций одна над другой;
- д) полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;
- е) размещение конструкций в границах жилых помещений; размещение конструкций в оконных проемах;
- ж) размещение конструкций на кровлях, лоджиях и балконах;
- з) замена остекления витрин световыми коробами;
- и) размещение конструкций на лестничных перилах, лестницах (ступенях), парапетах, цокольной части и подпорных стенах;
- к) размещение конструкций на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, в аркадах, пиластрах, орнаментах, лепнине и т.п.);
- л) размещение конструкций на расстоянии ближе чем 2 м от мемориальных досок;

м) перекрытие указателем названий улиц и номерных знаков зданий;

- а) размещение конструкций путем непосредственного наклеивания на поверхность фасада, остекления оконных и дверных проемов, витрин декоративно-художественного и (или) таврового изображения (методом поклейки, наклеивания и иными методами);
- б) размещение конструкций путем установки баннерной конструкции на всю поверхность стен фасада (занимаемого помещения), оконных и дверных проемов, витрин;
- в) окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин;
- г) замена остекления витрин цветными конструкциями или световыми коробами;
- д) устройство в витрине конструкций электронных носителей - экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
- е) размещение конструкций путем баннерных растяжек между колонн, стоек и других опор объекта.

11.5.1. Запрещается размещение конструкций и баннерных растяжек на всех видах ограждающих конструкций зданий и сооружений (ограждениях, заборах, воротах, шлагбаумах и т.п.).

11.5.2. Запрещается размещение конструкций и баннерных растяжек на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предпринимательских объектах общественного питания, перилах, заборах, шлагбаумах и т.д.

11.5.3. Запрещается размещение информационных конструкций на крышах зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, выявленными объектами культурного наследия;

11.5.4. В случае если в здании располагается одна организация, размеры вывески и ее размещение на фасаде возможно по индивидуальному решению с учетом архитектурных особенностей здания в соответствии с требованиями настоящих Правил.

11.6. Размещение вывесок на зданиях и сооружениях, введенных в эксплуатацию после 2015 года, осуществляется в соответствии с проектным решением, входящим

в состав проектной документации, разработанной заказчиком (застройщиком) данного объекта.

11.7. Запрещается размещать вывески и указатели на фасадах зданий и сооружений, которые содержат информацию, порочащую честь, достоинство и репутацию иных лиц, а также с использованием бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, информации порнографического характера, сравнений и выражений, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина, официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, использование иностранных слов и выражений, которые могут привести к искажению смысла информации, побуждать к совершению противоправных действий, призывать к насилью и жестокости, демонстрировать процессы курения и потребления алкогольной продукции.

11.8. Требования к содержанию объектов наружной информации.

11.8.1. Объекты наружной информации должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

11.8.2. Не допускается наличие на конструкциях механических повреждений, прорывов, размываний на них пятен, а также нарушение целостности конструкции.

11.8.3. Металлические элементы конструкций должны быть очищены от ржавчины и окраслены.

11.8.4. Размещение на конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений запрещено.

11.9. Правила размещения отдельно стоящих объектов наружной информации - знаков указателя на территории города Белогорск.

11.9.1. Указатели подразделяются на три типа:

тип А - конструкция, представляющая собой опору высотой до 3000 мм, выполненную из металлической трубы трех диаметров (60/80/120 мм), с креплением к ней информационных модулей размером 1000/300 мм с двусторонним использованием не более 4 штук (по две с каждой стороны);

тип Б - конструкция, представляющая собой опору высотой до 3500 мм, выполненную из металлической трубы трех диаметров (60/80/120 мм), с креплением к ней информационных модулей размером 1000/300 мм с двусторонним использованием не более 8 штук (по четыре с каждой стороны) или размером 1000/800 мм и 1000/470 мм не более 4 штук (по две с каждой стороны);

тип В - конструкция, представляющая собой каркас высотой до 2500 мм, выполненной из квадратной металлической трубы (80/80 мм), с креплением к ней информационных модулей размером 1500/400 мм с двусторонним использованием не более 4 штук.

11.9.2. Цветовое решение конструкции указателя: каркас конструкции - темно-серый (RAL 6015); информационный модуль - темно-зеленый (RAL 6202); содержание (текст) - выполняется в белом цвете. Для указателей органов государственной власти, органов местного самоуправления допускается использование иного цветового решения.

11.9.3. Максимальный размер длины информационного модуля указателя не должен превышать:

1,0 м - для типов А, Б;

1,5 м - для типа В.

11.9.4. Высота конструкции указателя не должна превышать:

3,0 м - для типа А;

3,5 м - для типа Б;

2,5 м - для типа В.

11.9.5. Фундамент указателя на отдельно стоящей опоре, не содержащей сведений рекламного характера, допускается в двух вариантах: заглубленный, не выступающий над уровнем земли, и незаглубленный. В случае использования незаглубленного фундамента он в обязательном порядке облицовывается декоративным материалом, соответствующим единому образцу указателя.

11.9.6. Допускается использование указателей, имеющих иной вид, определяющий корпоративную идентичность компании, - фирменный знак или торговую марку.

11.9.7. Указатели размещаются на территориях общего пользования и иных территориях города с учетом пункта 11.9.10.

11.9.8. По одной стороне улицы в границах городского квартала может размещаться не более 3 конструкций указателей.

11.9.9. В случаях размещения указателей на протяженных территориях либо вдоль дорог и проездов расстояния между ними должны составлять не менее 100 м.

11.9.10. Размещение указателей запрещается:

- а) на элементах благоустройства (тропушках, клубах, цветниках, детских, спортивных, хозяйственных площадках, и развозных площадках для автотранспорта и т.д.);
- б) на территориях, прилегающих к зданиям, в которых располагаются органы государственной власти или местного самоуправления;
- в) на расстоянии менее 5 м от проезжих частей дорог и в границах треугольника видимости перекрестка, на автобусных остановках;
- г) если это препятствует обеспечению нормальной видимости технических средств и знаков дорожного движения, безопасности движения транспорта и пешеходов;
- д) вблизи памятников истории, культуры, архитектуры и градостроительства, состоящих на государственной охране;
- е) если это препятствует обеспечению надлежащего содержания зданий и сооружений;
- ж) если размещение уменьшает ширину пешеходных зон до 3 м и менее,

мешает механизированной уборке тротуаров;

з) если создается препятствия свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодези, каналы, гидранты и т.д.);

и) если размещение загромождает окна зданий, витрины магазина, знаки городской информации и инженерных коммуникаций.

12. Правила содержания рекламных конструкций

12.1. Порядок и требования к проектированию рекламных конструкций, определению и согласованию мест их размещения, размещению (установка, монтаж, написание), эксплуатации и демонтажу рекламных конструкций, а также порядок контроля за соблюдением этих требований определены правовым актом администрации города Белогорск и настоящими Правилами.

12.2. Земельные работы при установке (демонтаже) рекламных конструкций должны осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования города Белогорск.

12.3. Рекламные конструкции, выполненные правообладателем в одностороннем варианте, должны иметь эстетически оформленную обратную сторону.

