



# БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belogorsk-npa.ru  
14 апреля  
2021 год  
**№15**  
издается с 23.12.2008 г.

## Извещение

"На основании Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" сообщает о продаже нежилого помещения кадастровый номер этаж 1, кадастровый номер 28:02:000120:90, расположенное по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, д. 57 общей площадью 110,7 кв.м. ИП Дьяконову А.С.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И. Шапран**

### Сведения о численности и денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений МО город Белогорск по состоянию на 01.04.2021

Наименование	Численность (чел.)		Фонд оплаты труда (тыс.рублей)*	
	штатная	дополнительная	штатный	дополнительный
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ</b>	<b>2 763</b>	<b>7 888</b>	<b>769 859</b>	<b>154 801</b>
в том числе:				
Муниципальные служащие в районах государственного административного управления	149	143	95 671	20 250
Работники муниципальных учреждений	2 614	7 745	664 379	133 765

\*Примечание: ФОТ показан без начислений единого социального налога

### ОТЧЕТ О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества

#### Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководитель учреждения: Зорина Евгения Викторовна

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 города Белогорск"
Юридический адрес	673850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Северная, дом №19
Почтовый адрес	673850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Северная, дом №19
Основной вид деятельности	Дошкольное образование
Размер уставного фонда	Нет
ИНН	6714141218-01
Ф.И.О. руководителя	Зорина Евгения Викторовна
Сведения о контракте (договор) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор №145 от 07.08.2018 года (срок не определен), дополнительное соглашение к трудовому договору №17918 от 19.10.2018 года, №148-19 от 25.09.2019 года, №208-19 от 26.12.2019 года
Информация об исполнении задания учреждения	Коллективные выплаты
Предоставление дошкольного образования (детей)	2 618
Реализация дополнительных общеобразовательных программ(час)	22,2
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательством перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	22
Стратегический план (в Пенсионный фонд, %) в установленном в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТЗ, руб.	0,2
Общее количество выработанных, не выполняющих услуг(услуг) автономного учреждения, в т.ч.	

Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Предоставление дошкольного образования	2 618 (в год до 3 лет -10 чел., от 3 лет до 8 лет -238 группа комплексированной направленности -15)	9	52	193
Реализация дополнительных общеобразовательных программ(час)	2618	-	-	2618
Средняя стоимость для выработанных услуг(работ), в том числе:				
Виды услуг(работ)	частично платных, руб.	полностью платных, руб.		
Дошкольное образование детей	0	10,0 тысяч - 190,00 руб.		
Курсы(уроки)	0	400 - 3200 руб.		
Средняя годовая численность работников автономного учреждения, чел.	52,3			
Средняя зарплата плата работников автономного учреждения, руб.	29 610,99			
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	21 171 360,00			
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном законодательстве, руб.	5 458 230,00			
Объем суммы зарплаты автономного учреждения лицам на неполном рабочем времени, образованной в связи с оказанием автономным учреждением платных и неплатных платных услуг(работ), руб.	8 396 770,00			
Объем финансов и обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательством перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	2 430 819,76			
Стратегический план (в Пенсионный фонд, руб.)	2 409 506,56			
Стратегический план (в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТЗ, руб.)	21 313,20			
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:		Основные виды деятельности		
Предоставление бесплатного дошкольного образования		<ul style="list-style-type: none"> <li>В рамках введения: предельная деятельность в играх с составными и динамическими игрушками; экспериментирование с материалами, общение с взрослыми и сверстниками игры со световыми игрушками; конструирование, самообслуживание и действие с бытовыми предметами, восприятие музыки, танца, сказок, стихов, рассматривание картин, двигательная деятельность;</li> <li>Для детей дошкольного возраста: играющая деятельность, коммуникативная, познавательно-исследовательская, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала, изобразительная, музыкальная и двигательная деятельность.</li> </ul>		
Предоставление платных семинаров, конференций, конкурсов, смотров, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием, оказание информационно-консультационных услуг населению, разработка и издание учебно-методических материалов, справочно-информационных пособий (в том числе на электронных носителях) и другой специальной литературы, выполнение на договорной основе заказов учреждений и организаций на оформление залов, изготовление этикет, прелюдии интерьера и наглядных пособий, проведение участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий, организаций и решение индивидуальных задач рождения детей в индустриальной и фитнесной на детей; выпуск газеты и распространение через нее информационных материалов и деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №1 города Белогорск", изготовление и реализация сувениров, художественных изделий, проведение выставочных, культурно-досуговых мероприятий (клуба музыкального, детского музыкального театра и пр.)		<ul style="list-style-type: none"> <li>По наименованию Администрации города Белогорск - ИД организации МДОУ №69 путем присоединения к МДОУ ИРР №17 №534 от 27.03.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск "Об изменении наименования МДОУ ИРР №1 №1783 от 30.09.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск "О регистрации МДОУ №69 путем присоединения к МДОУ ИРР №17 №534 от 27.03.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск №1612 от 13.12.2019 г. Свидетельство о внесении zmian в ЕГРЮЛ от 15.10.2015 г. СКРН 102200710514 ИНН КПП 2804009159 / 280401001 Лицензия на право оказания образовательной деятельности №0152008 от 10.06.2020 года - Белогорск</li> </ul>		
Виды деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату		<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение платных семинаров, конференций, конкурсов, смотров, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием, оказание информационно-консультационных услуг населению, разработка и издание учебно-методических материалов, справочно-информационных пособий (в том числе на электронных носителях) и другой специальной литературы, выполнение на договорной основе заказов учреждений и организаций на оформление залов, изготовление этикет, прелюдии интерьера и наглядных пособий, проведение участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий, организаций и решение индивидуальных задач рождения детей в индустриальной и фитнесной на детей; выпуск газеты и распространение через нее информационных материалов и деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №1 города Белогорск", изготовление и реализация сувениров, художественных изделий, проведение выставочных, культурно-досуговых мероприятий (клуба музыкального, детского музыкального театра и пр.)</li> </ul>		
Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность		<ul style="list-style-type: none"> <li>Постановление Администрации города Белогорск "О регистрации МДОУ №69 путем присоединения к МДОУ ИРР №17 №534 от 27.03.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск "Об изменении наименования МДОУ ИРР №1 №1783 от 30.09.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск "О регистрации МДОУ №69 путем присоединения к МДОУ ИРР №17 №534 от 27.03.2015 г.</li> <li>Постановление Администрации города Белогорск №1612 от 13.12.2019 г. Свидетельство о внесении zmian в ЕГРЮЛ от 15.10.2015 г. СКРН 102200710514 ИНН КПП 2804009159 / 280401001 Лицензия на право оказания образовательной деятельности №0152008 от 10.06.2020 года - Белогорск</li> </ul>		
Деятельность, лицензирование не требуется		Нет		
Система налогообложения (с указанием плательщика, фискального, объекта и отчета)		Система налогообложения по УСН		
Руководителем Администрации - заместителем Главы по социальной политике				
Губернатор Чина Александровна - председатель Муниципального казенного учреждения "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск"				
Губернатор Ветя Васильевна - главный специалист Муниципального казенного учреждения "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"				
Кочевник Наталья Петровна - представитель общественности				
Климов Дмитрий Евгеньевич - представитель общественности, депутат Белогорского городского совета народных депутатов				





# 4 ДОКУМЕНТЫ

1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	104 575 783,26	104 642 908,46
1.1	находящегося за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	92 960 023,11	92 960 023,11
1.1.1	кабл. ценного движимого имущества, руб.	11 615 780,13	11 682 885,35
2	Количество объектов недвижимого имущества, принадлежащего за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, принадлежащего за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 121,2	3 121,2
3.1	площадь недвижимого имущества, передаваемого в аренду, кв.м.	-	-

\* Счет раскрыт на заседании наблюдательного совета в учреждении протокол № 01 от 21.03.2021г.

**Заведующая МАДОУ ДС N4  
А.А. Мурдая**

М.П.

## ОТЧЕТ

### О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества

#### Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N5 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководителем учреждения: Суховой Оксана Анатольевна

Сведения об учреждении			
Полное наименование учреждения			
Юридический адрес	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N5 города Белогорск"		
Почтовый адрес	875850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Кирова, 205		
Основной вид деятельности	Дошкольное образование		
Режим уставного фонда	Нет		
Телефон	+7(41641)2-20-12		
ФИ.О. руководителя	Суховой Оксана Анатольевна		

Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта

Грудовой договор № 226 от 04.02.2020 года (срок не определен)

Информация об исполнении задании учредителя	Количественные показатели
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (час)	121
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часов-час)	1 920
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию граждан	22,2
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПЗ, (%)	0,2

Общие количественные показатели, востребованные услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.:

Виды услуг (работ)	в том числе:			
	количество, чел.	бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (час)	121	2	27	92
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часов-час)	1920	-	-	1920

Средняя стоимость для потребителя исполнения услуг (работ), в том числе:

Виды услуг (работ)	в том числе:	
	частично платных, руб.	полностью платных, руб.
Дошкольное образование детей	10,0 руб. - 92,50 руб.	10,0 руб. - 92,50 руб.
Курсы/клубы	0	100 - 500 руб.
Средняя величина численности работников автономного учреждения, чел.	35,9	
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	27 403,97	
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	15 830 845,57	
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	3 062 770,20	

Сведения о прибыли (убытке) от автономного учреждения после вычитания расходов в отчетном периоде, образованной в связи с осуществлением автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.

Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	в том числе:	
	2 700 181,41	2 676 159,30
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПЗ, руб.	24 022,11	

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:

Предоставление бесплатного дошкольного образования	Основные виды деятельности			
	Объем, количество, чел.	бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Рядом с учреждением: предоставление дошкольного образования в форме организации в дошкольном учреждении, внеурочного образования в сфере культуры, искусства, спорта, физической культуры, дополнительного образования, для детей Амурской области: проектная деятельность, волонтерство, патристическо-просветительская, просветительская деятельность и физкультурно-спортивная и творческой физической культуры, инструкторство на районном материале, образовательная, культурная и досуговая деятельность.	111	4	37	70
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (час)	2992	-	-	2992

Виды деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату	Прожитие летних месяцев на территории, которые не осуществляются бюджетными организациями, оказание информационно-консультационных услуг населению, организация и проведение индивидуальных, групповых занятий в образовательной и досуговой на диске, изготовление и реализация сувениров, сувенирных изделий, проведение интеллектуальных и культурно-спортивных мероприятий (игры, конкурсы, спектакли кукольного театра и др.), мероприятия и мероприятия выпускников, торжественные мероприятия.
--	---

Перечень размещенных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

Деятельность лицензируется или подлежит лицензированию	Нет
--	-----

Сведения о наблюдательном совете (с указанием должности, фамилии, имени и отчества)

Горюнов Галина Александровна - заместитель Главы городского округа Белогорск по социальным вопросам	
Губина Ирина Александровна - представитель Муниципального казенного учреждения "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск"	
Рыбаков Витя Павлович - представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальными имуществом	
Бердан Виталий Викторович - представитель общины	
Лавров Марья Александровна - представитель общины	
Полосина Ирина Александровна - представитель родительской общины	
Петренко Екатерина Юрьевна - представитель родительской общины	
Остапов Елена Николаевна - представитель работников МАДОУ ДС №5	
Смоляк Валентина Александровна - представитель работников МАДОУ ДС №5	

Отчет об исполнении задании за автономным учреждением имущества

№ п/п	Отчетные сведения, единицы измерения	период отчетного периода	
		начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	-	73 118 141,50
1.1	находящегося за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	-	65 009 113,80
1.1.1	кабл. ценного движимого имущества, руб.	-	8 109 027,70
2	Количество объектов недвижимого имущества, принадлежащего за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	-	3
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, принадлежащего за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	-	2 750,4
3.1	площадь недвижимого имущества, передаваемого в аренду, кв.м.	-	-

\* Счет раскрыт на заседании наблюдательного совета в учреждении протокол № 01 от 21.03.2021г.

**Заведующая МАДОУ ДС N5  
Суховой О.А.**

М.П.

