



Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон/Факс: 8 (416-41) 2-26-42

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение и.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 22.11.2019 N 492.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Юридический адрес (или местонахождение) объекта	Составление акта приема-передачи объекта	Средняя цена выставленного торгового объекта, кв. м	Период размещения выставленного торгового объекта	Условная оценка на день заключения договора, руб.	Максимальная цена на размещение, руб.
1	Амурская область, Белогорск, ул. 50 лет Комсомола, 129	Белогорск (Шляпка)	29	1 год	18 122,00	1 087,00

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 16.12.2019 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 27.11.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 12.12.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 13.12.2019 в 14:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 18 522,00 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 1 852,20 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, БКБ 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. 50 лет Комсомола, 129 "Шаурма".

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостаточных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю. Форма Заявки

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" А.И. Шапран

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____

МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И. Шапран

Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами:

1. Ул. Ленина - Почтовая (район дома N 25) "Овощи, фрукты", площадью 24 кв.м.:

- признать аукцион, назначенный на 25.11.2019 в 14:00 часов, несостоявшимся с единственной заявкой;

- заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта с единственным участником аукциона ИП Якубович Ф.Х. на условиях и по цене, которые предусмотрены аукционной документацией.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.И. Шапран

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1749
21.11.2019

О проведении городского конкурса "Морозная сказка" на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск

В связи с проведением новогодних и рождественских праздников в целях праздничного оформления города, повышения культуры обслуживания и демонстрации лучшего новогоднего и рождественского оформления предприятий потребительского рынка муниципального образования город Белогорск,

постановляю:

1. Провести с 9 декабря 2018 года по 20 декабря 2019 года городской конкурс "Морозная сказка" на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск.
2. Утвердить Положение о проведении городского конкурса "Морозная сказка" на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск (приложение N1).
3. Утвердить Состав городской конкурсной комиссии (приложение N2).
4. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorck.ru.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

УТВЕРЖДЕНО

Приложение N 1

к постановлению Администрации
г. Белогорск
21.11.2019 N1749

Положение о проведении городского конкурса "Морозная сказка" на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения городского конкурса на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск, критерии для выявления победителей конкурса, порядок их награждения.

2. Цели и задачи

2.1 Цель конкурса:

праздничное оформление города, повышение культуры обслуживания, демонстрация лучшего новогоднего и рождественского оформления оконных витрин, торговых залов и приемных

салонов, фасадов зданий и территорий, прилегающих к предприятиям торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.2 Задачи конкурса

развитие творческой активности при оформлении предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания; выявление лучших и оригинальных образцов оформления оконных витрин, торговых залов и приемных салонов, фасадов зданий и территорий, прилегающих к предприятиям торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

2.3 привлечение внимания населения города к художественному оформлению предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.4 Основным принципом проведения конкурса является создание равных условий для всех его участников и гласность его проведения.

3. Организация конкурса

3.1 Инициатором и организатором конкурса является Администрация города Белогорск.

3.2 Общее руководство и организацию конкурса осуществляет комиссия по проведению городского конкурса, которая оценивает выполнение конкурсных показателей участниками конкурса в соответствии с оценочными листами согласно приложению к настоящему Положению и подводит итоги конкурса.

3.3 Конкурсная комиссия имеет право проводить осмотры оконных витрин, торговых залов и приемных салонов, фасадов зданий и территорий, прилегающих к предприятиям торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

4. Участники конкурса

4.1 Участниками конкурса являются предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания г. Белогорск, всех форм собственности.

4.2 Участники конкурса оформляют оконные витрины, торговые залы и приемные салоны, фасады зданий и территорий, прилегающие к предприятиям торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится с 9 декабря по 20 декабря 2019 года.

5.2. Конкурс проводится с без подачи заявок на участие, путем осмотра и оценки предприятий потребительского рынка города конкурсной комиссией.

5.3. Конкурсная комиссия осматривает не менее 10 предприятий потребительского рынка города по каждому виду деятельности (торговля, общественное питание, бытовое обслуживание).

5.4. В период проведения конкурса, члены конкурсной комиссии посещают и оценивают предприятия потребительского рынка города по критериям, указанным в разделе 6 настоящего Положения.

5.5. Жители города Белогорска определяют победителей предприятий потребительского рынка в номинации "Народное признание", путем on-line голосования на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru>, раздел "народное признание".

6. Подведение итогов и оценки

6.1. Настоящим положением учреждаются шесть призовых мест:

победитель среди предприятий торговли;
победитель среди предприятий общественного питания;
победитель среди предприятий бытового обслуживания;
победитель номинации "народное признание" по каждому виду деятельности (торговля, общественное питание, бытовое обслуживание).

6.2. Победители конкурса определяются в результате подсчета количества баллов, набранных участниками. В случае равенства количества набранных баллов участниками конкурса решение о присуждении места принимает Председатель комиссии.

6.3. Критерии оценки конкурса:

№ п/п	Критерии оценки конкурса	Максимальное количество баллов
1	Благоустройство и праздничное оформление прилегающей территории	10
2	Праздничное оформление фасада, витрин	10
3	Праздничное оформление торгового зала и зала обслуживания	10
4	Применение в праздничном оформлении иллюминации, подсветки	10
5	Внешний вид обслуживающего персонала	10
Итого:		50 баллов

6.4. Комиссия по подведению итогов конкурса, по критериям определенным в пункте 6.3. настоящего Положения, определяет победителей, набравших наибольшее количество баллов, в срок до 20 декабря 2019 года.

6.5. Решение комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом.

6.6. В номинации "Народное признание" победители определяются по итогам on-line голосования на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belgorck.ru>.

6.7. Награждение победителей конкурса осуществляется в день проведения мероприятий, посвященных открытию "Ледового городка" по адресу: г. Белогорск, площадь 30 - летия Победы.

