



Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы на право заключения договора аренды земельного участка.

1. Организатор аукционов

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

Аукцион N 1

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 30.06.2021 N 827 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:877, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения: необходимо выполнить строительство ВЛ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 8 Ф-7 ПС 35/10 кВ "Коммунальная". Технологическое присоединение к электрическим сетям АО "ДРСК" осуществляется в соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденными постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 года N 861. Для этого заявителю (арендатору земельного участка) необходимо обратиться в установленном порядке в АО "ДРСК", с заявкой на технологическое присоединение. Стоимость и сроки технологического присоединения к электрическим сетям АО "ДРСК" будут определены договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям между АО "ДРСК" и заявителем, выставленным в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки. Максимальная нагрузка определяется на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения отсутствует.

Предельные параметры разрешенного строительства: максимальный процент застройки в границах земельного участка - 100%; предельная высота до 3 метров.

Не допускается изменение вида разрешенного использования земельного участка. При отсутствии объектов строительства (незавершенного строительства) на земельном участке, арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам возникшим из такого договора. Обязательства по договору должны быть исполнены арендатором лично.

Арендатор приступает к освоению земельного участка после выноса на местности его границ с помощью специализированной землеустроительной организации (работы по выносу границ земельного участка на местности осуществляются за счёт средств Арендатора).

Уборка мусора, деревьев, кустов с земельного участка осуществляется силами арендатора.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу

участников.

4.2. Аукцион состоится 13.08.2021 в 8 часов 20 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 09.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2021 в 13-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск" л/счет 05233001180) Единый казначейский счет N 40102810245370000015, казначейский счет N 03232643107100002300 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ// УФК по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 011012100, ИНН-2804008317, КПП-280401001, ОКТОМ-10710000, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:877.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 12.08.2021г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

5.9. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

5.10. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.8. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственным принимающему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.9. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.10. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.11. Юридические, физические лица включенные в реестр недобросовестных участников аукциона не допускаются к участию в аукционах в течение двух лет.

7. Сроки внесения оплаты по договору аренды

7.1. Платеж за 12 (двенадцать) месяцев пользования земельным участком, начиная с даты подписания акта приема-передачи земельного участка, осуществляется исходя из размера ежегодной арендной платы, сформировавшегося по результатам аукциона, одновременно в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае прекращения действия Договора до истечения срока аренды, установленного договором, либо его досрочного расторжения, денежные средства, уплаченные по результатам аукциона за 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка), возврату не подлежат.

7.2. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется согласно графика внесения платежей, являющемуся приложением к договору аренды, ежеквартально равными долями не позднее 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет в соответствии с реквизитами, указанными в договоре аренды земельного участка.

ГРАФИК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ В СЧЕТ ОПЛАТЫ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК.

За период с _____ 20 ____ г.
- _____ 20 ____ г.

Год начисления арендной платы	Срок внесения платежей	Сумма арендной платы, руб.
За 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка)	В течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка	Арендная плата по результатам аукциона (подлежит уплате с учетом суммы задатка)
За оставшийся период 2022 г. и последующие годы	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Арендная плата по результатам аукциона

Аукцион N 2

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 30.06.2021 N 828 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:876, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения: необходимо выполнить строительство ВЛ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 8 Ф7 ПС 35/10 кВ "Коммунальная". Технологическое присоединение к электрическим сетям АО "ДРСК" осуществляется в соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к

электрическим сетям», утвержденными постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 года N 861. Для этого заявителю (арендатору земельного участка) необходимо обратиться в установленном порядке в АО "ДРСК", с заявкой на технологическое присоединение. Стоимость и сроки технологического присоединения к электрическим сетям АО "ДРСК" будут определены договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям между АО "ДРСК" и заявителем, выставленным в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки. Максимальная нагрузка определяется на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения отсутствуют.

Предельные параметры разрешенного строительства: максимальный процент застройки в границах земельного участка - 100%; предельная высота до 3 метров.

Не допускается изменение вида разрешенного использования земельного участка. При отсутствии объектов строительства (незавершенного строительства) на земельном участке, арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам возникшим из такого договора. Обязательства по договору должны быть исполнены арендатором лично.

Арендатор приступает к освоению земельного участка после выноса на местности его границ с помощью специализированной землеустроительной организации (работы по выносу границ земельного участка на местности осуществляются за счёт средств Арендатора).

Уборка мусора, деревьев, кустов с земельного участка осуществляется силами арендатора.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 13.08.2021 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белгород, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 09.08.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2021 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белгород" (МКУ "КИО г. Белгород" л/счет 05233001180) Единый казначейский счет N 40102810245370000015, казначейский счет N 03232643107100002300 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 011012100, ИНН-2804008317, КПП-280401001, ОКТМО-10710000, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белгород, кадастровый номер 28:02:000151:876.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае,

если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения о уведомлении, которое заявителю необходимо получить 12.08.2021г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

5.9. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

5.10. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возратить внесенные задатки.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;
- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";
- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";
- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после повторного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.8. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.9. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.10. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.11. Юридические, физические лица включенные в реестр недобросовестных участников аукциона не допускаются к участию в аукционах в течении двух лет.

7. Сроки внесения оплаты по договору аренды

7.1. Платеж за 12 (двенадцать) месяцев пользования земельным участком, начиная с даты подписания акта приема-передачи земельного участка, осуществляется исходя из размера ежегодной арендной платы, сформировавшегося по результатам аукциона, одновременно в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае прекращения действия Договора до истечения срока аренды, установленного договором, либо его досрочного расторжения, денежные средства, уплаченные по результатам аукциона за 12 месяцев аренды земельного участка [с даты подписания акта приема-передачи земельного участка], возврату не подлежат.

7.2. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется согласно графика внесения платежей, являющемуся приложением к договору аренды, ежеквартально равными долями не позднее 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет в соответствии с реквизитами, указанными в договоре аренды земельного участка.

ГРАФИК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ В СЧЕТ ОПЛАТЫ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК.

За период с _____ 20__ г.
- _____ 20__ г.

Дата начисления арендной платы	Срок внесения платежей	Сумма арендной платы, руб.
За 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка)	В течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка	Арендная плата по результатам аукциона (подлежит уплате с учетом суммы задатка)
За оставшийся период 2022 г. и последующие годы	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Арендная плата по результатам аукциона

Аукцион N 3

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 30.06.2021 N 829 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:875, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения: необходимо выполнить строительство ВЛ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 8 Ф-7 ПС 35/10 кВ "Коммунальная". Технологическое присоединение к электрическим сетям АО "ДРСК" осуществляется в соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденными постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 года N 861. Для этого заявителю (арендатору земельного участка) необходимо обратиться в установленном порядке в АО "ДРСК", с заявкой на технологическое присоединение. Стоимость и сроки технологического присоединения к электрическим сетям АО "ДРСК" будут определены договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям между АО "ДРСК" и заявителем, выставленным в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки. Максимальная нагрузка определяется на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения отсутствует.

Предельные параметры разрешенного строительства: максимальный процент застройки в границах земельного участка - 100%; предельная высота до 3 метров.

Не допускается изменение вида разрешенного использования земельного участка. При отсутствии объектов строительства (незавершенного строительства) на земельном участке, арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам возникшим из такого договора. Обязательства по договору должны быть исполнены арендатором лично.

Арендатор приступает к освоению земельного участка после выноса на местности его границ с помощью специализированной землеустроительной организации (работы по выносу границ земельного участка на местности осуществляются за счет средств Арендатора).

Уборка мусора, деревьев, кустов с земельного участка осуществляется силами арендатора.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 13.08.2021 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 09.08.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2021 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск" л/счет 05233001180) Единый казначейский счет N 40102810245370000015, казначейский счет N 03232643107100002300 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 011012100, ИНН-2804008317, КПП-280401001, ОКТМО-

10710000, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:875.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участником аукциона, не ставшим победителем, отозвавшимся заявкой или не допущенным к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной и в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, являющихся функциями единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 12.08.2021г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

5.9. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

5.10. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной

цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";
- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.8. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принимаемому участнику в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.9. Победителю аукциона или единственному принимаемому участнику в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.10. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.11. Юридические, физические лица включенные в реестр недобросовестных участников аукциона не допускаются к участию в аукционах в течении двух лет.

7. Сроки внесения оплаты по договору аренды

7.1. Платеж за 12 (двенадцать) месяцев пользования земельным участком, начиная с даты подписания акта приема-передачи земельного участка, осуществляется исходя из размера ежегодной арендной платы, сформировавшегося по результатам аукциона, одновременно в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае прекращения действия Договора до истечения срока аренды, установленного договором, либо его досрочного расторжения, денежные средства, уплаченные по результатам аукциона за 12 месяцев аренды земельного участка (с даты

подписания акта приема-передачи земельного участка), возврату не подлежат.