12.4. Фундаменты отдельно стоящих рекламных конструкций не должны выступать над уровнем земли, за исключением случаев, когда заглубление фундамента невозможно, при этом фундаменты отдельно стоящей рекламной конструкции должны быть декоративно-художественно оформлены.

12.5. Элементы рекламных конструкций, выполненные из металла, должны быть окрашены и не иметь следов коррозии. Элементы рекламных конструкций, выполненные из камня или бетона, должны быть обработаны или окрашены, элементы, выполненные из дерева, - окрашены, за исключением случаев использования естественного цвета камня или дерева в декоративной отделке.

12.6. Рекламные конструкции должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для использования, состояния других объектов благоустройства и находящихся рядом граждан. Правообладатель, эксплуатирующий рекламные конструкции, должен отремонтировать или заменить их в случае повреждения в срок не более 7 дней с момента выявления повреждения.

В случае износа или повреждения рекламного изображения правообладатель, эксплуатирующий рекламную конструкцию, обязан обеспечить его восстановление или замену в течение 3 дней с момента выявления износа или повреждения.

12.7. Правообладатель, эксплуатирующий световые рекламные конструкции, ежедневно включает их с наступлением темного времени суток в режиме работы наружного освещения улиц и обеспечивает своевременную замену перегоревших газовых трубок, электронап и иных элементов светового оборудования. В случае неисправности отдельных знаков световые рекламные конструкции, в том числе вывески, содержащие сведения рекламного характера, должны быть выключены.

12.8. Правообладатель обязан восстановить благоустройство прилегающей территории при установке (демонтаже) рекламной конструкции, а также дорожное покрытие, газон или иной объект благоустройства в том виде, в каком они были до установки (демонтажа) в следующие сроки:

не более 3 суток - на территориях особо общего городского значения;

не более 5 суток - на других территориях города.

12.9. При монтаже и смене изображений на рекламных конструкциях не допускается заезд автотранспорта на газоны. Мусор, образовавшийся при монтаже, смене изображений на рекламных конструкциях и иных работах, должен быть убранным немедленно.

13. Требования к озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений

13.1. Все зеленые насаждения, расположенные на территории муниципального образования города Белогорск, независимо от формы собственности составляют зеленый фонд города.

13.2. Охрану и содержание зеленых насаждений обеспечивают: на территориях общего пользования, полосах отвода или участках, прилегающих к автомобильной дороге общего пользования, - администрация города Белогорск, организации, ответственные за их эксплуатацию и содержание;

на полосах отвода или участках, прилегающих к частным автомобильным дорогам или проездам, - физические и юридические лица, указанные в п.п. 3.10 и 3.11 настоящих Правил;

на территориях, имеющих правообладателей, - правообладатели территорий, земельных участков, организации, ответственные за их эксплуатацию и содержание; на прилегающих территориях - физические и юридические лица, обязанные принимать участие, в том числе финансовое, в содержании прилегающих территорий в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.

13.3. Общий контроль и координацию работ по созданию, охране и содержанию зеленых насаждений на территории городского округа осуществляет администрация города Белогорск.

13.4. На озелененных территориях запрещается:

1) складировать материалы, устраивать свалки мусора, снега и льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек;

2) сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

3) в период массового листопада засыпать лиственные стволы деревьев и кустарников (целесообразно их собирать в кучи, не допуская разносов по улицам, удалять в специально отведенные места для компостирования, вывозить на полигон или использовать при устройстве дренажа);

4) проводить земляные работы и вскрытие почвенного слоя без получения в установленном порядке согласования (разрешений) администрации города Белогорск и (или) правообладателей территории и участков;

5) ходить, сидеть и лежать на газонах территорий общего пользования, за

исключением определенных администрацией города Белогорск мест;

6) разжигать костры;

7) подвешивать на деревьях гамаки, качели, веревки для сушки белья, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные конструкции и средства размещения информации, листовки, афиши, объявления и прочие информационные материалы, электропровода и электропровода из лампочек (за исключением праздничного оформления), колючую проволоку и другие ограждения, которые могут повредить деревьям;

8) добавлять из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;

9) рвать и выкапывать цветы, повреждать цветники и вазоны, ломать ветви деревьев и кустарников;

10) окаливать деревья с насыпью земли у ствола дерева.

13.5. Касание ветвей деревьев токопроводящих проводов не допускается.

13.6. Своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников в охранной зоне токопроводящих проводов обеспечивает правообладатель сетей самостоятельно либо организация по договору с правообладателями сетей и под их контролем.

13.7. Своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников, закрывающих дорожные знаки, указатели, светофорные объекты, обеспечивает правообладатель объектов или лица, ответственные за содержание автомобильных дорог и проездов, самостоятельно либо по договору с организацией.

13.8. На придомовой территории, приобъектной территории, территории индивидуального домовладения и прилегающих к ним территориях своевременную обрезку ветвей деревьев и кустарников, закрывающих знаки сервиса, обеспечивает правообладатели указанных территорий самостоятельно либо по договору с организацией.

13.9. Снос, обрезка и пересадка зеленых насаждений осуществляется на основании разрешения, полученного в порядке, установленном администрацией города Белогорск (далее - разрешение), а в случаях, установленных настоящими Правилами, в соответствии с документацией по благоустройству.

Лица, получившие разрешение на снос или обрезку зеленых насаждений, в течение 5 рабочих дней после выполнения работ обязаны сдать разрешение в уполномоченный орган администрации города Белогорск.

13.10. Обрезка деревьев и кустарников, не соответствующая виду обрезки, указанному в разрешении, является несанкционированным уничтожением и (или) повреждением зеленых насаждений.

13.11. Правообладатели земельных участков, придомовых, приобъектных территорий, индивидуальных домовладений (включая прилегающие территории) обязаны принимать меры борьбы с вредителями и болезнями, обеспечивать надлежащий уход за зелеными насаждениями, уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных веток и лечение ран на зеленых насаждениях, своевременное окашивание травянистой растительности.

13.12. Высота травянистой растительности на территории города Белогорск не должна превышать 15 сантиметров.

13.13. Скошенная трава должна быть убрана в течение трех суток.

13.14. Появление зеленых насаждений в летний период должен производить в утреннее время не позднее 9 часов, а в вечернее время - после 18 часов.

13.15. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и трава в газонах должны сразу удаляться с одновременной посадкой (в летний период) новых растений, посевом травы.

13.16. Снос и обрезка древесно-кустарниковой растительности осуществляется в установленный в разрешении срок с последующей уборкой территории и восстановлением благоустройства.

Порубочные остатки и мусор, появившиеся при сносе или обрезке зеленых насаждений (кроме рубок в лесных насаждениях), должны быть вывезены в течение трех дней после окончания данных работ, если иной срок не будет установлен уполномоченным органом администрации города Белогорск.

13.17. Упавшие деревья должны быть удалены с проезжей части дорог, тротуаров, от токопроводящих проводов, фасадов зданий и производственных зданий в течение суток с момента обнаружения как представляющие угрозу безопасности.

