



Извещение

"11" февраля 2021 года
г. Белогорск

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию трех рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru.

1.4. Телефон: 8 (41641) 2-15-70, 2-31-83.

1.5. Факс: 8 (41641) 2-26-42.

2. Форма проведения аукциона и предмет аукциона

2.1. Форма проведения аукциона: аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

2.2. Предмет аукциона: продажа права на заключение договора на установку и эксплуатацию трех рекламных конструкций на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 24.03.2014 N 497 (рекламные места N 15, 16, 17), общей площадью 12,96 кв.м. (согласно приложению к извещению).

2.3. Целевое назначение рекламных мест: установка и эксплуатация трех рекламных конструкций типа "Ситиформат", площадью рекламной поверхности 4,32 кв.м. каждая, общей площадью 12,96 кв.м.

2.4. Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций: 5 (пять) лет.

2.5. Начальная (минимальная) цена права на заключение договора на установку и эксплуатацию трех рекламных конструкций: Начальная (минимальная) цена составляет 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

Цена договора назначается в рублях Российской Федерации и не может быть ниже начальной (минимальной) цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, указанной в извещении о проведении аукциона.

2.6. Размер задатка для участия в аукционе: устанавливается в размере 100 % от начальной (минимальной) цены права на заключение договора и составляет 90 000 (девяносто тысяч) рублей.

Задаток уплачивается участником аукциона путем безналичного перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г.Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 107100000, БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N03232643107100002300, Единый казначейский счет N401102810245370000015, УФК по Амурской области (МКУ "КИО г.Белогорск"), 05233001180), КБК 004111090440400000120.

3. Информация об аукционе

3.1. Сроки и порядок предоставления аукционной документации: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (далее - МКУ "КИО г. Белогорск"), начиная с даты размещения на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru извещения и аукционной

документации в соответствии с действующим законодательством, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа), в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию по выбору заинтересованного лица либо на бумажном носителе, либо в форме электронного документа. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте извещения и аукционной документации не допускается.

3.2. Место предоставления аукционной документации: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, МКУ "КИО г. Белогорск", кабинет N 101 (в форме электронного документа - по запросу, направленному также по электронному адресу: komitet_zemlya@mail.ru).

3.3. Место представления заявок на участие в аукционе: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, МКУ "КИО г. Белогорск", кабинет N 101 (в форме электронного документа - по электронному адресу: komitet_zemlya@mail.ru).

3.4. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 08 час. 00 мин. местного времени "21" февраля 2021 года.

3.5. Дата и время окончания приема заявок и начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10 час. 00 мин. местного времени "10" марта 2021 года.

3.6. Дата, время и место проведения аукциона: 14 час. 00 мин. местного времени "16" марта 2021 года по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, МКУ "КИО г. Белогорск", кабинет N 111.

3.7. Отказ организатора от проведения аукциона: МКУ "КИО г. Белогорск" вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

**Председатель
МКУ "КИО г. Белогорск"
А.И. Шапран**

Приложение к извещению

Перечень рекламных мест в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 24.03.2014 N 497

№ п/п	№ в Схеме размещения РК на территории МО г. Белогорск	Место расположения РК	Тип РК	Площадь рекламной поверхности, кв.м.
1	15	Земельный участок по адресу: г. Белогорск, район дома № 57 по ул. Ленина, на расстоянии 17,7 м от угла дома по направлению на юго-восток (слева)	Ситиформат	4,32
2	16	Земельный участок по адресу: г. Белогорск, район дома № 57 по ул. Ленина, на расстоянии 17,7 м от угла дома (справа)	Ситиформат	4,32
3	17	Земельный участок по адресу: г. Белогорск, район дома № 55 по ул. Ленина, на расстоянии 12 м от угла дома по направлению на юго-восток	Ситиформат	4,32

Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - павильонов на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами:

1. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 3), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 15.02.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
2. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 4), "Смешанные товары", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 15.02.2021 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
3. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 5), "Смешанные товары", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 15.02.2021 в 16:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
4. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 6), "Смешанные товары", площадью 28 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 16.02.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
5. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 7), "Овощи-фрукты", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 16.02.2021 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
6. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 8), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 16.02.2021 в 16:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
7. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 9), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 09:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
8. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 10), "Непродовольственные товары", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 10:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
9. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 11), "Смешанные товары", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 11:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
10. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 12), "Смешанные товары", площадью 28 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
11. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 13), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
12. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 14), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 17.02.2021 в 16:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
13. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 16), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 09:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
14. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 17), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 10:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
15. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 18), "Овощи-фрукты", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 11:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
16. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 21), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.

17. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 22), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
18. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 24), "Продукты питания", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 18.02.2021 в 16:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
19. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 28), "Бытовые услуги", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 19.02.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
20. Ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения N 29), "Бытовые услуги", площадью 24 кв.м.:
- признать аукцион, назначенный на 19.02.2021 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И.Шапран

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1. Организатор аукциона
 - 1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".
 - 1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.
 - 1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru
 - 1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.
 - 1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.
2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 10.02.2021 N 30.
3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 50 лет Комсомола – ул. Производственная (45 метров от перекрестка)	"Овощи, фрукты"	24	3 года	33 337,80	5 556,30

4. Информация об аукционе
 - 4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.
 - 4.2. Аукцион состоится 09.03.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.
 - 4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 17.02.2021 в кабинете N 105, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 04.03.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 05.03.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.
 - 4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 33 337,80 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 333,78 руб.
5. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города

Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 10.02.2021 N 31.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка по право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Клавуса 119	«Фрукты, фрукты»	9,6	3 года	22 669,80	3 778,30

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 09.03.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 17.02.2021 в кабинете N 105, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 04.03.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 05.03.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 22 669,80 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 2 266,98 руб.

Аукцион N 3:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 10.02.2021 N 32.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка по право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Довженко – ул. Милославского	«Продукты питания»	28	3 года	73 466,40	12 244,40

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 10.03.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 17.02.2021 в кабинете N 105, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 04.03.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 05.03.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 73 466,40 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 7 346,64 руб.

Аукцион N 4:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 10.02.2021 N 33.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка по право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Нинельское шоссе (Амурск)	«Продукты питания»	30	3 года	37 041,60	6 173,60

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 10.03.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 17.02.2021 в кабинете N 105, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 04.03.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 05.03.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 37 041,60 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 704,16 руб.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г.Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 10710000, БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N 02323643107100002300, Единый казначейский счет N 40102810245370000015, УФК по Амурской области (МКУ "КИО г.Белогорск", 05233001180), КБК 00411705040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____ "Специализация".

5.8. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отзывавшими заявку или не допущенными к участию в торгах

Форма Заявки

Председателю МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Шапран А.И.

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Исучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении _____

участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул.

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции

Дата _____ Подпись _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
А.И. Шапран**

ОЧЕТ

**о деятельности муниципального бюджетного
(автономного) учреждения, подведомственного
МКУ «Управление культуры администрации
города Белогорск» и об использовании закрепленного
за ним муниципального
имущества**

КОДЫ

на 1 января 2021г

Форма по КФД 0503643

Дата

Наименования учреждения

по ОКПО 44094769

Муниципальное автономное учреждение

"Дом культуры микрорайона Амурсельмаш"

ИНН 280409871

Юридический адрес учреждения 676850, Амурская область,
г. Белогорск, пер. Летний, 21 КПП 280101001

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основное		
Деятельность учреждений культуры	ОКВЭД 90.04.3	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
2. Иные		
Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев	ОКВЭД 93.29.2	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Организация образцов (свадеб, обрядов), в т.ч. музыкальное сопровождение	ОКВЭД 93.29.3	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Деятельность в области исполнительских искусств	ОКВЭД 90.01	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Деятельность артистично-развлекательная прочая	ОКВЭД 93.29	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Деятельность учреждений культуры и искусства	ОКВЭД 90.04	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Деятельность вспомогательных, связанных и исполнительских искусств	ОКВЭД 90.02	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.
Деятельность специализированная в области дизайна	ОКВЭД 74.19	1. Устав от 15.01.2020 г. 2. Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 08.05.2020 г. 3. Информационное письмо статистики от 10.02.2012 г.

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Оказание методической помощи	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Выборка методического материала	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Предоставление услуг ведущей	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Музыкальное озвучивание праздников	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Проведение театрализованных праздников и представлений	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Проведение вечеров отдыха с развлекательной программой	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Проведение юбилейных вечеров	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Обслуживание новогодних утренних	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Организация и проведение свадебного торжества	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Организация и проведение детского дня рождения	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Поздравление Деда Морозом и Снегурочкой на дому	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Предоставление концертного номера: творческим коллективам сольный номер	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Административная работы	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Обучение в кружках	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Возможность размещения баннера в учреждениях культуры	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Предоставление места для торговли перед мероприятием	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Упоминание о партнере в день проведения праздника на сцене	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Работа промоутера	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.
Разработка сценария	Население г. Белогорск	Положение о платных услугах, предоставляемых Муниципальным автономным учреждением "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" от 15.09.2020 г.

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Постановление Администрации города Белогорск Амурской области	№ 2151 от 28.12.2011 г.	бессрочный
Устав	от 15.01.2020 г.	бессрочный
Информационное письмо статистики	№ 875 от 14.01.2012 г.	бессрочный
Приказ МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" "О создании муниципального автономного учреждения "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш" путем изменения типа муниципального учреждения	№ 202-д от 28.12.2011 г.	бессрочный

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Штатная численность	17	17	X	X	
2.	Фактическая численность	16	15	X	X	
	1			9	8	
	2			4	7	
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					

<*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы среднемесячной численности сотрудников, руб.	
	1	2
За 2018 год		40 359,52
За 2019 год		40 530,42
За отчетный период 2020		44 223,88

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Председатель Наблюдательного Совета - И.А. Хозинайска - Начальник МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"	Приказ № 52-д от 13.10.2017 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - О.С. Борикова - главный специалист МКУ "Комитет общественных отношений Администрации г. Белогорск"	Приказ № 59-д от 27.11.2020 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - В.Н. Морозова - главный специалист МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"	Приказ № 46-д от 14.09.2020 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - Е.М. Босенко - художественный руководитель МАУ "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш"	Приказ № 53-д от 05.11.2019 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - Е.В. Тарасенко - заведующая постановочной частью МАУ "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш"	Приказ № 146 от 14.09.2020 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - Е.Г. Буриков - преподаватель МАУДО "Народная школа искусств"	Приказ № 53 - д от 05.11.2019 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - И.Г. Селезнева - библиотечарь 1 категории МБУ "Центральная библиотечная система г. Белогорск"	Приказ № 53 - д от 05.11.2019 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - Т.Н. Вершинина - библиотечарь МБУ "Центральная библиотечная система г. Белогорск"	Приказ № 53 - д от 05.11.2019 г.	не установлен
Член Наблюдательного Совета - Т.Л. Ядринцева - методист МБУ "Центральная библиотечная система г. Белогорск"	Приказ № 53 - д от 05.11.2019 г.	не установлен

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Муниципальное задание план -	80	фактическое выполнение - 80
------------------------------	----	-----------------------------

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.3. Сведения о балансовой стоимости нематериальных активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (рп.4 - рп.3)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая стоимость нематериальных активов учреждения, руб.	10	8 073 189,81	15 069 110,81	6 995 921,00	86,7	
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи ценностей, руб.	20	0,00	0,00			
Справочно: Суммы недостач, возмещаемые с виновных лиц, руб.	30	0,00	0,00			
Справочно: Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб.	40	0,00	0,00			
Сумма дебиторской задолженности, руб.	50	35 028 120,70	34 961 907,12	-66 213,58	-0,2	
в т.ч. иррегулярная и условно дебиторская задолженность, руб.	51	0,00	0,00			
Сумма кредиторской задолженности, руб.	60	15 148,99	44 476,59	29 327,60	193,6	
в т.ч. пророчная кредиторская задолженность, руб.	61	0,00	0,00			
Итого: сумма актива баланса, руб.	70	37 969 079,08	43 579 090,01	5 610 010,93	14,8	