7.2. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется согласно графика внесения платежей, являющемуся приложением к договору аренды, ежеквартально равными долями не позднее 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет в соответствии с реквизитами, указанными в договоре аренды земельного участка.

**ГРАФИК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ В СЧЕТ ОПЛАТЫ
АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК.
За период с _____ 20 ____ г.
- _____ 20 ____ г.**

Год начисления арендной платы	Срок внесения платежей	Сумма арендной платы, руб.
За 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка)	В течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка	Арендная плата по результатам аукциона (подлежит уплате с учетом суммы задатка)
За оставшийся период 2022 г. и последующие годы	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Арендная плата по результатам аукциона

Аукцион N 5

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 30.06.2021 N 833 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, вид разрешенного использования: хранение автотранспорта, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:873, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения: необходимо выполнить строительство ВЛ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 8 Ф-7 ПС 35/10 кВ "Коммунальная". Технологическое присоединение к электрическим сетям АО "ДРСК" осуществляется в соответствии с "Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям", утвержденным постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2004 года N 861. Для этого заявителю (арендатору земельного участка) необходимо обратиться в установленном порядке в АО "ДРСК" с заявкой на технологическое присоединение. Стоимость и сроки технологического присоединения к электрическим сетям АО "ДРСК" будут определены договором об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям между АО "ДРСК" и заявителем, заключенным в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявки. Максимальная нагрузка определяется на момент подачи заявки на технологическое присоединение.

Возможность подключения к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения отсутствует.

Предельные параметры разрешенного строительства: максимальный процент застройки в границах земельного участка - 100%; предельная высота до 3 метров.

Не допускается изменение вида разрешенного использования земельного участка. При отсутствии объектов строительства (незаведенного строительства) на земельном участке, арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам возникшим из такого договора. Обязательства по договору должны быть исполнены арендатором лично.

Арендатор приступает к освоению земельного участка после выноса на местности его границ с помощью специализированной землеустроительной организации (работы по выносу границ земельного участка на местности осуществляются за счёт средств Арендатора).

Уборка мусора, деревьев, кустов с земельного участка осуществляется силами арендатора.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 13.08.2021 в 13 часов 10 минут по

адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 09.08.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2021 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск" л/счет 05233001180) Единый казначейский счет N 40102810245370000015, казначейский счет N 03232643107100002300 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ// УФК по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 011012100, ИНН-2804008317, КПП-2804001001, ОКТМО-107100000, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000151:873.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения о уведомлении, которое заявителю необходимо получить 12.08.2021г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет

заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

5.9. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

5.10. Организатор аукциона в течение трех дней обязан извещать участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.8. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.9. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.10. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней

со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.11. Юридические, физические лица включенные в реестр недобросовестных участников аукциона не допускаются к участию в аукционах в течение двух лет.

7. Сроки внесения оплаты по договору аренды

7.1. Платеж за 12 (двенадцать) месяцев пользования земельным участком, начиная с даты подписания акта приема-передачи земельного участка, осуществляется исходя из размера ежегодной арендной платы, сформировавшегося по результатам аукциона, одновременно в течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае прекращения действия Договора до истечения срока аренды, установленного договором, либо его досрочного расторжения, денежные средства, уплаченные по результатам аукциона за 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка), возврату не подлежат.

7.2. Последующее внесение ежегодной арендной платы осуществляется согласно графика внесения платежей, являющемуся приложением к договору аренды, ежеквартально равными долями не позднее 25 числа последнего месяца квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет в соответствии с реквизитами, указанными в договоре аренды земельного участка.

ГРАФИК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ В СЧЕТ ОПЛАТЫ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК.

За период с _____ 20 ____ г.
- _____ 20 ____ г.

Год начисления арендной платы	Срок внесения платежей	Сумма арендной платы, руб.
За 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема-передачи земельного участка)	В течение 10 дней с даты подписания договора аренды земельного участка	Арендная плата по результатам аукциона (подлежит уплате с учетом суммы задатка)
За оставшийся период 2022 г. и последующие годы	Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Арендная плата по результатам аукциона

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет

имущественных отношений

Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "____" _____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации: _____

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве _____

юридического лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "____" _____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес: _____

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____

факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка: _____

Представитель претендента _____

действует на основании _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

кадастровый номер _____,

общая площадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "____" _____ 201__ N _____, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "____" _____ 201__ N _____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя) _____

Дата "____" _____ 201__ г.

М.П. _____

Заявка принята Организатором "____" _____ 201__ г. в ____ час. ____ мин. за N _____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

ДОГОВОР N аренды земельного участка город Белогорск Амурской области "____" _____ 202__ г.

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя _____, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск" и _____, именуемая (ы) в дальнейшем "Арендатор" и _____, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13,14,20 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от "____" _____ 202__ N _____, протокола N _____ приема заявок (итогов аукциона) на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от "____" _____ 202__ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000 _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____, общей площадью _____ квадратных метров, назначение: для _____.

1.2. Границы участка являются окончательными и не могут самостоятельно изменяться Арендатором

1.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Арендатора от ответственности за нарушение исполнения Договора.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с "____" _____ 202__ года по "____" _____ 202__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном порядке.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ (прописью) рублей. Сумма арендной платы за период действия договора с "____" _____ 202__ года по _____ 202__ года составляет _____ рублей.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Платеж за период _____ (исходя из ежегодной арендной платы, сформированного по результатам аукциона) в размере _____ (прописью) рублей осуществляется Арендатором _____ (в соответствии с условиями, опубликованными в извещении). Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае прекращения действия Договора до истечения срока аренды, установленного п. 2.1. настоящего Договора, денежные средства, уплаченные по результатам аукциона за 12 месяцев аренды земельного участка (с даты подписания акта приема - передачи земельного участка), возврату не подлежат.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г. Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 10710000, БИК 011012100, Отделение Благовещенск БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N0310064300000012300, Единый казначейский счет N40102810245370000015, МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", л/с 04233001180), код платежа (КБК) 004 111 05012 04 0000 120

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 3.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при использовании земельного участка не по целевому назначению, неиспользовании земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом, при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого

земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.3, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу в случаях, если на земельном участке находится объект незавершенного строительства зарегистрированный в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по Амурской области, без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. К освоению земельного участка приступить после выноса на местности его границ с помощью специализированной землеустроительной организации (работы по выносу границ земельного участка на местности осуществляются за счет средств Арендатора).

4.4.6. Уборка мусора, деревьев, кустов с земельного участка осуществляется силами арендатора.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.11. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 15-ти календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.12. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.13. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.14. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.4.15. Ежегодно в течение действия договора аренды не позднее 20 марта являться к Арендодателю за квитанциями по арендной плате на текущий год.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор вносит Арендодателю пени в размере 0,3 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор, может быть, расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Договор прекращается по истечению срока действия договора.

7. РАССМОТРИТЕ И УРЕГУЛИВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по Амурской области.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пени за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Договор не подлежит продлению.

8.4. После окончания срока действия Договора, заключается новый договор аренды на три года для завершения строительства объекта незавершенного строительства зарегистрированного в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по Амурской области.

8.4. Не допускается изменение вида разрешенного использования земельного участка.

8.5. При отсутствии объектов строительства (незавершенного строительства) на земельном участке, Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательству, возникшим из данного договора. Обязательства по договору должны быть исполнены арендатором лично.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 10710000, БИК 011012100, Отделение Благоустройства БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N03100643000000012300, Единый казначейский счет N40102810245370000015

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР:

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель _____ Арендатор _____

Приложение к Договору:

1. График внесения платежей;
2. Акт аренды платы;
3. Расч приема-передачи земельного участка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации города Белогорск"
А.И. Шапран**

Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукционов по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - павильонов на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами:

1. Ул. Транспортная, 42 "Овощи, фрукты", площадью 30 кв.м.:

- признать аукцион, назначенный на 09.07.2021 в 14:00 часов, несостоявшимся с единственной заявкой;
- заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона ИП Саитахуновой М.М. на условиях и по цене, которые предусмотрены аукционной документацией.

2. Ул. 9 Мая, 175 "А" "Овощи, фрукты", площадью 40 кв.м.:
- заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона, состоявшегося 08.07.2021 в 15:00, ИП Услюдиновым М.А., предложившим максимальный размер оплаты права на заключение договора.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
А.И. Шапран**

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1. Организатор аукциона
 - 1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".
 - 1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.
 - 1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru
 - 1.4. Телефон/Факс: 8(416-41) 2-26-42.
2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 07.07.2021 N363.
3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

4. Информация об аукционе

- 4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.
- 4.2. Аукцион состоится 03.08.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.
- 4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 33 600,00 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 360,00 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г.Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 10710000, БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N 03232643107100002300, Единый казначейский счет N 40102810245370000015, МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" (МКУ "КИО г.Белогорск", 05233001180), КБК 00411705040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Невского, 1 "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участником аукциона, не ставшим победителем, отозвавшимся заявкой или не допущенным к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок
5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в случае привлечения к административной ответственности в соответствии со ст.ст. 14.16 и 14.17 КоАП РФ (при наличии решения суда, вступившего в законную силу).

