



## Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы на право заключения договора аренды земельного участка:

### Аукцион N 1

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 07.03.2019 N 296 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под строительство объекта, рассчитанного на малый поток посетителей (менее 150, кв.м. общ. площади) расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000341:45, площадью 866 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения при выполнении строительства ВЛЮ,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 19 Ф-10 ПС "Промышленная". Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

### 4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2019 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 03.07.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2019 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 10 (десять) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000341:45

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшим победителями, отказавшимся заявкой или не допущенным к участию в торгах.

### 5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения о уведомлении, которое заявителю необходимо получить 01.08.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

### 6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствии с указанным в п. 4.2. месте.

### 6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии с названной аукционистом

том ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускаются заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратить внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион N 2

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: [41641] 2-15-70.

1.5. Факс: [41641] 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 19.02.2019 N 211 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под автостоянки открытого типа стоянки индивидуального легкового автотранспорта до 50 машиномест, расположенного по

адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000298:235, площадью 1415 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения при выполнении строительства ВЛИ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 99 Ф-22 ПС "Амурсельмаш". Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2019 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 03.07.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2019 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 10 (десять) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/сч 403028102000003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000298:235.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении

срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 01.08.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

#### 6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

#### 6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

#### 6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственным принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан извещать участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

#### Аукцион N 3

#### 1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: [416-41] 2-15-70.

1.5. Факс: [416-41] 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 12.12.2018 N 1931 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000125:2337, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 22.11.2018 N 01-19-08/603)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

#### 4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 28.05.2019 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 26.04.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 23.05.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 24.05.2019 в 13:00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 50000 (пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 12500 (двенадцать тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 052330011801) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000125:2337.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

#### 5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 27.05.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер

билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляются три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возратить внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в полномочный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в полномочный Правительство Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион N 4

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 19.06.2019 N 913 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под строительство жилого дома, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000424:79, площадью 1024 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно выполнить к электрическим сетям АО "ДРСК". Подключение к сетям теплоснабжения, водоотведения отсутствует. Подключение к сетям водоснабжения

возможно.

#### 4. Информация об аукционе.

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 02.08.2019 в 13 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 03.07.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 29.07.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 30.07.2019 в 13:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 30000 (тридцать тысяч) рублей, сумма задатка - 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 900 (девятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 20 (двадцать) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200030000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000424:79

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

#### 5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 01.08.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником

аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

#### 6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

#### 6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

#### 6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случаях, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со

дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

**Организатору: МКУ "Комитет  
имущественных отношений  
Администрации города Белогорск"**

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе  
на право заключения договора  
аренды земельного участка**

\_\_\_\_\_  
(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_ (когда)

\_\_\_\_\_ (кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю на своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_, общая площадь \_\_\_\_\_ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "\_\_\_\_\_" 201\_\_ N \_\_\_\_\_, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "\_\_\_\_\_" 201\_\_ N \_\_\_\_\_, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "\_\_\_\_\_" 201\_\_ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "\_\_\_\_\_" 201\_\_ г.

в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. за N \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

**ДОГОВОР N  
аренды, находящегося в государственной  
собственности земельного участка город Белогорск  
Амурской области "\_\_\_\_\_" 201\_\_ г.**

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и \_\_\_\_\_, именуемая (ий) в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от "\_\_\_\_\_" 201\_\_ N \_\_\_\_\_, протокола N \_\_\_\_\_ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от "\_\_\_\_\_" 201\_\_ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000 \_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемого к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью \_\_\_\_\_ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется \_\_\_\_\_.

**2. СРОК ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды устанавливается с "\_\_\_\_\_" 201\_\_ года по "\_\_\_\_\_" 201\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**3. И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет \_\_\_\_\_ рублей в год, \_\_\_\_\_ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с "\_\_\_\_\_" 201\_\_ года по 31.12.201\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

р/с N 4010181000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-10710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в

срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,3 % от размера внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1. настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пени за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области

р/с 40101810000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОУЩЕНСК Г. БЛАГОУЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКТМО - 10710000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, кем \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН: \_\_\_\_\_

Арендодатель \_\_\_\_\_

Арендатор \_\_\_\_\_

**И.о. председателя МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск" А.И. Шапран**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №938  
27.06.2019**

**О начале работы ярмарки на территории муниципального образования г. Белогорск**

В соответствии с Положением о порядке организации ярмарок на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 08.05.2019 г. №664,

**постановляю:**

1. Определить администратором ярмарки - МКУ "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления" города Белогорск.

2. Установить период работы ярмарки с 30 июня по 14 июля 2019 г.

3. Установить размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке: 30 рублей за 1 кв.м.

Размер платы за оказание услуг, связанных с потреблением участниками ярмарки электроэнергии, при необходимости использования электроприборов, установить в виде компенсации фактических затрат Администрации, исходя из расчета времени потребления электроэнергии и мощности электроприборов, согласно действующему тарифу 6,36 рублей за 1 кВт в час и технической документацией на электроприборы.

4. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.belogorsk.ru](http://www.belogorsk.ru).

5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

**И.о. Главы Администрации  
г. Белогорск О.М. Сапожникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №780  
27.05.2019**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением администрации г. Белогорск от 31 мая 2011 г. №826 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг",

**постановляю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости)

размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", приложение к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации г. Белогорск от 24.10.2018 №1672 "Об утверждении Порядка приема и направления уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома и об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома".

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести настоящее постановление в подраздел 6.4. раздела 6 "Градостроительство" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

г. Белогорск

27.05.2019 №780

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"**

Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник" от 05.06.2019 №23, от 11.06.2019 №24, от 19.06.2019 №25, от 29.06.2019 №26

**Общая информация об МФЦ г. Белогорск  
Отделение ГАУ "МФЦ Амурская область"  
в г. Белогорск**

|   |   |
|---|---|
| Почтовый адрес для направления корреспонденции          | 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А |
| Фактический адрес месторасположения                     | 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А |
| Адрес электронной почты для направления корреспонденции | mfc-amur.ru   |
| Телефон для справок                                     | 8 (4162) 99-22-22   |
| ФИО руководителя  | Вотничева Ирина Викторовна                                    |

**График работы по приему заявителей  
на базе ГАУ "МФЦ  
Амурской области" в г. Белогорск**

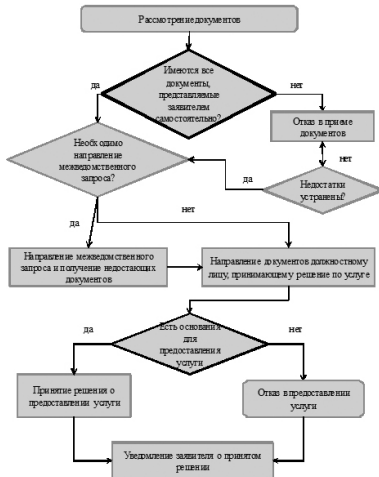
| Дни недели  | Часы работы      |
|-------------|------------------|
| Понедельник | с 08-00 до 18-00 |
| Вторник     | с 08-00 до 18-00 |
| Среда       | с 08-00 до 20-00 |
| Четверг     | с 08-00 до 18-00 |
| Пятница     | с 08-00 до 18-00 |
| Суббота     | с 9-00 до 14-00  |
| Воскресенье | выходной         |



## Приложение N2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

Блок: схема предоставления муниципальной услуги



## Приложение N3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

**Уведомление  
о планируемых строительстве  
или реконструкции объекта индивидуального  
жилищного строительства  
или садового дома**

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство)

## 1. Сведения о застройщике

|        |   |
|--------|---|
| 1.1.   | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:  |
| 1.1.1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  |
| 1.1.2. | Место жительства  |
| 1.1.3. | Реквизиты документа, удостоверяющего личность   |
| 1.2.   | Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:  |
| 1.2.1. | Наименование  |
| 1.2.2. | Место нахождения  |
| 1.2.3. | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо |
| 1.2.4. | Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо   |

## 2. Сведения о земельном участке

|      |  |
|------|--|
| 2.1. | Кадастровый номер земельного участка (при наличии)                                 |
| 2.2. | Адрес или описание местоположения земельного участка                               |
| 2.3. | Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы) |
| 2.4. | Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)                |
| 2.5. | Сведения о виде разрешенного использования земельного участка                      |

## 3. Сведения об объекте капитального строительства

|        |  |
|--------|--|
| 3.1.   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 3.2.   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)  |
| 3.3.   | Сведения о планируемых параметрах:   |
| 3.3.1. | Количество надземных этажей  |
| 3.3.2. | Высота   |
| 3.3.3. | Сведения об отступах от границ земельного участка  |
| 3.3.4. | Площадь застройки  |
| 3.3.5. | Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)  |

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в

уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что

(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если (подпись) (расшифровка подписи) застройщиком является

юридическое лицо)

М.П.