## ОТЧЕТ

### О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества

#### Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N6 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководителем учреждения: Сержантова Анастасия Петровна

Сведения об учреждении			
Полное наименование учреждения			
Юридический адрес	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N6 города Белогорск"		
Почтовый адрес	875850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Кирова, дом № 9		
Основной вид деятельности	Дошкольное образование		
Режим уставного фонда	Нет		
Телефон	+7(41641)2-28-81		
ФИ.О. руководителя	Сержантова Анастасия Петровна		

Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта

Грудовой договор № 204 от 11.09.2019 года (срок не определен)

Информация об исполнении задании учредителя	Количественные показатели
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (час)	111
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часов-час)	2 992
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному страхованию граждан	22,2
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПЗ, (%)	0,2

Общие количественные показатели, востребованные услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.:

Виды услуг (работ)	в том числе:			
	количество, чел.	бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (час)	111	4	37	70
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часов-час)	2992	-	-	2992

Средняя стоимость для потребителя исполнения услуг (работ), в том числе:

Виды услуг (работ)	в том числе:	
	частично платных, руб.	полностью платных, руб.
Дошкольное образование детей	10,0 руб. - 92,50 руб.	10,0 руб. - 92,50 руб.

Дополнительное образование детей	0	110 часов - 199,00 руб.
Кружковая работа	0	4 занятия в месяц - занятия:100 руб.
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	33,9	
Средняя зарплата в календарном периоде автономного учреждения, руб.	40,48,86	
Объем финансовых обязательств заданной организации, руб.	17 088 795,59	
Объем финансовых обязательств развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	2 809 179,55	
Объем сумм прибыли за отчетный период учреждения после исполнения обязательств в отчетном периоде, образовательной и иной связанной с ней деятельностью, руб.	3 982 518,88	
Объем финансовых обязательств деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед сторонними организациями по обязательному социальному страхованию, руб.	2 754 058,00	
Сторонние взносы в Пенсионный фонд, руб.	2 729 540,62	
Сторонние взносы в ФСС, от несчастных случаев на производстве и ПТЗ, руб.	24 517,38	

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Основные виды деятельности	
	Образовательные, просветительские и иные	
Выполнение дошкольного дошкольного образования	«Планетария»-художественно-эстетическое; «Аэробика и им-физическое развитие; «Телевидение»-художественно-эстетическое; «Радиоиздат»-художественно-эстетическое; «Триумф-тайм»-художественно-эстетическое; «Игра» мультипликационный-художественно-эстетическое; «Степ-аэробика»-художественно-эстетическое; «Занятия гимнастикой»-художественно-эстетическое; «Спортивный клуб»-художественно-эстетическое; «Общая физическая подготовка»-художественно-эстетическое;	

Перечень родительских собраний (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Сведения об участии в родительских собраниях	
	Итого	Нет

Система внутреннего контроля (с указанием должности, фамилии, имени и отчества)	Исполнительный директор
Губина Ирина Александровна - председатель Муниципального автономного учреждения «Комитет по социальным вопросам Администрации города Белогорск»	
Рыбанова Илона Васильевна - представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом	
Савельев Марин Александрович - представитель общественности	
Александровская Зинаида Александровна - представитель общественности	
Васильев Виктор Степанович - представитель родителей (законных представителей) воспитанников	
Васильев Виктор Степанович - представитель родителей (законных представителей) воспитанников	
Савельев Марин Александрович - представитель работников МАДОУ ДС №6	
Васильев Виктор Степанович - представитель работников МАДОУ ДС №6	

Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	24 417 395,81	24 445 642,23
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	20 645 378,00	20 645 378,00
1.1.1	всего движимого имущества, руб.	3 772 017,81	3 800 264,21
2	Количество объектов недвижимого имущества, шт.	3	3
3	закрепленного за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	-	-
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	1 608,7	1 608,7
3.2	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

**Заведующий МАДОУ ДС №6 А.П. Сержантова**

М.П.

**О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 города Белогорск» (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководитель автономного учреждения: Ефременко Наталья Валериевна**

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №7 города Белогорск»
Юридический адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 8
Почтовый адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 8
Основной вид деятельности	85.11 Образование дошкольное
Решение уставного фонда	Или
Телефон	8 (41041) 5-06-42
Ф.И.О. руководителя	Ефременко Наталья Валериевна

Сведения о контрасте (договор) заключенном с равнозначным учреждением (ИН, дата, срок действия контракта)	Грудовой договор № 39 от 01.09.2008 г. (на внебюджетный срок)	
Информация об исполнении задания учреждения	Качественные показатели	
	Реализация основных образовательных программ дошкольного образования (теп.)	146
Реализация дополнительных образовательных программ (используя-мат)	2516	
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед сторонними организациями по обязательному социальному страхованию	- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22
	- страховые взносы в ФСС, от несчастных случаев на производстве и ПТЗ, (%)	0,2
Объем количества приобретенных, предоставляемых услуг (работ) в автономном учреждении, в т.ч.	Объем количества, чел.	в том числе:
	в том числе:	в том числе:
Выдачу услуг (работ)	Полностью платных, руб.	Полностью платных, руб.
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	0,00	100 руб/час-199,0 руб/день
Средняя зарплата в календарном периоде автономного учреждения, руб.	0,00	100 руб/час в течение - 400,00 руб/месяц
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	46,50	
Средняя зарплата в календарном периоде автономного учреждения, руб.	27 254,57	
Объем финансовых обязательств заданной организации, руб.	20 554 709,37	
Объем финансовых обязательств развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	8 233 442,29	
Объем сумм прибыли за отчетный период учреждения после исполнения обязательств в отчетном периоде, образовательной и иной связанной с ней деятельностью, руб.	5 920 657,73	
Объем финансовых обязательств деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед сторонними организациями по обязательному социальному страхованию, руб.	3 373 331,22	
Сторонние взносы в Пенсионный фонд, руб.	3 343 570,93	
Сторонние взносы в ФСС, от несчастных случаев на производстве и ПТЗ, руб.	29 730,29	

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направленные деятельности	
	Образовательные, просветительские и иные	
Выполнение дошкольного дошкольного образования	«Планетария»-художественно-эстетическое; «Аэробика и им-физическое развитие; «Телевидение»-художественно-эстетическое; «Радиоиздат»-художественно-эстетическое; «Триумф-тайм»-художественно-эстетическое; «Игра» мультипликационный-художественно-эстетическое; «Степ-аэробика»-художественно-эстетическое; «Занятия гимнастикой»-художественно-эстетическое; «Спортивный клуб»-художественно-эстетическое; «Общая физическая подготовка»-художественно-эстетическое; «Физическая культура»-художественно-эстетическое;	

Перечень родительских собраний (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Сведения об участии в родительских собраниях	
	Итого	Нет

Система внутреннего контроля (с указанием должности, фамилии, имени и отчества)	Исполнительный директор
Губина Ирина Александровна - председатель Муниципального автономного учреждения «Комитет по социальным вопросам Администрации города Белогорск»	
Рыбанова Илона Васильевна - представитель органа местного самоуправления, на которого возложено управление муниципальным имуществом	
Савельев Марин Александрович - представитель общественности	
Александровская Зинаида Александровна - представитель общественности	
Васильев Виктор Степанович - представитель родителей (законных представителей) воспитанников	
Васильев Виктор Степанович - представитель родителей (законных представителей) воспитанников	
Савельев Марин Александрович - представитель работников МАДОУ ДС №6	
Васильев Виктор Степанович - представитель работников МАДОУ ДС №6	

Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	34 916 016,29	34 894 652,26
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	34 916 016,29	34 894 652,26
1.1.1	всего движимого имущества, руб.	6 083 239,66	6 061 875,66
2	Количество объектов недвижимого имущества, шт.	2	2
3	закрепленного за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	-	-
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	3 309,0	3 309,0
3.2	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

**Заведующая МАДОУ «ДС №7 города Белогорск» Н.В. Ефременко**

М.П.

## ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения  
и об использовании закрепленного  
за ним имущества

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение "Детский сад №8  
города Белогорск" (наименование автономного  
учреждения) за период с 01 января 2020 года  
по 31 декабря 2020 года

И.о. руководителя автономного учреждения:  
Петелина Елена Вячеславна

Сведения об учреждении				
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №8 города Белогорск"			
Юридический адрес	678550 Амурская область, город Белогорск, улица Юркова, дом 136			
Почтовый адрес	678550 Амурская область, город Белогорск, улица Юркова, дом 136			
Основной вид деятельности	85.11 Образование дошкольное			
Размер уставного фонда	Нет			
Телефон	2-39-57			
Ф.И.О. и И.д. руководителя	Петелина Елена Вячеславна			
Сведения о контракте (договоре) заключенном с И.о. руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор №1 от 09.03.2018 года			
<b>Информация об исполнении задания учреждения</b>				
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (дет.)	Количественные показатели			
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (детей/час)	146			
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (родителей/час)	3 060			
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с бюджетными ассигновками переданного по обязательному социальному страхованию	22,2			
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22			
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПТЗ, (%)	0,2			
<b>Общее количество выработанных, использованных и услуг (работ) автономного учреждения, в т.ч.</b>				
<b>Выдачу услуг (работ)</b>				
Общее количество, чел.	в том числе: бесплатно, чел.			
частично по плату, чел.	полностью платно, чел.			
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	146	2	39	105
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (родителей/час)	3060	0	0	3060
<b>Средняя стоимость для потребителей полученных услуг (работ), в том числе:</b>				
Выдачу услуг (работ)	частично платно, руб.	полностью платно, руб.		
дошкольное образование детей	10 часов - 0,00 руб/час	10 часов - 199,00 руб/час		
Безопасность		600,00 руб/мес		
Средствования численности работников автономного учреждения, чел.		39		
Средняя зарплата плата работников автономного учреждения, руб.		26 240,72		
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.		15 084 190,36		
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных и установленных порядке, руб.		0		
Объем суммы прибыли автономного учреждения после выполнения в отчетном периоде, образованной в связи с оказанием автономным учреждением частичных платных и voluntary платных услуг (работ), руб.		5 287 569,50		
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с бюджетными ассигновками переданного по обязательному социальному страхованию, руб.		2 716 954,61		
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.		2 692 705,83		
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПТЗ, руб.		24 248,76		
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направление деятельности			
Реализация в соответствии с лицензией основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах образовательной направленности	Образовательное			
<b>Услуги (работы), предоставляемые потребителям для физических лиц, осуществляемых на платной основе:</b>				
"Психологическая"	Психологическое			
"Лингвистическая"	Учебно-методическое			
"Лингвистическая математика"	Психологическое			
"Воспитательный вечер"	Психологическое			
"Играющие"	Психологическое			
"Лингвист"	Учебно-методическое			
"Судный лингвист"	Психологическое			
"Математика для лингвистов"	Психологическое			
"Лингвистическая математика"	Психологическое			
"Ритмическая гимнастика"	Физическое			
"Ритмика и чередки"	Психологическое			
"Ритмика"	Психологическое			
"Танцевальная"	Танцевальное			
"Математические ступени"	Психологическое			
Перечень разрешительных документов (в указании номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия на право образовательной деятельности - № ОД 8531 от 30 апреля 2020 года до 30 апреля 2021года			
Деятельность, лицензированию не подлежит	Нет			
<b>Состав наблюдательного совета (в указании должности, фамилий, инициал и отчества)</b>				
Булыгина Галина Александровна - заместитель Главы Администрации города Белогорск по социальной политике				
Губина Ирина Александровна - председатель Муниципального казенного учреждения "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск"				
Рыбалов Вита Викторовна - ведущий специалист Муниципального казенного Учреждения "Комитет муниципальных учреждений Администрации города Белогорск"				

Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Описание имущества, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	42 463 572,21	42 582 102,21
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	42 463 572,21	42 582 102,21
1.1.1	любо ценного движимого имущества, руб.	6 761 951,31	6 780 080,31
2	Качество объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (виды, строений, помещений, кв.)	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 299,2	3 299,2
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

1 Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден документом №1 от 29.01.2021 года

И.о. заведующего МАДОУ ДС №8  
Е. В. Петелина

М.П.

## ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения  
и об использовании закрепленного  
за ним имущества

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение "Детский сад №9  
города Белогорск" (наименование автономного  
учреждения) за период с 01 января 2020 года  
по 31 декабря 2020 года  
руководитель учреждения:  
Тюлькова Ирина Николаевна

Сведения об учреждении				
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №9 города Белогорск"			
Юридический адрес	678550, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Юркова, дом № 14			
Почтовый адрес	678550, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Юркова, дом № 14			
Основной вид деятельности	Дошкольное образование			
Размер уставного фонда	Нет			
Телефон	8 (41641) 3-10-97			
Ф.И.О. руководителя	Тюлькова Ирина Николаевна			
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 234 от 01.04.2020 года (срок не определен)			
<b>Информация об исполнении задания учреждения</b>				
Предоставление дошкольного образования (дет.)	Количественные показатели			
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (дет./час)	до 3-х лет - 16; от 3 лет до 6 лет - 119			
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (родителей/час)	2 448			
<b>Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с бюджетными ассигновками переданного по обязательному социальному страхованию</b>				
осуществление работ или оказание услуг, в соответствии с бюджетными ассигновками переданного по обязательному социальному страхованию, руб.	22,2			
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22			
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПТЗ, (%)	0,2			
<b>Общее количество выработанных, использованных и услуг (работ) автономного учреждения, в т.ч.</b>				
<b>Выдачу услуг (работ)</b>				
Общее количество, чел.	в том числе: бесплатно, чел.			
частично по плату, чел.	полностью платно, чел.			
Предоставление дошкольного образования	162	7	27	128
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (родителей/час)	2448	0	0	2448
<b>Средняя стоимость для потребителей полученных услуг (работ), в том числе:</b>				
Выдачу услуг (работ)	частично платно, руб.	полностью платно, руб.		
дошкольное образование детей	10,0 часов - 0 руб.	10,0 часов - 199,00 руб.		
предоставление работ	0	320 - 1500 руб.		
Средствования численности работников автономного учреждения, чел.		29		
Средняя зарплата плата работников автономного учреждения, руб.		41 822,99		
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.		13 550 401,00		
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных и установленных порядке, руб.		4 514 089,00		
Объем суммы прибыли автономного учреждения после выполнения в отчетном периоде, образованной в связи с оказанием автономным учреждением частичных платных и voluntary платных услуг (работ), руб.		5 641 97,00		
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с бюджетными ассигновками переданного по обязательному социальному страхованию, руб.		4 060 470,55		
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.		4 025 009,23		



**ОТЧЕТ**

**О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества**

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад N54 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководителем автономного учреждения: Устюжанина Анастасия Владимировна**

Сведения об учреждении																																																																																								
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №54 города Белогорск"																																																																																							
Юридический адрес	676852 Амурская область, г. Белогорск, пер. Бойей, 5																																																																																							
Почтовый адрес	676852 Амурская область, г. Белогорск, пер. Бойей, 5																																																																																							
Основной вид деятельности	85.11 Образование дошкольное																																																																																							
Решор уставного фонда	Нет																																																																																							
Телефон	8 (41641) 5-46-61																																																																																							
Ф.И.О. руководителя	Устюжанина Анастасия Владимировна																																																																																							
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Грудовой договор № 154 от 13.07.2017																																																																																							
<b>Информация об исполнении задания учреждения</b>																																																																																								
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	157																																																																																							
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часово-час)	3 910																																																																																							
<b>Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию</b>																																																																																								
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22																																																																																							
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТ, (%)	0,2																																																																																							
<b>Общее количество потребителей, использовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.</b>																																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Виды услуг (работ)</th> <th rowspan="2">Общее количество, чел.</th> <th colspan="3">в том числе:</th> </tr> <tr> <th>бесплатно, чел.</th> <th>частично за плату, чел.</th> <th>полностью платно, чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)</td> <td>157</td> <td>7</td> <td>43</td> <td>107</td> </tr> <tr> <td>Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часово-час)</td> <td>3910</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3910</td> </tr> </tbody> </table>		Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:			бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	157	7	43	107	Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часово-час)	3910	0	0	3910																																																																					
Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.			в том числе:																																																																																				
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.																																																																																				
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	157	7	43	107																																																																																				
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (часово-час)	3910	0	0	3910																																																																																				
<b>Средняя стоимость для потребителей получивших услуги (работы), в том числе:</b>																																																																																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Виды услуг (работ)</th> <th colspan="3">в том числе:</th> </tr> <tr> <th>частично платно, руб.</th> <th>полностью платно, руб.</th> <th>ИТОГО часов 1919 руб/час</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Курсы</td> <td>-</td> <td>100-200 руб за 1 занятие - 800.00-1600.00 руб/занятие</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Средствования численности работников автономного учреждения, руб.</td> <td>47,00</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Средняя зарплата на дату работников автономного учреждения, руб.</td> <td>28 292,64</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.</td> <td>19 816 016,11</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке, руб.</td> <td>4 966 467,14</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованной в результате оказания автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работы), руб.</td> <td>6 487 719,31</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.</td> <td>3 539 798,01</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.</td> <td>3 508 350,42</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТ, руб.</td> <td>31 447,59</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением</td> <td>Направленные деятельности</td> </tr> <tr> <td>Реализация в соответствии с основной задачей образовательной программы дошкольного образования в группах образовательной направленности</td> <td>Образовательное, присмотр и уход</td> </tr> <tr> <td>Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением в пользу</td> <td>Направленные деятельности</td> </tr> <tr> <td>Человек</td> <td>Решение развитие, формирование познавательных действий</td> </tr> <tr> <td>Системный английский</td> <td>Решение развитие, формирование познавательных действий</td> </tr> <tr> <td>Учаша</td> <td>Решение развитие, формирование познавательных действий</td> </tr> <tr> <td>Воспитанка</td> <td>Решение развитие, формирование познавательных действий</td> </tr> <tr> <td>Занимательная математика</td> <td>Математическое развитие</td> </tr> <tr> <td>Математика</td> <td>Математическое развитие</td> </tr> <tr> <td>Песенки, сказки</td> <td>Музыкально-театральное развитие</td> </tr> <tr> <td>Математические сказки</td> <td>Математическое развитие</td> </tr> <tr> <td>Веселые математики</td> <td>Математическое развитие</td> </tr> <tr> <td>Азбука</td> <td>Музыкально-театральное развитие</td> </tr> <tr> <td>Детский физкультура</td> <td>Физическая подготовка</td> </tr> <tr> <td>Зарядка</td> <td>Физическая подготовка</td> </tr> <tr> <td>Календарный календарь</td> <td>Базовые-документы услуга</td> </tr> <tr> <td>Календарный календарь</td> <td>Образовательные услуги</td> </tr> <tr> <td>Перечень дополнительных документов (в уклованном номере, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность</td> <td>Лицензия № ОД.566/06.13.08.2018 ; 05.41 Образование дошкольное детей и взрослых)</td> </tr> <tr> <td>Деятельность, лицензирование не подлежит</td> <td>Нет</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>Система взаимодействия с обществом (информационный, финансовый, иные в отчете)</b></td> </tr> <tr> <td>Бюрократ Татьяна Михайловна - заместитель Главы Администрации города Белогорск</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи" Администрации города Белогорск</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Виды услуг (работ)	в том числе:			частично платно, руб.	полностью платно, руб.	ИТОГО часов 1919 руб/час	Курсы	-	100-200 руб за 1 занятие - 800.00-1600.00 руб/занятие		Средствования численности работников автономного учреждения, руб.	47,00			Средняя зарплата на дату работников автономного учреждения, руб.	28 292,64			Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	19 816 016,11			Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке, руб.	4 966 467,14			Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованной в результате оказания автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работы), руб.	6 487 719,31			Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	3 539 798,01			- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	3 508 350,42			- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТ, руб.	31 447,59			Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направленные деятельности	Реализация в соответствии с основной задачей образовательной программы дошкольного образования в группах образовательной направленности	Образовательное, присмотр и уход	Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением в пользу	Направленные деятельности	Человек	Решение развитие, формирование познавательных действий	Системный английский	Решение развитие, формирование познавательных действий	Учаша	Решение развитие, формирование познавательных действий	Воспитанка	Решение развитие, формирование познавательных действий	Занимательная математика	Математическое развитие	Математика	Математическое развитие	Песенки, сказки	Музыкально-театральное развитие	Математические сказки	Математическое развитие	Веселые математики	Математическое развитие	Азбука	Музыкально-театральное развитие	Детский физкультура	Физическая подготовка	Зарядка	Физическая подготовка	Календарный календарь	Базовые-документы услуга	Календарный календарь	Образовательные услуги	Перечень дополнительных документов (в уклованном номере, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия № ОД.566/06.13.08.2018 ; 05.41 Образование дошкольное детей и взрослых)	Деятельность, лицензирование не подлежит	Нет	<b>Система взаимодействия с обществом (информационный, финансовый, иные в отчете)</b>		Бюрократ Татьяна Михайловна - заместитель Главы Администрации города Белогорск		Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи" Администрации города Белогорск	
Виды услуг (работ)	в том числе:																																																																																							
	частично платно, руб.	полностью платно, руб.	ИТОГО часов 1919 руб/час																																																																																					
Курсы	-	100-200 руб за 1 занятие - 800.00-1600.00 руб/занятие																																																																																						
Средствования численности работников автономного учреждения, руб.	47,00																																																																																							
Средняя зарплата на дату работников автономного учреждения, руб.	28 292,64																																																																																							
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	19 816 016,11																																																																																							
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке, руб.	4 966 467,14																																																																																							
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованной в результате оказания автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работы), руб.	6 487 719,31																																																																																							
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	3 539 798,01																																																																																							
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	3 508 350,42																																																																																							
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТ, руб.	31 447,59																																																																																							
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направленные деятельности																																																																																							
Реализация в соответствии с основной задачей образовательной программы дошкольного образования в группах образовательной направленности	Образовательное, присмотр и уход																																																																																							
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением в пользу	Направленные деятельности																																																																																							
Человек	Решение развитие, формирование познавательных действий																																																																																							
Системный английский	Решение развитие, формирование познавательных действий																																																																																							
Учаша	Решение развитие, формирование познавательных действий																																																																																							
Воспитанка	Решение развитие, формирование познавательных действий																																																																																							
Занимательная математика	Математическое развитие																																																																																							
Математика	Математическое развитие																																																																																							
Песенки, сказки	Музыкально-театральное развитие																																																																																							
Математические сказки	Математическое развитие																																																																																							
Веселые математики	Математическое развитие																																																																																							
Азбука	Музыкально-театральное развитие																																																																																							
Детский физкультура	Физическая подготовка																																																																																							
Зарядка	Физическая подготовка																																																																																							
Календарный календарь	Базовые-документы услуга																																																																																							
Календарный календарь	Образовательные услуги																																																																																							
Перечень дополнительных документов (в уклованном номере, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия № ОД.566/06.13.08.2018 ; 05.41 Образование дошкольное детей и взрослых)																																																																																							
Деятельность, лицензирование не подлежит	Нет																																																																																							
<b>Система взаимодействия с обществом (информационный, финансовый, иные в отчете)</b>																																																																																								
Бюрократ Татьяна Михайловна - заместитель Главы Администрации города Белогорск																																																																																								
Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи" Администрации города Белогорск																																																																																								

Решение Главы Администрации - ведущий специалист Муниципального казенного учреждения "Комитет муниципальных образований Администрации города Белогорск"  
 Гурбова Руслан Сергеевич - руководитель общественной организации  
 Сухомин Ольга Евгеньевна - председатель общественной организации  
 Фролова Наталья Игоревна - председатель общественной организации  
 Шелудякова Татьяна Александровна - председатель общественной организации  
 Голубева Анна Романовна - воспитатель, представитель МАДОУ ДС №54  
 Лисицкая Анна Викторовна - воспитатель, представитель МАДОУ ДС №54

**Отчет об исполнении закреплённого за автономным учреждением имущества**

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Объем балансовой стоимости имущества автономного учреждения, руб. в т.ч.	17 559 444,60	17 656 078,32
1.1	наращиваемого за автономным учреждением имущества, руб. в т.ч.	17 559 444,60	17 656 078,32
1.1.1	созданного за счет бюджетных ассигнований, руб.	8 102 444,60	8 279 078,32
2	Количество объектов недвижимого имущества, приобретенного за автономным учреждением, в т.ч. в том числе:	1	1
3	Объем и площадь объектов недвижимого имущества, приобретенного за автономным учреждением, в т.ч. в том числе:	3 922,7	3 922,7
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, в т.ч. в том числе:	-	-

Объем расходов на содержание недвижимого имущества и управление имуществом №4 от 23 марта 2021 год

**Заведующий МАДОУ ДС N54 А.В.Устюжанина**

М.П.

