



# БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belogorsk-npa.ru

28 февраля  
2019 год

## N8

издается с 23.12.2008 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(седьмой созыв)

**РЕШЕНИЕ N25/13**  
28.02.2019 г. Белогорск

**О внесении изменений в Положение "О системе оплаты труда в органах местного самоуправления муниципально-образовательного города Белогорск, утвержденное решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 22.07.2008 N 56/120 (в редакции решений Белогорского городского Совета народных депутатов от 02.11.2009 N 13/182, от 03.02.2010 N 20/16, от 03.08.2012 N 60/92, от 04.02.2013 N 69/2, от 20.09.2013 N 02/09, от 26.06.2014 N 14/131, от 30.12.2016 N 53/150, от 29.12.2017 N 08/49)**

В соответствии со ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 22 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и Постановлением Правительства Амурской области от 29.12.2018 N 664 "Об утверждении на 2019 год методики расчета и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих области и на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований области", городской Совет

### РЕШИЛ:

1. Приложение N 1 изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему решению.
2. Приложение N 3 изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему решению.
3. Настоящее решение вступает в силу с 01.04.2019.
4. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского  
городского Совета народных депутатов**  
**В.В. Гратий**

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N 1  
к решению Белогорского городского  
Совета народных депутатов  
от 28 февраля 2019 года N 25/13*

*Приложение N 1  
к Положению "О системе оплаты  
труда в органах местного  
самоуправления муниципального  
образования город Белогорск"*

**Размеры должностных окладов  
муниципальных служащих города Белогорск**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностных окладов (руб.)
1.	Первый заместитель Главы Администрации города, заместитель Главы Администрации города	8672
2.	Председатель контрольно-счетного органа	7133

3.	Начальник управления, имеющего статус юридического лица, председатель комитета, имеющего статус юридического лица, начальник отдела, имеющего статус юридического лица	7058
4.	Заместитель председателя контрольно-счетного органа	6514
5.	Заместитель: начальника управления, имеющего статус юридического лица, председателя комитета, имеющего статус юридического лица, начальника отдела, имеющего статус юридического лица	6322
6.	Начальник отдела, аудитор контрольно-счетного органа	5646
7.	Заместитель начальника отдела, руководитель сектора	5113
8.	Пресс-секретарь представительного органа муниципального образования, пресс-секретарь Главы муниципального образования	5652
9.	Консультант	4407
10.	Главный специалист	4321
11.	Ведущий специалист	3961
12.	Специалист 1 категории	3514
13.	Специалист 2 категории	3340
14.	Специалист	3163
15.	Ведущий инспектор	2636

*Приложение N2  
к решению Белогорского городского  
Совета народных депутатов  
от 28 февраля 2019 года N25/13*

*Приложение N3  
к Положению "О системе оплаты  
труда в органах местного  
самоуправления муниципального  
образования город Белогорск"*

**Размеры ежемесячного денежного вознаграждения  
выборных должностных лиц местного  
самоуправления города Белогорск, депутатов,  
осуществляющих свои полномочия  
на постоянной основе**

№ п/п	Замещаемая должность	Размер денежного вознаграждения (руб.)
1.	Глава муниципального образования	50513
2.	Председатель представительного органа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе	50711

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
(седьмой созыв)

**РЕШЕНИЕ N25/14**  
28.02.2019 г. Белогорск

**О внесении изменений в Программу приватизации**

**муниципального имущества города Белогорск на 2019 год, утвержденную решением городского Совета от 20 декабря 2018 года N22/111.**

Руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", пунктом 5 статьи 65 Устава города Белогорск, с целью оптимизации количества муниципальных объектов недвижимого имущества, городской Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год, утвержденную решением городского Совета от 20 декабря 2018 года N22/111 следующие изменения:

Дополнить пункт 3.5. следующими объектами недвижимости:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес	Катастровый номер
17	Нежилое помещение	ул. Скорникова, д. 24	28:02:000146:299
18	Здание общеобразовательной школы № 201	ул. Благовещенская, д. 16	28:02:000023:35

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий  
Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(седьмой созыв)

**РЕШЕНИЕ N25/17**  
28.02.2019 г. Белогорск

**О приоритетных направлениях проектов, предоставляемых на конкурс на получение муниципального гранта в 2019 году**

Заслушав информацию начальника организационного отдела Администрации г. Белогорск Волошиной Э.С. "О приоритетных направлениях проектов, предоставляемых на конкурс на получение муниципального гранта в 2019 году" и руководствуясь пунктом 3.1 статьи 3 Положения "О муниципальном гранте", утвержденного решением городского Совета от 15.03.2007 N30/14, городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить следующие направления:

"Год Театра". Поддержка проектов, направленных:

- на популяризацию театрального искусства;
- на увеличение разнообразия видов, форм, жанров любительского театрального творчества;
- на реабилитацию людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства.

Цифровой (умный) Белогорск. Поддержка проектов, направленных:

- на внедрение и применение IT технологий в городской среде. "Белогорск спортивный". Поддержка проектов, направленных:
- на пропаганду здорового образа жизни, занятий физической культурой и спортом в городе Белогорске;
- развитие волонтерства в сфере спорта;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий  
Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(седьмой созыв)

**РЕШЕНИЕ N25/19**  
28.02.2019 г. Белогорск

**О признании утратившим силу Положения "О плате за землю в городе Белогорске" (в редакции решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 22.11.2001 N104), утвержденного Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 20.02.2001 N15**

В связи с принятием Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 22.11.2012 N65/124 "Об утверждении положения "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск", Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 04.05.2009 N04/44 "Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования город Белогорск", Постановления Правительства РФ от 16.07.2009 N582 "Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации", городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Признать утратившим силу Положение "О плате за землю в городе Белогорске" (в редакции решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 22.11.2001 N104), утвержденное Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 20.02.2001 N15.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий  
Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(седьмой созыв)

**РЕШЕНИЕ N25/21**  
28.02.2019 г. Белогорск

**О награждении Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов**

Рассмотрев ходатайство о награждении Почетной грамотой Белогорского городского Совета, в соответствии с Положением о Почетной грамоте Белогорского городского Совета народных депутатов, утвержденным Решением городского Совета от 06.07.2009 N07/110, городской Совет

**РЕШИЛ:**

1. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний добросовестный труд и в честь 40-летия со дня образования учреждения:

Дежину Наталью Пимоновну - санитарку палатную Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернат";

Костову Елену Жоржевну - шеф-повара Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернат";

Котченко Анну Александровну - младшую медицинскую сестру по уходу за больными Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернат";

Кривохижа Андрея Геннадьевича - грузчика Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернат".

рологический интернет";

Парунову Ольгу Алексеевну - медицинскую сестру диетическую Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернет"

Петухову Наталью Андреевну - заведующую отделением Государственного автономного учреждения Амурской области "Белогорский психоневрологический интернет"

2. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за добросовестный труд в ведомственной охране железнодорожного транспорта и в связи с празднованием Международного женского дня - 8 Марта:

Гелес Елену Александровну - диспетчера (оперативного дежурного) сектора организации охраны грузов и объектов, вооружений и специальных средств Белогорского отряда ведомственной охраны - структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия "Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации" на Забайкальской железной дороге; Ерш Тамиру Тихоновну - пожарную пожарного поезда станции Белогорск Белогорского отряда ведомственной охраны - структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия "Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации" на Забайкальской железной дороге;

Игнатенко Людмилу Алексеевну - стрелка (105.2) ПНК стрелковой команды станции Белогорск Белогорского отряда ведомственной охраны - структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия "Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации" на Забайкальской железной дороге;

Кабалык Наталью Николаевну - инженера I категории сектора организации охраны грузов и объектов, вооружений и специальных средств Белогорского отряда ведомственной охраны - структурного подразделения филиала федерального государственного предприятия "Ведомственная охрана железнодорожного транспорта Российской Федерации" на Забайкальской железной дороге.

3. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за высокие профессиональные достижения в трудовой деятельности, а также в честь празднования Международного женского дня - 8 Марта:

Костареву Валентину Васильевну - пенсионеру.

4. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель городского Совета  
В.В. Гратий**

## Извещение

28 февраля 2019 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 20 декабря 2018 года N 22/111 "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже Административно-хозяйственного корпуса кадастровый номер 28:02:000520:32, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Туликовский, д. 22 общей площадью 1022 кв.м. с земельным участком площадью 1803 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000520:37.

