



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N377
31.03.2021**

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1877 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск"

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 25.02.2021 N 57/06), в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1877 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск" (в редакции постановления от 30.12.2020 N 1558) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>Объемы ассигнований</p> <p>местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 188573,559 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 27345,864 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 45974,209 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 20683,499 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 15090,226 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 10702,515 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 20387,346 тыс. руб.,</p> <p>2021 г. – 14235,900 тыс. руб.,</p> <p>2022 г. – 9957,000 тыс. руб.,</p> <p>2023 г. – 9957,000 тыс. руб.,</p> <p>2024 г. – 7120,000 тыс. руб.,</p> <p>2025 г. – 7120,000 тыс. руб.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 1023374,789 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 115641,0 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 104857,248 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 115357,107 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 131963,441 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 120687,720 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 291831,795 тыс. руб.,</p> <p>2021 г. – 47678,826 тыс. руб.,</p> <p>2022 г. – 47678,826 тыс. руб.,</p> <p>2023 г. – 47678,826 тыс. руб.</p>
--	--

1.2. Абзацы первый, второй раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета 188573,559 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 27345,864 тыс. руб.;

2016 г. - 45974,209 тыс. руб.;

2017 г. - 20683,499 тыс. руб.;

2018 г. - 15090,226 тыс. руб.,

2019 г. - 10702,515 тыс. руб.,

2020 г. - 20387,246 тыс. руб.;

2021 г. - 14235,900 тыс. руб.;

2022 г. - 9957,000 тыс. руб.;

2023 г. - 9957,000 тыс. руб.;

2024 г. - 7120,000 тыс. руб.;

2025 г. - 7120,000 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составит 1023374,789 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 115641,0 тыс. руб.;

2016 г. - 104857,248 тыс. руб.;

2017 г. - 115357,107 тыс. руб.;

2018 г. - 131963,441 тыс. руб.;

2019 г. - 120687,720 тыс. руб.;

2020 г. - 291831,795 тыс. руб.;

2021 г. - 47678,826 тыс. руб.;

2022 г. - 47678,826 тыс. руб.;

2023 г. - 47678,826 тыс. руб.;

1.3. В подпрограмме 1 "Дорожная деятельность в границах муниципального образования":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

<p>Объемы ассигнований</p> <p>местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 169850,136 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 20716,949 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 40705,019 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 19966,728 тыс. руб.;</p> <p>2018 г. – 14907,626 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 7962,686 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 17201,228 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 14235,900 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 9957,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 9957,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 7120,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 г. – 7120,000 тыс. руб.;</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет областного бюджета составляет 1023374,789 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 115641,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 104857,248 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 115357,107 тыс. руб.;</p> <p>2018 г. – 131963,441 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 120687,720 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 291831,795 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 47678,826 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 47678,826 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 47678,826 тыс. руб.;</p>
---	---

2) Абзацы первый, второй раздела 5 "Объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 169850,136 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 20716,949 тыс. руб.;

2016 г. - 40705,019 тыс. руб.;

2017 г. - 19966,728 тыс. руб.;

2018 г. - 14907,626 тыс. руб.;

2019 г. - 7962,686 тыс. руб.;

2020 г. - 17201,228 тыс. руб.;

2021 г. - 14235,900 тыс. руб.;

2022 г. - 9957,000 тыс. руб.;

2023 г. - 9957,000 тыс. руб.;

2024 г. - 7120,000 тыс. руб.;

2025 г. - 7120,000 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной

программы за счет средств областного бюджета составляет 1023374,789 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 1155641,0 тыс. руб.;
2016 г. - 104857,248 тыс. руб.;
2017 г. - 115357,107 тыс. руб.;
2018 г. - 131963,441 тыс. руб.;
2019 г. - 120687,720 тыс. руб.;
2020 г. - 291831,795 тыс. руб.;
2021 г. - 47678,826 тыс. руб.;
2022г. - 47678,826 тыс. руб.;
2023г. - 47678,826 тыс. руб.*

3) Таблицу 1 "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

Table with columns: № п/п, Наименование программы, планируемые показатели по годам реализации (2015-2025).

1.4. В подпрограмме 2 "Организация транспортного обслуживания населения":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Table with 2 columns: Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета (с расшифровкой по годам).

2) Абзацы первый, второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных программой, составит 18723,423 тыс. рублей, в т. ч.:

- 2015 г. - 6628,915 тыс. руб.;
2016 г. - 5269,190 тыс. руб.;
2017 г. - 716,771 тыс. руб.;
2018 г. - 182,6 тыс. руб.;
2019 г. - 2739,829 тыс. руб.;
2020 г. - 3186,118 тыс. руб.;
2021 г. - 0,000 тыс. руб.;
2022 г. - 0,000 тыс. руб.;
2023 г. - 0,000 тыс. руб.;
2024 г. - 0,000 тыс. руб.;
2025 г. - 0,000 тыс. руб.*

3) Таблицу 1 "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

Table with columns: № п/п, Наименование программы, планируемые показатели по годам реализации (2015-2025).

1.5. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной реализации программы изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельков

Приложение N2
к постановлению Администрации г. Белогорск
31.03.2021 N377

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник" от 29.04.2021 N17

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Категория муниципальной программы, Код бюджетной классификации, Источники финансирования, Оценка расходов (тыс. рублей) (2015-2025).

<p>Выполнение работ по ремонту ул. Железнодорожная от ул. 30-я Милославская до ул. Павловская шоссе</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту ул. Павловская от ул. Сурового до пер. Гусевский</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту ул. Милославская</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка ул. Фрунзе от ул. Карякин до ул. Гусевский</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка с уличными осветителями ул. Тополяки, ул. Фрунзе, ул. Краудовотская, ул. Релье, Дзюльбурт, ул. 2-я Павловская, ул. Павловская, ул. Павловского, ул. Феликс, ул. Фрунзе, ул. П.Штамм, ул. Белославская, ул. Сурового, пер. 1-й Карякин, пер. 2-й Карякин, пер. 2-й Дзюльбу, ул. Славянская</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту многообъектной дороги "Голубовский мост" (состоящий из 4-х ОДНУ, ОДНУ 2 для выезда к мосту через железнодорожные пути и работы по устройству мостовой и так же к автодорожному полотну в/ч 25047 от ДСБ-1-000 до ДСБ-3-000</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка многообъектной дороги "Павловский мост" (состоящий из 4-х ОДНУ, ОДНУ 2 для выезда к мосту через железнодорожные пути и работ по устройству мостовой и так же к автодорожному полотну в/ч 25047 от ДСБ-1-700 до ДСБ-3-700 и участка многообъектной дороги "Голубовский мост" (состоящий из 4-х ОДНУ, ОДНУ 2 для выезда к мосту через железнодорожные пути и работ по устройству мостовой и так же к автодорожному полотну в/ч 25047 от ДСБ-1-000 до ДСБ-3-000</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка в/ч 25047 выезда к мосту через железнодорожные пути от ДСБ-6-000 до ДСБ-6-700</p>																						
<p>Выполнение работ по устройству мостовых сооружений выезда к мосту в районе МКАД №3000 до ул.Каряки, в/р Карякинский</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка сема города Белогорск с устройством ограждения ул. Тополяки, ул. Фрунзе, ул. Павловская, ул. 2-я Павловская, ул. Павловского, ул. Феликс до ул. Каряки, ул. Павловская, пер. Павловский, ул. Сурового от дома №622 до ул. Белославская, ул. Пригородная от ул. Белославская до ул. Гусевый, ул. Фрунзе, ул. Каряки, ул. 1-я Каряки, ул. Каряки, ул. Павловская, ул. Павловского, ул. Павловского</p>																						
<p>Выполнение работ по ремонту участка до Центрального с/Панельно от дома № 44, от дома №620 и автодорожной трассы</p>																						

Table with columns for program name, budget type, and financial data. Includes programs like 'Обеспечение безопасности дорожного движения', 'Развитие жилищно-коммунального хозяйства', and 'Модернизация жилищно-коммунального комплекса'.

Table with columns for program name, budget type, and financial data. Includes programs like 'Обеспечение безопасности дорожного движения', 'Развитие жилищно-коммунального хозяйства', and 'Модернизация жилищно-коммунального комплекса'.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N378 31.03.2021

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N 1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск"

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 25.02.2021 N 57/06), в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск" (в редакции постановления от 09.02.2021 N 130)

следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Объем ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 321386,852 тыс. рублей, в том числе по годам:
	<p>2015 г. – 28913,498 тыс. руб.; 2016 г. – 31370,056 тыс. руб.; 2017 г. – 32935,913 тыс. руб.; 2018 г. – 31871,318 тыс. руб.; 2019 г. – 39154,929 тыс. руб.; 2020 г. – 32650,705 тыс. руб.; 2021 г. – 29963,586 тыс. руб.; 2022 г. – 22706,543 тыс. руб.; 2023 г. – 22138,308 тыс. руб.; 2024 г. – 31691,000 тыс. руб.; 2025 г. – 17991,000 тыс. руб.</p> <p>Объем ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 520225,310 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 50144,189 тыс. руб.; 2016 г. – 28351,424 тыс. руб.; 2017 г. – 25982,417 тыс. руб.; 2018 г. – 19987,373 тыс. руб.; 2019 г. – 44048,858 тыс. руб.; 2020 г. – 55437,099 тыс. руб.; 2021 г. – 58903,948 тыс. руб.; 2022 г. – 38313,358 тыс. руб.; 2023 г. – 199056,644 тыс. руб.</p>

1.2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования составит 321386,852 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 28913,498 тыс. руб.;
2016 г. - 31370,056 тыс. руб.;
2017 г. - 32935,913 тыс. руб.;
2018 г. - 31871,318 тыс. руб.;
2019 г. - 39154,929 тыс. руб.;
2020 г. - 32650,705 тыс. руб.;
2021 г. - 23497,368 тыс. руб.;
2022 г. - 22703,468 тыс. руб.;
2023 г. - 22135,268 тыс. руб.;
2024 г. - 31691,000 тыс. руб.;
2025 г. - 17991,000 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составит 520225,310 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
2019 г. - 44048,858 тыс. руб.;
2020 г. - 55437,099 тыс. руб.;
2021 г. - 58903,948 тыс. руб.;
2022 г. - 38313,358 тыс. руб.;
2023 г. - 199056,644 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объем ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 87871,885 тыс. руб., в том числе по годам:
	<p>2015 г. – 15836,586 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 12794,258 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 19586,862 тыс. руб.;</p> <p>2018 г. – 9901,768 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 9494,134 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 8343,892 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 8400,474 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 965,375 тыс. руб.;</p>

2023 г. – 2348,536 тыс. руб.;
2024 г. – 100,000 тыс. руб.;
2025 г. – 100,000 тыс. руб.

Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 518618,160 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;
2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;
2017 г. – 25982,417 тыс. руб.;
2018 г. – 19987,373 тыс. руб.;
2019 г. – 44048,858 тыс. руб.;
2020 г. – 55437,099 тыс. руб.;
2021 г. – 57296,798 тыс. руб.;
2022 г. – 38313,358 тыс. руб.;
2023 г. – 199056,644 тыс. руб.

2) Раздел 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы изложить в новой редакции в соответствии с приложением N 1 к настоящему постановлению.

3) Абзацы второй, третий раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 87871,885 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 15836,586 тыс. руб.;
2016 г. - 12794,258 тыс. руб.;
2017 г. - 19586,862 тыс. руб.;
2018 г. - 9901,768 тыс. руб.;
2019 г. - 9494,134 тыс. руб.;
2020 г. - 8343,892 тыс. руб.;
2021 г. - 8400,474 тыс. руб.;
2022 г. - 965,375 тыс. руб.;
2023 г. - 2348,536 тыс. руб.;
2024 г. - 100,000 тыс. руб.;
2025 г. - 100,000 тыс. руб.

Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 518618,160 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
2019 г. - 44048,858 тыс. руб.;
2020 г. - 55437,099 тыс. руб.;
2021 г. - 57296,798 тыс. руб.;
2022 г. - 38313,358 тыс. руб.;
2023 г. - 199056,644 тыс. руб."

4) Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного направления, деятельности	Важность события (показатель по годам реализации)													
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
11	11.1 Абзацы 1-4 подпрограммы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19
11.1	11.1.1 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1	11.1.1.1 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	0,111	0,42	0,32	0,14	0,1	0,006	0,02	0,002	-	-	-	-	-	-
11.2	11.1.2 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	0,538	0,307	0,43	0,22	0,22	0,240	0,42	0,002	-	-	-	-	-	-
11.3	11.1.3 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	0,111	0,223	0,25	0,04	0,068	0,001	-	-	-	-	-	-	-	-
11.4	11.1.4 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	-	-	-	-	-	0,06	-	-	-	-	-	-	-	-
12	12.1 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	12.1.1 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	-	-	-	-	-	-	0,111	-	-	-	-	-	-	-
12.2	12.1.2 Абзацы 1-4 подпрограммы по развитию территорий по развитию территории, развитию	-	-	-	-	-	-	-	-	0,36	0,016	-	-	-	-

1.4. В подпрограмме 2 "Капитальный, текущий ремонт муниципального жилищного фонда":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета</p> <p>подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 60509,035 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 706,088 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 5657,169 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 546,897 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 9164,925 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 15480,431 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 8037,395 тыс. руб.,</p> <p>2021 г. – 5626,694 тыс. руб.,</p> <p>2022 г. – 5790,668 тыс. руб.,</p> <p>2023 г. – 4498,768 тыс. руб.,</p> <p>2024 г. – 2500,000 тыс. руб.,</p> <p>2025 г. – 2500,000 тыс. руб.</p>
---	--

2) Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 60509,035 тыс. руб., в том числе по годам

- 2015 г. - 706,088 тыс. руб.,
- 2016 г. - 5657,169 тыс. руб.,
- 2017 г. - 546,897 тыс. руб.,
- 2018 г. - 9164,925 тыс. руб.,
- 2019 г. - 15480,431 тыс. руб.,
- 2020 г. - 8037,395 тыс. руб.,
- 2021 г. - 5626,694 тыс. руб.,
- 2022 г. - 5790,668 тыс. руб.,
- 2023 г. - 4498,768 тыс. руб.,
- 2024 г. - 2500,000 тыс. руб.,
- 2025 г. - 2500,000 тыс. руб."

3) Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия, программы, основного направления	Значение планируемого индекса по мере реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	ИИТ "Общественный, государственный муниципальный бюджет"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.1	ИИТ 2.1 "Изменение доступа к основным услугам, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения"												
1.1.1	ИИТ 2.1.1 "Обеспечение по сравнению с муниципальным бюджетом"	0,21	0,36	0,09	0,43	0,52	0,16	0,03		0,4	0,4		
1.1.2	ИИТ 2.1.2 "Обеспечение по сравнению с муниципальным бюджетом"	0,04	0,14	0,01	0,17	0,18	0,04	0,07		0,6	0,6		
1.1.3	ИИТ 2.1.3 "Обеспечение по сравнению с муниципальным бюджетом"	0,75											

1.5. В подпрограмме 3 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г. Белогорск":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета Подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 17910,601 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 0,000 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 347,924 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 396,070 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 115,401 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 30,000 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 816,288 тыс. руб.,</p> <p>2021 г. – 845,418 тыс. руб.,</p> <p>2022 г. – 859,500 тыс. руб.,</p> <p>2023 г. – 200,000 тыс. руб.,</p> <p>2024 г. – 1400,000 тыс. руб.,</p> <p>2025 г. – 300,000 тыс. руб.</p>
--	--

Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет 1 607,150 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2021 г. – 1607,150 тыс. руб.

Объемы финансирования основных мероприятий Подпрограммы из различных источников ежегодно уравниваются при формировании соответствующих бюджетов на очередной финансовый год

2) Раздел 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы дополнить мероприятием 3.1.3. следующего содержания: "3.1.3. Мероприятия, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры. Мероприятие включает в себя предоставление субсидий и обеспечение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, в том числе на мероприятия по энергосбережению, за счет средств областного и местного бюджетов."

3) Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы [с расшифровкой по годам ее реализации], выделенный на реализацию подпрограммы из местного бюджета за период с 2015 по 2025 год, составляет 17910,601 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 0,000 тыс. руб.;
- 2016 г. - 347,924 тыс. руб.;
- 2017 г. - 396,070 тыс. руб.;
- 2018 г. - 115,401 тыс. руб.;
- 2019 г. - 30,000 тыс. руб.;
- 2020 г. - 816,288 тыс. руб.;
- 2021 г. - 845,418 тыс. руб.;
- 2022 г. - 859,500 тыс. руб.;
- 2023 г. - 200,000 тыс. руб.;
- 2024 г. - 1400,000 тыс. руб.;
- 2025 г. - 300,000 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет 1 607,150 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2021 г. - 1607,150 тыс. руб."

4) Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного направления	Значение планируемого индекса по мере реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	ИИТ 1 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории г. Белогорск"	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ИИТ 3 "Проведение мероприятий, направленных на повышение энергоэффективности"												
1	ИИТ 3.1 "Техническое и технологическое перевооружение коммунальной инфраструктуры"	0,5	0,5	0,5	0,5	0,7	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
4	ИИТ 3.2 "Управление энергопотреблением"	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
2	ИИТ 3.3 "Мероприятия, направленные на повышение энергетической эффективности"					0,5							

1.6. В подпрограмме 4 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета</p> <p>подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 155095,331 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 12370,824 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 12570,705 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 12406,084 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 12689,224 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 14150,364 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 15453,130 тыс. руб.,</p> <p>2021 г. – 15091,000 тыс. руб.,</p> <p>2022 г. – 15091,000 тыс. руб.,</p> <p>2023 г. – 15091,000 тыс. руб.,</p> <p>2024 г. – 15091,000 тыс. руб.,</p> <p>2025 г. – 15091,000 тыс. руб.</p>
---	---

2) Раздел 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 155095,331 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 12370,824 тыс. руб.,
- 2016 г. - 12570,705 тыс. руб.,
- 2017 г. - 12406,084 тыс. руб.,
- 2018 г. - 12689,224 тыс. руб.,
- 2019 г. - 14150,364 тыс. руб.,
- 2020 г. - 15453,130 тыс. руб.;
- 2021 г. - 15091,000 тыс. руб.;

2022 г. - 15091,000 тыс. руб.;
 2023 г. - 15091,000 тыс. руб.;
 2024 г. - 15091,000 тыс. руб.;
 2025 г. - 15091,000 тыс. руб."

3) Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Величина коэффициента значимости по годам реализации											
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
1	1.1.4 Обеспечение реализации комплексной муниципальной программы в сфере реализации муниципальной программы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	1.1.4.1 Обеспечение реализации муниципальной программы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	1.1.4.1.1 Обеспечение реализации муниципальной программы	1	1	1	0,74	0,74	0,67	0,67	0,67	0,67	0,67	0,67	0,67
4	1.1.4.1.1.1 Обеспечение реализации муниципальной программы	-	-	-	0,26	0,26	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33

1.7. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение N 2 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

*Приложение N1
 к постановлению Администрации
 г. Белогорск
 31.03.2021 N378*

4. Описание системы мероприятий

Основные мероприятия, реализация которых планируется в рамках муниципальной подпрограммы "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры", в конечном итоге направлены на эффективное и бесперебойное функционирование коммунального хозяйства города.

Основное мероприятие подпрограммы 1.1 "Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры" включает в себя следующие мероприятия:

1.1.1 Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.

Данное мероприятие включает в себя:

- реконструкция и строительство объектов коммунального комплекса, в т.ч. разработка и экспертиза ПСД;
- обеспечение надежности систем теплоснабжения;
- актуализация схем тепло-, водоснабжения, водоотведения муниципального образования г. Белогорск;
- устройство дренажных систем;
- уплату налога на имущество (по вновь введенным объектам, не переданным в казну);
- изготовление видеопродукции;
- ремонт дизельных электростанций.

1.1.2. Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области.

Мероприятие подпрограммы "Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области" включает в себя предоставление субсидий теплоснабжающим организациям на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской

области.

1.1.3. Расходы, направляемые на модернизацию коммунальной инфраструктуры.

Мероприятие подпрограммы "Расходы, направляемые на модернизацию коммунальной инфраструктуры" включает в себя предоставление субсидий и обеспечение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры за счет средств областного и местного бюджетов.

1.1.4. Разработка или актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Обеспечение мероприятий осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.

Основное мероприятие подпрограммы 1.2 "Региональный проект "Чистая вода" включает в себя следующие мероприятия:

1.2.1. Разработка проектно-сметной документации для строительства и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения.

Мероприятие включает в себя разработку проектно-сметной документации на строительство артезианского водозабора.

1.2.2. Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения.

Мероприятие включает в себя строительство артезианского водозабора.

