



Объявление

Администрация г. Белогорск сообщает о поступившем ходатайстве и возможном установлении публичного сервитута для размещения линии электропередач ВЛ-10 кВ фидер N 3 Амурселмаш, на следующих земельных участках:

- с кадастровым номером 28:02:000000:6725, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000313:20, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Раздольная, д.2а;
- с кадастровым номером 28:02:000312:48, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Колхозная;
- с кадастровым номером 28:02:000000:6008, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000000:5986, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000479:80, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000128:234, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, д.205/5;

- с кадастровым номером 28:02:000511:46, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000000:6861, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000000:5951, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова;
- с кадастровым номером 28:02:000205:123, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая;
- с кадастровым номером 28:02:000205:129, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая;
- с кадастровым номером 28:02:000205:136, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая;
- с кадастровым номером 28:02:000000:5919, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000294:3, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск;
- с кадастровым номером 28:02:000538:318, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Металлургическая;

Заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки:

- в Администрации г. Белогорск по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет 115, 117 по вторникам с 9.00 до 12.00, при личном обращении;
- посредством почтовой связи на бумажном носителе.

Дата начала приема заявлений от граждан 03.06.2020 года.
Дата окончания приема заявлений от граждан 02.07.2020 года.

Заинтересованные лица в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ, в Администрации г. Белогорск, по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет 115, 117 с 9.00 до 17.00.

Телефоны для справок 2-22-74, 2-37-83.
Начальник отдела по земельным отношениям О.В. Зверева

Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукционов по продаже права

на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов - павильонов на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами:

1. Ул. Набережная, 99 "Промышленные товары", площадью 15 кв.м.:
 - признать аукцион, назначенный на 01.06.2020 в 14:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
2. Ул. Кирова, 278 "Продукты питания", площадью 10 кв.м.:
 - признать аукцион, назначенный на 01.06.2020 в 15:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
3. Ул. Кирова, 123 "Продукты питания", площадью 10 кв.м.:
 - признать аукцион, назначенный на 02.06.2020 в 11:00 часов, несостоявшимся, в виду отсутствия заявок.
4. Пер. Юбилейный, 4 "Печатная продукция", площадью 9 кв.м.:
 - признать аукцион, назначенный на 02.06.2020 в 14:00 часов, несостоявшимся с единственной заявкой;
 - заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона ООО "Амурская пресса" на условиях и по цене, которые предусмотрены аукционной документацией.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И. Шапран

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N525 20.05.2020

О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области", решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 07.05.2020 N 46/26 "О внесении изменений в решение городского Совета от 19.12.2019 N 39/108 "О местном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов", в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы, программных мероприятий, порядка предоставления субсидий,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 08.10.2014 N 1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск" (в редакции от 16.01.2020 N 26), следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>9 Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расщипкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 851 651,217 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей; областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего - 10 414,860 тыс. рублей, в том числе:</p>
---	---

местный бюджет – 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;
2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей;
2019 год – 6 089,612 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 499,612 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год – 10 469,500 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 4 418,500 тыс. рублей;

областной бюджет – 6 051,0 тыс. рублей;
2021 год – 3 070,800 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 233,500 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 837,300 тыс. рублей;
2022 год – 3 046,600 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 209,300 тыс. рублей;

областной бюджет – 2 837,300 тыс. рублей;
2023 год – 500,0 тыс. рублей;
2024 год – 500,0 тыс. рублей;
2025 год – 500,0 тыс. рублей;
Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего – 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 696,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 278,4 тыс. рублей;
2019 год – 6 089,612 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 499,612 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год – 10 469,500 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 4 418,500 тыс. рублей;
областной бюджет – 6 051,0 тыс. рублей;
2021 год – 3 070,800 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 233,500 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 837,300 тыс. рублей;
2022 год – 3 046,600 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 209,300 тыс. рублей;
областной бюджет – 2 837,300 тыс. рублей;
2023 год – 500,0 тыс. рублей;
2024 год – 500,0 тыс. рублей;
2025 год – 500,0 тыс. рублей.
Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

1.2. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 85 651,217 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей;
областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;
федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;

2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;
2019 год - 6 089,612 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 499,612 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год - 10 469,500 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 4 418,500 тыс. рублей;

областной бюджет - 6 051,0 тыс. рублей;
2021 год - 3 070,800 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 233,500 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 837,300 тыс. рублей;
2022 год - 3 046,600 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 209,300 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 837,300 тыс. рублей;
2023 год - 500,0 тыс. рублей;

2024 год - 500,0 тыс. рублей;
2025 год - 500,0 тыс. рублей."

1.3. Строку седьмую паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

<p>7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы – 85 651,217 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей;</p>
--	---

1.4. В разделе 4, таблице "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы I, приложения N 1 к муниципальной программе, наименование мероприятия 1.1.2 "Выпуск теплепередача, освещение на страницах газет и журналов мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и положительного опыта их деятельности" изложить в следующей редакции: "Освещение в средствах массовой информации мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства и положительного опыта их деятельности".

1.5. Раздел 4 подпрограммы I изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.6. Абзац первый раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 85 451,217 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 1 330,0 тыс. рублей;
областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 32 825,108 тыс. рублей;
2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;
областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;

федеральный бюджет - 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год - 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год - 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;
2019 год - 6 089,612 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 499,612 тыс. рублей;

областной бюджет - 5 590,0 тыс. рублей;
2020 год - 10 469,500 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 4 418,500 тыс. рублей;

областной бюджет - 6 051,0 тыс. рублей;
2021 год - 3 070,800 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 233,500 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 837,300 тыс. рублей;
2022 год - 3 046,600 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет - 209,300 тыс. рублей;

областной бюджет - 2 837,300 тыс. рублей;
2023 год - 500,0 тыс. рублей;

2024 год - 500,0 тыс. рублей;
2025 год - 500,0 тыс. рублей."

1.7. Строки 16, 17 таблицы коэффициенты значимости мероприятий раздела 6 подпрограммы I исключить.

1.8. Строки 17, 18 в приложении N 1 к муниципальной программе "Система мероприятий и плановых показателей реа-

лизации муниципальной программы" исключить.

1.9. Приложение N 4 к муниципальной программе "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.10. В приложении N 5 к муниципальной программе "Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства":

1.10.1. Подпункт 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции: "2.1.3. осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг) в целях благоустройства муниципального образования, за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 - 2014 [КДЕС ред. 2]) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, определенных распоряжением Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Правительства Амурской области от 26.04.2011 N 14-р/45 - р "Об утверждении Перечня общераспространенных полезных ископаемых по Амурской области");

1.10.2. Подпункты 2.1.4.-2.1.6. пункта 2.1 раздела 2 изложить в новой редакции:

"2.1.4. обеспечение заработной платой работников (при наличии) не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок и действующего на момент подачи заявления на предоставление субсидии;

2.1.5. сохранение и (или) создание рабочих мест в текущем и последующем году;

2.1.6. заключение субъектом предпринимательства договора (ов) на приобретение оборудования не ранее 01.01.2019;"

1.10.4. Подпункты 2.3.2., 2.3.7. пункта 2.3. раздела 2 исключить.