Совокупная начальная цена: 700 000,00 рублей, в том числе: за здание: 302 000,00 рублей, за земельный участок - 398 000,00 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от совокупной начальной цены аукциона, и составляет: 35 000,00 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее срока окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о

задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатка устанавливается в размере 20 % от совокупной начальной цены продажи и составляет: 140 000,00 рублей, в том числе: за здание: 60 400,00 рублей, за земельный участок: 79 600,00 рублей.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" /л/сч 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г.БЛАГОВЕЩЕНСК БИК- 041012001 р/счт - 40302810200003000004 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 004114060240040000430.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале

приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 01 марта 2019 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 25 марта 2019 года. Дата определения участников аукциона: 27 марта 2019 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 10 часов 30 мин. местного времени 01 апреля 2019 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, не позднее 08 апреля 2019 года.

Совокупная цена продажи распределяется между "Зданием" и "Участком" пропорционально совокупной начальной цене.

Победитель вносит совокупную продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи имущества, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001 р/с Н 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК БИК-041012001 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406024040000430.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorck.ru](http://belogorck.ru).

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В. Саржевский**

## Извещение

28 февраля 2019 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 20 декабря 2018 года N 22/111 "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже гаража кадастровый номер: 28:02:000520:26, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Тулюковский, д. 22.

Начальная цена: 201 000,00 рублей "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от начальной цены аукциона, и составляет: 10 050,00 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее срока окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатка устанавливается в размере 20 % от начальной цены продажи и составляет: 40 200,00 рублей.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г.БЛАГОВЕЩЕНСК БИК- 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКТМО- 10710000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);
3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление дей-

ствий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентом или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 01 марта 2019 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 25 марта 2019 года. Дата определения участников аукциона: 27 марта 2019 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 09 часов 30 мин. местного времени 01 апреля 2019 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, не позднее 08 апреля 2019 года.

Победитель вносит продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи имущества, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001 р/с N 4010181000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК БИК-041012001 ОКТМО- 10710000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorsk.ru](http://belogorsk.ru).

**Председатель  
МКУ "Комитет имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

## Извещение

28 февраля 2019 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 20 декабря 2018 года N 22/111 "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже Общежития с пристройкой кадастровый номер 28-02:000520:12, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Тулюковский, д. 22 общей площадью 983 кв.м. с

земельным участком площадью 2504 кв.м. кадастровый номер: 28-02:000520:34.

Совокупная начальная цена: 3 500 000,00 рублей, в том числе: за здание- 2 641 000,00 рублей, за земельный участок - 859 000,00 рублей. "Шар аукциона" устанавливается в размере 5 % от совокупной начальной цены аукциона, и составляет: 175 000,00 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее срока окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатка устанавливается в размере 20 % от совокупной начальной цены продажи и составляет: 700 000,00 рублей, в том числе: за здание: 528 200,00 рублей, за земельный участок: 171 800,00 рублей.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" /л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г.БЛАГОВЕЩЕНСК БИК- 041012001 р/с/счет - 40302810200003000004 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406024040000430.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическим лицом и подписанное его руководителем письмо);
3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. Подписанная Претендентом опись предоставляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 01 марта 2019 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 25 марта 2019 года. Дата определения участников аукциона: 27 марта 2019 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 11 часов 00 мин. местного времени 01 апреля 2019 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, не позднее 08 апреля 2019 года.

Совокупная цена продажи распределяется между "Зданием" и "Участком" пропорционально совокупной начальной цене.

Победитель вносит совокупную продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи имущества, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001 р/с N 4010181000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК БИК-041012001 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406020400000430.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorck.ru](http://belogorck.ru).

**Председатель  
МКУ "Комитет имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

Утверждаю Директор МБУ  
"Централизованная библиотечная  
система г.Белогорска"  
\_\_\_\_\_  
Н.В.Бауло  
"01\_\_"\_\_01\_\_2019 год.

**ОТЧЕТ  
о деятельности муниципального бюджетного  
(автономного) учреждения, подведомственного  
МКУ «Управление культуры администрации  
города Белогорск» и об использовании  
закрепленного за ним муниципального имущества**

КОДЫ  
на 1 января 2019г  
Форма по КФД 0503643  
Дата 01.01.2019  
Наименование учреждения по ОКПО 44094769  
МБУ "ЦБС г.Белогорска"  
ИНН 2804009864  
Юридический адрес учреждения 676850,  
Амурская область, г.Белогорск,  
ул.Мвалиновская, 18  
КПП 280101001  
Периодичность: годовая

**Раздел 1. Общие сведения об учреждении**

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1. Основные:	2	3
91.01	Деятельность библиотек, архивов	1. Устав МБУ "ЦБС г.Белогорска" 2 Выписка из ЕГРЮЛ № Ю039965-19-17497 101 от 18.02.2019 г.
2. Иные:		
68.2.2	Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом	1. Устав МБУ "ЦБС г.Белогорска" 2 Выписка из ЕГРЮЛ № Ю039965-19-17497 101 от 18.02.2019 г.
82.19	Деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса	1. Устав МБУ "ЦБС г.Белогорска" 2 Выписка из ЕГРЮЛ № Ю039965-19-17497 101 от 18.02.2019 г.
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от
	ОКВЭД	3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от № 1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
2. Иные:		
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №
	ОКВЭД	1. Устав 2. Информационное письмо статистики № от 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от №



Неустойка (пеня) за несоблюдение сроков возврата изданий, выданных на дом	Устав МБУ «ЦБС г.Белогорска», Положение о платных услугах МБУ «ЦБС г.Белогорска» от 20 января 2010 г., Приказ МУК «ЦБС г.Белогорска» №67 от 19.05.2011г., Приказ МБУ «ЦБС г.Белогорска» №60-д от 14.09.2012г.
Порча, потеря документов из библиотечного фонда	Устав МБУ «ЦБС г.Белогорска», Положение о платных услугах МБУ «ЦБС г.Белогорска» от 20 января 2010 г., Приказ МУК «ЦБС г.Белогорска» №67 от 19.05.2011г., Приказ МБУ «ЦБС г.Белогорска» №60-д от 14.09.2012г.

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Постановление Администрации города Белогорск Амурской области		
Устав		
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации		
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц		

1.4. Сведения о работниках учреждения

N п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Принимы изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Штатная численность	18	18	X	X	
2.	Фактическая численность	17,4	17,6			
	1			12	12	
	2			5	5	
	3					
	4					
	5					
	6					
	7					

<\*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы среднесписочной численности сотрудников, руб.
1	2
За 2016 год	19 852,69
За 2017 год	28 300,29
За отчетный год 2018	32 412,41

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	
Приказ № от	не установлен	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Муниципальное задание план - 58063, фактическое выполнение 64604

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.3. Сведения о балансовой стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя		Динамика изменения (гр.4-гр.3)	% изменения	Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода			
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения, руб	10	6 407 854,11	5 928 223,69	-479 630,42	92,5	

Общая сумма выставленных требований и возмещение ущерба по недостающим и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи ценностей, руб	20	0,00	0,00	0,00	0,0	
Справка: Суммы недостач, возмощенные с виновных лиц, руб	30	0,00	0,00	0,00	0,0	
Справка: Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб	40	0,00	0,00	0,00	0,0	
Сумма дебиторской задолженности, руб	60	7 963 593,31	11 327 947,18	3 364 353,87	142,2	
в т.ч. иррегулярная к взаимноан дебиторская задолженность, руб	51	0,00	0,00	0,00		
Сумма кредиторской задолженности, руб	60	8 843,80	9 816,67	972,87	111,0	
в т.ч. просроченная кредиторская задолженность, руб	61	0,00	0,00	0,00		
Итоговая сумма актива баланса, руб	70	9 060 900,10	12 052 367,63	2 991 467,53	133,0	