6.8. Победители конкурса награждаются памятными призами.

*Приложение
к Положению о проведении городского конкурса "Морозная сказка" на лучшее новогоднее и рождественское оформление зданий, строений, сооружений и прилегающих к ним территорий предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания муниципального образования г. Белогорск*

Оценочный лист по показателям конкурса

Местонахождение объекта _____

Владелец объекта _____

Вид деятельности _____

№ п/п	Критерии оценки конкурса:	Количество баллов (от 1 до 10)
1	Благоустройство и праздничное оформление прилегающей территории	
2	Праздничное оформление фасада, витрин	
3	Тематическое оформление торгового зала и зала обслуживания	
4	Применение в праздничном оформлении иллюминации, подсветки	
5	Внешний вид обслуживающего персонала	
Итого:		

Члены комиссии:

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Ф.И.О. _____ Подпись _____

Дата осмотра _____

УТВЕРЖДЕН
Приложение N2
к постановлению Администрации
города Белогорск
21.11.2019 N1749

Состав городской конкурсной комиссии

1. Цыркунова Л.В. - заместитель Главы по экономике, Председатель комиссии;

2. Гратий В.В. - председатель Белогорского городского Совета народных депутатов, заместитель председателя комиссии;

3. Ташлыкова И.В. - ведущий специалист отдела по труду и потребительскому рынку, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Шипулина Н.В. - председатель Совета предпринимателей при Главе г. Белогорск;

5. Дзюба И.С. - заместитель начальника отдела по труду и потребительскому рынку;

6. Прудникова Н.А. - председатель Белогорской городской общественной организации Союз пенсионеров.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1722

15.11.2019

О внесении изменений в постановление от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности"

В соответствии со статьей 54 Устава муниципального образования города Белогорск в целях совершенствования Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности, в постановление Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N 900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 09.04.2019 N 477) внести следующие изменения,

постановляю:

1. В раздел 1 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности внести следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6. изложить в новой редакции: "1.6. Основные этапы разработки и реализации муниципальных программ:

принятие решения о разработке муниципальной программы; формирование муниципальной программы; согласование проекта муниципальной программы; утверждение муниципальной программы Администрацией г. Белогорск."

1.2. Пункт 1.8. изложить в новой редакции: "1.8. Перечень муниципальных программ формируется отделом экономического развития и инвестиций совместно с МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, на основании данных, представленных инициаторами разработки программы."

2. Раздел 2 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также про-

Приложение

к постановлению Администрации

г. Белогорск

15.11.2019 N 1723

ведения оценки эффективности изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Абзацы 5, 6 пункта 4.2 раздела 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности изложить в новой редакции:

"- проводит согласование проекта муниципальной программы с отделом экономического развития и инвестиций и со всеми заинтересованными отделами и структурными подразделениями Администрации г. Белогорск;

- обеспечивает доработку проекта муниципальной программы в соответствии с замечаниями отдела экономического развития и инвестиций, контрольно-счетной палаты и других заинтересованных отделов и структурных подразделений Администрации г. Белогорск."

4. Абзац 6 пункта 4.3 раздела 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности изложить в новой редакции:

"- своевременно получать от отдела экономического развития и инвестиций, и других заинтересованных органов информацию по проекту муниципальной программы;"

5. Пункты 4.6. - 4.9. раздела 4 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности изложить в новой редакции:

"4.6. Координатор муниципальной программы формирует проект муниципальной программы, направляет его на согласование в отдел экономического развития и инвестиций и финансовое управление в срок до 20 августа года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы. Срок направления проекта муниципальной программы на согласование может быть продлен, но не позднее, чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты утверждения муниципальной программы.

4.7. Отдел экономического развития и инвестиций по мере поступления проектов муниципальных программ организует их экспертизу на предмет целесообразности и эффективности реализации программных мероприятий, исходя из требований к содержанию программ, изложенных в настоящем Порядке.

В случае необходимости для проведения экспертизы отдел экономического развития и инвестиций вправе привлекать специализированные организации и отдельных специалистов. Финансирование работ специализированных организаций и отдельных специалистов по экспертизе проекта муниципальной программы осуществляется за счет средств координатора муниципальной программы (участника муниципальной программы, координатора подпрограммы).

4.8. При наличии замечаний координатору муниципальной программы предоставляется право в сжатые сроки провести доработку муниципальной программы и повторно представить его на согласование в отдел экономического развития и инвестиций.

4.9. Проекты муниципальных программ утверждаются постановлением Администрации г. Белогорск не позднее 30 дней до дня внесения проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в городской Совет народных депутатов."

6. В подразделе 3.3 раздела III приложения N 2 к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности "Требования к содержанию муниципальных программ" после слов "в соответствии с таблицей 1" дополнить следующими словами "обязательно в случае наличия подпрограмм в структуре муниципальной программы)".

7. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

8. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск
С.Ю. Мелюков**

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ

2.1. Решением о разработке муниципальной программы является включение наименования муниципальной программы в перечень муниципальных программ города Белогорск.

2.2. При принятии решения учитываются:

соответствие предметной области инициируемой программы приоритетным направлениям социально-экономического развития города;

значимость для осуществления крупных структурных изменений и повышения эффективности развития конкретных отраслей и территорий, науки, образования и социальной сферы, для обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования;

невозможность комплексного решения проблемы в приемлемые сроки за счет использования действующего рыночного механизма и необходимость муниципальной поддержки ее решения;

необходимость концентрации ресурсов для решения проблемы; возможность привлечения для финансирования программы средств федерального и областного бюджетов, а также внебюджетных источников.

2.3. После утверждения Главой муниципального образования г. Белогорск проекта перечня муниципальных программ, подлежащих разработке, отдел экономического развития и инвестиций информирует об этом инициаторов разработки муниципальных программ.