1.10.5. Подпункты 2.3.3.-2.3.13 считать подпунктами 2.3.2.-2.3.11. соответственно.

1.10.6. Раздел 3 изложить в новой редакции:

"3.1. Субъект предпринимательства обязан в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, предоставить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N 6 к настоящему Порядку о достижении следующих показателей, установленных ТЭО:

3.1.1. штатная численность работников;

3.1.2. среднесписочная численность работников;

3.1.3. среднемесячная заработная плата;

3.1.4. размер выручки;

3.1.5. налоговые платежи и сборы."

1.10.7. Приложение N 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

1.10.8. Приложение N 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

1.10.9. Приложение N 6 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение N 13 к муниципальной программе "Порядок предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства" изложить в новой редакции согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

2. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N6
к постановлению Администрации
г. Белогорск
20.05.2020 N525

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ПОДДЕРЖКУ И РАЗВИТИЕ СУБЪКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧАЯ КРЕСТЬЯНСКИЕ (ФЕРМЕРСКИЕ) ХОЗЯЙСТВА

**Продолжение. Начало в газете
"Белогорский вестник" от 28.05.2020 N21**

Приложение N1
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские) хозяйства

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН КПП ОКВЭД

Юридический адрес (адрес регистрации):

индекс

Амурская область

район

Город/поселение

Улица

Почтовый адрес (адрес регистрации):

индекс

Амурская область

район

Город/поселение

Улица

E-mail:

Контактный телефон

Банковские реквизиты:

Банк:

БИК

ИНН

КПП

Расчетный счет

Корр. Счет

просит предоставить в 20__ году субсидию на

в размере

рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение [обновление, изменение], извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства эко-

номического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N 262 "Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)
дата _____ М.П.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)
дата _____ М.П.
К настоящему заявлению прилагаю:
1.
2.
3.

Руководитель
(предприниматель)
(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер
(при наличии)
(подпись) (Ф.И.О.)
дата _____ М.П.

Приложение N2
к Порядку предоставления субсидии на поддержку
и развитие субъектов малого и среднего
предпринимательства, включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки)

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства.

Наименование субъекта МСП _____

Место осуществления деятельности _____

Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) _____

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на 01.01.2019*	на 01.01.2020*
Выручка от реализации, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.**		
Штатная численность работников, ел.		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за год, чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, тыс. руб., всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Сборы, тыс. руб.		

*. для начинающих предпринимателей, зарегистрированных в год получения субсидии информация предоставляется по состоянию на дату подачи заявки.

** - фонд заработной платы работников списочного состава состоит из оплаты за отработанное время, оплаты за неотработанное время, единовременных поощрительных и других выплат, оплаты питания и проживания, имеющей систематический характер.

Применяемая система налогообложения _____

3. Описание проекта

Наименование предмета получения субсидии _____

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб. _____

в том числе за счет кредитных ресурсов _____

В результате реализации проекта _____ планируется достижение следующих целевых показателей:

Показатели проекта	на 01.01.2021	на 01.01.2022
Выручка всего, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.		
Штатная численность работников, чел.		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, всего, тыс. руб.		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		

ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Число созданных рабочих мест, ед.		
в том числе категории граждан, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке (инвалидов и матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет)		
Сборы, тыс. руб.		

4. Предполагаемый размер субсидии:

Руководитель предприятия (индивидуальный предприниматель) _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)
 М.П.
 Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N3

к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

Заявление

о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

Настоящим заявляю, что (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) ИНН: _____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) дата государственной регистрации: _____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) подписавшего, должность) _____
 подпись " " 20 _____
 дата составления заявления

М.П. (при наличии)

Приложение N 4

к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

Критерии отбора

№	Наименования критерия	Балльная оценка
K1	Показатель уровня средней заработной платы	
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период от 5 до 30 % (включительно)	20
K2	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок за отчетный период до 5 % (включительно)	10
	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предшествующий календарный год	
	свыше 10 человек	20
K3	от 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
	Создание новых рабочих мест в текущем году	
K4	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
K4	Поступление налоговых платежей за текущий календарный год	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

Приложение N5

к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставляемым из местного бюджета на " " 20__ г.

Наименование		Получателя							
Наименование средств, предоставленных из местного бюджета	Поставление средств, предоставленных в соответствии с которым	Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств местного бюджета и	Получателем на предоставление из местного бюджета средств	Договоры (контракты), заключенные получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого
Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого
Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого	Итого

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 М.П.
 Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, имя, отчество) _____ (тел. _____)
 " " 20__ г.

Приложение N6

к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

**Отчет
о выполнении показателей ТЭО**

(наименование субсидии)
(Ф.И.О. или наименование субъекта предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.20__ (год получения субсидии)	Значение, установленное ТЭО на 01.01.20 (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Примечание
1.	Штатная численность работников ед.				
2.	Среднесписочная численность работников чел.				
3.	Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
4.	Размер выручки, тыс. руб.				
5.	Налоги и сборы тыс. руб.				

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N526
21.05.2020**

О внесении изменений в постановление от 16.11.2015 N 2002 "Об утверждении состава Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд"

В связи с кадровыми изменениями,
постановляю:

1. В постановление Администрации города Белогорск от 16.11.2015 N 2002 "Об утверждении состава Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд" внести следующие изменения:

- 1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Внести постановление в подраздел 11.6 раздела 11 "Прочие вопросы" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Циркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
21.05.2020 N 526

**Состав Единой комиссии по осуществлению
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
муниципальных нужд муниципального
образования город Белогорск**

Циркунова Лариса Вячеславовна - заместитель Главы по эко-

номике, председатель комиссии;

Басос Татьяна Александровна - директор Муниципального казенного учреждения "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления" города Белогорск, заместитель председателя комиссии;

Тихомирова Анастасия Евгеньевна - консультант отдела муниципального заказа Администрации города Белогорск, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Колесникова Галина Юрьевна - начальник Муниципального казенного учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск";

Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник Муниципального казенного учреждения "Правовое управление муниципального образования города Белогорск";

Раскопытова Наталья Владимировна - заместитель директора по юридическим вопросам Муниципального казенного учреждения "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления" города Белогорск;

Туманова-Соколова Елена Дмитриевна - начальник планово-экономического отдела Муниципального казенного учреждения "Управление капитального строительства города Белогорск".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N527
21.05.2020**