**ОТЧЕТ**

**О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N3 города Белогорск" (наименование бюджетного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководителем автономного учреждения: Мохова Тамара Сергеевна**

Сведения об учреждении																																												
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа №3 города Белогорск"																																											
Юридический адрес	676852, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул.50 лет Комсомола, 35-А																																											
Почтовый адрес	676852, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул.50 лет Комсомола, 35-А																																											
Основной вид деятельности	Начальное общее, основное общее, среднее общее образование, дополнительное образование.																																											
Решор уставного фонда	Нет																																											
Телефон	8 (41641) 5-08-04, 5-00-58																																											
Ф.И.О. руководителя	Мохова Тамара Сергеевна																																											
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Грудовой договор № 70 от 07.10.2013 года, на неопределенный срок																																											
<b>Информация об исполнении задания учреждения</b>																																												
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования (чел.)	281																																											
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)	267																																											
Реализация основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования (чел.)	39																																											
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	251																																											
Реализация дополнительных образовательных программ (часово-час)	2129																																											
Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих территорий (каждо-дизайн)	6911,87																																											
<b>Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию</b>																																												
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22																																											
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПТ, (%)	0,2																																											
<b>Общее количество потребителей, использовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.</b>																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Виды услуг (работ)</th> <th rowspan="2">Общее количество, чел.</th> <th colspan="3">в том числе:</th> </tr> <tr> <th>бесплатно, чел.</th> <th>частично за плату, чел.</th> <th>полностью платно, чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования</td> <td>281</td> <td>281</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)</td> <td>267</td> <td>267</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Реализация основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования (чел.)</td> <td>39</td> <td>39</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)</td> <td>303</td> <td>6</td> <td>52</td> <td>245</td> </tr> <tr> <td>Реализация дополнительных образовательных программ (часово-час)</td> <td>2129</td> <td>2129</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Оформление детских отрядов в каникулярный период (работы приносящего характер)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Оформление летнего отряда (загородный лагерь)</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:			бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	281	281	0	0	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)	267	267	0	0	Реализация основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования (чел.)	39	39	0	0	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	303	6	52	245	Реализация дополнительных образовательных программ (часово-час)	2129	2129	0	0	Оформление детских отрядов в каникулярный период (работы приносящего характер)	0	0	0	0	Оформление летнего отряда (загородный лагерь)	0	0	0	0
Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.			в том числе:																																								
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.																																								
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	281	281	0	0																																								
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)	267	267	0	0																																								
Реализация основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования (чел.)	39	39	0	0																																								
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (чел.)	303	6	52	245																																								
Реализация дополнительных образовательных программ (часово-час)	2129	2129	0	0																																								
Оформление детских отрядов в каникулярный период (работы приносящего характер)	0	0	0	0																																								
Оформление летнего отряда (загородный лагерь)	0	0	0	0																																								
<b>Средняя стоимость для потребителей получивших услуги (работы), в том числе:</b>																																												





Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с оказанием работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	10 234 128,10
ст-е выплаты в Пенсионный фонд, руб.	10 145 109,18
ст-е выплаты в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	89 018,92
<b>Направление деятельности</b>	
Общее образование	Реализация общеобразовательных программ начального общего образования, среднего общего образования
Дополнительное образование	Реализация в соответствии с плановой комплексных образовательных программ по направлению
Дополнительное образование	Реализация образовательных программ начального общего образования, среднего общего образования
Дополнительное образование (в указании информации, дата выдачи и срока действия), на основании которой автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия № 023/2019 от 01.02.2019 года, свидетельство о государственной регистрации № 02633 от 30.04.2014 года, свидетельство о внесении в учет ОГРН № 10220017179 от 20.04.2014 год, свидетельство о внесении в учет в ЕГРЮЛ № 215230114024 от 19.10.2014 года, устав МАОУ "Школа № 4 города Белогорск" от 17.10.2019 года
Деятельность, лицензирование не подлежит	Нет
<b>Состав обязательного бюджета (в указании показателей, фамилий, инициалов)</b>	
Бурмистрова Галина Афанасьевна – заместитель Главы Администрации г. Белогорск по социальной политике	
Губина Ирина Александровна – председатель МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»	
Остапенко Вячеслав Александрович – депутат Белогорского городского Совета народных депутатов	
Китова Жанна Юрьевна – представитель работников МАОУ «Школа № 4 г. Белогорск»	
Щерба Марина Викторовна – представитель работников МКУ	
Кореньков Игорь Евгеньевич – представитель общественности	
Васильева Евгения Владимировна – представитель родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	
Рыбинко Вера Викторовна – ведущий специалист МКУ «Комитет муниципальных отношений Администрации г. Белогорск»	
Мельникова Елена Борисовна – представитель родителей (законных представителей) обучающихся в МАОУ «Школа №4 города Белогорск»	

Отчет об использовании закрепленного и автономного имущества автономного учреждения			
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	117 640 842,70	105 875 617,71
1.1	непринадлежащее к автономному учреждению имущество, руб., в т.ч.	85 460 555,11	71 745 541,14
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	13 224 287,50	34 130 076,57
2	Количество объектов недвижимого имущества, принадлежащих к автономному учреждению (зданий, строений, помещений), ед.	3	2
3	Имущество автономного учреждения, принадлежащее к автономному учреждению, в км, в том числе:	8 092,3	6 269,28
3.1	имущество недвижимого имущества, переданное в аренду, км	0	0

Отчет расписан на заседании рабочей группы в учреждении протокола № 1 от 21 марта 2021 года

### Директор МАОУ «Школа №4 города Белогорск» Т.В.Афанасьева

М.П.

### ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения  
и об использовании закрепленного  
за ним имущества

муниципальное автономное общеобразовательное  
учреждение «Школа №5 города Белогорск»  
(наименование автономного учреждения) за период  
с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года  
руководитель автономного учреждения:  
Шкуркина Екатерина Анатольевна

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа №5 города Белогорск»
Юридический адрес	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 20
Почтовый адрес	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 20
Основной вид деятельности	Общее общее, среднее общее образование, дополнительное образование
Размер уставного фонда	Нет
Телефон	8 (41641) 5-99-49
Ф.И.О. руководителя	Шкуркина Екатерина Анатольевна
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 126 от 04.08.2015 года, (на неопределенный срок)
<b>Информация об исполнении задания учредителя</b>	
Реализация основных образовательных программ начального общего образования (чел.)	427
Реализация основных образовательных программ основного общего образования (чел.)	477
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)	54
Реализация дополнительных образовательных программ (чел.)	11 616
<b>Информация об оказании услуг, связанной с оказанием работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию</b>	
ст-е выплаты в Пенсионный фонд, (%)	22,2
ст-е выплаты в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	0,2
Общее количество потребителей, пользующихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.	

Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью за плату, чел.
Реализация основных образовательных программ начального общего образования (чел.)	427	427	-	-
Реализация основных образовательных программ основного общего образования (чел.)	477	477	-	-
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования (чел.)	54	54	-	-
Реализация дополнительных общеобразовательных программ (чел.)	11 616	11 616	-	-
Предельная подготовка	-	-	-	25
Обеспечение горячим питанием	958	411	-	534
Дополнительное образование детей	11 616	11 616	-	-
Организация летнего отдыха в каникулярное время (время пришлового занятия)	-	-	-	-
<b>Средняя стоимость, за потребителями получены услуги (работ), в том числе:</b>				
в виде услуг (работ)		частично за плату, руб.	полностью за плату, руб.	
Предельная подготовка	-	-	1040	-
Группа краткосрочного пребывания	-	-	-	-
Обеспечение горячим питанием	-	-	-	-
Платные образовательные услуги	-	-	116-260	-
Дополнительное образование детей	-	-	-	-
Организация летнего отдыха в каникулярное время (время пришлового занятия)	-	-	-	-
Средняя численность работников автономного учреждения, чел.	-	66,9	-	-
Средняя тарифицируемая плата работников автономного учреждения, руб.	-	39 219,48	-	-
Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения	-	49 137 458,79	-	-
<b>Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программы, утвержденных в установленном порядке, руб.</b>				
Объем сумм прибыли автономного учреждения из расчета помесячных платежей в отчетном периоде, образованные в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	-	1 624 259,71	-	-
<b>Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.</b>				
ст-е выплаты в Пенсионный фонд, руб.	-	7 062 404,91	-	-
ст-е выплаты в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	-	63 509,93	-	-
<b>Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:</b>		<b>Направление видов деятельности</b>		
Реализация основных общеобразовательных программ по следующим ступеням: - первой ступени – начальное общее образование, в том числе VII-VIII вида (нормативный срок освоения - 4 год); - второй ступени – основное общее образование, в том числе VII-VIII вида (нормативный срок освоения - 5 лет); - четвертой ступени – среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года)		Образовательное		
Реализация дополнительных образовательных программ по следующим направлениям образовательных программ дополнительного образования детей: факультативно-спортивные, художественно-эстетические, культурологические, военно-патристические, социально-педагогические (нормативный срок освоения - от 1 до 7 лет)		Образовательное		
<b>Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением за плату:</b>				
- группа подготовлен в обучении в школе		Образовательное		
- группа краткосрочного дня		Присмотр и уход, образовательные-развлекательные		
- досуговая подготовка		Образовательное		
- шоу-программы для детей		Развлекательное		
- студии раннего творческого развития		Развлекательное		
- мастер-классы, и другие		Детворно-прикладное, музыкально-хореографические, патристические		
Деятельность, лицензирование не подлежит		Нет		
<b>Состав обязательного бюджета (в указании должностей, фамилий, инициалов)</b>				
Бурмистрова Галина Афанасьевна – заместитель Главы по социальной политике Администрации г. Белогорск				
Губина Ирина Александровна – председатель МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск»				
Остапенко Вячеслав Александрович – депутат Белогорского Совета народных депутатов				
Китова Жанна Юрьевна – представитель общественности				
Щерба Марина Викторовна – представитель общественности				
Кореньков Игорь Евгеньевич – представитель работников МАОУ «Школа №5 города Белогорск»				
Чернышова Оксана Александровна – представитель работников МАОУ «Школа №5 города Белогорск»				
<b>Отчет об использовании закрепленного и автономного имущества автономного учреждения за имущество</b>				
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода	
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	37 675 345,52	36 875 910,71	
1.1	закрепленное к автономному учреждению имущество, руб., в т.ч.	13 521 828,00	13 521 828,00	
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	24 153 517,52	23 354 082,71	
2	Количество объектов недвижимого имущества, принадлежащих к автономному учреждению (зданий, строений, помещений), ед.	1	1	

3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв. м, в том числе:	10 601,15	10 601,15
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв. м.	-	-

\* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утверждён протоколом № 2 от 19.03.2021 года

**Директор МАOU "Школа N5 города Белогорск"**  
**Е.А. Шкурина**  
М.П.

**ОТЧЕТ**  
**О деятельности автономного учреждения**  
**и об использовании закреплённого**  
**за ним имущества**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N11 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года по руководителю автономного учреждения: Винникова Жанна Владимировна**