2.4 Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал						
	I цена (тариф)	II цена (тариф)	% изменения (гр.3-гр.2*100)	III цена (тариф)	% изменения (гр.5-гр.3*100)	IV цена (тариф)	% изменения (гр.7-гр.5*100)
1	2	3	4	5	6	7	8
Ксерокопирование формат А-4	4	4	0	4	0	4	0
Ксерокопирование формат А-3	10	10	0	10	0	10	0
Ксерокопирование из односторонних документов формат А-3	15	15	0	15	0	15	0
Ламинирование формат А-4	60	60	0	60	0	60	0
Расчетка на принтере формат А-4, ч/б	4,5	4,5	0	4,5	0	4,5	0
Расчетка на принтере формат А-4, цветной	10	10	0	10	0	10	0
Расчетка на принтере формат А-4, цветной (на фотобумаже)	25	25	0	25	0	25	0
Набор текста формат А-4	20	20	0	20	0	20	0
Набор текста формат А-4, с таблицами и схемами	25	25	0	25	0	25	0
Подбор литературы по теме курсовых работ	15	15	0	15	0	15	0
Подбор литературы для школьных рефератов	15	15	0	15	0	15	0
Предварительный тематический заказ документов	10	10	0	10	0	10	0
Обформление титульных листов с расчеткой	20	20	0	20	0	20	0
Работа с электронной почтой (отправка/прием почты)	20	20	0	20	0	20	0
Стоимость 1 Мб за сканенную информацию (свыше 5 Мб)	2,5	2,5	0	2,5	0	2,5	0
Составление слайд презентаций	15	15	0	15	0	15	0
	60	60	0	60	0	60	0
	120	120	0	120	0	120	0
Самостоятельная работа на ПК без доступа к Интернет	20	20	0	20	0	20	0
Работа с электронной почтой пользователя (отправка, получение писем)	3	30	0	30	0	30	0
Предоставление доступа к Интернет.	40	40	0	40	0	40	0
Переадресация звонков, истощение на носить заказчика	5	5	0	5	0	5	0



Билет на театральное представление	120	120	0	120	0	120	0
Организация, проведение мероприятий (до 30 чел., 1 час)	1000	1000	0	1000	0	1000	0
Стоимость оплаты за проведение обзорной экскурсии по городу автобусом (до 50 чел., 1 час)	3000	3000	0	3000	0	3000	0
Стоимость оплаты за проведение пешеходной экскурсии по городу (до 20 чел., 1 час)	500	500	0	500	0	500	0
Стоимость оплаты за организацию и проведение смен дневного пребывания детей	100	100	0	100	0	100	0
Стоимость оплаты за организацию и проведение Дня рождения	2000	2000	0	2000	0	2000	0
Стоимость оплаты за организацию, подготовку и проведение мероприятий по заявке организаций	2000	2000	0	2000	0	2000	0
Стоимость оплаты за проведение мастер-классов с одного человека (без учёта материалов)	100	100	0	100	0	100	0
Стоимость оплаты за проведение мастер-классов с одного человека (с учётом материалов)	150	150	0	150	0	150	0
Стоимость оплаты за предоставление места для рекламы в помещении библиотеки	450	450	0	450	0	450	0
Стоимость оплаты за предоставление библиотечных фондов и интерьеров учреждения для фото	300	300	0	300	0	300	0

**Компенсационные выплаты**

Возмещение затрат на изготовление читательского формуляра	10	10	0	10	0	10	0
Неустойка (пеня) за несоблюдение сроков возврата изданий, выданных на дом	2	2	0	2	0	2	0
Порча, потеря документов и библиотечного фонда	Возмещение аналогичного документа, копии/оригинала утерянного документа или возмещение рыночной стоимости документа.						

**2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)**

Вид	Объем количества потребителя, воспользовавшегося услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителя)													Средняя стоимость услуг (работ) для потребителя, руб.													Суммы доходов, полученных от оказания платных и бесплатных услуг (выполнения работ), руб.				
	бесплатно					частично платно					полностью платно					частично платно					полностью					2017 г.	2018 г.	2019 г.			
	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019	2017	2018	2019													
Прозвонки мероприятий	718	745				1520	1774				63,22	75,5	90932,6	13400																	
Копирование				197	129						75,2	111,28	14813,4	14395																	
Набор текста				2	3						60	520	120	1040																	
Составление заявки на приобретение				0	1						0	650	0	650																	
Прикрепление прищипки формат А-4				28	48						4,5	57,08		128	2740																
Иллюстрирование прищипки формат А-4, ламповой				7	7						107,1	107,1	75	75																	
Подбор литературы по теме рабочих работ				1	1						1	300	300	300																	
Ламинирование А4				3	9						60	93,3	180	840																	

**2.6. Сведения о жалобах потребителей**

Наименование	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
0	0	0

**2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.**

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически	Процент	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	10	х	0,00	х	
Поступления, всего	20	10 888 703,00	10 851 300,60	99,6	
в том:	21	236 434,00	190 031,60		
	2	9 679 565,00	9 679 566,00		
	4	895 714,00	992 714,00		
Выплаты, всего	30	10 898 703,00	10 897 300,60	99,9	
Фонд оплаты труда учреждения	111	31 6 845 586,95	6 845 586,100	100	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	10 044,00	10 009,00	99,7	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных специальных	113				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	2 062 474,87	2 062 474,51	100,0	
Прочая оплата товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	244	1 953 460,89	1 906 623,55	97,6	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	23 296,46	23 296,46	100	
Уплата прочих налогов, сборов	857	3 200,00	2 670,27	83,4	
Уплата иных платежей	853	638,26	638,26	100	
Остаток средств на конец года	40	х	0,00	х	
Объем публичных обязательств, всего	80				
в том числе:	81				

**2.8. Объем финансового обеспечения**

Объем финансового обеспечения, заданного учредителем	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию						
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8 934 000,00	8 363 600,00	9 679 565,00	6 786 903,00	960 006,00	992 714,00	0,00	0,00	0,00

**2.9. Сведения о прибыли учреждения**

Сумма прибыли до налогообложения	Сумма налога на прибыль	Сумма прибыли после налогообложения						
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0,00	8 068,39	0,00	0,00	5 614,00	0,00	0,00	8 454,39	0,00

**Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением**

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Процент изменения
1	2	3	4	5
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	100	6 407 854,11	5 928 223,69	92,5
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, всего, руб.	200	6 407 854,11	5 928 223,69	92,5
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	828 208,95	45 171,95	5,5
из них переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	828 208,95	45 171,95	5,5
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	213	0,00	0,00	0,0
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящего доход деятельности, руб.	214	0,00	0,00	0,0
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	220	4 886 579,44	5 163 083,02	105,7
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	4 886 579,44	5 163 083,02	105,7
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, шт.	300	4	3	75,0
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, м <sup>2</sup>	400	1 002,77	899,40	89,7
в т.ч. переданного в аренду, м <sup>2</sup>	410	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, м <sup>2</sup>	420	1 002,77	899,40	89,7
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением,	500	0,00	0,00	0,0

Руководитель: Н.В.Бауло  
Гл. бухгалтер И.А.Третьякова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N207**

19.02.2019

**О внесении изменений в постановление от 21.10.2015 N1892 "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск на 2016-2020 годы"**

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N 900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N 592), от 04.08.2014 N 1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N 593) в постановление Администрации г. Белогорск от 21.10.2015 N 1892 "Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск на 2016-2020 годы" (в редакции постановления от 29.12.2018 N 2093) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложениях к нему наименование муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск на 2016-2020 годы" изложить в следующей редакции "Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в муниципальном образовании город Белогорск".

2. Строки восьмью, девятой паспорта программы изложить в следующей редакции:

8. Этапы (при наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	2016 - 2025 годы
9. Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию программы составляет 213 959,246 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 17 956,031 тыс. рублей; 2017 год – 18 749,476 тыс. рублей; 2018 год – 22 311,977 тыс. рублей; 2019 год – 22 121,316 тыс. рублей; 2020 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2021 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2022 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2023 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2024 год – 22 136,741 тыс. рублей; 2025 год – 22 136,741 тыс. рублей.

3. В графе 5 строки 1 таблицы N1 "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" период "2016-2020" заменить периодом "2016-2025".

4. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем ассигнований местного бюджета на реализацию программы составляет 213 959,246 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 17 956,031 тыс. рублей;  
2017 год - 18 749,476 тыс. рублей;  
2018 год - 22 311,977 тыс. рублей;  
2019 год - 22 121,316 тыс. рублей;  
2020 год - 22 136,741 тыс. рублей;  
2021 год - 22 136,741 тыс. рублей;  
2022 год - 22 136,741 тыс. рублей;  
2023 год - 22 136,741 тыс. рублей;  
2024 год - 22 136,741 тыс. рублей;  
2025 год - 22 136,741 тыс. рублей."