Об утверждении программы персонифицированного финансирования образования детей в муниципальном образовании город Белогорск

Во исполнение постановления Администрации муниципального образования город Белогорск от 07.05.2020 N 484 "Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Белогорск на 2020 год (далее - программа персонифицированного финансирования).
2. В срок до 01.09.2020 организовать обеспечение предоставления детям, проживающим на территории муниципального образования город Белогорск, сертификатов дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Белогорск.
3. МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск" разместить настоящее постановление в сети Интернет.
4. Внести постановление в подраздел 9.1 раздела 9 "Образование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Администрации
города Белогорск
21.05.2020 N527

**Программа персонифицированного
финансирования дополнительного образования
детей в муниципальном образовании
город Белогорск на 2020 год**

1.	Период действия программы персонифицированного финансирования	с 1 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года
2.	Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования	Дети с 5 до 18 лет
3.	Число сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет средств бюджета муниципального образования город Белогорск на период действия программы персонифицированного финансирования (не более), сл.	7790 чел.
4.	Номинал сертификата дополнительного образования, рублей:	800 руб.
5.	Объем обеспечения сертификатов дополнительного образования с определенным номиналом в период действия программы персонифицированного финансирования, рублей	2 659 200 руб.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N552
27.05.2020**

О внесении изменений в постановление от 18.06.2019 N898 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Белогорск"

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях уточнения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск,

постановляю:

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 18.06.2019 N 898 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Белогорск" [в редакции постановления от 19.12.2019 N 1902] внести следующие изменения:

1.1 Раздел (блок) "Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" дополнить строкой следующего содержания:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)			
Торговый павильон	Общественное питание	ул. Никольское шоссе (р-н военного городка)	
133			1/30, в течение года

1.2 В разделе (блоке) "Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" строку 69 изложить в новой редакции:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)			
Торговый павильон	Продукты питания	ул. Авиационная, 13 —ул. Южная, 3	
69			1/32, в течение года

1.3 Наименование раздела "Торговля с автомашин новогодними ёлками, праздничной пиротехникой, сувенирной продукцией, дровами" изложить в новой редакции: "Торговля с автомашин новогодними ёлками, праздничной пиротехникой, сувенирной продукцией, нерудными и инертными материалами (чернозем, навоз, опилки, песок строительный, уголь, дрова)";

1.4 Раздел (блок) "Торговля с автомашин новогодними ёлками, праздничной пиротехникой, сувенирной продукцией, нерудными и инертными материалами (чернозем, навоз, опилки, песок строительный, уголь, дрова)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" дополнить строками следующего содержания:

«Торговля с автомашин новогодними ёлками, праздничной пиротехникой, сувенирной продукцией, нерудными и инертными материалами (чернозем, песок строительный, уголь, дрова»					
	Лоточная торговля	Нерудные и инертные материалы	ул. Маяковского (район дома № 69) ул. Чехова (прилегающая территория 20 м. от почтового отделения)		
12				10/6,	в течение года
13				2/6,	в течение года

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorsk.ru.

3. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N553
27.05.2020**

О внесении изменений в постановление от 28.12.2016 N 2073 "Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания"

В целях реализации мероприятий федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 года N 10, на основании постановления Правительства Амурской области от 15.04.2020 N 221 "О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области", Приказа Министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 N 423 "Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области",

постановляю:

1. В Положении о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Администрации города Белогорск от 28.12.2016 N 2073 "Об утверждении положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания" внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела I Положения дополнить абзацем следующего содержания:

"При оказании муниципальных услуг в рамках персонифицированного финансирования объемные показатели должны быть уточнены на основании данных о фактическом (прогнозируемом) объеме реализации образовательных услуг при наличии отклонений от объемов установленного муниципального задания на I число каждого квартала и на I декабря текущего года, допустимое (возможное) отклонение устанавливается равным нулю."

2. Внести постановление в подраздел 3.3 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

ник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N554
27.05.2020

О внесении изменений в постановление от 03.09.2015 N 1602 "О порядке предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели"

В целях реализации мероприятий федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 03.09.2018 года N 10, на основании постановления Правительства Амурской области от 15.04.2020 N 221 "О введении системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области", Приказа Министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 N 423 "Об утверждении правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области",

постановляю:

1. В "Примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденную постановлением Администрации города Белогорск от 03.09.2015 N 1602 "О порядке предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, а также порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели" внести следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.1.3 раздела II Примерной формы соглашения считать подпунктом 2.1.5.

1.2. Пункт 2.1. раздела II "Права и обязанности сторон" дополнить подпунктами следующего содержания:

"2.1.3. Учредитель не позднее 5 числа каждого квартала и 5 декабря производит перерасчет размера субсидии, в соответствии с уточненными показателями муниципального задания,

2.1.4 Учредитель не позднее 3-х рабочих дней с момента осуществления перерасчета подготавливает и направляет в Учреждение дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, в котором устанавливает размер субсидии, измененный график перечисления субсидии с учетом размера субсидии и ранее перечисленной суммы субсидии. Учредитель в тот же срок утверждает и доводит до Учреждения измененное в части показателей объема муниципальных услуг, оказываемых в рамках персонализированного финансирования, муниципальное задание."

1.3 Подпункт 2.2.2 раздела II "Права и обязанности сторон" после слов "юридическим лицам услуг" дополнить абзацем следующего содержания:

"... изменения на основании Правил персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области, утвержденных приказом Министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 N 423."

1.4 Пункт 2.3 раздела II "Права и обязанности сторон" дополнить подпунктом следующего содержания:

"2.3.4 Подписать дополнительное соглашение, указанное в пункте 2.1.4, в течение 3-х рабочих дней с момента направления Учредителем."

2. Внести постановление в подраздел 3.3 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N555
27.05.2020

О внесении изменений в постановление от 12.11.2015 N 1989 "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности"

В соответствии со статьей 54 Устава муниципального образования город Белогорск,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 12.11.2015 N 1989 "О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности" (в редакции от 15.02.2017 N 262) следующие изменения:

1.1. По тексту приложения N 1 и приложения N 2 к постановлению слова "отдел экономического анализа и планирования" заменить словами "отдел экономического развития и инвестиций".

1.2. Раздел I приложения N 1 к постановлению дополнить подпунктом 1.6. следующего содержания: "В отношении проектов НПА, предусматривающих предоставление субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности субсидий из городского бюджета, иных мер поддержки, осуществляется только подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта".

2. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N556
28.05.2020

О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 N1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск"

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N 445 "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области, в целях уточнения порядка предоставления субсидий,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от

кое развитие и инновационная экономика Амурской области" (в редакции от 13.05.2020 N 302).