13.18. При производстве строительных, ремонтных монтажных работ строительные и другие организации обязаны:

1) согласовать с уполномоченным органом администрации города Белогорск начало работ в зоне зеленых насаждений и уверовать указанный орган об окончании работ не позднее чем за два дня;

2) при производстве замощений и асфальтировании городских проездов, площадей дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободные пространства не менее 1 метра;

3) не складировать строительные материалы на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников;

4) подвешивать пути и места для установки подъемных кранов располагать вне насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

5) работы в зоне корневых систем деревьев и кустарников производить ниже расположения основных систем корней (не менее 1,5 метра от поверхности почвы), не повреждая корневых систем;

6) сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовывать снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт использовать при озеленении этих или новых территорий.

14. Содержание автостоянок, мест (площадок) размещения и хранения транспортных средств

14.1. Правообладатели или лица, эксплуатирующие автостоянки, места (площадки) размещения и хранения транспортных средств, обеспечивают их содержание и

уборку, а также содержание и уборку прилегающей территории.

14.2. Лица, эксплуатирующие транспортные средства, дорожно-строительную и сельскохозяйственную технику или производящие ремонт указанной техники, обязаны осуществлять сбор и передачу замененных деталей и комплекующих (фильтров, канisters, стеклоочистителей и т.п.) организациям, осуществляющим их переработку или утилизацию.

Запрещается сжигание автомобильных покрышек и комплектующих, их сброс в контейнеры, бункеры, на контейнерные площадки и вне установленных для этих целей мест.

Юридическим лицам (независимо от организационно-правовой формы) и индивидуальным предпринимателям, при осуществлении деятельности которых образуются отработанные автомобильные шины и покрышки на территории г. Белгород, необходимо:

1) заключить договор на утилизацию отработанных автомобильных шин и покрышек со специализированной организацией, имеющей лицензию на деятельность, связанную со сбором, транспортировкой, обработкой, утилизацией, в том числе отработанных автомобильных шин и покрышек.

Физические лица самостоятельно сдают отработанные автомобильные шины и покрышки специализированной организации или организации, осуществляющей складирование отработанных автомобильных шин и покрышек в месте временного накопления на территории муниципального образования.

14.3. Хранение и стоянка личного автотранспорта на дворовых территориях, проездах и транспортных подъездах допускаются в один ряд в отведенных для этих целей местах и должны обеспечивать беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники.

14.4. Транспортное средство, брошенное или разукрупленное, а также размещенное с нарушением установленного настоящих Правил, подлежит вывозу в специально отведенные места для хранения. Порядок вывоза и место определения администрации города Белгород.

14.5. Размещение гаражей, являющихся движимым имуществом, осуществляется в порядке, установленном земельным законодательством.

14.6. Размещение гаражей, являющихся движимым имуществом, в границах подземных инженерных коммуникаций и их охраняемых зон запрещается.

14.7. Расстояние от наземных и наземно-подземных гаражей и стоянок технического обслуживания, автомобильных моек до жилых домов и общественных зданий, а также до участков школ, детских учреждений и лечебных учреждений стационарного типа, размещаемых на санитарных территориях, должно соответствовать санитарным нормам и требованиям.

14.8. На автостоянках следует предусматривать выходы и въезды, пешеходные дорожки, твердые виды покрытия, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование [указатели].

14.9. Крыша здания гаража, автостоянки, стоянки, гаражных кооперативов, стоянок технического обслуживания, автомобильных моек, площадок для хранения автомобилей в случае их размещения в окружении многоквартирной жилой и общественной застройки должна содержаться в чистоте.

14.10. Уборка территории открытых автостоянок, мест [площадок] размещения и хранения транспортных средств в прилегающей к объектам территории производится в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами.

15. Требования к обустройству и содержанию нестационарных объектов

15.1. Размещение и установка нестационарных объектов осуществляется в порядке, установленном правовыми актами муниципального образования города Белгород, с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических, строительных норм и правил, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, технических регламентов и настоящих Правил.

15.2. Отдельные материалы нестационарных объектов должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям, нормам противопожарной безопасности, внешнему архитектурному облику сложившейся застройки, концепции благоустройства территории и условиям договоренной эксплуатации.

15.3. При остеклении витрин применяются безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные ультрафиолетовые многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

15.4. Размещение нестационарных объектов на территории города не должно мешать пешеходному движению, нарушать условия изоляции территории и помещений, рядом с которыми они расположены.

15.5. Не допускается размещение нестационарных объектов под козырьками витрин, в арках зданий, на газонах, площадках [детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок], тротуарах, проездах, остановочных пунктах, в охранной зоне подземных инженерных коммуникаций, ближе 1,5 метра от створа дерева.

15.6. Возможно размещение нестационарных объектов на тротуарах шириной более 3 метров при условии обеспечения полосы для движения пешеходов не менее 1,5 метра.

15.7. Нестационарные объекты потребительского рынка устанавливаются на твердые виды покрытия, оборудуются осветительным оборудованием, урнами.

15.8. Возведение к нестационарному объектам различного рода пристроек, козырьков, навесов, не предусмотренных документами о согласовании, запрещается.

15.9. Правообладатели нестационарных объектов обязаны:

1) содержать в чистоте нестационарные объекты и прилегающую к ним территорию, для чего в течение дня и по окончании работы производить уборку;

2) своевременно производить стрижку газонов на прилегающей территории [за исключением объектов вывешной торговли];

3) содержать в чистоте и исправном состоянии витрины, витрины, вывески, рекламные конструкции. Мойка должна осуществляться по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в летний период, ремонт и окраска - по мере

необходимости, но не реже одного раза в год;

4) при вывешной торговле обеспечивать ежедневно по окончании работы и при необходимости в течение дня вывоз тары и прочего упаковочного материала;

5) по окончании работы убирать [вывезать] передние лопы, тележки, контейнеры для пищевых продуктов и другие вспомогательные предметы с улиц, озелененных территорий, территорий общего пользования, пешеходных зон и других общественных мест;

6) не допускать складирования товара, тары и других вспомогательных предметов на тротуарах, проезжей части дорог, во дворах, проездах, на прилегающих территориях и в других местах, не отведенных и не оборудованных для этих целей.

16. Требования к содержанию объектов капитального строительства

16.1. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, обязаны:

- а) поддерживать в чистоте и в исправном состоянии фасады зданий и сооружений, расположенные на фасадах объекты наружной информации, памятные доски, инженерное и техническое оборудование, сохраняют их внешний архитектурный облик и обеспечивают благоустройство прилегающей территории, своевременный ремонт фасадов зданий и сооружений, улично-бытового оборудования, элементов благоустройства;

б) принимать меры по очистке от снега, ледяных наростов [устранению иным способом скользкости] на ступенях, пандусах перед входами в здания и сооружения [за исключением объектов общего имущества в многоквартирном доме].

16.2. Содержание и ремонт фасадов зданий, сооружений осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов, проектной документации, нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Амурской области, настоящих Правил.