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Форма Заявки
Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"
Шапран А.И.

ЗАЯВКА

**на участие в аукционе по продаже права
на заключение договора на размещение
нестационарного торгового объекта**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Исучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - лоточная торговля, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____
МП _____

Приложение: _____

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Описание места размещения торгового объекта	Площадь места размещения, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Начальная цена аукциона на право заключения договора, руб.	Максимальная величина шага размещения нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Невского, 1	Национальный продовольственный товар	21	3 года	33 600,00	3 600,00

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
А.И. Шапран**

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон/Факс: 8 (416-41) 2-26-42.

Аукцион N 1:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 355.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир соответствия со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Карова, 124	Панельный бытовое производство	9	3 года	9 180,00	1 530,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 9 180,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 918,00 руб.

Аукцион N 2:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 359.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир соответствия со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Карова, 253-ка	Панельный бытовое производство	9	3 года	7 020,00	1 170,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2021 в 15 часов 00 минут по

адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 7 020,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 702,00 руб.

Аукцион N 3:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 360.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир соответствия со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, 14	Панельный бытовое производство	8	3 года	9 160,00	1 360,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2021 в 16 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 8 160,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 816,00 руб.

Аукцион N 4:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 356.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир соответствия со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, 62	Панельный бытовое производство	9	3 года	9 180,00	1 530,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 03.08.2021 в 09 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 9 180,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 918,00 руб.

Аукцион N 5:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 357.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ п/п	Адресный ориентир с соответствием со схемой.	Специализация нестационарного торгового	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер залога, руб.	Бюджетная планка в размере, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 1-я Волжская, 11	Печатная продукция	9	3 года	9 180,00	1 530,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 03.08.2021 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 9 180,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 918,00 руб.

Аукцион N 6:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 354.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ п/п	Адресный ориентир с соответствием со схемой.	Специализация нестационарного торгового	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер залога, руб.	Бюджетная планка в размере, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 1-я Волжская - ул. Печенга	Печатная продукция	9	3 года	9 180,00	1 530,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 03.08.2021 в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 9 180,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 918,00 руб.

Аукцион N 7:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 06.07.2021 N 358.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ п/п	Адресный ориентир с соответствием со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер залога, руб.	Бюджетная планка в размере, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 50 лет Комсомола, 12	Печатная продукция	9	3 года	7 020,00	1 170,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 03.08.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 7 020,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 702,00 руб.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

- в случае привлечения к административной ответственности в соответствии со ст.ст. 14.16 и 14.17 КоАП РФ (при наличии решения суда, вступившего в законную силу).

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (МКУ "КИО г.Белогорск"), ИНН 2804008317, КПП 280401001, ОКТМО 10710000, БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО БАНКА РОССИИ // УФК по Амурской области г. Благовещенск, Казначейский счет N 03232643107100002300, Единый казначейский счет N 40102810245370000015, УФК по Амурской области (МКУ "КИО г.Белогорск", 05233001180), КБК 00411705040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____ "Печатная продукция".

5.8. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах

Форма Заявки

Председателю МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Шапран А.И.

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

зучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____

МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
А.И. Шапран**

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов

1. Организатор аукциона:

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон/Факс: 8 (416-41) 226-42.

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытых аукционов по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов" от 25.05.2021 N 233.

Аукцион N 1:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер платы, руб.	Базисная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения № 3)	Павильон «Продукты питания»	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 17.08.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 2:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер платы, руб.	Базисная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения № 4)	Павильон «Сезонные товары»	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 17.08.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 3:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер платы, руб.	Базисная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения № 5)	Павильон «Сезонные товары»	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 17.08.2021 в 16 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 4:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь места, кв. м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер платы, руб.	Базисная плата за размещение, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, район д. 210 (место размещения № 6)	Павильон «Сезонные товары»	28	3 года	72 780,00	12 130,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 18.08.2021 в 09 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора

16 ДОКУМЕНТЫ

и составляет - 10 400,00 руб.

Аукцион N 16:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Анжерская область, с. Белогорск, ул. 9 Мая, район № 210 (место размещения № 21)	Искусство питания	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 20.08.2021 в 09 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 17:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Анжерская область, с. Белогорск, ул. 9 Мая, район № 210 (место размещения № 22)	Искусство питания	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 20.08.2021 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 18:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Анжерская область, с. Белогорск, ул. 9 Мая, район № 210 (место размещения № 24)	Искусство питания	24	3 года	62 400,00	10 400,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 20.08.2021 в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N

101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 400,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 240,00 руб.

Аукцион N 19:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Анжерская область, с. Белогорск, ул. 9 Мая, район № 210 (место размещения № 23)	Искусство питания	24	3 года	31 200,00	5 200,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 20.08.2021 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 31 200,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 120,00 руб.

Аукцион N 20:

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь, кв. м	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка, руб.	Ежемесячная плата за размещение, руб.
1	Анжерская область, с. Белогорск, ул. 9 Мая, район № 210 (место размещения № 29)	Искусство питания	24	3 года	31 200,00	5 200,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 20.08.2021 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 14.07.2021 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.08.2021 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2021 в 14-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 31 200,00 руб.

Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 120,00 руб.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной в извещении о проведении аукциона форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора

аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в случае привлечения к административной ответственности в соответствии со ст.ст. 14.16 и 14.17 КоАП РФ (при наличии решения суда, вступившего в законную силу).

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

Форма Заявки

Председателю МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"
Шапран А.И.

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже
права на заключение договора
на размещение нестационарного
торгового объекта**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализацию торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____
МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
А.И. Шапран**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

РЕШЕНИЕ N 2/10-8
9 июля 2021 года г. Белогорск

О Комплексе мер по обеспечению информирования избирателей об избирательных объединениях,

выдвинувших кандидатов по двухмандатным избирательным округам, по одному (муниципальному) избирательному округу, кандидатах на выборах депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва

В соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", статьей 29 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск

решает:

1. Утвердить Комплекс мер по обеспечению информирования об избирательных объединениях, выдвинувших, кандидатов по двухмандатным избирательным округам, по одному (муниципальному) избирательному округу, кандидатах на выборах депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва (приложение 1).

2. Утвердить:

форму сведений о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных кандидатами в депутаты Белогорского Совета народных депутатов восьмого созыва, включенными в список по одному избирательному округу Ж

форму сведений о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных кандидатами в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по двухмандатных избирательных округов

форму сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов избирательных объединений на выборах Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва (на основании данных кредитной организации)

форму сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва восьмого созыва (на основании данных кредитной организации).

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник"

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте избирательной комиссии Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск Парунов В.Я.

**Председатель
избирательной комиссии
Л.М. Логвиновский
Секретарь
избирательной комиссии
М.Б. Баранов**

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
решением избирательной
комиссии муниципального образования
города Белогорск
от 9 июля 2021 г. N 2/10-8

О комплексе мер по обеспечению информирования об избирательных объединениях, выдвинувших, кандидатов по двухмандатным избирательным округам, по одному (муниципальному) избирательному округу, кандидатах на выборах депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Комплекс мер по обеспечению информирования избирателей об избирательных объединениях, выдвинувших областные

списки кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, областных списков кандидатов, о списках кандидатов по одномандатным избирательным округам, кандидатах на выборах депутатов Законодательного Собрания Амурской области восьмого созыва (далее - Комплекс мер) разработан в целях реализации требований части 9 статьи 19, статьи 32, части 14, 17 статьи 43, части 2, 3 статьи 51, части 1 статьи 70, части 8 статьи 69, частей 3, 4, 5 статьи 72 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" (далее - Закон N 222-ОЗ).

1.2. Избирательные комиссии обеспечивают информирование избирателей о кандидатах, об избирательных объединениях, выдвинувших кандидатов, областные списки кандидатов.

Органы местного самоуправления не вправе информировать избирателей о кандидатах, об избирательных объединениях.

1.3. Вопросы информирования избирателей, являющихся инвалидами, отражены в Рекомендациях по обеспечению реализации избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, при проведении выборов в Российской Федерации, утвержденных постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 29 июля 2020 года N 262/1933-7.

2. Информирование избирателей о кандидатах в помещении для голосования

2.1. В помещении для голосования либо непосредственно перед ним участка избирательная комиссия оборуодует информационный стенд (информационные стенды), на котором (на которых) размещает информацию обо всех областных списках кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень, о выдвинувших их избирательных объединениях, о каждом зарегистрированном кандидате, внесенном в избирательный бюллетень для голосования по соответствующему одномандатному избирательному округу, в виде материалов, указанных в пунктах 2.2-2.4 Комплекса мер.

Размещение информации в помещении для голосования или непосредственно перед ним привносится к размещению на информационном стенде.

