



### Территориальная избирательная комиссия города Белогорск

**Решение N26/108-8**  
12 сентября 2022 года

#### **Об определении результатов дополнительных выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 2 г. Белогорска**

На основании данных первых экземпляров протоколов N1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования на территории избирательного округа N 2 города Белогорска, в соответствии со статьей 82 Закона Амурской области N222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и решения комиссии N16/56-8 от 1 июля 2022 года территориальная избирательная комиссия города Белогорск

#### **РЕШИЛА:**

1. Признать дополнительные выборы депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 2 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что депутатом Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 2 избрана зарегистрированный кандидат, получившая при голосовании наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании: Лотова Наталья Анатольевна

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель избирательной  
комиссии**

**Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь избирательной  
комиссии**  
**М.Б. Баранов**

### Территориальная избирательная комиссия города Белогорск

**Решение N26/109-8**  
12 сентября 2022 года

#### **Об определении результатов дополнительных выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 3 г. Белогорска**

На основании данных первых экземпляров протоколов N1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования на территории избирательного округа N 3 города Белогорска, в соответствии со статьей 82 Закона Амурской области N222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и решения комиссии N16/56-8 от 1 июля 2022 года территориальная избирательная комиссия города Белогорск

#### **РЕШИЛА:**

1. Признать дополнительные выборы депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 3 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что депутатом Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 3 избран зарегистрированный кандидат, получившая при

голосовании наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании:

Остапенко Вячеслав Анатольевич

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель избирательной  
комиссии**

**Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь избирательной  
комиссии**  
**М.Б. Баранов**

### Территориальная избирательная комиссия города Белогорск

**Решение N26/110-8**  
12 сентября 2022 года

#### **Об определении результатов дополнительных выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 6 г. Белогорска**

На основании данных первых экземпляров протоколов N1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования на территории избирательного округа N 6 города Белогорска, в соответствии со статьей 82 Закона Амурской области N222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и решения комиссии N16/56-8 от 1 июля 2022 года территориальная избирательная комиссия города Белогорск

#### **РЕШИЛА:**

1. Признать дополнительные выборы депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 6 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что депутатом Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 6 избрана зарегистрированный кандидат, получившая при голосовании наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании:

Туринская Маргарита Анатольевна

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель избирательной  
комиссии**

**Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь избирательной  
комиссии**  
**М.Б. Баранов**

### Территориальная избирательная комиссия города Белогорск

**Решение N26/111-8**  
12 сентября 2022 года

#### **Об определении результатов дополнительных выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N9 г. Белогорска**

На основании данных первых экземпляров протоколов N1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования на

территории избирательного округа N 9 города Белогорск, в соответствии со статьей 82 Закона Амурской области N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и решения комиссии N16/56-8 от 1 июля 2022 года территориальная избирательная комиссия города Белогорск

**РЕШИЛА:**

1. Признать дополнительные выборы депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 9 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что депутатом Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по избирательному округу N 9 избран зарегистрированный кандидат, получивший при голосовании наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании:

Самвелян Артур Арменович

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель  
избирательной комиссии  
Л.М. Логвиновский  
Секретарь  
избирательной комиссии  
М.Б. Баранов**

**Извещение**

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон/Факс: 8(416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 08.09.2022 N 155.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со статьей 17.1. Закона	Специализация аукционного лота	Площадь лота (площадь размещения, кв.м)	Период размещения	Начальная цена аукциона, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Невского, 1	Панельно-блочное строительство	21	3 года	33 600,00	5 600,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 18.10.2022 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.09.2022 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 14.10.2022 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 17.10.2022 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 33 600,00 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 360,00 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО

10710000, БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N 03232643107100002300, Единый казначейский счет N 40102810245370000015, МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск", 05233001180), КБК 00411109080040000120. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Невского, 1 "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшимися заявкой или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели, самозанятые и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя, самозанятого);

- копии учредительных документов (для юридического лица);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- в случае привлечения к административной ответственности в соответствии со ст.ст. 14.16 и 14.17 КоАП РФ (при наличии решения суда, вступившего в законную силу, в течение одного года).

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Форма Заявки

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Шапран А.И.**

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта**

Заявитель

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, самозанятого, адрес, телефон)

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - лоточная торговля, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. \_\_\_\_\_

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя, самозанятого);

2. Копии учредительных документов (для юридического лица);

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет  
имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
А.И. Шапран**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N788**  
04.05.2022

**О внесении изменений в постановление от 15.02.2021  
N 159 "Об утверждении состава комиссии и Положения  
о комиссии по реализации подпрограммы "Обеспечение  
жильем молодых семей" муниципальной программы  
"Обеспечение доступным и качественным жильем  
населения г. Белогорск"**

В связи с кадровыми изменениями, в целях реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск", утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1880, **постановляю:**

1. В постановление Администрации города Белогорск от 15.02.2021 N 159 "Об утверждении состава комиссии и Положения о комиссии по реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск" внести следующие изменения:

Приложение N 1 "Состав комиссии по реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 7.1 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию П. Ю. Лапина.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
04.05.2022 N788*

**Состав комиссии  
по реализации подпрограммы "Обеспечение  
жильем молодых семей" муниципальной  
программы "Обеспечение доступным  
и качественным жильем населения г. Белогорск"**

Шапран А.И. - председатель Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", председатель комиссии;

Борисова О.С. - заместитель председателя - начальник отдела жилищных отношений Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии;

Кувшинова И.А. - главный специалист отдела жилищных отношений Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Индина Н.В. - главный специалист отдела контроля Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Несмелова Н.Ю. - начальник отдела правового сопровождения деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Муниципального казенного учреждения "Правовое управление муниципального образования города Белогорск";

Солдатов А.И. - главный специалист отдела жилищных отношений Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск";

Шапилова А.А. - главный специалист отдела жилищных отношений Муниципального казенного учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1460**  
01.08.2022

**Об утверждении административного регламента  
предоставления муниципальной услуги "Предоставление  
разрешения на условно разрешенный вид  
использования земельного участка или объекта  
капитального строительства на территории  
Муниципального образования городской округ  
Белогорск Амурской области"**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации г. Белогорск от 31.05.2011 N826 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг", **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области", согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации г. Белогорск от 14.10.2016 N1624 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства".

3. Внести постановление в подраздел 6.4. раздела 6 "Градостроительство" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию Лапина П.Ю.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации г. Белогорск  
01.08.2022 N1460*

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"

**Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник"  
от 07.09.2022 N35**

2.13.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения.

Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.

Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограничений возможностей инвалидов.

2.13.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:

1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;

2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

5) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 N 380н "Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи".

Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.14.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, официальном сайте органа государственной власти субъекта Российской Федерации муниципальной образования, на Едином портале, Региональном портале;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

2.14.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков приема и рассмотрения документов;

2) соблюдение срока получения результата муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на нарушения Регламента, совершенных работниками органа государственной власти субъекта Российской Федерации или местного самоуправления;

4) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами (без учета консультаций).