(при наличии)

К настоящему уведомлению прилагаются:

#### Приложение N4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

#### Уведомление

**о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке**

" " 20 г. N

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление), направленного

(дата направления уведомления)

Зарегистрированного

(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляю о соответствии указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство) М.П.

Приложение N5  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты (при наличии):

**Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости**

**размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

Направленного

(дата направления уведомления) \_\_\_\_\_

Зарегистрированного \_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации уведомления) \_\_\_\_\_

уведомляем:

1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 1, ст. 16; 2018, N 32, ст. 5135), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления, и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении)

2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

(должность уполномоченного лица (подпись) (расшифровка подписи) уполномоченного на выдачу разрешений на строительство) \_\_\_\_\_

К настоящему уведомлению прилагаются:

**Приложение N6**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального

образования "Городской округ Белогорск"

**Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

1. Сведения о застройщике:

|        |   |  |
|--------|---|--|
| 1.1.   | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:  |  |
| 1.1.1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  |  |
| 1.1.2. | Место жительства  |  |
| 1.1.3. | Реквизиты документа, удостоверяющего личность   |  |
| 1.2.   | Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:  |  |
| 1.2.1. | Наименование  |  |
| 1.2.2. | Место нахождения  |  |
| 1.2.3. | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо |  |
| 1.2.4. | Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо   |  |

2. Сведения о земельном участке

|      |  |  |
|------|--|--|
| 2.1. | Кадастровый номер земельного участка (при наличии)   |  |
| 2.2. | Адрес или описание местоположения земельного участка |  |

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

| N или | Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Изменение параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Изменяемые значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома |
|-------|--|--|---|
| 3.1.  | Количество этажей  |  |   |
| 3.2.  | Высота   |  |   |
| 3.3.  | Сведения об отступе от границ земельного участка   |  |   |
| 3.4.  | Плщадь застройки   |  |   |

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о плани-

руемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если (подпись) (расшифровка подписи) застройщиком является юридическое лицо)

М.П.  
(при наличии)

#### Приложение <sup>2</sup> 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

#### Уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

##### 1. Сведения о застройщике

|        |   |
|--------|---|
| 1.1.   | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:  |
| 1.1.1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии)  |
| 1.1.2. | Место жительства  |
| 1.1.3. | Реквизиты документа, удостоверяющего личность   |
| 1.2.   | Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:  |
| 1.2.1. | Наименование  |
| 1.2.2. | Место нахождения  |
| 1.2.3. | Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо |

|        |   |
|--------|---|
| 1.2.4. | Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо |
|--------|---|

##### 2. Сведения о земельном участке

|      |  |
|------|--|
| 2.1. | Кадастровый номер земельного участка (при наличии)                                 |
| 2.2. | Адрес или описание местоположения земельного участка                               |
| 2.3. | Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы) |
| 2.4. | Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)                |
| 2.5. | Сведения о виде разрешенного использования земельного участка                      |

##### 3. Сведения об объекте капитального строительства

|        |  |
|--------|--|
| 3.1.   | Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) |
| 3.2.   | Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)  |
| 3.3.   | Сведения о параметрах:   |
| 3.3.1. | Количество надземных этажей  |
| 3.3.2. | Высота   |
| 3.3.3. | Сведения об отступе от границ земельного участка   |
| 3.3.4. | Площадь застройки  |

4. Схематичное изображение построенного или реконструированного объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченный орган на выдачу разрешений на строительство, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что

(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом) не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости, а также оплату государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав

(реквизиты платежного документа)

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком (подпись) (расшифровка подписи) застройщиком является юридическое лицо)

М.П. (при наличии)

К настоящему уведомлению прилагается:

(документы, предусмотренные частью 16 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ)

Приложение N8

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

**Уведомление  
о соответствии построенных или  
реконструированных объекта индивидуального  
жилищного строительства или садового дома  
требованиям законодательства  
о градостроительной деятельности**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

Направленного \_\_\_\_\_

(дата направления уведомления)

Зарегистрированного \_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляет о соответствии \_\_\_\_\_

(построенного или реконструированного)

(объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка) требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

(должность лица, уполномоченного (подпись) (расшифровка подписи) на выдачу разрешений на строительство)  
М.П.

Приложение N9

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального

жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

наименование органа уполномоченного на выдачу разрешений на строительство

Кому: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

**Уведомление о несоответствии построенных  
или реконструированных объекта индивидуального  
жилищного строительства или садового дома  
требованиям законодательства  
о градостроительной деятельности**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление),

Направленного \_\_\_\_\_

(дата направления уведомления)

Зарегистрированного \_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляем о несоответствии \_\_\_\_\_

(построенного или реконструированного)

(объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома) указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка) требованиям законодательства о градостроительной деятельности по следующим основаниям:

1. \_\_\_\_\_

(сведения о несоответствии параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ) предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилам землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным, Градостроительным кодексом РФ др. федеральными законами)

2. \_\_\_\_\_

(сведения о несоответствии вида разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве)

3. \_\_\_\_\_

(сведения о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию)

(должность лица уполномоченного (подпись) (расшифровка под

(пись) на выдачу разрешений на строительство)  
М.П.

## Приложение N10

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

### БЛАНК МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТА

Запрос о предоставлении информации/сведений/документа (нужное подчеркнуть)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

Прошу Вас предоставить (указать запрашиваемую информацию/сведения/акт)

в целях предоставления муниципальной услуги

(указать наименование услуги и правовое основание запроса)

(указать ФИО получателя услуги полностью).

на основании следующих сведений:

(указать сведения в составе запроса)

Ответ прошу направить в срок до \_\_\_\_\_.

К запросу прилагаются:

1. \_\_\_\_\_

(указать наименование и количество экземпляров документа)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

С уважением,

<должность руководителя ОМСУ>

(Руководитель МФЦ)

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

исп. \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

## Приложение N11

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

## РАСПИСКА

## о приеме документов

Отдел по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск (отделение ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск) муниципального образования "Городской округ Белогорск", в лице

начальника отдела по строительству и архитектуре (руководителя отделения ГАУ "МФЦ Амурской области" в г. Белогорск) (должность, ФИО)

уведомляет о приеме документов

(ФИО заявителя) \_\_\_\_\_

предоставившего пакет документов для получения муниципальной услуги "Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, а также выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск". (номер (идентификатор) в реестре муниципальных услуг: \_\_\_\_\_).

| № | Перечень документов, представленных заявителем | Количество экземпляров | Количество листов |
|---|--|------------------------|-------------------|
| 1 |  |                        |                   |

Документы, которые будут получены по межведомственным запросам:

Персональный логин и пароль заявителя на официальном сайте

Логин: \_\_\_\_\_

Пароль: \_\_\_\_\_

Официальный сайт: \_\_\_\_\_

Срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- в течение 7 рабочих дней с момента поступления уведомления и документов в орган, предоставляющий муниципальную услугу;

- в течение 7 рабочих дней с момента поступления уведомления и документов с МФЦ в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Телефон для справок: 8 (4162) 2-36-21; 8 (4162) 2-05-51; 8 (4162) 99-22-22.