2.4. По программам, предусматривающим работу нескольких участников, для координации их деятельности Главой муниципального образования назначается координатор муниципальной программы (подпрограммы).

2.5. Перечень программ утверждается постановлением Администрации города Белогорск и содержит:

наименование муниципальной программы;

наименования ответственных исполнителей;

основные направления реализации муниципальной программы.

2.6. Разработка проекта муниципальной программы производится инициатором разработки муниципальной программы (координатором муниципальной программы) совместно с исполнителями (координаторами подпрограмм) и участниками муниципальной программы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1723

15.11.2019

О внесении изменений в постановление от 20.05.2019 N1753 "Об утверждении состава комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования г. Белогорск"

В соответствии со статьей 54 Устава муниципального образования города Белогорск в постановление Администрации г. Белогорск от 20.05.2019 N1753 "Об утверждении состава комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования г. Белогорск" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение к постановлению "Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории муниципального образования г. Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 11.6. раздела 11 "Прочие вопросы" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Цыркунову Л.В.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
15.11.2019 N1723

**Состав комиссии по подготовке и проведению
Версской переписи населения 2020 года
на территории муниципального образования
г. Белогорск**

Цыркунова Лариса Вячеславовна - заместитель Главы по экономике, председатель комиссии;

Касьянова Ольга Владимировна - руководитель отдела статистики предприятий, сельского хозяйства, окружающей природной среды, ведение статистического регистра и общероссийских классификаторов (г. Белогорск), заместитель председателя комиссии;

Устинова Людмила Ивановна - специалист-эксперт отдела статистики предприятий, сельского хозяйства, окружающей природной среды, ведение статистического регистра и общероссийских классификаторов (г. Белогорск), секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике;

Батищев Алексей Валерьевич - директор МУП "Белогорсктехинвентаризация" города Белогорска;

Болтикова Екатерина Сергеевна - заместитель директора ГКУ АО "Центр занятости населения города Белогорска";

Горбунов Михаил Васильевич - главный врач ГАУЗ АО "Белогорская больница";

Зингер Марина Анатольевна - заместитель Главы по информационным технологиям;

Громько Светлана Александровна - главный специалист по кадрам МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорска";

Карлова Олеся Владимировна - инженер электросвязи Транспортного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Белогорск Амурского филиала ПАО "Ростелеком";

Колесникова Галина Юрьевна - начальник МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск";

Куртукова Светлана Васильевна - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России "Белогорский";

Логвиновский Леонид Михайлович - председатель территориальной избирательной комиссии города Белогорск;

Медведева Мария Евгеньевна - руководитель отдела организации эксплуатации сети почтовой связи Белогорского почтамта УПФС Амурской области - филиал ФГУП "Почта России";

Ревин Сергей Валерьевич - военный комиссар (города Белогорск, Белогорского и Серышевского районов) Амурской области; Сабуцкая Марина Борисовна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;

Синько Александр Васильевич - заместитель председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск";

Синько Лариса Васильевна - начальник МКУ "Финансовое управление Администрации города Белогорск";

Столбаская Наталия Николаевна - начальник отдела ЗАГС по г. Белогорск и Белогорскому району;

Тарасенко Наталья Викторовна - начальник Белогорского межрайонного отдела Управления Росреестра по Амурской области;

Трушина Наталия Игоревна - начальник отдела контроля МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск";

Шматко Валерий Викторович - начальник отделения военно-политического отдела объединения;

Юденко Елена Владимировна - начальник ГКУ АО "Управление социальной защиты населения в г. Белогорске (межрайонное)".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 1724

15.11.2019

О внесении изменений в постановление от 13.10.2017 N 2493 "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы"

На основании Протокола заседания общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" от 08.11.2019, в целях корректировки мероприятий муниципальной программы,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 13.10.2017 N 2493 "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" (в редакции постановления от 09.08.2019 N 1194) следующие изменения:

1.1. Приложение N 7 "Ранжированный адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в 2018-2024 годах" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
15.11.2019 N1724

**Ранжированный адресный перечень общественных
территорий, нуждающихся в благоустройстве
(с учетом их физического состояния) и
подлежащих благоустройству
в 2018-2024 годах**

№ п/п	Адрес объекта	Площадь земельного участка (кв. м)	Срок реализации благоустройства
1.	Север «Жемчужина» в микрорайоне «Генераторный» (ул. Авиационная, 71)	1072,29	2018 год
2.	Территория городского парка культуры и отдыха в микрорайоне «Центральный»	77 464	2018 год
3.	Территория парка микрорайона «Амурский мач»	36 784	2019 год
4.	Территория парка микрорайона «Мелькомбинат» вблизи здания городского отдела ЗАГС	9 184	2019 год
5.	Территория микрорайона «Амурский мач» в районе сквера по ул. Луцкевича, 8	1 606	2019 год
6.	Территория площади им. 30-летия Победы	7 831,94	2020 год
7.	Территория игровой и прогулочной зоны от парка ГПКиО	77 464	2020 год
8.	Территория в районе МАОУ «Школа № 3 города Белогорск»	12 731	2020 год
9.	Территория сквера «Аллея молодежи»	630	в последующие годы реализации программы
10.	Территория в районе улицы Кирова - Чезова	1 327,92	в последующие годы реализации программы

11	Территория между МКД № 217/2 по ул. Мая и переулку Зейский	1.227,5	в последующие годы реализации программы
12	Территория в районе «Городок»	300	в последующие годы реализации программы
13	Территория в районе «Мостоград»	300	в последующие годы реализации программы
14	Территория по улице Благовещенская	300	в последующие годы реализации программы

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1750
21.11.2019**

Об утверждении документа планирования регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", с постановлением Администрации г. Белогорск от 31.03.2016 N393 "Об утверждении Порядка разработки и утверждения документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным автобусным маршрутам муниципальной маршрутной сети г. Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить документ планирования регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2020 год.

