

**Извещение**

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукционов по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - лоточная торговля, специализация "Нерудные и инертные материалы", площадью по 6 кв.м., на территории муниципального образования г. Белогорск с адресными ориентирами:

1. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 1:  
- признать аукцион, назначенный на 06.07.2020 в 14 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
2. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 2:  
- признать аукцион, назначенный на 06.07.2020 в 15 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
3. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 3:  
- признать аукцион, назначенный на 06.07.2020 в 16 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
4. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 4:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 09 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
5. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 5:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 10 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
6. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 6:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 11 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
7. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 7:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 14 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
8. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 8:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 15 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
9. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 9:  
- признать аукцион, назначенный на 07.07.2020 в 16 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
10. Ул. Маяковского (район дома N 69), место N 10:  
- признать аукцион, назначенный на 08.07.2020 в 09 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
11. Ул. Чехова (прилегающая территория 20 м. от почтового отделения), место N 1:  
- признать аукцион, назначенный на 08.07.2020 в 10 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
12. Ул. Чехова (прилегающая территория 20 м. от почтового отделения), место N 2:  
- признать аукцион, назначенный на 08.07.2020 в 11 часов несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.

**И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Силько**

**Извещение**

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (организатор торгов) сообщает об внесении изменения в объявление от 10.06.2020 о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка:

Для земельного участка, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000370:10, площадью 28 кв.м., сформированного под хранение автотранспорта, установить время окончания приема заявок 13.07.2020 в 17:00 часов, день определения участников аукциона 14.07.2020 в 13:00 часов, день проведения аукциона 17.07.2020 в 11 часов

00 минут.

**И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" А.В. Силько**

**Извещение**

с 22.07.2020 Управление Росреестра по Амурской области переходит к эксплуатации федеральной государственной информационной системы Единого государственного реестра недвижимости (далее - ФГИС ЕГРН) при оказании услуг в учетно-регистрационной сфере.

Работа по подготовке к началу эксплуатации ФГИС ЕГРН проходит согласно утвержденному плану совместно с филиалом ФГБУ "ФКП Росреестра" по Амурской области и ГАУ "МФЦ Амурской области", в рамках которого, в том числе, проходит обучение специалистов.

ФГИС ЕГРН объединяет базы данных Государственного кадастра объектов недвижимости (ГКН) и Единого государственного реестра прав (ЕГРП) и представляет собой единый государственный информационный ресурс в сфере недвижимости. Все сведения об объектах недвижимости и их правообладателях будут перенесены в новую программу автоматически. Собственникам недвижимости не требуется предпринимать какие-либо действия или представлять дополнительные документы.

Главными задачами ФГИС ЕГРН являются введение единой учетно-регистрационной процедуры и ведение ЕГРН в электронной форме, повышение качества и достоверности сведений, содержащихся в ЕГРН, развитие и совершенствование предоставления государственных услуг в сфере кадастрового учета и регистрации.

Внедрение системы позволит сократить сроки по экстерриториальной регистрации, у заявителей появится возможность получения выписки из ЕГРН без электронной подписи.

Информация о поступлении документов для совершения учетно-регистрационных действий и о принятых по ним решениях будет автоматически поступать на указанную в заявлении электронную почту.

ФГИС ЕГРН позволяет использовать дополнительные сервисы для получения услуг Росреестра. Например, Федеральная кадастровая палата обеспечивает работу Онлайн-сервиса по выдаче сведений из ЕГРН [spv.kadastr.ru](http://spv.kadastr.ru), который позволяет в течение нескольких минут получать информацию об объектах недвижимости. Онлайн-сервис доступен в отношении объектов недвижимости на территории Амурской области, как и в иных регионах, после перехода на ФГИС ЕГРН.

В связи с внедрением на территории Амурской области ФГИС ЕГРН представление заявлений на осуществление учетно-регистрационных действий в электронной форме возможно только посредством сервиса "Личный кабинет" на официальном сайте Росреестра: <http://rosreestr.ru>.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N720  
02.07.2020**

**О проведении капитального ремонта многоквартирного дома N 28 по ул. 50 лет Комсомола, г. Белогорск**

В соответствии с частью 3 и 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Амурской области от 23.01.2014 N 26 "Об утверждении региональной

программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Амурской области, в 2014 - 2043 годах", приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства Амурской области от 04.12.2019 N 404-од "О внесении изменений в приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства Амурской области от 10.12.2018 N 381-од "Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных в Амурской области, в 2014-2043 годах" на 2020-2022 годы", рассмотрев предложение не-коммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области",

**постановляю:**

1. Принять предложение НО "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Амурской области" о проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома N 28 по ул. 50 лет Комсомола, г. Белогорск, собственники помещений которого не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества.

## 2. Утвердить:

2.1 Вид работ - капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем (за исключением системы электроснабжения).

2.2 Предельно допустимую стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту внутридомовых инженерных систем (за исключением системы электроснабжения): 18 649 963, 25 (восемнадцать миллионов шестьсот сорок девять тысяч девятьсот шестьдесят три) рубля 25 копеек.

2.3 Возможность изменения стоимости и объемов услуг и (или) работ по капитальному ремонту крыши, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема оказания услуг и (или) выполнения работ.

2.4 Источник финансирования: на счете регионального оператора, средства, находящиеся на счете регионального оператора, полученные от собственников помещений в других многоквартирных домах, с возмещением за счет последующих взносов на капитальный ремонт, собственниками помещений дома N 28 по ул. 50 лет Комсомола, г. Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N670  
22.06.2020**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск"**

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 07.05.2020 N 46/26 "О внесении изменений в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.12.2019 N 39/108 "О местном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов", в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

**постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск" (в редакции постановления от 13.03.2020 N 281) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

0	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 307487,321 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 г. - 28913,498 тыс. руб.; 2016 г. - 31370,056 тыс. руб.; 2017 г. - 32935,913 тыс. руб.; 2018 г. - 31871,318 тыс. руб.; 2019 г. - 39154,929 тыс. руб.; 2020 г. - 23427,776 тыс. руб.; 2021 г. - 23612,528 тыс. руб.; 2022 г. - 21743,632 тыс. руб.; 2023 г. - 33952,557 тыс. руб.; 2024 г. - 20252,557 тыс. руб.; 2025 г. - 20252,557 тыс. руб.
		Объем ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 265293,661 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 50144,189 тыс. руб.; 2016 г. - 28351,424 тыс. руб.; 2017 г. - 25982,417 тыс. руб.; 2018 г. - 19987,373 тыс. руб.; 2019 г. - 44048,858 тыс. руб.; 2020 г. - 42204,279 тыс. руб.; 2021 г. - 19909,599 тыс. руб.; 2022 г. - 34665,522 тыс. руб.

1.2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования составит 307487,321 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 28913,498 тыс. руб.;  
2016 г. - 31370,056 тыс. руб.;  
2017 г. - 32935,913 тыс. руб.;  
2018 г. - 31871,318 тыс. руб.;  
2019 г. - 39154,929 тыс. руб.;  
2020 г. - 23427,776 тыс. руб.;  
2021 г. - 23612,528 тыс. руб.;  
2022 г. - 21743,632 тыс. руб.;  
2023 г. - 33952,557 тыс. руб.;  
2024 г. - 20252,557 тыс. руб.;  
2025 г. - 20252,557 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составит 265293,661 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;  
2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;  
2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;  
2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;  
2019 г. - 44048,858 тыс. руб.;  
2020 г. - 42204,279 тыс. руб.;  
2021 г. - 19909,599 тыс. руб.;  
2022 г. - 34665,522 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 92888,446 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 15836,586 тыс. руб.,
	подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	2016 г. - 12794,258 тыс. руб.; 2017 г. - 19586,862 тыс. руб.; 2018 г. - 9901,768 тыс. руб.; 2019 г. - 9494,134 тыс. руб.; 2020 г. - 4461,830 тыс. руб.; 2021 г. - 6156,664 тыс. руб.; 2022 г. - 4287,768 тыс. руб.; 2023 г. - 3456,192 тыс. руб.; 2024 г. - 3456,192 тыс. руб.; 2025 г. - 3456,192 тыс. руб.
		Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 265293,661 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;
2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;
2017 г. – 25982,417 тыс. руб.;
2018 г. – 19987,373 тыс. руб.;
2019 г. – 44048,858 тыс. руб.;
2020 г. – 42204,279 тыс. руб.;
2021 г. – 19909,599 тыс. руб.;
2022 г. – 34665,522 тыс. руб.