*Приложение N2
 к постановлению Администрации
 г. Белогорск
 31.03.2021 N378*

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Код	Год	Сроки реализации	Содержание мероприятия	Содержание показателя	Величина плановых показателей												
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029		
Мероприятие 1.1.1 "Обеспечение мероприятий по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"	001	2021	01.01.2021 - 31.12.2021	Мероприятие по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	Капитальные затраты на модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Расходы на модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 1.1.2 "Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области"	001	2021	01.01.2021 - 31.12.2021	Мероприятие по финансовому обеспечению государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области	Компенсация выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Расходы на компенсацию выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 1.2.1 "Разработка проектно-сметной документации для строительства и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения"	001	2021	01.01.2021 - 31.12.2021	Мероприятие по разработке проектно-сметной документации для строительства и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения	Разработка проектно-сметной документации для строительства и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Расходы на разработку проектно-сметной документации для строительства и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мероприятие 1.2.2 "Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения"	001	2021	01.01.2021 - 31.12.2021	Мероприятие по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения	Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					Расходы на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№	Мероприятие	Код	Субъект	Инициатор	Вид	Время	Итого		Финансирование		Итого	
							Средств	Бюджет	Средств	Бюджет	Средств	Бюджет
7	Мероприятие 1.1.4 "Актуализация систем территориальной безопасности"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
8	Мероприятие 1.1.4 "Актуализация систем территориальной безопасности"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
9	Мероприятие 1.2 "Улучшение качества "Чистой воды"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
10	Мероприятие 2.1.1 "Формирование проекционной документации для строительства и реконструкции объектов питьевого водоснабжения"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
11	Мероприятие 2.2 "Строительство и реконструкция объектов питьевого водоснабжения"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
12	Мероприятие 2.2 "Строительство и реконструкция объектов питьевого водоснабжения"	007	0502	14.1.01.03.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
13	Мероприятие 2.1 "Создание территории 2.1 "Комплексное развитие жилищной инфраструктуры и модернизация жилищно-коммунального обслуживания населения"	Инициатор	Время	14.2.01.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
14	Мероприятие 2.1.1 "Расширение охвата объектами жилищного фонда"	007	0501	14.2.01.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
15	Мероприятие 2.1.1 "Расширение охвата объектами жилищного фонда"	007	0501	14.2.01.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
16	Мероприятие 2.1.3 "Улучшение жилищных условий в многоквартирных домах"	007	0502	14.2.01.0000	Инициатор	Время	0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0
							0	0	0	0	0	0

потребления электроэнергии и мощности электроприборов, согласно действующему тарифу 6,36 рублей за 1 кВт в час и технической документации на электроприборы.

5. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorsk.ru.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск О.М. Сапожникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N494
21.04.2021**

О внесении изменений в постановление от 28.08.2015 N 1577 "Об утверждении положения об Этическом Совете по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск"

В связи с кадровыми изменениями и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов",

постановляю:

1. В постановление от 28.08.2015 N 1577 "Об утверждении положения об Этическом Совете по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск" (в редакции от 23.06.2020 N 675) внести следующие изменения:

1.1. Приложение N 2 Состав Этического Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Внести настоящее постановление в подраздел 2.3. раздела 2 "Администрация города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
21.04.2021 N 494*

**СОСТАВ
ЭТИЧЕСКОГО СОВЕТА ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ
К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления, председатель Этического Совета;

Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое

управление МО г. Белогорск", заместитель председателя Этического Совета;

Парыгина Мария Викторовна - главный специалист общего отдела, секретарь Этического Совета;

Волощина Эльвира Сергеевна - начальник организационного отдела, председатель профсоюзного комитета Администрации;

Голодова Ирина Анатольевна - начальник организационного отдела Белогорского городского Совета народных депутатов;

Кейт Владимир Артурович - член Административного Совета;

Кульгина Ирина Олеговна - директор Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области "Амурский многофункциональный центр профессиональных квалификаций";

Навикина Елена Юрьевна - начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск";

Филиппов Михаил Борисович - депутат Белогорского городского Совета народных депутатов;

Шантала Людмила Николаевна - начальник общего отдела.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(седьмой созыв)**

**РЕШЕНИЕ N59/20
29.04.2021 г. Белогорск**

Об утверждении Правил землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области в новой редакции

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании статьи 11 Устава г. Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск Амурской области в новой редакции, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 31.01.2019 N 24/01 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск".

3. Документация по планировке территории г. Белогорск, утвержденная до вступления в силу настоящего решения, действует в части, не противоречащей Правилам землепользования и застройки, за исключением градостроительных планов земельных участков, на основании которых разработана проектная документация на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства и получено положительное заключение экспертизы либо направлено заявление о выдаче разрешения на строительство до вступления в силу настоящего решения.

4. Правовые акты Главы муниципального образования г. Белогорск, Администрации г. Белогорск, разрешения на строительство (реконструкцию), принятые (выданные) до вступления в силу настоящего решения, действуют до истечения сроков их действия или наступления иных обстоятельств, прекращающих их действие.

5. Земельные участки, предоставленные в аренду на торгах в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, и не соответствующие градостроительным регламентам, установленным Правилами землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск используются в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в договоре. Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков, разрешений на строительство на указанных земельных участках осуществляется в соответствии с ранее действующей редакцией Правил землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск, утвержденной решением Белогорского городского совета народных депутатов от 31.01.2019 N 24/01,

действовавшей до принятия настоящего решения.

6. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий
Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков**

ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник" от 29.04.2021 N17

ГЛАВА 7. РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНЫХ ВОПРОСОВ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Статья 22. Градостроительный план земельного участка

1. Градостроительный план земельного участка выдается Администрацией города Белогорск в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка в соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса.

2. Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи. По истечении этого срока использование информации, указанной в градостроительном плане земельного участка, в предусмотренных настоящей частью целях не допускается.

Статья 23. Особенности осуществления градостроительной деятельности в связи с размещением объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития

1. Решение о подготовке документации по планировке территории опережающего социально-экономического развития принимает уполномоченный федеральный орган.

2. Документация по планировке территории опережающего социально-экономического развития подготавливается управляющей компанией.

3. Документация по планировке территории опережающего социально-экономического развития утверждается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

4. Подготовка и утверждение документации по планировке территории опережающего социально-экономического развития допускаются при отсутствии документов территориального планирования.

5. Вид разрешенного использования земельных участков устанавливается в соответствии с документацией по планировке территории опережающего социально-экономического развития.

6. До выдачи разрешения на строительство объектов, необходимых для размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития, подготовительные работы могут выполняться с даты представления проектной документации, подготовленной в отношении объектов капитального строительства, необходимых для размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития, в целях проведения экспертизы такой проектной документации. Перечень видов подготовительных работ, выполнение которых допускается до получения разрешения на строительство, устанавливается уполномоченным федеральным органом по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

7. Для получения разрешений на строительство линейных объектов, необходимых для создания территорий опережающего социально-экономического развития, и на ввод таких объектов в эксплуатацию предоставление градостроительных планов земельных

участков не требуется. При этом правила, установленные пунктом 2 части 11 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не применяются и уполномоченный федеральный орган проводит проверку соответствия проектной документации необходимых для создания территорий опережающего социально-экономического развития объектов проектам планировки территории и проектам межевания территории.

Статья 24. Резервирование земель для муниципальных нужд

1. Права собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков на использование земельных участков могут быть ограничены в связи с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд.

2. Резервирование земель для государственных или муниципальных нужд осуществляется в случаях, предусмотренных статьей 49 Земельного кодекса РФ, а земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, также в случаях, связанных с размещением объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, объектов обороны и безопасности, созданием особо охраняемых природных территорий, строительством водохранилищ и иных искусственных водных объектов, объектов инфраструктуры особой экономической зоны, предусмотренных планом обустройства и соответствующего материально-технического оснащения особой экономической зоны и прилегающей к ней территории. Резервирование земель может осуществляться также в отношении земельных участков, необходимых для целей недропользования. Резервирование земель допускается в зонах планируемого размещения объектов капитального строительства для муниципальных нужд, а также в пределах иных необходимых в соответствии с федеральными законами для обеспечения муниципальных нужд территорий.

3. Резервирование земель допускается в установленных документацией по планировке территории зонах планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, в пределах территории, указанной в заявке высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, исполнительно-распорядительного органа муниципального образования на создание особой экономической зоны в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 N 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации", а также в пределах иных необходимых в соответствии с федеральными законами для обеспечения государственных или муниципальных нужд территорий.

4. Земли для государственных или муниципальных нужд могут резервироваться на срок не более чем три года, а при резервировании земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и указанных в заявке высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, исполнительно-распорядительного органа муниципального образования на создание особой экономической зоны в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 N 116-ФЗ "Об особых экономических зонах в Российской Федерации", на срок не более чем два года. Допускается резервирование земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам и юридическим лицам, для строительства и реконструкции объектов железнодорожного транспорта, транспортно-пересадочных узлов, строительства и реконструкции автомобильных дорог федерального значения, регионального значения, межмуниципального значения, местного значения и других линейных объектов государственного или муниципального значения на срок до двадцати лет.

5. Порядок резервирования земель для муниципальных нужд определяется Правительством Российской Федерации.

Статья 25. Изъятие земельных участков для муниципальных нужд

1. Изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд осуществляется в исключительных случаях, связанных с:

1) выполнением международных обязательств Российской Федерации;

2) строительством, реконструкцией следующих объектов

муниципального значения города Белогорск при отсутствии других вариантов возможного размещения следующих объектов:

объекты федеральных энергетических систем муниципального значения;

объекты использования атомной энергии;

объекты обороны страны и безопасности государства, в том числе инженерно-технические сооружения, линии связи и коммуникации, возведенные в интересах защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации;

объекты федерального транспорта, объекты связи федерального значения, а также объекты транспорта, объекты связи регионального значения, объекты инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования;

объекты, обеспечивающие космическую деятельность;

линейные объекты федерального и регионального значения, обеспечивающие деятельность субъектов естественных монополий;

объекты систем электро-, газоснабжения, объекты систем теплоснабжения, объекты централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения федерального, регионального или местного значения; автомобильные дороги федерального, регионального или межмуниципального, местного значения;

3) иными обстоятельствами в установленных федеральными законами, законами Амурской области случаях.

2. Принудительное отчуждение земельного участка для муниципальных нужд может быть проведено только при условии предварительного и равноценного возмещения стоимости земельного участка на основании решения суда.

3. Порядок выкупа земельного участка для муниципальных нужд у его собственника, порядок определения выкупной цены земельного участка, выкупаемого для муниципальных нужд, порядок прекращения прав владения и пользования земельным участком при его изъятии для муниципальных нужд, права собственника земельного участка, подлежащего выкупу для муниципальных нужд, устанавливаются гражданским законодательством и Земельным кодексом РФ.

Статья 26. Особенности принудительного отчуждения земельных участков (изъятия земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, иного имущества для государственных нужд в целях размещения объектов инфраструктуры территорий социально-экономического развития

1. Принудительное отчуждение земельных участков (изъятие земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, иного имущества для государственных нужд в целях размещения объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством и земельным законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

2. Решение о принудительном отчуждении земельных участков (изъятии земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, иного имущества на территории опережающего социально-экономического развития принимается уполномоченным федеральным органом по ходатайству управляющей компании.