5. Строки шестую и седьмую паспорта подпрограммы I изложить в новой редакции:

6. Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап. Срок реализации подпрограммы - 2016 - 2025 годы
7. Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 51 577,541 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 2 726,031 тыс. рублей; 2017 год – 3 451,298 тыс. рублей; 2018 год – 5 258,037 тыс. рублей; 2019 год – 5 721,375 тыс. рублей; 2020 год – 5 736,800 тыс. рублей; 2021 год – 5 736,800 тыс. рублей; 2022 год – 5 736,800 тыс. рублей; 2023 год – 5 736,800 тыс. рублей; 2024 год – 5 736,800 тыс. рублей; 2025 год – 5 736,800 тыс. рублей.

6. Абзац второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 51 577,541 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 год - 2 726,031 тыс. рублей;  
2017 год - 3 451,298 тыс. рублей;  
2018 год - 5 258,037 тыс. рублей;  
2019 год - 5 721,375 тыс. рублей;  
2020 год - 5 736,800 тыс. рублей;  
2021 год - 5 736,800 тыс. рублей;  
2022 год - 5 736,800 тыс. рублей;  
2023 год - 5 736,800 тыс. рублей;  
2024 год - 5 736,800 тыс. рублей;  
2025 год - 5 736,800 тыс. рублей."

7. Таблицу 1 раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" подпрограммы I изложить в следующей редакции:

**Коэффициенты значимости мероприятий**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации										
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Подпрограмма I «Муниципальная политика в области приватизации, управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Основное мероприятие 1.1. «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Мероприятие 1.1.1. «Осуществление учета муниципального имущества, вовлечение в оборот земельных ресурсов, находящихся на территории муниципального образования город Белогорск»	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7	
Мероприятие 1.1.2. «Оценка муниципального имущества и земельных участков»	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	

8. Строки шестую и седьмую паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции:

6. Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы - 2016 - 2025 годы
7. Объемы ассигнований городского бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 162 381,705 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 15 230,000 тыс. рублей; 2017 год – 15 298,178 тыс. рублей; 2018 год – 17 053,940 тыс. рублей; 2019 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2020 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2021 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2022 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2023 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2024 год – 16 399,941 тыс. рублей; 2025 год – 16 399,941 тыс. рублей.



Подпрограмма I «Муниципальная политика в области приватизации, управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	161000000	161000000	51 573 541	27 860 011	3 451 298	5 258 037	5 721 375	5 736 800	5 736 800	5 736 800	5 736 800
Основное мероприятие 1.1 «Оценка недвижимого имущества, признание права и регулирование отношений по муниципальной собственности»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	161000000	161000000	51 573 541	2 726 031	3 251 298	4 925 037	5 223 375	5 736 800	5 736 800	5 736 800	5 736 800
Мероприятие 1.1.1 «Существование учета муниципального имущества, вовлечение в оборот земельных ресурсов, находящихся на территории муниципального образования г. Белогорск»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	1610147000	1610147000	41 988 740	2 572 250	3 251 298	4 925 037	5 223 375	5 237 800	5 237 800	5 237 800	5 237 800
Мероприятие 1.1.2 «Оценка муниципального имущества и земельных участков»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	1610147010	1610147010	41 785 301	152 811	2000000	3310000	4 990000	4 990000	4 990000	4 990000	4 990000
Подпрограмма II «Организация и обеспечение эффективного исполнения функций в сфере реализации муниципальной программы»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	113	113	1620000000	1620000000	162 348 705	15 230 000	15 298 178	17 053 940	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941
Основное мероприятие 2.1 «Обеспечение реализации подпрограммы»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	1620000000	1620000000	162 348 705	15 230 000	15 298 178	17 053 940	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941
Мероприятие 2.1.1 «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»	004	004	113	1620033300	1620033300	162 348 705	15 230 000	15 298 178	17 053 940	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941	16 399 941

Приложение N3  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
19.02.2019 N207

3	Решение Белогорского городского Совета народных депутатов	Внесение изменений в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью г. Бело горска	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорска»	2016 – 2025 годы (по мере возникновения необходимости)
4	Решение Белогорского городского Совета народных депутатов	Внесение изменений в Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорска»	2016 – 2025 годы (по мере возникновения необходимости)
5	Решение Белогорского городского Совета народных депутатов	Внесение изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорска	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорска»	2016 – 2025 годы (по мере возникновения необходимости)
6	Решение Белогорского городского Совета народных депутатов	Внесение изменений в Положение «О порядке сдачи в аренду муниципального недвижимого имущества города Белогорска»	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорска»	2016 – 2025 годы (по мере возникновения необходимости)
7	Решение Белогорского городского Совета народных депутатов	Внесение изменений в Порядок определения размера арендной платы, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования город Белогорск	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорска»	2016 – 2025 годы (по мере возникновения необходимости)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКИЙ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N223**  
19.02.2019

**Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

**О внесении изменений в постановление Администрации г. Белогорск от 19.02.2015 N296 "О создании Общественного совета муниципального образования г. Белогорск"**

На основании п. 1 ст.5 Положения об Общественном совете муниципального образования г. Белогорск в постановление Администрации г. Белогорск от 19.02.2015 N296 "О создании Общественного совета муниципального образования г. Белогорск" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Приложение N2 к постановлению изложить в следующей редакции:

**Состав Общественного совета муниципального образования г. Белогорск**

№	ФИО	Род занятий
1.	Камоско Ольга Яковлевна – председатель Общественного совета	председатель профсоюза работников культуры Белогорска, Белогорского и Серышевского районов
2.	Семенова Татьяна Семеновна – заместитель председателя Общественного совета	пенсиянер;
3.	Аскеров Мехман Исах оглы	водитель (представитель азербайджанской диаспоры);
4.	Белов Николай Николаевич	представитель футбольных фанатов;
5.	Гудь Валерий Александрович	юрист;
6.	Доич Татьяна Ивановна	пенсиянер;
7.	Ермолаев Татьяна Васильевна	пенсиянер;
8.	Золотар Валерий Владимирович	врач анестезиолог-реаниматолог ГАУЗ АО «Белогорская больница»;
9.	Коняева Лидия Петровна	пенсиянер;

10.	Костромин Александр Владимирович	председатель Общественной Организации Городской Белогорский Союз Ветеранов Афганистана;
11.	Кудченко Сталана Васильевна	участница народного коллектива хор ветеранов «Родники»;
12.	Лесив Елена Юрьевна	председатель общественной организации «Общество инвалидов»;
13.	Лосева Галина Викторовна	пенсионер;
14.	Лосева Ирина Давлетовна	специалист-эксперт Управления Пенсионного фонда по г. Белогорск;
15.	Марков Николай Вениаминович	Белогорский филиал ФГКУ "ОВО ВНГ России по Амурской области, заведующий хозяйством;
16.	Миминкулова Алена Евгеньевна	педагог;
17.	Молодин Виктор Васильевич	председатель Белогорского городского Совета ветеранов;
18.	Пашкина Ирина Петровна	пенсионер;
19.	Пичугин Виктор Васильевич	пенсионер;
20.	Седых Анастасия Александровна	банковское дело;
21.	Стенанова Людмила Федоровна	председатель общественного Совета при полиции

2. Постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 2.3 раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" базы нормативных правовых актов Администрации г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N235**  
21.02.2019

**О внесении изменений в постановление от 28.04.2014 N740 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача (продление) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования"**

В целях приведения правовой базы местного самоуправления г. Белогорск в соответствие действующему законодательству, в постановлении Администрации г. Белогорск от 28.04.2018 N740 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача (продление) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Наименование "Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача (продление) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования" и далее по тексту регламента заменить словами - "Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача (внесение изменений) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

2. Абзацы 3,4 пункта 2.4 исключить.

3. Абзац 4 пункта 2.7 после слов "и сделок с ним" дополнить словами "в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута".

4. Абзац 6 пункта 2.7 после слов "межевания территории" дополнить словами "реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка".

5. Абзац 18 пункта 2.7 исключить.

6. Пункт 2.7 дополнить абзацем 18 следующего содержания: "копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению".

7. Абзацы 24, 25 пункта 2.7 исключить.

8. Пункт 2.7 дополнить абзацем 27 следующего содержания: "разрешение на строительство (оригинал), в связи с продлением срока действия".

9. Абзац 2 пункта 2.8 после слов "и сделок с ним" дополнить словами "в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута".