2) Абзацы второй и третий раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 92888,446 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. – 15836,586 тыс. руб.;
2016 г. – 12794,258 тыс. руб.;
2017 г. – 19586,862 тыс. руб.;
2018 г. – 9901,768 тыс. руб.;
2019 г. – 9494,134 тыс. руб.;
2020 г. – 4461,830 тыс. руб.;
2021 г. – 6156,664 тыс. руб.;
2022 г. – 4287,768 тыс. руб.;
2023 г. – 3456,192 тыс. руб.;
2024 г. – 3456,192 тыс. руб.;
2025 г. – 3456,192 тыс. руб.

Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 265293,661 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;
2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;
2017 г. – 25982,417 тыс. руб.;
2018 г. – 19987,373 тыс. руб.;
2019 г. – 44048,858 тыс. руб.;
2020 г. – 42204,279 тыс. руб.;
2021 г. – 19909,599 тыс. руб.;
2022 г. – 34665,522 тыс. руб."

3) Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Различные показатели значимости по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	ПП 1 «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»												
1.1.	ОМ 1.1 «Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры»												
1.1.1.	М 1.1.1 «Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водотведения»	0,311	0,42	0,32	0,14	0,05	0,16	0,07	0,05	0,83	0,83		
1.1.2.	М 1.1.2 «Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области»	0,558	0,357	0,43	0,22	0,27	0,49	0,33					
1.1.3.	М 1.1.3 «Фасовки, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры»	0,031	0,223	0,23	0,64	0,37	0,06	0,03	0,15	0,18	0,15		
1.2.	ОМ 1.2 «Региональный проект «Чистая вода»												
1.2.1.	М 1.2.1 «Разработка проектно-сметной документации для строительства и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения»					0,11	0,29						
1.2.2.	М 1.2.2 «Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения»						0,57						

1.4. В подпрограмме 2 "Капитальный, текущий ремонт муниципального жилищного фонда":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объем ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 46550,186 тыс. руб., в том числе по годам:
подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	2015 г. – 706,088 тыс. руб.,

2016 г. – 5657,169 тыс. руб.;
2017 г. – 546,897 тыс. руб.;
2018 г. – 9164,925 тыс. руб.;
2019 г. – 15480,431 тыс. руб.;
2020 г. – 2494,676 тыс. руб.;
2021 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2022 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2023 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2024 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2025 г. – 2500,000 тыс. руб.

2) Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 46550,186 тыс. руб., в том числе по годам

2015 г. – 706,088 тыс. руб.;
2016 г. – 5657,169 тыс. руб.;
2017 г. – 546,897 тыс. руб.;
2018 г. – 9164,925 тыс. руб.;
2019 г. – 15480,431 тыс. руб.;
2020 г. – 2494,676 тыс. руб.;
2021 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2022 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2023 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2024 г. – 2500,000 тыс. руб.;
2025 г. – 2500,000 тыс. руб."

1.5. В подпрограмме 3 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г. Белогорск":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объем ассигнований местного бюджета Подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 17139,395 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 г. – 0,0 тыс. руб.;
	2016 г. – 347,924 тыс. руб.;
	2017 г. – 396,070 тыс. руб.;
	2018 г. – 115,401 тыс. руб.;
	2019 г. – 30,0 тыс. руб.;
	2020 г. – 1050,0 тыс. руб.;
	2021 г. – 300,0 тыс. руб.;
	2022 г. – 300,0 тыс. руб.;
	2023 г. – 14000,0 тыс. руб.;
	2024 г. – 300,0 тыс. руб.;
	2025 г. – 300,0 тыс. руб.
	Объемы финансирования основных мероприятий Подпрограммы из различных источников ежегодно уточняются при формировании соответствующих бюджетов на очередной финансовый год

2) Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), выделенный на реализацию подпрограммы из местного бюджета за период с 2015 по 2025 год, составляет 17139,395 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. – 0,0 тыс. руб.;
2016 г. – 347,924 тыс. руб.;
2017 г. – 396,070 тыс. руб.;
2018 г. – 115,401 тыс. руб.;
2019 г. – 30,0 тыс. руб.;
2020 г. – 1050,0 тыс. руб.;
2021 г. – 300,0 тыс. руб.;
2022 г. – 300,0 тыс. руб.;
2023 г. – 14000,0 тыс. руб.;
2024 г. – 300,0 тыс. руб.;
2025 г. – 300,0 тыс. руб."

1.6. В подпрограмме 4 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объем ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 150909,294 тыс. руб., в том числе по годам:
-------------------------------------	---

4

Table with 2 columns: подпрограммы (с расфронтой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников; 2015 г. - 12370,824 тыс. руб., 2016 г. - 12570,705 тыс. руб., 2017 г. - 12406,084 тыс. руб., 2018 г. - 12689,224 тыс. руб., 2019 г. - 14150,364 тыс. руб., 2020 г. - 15421,270 тыс. руб., 2021 г. - 14655,864 тыс. руб., 2022 г. - 14655,864 тыс. руб., 2023 г. - 13996,365 тыс. руб., 2024 г. - 13996,365 тыс. руб., 2025 г. - 13996,365 тыс. руб.

2) Раздел 5 подпрограммы изложить в следующей редакции:
"Объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 150909,294 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 12370,824 тыс. руб.,
2016 г. - 12570,705 тыс. руб.,
2017 г. - 12406,084 тыс. руб.,
2018 г. - 12689,224 тыс. руб.,
2019 г. - 14150,364 тыс. руб.,
2020 г. - 15421,270 тыс. руб.;
2021 г. - 14655,864 тыс. руб.;
2022 г. - 14655,864 тыс. руб.;
2023 г. - 13996,365 тыс. руб.;
2024 г. - 13996,365 тыс. руб.;
2025 г. - 13996,365 тыс. руб."

1.7. Строки 6, 8 Приложения N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение N 2 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение N 4 "Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальной собственности" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1 к постановлению Администрации г. Белогорск 22.06.2020 N670

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Table with columns: Мероприятие, Плановые показатели, Краткое описание мероприятия, Мероприятие реализовано, Плановые показатели, Краткое описание мероприятия, Мероприятие реализовано, Мероприятие реализовано, Мероприятие реализовано, Мероприятие реализовано.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Main table with columns: Источники финансирования, Оценка расходов (тыс. рублей), and detailed breakdown of funding sources and expenses.