2.2. Избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск обеспечивает изготовление информационного плаката и направляет его не позднее, чем за 16 дней до дня голосования в избирательные комиссии для размещения в помещении для голосования или непосредственно перед ним с перечнем избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов, в котором в порядке, определенном при утверждении формы и текста избирательного бюллетеня, размещены наименования и эмблемы политических партий, внесенные в избирательный бюллетень, а также фамилии, имена и отчества зарегистрированных кандидатов из списка кандидатов, номер и наименование региональной группы кандидатов, а также фамилии, имена, отчества первых трех зарегистрированных кандидатов, а также:

сведения об их судимости, сведения о дате снятия или погашения судимости (при наличии);

если судимость снята или погашена, - слова "имелась судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов), сведения о дате снятия или погашения судимости;

если судимость не снята и не погашена, - слова "имеется судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов);

сведения о том, что кандидат является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом (при наличии).

Если сведения о судимости (при наличии) зарегистрированного кандидата из списка кандидатов или о том, что он является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом (при наличии), поступят после изготовления плаката, допускается подклейка соответствующей информации.

В информационном плакате указываются также сведения о том, что в состав списка кандидатов включен кандидат, являющийся физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом (при наличии).

2.3. Информация о фактах представления оказавшихся недостаточными сведений о зарегистрированных кандидатах, проверенных частями 1, 2 статьи 34 Федерального закона (если такая информация имеется).

Если сведения о выявленных фактах недостаточности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами, поступят после изготовления выпуска, допускается подклейка соответствующей информации.

2.4. Избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск обеспечивает изготовление и последующее направление не позднее, чем за 16 дней до дня голосования в участковые избирательные комиссии для размещения на информационном стенде (информационных стендах) информационного плаката, содержащего следующие биографические данные каждого зарегистрированного кандидата, внесенного в избирательный бюллетень для голосования по соответствующему одномандатному избирательному округу:

фамилия, имя, отчество (если фамилии, имена и отчества двух и более кандидатов совпадают полностью, сведения о кандидатах размещаются в соответствии с датами рождения кандидатов (первыми указываются сведения о старшем кандидате), при этом если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата); дата и место рождения, сведения о месте жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта);

сведения о профессиональном образовании (с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания), основным месте работы или службы, занимаемой должности (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий);

если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, - сведения о том, что он является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, с указанием наименования соответствующего представительного органа; сведения о принадлежности кандидата к политической партии либо к иному общественному объединению и о его статусе в этой политической партии, общественном объединении, указанные кандидатом;

сведения о судимости, сведения о дате снятия или погашения судимости (при наличии);

если судимость снята или погашена, - слова "имелась судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов), сведения о дате снятия или погашения судимости;

если судимость не снята и не погашена, - слова "имеется судимость:" с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) соответствующего закона (соответствующих законов);

сведения о том, что кандидат является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом (при наличии);

если кандидат по одномандатному избирательному округу выдвинут избирательным объединением, - слова "выдвинут политической партией" с указанием наименования этой политической партии;

если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, - слова "самовыдвижение".

Сведения о кандидате по двухмандатному избирательному округу могут также включать представленные кандидатами, подтвержденные документально сведения об ученой степени, ученых званиях (подтвержденных дипломом кандидата науки или доктора наук,

аттестатом о присвоении ученого звания доцента или профессора), наличии государственных наград, о семейном положении, наличии детей.

Представляемый текст биографических данных не должен превышать 140 слов.

2.5. Сведения о зарегистрированных кандидатах размещаются в информационном плакате в равном объеме и в той же последовательности, что и в избирательных бюллетенях.

Перед биографическими данными о зарегистрированных кандидатах размещаются их фотографии одинакового размера.

Фотография должна представлять собой посылку портрет в фас. Фон фотографий - однотонный светло-серый. На фотографии, не допустимо наличие наград без документального подтверждения, а также иных лиц. Также не допускается изображение кандидата в солнцезащитных, либо затемненных очках (за исключением инвалидов по зрению). Фотография должна быть выполнена не ранее чем за один год до даты предоставления фотографии в окружную избирательную комиссию. Фотография представляется на бумажном носителе размером 10 x 13 см. (на оборотной стороне фотографии должны быть указаны фамилия, имя, отчество и подпись кандидата) и в электронном виде (формат файла - JPEG).

В случае если кандидат представил в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск заявление об отказе от размещения своей фотографии, а также в случае не предоставления фотографии в установленный срок, либо, если представленная фотография не соответствует требованиям, установленным Комплексом мер, на плакате, в месте, где должна быть размещена фотография данного кандидата, помещается пустой квадрат, соответствующий размерам фотографии, в котором помещается надпись: "От размещения фотографии отказался (отказалась)", либо "Фотография не представлена", либо "Представленная фотография не соответствует установленным требованиям".

После биографических данных зарегистрированного кандидата помещаются сведения, установленные пунктами Комплекса мер.

После сведений о доходах и имуществе зарегистрированного кандидата помещаются сведения о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами (если таковые имеются).

Если сведения о выявленных фактах недостоверности сведений, представленных зарегистрированными кандидатами, поступят после изготовления плаката, допускается подклейка соответствующей информации.

В случае если в избирательный бюллетень для голосования по двухмандатным избирательным округам внесено свыше десяти зарегистрированных кандидатов, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск по согласованию с избирательной комиссией Амурской области вправе принять решение о том, что сведения о каждом из таких зарегистрированных кандидатов, предусмотренные пунктами 4, 5 части 6, частью 7 статьи 73 Закона 222-ОЗ (все либо отдельные из этих сведений), в бюллетене не размещаются и указываются в специальном информационном материале, который изготавливается по форме, установленной избирательной комиссией муниципального образования города Белогорск. Данный информационный материал размещается в кабине либо ином специально оборудованном месте для тайного голосования и (или) на информационном стенде. Если сведения о том, что кандидат является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом, поступят после изготовления данного информационного материала, допускается подклейка соответствующей информации.

2.6. Участковые избирательные комиссии используют полученный из вышестоящей избирательной комиссии информационный выпуск, для размещения на информационном стенде (информационных стендах).

4.7. В случае если после размещения на информационном стенде (информационных стендах) информационных плакатов, была аннулирована регистрация списка кандидатов, кандидата, отменено

решение избирательной комиссии о регистрации списка кандидатов, кандидата, отменена регистрация списка кандидатов, кандидата, аннулировано решение о регистрации кандидата, соответствующая информация заклеивается.

3. Информирование избирателей об итоговых финансовых отчетах избирательных объединений и кандидатов

3.1. Избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск направляет для опубликования в редакции средств массовой информации копии итоговых финансовых отчетов избирательных объединений, кандидатов не позднее чем через пять дней со дня их получения.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

РЕШЕНИЕ N2/11- 8

9 июля 2020 года г. Белогорск

О количестве подписей в поддержку выдвижения кандидатов на выборах депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по одному (муниципальному) избирательному округу

На основании ст.ст. 24, 37, 38 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", ст. 40 Закона Амурской области "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

РЕШИЛА:

1. Установить, что для регистрации списка кандидатов выдвинутых по одному Муниципальному избирательному округу необходимо представить в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск не позднее 9 августа 2021 года до 18 часов местного времени 252 достоверных подписей избирателей, зарегистрированных на территории единого избирательного округа, собранных в поддержку выдвижения кандидата.

2. Установить, что превышение установленного для регистрации депутатов Белогорского городского Совета народных муниципального образования подписей может составлять не более чем 277 достоверных подписей.

3. Данное решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Председатель комиссии
Л.М. Логвиновский
Секретарь комиссии
М.Б. Баранов**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

РЕШЕНИЕ N2/12-8

9 июля 2020 года г. Белогорск

О количестве подписей в поддержку выдвижения кандидатов на выборах депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва по двухмандатным избирательным округам

На основании ст.ст. 24, 37, 38 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", ст. 40 Закона Амурской области "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

РЕШИЛА:

1. Установить, что для регистрации кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов восьмого созыва, выдвинутых по двухмандатным избирательным округам

необходимо представить в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск не позднее 9 августа 2021 года до 18 часов местного времени по избирательным округам:

- N 1 - 14 достоверных подписей;
- N 2 - 16 достоверных подписей;
- N 3 - 16 достоверных подписей;
- N 4 - 16 достоверных подписей;
- N 5 - 14 достоверных подписей;
- N 6 - 14 достоверных подписей;
- N 7 - 14 достоверных подписей;
- N 8 - 15 достоверных подписей
- N 9 - 13 достоверных подписей избирателей, зарегистрированных

на территории избирательного округа, собранных в поддержку выдвижения кандидата.