16.3. Мероприятия по содержанию и ремонту фасадов зданий и сооружений, объектов наружной информации должны производиться с применением материалов и методов, не влекущих за собой изменение внешнего архитектурного облика объекта. Содержание и ремонт фасадов зданий производится в соответствии с разделом "Архитектурные решения" проектной документации, разработанной при строительстве объекта, или проектом оформления фасадов зданий и сооружений.

Мероприятия по ремонту и содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов зданий, сооружений.

16.4. Мероприятия по содержанию фасадов включают в себя:

16.4.1. Проведения плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического и санитарного состояния фасадов.

16.4.2. Проведение ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, обязаности вести журнал эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и [иной] мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных уполномоченными органами исполнительной власти предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений.

16.4.3. Очистку и промывку фасадов с периодичностью не реже одного раза в год.

16.4.4. Ремонт фасадов путем замены и восстановления архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов; восстановления отделки фасадов на аналогичные, окраски в аналогичный цвет; замены и восстановления инженерного и технического оборудования фасадов, не влекущих изменение внешнего архитектурного облика объекта.

16.5. Требования, предъявляемые к оформлению и выполнению работ по ремонту, реконструкции фасадов зданий или сооружений, влекущих изменение внешнего архитектурного облика объекта.

16.5.1. Расположение окон и витрин, входов и входных групп, и их элементов на фасадах, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать общему фасадному решению здания, сооружения.

16.5.2. Не допускается облицовывать стены фасадов другими материалами [в том числе пластиком, баннерной тканью, пленкой и другими материалами с нанесением печатных изображений (рисунков, орнаментов, текст)] поверх существующих архитектурных деталей и элементов (обрамлений и наличников окон и дверей, арки, филеинок, кронштейнов и молдингов, рустов и других элементов).

16.5.3. Балконы и лоджии и их внешний вид [габаритные размеры и цветовой решения] должны иметь единый характер в соответствии с поэтажными чертежами фасадов и соответствовать общему фасадному решению.

16.5.4. Инженерное и техническое оборудование фасадов должно иметь современный дизайн и быть унифицированным.

16.5.5. Установку инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхности фасада, свободных от элементов декора, за исключением отделки фасадов, рустов, с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.

16.5.6. Размещение наружных блоков кондиционеров на фасадах зданий и сооружений производится с учетом следующих требований:

а) в местах [полках, нишах], специально отведенных при строительстве здания и сооружения;

б) упорядоченно, с привязкой к единой системе осей - в створ с вертикальными и верхними горизонтальными границами оконных и дверных проемов либо других элементов фасада;

а) на фасадах зданий и сооружений, в том числе многоквартирных жилых домов, введенных в эксплуатацию после 2015 года, в соответствии со схемой, входящей в состав проектной документации, разработанной заказчиком (застройщиком) данного объекта;

г) в границах внешней стены фасада, относящейся к занимаемому помещению, исключая крепления к границам стен и ограждающим конструкциям соседних помещений;

д) при размещении не допускаются перекрывать соседние оконные и дверные проемы, конструкции лоджий и балконов;

е) не допускаются отведение конденсатной воды на фасад зданий и сооружений, конструкции оконных заполнений, козырьки и площадки перед входами в здания и сооружения.

16.6. Требования к размещению знаков адресации.

16.6.1. Знаки адресации являются обязательным элементом благоустройства, размещаемым на сооружении, фасаде здания, многоквартирного дома и индивидуального домовладения.

Требования к размещению знаков адресации определяются настоящими Правилами и Порядком, утвержденным администрацией города Белогорск.

16.6.2. Знаки адресации должны соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки, внешнему архитектурному облику объекта и обеспечивать зрительное восприятие с дальних дистанций.

16.6.3. Знаки адресации изготавливаются и устанавливаются с учетом обеспечения прочности, удобства крепежа, минимального контакта с поверхностями фасада, удобства обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей), безопасности эксплуатации.

16.6.4. Конфигурация, размеры, изготовление и установка знаков адресации должны соответствовать унифицированным формам и требованиям, утвержденным администрацией города Белогорск.

16.6.5. Размещение, надлежащее содержание, ремонт и замена объектов и знаков адресации обеспечиваются лицом, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, организациями, осуществляющими управление (обслуживание) многоквартирных домов.

16.6.6. Замена поврежденных или утративших внешний вид знаков адресации должна быть произведена не позднее 10 (десяти) дней с момента обнаружения дефектов.

16.7. Требования к декоративному и праздничному оформлению зданий и сооружений.

16.7.1. Правообладатели зданий и сооружений должны выполнять декоративную вечернюю подсветку фасадов зданий и сооружений, расположенных в примыкании к центральному участку города, а также имеющих важное градостроительное значение (на территориях, прилегающих к общественным местам, у входов на территорию города и других местах, формирующих облик города).

16.7.2. Монтажные работы по выполнению декоративной вечерней подсветки фасадов зданий и сооружений осуществляются после согласования эскизного проекта подсветки с администрацией города Белогорск.

16.7.3. Эскизный проект подсветки разрабатывается организациями, осуществляющими свою деятельность в области архитектуры, дизайна и инженерного проектирования. Тип подсветки (архитектурная, культурная, комбинированная), в том числе и осветительное оборудование, определяется с учетом архитектурных особенностей здания и сооружения.

16.7.4. Праздничное оформление зданий, сооружений и прилегающих территорий рекомендуется выполнять за 5 дней до праздничных дат (Новогодние праздники, Праздник Весны и Труда, День Победы, День города, День России, День народного единства и т.п.) и убирать спустя 5 дней после праздничной даты (за исключением Новогодних праздников - до конца января).

Для оформления используются декоративная подсветка, флаги, флажки, гирлянды, цветы, поздравительные баннеры, винтажные аппликации и инсталляции, декоративные элементы и композиции, стенды, надувные фигуры, новогодние украшения (гирлянды, мишура, гирлянды, искусственные и натуральные елки, снежные и ледовые фигуры и т.п.).

При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать технические средства регулирования дорожного движения и ухудшать видимость таких технических средств.

17. Требования к благоустройству придорожных территорий

17.1. Придорожные территории должны быть обустроены в соответствии с установленными требованиями и включены в планы реализации следующих планировочных элементов благоустройства: оборудованных детских, спортивных площадок, площадок для отдыха взрослых, хозяйственных площадок, контейнерных площадок и урн, площадок для временной стоянки транспортных средств (размеры площадок определяются в соответствии с нормами градостроительного законодательства), зеленых насаждений, дорожек и пандусов к жилым домам, наружного освещения дворовых территорий.

17.2. Покрытие дорог и площадок во дворах выполняется в зависимости от их назначения и должно быть ровным, без выступов и провалов, чистым, не загрязненным посторонними предметами, строительным материалом, ТКО, КГО, иным мусором.

17.3. Размеры, расстояния от площадок до окон жилых и общественных зданий, расстояния между площадками, требования к их обустройству должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, строительных норм и правил.

17.4. Детские игровые и спортивные площадки должны соответствовать следующим требованиям.