3. Управляющая компания обеспечивает все мероприятия, необходимые для исполнения решения о принудительном отчуждении земельных участков (изъятии земельных участков) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, иного имущества, в том числе проведение по поручению уполномоченного федерального органа оценки изымаемого недвижимого имущества, осуществление необходимых кадастровых работ, проведение переговоров с правообладателями изымаемого недвижимого имущества.

4. Отчет об оценке подготавливается оценщиком по заказу уполномоченного федерального органа, принявшего решение об изъятии недвижимого имущества.

Статья 27. Особенности резервирования земельных участков в целях размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития

1. До принятия решения о принудительном отчуждении земельного

участка (изъятия земельного участка) в целях размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития уполномоченный федеральный орган в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе принять решение о резервировании данного земельного участка.

2. Земельные участки, зарезервированные в целях размещения объектов развития инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития, не могут предоставляться в частную собственность, а также быть объектами сделок, предусмотренных гражданским законодательством.

Статья 28. Установление публичных сервитутов

1. Публичный сервитут устанавливается в случаях, если это необходимо для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения, без изъятия земельных участков.

2. Применительно к земельным участкам, принадлежащим физическим или юридическим лицам, публичные сервитуты могут быть установлены для:

1) прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

2) использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;

3) размещения на земельном участке межевых и геодезических знаков и подъездов к ним;

4) проведения дренажных работ на земельном участке;

5) забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

6) прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

7) сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаям;

8) использования земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыбоводства);

9) временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ.

3. Границы зон действия публичных сервитутов обозначаются на чертежах проекта межевания территории, градостроительных планах земельных участков, указываются в документах кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства.

4. Срок установления публичного сервитута в отношении земельного участка, расположенного в границах земель, зарезервированных для государственных или муниципальных нужд, не может превышать срок резервирования таких земель.

5. Порядок установления и прекращения публичных сервитутов на территории муниципального образования определяется федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Администрации города Белогорск.

Статья 29. Особенности установления сервитута в целях размещения объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития

1. В целях размещения объектов инфраструктуры территорий опережающего социально-экономического развития допускается установление сервитута, в том числе в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в порядке, предусмотренном земельным и гражданским законодательством, установление публичного сервитута в соответствии с земельным законодательством с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2014 N 473-ФЗ "О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации".

2. Публичный сервитут устанавливается решением уполномоченного федерального органа на основании заявления лица, осуществляющего деятельность, для обеспечения которой устанавливается сервитут (далее - обладатель сервитута). К таким лицам относятся организации, осуществляющие строительство и (или) эксплуатацию объектов инфраструктуры территории опережающего социально-экономического развития. Сервитут в отношении земельного участка, находящегося в государственной

или муниципальной собственности, устанавливается на основании соглашения, заключаемого в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

Статья 30. Порядок регулирования градостроительной деятельности на территориях общего пользования

1. К территориям общего пользования относятся территории городского округа Белогорск, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары).

2. Границами территорий общего пользования являются красные линии, устанавливаемые документацией по планировке территории.

3. В границах территорий общего пользования располагаются земельные участки общего пользования. Земельные участки общего пользования, занятые площадями, улицами, проездами, автомобильными дорогами, набережными, скверами, бульварами, водными объектами, пляжами и другими объектами, могут включаться в состав различных территориальных зон и не подлежат приватизации.

4. Образование земельных участков в границах территорий общего пользования из земель или земельных участков, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности городского округа, осуществляется в соответствии с одним из следующих документов:

1) проектом межевания территории, подготовленным и утвержденным в соответствии с Градостроительным кодексом и главой 17 Правил;

2) схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, подготовленной и утвержденной в соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Действие градостроительного регламента на земельные участки, указанные в части 3 настоящей статьи, равно как и на все земельные участки в границах территорий общего пользования, не распространяется.

6. Использование земельных участков в границах территорий общего пользования городского округа определяется органами местного самоуправления города Белогорск в соответствии с Правилами и федеральными законами.

7. Вид разрешенного использования земельных участков в границах территорий общего пользования устанавливается в соответствии с видами разрешенного использования, указанными для таких земельных участков в проекте межевания территории.

8. В случаях, когда в соответствии с действующим законодательством РФ утверждение проекта межевания не требуется, вид разрешенного использования земельного участка указывается в решении об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

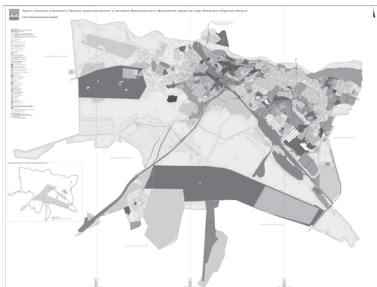
9. Виды разрешенного использования земельных участков в границах территорий общего пользования присваиваются с учетом требований Классификатора.

10. Использование земельных участков в границах территорий общего пользования, предоставленных физическим и юридическим лицам на законных основаниях, должно соответствовать установленному виду разрешенного использования указанных земельных участков.

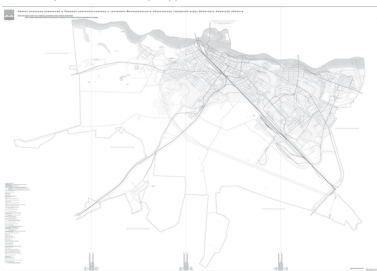
11. В пределах территорий общего пользования возможно использование пространства под поверхностью земельных участков (подземного пространства), с учетом норм, правил и технических регламентов, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, города Белогорск, а также с учетом положений иных актов и документов, определяющих использование подземного пространства города Белогорск.

12. Земельные участки, расположенные в границах территорий общего пользования, занятые самовольными постройками, должны быть освобождены владельцами указанных объектов. Самовольная постройка подлежит сносу осуществившим ее лицом либо за его счет.

ЧАСТЬ II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ
ГЛАВА 8. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ
Статья 31. Карта градостроительного зонирования



Статья 32. Карта границ зон с особыми условиями использования территорий. Карта границ территорий объектов культурного наследия и зон охраны объектов культурного наследия



Статья 33. Перечень и описание территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования

Перечень и описание территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Описание территориальных зон

Кодовое обозначение территориальной зоны	Наименование территориальной зоны	Описание территориальной зоны
Ж	ЖИТЕЛЬНЫЕ ЗОНЫ	
Ж-1	Зона многоквартирных жилых застроек	Территориальная зона многоквартирных жилых застроек предназначена для обеспечения правовых условий содержания существующих и размещения новых многоквартирных жилых домов и формирования кварталов средней плотности застройки из многоквартирных домов среднеэтажной жилой застройки. от 5 до 8 этажей, включая миксерами) и застройки многоквартирными жилыми домами (9 этажей и более). Зона предназначена для проживания населения с включением в состав жилого образования объектов детского дошкольного и начального общего и среднего общего образования, объектов спорта и историко-архитектурных объектов повседневного обслуживания, размещаемых по территории кварталов. Допускается ограниченный спектр услуг местного и городского значения. Помещения культурного, обслуживающего и коммунального назначения могут размещаться в жилых зданиях, расположенных вдоль красных линий улиц при условии конструктивного разделения жилого и иного использования, с устройством отдельных выходов и обеспечением нормативных требований к организации подъезда, ширин, автобусов. На земельных участках многоквартирных жилых домов допускается размещение объектов спорта и объектов гаражей легковых автомобилей граждан, принадлежащих в жилых домах, при соблюдении санитарных и иных норм и правил использования прилегающей территории.

Ж-2	Зона застройки многоквартирными жилыми домами (до 4 этажей, включая миксрайдли)	<p>Территориальная зона застройки многоквартирными жилыми домами (до 4 этажей, включая миксрайдли) выделена для обеспечения правовых условий сохранения и развития новых многоквартирных жилых домов не более 4 этажей, включая миксрайдли жилых домов бизнес-классовой застройки. Промышленные и жилые дома в данной зоне возможно в сочетании с иными элементами ограниченного личного подсобного хозяйства (без сооружения сельскохозяйственных животных), с возможностью размещения земельных участков для размещения декоративных, оранжерей и видов культур, индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений на охранный территории. Реализация использования земельных участков осуществляется в соответствии с Правилами в учете законодательства Российской Федерации.</p> <p>Зона предназначена для проживания населения, с включением в состав жилого образования объектов детского дошкольного и начального общего и среднего общего образования, отдельно стоящих и астрономическое объектов повседневного обслуживания, расположенных в зданиях, выходящих на центральные улицы (на красные линии). Посещения культурного, обслуживающего и коммерческого назначения могут располагаться в жилых домах, расположенных вдоль красных линий улиц, при условии конструктивного разделения жилого и иного использования, с устройством отдельных входов и обеспечением нормативных требований и организации подъезда, парковки, размещения мусора.</p>
Ж-2.1	Зона застройки многоквартирными жилыми домами (до 4 этажей, включая миксрайдли) и индивидуальными жилыми домами	<p>Территориальная зона застройки многоквартирными жилыми домами (до 4 этажей, включая миксрайдли) и индивидуальными жилыми домами выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования земельных участков и объектов капитального строительства с. Наличие. Проживание в жилых домах в данной зоне предполагает возможность ведения ограниченного личного подсобного хозяйства: выращивание декоративных, плодовых, овощных и иных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений на приусадебном участке, а также осуществление индивидуальной трудовой и иной коммерческой деятельности без нарушения принципов безопасности. Реализация использования приусадебных земельных участков устанавливается настоящим Правилом в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
Ж-3	Зона застройки индивидуальными жилыми домами	<p>Территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами выделена для обеспечения правовых условий с целью сохранения и формирования качественной жилой плотности, застроенных индивидуальных жилых домов не выше 3-х надземных этажей, предназначенных для постоянного проживания. Зона предназначена для проживания населения с включением в состав жилого образования объектов детского дошкольного и начального общего и среднего общего образования.</p> <p>Проживание в жилых домах в данной зоне предполагает возможность ведения ограниченного личного подсобного хозяйства: выращивание декоративных, плодовых, овощных и иных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений на приусадебном участке, а также осуществление индивидуальной трудовой и иной коммерческой деятельности без нарушения принципов безопасности. Реализация использования приусадебных земельных участков устанавливается настоящим Правилом в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Предусматривается минимально разрешенный набор услуг. В состав жилых кварталов включаются отдельно стоящие и астрономическое объекты обслуживания.</p>
Ж-3.1	Зона застройки индивидуальными жилыми домами и многоквартирными жилыми домами	<p>Территориальная зона застройки индивидуальными жилыми домами и многоквартирными жилыми домами. Проживание в жилых домах в данной зоне предполагает возможность ведения ограниченного личного подсобного хозяйства: выращивание декоративных, плодовых, овощных и иных культур; размещение индивидуальных гаражей и иных вспомогательных сооружений на приусадебном участке, а также осуществление индивидуальной трудовой и иной коммерческой деятельности без нарушения принципов безопасности. Реализация использования приусадебных земельных участков устанавливается настоящим Правилом в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
ОД	ОБЩЕСТВЕННО-ДЕТОВЫЕ И КОММЕРЧЕСКИЕ ЗОНЫ	
ОД-1	Мультифункциональная общественно-деловая зона	<p>Мультифункциональная общественно-деловая зона выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе федерального, областного, районного и местного (городского) значения, с целью концентрации административных, деловых, общественных, культурных, религиозных, коммерческих и досуговых видов использования в сочетании с иными застройкой и зданиями специального назначения (при отнесении к ограничениям жилых функций), при условии сохранения объектов историко-культурного наследия и на территории.</p> <p>Формирование данной зоны направлено на развитие туристско-рекреационной инфраструктуры.</p>
ОД-2	Зона смешанной и общественно-деловой застройки	<p>Зона смешанной и общественно-деловой застройки выделена с целью развития объектов общественно-делового назначения в сочетании с жилой застройкой.</p>