2.4 Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал							
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (рп.3 - рп.2 / 100)	цена (тариф)	% изменения (рп.4 - рп.3 / 100)	цена (тариф)	% изменения (рп.5 - рп.4 / 100)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
Оказание методической помощи (1 час)	500	500	0%	500	0%	500	0%	
Работа сценария (1 шт.)	3000	3000	0%	3000	0%	3000	0%	
Выбора методического материала (1 час)	300	300	0%	300	0%	300	0%	
Предоставление услуг ведущей (1 час)	3000	3000	0%	3000	0%	3000	0%	
Мультипликационные сопровождение развлекательные ДК (3 часа)	12000	12000	0%	12000	0%	12000	0%	
Работа звукооператора (1 час)	2500	2500	0%	2500	0%	2500	0%	
Сопровождение мероприятий сценическими светом вне ДК (3 часа)	5000	5000	0%	5000	0%	5000	0%	
Работа светооператора (1 час)	2500	2500	0%	2500	0%	2500	0%	
Проведение театрально-развлекательных праздников и предпраздний (1 мероприятие)	8000	8000	0%	8000	0%	8000	0%	
Проведение вечеров отдыха с развлекательной программой (2 часа)	4500	4500	0%	4500	0%	4500	0%	
Проведение юбилейных вечеров (2 часа)	4500	4500	0%	4500	0%	4500	0%	
Обслуживание новогодних утренников (до 30 человек) (1 час)	10000	10000	0%	10000	0%	10000	0%	
Стоимость билета на утренник в МАУ "ДК АСМ" (1 чел.)	350	350	0%	350	0%	350	0%	
Проведение новогодних корпоративных праздников (1 час)	15000	15000	0%	15000	0%	15000	0%	
Организация и проведение детского Дня рождения (40 мин.)	2500	2500	0%	2500	0%	2500	0%	
Театрализованные элементы сценарных образов с народным ансамблем песни "Казачьи забавы" (1 меропр.)	3000	3000	0%	3000	0%	3000	0%	
Подарвление Дедом Морозом и Снегурочкой на дому (30 мин.)	1500	1500	0%	1500	0%	1500	0%	
Подарвление Дедом Морозом и Снегурочкой на дому 31 декабря (30 мин.)	2500	2500	0%	2500	0%	2500	0%	

Новогодняя программа Деда Мороза и Снегурочки (для организации) (2 часа)	8000	8000	0%	8000	0%	8000	0%
Предоставление услуг по оформлению сцены (1 час)	600	600	0%	600	0%	600	0%
Предоставление концертного номера (1 номер)	500-1800	500-1800	0%	500-1800	0%	500-1800	0%
Театрализованная концертная программа (1 час)	10000-15000	10000-15000	0%	10000-15000	0%	10000-15000	0%
Административная работа с заказчиком (1 час)	300	300	0%	300	0%	300	0%
Обучение в кружке (1 месяц)	600-1000	600-1000	0%	600-1000	0%	600-1000	0%
Стоимость билета на мероприятие (1 чел.)	50-400	50-400	0%	50-400	0%	50-400	0%
Изготовление карнавальных масок и сценических элементов (1 час)	500	500	0%	500	0%	500	0%
Работа промоутера (1 час)	200	200	0%	200	0%	200	0%
Упоминание о партнере в день проведения мероприятия (1 мин.)	1300	1300	0%	1300	0%	1300	0%
Предоставление места для торговли перед мероприятием (1 час)	500	500	0%	500	0%	500	0%
Возможность размещения баннера в учреждении культуры (1 месяц)	1165	1165	0%	1165	0%	1165	0%
Создание макета баннера (1 занятие)	500	500	0%	500	0%	500	0%
Создание видеоролика (3 мин.)	2000	2000	0%	2000	0%	2000	0%
Создание презентации	1200-2000	1200-2000	0%	1200-2000	0%	1200-2000	0%
Театральный мастер-класс (1 час)	1500	1500	0%	1500	0%	1500	0%
Уроки по работе с фотоаппаратом (1 занятие)	500	500	0%	500	0%	500	0%
Экспресс подведение (живая открытка) (15 мин.)	1500	1500	0%	1500	0%	1500	0%
Детский день рождения в саду (40 мин.)	3500	3500	0%	3500	0%	3500	0%

Прочие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	244	11 125 563,80	10 744 844,50	96,6	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	8 300,00	7 668,25	92,4	
Уплата прочих налогов, сборов	852	51 500,00	45 126,71	87,6	
Уплата иных платежей	853	363,99	363,99	100,0	
Остаток средств на конец года	40		0,00	х	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	80	-	-	-	
в том числе:	81				

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, заданного учителем	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем обеспечения деятельности, с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному						
2018 г.	2019 г.	2020 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7 320 881,34	8 098 785,00	8 217 915,90	2 551 456,90	1 743 335,00	9 529 237,50	0	0	0

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения						
2018 г.	2019 г.	2020 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Процент изменения
1	2	3	4	5
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	100	8 073 189,81	15 069 110,81	186,7
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, всего, руб.	200	8 073 189,81	15 069 110,81	186,7
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	1 696 955,51	1 696 955,51	100,0
из него переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	1 696 955,51	1 696 955,51	100,0
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учителем, руб.	213	0,00	0,00	
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	214			
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	220	5 632 934,03	12 548 455,03	222,8
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	5 632 934,03	12 548 455,03	222,8
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, шт.	300	1,00	1,00	100,0
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, м2	400	741,30	741,30	100,0
в т.ч. переданного в аренду, м2	410	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, м2	420	741,30	741,30	100,0
Объем средств, полученных от расторжения имуществом, закрепленного за учреждением.	500	0,00	0,00	

Руководитель: М.А. Терещенко
Гл. бухгалтер И.А. Третьякова

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного МКУ «Управление культуры администрации города Белогорск» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

КОДЫ

на 1 января 2021 г.

Форма по КФД 0503643

Дата

Наименование учреждения по ОКПО 57608371

МАУК "ЦКР ИМ. В.М. ПРИЕМЫХОВА Г. БЕЛОГОРСК"

ИНН 2804009896

Юридический адрес учреждения 676850, Амурская область,

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
1		

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически	Процент	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	10	х	60 832,78	х	
Поступлений, всего	20	19 420 093,53	20 776 251,98	107,1	
в том числе: КВР	21				
	2	1 653 300,00	1 111 948,35	67,3	
	30		8 217 515,80	100,0	
	6		9 529 277,50	100,0	
Выплаты, всего	30	21 378 436,31	20 837 084,66	97,5	
Иные оплаты труда, исключение	111	7 819 160,60	7 715 129,30	98,7	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	30 452,90	640,70	2,1	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, применяемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий	113	0,00	0,00	0,0	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	2 343 095,00	2 323 101,19	99,1	

г.Белогорск, ул. Малиновского, 18 КПП 280101001

Периодичность: годова

Раздел 1. Общие сведения об учреждении осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Ключевая характеристика	Правовое обоснование
1. Общественные мероприятия	2	3
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.04.3	1. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 2. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 09.14	1. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 2. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017
Продажа и аренда товаров для детей и спортивного товара	№ СВБЗД 77.21	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Продажа сувенирной и подарочной продукции, изготовление сувенирной продукции (СО) сувениры сувенирные (СВУ)	№ СВБЗД 77.22	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Продажа музыкальных инструментов	№ СВБЗД 77.23	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Продажа прочих бытовых товаров и предметов личного пользования (включая мебель, предметы быта, принадлежности и принадлежности, не включенные в перечни)	№ СВБЗД 77.23.9	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области исполнительских искусств	№ СВБЗД 90.01	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 74.10	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.02	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.04	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.29	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.29.2	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017
Деятельность в области культуры и искусства	№ СВБЗД 90.29.9	1. Информационное письмо статистики № 102280071312 от 18.12.2002 г. № 178А/2017 2. Устав от 25.01.2020 г. № 05-А 3. Устав в Едином государственном реестре юридических лиц от 22.06.2017 г. № 178А/2017

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
Проведение дискотек, шведов, игровых и развлекательных программ для взрослых от 25 человек	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Организация и проведение детского Дня рождения, театрализованного праздника и др. мероприятий	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Театрализованные элементы шведских обрядов «Казачья волянка» Вручение подарков молодоженам в день свадьбы	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Театрализованные элементы шведских обрядов «Казачья волянка» Встреча молодоженов в ЗАГС	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Театрализованные элементы шведских обрядов «Казачья волянка» Встреча молодоженов воле Божьей	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Предоставление услуг по оформлению самоплатной (без стоимости материала), в зависимости от сложности заказа	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Изготовление праздничных масок, костюмов и сувенирных элементов (с учетом сложности заказа, без учета материалов на изготовление, времени изготовления сложного заказа до 18 часов)	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Проведение танцевальных вечеров (дискотек) для взрослых до 18:00 часов	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Проведение танцевальных вечеров (дискотек) для взрослых после 18:00 часов	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Проведение юбилея, свадьбы, корпоратива	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.

Проведение праздников	новогодних корпоративным	юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Проведение детского новогоднего утренника		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Подогревание Деду Мороза и Снегурочки на дому (без учета транспорта)		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Предоставление концертного номера: «СОСТАВ» - ДУЭТ - коллектив до 4 чел. - коллектив свыше 4 чел.		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Музыкальное сопровождение праздников (работа звукооператора и акустические звукоусилительные аппараты), вне ЦОР		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Работа звукооператора		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Сопровождение мероприятий сценарными сетами: работа светооператора и акустические световые аппараты, вне ЦОР		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Работа светооператора		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Мультиязычное сопровождение (работа за пультом цифрового экрана)		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Изготовление и монтаж видео роликов, видео презентаций и другие визуализационные объекты для цифрового экрана		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Предоставление услуг ведущих		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Написание сценария		юридические и физические лица	положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)		Нормативный правовой акт
	1	2	
Защита в кружках, коллективах, студиях: Детская образовательная творческая студия «Команда Тимсы» Школа юной звезды «Танецист» Фильмовый ансамбль «Казачата» Образовательный ансамбль эстрадного танца «Стиль» Студия дизайна и декора «Чераша» Студия «Школа ведущих» авторско-инициативная театральная студия «English Travel»	юридические и физические лица		положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Методическая помощь	юридические и физические лица		положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Размещение баннера на территории учреждения	юридические и физические лица		положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Работа промоутера	юридические и физические лица		положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.
Прокат сценических костюмов	юридические и физические лица		положение о платных услугах от 25.09.2017 г., Приказ № 77 от 28.06.2019 г.

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Постановление Администрации города Белогорск Амурской области	№ 1308 от 18.11.2002 г.	бессрочный
Устав	№ 05-Д от 15.01.2020 г.	бессрочный
Свидетельство о постановке на учет Российской организацией в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	№ 011185630 от 18.12.2002 г.	бессрочный
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	№ 010177041 от 17.04.2012 г.	бессрочный

1.4. Сведения о результатах учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников	Уровень профессионального образования (квалификации) работников («+»)				Причины изменения количества штатных единиц
			на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1.	Штатная численность	29	29	X	X		
2.	Фактическая численность	22,4	21,4				
		1	14	15			
		2	3	5	5		
		9	1	1			
		7					

<+> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: выше - 1, неполное выше - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
-	-	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически	Процент	Примечание	
1	2	3	4	5	6	
Остаток средств на начало года	10	к	599 189,00	-		
Поступления, всего	20	22 689 437,33	19 824 696,10	87,4		
в том числе: в евро	20					
закупки	2	5 187 300,00	2 304 569,82	44,6		
закупки	3	2 825 804,00	2 825 804,00	100,0		
закупки	4	13 977 243,33	13 977 243,33	100,0		
закупки	5	1 119 090,00	1 115 069,98	100,0		
Выплаты, всего	30	23 288 896,34	20 324 240,54	87,3		
Иные выплаты по плану учреждения	111	21	99 889 758,04	11 088 548,05	82,2	
Иные выплаты по плану учреждений, за исключением фонда	112		99 889 758,04	34 140,00	32,2	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных специальных	113	10 000,00	4 800,00	0,0		
Взносы по обязательному общепольному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам	119	3 417 308,28	3 307 537,49	96,8		
Прочие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)	244	7 542 854,16	9 890 773,33	75,4		
Итого налога на имущество организаций и земельного налога	851	172 944,00	145 971,33	84,4		
Итого взносов заводу, обществу	852	55 100,00	54 206,00	98,4		
Итого иных платежей	853	3 963,89	3 963,89	100,0		
в том числе:						
Остаток средств на конец года	40		996,57	к		
Сравнено	к					
Объем публичных обязательств, всего	85					
в том числе:						
в евро	81					

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, заданная учредителем	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования по обеспечению деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательным период, страновым по обязательному						
2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
2	3	4	5	6	7	8	9	10
15 689 989,00	13 924 440,00	13 977 243,33	2 919 204,73	5 352 246,00	1 178 989,00	0	0	0

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения						
2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Процент изменения
1	2	3	4	5
Общая балансовая стоимость имущества учреждений, руб.	100	115 702 214,49	115 584 131,36	99,9
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, всего, руб.	200	115 702 214,49	115 584 131,36	99,9
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	101 678 644,66	101 678 644,66	100,0
из него переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	101 678 644,66	101 678 644,66	100,0
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	213	0,00	0,00	0,0
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	214	0,00	0,00	0,0
особо ценного недвижимого имущества, всего, руб.	220	18 883 451,71	18 879 291,32	100,0
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	18 883 451,71	18 879 291,32	100,0
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, шт.	300	12,00	12,00	100,0
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждениями, м2	400	1 697,00	1 697,00	100,0
из них переданного в аренду, м2	410	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, м2	420	1 697,00	1 697,00	100,0
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением,	500	0,00	0,00	0,0