2. Постановление Администрации г. Белогорск от 26.11.2018 N1808 "Об утверждении документа планирования регулярных перевозок по маршрутам регулярных перевозок муниципального образования г. Белогорск на 2019 год" признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 7.6 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы г. Белогорск С.Ю. Мельюков

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

Администрации г. Белогорск

21.11.2019 N1750

Документ планирования регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск на 2020 год

1. Общие положения

1.1. Документ планирования регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск [далее соответственно - документ планирования] устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок на территории муниципального образования г. Белогорск в 2020 году.

1.2. В документе планирования используются понятия, определенные Федеральным законом от 08.11.2007 N 259 - ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федеральным законом от 13.07.2015 N 220 - ФЗ

"Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" [далее - Федеральный закон от 13.07.2015 N 220 - ФЗ] и иными нормативными правовыми актами.

1.3. Документ планирования подготовлен в целях повышения качества и эффективности транспортного обслуживания населения муниципального образования г. Белогорск по регулярным автобусным маршрутам, определения направления развития регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам, оптимизации существующих регулярных автобусных маршрутов с учетом социальных и экономических факторов.

В рамках достижения указанной цели приоритетами развития регулярных перевозок являются:

формирование маршрутной сети регулярных перевозок [далее - маршрутная сеть] с учетом минимизации дублирования маршрутов, установленных для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

развитие транспортной инфраструктуры для обеспечения регулярных перевозок [далее - транспортная инфраструктура];

повышение эффективности системы управления и контроля за осуществлением регулярных перевозок в рамках маршрутной сети [далее - система управления и контроля].

1.4. Формирование муниципальной маршрутной сети г. Белогорск осуществляется МКУ "Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск" [далее - уполномоченный орган] с учетом сведений о развитии муниципального образования г. Белогорск и [или] создании, изменении пассажиропотоков на территории г. Белогорск, сведений о формировании дорожной и транспортной инфраструктуры.

1.5. Развитие транспортной инфраструктуры осуществляется уполномоченным органом путем привлечения транспортных средств соответствующего вида, класса и вместимости с учетом данных о пассажиропотоках, а также текущего состояния и перспективного развития дорожной инфраструктуры и объектов транспортной инфраструктуры для обслуживания пассажиров.

1.6. Повышение эффективности системы управления и контроля проводится уполномоченным органом посредством автоматизации процесса контроля и мониторинга осуществления регулярных перевозок с использованием государственной информационной системы Амурской области "Региональный навигационно-информационный центр по Амурской области" [далее - РНИЦ по Амурской области].

2. Перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок

2.1. Мероприятия по развитию регулярных перевозок на территории муниципального образования г. Белогорск в 2020 году осуществляются по следующим направлениям:

2.1.1. В рамках формирования маршрутной сети г. Белогорск: проведение анализа количества перевезенных пассажиров и интенсивности движения транспортных средств на регулярных автобусных маршрутах, установленных для осуществления перевозок по регулируемым тарифам;

проведения анализа изменений пассажиропотоков на регулярных автобусных маршрутах;

проведение конкурсных процедур на право осуществления перевозок по регулярным автобусным маршрутам по регулируемым тарифам;

выдача карт маршрута регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам;

увеличение или уменьшение интенсивности движения транспортных средств по регулярным автобусным маршрутам в зависимости от изменения пассажиропотоков;

установление, изменения, отмена регулярных автобусных маршрутов в рамках маршрутной сети.

2.1.2. В рамках развития инфраструктуры:

проведение обследования дорожных условий на регулярных автобусных маршрутах;

проведение анализа планируемой реконструкции и строительства автомобильных дорог местного значения;

определение вида, класса и вместимости транспортных средств по

каждому регулярному автобусному маршруту;

установление регулярных автобусных маршрутов.

2.1.3. В рамках повышения эффективности системы управления и контроля:

заключение договоров на оказание услуг диспетчеризации транспортных средств между РНИЦ по Амурской области и перевозчиками;

внесение в РНИЦ по Амурской области сведений о регулярных автобусных маршрутах муниципального образования г. Белогорск, перевозчиках, транспортных средствах, расписаниях движения, структурировании таких сведений, формировании отчетности.

3. Организация регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам по регулируемому тарифу

3.1. Осуществление регулярных перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск, перевозка пассажиров и багажа по которым осуществляется по регулируемому тарифам, обеспечивается посредством заключения уполномоченным органом местного самоуправления муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ.

3.2. Сведения о регулярных автобусных маршрутах, перевозка пассажиров и багажа по которым осуществляется по регулируемому тарифам:

Регистрационный номер маршрута	Порядковый номер маршрута	Наименование маршрута
1	1К	«Ж/д вокзал - ул. Первомайская – Ж/д вокзал»
2	2К	«Ж/д вокзал - ул. Первомайская – Ж/д вокзал»
3	4	«Ж/д вокзал – Психоневрологический центр»
4	5	«с. Низинное – Ж/д вокзал - ул. Низинская»
5	6	«Ж/д вокзал – База № 3»
6	7	«Ж/д вокзал- о. Стрище»
7	8	«Ж/д вокзал – Военный городок»
8	11	«Школа № 5 – Ж/д вокзал- Д/сад № 54»
9	12	«Ж/д вокзал - Городок»
10	21	«Ж/д вокзал - пер. Энергетиков»
11	22	«Кафе «Зодиак» - пер. Энергетиков»
12	1Д (сезонный)	«Ж/д вокзал - Дачи (Ткм.)»
13	5Д (сезонный)	«Ж/д вокзал - Дачи -2»

3.3. Заключение муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципального образования г. Белогорск по регулируемым тарифам в 2020 году не планируется.