Сведения об учреждении		
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N11 города Белогорск"	
Юридический адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Маи, д.191	
Почтовый адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Маи, д.191	
Основной вид деятельности	85.11 Образование дошкольное 85.12 Образование начальное общее 85.13 Образование среднее общее 85.14 Образование среднее общее	
Панель уставного фонда	Нет	
Телефон	8141641-5-83-10	
ФИО руководителя	Винникова Жанна Владимировна	
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия	Грузовой договор № 153 (контракт) от 12.07.2017 года (на неопределенный срок)	
<b>Индикаторы</b>	<b>Качественные индикаторы</b>	
Реализация основных образовательных программ начального общего образования (чел.)	457	
Реализация основных образовательных программ среднего общего образования (чел.)	483	
Реализация основных образовательных программ среднего общего образования (чел.)	43	
Реализация основных образовательных программ дошкольного образования (чел.)	238	
Реализация дополнительных образовательных программ (человеко-час)	7242	
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательными перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	22,2	
- страховые взносы в Пенсионный фонд (1%)	22	
- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПЗ (0%)	0,0	

**Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.**

Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:		возможны ли льготы, чел.
		бесплатно, чел.	частично по оплате, чел.	
Реализация основных образовательных программ начального общего образования (чел.)	457	457	0	0
Реализация основных образовательных программ среднего общего образования (чел.)	483	457	0	0
Реализация основных образовательных программ среднего общего образования (чел.)	43	43	0	0
Реализация основных образовательных программ дошкольного образования (чел.)	238	10	32	196
Организация работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей	0	0	0	0
Реализация дополнительных образовательных программ (человеко-час)	7242	7242	0	0
Субботная школа развития	18	-	-	18
Роднячок	8	-	-	8
Решение задач по информатике	8	-	-	8
Субботний клуб	120	-	-	120
Кружок "Решение задач по физике"	13	-	-	13
Шо дороге к автобус	15	-	-	15
Чтение	13	-	-	13
Готовимся к экзаменам	38	-	-	38
Занимательная математика	10	-	-	10
Чтение по английски	20	-	-	20
Развиваем логику, учимся думать	10	-	-	10
Секреты оригами	10	-	-	10
Веселые задания	18	-	-	18
Готовимся	11	-	-	11
Будущий первооткрыватель	13	-	-	13
Занимательная география	3	-	-	3
Бизнесмен	12	-	-	12
Учимся решать задачи	10	-	-	10
Учимся читать	8	-	-	8
Учимся писать грамотно	13	-	-	13
Занимательная математика	18	-	-	18
Учимся и учимся	12	-	-	12
Малышке хожу в школу	8	-	-	8
Болельщик Дзюбы	8	-	-	8
Смешеловек	10	-	-	10

Средняя стоимость для потребителей получивших услуги (работы), в том числе:

	вклады (работ)	Частично платных, руб.	Полностью платных, руб.
	Дошкольное образование детей		10,0 млн - 199,00
	Организация работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей		0
	Субботная школа развития		1200
	Роднячок		250
	Решение задач по информатике		250
	Классический конспект		20
	Кружок "Решение задач по физике"		250
	Занимательная математика		250
	Чтение по английски		250
	Развиваем логику, учимся думать		250
	Секреты оригами		250
	Занимательная география		250
	Учимся решать задачи		250
	Смешеловек		250
	Болельщик Дзюбы		100
	Чтение		100
	Малышке хожу в школу		100
	Занимательная математика		100
	Шо дороге к автобус		100
	Готовимся к экзаменам		100
	Готовимся		100
	Учимся и учимся		100
	Веселые задания		100
	Смешеловек		100
	Будущий первооткрыватель		100
	Бизнесмен		100
	Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	123	
	Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	41 464,61	
	Объем финансового обеспечения задания автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	31 154 983,50	
	Общие суммы прибыли автономного учреждения по мере выполнения в отчетном периоде, образовательной в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	7 209 860,53	
	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательными перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	8 860 662,90	
	- страховые взносы в Пенсионный фонд (1%)	8 781 838,18	
	- страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и ПЗ, руб.	79 124,72	
	<b>Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:</b>		<b>Направление деятельности</b>
	Реализация основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования		Образовательное
	Проведение дошкольного образования		Образовательное, просветр и уход
	Организация отдыха детей в каникулярное время		Образовательное, просветр и уход
	Устав МАOU "Школа N11 города Белогорск" от 29.09.2015 года, лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия 28.301 № 0000676, регистрационный № 031/3322 от 24.02.2016 г.); свидетельство о государственной аккредитации (серия 28АО1 № 0000470 регистрационный № 02843 от 11.04.2016 г.), договор о передаче имущества в оперативное управление № 142 от 05.11.2008 г., № 153 от 27.10.2008 г., свидетельство о государственной регистрации права 28АА № 376470, 28АА № 376471 от 23.12.2009 г., 28АБ 028959 от 30.04.2015г., Постановление Главы муниципального образования г. Белогорск № 1245 от 13.11.2009 г. «О предоставлении в пользование (бесплатное) пользование МОУ СОШ № 1 среднего учебного заведения о государственной регистрации права 28АА № 425900 от 29.04.2010 г., свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (серия 28 № 001536733 от 09.04.2001 г.), свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия 28 001399320 от 13.01.2012 г.)		
	<b>Перечень разрешительных документов (в укрупненном изложении, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность</b>		
	<b>Деятельность лицензированию не подлежит</b>		нет
	<b>Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилии, имени и отчества)</b>		
	Бурмистрова Галина Александровна – заместитель Главы Администрации г. Белогорск по социальной политике		
	Губина Ирина Александровна – председатель МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»		
	Сидоренко Владимир Валентинович – заместитель председателя ООО "Демос", депутат Белогорского городского Совета народных депутатов		
	Безруков Стаслав Иванович – председатель родитель (зачисленных представителей) МАOU "Школа N11 города Белогорск"		
	Чухалин Наталья Михайловна – представитель родителей (зачисленных представителей) обучающихся МАOU "Школа N11 города Белогорск", председатель Наблюдательного совета Учреждения		
	Виноградова Ирина Петровна – представитель общественности		
	Шубовская Наталья Григорьевна – представитель общественности		
	Рыбачко Вита Васильевна – представитель общественности		
	Лыбина Наталья Викторовна – учитель начальных классов, председатель профсоюзного комитета МАOU "Школа N11 города Белогорск"		
	<b>Отчет об использовании закреплённого за автономным учреждением имущества</b>		
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общие балансовые стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	68 804 691,95	72 141 722,18
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	68 804 691,95	72 141 722,18

1.1	особо ценного недвижимого имущества, руб.	21 915 875,60	25 252 905,83
2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), кв.	3	3
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	4 795,9	4 795,9
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

\*Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 3 от 23.03.2021 года

**Директор МАОУ "Школа N17 города Белогорск"  
Ж.В. Винникова**

М.П.

### ОТЧЕТ

## О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N17 города Белогорска" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года руководителем автономного учреждения: Скачкова Валерия Сергеевна**

Сведения об учреждении			
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N17 города Белогорск"		
Юридический адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, 100		
Почтовый адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, 100		
Основной вид деятельности	Начальное общее, основное общее, среднее общее образование		
Размер уставного фонда	Нет		
Телефон	8 (41641) 2-73-59		
ФИО руководителя	Скачкова Валерия Сергеевна		
Сведения о контракте (агентстве) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Вечерний (на неопределенный срок) № 60 (контракт от 01.07.2013 года)		
Информация об исполнении задания учредителя	Количественные показатели		
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	536		
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	578		
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	92		
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (дети)	0		
Реализация дополнительных образовательных программ (человеко-час)	7956		
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию			
с-страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22		
с-страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	0,2		
Общее количество потребителей, пользующихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.			
Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:	
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.
			полностью платные, руб.
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	536	536	-
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	578	578	-
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	92	92	-
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (дети)	-	-	-
Реализация дополнительных образовательных программ (человеко-час)	7956	7956	-
Организация летнего отдыха в санаторно-курортном режиме (работы (приказного характера)	-	-	-
Средняя стоимость для потребителей получаемых услуг (работ), в том числе:			
виды услуг (работ)	частично платные, руб.	полностью платные, руб.	
Дошкольное образование	-	-	-
Платные образовательные услуги для учащихся и воспитанников	-	220	-
Организация работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей	дети до 10 лет - дети старше 10 лет - 4000	дети до 10 лет - дети старше 10 лет - 6000,00	-
Средствование численности работников автономного учреждения, чел.	79,00	-	-
Средняя заработная плата в работниках автономного учреждения, руб.	40 200,00	-	-
Объём финансового обеспечения задания учреждения, руб.	53 534 782,00	-	-

Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программы, утверждённой в установленном порядке, руб.	7 550 410,38
Общие суммы прибыли автономного учреждения после выплаты дивидендов в отчётном периоде, образованной в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	2 896 169,34

Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	8 136 496,25
---	--------------

с-страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	8 064 644,74
с-страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	71 851,51

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:	Направление видов деятельности
---	--------------------------------

Предоставление услуг по реализации образовательных программ на уровнях образования: дошкольное, начальное общее, основное общее и среднее общее, предоставление платных услуг дополнительными образовательными услугами, предусмотренными Уставом	Образовательная деятельность
---	------------------------------

Перечень разрывных договоров (с указанием номеров, даты владения и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав МАОУ СШ № 17 постановлением № 1632 от 30.10.2019 года; лицензия на право ведения образовательной деятельности ОД-5323 от 24.02.2016 года; свидетельство о государственной аккредитации № 03544 от 11.04.2016 года
--	---

Деятельность лицензированию не подлежит	Нет
---	-----

### Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, инициал и отчества)

Бурнакова Галина Александровна - заместитель Главы по социальной политике Администрации г. Белогорск	
Губина Ирина Александровна - председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"	
Рыбаков Витя Васильевич - ведущий специалист МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"	
Кеби Владимир Андреевич - представитель общественности	
Серебряна Александра Игоревна - представитель общественности	
Шеренко Наталья Васильевна - представитель общественности	
Корнева Светлана Ивановна - представитель работников МАОУ СШ №17	
Ирина Мария Владимировна - представитель работников МАОУ СШ №17	
Буданова Юлия Николаевна - представитель общественности	

### Отчет об использовании закреплённого за автономным учреждением имущества

№ п/п	Отчётные сведения, единица измерения	начало отчётного периода		конец отчётного периода	
		начало отчётного периода	конец отчётного периода	начало отчётного периода	конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	37 169 425,83	43 946 701,46	-	-
1.1	закреплённого за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	14 182 636,52	14 182 636,52	-	-
1.1.1	особо ценного недвижимого имущества, руб.	22 896 789,31	29 764 064,94	-	-
2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), кв.	1	1	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 968,1	3 968,1	-	-
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-	-	-

\*Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 1 от 23.03.2021 года

**Директор МАОУ СШ N17**

**В.С. Скачкова**

М.П.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N361

26.03.2021

**О внесении изменений в постановление от 18.09.2014 N1669 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск"**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных пунктов некоторых актов Правительства Российской Федерации", решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период

2022 и 2023 годов", в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы, программных мероприятий, коэффициентов значимости мероприятий, целевых показателей муниципальной программы и порядков предоставления субсидий, постановляю:

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 18.09.2014 N1669 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск" (в редакции от 15.09.2020 N1059) внести следующие изменения:

1.1. Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции: "7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Цыркунову Л.В."

1.2. Абзац 3 раздела 4 программы изложить в следующей редакции: "В качестве целевых индикторов указанной подпрограммы используются следующие показатели:

- 1) поголовье крупного рогатого скота;
- 2) поголовье мелкого рогатого скота;
- 3) поголовье свиней;
- 4) число пчелосемей;
- 5) исполнение переданных государственных полномочий по проведению и подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на 100 %."

1.3. В пункте 7 раздела 5 слова "на 2014-2020 годы" исключить.

1.4. Абзац 3 раздела 7 программы изложить в следующей редакции: "Показателями эффективности (индикатор эффективности) реализации муниципальной программы являются:

1) увеличение поголовья сельскохозяйственных животных по итогам реализации муниципальной программы.

Ежегодно показатель определяется как отношение фактически достигнутого значения отчетного года к плановому значению предыдущего года;

2) улучшение социально-демографической ситуации на селе, выраженное сохранение и (или) прирост сельского населения."

1.5. Абзац 4 раздела 3 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Результатами выполнения будут служить следующие показатели:

- 1) поголовье крупного рогатого скота;
- 2) поголовье мелкого рогатого скота;
- 3) поголовье свиней;
- 4) число пчелосемей;
- 5) исполнение переданных государственных полномочий по проведению и подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на 100 %.