Руководитель: Т.А.Леснова
Гл. бухгалтер И.А. Третьякова

ОТЧЕТ
о деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного МКУ «Управление культуры администрации города Белогорск» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

КОДЫ
на 1 января 2021г
Форма по
КФД 0503643 Дата
Наименование учреждения
по ОКПО 44094769
МАУДО ДШИ
ИНН 2804009416
Юридический адрес учреждения 676850,
г. Белогорск, ул.Ленина, 28
КПП 280101001
Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Обучение		
Дополнительное образование детей	ОКВЭД 85.41	1. Лицензия на право образовательной деятельности Регистрационный № ОД 5438, серия 280101 № 0000795 от 15.06.2016 2. Устав МАУДО "Детская школа искусств" Приложения №1 к Постановлению Администрации г. Белогорска № 357 от 24.03.2016 3. Информационное письмо статистики №01-05-117459 от 21.12.2011 4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 27.05.2020 № Ю5908000820002
2. Иные:		
Прокат музыкальных инструментов	ОКВЭД 77.29.3	1. Лицензия на право образовательной деятельности. Регистрационный № ОД 5438, серия 280101 № 0000795 от 15.06.2016.
Образование детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки	ОКВЭД 85.41.9	2. Устав МАУДО "Детская школа искусств" Приложение №1 к Постановлению Администрации г. Белогорска № 357 от 24.03.2016
Деятельность учреждений культуры и искусства	ОКВЭД 90.04	3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 05.04.2017 № 78В/2017. Лист изменений от 21.07.2017

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Деятельность по организации концертов и других мероприятий	физические лица	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных услуг в МАУДО ДШИ, утверждено 05.12.2017
Деятельность по организации концертов и других мероприятий	физические лица	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных услуг в МАУДО ДШИ, утверждено 05.12.2017
Прокат музыкальных инструментов	физические лица	1. Лицензия на право образовательной деятельности. Регистрационный № ОД 5438, серия 280101 № 0000795 от 15.06.2016; 2. Устав МАУДО "Детская школа искусств" Приложение №1 к Постановлению Администрации г. Белогорска № 357 от 24.03.2016; 3. Положение о целевом взносе физическим лиц МАУДО ДШИ, утвержденное Приказом № 302-п от 03.09.2018 года.

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Лицензия на право образовательной деятельности	Регистрационный № ОД 5438, серия 28/01 № 000795 от 15.06.2016	бессрочно
Устав МАУДО "Детская школа искусства"	Приложение №1 к Постановлению Администрации г. Белогорока № 357 от 24.03.2016	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	Свидетельство серии 28 № 001570485, ОГРН – 1022800712076; ИНН – 2804009416; КПП – 280401001	бессрочно
Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	от 27.08.2020 № Ю39895; 2016В233855	бессрочно

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Штатная численность	101,0	103,5	X	X	
2.	Фактическая численность	64,2	58,5			
				32	27	
				27	25	
				6	3	
				3	4	
				0	0	
				0	0	

<*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: выше - 1, неполное выше - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы среднестатистической численности сотрудников, руб.
1	2
За 2018 год	29 194,21
За 2019 год	31 897,18
За отчетный год 2020	35 626,50

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Бурмистрова Галина Афанасьевна, заместитель главы г. Белогорока по социальной политике		3 года
Осипов Дмитрий Евгеньевич, депутат городского Совета народных депутатов		3 года
Сидельников Александр Васильевич, заместитель председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорок"	Постановление Администрации г. Белогорока № 528 от 19.04.2018 года	3 года
Третьякова Ирина Александровна, главный бухгалтер централизованной бухгалтерии МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорок"		3 года
Натанов Валентина Павловна, ведущий специалист МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорок"		3 года
Полынина Юлия Борисовна, преподаватель МАУДО "Детская школа искусства"		3 года

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Муниципальное задание план - фактическое выполнение	выполнено

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя					Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (рп.4-рп.3)	% изменения		
1	2	3	4	5	6	7	
Балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения, руб.	26	122 584 112,19	122 902 017,19	317 905,00	0,3		
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи ценностей, руб.	26	0,00	0,00	0,00			
ПСР: Суммы недостач, связанных с выпиской лиц, руб.	36	0,00	0,00	0,00			
Справочное: Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб.	40	0,00	0,00	0,00			
Сумма дебиторской задолженности, руб.	56	96 625 003,52	96 613 085,71	-1 011 918,11	-1,0		
в т.ч. первоначальная величина дебиторской задолженности, руб.	51	0,00	0,00	0,00			
Сумма кредиторской задолженности, руб.	66	23,20	282 366,39	282 343,19	1 216 997		
в т.ч. просроченная кредиторская задолженность, руб.	61	0,00	0,00	0,00			
Итоговая сумма актива баланса, руб.	70	170 800 520,79	168 290 654,42	-2 509 866,36	-1,5		

2.4 Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал				
	I	II	III	IV	
	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (рп.3-рп.2*100)	цена (тариф)	% изменения (рп.4-рп.3*100)
1	2	3	4	5	6
Дополнительное образование детей и взрослых (платные услуги): доплата	600	600	0	600	0
Деятельность концертных и театральных залов:					
Проведение мероприятий в Большом концертном зале	4300	4300	0	4300	0
Проведение мероприятий в Малом зале	2500	2500	0	2500	0
Предоставление услуг ведущего	1500	1500	0	1500	0
Предоставление концертного номера	500 - 3000	500 - 3000	0	500 - 3000	0
Запись фонограммы	1000	1000	0	1000	0
Прокат музыкальных инструментов					
Фортепиано	400	400	0	400	200
Баян, аккордеон	300	300	0	400	33
Скрипка	300	300	0	400	33

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуг	Общая стоимость потребителями оплаченных услуг (работ) по потребителям, руб.					Средняя стоимость услуг (работ) на потребителя, руб.					Суммы дохода, полученные от оказания платных и частично платных услуг (доходы, руб.)	
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2020	
Музыкальный салон:	1	-	458	458	-	1 820	1 820	-	3 582 940	1 227 441,08		
Мастер:	-	-	-	-	31	23	-	500	500	31 756	21 108	
Проведение мероприятий:	19 029	11 397	-	3 000	-	1	200	200	1 171 121	77 500		
Проведение занятий в студии "Стандарт":	-	-	16	16	60	1 200	1 200	1 200	622 800	546 800		
Иные услуги (услуги концертных исполнителей и др.):	-	-	-	-	933	938	-	400	400	800 070	464 800	

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
1	-	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически	Процент	Примечание
Общая сумма на начало года					
1	2	3	4	5	6
Получение дохода	20	40 188 806,40	39 425 541,24	98,1	
в том числе: НДС	21	6 490 200,00	6 337 189,04	97,6	
аппен	200	6 800 000,00	6 800 000,00	100,0	
	4	35 897 950,40	34 587 965,16	96,4	
Выплаты, всего	5	2 179 978,00	2 179 983,70	100,0	
в том числе: ЕБР	31	40 581 451,40	39 928 253,94	97,9	
Финансирование, всего	111	26 188 259,10	25 111 867,70	95,9	
в том числе: по целевому назначению (учреждениям, на исполнение функций и др.)	112	34 576,90	14 751,20	42,7	
Фонды оплаты труда учреждений, расходы, направляемые напрямую бюджету для выполнения отдельных поручений	113	10 000,00	6 345,50	63,5	
Выплата гражданам, связанная со выплатой по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	7 538 772,40	7 538 190,41	100,0	
Выплата за выполнение работ и услуг для обеспечения государственных нужд муниципального округа	244	7 858 303,58	6 948 817,51	89,7	
Прочие и иные	340	25 000,00	25 000,00	100,0	
Иные начисления на имущество	851	207 587,50	207 425,25	99,9	
Увеличение и уменьшение остатков по целевому назначению	852	19 500,00	8 105,15	41,6	
Изменения показателей	853	1 191,80	1 191,80	99,9	
Остаток средств на конец года	40	x	60 110,64	x	
Справка:					
Объем государственных обязательств, всего	85				
в том числе:	81				

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, утвержден	Объем финансового обеспечения в рамках нормативов, утвержденных в федеральном порядке	Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с исполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховыми по обязательному социальному страхованию
1	2	3
2018 г.	2018 г.	2018 г.
2019 г.	2019 г.	2019 г.
2020 г.	2020 г.	2020 г.
2018 г.	2018 г.	2018 г.
2019 г.	2019 г.	2019 г.
2020 г.	2020 г.	2020 г.

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения
1	2	3
2018 г.	2018 г.	2018 г.
2019 г.	2019 г.	2019 г.
2020 г.	2020 г.	2020 г.
2018 г.	2018 г.	2018 г.
2019 г.	2019 г.	2019 г.
2020 г.	2020 г.	2020 г.

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода, руб.	На конец отчетного периода, руб.	Процент изменения
1	2	3	4	5
Общая балансовая стоимость имущества учреждений, руб.	100	122 584 112,19	122 902 017,19	100,3
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждениями, всего, руб.	200	122 584 112,19	122 902 017,19	100,3
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	107 930 093,08	107 930 093,08	100,0
из него переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	107 930 093,08	107 930 093,08	100,0
приобретенного учреждениями за счет средств выделенных учреждений, руб.	213	0,00	0,00	0,0
приобретенного учреждениями за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	214	0,00	0,00	0,0
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	220	8 935 907,23	8 852 480,23	99,1
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	8 935 907,23	8 852 480,23	99,1
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждениями, шт.	300	1,00	1,00	100,0
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждениями, м2	410	4 067,70	4 067,70	100,0
в т.ч. переданного в аренду, м2	419	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, м2	420	4 067,70	4 067,70	100,0
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, приобретенным за учреждениями	500	0,00	0,00	0,0

Руководитель: Р.В. Назаров
Гл. бухгалтер И.А. Третьякова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №115

09.02.2021

Об изъятии земельного участка и жилых помещений многоквартирного жилого дома № 3 по ул. Транспортная для муниципальных нужд

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.2., 56.3., 56.6. Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", акта обследования помещения от 17.07.2006 № 16 и заключения о признании жилого помещения непригодным для постоянного проживания от 17.07.2006 № 16,

постановляю:

1. Изъять у собственников для муниципальных нужд, в связи с признанием многоквартирного дома по адресу: Амурская область, г. Белогорск, улица Транспортная, 3, аварийным и подлежащим сносу:

1.1 Земельный участок площадью 4432+/-23 кв. м. из земель населенных пунктов с кадастровым номером 28:02:000073:7, местоположение: Амурская область, г. Белогорск, ул. Транспортная, д. 3, принадлежащий на праве собственности собственникам помещений в находящемся на данном земельном участке многоквартирном доме с адресом: Амурская область, г. Белогорск, улица Транспортная, д. 3;

1.2 Жилые помещения многоквартирного жилого дома № 3 по улице Транспортная, г. Белогорск, принадлежащие гражданам на правах собственности;

2. МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" в течение десяти дней со дня подписания настоящего постановления:

2.1. Направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости, в порядке, установленном статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.2. Обеспечить государственную регистрацию настоящего постановления в Белогорском отделе Управления Федеральной службы Государственной регистрации, кадастра и картографии по Амурской области, письменно уведомить собственников земельного участка о произведенной регистрации постановления об изъятии путем выкупа земельного участка с указанием ее даты;

2.3. Выступить заказчиком работ по оценке изымаемых земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества, а также по оценке недвижимого имущества; предоставляемого взамен изымаемого недвижимого имущества;

2.4. Подготовить и направить собственникам изымаемого недвижимого имущества проект соглашения об изъятии недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник";

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ Шахуня А.Н.