Заявитель вправе оценить качество предоставления муниципальной услуги с использованием Единого портала, Регионального портала, терминальных устройств.

2.14.3. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем лично при обращении в Уполномоченный орган, предоставляющий государственную или муниципальную услугу, в личном кабинете на Едином портале, на Региональном портале, в МФЦ.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется

в любом МФЦ по выбору заявителя независимо от места его жительства или места фактического проживания (пребывания) по экстерриториальному принципу.

2.15. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.15.1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги, размещенную на Едином портале и на Региональном портале;

б) подать заявление о предоставлении муниципальной услуги и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги;

в) получить сведения о ходе выполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, поданных в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления муниципальной услуги посредством Регионального портала;

д) получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) структурного подразделения органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, а также его должностных лиц, муниципальных служащих посредством Регионального портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (несудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.

2.15.2. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы заявления на Едином портале, Региональном портале без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

1) проверка документов и регистрация заявления;

2) получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия";

3) рассмотрение документов и сведений;

4) организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений;

5) подготовка рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки о предоставлении разрешения отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

6) принятие решения о предоставлении услуги;

7) выдача (направление) заявителю результата; государственной (муниципальной) услуги.

Описание административных процедур представлено в Приложении N 5 к настоящему Административному регламенту.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации,

уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

4.1.1. Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.1.2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, утверждаемых руководителем уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации. При плановой проверке полноты и качества предоставления услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления услуги;
- соблюдение положений настоящего Административного регламента;
- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении услуги.

4.2.3. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Амурской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления г. Белогорск;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Правительства Амурской области и нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования г. Белогорск осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственной или муниципальную услугу, многофункционального центра

предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона N210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, должностных лиц уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, государственных (муниципальных) служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организации - на решение и (или) действия (бездействия) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, на решение и действия (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, руководителя уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации;

к руководителю многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра; к уполномоченному многофункционального центра - на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В уполномоченном органе государственной власти, органе местного самоуправления, организации, многофункциональном центре, у уполномоченного многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги, на сайте уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, на Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления, организации, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом N210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 N1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг".

Приложение N1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
"Предоставление разрешения на условно

разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"

В (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

от \_\_\_\_\_  
(для заявителя юридического лица - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации, место нахождения, контактная информация: телефон, эл. почта;

для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, адрес фактического проживания (телефон)

**Заявление  
о предоставлении разрешения на условно  
разрешенный вид использования земельного  
участка или объекта капитального строительства**

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

Сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер, площадь, вид разрешенного использования. Сведения об объекте капитального строительства: кадастровый номер, площадь, этажность, назначение.

Наименование испрашиваемого вида использования земельного участка или объекта капитального строительства с указанием его кода в соответствии с правилами землепользования и застройки:

К заявлению прилагаются следующие документы: (указывается перечень прилагаемых документов)

Результат предоставления государственной (муниципальной) услуги, прошу предоставить: (указать способ получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги).

(дата) (подпись) (ФИО)

*Приложение N 2*

*к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"*

(Бланк органа, осуществляющего предоставление государственной (муниципальной) услуги

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки муниципального образования \_\_\_\_\_, утвержденными \_\_\_\_\_, на основании заключения по результатам публичных слушаний/общественных обсуждений от \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_, рекомендации Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки (протокол от \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_).

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства-

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ отношении земельного (наименование условно разрешенного вида использования) участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_,

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (указывается адрес)  
2. Опубликовать настоящее постановление в \_\_\_\_\_.

4. Настоящее решение (постановление/распоряжение) вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Должностное лицо (ФИО)  
(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

*Приложение N 3*

*к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"*

(Бланк органа, осуществляющего предоставление государственной (муниципальной) услуги

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя,

дата направления заявления)

на основании \_\_\_\_\_

принято решение об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в связи с:

\_\_\_\_\_ (указывается основание отказа в предоставлении разрешения)

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в судебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (ФИО)

(подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

*Приложение N 4*

*к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"*

(Бланк органа, осуществляющего предоставление государственной (муниципальной) услуги (фамилия, имя, отчество, место жительства - для физических лиц; полное наименование, место нахождения, ИНН - для юридических лиц)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об отказе в приеме документов,  
необходимых для предоставления  
государственной  
(муниципальной) услуги**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 По результатам рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и представленных документов \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица-заявителя,

дата направления заявления)  
 принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства" в связи с:

(указываются основания отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги)

Дополнительно информируем о возможности повторного обращения в орган, уполномоченный на предоставление государственной (муниципальной) услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение (постановление/распоряжение) может быть обжаловано в судебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги (указать уполномоченный орган), а также в судебном порядке.

Должностное лицо (ФИО) (подпись должностного лица органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги)

Приложение N 5

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области"

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги**

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия (используемая информационная система)	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги	Принимается и проверяется комплектность документов на соответствие не оснований для отказа в приеме документов. Уполномоченный орган	До 1 рабочего дня	Уполномоченный орган, ответственное за предоставление государственной (муниципальной) услуги	Уполномоченный орган / ГИС / ПС	Регистрация заявления и документов в ГИС, присвоение номера и даты приема/ответственности за предоставление муниципальной услуги	Результат административного действия, способ фиксации
Принятие решения об отказе в приеме документов, в случае выявления оснований для отказа в приеме документов	Регистрация заявления, в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/ГИС		
2. Получение сведений посредством СМЭВ						

нает зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации	в день регистрации заявления и документов	полное/частичное либо Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПС/СМЭВ	отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов организаций	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставившие документацию (сведения), предусмотренные пунктом 2.7 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ
--	--	---	--	-----------------------------------	--	---

получение отчета на межведомственный запрос, формирование полного комплекта документов	3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию	полное/частичное либо Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПС/СМЭВ	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги	предоставление документа и информации если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги
--	--	--	-----------------------------------	--	---	--

3. Рассмотрение документов и сведений, проведение публичных слушаний или общественных обсуждений

нает зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление государственной (муниципальной) услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных актов предоставления государственной (муниципальной) услуги	До 5 рабочих дней	полное/частичное либо Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПС	основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.9 Административного регламента	Принятие решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений
проведение публичных слушаний или общественных обсуждений	не более 30 дней со дня оповещения жителей муниципально-го образования о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений	полное/частичное либо Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги			подготовка рекомендаций Комиссии

4. Принятие решения

принимается решение о предоставлении муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги	Не более 3 дней со дня поступления рекомендаций Комиссии	полное/частичное либо Уполномоченный орган, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган/ГИС/ ПС		Результат предоставления муниципальной услуги, документация предоставляется заявителю
Формирование решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги	До 1 часа	Рассмотреть. Уполномоченный орган или иное уполномоченное лицо				подготовка документа с указанием муниципальной услуги, подлежащей предоставлению заявителю

**ОПОВЕЩЕНИЕ****о начале публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства**

В соответствии со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации комиссия по правилам землепользования и застройки при Администрации г. Белогорск оповещает о начале публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000115:632, расположенного по ул. Кирова, 131А.