Индивидуальный порядковый номер записи в электронном журнале регистрации: N \_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

(подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N807

31.05.2019

#### О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск"

В целях корректировки объемов финансирования программных мероприятий и коэффициентов значимости, в постановление Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск" (в редакции от 03.04.2019 N761) внести следующие изменения,

#### постановляю:

1. Строку 9 паспорта муниципальной программы, строку 7 паспорта подпрограммы 1, строку 7 паспорта подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

2. Абзац первый раздела 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 8 795 916,488 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 651 112,058 тыс. рублей;

2016 - 627 181,217 тыс. рублей

2017 - 670 349,808 тыс. рублей;

2018 - 815 448,158 тыс. рублей;

2019 - 946 863,860 тыс. рублей;

2020 - 844 827,539 тыс. рублей;  
 2021 - 847 988,268 тыс. рублей;  
 2022 - 848 036,395 тыс. рублей;  
 2023 - 848 036,395 тыс. рублей;  
 2024 - 848 036,395 тыс. рублей;  
 2025 - 848 036,395 тыс. рублей."

3. Абзац второй пункта 6 раздела 1.4 подпрограммы 1 изложить в новой редакции: "В рамках мероприятия предусматривается проведение ремонтов кровли зданий; модернизация и восстановление, укрепление наружных стеновых панелей, в том числе их укрепление и покраска; ремонт покрытия полов, ремонт помещений зданий и помещений рекреации, санитарно-гигиенических помещений, включающий в себя замену дверных блоков, оконных блоков, внутренних стеновых панелей; ремонт и замена устройств пожарной безопасности; благоустройство дворовых территорий; устройство вентиляции; установка игровых комплексов, устройство искусственного покрытия на игровых площадках детских садов; изготовление проектно - сметной документации, проведение технического обследования зданий и сооружений, монтаж и замена систем видеонаблюдения".

4. Абзац первый раздела 1.5 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 8 057 632,830 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 585 007,843 тыс. рублей;  
 2016 год - 556 567,782 тыс. рублей;  
 2017 год - 601 239,208 тыс. рублей;  
 2018 год - 745 889,912 тыс. рублей;  
 2019 год - 879 689,180 тыс. рублей;  
 2020 год - 777 586,755 тыс. рублей;  
 2021 год - 782 330,418 тыс. рублей;  
 2022 год - 782 330,433 тыс. рублей;  
 2023 год - 782 330,433 тыс. рублей;  
 2024 год - 782 330,433 тыс. рублей;  
 2025 год - 782 330,433 тыс. рублей."

5. Таблицу 3 "Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 1, таблицу 6 "Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 4 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

6. Абзац первый раздела 4.5 подпрограммы 4 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 342 209,627 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 31 651,393 тыс. рублей;  
 2016 год - 30 998,036 тыс. рублей;  
 2017 год - 31 023,479 тыс. рублей;  
 2018 год - 31 292,313 тыс. рублей;  
 2019 год - 30 947,801 тыс. рублей;  
 2020 год - 30 933,883 тыс. рублей;  
 2021 год - 31 034,074 тыс. рублей;  
 2022 год - 31 082,162 тыс. рублей;  
 2023 год - 31 082,162 тыс. рублей;  
 2024 год - 31 082,162 тыс. рублей;  
 2025 год - 31 082,162 тыс. рублей"

7. Строки 1.8, 1.8.1 подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" приложения N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

8. Приложение N4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

10. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджета города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возло-

жить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Главы муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
31.05.2019 N807

Строка 9 паспорта муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск"

|   |   |
|---|---|
| Объемы ассигнований областного и местного бюджетов программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также противные объемы средств, привлекаемых из других источников | Прогнозный объем финансирования программы составит - 8 795 916,488 тыс. рублей. Планируемые общие затраты на реализацию программы по годам и источникам финансирования:   |
|   | 2015 - 651 112,058 тыс. рублей;<br>2016 - 627 181,217 тыс. рублей;<br>2017 - 670 349,808 тыс. рублей;<br>2018 - 815 448,158 тыс. рублей;<br>2019 - 946 863,860 тыс. рублей;<br>2020 - 844 827,539 тыс. рублей;<br>2021 - 847 988,268 тыс. рублей;<br>2022 - 848 036,395 тыс. рублей;<br>2023 - 848 036,395 тыс. рублей;<br>2024 - 848 036,395 тыс. рублей;<br>2025 - 848 036,395 тыс. рублей.<br>из них:<br>за счет средств федерального бюджета - 9 884,760 тыс. рублей, в том числе:<br>2015 - 9 884,760 тыс. рублей;<br>2016 - 0,000 тыс. рублей;<br>2017 - 0,000 тыс. рублей;<br>2018 - 0,000 тыс. рублей;<br>2019 - 0,000 тыс. рублей;<br>2020 - 0,000 тыс. рублей;<br>2021 - 0,000 тыс. рублей;<br>2022 - 0,000 тыс. рублей;<br>2023 - 0,000 тыс. рублей;<br>2024 - 0,000 тыс. рублей;<br>2025 - 0,000 тыс. рублей.<br>за счет средств областного бюджета - 6 342 278,302 тыс. рублей, в том числе:<br>2015 - 383 755,213 тыс. рублей;<br>2016 - 393 993,859 тыс. рублей;<br>2017 - 404 148,902 тыс. рублей;<br>2018 - 503 025,474 тыс. рублей;<br>2019 - 748 377,628 тыс. рублей;<br>2020 - 664 599,927 тыс. рублей;<br>2021 - 651 265,679 тыс. рублей;<br>2022 - 648 277,905 тыс. рублей;<br>2023 - 648 277,905 тыс. рублей;<br>2024 - 648 277,905 тыс. рублей;<br>2025 - 648 277,905 тыс. рублей;<br>за счет средств местного бюджета - 2 443 753,426 тыс. рублей, в том числе:<br>2015 - 257 472,085 тыс. рублей;<br>2016 - 233 187,358 тыс. рублей;<br>2017 - 266 200,906 тыс. рублей;<br>2018 - 312 422,684 тыс. рублей;<br>2019 - 198 486,232 тыс. рублей;<br>2020 - 180 227,612 тыс. рублей;<br>2021 - 196 722,589 тыс. рублей;<br>2022 - 199 758,490 тыс. рублей;<br>2023 - 199 758,490 тыс. рублей;<br>2024 - 199 758,490 тыс. рублей;<br>2025 - 199 758,490 тыс. рублей; |

Строка 7 паспорта подпрограммы 1 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы

|   |  |
|---|--|
| Объемы ассигнований областного и местного бюджетов подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации) | Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы - 8 057 632,830 тыс. рублей, в том числе:   |
|   | 2015 год - 585 007,843 тыс. рублей;<br>2016 год - 556 567,782 тыс. рублей;<br>2017 год - 601 239,208 тыс. рублей;<br>2018 год - 745 889,912 тыс. рублей;<br>2019 год - 879 689,180 тыс. рублей;<br>2020 год - 777 586,755 тыс. рублей;<br>2021 год - 782 330,418 тыс. рублей;<br>2022 год - 782 330,433 тыс. рублей;<br>2023 год - 782 330,433 тыс. рублей;<br>2024 год - 782 330,433 тыс. рублей;<br>2025 год - 782 330,433 тыс. рублей.<br>из них: |

на счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 9 884,760 тыс. рублей;  
 2016 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2021 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2022 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2023 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2024 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год – 0,000 тыс. рублей.