Глава муниципального образования

г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №124

09.02.2021

О внесении изменений в постановление от 26.12.2019 №1942 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования спортивных сборных команд г. Белогорск, городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях"

различного уровня"

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, во исполнение приказа Министерства по физической культуре и спорту "О мерах по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19), на основании мероприятий по реализации долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск",

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 26.12.2019 N 1942 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования спортивных команд г. Белогорск, городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях различного уровня" следующие изменения:

1.1. Приложение N 1 к "Положению о порядке формирования и финансирования сборных команд г. Белогорск городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях различного уровня" изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение N 2 к Положению о порядке формирования и финансирования сборных команд г. Белогорск городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях различного уровня" изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2. Внести в подраздел 9.5 раздела 9 "Социальная политика" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
09.02.2021 N124

**Нормы расходов на обеспечение питанием
и суточных расходов участников
при проведении физкультурных
и спортивных мероприятий**

№ п/п	Мероприятие	Норма расходов на одного участника в день (в рублях)	Норма расходов на одного спортсмена в день (в рублях) в целях оказания общественных волонтерских услуг/помощи
1	2	3	4
1.	На территории Амурской области (городские, межмуниципальные) физкультурные и спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	200	До 700
2.	На территории Дальневосточного округа (межрегиональные) спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	250	До 700
3.	Всероссийские (за пределами Дальнего Востока) и международные физкультурные и спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	450	До 700

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
09.02.2021 N124

**Предельные размеры расходов на обеспечение
фармакологическими, восстановительными
средствами, витаминными препаратами,**

**медикаментами общего лечебного и медицинского
назначения, перевязочными средствами**

Мероприятие	Предельные размеры расходов на одного участника в день (в рублях)
Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к областным, межрегиональным и всероссийским соревнованиям:	
по олимпийским видам спорта	150
по неолимпийским видам спорта	120
Организация и проведение городских спортивных, спортивно-массовых мероприятий	500

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 127
09.02.2021**

О внесении изменений в постановление от 14.12.2015 N 2156 "Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие законодательству о противодействии коррупции, на основании части 6 статьи 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", части 2 статьи 13 Закона Амурской области от 31.08.2007 N 364-ОЗ "О муниципальной службе в Амурской области", Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации",

постановляю:

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 14.12.2015 N 2156 "Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" (в редакции от 17.05.2016 N 583) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 9 раздела I Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера изложить в следующей редакции:

"9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими должности муниципальной службы, и соблюдения муниципальными

служащими области требований к служебному поведению, утвержденным постановлением губернатора Амурской области от 22.11.2018 N 276 "О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, лицами, замещающими должности муниципальной службы, и соблюдения муниципальными служащими области требований к служебному поведению"

1.2. Раздел I Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера дополнить пунктом 15 следующего содержания:

"15. Установить, что с 1 января по 30 июня 2021 года включительно граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, не предусмотренные перечнем должностей, утвержденным постановлением Администрации города Белогорск от 20.03.2013 N 475, и претендующие на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем, вместе со сведениями, представляемыми по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", представляют уведомление о принадлежащих им, их супругам и несовершеннолетним детям цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте (при их наличии) по форме согласно приложению N 1 Указа Президента Российской Федерации от 10.12.2020 N 778 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

2. Общему отделу (Л.Н. Шапгала) довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих Администрации города Белогорск.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Белогорск, имеющих статус юридического лица, внести соответствующие изменения в свои локальные правовые акты.

4. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N128
09.02.2021**

О внесении изменений в постановление от 28.08.2018 N 1288 "Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими Администрации города Белогорск разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие законодательству о противодействии коррупции, на основании статьи 49 Закона Амурской области от

08.04.2009 N 191-ОЗ "О мерах по противодействию коррупции в Амурской области",

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 28.08.2018 N 1288 "Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими Администрации города Белогорск разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления" следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1 Порядка получения муниципальными служащими Администрации города Белогорск разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок) в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения муниципальными служащими Администрации города Белогорск (далее - муниципальные служащие) разрешения представителя нанимателя - Главы муниципального образования города Белогорск на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления".

1.2. Исключить пункт 2 Порядка.

1.3. Изложить пункт 5 Порядка в следующей редакции:

"5. Заявление с приложением копии учредительных документов некоммерческой организации представляется муниципальным служащим в общий отдел Администрации города Белогорск (далее - общий отдел) не позднее чем за 20 рабочих дней до дня начала планируемого участия в управлении некоммерческой организацией.

При назначении на должность муниципальной службы лица, участвующего на день назначения на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), заявление с приложением копии учредительных документов некоммерческой организации направляется в общий отдел в день назначения на должность".

1.4. Заменить в пункте 9 Порядка слова: "в течение семи рабочих дней выносит" словами: "не позднее 20 рабочих дней со дня поступления заявления и мотивированного заключения на него, принимает".

1.5. Дополнить Порядок пунктом 91 следующего содержания: "91. Основаниями для отказа в разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией являются обстоятельства, свидетельствующие о том, что участие муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь конфликт интересов, несоблюдение ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.6. Дополнить Порядок пунктом 92 следующего содержания: "92. Глава муниципального образования города Белогорск направляет решение в общий отдел в день его принятия".

1.7. Дополнить Порядок пунктом 12 следующего содержания: "12. Муниципальный служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить Главу муниципального образования города Белогорск:

1) об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

- 2) о реорганизации некоммерческой организации;
- 3) об изменении единоличного исполнительного органа или коллегиального органа, в качестве которого или в качестве члена которого названное лицо участвует на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, а также об изменении наименования соответствующего органа или его полномочий;
- 4) о прекращении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Указанная информация направляется не позднее трех рабочих дней со дня наступления оснований для ее направления".

2. Общему отделу довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих Администрации города Белогорск.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Белогорск, имеющих статус юридического лица, внести соответствующие изменения в свои локальные правовые акты.

4. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Саложникову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N129 09.02.2021

**О внесении изменений в постановление
Администрации г. Белогорск от 28.12.2020 N 1522 "Об
утверждении Порядка определения объема и условий
предоставления субсидий бюджетным и автономным
учреждениям на иные цели"**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие действующему законодательству Российской Федерации,
постановляю:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденный постановлением Администрации города Белогорск от 28.12.2020 N 1522, следующее изменение:

1.1 Приложение N 1 "Перечень субсидий на иные цели" к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.3 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
09.02.2021 N129*

Перечень субсидий на иные цели

Субсидии на иные цели муниципальным автономным и бюджетным учреждениям города Белогорск могут предоставляться на следующие цели:

1. совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений;
2. развитие инфраструктуры и материально-технической

базы для занятий физической культурой и спортом;

3. совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области;

4. ремонт памятников истории и культуры;

5. обеспечение мер противопожарной безопасности и выполнения санитарно-гигиенических требований;

6. проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций;

7. проведение ремонтов зданий, сооружений и благоустройство прилегающих территорий;

8. ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций (в части выплаты разницы в районных коэффициентах и финансового обеспечения затрат муниципального образования по организации осуществления государственного полномочия);

9. ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций;

10. организация подвоза учащихся из отдаленных районов к общеобразовательным учреждениям;

11. организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях (в части финансового обеспечения материальных средств для осуществления государственного полномочия);

12. организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях;

13. модернизация систем общего образования;

14. модернизация региональных систем дошкольного образования;

15. выявление и поддержка одаренных детей;

16. мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда";

17. развитие кадрового потенциала;

18. организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях различного уровня;

19. поддержка детско-юношеского спорта;

20. государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации;

21. организация, проведение и участие в культурно-массовых мероприятиях;

22. реализация мероприятий по развитию и сохранению культуры в муниципальных образованиях Амурской области;

23. расходы на оплату труда учащихся, занятых в учебно-трудовых отрядах в каникулярное время;

24. государственная поддержка отрасли культуры (оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств и училищ).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N131 09.02.2021

**Об утверждении состава комиссии по
противодействию злоупотреблению наркотическими
средствами и их незаконному обороту в г. Белогорске**

В связи с кадровыми изменениями,

постановляю:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в г. Белогорск:

Мелюков Станислав Юрьевич - Глава муниципального образования г. Белогорск, председатель комиссии;
Дьяченко Михаил Валерьевич - заместитель Главы по общественной безопасности, заместитель председателя комиссии;
Нарис Юлия Владимировна - главный специалист МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г.Белогорск", секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Авидзба Давид Феликсович - начальник МО МВД России "Белогорский";
Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике;
Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск";
Декало Вячеслав Александрович - начальник Белогорского ЛЮ МВД России на транспорте;
Кашенко Александр Валерьевич - главный специалист МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г.Белогорск";
Крупко Виктория Владимировна - главный врач ГАУЗ АО "Белогорская больница";
Пивкин Иван Александрович - начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск";
Расновский Валентин Андреевич - заведующий диспансерно-поликлиническим отделением ГАУЗ АО "Амурский областной наркологический диспансер" филиал в г. Белогорске;
Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;
Саяпина Ольга Николаевна - начальник МКУ "Управление по ФКиС Администрации г. Белогорск";
Тарасенко Наталья Леонидовна - директор ГБУ АО "БКЦСОН";
Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое управление муниципального образования г. Белогорск";
Хозяйская Ирина Анатольевна - начальник МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

2. Постановление Администрации г. Белогорск от 14.10.2013 N1902, 19.11.2014 N2078, 31.08.2017 N2125, 28.02.2020 N204, 08.12.2020 N1424 считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести в подраздел 11.6 раздела "Прочие вопросы" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по общественной безопасности М.В. Дьяченко.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N133 10.02.2021

О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области" (в редакции от 28.01.2021 N 43), решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы и порядков предоставления субсидий,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" (в редакции от 25.12.2020 N 1512), следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы – 88 043,822 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего – 10 414,860 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 696,0 тыс. рублей; областной бюджет – 485,943 тыс. рублей; федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей; 2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.; 2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей; областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей; 2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 499,711 тыс. рублей; областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей; 2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей; областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей; 2021 год – 2 464,232 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 249,332 тыс. рублей; областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей; 2022 год – 2 826,498 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 611,598 тыс. рублей; областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей; 2023 год – 3 611,500 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 113,100 тыс. рублей; областной бюджет – 248,400 тыс. рублей; 2024 год – 500,0 тыс. рублей; 2025 год – 500,0 тыс. рублей. Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.
---	--

2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей;
2016 год всего – 10 414,860 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 696,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;
2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей;
2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 499,711 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;
областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;
2021 год – 2 464,232 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 249,332 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2022 год – 2 826,498 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 611,598 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2023 год – 3 611,500 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 113,100 тыс. рублей;
областной бюджет – 248,400 тыс. рублей;
2024 год – 500,0 тыс. рублей;
2025 год – 500,0 тыс. рублей.
Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

1.2. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в новой редакции:

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы – 88 043,822 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей;
2016 год всего – 10 414,860 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 696,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;
2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей;
2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 499,711 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;
областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;
2021 год – 2 464,232 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 249,332 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2022 год – 2 826,498 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 611,598 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2023 год – 3 611,500 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 113,100 тыс. рублей;
областной бюджет – 248,400 тыс. рублей;
2024 год – 500,0 тыс. рублей;
2025 год – 500,0 тыс. рублей."

1.3. Строку седьмую паспорта подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы – 87 843,822 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего – 35 796,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 130,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего – 10 414,86 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 696,0 тыс. рублей.
--	--

областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;
2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 278,4 тыс. рублей;
2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 499,711 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;
областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;
2021 год – 2 464,232 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 249,332 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2022 год – 2 826,498 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 611,598 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 214,900 тыс. рублей;
2023 год – 361,500 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 113,100 тыс. рублей;
областной бюджет – 248,400 тыс. рублей;
2024 год – 500,0 тыс. рублей;
2025 год – 500,0 тыс. рублей.
Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

общественного питания" согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

2. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
10.02.2021 N133*

1.4. Подпункт 2.9 пункта 2 раздела 4 подпрограммы I муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.5. Абзац первый раздела 5 подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 87 843,822 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 795,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 130,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;

2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;

2019 год - 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 499,711 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;

2020 год - 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 783,859 тыс. рублей;

областной бюджет - 12 043,318 тыс. рублей;

2021 год - 2 464,232 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 249,332 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 214,900 тыс. рублей;

2022 год - 2 826,498 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 611,598 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 214,900 тыс. рублей;

2023 год - 361,500 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 113,100 тыс. рублей;

областной бюджет - 248,400 тыс. рублей;

2024 год - 500,0 тыс. рублей;

2025 год - 500,0 тыс. рублей."

1.6. В разделе 6 подпрограммы I таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение N 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение N 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение N 13 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

1.10. Муниципальную программу дополнить приложением N 17 "Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере

4. Описание системы мероприятий

2.9. Мероприятие 1.2.9. "Региональная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства [в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства". Поддержка включает мероприятия по предоставлению следующих субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению уплаты первого взноса (аванса) при заключении договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, кроме легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2 - 10 амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 13 к программе;

2) субсидий по возмещению части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг). Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 13 к программе;

3) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на возмещение части затрат на приобретение, ремонт нежилых помещений, а также приобретение строительных материалов.