Заявитель Никандрова В.В. - правообладатель указанного земельного участка, запрашивает разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства для осуществления реконструкции некапитального торгового павильона в магазин.

1. Земельный участок расположен в территориальной зоне - Ж-1 (Зона многоэтажной жилой застройки), градостроительный регламент установлен, предельные параметры установлены.

К заявлению приложены копии документов и обосновывающие материалы, необходимых для осуществления подготовки и проведения публичных слушаний. Характеристики земельного участка и предполагаемого к строительству объекта указаны в пояснительной записке градостроительного обоснования. Земельный участок расположен в квартале 115, по ул. Кирова.

2. Постановлением Администрации от 09.09.2022 N 1782 "О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000115:632, расположенного по ул. Кирова, 131А, в г. Белогорск", публичные слушания назначены на 07.10.2022, в 15-30 час., в зале заседаний Администрации г. Белогорск, по ул. Гагарина, 2.

3. Место экспозиции материалов проекта - первый этаж и кабинет N 112 в здании Администрации г. Белогорск. Время проведения экспозиции - с 08:00 час. до 17:00 час. в рабочие дни, до 06.10.2022.

4. Место и время приема предложений от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний - кабинет 112 Администрации г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, [тел. 2-05-51, 2-36-21] с 08:00 час. до 17:00 час., в рабочие дни до 06.10.2022.

5. Материалы проекта размещены на официальном сайте Администрации г. Белогорск (<http://www.belogorsk.ru>) в разделе "Градостроительная деятельность", на вкладке "Публичные слушания" <http://www.belogorsk.ru/publichnye-slushaniya>.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и информационных материалов к нему, участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса РФ идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний; посредством записи в книге [журнале] учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрация) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства,

помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса РФ, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

**Комиссия по правилам землепользования и застройки****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1782**

09.09.2022

**О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000115:632, расположенного по ул. Кирова, 131А, в г. Белогорск**

В соответствии со ст. 5.1, 40 Градостроительного Кодекса РФ, Положением "О порядке организации и проведения публичных слушаний муниципального образования города Белогорск", утвержденным решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 07.10.2005 N 09/119, ст. 11 Правил землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области, постановлением Администрации г. Белогорск от 26.07.2012 N 1238 "Об утверждении комиссии по правилам землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", а также на основании положительных рекомендаций Комиссии по правилам землепользования и застройки,

**постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000115:632, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 131А, по заявлению Никандровой В.В.

2. Комиссии по правилам землепользования и застройки [далее Комиссия] провести публичные слушания 07.10.2022, в 15-30 час., в зале заседаний Администрации, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, дом 2.

3. Определить место экспозиции материалов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, в кабинете N 112 и на первом этаже в здании Администрации г. Белогорск. Время проведения экспозиции установить с 8:00 час. до 17:00 час. в рабочие дни до 06.10.2022.

4. Установить место и время приема предложений от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний - кабинет 112 Администрации по адресу г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, [тел. 2-05-51, 2-36-21] с 8:00 час. до 17:00 час., до 06.10.2022.

**5. Комиссии обеспечить:**

5.1. выполнение организационных мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний;

5.2. распространение оповещения о начале публичных слушаний в местах, расположенных на территории, в отношении которой запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;



- 5.3. подготовку заключения о результатах публичных слушаний.  
6. Опубликовать настоящее постановление и оповещение о начале публичных слушаний в газете "Белогорский вестник".  
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию П.Ю. Лапина.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**



Предприятие по проектированию и обследованию зданий и сооружений

**ООО «АМУРРЕМПРОЕКТ»**

ПЕЧАТНО-ПРОЕКТИРОВАТЕЛЬСКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
«САМОУПРАВЛЯЕМОЕ ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ»  
Свидетельство № 0079-2016-2723080705-07-4

Заказчик: **Никандрова В.В.**

Объект: **Проработка по обоснованию предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.**

**Реконструкция некапитального торгового павильона в магазин на земельном участке с кадастровым номером № 28:02:000115:632 в г. Белогорске Амурской области.**

**ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

653-2022

Главный инженер проекта



Тищенко А.И.

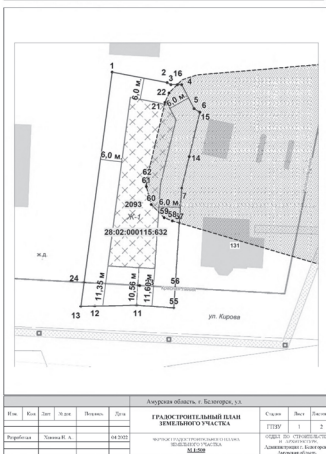
Белогорск 2022.

Проработка по объекту «Реконструкция некапитального торгового павильона в магазин на земельном участке с кадастровым номером №28:02:000115:632 в г. Белогорске Амурской области» выполнена в соответствии с требованиями экологических, санитарных, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации и обеспечивающих безопасность для жизни и здоровья людей эксплуатации объекта при соблюдении предусмотренных проработкой мероприятий.

Главный инженер проекта

А.И. Тищенко

**1. Проектный план земельного участка**



**Условные обозначения к чертежу 1. Проектный план земельного участка**

2

Требования нормативных правовых актов и нормативных документов в области пожарной безопасности и противопожарные расстояния от автомобильных станций для размещения с ними объектов защиты.

В соответствии со ст. 71 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»:

1. При размещении автомобильных станций на территории населенных пунктов противопожарные расстояния следует определять от стены резервуара (стенки) для хранения топлива и аварийных резервуаров, надземного оборудования, в котором хранятся топливо и (или) его пары, от дымовых скрепы поддона резервуара для хранения топлива и аварийных резервуаров, корпуса топливно-радиационной ячейки и радиационной ячейки сменного углеводородного газа или скрутки пружинного газа, от траншеи площадки для автоцистерн и технологического колодца, от стены технологического оборудования смежной соприкоснутой, от траншеи площадки для стоков транспортные средства и от наружной ст. и конструкции зданий и сооружений автомобильных станций с оборудованием, в котором присутствует топливо или его пары;

2) для зданий, земельных участков, принадлежащих образовательным организациям, общеобразовательным учреждениям, общеобразовательным организациям и молодежным организациям, лечебным учреждениям специализированного типа, производственным зданиям (зданий);

3) для оград или заборов (для жилых и общественных зданий);

2. Противопожарные расстояния от автомобильных станций исторического назначения до соседних объектов должны соответствовать требованиям, установленным в таблице 15 приложения 6 к настоящему Федеральному закону. Объем вместимости надземных резервуаров автомобильных станций, размещаемых на территории населенных пунктов, не должна превышать 40 кубических метров.