Количество поголовья сельскохозяйственных животных определяется в соответствии с данными похозяйственной книги и отчетностью сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Непосредственные результаты мероприятий подпрограммы отражены в приложении N1 к муниципальной программе.

1.6. Абзац 2 раздела 4 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "В рамках основного мероприятия 1.1 предусмотрена реализация следующих мероприятий:

1.1.1. "Предоставление субсидии на поддержку пчеловодства". Субсидия предоставляется на содержание, разведение и приобретение пчелосемей, осуществление мер по предупреждению болезней пчел, их лечению и борьбе с вредителями пчелиных семей. Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N 5 к программе;

1.1.2. "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан". Субсидия предоставляется на содержание и (или) дополнительное приобретение крупного рогатого скота. Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N 6 к программе;

1.1.3. "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья мелкого рогатого скота в личных подворьях граждан". Субсидия предоставляется на содержание и (или) дополнительное приобретение маточного поголовья мелкого рогатого скота. Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N 7 к программе;

1.1.4. "Предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных". Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N 8 к программе.

1.1.5. "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья свиней". Субсидия предоставляется для содержания и выращивания или дополнительного приобретения свиней. Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N 9."

1.7. Абзац 3 раздела 5 подпрограммы 1 исключить.

1.8. Абзацы второй, третий раздела 6 подпрограммы 2 изложить в новой редакции: "Показатель определяется как отношение числа занимающихся физической культурой и спортом к общему числу населения с. Низинное.

Непосредственные результаты мероприятий подпрограммы отражены в приложении N 1 к муниципальной программе."

1.9. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение N 4 "Ресурсное обеспечение и прогноз (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение N 5 "Порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение N 6 "Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение N 7 "Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

1.14. Приложение N 8 "Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

1.15. Приложение N 9 "Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья мелкого рогатого скота в личных подворьях граждан" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 7 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю

Коэффициенты значимости мероприятий

Выполнение подпрограммы, основной программы, мероприятия	Величины коэффициентов значимости по подпрограммам									
	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
M1.1 Обеспечение условий для разведения пчел	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M1.1.1 "Предоставление субсидии на поддержку пчеловодства"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M1.1.2 "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M1.1.3 "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья мелкого рогатого скота в личных подворьях граждан"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M1.1.4 "Предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M1.1.5 "Предоставление субсидии на содержание маточного поголовья свиней"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
M2.1.2 "Информационно-коммуникационные технологии в развитии сельской местности"					1	1	1	1	1	1
M2.1.1 "Информационно-коммуникационные технологии в развитии сельской местности"					1	1	1	1	1	1
M4.1.2 "Финансовое обеспечение мероприятий по развитию городских территорий"										
M1.1.1 "Предоставление субсидии на поддержку пчеловодства"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение №6  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.03.2021 N361

**Порядок предоставления субсидии  
на возмещение части затрат  
на приобретение кормов для  
сельскохозяйственных животных**

**Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник"  
от 07.04.2021 N14**

2.11. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения размещает на официальном сайте Администрации г. Белогорск <http://www.belogorsk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Сельское хозяйство") информацию о результатах рассмотрения заявлений, включая следующие сведения:

- 1) дата, время рассмотрения заявлений;
- 2) информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора; заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор, и размер предоставленной ему субсидии.

**3. Условие и порядок предоставления субсидии**

3.1. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.4. пункта 2 настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

3.2. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 4 рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

3.3. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета одновременно раз в год в размере 50% производственных затрат на приобретение кормов сельскохозяйственных животных, но не более 4 200 рублей на одного заявителя (если заявителем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, то - одному личному подсобному хозяйству).

3.4. Перечисление субсидии на счет заявителя, который указывается при подаче заявления на получение субсидии, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3.5. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, договор с последним получателем субсидии заключается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, с согласия получателя субсидии.

3.6. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1.1. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице Отдела и органа государственного (муниципального) финансового

контроля. Проверка осуществляется по представленным заявителем текущего финансового года в Отдел копиям документов (квитанциям или накладным, или товарным чекам с приложением кассового чека), подтверждающие затраты на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

При закупке кормов в организациях, у индивидуальных предпринимателей - накладные или товарные чеки с приложением кассового чека, заверенные печатью и подписью продавца, подтверждающие оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов.

При закупке кормов у физических лиц - договор купли-продажи и расписка продавца в получении денежных средств, подтверждающих оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов.

5.1. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрации г. Белогорск, в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

Приложение к Порядку  
Главе муниципального  
образования г. Белогорск  
С.Ю. Мелюкову

от ЛПХ \_\_\_\_\_

г. Белогорск, ул. \_\_\_\_\_ (ФИО)  
д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных. Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

подпись \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Приложение N7  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.03.2021 N361

Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставление субсидии на содержание маточного поголовья свиней в личных подворах граждан (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

участник отбора - граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.  
заявка - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями Порядка, необходимый для участия в конкурсном отборе.

1.3. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск, в том числе для содержания, выращивания или дополнительного

приобретения свиней.

1.4. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы "Поддержка малых форм хозяйствования" муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск" в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета. Источником финансирования являются средства местного бюджета.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация г. Белогорск [далее - главный распорядитель]. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск [далее - Отдел].

1.6. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии [далее - заявители]: граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск, имеющие в хозяйстве маточное поголовье свиней, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья свиней по состоянию на 1 июля текущего года к уровню 1 июля прошлого года.

1.7. Критерием отбора заявителей является наличие в хозяйстве маточного поголовья свиней.

1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется Отделом путем запроса предложений.

#### 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателей субсидии осуществляется путем запроса предложений на основании заявлений, предоставленных участниками отбора для участия в отборе в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидии.

2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorsk.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Сельское хозяйство") не позднее, чем за 1 (один) день до начала приема заявок.

В объявлении указывается:

1) сроки предоставления отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, местонахождение, почтового адреса, адреса электронной почты Отдела;

3) цели и результаты предоставления субсидии;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

6) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора требованиям в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

7) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

8) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии [далее - договор];

10) дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участники должны соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу в котором планируется заключение договора:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации и налоговых сборов;

2) участники отбора зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории города Белогорск;

3) получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.3. пункта 1 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в Отдел заявку в составе следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья свиней, по форме согласно приложению к настоящему Порядку [с приложением сведений о банковских реквизитах];

2) документ, удостоверяющий личность (паспорт или военный билет);

3) справка ветеринарной службы о количестве и возрасте маточного поголовья свиней, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

2.5. Участник отбора несет ответственность за достоверность предоставляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Для предоставления субсидии Отдел запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредставления их самостоятельно участниками отбора, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

1) документ, подтверждающий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства [выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию аренды];

2) справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.7. Участник отбора вправе направить запрос в письменной форме о даче разъяснений положений Порядка на электронную почту Отдела [economica@belogorsk.ru](mailto:economica@belogorsk.ru).

В течение двух дней с даты поступления запроса от участника отбора Отдел направляет этому участнику разъяснения положений Порядка при условии, что указанный запрос поступил в Отдел не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

2.8. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в Администрацию г. Белогорск [с даты регистрации входящего документа] осуществляет проверку поступивших документов на предмет соблюдения условий, целей и возможности соблюдения порядка предоставления субсидии.

2.9. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.10. настоящего Порядка, Отдел по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного подпунктом 2.4, направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

2.10. Основание для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) нарушение участником отбора срока подачи заявки, предусмотренного в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление [представление не в полном объеме] указанных документов;

3) отзыв заявления о предоставлении субсидии;

4) выявление в документах, представленных заявителем, недостоверности или искаженной информации;

5) несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

6) наличие задолженности по уплате налогов и сборов, при

условия не предоставления документа, подтверждающего факта оплаты задолженности (копия чека и квитанция об оплате);

7) в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в максимальном размере;

8) отсутствие финансовых средств, предусмотренных за соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителем;

9) несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных подпунктом 1.6. пункта 1. настоящего Порядка.

2.11. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия главным распорядителем решения размещает на официальном сайте Администрации г. Белогорск <http://www.belogorck.ru> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Сельское хозяйство") информацию о результатах рассмотрения заявлений, включая следующие сведения:

1) дата, время рассмотрения заявлений;

2) информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора; заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор, и размер предоставленной ему субсидии.

3. Условие и порядок предоставления субсидии

3.1. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.4. пункта 2 настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

3.2. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 4 рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

3.3. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета на содержание маточного поголовья свиной одновременно один раз в год по ставке 700 рублей на одну голову свиноматки.

3.4. Перечисление субсидии на счет заявителя, который указывает при подаче заявления на получение субсидии, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3.5. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, договор с последним получателем субсидии заключается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, с согласия получателя субсидии.

3.6. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

1.1. При получении субсидии получатель субсидии в срок до 01 декабря текущего года предоставляет в Отдел копии квитанций или накладных, или товарных чеков с приложением кассового чека, подтверждающие расходования денежных средств на приобретение кормов или вакцинацию или дополнительное приобретение свиной.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

1.2. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице Отдела и органа государственного (муниципального) финансового контроля. Проверка осуществляется по представленным заявителем до 01 декабря текущего финансового года в Отдел копиям документов

(квитанциям или накладным, или товарным чекам с приложением кассового чека), подтверждающие расходования денежных средств на приобретение кормов или вакцинацию или дополнительное приобретение свиной.

5.1. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

Приложение к Порядку  
Главе муниципального образования  
г. Белогорск  
С.Ю. Мелюкову

от ЛПХ \_\_\_\_\_ (ФИО)  
г. Белогорск, ул. \_\_\_\_\_,  
д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить субсидию на содержание маточного свиной. Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

подпись \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N369

29.03.2021

**О создании постоянно действующего органа управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования г. Белогорск**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", статьей 12 Федерального закона от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 года N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны", от 30 декабря 2003 года N 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций",

**постановляю:**

1. Определить муниципальное казенное учреждение "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" (далее МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск") постоянно действующим органом управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории муниципального образования г. Белогорск.



2. Утвердить Положение о постоянно действующем органе управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны согласно приложению.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории муниципального образования г. Белогорск:

3.1. назначить структурные подразделения и (или) работников (где они не были назначены), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разработать их обязанности при различных режимах функционирования и степенях готовности системы гражданской обороны;

3.2. при разработке и утверждении организационно-распорядительных документов, определяющих задачи и функции структурных подразделений и (или) работников, уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны руководствоваться приказом МЧС России от 23 мая 2017 г. N 230 "Об утверждении положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций"

4. МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" организовать работу по учету созданных на предприятиях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

5. Внести в подраздел 10.2 раздела 10 "Законность и общественная безопасность" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

6. Отублюковать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по общественной безопасности Дьяченко М.В.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
29.03.2021 N369*

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о постоянно действующем органе управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования г. Белогорск**

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение о постоянно действующем органе управления, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, определяет его предназначение, задачи и полномочия.

1.1. Постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, осуществляет свою деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

1.2. Администрация муниципального образования г. Белогорск осуществляет укомплектование постоянно действующего органа управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разрабатывает и утверждает его функциональные обязанности и штатное расписание.

### II. Основные задачи

2. Основными задачами постоянно действующего органа

управления, специально уполномоченного на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной.

2.3. Организация подготовки работающего и неработающего населения способом защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.4. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.5. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.6. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны, сил и средств городского звена РСЧС, привлекаемых для решения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

III. Мероприятия органа управления по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

3. В соответствии с основными задачами постоянно действующий орган управления, специально уполномоченный на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны:

3.1. Организует разработку и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения, Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования г. Белогорск.

3.2. Планирует и организует проведение мероприятий по подготовке к приёму населения, материальных и культурных ценностей, их размещению, развезыванию пунктов временного размещения и питания и приемных эвакуационных пунктов, необходимых для первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения

3.3. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу Администрации муниципального образования г. Белогорск в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.4. Формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны.