Субсидии предоставляются:

на приобретение помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что помещение введено в эксплуатацию;

на приобретение строительных материалов для строительства, реконструкции, ремонта нежилых зданий, помещений, а также оплату работ [услуг] по строительству, реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 13 к программе;

4) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 14 к Программе;

5) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

и осуществляющим деятельность в сфере физической культуры и спорта (ОКВЭД 93.1 "Деятельность в области спорта" и все группы, входящие в подкласс 93.1), информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление гранта и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не позднее 01.03.2020 года. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 15 к Программе;

6) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и осуществляющим деятельность в сфере культуры и досуговой деятельности (ОКВЭД 90 "Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений", ОКВЭД 59.14 "Деятельность в области демонстрации кинофильмов" и ОКВЭД 93.2 "Деятельность в области отдыха и развлечений"), информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление гранта и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не позднее 01.03.2020 года. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 15 к Программе;

7) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и осуществляющим деятельность в сфере гостиничного бизнеса по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД 55 "Деятельность по предоставлению мест для временного проживания"), информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление гранта и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не позднее 01.03.2020 или включенным в единый перечень классифицированных гостиниц в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", а также приостановившим свою деятельность на срок свыше 50 дней в соответствии с распоряжением N 10р. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 15 к Программе;

8) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и осуществляющим деятельность в сфере туристических услуг (туроператоры и турагенты) (ОКВЭД 79 "Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма"), информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление гранта и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не позднее 01.03.2020 или включенным в единый перечень классифицированных гостиниц в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации". Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 15 к Программе;

9) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и осуществляющим деятельность в сфере образования по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД 85.12 "Образование начальное общее", ОКВЭД 85.30 "Обучение профессиональное", ОКВЭД 85.41 "Образование дополнительное детей и взрослых", ОКВЭД 85.42 "Образование профессиональное дополнительное") по состоянию на 01.07.2020, или имеющим лицензию на осуществление образовательной деятельности, информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление субсидии и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не

позднее 01.03.2020. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 16 к Программе;

10) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и осуществляющим деятельность в сфере предоставления услуг детских игровых комнат и детских развлекательных центров, иных развлекательных и досуговых заведений (за исключением ночных клубов (дискотек), иных аналогичных объектов и кинотеатров (кинзалов) с использованием стационарных помещений) на предоставление услуг и проведения мероприятий, информация о которых содержится в ЕГРЮЛ либо в ЕГРИП на дату подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявки на предоставление субсидии и зарегистрированным в качестве юридического лица либо индивидуальное предпринимателя не позднее 01.03.2020 и приостановившим свою деятельность на срок свыше 140 дней в соответствии с распоряжением N 10р. Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 16 к Программе;

11) субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания. Субъект предпринимательства должен быть зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей не позднее 01.03.2020 и внесен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляет деятельность в сфере общественного питания по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД 56 "Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков") по состоянию на 01.12.2020, режим осуществления деятельности субъекта предпринимательства был ограничен требованиями к организациям общественного питания, предусмотренными распоряжением губернатора Амурской области от 27.01.2020 N 10р "О введении режима повышенной готовности". Предоставление субсидий осуществляется в Порядке согласно приложению N 17 к Программе.

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
10.02.2021 N133

Коэффициенты значимости мероприятий

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, инициативы	Высшее плановое значение												
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	1.1. Мероприятия по развитию субъектов малого и среднего бизнеса	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2. Основные мероприятия 1.1. Организация и проведение деловых мероприятий по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07	0,07
3	3. Мероприятия 1.1.1. Организация и проведение деловых мероприятий по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства	0,07	0,007	0,006	0,006	0,02	0,016	0,136	0,1	0,1				
4	4. Мероприятия 1.1.2. «Оказание в средствах массовой информации мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства и информационного обмена на деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и привлечение инвестиций в развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»	0,07	0,014	0,006	0,026	0,011	0,02	0,018	0,138	0,1	0,1			
5	5. Основные мероприятия 1.2. Организация поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	0,04												
6	6. Мероприятия 1.2.1. Организация мероприятий по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по формированию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг	0,31	0,014			0,072					0,2	0,2		
7	7. Мероприятия 1.2.2. Организация субсидий формирования субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату собственного бизнеса	0,14						0,04			0,2	0,2		
8	8. Мероприятия 1.2.3. Организация субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора оказания образования и (или) транспортных расходов	0,14											0,2	0,2
9	9. Мероприятия 1.2.4. Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на формирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства	0,063	0,303											

11	Мероприятие 1.2.5 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на услуги процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства из кредитных организаций на развитие производства»																		0,2	92
12	Мероприятие 1.2.6 «Субсидия на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в государственных и межрегиональных выставочных мероприятиях и конгрессово-мелоченничестве»			0,03																
13	Мероприятие 1.2.8 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства из числа льготных семей на возмещение части затрат на развитие бизнеса»																			0,008
14	Мероприятие 1.2.8 «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства»																			0,085
15	Мероприятие 1.2.9 «Региональная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)»																			0,966 0,917 0,596 0,836 0,724

**Приложение N3
к постановлению Администрации
г. Белогорск
10.02.2021 N133**

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

№	Наименование мероприятия, включая наименование подпрограммы	Период исполнения	Объем финансирования, руб.	Содержание мероприятия	Финансирование	Виды расходов	Исполнение муниципальной программы														
							2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028		
1	Мероприятие 1.2.5 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на услуги процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства из кредитных организаций на развитие производства»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
2	Мероприятие 1.2.6 «Субсидия на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в государственных и межрегиональных выставочных мероприятиях и конгрессово-мелоченничестве»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
3	Мероприятие 1.2.8 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства из числа льготных семей на возмещение части затрат на развитие бизнеса»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
4	Мероприятие 1.2.8 «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
5	Мероприятие 1.2.9 «Региональная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035

16	Мероприятие 1.2.1 «Программа «Развитие малых и средних предприятий»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
17	Мероприятие 1.2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере культуры, искусства, спорта, туризма, народных промыслов, ремесел, народных традиций»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
18	Мероприятие 1.2.3 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования и программного обеспечения»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
19	Мероприятие 1.2.2 «Программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере культуры, искусства, спорта, туризма, народных промыслов, ремесел, народных традиций»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
20	Мероприятие 1.2.4 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение оборудования и программного обеспечения»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
21	Мероприятие 1.2.5 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на услуги процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства из кредитных организаций на развитие производства»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
22	Мероприятие 1.2.6 «Субсидия на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в государственных и межрегиональных выставочных мероприятиях и конгрессово-мелоченничестве»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
23	Мероприятие 1.2.8 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства из числа льготных семей на возмещение части затрат на развитие бизнеса»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
24	Мероприятие 1.2.8 «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
25	Мероприятие 1.2.9 «Региональная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)»	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035

* С 2018 года показатель рассчитан согласно сведений Единого регистра субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте ФНС России. До 2018 года показатель рассчитывался самостоятельно, в связи с отсутствием данных о числе зарегистрированных субъектов МСП.

**Снижение показателя в связи с нестабильностью данных Единого регистра субъектов малого и среднего предпринимательства, корректировкой сведений о численности зарегистрированных субъектов МСП в сторону уменьшения, в том числе в связи с непредоставлением отчетности в установленные сроки.

*** С 2019 года значения показателя отражены без учета налоговых поступлений по земельному налогу от субъектов малого и среднего предпринимательства в связи с отсутствием возможности получения данной информации.

****Снижение показателя в связи с общей тенденцией сокращения количества субъектов малого и среднего предпринимательства на всей территории Российской Федерации, вызванное ограничительными мерами, направленными на борьбу с коронавирусной инфекцией.

**Приложение N4
к постановлению Администрации
г. Белогорск
10.02.2021 N133**

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Кодированный информационный номер муниципальной программы	Источники финансирования	Код бюджетной классификации			Оценка расходов (тыс. рублей)																		
				01-03	04-06	07-08	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1																									

Table with 10 columns: ID, Description of subsidy, Recipient, Reporting Period, and Financial Data (Budget, Other Funds, etc.). Rows 10.1 to 10.7.

Table with 10 columns: ID, Description of subsidy, Recipient, Reporting Period, and Financial Data (Budget, Other Funds, etc.). Rows 10.8 to 10.11.

Приложение N5 к постановлению Администрации г. Белогорск 10.02.2021 N133

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ И РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧАЯ КРЕСТЬЯНСКИЕ (ФЕРМЕРСКИЕ) ХОЗЯЙСТВА

1. Общие положения о предоставлении субсидии
1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области" [далее - государственная программа] и определены цели, условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также физическим лицам,

не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - субъекты предпринимательства, самозанятые), категории участников, имеющих право на получение субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии его получателями.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", путем частичного возмещения произведенных затрат по следующим направлениям:

1.2.1. субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению уплаты первого взноса (аванса) при заключении договоров финансирования аренды (лизинга) оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, кроме легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2 - 10 амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы".

1.2.2. Субсидий по возмещению части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

1.2.3. субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на возмещение части затрат на приобретение, ремонт нежилых помещений, а также приобретение строительных материалов.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

участник отбора - субъект МСП, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующий условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - участник отбора);

заявка - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями Порядка, необходимый для участия в конкурсном отборе.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доверенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств. Источником финансирования являются средства областного и местного бюджетов.

Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет".

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация г. Белогорск (далее - главный распорядитель).

Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск (далее - Отдел).

1.6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории г. Белогорска;

3) регистрация в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", места жительства самозанятого в г. Белогорск;

4) обеспечение заработной платой работников (при наличии) не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок и действующего на момент подачи заявления на предоставление субсидии;

5) сохранение и (или) создание новых рабочих мест в текущем году (для субъектов предпринимательства);

6) осуществляющие деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, R по коду 92, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 - 2014 (КДЕС ред. 2) (для субъектов предпринимательства);

7) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных пунктом 2.14. раздела 2 настоящего Порядка.

1.7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется Отделом путем проведения конкурсного отбора.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства - победителям конкурсного отбора на право получения субсидии. Конкурс проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии.

2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorsk.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 1 (один) день до начала приема заявок.

В объявлении указывается:

сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса

электронной почты Отдела;

цели и результаты предоставления субсидии; доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - договор);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя жал получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) у участников отбора должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

4) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получают средства из бюджета г. Белогорск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в 1.2. настоящего Порядка;

6) должны быть субъектами МСП, внесенными в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории города Белогорск;

7) зарегистрированы в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим "Налог на

профессиональный доход" и фактически проживающие в г. Белогорск (для самозанятых);

8) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

9) не являются участниками соглашений о разделе продукции;

10) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

11) не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

12) не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Для участия в отборе субъект предпринимательства, самозанятые граждане, представляют в Отдел конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.4.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.4.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самозанятого гражданина;

2.4.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.4.4. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица;

2.4.5. справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) (для самозанятых);

2.4.6. копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН) (для самозанятых);

2.4.7. копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) (для самозанятых);

2.4.8. справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) (для самозанятых);

2.4.9. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки (для субъектов предпринимательства);

2.4.10. копию уведомления (справки, иного документа) российской кредитной организации об открытии расчетного счета участника отбора;

2.4.11. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для субъектов предпринимательства);

2.4.12. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для самозанятых);

2.4.13. для возмещения уплаты первого взноса (аванса) при заключении договоров финансовой аренды (лизинга) оборудования (для субъектов предпринимательства):

1) копия договора финансовой аренды (лизинга) оборудования, заключенного с российскими лизинговыми компаниями в валюте Российской Федерации не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки с приложениями;

2) копию платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) оборудования.

2.4.14. для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (для субъектов предпринимательства, самозанятых):

1) копию договора на приобретение в собственность

оборудования, заключенного не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки;

2) платежные документы, подтверждающие фактическую оплату оборудования в размере не менее суммы софинансирования (например, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, платежные поручения с отметкой кредитной организации, кассовые документы, подтверждающие факт оплаты расходов), и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования (для субъектов предпринимательства);

2.4.15. для возмещения затрат на приобретение, ремонт нежилых помещений, а также приобретение строительных материалов (для субъектов предпринимательства, самозанятых):

1) документы, подтверждающие расходы на приобретение помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что помещение введено в эксплуатацию, строительных материалов для реконструкции, ремонта нежилых помещений, зданий, а также оплату работ (услуг) по реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности в период не ранее с 01.01.2020 (копии договоров, счетов-фактур, накладных, заверенные субъектом предпринимательства, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, а также другие документы, подтверждающие факт оплаты расходов);

2) копии документов, подтверждающих использование помещения в предпринимательской деятельности (договор аренды, свидетельство на право собственности).

2.4.16. справку о наличии/отсутствии задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из местного бюджета, по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку;

2.4.17. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (при осуществлении деятельности, регистрации в предшествующем году, для субъектов предпринимательства);

2.4.18. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, крестьянско-фермерские хозяйства, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, сведения о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

2.5. Копии документов заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью (при наличии).

2.6. Участник отбора несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок на участие в отборе, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в отборе такого участника не рассматриваются и возвращаются участнику.