В соответствии с таблицей 15 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» противопожарные расстояния от автомобильных станций бензины и дизельного топлива с надземными резервуарами для размещения с ними объектов жилого и общественного назначения должны составлять не менее 25 метров.

Противопожарный барьер (противопожарное расстояние) - минимальное расстояние между зданиями, строениями, устанавливаемое для предотвращения распространения пожара.

Фактические значения противопожарных расстояний от технологического оборудования и конструкций автомобильной станции АО «ИВР» Амурской области, в которых присутствует топливо или его пары, расположенной по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 10 до оград и дверей объектов защиты общественного назначения (магazines), расположенного на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000115:632 следующие:

- 35 метров 30 сантиметров противопожарное расстояние от дымовой скрепы надземных резервуаров для хранения топлива и аварийных резервуаров автомобильных станций до объекта общественного назначения (магазин).

- 75 метров 65 сантиметров от стены резервуара (догара) до крайней точки и крайней точки автопарковочной станции до объекта общественного назначения (зеленая);

- 25 метров 82 сантиметра противопожарное расстояние от центра колонной резервуарной колонны автопарковочной станции до объекта общественного назначения (зеленая);

- 34 м. 90 сантиметров противопожарное расстояние от границы колонной до автопарковочной станции до объекта общественного назначения (зеленая);

- 25 м 82 сантиметра противопожарное расстояние от центра колонной резервуарной колонны автопарковочной станции до объекта общественного назначения (зеленая);

Выполнение противопожарное расстояние от технологического оборудования и конструкций автопарковочной станции. АО «ИПВ-Информационный» до объекта защиты общественного назначения (догара) соответствует требованиям пожарной безопасности.

В соответствии с п. 4.3 таблицы 1 СП 4.13.103.2013, Свод правил. Системы противопожарной защиты. Организация противопожарной защиты на объектах защиты. Требования к объектам пожароопасности и конструктивные решения противопожарной защиты на объектах общественного назначения. В случае неимущества класса конструктивной пожарной опасности (С) до объекта общественного назначения II степени опасности класса конструктивной пожарной опасности (С) должно составлять не менее 10 метров.

Противопожарное расстояние от здания операционной автопарковочной станции, в котором по технологическому процессу не образуется токсича и запах его гари, до объекта общественного назначения (догара) составляет 10 метров 75 сантиметра, что соответствует требованиям пожарной безопасности.

ИП Нарышкин Алексей Андреевич

## 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

### 2.1. Общая часть.

Схема планировочной организации земельного участка по объекту «Реконструкция некапитального торгового павильона в магазин на земельном участке с кадастровым номером №28.02.000115.632 в г. Белогорск Амурской области» выполнена для получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства земельного участка.

Минимальная доля озелененной территории земельного участка принята менее 15,0 %, что не соответствует требованиям ст. 37 п. 3.4, п.п. 3.4.4 таблицы 3 ПЗЗ г. Белогорск. Необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимального процента озеленения земельного участка с уменьшением с 15,0% до 13,6 %. Уменьшение минимального процента озеленения составляет не более чем на десять процентов от требуемого согласно п.3 ст.11 ПЗЗ г. Белогорск.

При реконструкции некапитального торгового павильона проектом предусматривается размещение магазина с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и непродовольственной группы, а так же товаров эпизодического спроса непродовольственной группы.

Реконструкция предусматривает увеличение общей площади здания на 5,0 м<sup>2</sup> за счет приставившей мусорной камеры, кроме того выполняется незначительная перепланировка помещений и подключение здания к центральным сетям инженерного обеспечения.

Изменение общей площади реконструируемого объекта за счет пристройки с северной стороны здания мусорной камеры предусматривается с минимальными отступами от границ земельного участка 6,0 м до вольных воздушных частей здания.

согласно ст. 37 п. 3.1.2 ПЗЗ г. Белогорск. Благоустройство прилегающей территории с устройством тротуаров, озеленения и выезда на земельный участок через соседний земельный участок с кадастровым номером 28.02.000115.632 по взаимному согласию собственников земельных участков. Предусматривается устройство кармана для автостоянки на 3 м/места вдоль ул. Кирова.

Земельный участок расположен по ул. Кирова г. Белогорска между пер. Дорожный и пер. Парковый в территориальной зоне Ж-1 – зоне многоэтажной жилой застройки. Размещение проектируемого магазина относится к основному виду разрешенного использования земельного участка (магазины – 4.4).

Схема выполнена согласно заданию заказчика, на основании: топографической основы М1:500; Региональных нормативов градостроительного проектирования Амурской области (утвержденных постановлением № 749 от 20.12.2019 г. правительства Амурской области); Правил землепользования и застройки муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области (утвержденных Решением Белогорского Совета народных депутатов от 29 апреля 2021 г. №69/20), а также с учетом требований правовых актов и нормативно-технической документации в части, не противоречащей Федеральному закону от 27.12.2012 № 184Ф3 о техническом регулировании и Градостроительным кодексом Российской Федерации.

На схеме планировочной организации земельного участка отображено расположение реконструируемого здания, проектируемой автостоянки на 3 м/места, существующих автостоянок вдоль ул. Кирова и пер. Парковый, обозначены проезды, тротуары и озеленение.

### 2.2. Характеристика участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства.

Земельный участок с кадастровым номером 28.02.000115.632 расположен по ул. Кирова г. Белогорска между пер. Дорожный и пер. Парковый. Площадь земельного участка – 1558,0 м<sup>2</sup>.

Согласно общедоступных сведений реестра земельный участок расположен в северной части г. Белогорск, граничит с территориями для размещения:

- с северной и западной сторон – многоквартирные жилые дома;
  - с западной стороны – ул. Кирова;
  - с южной стороны – магазин и АЗС.
- Проект выполнен применительно к следующим климатическим условиям:
- климатический район – Ia;
  - расчетная зимняя температура наружного воздуха – минус 36° С.
- Нормативные нагрузки:
- нормативное давление ветра для II района - 30 кг/м<sup>2</sup>
  - нормативный вес снегового покрова для I района - 50 кг/м<sup>2</sup>
  - сейсмичность района 6 баллов.

### 2.3. Характеристика объекта капитального строительства.

Проработкой предусматривается реконструкция существующего некапитального торгового павильона в объект капитального строительства - магазин с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и непродовольственной группы а так же товаров эпизодического спроса непродовольственной группы.

Реконструкция предусматривается в одну очередь.

Реконструируемое здание одноэтажное без подвала, прямоугольной формы в плане с размерами по наружному обмеру 14,7х54,2 м с пристройкой к нему мусорной камеры размером 2,0х3,0 м с включением в нее общую площадь здания. Существующий некапитальный торговый павильон каркасный, стены из современных окрашенных стеновых сэндвич панелей, крыша организованная с покрытием из кровельных сэндвич панелей с наружным организованном водостоком.