17.4.1. Площадки должны предусматривать современные игровые, спортивные комплексы с оборудованием малых архитектурных форм и спортивного инвентаря для игр детей, и занятий физкультурой и спортивного досуга в летний и зимний периоды.

17.4.2. Оборудование (отдельные элементы или комплекты), установленное (установившееся) на площадках, а также покрытие площадок должны соответствовать государственным стандартам, требованиям безопасности, иметь соответствующее подтверждающие документы (акты [копии] добровольной сертификации [декларирования] и/или лабораторных испытаний и др.), а также маркировку и эксплуатационную документацию.

17.4.3. Размещаемое на площадках оборудование должно быть исправно, устойчиво закреплено, без шероховатостей, водостойким, поддаваться очистке и дезинфекционной обработке.

17.4.4. Выход на площадки следует организовывать с пешеходных дорожек. Площадки не должны быть проходимыми, запрещается организовывать входы на детские площадки через площадки временного хранения транспортных средств.

17.4.5. Площадки должны быть освещены в вечернее время и оборудованы песочницами, качелями, горками, каруселями, скамейками, навесами и другими элементами.

17.4.6. Монтаж оборудования на площадках должен производиться в соответствии с инструкцией изготовителя организациями, имеющими опыт и профессионально осуществляющими данный вид работ.

Лицо, ответственное за эксплуатацию оборудования площадки (при его отсутствии - правообладатель оборудования или территории, на которой производится установка), осуществляет контроль за ходом производства работ по монтажу (монтажу) оборудования.

17.4.7. Содержание оборудования и покрытия площадок осуществляется в соответствии с рекомендациями изготовителя и/или требованиями, установленными государственными стандартами и настоящими Правилами.

17.4.8. При обнаружении дефектов оборудования, размещенного на площадках, влияющих на безопасность его эксплуатации, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

После удаления оборудования оставшийся в земле фундамент также удаляют или ограждают способом, исключающим возможность получения травм.

14.9. Обслуживание площадки включает мероприятия по поддержанию безопасности и качества функционирования оборудования и покрытий площадки; проверку и подтягивание узлов крепления; обновление краски оборудования; обслуживание удроголощающих покрытий; смазку подшипников; восстановление удроголощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировку их уровня.

17.4.10. Лицо, производящее ремонтные работы, принимает меры по ограждению места производства работ, исключающему доступ детей и получение ими травм. Ремонтные работы включают замену крепежных деталей, сварочные работы, замену частей оборудования.

17.4.11. Правообладатель площадки, лицо, эксплуатирующее (обслуживающее) площадку, являются ответственными за состояние и содержание оборудования и покрытия площадки (контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт), наличие и состояние документации и информационное обеспечение безопасности площадки.

17.4.12. В случае если правообладатель площадки, лицо, эксплуатирующее (обслуживающее) площадку, отсутствуют, контроль за техническим состоянием оборудования и покрытия площадки, техническим обслуживанием и ремонтом, наличием и состоянием документации, и информационным обеспечением безопасности площадки осуществляет правообладатель земельного участка, на котором расположена площадка, собственники помещений в многоквартирном доме, на придомовой территории которого размещена площадка.

17.5. Придомовая территория и прилегающая к ней территория еженедельно очищаются от мусора и посторонних предметов. Своевременно производится обрезка деревьев, кустарника и снос трав.

17.6. Дорожки, ограждения и калитки, скамейки, урны для мусора на придомовой территории должны быть окрашены и находиться в исправном состоянии.

17.7. В состав хозяйственных площадок входят площадки для сушки белья, площадки для чистки мебели и ковров.

17.8. Места (площадки) накопления отходов должны размещаться и содержаться в соответствии с требованиями настоящих Правил, санитарно-эпидемиологических норм и правил, законодательства об отходах.

18. Требования к благоустройству при проведении земляных, строительных и ремонтных работ

18.1. Обустройство и содержание строительных площадок на территории муниципального образования города Белогорск осуществляются в соответствии с действующим законодательством, установленными строительными, санитарными и иными нормами и требованиями, а также настоящими Правилами.

18.2. В подготовительный период до начала основных общестроительных, ремонтных работ застройщиками, подрядчиками либо уполномоченными ими лицами выполняются следующие виды работ, непосредственно связанных с обустройством строительной площадки (места производства работ) в соответствии с действующими правовыми актами и проектами организации строительства и производства работ:

1) установка ограждений строительной площадки в границах отведенного земельного участка;

2) при проведении работ на проезжей части автомобильных дорог и провездов - разработка проекта организации дорожного движения (утвержденного уполномоченным органом администрации города Белогорск), установка типовых ограждений, табличных указателей, дорожных знаков, направляющих и сигнальных устройств по согласованию с органами ГИБДД;

3) обеспечение проезда для спецтехники, личного транспорта, организация постоянных и временных подъездов дорог к объекту строительства (ремонта), пешеходных проходов в соответствии с проектной документацией (при наличии) с

обеспечением при необходимости охранных и защитных конструкций, сигнальных устройств;

4) установка при въезде и выезде на строительную площадку (территорию места производства работ) информационных щитов с указанием наименования и местонахождения объекта, названия заказчика и подрядной организации, номеров их телефонов, лицензий, должности и фамилии исполнителя работ, номера и даты выдачи разрешения на строительство, даты начала и окончания строительства, ремонтных работ. Наименование подрядных организаций и номера телефонов указываются также на бытовых помещениях, щитах ограждения, механизмах и оборудовании;

5) обустройство въездов и выездов со строительных площадок твердым покрытием, а также оборудование и содержание пунктов мойки, очистки колес автотранспорта установками пневмомеханической очистки автомашин. Временно, до оборудования въездов со строительных площадок пунктами очистки колес автотранспорта, допускаются заключение договора с организацией, осуществляющей содержание дорог на обслуживаемой части дороги, прилегающей к выезду со строительной площадки, в пределах одного квартала;

6) организация и согласование в установленном порядке места (площадки) накопления ТКО и КГО или места складирования пакетов и емкостей ТКО при бесконтейнерном вывозе (для небольших мест производства работ или в случаях проведения крупномасштабных работ), заключение договора с региональным оператором;

7) определение мест складирования строительных (производственных) отходов, иного мусора и заключение договора на вывоз и утилизацию отходов и мусора;

18.3. Фасады зданий и сооружений ограждаются навесным декоративно-сетчатым ограждением на период проведения работ по строительству, реконструкции, реставрации и капитальному ремонту объектов:

а) строящихся многоквартирных жилых домов высотой более 3 этажей (начиная сгораживать здание следует с 3-го этажа с последующим наращиванием сетки);

б) строящихся общественных зданий;

в) многоквартирных жилых домов, на которых ведутся реконструкция, реставрация либо капитальный ремонт, а также работы, связанные с ремонтом фасадов;

г) общественных зданий, на которых ведутся реконструкция, реставрация либо капитальный ремонт, а также работы, связанные с ремонтом фасадов.