4. Изменения вида регулярных перевозок: изменение вида регулярных перевозок в 2020 году не планируется.

5. Мероприятия по установлению, изменению, отмене регулярных автобусных маршрутов:

№ п/п	Планируемое мероприятие	Срок	Обоснование необходимости проведения мероприятия
1	Изменение регулярного автобусного маршрута № 4 «Ж/д вокзал – Психоневрологический центр»	Январь 2020 год	Оптимизация муниципальной маршрутной сети г. Белогорск
2	Отмена регулярного автобусного маршрута № 8 «Ж/д вокзал – Военный городок»	Январь 2020 год	Оптимизация муниципальной маршрутной сети г. Белогорск

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1751

21.11.2019

Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества

В целях реализации полномочий Федерального закона от 24.07.2007 N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Положения "Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Белогорска", утвержденного решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 18.12.2008 N66/193, улучшения условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования г. Белогорск,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования г. Белогорск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

1.2. Форму Перечня муниципального имущества муниципального образования г. Белогорск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для опубликования в средствах массовой информации, а также размещения в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

1.3. Види муниципального имущества, которое используется для формирования Перечня муниципального имущества муниципального образования г. Белогорск, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

2. МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" в течение месяца с даты вступления в силу настоящего постановления обеспечить опубликование Перечня в средствах массовой информации, а также его размещение в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с требованиями части 3 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" по форме, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление от 02.04.2009 N 370 "Об утверждении Положения о порядке формирования и ведения перечня имущества" считать утратившим силу.

4. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 4.4. раздела 4 "Собственность города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию Розонова В.А.

**Глава муниципального образования г. Белогорск
С.Ю. Мелюков**

Приложение N1
к постановлению
Администрации г. Белогорск
21.11.2019 N1751

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. БЕЛОГОРСК, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЛЬГОТНЫМ СТАВКАМ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ) СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества муниципального образования г. Белогорск, предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень, в целях предоставления указанного имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры поддержки).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня

2.1. В Перечне содержатся сведения о муниципальном имуществе муниципального образования г. Белогорск, свободном от прав третьих лиц (за исключением права, хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", предназначенном для предоставления во владение и (или), в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах б, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование перечня осуществляется в целях:

2.2.1. Обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки.

2.2.2. Предоставления имущества, принадлежащего на праве собственности муниципального образования г. Белогорск во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе: возмездно, безвозмездно и по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки.

2.2.3. Реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования г. Белогорск в сфере оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.2.4. Повышения эффективности управления муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования г. Белогорск, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования г. Белогорск.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

2.3.1. Достоверность данных об имуществе, включаемом в Перечень, и поддержание актуальности информации об имуществе, включенном в Перечень.

2.3.2. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая на основе предложений, в том числе внесенных по итогам заседаний рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования г. Белогорск.

2.3.3. Взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

3. Формирование, ведение Перечня, внесение в него изменений, в том числе ежегодное дополнение Перечня

3.1. Перечень, изменения и ежегодное дополнение в него утверждаются постановлением Администрации г. Белогорск.

3.2. Формирование и ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом муниципального образования г. Белогорск: Муниципальным казенным учреждением "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" в электронной форме, а также на бумажном носителе. Уполномоченный орган отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.3. В Перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.3.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.3.2. В отношении имущества федеральными законами не установлен запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду.

3.3.3. Имущество не является объектом религиозного назначения.

3.3.4. Имущество не является объектом незавершенного строительства.

3.3.5. Имущество не включено в действующую в текущем году и на очередной период Программу приватизации муниципального имущества, принятой в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также в перечень имущества муниципального образования г. Белогорск, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

3.3.6. Имущество не признано аварийным и подлежащим сносу.

3.3.7. Имущество не относится к жилому фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда.

3.3.8. Земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства.

3.3.9. Земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1-10, 13-15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.3.10. В отношении имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, владеющим им соответственно на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее - балансодержатель), представлено предложение балансодержателя о включении указанного имущества в Перечень, а также письменное согласие органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение имущества в Перечень в целях

предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки.

3.3.11. Имущество не относится к вещам, которые теряют свои натуральные свойства в процессе использования (потребляемым вещам), к малочисленному движимому имуществу, к имуществу, срок службы которого составляет менее пяти лет или его предоставление в аренду на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации не допускается, а также не является частью неделимой вещи.

3.4. Запрещается включение имущества, сведения о котором включены в Перечень, в проект Программы приватизации муниципального имущества или в проект дополнений в указанную программу.

3.5. Сведения об имуществе группируются в Перечне по городскому округу г. Белогорск, на территории которого имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), земельные участки, движимое имущество).

3.6. Внесение сведений об имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляется правовым актом исполнительных органов местного самоуправления муниципального образования г. Белогорск по его инициативе или на основании предложений балансодержателя, рабочей группы созданной по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании г. Белогорск, а также предложений субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, институтов развития в сфере малого и среднего предпринимательства.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества муниципального образования г. Белогорск.

3.7. Рассмотрение уполномоченным органом предложений, поступающих от лиц, указанных в пункте 3.6. настоящего Порядка, осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений Уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

3.7.1. О включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с принятием соответствующего правового акта.

3.7.2. Об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня, с принятием соответствующего правового акта.

3.7.3. Об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.8. Решение об отказе в учете предложения о включении имущества в перечень принимается в следующих случаях:

3.8.1. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.8.2. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение имущества в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: балансодержателя, органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделок с имуществом балансодержателя.

3.8.3. Отсутствуют индивидуально - определенные признаки движимого имущества, позволяющие заключить в отношении него договор аренды.