Изм. №1 Лист 36 из 36 Подп. Дата

Изм.	№	Лист	№ из	Кол-во	Дата
Изнач.		36	из	36	
Проект					
№1		Титульный			
№ 2					
№ 3					
№ 4					
№ 5					

653-2022 - ПЗУ

Страницы: Лист 1 из 12

Пояснительная записка

«Амуринформ» г. Белогорск

Изм. №1 Лист 36 из 36 Подп. Дата

653-2022 - ПЗУ

Лист 3

## Основные характеристики здания:

- Степень огнестойкости здания – III
- Класс конструктивной пожарной опасности – С0
- Класс сооружения – КС-2.
- По функциональной пожарной опасности: - автостоянка – Ф3.1;

Технико-экономические показатели до реконструкции:

- Общая площадь здания – 753,2 м<sup>2</sup>.
- Площадь застройки – 796,8 м<sup>2</sup>.
- Строительный объем – 3059,0 м<sup>3</sup>.
- Высота здания – 4,0 м.

Технико-экономические показатели после реконструкции:

- Общая площадь здания – 758,2 м<sup>2</sup>.
- Площадь застройки – 803,0 м<sup>2</sup>.
- Строительный объем – 3077,0 м<sup>3</sup>.
- Высота здания – 4,0 м.

**2.4. Технико-экономические показатели земельного участка.**

- Площадь земельного участка – 1558,0 м<sup>2</sup> / 100%
- Площадь застройки – 803,0 м<sup>2</sup> / 51,5%
- Площадь покрытия – 705,0 м<sup>2</sup> / 45,3%
- Площадь озеленения – 50,0 м<sup>2</sup> / 3,2%
- Коэффициент застройки – 0,52
- Коэффициент плотности застройки – 0,52

**2.5. Благоустройство и озеленение.**

Основные планировочные решения, выполненные на чертеже генерального плана, обусловлены следующими факторами: выполнение санитарных и

противопожарных требований, увязкой проектных решений с существующей застройкой, соблюдение предельных параметров земельного участка, установленных градостроительным регламентом для данной зоны.

Обязательный перечень элементов благоустройства на территории включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности проезда с газонами и тротуаром, озеленение, осветительное оборудование.

Въезды на территорию земельного участка запроектированы с ул. Кирова через территорию соседнего земельного участка с кадастровым номером 28.02.000115.633 по взаимному согласию собственников земельных участков. Проезд предусмотрен асфальтобетонный.

Требуемое расчетное количество машино/мест для парковки легковых автомобилей определено в соответствии с Приложением Ж СП 42.13330.2016 «Градостроительство».

Количество м/мест для магазина с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовоольственной и непродовольственной группы, а так же товаров эпизодического спроса непродовольственной группы на расчетную единицу 40-50 м<sup>2</sup> общей площади – 1 м/место.

Общая площадь магазина после реконструкции – 758,2 м<sup>2</sup>.

Расчет: 758,2/50= 15,2 → 15 м/мест.

Требуемое количество м/мест для магазина с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовоольственной и непродовольственной группы, а так же товаров эпизодического спроса непродовольственной группы составляет 15 м/мест, в т.ч. для малообеспеченных групп населения – 10% от расчетного – 1 м/место.

Согласно таблицы 3.1.2 "Региональных нормативов градостроительного проектирования амурской области" в шаговой доступности не более 150,0 м, вдоль улицы Кирова и переулка Парковый расположены существующие автостоянки на 10 м/мест и 25 м/мест. Так же проектом предусматривается устройство автостоянки вдоль улицы Кирова на 3 м/места, в т.ч. 1 м/место для МПН.

Имя	Дата	Лист	№	авт.	Полн.	Дата	Лист	№
							653-2022 - ПЗУ	5

Проработкой предусмотрено исключение использования и движения по территориям прилегающих МКД и АЗС для реконструируемого магазина. Для этого предусмотрено непосредственное примыкание с улицы Кирова к территории магазина. Использование существующих автостоянок на 10 м/мест и 25 м/мест предусмотрено согласно таблицы 3.1.2 "Региональных нормативов градостроительного проектирования Амурской области" вдоль улиц Кирова и переулка Парковый, в шаговой доступности не более 150,0 м. Так же проектом предусматривается устройство автостоянки вдоль улицы Кирова на 3 м/места, в т.ч. 1 м/место для МПН. Проработкой не предусматривается использование автостоянки МКД по ул. Кирова, 129. Автостоянка на 25 м/мест находится на территориях общего пользования, т.е. автостоянка может использоваться в т.ч. и посетителями магазина на земельном участке с кадастровым номером №28.02.000115.632.

Минимальная доля озелененной территории земельного участка принята менее 15,0 %, что не соответствует требованиям ст. 37 п. 3.4, п.п. 3.4.4 таблицы 3 ПЗЗ г. Белогорск. Необходимо получить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения минимального процента озеленения земельного участка с уменьшением с 15,0% до 13,6 %. Уменьшение минимального процента озеленения составляет не более чем на десять процентов от требуемого согласно п.3 ст.11 ПЗЗ г. Белогорск.

Озеленение участка сформировано между тротуаром, проездом и внешними границами земельного участка и составляет 13,6 % от площади участка. Всего озелененной территории на проектируемом земельном участке – 212,0 м<sup>2</sup>.

Для сбора твердых бытовых отходов при реконструкции предусматривается пристройка к северной стороны здания мусорной камеры с выкатными герметичными пластиковыми контейнерами.

Тротуар, совмещенный с отмосткой вдоль здания, проектируется односторонним с поперечным уклоном 20% от здания. Если тротуар проходит вдоль проезда, то поперечный уклон ему придется к стороне лотка проезда. Пешеходный тротуар выполняется с превышением над окружающим газоном, с целью отвода воды на

газон. Вдоль ул. Кирова существующий тротуар шириной 3,0 м, вдоль главного фасада здания предусмотрен тротуар шириной 4,6 м, тротуар западного фасада шириной 1,0 м, вдоль восточного фасада шириной 1,5 м.

Организация стока поверхностных вод производится без подтопления соседних территорий в пониженные места застройки.

**2.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.**

В соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования» и Федеральным законом от 22 июля 2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» пожарная безопасность объекта по схеме генерального плана обеспечивается:

- Расстояние от существующего реконструируемого здания до соседних зданий:
  - с северной стороны – до девятиэтажного кирпичного жилого дома 11,4 м;
  - с западной стороны – до девятиэтажного кирпичного жилого дома 21,8 м, до трансформаторной подстанции 209 м;
  - с восточной стороны – до двухэтажного кирпичного нежилого здания 12,6 7,8 м, до операторной АЗС 10,21 м;

• Противопожарные расстояния между реконструируемым зданием и существующими кирпичными зданиями с северной, западной и восточной сторон соответствуют требованиям таблицы 1 раздела 4, СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты» и приняты не менее 6,0 м.