СО	ЗОНЫ СМЕШАННО-ПРОМЫШЛЕННОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ЗАСТРОЙКИ	
СО-1	Зона объектов ландшафтного и зонного обслуживания	<p>Территориальная зона объектов ландшафтного и зонного обслуживания выделена в целях концентрации функциональных объектов капитального строительства: центральной городской больницы, детского сада и интернатов для престарелых и инвалидов.</p> <p>Выделение данной территориальной зоны предполагает выделение земельных участков для размещения объектов, предназначенных для обеспечения охраны здоровья населения, размещения сопутствующих объектов обслуживания персонала, больниц и учреждений данных объектов, а также размещение вспомогательных объектов и сооружений, необходимых для их функционирования.</p>
СО-2	Зона спортивных и спортивно-рекреационных сооружений	<p>Территориальная зона спортивных и спортивно-рекреационных сооружений выделена в целях концентрации объектов, предназначенных для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-спортивных, спортивных мероприятий, для организации досуга.</p>
СО-3	Зона объектов среднего и высшего профессионального образования	<p>Территориальная зона объектов среднего и высшего профессионального образования выделена в целях концентрации объектов, предназначенных для обеспечения профессионального образования и просвещения, для размещения академических объектов, необходимых для осуществления образовательного процесса и функционирования учебных заведений.</p>
Р	ЗОНЫ РЕКРЕАЦИОННО-ОХРАНЯЕМЫХ	
Р-1	Зона городских лесов и лесопарков	<p>Территориальная зона городских лесов и лесопарков выделена с целью сохранения существующего природно-ландшафтного наследия, создание на этих условиях комфортного посещения лесных территорий.</p>
Р-2	Зона городских парков, скверов и набережных	<p>Территориальная зона городских парков, скверов и набережных выделена для обеспечения правовых условий сохранения и использования земельных участков (включая городские скверы) и береговой линии водных объектов общего пользования в центральной части города в целях проведения досуга и рекреационного отдыха населения на обустроенных открытых пространствах.</p> <p>Использование территории набережных определяется специальными планами и нормативными правовыми актами.</p>
Р-3	Зона природно-защитных территорий	<p>Территориальная зона природно-защитных территорий выделена для обеспечения правовых условий функционирования биосферной охраняемой среды в границах скверов и биологически заповедных зон и охраняемых объектов. В данную зону включены участки, не занятые застройкой или благоустроенные для застройки, а также участки санитарно-защитных, противопожарных, санитарно-защитных зон, земель населенных пунктов, автомобильных дорог.</p>
П	ПРОМЫШЛЕННЫЕ ЗОНЫ	
П-1	Зона объектов V класса опасности	<p>Территориальная зона объектов V класса опасности выделена для обеспечения правовых условий размещения производственных объектов промышленности, агропромышленных предприятий и объектов V класса опасности, а также объектов, не требующих установления специальных ограничений на прилегающей территории вида использования земель, соответствующих требованиям по уровню вредных выбросов и защите окружающей среды, требующая организации санитарно-защитной зоны 50 метров. Могут быть разрешены некоторые коммерческие услуги, способствующие развитию производственной деятельности, а также объекты общественного, коммунального, научно-технического, образовательного и иного назначения. Составление разрешенных видов разрешенного использования объектов капитального строительства в зоне возможно только при условии соблюдения санитарных правил.</p> <p>В данной зоне разрешено вид использования в виде использования дополнительного требования но исключительно создание предприятий для развития и технологического функционирования объектов, отнесенных в основном и в исключительном виде разрешенного использования посредством получения индивидуальных лицензий.</p>
П-2	Зона объектов IV класса опасности	<p>Территориальная зона объектов IV класса опасности выделена для обеспечения правовых условий функционирования объектов промышленности и иных объектов не выше IV класса опасности, являющихся источниками шума, деятельность которых связана с интенсивным движением тяжелого транспорта и загрязнением окружающей среды. Для максимального уменьшения воздействия на прилегающие районы виды использования должны соответствовать требованиям по уровню вредных выбросов и защите окружающей среды: требующая организации санитарно-защитной зоны 100 метров.</p> <p>Возможны размещение видов объектов и предприятий более высокого класса опасности. Составление разрешенных видов разрешенного использования объектов капитального строительства в зоне возможно только при условии соблюдения санитарных правил. Могут быть разрешены некоторые коммерческие услуги, способствующие развитию производственной деятельности, а также объекты общественного, коммунального, научно-технического и иного назначения. Составление разрешенных видов разрешенного использования объектов капитального строительства в зоне возможно только при условии соблюдения санитарных правил.</p> <p>В данной зоне разрешено вид использования в виде использования дополнительного требования но исключительно создание предприятий для развития и технологического функционирования объектов, отнесенных в основном и в исключительном виде разрешенного использования посредством получения индивидуальных лицензий.</p>

П-1	Зоны гаражей и мелкого производства	Территориальная зона гаражей и мелкого производства выделена для обеспечения правовых условий реализации объектов гаражного назначения, в основном предназначенных для хранения личного автотранспорта граждан на выделенных территориях, расположенных за границами иных территориальных зон. Функциональной задачей зоны предполагается возможность использования объектов гаражного назначения для осуществления в них мелкого производства и предпринимательской деятельности по представлению услуг и предоставлению населению города при условии, что такая деятельность не требует установления санитарно-защитной зоны и не является опасной для окружающей природной среды.
II ЗОНА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ		
И-1	Зона инженерной инфраструктуры	Территориальная зона инженерной инфраструктуры предназначена для размещения объектов, сооружений и инженерной инженерной инфраструктуры, в том числе водоснабжения, канализации, санитарной очистки, тепло-газо- и электроснабжения, связи, размещения и обслуживания линейной и сетевой инфраструктуры, инженерных систем инженерного оборудования, а также для установления санитарно-защитной зоны и зон санитарной охраны данных объектов, сооружений и
III ЗОНА ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ		
III-1	Зона транспортной инфраструктуры	Территориальная зона транспортной инфраструктуры выделена для обеспечения правовых условий формирования земельных участков, обеспечивающих размещение и функционирование транспортных магистралей, сооружений и коммуникаций инженерного оборудования. Выделение данной территориальной зоны предполагает размещение объектов капитального строительства, которые используются или предназначены для обеспечения деятельности организаций и (или) населения объектов автомобильного и железнодорожного видов транспорта.
СХ ЗОНЫ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО И ПРОМЫШЛЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ		
СХ-1	Зоны садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ	Зоны садоводческих или огороднических некоммерческих товариществ выделены для обеспечения правовых условий сохранения земельных участков и объектов для сада и осуществления хозяйственной деятельности, связанной с выращиванием плодовых, ягодных, овощных, луковичных или иных сельскохозяйственных культур, картофеля и размещения садового дома, предназначенного для отдыха и не подлежащего разделу на квартиры. Особенность данной зоны заключается в том, что садовые дома, расположенные на земельных участках, принадлежащих гражданам, не могут быть приняты жилищными помещателями до перевода данной зоны или части зоны в иную территориальную зону в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.
СХ-2	Зоны сельскохозяйственных угодий	Территориальная зона сельскохозяйственных угодий выделена с целью сохранения и развития сельскохозяйственных угодий, питомников, теплиц и объектов иного индустриального назначения, предназначенных для ведения других видов деятельности, включая дачное хозяйство жителями до момента их перевода в иную территориальную зону.
СП ЗОНЫ ОБЩЕЦЕЛЕВОГО НАЗНАЧЕНИЯ		
СП-1	Зоны отдыха	Территориальная зона выделена для организации мест отдыха и размещения объектов, предназначенных для оказания ритуальных услуг. В границах данной территориальной зоны могут размещаться объекты, обеспечивающие деятельность по предоставлению услуг и являющиеся автономными инфраструктурными объектами.
СП-2	Зоны реальных территорий	Территориальная зона реальных территорий выделена в целях обеспечения правовых условий использования земельных участков и объектов капитального строительства для осуществления видов деятельности, осуществление которых осуществляется исключительно государственными органами государственной власти или местного самоуправления. Размещение зданий, сооружений и коммуникаций, связанных с эксплуатацией данных объектов, разрешается исключительно по специальному согласованию со специально уполномоченными
СП-3	Зоны объектов, предназначенных для охраны и обеспечения ТКО	Территориальная зона объектов, предназначенных для охраны и обеспечения ТКО выделена для обеспечения условий размещения полигонов твердых бытовых отходов и иных объектов, предназначенных для обезвреживания ТКО с целью санитарно-экологической безопасности населения.
СП-4	Зоны зон специального назначения	Территориальная зона выделена для организации мест отдыха и размещения объектов, предназначенных для оказания ритуальных услуг. Возможно использование с целью сохранения сельскохозяйственных угодий. Сочетание различных видов разрешенного использования объектов капитального строительства в зоне возможно только при условии соблюдения санитарных правил.

Часть III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

Статья 34. Общие положения в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1. В градостроительных регламентах в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства указываются:

- 1) основные виды разрешенного использования;
- 2) условно разрешенные виды использования;
- 3) вспомогательные виды разрешенного использования.

2. Виды разрешенного использования земельных участков устанавливаются в соответствии с учетом требований Приказа Росреестра от 10.11.2020 N П/О412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" [далее - Классификатор].