2. Установить, что превышение установленного для регистрации кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов города Белогорск подписей по избирательным округам, может составлять не более чем:

- N 1 - 18 достоверных подписей;
- N 2 - 20 достоверных подписей;
- N 3 - 20 достоверных подписей;
- N 4 - 20 достоверных подписей;
- N 5 - 18 достоверных подписей;
- N 6 - 18 достоверных подписей;
- N 7 - 18 достоверных подписей;
- N 8 - 19 достоверных подписей;
- N 9 - 17 достоверных подписей избирателей,

зарегистрированных на территории двухмандатного избирательного округа, собранных в поддержку выдвижения кандидата.

3. Данное решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

Председатель комиссии
Л.М. Логвиновский
Секретарь комиссии
М.Б. Баранов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 839 02.07.2021

Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком и условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на условиях софинансирования мероприятия "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" государственной программы Амурской области "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 452, постановляю:

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск", согласно приложения N1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав общественной комиссии по отбору дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" согласно приложения N2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города

Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков

*Приложение N1
к постановлению
Администрации г. Белогорск
02.07.2021 N 839*

Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" (далее - Порядок) определяет механизм отбора дворовых территорий многоквартирных домов (далее - Отбор) для включения в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" (далее - Программа) в целях улучшения благоустройства дворовых территорий.

1.2. Организатором отбора является Муниципальное казённое учреждение "Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск" (далее - Организатор отбора).

1.3. К обязанностям Организатора отбора относятся:

1.3.1. опубликование на официальном сайте Белогорска (www.belogorsk.ru), следующей информации:

- 1) сроки проведения отбора заявок;
- 2) ответственные лица за проведение приема заявок;
- 3) время и место приема заявок на участие в отборе;

1.3.2. организация приема заявок;

1.3.3. организация работы общественной комиссии по благоустройству дворовых территорий;

1.3.4. опубликование результатов отбора предложений для включения в муниципальную программу на официальном сайте Белогорска (www.belogorsk.ru).

1.4. Общественная комиссия по благоустройству дворовых территорий, утвержденная постановлением Администрации муниципального образования г. Белогорск.

1.5. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.6. Управляющая организация - товарищества собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный кооператив, либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям.

II. Условия включения дворовых территорий в муниципальную программу.

2.1. В муниципальную программу могут быть включены дворовые территории при соблюдении следующих условий:

2.2. общим собранием собственников помещений в многоквартирных домах приняты решения по следующим вопросам:

1) об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

2) о выполнении работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома исходя из перечня (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн; оборудование [ремонт] ливневой канализации, оборудование [ремонт] тротуаров, обустройство детской площадки, обустройство спортивной площадки) с приложением дизайн - проекта территории;

3) об обеспечении финансового участия заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирного дома) при выполнении работ по благоустройству двора, которая будет определена в следующих размерах: не менее 20% от сметной стоимости при выполнении работ по благоустройству дворовой территории по перечню видов работ;

4) об обеспечении трудового участия заинтересованных лиц в работах по благоустройству в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, например, подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, посадка деревьев, устройство цветочных клумб);

5) о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме элементов благоустройства, иных предназначенных для благоустройства объектов, установленных на дворовой территории за счет средств субсидии, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) решение о выборе представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта территории, проектно-сметной (сметной) документации благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

7) решение о разработке проектно-сметной документации на выполнение работ по благоустройству дворовой территории при выполнении работ в соответствии с частью 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации за счет собственных средств заинтересованных лиц с последующим представлением проектно-сметной документации;

8) не включать в перечень благоустройства дворовые территории многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения;

9) мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются из бюджета субъекта Российской Федерации;

10) мероприятия по проведению обследования дворовой территории многоквартирного дома, составленного акта обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома по форме согласно приложению, к настоящему Порядку (Приложение N 1).

2.3. наличие сметы расходов на ремонт дворовой территории, согласованной с Муниципальным казенным учреждением "Управление капитального строительства города Белогорск".

2.4. наличие дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

2.5. наличие гарантийного письма от управляющей организации об открытии специального счета, предназначенного для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству программ, в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее чем двадцать миллионов рублей.

В протоколе собственников жилых помещений указать, что собственники уполномочивают управляющую организацию на открытие специального счета.

III. Перечень документов, для включения дворовой территории в муниципальную программу

3.1. Заявка на участие в отборе дворовых территорий для включения в Программу подается на бумажном носителе в МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", для домов, благоустраиваемых в 2021 г. в срок до 9 июля 2021 года, для домов, благоустраиваемых в 2022 году и последующих годах до 10 октября года, предшествующего году предоставления заявки.

3.2. Для включения дворовой территории многоквартирного дома в Программу, заинтересованными лицами предоставляется

заявка по форме, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

3.3. К заявке для включения дворовой территории в Программу для организации благоустройства дворовой территории, подаваемой заявителем, прилагаются документы:

1) акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на дворовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников каждого здания и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, оформленного в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

3) справка об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому в среднем за последние 12 месяцев до подачи заявки.

2.6. гарантийное письмо от управляющей организации об открытии специального счета, предназначенного для перечисления средств на благоустройство в целях софинансирования мероприятий по благоустройству программ, в российской кредитной организации, величина собственных средств (капитала) которой составляет не менее чем двадцать миллионов рублей.

IV. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу

4.1. Поступившие заявки регистрируются в порядке их поступления от заявителей в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения от собственников помещений многоквартирного дома, а также местоположения многоквартирного дома, предлагаемой к благоустройству территории.

4.2. Общественная комиссия для включения территории многоквартирного дома в Программу:

1) руководствуется при рассмотрении заявок условиями включения дворовой территории в Программу, установленными пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2) определяет количество дворовых территорий, включаемых в Программу, исходя из планируемого объема средств из областного бюджета на период действия программы с учетом времени подачи заявки.

4.3. Оценка заявок для включения в программу дворовых территорий осуществляется общественной комиссией в соответствии с критериями, указанными в Приложении N 3 настоящего Порядка.

4.4. Включение в муниципальную программу подлежат дворовые территории, набравшие наибольшее количество баллов. Общая сумма представленных смет не должна превышать размер выделенных субсидий на текущий финансовый год.

В случае если несколько дворовых территорий наберут одинаковое количество баллов, очередность включения в Программу определяется по дате и времени подачи заявки.

4.5. Решение о включении в Программу дворовых территорий принимается в течение пяти рабочих дней, следующего за датой окончания срока приема заявок.

4.6. Решение Комиссии, оформленное в установленном порядке, с приложением таблицы подсчета баллов размещается на официальном сайте Белогорска (www.belogorck.ru).

4.7. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения заявителю направляется уведомление о включении дворовой территории в муниципальную программу.

4.8. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения Управляющей организации направляется уведомление о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" с указанием реквизитов и сроков для перечисления средств заинтересованных лиц.

Приложение N1
к порядку предоставления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении дворовой

территории в муниципальную программу
"Благоустройство территории муниципального
образования г. Белогорск"

**Акт обследования технической возможности
и целесообразности организации
благоустройства на дворовой
территории многоквартирного дома
" " " 20__ года**

Наименование участника отбора (ФИО): _____

произвели обследование дворовой территории многоквартирного
дома, расположенного по адресу: город Белогорск, улица
_____, дом N _____.

Обследованном на месте установлены следующие дефекты:

Виды работ	Единица изм.	Объем	Примечание
Дворовая территория	Тип покрытия (переходный, асфальтобетонное (бетонное), другое)		
1 Повреждение покрытия дворового пешехода			
2 Наличие освещения дворовых территорий			
3 Наличие скамеек			
4 Наличие урн			
5 Наличие лифтовой канализации			
6 Наличие тротуаров (в т.ч. входы к подъездам)			
8 Наличие детской площадки и (или) спортивной площадки			

Представители собственников жилья:

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Представитель Администрации муниципального образования г.
Белогорск:

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

*Приложение N2
к порядку предоставления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории
в муниципальную программу "Благоустройство
территории муниципального
образования г. Белогорск"*

**Заявка на участие в комплексном
развитии дворовых территорий на условиях
софинансирования работ собственниками,
муниципальной программы "Благоустройство
территории муниципального
образования г. Белогорск"**

1. Адрес многоквартирного дома:
населенный пункт: _____

улица: _____
N дома, корпус: _____

2. Информация об иных многоквартирных домах:
В случае если дворовая территория объединяет два и более
многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в
п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов
(иных уполномоченных представителей домов)

1.улица: _____ дом _____

ФИО _____
(полностью): _____
контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

2. улица: _____ дом _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

3.улица: _____ дом _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

3. Дата проведения собрания собственников жилых помещений
по принятию следующих решений (проводится с участием
представителей органов местного самоуправления):

- о включении дворовой территории в муниципальную программу;
- перечень работ по комплексному развитию дворовых
территорий;

- форма и доля финансового и трудового участия
заинтересованных лиц в реализации мероприятий по комплексному
развитию дворовых территорий;

- условие о включении/не включении в состав общего имущества
в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов,
установленных на дворовой территории в результате реализации
мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления
последующего содержания указанных объектов в соответствии с
требованиями законодательства Российской Федерации;

- представитель (представители) домов, уполномоченных на
представление предложений, согласование дизайн-проекта
благоустройства дворовой территории, а также на участие в
контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по
благоустройству дворовой территории.