1.3. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белгород" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в 2020 году по следующим направлениям:

1.4.1. оплата труда работников, определяемая на каждого работника, а также выплата индивидуальному предпринимателю (в случае если получатель поддержки - индивидуальный предприниматель), исходя из минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года.

При этом субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) количество работников получателя поддержки на 01.04.2020 составляет не более 15 человек. При этом количество работников определяется на основании полученных от получателя поддержки данных, предоставляемых по форме "Сведения о застрахованных лицах", утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 N 83п с отметкой территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации;

2) оплата труда работников, определяемая на каждого работника, с 01.01.2020 по 01.03.2020 составляла не ниже уровня минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2020;

3) количество работников получателя поддержки на момент предоставления заявки на получение субсидии составляет не менее 90 % от численности работников по состоянию на 01.03.2020.

1.4.2. выплата индивидуальному предпринимателю, не имеющему работников, определяемая исходя из минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года.

1.4.3. погашение задолженности по оплате коммунальных услуг по платежам, начисленным начиная с 01.04.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года.

1.5. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, деятельность которых в соответствии с решениями регионального штаба по реализации антикризисных мер для обеспечения устойчивого развития экономики Амурской области относится к сферам деятельности, наиболее пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в результате введения режима повышенной готовности распоряжением губернатора Амурской области от 27.01.2020 N 10-р "О введении режима повышенной готовности" и применения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Амурской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 07.04.2020 N 190 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Амурской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" или среднемесячная выручка которых с 01.04.2020 стала не менее, чем на 30 % ниже среднемесячной выручки сложившейся за период с 01.01.2019 по 31.03.2020.

Осуществление субъектами малого и среднего предпринимательства деятельности в соответствующей сфере деятельности, наиболее пострадавшей в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), определяется по коду основного вида деятельности, информация о котором содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей по состоянию на 01.03.2020.

Субсидия по направлениям, предусмотренным подпунктами 1.4.1. и 1.4.2. пункта 1.4, не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, сфера деятельности которых по основному виду деятельности включена в Перечень отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 N 434.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация города Белогорск (далее - главный распорядитель).

1.7. Выполнение организационно - технических процедур, обеспечивающих предоставление субсидий, осуществляется отделом экономического развития и инвестиций (далее - Отдел).

Для рассмотрения документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, создается комиссия, состав которой утверждается распоряжением главного распорядителя.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим. По результатам рассмотрения документов Комиссией оформляется протокол, который подписывается председателем и присутствующими членами комиссии.

1.8. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

1.9. Субсидии предоставляются субъектам предпринимательства в соответствии со свободной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на основании распоряжения главного распорядителя.

1.10. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1.10.1. субъект малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) зарегистрирован и осуществляет свою хозяйственную деятельность на территории муниципального образования г. Белогорск;

1.10.2. субъект МСП внесен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.10.3. субъект МСП зарегистрирован в Едином государственном реестре юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) 01.03.2020 года;

1.10.4. соответствующая на дату подачи заявления следующим требованиям:

1) субъект МСП - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект МСП - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъект МСП - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия предоставляемой информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) субъект МСП не получает средства из бюджета города Белогорска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4. настоящего Порядка;

1.10.5. для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте "1.4.1." пункта 1.4. настоящего Порядка, выполняющие следующие условия:

1) количество работников субъекта МСП на 01.04.2020

составляет не более 15 человек;

2) оплата труда работников с 01.01.2020 ежемесячно на каждого работника составляет не ниже уровня минимального размера оплаты труда, установленного на 01.01.2020 с учетом районного коэффициента и процентной надбавки, начисленной в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями (не менее 18195 рублей);

3) количество работников субъекта МСП на момент предоставления заявления на получение субсидии составляет не менее 90 % от численности работников по состоянию на 01.03.2020;

1.10.6 для получения субсидии по направлениям, указанным в подпунктах "1.4.1." и "1.4.2." пункта 1.4. настоящего Порядка, в случае, если сфера деятельности субъекта МСП по основной виду деятельности не включена в Перечень отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 N 434;

1.10.7.соответствующие одному из критериев:

1) осуществление основного вида экономической деятельности, предусмотренного Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 [КДЕС. Ред. 2], принятым и введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст, который в соответствии с решениями регионального штаба по реализации антикризисных мер для обеспечения устойчивого развития экономики Амурской области относится к сферам деятельности, наиболее пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2) среднемесячная выручка с 01.04.2020 не менее чем на 30 % ниже среднемесячной выручки, сложившейся за период с 01.01.2019 по 31.03.2020.

Размер снижения выручки определяется путем сравнения среднемесячной выручки за месяцы фактического осуществления деятельности за 2019 год и 1 квартал 2020 года с выручкой за апрель 2020 года. В случае регистрации в качестве субъекта МСП в январе 2020 определяется путем сравнения среднемесячной выручки за месяцы фактического осуществления деятельности с выручкой за апрель 2020 года.

1.10.8.не являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

1.10.9.не осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.10.10.заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных пунктом 2.13. раздела 2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется субъектам МСП, подавшим заявление не позднее 1 августа текущего года.

2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 5 дней до начала приема заявок. Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать: сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Администрации г. Белогорск в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка; сроки представления заявок; адрес, по которому представляются заявки; контактные телефоны лиц, осуществляющих прием заявок.

2.3. Для получения субсидии субъект МСП представляет в Отдел заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. копии учредительных документов [для юридических лиц];

2.3.3. для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 1.4.1. настоящего порядка:

1) копию формы сведений о доходах физических лиц и суммах налога на доходы физических лиц "Справка о доходах и суммах налога физического лица" (форма 2-НДФЛ), утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 02.10.2018 N ММВ-7-11/566@ на каждого работника за январь-февраль 2020 года;

2) копию формы "Сведения о застрахованных лицах", утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 01.02.2016 N 83п за истекший период 2020 года.

3) согласие на обработку персональных данных от каждого сотрудника по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Предоставление получателем субсидии документов, содержащих персональные данные работников без их письменного согласия на обработку этих данных не допускается.