на счет средств областного бюджета – 5 928 904,569 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 348 910,181 тыс. рублей;  
 2016 год – 352 866,715 тыс. рублей;  
 2017 год – 364 394,033 тыс. рублей;  
 2018 год – 463 276,273 тыс. рублей;  
 2019 год – 710 664,451 тыс. рублей;  
 2020 год – 626 615,505 тыс. рублей;  
 2021 год – 614 864,191 тыс. рублей;  
 2022 год – 611 828,305 тыс. рублей;  
 2023 год – 611 828,305 тыс. рублей;  
 2024 год – 611 828,305 тыс. рублей;  
 2025 год – 611 828,305 тыс. рублей;

на счет средств местного бюджета – 2 118 843,501 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 226 212,902 тыс. рублей;  
 2016 год – 203 701,067 тыс. рублей;  
 2017 год – 236 845,175 тыс. рублей;  
 2018 год – 282 613,639 тыс. рублей;  
 2019 год – 169 024,730 тыс. рублей;  
 2020 год – 159 971,250 тыс. рублей;  
 2021 год – 167 466,227 тыс. рублей;  
 2022 год – 170 502,128 тыс. рублей;  
 2023 год – 170 502,128 тыс. рублей;  
 2024 год – 170 502,128 тыс. рублей;  
 2025 год – 170 502,128 тыс. рублей;

Строка 7 паспорта подпрограммы 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы

Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников

Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 342 209,627 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 31 651,393 тыс. рублей;  
 2016 год – 30 998,036 тыс. рублей;  
 2017 год – 31 023,479 тыс. рублей;  
 2018 год – 31 292,313 тыс. рублей;  
 2019 год – 30 947,801 тыс. рублей;  
 2020 год – 30 933,883 тыс. рублей;  
 2021 год – 31 034,074 тыс. рублей;  
 2022 год – 31 082,162 тыс. рублей;  
 2023 год – 31 082,162 тыс. рублей;  
 2024 год – 31 082,162 тыс. рублей;  
 2025 год – 31 082,162 тыс. рублей;  
 на счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2016 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2021 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2022 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2023 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2024 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2025 год – 0,000 тыс. рублей;  
 на счет средств областного бюджета – 30 882,661 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 2 601,407 тыс. рублей;  
 2016 год – 2 601,407 тыс. рублей;  
 2017 год – 2 601,407 тыс. рублей;  
 2018 год – 2 696,128 тыс. рублей;  
 2019 год – 2 723,280 тыс. рублей;  
 2020 год – 2 827,521 тыс. рублей;  
 2021 год – 2 927,711 тыс. рублей;  
 2022 год – 2 975,800 тыс. рублей;  
 2023 год – 2 975,800 тыс. рублей;  
 2024 год – 2 975,800 тыс. рублей;  
 2025 год – 2 975,800 тыс. рублей;  
 на счет средств местного бюджета – 311 326,965 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 29 049,786 тыс. рублей;  
 2016 год – 28 396,429 тыс. рублей;

2017 год – 28 421,872 тыс. рублей;  
 2018 год – 28 596,185 тыс. рублей;  
 2019 год – 28 224,521 тыс. рублей;  
 2020 год – 28 106,362 тыс. рублей;  
 2021 год – 28 106,362 тыс. рублей;  
 2022 год – 28 106,362 тыс. рублей;  
 2023 год – 28 106,362 тыс. рублей;  
 2024 год – 28 106,362 тыс. рублей;  
 2025 год – 28 106,362 тыс. рублей.

Приложение N2  
 к постановлению Администрации  
 г. Белогорск  
 31.05.2019 N807

Таблица 3

Коэффициенты значимости мероприятий

| № п/п | Наименование программы, ее организационного мероприятия   | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|-------|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1.1   | 1.1.1. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
| 1.1.1 | 1.1.1.1. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,0071   | 0,0071   | 0,0118   | 0,0091   | 0,0112   | 0,0088   | 0,0088   | 0,0088   | 0,0088   | 0,0088   |
| 1.2   | 1.2.1. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,1036   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.2 | 1.2.2.1. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,0086   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.2 | 1.2.2.2. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0        | 0,5481   | 0,5119   | 0,4544   | 0,5001   | 0,5001   | 0,5001   | 0,5001   | 0,5001   | 0,5001   |
| 1.2.4 | 1.2.4.1. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,2218   | 0,2204   | 0,241    | 0,1297   | 0,1121   | 0,1727   | 0,1444   | 0,1444   | 0,1444   | 0,1444   |
| 1.2.4 | 1.2.4.2. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,2387   | 0,122    | 0,7063   | 0,0164   | 0,0250   | 0,0152   | 0,0174   | 0,0174   | 0,0174   | 0,0174   |
| 1.2.4 | 1.2.4.3. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0        | 0        | 0        | 0,1409   | 0,2048   | 0,1239   | 0,1757   | 0,1757   | 0,1757   | 0,1757   |
| 1.2.4 | 1.2.4.4. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0        | 0,0004   | 0        | 0,0003   | 0,0054   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.5. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,0394   | 0,0417   | 0,0394   | 0,0191   | 0,0191   | 0,0191   | 0,0191   | 0,0191   | 0,0191   | 0,0191   |
| 1.2.4 | 1.2.4.6. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0        | 0        | 0,0620   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.7. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0        | 0        | 0        | 0,0114   | 0,0214   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.8. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,0012   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   | 0,0003   |
| 1.2.4 | 1.2.4.9. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"   | 0,004    | 0,0036   | 0,0035   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   |
| 1.2.4 | 1.2.4.10. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0,0074   | 0,0244   | 0,0154   | 0,0022   | 0,0126   | 0,0127   | 0,0127   | 0,0127   | 0,0127   | 0,0127   |
| 1.2.4 | 1.2.4.11. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0,0029   | 0,0024   | 0,0026   | 0,0017   | 0,0016   | 0,0013   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   | 0,0024   |
| 1.2.4 | 1.2.4.12. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0,0087   | 0,0087   | 0,0019   | 0,0094   | 0,0023   | 0,0026   | 0,0026   | 0,0026   | 0,0026   | 0,0026   |
| 1.2.4 | 1.2.4.13. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.14. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.15. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0        | 0        | 0        | 0,1623   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.16. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 1.2.4 | 1.2.4.17. Мероприятия по реализации муниципальной программы "Обеспечение реализации муниципальной программы"  | 0        | 0        | 0,0023   | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |



Таблица 6

Коэффициенты значимости мероприятий

Table with 3 columns: ID, Coefficient, and Description. Rows include categories like '1.1.1 Мероприятия по созданию...', '1.1.2 Мероприятия по развитию...', '1.1.3 Мероприятия по сохранению...' and their corresponding coefficients.

Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 31.05.2019 N807

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Table with 4 main columns: Description, Sub-program, Measure, and Indicators. It details various municipal programs and their associated metrics.

Приложение N4 к постановлению Администрации г. Белогорск 31.05.2019 N807

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Large table with multiple columns: Description, Source of Funding, and Financial Data (Actual vs. Forecast). It provides a detailed breakdown of funding for various measures.

Large summary table with columns for Measure ID, Description, and detailed financial data across various funding sources and years.







| № п/п | № п/п | № п/п | № п/п | № п/п | № п/п | № п/п | 04.01.2019 |            | 04.02.2019 |            | 04.03.2019 |            | 04.04.2019 |            | 04.05.2019 |            | 04.06.2019 |            |            |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|       |       |       |       |       |       |       | 04.01.2019 | 04.02.2019 | 04.03.2019 | 04.04.2019 | 04.05.2019 | 04.06.2019 | 04.01.2019 | 04.02.2019 | 04.03.2019 | 04.04.2019 | 04.05.2019 | 04.06.2019 | 04.01.2019 |
| 40    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| 41    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| 42    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| 43    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| 44    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |
| 45    | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | № 1.1 | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       | 0,00       |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения (приложение).

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести постановление в подраздел 7.3 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С. Ю. Мелюков**

Приложение  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Администрации г. Белогорск  
04.06.2019 N840

**Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения.**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения, разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса (далее по тексту - Порядок) в целях реализации муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск на 2015-2020 годы".

Порядок определяет критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, цели и условия предоставления субсидии, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями [далее - субсидии].

2. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, в связи с начислением гражданам платы за содержание жилых помещений по утвержденному постановлением Администрации г. Белогорск размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, не обеспечивающему возмещение затрат в полном объеме.

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключени-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N840  
04.06.2019**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения**

ем субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий.

4. Главным распорядителем субсидии является муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (далее - Главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году, на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий.

6. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальные предприниматели (далее - Получатель субсидии), осуществляющие содержание и обслуживание многоквартирных домов и многоквартирных домов, ранее имеющих статус общежитий, собственники которых не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, по утвержденному постановлением Администрации г. Белогорск размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

7. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

7.1. отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

7.2. отсутствие процесса реорганизации, ликвидации, банкротства;

7.3. не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7.4. не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Для принятия решения о предоставлении субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 №90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг" и следующие документы:

8.1. копию устава организации (Получателя субсидии);

8.2. копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, выданной в соответствии с действующим законодательством;

8.3. справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных

платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8.4. справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя субсидии, а также содержащая сведения о том, что Получатель субсидии находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя субсидии возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

8.5. справку, подтверждающую отсутствие у Получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из городского бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования г. Белогорск (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению N 2 к перечню документов, предоставляемых для получения субсидии, утвержденных приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 №90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг";

8.6. копию заключенного в установленном законодательством порядке с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом;

8.7. расчет - заявку на получение субсидии на финансовый год согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

8.8. смету на оказание услуг и выполнение работ по содержанию общего имущества на финансовый год.

9. Главный распорядитель регистрирует заявление на получение субсидии в день его поступления.

10. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных документов и сведений, содержащихся в заявлении на получение субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Срок рассмотрения документов для получения субсидии не должен превышать 15 рабочих дней, с даты их поступления.

11. По результатам рассмотрения документов Главный распорядитель принимает одно из следующих решений:

- отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

- заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с в типовой формой, утвержденной приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 №90 "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг;

12. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, направляет организацию письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания соответствующего отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

13.1. предоставление организацией не всех документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

13.2. несотнесение организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

13.3. выявление в предоставленных организацией документах недостоверной информации;

13.4. отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление

субсидий в соответствующем финансовом году.

14. Для получения субсидии Получатель субсидии направляет Главному распорядителю не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, отчет по субсидии согласно приложению <sup>2</sup>2 к настоящему Порядку

15. В течение 3 (трех) рабочих дней после проверки отчета по субсидии Главный распорядитель формирует и направляет в МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" заявку на финансирование.

16. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет рассмотрение поступившей заявки на финансирование и осуществляет перечисление субсидий в течение 30 календарных дней со дня поступления заявки, в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет Главного распорядителя.

17. Главный распорядитель при поступлении на лицевой счет средств субсидии от МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск", в пределах лимитов бюджетных обязательств не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения по результатам рассмотрения им документов, указанных в п. 8, 14 настоящего Порядка, в сроки, указанные в п. 10, 11 Порядка, перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

18. Субсидия перечисляется ежемесячно на основании заключенного Главным распорядителем соглашения (договора) о предоставлении субсидии организации и предоставленного получателем субсидии отчета по субсидии согласно приложению <sup>2</sup>2 к настоящему Порядку.

19. Получатель субсидии, заключивший соглашение (договор) о предоставлении субсидии, представляет Главному распорядителю отчеты, в соответствии с формами, утвержденными приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 <sup>90</sup> "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг", с приложением копий договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенных Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в сроки установленные Главным распорядителем в соглашении (договоре) на предоставление субсидии.

20. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту информации в представленных Главному распорядителю документах, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

21. В случае установления главным распорядителем фактов нарушения условий, установленных п. 7 настоящего Порядка, средства подлежат добровольному возврату Получателем субсидии в бюджет города Белогорска в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

22. В случае отказа Получателем субсидии от добровольного возврата субсидии в срок главный распорядитель производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

23. Решение о прекращении предоставления субсидии принимает Главный распорядитель и извещает о принятом решении Получателя субсидии.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в местный бюджет направляется Получателю субсидии Главным распорядителем до 25 декабря финансового года, в котором предоставлена субсидия.

Возврат неиспользованных остатков субсидии производится Получателем субсидии в течение 3 дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя по реквизитам и по коду классификации бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

24. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции осуществляют проверки соблюдения Получателем субсидии условий, целей и по-

рядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан обеспечить Главному распорядителю и органу финансового контроля возможность осуществлять контрольные мероприятия по проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатель субсидии обязан предоставлять по требованию Главного распорядителя и органа финансового контроля информацию и документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий.

В случае выявления нарушений Получателем субсидий условий, целей установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N1

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения

**Расчет субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения по \_\_\_\_\_ на 20\_\_ год (наименование организации)**

| № п/п | Адрес дома, который учитывается в составе фонда | Общая площадь помещений в кв. м | Объем планируемой работы по содержанию и ремонту жилого помещения, обеспечивающий содержание общего имущества в многоквартирном доме и выполнение работ и услуг, в соответствии с требованиями законодательства, руб./ кв. м | Сумма расходов по содержанию общего имущества по утвержденному размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, обеспечивающей содержание общего имущества в многоквартирном доме и выполнение работ и услуг, в соответствии с требованиями законодательства, руб. | Утвержденная сумма расходов по содержанию общего имущества по утвержденному размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения (руб./ кв. м) | Сумма расходов по содержанию общего имущества по утвержденному размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб. | Сумма субсидии, руб. |
|-------|---|---------------------------------|--|--|---|--|----------------------|
| 1     | 2   | 3                               | 4  | 5=4*3  | 6   | 7=5*6  | 8=5-7                |
| Итого |   |                                 |  |  |   |  |                      |

Руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 (подпись) (подпись)  
 Ф.И.О. исполнителя (телефон)  
 "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N2

к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах и многоквартирных домах, ранее имевших статус общежитий, по утвержденному размеру платы граждан за содержание и ремонт жилого помещения

**Отчет по субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг и выполнением работ по содержанию общего имущества собственников помещений**

в многоквартирных домах и многоквартирных  
домах, ранее имевших статус общежитий  
по \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(наименование организации) (месяц)

| № п/п  | Адрес дома, категория жилищного фонда | Общая площадь жилых помещений, кв. м | Сумма фактических расходов по содержанию общего имущества, руб. | Утвержденный размер платы гражданам за содержание и ремонт жилого помещения (по договору управления) руб./кв. м | Сумма расходов по содержанию общего имущества по утвержденному размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб. | Сумма субсидии, руб. |
|--------|---------------------------------------|--------------------------------------|---|---|--|----------------------|
| 1      | 2                                     | 3                                    | 4   | 5   | 6  | 7                    |
|        |                                       |                                      |   |   |  |                      |
| Всего: |                                       |                                      |   |   |  |                      |

Руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О  
 (подпись) (подпись)  
 Ф.И.О. исполнителя (телефон)  
 № \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N865 10.06.2019

**О внесении изменений в постановление от 26.12.2016 N2058 "Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации г. Белогорск"**

В связи с организационными штатными изменениями в постановление Администрации г. Белогорск от 26.12.2016 N2058 "Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации г. Белогорск" (в редакции от 05.07.2017 N1411) внести следующие изменения,

#### постановляю:

1. Состав комиссии по включению кандидатов в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации г. Белогорск изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
3. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2. "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальной служба" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
10.06.2019 N865

#### СОСТАВ

**комиссии по включению кандидатов в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации г. Белогорск**

- Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления, председатель комиссии;  
 Шатала Людмила Николаевна - начальник общего отдела Администрации г. Белогорск, заместитель председателя;  
 Паргина Мария Викторовна - главный специалист общего отдела Администрации г. Белогорск, секретарь комиссии;  
 Члены комиссии:  
 Волошина Эльвира Сергеевна - начальник организационного

отдела Администрации г. Белогорск;

Покусаева Нина Владимировна - начальник отдела по экономике и труду Администрации г. Белогорск;  
 Саяпина Ольга Николаевна - начальник МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск";  
 Фахрудинова Наталья Сергеевна - начальник МКУ "Правовое управление МО г. Белогорск".