Участник отбора вправе направить запрос в письменной форме о даче разъяснений положений Порядка на электронную почту Отдела esomnic@belogorck.ru.

В течение двух дней с даты поступления запроса от участника отбора Отдел направляет этому участнику разъяснения положений Порядка при условии, что указанный запрос поступил в Отдел не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

Участник отбора имеет право внести изменения и (или) дополнения в заявку в срок до дня заседания Комиссии.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время в срок до дня заседания Комиссии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидии.

Отдел регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок Отдел:

осуществляет проверку конкурсных заявок;

проверяет сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также сведения в реестре дисквалифицированных лиц;

направляет в рамках межведомственного взаимодействия запрос в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (при условии предоставления указанных документов субъектом малого и среднего предпринимательства самостоятельно). При наличии задолженности субъект предпринимательства предоставляет документы, подтверждающие факт оплаты задолженности.

Передаёт конкурсные заявки в Комиссию.

2.7. Комиссия оценивает конкурсные заявки в течение трех дней со дня их получения в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N 5 (по субъектам предпринимательства), в Приложении N 6 (по самозанятым) к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных участниками отбора, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки которых набрали 40 и более баллов.

В случае поступления на рассмотрение Комиссии документов единственного участника, соответствующих требованиям Порядка и условиям конкурсного отбора, конкурсный отбор считается состоявшимся.

По результатам рассмотрения представленных документов оформляется протокол.

2.8. Главный распорядитель в течение 3 дней со дня получения документов и протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

Срок принятия главным распорядителем решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства может быть продлен при возникновении обстоятельств, независимых от главного распорядителя, препятствующих предоставлению субсидии, до их устранения.

2.9. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

- 1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, критериям отбора, установленных пунктом 1.6. раздела 1 настоящего Порядка;
- 2) нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Порядка;
- 3) несоблюдение условий, установленных пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.3. раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) итоговый балл конкурсной заявки менее 40;
- 6) наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (совпадающей по форме, виду, срокам, условиям ее оказания), сроки оказания которой не истекли;
- 7) не истечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки;
- 8) недостоверность и неполнота предоставленной субъектом МСП информации;
- 9) выявление в документах заявителя затрат, не соответствующих целям предоставления субсидии. При этом заявителю отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат.

2.10. Размер субсидии определяется из расчета:

- 1) по направлению 1.2.1. в размере уплаченного первого взноса, установленного договором финансовой (аренды) лизинга, но не более 3 млн. рублей на одного получателя поддержки;
- 2) затрат, но не более 3 млн. рублей на одного получателя

поддержки;

затрат, но не более 2 млн. рублей на одного получателя поддержки.

2.11. Расчет размера субсидий для получателей - плательщиков налога на добавленную стоимость (далее - НДС) осуществляется на основании документального подтверждения затрат без учета НДС.

Расчет размера субсидий для получателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документального подтверждения затрат с учетом НДС.

2.12. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$N_i = N_{iz} \times K_i, \text{ где:}$$

N_i - размер субсидии субъекту предпринимательства;

N_{iz} - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений пунктов 2.10. - 2.11. раздела 2 настоящего Порядка;

K_i - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$K_i = Mo / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots, \text{ где}$$

Mo - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет субъектам МСП, которым отказано в предоставлении субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Письменное уведомление направляется на электронный или почтовый адрес субъекта МСП, указанный им в заявлении на предоставление субсидии.

2.14. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90, о предоставлении субсидии.

2.15. В договоре включается условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

В случае если получатель субсидии не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ получателя от получения субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

2.17. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения размещает на официальном сайте администрации города Белогорск <http://www.belogorck.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Предоставление субсидий") информацию о результатах рассмотрения заявок, включая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были

отклонены,

с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии обязан в срок не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии, представить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N 8 (для субъектов предпринимательства), Приложению N 9 (для физических лиц, не являющихся ИП) к настоящему Порядку о достижении показателей, установленных ТЭО на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае не достижения получателем субсидии показателей результативности, установленных ТЭО и нарушения условий предоставления субсидии, главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного пунктом 2.10. раздела 2 настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские) хозяйства

Пер. N _____
Дата _____

В отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование участника отбора)
ИНН _____
КПП _____
ОКВЭД _____

Юридический адрес (адрес регистрации):	
индекс	Амурская область
район	
Город/поселение	
Улица	

Почтовый адрес (адрес регистрации):	
индекс	Амурская область
район	
Город/поселение	
Улица	
E-mail:	
Контактный телефон	

Банковские реквизиты:

Банк:

БИК
ИНН
КПП
Расчетный счет
Корр. Счет

просит предоставить в 20__ году субсидию на

в размере

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

(наименование участника отбора)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципальной финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Заявитель/Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)
дата _____ М.П.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

Заявитель несет предусмотренную действующим законодательством

Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Заявитель/Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)

дата _____ М.П.

К настоящему заявлению прилагаю:

1. Заявитель/Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)
2. Главный бухгалтер
(при наличии)
(подпись) (Ф.И.О.)

дата _____ М.П.

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские)
хозяйства

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки)

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта

МСП _____

Место осуществления деятельности _____

Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг)

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на 01.01.2020*	на 01.01.2021*
Выручка от реализации, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб. **		
Штатная численность работников, ед.		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за год, чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, тыс. руб., всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Сборы, тыс. руб.		

*. для начинающих предпринимателей, зарегистрированных в год получения субсидии информация предоставляется по состоянию на дату подачи заявки.

**.. фонд заработной платы работников списочного состава состоит из оплаты за отработанное время, оплаты за неотработанное время, единовременных поощрительных и других выплат, оплаты питания и проживания, имеющей систематический характер.

Применяемая система налогообложения _____

3. Описание проекта _____

Наименование предмета получения субсидии _____

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб. _____

в том числе за счет кредитных ресурсов _____

В результате реализации проекта _____ планируется достижение следующих целевых показателей:

Показатели проекта	на 01.01.2022	на 01.01.2023
Выручка всего, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.		
Штатная численность работников, чел.		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, всего, тыс. руб.		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Число созданных рабочих мест, ед.		
в том числе категории граждан, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке (инвалидов и матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет)		
Сборы, тыс. руб.		

3. Предполагаемый размер субсидии: _____

Руководитель предприятия _____

(индивидуальный предприниматель) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

М.П. _____

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки) _____

1. Общая информация о заявителе

Ф.И.О. _____

Место осуществления деятельности _____

Перечень и краткое описание производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) _____

2. Основные показатели деятельности

Показатель	на первое число месяца, подачи документов
Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), тыс. руб.	
Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев	
Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.	

Применяемая система налогообложения _____

3. Описание проекта _____

4. Наименование предмета получения субсидии _____

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб. _____

в том числе за счет кредитных ресурсов _____

В результате реализации проекта _____

планируется достижение следующих целевых показателей:

Показатели проекта	на 01.01.2022	на 01.01.2023
Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), тыс. руб.		
Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев		
Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.		

4. Предполагаемый размер субсидии:

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка)

Приложение №4

к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

**Заявление о соответствии вновь созданного
юридического лица и вновь зарегистрированного
индивидуального предпринимателя условиям
отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства, установленным
Федеральным законом от 24 июля 2007 г.
№ 209-ФЗ "О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации"**

Настоящим заявляю, что

(указываются полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) ИНН: (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) дата государственной регистрации:

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) подписавшего, должность)

подпись

" " 20

дата составления заявления

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

**Критерии отбора для субъектов
предпринимательства**

№	Наименования критерия	Балльная оценка
K1	Показатель уровня средней заработной платы	
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период от 5 до 30% (включительно)	20

	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период до 5% (включительно)	10
K2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предшествующий календарный год	
	свыше 10 человек	20
	От 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
K3	Создание новых рабочих мест в текущем году	
	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
K4	Поступление налоговых платежей за текущий календарный год	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

Приложение №6

к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

**Критерии отбора для физических лиц,
не являющихся индивидуальными
предпринимателями и применяющих
специальный налоговый режим "Налог
на профессиональный доход" (самозанятых)**

№	Наименования критерия	Балльная оценка
K1	Сфера деятельности самозанятого	
	Производственная сфера	20
	Услуги	15
K2	Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, Имущественных прав) на первое число месяца подачи документов, тыс. руб.	
	Более 150,0	30
	От 50,0 до 100,0	20
	До 50,0	15
K3	Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (месяцев)	
	Более 6	30
	От 3 до 6	20
	Менее 3	15

Приложение №7
к Порядку предоставления субсидии на
поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

Справка о просроченной задолженности по субсидиям,
бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из
местного бюджета на "___" ___ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование субъекта, внесшего вклад в местный бюджет	Муниципальное Управление (район г. Белогорск, в соответствии с которым осуществляется предоставление средств из местного бюджета)				Учреждение (район), за счет которого осуществляется предоставление средств местного бюджета в Белогорском на территории ад. района Белогорск				Должностное (полнотное), выполняющее Получателем в виде исполнения обязанности в рамках оказания			
	тип	наим.	интер.	адрес	наим.	интер.	адрес	наим.	интер.	адрес	наим.	интер.

Заявитель/Руководитель получателя (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

"___" ___ 20__ г.

Приложение №8
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

Отчет о выполнении показателей ТЭО

(наименование субсидии)
(Ф.И.О. или наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.20__ (год получения субсидии)	Значение, установленное ТЭО на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Примечание
1.	штатная численность работников, чел.				
2.	среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
3.	размер выручки, тыс. руб.				
4.	налогов в сборе, тыс. руб.				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение №9
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

Отчет о выполнении показателей ТЭО

(наименование субсидии)
(Ф.И.О. получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на первое число подана заявка 01.01.2022 (первый год после получения субсидии)	Значение, установленное ТЭО на 01.01.2022 (первый год после получения субсидии)
1.	Среднемесячный доход от реализации товаров работ, услуг, имущественных прав, тыс. руб.		

2.	Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев		
3.	Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.		

Заявитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №6
к постановлению Администрации
г. Белогорск
10.02.2021 N133

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность в сфере общественного питания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области" (далее - государственная программа), и определяет цели, условия, порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания (далее - субсидии), категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при его предоставлении, и положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии его получателями.

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий государственной программы в целях сохранения численности, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъект МСП), осуществляющих деятельность в сфере общественного питания, путем финансового обеспечения затрат в 2021 году.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

участник отбора - субъект МСП, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующий условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - участник отбора);

заявка - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями Порядка, необходимый для участия в конкурсном отборе.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доверенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств. Источником финансирования являются средства областного и местного бюджетов.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является

Администрация г. Белогорск (далее - главный распорядитель). Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск (далее - Отдел).

1.6. К категории участников отбора, имеющих право на получение субсидии относятся субъекты МСП, осуществляющие деятельность в сфере общественного питания по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД 56 "Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков") и режим осуществления деятельности которых был ограничен требованиями к организациям общественного питания распоряжением губернатора Амурской области от 27.01.2020 N10-р "О введении режима повышенной готовности", за исключением организаций общественного питания:

являющихся объектами дорожного сервиса и расположенных вне границ населенных пунктов;

осуществляющих деятельность по обслуживанию пассажиров в аэропортах, на железнодорожных вокзалах, на автовокзалах и автостанциях;

организации питания закрытого типа; столовых.

1.7. Отбор получателей субсидии осуществляется Отделом путем запроса предложений.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия категории отбора и очередности поступления заявок.

2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorsk.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 1 (один) день до начала приема заявок.

В объявлении указывается:

сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Отдела;

цели и результаты предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока того предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - договор);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники отбора на дату подачи заявки должны соответствовать следующим требованиям:

1) участники отбора - юридические лица не должны находиться

в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора индивидуальными предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) не получают средства из бюджета г. Белогорск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

5) участники отбора зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории города Белогорск;

6) участники отбора зарегистрированы в ЕГРЮЛ или ЕГРИП не позднее 01.03.2020, внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

7) участники отбора осуществляют деятельность в сфере общественного питания по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД 56 "Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков") по состоянию на 01.12.2020;

8) в отношении участников отбора отсутствуют факты нарушения ограничительных мероприятий при осуществлении деятельности, предусмотренных распоряжением губернатора Амурской области от 27.01.2020 N 10-р "О введении режима повышенной готовности" в части режима работы в декабре 2020 года;

9) количество работников участника отбора за отчетный месяц, предшествующий месяцу подачи заявки, составляет не менее 2;

10) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

11) не являются участниками соглашений о разделе продукции; 12) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

13) не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

14) не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Для получения субсидии участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Отдел заявку в составе следующих документов:

1) заявление на предоставление субсидии, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем субъекта МСП или уполномоченным им лицом и следующие документы:

2) опись предоставленных документов с указанием наименований документов, и номеров страниц, на которых находятся указанные документы, подписанную руководителем субъекта МСП;

3) копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального

предпринимателя или руководителя юридического лица;

4) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица;

5) копию уведомления (справки, иного документа) российской кредитной организации об открытии расчетного счета субъекта МСП;

6) копию формы СЗВ-М "Сведения о застрахованных лицах" за отчетный месяц, предшествующий месяцу подачи заявления на получение субсидии;

7) согласие на обработку персональных данных от каждого сотрудника по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку. Предоставление получателем субсидии документов, содержащих персональные данные работников без их письменного согласия на обработку этих данных не допускается.