№	наименование мероприятия	квартал	002		002		002		Итого	
			002	002	002	002				
		14.01.00.000	14.01.00.000	14.01.00.000	14.01.00.000	14.01.00.000	14.01.00.000	14.01.00.000		
1	Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение базовой потребности населения коммунальной инфраструктуры"	Итого	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			предоставляемая задолженность	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Мероприятие 1.1.1 "Модернизация коммунальной инфраструктуры"	Итого, в том числе:	Итого	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	
			федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	7240,261
			в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			предоставляемая задолженность	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
3	Мероприятие 1.1.1 "Модернизация коммунальной инфраструктуры"	Итого, в том числе:	Итого	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	
			федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	7240,261
			в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			предоставляемая задолженность	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
4	Мероприятие 1.1.1 "Модернизация коммунальной инфраструктуры"	Итого, в том числе:	Итого	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	
			федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства	186,135	7240,261	131,103,569	0,000	27799,430	186,135	7240,261
			в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			предоставляемая задолженность	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
5	Мероприятие 1.1.2 "Выполнение работ по реконструкции и строительству объектов коммунальной инфраструктуры"	Итого	Итого	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			предоставляемая задолженность	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6	Мероприятие 1.1.3 "Улучшение жилищных условий населения"	Итого	Итого	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
			федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			в том числе:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			предоставляемая задолженность	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			Муниципальное учреждение "Администрация г. Белогорск"	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000



9	Мероприятие 2.1.1. "Работы на содержание муниципального имущества фонда"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000
10	Мероприятие 2.1.2. "Выполнение работ по капитальному ремонту муниципального имущества фонда"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000
11	Мероприятие 2.1.3. "Субсидии на выполнение работ, оказание услуг по ремонту сетей электроснабжения"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000
12	Подпрограмма 3. "Экстробезопасность и комплексное укрепление устойчивости эффективности на территории муниципального образования "Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000	
13	Подпрограмма 4. "Обеспечение комплексного развития сельского муниципального имущества в сфере реализации программы развития коммунального хозяйства"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000	
14	Мероприятие 3.1.1. "Техническое обслуживание и текущие ремонтные мероприятия объектов коммунального имущества"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000
15	Подпрограмма 4. "Обеспечение комплексного развития сельского муниципального имущества в сфере реализации программы развития коммунального хозяйства"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000
16	Подпрограмма 4. "Обеспечение комплексного развития сельского муниципального имущества в сфере реализации программы развития коммунального хозяйства"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Всего, в том числе:	Всего	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Муниципальный бюджет	и т.д. кредитная задолженность	выбывающие средства	итого	14 231 14 000	14 231 14 000	14 231 14 000

№	Наименование мероприятия	Виды	007	008	14.10.10.10																			
					Итого	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников							
10	Мероприятие 4.1 "Обеспечение развития муниципалитетов"	Виды	007	008	Итого	13368,470	0,000	0,000	13368,470	13368,470	0,000	0,000	13368,470	0,000	0,000	13368,470	0,000	0,000	13368,470	0,000	0,000	13368,470	0,000	0,000
11	Мероприятие 4.1.1 "Работы по обеспечению функционирования органов местного самоуправления"	МУ "Городские ЖЭС Администрации г. Белогорск"	007	008	Итого	10762,532	0,000	0,000	10762,532	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000
12	Мероприятие 4.1.1 "Работы по обеспечению деятельности непрофильных бюджетов"	МУ "Городские ЖЭС Администрации г. Белогорск"	007	008	Итого	10762,532	0,000	0,000	10762,532	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000

Приложение N3  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
22.06.2020 N670

**Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых муниципальной собственностью**

№	Наименование объекта	Содержание работ	Сроки реализации	14.10.10.10																					
				Итого	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников	Финансирование из областного бюджета	Финансирование из местного бюджета	Финансирование из внебюджетных источников									
1	Муниципальное предприятие "Городские ЖЭС"	Работы по обеспечению функционирования органов местного самоуправления	2021-2025	10762,532	0,000	0,000	10762,532	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000	10762,532	0,000	0,000

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N671  
22.06.2020**

О внесении изменений в постановление от

**15.10.2014 N 1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"**

В соответствии с решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.12.2019 N 39/108 "О местном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" (в редакции от 07.05.2020 N46/26), в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

**постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск" (в редакции постановления от 30.03.2020 N 371) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 657394,829 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 46331,102 тыс. руб.; 2016 г. – 47361,734 тыс. руб.; 2017 г. – 46246,413 тыс. руб.; 2018 г. – 51331,785 тыс. руб.; 2019 г. – 62945,734 тыс. руб.; 2020 г. – 71760,681 тыс. руб.; 2021 г. – 66283,476 тыс. руб.; 2022 г. – 66283,476 тыс. руб.; 2023 г. – 66283,476 тыс. руб.; 2024 г. – 66283,476 тыс. руб.; 2025 г. – 66283,476 тыс. руб.
---	--	--

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 657394,829 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 46331,102 тыс. руб.; 2016 г. - 47361,734 тыс. руб.; 2017 г. - 46246,413 тыс. руб.; 2018 г. - 51331,785 тыс. руб.; 2019 г. - 62945,734 тыс. руб.; 2020 г. - 71760,681 тыс. руб.; 2021 г. - 66283,476 тыс. руб.; 2022 г. - 66283,476 тыс. руб.; 2023 г. - 66283,476 тыс. руб.; 2024 г. - 66283,476 тыс. руб.; 2025 г. - 66283,476 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 1 "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления транспортом":

1) Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 250907,193 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 23810,240 тыс. руб.; 2016 г. – 22903,288 тыс. руб.; 2017 г. – 22814,570 тыс. руб.; 2018 г. – 24523,742 тыс. руб.; 2019 г. – 24138,074 тыс. руб.; 2020 г. – 23390,184 тыс. руб.; 2021 г. – 21865,419 тыс. руб.; 2022 г. – 21865,419 тыс. руб.; 2023 г. – 21865,419 тыс. руб.; 2024 г. – 21865,419 тыс. руб.; 2025 г. – 21865,419 тыс. руб.
---	---	---



2) Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 250907,193 тыс. руб., в том числе:

- 2015 г. - 23810,240 тыс. руб.;
2016 г. - 22903,288 тыс. руб.;
2017 г. - 22814,570 тыс. руб.;
2018 г. - 24523,742 тыс. руб.;
2019 г. - 24138,074 тыс. руб.;
2020 г. - 23390,184 тыс. руб.;
2021 г. - 21865,419 тыс. руб.;
2022 г. - 21865,419 тыс. руб.;
2023 г. - 21865,419 тыс. руб.;
2024 г. - 21865,419 тыс. руб.;
2025 г. - 21865,419 тыс. руб."

1.4. В подпрограмме 2 "Обеспечение деятельности учреждений на реализации отдельных полномочий органов местного самоуправления":

1) Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Table with 2 columns: Description of budget items and their amounts for years 2015-2025. Includes rows for 'Объемы ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы' and 'Основное мероприятие 1.1.1'.

2) Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 406487,636 тыс. руб. в том числе по годам:

- 2015 г. - 22520,862 тыс. руб.;
2016 г. - 24458,446 тыс. руб.;
2017 г. - 24341,843 тыс. руб.;
2018 г. - 26808,043 тыс. руб.;
2019 г. - 38807,660 тыс. руб.;
2020 г. - 48370,497 тыс. руб.;
2021 г. - 44418,057 тыс. руб.;
2022 г. - 44418,057 тыс. руб.;
2023 г. - 44418,057 тыс. руб.;
2024 г. - 44418,057 тыс. руб.;
2025 г. - 44418,057 тыс. руб."

1.5. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение к постановлению Администрации г. Белогорск 22.06.2020 N672

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Main budget table with columns: No. of line, Name of municipal program, Sub-program, Budget classification, and Resources (total, federal, regional, local) for years 2015-2025. Rows include various sub-programs like 'Обеспечение деятельности органов местного самоуправления' and 'Обеспечение деятельности учреждений'.