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N871 11.06.2019

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск"**

В целях корректировки объема финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск" (в редакции постановления от 26.03.2019 N411) внести следующие изменения,

#### постановляю:

1. Строки вторую, третью, четвертую, пятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

|   |  |  |
|---|--|--|
| 2 | Координатор муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 3 | Координаторы подпрограмм   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск  |
| 4 | Участники муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск, специализированные организации  |
| 9 | Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск» составляет 317898,085 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 28913,498 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 31370,056 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 32935,913 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 31871,318 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 35391,772 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 41790,838 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 23124,938 тыс. руб.;<br/>         2022 г. – 23124,938 тыс. руб.;<br/>         2023 г. – 23124,938 тыс. руб.;<br/>         2024 г. – 23124,938 тыс. руб.;<br/>         2025 г. – 23124,938 тыс. руб.</p> <p>Объем ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 152815,369 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 25982,417 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 19987,373 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 8452,120 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 9948,923 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 9948,923 тыс. руб.</p> |

2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования составит 317898,085 тыс. рублей, в том числе по годам:



- 2015 г. - 28913,498 тыс. руб.;
- 2016 г. - 31370,055 тыс. руб.;
- 2017 г. - 32935,913 тыс. руб.;
- 2018 г. - 31871,318 тыс. руб.;
- 2019 г. - 35391,772 тыс. руб.;
- 2020 г. - 41790,838 тыс. руб.;
- 2021 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2022 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2023 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2024 г. - 23124,938 тыс. руб.;
- 2025 г. - 23124,938 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составит 152815,369 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
- 2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
- 2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
- 2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
- 2019 г. - 8452,120 тыс. руб.;
- 2020 г. - 9948,923 тыс. руб.;
- 2021 г. - 9948,923 тыс. руб."

3. В подпрограмме 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры":

Строки вторую, третью, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2 | Координатор подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»   |
| 3 | Участник подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск   |
| 7 | Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 93909,776 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. - 15836,586 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. - 12794,258 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. - 19586,862 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. - 9901,768 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. - 7413,702 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. - 5876,600 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. - 4500,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. - 4500,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. - 4500,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. - 4500,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 г. - 4500,000 тыс. руб.</p> <p>Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 152815,369 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;</p> <p>2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. - 8452,120 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. - 9948,923 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. - 9948,923 тыс. руб.</p> |

Пункт 1.1 раздела 4 подпрограммы дополнить подпунктом следующего содержания: "- изготовление видеопродукции."

Пункт 1.2 раздела 4 изложить в следующей редакции: " 1.2. Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области.

Мероприятие подпрограммы "Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области" включает в себя предоставление субсидий теплоснабжающим организациям

на компенсацию выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области."

В пункте 1.3. слово "Основное" исключить.

Абзацы второй и третий раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 93909,776 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 15836,586 тыс. руб.,
- 2016 г. - 12794,258 тыс. руб.,
- 2017 г. - 19586,862 тыс. руб.,
- 2018 г. - 9901,768 тыс. руб.,
- 2019 г. - 7413,702 тыс. руб.,
- 2020 г. - 5876,600 тыс. руб.;
- 2021 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2022 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2023 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2024 г. - 4500,000 тыс. руб.;
- 2025 г. - 4500,000 тыс. руб.

Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 152815,369 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 50144,189 тыс. руб.;
- 2016 г. - 28351,424 тыс. руб.;
- 2017 г. - 25982,417 тыс. руб.;
- 2018 г. - 19987,373 тыс. руб.;
- 2019 г. - 8452,120 тыс. руб.;
- 2020 г. - 9948,923 тыс. руб.;
- 2021 г. - 9948,923 тыс. руб."

Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Значение главного показателя по годам реализации |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-------|---|--|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|       |   | 2016   | 2017  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |      |      |      |
| 1     | 2   | 3  | 4     | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   |      |      |      |
| 1     | ПП 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"  | 1  | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 11    | ОМ 1.1 "Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры"  | -  | -     | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |
| 111   | М 1.1.1 "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"   | 0,311  | 0,42  | 0,32 | 0,41 | 0,31 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 | 0,28 |
| 11    | М 1.1.2 "Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области" | 0,558  | 0,357 | 0,43 | 0,53 | 0,63 | 0,69 | 0,69 | 0,69 | 0,69 | 0,69 | 0,69 | 0,69 | 0,69 |
| 113   | М 1.1.3 "Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры"   | 0,131  | 0,223 | 0,25 | 0,06 | 0,06 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 | 0,03 |

4. В подпрограмме 2 "Капитальный, текущий ремонт муниципального жилищного фонда":

Строки вторую, третью, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2 | Координатор подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»   |
| 3 | Участники подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск                                     |
| 7 | Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 79819,156 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. - 706,088 тыс. руб.,</p> |

2016 г. – 5657,169 тыс. руб.,  
2017 г. – 546,897 тыс. руб.,  
2018 г. – 9164,925 тыс. руб.,  
2019 г. – 13733,675 тыс. руб.,  
2020 г. – 22742,817 тыс. руб.  
2021 г. – 5453,517 тыс. руб.  
2022 г. – 5453,517 тыс. руб.  
2023 г. – 5453,517 тыс. руб.  
2024 г. – 5453,517 тыс. руб.  
2025 г. – 5453,517 тыс. руб.

подпрограммы (с  
расшифровкой по годам  
реализации), а также  
протоколы объемы  
средств, привлекаемых из  
других источников

2015 г. – 12370,824 тыс. руб.,  
2016 г. – 12570,705 тыс. руб.,  
2017 г. – 12406,084 тыс. руб.,  
2018 г. – 12689,224 тыс. руб.,  
2019 г. – 13944,395 тыс. руб.,  
2020 г. – 12771,421 тыс. руб.,  
2021 г. – 12771,421 тыс. руб.,  
2022 г. – 12771,421 тыс. руб.,  
2023 г. – 12771,421 тыс. руб.,  
2024 г. – 12771,421 тыс. руб.,  
2025 г. – 12771,421 тыс. руб.

Абзац первой раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 79819,156 тыс. руб., в том числе по годам

2015 г. - 706,088 тыс. руб.,  
2016 г. - 5657,169 тыс. руб.,  
2017 г. - 546,897 тыс. руб.,  
2018 г. - 9164,925 тыс. руб.,  
2019 г. - 13733,675 тыс. руб.,  
2020 г. - 22742,817 тыс. руб.  
2021 г. - 5453,517 тыс. руб.  
2022 г. - 5453,517 тыс. руб.  
2023 г. - 5453,517 тыс. руб.  
2024 г. - 5453,517 тыс. руб.  
2025 г. - 5453,517 тыс. руб."

Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

| № п/п  | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Значение планового показателя по годам реализации |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|--------|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|
|        |   | 2016  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |  |
| 1      | 2   | 3   | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   |  |  |
| 1.1.   | ОМ 2.1 «Обеспечение доступности жилищных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания населения» | -   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |  |  |
| 1.1.1. | М 2.1.1 «Расходы по содержанию муниципального жилищного фонда»  | 0,21  | 0,86 | 0,09 | 0,36 | 0,04 | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |  |  |
| 1.1.2. | М 2.1.2 «Выходы на капитальный ремонт муниципального жилого фонда»  | 0,04  | 0,14 | 0,91 | 0,64 | 0,96 | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |  |  |
| 1.1.3. | М 2.1.3 «Судебная на выполнение работ, оказание услуг по ремонту сетей электроснабжения»                                      | 0,75  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |  |  |

5. В подпрограмме "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г.Белогорск":

Строки вторую, третью паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
| 2 | Координатор подпрограммы | Администрация города Белогорск  |
| 3 | Участники подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск, специализированные организации |

6. В подпрограмме 4 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы":

Строки вторую, третью, пятую, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
| 2 | Координатор подпрограммы             | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»                           |
| 3 | Участники подпрограммы               | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»                           |
| 3 | Задача подпрограммы                  | Обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»     |
| 7 | Объемы ассигнований местного бюджета | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 140609,758 тыс. руб., в том числе по годам: |

Раздел 4 подпрограммы дополнить подпунктом 4.1.2 следующего содержания: "4.1.2. Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий".

Раздел 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составит 140609,758 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 12370,824 тыс. руб.,  
2016 г. - 12570,705 тыс. руб.,  
2017 г. - 12406,084 тыс. руб.,  
2018 г. - 12689,224 тыс. руб.,  
2019 г. - 13944,395 тыс. руб.,  
2020 г. - 12771,421 тыс. руб.;  
2021 г. - 12771,421 тыс. руб.;  
2022 г. - 12771,421 тыс. руб.;  
2023 г. - 12771,421 тыс. руб.;  
2024 г. - 12771,421 тыс. руб.;  
2025г. - 12771,421 тыс. руб."

Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Значение планового показателя по годам реализации |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |  |
|-------|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|--|
|       |   | 2016  | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |  |
| 1     | 2   | 3   | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   |  |  |
| 1.    | 1.1 «Обеспечение реализации региональных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы» | 1   | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |  |  |
| 2.    | ОМ 4.1 «Обеспечение реализации подпрограммы»  | -   | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |  |  |
| 3.    | М 4.1.1 «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления»  | 1   | 1    | 1    | 0,74 | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |  |  |
| 4.    | М 4.1.2 «Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий»  | -   | -    | -    | 0,26 | -    | -    | -    | -    | -    | -    |  |  |

7. В графе второй строки пятой приложения N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе наименование мероприятия 1.1.2. изложить в следующей редакции: "Мероприятие 1.1.2. Финансовое обеспечение государственных полномочий по компенсации выпадающих доходов теплоснабжающим организациям, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области".

8. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе дополнить строкой 19 согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

9. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

10. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

11. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления Администрации города Белогорск.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Бошуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**



| № п/п | № документа | Содержание документа | Дата | № документа | Содержание документа | Дата |
|-------|-------------|----------------------|------|-------------|----------------------|------|
| 1     | 001/014     |                      |      |             |                      |      |
| 2     | 002/014     |                      |      |             |                      |      |
| 3     | 003/014     |                      |      |             |                      |      |
| 4     | 004/014     |                      |      |             |                      |      |
| 5     | 005/014     |                      |      |             |                      |      |
| 6     | 006/014     |                      |      |             |                      |      |
| 7     | 007/014     |                      |      |             |                      |      |
| 8     | 008/014     |                      |      |             |                      |      |
| 9     | 009/014     |                      |      |             |                      |      |
| 10    | 010/014     |                      |      |             |                      |      |
| 11    | 011/014     |                      |      |             |                      |      |
| 12    | 012/014     |                      |      |             |                      |      |
| 13    | 013/014     |                      |      |             |                      |      |
| 14    | 014/014     |                      |      |             |                      |      |
| 15    | 015/014     |                      |      |             |                      |      |
| 16    | 016/014     |                      |      |             |                      |      |
| 17    | 017/014     |                      |      |             |                      |      |
| 18    | 018/014     |                      |      |             |                      |      |
| 19    | 019/014     |                      |      |             |                      |      |
| 20    | 020/014     |                      |      |             |                      |      |
| 21    | 021/014     |                      |      |             |                      |      |
| 22    | 022/014     |                      |      |             |                      |      |
| 23    | 023/014     |                      |      |             |                      |      |
| 24    | 024/014     |                      |      |             |                      |      |
| 25    | 025/014     |                      |      |             |                      |      |
| 26    | 026/014     |                      |      |             |                      |      |
| 27    | 027/014     |                      |      |             |                      |      |
| 28    | 028/014     |                      |      |             |                      |      |
| 29    | 029/014     |                      |      |             |                      |      |
| 30    | 030/014     |                      |      |             |                      |      |
| 31    | 031/014     |                      |      |             |                      |      |
| 32    | 032/014     |                      |      |             |                      |      |
| 33    | 033/014     |                      |      |             |                      |      |
| 34    | 034/014     |                      |      |             |                      |      |
| 35    | 035/014     |                      |      |             |                      |      |
| 36    | 036/014     |                      |      |             |                      |      |
| 37    | 037/014     |                      |      |             |                      |      |
| 38    | 038/014     |                      |      |             |                      |      |
| 39    | 039/014     |                      |      |             |                      |      |
| 40    | 040/014     |                      |      |             |                      |      |
| 41    | 041/014     |                      |      |             |                      |      |
| 42    | 042/014     |                      |      |             |                      |      |
| 43    | 043/014     |                      |      |             |                      |      |
| 44    | 044/014     |                      |      |             |                      |      |
| 45    | 045/014     |                      |      |             |                      |      |
| 46    | 046/014     |                      |      |             |                      |      |
| 47    | 047/014     |                      |      |             |                      |      |
| 48    | 048/014     |                      |      |             |                      |      |
| 49    | 049/014     |                      |      |             |                      |      |
| 50    | 050/014     |                      |      |             |                      |      |

| № документа | Содержание документа | Дата | № документа | Содержание документа | Дата |
|-------------|----------------------|------|-------------|----------------------|------|
| 1           |                      |      |             |                      |      |
| 2           |                      |      |             |                      |      |
| 3           |                      |      |             |                      |      |
| 4           |                      |      |             |                      |      |
| 5           |                      |      |             |                      |      |
| 6           |                      |      |             |                      |      |
| 7           |                      |      |             |                      |      |
| 8           |                      |      |             |                      |      |
| 9           |                      |      |             |                      |      |
| 10          |                      |      |             |                      |      |
| 11          |                      |      |             |                      |      |
| 12          |                      |      |             |                      |      |
| 13          |                      |      |             |                      |      |
| 14          |                      |      |             |                      |      |
| 15          |                      |      |             |                      |      |
| 16          |                      |      |             |                      |      |
| 17          |                      |      |             |                      |      |
| 18          |                      |      |             |                      |      |
| 19          |                      |      |             |                      |      |
| 20          |                      |      |             |                      |      |

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N904

Проект  
18.06.2019

О внесении изменений в постановление от 11 октября 2016 г. N1598 "Об утверждении размера платы граждан г. Белогорск за содержание жилого помещения"

В соответствии с п. 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, с учетом предложений управляющей организации, в постановление Администрации г. Белогорск от 11 октября 2016 г. N1598 "Об утверждении размера платы граждан г. Белогорск за содержание жилого помещения" внести следующие изменения, **постановляю:**

1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

| N № п/п | Адрес многоквартирного дома                            | Единица измерения   | Размер платы за содержание жилого помещения в месяц |
|---------|--|---------------------|---|
| 1.      | г. Белогорск, Никольский военный городок № 8, ДОС № 10 | руб./м <sup>2</sup> | 22,4  |
| 2.      | г. Белогорск, Никольский военный городок № 8, ДОС № 11 | руб./м <sup>2</sup> | 25,95   |
| 3.      | г. Белогорск, Никольский военный городок № 8, ДОС № 12 | руб./м <sup>2</sup> | 24,67   |
| 4.      | г. Белогорск, Никольский военный городок № 8, ДОС № 13 | руб./м <sup>2</sup> | 24,68   |
| 5.      | г. Белогорск, Никольский военный городок № 8, ДОС № 14 | руб./м <sup>2</sup> | 23,32   |
| 6.      | г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, 29А                | руб./м <sup>2</sup> | 56,33   |
| 7.      | г. Белогорск, ул. Авиацонная, 5А                       | руб./м <sup>2</sup> | 44,13   |

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести постановление в подраздел 7.3 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования  
г. Белогорск С. Ю. Мельюков

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N955

28.06.2019

О начале работы "Школьной ярмарки" на территории муниципального образования г. Белогорск

В соответствии с Положением о порядке организации ярмарок

на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 08.05.2019 г. N664,

**постановляю:**

1. Определить администратором ярмарки - отдел по труду и потребительскому рынку Администрации города Белогорск.

2. Установить период работы ярмарки с 13 июля по 31 августа 2019 г.

3. Установить размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке: 2099,00 рублей за 1 месяц.

Размер платы за оказание услуг, связанных с потреблением участниками ярмарки электроэнергии, при необходимости использования электроприборов, установить в виде компенсации фактических затрат Администрации, исходя из расчета времени потребления электроэнергии и мощности электроприборов, согласно действующему тарифу 6,36 рублей за 1 кВт в час и технической документацией на электроприборы.

4. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.belogorsk.ru](http://www.belogorsk.ru).