3.9. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе муниципального образования г. Белогорск из Перечня, если в течение двух лет со дня включения сведений об указанном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения

и (или) пользования имуществом, а также на право заключения договора аренды земельного участка от субъектов МСП.

- ни одного предложения (заявления) о предоставлении имущества, включая земельные участки, в том числе без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Земельным кодексом Российской Федерации.

3.10. Сведения о муниципальном имуществе муниципального образования г. Белогорск подлежат исключению из Перечня, в следующих случаях:

3.10.1. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд муниципального образования г. Белогорск. В решении об исключении имущества из Перечня при этом указывается направление использования имущества и реквизиты соответствующего решения.

3.10.2. Право собственности муниципального образования г. Белогорск на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

3.10.3. Прекращение существования имущества в результате его гибели или уничтожения.

3.10.4. Имущество признано в установленном законодательством Российской Федерации порядке непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния.

3.10.5. Имущество приобретено его арендатором в собственности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.11. Уполномоченный орган исключает из Перечня имущество, характеристики которого изменились таким образом, что оно стало непригодным для использования по целевому назначению, кроме случая, когда такое имущество предоставляется субъекту МСП или организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП на условиях, обеспечивающих проведение его капитального ремонта и (или) реконструкции арендатором в соответствии с Положением о порядке сдачи в аренду муниципального недвижимого имущества г. Белогорска, утвержденного решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 26.12.2000 N 138.

3.12. Уполномоченный орган уведомляет арендатора о намерении принять решение об исключении имущества из Перечня в срок не позднее трех рабочих дней с даты получения информации о наступлении одного из оснований, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, за исключением пункта 3.10.5.

4. Опубликование Перечня и предоставление сведений о включенном в него имуществе

4.1. Уполномоченный орган:

4.1.1. Обеспечивает опубликование Перечня или изменений в Перечень в средствах массовой информации, определенных правовым актом муниципального образования г. Белогорск об определении средства массовой информации для официального опубликования правовых актов органов местного самоуправления в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения по форме согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению.

4.1.2. Осуществляет размещение Перечня на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня или изменений в Перечень по форме согласно приложению N 2 к настоящему Постановлению.

4.1.3. Предоставляет в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" сведения о перечне и изменениях в него в порядке, по форме и в сроки, установленные приказом Министерства экономического развития в Российской Федерации от 20 апреля 2016 года N 264 "Об утверждении порядка предоставления сведений об утвержденных

10 ДОКУМЕНТЫ

перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Приложение N2
к постановлению
Администрации г. Белогорск
21.11.2019 N1751

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. БЕЛОГОРСК, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕГО ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЛЬГОТНЫМ СТАВКАМ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ) СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта и назначение	Наименование объекта в реестре	Сведения о владельце (пользователе) объекта и его назначении	Иные сведения
1	2	3	4	5	6

Сведения о недвижимом имуществе				Сведения о движимом имуществе			
Кадастровый номер <5>	Техническое состояние объекта недвижимости <6>	Классификация в реестре <7>	Вид реального имущества <8>	Государственный регистрационный номер (при наличии) <9>	Марка, модель	Год выпуска	Система (принадлежит ли) имуществу <10>
11	12	13	14	15	16	17	18

Сведения о правообладателе и в право уступки лица на имущество						
Для договоров аренды и безвозмездного пользования права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10>	Дата совершения сделки (при наличии) <11>	Наименование правообладателя <12>	Виде о характере права на имущество <13>	ИН правообладателя <14>	Контактный телефон <15>	Адрес электронной почты <16>
17	18	19	20	21	22	23

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при необходимости его указания - полный адрес места нахождения органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс; для движимого имущества указывается тип: транспорт, оборудование, инвентарь, иное движимое имущество.

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости согласно сведениям о нем в Кадастре недвижимости при наличии такого наименования, а при его отсутствии - наименование объекта в реестре муниципального имущества. Если имущество является помещением, указывается его номер в здании. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости. Для движимого имущества указывается его наименование согласно сведениям реестра муниципального имущества или технической документации.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости.

<5> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости или его части, включаемой в перечень, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<6> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригоден к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормальное

техническое состояние).

<7>, <8> Для объекта недвижимости, включенного в перечень, указывается категория и вид разрешенного использования земельного участка, на котором расположен такой объект. Для движимого имущества данные строки не заполняются.

<9> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой в аренду с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В ином случае данная строка не заполняется.

<10> Указывается: "ДА" или "НЕТ".

<11> Для имущества казны указывается наименование публично-правового образования, для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается наименование муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, за которым закреплено это имущество.

<12> Для имущества казны указывается: "нет", для имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления указывается: "Право хозяйственного ведения" или "Право оперативного управления".

<13> ИНН указывается только для муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

<14>, <15> Указывается номер телефона и адрес электронной почты ответственного структурного подразделения или сотрудника правообладателя для взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам заключения договора аренды имущества.

Приложение N3
к постановлению
Администрации г. Белогорск
21.11.2019 N1751

ВИДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, КОТОРОЕ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. БЕЛОГОРСК, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПО ЛЬГОТНЫМ СТАВКАМ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ) СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентарь, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.

2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.

3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.

4. Земельные участки государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по предоставлению которых осуществляет муниципальное образование г. Белогорск в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 N136-ФЗ.

5. Здания, строения и сооружения, подлежащие ремонту и реконструкции, а также объекты недвижимого имущества, не подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и не имеющие доступа к объектам транспортной инфраструктуры, на которые распространяется действие Положения о порядке сдачи в аренду муниципального недвижимого имущества г. Белогорск, утвержденного решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 26.12.2000 N138.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1774

26.11.2019

О внесении изменений в постановление от 27.05.2019 N783 "О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП"

В связи с заключенным соглашением о взаимодействии между АО "Корпорация "МСП" и Минспортом России от 25.07.2018 N 139/с-163, в целях увеличения доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, и создания для всех категорий и групп населения условий для занятия физической культурой и спортом, массовым спортом, а также в целях развития малого и среднего предпринимательства в сфере физической культуры и спорта,

постановляю:

1. Внести изменения в постановление от 27.05.2019 N783 "О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам МСП":

1.1. Исключить из состава рабочей группы:

Синько А.В. - и.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск", председатель рабочей группы.