4. Информация о заявителе:

Должность (нужное подчеркнуть): председатель совета дома,
председатель товарищества собственников жилья, другое
(указать) _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

электронный адрес: _____

подпись _____

*Приложение N3
к порядку предоставления, рассмотрения
и оценки предложений заинтересованных
лиц о включении дворовой территории
в муниципальную программу "Благоустройство
территории муниципального образования
г. Белогорск"*

**Критерии отбора (балльная оценка)
объектов для включения
в программу**

№ п/п	Критерии отбора объектов	Балльная оценка, балл
1	2	3
	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме – уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги(среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки):	
	более 95%	5
	от 90% до 95%	3
	90% и менее	1
	Потребность в элементах благоустройства, необходимых для устройства на дворовой территории	

Повреждение покрытия дворового проезда	20
Наличие освещения дворовых территорий	10
Наличие ливневой канализации	10
Наличие тротуаров (в т.ч. входы к подъездам)	10
Наличие детской площадки и (или) спортивной площадки	10
Наличие скамеек	5
Наличие урн	5

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
02.07.2021 N 839

**СОСТАВ
муниципальной комиссии по отбору
дворовых территорий многоквартирных
домов для включения в муниципальную
программу "Благоустройство территории
муниципального образования г. Белогорск"**

Башун А.Н. - заместитель Главы по ЖКХ, председатель комиссии;
Саватеева Ю.С. - и.о. начальника МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии;
Рыбалко В.В. - главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Горбунов В.С. - заместитель начальника отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск";

Никандрова Н.А. - Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск";
Антаренко Е.П. - Заместитель начальника экономического отдела МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N840
02.07.2021**

Об утверждении Порядка аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком и условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на условиях софинансирования мероприятия "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" государственной программы Амурской области "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 452, постановляю:

постановляю:

1. Утвердить Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками.

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С. Ю. Мелюков**

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
02.07.2021 N840

**Порядок аккумулирования средств
заинтересованных лиц, направляемых
на выполнение работ по благоустройству
комплексного развития дворовых территорий
на условиях софинансирования
работ собственниками**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству комплексного развития дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками, и механизм контроля за их расходованием (далее - Порядок) разработан в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования мероприятия "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" государственной программы Амурской области "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 452.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ в целях принятия Правительством Амурской области решения об финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках комплексного развития дворовых территорий.

1.3. Для целей настоящего Порядка:

1.3.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

1.3.2. Под представителем заинтересованных лиц понимается физическое или юридическое лицо, определенное решениями общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленными протоколами общего собрания собственников;

1.4. Под формой финансового участия заинтересованных лиц понимается:

1.4.1. финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении работ по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками многоквартирных домов.

1.5. Комплексное развитие дворовых территорий осуществляется по следующим видам работ:

1.5.1. ремонт дворовых проездов;

1.5.2. обеспечение освещения дворовых территорий;

1.5.3. установка скамеек, урн;

1.5.4. оборудование (ремонт) ливневой канализации, оборудования (ремонт) тротуаров;

1.5.5. обустройство детской площадки;

1.5.6. обустройство спортивной площадки.

II. Порядок финансового участия заинтересованных лиц

2.1. Финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками, должно подтверждаться документально.

2.2. Документами, подтверждающими финансовое участие

заинтересованных лиц, являются копии платежных поручений о перечислении средств на счет учреждения указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка.

2.3. Документы, подтверждающие финансовое участие заинтересованных лиц, представляются в Муниципальное казенное учреждение "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" (далее - МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск").

2.4. При выполнении работ по комплексному развитию дворовых территорий заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 20% от сметной стоимости необходимых работ.

2.6. Решение о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по комплексному развитию дворовых территорий на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

III. Аккумулирование и расходование средств заинтересованных лиц

3.1. На территории муниципального образования города Белогорск уполномоченным учреждением по аккумулированию и расходование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение мероприятий по комплексному развитию дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками, является Муниципальное казенное учреждение "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" (далее - МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск").

3.2. На основании предложений заинтересованных лиц, представленных в соответствии с Порядком предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" утвержденным Постановлением Администрации города Белогорск от 02.07.2021 N 839, МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" заключает соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) с представителем заинтересованных лиц, определенным протоколом общего собрания собственников по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В Соглашении обязательно определяется порядок расходования и объем денежных средств, подлежащих перечислению представителем заинтересованных лиц, порядок возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон Соглашения.

3.3. Представитель заинтересованных лиц обеспечивает перечисление денежных средств от заинтересованных лиц на доходный счет, открытый МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" в Управлении Федерального казначейства по Амурской области, в срок, указанный в Соглашении.

3.4. МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" обеспечивает учет денежных средств, поступивших на доходный счет учреждения от заинтересованных лиц, в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству.

3.5. МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" ежемесячно:

3.5.1. обеспечивает опубликование данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, на официальном сайте Белогорска (www.belogorsk.ru) в сети Интернет;

3.5.2. направляет данные о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, в адрес общественной комиссии по отбору дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск".

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" на:

3.6.1. оплату работ по комплексному развитию дворовых

территорий на условиях софинансирования работ собственникам, включенных в проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями заключенного Соглашения с Представителем заинтересованных лиц.

3.7. МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" обеспечивает возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении:

3.7.1. экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами;

3.7.2. неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

3.7.3. возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

3.8. В случае если денежные средства от заинтересованных лиц в объеме и (или) в срок, указанные в Соглашении, не перечислены на доходный счет учреждения, работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат. Поступившие не в полном объеме и (или) не в установленный срок денежные средства от заинтересованных лиц подлежат возврату по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, определенного Соглашением по внесению денежных средств на лицевой счет МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

IV. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Муниципальное казенное учреждение "Финансовое управление Администрации города Белогорск" осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц.

*Приложение
к Порядку аккумулирования средств
заинтересованных средств заинтересованных
лиц, направляемых на выполнение работ
по благоустройству комплексного развития
дворовых территорий на условиях
софинансирования работ собственниками*

Соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц г. Белогорск — 20__ г.

Муниципальное казенное учреждение "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" (далее - МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице _____

действующего на основании, (Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица)

В лице _____

действующего от имени заинтересованных лиц на основании протокола общего собрания N _____ от _____, для физических лиц указывается паспорт, серия, номер, дата и кем выдан; для юридических лиц указывается учредительный документ)

(далее - Представитель заинтересованных лиц), вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения Сторон по аккумулированию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству комплексного развития дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками муниципального образования город Белогорск, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (собственников зданий, сооружений), расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком и условиями предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Амурской области на условиях софинансирования мероприятия "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" государственной программы Амурской области "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 452, постановляю:

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным кооперативам, либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками.

2. Внести постановление в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С. Ю. Мельков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
02.07.2021 N841*

Порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным кооперативам, либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным кооперативам либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям (далее по тексту - управляющие организации) на финансовое обеспечение затрат, связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками (далее по тексту - Порядок), в целях реализации мероприятий муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск", утвержденной постановлением администрации г. Белогорск от 15 октября 2014г. N1876. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса и определяет критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, цели и условия предоставления субсидий, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового

контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями (далее - субсидии).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях:

2.1. софинансирования собственниками выполнения работ по благоустройству не менее 20 процентов от общей стоимости необходимых работ, путем открытия счетов для перечисления таких средств в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства;

2.2. оплаты в полном объеме за счет средств собственников разработок проектно-сметной документации и работ по проверке достоверности определения сметной стоимости выполняемых работ по благоустройству территории при выполнении работ в соответствии с частью 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.3. трудового участия собственников в работах по благоустройству в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, например, подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, посадка деревьев, устройство цветочных клумб).

3. Субсидии предоставляются управляющим организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с комплексным развитием дворовой территории, предусматривающих одновременное использование различных элементов благоустройства, обеспечивающих повышение удобства использования и визуальной привлекательности благоустраиваемой территории, на условиях софинансирования членами товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственниками помещений в многоквартирном доме. К комплексному развитию дворовых территорий входят следующие мероприятия:

- 3.1. ремонт дворовых проездов;
- 3.2. обеспечение освещения дворовых территорий;
- 3.3. установка скамеек, урн;
- 3.4. оборудование (ремонт) ливневой канализации, оборудование (ремонт) тротуаров;
- 3.5. обустройство детской площадки;
- 3.6. обустройство спортивной площадки.

4. Главным распорядителем субсидии является муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (далее - Главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, в сроки, установленные п.10, 11 настоящего Порядка.