2.1. Виды разрешенного использования объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с Приказом Минстроя России от 10.07.2020 N 374/пр "Об утверждении классификатора объектов капитального строительства по их назначению и функционально-технологическим особенностям (для целей архитектурно-строительного проектирования и ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства)".

3. Виды разрешенного использования земельных участков, указанные в соответствии с Классификатором, применяются исключительно в части связанной с объектами капитального строительства.

4. Виды разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории опережающего социально-экономического развития, устанавливаются с учетом постановлений Правительства РФ от 21.08.2015 N 875 "О создании территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск".

Перечень классов общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014), включающих виды экономической деятельности, при осуществлении которых действуют особый правовой режим осуществления предпринимательской деятельности на территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск":

Растениеводство и животноводство, охота и предоставление соответствующих услуг в этих областях;

- Рыбоводство и рыбоводство;
- Производство и ремонт изделий из кожи;
- Производство ковровых изделий;
- Производство табачных изделий;
- Производство текстильных изделий;
- Производство одежды;
- Производство кожи и изделий из кожи;
- Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения;
- Производство бумаги и бумажных изделий;
- Деятельность полиграфическая и копирование носителей информации;
- Производство кокса и нефтепродуктов;
- Производство химических веществ и химических продуктов;
- Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях;
- Производство резиновых и пластмассовых изделий;
- Производство прочей неметаллической минеральной продукции;
- Производство металлургическое;
- Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования;
- Производство компьютеров, электронных и оптических изделий;
- Производство электрического оборудования;
- Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки;
- Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов;
- Производство прочих транспортных средств и оборудования;
- Производство мебели;
- Производство прочих готовых изделий;
- Ремонт и монтаж машин и оборудования;
- Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха;
- Забор, очистка и распределение воды;
- Сбор и обработка сточных вод;
- Сбор, обработка и утилизация отходов; обработка вторичного сырья;
- Предоставление услуг в области ликвидации последствий загрязнений и прочих услуг, связанных с удалением отходов;

Деятельность сухопутного и трубопроводного транспорта;
 Деятельность водного транспорта;
 Деятельность воздушного и космического транспорта;
 Складское хозяйство и вспомогательная транспортная деятельность;
 Деятельность почтовой связи и курьерская деятельность;
 Деятельность по предоставлению мест для временного проживания;
 Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков;
 Деятельность издательская;
 Производство кинофильмов, видеofilmов и телевизионных программ, издание звукозаписей и нот;
 Деятельность в области телевизионной и радиовещания;
 Деятельность в сфере телекоммуникаций;
 Разработка компьютерного программного обеспечения, консультационные услуги в данной области и другие сопутствующие услуги;

Деятельность в области информационных технологий;
 Научные исследования и разработки;
 Деятельность ветеринарная;
 Деятельность по обслуживанию зданий и территорий;
 Деятельность административно-хозяйственная, вспомогательная деятельность по обеспечению функционирования организации, деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса;

Образование;
 Деятельность в области здравоохранения;
 Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;
 Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг;
 Строительство зданий;
 Операции с недвижимым имуществом.

Статья 35. Общие положения в части предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. В границах территориальных зон, выделенных на карте градостроительного зонирования, могут быть установлены подзоны с одинаковыми видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, но с различными предельными (минимальными и (или) максимальными) размерами земельных участков и предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Градостроительными регламентами в Правилах, применительно к видам разрешенного использования, выделяются предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые устанавливаются в следующем составе:

- 1) предельные размеры земельных участков;
- 2) минимальные отступы в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- 3) предельное количество этажей или предельная высота зданий, строений, сооружений;
- 4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка;
- 5) минимальная доля (% площади) озелененной территории земельных участков;
- 6) минимальное количество мест на погрузочно-разгрузочных площадках на территории земельных участков.

3. Если в градостроительном регламенте применительно к определенной территориальной зоне предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков (площадь и ширина) и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства не подлежат установлению, в этих случаях размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства определяются в соответствии с градостроительными нормами и нормами на проектирование соответствующих объектов с учётом их назначения и вместимости/емкости.

4. Минимальная площадь земельного участка допускается не менее суммы площади, занимаемой существующим или размещаемым на его территории объектом капитального строительства (в пределах наружного обвода отстки здания или сооружения, строения), и требуемых в соответствии с настоящими Правилами площади элементов благоустройства, площади для размещения расчетного количества машино-мест гостевой автостоянки к объекту, проездов и иных, необходимых в соответствии с настоящими Правилами и техническими регламентами вспомогательных объектов, предназначенных для его обслуживания и эксплуатации.

ГЛАВА 9. ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, ПРЕДЕЛЬНЫЕ (МИНИМАЛЬНЫЕ И/ИЛИ МАКСИМАЛЬНЫЕ) РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Статья 36. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства представлены в таблице 2.

Продолжение в следующем номере

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N481 20.04.2021

О предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год

На основании ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 448 "Об утверждении государственной программы "Развитие образования Амурской области",

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2021 год (приложение).
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году Муниципальное казенное учреждение "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск" (И.А. Губина).
3. Постановление Администрации города Белогорск от 26.03.2020 N 358 "О предоставлении частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на 2020 год" признать утратившим силу.
4. Внести в подраздел 9.1. раздела 9 "Социальная политика" правовой базы местного самоуправления города Белогорск".
5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике на Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.04.2021 N481

**Порядок предоставления частичной оплаты
средней стоимости путёвок для детей работающих**

граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления частичной оплаты средней стоимости путёвки для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время 2021 года (далее - частичная оплата средней стоимости путёвки). Организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в рамках настоящего Порядка являются загородные детские оздоровительные лагеря (далее - загородные лагеря) и лагеря отдыха школьников с дневным пребыванием детей (далее - пришкольные лагеря).

2. К категории работников, имеющих право на частичную оплату стоимости, относятся:

2.1. Работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы.

2.2. Зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (далее - индивидуальные предприниматели).

2.3. Выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей).

2.4. Избранные, назначенные или утвержденные на оплачиваемую должность.

2.5. Проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы.

2.6. Являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

3. Частичная оплата средней стоимости путевки предоставляется работающим гражданам, имеющим детей в возрасте от 6 до 15 лет (включительно), обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Белогорск.

4. Частичная оплата стоимости путёвки в 2021 году производится на основании решения заседания областной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.

5. Граждане, обратившиеся за частичной оплатой средней стоимости путёвки, представляют в отделение ГАУ "МФЦ Амурской области" в городе Белогорск или общеобразовательную организацию города Белогорск, заявление по форме, установленной в приложении N 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

5.1. Справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка, которая подтверждает должность и фактическое место работы родителя (законного представителя), подающего заявление, заверенная подписью руководителя (или уполномоченного представителя) и оригинальной печатью (в случае отсутствия у хозяйственного общества печати, подпись руководителя заверяется нотариусом) на бланке организации (индивидуального предпринимателя) (данную справку представляют только родители (законные представители), работающие по трудовому договору).

5.2. Копию свидетельства о рождении ребенка (в случае расхождения фамилии ребенка и родителей - копия свидетельства о браке или иной документ) или копию паспорта (детям с 14-ти лет).

5.3. Заявление о согласии на сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование МКУ КОДМ г. Белогорск персональных данных по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

5.4. Копию паспорта родителя (законного представителя), подающего заявление.

5.5. Копия СНИЛС родителя (законного представителя), подающего заявление.

5.6. Копия СНИЛС ребенка.

5.7. Копия постановления о передаче ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью (предоставляется только опекунами, попечителями и приемными родителями).

5.8. Копия договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (предоставляют только приемные родители).

5.9. Выписка налогового органа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя за текущий год (предоставляется только индивидуальными предпринимателями и иными лицами, указанными в подпункте "2.2." пункта 2 настоящего Порядка).

5.10. Копия гражданско-правового договора или членской книжки производственного кооператива (предоставляется только родителями (законными представителями), указанными в подпункте "2.3." пункта 2 настоящего Порядка с предъявлением оригинала).

5.11. Справка с места прохождения службы (предоставляют только родители (законные представители), указанные в подпункте "2.5." пункта 2 настоящего Порядка).

5.12. Выписка налогового органа о государственной регистрации главы фермерского хозяйства и копию соглашения, заключаемого членами фермерского хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (выписка предоставляется только родителем (законным представителем) - главой крестьянского (фермерского) хозяйства; выписка и соглашение предоставляются родителями (законными представителями), являющимися членами крестьянского (фермерского) хозяйства).

6. В порядке межведомственного взаимодействия общеобразовательные организации города Белогорска предоставляют в МКУ КОДМ г. Белогорск списки детей, посещающих общеобразовательную организацию (приложение N 3). Списки подаются в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные печатью и подписью руководителя общеобразовательной организации. В случае корректировки или дополнения данных списков общеобразовательные организации в двухдневный срок письменно предоставляют необходимые сведения.

7. Частичная оплата стоимости путевок осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления заявлений и документов в отделение ГАУ "МФЦ Амурской области" в городе Белогорск или общеобразовательную организацию города Белогорск.

8. Специалист отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в городе Белогорск или общеобразовательной организации города Белогорск:

8.1. Принимает пакет документов от родителя (законного представителя) согласно п. 5 настоящего Порядка.

8.2. В течение 1 рабочего дня проверяет правильность заполнения документов, наличие необходимых реквизитов.

8.3. Принимает решение о передаче пакета документов ответственному лицу МКУ КОДМ г. Белогорск или о возврате документов подавшему его родителю (законному представителю), основанием для возврата документов является непредоставление или не полное предоставление документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка.

8.4. Указывает на заявлении дату и время приема.

8.5. Выдает заявителю уведомление с описанием представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов.

8.6. В течение 3 рабочих дней передает пакет документов ответственному лицу МКУ КОДМ г. Белогорск.

9. Специалист МКУ КОДМ г. Белогорск:

9.1. Регистрирует заявления от граждан в журнале регистрации в соответствии с очередностью поступления заявлений;

9.2. Рассматривает приложенные к заявлению документы с целью определения соответствия пакета документов условиям и требованиям законодательства.

9.3. В течение четырех рабочих дней с момента подачи заявления размещает на официальном сайте МКУ КОДМ г. Белогорск в разделе "Лето 2021" информацию о предоставлении частичной оплаты средней стоимости путёвок. В случае отсутствия в размещенном списке фамилии имени отчества ребенка, родителям (законным представителям) необходимо обратиться в МКУ КОДМ

г. Белогорск.

детей в каникулярное
время 2021 года

9.4. После распределения суммы выделенных бюджетных ассигнований МКУ КОДМ г. Белогорск письменно уведомляет отделение ГАУ "МФЦ Амурской области" в городе Белогорск и общеобразовательные организации города Белогорск об окончании приема заявлений на предоставление частичной оплаты средней стоимости путевок.