2.3.4. для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте 1.4.3. настоящего порядка:

1) копию договора на предоставление соответствующих коммунальных услуг;

2) копии документов, подтверждающих использование помещения в предпринимательской деятельности [договор аренды, свидетельство на право собственности];

3) справку ресурсоснабжающей организации или управляющей компании о наличии задолженности за коммунальные услуги за период с 01.04.2020 и по дату подачи документов [с разбивкой по месяцам];

2.3.5. в случае снижения не менее чем на 30% среднемесячной выручки, сложившейся за период с 01.01.2019 по 31.03.2020 документы, подтверждающие факт ее снижения:

1) пояснительную записку с обоснованием факта снижения выручки в произвольной форме, заверенную юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;

2) субъекты МСП, применяющие общую систему налогообложения (ОСН), предоставляют справку о доходах ИП [ООО] по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с приложением заверенных копий форм N 1 "Бухгалтерский баланс", N 2 "Отчет о финансовых результатах" для юридических лиц, 3-НДФЛ для индивидуальных предпринимателей за 2019 год и документов, в том числе формируемых в соответствии с действующими правилами бухгалтерского учета (например, по счету N 90 "Продажи", N 50 "Касса", счету N 51 "Расчетный счет", другим счетам бухгалтерского учета, подтверждающих факт снижения выручки; заверенных копий книг доходов и расходов, выписки по расчетному счету или фискального чека по ККТ, или отчеты по ККТ), за январь - апрель 2020 года;

3) субъекты МСП, применяющие упрощенную систему налогообложения (УСН), предоставляют справку о доходах ИП [ООО] по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с приложением заверенной копии налоговой декларации за 2019 год и документов, в том числе формируемых в соответствии с действующими правилами бухгалтерского учета (например, по счету N 90 "Продажи", N 50 "Касса", счету N 51 "Расчетный счет", другим счетам бухгалтерского учета, подтверждающих факт снижения выручки; заверенных копий книг доходов и расходов, выписки по расчетному счету или фискального чека по ККТ, или отчеты по ККТ), за январь - апрель 2020 года;

4) субъекты МСП, применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД), единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН), патентную систему налогообложения (ПСН), предоставляют справку о доходах ИП [ООО] по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку с приложением копий документов, которые подтверждают получение дохода (например, книга учета доходов и расходов, выписки по расчетным счетам с приложением справки ФНС России о нали-

чи расчетных счетов или фискального чека по ККМ, или отчеты по ККТ) за 2019 год и январь - апрель 2020 года;

5) копию уведомления (справки, иного документа) российской кредитной организации об открытии расчетного счета субъекта МСП.

2.3.6. Субъект МСП несет ответственность за достоверность предоставляемых им в Отдел сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Отдел регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления.

2.5. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления Отдел проверяет полноту представленных в соответствии с пунктом 2.3. настоящего порядка документов и соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 1.10. настоящего порядка и передает их в Комиссию для рассмотрения. Очередность рассмотрения заявлений формируется согласно дате и времени регистрации заявления. Заявление на получение субсидии и представленные документы рассматриваются Комиссией в течение 10 (десяти) дней со дня их получения. По результатам рассмотрения поданных документов субъектов МСП Комиссией оформляется протокол.

Главный распорядитель в течение 5 (пяти) дней со дня получения документов и протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
 - 2) об отказе в предоставлении субсидии.
- 2.6. Основаниями для отказа в допуске субъекта МСП к отбору являются:

- 1) нарушение получателем субсидии срока подачи заявления о заключении договора, предусмотренного пунктом 2.1. настоящего порядка;
- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3. настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- 4) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 1.10. настоящего порядка;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

2.7. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$R_{\text{суб}} = R_{\text{суб}} + R_{\text{субИП}} + \text{КУ},$$

где:

$R_{\text{суб}} = R_{\text{суб}} - \text{общий размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, но не более 0,2 млн. рублей;}$

1) $R_{\text{суб}} - \text{размер субсидии на оплату труда, определяемая исходя из минимального размера оплаты труда на каждого работника и минимального размера оплаты труда на индивидуального предпринимателя (в случае, если заявитель - индивидуальный предприниматель)}$

$$R_{\text{суб}} = (12130 * N + \text{ИПмрот}) * 2,$$

где:

12130 - размер МРОТ;

N - фактическая численность работников, но не более 15 человек,

ИПмрот - показатель равен 12130 (в случае, если заявитель - индивидуальный предприниматель), показатель равен 0 (в случае, если заявитель - юридическое лицо),

2 - количество месяцев;

2) $R_{\text{субИП}} - \text{выплата индивидуальному предпринимателю, не имеющему работников, за 2 месяца 2020 года;}$

$$R_{\text{субИП}} = 12130 * 2;$$

где:

12130 - размер МРОТ,

2 - количество месяцев

3) КУ - оплата коммунальных услуг по платежам, начисленным с 01.04.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года.

2.8. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не более 0,2 млн. рублей на

одного получателя субсидии по одному или нескольким направлениям.

2.9. Конкретный размер субсидии указывается в договоре.

2.10. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в договоре указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии соответствующего согласия получателя субсидии в заявлении.

2.11. В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня доведения ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателями субсидии, которым была предоставлена субсидия в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, дополнительного договора в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений, предусмотренном пунктом 2.4. настоящего Порядка.

2.12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия направляет субъектам МСП, которым отказано в предоставлении субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

Направление письменного уведомления осуществляется на электронный или почтовый адрес субъекта МСП, указанный им в заявлении на предоставление субсидии.

2.13. Главный распорядитель после принятия решения о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней заключает с получателями субсидии договоры, составленные в соответствии с Типовой формой, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90.

2.14. В течение 30 календарных дней со дня подписания договора получатель субсидии направляет главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной по договору с приложением документов, подтверждающих направление оплаты затрат, на финансовое обеспечение которых предоставлена субсидия, в полном объеме (например, платежные поручения на перечисление заработной платы на банковскую карту с реестром сотрудников, платежную ведомость, расчетно-платежную ведомость, расходный кассовый ордер), заверенные получателем субсидии, по форме согласно приложению N 4 к Порядку.

2.15. В случае отсутствия подтверждающих документов или их недостоверности, получатель субсидии обязан вернуть средства в неподтвержденном объеме.

2.16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Факт осуществления предпринимательской деятельности получателя субсидии по состоянию на 01.01.2021 проверяется Отделом путем получения выписки в ЕГРОП/ЕГРИП о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе с официального ресурса ФНС России.

3.2. Получатели субсидий не позднее 1 февраля 2021 года представляют главному распорядителю отчеты о достижении показателей результативности предоставления субсидии, по форме, приведенной в приложении N 5 к настоящему Порядку:

3.2.1. осуществление предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки;

3.2.2. сохранение численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, не менее 75% от численности работников по состоянию

на 01.03.2020.