Администрация Города Белогорск Амурской области

Постановление N672 22.06.2020

О внесении изменений в приложение N2 к муниципальной программе за счет средств местного бюджета

### 15.10.2014 N 1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск"

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.12.2019 N 39/108 "О местном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов" (в редакции от 07.05.2020 N 46/26), в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

#### постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск" (в редакции постановления от 30.03.2020 N 372) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 1136696,003 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 73153,951 тыс. руб.; 2016 г. – 83868,398 тыс. руб.; 2017 г. – 91907,965 тыс. руб.; 2018 г. – 108887,543 тыс. руб.; 2019 г. – 146604,768 тыс. руб.; 2020 г. – 141473,385 тыс. руб.; 2021 г. – 99502,569 тыс. руб.; 2022 г. – 98199,356 тыс. руб.; 2023 г. – 97699,356 тыс. руб.; 2024 г. – 97699,356 тыс. руб.; 2025 г. – 97699,356 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета – 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 20756,557 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 15623,833 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 6200,011 тыс. руб.; 2019 г. – 5656,430 тыс. руб.; 2020 г. – 3767,392 тыс. руб.
---	--	--

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 1136696,003 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 73153,951 тыс. руб.;  
2016 г. - 83868,398 тыс. руб.;  
2017 г. - 91907,965 тыс. руб.;  
2018 г. - 108887,543 тыс. руб.;  
2019 г. - 146604,768 тыс. руб.;  
2020 г. - 141473,385 тыс. руб.;  
2021 г. - 99502,569 тыс. руб.;  
2022 г. - 98199,356 тыс. руб.;  
2023 г. - 97699,356 тыс. руб.;  
2024 г. - 97699,356 тыс. руб.;  
2025 г. - 97699,356 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 952128,247 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 61735,005 тыс. руб.; 2016 г. – 72094,419 тыс. руб.; 2017 г. – 76898,073 тыс. руб.; 2018 г. – 94413,376 тыс. руб.; 2019 г. – 131138,124 тыс. руб.; 2020 г. – 121892,857 тыс. руб.;
---	---	---

2021 г. – 80133,849 тыс. руб.;
2022 г. – 78830,636 тыс. руб.;
2023 г. – 78330,636 тыс. руб.;
2024 г. – 78330,636 тыс. руб.;
2025 г. – 78330,636 тыс. руб.
Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет 9423,822 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 г. – 5656,430 тыс. руб.; 2020 г. – 3767,392 тыс. руб.

2) Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой за счет средств местного бюджета, составит 952128,247 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 61735,005 тыс. руб.,  
2016 г. - 72094,419 тыс. руб.,  
2017 г. - 76898,073 тыс. руб.,  
2018 г. - 94413,376 тыс. руб.,  
2019 г. - 131138,124 тыс. руб.,  
2020 г. - 121892,857 тыс. руб.;  
2021 г. - 80133,849 тыс. руб.;  
2022 г. - 78830,636 тыс. руб.;  
2023 г. - 78330,636 тыс. руб.;  
2024 г. - 78330,636 тыс. руб.;  
2025 г. - 78330,636 тыс. руб."

3) Таблицу 1 "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Внесение единого показателя по годам реализации																		
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025									
1	П11 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск"	-	-	-	-	-	-	0,10	0,11	0,12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1	ОМ 1.1 "Обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустроенности города"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1	M 1.1.1 "Факторы на обеспечение деятельности (поиск услуг, выполнение работ) муниципальных структур"	0,002	0,003	0,005	0,001	0,005	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004
1.1.2	M 1.1.2 "Субсидии на благоустройство городских территорий"	0,066	0,075	0,09	0,048	0,107	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3	M 1.1.3 "Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с благоустройством муниципального образования г. Белогорск"	0,9	0,888	0,846	0,775	0,755	0,92	0,92	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929	0,929
1.1.4	M 1.1.4 "Факторы на содержание объектов благоустройства города"	0,031	0,028	0,025	0,025	0,022	0,034	0,034	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036
1.1.5	M 1.1.5 "Факторы на обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустройства города"	0,001	0,001	0,001	0,001	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.6	M 1.1.6 "Совместностное муниципально-ассесорское финансирование"	-	0,005	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.7	M 1.1.7 "Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, возникших в связи с выполнением работ по ликвидации последствий (вспомогательных) факторов"	-	-	0,032	0,071	0,079	0,034	0,034	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031	0,031
1.1.8	M 1.1.8 "Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов"	-	-	0,057	0,032	0,008	0,008	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.9	M 1.1.9 "Субсидии юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по передаче водопользования на муниципальных территориях МКФ"	-	-	0,011	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1.4. В подпрограмме 2 "Развитие наружного освещения":

1) Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 182933,159 руб., в том числе по годам: 2015 г. – 11418,946 тыс. руб.; 2016 г. – 11773,979 тыс. руб.; 2017 г. – 14375,295 тыс. руб.; 2018 г. – 14474,167 тыс. руб.; 2019 г. – 15466,644 тыс. руб.; 2020 г. – 19580,528 тыс. руб.; 2021 г. – 19368,720 тыс. руб.; 2022 г. – 19368,720 тыс. руб.; 2023 г. – 19368,720 тыс. руб.; 2024 г. – 19368,720 тыс. руб.; 2025 г. – 19368,720 тыс. руб.
---	---	---

2) Подпункт 1.1.2 раздела 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы изложить в следующей редакции: "1.1.2. Субсидии на выполнение работ, оказание услуг по содержанию сетей наружного освещения, в т.ч.:

- субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы, оказывающим услуги по содержанию сетей наружного освещения."

3) Пункт 2 раздела 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы исключить.

4) Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 183933,159 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 11418,946 тыс. руб.;
- 2016 г. - 11773,979 тыс. руб.;
- 2017 г. - 14375,295 тыс. руб.;
- 2018 г. - 14474,167 тыс. руб.;
- 2019 г. - 15466,644 тыс. руб.;
- 2020 г. - 19580,528 тыс. руб.;
- 2021 г. - 19368,720 тыс. руб.;
- 2022 г. - 19368,720 тыс. руб.;
- 2023 г. - 19368,720 тыс. руб.;
- 2024 г. - 19368,720 тыс. руб.;
- 2025 г. - 19368,720 тыс. руб."

1.5. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г.Белогорск  
22.06.2020 N672*

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, государственной программы, муниципальной программы, мероприятия	Код бюджетной классификации	Вид бюджетной классификации	Источники финансирования	Сумма расходов (тыс. рублей)	по годам											
						2015	2016	2017	2018	2019							
											2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Взносы в том числе	1901	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	141,700,470	3,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000
2																	

№ п/п	Муниципальная программа	Источники финансирования	Источники финансирования	Источники финансирования	Источники финансирования	по годам												
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	3,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000	14,000,000
2	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000
3	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000
4	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000
5	Муниципальная программа "Обеспечение безопасности населения на территории муниципального образования Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	Муниципальное образование "Белогорск"	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000	19,000,000



№	Наименование мероприятия	Место	Инициатор	Срок	Категория	Финансирование		Итого	
						Федеральный бюджет	Муниципальный бюджет		
10	2.1 "Управление в рамках государственного управления" "Создание и развитие муниципальных учреждений культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
11	2.1 "Управление в рамках государственного управления" "Мероприятия по развитию культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
12	2.1.2 "Создание и развитие учреждений культуры, создание условий для сохранения культурного наследия" "Создание и развитие учреждений культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
13	2.1.2 "Создание и развитие учреждений культуры, создание условий для сохранения культурного наследия" "Формирование конкурентной среды в сфере культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
14	2.1.2 "Создание и развитие учреждений культуры, создание условий для сохранения культурного наследия" "Создание и развитие учреждений культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
15	2.1.2 "Создание и развитие учреждений культуры, создание условий для сохранения культурного наследия" "Формирование конкурентной среды в сфере культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
16	2.1.2 "Создание и развитие учреждений культуры, создание условий для сохранения культурного наследия" "Создание и развитие учреждений культуры"	Муниципальное учреждение культуры "Музей истории Белогорья"	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	01.01.2019 - 31.12.2019	0007	03.04	0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000
							0,000	0,000	0,000