3.5. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

3.6. Организует планирование и выполнение мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.7. Организует разработку и заблаговременную реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.8. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.

3.9. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения населения на территории муниципального образования г. Белогорск.

3.10. Организует прием сигналов гражданской обороны, сообщений о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и доведение их до работающего состава.

3.11. Организует оповещение работающего и неработающего населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах

или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.12. Планирует и организует подготовку руководящего состава Администрации муниципального образования г. Белогорск в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

3.13. Организует создание, оснащение, подготовку сил гражданской обороны, сил и средств Белогорского городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и осуществляет их учёт.

3.14. Участвует в планировании и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования г. Белогорск.

3.15. Участвует в организации обучения работающего и неработающего населения способам защиты от опасности, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.16. Планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

3.17. Разрабатывает предложения и участвует в организации работы по созданию, накоплению, хранению и освещению в целях гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.18. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории муниципального образования г. Белогорск.

3.19. Вносит на рассмотрение Администрации муниципального образования г. Белогорск предложения по совершенствованию подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, обеспечению защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.20. Привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов, правовых нормативных документов и отчетных материалов в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны другие структурные подразделения Администрации муниципального образования г. Белогорск.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N373 30.03.2021

**О внесении изменений в постановление от 26.12.2019 N1942 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования спортивных сборных команд г. Белогорск, городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях различного уровня"**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации, на основании мероприятий по реализации долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск",

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 26.12.2019 N 1942 "Об утверждении Положения о порядке формирования и финансирования спортивных сборных команд г. Белогорск, городских спортивных массовых мероприятий и участия в соревнованиях различного уровня" (в редакции от 09.02.2021 N 124) следующие изменения:

1.1. постановление дополнить пунктом 7.14 следующего содержания: "7.14. За счет средств местного бюджета участникам соревнований (мероприятий), тренерам, тренером-представителям, представителям, инструкторам, сопровождающим в случае заключения договора на услуги питания, расходы оплачиваются по расценкам

принимающей стороны, но не более 1 000 рублей в сутки на человека".

1.2. Приложение N 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 9.5 раздела 9 "Социальная политика" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Принято  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
30.03.2021 N373

### Нормы расходов на обеспечение питанием и суточных расходов участников при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Норма расходов на одного участника в день (в рублях)	Норма расходов на одного спортсмена в день (в рублях) в целях поддержки общественных некоммерческих организаций
1	2	3	4
1.	На территории Амурской области (городские, межмуниципальные) физкультурные и спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	250	До 700
2.	На территории Дальневосточного округа (межрегиональные) спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	300	До 700
3.	Всероссийские (на расстоянии Дальнего Востока) и международные физкультурные и спортивные мероприятия (в том числе учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к ним)	500	До 700

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N374 31.03.2021

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N 1880 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск"**

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2020 N 54/91 "О местном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов" (в редакции от 25.02.2021 N 57/06), в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1880 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск" (в редакции постановления от 30.12.2020 N 1559) внести следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

0	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств местного бюджета составляет 79373,808 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 9625,612 тыс. руб.; 2016 г. – 2961,963 тыс. руб.;
---	--	--

2017 г. – 19751,868 тыс. руб.;  
 2018 г. – 10684,224 тыс. руб.;  
 2019 г. – 28545,234 тыс. руб.;  
 2020 г. – 970,723 тыс. руб.;  
 2021 г. – 5336,106 тыс. руб.;  
 2022 г. – 475,000 тыс. руб.;  
 2023 г. – 263,078 тыс. руб.;  
 2024 г. – 380,0 тыс. руб.;  
 2025 г. – 380,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств федерального бюджета – 1409718,247 тыс. руб., в том числе по годам:  
 2015 г. – 347772,931 тыс. руб.;  
 2016 г. – 525253,350 тыс. руб.;  
 2017 г. – 384122,732 тыс. руб.;  
 2018 г. – 110280,494 тыс. руб.;  
 2019 г. – 8799,840 тыс. руб.;  
 2020 г. – 33488,900 тыс. руб.;  
 2021 г. – 0,0 тыс. руб.;  
 2022 г. – 0,0 тыс. руб.;  
 2023 г. – 0,0 тыс. руб.;  
 2024 г. – 0,0 тыс. руб.;  
 2025 г. – 0,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств областного бюджета – 816422,760 тыс. руб., в том числе по годам:  
 2015 г. – 367210,849 тыс. руб.;  
 2016 г. – 169665,828 тыс. руб.;  
 2017 г. – 57199,681 тыс. руб.;  
 2018 г. – 58887,183 тыс. руб.;  
 2019 г. – 34238,824 тыс. руб.;  
 2020 г. – 55483,207 тыс. руб.;  
 2021 г. – 24653,474 тыс. руб.;  
 2022 г. – 24559,176 тыс. руб.;  
 2023 г. – 24524,538 тыс. руб.;  
 2024 г. – 0,0 тыс. руб.;  
 2025 г. – 0,0 тыс. руб.

Планируемый объем финансирования за счет собственных (взыскных) средств граждан составляет 15806,165 тыс. руб., в том числе по годам:  
 2015 г. – 399,0 тыс. руб.;  
 2016 г. – 3016,0 тыс. руб.;  
 2017 г. – 350,0 тыс. руб.;  
 2018 г. – 2190,0 тыс. руб.;  
 2019 г. – 680,246 тыс. руб.;  
 2020 г. – 1670,919 тыс. руб.;  
 2021 г. – 1500,0 тыс. руб.;  
 2022 г. – 1500,0 тыс. руб.;  
 2023 г. – 1500,0 тыс. руб.;  
 2024 г. – 1500,0 тыс. руб.;  
 2025 г. – 1500,0 тыс. руб.

2024 г. - 0,0 тыс. руб.;  
 2025г.- 0,0 тыс. руб.”.

1.4 В подпрограмме 1 "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы ассигнований	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 14441,360 тыс. руб., в том числе по годам:
местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	2015 г. – 1541,139 тыс. руб., 2016 г. – 1456,324 тыс. руб., 2017 г. – 1546,048 тыс. руб., 2018 г. – 2169,679 тыс. руб., 2019 г. – 2006,698 тыс. руб., 2020 г. – 207,813 тыс. руб.; 2021 г. – 4993,659 тыс. руб.; 2022 г. – 130,0 тыс. руб.; 2023 г. – 130,0 тыс. руб.; 2024 г. – 130,0 тыс. руб.; 2025 г. – 130,0 тыс. руб.

2) Абзац второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 14441,360 тыс. рублей, в т. ч.:

- 2015 г. - 1541,139 тыс. руб.,
- 2016 г. - 1456,324 тыс. руб.,
- 2017 г. - 1546,048 тыс. руб.,
- 2018 г. - 2169,679 тыс. руб.,
- 2019 г. - 2006,698 тыс. руб.,
- 2020 г. - 207,813 тыс. руб.
- 2021 г. - 4993,659 тыс. руб.
- 2022 г. - 130,0 тыс. руб.
- 2023 г. - 130,0 тыс. руб.
- 2024 г. - 130,0 тыс. руб.
- 2025 г. - 130,0 тыс. руб."

3) Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 изложить в следующей редакции:

**Кoeffициенты значимости мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятия, подпрограмма, областного и федерального назначения	Значимость мероприятия по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	1.1.1.1. Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1.1	1.1.1.1.1. Обеспечение мероприятий по переселению граждан	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1	1.1.1.1.1.1. Обеспечение по учету аварийного жилищного фонда	0,12	0,12	0,06	0,07	0	0,03	1	1	1	1	1	1
1.1.2	1.1.1.2. Обеспечение по строительству жилищных комплексов	0,08	0,08	0,04	0,07	1	0,03	-	-	-	-	-	-

1.4 В подпрограмме 3 "Обеспечение жильем молодых семей":  
 1) Строку седьмую, паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования мероприятия подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные суммы средств, привлекаемых из других источников	Планируемый объем финансирования за счет средств местных бюджетов составляет 2928,860 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 - 250 тыс. рублей; 2016 - 250 тыс. рублей; 2017 - 250 тыс. рублей; 2018 - 250 тыс. рублей; 2019 - 265,425 тыс. рублей; 2020 - 342,910 тыс. рублей; 2021 - 342,447 тыс. рублей; 2022 - 345,000 тыс. рублей; 2023 - 133,078 тыс. рублей; 2024 - 250,0 тыс. рублей; 2025 - 250,0 тыс. рублей.
	Планируемый объем финансирования за счет средств собственных (взыскных) средств граждан составляет 15806,165 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 - 399,0 тыс. рублей; 2016 - 3016,0 тыс. рублей; 2017 - 350,0 тыс. рублей; 2018 - 2190,0 тыс. рублей; 2019 - 680,246 тыс. рублей; 2020 - 1670,919 тыс. рублей; 2021 - 1500,0 тыс. рублей; 2022 - 1500,0 тыс. рублей; 2023 - 1500,0 тыс. рублей; 2024 - 1500,0 тыс. рублей; 2025 - 1500,0 тыс. рублей.
	Объем бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета составляет 1865,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 79373,808 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 9625,612 тыс. руб.;
- 2016 г. - 1971,963 тыс. руб.;
- 2017 г. - 19511,868 тыс. руб.;
- 2018 г. - 10684,224 тыс. руб.;
- 2019 г. - 28545,234 тыс. руб.;
- 2020 г. - 970,723 тыс. руб.;
- 2021 г. - 5336,106 тыс. руб.;
- 2022 г. - 475,000 тыс. руб.;
- 2023 г. - 263,078 тыс. руб.;
- 2024 г. - 380,0 тыс. руб.;
- 2025 г. - 380,0 тыс. руб.

1.3 Абзац третий раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Планируемый объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 816422,760 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 367210,849 тыс. руб.;
- 2016 г. - 169665,828 тыс. руб.;
- 2017 г. - 57199,681 тыс. руб.;
- 2018 г. - 58887,183 тыс. руб.;
- 2019 г. - 34238,824 тыс. руб.;
- 2020 г. - 55483,207 тыс. руб.;
- 2021 г. - 24653,474 тыс. руб.;
- 2022 г. - 24559,176 тыс. руб.;
- 2023 г. - 24524,538 тыс. руб.;

2015 - 365,0 тыс. рублей;  
 2016 - 1000,0 тыс. рублей;  
 2017 - 500,0 тыс. рублей;  
 2018 - 0,0 тыс. рублей;  
 2019 - 0,0 тыс. рублей;  
 2020 - 0,0 тыс. рублей;  
 2021 - 0,0 тыс. рублей;  
 2022 - 0,0 тыс. рублей;  
 2023 - 0,0 тыс. рублей;  
 2024 - 0,0 тыс. рублей;  
 2025 - 0,0 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований из средств областного бюджета составляет 20375,865 тыс. рублей, в том числе по годам:  
 2015 - 418,578 тыс. рублей;  
 2016 - 1131,627 тыс. рублей;  
 2017 - 599,681 тыс. рублей;  
 2018 - 1909,489 тыс. рублей;  
 2019 - 2464,025 тыс. рублей;  
 2020 - 6203,747 тыс. рублей;  
 2021 - 2556,994 тыс. рублей;  
 2022 - 2563,181 тыс. рублей;  
 2023 - 2528,543 тыс. рублей;  
 2024 - 0 тыс. рублей;  
 2025 - 0,0 тыс. рублей.

2022 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2023 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,000 тыс. рублей;  
 на счет средств областного бюджета:  
 2016 год - 7945,050 тыс. рублей;  
 2017 год - 6600,000 тыс. рублей;  
 2018 год - 9947,400 тыс. рублей;  
 2019 год - 31502,639 тыс. рублей;  
 2020 год - 49279,461 тыс. рублей;  
 2021 год - 22096,480 тыс. рублей;  
 2022 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2023 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,000 тыс. рублей.

2) Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в новой редакции: "Общий объем ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 192646,370 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 24120,000 тыс. рублей;  
 2017 год - 11708,400 тыс. рублей;  
 2018 год - 9947,400 тыс. рублей;  
 2019 год - 31502,639 тыс. рублей;  
 2020 год - 49279,461 тыс. рублей;  
 2021 год - 22096,480 тыс. рублей;  
 2022 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2023 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,000 тыс. рублей.