В результате выполненных замеров ИП Коростельев А.А., фактические значения противопожарных расстояний от технологического оборудования и конструкций автозаправочной станции АО «ННК-Амурнефтепродукт», в которых присутствуют топливо или его пары, расположенной по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Парковый, 10 до окон и дверей объекта защиты общественного

Имя	Дата	Лист	№	авт.	Полн.	Дата	Лист	№
							653-2022 - ПЗУ	7

назначения (магазина), расположенного на земельном участке с кадастровым номером 28.02.000115.632 следующие:

- 35 метров 30 сантиметров противопожарное расстояние от дыхательной арматуры подземных резервуаров для хранения топлива и аварийных резервуаров автозаправочной станции до объекта общественного назначения (магазина);
- 25 метров 65 сантиметров от стенок резервуаров (сосудов) для хранения топлива и аварийных резервуаров автозаправочной станции до объекта общественного назначения (магазина);
- 26 метров 82 сантиметра противопожарное расстояние от корпуса топливно-радиационной колонки автозаправочной станции до объекта общественного назначения (магазина);
- 34 м. 90 сантиметров противопожарное расстояние от границ площадок для автоэксперти автозаправочной станции до объекта общественного назначения (магазина);
- 25 м. 62 сантиметра противопожарное расстояние от технологических колодезов автозаправочной станции до объекта общественного назначения (магазина);

Вышеуказанные противопожарные расстояния от технологического оборудования и конструкций автозаправочной станции АО «НПК-Амурнефтепродукт» до объекта защиты общественного назначения (магазина) соответствуют требованиям пожарной безопасности.

В соответствии с п. 4.3 таблицы 1 «СП 4.131.30.2013. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» противопожарное расстояние от зданий производственного назначения II степени огнестойкости класса конструктивной пожарной опасности С0 до объектов общественного назначения III степени огнестойкости класса конструктивной пожарной опасности С0 должно составлять не менее 10 метров.

Противопожарное расстояние от здания операторской автозаправочной станции, в котором по технологическому процессу не обращаются топливо и (или)

Изм.	№№	Изд.	№№	Подп.	Дата

653-2022 - ПЗУ

Лист 8

развлекательных комплексов общей площадью более 2 тысяч кв.м с открытыми автомойками для автомобилей посетителей вместимостью более 100 машиномест, рынки продовольственных и промышленных товаров с открытыми автомойками для автомобилей посетителей вместимостью более 100 машиномест. Установление санитарно-защитной зоны не требуется для проектируемого магазина с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и непродовольственной группы площадью 758,2 м<sup>2</sup>.

Магазин является объектом повседневного обслуживания для обеспечения потребностей жителей города. Реконструируемый магазин не является промышленным предприятием, не попадает под классификацию СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 и не требует отнесения его к какому-то конкретному классу.

## 2.8. Строительство объекта в санитарно-защитных зонах (СЗЗ).

Территория земельного участка и реконструируемое здание частично расположены в санитарно-защитной зоне.

Проектная документация выполнена в соответствии со статьей 41 ПЗЗ г. Белогорска.

В соответствии с пунктом 3 статьи 41 ПЗЗ в санитарно-защитной зоне допускается размещение магазинов. Проектом не предусмотрено размещение объектов указанных в п. 3 п.п. 1), 2) статьи 41 ПЗЗ.

## 2.9. Строительство объектов в охранных зонах сетей.

Проектом не предусмотрено строительство объекта и благоустройства к нему в охранных зонах инженерных сетей.

Изм.	№№	Изд.	№№	Подп.	Дата

653-2022 - ПЗУ

Лист 10

его пары, до объекта общественного назначения (магазина) составляет 10 метров 21 сантиметр, что соответствует требованиям пожарной безопасности.

- Основной подъезд для пожарных машин обеспечен с ул. Кирова. И по существующему проезду с западной стороны. Расстояние от внутреннего края проезжей части до фасада здания принято не менее 5,0 м, согласно п. 8.8 СП 4.131.30.2013. Ширина проездов для пожарной техники составляет не менее 3,5 м, при высоте здания до 13,0 м, согласно п. 8.6 СП 4.131.30.2013 «Системы противопожарной защиты: ограничение распространения пожара на объектах защиты».
- Конструкция дорожной одежды проездов для пожарной техники рассчитана на нагрузку от пожарных автомобилей (согласно п. 8 проходы, проезды и подъезды к зданиям и сооружениям СП 4.131.30.2013 «Системы противопожарной защиты: ограничение распространения пожара на объектах защиты»).
- При проектировании проездов для пожарной техники учитывается беспрепятственное размещение автомобилей для антранспорта при проезде, установке и маневрировании пожарной техники;
- В местах проездов, подъездов и установки пожарных автомобилей не предусматриваются газоны, рядына посадки деревьев, размещение воздушных технических коммуникаций (матт городского освещения, рекламных стелаж, линий электропередач и связи), препятствующих установке и работе передней пожарной пожарной техники.

## 2.7. Охрана окружающей среды.

В соответствии с требованиями п. 12.5.5. Раздела 12 СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» классифицируются отдельно стоящие гипермаркеты, супермаркеты, торговые комплексы и центры, торго-

Изм.	№№	Изд.	№№	Подп.	Дата

653-2022 - ПЗУ

Лист 9

## 2.10. Строительство объекта в зонах объектов культурного наследия.

Проектом не предусматривается строительство объекта в защитных зонах объектов культурного наследия.

## 2.11. Сравнение показателей застройки объектов и предельно разрешенных параметров.

Предельные параметры разрешенного строительства для земельного участка приняты в соответствии с ПЗЗ города Белогорск.

Таблица

№ п/п	Наименование предельно разрешенного параметра	Показатели разрешены по данным ПЗЗ, допустимы по планировке территории	Показатели застройки объекта	Выполн. и соответствия или несоответствия
1	Предельная (максимальная) и (или) минимальная площадь земельного участка	Ст. 36, таблица 2 1.13 (минимальная площадь – 800 м <sup>2</sup> ; максимальная площадь – 8000 м <sup>2</sup> )	1558,0 м <sup>2</sup>	Соответствует
2	Минимальная отступ от границ земельного участка	Ст. 36, таблица 2 1.15 (не менее 5 м)	Согласно ст. 37, п. 3.1.2 При реконструкции существующих объектов отступы от границ земельного участка проектируются в соответствии с требованиями к отступам от границ земельного участка проектируемого объекта без нарушения существующих частей зданий данной территории не проектируются.	Соответствует. Проект предусматривается реконструкция существующего объекта без нарушения и проектируемого объекта без нарушения существующих частей зданий данной территории не проектируются.
3	Предельная высота здания (максимальная высота зданий, строений, сооружений)	Ст. 36, таблица 2 1.13 (максимально – 1, минимально – 3)	Ограничение без подвала	Соответствует
4	Максимальный процент застройки	Согласно таблицы Б.1 СП 42.1330.2016 для объектов общественной застройки - коэффициент застройки – 0,8 (0,8) - коэффициент полезности застройки – 2,4	- коэффициент застройки – 0,52 (51,3 %) - коэффициент полезности застройки – 0,52	Соответствует