8) копии документов, подтверждающих право собственности или пользования помещением для осуществления деятельности в сфере общественного питания;

9) копию карточки регистрации контрольно-кассовой техники, принадлежащей субъекту малого и среднего предпринимательства, установленной по адресу нахождения заявленного объекта общественного питания, с датой регистрации (перерегистрации) не позднее 01.01.2021.

Представленные документы или копии документов заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью (при наличии).

2.5. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Отдел регистрирует заявку в порядке очереди в журнале регистрации в день ее поступления.

2.7. Документы, представленные по истечении срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении запроса предложений, не принимаются.

2.8. Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок на участие в отборе, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в отборе такого участника не рассматриваются и возвращаются участнику.

2.9. Участник отбора вправе направить запрос в письменной форме о даче разъяснений положений Порядка на электронную почту Отдела economica@belogorck.ru.

В течение двух дней с даты поступления запроса от участника отбора Отдел направляет этому участнику разъяснения положений Порядка при условии, что указанный запрос поступил в Отдел не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

2.10. Участник отбора имеет право внести изменения и (или) дополнения в заявку в срок до дня заседания Комиссии.

2.11. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время в срок до дня заседания Комиссии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидии.

2.12. Для рассмотрения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, создается Комиссия, состав которой утверждается распоряжением Администрации г. Белогорск. Комиссия формируется из структурных подразделений Администрации г. Белогорск и предпринимательского сообщества.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателяствующего на заседании Комиссии считается решающим. По результатам рассмотрения документов Комиссией оформляется протокол, который подписывается председателем и присутствующими членами Комиссии.

2.13. Отдел в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения заявки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, передает их в Комиссию для рассмотрения на предмет соответствия заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

Очередность рассмотрения заявок формируется согласно дате и времени регистрации предложенной заявки.

2.14. Заявка на получение субсидии и представленные документы рассматриваются Комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения. По результатам рассмотрения поданных документов Комиссией оформляется протокол.

2.15. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

2.16. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

- 1) нарушение участником отбора срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении о проведении отбора;
- 2) несоответствие субъекта МСП требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 4) недостоверность предоставленной субъектом МСП информации;
- 5) неистечение 3 (трех) лет с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств муниципальной поддержки;
- 6) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий;
- 7) наличие постановления об административном правонарушении в части нарушения санитарно-эпидемиологических требований и ограничительных мероприятий при осуществлении деятельности, предусмотренных распоряжением губернатора Амурской области от 27.02.2020 N 10р "О введении режима повышенной готовности" и постановлением Правительства Амурской области от 07.04.2020 N 190 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Амурской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) вступившее в законную силу.

2.17. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения размещает на официальном сайте администрации города Белогорск <http://www.belogorck.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Предоставление субсидий") информацию о результатах рассмотрения заявок, включая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которых не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. В случае принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии субъектам МСП, Отдел в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения готовит проект распоряжения Администрации г. Белогорск о предоставлении субсидии.

Принятое распоряжение Администрации г. Белогорск о предоставлении субсидии является основанием для заключения между главным распорядителем и получателем субсидии договора о предоставлении субсидии.

3.2. Размер субсидии определяется как произведение фиксированной величины субсидии, составляющей 25 000 рублей: на количество работников в отчетном месяце, предшествующем месяцу подачи заявки, - в отношении юридических лиц; на количество работников в отчетном месяце, предшествующем месяцу подачи заявки, умноженное на единицу, - в отношении индивидуальных предпринимателей.

Конкретный размер субсидии указывается в договоре.

Субсидия может быть использована по одному или нескольким направлениям:

1) оплата коммунальных услуг, в том числе холодная вода, горячая вода, тепловая энергия, водоотведение, электроснабжение, отопление, содержание и ремонт общего имущества, вывоз мусора;

2) оплата арендных платежей по договорам аренды (субаренды) объектов недвижимости, используемых в целях осуществления предпринимательской деятельности, а также коммунальных платежей за арендованное имущество, предусмотренных договором аренды (субаренды), за исключением договоров аренды государственного и муниципального имущества;

3) оплата труда работников, определяемая на каждого работника, а также выплата индивидуальному предпринимателю (в случае если получатель субсидии - индивидуальный предприниматель) исходя из минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2021;

4) уплата процентов по кредитам на осуществление предпринимательской деятельности, привлеченным в российских кредитных организациях.

Использование субсидии субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями субсидии возможно по текущим платежам, возникшим не ранее месяца подачи заявки на предоставление субсидии и до 25.12.2021 включительно.

3.3. Получателям субсидии запрещается приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектов изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии.

3.4. Главный распорядитель после принятия распоряжения о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней заключает с получателями субсидии договоры, составленные в соответствии с типовой формой.

В договоре включается условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

В случае если получатель субсидии не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ получателя от получения субсидии.

3.5. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

3.6. Перечисление субсидии производится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3.7. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, договор с последним получателем субсидии заключается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, с согласия получателя субсидии.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателем субсидии, которому был предоставлен субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год,

дополнительного соглашения к договору в части изменения размера субсидии.

3.8. Результатом использования субсидии является:

1) осуществление предпринимательской деятельности субъектами МСП - получателями поддержки на 01.01.2022;

2) сохранение численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки не менее 85% от численности работников на дату подачи заявки по состоянию на 01.01.2022.

4. Требования к отчетности

4.1. Факт осуществления предпринимательской деятельности получателем субсидии по состоянию на 01.01.2022 проверяется Отделом путем получения выписки в ЕГРЮЛ/ЕГРИП о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе с официального ресурса ФНС России.

4.2. При получении субсидии получатель субсидии в срок до 01.02.2022 направляет в Отдел отчет по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с копиями документов, подтверждающих произведенные затраты, в том числе:

по направлению, указанному в подпункте 1) пункта 3.2 настоящего порядка счета (счета-фактуры) на оплату коммунальных услуг, платежные поручения, подтверждающие фактическое направление оплаты за коммунальные услуги, договора на предоставление соответствующих коммунальных услуг;

по направлению, указанному в подпункте 2) пункта 3.2 настоящего порядка счета (счета-фактуры) на оплату арендных платежей, платежные поручения, подтверждающие фактическое направление оплаты за аренду помещения, договора аренды (субаренды) объектов недвижимости в которых осуществляется предпринимательская деятельность;

по направлениям, указанным в подпункте 3) пункта 3.2 настоящего порядка документы, подтверждающие направление выплаты заработной платы работникам (например, платежные поручения на перечисление заработной платы на банковскую карту с реестром сотрудников, платежную ведомость, расчетно-платежную ведомость, расходный кассовый ордер), размер использования субсидии подтверждается из расчета не менее минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2021;

по направлению указанному в подпункте 4) пункта 3.2. настоящего порядка заверенную кредитной организацией копию кредитного договора со всеми изменениями и приложениями, включая график погашения кредита и уплаты процентов по нему, документы, подтверждающие уплату субъектом предпринимательства процентов и основного долга по кредитному договору (платежные поручения либо платежные требования или мемориальные ордера, а также выписка со счета, заверенная банком).

4.3. Получатель субсидии предоставляет в Отдел отчет в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля, в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

Со дня подачи заявки до окончания срока оказания поддержки главный распорядитель, органы финансового контроля вправе запрашивать у получателя субсидии документы, необходимые для контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатели субсидии обязаны представить документы и информацию, необходимые для осуществления контроля, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.2. В случае невозможности оценки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по результатам документальной проверки осуществляется выездная проверка. Получатель субсидии обязан обеспечить доступ представителям главного распорядителя, органов финансового контроля для осуществления мероприятий контроля, а также предоставить запрашиваемые в ходе выездной проверки документы, связанные с предоставлением субсидии.

5.3. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка

предоставления субсидии устанавливается в виде возврата субсидии в бюджет г. Белогорск.

5.4. Основанием для применения мер ответственности является:

5.4.1. нарушение субъектом МСП условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных главным распорядителем, органом финансового контроля;

5.4.2. установление факта предоставления недостоверных сведений и (или) подложных документов;

5.4.3. установление факта нахождения получателя субсидии - юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, прекращения индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя на 01.01.2022;

5.4.4. непредоставление отчетности, предусмотренной пунктом 4.2 настоящего Порядка в установленный срок;

5.4.5. недостижение результата предоставления субсидии на 01.01.2022.

5.5. При предоставлении отчетности, в соответствии с п. 4.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия подтверждающих документов или их недостоверности, получатель субсидии обязан вернуть средства в объеме, документально неподтвержденном.

5.6. Главный распорядитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня установления фактов, указанных в п. 5.4 настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии (или части субсидии в соответствии с пунктом 5.5. настоящего Порядка).

5.7. Возврат субсидии осуществляется в течение 30 (тридцати) дней со дня получения требования от главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

5.8. В случае невозврата субсидии в течение 30 (тридцати) дней со дня получения требования взыскание средств осуществляется главным распорядителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку

Пер. N _____
В отдел экономического развития
и инвестиций Администрации г. Белогорск
Дата _____
Время _____
Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере общественного питания

Полное и сокращенное наименование участника отбора, организационно-правовая форма (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя)	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
ФИО контактного лица, должность	

Номер контактного телефона участника отбора	
Электронный адрес участника отбора (e-mail)	
Юридический адрес	
Почтовый адрес участника отбора	
Наименование и адрес расположения объекта предпринимательской деятельности	
Количество работников	
Применяемая система налогообложения	
Реквизиты для перечисления субсидии, в том числе:	
- наименование банка, в котором открыт расчетный счет	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	
- ИНН	
- КПП	

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится пропуск.

Представляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства -получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N 262 "Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства -получателей поддержки и о Требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление администрацией города Белогорск и уполномоченным органом финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель субъекта
малого или среднего
предпринимательства _____
"_____" (расшифровка подписи)
"_____" 20__ года

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) в отношении _____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) и должностных лиц отсутствуют факты нарушения ограничительных мероприятий при осуществлении деятельности, предусмотренных распоряжением губернатора Амурской области от 27.01.2020 N 10-р "О введении режима повышенной готовности" в части режима работы в декабре 2020 года;

4) не являюсь организацией общественного питания; являющихся объектами дорожного сервиса и расположенных вне границ населенных пунктов; осуществляющих деятельность по обслуживанию пассажиров в аэропортах, на железнодорожных вокзалах, на автовокзалах и автостанциях; организации питания закрытого типа; столовых.

Субъект малого или среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель субъекта
малого или среднего
предпринимательства _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в администрацию города Белогорск, представленных

_____ (наименование ИП [ООО])

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях получения субсидии

_____ (наименование ИП [ООО])

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

"___" _____ 20__ г. _____ / _____
Подпись Расшифровка подписи

Приложение N 3
к Порядку

Отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной по договору от "___" _____ 20__ года N _____

_____ (наименование получателя)

№ п/п	Направления расходования субсидии	Сумма затрат по договору (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Подтверждающие документы
	Итого			

Руководитель субъекта
малого или среднего
предпринимательства _____
(подпись) (расшифровка подписи)
"___" _____ 20__ года
М.П. (при наличии)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N141 10.02.2021

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на 1 квартал 2021 года

В целях реализации на территории муниципального образования города Белогорск Амурской области федеральных, региональных и муниципальных целевых программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан, руководствуясь Приказом Минстроя России от 24.12.2020 N 852/пр "О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2021 года и показателем средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2021 года"

постановляю:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилых помещений для расчета размеров социальных выплат на приобретение жилых помещений всеми категориями граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов по муниципальному образованию г. Белогорск Амурской области, на 1 квартал 2021 года в размере 78 143 (семьдесят восемь тысяч сто сорок три) рубля.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента публикации в газете "Белогорский вестник" и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09.01.2021.