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №674  
23.06.2020

**О внесении изменений в постановление от 17.02.2009 N 166 "О создании комиссии по установлению стажа работы на муниципальной службе"**

В связи с кадровыми изменениями, на основании статьи 22 Закона Амурской области от 31.08.2007 N 364-ОЗ "О муниципальной службе в Амурской области",

**постановляю:**

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 17.02.2009 N 166 "О создании комиссии по установлению стажа работы на муниципальной службе" (в редакции от 04.10.2019 N1492) внести следующие изменения:

1.1. Состав комиссии по установлению стажа работы на муниципальной службе изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести настоящее постановление в подраздел 11.6 раздела 11 "Прочие вопросы" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации г. Белогорск  
23.06.2020 N 674

**Состав комиссии по установлению стажа работы на муниципальной службе**

Сапожникова О.М. - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления, председатель комиссии;

Шапталова Л.Н. - начальник общего отдела, заместитель председателя комиссии;

Парыгина М.В. - главный специалист общего отдела, секретарь комиссии.

**Члены комиссии:**

Говорун И.Д. - начальник отдела учета и отчетности;

Покусасева Н.В. - начальник отдела по труду и потребительскому рынку;

Синько Л.В. - начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск";

Фахрудинова Н.С. - начальник МКУ "Правовое управление МО г. Белогорск".

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №675  
23.06.2020

**О внесении изменений в постановление от 28.08.2015 N 1577 "Об утверждении положения об Этическом Совете по соблюдению требований об служебном поведении муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск"**

В связи с кадровыми изменениями и в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии

коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по наблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов",

**постановляю:**

1. В постановление от 28.08.2015 N 1577 "Об утверждении положения об Этическом Совете по наблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск" (в редакции от 20.11.2019 N 1744) внести следующие изменения:

1.1. Приложение N 2 Состав Этического Совета по наблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести настоящее постановление в подраздел 2.3. раздела 2 "Администрация города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
23.06.2020 N 675

**СОСТАВ**

**Этического Совета по наблюдению требований  
к служебному поведению муниципальных  
служащих и урегулированию конфликта  
интересов в муниципальном  
образовании города Белогорск**

Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления, председатель Этического Совета;

Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое управление МО г. Белогорск", заместитель председателя Этического Совета;

Парыгина Мария Викторовна - главный специалист общего отдела, секретарь Этического Совета;

Волюшина Эльвира Сергеевна - начальник организационного отдела, председатель профсоюзного комитета Администрации;

Голодова Ирина Анатольевна - начальник организационного отдела Белогорского городского Совета народных депутатов;

Кейт Владимир Артурович - член Административного Совета;

Кульгина Ирина Олеговна - директор Государственного профессионального образовательного автономного учреждения Амурской области "Амурский многофункциональный центр профессиональных квалификаций";

Синько Лариса Васильевна - начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск";

Филиппов Михаил Борисович - депутат Белогорского городского Совета народных депутатов;

Шапала Людмила Николаевна - начальник общего отдела.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N686  
25.06.2020**

**О внесении изменений в постановление от  
18.06.2019 N898 "Об утверждении схемы размещения  
нестационарных торговых объектов на территории**

**муниципального образования город Белогорск"**

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях уточнения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск,

**постановляю:**

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 18.06.2019 N 898 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Белогорск" (в редакции постановления от 27.05.2020 N 552) внести следующие изменения:

1.1 В разделе (блоке) "Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" строку 49 изложить в новой редакции:

		ул.		
49	Торговый павильон	Продовольственные товары	Никольское шоссе (Автобат)	в течение года

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.belogorsk.ru](http://www.belogorsk.ru).

3. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N694  
26.06.2020**

**О внесении изменений в постановление Администрации  
г. Белогорск от 13.06.2017 N1099 "Об утверждении  
Порядка предоставления субсидии товариществам  
собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным  
кооперативам или иным специализированным  
кооперативам, либо выбранным собственниками  
помещений в многоквартирном доме управляющими  
организациями на финансовое обеспечение затрат, связанных  
с благоустройством дворовых территорий"**

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие с действующим законодательством,

**постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск 13.06.2017 N1099 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным кооперативам либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с благоустройством дворовых территорий" (в редакции от 11.12.2019 N1860) следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению:

1.2. пункт 1 Порядка изложить в новой редакции: "1. Настоящий Порядок предоставления субсидии товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным кооперативам либо выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме управляющим организациям (далее по тексту - управляющие организации) на финансовое обеспечение затрат, связанных с благоустройством дворовых территорий (далее

по тексту - Порядку), в целях реализации мероприятий муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск", утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1876. Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса и определяет критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, цели и условия предоставления субсидий, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющих субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателям (далее - субсидии)".

1.3. пункт 3 Порядка изложить в новой редакции: "3. Субсидии предоставляются управляющим организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях:

3.1. финансового обеспечения затрат, связанных с благоустройством дворовых территорий, в части проведения следующих мероприятий:

ремонта покрытий внутридворовых проездов и пешеходных дорожек;

озеленение (посадка, подрезка деревьев, кустарников);

освещение;

обустройство детских, спортивных, хозяйственных площадок малыми архитектурными формами;

обустройство детских площадок травмобезопасным покрытием;

установка почтовых ящиков;

ремонт хоккейных коробок;

ремонт контейнерных площадок.

3.2. финансового обеспечения затрат, связанных с комплексным благоустройством дворовой территории предусматривающих одностороннее использование различных элементов благоустройства (не менее 3 элементов), обеспечивающих повышение удобства использования и визуальной привлекательности благоустраиваемой территории, на условиях софинансирования членами товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива либо собственниками помещений в многоквартирном доме. В комплексное благоустройство дворовой территории может входить: обустройство тротуаров, внутридворовых проездов, пешеходных дорожек, озеленение (посадка деревьев, кустарников, создание клумб), освещение, устройство водоотведения, обустройство детских, спортивных, хозяйственных площадок малыми архитектурными формами."

1.4. абзац 2 пункта 5 Порядка изложить в новой редакции: "Предельный объем финансового обеспечения затрат на благоустройство дворовых территорий в части проведения мероприятий, предусмотренных п.п.3.1. Порядка в расчете на 1 дворовую территорию составляет:"

1.5. пункт 5 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: "Предельный объем финансового обеспечения затрат на комплексное благоустройство дворовых территорий в части проведения мероприятий, предусмотренных п.п.3.2. Порядка определяется в пределах 80 % от сметной стоимости работ".

1.6. подпункт 7.1. изложить в новой редакции: "7.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;"

1.7. подпункт 7.2. изложить в новой редакции: "7.2. отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, в отношении управляющей организации не введена процедура банкротства, деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;"

1.8. пункт 7 Порядка дополнить подпунктом следующего содержания: "7.5. обязательным условием предоставления субсидии является:

- установление организацией минимального 3-летнего гарантийного срока на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых территорий;

- обеспечение выполнения установленных требований к качеству выполненных работ, обеспечение контроля качества используемых материалов, конструкций, изделий, оборудования, монтируемых в целях реализации мероприятий, направленных на благоустройство дворовой территории".

1.9. подпункт 8.3., следующий за подпунктом 8.5., Порядка, считать подпунктом 8.6. и после слов "по благоустройству дворовых территорий" дополнить словами: "предусмотренных п.п.3.1., 3.2. Порядка" и после слов "с обязательством по содержанию" дополнить словами: "техническому обслуживанию".