10. Работодатели вправе принять участие в организации отдыха и оздоровления детей работников в части компенсации родительской доли стоимости путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей.

11. Частичная оплата стоимости путевок производится организациям отдыха и оздоровления детей по договору о частичной оплате путевок в детский оздоровительный лагерь, заключенному между организацией отдыха и оздоровления детей и МКУ КОДМ г. Белогорск.

12. Частичная оплата стоимости путевок производится организациям отдыха и оздоровления детей при наличии соответствующего договора о частичной оплате путевок в детский оздоровительный лагерь, после предоставления руководителями загородных и пришкольных лагерей информации по форме, согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

Очередность предоставления частичной оплаты стоимости путевок производится в соответствии с очередностью поступления заявлений в пределах распределения суммы выделенных бюджетных ассигнований МКУ КОДМ г. Белогорск.

13. Перевод на счет загородного лагеря частичной оплаты средней стоимости путёвки осуществляется только после внесения родителем (законным представителем) родительской доли оплаты путёвки на счёт загородного лагеря или пришкольного лагеря.

14. По окончании смены организации отдыха и оздоровления детей направляет в МКУ КОДМ г. Белогорск список детей, отдохнувших в лагере, родителям которых была предоставлена частичная оплата стоимости путевки в загородные лагеря и пришкольные лагеря (приложение N 5).

15. Частичная оплата стоимости путевки не производится в случае не соблюдения требований, установленных пунктами 2 и 12 настоящего Порядка.

Приложение N1
к Порядку предоставления частичной оплаты
средней стоимости путёвок для детей работающих
граждан в организации отдыха и оздоровления
детей в каникулярное
время 2021 года

Председателю МКУ КОДМ
г. Белогорск И.А. Губиной от

_____ (ФИО родителя)

_____ (адрес проживания)

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу перечислить частичную оплату средней стоимости путёвок в детский оздоровительный лагерь

_____ (название лагеря)
на _____ смену за моего ребёнка

_____ (ФИО ребенка)
обучающегося школы N _____ класс _____, дата _____

_____ (подпись заявителя)

Приложение N2
к Порядку предоставления частичной оплаты
средней стоимости путёвок для детей работающих
граждан в организации отдыха и оздоровления

Председателю МКУ КОДМ
г. Белогорск И.А. Губиной
от
_____ (ФИО)

_____ (серия, номер паспорта, наименование выдавшего органа,
дата выдачи)

_____ (адрес регистрации и проживания)

_____ (номер телефона)

_____ (адрес электронной почты)

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ субъекта персональных данных

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение) Муниципальным казенным учреждением "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск" моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

- фамилия, имя, отчество (родителя, ребенка);
- паспортные данные (родителя, ребенка);
- дата рождения ребенка (свидетельство о рождении);
- место работы родителя;
- номера телефонов родителя;
- номер СНИЛС (родителя, ребенка).

_____ (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N3
к Порядку предоставления частичной оплаты
средней стоимости путёвок для детей работающих
граждан в организации отдыха и оздоровления детей в
каникулярное время 2020 года

Председателю МКУ КОДМ г. Белогорск И.А. Губиной
Список детей обучающихся в
_____ (наименование учреждения)
Nп/п ФИО ребенка Дата рождения
Подпись руководителя
М.П.

Приложение N4
к Порядку предоставления частичной оплаты средней
стоимости путёвок для детей работающих
граждан в организации отдыха и оздоровления
детей в каникулярное
время 2021 года

Председателю МКУ КОДМ г. Белогорск И.А. Губиной

Информация для перечисления частичной оплаты средней стоимости путёвок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время
Наименование организации отдыха и оздоровления детей
Юридический адрес, почтовый адрес, телефон

№ п/п	ФИО родителя	Место работы родителя с указанием на организационно-правовую форму организации	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Смена	Сумма, подлежащая оплате МКУ КОДМ г. Белогорск
Итого						

Руководитель организации отдыха и оздоровления детей
ФИО руководителя

(подпись руководителя)
М.П.

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
21.04.2021 N498

Приложение N5
к Порядку предоставления частичной оплаты средней
стоимости путевок для детей работающих граждан
в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное
время на 2021 года

Председателю МКУ КОДМ г. Белогорск
И.А. Губиной

Список детей, отдохнувших в лагере, родителям (законным
представителям), которых была предоставлена частичная оплата
средней стоимости путевок для детей, работающих граждан, в
организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время
Наименование организации отдыха и оздоровления детей
Юридический адрес, почтовый адрес, телефон, адрес
электронной почты

№ п/п	ФИО ребенка	Место работы родителя с указанием на организационно-правовую форму организации	ФИО ребенка	Дата родился ребенка	Сумма	Сумма, подлежащая оплате МКУ КОДМ г. Белогорск

Руководитель организации отдыха и оздоровления детей
ФИО руководителя

(подпись руководителя)
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N498 21.04.2021

О внесении изменений в постановление от
07.05.2020 N 484 "Об утверждении Правил
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей в городе
Белогорск"

В целях приведения в соответствие с Общими требованиями
к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,
регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам - производителям
товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением
Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492,
постановляю:

1. В постановление Администрации города Белогорск от
07.05.2020 N 484 "Об утверждении Правил
персонифицированного финансирования дополнительного
образования детей в городе Белогорск", внести следующий
изменения:

1.1. Приложение N 2 изложить в новой редакции согласно
приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи
Администрации г. Белогорск" разместить настоящее
постановление в сети Интернет.

3. Внести постановление в подраздел 9.1 раздела 9
"Образование" правовой базы местного самоуправления города
Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский
вестник".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на
заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

**ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидии частным
образовательным организациям, организациям,
осуществляющим обучение, индивидуальным
предпринимателям, государственным образовательным
организациям, муниципальным образовательным
организациям, в отношении которых органами
местного самоуправления города Белогорск не
осуществляются функции и полномочия учредителя,
включенными в реестр исполнителей образовательных
услуг в рамках системы персонифицированного
финансирования, в связи с оказанием услуг по
реализации дополнительных общеобразовательных
программ в рамках системы персонифицированного
финансирования**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления грантов в форме субсидии
частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим
обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным
образовательным организациям, муниципальным образовательным
организациям, в отношении которых органами местного самоуправления
города Белогорск не осуществляются функции и полномочия учредителя,
включенными в реестр исполнителей образовательных услуг в рамках
системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием
услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ
в рамках системы персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей [далее - порядок] устанавливает
цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий
исполнителям Муниципальным казенным учреждением "Комитет по
образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск",
требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за
соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в
форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения
полномочий органов местного самоуправления по организации
предоставления дополнительного образования детей в рамках системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования
детей в рамках реализации мероприятий федерального проекта "Успех
каждого ребенка" национального проекта "Образование",
утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте
Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным
проектам от 3 сентября 2018 N10.

3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

1) образовательная услуга - образовательная услуга по реализации
дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр
сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного
финансирования;

2) потребитель услуг - родитель (законный представитель) обучающегося
- участника системы персонифицированного финансирования, имеющего
сертификат дополнительного образования, обучающийся, достигший
возраста 14 лет - участник системы персонифицированного
финансирования, имеющий сертификат дополнительного образования;

3) исполнитель услуг - участник отбора в форме запроса
предложений, являющийся частной образовательной организацией,
организацией, осуществляющей обучение, индивидуальным
предпринимателем, государственной образовательной организацией,
муниципальной образовательной организацией, в отношении которой
органы местного самоуправления города Белогорск не осуществляются
функции и полномочия учредителя, включенной в реестр исполнителей
образовательных услуг в рамках системы персонифицированного
финансирования;

4) гранты в форме субсидии - средства, предоставляемые
исполнителям услуг Муниципальным органом, осуществляющим управление
в сфере образования Администрации города Белогорск на
безвозмездной и безвозвратной основе по результатам отбора в связи

с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонализированного финансирования;

5) отбор исполнителей услуг - совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;

6) уполномоченный орган - Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования Администрации города Белогорск (МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как до получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, уполномоченный на проведение отбора и предоставление гранта в форме субсидии;

7) региональные Правила - Правила персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области, утвержденные приказом министерства образования и науки Амурской области от 24 апреля 2020 N423 "Об утверждении Правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области".

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета города Белогорск в соответствии с решением Белогорского городского Совета народных депутатов о бюджете города Белогорск на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы "Развитие образования в г. Белогорск на 2015 - 2025 годы".

5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия "Обеспечение внедрения персонализированного финансирования" муниципальной программы "Развитие образования в г. Белогорск на 2015 - 2025 годы".

Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) города Белогорск.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Раздел II. Порядок проведения отбора исполнителей услуг

7. Отбор исполнителей услуг производится в форме запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе и обеспечивается ведением реестра исполнителей услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонализированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора.

Отбор проводится ежегодно с 1 января по 5 декабря.

В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок исполнителей услуг), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к исполнителям услуг в соответствии с пунктом 9

настоящего Порядка и перечень документов, представляемых исполнителями услуг для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок исполнителями услуг и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых исполнителями услуг, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок исполнителей услуг, порядок возврата заявок исполнителей услуг, определяющий в том числе основания для возврата заявок исполнителей услуг, порядок внесения изменений в заявки исполнителей услуг;

8) правила рассмотрения и оценки заявок исполнителей услуг в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

9) порядок предоставления исполнителям услуг разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должны подписать рамочное соглашение;

11) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов отбора на едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Исполнитель услуг вправе участвовать в отборе исполнителей услуг при одновременном соблюдении на 1 число месяца, в котором им подается заявка на участие в отборе, следующих условий:

1) исполнитель услуг включен в реестр исполнителей образовательных услуг;

2) образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;

3) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета города Белогорск в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим порядком;

5) у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Белогорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

6) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;

7) участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющихся участниками отбора;

9) участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

Документы, подтверждающие соответствие исполнителя услуг критериям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, запрашиваются уполномоченным органом самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия в органах государственной власти и органах местного

самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если исполнитель услуг не представил указанные документы по собственной инициативе.

10. Для участия в отборе исполнитель услуг после получения уведомления оператора персонализированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и автоматизированной информационной системы "Навигатор дополнительного образования в Амурской области" (далее - информация система) путем заполнения соответствующих экранов формы в личном кабинете направляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе и заключение с уполномоченным органом рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее - рамочное соглашение), содержащую, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об исполнителе услуг, о подаваемой исполнителем услуг заявке, иной информации об исполнителе услуг, связанной с соответствующим отбором.