3. Внести постановление в подраздел 7.1 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N125 09.02.2021

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск"

В соответствии с решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы и коэффициентов значимости мероприятий,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск" (в редакции от 29.12.2020 N 1545) следующие изменения:

1.1. Строку 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>9. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2025 годы составляет 1 137 112,817 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 67 057,673 тыс. руб.; 2016 год – 54 192,827 тыс. руб.; 2017 год – 97 600,903 тыс. руб.; 2018 год – 194 698, 859 тыс. руб.; 2019 год – 148 983, 681 тыс. руб.; 2020 год – 109 950,542 тыс. руб.; 2021 год – 94 413,809 тыс. руб.; 2022 год – 94 199,361 тыс. руб.; 2023 год – 92 628, 282 тыс. руб.; 2024 год – 91 693,440 тыс. руб.; 2025 год – 91 693,440 тыс. руб. Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 964 562, 205 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 67 057,673 тыс. руб.; 2016 год – 54 192,827 тыс. руб.; 2017 год – 72 600,903 тыс. руб.; 2018 год – 124 271,651 тыс. руб.; 2019 год – 109 098,023 тыс. руб.; 2020 год – 75 641,396 тыс. руб.; 2021 год – 93 261,409 тыс. руб.; 2022 год – 93 311,261 тыс. руб.; 2023 год – 91 740,182 тыс. руб.; 2024 год – 91 693,440 тыс. руб.; 2025 год – 91 693,440 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 172 550, 613 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 25 000,0 тыс. руб.; 2018 год – 70 427,208 тыс. руб.; 2019 год – 39 885, 658 тыс. руб.; 2020 год – 34 309,147 тыс. руб.; 2021 год – 1 152,400 тыс. руб.; 2022 год – 888,100 тыс. руб.; 2023 год – 888,100 тыс. руб.; 2024 год – 0,000 тыс. руб.; 2025 год – 0,000 тыс. руб. Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.</p>
---	--

1.2. Абзац первый, второй раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования муниципальной программы из средств различных бюджетов составит 1 137 112,817 тыс. рублей, из них, из средств местного бюджета 964 562, 205 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 67 057,673 тыс. руб.;
 2016 год – 54 192,827 тыс. руб.;
 2017 год – 72 600,903 тыс. руб.;
 2018 год – 124 271,651 тыс. руб.;
 2019 год – 109 098,023 тыс. руб.;
 2020 год – 75 641,396 тыс. руб.;
 2021 год – 93 261,409 тыс. руб.;
 2022 год – 93 311,261 тыс. руб.;
 2023 год – 91 740,182 тыс. руб.;
 2024 год – 91 693,440 тыс. руб.;
 2025 год – 91 693,440 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 172 550, 613 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 0,0 тыс. руб.;

2016 год – 0,0 тыс. руб.;
 2017 год – 25 000,0 тыс. руб.;
 2018 год – 70 427,208 тыс. руб.;
 2019 год – 39 885,658 тыс. руб.;
 2020 год – 34 309,147 тыс. руб.;
 2021 год – 1 152,400 тыс. руб.;
 2022 год – 888,100 тыс. руб.;
 2023 год – 888,100 тыс. руб.;
 2024 год – 0,000 тыс. руб.;
 2025 год – 0,000 тыс. руб."

1.3. Строку 7 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

<p>7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2025 годы составляет 437 543,092 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 61 206,827 тыс. руб.; 2016 год – 40 700,576 тыс. руб.; 2017 год – 80 216,628 тыс. руб.; 2018 год – 141 630,419 тыс. руб.; 2019 год – 65 927,733 тыс. руб.; 2020 год – 29 433,487 тыс. руб.; 2021 год – 5 173,627 тыс. руб.; 2022 год – 4 959,179 тыс. руб.; 2023 год – 3 388,100 тыс. руб.; 2024 год – 2 453,258 тыс. руб.; 2025 год – 2 453,258 тыс. руб. Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 299 355,972 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 61 206,827 тыс. руб.; 2016 год – 40 700,576 тыс. руб.; 2017 год – 55 216,628 тыс. руб.; 2018 год – 71 203,211 тыс. руб.; 2019 год – 32 389,768 тыс. руб.; 2020 год – 23 140, 140 тыс. руб.; 2021 год – 4 021,227 тыс. руб.; 2022 год – 4 071,079 тыс. руб.; 2023 год – 2 500,000 тыс. руб.; 2024 год – 2 453,258 тыс. руб.; 2025 год – 2 453,258 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 138 187,120 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 25 000,0 тыс. руб.; 2018 год – 70 427, 208 тыс. руб.; 2019 год – 33 537, 965 тыс. руб.; 2020 год – 6 293,347 тыс. руб.; 2021 год – 1 152,400 тыс. руб.; 2022 год – 888,100 тыс. руб.; 2023 год – 888,100 тыс. руб.; 2024 год – 0,000 тыс. руб.; 2025 год – 0,000 тыс. руб.</p>
---	--

1.4. Абзац первый, второй раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансового обеспечения подпрограммы из средств различных бюджетов на 2015 - 2025 годы составляет 437 543,092 тыс. руб., из них из средств местного бюджета - 299 355,972 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год – 61 206,827 тыс. руб.;
 2016 год – 40 700,576 тыс. руб.;
 2017 год – 55 216,628 тыс. руб.;
 2018 год – 71 203,211 тыс. руб.;
 2019 год – 32 389,768 тыс. руб.;
 2020 год – 23 140, 140 тыс. руб.;
 2021 год – 4 021,227 тыс. руб.;
 2022 год – 4 071,079 тыс. руб.;
 2023 год – 2 500,000 тыс. руб.;
 2024 год – 2 453,258 тыс. руб.;
 2025 год – 2 453,258 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 138 187,120 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2016 год - 0,0 тыс. руб.;
- 2017 год - 25 000,0 тыс. руб.;
- 2018 год - 70, 427,208 тыс. руб.;
- 2019 год - 33 537,965 тыс. руб.;
- 2020 год - 6 293,347 тыс. руб.;
- 2021 год - 1 152,400 тыс. руб.;
- 2022 год - 888,100 тыс. руб.;
- 2023 год - 888,100 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2025 год - 0,000 тыс. руб."

1.5. Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Кoeffициенты значимости мероприятий"

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Подпрограмма I «Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высших достижений»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	ОМ 1.1 «Развитие спортивной инфраструктуры»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	М 1.1.1 «Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности»	0,2	0,2	0,8	0	0	0	0	0	0	0
4.	М 1.1.2 «Развитие, инфраструктуры и материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом»	0,3	0,3	0,1	0,1	0,67	0	0	0	0	0
5.	М 1.1.3 «Строительство объекта Спортивная зона СОИ № 10 по ул. Никольское шоссе, 15А в городе Белогорск»	0	0	0	0,36	0	0	0	0	0	0
6.	М 1.1.4 «Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области»	0	0	0,1	0,18	0	0	0	0	0	0
7.	ОМ 1.2 «Мероприятия в сфере физической культуры и спорта»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	М 1.2.1 «Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях различного уровня»	0,2	0,2	0,1	0,1	0,08	0,47	0,30	0,42	0,02	0,02
9.	М 1.2.2 «Поддержка некоммерческих организаций в сфере развития физической культуры и спорта»	0,1	0,1	0,03	0	0	0	0	0	0	0
10.	М 1.2.3 «Поддержка детско-юношеского спорта»	0,2	0,2	0,1	0,04	0,02	0,29	0,30	0,30	0,01	0,01
11.	ОМ 1.3 «Развитие спорта высших достижений»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	М 1.3.1 «Адресная финансовая поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации»	0	0	0,1	0	0	0	0	0	0	0
13.	ОМ 1.4 «Федеральный проект «Спорт – норма жизни»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	М 1.4.1 «Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации»	-	-	-	0,06	0,05000	0,34	0,30	0,28	0	0
15.	М 1.4.2 «Оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием»	-	-	-	0,08	0	0	0	0	0	0

1.7. Строку 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции:

7.	Объем бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2025 годы составляет 699 569,727 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 5 850,846 тыс. руб.;
----	--	--

2025 год – 89 240,182 тыс. руб.;
2025 год – 89 240,182 тыс. руб.;
Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 665 206, 234 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 5 850,846 тыс. руб.;
2016 год – 13 492,252 тыс. руб.;
2017 год – 17 384,275 тыс. руб.;
2018 год – 53 068,440 тыс. руб.;
2019 год – 76 708,255 тыс. руб.;
2020 год – 52 501,256 тыс. руб.;
2021 год – 89 240,182 тыс. руб.;
2022 год – 89 240,182 тыс. руб.;
2023 год – 89 240,182 тыс. руб.;
2024 год – 89 240,182 тыс. руб.;
2025 год – 89 240,182 тыс. руб.;
Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 34 363,493 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год – 0,000 тыс. руб.;
2016 год – 0,000 тыс. руб.;
2017 год – 0,000 тыс. руб.;
2018 год – 0,000 тыс. руб.;
2019 год – 6 347,693 тыс. руб.;
2020 год – 28 015,800 тыс. руб.;
2021 год – 0,000 тыс. руб.;
2022 год – 0,000 тыс. руб.;
2023 год – 0,000 тыс. руб.;
2024 год – 0,000 тыс. руб.;
2025 год – 0,000 тыс. руб.

1.8. Абзац первый, второй раздела 5 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2025 годы составляет 699 569,727 тыс. руб., из них из средств местного бюджета - 665 206, 234 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 5 850,846 тыс. руб.;
- 2016 год - 13 492,251 тыс. руб.;
- 2017 год - 17 384,275 тыс. руб.;
- 2018 год - 53 068,440 тыс. руб.;
- 2019 год - 76 708,255 тыс. руб.;
- 2020 год - 52 501,256 тыс. руб.;
- 2021 год - 89 240,182 тыс. руб.;
- 2022 год - 89 240,182 тыс. руб.;
- 2023 год - 89 240,182 тыс. руб.;
- 2024 год - 89 240,182 тыс. руб.;
- 2025 год - 89 240,182 тыс. руб.

Из средств областного бюджета - 34 363,493 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2016 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2017 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2018 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2019 год - 6 347,693 тыс. руб.;
- 2020 год - 28 015,800 тыс. руб.;
- 2021 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2025 год - 0,000 тыс. руб."

1.9. Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

"Кoeffициенты значимости мероприятий"

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Подпрограмма II «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	ОМ 2.1 «Обеспечение реализации подпрограммы»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	М 2.1.1 «Расходы на обеспечение функций местного самоуправления»	0,3	0,3	0,3	0,3	0,08	0,04	0,11	0,13	0	0
4.	М 2.1.2 «Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий»	0,3	0,3	0,3	0,3	0,08	0,05	0,05	0,3	0,3	0,3

5.	М 2.1.3 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"	0,4	0,4	0,3	0,3	0,90	0,91	0,91	0,3	0,3
6.	М 2.1.4 "Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств"	-	-	0,1	0,1	-	-	-	0,1	0,1

2. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Внести постановление в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение к
постановлению
Администрации г. Белогорск
09.02.2021 N125

**Ресурсное обеспечение и прогнозная
(справочная) оценка расходов на реализацию
мероприятий муниципальной программы
города Белогорск из различных
источников финансирования**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, регионального целевого назначения, мероприятия	Субъект Российской Федерации	Муниципальное образование	Инициатор	Вид и вид члена	Исполнитель	Исходные данные на 01.01.2020					Прогнозные показатели на 01.01.2021																	
							Фин.	ЧП	ФП	ИП	Итого	Фин.	ЧП	ФП	ИП	Итого													
1	Муниципальная финансовая служба в сфере культуры и спорта г. Белогорск	Виды, а по видам	Виды	Муниципальное образование	Муниципальный бюджет	Муниципальный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2	МУ "Городской ОК им. Александра Сергеевича Пушкина" г. Белогорск	Муниципальное образование	Муниципальное образование	Муниципальное образование	Муниципальный бюджет	Муниципальный бюджет	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00					
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	Муниципальная финансовая служба в сфере культуры и спорта г. Белогорск	Муниципальное образование	Муниципальное образование	Муниципальное образование	Муниципальный бюджет	Муниципальный бюджет	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	147 000 000,00	147 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение в следующем номере

Объявление

Решением Амурского областного суда от 16.09.2020 по административному делу N За-79/2020 признаны противоречащими федеральному закону и действующими Решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 29.05.2009 N 05/67 "Об утверждении проекта "Генерального плана муниципального образования "Городской округ Белогорск" и проекта "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" и Решение Белогорского городского Совета от 31.01.2019 N 24/01 "Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 28:02:000152:24, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кольцевая, 4 к территориальным зонам П-2 и Р-2 со дня вступления в законную силу указанного решения суда.

Апелляционным определением Судебной коллегии по административным делам Пятого апелляционного суда общей юрисдикции от 21.01.2021 решение Амурского областного суда от 16.09.2020 отменено в части признания действующими Решения городского Совета от 29.05.2009 N 05/67 в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 28:02:000152:24 к территориальным зонам П-2 и Р-2, и принято новое решение, которым в удовлетворении требований в указанной части отказано. В остальной части решение Амурского областного суда от 16.09.2020 оставлено без изменения.

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.
Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Людмила Шаптала**
Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г. Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 17.02.2021 г.