18.4. Сетчатые ограждения фасадов зданий и сооружений выполняются из сетки, предусмотренных для этих целей, либо других видов сеток, пригодных по своим декоративным, прочностным и пожаробезопасным качествам, сохраняющим свои первоначальные свойства не менее одного года.

Рекомендуемый цвет сетчатого ограждения: зеленый, голубой, светло-желтый, светло-серый с размерами ячейки не более 6 квадратных сантиметров.

Ограждения из сетки навешиваются на специально изготовленные для этих целей крепления по фасаду здания или на конструкцию лесов при их наличии. Сетки должны быть натянуты и закреплены по всей поверхности для придания им устойчивости.

Не допускается наличие значительных искривлений и провисаний, придающих поверхности экрана неэстетичный вид.

На поверхности ограждений из сетки допускаются размещать коммерческую, социальную рекламу.

18.5. Конструкции ограждений (с учетом различных навесных элементов) должны быть рассчитаны на ветровую нагрузку и отвечать требованиям техники безопасности. Высота ограждений не должна превышать двух метров, но при особых обоснованных требованиях строительства может быть увеличено до трех метров.

18.6. Металлические конструкции строительных лесов и ограждений должны быть окрашены.

18.7. Сроки вывоза ТКО и КГО, образующихся в результате деятельности застройщика, исполнителя работ, определяются в соответствии с договором, заключенным с региональным оператором, и законодательством об отходах.

Вывоз строительных (производственных) отходов, иного мусора с территории общего пользования, придомовых и прилегающих территорий производится в течение 2 (двух) суток с момента их складирования.

В остальных случаях сроки вывоза строительных (производственных) отходов, иного мусора, излишнего грунта определяются застройщиком, исполнителем самостоятельно с учетом требований санитарно-эпидемиологических и строительных норм и правил, законодательства об отходах, норм в области охраны окружающей среды, если иное не установлено настоящими Правилами.

18.8. Порядок производства земляных работ при строительстве, реконструкции и ремонте сетей инженерных коммуникаций, дорог, элементов их обустройства, тротуаров, иных объектов, установке рекламных конструкций, средств размещения информации и иных элементов благоустройства на территории муниципального образования города Белогорск, порядок оформления и закрытия ордера, требования к обустройству и содержанию мест производства земляных работ, порядок производства земляных работ, подготовки и сдачи исполнительной документации, осуществления контроля за соблюдением норм и правил при производстве земляных работ устанавливаются настоящими Правилами и Положением "О предоставлении разрешений на осуществления земляных работ на территории муниципального образования г. Белогорск", утвержденным решением от 29.09.2016 N 47/91 Белогорским городским Советом народных депутатов.

18.9. Производство земляных работ при строительстве, реконструкции и ремонте сетей инженерных коммуникаций и дорог, благоустройстве территорий и иных видах деятельности, связанных с производством земляных работ, разрешается выполнять при наличии специального разрешения - ордера на выполнение земляных работ, выданного в установленном порядке уполномоченным органом администрации города Белогорск.

18.10. Юридическое или физическое лицо [заказчик], заинтересованное в

выполнении земляных работ, обязано оформить ордер на проведение земляных работ.

18.11. Без оформления ордера допускается производство земляных работ, связанных с ремонтом дорожного покрытия картами, поднятием локос колесцов (репейки), заменой бортового камня (установки), устранением просадок дорожного покрытия, с обязательным уведомлением не менее чем за два рабочих дня до начала работ уполномоченного органа администрации города Белогорск.

18.12. Без предварительного оформления ордера допускается производство земляных работ, связанных с аварийно-восстановительными работами на сетях инженерно-технического обеспечения, коммуникациях и подземных сооружениях, в течение суток, при условии незамедлительного уведомления (телефонно-граммой) уполномоченного органа Администрации города Белогорск, единой дежурно-диспетчерской службы МКУ "Управление по делам ГО и ЧС города Белогорск", с последующим обязательным получением ордера в течение двух рабочих дней в уполномоченном органе Администрации города Белогорск.

18.13. При разрушении покрытия дорог и тротуаров необходимо обеспечить безопасность пешеходов и транспорта, а также пути обхода и объезда закрытого участка.

18.14. Ответственность за восстановление дорожных покрытий дорог, тротуаров, озелененных территорий и других элементов благоустройства после проведения земляных, строительных, ремонтных работ несет заказчик (производитель) работ.

18.15. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт дорог и тротуаров выполняются после строительства, реконструкции и капитального ремонта сетей инженерно-технического обеспечения.

18.16. Ответственность за уборку и содержание не сданных в эксплуатацию участков дорог возлагается на заказчика (производителя) работ.

18.17. Организации, выполняющие аварийно-восстановительные работы на сетях инженерно-технического обеспечения, несут ответственность за несвоевременное восстановление аварии (в течение суток) и восстановление благоустройства после проведения земляных работ.

18.18. Предприятия, учреждения и организации, владельцы ведомственных и иных сетей связи, входящих во взаимосвязанную сеть связи Российской Федерации, на основании норм и правил технической эксплуатации, действующих на сетях связи общего пользования, разработывают порядок эксплуатации, охраны, ремонта линий и сооружений связи на своих сетях.

На трассах кабельных и воздушных линий устанавливаются охранные зоны с особыми условиями использования, создаются просеки в лесных массивах и зеленых насаждениях. Все работы в охранных зонах линий и сооружений связи, линий и сооружений радиодиффузии выполняются с соблюдением действующих нормативных документов по правилам производства и приемки работ.

На трассах радиорелейных линий связи в целях предупреждения экранирующего действия распространение радиоволн эксплуатируемые предприятия определяют участки земли, на которых запрещается возведение зданий и сооружений, а также посадка деревьев. Расположение и границы этих участков предусматриваются в проектах строительства радиорелейных линий связи и согласовываются с органами местного самоуправления.

В г. Белогорск прохождение трасс воздушных кабельных линий связи определяется по таблицам на зданиях, опорах воздушных линий связи, линий электропередач, ограждениях, а также по технической документации. Границы охранных зон на трассах подземных кабельных линий связи определяются владельцами или предприятиями, эксплуатирующими эти линии.

18.19. Восстановление благоустройства осуществляется в объеме, не меньшем первоначального состояния территории (до начала проведения земляных работ).

18.20. После выполнения земляных работ, восстановления благоустройства, озеленения дорожного покрытия и открытия движения заказчик обязан сдать объект по акту приема и закрыть ордер в уполномоченном органе администрации города Белогорск в течение 15 календарных дней.

18.21. После завершения строительства, реконструкции, реставрации, капитального ремонта объекта, земляных работ, а также выполнения основных работ по благоустройству (восстановлению благоустройства) ограждение строительной площадки (места производства работ) должно быть демонтировано (с проведением необходимых мероприятий по благоустройству).

19. Требования к содержанию территорий при проведении культурно-массовых спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий

19.1. При проведении культурно-массовых, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий, за исключением мероприятий, подготовка и проведение которых осуществляется администрацией города Белогорск, их организаторы обязаны обеспечить содержание объекта благоустройства, на котором проводится указанное мероприятие, в соответствии с настоящими Правилами.