Исполнители услуг, являющиеся индивидуальными предпринимателями, одновременно с направлением заявки на участие в отборе или в течение 2 рабочих дней после подачи заявки на участие в отборе должны явиться в уполномоченный орган для подписания согласия на обработку персональных данных.

11. Исполнитель услуг вправе отозвать заявку на участие в отборе, путем направления в уполномоченный орган соответствующего заявления. При поступлении соответствующего заявления уполномоченный орган в течение одного рабочего дня исключает заявку на участие в отборе исполнителя услуг из проведения отбора.

12. Изменения в заявку на участие в отборе вносятся по заявлению исполнителя услуг, направленному в адрес уполномоченного органа, в течение двух рабочих дней после поступления такого заявления.

13. Должностные лица уполномоченного органа рассматривают заявку исполнителя услуг на участие в отборе и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления исполнителем услуг заявки на участие в отборе принимают решение о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг либо решение об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг.

В случае принятия решения о заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг, уполномоченный орган в течение 7-и рабочих дней направляет исполнителю услуг рамочное соглашение по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку, подписанное в двух экземплярах. Исполнитель услуг обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом рамочного соглашения, подписать рамочное соглашение и направить один подписанный экземпляр в уполномоченный орган.

14. Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения и об отказе в заключении рамочного соглашения с исполнителем услуг принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

- 1) несоответствие исполнителя услуг требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствие предоставленной исполнителем услуг заявки требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
 - 3) недостоверность предоставленной исполнителем услуг информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
 - 4) подача исполнителем услуг заявки после даты, определенной для подачи заявок;
 - 5) наличие заключенного между уполномоченным органом и исполнителем услуг в соответствии с настоящим порядком и не расторгнутого на момент принятия решения рамочного соглашения.
15. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее чем через 30 календарных дней после получения заявки исполнителя услуг и должна содержать:
- 15.1. дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 - 15.2. информация об исполнителях услуг, заявки которых были рассмотрены;
 - 15.3. информация об исполнителях услуг, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений

объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

15.4. наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и порядок расчета размера предоставляемой получателю (получателям) субсидии.

16. Рамочное соглашение с исполнителем услуг должно содержать следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) обязательство исполнителя услуг о приеме на обучение по образовательной программе (части образовательной программы) определенного числа обучающихся;
- 3) порядок формирования и направления уполномоченным органом исполнителю услуг соглашений о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безвозвратной оферты;
- 4) условие о согласии исполнителя услуг на осуществление в отношении него проверки уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;
- 5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доверенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

Раздел III. Условия и порядок предоставления грантов

17. Размер гранта в форме субсидии исполнителей услуг, заключивших рамочное соглашение, рассчитывается на основании выбора потребителями услуг образовательной услуги и/или отдельной части образовательной услуги в порядке, установленном региональными Правилами.

18. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на авансирование средств из местного бюджета, содержащую сумму и месяц авансирования, и реестр договоров об образовании, по которым запрашивается авансирование (далее - реестр договоров на авансирование).

19. Реестр договоров на авансирование содержит следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);
- 3) месяц, на который предполагается авансирование;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты [даты и номера заключения] договоров об образовании;
- 6) объем финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании.

20. Заявка на авансирование исполнителя услуг предусматривает оплату ему в объеме не более 80 процентов от совокупных финансовых обязательств на текущий месяц в соответствии с договорами об образовании, включенными в реестр договоров на авансирование.

21. В случае наличия переплаты в отношении исполнителя услуг, образовавшейся в предыдущие месяцы, объем перечисленных средств в соответствии с заявкой на авансирование снижается на величину соответствующей переплаты.

22. Исполнитель услуг ежемесячно не позднее последнего дня месяца (далее - отчетный месяц), определяет объем оказания образовательных услуг в отчетном месяце, не превышающий общий объем, установленный договорами об образовании.

23. Исполнитель услуг ежемесячно в срок, установленный уполномоченным органом, формирует и направляет посредством информационной системы в уполномоченный орган заявку на перечисление средств из местного бюджета, а также реестр договоров об образовании, по которым были оказаны образовательные услуги за отчетный месяц (далее - реестр договоров на оплату).

24. Реестр договоров на оплату должен содержать следующие сведения:

- 1) наименование исполнителя услуг;
- 2) основной государственный регистрационный номер юридического

лица (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя);

- 4) месяц, за который сформирован реестр;
- 4) идентификаторы (номера) сертификатов дополнительного образования;
- 5) реквизиты (даты и номера заключения) договоров об образовании;
- 6) долю образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц, в общем количестве образовательных услуг, предусмотренных договорами об образовании (в процентах);
- 7) объем финансовых обязательств за отчетный месяц с учетом объема образовательных услуг, оказанных за отчетный месяц.

25. Заявка на перечисление средств выставляется на сумму, определяемую как разница между совокупным объемом финансовых обязательств за отчетный месяц перед исполнителем услуг и объемом средств, перечисленных по заявке на авансирование исполнителя услуг. В случае если размер оплаты, произведенной по заявке на авансирование исполнителя услуг, превышает совокупный объем обязательств за отчетный месяц, заявка на перечисление средств не выставляется, а размер переплаты за образовательные услуги, оказанные за отчетный месяц, учитывается при произведении авансирования исполнителя услуг в последующие периоды.

26. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 23 настоящего порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

27. В предоставлении гранта может быть отказано в следующих случаях:

- 1) несоответствие представленных исполнителем услуг документов требованиям настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление факта недостоверности представленной исполнителем услуг информации.

28. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из местного бюджета (заявки на перечисление средств из местного бюджета) формирует и направляет соглашение о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

- 1) наименование исполнителя услуг и уполномоченного органа;
- 2) размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;
- 3) обязательство уполномоченного органа о перечислении средств местного бюджета исполнителю услуг;
- 4) заключение соглашения путем подписания исполнителем услуг соглашения в форме безотзывной оферты;

5) условие соблюдения исполнителем услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующих порядок предоставления грантов в форме субсидий;

- 6) порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
 - 7) порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;
 - 8) порядок, формы и сроки предоставления отчетов;
 - 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.
- 10) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении грантов в форме субсидии.

29. Типовая форма соглашения о предоставлении исполнителю услуг гранта в форме субсидии устанавливается финансовым органом города Белогорск.

30. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 10-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о

предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

1) расчетные счета, открытые исполнителям услуг - индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;

2) лицевые счета, открытые исполнителям услуг - бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (города Белогорск);

3) лицевые счета, открытые исполнителям услуг - автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (города Белогорск), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

31. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- 1) капитальное строительство и инвестиции;
- 2) приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулируемыми порядком предоставления грантов в форме субсидий;
- 3) деятельность, запрещенную действующим законодательством.

32. В случае невыполнения исполнителем услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск", досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

Раздел IV. Требования к отчетности

33. Результатом предоставления гранта является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из местного бюджета (заявках на перечисление средств из местного бюджета).

34. Исполнитель услуг предоставляет в уполномоченный орган: 1) не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем предоставления гранта, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом города Белогорск;

2) отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в порядке, сроки, и по форме, установленным уполномоченным органом в соглашении о предоставлении гранта.

Раздел V. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов, и ответственности за их несоблюдение

35. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий их получателями.

36. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

- 1) обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 2) подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- 3) соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

Сроки и регламент проведения проверки устанавливаются внутренними документами МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск".

37. Контроль за выполнением условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и организацию процедуры приема отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении грантов в форме субсидий, осуществляет уполномоченный орган.

38. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет последующий финансовый контроль за целевым

использованием грантов в форме субсидии.

Раздел VI. Порядок возврата грантов в форме субсидии

39. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет города Белогорск в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредоставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонализированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

40. За полноту и достоверность представленной информации и документов несет ответственность исполнитель услуг.

41. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет города Белогорск осуществляется исполнителем услуг в течение 10и рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий и направляется уполномоченным органом в адрес исполнителя услуг.

Рекомендации

публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск", состоявшихся 14 апреля 2021 года

Заслушав и обсудив проект решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск", участники публичных слушаний отмечают следующее:

Проект решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск" подготовлен для приведения Устава города Белогорск в соответствие с действующим федеральным законодательством.

Участники публичных слушаний по проекту решения городского Совета "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск" рекомендуют:

Городскому Совету рассмотреть вопрос о внесении следующих изменений и дополнений в текст Устава города Белогорск:

1. пункт 43 части 1 статьи 11 изложить в следующей редакции: "43) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.";

2. часть 1 статьи 11.1 дополнить пунктом 23 следующего содержания: "23) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.";

3. статью 18.1 изложить в следующей редакции: "Статья 18.1. Сход граждан

1. Сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав города Белогорск по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Амурской области на части территории населенного пункта, входящего в состав города Белогорск, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. Сход граждан, предусмотренный пунктом 2 части 1 настоящей статьи, может созываться городским Советом по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав города Белогорск, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Амурской области.

3. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта [либо части его территории]. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.;"

4. в статье 74:

а) пункт 1 после слов "населенного пункта" дополнить словами ["либо части его территории];"

б) в пункте 2 слова "4.1" заменить словами "4.1 и 4.3";

5. часть 2 статьи 49.1 изложить в следующей редакции: "2. Контрольно-счетная палата формируется городским Советом в порядке, установленном Положением о контрольно-счетной палате, и состоит из председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты, аудиторов контрольно-счетной палаты. Срок, на который назначаются председатель контрольно-счетной палаты, заместитель председателя контрольно-счетной палаты и аудиторы контрольно-счетной палаты составляет 5 лет со дня вступления в силу решения городского Совета о назначении на должность.;"

6. часть 6 статьи 49.1 изложить в следующей редакции: "6. Председатель контрольно-счетной палаты назначается на должность решением городского Совета по представлению:

- 1) председателя городского Совета;
- 2) депутатов городского Совета - не менее одной трети от установленного числа депутатов городского Совета;
- 3) Главы города.

Заместитель председателя контрольно-счетной палаты и аудиторы контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением городского Совета по представлению председателя контрольно-счетной палаты. Решение о назначении председателя контрольно-счетной палаты, заместителя председателя контрольно-счетной палаты и аудиторов контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от установленного числа депутатов городского Совета.;"

7. часть 3 статьи 51 дополнить пунктом 3 следующего содержания: "3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.".

Протокол публичных слушаний по проекту решения городского Совета "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск" и рекомендации участников публичных слушаний по этому вопросу направить для рассмотрения в городской Совет.

Настоящие рекомендации опубликовать в средствах массовой информации.

Председатель оргкомитета по проведению публичных слушаний, Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск
N1092 от 18.12.2008.
Выходит еженедельно.
Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Людмила Шапала**
Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г. Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Издатель:
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Тираж - 100 экз.

Дата - 5.05.2021 г.