10. Абзац 4 пункта 2.8 после слов "межевания территории" дополнить словами "реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка".

11. Абзац 5 пункта 2.8 после слов "линейного объекта" дополнить словами "реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка".

12. Пункт 2.8 дополнить абзацем 9 следующего содержания: "копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению".

13. Абзацы 5 и 6 пункта 2.12 исключить.

14. Пункт 2.12 дополнить абзацем 5 следующего содержания: "подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство".

15. Пункт 2.12 дополнить абзацем 6 следующего содержания: "наличие информации о выявленном факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции в случае подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство".

16. В пункте 1.4 слова "МАУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белогорск" и далее по тексту регламента заменить словами - "отделении ГАУ "МФЦ Амурской области" в городе Белогорск".

17. Абзац 4 пункта 3.1 изложить в следующей редакции: "принятие Администрацией решения о выдаче (внесении изменений) разрешения на строительство, реконструкцию или решения об отказе в выдаче (внесении изменений) разрешения на строительство, реконструкцию".

18. Абзац 9 пункта 3.4 исключить.

19. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 10 следующего содержания: "нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги";

20. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 11 следующего содержания: "приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нор-

мативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами»;

21. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 12 следующего содержания: "требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.";

22. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 40 следующего содержания: "в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносится извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.";

23. Пункт 5.1 раздела 5 дополнить абзацем 41 следующего содержания: "в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.";

24. Приложение N1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

25. Приложение N2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

26. Приложение N5 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

27. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

28. Внести настоящее постановление в подраздел 6.4. раздела 6 "Градостроительство" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

29. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

### Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
21.02.2019 N235

Приложение N1  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Выдача (внесение изменений)  
разрешения на строительство, реконструкцию объекта  
капитального строительства, расположенного на  
территории муниципального образования  
"Городской округ Белогорск".

Общая информация об Администрации г. Белогорск.

Почтовый адрес для направления корреспонденции 676850,  
Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2

Фактический адрес месторасположения Амурская область, г.  
Белогорск, ул. Гагарина, д. 2 Адрес электронной почты для направ-  
ления корреспонденции info@belogorsk.ru

Телефон для справок 2-05-51, 2-36-21,

Телефоны отделов или иных структурных подразделений 2-36-  
21, 2-05-51 - отдел по строительству и архитектуре Администрации  
г. Белогорск

Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)

www.belogorsk.ru, belogorsk.rfp;

ФИО и должность руководителя Глава муниципального образо-  
вания г. Белогорск - Станислав Юрьевич Мелюков

### График работы отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	с 8-00 до 17-00 (с 12-00 до 13-00)	
Вторник	с 8-00 до 17-00 (с 12-00 до 13-00)	с 8-00 до 12-00
Среда	с 8-00 до 17-00 (с 12-00 до 13-00)	
Четверг	с 8-00 до 17-00 (с 12-00 до 13-00)	
Пятница	с 8-00 до 17-00 (с 12-00 до 13-00)	
Суббота	-	
Воскресенье	-	

### Общая информация об МФЦ г. Белогорск Отделение ГАУ "МФЦ Амурская область" в г. Белогорск

Почтовый адрес для направления	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	mfc-amur.ru
Телефон для справок	8 (4162) 99-22-22
ФИО руководителя	Вотинцева Ирина Викторовна

### График работы по приему заявителей на базе ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск

Дни недели	Часы работы
Понедельник	с 08-00 до 18-00
Вторник	с 08-00 до 18-00
Среда	с 08-00 до 20-00
Четверг	с 08-00 до 18-00
Пятница	с 08-00 до 18-00
Суббота	с 9-00 до 14-00
Воскресенье	выходной

Приложение N2  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
21.02.2019 N235

Приложение N2  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Выдача (внесение изменений)  
разрешения на строительство, реконструкцию  
объекта капитального строительства, расположенного  
на территории муниципального образования  
"Городской округ Белогорск".

кому: \_\_\_\_\_  
наименование органа местного самоуправления муниципально-  
го образования \_\_\_\_\_  
от кого: \_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица - застройщика), \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица - застройщика \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Для физических лиц указываются: фамилия, имя, отчество, рекви-  
зиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и ко-  
гда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя  
физического лица указываются: фамилия, имя, отчество представит-  
еля, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются: наименование, организаци-  
онно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона,  
фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интере-

сы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

**Заявление о выдаче (внесении изменений) разрешения на строительство, реконструкцию**

Прошу выдать (внести изменения) разрешение на строительство/реконструкцию (нужное подчеркнуть)

(наименование объекта)  
от " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_  
на земельном участке по адресу:

(город, район, улица, номер участка)

сроком на \_\_\_\_\_ месяца(ев).

Строительство (реконструкция) будет осуществляться на основании \_\_\_\_\_ от " " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

(наименование документа)  
Право на пользование землей закреплено

(наименование документа)  
от " " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

ФИО руководителя, номер телефона, банковские реквизиты

(наименование банка, р/с, к/с, БИК)  
имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от " " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_, и согласована в установленном порядке

с заинтересованными организациями и органами архитектуры и градостроительства:

- положительное заключение негосударственной экспертизы получено за N \_\_\_\_\_ от " " \_\_\_\_\_ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в

(наименование уполномоченного органа)

О принятом решении прошу сообщить:

по электронной почте \_\_\_\_\_ по телефону \_\_\_\_\_

по почтовому адресу: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_.

Застройщик: \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, И.О.)

" " \_\_\_\_\_ г. (печать (для юридических лиц))

(дата)

Документы приняты

" " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись лица, принявшего документы)

Обязуюсь своевременно сообщать обо всех изменениях.

Согласен на проверку сведений, содержащихся в заявлении.

Способ направления результата/ответа

(указать нужное: лично, уполномоченному лицу, почтовым отправлением, многофункциональный центр)

1) (если в поле "Способ направления результата/ответа" выбран вариант "уполномоченному лицу":  
Ф.И.О. (полностью)

Документ, удостоверяющий личность:  
Документ \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_  
реквизиты доверенности (при наличии доверенности): \_\_\_\_\_

2) Почтовый адрес, по которому необходимо направить результат/ответ (если в поле "Способ направления результата/ответа" выбран вариант "почтовым отправлением":

" " \_\_\_\_\_ г.

(дата) (подпись заявителя)

Приложение N3  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
21.02.2019 N235

Приложение N5  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача (внесение изменений) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

**РАСПИСКА  
о приеме документов**

Отдел по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск (отделение ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск) муниципального образования "Городской округ Белогорск", в лице начальника отдела по строительству и архитектуре (руководителя отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск) (должность, ФИО) уведомляет о приеме документов

(ФИО заявителя) представившего пакет документов для получения муниципальной услуги "Выдача (внесение изменений) разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, расположенного на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск". (номер идентификатор) в реестре муниципальных услуг: \_\_\_\_\_).

№	Перечень документов, представленных заявителем	Количество экземпляров	Количество листов
1			
2			

Документы, которые будут получены по межведомственным запросам:

Персональный логин и пароль заявителя на официальном сайте

Логин: \_\_\_\_\_

Пароль: \_\_\_\_\_

Официальный сайт: \_\_\_\_\_

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в ОМСУ, либо 7 рабочих дней со дня регистрации заявления в отделении ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск.

Телефон для справок: 8 (4162) 2-36-21; 8 (4162) 2-05-51; (8 (4162) 99-22-22).

Индивидуальный порядковый номер записи в электронном журнале регистрации:

N \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N236**

21.02.2019

**О внесении изменений в постановление от 08.10.2014  
N1816 "Об утверждении муниципальной программы  
"Создание условий для развития малого и среднего  
бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы"**

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N592), от 04.08.2014 N1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N593) в постановление Администрации г. Белогорск от 08.10.2014 N1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" (в редакции от 26.12.2018 N2063) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложений к нему наименование муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск".