Предельный объем финансового обеспечения затрат на комплексное развитие дворовых территорий в расчете на 1 дворовую территорию составляет:

5.1. предельное значение стоимости покрытия заявленной территории составляет не более 1200,0 рублей за квадратный метр общей площади дворовой территории, и может включать в себя ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн, оборудование (ремонт) ливневой канализации, оборудование (ремонт) тротуаров;

5.2. предельное значение стоимости детского игрового (и/или) спортивного оборудования составляет не более 300 000,00 рублей за комплект оборудования на дворовую территорию, и может включать в себя приобретение и монтаж оборудования.

Предельный объем финансового обеспечения затрат на комплексное развитие дворовых территорий в части проведения мероприятий, предусмотренных п. 3 Порядка, определяется в пределах 80% от сметной стоимости работ.

6. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся управляющие организации, осуществляющие управление и (или) эксплуатацию, техническое и санитарное содержание многоквартирных домов по договору управления.

7. Управляющие организации на дату регистрации заявления

должны соответствовать следующим требованиям:

7.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7.2. отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении управляющей организации не введена процедура банкротства, деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

7.3. не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7.4. не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте в пункте 2 настоящего Порядка;

7.5. обязательными условиями предоставления субсидии являются:

7.5.1. установление организацией минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых территорий;

7.5.2. обеспечение выполнения установленных требований к качеству выполненных работ, обеспечение контроля качества используемых материалов, конструкций, изделий, оборудования, монтируемых в целях реализации мероприятий, направленных на благоустройство дворовой территории.

8. Для принятия решения о предоставлении субсидии управляющая организация представляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии, подписанная руководителем организации, заверенное печатью организации (при наличии печати), по форме согласно приложению N1 к настоящему Порядку и следующие документы:

8.1. копию устава управляющей организации - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения указанного документа;

8.2. справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие у управляющей организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.3. справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности управляющей организацией, а также содержащая сведения о том, что управляющая организация находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении управляющей организации возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

8.4. справку, подтверждающую отсутствие у управляющей организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из городского бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования г. Белогорск (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению N 2 к перечню документов, предоставляемых для получения субсидии, утвержденных приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90 "Об утверждении типовых форм соглашений

(договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг";

8.5. копии договоров, локальных смет и первичных документов, связанных с проведением мероприятий по комплексному развитию дворовых территорий (счетов-фактур, товарных накладных), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих следующую информацию:

8.6.1. решение об обращении с предложением о включении дворовой территории в муниципальную программу на текущий год;

перечень видов работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из пункта 3 к настоящему Порядку с приложением дизайн-проекта территории;

8.6.2. решение о трудовом участии собственников в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

8.6.3. решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме элементов благоустройства, иных предназначенных для благоустройства объектов, установленных на дворовой территории за счет средств субсидии, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

8.6.4. решение о выборе представителя (представителей) собственников, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта территории, проектно-сметной (сметной) документации благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

8.6.5. решение о разработке проектно-сметной документации на выполнение работ по благоустройству дворовой территории при выполнении работ в соответствии с частью 1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации за счет собственных средств заинтересованных лиц с последующим представлением проектно-сметной документации муниципальному образованию;

8.6.6. не включать в перечень благоустройства дворовые территории многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируется к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом соответствующего поселения;

8.6.7. мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются из бюджета субъекта Российской Федерации;

8.7. дизайн-проекта комплексного развития дворовой территории;

8.8. документы, подтверждающие перечисление средств собственниками на софинансирование выполнения работ по благоустройству, в объеме не менее 20% от общей стоимости работ по благоустройству дворовой территории;

9. Главный распорядитель регистрирует заявление на получение субсидии в день его поступления.

10. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных документов и сведений, содержащихся в заявлении на получение субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Срок рассмотрения документов для получения субсидии не должен превышать 15 рабочих дней, с даты их поступления.

11. По результатам рассмотрения документов Главный распорядитель принимает одно из следующих решений:

11.1. отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

11.2. заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г.

Белогорск" от 30.12.2016 N 90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг.

12. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, направляет управляющей организации письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания соответствующего отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

13.1. предоставление управляющей организацией не всех документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

13.2. несоответствие управляющей организацией требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

13.3. выявление в предоставленных управляющей организацией документах недостоверной информации;

13.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году.

14. В течение 3 (трех) рабочих дней после подписания соглашения (договора) о предоставлении субсидии Главный распорядитель формирует и направляет в МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" заявку на финансирование.

15. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет рассмотрение поступившей заявки на финансирование и осуществляет перечисление субсидий в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявки, в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет Главного распорядителя.

16. Главный распорядитель при поступлении на лицевой счет средств субсидии от МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск", в пределах лимитов бюджетных обязательств не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в п. 8 настоящего Порядка, в сроки, указанные в п. 10,11 Порядка, перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. Субсидии предоставляются на основании заключенного Главным распорядителем соглашения (договора) о предоставлении субсидии управляющей организации.

17.1. Результатом предоставления субсидии в рамках реализации муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск", утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 15 октября 2014 г. N 1876, является благоустройство (комплексное благоустройство) дворовых территорий. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является количество выполненных мероприятий по комплексному развитию дворовых территорий. Значение показателя результативности устанавливается Главным распорядителем в соглашении.

17.2. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключение таких соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление администрации г. Белогорск" от 30 декабря 2016 г. N 90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг".

18. Управляющая организация, заключившая соглашение (договор) о предоставлении субсидии, представляет Главному распорядителю отчеты, в соответствии с формами, утвержденными приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных

учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг", с приложением документов, подтверждающих расходы, источники финансового обеспечения которых является субсидия (акты сдачи-приемки выполненных работ, копий платежных поручений), заверенные получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в сроки установленные Главным распорядителем в соглашении (договоре) на предоставление субсидии.

19. Управляющая организация несет ответственность за достоверность и полноту информации в предоставленных Главному распорядителю документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

20. В случае установления главным распорядителем фактов нарушения условий, установленных п. 7 настоящего Порядка, средства подлежат добровольному возврату управляющей организацией в бюджет города Белогорска в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

21. В случае отказа управляющей организацией от добровольного возврата субсидии в срок главный распорядитель производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

22. Решение о прекращении предоставления субсидии принимает Главный распорядитель и извещает о принятом решении получателя субсидии.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в местный бюджет направляется управляющей организации Главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

Возврат неиспользованных остатков субсидии производится управляющей организацией в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя по реквизитам и по коду классификации бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

23. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции осуществляют проверки соблюдения управляющей организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Управляющая организация обязана обеспечить Главному распорядителю и органу финансового контроля возможность осуществлять контрольные мероприятия по проверке соблюдения управляющей организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Управляющая организация обязана предоставлять по требованию Главного распорядителя и органа финансового контроля информацию и документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий.

В случае выявления нарушений у управляющей организации условий, целей, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, управляющая организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством".

*Приложение
к Порядку предоставления субсидии
товариществам собственников жилья, жилищным,
жилищно-строительным кооперативам или иным
специализированным кооперативам, либо
выбранным собственниками помещений в многоквартирном
доме управляющим организациям на финансовое
обеспечение затрат, связанных с комплексным развитием
дворовых территорий на условиях
софинансирования работ собственниками*

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на получение субсидии на финансовое
обеспечение затрат связанных
с комплексным развитием дворовых
территорий на условиях
софинансирования
работ собственниками**

(полное наименование юридического лица) (ИНН/КПП)
 (юридический адрес)
 (почтовый адрес)
 Свидетельство о постановке на налоговый учет:

Руководитель: _____

(ФИО)
 Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер: _____

(ФИО)
 Контактный телефон: _____

Банк получателя: _____

Расчетный счет _____

БИК _____
 К/сч _____

Прошу рассмотреть возможность предоставления из областного бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат связанных с комплексным развитием дворовых территорий на условиях софинансирования работ собственниками

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
 2. _____

Руководитель организации
 Главный бухгалтер

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N871 08.07.2021

О подготовке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе для строительства линейного объекта в городе Белогорск Амурской области

В соответствии со статьями 41 - 46 Градостроительного Кодекса РФ от 29.12.2004 N 190-ФЗ, главой 4 Правил землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области, утвержденных решением Белогорского городского Совета от 29.04.2021N 59/20, постановлением Администрации города Белогорск от 09.12.2012 N 1997 "Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", Муниципальным контрактом от 12.03.2021 N Ф.2021.0004

постановляю:

1. Открытому акционерному обществу по проектированию строительства мостов "Институт Гипростроймост" осуществить подготовку документации по планировке территории с проектом межевания в его составе (далее - ПП и ПМ) для строительства линейного объекта: "Строительство автодорожного путепровода через Транссибирскую магистраль, расположенного в створе ул. Базарная в городе Белогорск Амурской области", в целях обеспечения устойчивого развития территории, выделения элемента планировочной структуры, установления границ зон планируемого размещения линейного объекта, зон с особыми условиями использования территорий, определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков.

2. Границы элемента планировочной структуры линейного объекта принять в створе улицы Базарная на пересечении с Транссибирской магистралью, согласно Муниципальному контракту от 12.03.2021 N Ф.2021.0004 (границы проектирования могут

уточняться при разработке документации по планировке территории).