19.2. Содержание территории при проведении культурно-массовых, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий устанавливается организаторами указанных мероприятий (далее в настоящем разделе - организаторы) и включает:

а) уборку территории проведения мероприятий, очистку элементов благоустройства, расположенных на территории;

б) восстановление нарушенных объектов и элементов благоустройства.

19.3. Уборка территории от мусора и ТКО должна быть проведена организатором в течение четырех часов после окончания мероприятия. Отходы и мусор должны быть вывезены и утилизированы в установленном законодательством порядке. Размещение отходов и мусора, собранных на территории проведения мероприятия, на указанной и (или) прилегающей территории запрещается. Организаторы по мере необходимости также должны осуществлять уборку территории во время мероприятия.

19.4. В случае повреждения элементов благоустройства, расположенных на предоставленной территории, организаторы обязаны произвести ремонт элементов

благоустройства, а в случае невозможности ремонта элементов благоустройства производится замена их на новые или возмещается стоимость поврежденных или уничтоженных элементов.

19.5. Использование объектов благоустройства и территории общего пользования для проведения культурно-массовых, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий без согласования с администрацией города Белогорск не допускается.

Порядок согласования и условия использования объектов благоустройства общего пользования для проведения культурно-массовых, спортивных, развлекательных и праздничных мероприятий определяется администрацией города Белогорск.

20. Требования к содержанию и выгулу домашних животных

20.1. Требования к содержанию и выпуску домашнего скота и птицы.

20.1.1. Домашний скот и птица должны содержаться в специально оборудованных для содержания помещениях (стойлах, хлевах и т.д.), размещенных в границах земельного участка, правообладателем которого является собственник животного, иное лицо, в пользовании у которого находится домашний скот или птица.

Содержание скота и птицы в помещениях многоквартирных жилых домов, на придомовых территориях и в [на] других не приспособленных для этого территориях, строениях, помещениях, сооружениях, транспортных средствах не допускается.

20.1.2. Выпас скота разрешается только в специально отведенных для этого местах. Выпас животных на неогороженных пастбищах осуществляется на привязи или под надзором владельца животных или лиц, заключивших с владельцами или уполномоченными ими лицами, договоры на оказание услуг по выпасу животных (далее - пастух).

Владельцы животных и пастухи обязаны осуществлять постоянный надзор за животными в процессе их выпаса на пастбищах, не допуская их перемещения на участки, не предназначенные для этих целей. Запрещается оставлять животных без надзора, осуществлять выпас на улицах и других не предназначенных для этих целей местах, допускать потраву цветков и посевов культур. Не допускается передвижение животных без сопровождения владельца или пастуха.

Выпас скота и птиц на территориях улиц в полосе отвода автомобильных и железных дорог, садов, скверов, лесопарков, в рекреационных зонах города Белогорск запрещается.

20.1.3. Места выпаса и маршрут прогона скота на пастбища должны быть согласованы с администрацией города Белогорск и при необходимости с соответствующими органами управления дорожным хозяйством, ветеринарного надзора. Запрещается прогонять животных по пешеходным дорожкам и мостикам, а также без сопровождения (присмотра) владельца животных или пастуха.

20.2. Требования к выгулу домашних животных, не относящихся к домашнему скоту и птице.

20.2.1. Выгул домашних животных на территории города Белогорск должен осуществляться на поводке в сопровождении владельца или уполномоченного им лица.

При выгуле в местах массового скопления граждан собаки должны находиться на коротком поводке и в наморднике, за исключением щенков до 3 месяцев и пород собак, анатомические особенности строения которых не позволяют применять намордник.

20.2.2. Допускается оставлять собак на короткий период, но не более одного часа, в наморднике и на привязи у магазинов, аптек и иных подобных местях общего пользования.

При временном оставлении собаки на привязи в местах общего пользования владелец собаки обязан исключить возможность самопроизвольного снятия собаки с привязи, ее нападения на других людей, а также обязан обеспечить свободное передвижение людей и транспортных средств.

20.2.3. Выгул домашних животных без поводка разрешается на огороженном земельном участке, правообладателем которого является владелец домашнего животного, на специальных площадках для выгула и/или дрессировки домашних животных (за исключением потенциально опасных собак, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации).

20.2.4. Специальные площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных могут размещаться на земельных участках, принадлежащих на праве собственности или ином вещном праве физическим и (или) юридическим лицам, на земельных участках, находящихся в муниципальной или государственной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

20.2.5. Решение о создании специальной площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных принимается:

на приобъектных территориях или земельных участках, принадлежащих на праве собственности или ином законном основании, - правообладателями земельных участков или объектов, зданий, строений, сооружений;

на придомовых территориях - общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в порядке, установленном жилищным законодательством;

на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, - администрацией города Белогорск в порядке, предусмотренном земельным и градостроительным законодательством;

на земельных участках, находящихся в государственной собственности, - уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

20.2.6. Специальные площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных должны размещаться за пределами санитарной охранной зоны источников питьевого водоснабжения.

20.2.7. Расстояние от границы специальной площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных до окон жилых и общественных зданий, от

участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха должно быть не менее 40 м.

20.2.8. Покрытие поверхности специальной площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных должно иметь выровненную поверхность, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное покрытие), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

20.2.9. На территории специальной площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных должен быть предусмотрен информационный стенд с правилами пользования площадкой и наименованием организации или физического лица, ответственной [го] за ее содержание.

20.2.10. Отграждение специальной площадки для выгула и/или дрессировки домашних животных должно быть представлено забором высотой не менее 2,0 м. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нуликом краем и землей, конструкция полотна забора не должны позволять животному покидать площадку или причинять себе травму.

20.2.11. При выгуле домашнего животного должны быть приняты меры, обеспечивающие тишину и спокойствие граждан в период с 22 часов до 7 часов в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22 часов до 9 часов в выходные дни (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нербочие праздничные дни.

20.2.12. Запрещается выгул собак на детских, спортивных площадках, на территориях медицинских, детских дошкольных, школьных, физкультурно-спортивных учреждений, учреждений культуры, на территориях скверов и парков, в местах расположения детских игровых зон, аттракционов и иных объектов, и площадок организации досуга детей.

20.2.13. Запрещается допускать домашних животных в здания, помещения детских, образовательных, физкультурно-спортивных, медицинских организаций, учреждений торговли и общественного питания, бытового обслуживания (за исключением служебных собак, собак-поводырей, собак мелких пород и щенков в возрасте до трех месяцев, находящихся в специальных контейнерах (корзинках), а также случаев проведения выставок, зрелищных и массовых мероприятий с непосредственным участием домашних животных).

20.2.14. Лица, осуществляющие выгул домашних животных, а также лица, ответственные за содержание специальных площадок для выгула и/или дрессировки домашних животных, обязаны обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования.

20.2.15. Лица, осуществляющие выгул домашних животных, обязаны не допускать повреждения или уничтожения зеленых насаждений, имущества физических и юридических лиц.