2. Строки восьмую, девятую и десятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

8.	Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	Срок реализации Программы - 2015 - 2025 годы
9.	Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 113 385,105 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 год всего - 35 995,504 тыс. руб.; местный бюджет -1 330,0 тыс. руб.; областной бюджет-1 840,396 тыс. руб.; федеральный бюджет- 32 825,108 тыс. руб.; 2016 год всего - 10 414,86 тыс. руб., в том числе: местный бюджет - 696,0 тыс. руб.; федеральный бюджет - 485 943 тыс. руб.; областной бюджет- 9 232,917 тыс. руб.; 2017 год - 7 135,941 тыс. руб.; местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.; 2018 год - 7 928,400 тыс. руб.; местный бюджет - 2 650,0 тыс. руб.; областной бюджет - 5 278,4 тыс. руб.; 2019 год - 29 346,800 тыс. руб.; местный бюджет - 500,0 тыс. руб.; областной бюджет - 28 846, 800 тыс. руб.; 2020 год - 3 837,300 тыс. руб.; местный бюджет - 500,0 тыс. руб.; областной бюджет - 3 337,300 тыс. руб.; 2021 год - 16 726,300 тыс. руб.; местный бюджет - 500,0 тыс. руб.; областной бюджет - 16 226,300 тыс. руб.; 2022 год - 500,0 тыс. руб.; 2023 год - 500,0 тыс. руб.; 2024 год - 500,0 тыс. руб.; 2025 год - 500,0 тыс. руб. Наименование инвестиционных средств из иных источников финансирования:
10.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Увеличение числа субъектов малого и среднего бизнеса на 5 %; - увеличение числа рабочих мест субъектами малого и среднего бизнеса на 2,8 %; - повышение доли налоговых поступлений от предпринимательской деятельности в общем объеме налоговых поступлений в бюджет города до 21,5%; - увеличение инвестиционной активности, выраженной в намерениях реализации не менее 3-х инвестиционных проектов

3. Таблицу "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" раздела 3 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Формулировка решаемой проблемы	Наименование задачи муниципальной программы	Наименование подпрограммы, направленной на решение задачи	Сроки и этапы реализации подпрограммы	Ключевые результаты подпрограммы
Недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного на чала предпринимательства	Реализация комплекса мер, направленных на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства	Развитие субъектов малого и среднего бизнеса	2015 - 2025 гг.	Оказание информационно-консультационной поддержки не менее чем 20 субъектам МСП ежегодно;

г. Белогорск	сельского назначения;	сельства в	предоставление финансовой поддержки, в соответствии с утвержденными порядками предоставления субсидий, не менее 80% от числа обратившихся;
сложности доступа к ресурсам коммерческих банков, высокие процентные ставки за пользование кредитами;	г. Белогорск		создание рабочих мест (включая вновь зарегистрированных и индивидуальных предпринимателей) субъектами МСП, получающими государственную поддержку; не менее 4-х в годы оказания поддержки;
недостаточный уровень квалификации кадров			увеличение оборота субъектов МСП, получающих государственную поддержку на 7% в годы оказания поддержки;
Низкая инвестиционная активность	Формирование условий для привлечения инвестиций с целью улучшения социально-экономической ситуации на территории «Белогорск»	Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития «Белогорск»	2015 Увеличение числа потенциальных резидентов территории опережающего социально-экономического развития «Белогорск»
			доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов МСП, получающих государственную поддержку не менее 13,5%;
			прирост среднемесячной численности работников, занятых у субъектов МСП, получающих государственную поддержку не менее 5-ти в годы оказания поддержки

4. Абзац первый раздела 5 муниципальной программы дополнить пунктом следующего содержания: " - Стратегия социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года, утвержденная решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 23.03.2017 N56/25."

5. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 113 385,105 тыс. руб. в том числе по годам:  
2015 год всего - 35 995,504 тыс. руб.;  
местный бюджет -1 330,0 тыс. руб.;  
областной бюджет-1 840,396 тыс. руб.;  
федеральный бюджет- 32 825,108 тыс. руб.;  
2016 год всего - 10 414,86 тыс. руб., в том числе:  
местный бюджет - 696,0 тыс. руб.;  
областной бюджет - 485,943 тыс. руб.;  
федеральный бюджет- 9 232,917 тыс. руб.;  
2017 год - 7 135,941 тыс. руб.;  
местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;  
2018 год - 7 928,400 тыс. руб.;  
местный бюджет - 2 650,0 тыс. руб.;  
областной бюджет - 5 278,4 тыс. руб.;  
2019 год - 29 346,800 тыс. руб.;  
местный бюджет - 500,0 тыс. руб.;  
областной бюджет - 28 846, 800 тыс. руб.;  
2020 год - 3 837,300 тыс. руб.;  
местный бюджет - 500,0 тыс. руб.;  
областной бюджет - 3 337,300 тыс. руб.;  
2021 год - 16 726,300 тыс. руб.;  
местный бюджет - 500,0 тыс. руб.;  
областной бюджет - 16 226,300 тыс. руб.;  
2022 год - 500,0 тыс. руб.;  
2023 год - 500,0 тыс. руб.;  
2024 год - 500,0 тыс. руб.;  
2025 год - 500,0 тыс. руб."

6. Раздел 7 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Основными показателями эффективности реализации муниципальной программы являются:

• увеличение числа субъектов малого и среднего предприятий на 5 %;



увеличение числа рабочих мест субъектами малого и среднего бизнеса на 2,8%;

повышение доли налоговых поступлений от предпринимательской деятельности в общем объеме налоговых поступлений в бюджет города до 21,5%;

увеличение инвестиционной активности, выраженной в намерениях реализации не менее 3-х инвестиционных проектов."

7. Строки шестую, седьмую и восьмую паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

6.	Этапы (при их наличии) и сроки реализации подпрограммы	2015 -2025 годы
7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 113 185,105 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего - 35 795,504 тыс. рублей; местный бюджет -1 130,0 тыс. рублей; областной бюджет -1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет- 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет - 696,0 тыс. рублей; областной бюджет - 485,943 тыс. рублей; федеральный бюджет- 9 232,917 тыс. рублей; 2017 год - 7 135,941 тыс. рублей; местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.; 2018 год - 7 928,400 тыс. рублей; местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей; областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей; 2019 год - 29 346,800 тыс. рублей; местный бюджет - 500,0 тыс. рублей; областной бюджет - 28 846, 800 тыс. рублей; 2020 год - 3 837,300 тыс. рублей; местный бюджет - 500,0 тыс. рублей; областной бюджет - 3 337,300 тыс. рублей; 2021 год - 16 726,300 тыс. рублей; местный бюджет - 500,0 тыс. рублей; областной бюджет - 16 226,300 тыс. рублей; 2022 год - 500,0 тыс. рублей; 2023 год - 500,0 тыс. рублей; 2024 год - 500,0 тыс. рублей; 2025 год - 500,0 тыс. рублей
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационно-консультационную поддержку - не менее 20 субъектов МСП в год; ? предоставление финансовой поддержки, в соответствии с утвержденными порядками предоставления субсидий, не менее 80% от числа обратившихся; ? создание рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами МСП, получившими государственную поддержку не менее 4-х в годы оказания поддержки; ? увеличение оборота субъектов МСП, получивших государственную поддержку на 7% в годы оказания поддержки; ? доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов МСП, получивших государственную поддержку не менее 13,5%; ? прирост среднесписочной численности работников, занятых у субъектов МСП, получивших государственную поддержку не менее 5-ти в годы оказания поддержки

8. В пункте первом раздела 4 подпрограммы I слова "и организация и подведение итогов ежегодного конкурса "Лучший по профессии"" исключить.

9. Раздел 4 подпрограммы I дополнить пунктом 3 следующего содержания:

"3. Основное мероприятие 1.3. Федеральный проект "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства". В рамках основного мероприятия планируется реализация следующего мероприятия:

? государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие направлено на оказание финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в рамках реализации муниципальной программы развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях."

10. Абзац первый раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2025 годы - 113 185,105 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего - 35 795,504 тыс. рублей;  
местный бюджет -1 130,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 1 840,396 тыс. рублей;  
федеральный бюджет- 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего - 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет - 696,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 485,943 тыс. рублей;  
федеральный бюджет- 9 232,917 тыс. рублей;  
2017 год - 7 135,941 тыс. рублей;  
местный бюджет - 7 135,941 тыс. руб.;  
2018 год - 7 928,400 тыс. рублей;  
местный бюджет - 2 650,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 5 278,4 тыс. рублей;  
2019 год - 29 346,800 тыс. рублей;  
местный бюджет - 500,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 28 846, 800 тыс. рублей;  
2020 год - 3 837,300 тыс. рублей;  
местный бюджет - 500,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 3 337,300 тыс. рублей;  
2021 год - 16 726,300 тыс. рублей;  
местный бюджет - 500,0 тыс. рублей;  
областной бюджет - 16 226,300 тыс. рублей;  
2022 год - 500,0 тыс. рублей;  
2023 год - 500,0 тыс. рублей;  
2024 год - 500,0 тыс. рублей;  
2025 год - 500,0 тыс. рублей."