Конкретные показатели результативности использования субсидии и их значения устанавливаются в договоре.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае не достижения получателем субсидии показателей результативности, установленных договором и нарушения условий предоставления субсидии, главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, но менее размеров, установленных пунктами 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

Приложение N 1 к Порядку

Reg.N _____
В отдел экономического развития
и инвестиций Администрации г. Белогорск
Дата _____
Время _____
Подпись _____

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции [COVID-19]

[полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства] сообщая следующие сведения:

Полное и сокращенное наименование заявителя, организационно-правовая форма (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя заявителя (индивидуального предпринимателя)	
ИНН	
ОГРН (ОГРНИП)	
КПП	
ФИО контактного лица, должность	
Номер контактного телефона заявителя	

Электронный адрес заявителя (e-mail)	
Юридический адрес	
Местонахождение/почтовый адрес заявителя или адрес регистрации по месту жительства заявителя (индивидуального предпринимателя)	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Осуществляемый вид экономической деятельности, среднемесячная выручка по которому с 01.04.2020 не менее чем на 30 % ниже среднемесячной выручки сложившейся за период с 01.01.2019 по 31.03.2020	
Применяемая система налогообложения	
Реквизиты для перечисления субсидии, в том числе:	
- наименование банка, в котором открыт расчетный счет	
- расчетный счет	
- корреспондентский счет	
- БИК	
- ИНН	
- КПП	

Заполнению подлежат все строки, в случае отсутствия информации ставится прочерк.

Прошу предоставить субсидию	Да (представляется в нужных строках)	Размер субсидии, рублей
Критерии отнесения к пострадавшим субъектам малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19):		
осуществления субъектом малого и среднего предпринимательства деятельности по основному ОКВЭД/ду, которая в соответствии с решениями регионального штаба по реализации антикризисных мер для обеспечения устойчивого развития экономики Амурской области относится к сферам деятельности, наиболее пострадавшим в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		X
осуществления вида экономической деятельности, среднемесячная выручка по которому с 01.04.2020 не менее чем на 30 % ниже среднемесячной выручки сложившейся за период с 01.01.2019 по 31.03.2020		X

На цели:	
оплата труда работников, определяемая на каждого работника, а также выплата индивидуальному предпринимателю (в случае если получатель поддержки – индивидуальный предприниматель), исходя из минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года	
выплата индивидуальному предпринимателю, не имеющему работников, определяемая исходя из минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года	

погашение задолженности по оплате коммунальных услуг по платежам, начисленным начиная с 01.04.2020, но не более чем за 2 месяца 2020 года		
ИТОГО СУММА СУБСИДИИ:		

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети Интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017² 262 "Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о Требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " _____ 20__ года

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Субъект малого или среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" " _____ 20__ года

М.П. (при наличии)

Приложение N2
к Порядку

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

(ФИО) _____
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в Администрации города Белогорск, представленных

(наименование ИП (ООО)) _____

Я даю согласие на использование персональных данных ис-

ключительно в целях получения субсидии

(наименование ИП (ООО)) _____

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" " _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ / _____
Расшифровка подписи _____

Приложение N3
к Порядку

СПРАВКА

о доходе юридического лица (индивидуального предпринимателя) за период _____

(наименование юридического лица (ИП), (ИНН) осуществляющий предпринимательскую деятельность с " " _____ г. по настоящее время, сообщает о том, что за период _____ руб. ___ коп. (сумма прописью), в том числе:

Год	Месяц	Доход за месяц*, тыс. рублей
2019	январь	
	февраль	
	март	
	апрель	
	май	
	июнь	
	июль	
	август	
	сентябрь	
	октябрь	
	ноябрь	
	декабрь	
ИТОГО (за 2019 год)		
2020	январь	
	февраль	
	март	
	апрель	
ИТОГО (за 2020 год)		
ВСЕГО (за период)		

* в случае отсутствия фактической деятельности необходимо заполнить в графе "отсутствии фактической деятельности"

Справка выдана на основании:

- _____
- _____
- _____

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)

Приложение N4
к Порядку

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N560
29.05.2020

ОТЧЕТ
о целевом использовании субсидии,
предоставленной по договору от
" " _____ 20__ года N _____

(наименование получателя)

№ п/п	Направления расхода субсидии	Сумма затрат по договору (тыс. руб.)	Кассовые расходы (тыс. руб.)	Подтверждающие документы (реквизиты)
	Итого			

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П. (при наличии) _____
" " _____ 20__ г.

Приложение N5
к Порядку

ОТЧЕТ
о достижении показателя результативности
предоставления субсидии за 2020 год

(наименование субсидии)

(Ф.И.О. или наименование субъекта предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение на 01.03.2020	Достигнутое значение на 01.01.2021	Процент выполнения/отклонения от плана	Примечание
1.					
2.					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N559
29.05.2020

О признании постановления от 17.05.2011 N741
"Об учреждении некоммерческой организации "Бело-
горский фонд развития малого и среднего бизнеса"
утратившим силу

В связи с ликвидацией некоммерческой организации "Белогорский фонд развития малого и среднего бизнеса",

постановляю:

1. Постановление Администрации г. Белогорск от 17.05.2011 N741 "Об учреждении некоммерческой организации "Белогорский фонд развития малого и среднего бизнеса" (в редакции от 14.12.2015 N2151) признать утратившим силу.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

О начале работы "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск

В соответствии с Положением о порядке организации "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 07.08.2013 г. N 1461,

постановляю:

1. Определить администраторами "Ярмарки выходного дня" - МКУ "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления" города Белогорск и МУП "Единая служба по содержанию дорог и благоустройству города Белогорск".

2. Установить период работы "Ярмарки выходного дня" на 2020 год с 30 мая по 25 октября.

3. Установить размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке: 30 рублей за 1 кв.м., при размещении на территории ярмарки автотранспорта 180 рублей за 1 автомобиль.

Размер платы за оказание услуг, связанных с потреблением участниками ярмарки электроэнергии, при необходимости использования электроприборов, установить в виде компенсации фактических затрат Администрации, исходя из расчета времени потребления электроэнергии и мощности электроприборов, согласно действующему тарифу 6,36 рублей за 1 кВт в час и технической документацией на электроприборы.

4. В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции [COVID-19], установить:

4.1. участниками "Ярмарки выходного дня" могут являться лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории города Белогорск;

4.2. обязательное соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, а именно: соблюдение масочного режима всеми участниками "Ярмарки выходного дня", наличие перчаток у продавцов, соблюдение "социальной" дистанции (не менее 1 метра).

5. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorsk.ru.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N566
01.06.2020

О внесении изменений в постановление от 15.12.2015 N 2169 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, расположенных на территории муниципального образования"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие действующему законодательству, в постановление Администрации г. Белогорск от 15.12.2015 N 2169 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Перераспределение земель и (или) земельных участков, расположенных на территории муниципального образования" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В пункте 2.3.2 раздела 2 слова "Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картогра-

фии по Амурской области" заменить словами "Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии".

2. В пункте 2.3.3 раздела 2 слова "Управление Федеральной налоговой службы по Амурской области" заменить словами "Федеральная налоговая служба".