1.10. пункт 8 Порядка дополнить подпунктами 8.7., 8.8., следующего содержания:

"8.7. дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;

8.8. документы, подтверждающие использование управляющими организациями средств собственников многоквартирного дома, принявших решение на общем собрании собственников многоквартирного дома, в объеме не менее 20% от общей стоимости работ по благоустройству дворовой территории".

1.11. пункт 17 Порядка дополнить подпунктами 17.1., 17.2. следующего содержания:

"17.1. Результатом предоставления субсидии в рамках реализации муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск", утвержденной постановлением Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1876 является благоустройство (комплексное благоустройство) дворовых территорий. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является количество выполненных мероприятий по благоустройству дворовых территорий. Значение показателя результативности устанавливается Главным распорядителем в согласии.

17.2. В случае необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключение таких соглашений осуществляется в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг".

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С. Ю. Мелюков**

## АМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N706

29.06.2020

### О комиссион по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктами 7, 8 положения "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 N 794, в целях координации деятельности органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на местном уровне, обеспечения согласованных действий при решении вопросов в области предупрежде-

ния и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности на территории города Белогорск,

**постановляю:**

1. Утвердить положение "О комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск" согласно приложению N 1.

2. Утвердить персональный состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск согласно приложению N 2.

3. Утвердить обязанности членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск согласно приложению N 3.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации г. Белогорск от 18.02.2009 N 178 "О комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск", от 25.12.2019 N 1932 "О внесении изменений в постановление от 18.02.2009 N 178

"О комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности г. Белогорск".

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Внести в подраздел 10.4 раздела 10 "Законность и общественная безопасность" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставлять за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N 1  
УТВЕРЖДЕНО*

*Постановлением Администрации  
г. Белогорск  
29.06.2020 N 706*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по чрезвычайным ситуациям  
и пожарной безопасности Администрации  
г. Белогорск**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск (далее - Комиссия) является координационным органом городского звена Амурской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории города (далее - ГЗ АОТП РСЧС).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, Законами и нормативными правовыми актами Амурской области, решениями Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, заинтересованными организациями и общественными объединениями.

**2. Основные задачи Комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) координация деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск (далее - город) и сил городского звена Амурской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории горо-

да;

3) обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций города при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций.

**3. Основные функции Комиссии**

3.1. Комиссия с целью выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

2) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов города и иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3) рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории города, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

4) организует разработку и реализацию городских и целевых программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

5) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования ГЗ АОТП РСЧС на территории города;

6) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного уровня, а также восстановлению объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций, а также проведению операций гуманитарного реагирования;

7) организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для структурных подразделений Администрации города и организаций по вопросам защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

**4. Права Комиссии**

4.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений;

3) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений;

4) создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

5) вносить в установленном порядке в Администрацию города предложения по вопросам, требующим решения Главы муниципального образования г. Белогорск;

6) принимать решения, обязательные для выполнения всеми организациями, расположенными на территории города;

7) контролировать деятельность организаций по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

8) привлекать в установленном порядке силы и средства, входящие в звено единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности (далее - РСЧС), к выполнению спасательных, аварийно-восстановительных работ и тушению пожаров;

9) устанавливать при необходимости в зонах чрезвычайных



ситуаций особый режим работы территорий и организаций города, а также порядок въезда и выезда граждан за пределы города и правил их поведения;

10) приостанавливать на территории города функционирование объектов, вне зависимости от их организационно-правовых форм и форм собственности, в случае угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций;

11) вносить представления по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в невыполнении или недобросовестном выполнении федерального и областного законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, созданию условий и предпосылок к возникновению чрезвычайных ситуаций и пожаров, принятии мер по защите жизни и здоровья граждан;

12) использовать в приоритетном порядке при организации и проведении работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций для связи и передачи информации государственные и ведомственные каналы и средства связи по согласованию с соответствующими организациями города;

13) привлекать в установленном порядке, при угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций, силы и средства, транспорт и материально-технические средства не зависимо от их принадлежности для проведения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

#### 5. Состав Комиссии

5.1. Председателем Комиссии является Глава муниципального образования г. Белогорск, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

5.2. В состав Комиссии входят заместители Главы, руководители структурных подразделений Администрации города, руководители организаций экономики, энергетики, транспорта, связи, внутренних дел, здравоохранения, экологии, строительства, торговли и других отраслей.

5.3. Распределение и утверждение обязанностей между заместителями председателя Комиссии и членами Комиссии производится председателем Комиссии.

5.4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации г. Белогорск.

5.5. Для организации и выполнения работ по предупреждению и ликвидации отдельных видов чрезвычайных ситуаций из числа членов Комиссии создаются подкомиссии. Подкомиссии возглавляются заместителями председателя Комиссии. Подкомиссии и их председатели при организации выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации отдельных видов чрезвычайных ситуаций обладают теми же обязанностями и правами, которые возлагаются на Комиссию и её председателя.

5.6. Для оперативного решения вопросов организации выполнения первоочередных работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций может создаваться оперативный штаб Комиссии, формируемый из членов Комиссии по решению председателя Комиссии.

#### 6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который утверждается ее председателем.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, при возникновении чрезвычайной ситуации - не менее двух раз в сутки.

6.3. Заседания Комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

6.5. Члены Комиссии принимают участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

6.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.7. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, кото-

рые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председателемствующим на заседании. Протоколы хранятся в муниципальном казенном учреждении "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" (далее - "МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск").

6.8. На основании решений Комиссии Администрация г. Белогорск готовит проекты распоряжений или постановлений, которые утверждаются Главой муниципального образования.

6.9. В случаях, не терпящих отлагательства, председатель Комиссии имеет право отдавать распоряжения на проведение работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций без заседания Комиссии.

6.10. При возникновении чрезвычайной ситуации работа Комиссии организуется в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера г. Белогорск.

6.11. Для организации выявления причин возникновения чрезвычайных ситуаций, оценки их характера, выработки предложений по локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, реализации этих предложений непосредственно в районах бедствия, Комиссия создает оперативные группы во главе с заместителями председателя Комиссии.

6.12. На оперативные группы возлагается руководство работами по ликвидации чрезвычайных ситуаций во взаимодействии с комиссиями по чрезвычайным ситуациям объектов.

6.13. Оперативные группы Комиссии формируются из членов Комиссии с привлечением необходимых специалистов организации по решению старших оперативных групп в зависимости от характера и масштаба чрезвычайных ситуаций.

6.14. Организационно-техническое и материальное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация г. Белогорск.

*Приложение N2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
29.06.2020 N706*

### **Персональный состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск**

Мелюков Станислав Юрьевич - Глава муниципального образования г. Белогорск, председатель комиссии;

Бошун Александр Николаевич - заместитель Главы по ЖХХ, первый заместитель председателя комиссии;

Розонов Владимир Александрович - заместитель Главы по строительству и землепользованию, заместитель председателя комиссии;

Пивкин Иван Александрович - начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС города Белогорск", заместитель председателя комиссии;

Зув Павел Анатольевич - начальник 4 ПСЧ ФПС (1 разряда по охране г. Белогорск) ГУ МЧС России по Амурской области, заместитель председателя комиссии;

Пристинская Наталья Николаевна - ведущий специалист МКУ "Управление по делам ГО и ЧС города Белогорск", секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

Бурмирова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике, председатель экоприемной и противопожарной комиссии;

Зингер Марина Анатольевна - заместитель Главы по информационным технологиям;

Саложникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;

Цыркунова Лариса Вячеславовна - заместитель Главы по экономике, председатель комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, предприятий и учреждений города;

Куртукова Светлана Васильевна - заместитель начальника по-

лицы по охране общественного порядка МО МВД России "Белогорский";

Бардаш Виталий Викторович - директор ООО "Городские энергетические сети";

Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое управление муниципального образования города Белогорск";

Здоровенко Михаил Владимирович - директор МБУ "Единая диспетчерская служба г. Белогорск";

Корелов Павел Сергеевич - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городу Белогорску и Белогорскому району УНПР ГУ МЧС России по Амурской области;

Мальцев Роман Николаевич - начальник отдела УФСБ России по Амурской области в городе Белогорск;

Ревин Сергей Валерьевич - военный комиссар [г. Белогорск, Белогорского и Серышевского районов Амурской области];

Синько Лариса Васильевна - начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск";

Ушаков Сергей Николаевич - начальник отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск;

Яколин Эдуард Германович - начальник линейно-технического цеха г. Белогорска МЛТЭЦ г. Благовещенск ПАО "Ростелеком".