11. Раздел 6 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Основными показателями эффективности реализации подпрограммы является достижение к 2025 году следующих результатов:

число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационно-консультационную поддержку не менее 200 чел.;

доля субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в соответствии с утвержденными порядками предоставления субсидий, не менее 80% от числа обратившихся;

количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку не менее не менее 4-х в годы оказания поддержки;  
увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в процентном соотношении к показателю за предыдущий период в постоянных ценах 2014 года не менее 7 % в годы оказания поддержки;  
доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку не менее 13,5 %;

прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку не менее 5 в годы оказания поддержки."

12. Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы I изложить в следующей редакции:

**Коэффициенты значимости**

№ п/п	Наименование программы, основного мероприятия, подпрограммы, мероприятия	Значение планового показателя											
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1.	Подпрограмма I «Развитие субъектов малого и среднего бизнеса»	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		
2.	Мероприятие 1.1. «Организация и проведение мероприятий при реализации подпрограммы»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3.	Мероприятие 1.1.1. «Организация и проведение ежегодного отраслевого мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,1	0,1	0,1	0,1		
4.	Мероприятие 1.1.2. «Выпуск телепередач, освещение на страницах газет и журналов мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и положительного опыта их деятельности»	0,07	0,01	0,006	0,002	0,013	0,003	0,1	0,1	0,1	0,1		
5.	Мероприятие 1.1.3. «Организация и проведение мастер-классов, обучающих семинаров, курсов повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства»	0,04	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
6.	Основное мероприятие 1.2. «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		



Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 21.02.2019 N236

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Table with columns for program name, budget type, and years 2016-2023. It lists various municipal programs like 'Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в Белогорске"' and 'Программа "Развитие системы здравоохранения..."'. Each row shows budget allocations in rubles for each year from 2016 to 2023.

Table with columns for measure number, measure name, budget type, and years 2016-2023. It lists specific measures such as 'Мероприятие 1.2.3 "Субсидия в субъектам малого и среднего предпринимательства..."', 'Мероприятие 1.2.4 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства..."', and 'Мероприятие 1.2.5 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства..."'. Each row shows budget allocations in rubles for each year from 2016 to 2023.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСКОГО ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ N237
21.02.2019

О внесении изменений в постановление от 03.11.2015 № 1939 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск" на 2016-2020 годы"

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N592), от 04.08.2014 N1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N593), от 03.11.2015 N1939 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск" на 2016-2020 годы" (в редакции постановления от 28.12.2018 N2080) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложениях к нему наименование муниципальной программы наименование муниципальной программы "Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск" на 2016-2020 годы" изложить в следующей редакции: Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск" и далее по тексту программы.

2. Строки восьмую и девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

8.	Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	Срок реализации Программы - 2016 - 2025 годы
9.	Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых х из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2016-2025 годы – 4 793,137 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 г. – 400,0 тыс. руб.; 2017 г. – 485,758 тыс. руб.; 2018 г. – 407,379 тыс. руб.; 2019 г. – 500,0 тыс. руб.; 2020 г. – 500,0 тыс. руб.; 2021 г. – 500,0 тыс. руб.; 2022 г. – 500,0 тыс. руб.; 2023 г. – 500,0 тыс. руб.; 2024 г. – 500,0 тыс. руб.; 2025 г. – 500,0 тыс. руб.

3. В столбце пятом таблицы "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" период "2016-2020" заменить периодом "2016-2025".

4. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2016 - 2025 годы составит - 4 793,137 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 г.- 400,0 тыс. руб.;
- 2017 г.- 485,758 тыс. руб.;
- 2018 г.- 407,379 тыс. руб.;
- 2019 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2020 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2021 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2022 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2023 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2024 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2025 г.- 500,0 тыс. руб."

5. Строки шестую и седьмую паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

6.	Этапы (при их наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016 - 2025 годы
7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2016-2025 годы – 4 793,137 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 400,0 тыс. руб.; 2017 год – 485,758 тыс. руб.; 2018 год – 407,379 тыс. руб.; 2019 год – 500,0 тыс. руб.; 2020 год – 500,0 тыс. руб.; 2019 год – 500,0 тыс. руб.; 2020 год – 500,0 тыс. руб.; 2021 год – 500,0 тыс. руб.; 2022 год – 500,0 тыс. руб.; 2023 год – 500,0 тыс. руб.; 2024 год – 500,0 тыс. руб.; 2025 год – 500,0 тыс. руб.

6. В столбце пятом таблицы "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" период "2016-2020" заменить периодом "2016-2025".

7. Абзац второй раздела 3 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Срок реализации подпрограммы - 2016 - 2025 г.г."

8. Раздел 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований из средств местного бюджета на 2016 - 2025 годы составляет 4 793,137 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 г.- 400,0 тыс. руб.;
- 2017 г.- 485,758 тыс. руб.;
- 2018 г.- 407,379 тыс. руб.;
- 2019 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2020 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2021 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2022 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2023 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2024 г.- 500,0 тыс. руб.;
- 2025 г.- 500,0 тыс. руб."

9. Таблицу "Коэффициенты значимости основных мероприятий" раздела 6 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Коэффициенты значимости мероприятий

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя									
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Подпрограмма I «Обеспечение развития и продвижения в информационном пространстве ТОР «Белогорск»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Основное мероприятие 1.1. «Обеспечение инвестиционного продвижения ТОР «Белогорск»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Мероприятие 1.1.1. «Расходы на информационное сопровождение мероприятий по продвижению ТОР «Белогорск»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

10. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

11. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N2.

12. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе признать утратившим силу.

13. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

14. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
21.02.2019 N237

**Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы**



2.	Постоянное развитие массовой физической культуры и спорта	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Обеспечение условий реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы	2015 – 2025 гг.	100% реализации мероприятий муниципальной программы
----	---	--	--	-----------------	---

5. В абзаце втором раздела 4 муниципальной программы предложение " адресная финансовая поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации" исключить.

6. Абзац первый, второй раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования муниципальной программы из средств различных бюджетов составит 889 535,987 тыс. рублей, из них, из средств местного бюджета 768 696,931 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 67 057,673 тыс. руб. ;  
 2016 год - 54 192,827 тыс. руб. ;  
 2017 год - 72 600,903 тыс. руб. ;  
 2018 год - 124 271, 651 тыс. руб. ;  
 2019 год - 65 193,131 тыс. руб. ;  
 2020 год - 67 301,838 тыс. руб. ;  
 2021 год - 65 154, 456 тыс. руб. ;  
 2022 год - 63 231,113 тыс. руб. ;  
 2023 год - 63 231,113 тыс. руб. ;  
 2024 год - 63 231,113 тыс. руб. ;  
 2025 год - 63 231,113 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 120 839,055 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 0,0 тыс. руб. ;  
 2016 год - 0,0 тыс. руб. ;  
 2017 год - 25 000,0 тыс. руб. ;  
 2018 год - 70 427,208 тыс. руб. ;  
 2019 год - 10 172,493 тыс. руб. ;  
 2020 год - 7 545, 986 тыс. руб. ;  
 2021 год - 7 693, 368 тыс. руб. ;  
 2022 год - 0,000 тыс. руб. ;  
 2023 год - 0,000 тыс. руб. ;  
 2024 год - 0,000 тыс. руб. ;  
 2025 год - 0,000 тыс. руб."

7. Абзац первый в разделе 7 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Достижение поставленных целей и задач Программы характеризуется следующими показателями:

увеличение доли граждан города Белогорск, систематически занимающихся физической культурой и спортом, не менее чем до 30 % к 2025 году и до 33%, при условии дополнительных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы;

увеличение доли граждан города Белогорск, с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения города не менее 15% к 2025 году;

обеспеченность спортивными сооружениями, в расчете на 1 тыс. населения города, в том числе: спортивными залами - до 53%, плоскостными спортивными сооружениями - до 83%, плавательными бассейнами - до 2,1%;

увеличение доли населения города Белогорск, выполнивших нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов ВФСК ГТО не менее 45 % к 2025 году."