3. В пункте 2.6 раздела 2 слова "Законом Амурской области от 2 апреля 2015 N 519-03 "О порядке определения цены земельных участков при их продаже без проведения торгов и порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения", "Законом Амурской области от 10 февраля 2015 N 489-03 "О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков на территории Амурской области", "постановлением Правительства РФ от 25 июня 2012 N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг", "постановлением Правительства Амурской области от 29 декабря 2011

N 968 "О системе межведомственного электронного взаимодействия Амурской области", "распоряжением Правительства Амурской области от 11 августа 2010 N 88-р (в ред. от 2 сентября 2013 года) "О Плате перехода на предоставление в электронном виде государственных, муниципальных услуг (исполнения функций) органами исполнительной власти, органами местного самоуправления Амурской области, учреждениями Амурской области и муниципальными учреждениями" (документ опубликован не был), "В случае организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ также:", "постановлением Правительства РФ от 22 декабря 2012 N 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг", "постановлением Правительства Амурской области от 26 апреля 2013 N 197 "О государственных и муниципальных услугах, предоставление которых организуется по принципу "одного окна", в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных на территории Амурской области" исключить. Слова "решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 N 05/67 "Об утверждении проекта "Генеральный план муниципального образования "Городской округ Белогорск" и проекта "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" (принято Белогорским городским Советом народных депутатов 28 мая 2009 года) заменить словами "решением Белогорского городского Совета народных депутатов Амурской области 31.01.2019 N 24/01 "Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск".

4. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 10 следующего содержания: "нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги".

5. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 11 следующего содержания: "приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами".

6. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 12 следующего содержания: "требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном обращении в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги".

7. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 40 следующего содержания: "в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях

получения муниципальной услуги".

8. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 41 следующего содержания: "в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения".

9. В приложении N 1 административного регламента пятую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Факс: 8(41641)20041, 8(41641) 23431, 8(41641)22642
---	--

10. В приложении N1 административного регламента вторую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2, каб. № 117, 115
-------------------------------------	--

11. В приложении N1 административного регламента таблицу "График работы по приему заявителей на базе отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорске изложить в следующей

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-17:00
Вторник	8:00-17:00
Среда	9:00-20:00
Четверг	8:00-17:00
Пятница	8:00-17:00
Суббота	8:00-12:00
Воскресенье	выходной

12. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

13. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N570

01.06.2020

О внесении изменений в постановление от 18.12.2015 N 2196 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком (частью земельного участка)"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления города Белогорск в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, в постановление Администрации города Белогорск от 18.12.2015 N 2196 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком (частью земельного участка)" внести следую-

щие изменения,

постановляю:

1. В пункте 2.3.3 раздела 2 слово "Управление" исключить.
2. Абзац 8 пункта 2.6 раздела 2 исключить.
3. Абзац 2 пункта 2.7 раздела 2 после слов "получателя услуги" дополнить словами "[для гражданина)".
4. В абзаце 9 пункта 2.7 раздела 2 слова "[для юридических лиц государственных и муниципальных учреждений, казенных предприятий, центров исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий]" заменить словами "для юридических лиц, государственных и муниципальных предприятий)".

5. Абзац 10 пункта 2.7 раздела 2 исключить.

6. Абзац 3 пункта 2.8 раздела 2 слова "государственному кадастре" заменить словами "Единому государственному реестру".

7. Пункт 2.9 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания: "Документы, удостоверяющие права на землю, запрашиваются у заявителя в случае, если они не находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций".

8. Абзацы с 14 по 17 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции: "В случае, если право на земельный участок было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, в недельный срок со дня принятия решения, о прекращении права, обязан обратиться в орган регистрации прав для государственной регистрации прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком.

Исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, обязан сообщить об отказе от права на земельный участок, право на который не было ранее зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, в налоговый орган по месту нахождения такого земельного участка и в орган регистрации прав в недельный срок со дня принятия решения".

9. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 10 следующего содержания:

" нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги";

10. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 11 следующего содержания:

" приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами";

11. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 12 следующего содержания:

" требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги";

12. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 40 следующего содержания: " в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносит извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги";

13. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 41 следующего содержания: " в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения".

14. В приложении N 1 административного регламента вторую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2, каб. № 117, 115
-------------------------------------	---

15. В приложении N1 административного регламента пятую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Факс: 8(41641) 20041, 8(41641)23431, 8(41641)22642
---	--

16. В приложении N1 административного регламента график работы по приему заявителей на базе МФЦ изложить в следующей редакции:

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-17:00
Вторник	8:00-17:00
Среда	9:00-20:00
Четверг	8:00-17:00
Пятница	8:00-17:00
Суббота	8:00-12:00
Воскресенье	выходной

17. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

18. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

19. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N571

01.06.2020

О внесении изменений в постановление от 25.12.2015 N2221 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие действующему законодательству, в постановление Администрации г. Белогорск от 25.12.2015 N2221 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В пункте 2.3.2 раздела 2 слова "Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Амурской области" заменить словами "Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии".

2. В пункте 2.3.3 раздела 2 слова "Управление Федеральной налоговой службы по Амурской области" заменить словами

"Федеральной налоговой служба".

3. В пункте 2.12 раздела 2 слова "О государственном кадастре недвижимости" заменить словами "О государственной регистрации недвижимости".

4. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 10 следующего содержания: "нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги".

5. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 11 следующего содержания: "приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами".

6. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 12 следующего содержания: "рзбование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги".

7. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 40 следующего содержания: " в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги".

8. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 41 следующего содержания: " в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения".

9. В приложении N 1 административного регламента пятую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Факс: 8(41641)20041, 8(41641) 23431, 8(41641)22642
---	--

10. В приложении N1 административного регламента вторую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2, каб. № 117, 115
-------------------------------------	---

11. В приложении N 1 административного регламента таблицу "График работы по приему заявителей на базе отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорске изложить в следующей редакции:

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-17:00
Вторник	8:00-17:00
Среда	9:00-20:00
Четверг	8:00-17:00
Пятница	8:00-17:00
Суббота	8:00-12:00
Воскресенье	выходной

12. В приложении N1 административного регламента четвертую строку в общей информации об отделении ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорске изложить в следующей редакции:

Телефон для справок	8(4162)99-22-22
---------------------	-----------------

13. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

14. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелочкин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N573

01.06.2020

О внесении изменений в постановление от 15.12.2015 N2223 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие действующему законодательству, в постановление Администрации г. Белогорск от 15.12.2015 N 2223 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков" внести следующие изменения,

постановление:

1. В пункте 2.3.2 раздела 2 слова "Федеральное государственное бюджетное учреждение "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Амурской области" заменить словами "Федеральная служба государственной регистрации кадастра и картографии".