3. Подготовку ПП и ПМ осуществить до 01.09.2021г.

4. Отделу по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск (С.Н. Ушаков):

4.1. подготовить техническое задание на разработку ПП и ПМ и направить его на утверждение Главе муниципального образования г. Белогорск;

4.2. осуществить проверку подготовленного ПП и ПМ на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации;

4.3. по результатам проверки подготовить предложение Главе муниципального образования г. Белогорск по утверждению ПП и ПМ или об отклонении ПП и ПМ и о направлении его на доработку.

5. Председателю комиссии по правилам землепользования и застройки г. Белогорск (П.Ю. Лапина):

5.1. осуществить организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по представленному ПП и ПМ;

5.2. по результатам состоявшихся публичных слушаний подготовить заключение по ПП и ПМ и опубликовать его в газете "Белогорский вестник".

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию П.Ю. Лапина.

Глава муниципального образования
 г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N876 08.07.2021

О начале работы "Школьной ярмарки" на территории муниципального образования г. Белогорск

В соответствии с Положением о порядке организации ярмарок на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 08.05.2019 г. N 664,

постановляю:

1. Определить администратором ярмарки - отдел по труду и потребительскому рынку Администрации города Белогорск.

2. Определить место проведения ярмарки - площадь им. 30-летия Победы.

3. Установить период работы ярмарки с 15 июля по 31 августа 2021 г.

4. Установить размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке: 2720,00 рублей за 1 месяц.

5. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorskck.ru.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

Глава муниципального образования
 г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ N120х 07.07.2021

О проведении конкурса на замещение вакантных должностей в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Белогорск

На основании Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ

"О муниципальной службе в Российской Федерации", Положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, утвержденного решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 30.11.2008 N 64/184, Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования города Белогорск, утвержденного постановлением Администрации г. Белогорск от 06.08.2018 N 1178:

1. Объявить с 08.07.2021 конкурс на замещение вакантных должностей в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Белогорск согласно приложению N 1 к настоящему распоряжению.
2. Создать конкурсную комиссию согласно приложению N 2 к настоящему распоряжению.
3. Общему отделу (Шапала Л.Н.) обеспечить прием документов лиц, претендующих на замещение вакантных должностей, до 27.07.2021 включительно.
4. Установить предполагаемую дату проведения 1 этапа конкурса - 30.07.2021.
5. Опубликовать настоящее распоряжение в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1
к распоряжению Администрации
г. Белогорск
07.07.2021 N120x

**Перечень вакантных должностей
в органах местного самоуправления
и муниципальных учреждениях
города Белогорск**

Учреждение	Вакансия
Аппарат Администрации	Пресс-секретарь
МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Заместитель начальника Управления – начальник отдела ЖКХ и благоустройства Главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства
МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск»	Главный специалист
МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск»	Директор МАУ «Спортивная школа «Белогорск»
МКУ «Правовое управление МО г. Белогорск»	Главный специалист отдела материально-технического снабжения
МКУ «Управление по делам ГО ЧС г. Белогорск»	Консультант отдела правового сопровождения деятельности органов МСУ
МКУ «Управление капитального строительства г. Белогорск»	Начальник секретной части Главный инженер

Приложение N2
к распоряжению Администрации
г. Белогорск
07.07.2021 N120x

Состав конкурсной комиссии

- Мелюков Станислав Юрьевич - Глава муниципального образования г. Белогорск, председатель Комиссии;
Саложникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления, заместитель председателя Комиссии;
Шапала Людмила Николаевна - начальник общего отдела, секретарь Комиссии.
Члены Комиссии:
Башун Александр Николаевич - заместитель Главы по ЖКХ;
Бурмирова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике;
Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"
Дяченко Михаил Валеревич - заместитель Главы по общественной безопасности;
Лалин Павел Юрьевич - заместитель Главы по строительству и землепользованию;
Пивкин Иван Александрович - начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС города Белогорск"
Саватеева Юлия Сергеевна - и.о. начальника МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"
Савченко Татьяна Анатольевна - директор МКУ "Управление капитального строительства
Саяпина Ольга Николаевна - начальник МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск"
Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое управление МО г. Белогорск"

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N855
06.07.2021**

О внесении изменений в постановление от 21.10.2015 N 1892 "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск"

В соответствии с Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" (с учетом изменений от 29.04.2021) в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 21.10.2015 N 1892 "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск" (в редакции от 01.03.2021 N 230) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта программы изложить в следующей редакции:

9. Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расщипкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию программы составляет 227 488,194 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 17 956,031 тыс. рублей; 2017 год – 18 749,476 тыс. рублей; 2018 год – 22 311,977 тыс. рублей; 2019 год – 24 945,096 тыс. рублей; 2020 год – 21 279,214 тыс. рублей; 2021 год – 27 701,999 тыс. рублей; 2022 год – 25 201,999 тыс. рублей; 2023 год – 25 068,920 тыс. рублей; 2024 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2025 год – 22 136,741 тыс. рублей.
--	---

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем ассигнований местного бюджета на реализацию программы составляет 227 488,194 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 год - 17 956,031 тыс. рублей;
- 2017 год - 18 749,476 тыс. рублей;
- 2018 год - 22 311,977 тыс. рублей;
- 2019 год - 24 945,096 тыс. рублей;
- 2020 год - 21 279,214 тыс. рублей;
- 2021 год - 27 701,999 тыс. рублей;
- 2022 год - 25 201,999 тыс. рублей;
- 2023 год - 25 068,920 тыс. рублей;
- 2024 год - 22 136,741 тыс. рублей;
- 2025 год - 22 136,741 тыс. рублей"

1.3. Строку седьмую паспорта подпрограммы 1 изложить в новой редакции:

<p>7. Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 56 818,777 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 3 929,085 тыс. рублей</p> <p>2021 год - 9 176,200 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 6 676,200 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 6 543,121 тыс. рублей;</p> <p>2024 год - 5 736,800 тыс. рублей;</p> <p>2025 год - 5 736,800 тыс. рублей.</p>
---	---

второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 56 818,777 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;
- 2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;
- 2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;
- 2019 год - 7 585,205 тыс. рублей;
- 2020 год - 3 929,085 тыс. рублей;
- 2021 год - 9 176,200 тыс. рублей;
- 2022 год - 6 676,200 тыс. рублей;
- 2023 год - 6 543,121 тыс. рублей;
- 2024 год - 5 736,800 тыс. рублей;
- 2025 год - 5 736,800 тыс. рублей"

1.5. Приложение N 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию П.Ю. Лапина.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельков

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
06.07.2021 N 855

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Классификатор муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Расходы (тыс. руб.), годы													
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Итого			
1	Муниципальная программа «Укрепление муниципальных учреждений и повышение качества муниципальной образования города Белогорск»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000

1.1.	Подпрограмма 1 «Образование в области приращения, улучшения муниципальной собственности и социальных ресурсов»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000
1.1.1.	Основное мероприятие 1.1 «Основа надежности, прочности прав и резервирование отпавшей по муниципальной собственности»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000	000
1.1.1.1.	Мероприятие 1.1.1 «Обучающие услуги муниципальных учреждений, внесенные в фискальный ресурс, находящиеся на территории муниципального образования г. Белогорск»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004	0004
1.2.	Подпрограмма II «Организация и обеспечение эффективного исполнения функций в сфере реализации муниципальной программы»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004
1.2.1.	Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение реализации подпрограммы»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004
1.2.1.1.	Мероприятие 2.1.1 «Исходы на обеспечение функций в сфере местного самоуправления»	МКУ «Бюджет муниципальных учреждений Администрации г. Белогорск»	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004	004

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 842
02.07.2021

О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск"

В соответствии с решением N 61/30 от 10.06.2021 "О внесении изменений в решение городского Совета от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы, коэффициентов значимости мероприятий и целевых значений показателей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск" (в редакции от 31.05.2021 N 671) следующие изменения:

1.1. Строку 9 паспорта муниципальной программы, строку 7 паспорта подпрограммы 1, подпрограммы 2 и подпрограммы 3 изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.2. Абзац первый раздела 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 9 481 260,265 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 - 651 112,058 тыс. рублей;
- 2016 - 627 181,217 тыс. рублей
- 2017 - 670 349,808 тыс. рублей;
- 2018 - 815 448,158 тыс. рублей;
- 2019 - 983 279,430 тыс. рублей;
- 2020 - 1 007 677,990 тыс. рублей;
- 2021 - 1 075 856,549 тыс. рублей;
- 2022 - 962 051,976 тыс. рублей;
- 2023 - 992 230,289 тыс. рублей;
- 2024 - 848 036,395 тыс. рублей;
- 2025 - 848 036,395 тыс. рублей."

1.3. Абзац первый раздела 1.5 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 8 715 628,281 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 585 007,843 тыс. рублей;