Изм.	№№	Изд.	№№	Подп.	Дата

653-2022 - ПЗУ

Лист 11

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1559  
16.08.2022

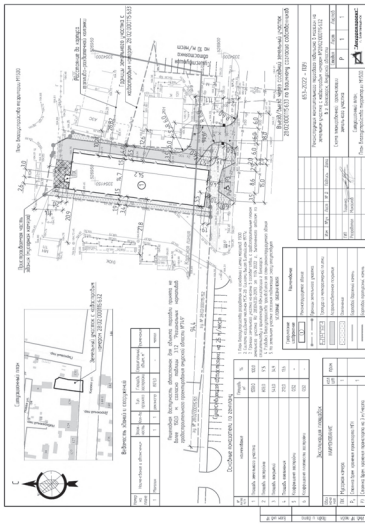
**О внесении изменений в постановление от 16.02.2021 N 171 "О подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и недвижимого имущества муниципального образования г. Белогорск"**

№ п/п	Наименование предмета сравнительной оценки	Показатели регламента от ПЗУ в документе о земле в планируемой территории	Показатели застройки объекта	Внесены ли изменения
5	Минимальная ширина от фронта здания	Ст. 36, таблица 2 1,1:0,5 (0:0,4)	14,7 м	Соответствует. Проектно предусмотрена реконструкция существующего объекта
6	Минимальная доля (% площади) от общей территории земельного участка	Ст. 37, п. 3.4, кп. 3.4.4 таблица 3 (по норме 17%)	13,6 % (1210 м²)	Не соответствует
7	Минимальное количество мест на парковочных площадках на территории земельных участков	Ст. 37, п. 3.6, п. 3.6.3 (11 место на площадку от 500 кв.м до 2000 кв.м)	Для реконструируемого здания общей площадью 786,2 кв.м предусмотрено 1 место	Соответствует
8	Минимальные расстояния от красной линии улиц, проездов, газовой линии	Ст. 37, п. 3.3, пп. 3.3.1 (по норме 5,0 м)	Согласно ст. 37, п. 3.3 при реконструкции существующих объектов допускается вылет за красную линию только в случае отсутствия фасадов зданий, все новые несущие части здания - пристройки размещаются с учетом красной линии. При реконструкции допускается вылет за красную линию только заперехлесточных опорных конструкций, надстроек, крыш и кровель, но не более чем на 2,5 м, при условии организации достраиваемой площади и соблюдения регламента данных строительных элементов в другой части здания.	Соответствует. Проектно предусмотрена реконструкция существующего объекта без надстройки или пристройки заведомо частей здания со стороны красной линии.

**Выводы:** Реконструкция существующего похозяйственного павильона в магазин с широким ассортиментом товаров периодического спроса продовольственной и непродовольственной группы, а так же товаров эпизодического спроса непродовольственной группы возможна с соблюдением всех противопожарных, санитарно-эпидемиологических требований и градостроительных регламентов за исключением соответствия минимального процента озеленения земельного участка (13,6 %) согласно ПЗУ г. Белогорска.

Имя	И.И.	Фамилия	И.И.	Подпись	Дата
					12

653-2022 - ПЗУ



В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск", утвержденной постановлением Администрации города Белогорск от 15.10.2014 N 1873, на основании постановления Администрации г. Белогорск от 16.02.2016 N 151 "Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования города Белогорск",

**постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Белогорск от 16.02.2021 N 171 "О подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и недвижимого имущества муниципального образования г. Белогорск" (в редакции от 22.04.2021 N 498а, от 03.06.2021 N 684а, от 16.07.2021 N 952, от 28.07.2021 N 1011, от 18.08.2021 N 1107, от 10.11.2021 N 1518, от 02.12.2021 N 1678, от 13.12.2021 N 1746, от 27.01.2022 N 79, от 26.04.2022 N 758) следующие изменения:

1.1. Приложение "Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и недвижимого имущества муниципального образования г. Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию Лапина П.Ю.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
16.08.2022 N1559

**Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и недвижимого имущества муниципального образования г. Белогорск**

Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)	Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)	Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)	Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)	Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)	Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)				Муниципальное образование (муниципальное образование, муниципальный район, городской округ)
					млн руб.	млн руб.	млн руб.	млн руб.	
Белогорск	Белогорск	Белогорск	Белогорск	Белогорск	2022	2023	2024	2025	Белогорск

Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано	Согласовано
08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022	08.08.2022

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1508 08.08.2022

#### О внесении изменений в постановление от 27.09.2016 N 1510 "Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования г. Белогорск"

В соответствии с Постановлением Российской Федерации от 26.03.2016 N 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" (в редакции от 18.09.2021 N 1574), в целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие действующему законодательству,

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 27.09.2016 N 1510 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования г. Белогорск" (в редакции постановлений от 03.11.2017 N 2584, от 01.12.2021 N 1663), следующие изменения:

1.1. Приложение N 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
УТВЕРЖДЕН*

*Постановлением Администрации  
г. Белогорск  
08.08.2022 N1508*

#### Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на а территории муниципального образования города Белогорск"

#### 1. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1 Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск" (далее - Административный регламент) определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля за исполнением, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламентов при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги (далее - муниципальная услуга).

Настоящий Административный регламент разработан в целях

действий, повышения качества предоставления муниципальной услуги, устранения избыточных действий административных процедур, сокращения количества предоставляемых заявителями для получения муниципальной услуги новых оптимизированных форм документов, количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит федеральным нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Амурской области, муниципальным правовым актам Амурской области, муниципальным правовым актам

Описание заявителей, а также физических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями установленным законодательством Российской Федерации полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с органами местного самоуправления организациями при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Заявителями являются получатели муниципальной услуги и также их представители, законные представители в соответствии с законодательством Российской Федерации области или на основании доверенности (далее - получатели услуги).

К получателям муниципальной услуги относятся предприниматели, юридические лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации на территории муниципального образования г. Белогорск, а также физические лица, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск.

Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3. Информация о местах нахождения и графике оказания муниципальной услуги, предоставляющей услуги, их структурных подразделениях, организациях, предоставляющих муниципальную услугу, спосредством которой предоставляется муниципальная услуга, в том числе номер телефона-автотелефонной информации о местах нахождения и графиках оказания муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автотелефонной информации о местах нахождения и графике оказания муниципальной услуги, а также многофункциональных организациях, предоставляющих муниципальные услуги, предоставляется на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.4. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, размещается:

1) на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, а также на информационных стендах, расположенных в помещениях органов, предоставляющих муниципальные услуги, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

2) в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет):

а) на официальном информационном портале [belogorck.ru/](http://belogorck.ru/);

б) на сайте региональной информационной системы государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области <http://www.gu.amurobl.ru/>;

в) в государственной информационной системе государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области [www.gosuslugi.ru/](http://www.gosuslugi.ru/); абзац исключен. - Постановление от 03.11.2017 N 2584)

3) в раздаточных материалах (брошюрах, буклетах, памятках), находящихся в органах и организациях, предоставляющих муниципальную услугу;

4) в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет):

5) на официальном информационном портале [belogorck.ru/](http://belogorck.ru/);

6) на сайте региональной информационной системы государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области <http://www.gu.amurobl.ru/>;

7) в государственной информационной системе государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области [www.gosuslugi.ru/](http://www.gosuslugi.ru/); абзац исключен. - Постановление от 03.11.2017 N 2584)

программных комплексах - Интернет-киоск.