2. Пункт 2.4 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

"- возражение о согласовании проектов границ земельного участка (далее - возражение).

3. В пункте 2.6 раздела 2 слова "О государственном кадастре недвижимости" заменить словами "О кадастровой деятельности".

4. В пункте 2.6 раздела 2 абзацы 7, 11, 12, 13, 15, 16, 17 исключить.

5. Пункт 2.7 раздела 2 дополнить абзацем 19 следующего содержания: "- акт согласования местоположения границ земельного участка".

6. В пункте 2.12 раздела 2 абзацы 3-7 исключить.

7. Пункт 2.12 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания: "В случае наличия возражений о согласовании проектов границ земельного участка в акт согласования границ заносится соответствующая запись".

Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2, каб. № 117, 115
-------------------------------------	---

14. В приложении N1 административного регламента пятую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Факс: 8(41641)23431, 8(41641)20041 8(41641)22642
---	---

15. В приложении 1 административного регламента таблицу "График работы по приему заявлений на базе отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорске изложить в следующей редакции:

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-17:00
Вторник	8:00-17:00
Среда	9:00-20:00
Четверг	8:00-17:00
Пятница	8:00-17:00
Суббота	8:00-12:00
Воскресенье	выходной

16. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

17. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

18. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию Розонова В.А.

**Глава муниципальной образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N567
01.06.2020**

О внесении изменений в постановление от 15.12.2015 N2170 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка"

В целях приведения правовой базы местного самоуправления города Белогорск в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, в постановление Администрации города Белогорск от 15.12.2015 N 2170 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предварительное согласование предоставления земельного участка" внести следующие изменения, **постановляю:**

1. В пункте 2.3.2 раздела 2 слова "Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Амурской области" заменить словами "Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии".

2. В пункте 2.3.3 раздела 2 слова "Управление Федеральной налоговой службы по Амурской области" заменить словами "Федеральная налоговая служба".

3. Абзац 7 пункта 2.6 раздела 2 следующего содержания: "Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" исключить.

4. В абзаце 9 пункта 2.6 раздела 2 слова "Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" заменить словами: "Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

5. Абзац 4 пункта 2.7.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

" проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта."

6. Абзац 7 пункта 2.7.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

" подготовленные садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление о предварительном согласовании

предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу."

7. В абзаце 6 пункта 2.7.2 раздела 2 слова "в государственный кадастр недвижимости" заменить словами "в Единый государственный реестр недвижимости".

8. Абзацы 13, 14 пункта 2.7.2 раздела 2 исключить.

9. В абзаце 4 пункта 2.12 раздела 2 слова "О государственном кадастре недвижимости" заменить словами "О государственной регистрации недвижимости".

10. В абзаце 2,9 пункта 3.4 раздела 3 слова "о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках" исключить.

11. В абзаце 5 пункта 3.4 раздела 3 слова "в государственный кадастр недвижимости" заменить словами "в Единый государственный реестр недвижимости".

12. В абзаце 8 пункта 3.4 раздела 3 слова "государственной власти" заменить словами "местного самоуправления".

13. Абзац 11 пункта 3.4 раздела 3 дополнить словами "[сведения об ограничениях по использованию земельного участка, если земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, границах территории объекта культурного наследия либо зоны с особыми условиями использования территории, если сведения об указанных границах внесены в Единый государственный реестр недвижимости]".

14. В абзаце 24 пункта 3.4 раздела 3 слова "О государственном кадастре недвижимости" заменить словами "О государственной регистрации недвижимости".

15. Пункт 3.4 раздела 3 дополнить абзацем 34 следующего содержания: "Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно быть обоснованным и содержать все основания отказа. В случае, если к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагалась схема расположения земельного участка, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать указание на отказ в утверждении схемы расположения земельного участка."

16. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 10 следующего содержания:

" нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; "

17. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 11 следующего содержания:

" приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; "

18. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 12 следующего содержания:

" требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. "

19. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 40 следующего содержания:

" в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги; "

20. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 41 следующего содержания:

" в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения."

21. В приложении N 1 административного регламента во второй строке в общей информации об Администрации города Белогорск слова "113" заменить словами "115".

22. В приложении N 1 административного регламента пятую строку в общей информации об Администрации города Белогорск изложить в следующей редакции:

Телефоны отделов или иных структурных подразделений	Факс: 8(41641) 20041, 8(41641) 23431 8(41641) 22642
---	---

23. В приложении N1 административного регламента графика работы по приему заявителей на базе МФЦ изложить в следующей редакции:

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-17:00
Вторник	8:00-17:00
Среда	9:00-20:00
Четверг	8:00-17:00
Пятница	8:00-17:00
Суббота	8:00-12:00
Воскресенье	ВЫХОДНОЙ

24. Приложение N2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

25. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

26. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

27. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
01.06.2020 N567*

Главе муниципального образования г. Белогорск

от _____
(фамилия, имя и (при наличии) отчество)

проживающего (ей) по адресу: _____
реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина:

(наименование документа)
серия _____ номер _____
выдан "___" _____ года

(кем выдан) _____
от _____
(наименование юридического лица)
расположенного по адресу: _____

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц:

идентификационный номер налогоплательщика
номер телефона: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предварительном согласовании
предоставления земельного участка**

В соответствии со статьей 3915 Земельного кодекса Российской Федерации прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером

28: _____, используемого для _____.

Вид права на предоставляемый земельный участок:

Основание для предоставления земельного участка: п. 2 ст. 393, ст. 395, п. 2 ст. 396, п. 2 ст. 3910 (нужное подчеркнуть).

Почтовый адрес и (или) электронной почты заявителя для связи:

К заявлению приложены следующие документы:

- _____ на _____ л. в 1 экз.;
- _____ на _____ л. в 1 экз.;
- _____ на _____ л. в 1 экз.;
- _____ на _____ л. в 1 экз.;
- _____ на _____ л. в 1 экз.

О принятом решении прошу сообщить:
по электронной почте _____
по телефону _____
налично _____
по почтовому адресу: _____

Подписи лиц, подавших заявление:

" " 20 г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Документы приняты:

" " 20 г.

(подпись лица, принявшего документы)

Подписывая настоящее заявление, я бессрочно даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение) Администрацией города Белогорска Амурской области своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей размещения в системе электронного делопроизводства и документооборота.

(дата) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Главный редактор:

Людмила Шангала

Адрес редакции: 676850,

Амурская обл.,

г.Белогорск,

ул. Гагарина, 2. Тел.: 232-440

Издатель:

ООО «Город ТВ»,

город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Отпечатано в

ООО «Город ТВ»,

город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Распространяется бесплатно.

Тираж - 100 экз.

Дата - 3.06.2020 г.