По согласованию:

Кальчук Марина Михайловна - начальник метеостанции;

Судариков Сергей Владиславович - начальник Белогорского производственного участка СТУ-4 (ДТВ) дирекции по тепловоснабжению;

Федоров Александр Николаевич - начальник ж/д станции Белогорск;

Хиль Олег Владимирович - начальник МРО N9 Россельхознадзора;

Крупко Виктория Владимировна - главный врач ГАУЗ АО "Белогорская больница";

Шохеров Виктор Николаевич - начальник НГЧ-7.

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

г. Белогорск

29.06.2020 N706

### **Обязанности членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Администрации г. Белогорск**

Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

1.1. Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (далее - председатель КЧС и ПБ) отвечает за организацию работы комиссии, постоянную готовность и выполнение возложенных на неё задач, осуществление контроля за реализацией мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а в случае их возникновения на снижение ущерба от них.

1.2. Председатель КЧС и ПБ обязан:

1.2.1. При повседневной деятельности:

1) организовать разработку и своевременную корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в мирное время и остальной документации комиссии;

2) осуществлять руководство повседневной деятельностью комиссии в соответствии с годовым планом работы, не менее 4-х раз в год проводить ее заседания (1 раз в квартал) и по мере необходимости;

3) выявлять источники опасности на территории города, прогнозировать последствия возможных ЧС, принимать меры по снижению риска возникновения и смягчению последствий возможных ЧС;

4) организовать контроль за реализацией мер, направленных на снижение опасности возникновения ЧС на территории города;

5) организовать подготовку членов комиссии, подразделений администрации города, формирований к действиям в ЧС, обеспечить их постоянную готовность к ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

1.2.2. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) отдавать распоряжение оперативному дежурному ЕДДС на оповещение населения (при необходимости) и сбор членов комиссии с доведением им места и вида чрезвычайной ситуации и времени сбора комиссии;

2) уточнять обстановку, возможные последствия, принятые меры, ориентировочные нужды;

3) отдавать необходимые распоряжения по принятию экстренных мер, в которых указывает какие силы и куда направить в первую очередь, какие материально-технические средства подготовить для отправки в район бедствия, кого вызвать дополнительно для решения задач по обеспечению спасательных и других неотложных работ;

4) отдавать распоряжения начальнику муниципального казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" (далее - МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск") на приведение в готовность оперативной группы комиссии, необходимых сил и средств;

5) сообщать ему об отданных распоряжениях по принятию экстренных мер;

6) информировать председателя КЧС и ПБ области об обстановке, принимаемых мерах и результатах работ по ликвидации ЧС и ее последствий;

7) организовать выполнение мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сообразуясь с конкретной обстановкой.

1.2.3. На заседании комиссии по выработке решения на ликвидацию чрезвычайной ситуации:

1) довести до членов комиссии общие сведения о чрезвычайной ситуации и отданных распоряжениях по принятию экстренных мер;

2) отдать распоряжение начальнику МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" на подготовку проектов решения и распоряжения председателя комиссии на ликвидацию чрезвычайной ситуации с учетом предложений членов комиссии;

3) заслушать начальника МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" о результатах оценки обстановки в районе бедствия и его предложения на ведение спасательных и других неотложных работ;

4) заслушать членов комиссии и других должностных лиц о сложившейся обстановке на подведомственных объектах и их предложения по ликвидации чрезвычайной ситуации;

4.1) начальника службы оповещения и связи об организации оповещения населения и организации связи с силами, ведущими спасательные и другие неотложные работы;

4.2) начальника медицинской службы о медицинском обеспечении пострадавшего населения и участников ликвидации чрезвычайной ситуации;

4.3) начальника службы охраны общественного порядка об организации охраны общественного порядка и комендантской службы в районе чрезвычайной ситуации;

4.4) начальника противопожарной службы о противопожарном обеспечении в районе чрезвычайной ситуации;

4.5) председателя эвакуационной комиссии об организации эвакуационных мероприятий в районе чрезвычайной ситуации;

4.6) начальника автотранспортной службы о транспортном обеспечении спасательных и других неотложных работ;

4.7) начальника коммунально - технической службы об обеспечении пострадавшего населения жильем, коммунально-бытовыми услугами, водой и т.д.;

4.8) начальника службы торговли и питания об организации питания и обеспечения предметами первой необходимости пост-

радавшего населения и участников ликвидации чрезвычайной ситуации;

4.9) других должностных лиц по вопросам их компетенции, организации опознания погибших, вызова их родственников, похорон, выплаты компенсации, страхования, сбора средств и предметов первой необходимости, ведения спасательных и других неотложных работ;

5) по результатам оценки обстановки, заслушивания должностных лиц;

5.1) определяет замысел действий по ликвидации чрезвычайной ситуации, задачи членам комиссии и другим должностным лицам, основные вопросы взаимодействия, организацию управления;

5.2) доводит свое решение на ликвидацию чрезвычайной ситуации;

5.3) отдает указание секретарю комиссии и начальнику МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" на оформление письменного распоряжения председателя комиссии и доведение его до исполнителей.

#### 1.2.4. После заседания комиссии:

1) убыть (отправить заместителя) совместно с оперативной группой комиссии в район чрезвычайной ситуации, для руководства работами по ликвидации чрезвычайной ситуации;

2) в районе чрезвычайной ситуации заслушать соответствующих начальников и специалистов об обстановке, принятых мерах и ходе работ;

3) уточнить ранее принятое решение и поставленные задачи;

4) подключить к работе органы, ведущие вопросы опознания погибших, вызова родственников, страхования, выплаты компенсации, сбора средств и предметов первой необходимости, а также следственные органы.

Комиссия берет все руководство по ликвидации чрезвычайной ситуации на себя. Объекты комиссии по чрезвычайным ситуациям в этом случае функционируют под его руководством.

2. Заместитель председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

2.1. Заместитель председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (далее - заместитель председателя КЧС и ПБ) отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения аварийно спасательных и других неотложных работ (далее-АСДНР), обеспечение устойчивого управления в ЧС.

#### 2.2. Заместитель председателя КЧС и ПБ обязан:

##### 2.2.1. При повседневной деятельности:

1) руководить разработкой Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременного его корректировке, составлять ежегодный план работы КЧС и ПБ города и осуществлять контроль за его выполнением;

2) поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов КЧС и ПБ по распоряжению председателя КЧС и ПБ;

3) планировать и контролировать подготовку и обучение членов КЧС и ПБ, руководящего и личного состава формирований к действиям в ЧС; проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований, поддерживать их в готовности к действиям в ЧС.