1.5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, а также сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить:

- 1) посредством телефонной связи по номеру МФЦ;
- 2) при личном обращении в МФЦ;
- 3) при письменном обращении в МФЦ;
- 4) посредством телефонной связи по номеру ОМСУ;
- 5) при личном обращении в ОМСУ;
- 6) при письменном обращении в ОМСУ;
- 7) путем публичного информирования.

1.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги должна содержать:

- 1) сведения о порядке получения муниципальной услуги;
- 2) категории получателей муниципальной услуги;
- 3) адрес места приема документов МФЦ для предоставления муниципальной услуги, режим работы МФЦ;
- 4) адрес места приема документов ОМСУ для предоставления муниципальной услуги, режим работы ОМСУ;
- 5) порядок передачи результата заявителю;
- 6) сведения, которые необходимо указать в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;
- 7) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе с разделением таких документов на документы, которые заявитель обязан представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе);
- 8) срок предоставления муниципальной услуги;
- 9) сведения о порядке обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц.

Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются сотрудниками ОМСУ и (или) МФЦ в соответствии с должностными инструкциями.

При звонках на телефонные звонки и личные обращения сотрудники ОМСУ и (или) МФЦ, ответственные за информирование, подробно, четко и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется более продолжительное время, сотрудник ОМСУ и (или) МФЦ, ответственный за информирование, предлагает заинтересованному лицу перезвонить в определенный день и в определенное время. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителя, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

В случае если представление информации, необходимой заявителю, не представляется возможным посредством телефона, сотрудник ОМСУ и (или) МФЦ, принявший телефонный звонок, разъясняет заявителю место обратиться с письменным обращением в ОМСУ и (или) МФЦ и требования к оформлению обращения.

Ответ на письменное обращение направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения в ОМСУ и (или) МФЦ.

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 01.12.2021 N 1663).

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете "Белогорский вестник", на официальном сайте ОМСУ и МФЦ.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется по адресу ОМСУ и МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги  
Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: "Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск".

Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется:

1) на размещение нестационарных торговых объектов - временных сооружений - муниципальный казенным учреждением "Комитет имущественных отношений администрации города Белогорск";

2) на размещение нестационарных торговых объектов - временных конструкций (палаток) и передвижных средств розничной и разностной торговли - администрацией города Белогорск (отдел по труду и потребительскому рынку). (в ред. постановления администрации города Белогорска от 01.12.2021 N 1663).

Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.3. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

1) МФЦ, ОМСУ - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, уведомления заявителя о принятом решении и выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

2) Федеральная налоговая служба - в части представления сведений (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии - в части представления сведений (выписки) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

МФЦ, ОМСУ не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск;

2) мотивированное решение об отказе в заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск (далее - решение об отказе).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 дней, исчисляемых со дня регистрации в ОМСУ заявления с документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, и (или) 30 дней, исчисляемых со дня регистрации заявления с документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в МФЦ.

Срок направления межведомственного запроса о предоставлении документов, указанных в пункте 2.1.0 Административного регламента, составляет не более одного рабочего дня с момента регистрации в ОМСУ и (или) МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов, принятых у заявителя. (в ред. постановления администрации города Белогорска от 03.11.2017 N 2584)

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса в орган, ответственный за направление ответа на межведомственный запрос.

Срок выдачи заявителю принятого ОМСУ решения составляет не более трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения таким органом.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации ("Российская газета", 21.01.2009, N 7; "Собрание законодательства РФ", 26.01.2009, N 4, ст. 445; "Парламентская газета", 23 - 29.01.2009, N 4);

2) Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации" ("Российская газета", N 253, 30.12.2009; "Собрание законодательства РФ", 4.01.2010, N 1, ст. 2);

3) Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ("Российская газета", N 168, 30.07.2010; "Собрание законодательства РФ", 2.08.2010, N 31, ст. 4179);

4) Законом Амурской области от 18.01.1996 N 60-ОЗ "О торговле в Амурской области" ("Амурская правда", N 32 - 33, 06.02.1996);

5) Абзац исключен. - Постановление администрации города Белогорска от 01.12.2021 N 1663;

6) Уставом муниципального образования город Белогорск;

7) Постановлением Администрации г. Белогорск от 30.05.2016 N 683 "Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования города Белогорск и Положения о проведении аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск" ("Белогорский вестник", 15.06.2016, N 23).

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые заявителю должен представить самостоятельно, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядок их представления

2.7. Для предоставления муниципальной услуги представляются

следующие документы, необходимые в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению заявителем.

2.7.1. В случае заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов по результатам проведения аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск:

1) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

3) копии учредительных документов (для юридического лица);

4) подписанный договор купли-продажи права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2.7.2. В случае заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на размещение передвижных объектов розничной и разносной торговли, осуществляющих продажу собственной сельскохозяйственной продукции из личных подсобных хозяйств:

1) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту;

2) ассортиментный перечень товаров и услуг;

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя;

4) справка или иной документ, подтверждающий наличие в личном подсобном хозяйстве и (или) земельного участка с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные участки), для дачного строительства, садоводства и огородничества, предназначенного для сельскохозяйственного использования.

2.7.3. В случае заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов без проведения аукциона на размещение нестационарных торговых объектов - временных сооружений отдельными категориями граждан - инвалидами, оказывающими бытовые услуги:

1) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, подтверждающий факт установления инвалидности индивидуальным предпринимателем;

абзац исключен. - Постановление администрации города Белогорска от 03.11.2017 N 2584.

2.8 В случае обращения за получением муниципальной услуги представителю ему необходимо представить документ, подтверждающий его полномочия.

2.9 Заявление и документы, предусмотренные настоящим Административным регламентом, подаются на бумажном носителе или в форме электронного документа. Заявление и документы в случае их направления в форме электронных документов подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью соответствующего заявителя или уполномоченных на подписание таких документов представителей заявителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Электронные документы должны соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.27 Административного регламента.

(в ред. постановления администрации города Белогорска от 03.11.2017 N 2584)

Заявление и приложенные к нему документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений.

**Продолжение в следующем номере**

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.  
Выходит еженедельно.

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:**  
**Людмила Шапала**  
Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл.,  
г. Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-3240

Тираж - 100 экз.

Издатель:  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.  
Отпечатано в  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Дата - 14.09.2022 г.