Планируемый объем ассигнований федерального бюджета подпрограммы составят - 21283,350 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 16174,950 тыс. рублей;  
 2017 год - 5108,400 тыс. рублей;  
 2018 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2021 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2022 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2023 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,000 тыс. рублей.

Планируемый объем ассигнований областного бюджета подпрограммы составят 171363,020 тыс. руб., в том числе по годам:

2016 год - 7945,050 тыс. рублей;  
 2017 год - 6600,000 тыс. рублей;  
 2018 год - 9947,400 тыс. рублей;  
 2019 год - 31502,639 тыс. рублей;  
 2020 год - 49279,461 тыс. рублей;  
 2021 год - 22096,480 тыс. рублей;  
 2022 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2023 год - 21995,995 тыс. рублей;  
 2024 год - 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год - 0,000 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению."

3) Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, комплексного мероприятия, мероприятия	Значимость мероприятий по годам реализации																			
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025										
101	101.1 Обеспечение доступа инвалидов к услугам культуры, в том числе в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта																				
101	101.1.1 Обеспечение доступа инвалидов к услугам культуры, в том числе в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта																				
101	101.1.1.1 Обеспечение доступа инвалидов к услугам культуры, в том числе в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта																				
101	101.1.1.1.1 Обеспечение доступа инвалидов к услугам культуры, в том числе в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта																				

2) Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Планируемый объем финансирования за счет средств местного бюджета составляет 2928,860 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 250,0 тыс. рублей;  
 2016 - 250,0 тыс. рублей;  
 2017 - 250,0 тыс. рублей;  
 2018 - 250,0 тыс. рублей;  
 2019 - 265,425 тыс. рублей;  
 2020 - 342,910 тыс. рублей;  
 2021 - 342,447 тыс. рублей;  
 2022 - 345,000 тыс. рублей;  
 2023 - 133,078 тыс. рублей;  
 2024 - 250,0 тыс. рублей;  
 2025 - 250,0 тыс. рублей."

3) Абзац четвертый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований из средств областного бюджета составляет 20375,865 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 418,578 тыс. рублей;  
 2016 - 1131,627 тыс. рублей;  
 2017 - 599,681 тыс. рублей;  
 2018 - 1909,489 тыс. рублей;  
 2019 - 2464,025 тыс. рублей;  
 2020 - 6203,747 тыс. рублей;  
 2021 - 2556,994 тыс. рублей;  
 2022 - 2563,181 тыс. рублей;  
 2023 - 2528,543 тыс. рублей;  
 2024 - 0 тыс. рублей;  
 2025 - 0 тыс. рублей."

1.5 В подпрограмме 5 "Обеспечение жилыми помещениями детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей":

1) Строку седьмую, паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7.	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 192646,37 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год - 24120,000 тыс. рублей; 2017 год - 11708,400 тыс. рублей; 2018 год - 9947,400 тыс. рублей; 2019 год - 31502,639 тыс. рублей; 2020 год - 49279,461 тыс. рублей; 2021 год - 22096,480 тыс. рублей; 2022 год - 21995,995 тыс. рублей; 2023 год - 21995,995 тыс. рублей; 2024 год - 0,000 тыс. рублей; 2025 год - 0,000 тыс. рублей. За счет средств федерального бюджета: 2016 год - 16174,950 тыс. рублей; 2017 год - 5108,400 тыс. рублей; 2018 год - 0,000 тыс. рублей; 2019 год - 0,000 тыс. рублей; 2020 год - 0,000 тыс. рублей; 2021 год - 0,000 тыс. рублей; 2022 год - 0,000 тыс. рублей; 2023 год - 0,000 тыс. рублей; 2024 год - 0,000 тыс. рублей;







7	пер. Весенний, 4А	2021 - 2024	74	ул. 50 Лет Комсомола, 123Д	2021 - 2024
8	пер. Весенний, 5	2021 - 2024	75	ул. 50 Лет Комсомола, 123Е	2021 - 2024
9	пер. Весенний, 7	2021 - 2024	76	ул. 50 Лет Комсомола, 125	2021 - 2024
10	пер. Вольный, 11	2020	77	ул. 50 Лет Комсомола, 125/1	2021 - 2024
11	пер. Вольный, 15	2021 - 2024	78	ул. 50 Лет Комсомола, 125/2	2021 - 2024
12	пер. Вольный, 7	2021 - 2024	79	ул. 50 Лет Комсомола, 125/3	2021 - 2024
13	пер. Вольный, 9	2021 - 2024	80	ул. 50 Лет Комсомола, 125А	2021 - 2024
14	пер. Зейский, 11	2021 - 2024	81	ул. 50 Лет Комсомола, 125Б	2021 - 2024
15	пер. Зейский, 7	2021 - 2024	82	ул. 50 Лет Комсомола, 125В	2021 - 2024
16	пер. Зейский, 8	2021 - 2024	83	ул. 50 Лет Комсомола, 127	2021 - 2024
17	пер. Зейский, 9	2021 - 2024	84	ул. 50 Лет Комсомола, 129	2021 - 2024
18	пер. Зейский, 9/1	2021 - 2024	85	ул. 50 Лет Комсомола, 131	2021 - 2024
19	пер. Зейский, 9/2	2021 - 2024	86	ул. 50 Лет Комсомола, 133	2021 - 2024
20	пер. Интернациональный, 10	2021 - 2024	87	ул. 50 Лет Комсомола, 135	2021 - 2024
21	пер. Интернациональный, 3	2021 - 2024	88	ул. 50 Лет Комсомола, 137	2021 - 2024
22	пер. Интернациональный, 8	2021 - 2024	89	ул. 50 Лет Комсомола, 139	2021 - 2024
23	пер. Летний, 1А	2021 - 2024	90	ул. 50 Лет Комсомола, 14	2021 - 2024
24	пер. Летний, 1Б	2021 - 2024	91	ул. 50 Лет Комсомола, 16	2021 - 2024
25	пер. Летний, 1В	2021 - 2024	92	ул. 50 Лет Комсомола, 21	2021 - 2024
26	пер. Летний, 1Г	2021 - 2024	93	ул. 50 Лет Комсомола, 23	2021 - 2024
27	пер. Летний, 6	2021 - 2024	94	ул. 50 Лет Комсомола, 25	2021 - 2024
28	пер. Мсидинский, 8	2021 - 2024	95	ул. 50 Лет Комсомола, 28	2021 - 2024
29	пер. Парковый, 8	2021 - 2024	96	ул. 50 Лет Комсомола, 28А	2021 - 2024
30	пер. Строительный, 16	2021 - 2024	97	ул. 50 Лет Комсомола, 28Б	2021 - 2024
31	пер. Строительный, 3	2021 - 2024	98	ул. 50 Лет Комсомола, 29	2021 - 2024
32	пер. Товарный, 12	2021 - 2024	99	ул. 50 Лет Комсомола, 29А	2021 - 2024
33	пер. Товарный, 4	2021 - 2024	100	ул. 50 Лет Комсомола, 31	2021 - 2024
34	пер. Товарный, 9	2021 - 2024	101	ул. 50 Лет Комсомола, 5	2018
35	пер. Томский, 11	2021 - 2024	102	ул. 50 Лет Комсомола, 57	2021 - 2024
36	пер. Томский, 12	2021 - 2024	103	ул. 50 Лет Комсомола, 60	2021 - 2024
37	пер. Томский, 14	2021 - 2024	104	ул. 50 Лет Комсомола, 60/2	2021 - 2024
38	пер. Томский, 16	2021 - 2024	105	ул. 50 Лет Комсомола, 7	2021 - 2024
39	пер. Томский, 18	2021 - 2024	106	ул. 50 Лет Комсомола, 98А	2021 - 2024
40	пер. Томский, 20	2021 - 2024	107	ул. 50 Лет Комсомола, 98Б	2021 - 2024
41	пер. Томский, 21	2021 - 2024	108	ул. 50 Лет Комсомола, 98В	2021 - 2024
42	пер. Томский, 22	2021 - 2024	109	ул. 50 Лет Комсомола, 98Г	2021 - 2024
43	пер. Томский, 7	2021 - 2024	110	ул. 9 Мая, 159	2021 - 2024
44	пер. Томский, 9	2021 - 2024	111	ул. 9 Мая, 159А	2021 - 2024
45	пер. Юбилейный, 2А	2021 - 2024	112	ул. 9 Мая, 159Б	2021 - 2024
46	пер. Юбилейный, 4 блок А	2021 - 2024	113	ул. 9 Мая, 159В	2021 - 2024
47	пер. Юбилейный, 4 блок Б	2021 - 2024	114	ул. 9 Мая, 159Г	2021 - 2024
48	пер. Юбилейный, 4 блок В	2021 - 2024	115	ул. 9 Мая, 159Д	2021 - 2024
49	пер. Юбилейный (переход), 4	2021 - 2024	116	ул. 9 Мая, 167А	2021 - 2024
50	ул. 10-я Магистральная, 8	2021 - 2024	117	ул. 9 Мая, 171	2021 - 2024
51	ул. 10-я Магистральная, 8А	2021 - 2024	118	ул. 9 Мая, 173	2021 - 2024
52	ул. 1-я Воскальная, 11	2021 - 2024	119	ул. 9 Мая, 175	2021 - 2024
53	ул. 1-я Воскальная, 13	2021 - 2024	120	ул. 9 Мая, 175А	2021 - 2024
54	ул. 1-я Воскальная, 7	2021 - 2024	121	ул. 9 Мая, 208	2021 - 2024
55	ул. 1-я Воскальная, 9	2021 - 2024	122	ул. 9 Мая, 210А	2021 - 2024
56	ул. 2-я Транспортная, 2	2021 - 2024	123	ул. 9 Мая, 212А	2021 - 2024
57	ул. 2-я Транспортная, 4	2021 - 2024	124	ул. 9 Мая, 217	2021 - 2024
58	ул. 2-я Транспортная, 6	2021 - 2024	125	ул. 9 Мая, 217/2	2021 - 2024
59	ул. 2-я Транспортная, 8	2021 - 2024	126	ул. 9 Мая, 219	2021 - 2024
60	ул. 2-я Транспортная, 8А	2021 - 2024	127	ул. 9 Мая, 221	2021 - 2024
61	ул. 50 Лет Комсомола, 104А	2021 - 2024	128	ул. 9 Мая, 223	2021 - 2024
62	ул. 50 Лет Комсомола, 104А корпус 1	2021 - 2024	129	ул. 9 Мая, 225	2021 - 2024
63	ул. 50 Лет Комсомола, 106	2021 - 2024	130	ул. Авиационная, 10	2021 - 2024
64	ул. 50 Лет Комсомола, 113	2021 - 2024	131	ул. Авиационная, 11	2021 - 2024
65	ул. 50 Лет Комсомола, 119А/1	2021 - 2024	132	ул. Авиационная, 13	2021 - 2024
66	ул. 50 Лет Комсомола, 119А/2	2021 - 2024	133	ул. Авиационная, 14	2021 - 2024
67	ул. 50 Лет Комсомола, 12	2021 - 2024	134	ул. Авиационная, 17	2021 - 2024
68	ул. 50 Лет Комсомола, 121	2021 - 2024	135	ул. Авиационная, 17А	2021 - 2024
69	ул. 50 Лет Комсомола, 123	2021 - 2024	136	ул. Авиационная, 18	2021 - 2024
70	ул. 50 Лет Комсомола, 123А	2021 - 2024	137	ул. Авиационная, 19	2021 - 2024
71	ул. 50 Лет Комсомола, 123Б	2021 - 2024	138	ул. Авиационная, 20	2021 - 2024
72	ул. 50 Лет Комсомола, 123В	2021 - 2024			
73	ул. 50 Лет Комсомола, 123Г	2021 - 2024			

Продолжение в следующем номере

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципально-  
го образования города Белогорск Амурс-  
кой области. Учреждена постановлением  
Администрации г. Белогорск  
N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.  
**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:**  
**Людмила Шапала**  
Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл.,  
г. Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 306.  
Отмечено в  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 14.04.2021 г.