1.2. Включить в состав рабочей группы:

Шапран А.И. - и.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск", председатель рабочей группы.

Цырбачева Г.М. - заместитель начальника МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск", член рабочей группы.

2. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 4.4. раздела 4 "Собственность города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию Розонова В.А.

**Глава муниципального
образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1784

27.11.2019

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"

На основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов N35/81 от 17.10.2019 "О внесении изменений в решение городского Совета от 10.12.2018 N21/104 "О местном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов", в целях уточнения объемов бюджетных ассигнований муниципальной программы,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск" (в редакции постановления от 09.09.2019 N1354) следующие изменения:

1.1. Строку девятую паспорта программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 578272,003 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 46331,102 тыс. руб.; 2016 г. – 47361,734 тыс. руб.; 2017 г. – 46246,413 тыс. руб.; 2018 г. – 51331,785 тыс. руб.; 2019 г. – 63149,229 тыс. руб.; 2020 г. – 53975,290 тыс. руб.; 2021 г. – 53975,290 тыс. руб.; 2022 г. – 53975,290 тыс. руб.; 2023 г. – 53975,290 тыс. руб.; 2024 г. – 53975,290 тыс. руб.; 2025 г. – 53975,290 тыс. руб.
---	--	---

1.2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 578272,003 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 46331,102 тыс. руб.;
2016 г. - 47361,734 тыс. руб.;
2017 г. - 46246,413 тыс. руб.;
2018 г. - 51331,785 тыс. руб.;
2019 г. - 63149,229 тыс. руб.;
2020 г. - 53975,290 тыс. руб.;
2021 г. - 53975,290 тыс. руб.;
2022 г. - 53975,290 тыс. руб.;
2023 г. - 53975,290 тыс. руб.;
2024 г. - 53975,290 тыс. руб.;
2025 г. - 53975,290 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 2 "Обеспечение деятельности учреждений по реализации отдельных полномочий органов местного самоуправления":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 311080,329 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 22520,862 тыс. руб.; 2016 г. – 24458,446 тыс. руб.; 2017 г. – 23431,843 тыс. руб.; 2018 г. – 26808,043 тыс. руб.; 2019 г. – 39175,431 тыс. руб.; 2020 г. – 29114,284 тыс. руб.; 2021 г. – 29114,284 тыс. руб.; 2022 г. – 29114,284 тыс. руб.; 2023 г. – 29114,284 тыс. руб.; 2024 г. – 29114,284 тыс. руб.; 2025 г. – 29114,284 тыс. руб.
---	---	---

Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 311080,329 тыс. руб. в том числе по годам:

2015 г. - 22520,862 тыс. руб.;
2016 г. - 24458,446 тыс. руб.;
2017 г. - 23431,843 тыс. руб.;
2018 г. - 26808,043 тыс. руб.;
2019 г. - 39175,431 тыс. руб.;
2020 г. - 29114,284 тыс. руб.;

	2015 г. – 50144,189 тыс. руб.; 2016 г. – 28351,424 тыс. руб.; 2017 г. – 25982,417 тыс. руб.; 2018 г. – 19987,373 тыс. руб.; 2019 г. – 44159,669 тыс. руб.; 2020 г. – 9952,066 тыс. руб.; 2021 г. – 9952,066 тыс. руб.
--	---

1.2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования составит 323943,499 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 28913,498 тыс. руб.;
- 2016 г. - 31370,056 тыс. руб.;
- 2017 г. - 32935,913 тыс. руб.;
- 2018 г. - 31871,318 тыс. руб.;
- 2019 г. - 41437,186 тыс. руб.;
- 2020 г. - 41790,838 тыс. руб.;
- 2021 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2022 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2023 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2024 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2025 г. - 23124,938 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составит 188529,204 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
- 2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
- 2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
- 2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
- 2019 г. - 44159,669 тыс. руб.;
- 2020 г. - 9952,066 тыс. руб.;
- 2021 г. - 9952,066 тыс. руб."

1.3. В подпрограмме 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры":
Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7 Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 98185,079 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 15836,586 тыс. руб., 2016 г. – 12794,258 тыс. руб., 2017 г. – 19586,862 тыс. руб., 2018 г. – 9901,768 тыс. руб., 2019 г. – 11689,005 тыс. руб., 2020 г. – 5876,600 тыс. руб., 2021 г. – 4500,000 тыс. руб., 2022 г. – 4500,000 тыс. руб., 2023 г. – 4500,000 тыс. руб., 2024 г. – 4500,000 тыс. руб., 2025 г. – 4500,000 тыс. руб. Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 188529,204 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 50144,189 тыс. руб.; 2016 г. – 28351,424 тыс. руб.; 2017 г. – 25982,417 тыс. руб.; 2018 г. – 19987,373 тыс. руб.; 2019 г. – 44159,669 тыс. руб.; 2020 г. – 9952,066 тыс. руб.; 2021 г. – 9952,066 тыс. руб.

Абзацы второй и третий раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 98185,079 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 15836,586 тыс. руб.,
- 2016 г. - 12794,258 тыс. руб.,
- 2017 г. - 19586,862 тыс. руб.,
- 2018 г. - 9901,768 тыс. руб.,
- 2019 г. - 11689,005 тыс. руб.,
- 2020 г. - 5876,600 тыс. руб.;
- 2021 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2022 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2023 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2024 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2025 г. - 4500,000 тыс. руб.

Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 188529,204 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
- 2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
- 2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
- 2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
- 2019 г. - 44159,669 тыс. руб.;
- 2020 г. - 9952,066 тыс. руб.;
- 2021 г. - 9952,066 тыс. руб."

Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Высшее значение по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	ИП 1 «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
11	ИМ 1.1 «Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
111	М 1.1.1 «Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения»	0,311	0,12	0,32	0,11	0,31	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	
111	М 1.1.2 «Финансирование государственных учреждений по компенсации выходящих долгов теплоэнергетическим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области»	0,588	0,357	0,43	0,22	0,63	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	
113	М 1.1.3 «Осуществление мероприятий по модернизации коммунальной инфраструктуры»	0,131	0,223	0,25	0,01	0,06	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	

1.4. В подпрограмме 2 "Капитальный, текущий ремонт муниципального жилищного фонда":
Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7 Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 81564,747 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 706,088 тыс. руб., 2016 г. – 5657,169 тыс. руб., 2017 г. – 546,897 тыс. руб., 2018 г. – 9164,925 тыс. руб., 2019 г. – 15479,266 тыс. руб., 2020 г. – 22742,817 тыс. руб., 2021 г. – 5453,517 тыс. руб., 2022 г. – 5453,517 тыс. руб., 2023 г. – 5453,517 тыс. руб., 2024 г. – 5453,517 тыс. руб., 2025 г. – 5453,517 тыс. руб.

Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 81564,747 тыс. руб., в том числе по годам

- 2015 г. - 706,088 тыс. руб.,
- 2016 г. - 5657,169 тыс. руб.,
- 2017 г. - 546,897 тыс. руб.,
- 2018 г. - 9164,925 тыс. руб.,
- 2019 г. - 15479,266 тыс. руб.,

2020 г. -22742,817 тыс. руб.
 2021 г. -5453,517 тыс. руб.
 2022 г. -5453,517 тыс. руб.
 2023 г. -5453,517 тыс. руб.
 2024 г. -5453,517 тыс. руб.
 2025 г. -5453,517 тыс. руб."

Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Высшие плановые показатели по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	ПП 2 «Капитальный, текущий ремонт муниципального жилищного фонда»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.1.	1.1 М 2.1 «Обеспечение доступности жилищных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.1.1.	М 2.1.1 «Расходы по содержанию муниципального жилищного фонда»	0,21	0,36	0,09	0,43	0,04	0	0	0	0	0		
1.1.2.	М 2.1.2 «Взносы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда»	0,04	0,14	0,31	0,57	0,96	1	1	1	1	1		
1.1.3.	М 2.1.3 «Услуги на выполнение работ, оказание услуг по ремонту сетей электроснабжения»	0,75	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

1.5. В подпрограмме 3 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г. Белогорск";

Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета Подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 3539,395 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 0,0 тыс. руб.; 2016 г. - 347,924 тыс. руб.; 2017 г. - 396,070 тыс. руб.; 2018 г. - 115,401 тыс. руб.; 2019 г. - 280,0 тыс. руб.; 2020 г. - 400,0 тыс. руб.; 2021 г. - 400,0 тыс. руб.; 2022 г. - 400,0 тыс. руб.; 2023 г. - 400,0 тыс. руб.; 2024 г. - 400,0 тыс. руб.; 2025 г. - 400,0 тыс. руб. Объемы финансирования основных мероприятий Подпрограммы из различных источников ежегодно уточняются при формировании соответствующих бюджетов на очередной финансовый год
---	---	---

Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), выделенный на реализацию подпрограммы из местного бюджета за период с 2015 по 2025 год, составляет 3539,395 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 0,0 тыс. руб.;
 2016 г. - 347,924 тыс. руб.;
 2017 г. - 396,070 тыс. руб.;
 2018 г. - 115,401 тыс. руб.;
 2019 г. - 280,0 тыс. руб.;
 2020 г. - 400,0 тыс. руб.;
 2021 г. - 400,0 тыс. руб.;
 2022 г. - 400,0 тыс. руб.;
 2023 г. - 400,0 тыс. руб.;
 2024 г. - 400,0 тыс. руб.;
 2025 г. - 400,0 тыс. руб."

В подпрограмме 4 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы";

Строку седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 140654,278 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 12370,824 тыс. руб., 2016 г. - 12570,705 тыс. руб., 2017 г. - 12406,084 тыс. руб., 2018 г. - 12689,224 тыс. руб., 2019 г. - 13988,915 тыс. руб., 2020 г. - 12771,421 тыс. руб.; 2021 г. - 12771,421 тыс. руб.; 2022 г. - 12771,421 тыс. руб.; 2023 г. - 12771,421 тыс. руб.; 2024 г. - 12771,421 тыс. руб.; 2025 г. - 12771,421 тыс. руб.
---	---	--

Раздел 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 140654,278 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 12370,824 тыс. руб.,
 2016 г. - 12570,705 тыс. руб.,
 2017 г. - 12406,084 тыс. руб.,
 2018 г. - 12689,224 тыс. руб.,
 2019 г. - 13988,915 тыс. руб.,
 2020 г. - 12771,421 тыс. руб.;
 2021 г. - 12771,421 тыс. руб.;
 2022 г. - 12771,421 тыс. руб.;
 2023 г. - 12771,421 тыс. руб.;
 2024 г. - 12771,421 тыс. руб.;
 2025 г. - 12771,421 тыс. руб."

1.6. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение
 к постановлению Администрации
 г. Белогорск
 27.11.2019 N1783

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Инициатор реализации мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Целевые показатели (ед.изм.)											
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Муниципальная программа "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы"	1.6. Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования	2015-2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Муниципальная программа "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы"	1.6. Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования	2015-2025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