8. Строку 6,7,8 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

6	Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015-2025 годы
7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015 – 2025 годы составляет 377 272,250 тыс. руб., в том числе: 2015 год – 61 206,827 тыс. руб. ; 2016 год – 40 700,576 тыс. руб. ; 2017 год – 80 216,628 тыс. руб. ; 2018 год – 141 630,419 тыс. руб. ; 2019 год – 9 517,800 тыс. руб. ; 2020 год – 9 000,000 тыс. руб. ; 2021 год – 7 000,000 тыс. руб. ; 2022 год – 7 000,000 тыс. руб. ; 2023 год – 7 000,000 тыс. руб. ;

2024 год – 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2025 год – 7 000,000 тыс. руб.  
 Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 278 020,242 тыс. руб., в том числе по годам:  
 2015 год – 61 206,827 тыс. руб. ;  
 2016 год – 40 700,576 тыс. руб. ;  
 2017 год – 55 216,628 тыс. руб. ;  
 2018 год – 71 203,211 тыс. руб. ;  
 2019 год – 5 693,000 тыс. руб. ;  
 2020 год – 9 000,000 тыс. руб. ;  
 2021 год – 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2022 год – 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2023 год – 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2024 год – 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2025 год – 7 000,000 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 99 252,008 тыс. руб., в том числе по годам:  
 2015 год – 0,0 тыс. руб. ;  
 2016 год – 0,0 тыс. руб. ;  
 2017 год – 25 000,0 тыс. руб. ;  
 2018 год – 70 427,208 тыс. руб. ;  
 2019 год – 3 824, 800 тыс. руб. ;  
 2020 год – 0,000 тыс. руб. ;  
 2021 год – 0,000 тыс. руб. ;  
 2022 год – 0,000 тыс. руб. ;  
 2023 год – 0,000 тыс. руб. ;  
 2024 год – 0,000 тыс. руб. ;  
 2025 год – 0,000 тыс. руб.

8	Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы к 2025 году станут: увеличение количества участников спортивно-массовых и физкультурных мероприятий до 20 000 человек в год.
---	--	--

9. Абзац пятый раздела 4 подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Реализация мероприятий подпрограммы планируется в период с 2015 по 2025 годы."

10. Основное мероприятие 1.1 "Развитие спортивной инфраструктуры" раздела 4 подпрограммы I дополнить следующим мероприятием " - мероприятие 1.1.4 "Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях области", которое предусматривает ремонт спортивных объектов".

11. Раздел 4 подпрограммы I дополнить следующим основным мероприятием: "Основное мероприятие 1.4 "Федеральный проект "Спорт - норма жизни" включает в себя: мероприятие 1.4.1 "Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации" предусматривающее укрепление материально-технической базы, обеспечение спортсменов спортивной экипировкой, обеспечение проезда к месту проведения соревнований и обратно, питанием и проживанием в период проведения спортивных мероприятий, проведение учебно-тренировочных сборов для участников команд, медицинское обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, повышение квалификации и переподготовка специалистов в сфере физической культуры и спорта."

12. Абзац первый, второй раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансового обеспечения подпрограммы из средств различных бюджетов на 2015 - 2025 годы составляет 377 272,251 тыс. руб., из них из средств местного бюджета - 278 020,242 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 61 206,827 тыс. руб. ;  
 2016 год - 40 700,576 тыс. руб. ;  
 2017 год - 55 216,628 тыс. руб. ;  
 2018 год - 71 203,211 тыс. руб. ;  
 2019 год - 5 693,000 тыс. руб. ;  
 2020 год - 9 000,000 тыс. руб. ;  
 2021 год - 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2022 год - 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2023 год - 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2024 год - 7 000,000 тыс. руб. ;  
 2025 год - 7 000,000 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 99 252,008 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 0,0 тыс. руб. ;  
 2016 год - 0,0 тыс. руб. ;  
 2017 год - 25 000,0 тыс. руб. ;

- 2018 год - 70, 427,208 тыс. руб.;
- 2019 год - 3 824, 800 тыс. руб.;
- 2020 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2021 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2025 год - 0,000 тыс. руб."

13.Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

**Кoeffициенты значимости**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Подпрограмма I «Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высоких достижений»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	ОМ 1.1 «Развитие инфраструктуры спорта»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	М 1.1.1 «Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности»	0,3	0,2	0,6	0	0	0	0	0	0	0
4.	М 1.1.2 «Развитие, инфраструктура и материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом»	0,3	0,3	0,1	0,1	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
5.	М 1.1.3 «Строительство объекта Спортивная зона СОП № 10 по ул. Никольское шоссе, 35А в городе Белогорск»	0	0	0	0,1	0	0	0	0	0	0
6.	М 1.1.4 «Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом в муниципальных образованиях»	0	0	0	0,1	0	0	0	0	0	0
7.	ОМ 1.2 «Мероприятия в сфере физической культуры и спорта»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	М 1.2.1 «Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях различного уровня»	0,2	0,2	0,1	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
9.	М 1.2.2 «Поддержка некоммерческих организаций в сфере развития физической культуры и спорта»	0,1	0,1	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	М 1.2.3 «Поддержка детско-юношеского спорта»	0,2	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
11.	ОМ 1.3 «Развитие спорта высоких достижений»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	М 1.3.1 «Адресная финансовая поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации»	0	0	0,1	0	0	0	0	0	0	0
13.	ОМ 1.4 «Федеральный проект «Спорт – норма жизни»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	М 1.4.1 «Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации»	-	-	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4

14.Строку 6, 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции:

6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016-2025 годы
7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2025 годы составляет 512 263,737 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 5 850,846 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 13 492,252 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 17 384,275 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 53 068,440 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 65 847,824 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 65 847,824 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 65 847,824 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 490 676,690 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 5 850,846 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 13 492,252 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 17 384,275 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 53 068,440 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 59 500,131 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 58 301,838 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 58 154,456 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 56 231,113 тыс. руб.;</p> <p>Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 21 587,047 тыс.руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 6 347,693 тыс. руб.;</p>

- 2020 год – 7 545,986 тыс. руб.;
- 2021 год – 7 693,368 тыс. руб.;
- 2022 год – 0,000 тыс. руб.;
- 2023 год – 0,000 тыс. руб.;
- 2024 год – 0,000 тыс. руб.;
- 2025 год – 0,000 тыс. руб.

15.Обеспечение мероприятия 2.1. "Обеспечение реализации подпрограммы" раздела 4 подпрограммы II дополнить мероприятием следующего содержания: " - мероприятия 2.1.4. "Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств" предусматривает субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального (государственного) задания на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ).

16.В разделе 4 подпрограммы II слова "по 2020 год" заменить словами "по 2025 год".

17.Абзац один раздела 5 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2025 годы составляет 512 263,737 тыс.руб., из них из средств местного бюджета - 490 676,690 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 - 5 850,846 тыс. руб.;
- 2016 - 13 492,251 тыс. руб.;
- 2017 - 17 384,275 тыс. руб.;
- 2018 - 53 068,440 тыс. руб.;
- 2019 - 59 500,131 тыс. руб.;
- 2020 - 58 301,838 тыс. руб.;
- 2021 год - 58 154,456 тыс. руб.;
- 2022 год - 56 231,113 тыс. руб.;
- 2023 год - 56 231,113 тыс. руб.;
- 2024 год - 56 231,113 тыс. руб.;
- 2025 год - 56 231,113 тыс. руб.

Из средств областного бюджета - 21 587,047 тыс.руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2016 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2017 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2018 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2019 год - 6 347,693 тыс. руб.;
- 2020 год - 7 545,986 тыс. руб.;
- 2021 год - 7 693,368 тыс. руб.;
- 2022 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2023 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2024 год - 0,000 тыс. руб.;
- 2025 год - 0,000 тыс. руб."

18.Таблицу коэффициенты значимости мероприятий раздела 6 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

**Кoeffициенты значимости мероприятий**

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1.	Подпрограмма II «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	ОМ 2.1 «Обеспечение реализации подпрограммы»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	М 2.1.1 «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления»	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
4.	М 2.1.2 «Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий»	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
5.	М 2.1.3 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,4	0,4	0,4	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
6.	М 2.1.4 «Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств»	-	-	-	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

19. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

20. Приложение N 2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт средств местного бюджета" к муниципальной программе признать утратившим силу.

21. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятия муници-