21. Ответственность за нарушение настоящих Правил

21.1. Физические и юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, виновные в нарушении настоящих Правил, несут административную ответственность в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Амурской области "Об административной ответственности в Амурской области".

21.2. В случае выявления фактов нарушений Правил уполномоченные органы и их должностные лица в пределах своей компетенции вправе составить протокол об административном правонарушении или выдать предписание об устранении нарушений в порядке, установленном действующим законодательством.

21.3. Привлечение виновного лица к ответственности не освобождает его от обязанности устранить допущенные правонарушения и возместить причиненный ущерб.

21.4. Вред, причиненный в результате нарушения Правил, возмещается виновными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

21.5. В случае если работы по демонтажу (взрыву) размещенных с нарушением элементов благоустройства, некапитальных объектов, прочих конструкций, мест (площадок) накопления ТКО, разнотипных транспортных средств, средств (удаленно) несанкционированно размещенных (нанесенных) материалов (изображений) произведены за счет средств бюджета города Белогорск, лица, не исполнившие установленную настоящим Правилами обязанность по демонтажу, вывозу, очистке, удалению вышеуказанных объектов (далее - ответственные лица), в течение трех месяцев со дня получения уведомления о завершении данных работ (далее - уведомление о завершении работ).

Уведомление о завершении работ выдается ответственным лицам лично под расписку или передается иным способом, свидетельствующим о дате его получения. Уведомление о завершении работ, отправленное по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, считается полученным в случае поступления в уполномоченный орган администрации города Белогорск от оператора почтовой связи информации о вручении заказного письма или об отказе в получении заказного письма либо об отсутствии ответственных лиц по соответствующему адресу.

В случае если в течение трех месяцев со дня получения уведомления о завершении работ соответствующие денежные средства ответственными лицами не перечислены в бюджет города Белогорск, выделение денежных средств осуществляется администрацией города Белогорск в судебном порядке.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ N03/22
29.12.2022 г. Белогорск

О плане работы Белогорского городского Совета народных депутатов на 2023 год

На основании статей 22, 23 Регламента Белогорского городского Совета народных депутатов, Белогорской городской Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Белогорского городского Совета народных депутатов на 2023 год согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов
В.В. Гратий

Приложение
УТВЕРЖЕН

решением Белогорского городского Совета народных депутатов
от 29.12.2022 N03/22

План работы Белогорского городского Совета народных депутатов на 2023 год

1. Перечень основных вопросов, предлагаемых постоянными комиссиями, Администрацией города для рассмотрения на заседаниях Белогорского городского Совета народных депутатов

ЯНВАРЬ

1. Об информации "О прохождении отопительного периода 2022-2023 г.г." Администрации города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека
2. Публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск". Оргкомитет

3. Об утверждении Положения "О порядке создания и ведения аккаунтов Белогорского городского Совета народных депутатов в социальных сетях" Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

4. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск. Городской Совет Временная комиссия по внесению изменений и дополнений в Устав города Белогорск.

5. Публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск". Оргкомитет

6. Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования города Белогорск Администрация Комиссия по экологии и природопользованию

ФЕВРАЛЬ

1. Об отчете "О состоянии правопорядка и основных результатах деятельности МО МВД России "Белогорский" за 2022 год на территории города Белогорск" МО МВД России "Белогорский" Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

2. О работе городского оперативного штаба поддержки семей участников специальной военной операции. Администрация Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

3. О внесении изменений в Положение "О порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования города Белогорск", утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 07.10.2005 N 09/119 [в редакции решений Белогорского городского Совета народных депутатов от 23.05.2006 N 21/73, от 02.10.2007 N 37/126, от 03.11.2010 N 30/142, от 29.03.2012 N 55/38, от 29.12.2017 N 08/51, от 26.04.2018 N 12/33, от 18.10.2018 N 18/79] Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

4. О внесении изменений в Регламент Белогорского городского Совета народных депутатов, утвержденный решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.04.2003 N 19/52, от 29.10.2020 N 52/71 Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

МАРТ

1. Об отчете Администрации г. Белогорск "О выполнении в 2022 году Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года" Администрация города Комиссия по собственности и экономическому развитию

2. О плане работы городского Совета на II квартал 2023 года Городской

Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

АПРЕЛЬ

1. О назначении публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об исполнении местного бюджета за 2022 год" Администрация города Комиссия по налогам, финансам и бюджету

2. Об информации "Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г. Белогорск в 2023 году" Администрация города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

3. Об отчете "О работе Контрольно-очередной палаты муниципального образования города Белогорск за 2022 год" Контрольно-очередная палата муниципального образования г. Белогорск Комиссия по налогам, финансам и бюджету

МАЙ

1. Об отчете Главы муниципального образования города Белогорск перед избирателями и городским Советом народных депутатов о работе Администрации города Белогорск в 2022 году Администрация города Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

2. Публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об исполнении местного бюджета за 2022 год" Оргкомитет

ИЮНЬ

1. Об исполнении местного бюджета за 2022 год Администрация города Комиссия по налогам, финансам и бюджету

2. Об информации "Об итогах отопительного периода 2022-2023 гг.". Администрация города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

3. О плане работы городского Совета на III квартал 2023 года. Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

ИЮЛЬ

- Парламентские каникулы
АВГУСТ
Парламентские каникулы

1. Об информации "О ходе подготовки города Белогорск к отопительному периоду 2023-2024 гг.". Администрация города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

3. Об информации "Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2023 года" Администрация города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

4. Об информации "О готовности общеобразовательных школ города Белогорск к новому учебному 2023-2024 гг.". Администрация города Комиссия по социальным вопросам и защите прав человека

5. О плане работы городского Совета на IV квартал 2023 года Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

ОКТАБРЬ

1. Об информации "Об исполнении Администрацией города решений городского Совета за I полугодие 2023 года" Администрация города Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

2. О назначении публичных слушаний по проекту Решения Белогорского городского Совета "О местном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов". Комиссия по налогам, финансам и бюджету

НОЯБРЬ

1. Публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О местном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов". Оргкомитет

ДЕКАБРЬ

1. О местном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов Администрация города Комиссия по налогам, финансам и бюджету Комиссия по собственности и экономическому развитию

2. Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2024 год Комиссия по собственности и экономическому развитию

3. О плане работы городского Совета на I квартал 2024 года Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

4. О плане работы городского Совета на 2024 год Городской Совет Комиссия по самоуправлению, Регламенту и этике

2. Организация проведения работ

1. Организация проведения заседаний городского Совета

Время: январь - декабрь

Ответственные: Буркина М.В. - начальник организационного отдела городского Совета

2. Заседание постоянных комиссий городского Совета

Время: январь-декабрь

Ответственные: Поставкин В.А., Филиппов М.Б., Олейник Ю.М., Логова Н.А., Алексеева О.Н., Горбунова Р.С.

3. Прием избирателей депутатами городского Совета

Время: постоянно, по графику

Ответственные: депутаты городского Совета

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципально-го образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.
Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор:
Людмила Шапала
Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г.Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 29.12.2022 г.