##### 2.2.2. При угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций:

1) с получением информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций прибыть на рабочее место, организовать контроль за прибытием членов КЧС и ПБ, собрать комиссию и доложить о ее прибытии председателю КЧС и ПБ;

2) усилить обстановку и подготовить предложения по предупреждению и ликвидации ЧС;

3) организовать постоянное дежурство членов КЧС и ПБ на пункте управления;

4) поставить задачи по организации наблюдения, разведки и контроля за изменением обстановки;

5) привести в готовность необходимые формирования и организовать контроль их обеспечения имуществом;

6) принять участие в выработке решения председателя КЧС и ПБ, организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль за их выполнением;

7) обеспечить управление формированиями при ликвидации ЧС и их последствий, а также их взаимодействие в ходе работ;

8) осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями администрации города, при необходимости, с КЧС и ПБ области;

9) по распоряжению председателя комиссии возглавлять руководство аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;

10) докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач.

11) в отсутствие председателя комиссии города выполнять его обязанности.

3. Начальник муниципального казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск"

3.1. Начальник муниципального казенного учреждения "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорск" (далее - начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск") подчиняется председателю КЧС и ПБ и является основным координатором деятельности КЧС и ПБ, отвечает за разработку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АСДНР, обеспечение устойчивого управления.

3.2. Начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" обязан:

#### 3.2.1. При повседневной деятельности:

1) составлять проекты планов работы КЧС;

2) осуществлять корректировку Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в случае изменения обстановки;

3) готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и проекты решений (распоряжений);

4) участвовать в повседневной деятельности КЧС и ПБ, готовить и докладывать председателю КЧС и ПБ проекты документов, по организации, функционированию и совершенствованию единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее- РСЧС);

5) вносить предложения по созданию и оснащению спасательных и аварийно - восстановительных формирований;

6) контролировать содержание в готовности сил и средств, а также систем управления, связи и оповещения для предупреждения и ликвидации ЧС;

7) осуществлять контроль за подготовкой и первоподготовкой руководящего состава, личного состава формирований;

8) участвовать в создании и поддержании в готовности к применению систем связи оповещения;

9) принимать участие в разработке и корректировке плана эвакуации в случае ЧС;

10) принимать участие в разработке и проведении мероприятий по подготовке предприятий города к устойчивому функционированию в ЧС;

11) организовывать и поддерживать взаимодействие с органами управления гражданской защиты и пожарной безопасности (далее - ГЗ и ПБ);

12) своевременно предоставлять в вышестоящие органы управления ГЗ и ПБ сведения, согласно таблице срочных донесений.

#### 3.2.2. При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций:

1) с получением информации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации по указанию председателя КЧС и ПБ организовывать приведение в готовность системы связи и оповещения;

2) принимать непосредственное участие в работе КЧС и ПБ,

учтении состава оперативных групп;

3) обобщать выводы специалистов о сложившейся обстановке в зоне ЧС для выработки предложений председателю КЧС и ПБ для принятия их решений;

4) предоставлять председателю КЧС и ПБ проекты приказов и распоряжений;

5) уточнять план взаимодействия с органами управления и силами постоянной готовности на территории города;

6) разрабатывать безопасные маршруты и порядок эвакуации населения при возникновении ЧС;

7) готовить данные об обстановке в зоне ЧС для доклада председателю КЧС и ПБ, вышестоящим органам управления ГЗ и ПБ

8) участвовать в приведении в готовность органов управления и сил предприятий, организации связи и управления, комплектовании оперативных групп для выдвижения в зону ЧС;

9) организовать наблюдение и разведку в зоне ЧС, проводить анализ и оценку обстановки, докладывать председателю КЧС и ПБ выводы из оценки обстановки и свои предложения для принятия их решения по организации защиты персонала предприятия и проведения АСДНР;

10) готовить председателю КЧС и ПБ данные для доклада вышестоящим органам управления ГЗ и ПБ об обстановке и проводимых мероприятиях;

11) участвовать в управлении силами и средствами при проведении АСДНР, организации асестороннего обеспечения и взаимодействия с другими формированиями, привлеченными для ликвидации ЧС;

12) при необходимости возглавить руководство работами в районе ЧС или на отдельном участке;

13) организовать спасение людей, технической документации, оборудования и материальных ценностей;

14) обеспечить безопасность выполнения работ в зоне аварии (катастрофы, стихийного бедствия);

15) докладывать председателю КЧС и ПБ о ходе АСДНР;

16) принимать участие в работе комиссии по административному и техническому расследованию причин аварии (катастрофы).

4. Члены комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

4.1. Члены комиссии обязаны:

4.1.1. При получении информации о чрезвычайной ситуации:

1) организовать оповещение личного состава своих подразделений и организаций (далее - службы);

2) отдавать распоряжения на приведение их в готовность;

3) анализировать полученные данные, определять, что необходимо сделать немедленно;

4) готовить предложения председателю комиссии на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

4.1.2. На заседании комиссии по выработке решения на ликвидацию чрезвычайной ситуации:

1) докладывать краткие выводы из оценки обстановки в своих службах, объем предстоящих спасательных и других неотложных работ, очередность их проведения, состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию, порядок обеспечения проводимых мероприятий, действий сил городского звена амурской областной территори-

альной подсистемы (далее - АОТП) РСЧС и других привлекаемых сил, порядок взаимодействия, управления и другие вопросы, находящиеся в ведении службы.

4.1.3. После заседания комиссии:

1) убыть в свои службы, где организовать выполнение поставленных задач в соответствии с конкретной обстановкой;

2) довести до личного состава служб сложившуюся обстановку и задачи, поставленные председателем КЧС и ПБ;

3) довести распоряжения на организацию работ в службах, в которых определяется цель работ, направление сосредоточения основных усилий, расстановка сил и их перемещение в случае необходимости, задачи руководящему составу и привлекаемым силам, порядок управления силами и средствами, порядок обеспечения, порядок работы оперативных групп и их состав, порядок докладов о выполнении мероприятий;

4) организовать управление привлекаемыми силами служб и взаимодействие с другими службами;

5) организовать представление донесений в МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" о ходе ликвидации чрезвычайной ситуации;

6) убыть совместно с оперативными группами в район ЧС, для руководства работами по ликвидации ЧС;

7) в районе ЧС заслушать соответствующих начальников и специалистов подведомственных объектов об обстановке, принятых мерах и ходе работ;

8) выяснить характер, последствия ЧС, нанесенный ущерб, потери, определить ориентировочный объем работ, уточнить принятое решение и поставленные задачи, организовать их выполнение.

В последующем, работа членов комиссии строится на основе изучения обстановки, хода работ и распоряжений председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

5.1. Секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности (далее - секретарь КЧС и ПБ) обязан:

5.1.1. При получении информации о чрезвычайной ситуации:

1) готовить документы для ведения протокола заседания комиссии;

2) контролировать прибытие членов комиссии на заседание комиссии;

3) докладывать председателю комиссии о сборе членов комиссии.

5.1.2. На заседании комиссии:

1) вести протокол заседания комиссии.

5.1.3. После заседания комиссии:

1) совместно с начальником МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск" оформить письменно распоряжение председателя комиссии на ликвидацию чрезвычайной ситуации

2) обеспечить доведение (рассылку) письменных распоряжений председателя комиссии до исполнителей;

3) организовать контроль за исполнением распоряжений председателя комиссии;

4) организовать ведение отчетной документации по оценке обстановки и проводимым мероприятиям.

Издается с 23 декабря 2008 года.

Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:**

**Людмила Шапала**

Адрес редакции: 676850,

Амурская обл.,

г. Белогорск,

ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Издатель:

ООО «Город ТВ»,

город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Отпечатано в

ООО «Город ТВ»,

город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Тираж - 100 экз.

Дата - 8.07.2020 г.