5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Администрации  
г. Белогорск О.М. Сапожникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N872**

11.06.2019

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"**

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск" (в редакции постановления от 30.04.2019 N614) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строку девятую паспорта программы изложить в следующей редакции:

|  |  |
|--|--|
| <p>9) Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)</p> | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 577893,525 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 46331,102 тыс. руб.;<br/>2016 г. – 47361,734 тыс. руб.;<br/>2017 г. – 46246,413 тыс. руб.;<br/>2018 г. – 51331,785 тыс. руб.;<br/>2019 г. – 62770,751 тыс. руб.;<br/>2020 г. – 53975,290 тыс. руб.;<br/>2021 г. – 53975,290 тыс. руб.;<br/>2022 г. – 53975,290 тыс. руб.;<br/>2023 г. – 53975,290 тыс. руб.;<br/>2024 г. – 53975,290 тыс. руб.;<br/>2025 г. – 53975,290 тыс. руб.</p> |
|--|--|

2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 577893,525 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 46331,102 тыс. руб.;  
2016 г. - 47361,734 тыс. руб.;

2017 г. - 46246,413 тыс. руб.;  
2018 г. - 51331,785 тыс. руб.;  
2019 г. - 62770,751 тыс. руб.;  
2020 г. - 53975,290 тыс. руб.;  
2021 г. - 53975,290 тыс. руб.;  
2022 г. - 53975,290 тыс. руб.;  
2023 г. - 53975,290 тыс. руб.;  
2024 г. - 53975,290 тыс. руб.;  
2025 г. - 53975,290 тыс. руб."

3. В подпрограмме 2 "Обеспечение деятельности учреждений по реализации отдельных полномочий органов местного самоуправления":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы [с расшифровкой по годам ее реализации]" паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

|   |  |
|---|--|
| <p>7) Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)</p> | <p>Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 310701,851 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 22520,862 тыс. руб.;<br/>2016 г. – 24458,446 тыс. руб.;<br/>2017 г. – 23431,843 тыс. руб.;<br/>2018 г. – 26808,043 тыс. руб.;<br/>2019 г. – 38796,953 тыс. руб.;<br/>2020 г. – 29114,284 тыс. руб.;<br/>2021 г. – 29114,284 тыс. руб.;<br/>2022 г. – 29114,284 тыс. руб.;<br/>2023 г. – 29114,284 тыс. руб.;<br/>2024 г. – 29114,284 тыс. руб.;<br/>2025 г. – 29114,284 тыс. руб.</p> |
|---|--|

Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2025 годы составляет 310701,851 тыс. руб. в том числе по годам:

2015 г. - 22520,862 тыс. руб.;  
2016 г. - 24458,446 тыс. руб.;  
2017 г. - 23431,843 тыс. руб.;  
2018 г. - 26808,043 тыс. руб.;  
2019 г. - 38796,953 тыс. руб.;  
2020 г. - 29114,284 тыс. руб.;  
2021 г. - 29114,284 тыс. руб.;  
2022 г. - 29114,284 тыс. руб.;  
2023 г. - 29114,284 тыс. руб.;  
2024 г. - 29114,284 тыс. руб.;  
2025 г. - 29114,284 тыс. руб."

4. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Вашуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
11.06.2019 N872

**Ресурсное обеспечение реализации  
муниципальной программы  
за счет средств местного бюджета**









4. Абзац первый раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 31151,832 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 8591,246 тыс. руб.;  
 2016 г. - 3711,261 тыс. руб.;  
 2017 г. - 6393,060 тыс. руб.;  
 2018 г. - 2803,590 тыс. руб.;  
 2019 г. - 1432,675 тыс. руб.;  
 2020 г. - 1370,0 тыс. руб.;  
 2021 г. - 1370,0 тыс. руб.;  
 2022 г. - 1370,0 тыс. руб.;  
 2023 г. - 1370,0 тыс. руб.;  
 2024 г. - 1370,0 тыс. руб.;  
 2025 г. - 1370,0 тыс. руб."

Таблицу 1 раздела 6 подпрограммы изложить согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

5. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуну.

**Глава муниципального образования**  
**г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
11.06.2019 N874

Приложение N2  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
11.06.2019 N874

### Коэффициенты значимости мероприятий

| № п/п  | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Значение планового показателя по годам реализации |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|--------|---|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|        |   | 2016 год  | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 1      |   | 5   | 4        | 5        | 6        | 7        | 8        | 9        | 10       | 11       | 12       |
| 11     | ПП1 «Поддержка отдельных категорий граждан»   | 1   | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |
| 1.1.   | ОМ 1.1. «Компенсация выпадающих доходов при реализации услуг льготным категориям граждан»   | -   | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 1.1.1. | М 1.1.1. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг в рамках гражданам отдельных категорий»  | 0,46  | 0,27     | 0,04     | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 1.1.2. | М 1.1.2. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг по транспортному обслуживанию граждан отдельных категорий»   | 0,01  | 0,01     | 0        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 1.1.3. | М 1.1.3. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг по социальному такси»  | 0,16  | 0,15     | 0,44     | 0,04     | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 1.2.   | ОМ 1.2 «Существование граждан смешанных видовых выхлуп»   | -   | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 1.2.1. | М 1.2.1. «Выплата почетным гражданам города Белогорск»  | 0,21  | 0,11     | 0,29     | 0,5      | 0,53     | 0,53     | 0,53     | 0,53     | 0,53     | 0,53     |
| 1.2.2. | М 1.2.2. «Зачисление вылата гражданам, проложившим обучение в медицинском образовательном учреждении и заключившим договор о подготовке медицинского работника для работы в государственном медицинском учреждении, осуществляющем свою деятельность на территории муниципального образования г. Белогорск» | -   | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |

| 1.3.   | ОМ 1.3. «Предоставление гражданам своевременных вылата»  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|--------|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 1.3.1. | М 1.3.1. «Предоставление материальной помощи на оздоровление детей в летний период семьям, имеющим детей до 18 лет и находящимся в социально опасном положении»  | 0,05 | 0,04 | 0,09 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 |
| 1.3.2. | М 1.3.2. «Единовременная вылата семьям, в которых одновременно родилось двое, трое и более детей»  | 0,11 | 0,08 | 0,14 | 0,28 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 | 0,29 |
| 1.3.3. | М 1.3.3. «Единовременная вылата гражданам, получившим медицинское образование и заключающим стороной договора о подготовке медицинского работника для работы в государственном медицинском учреждении, осуществляющем свою деятельность на территории муниципального образования г. Белогорск, заключившим трудовой договор с государственным медицинским учреждением, осуществляющем свою деятельность на территории муниципального образования г. Белогорск» |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
| 1.3.4. | Единовременная вылата на улучшение жилищных условий лицам, находящимся в неординарной жизненной ситуации   |      | 0,34 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |

### Муниципальное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

| № п/п  | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Средств бюджетных ассигнований по видам бюджетных ассигнований | Средств бюджетных ассигнований по видам бюджетных ассигнований | Муниципальное обеспечение (тысяч рублей) |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--------|---|--|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|        |   |  |  | Итого                                    | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| 1      |   | 2760   | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11     | ПП1 «Поддержка отдельных категорий граждан»   | 2760   | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.   | ОМ 1.1. «Компенсация выпадающих доходов при реализации услуг льготным категориям граждан»   | 2760   | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.1. | М 1.1.1. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг в рамках гражданам отдельных категорий»  | 1120   | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.2. | М 1.1.2. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг по транспортному обслуживанию граждан отдельных категорий»   | 20   | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.1.3. | М 1.1.3. «Субсидия на компенсацию выпадающих доходов при реализации льготных услуг по социальному такси»  | 135  | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.   | ОМ 1.2 «Существование граждан смешанных видовых выхлуп»   | 100  | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.1. | М 1.2.1. «Выплата почетным гражданам города Белогорск»  | 100  | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.2. | М 1.2.2. «Зачисление вылата гражданам, проложившим обучение в медицинском образовательном учреждении и заключившим договор о подготовке медицинского работника для работы в государственном медицинском учреждении, осуществляющем свою деятельность на территории муниципального образования г. Белогорск» | 100  | 100  | 100                                      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100      | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |



- совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов".

4. Абзац четвертый раздела 4 "Описание системы подпрограмм" изложить в новой редакции: "В подпрограмме "Организация транспортного обслуживания населения" выделена следующая задача: "Обеспечение мероприятий по организации перевозки граждан по регулярным автобусным маршрутам в границах муниципального образования".

5. Абзацы первый, второй раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 239873,347 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 27345,864 тыс. руб.;
- 2016 г. - 45974,209 тыс. руб.;
- 2017 г. - 20683,499 тыс. руб.;
- 2018 г. - 15090,226 тыс. руб.;
- 2019 г. - 10779,549 тыс. руб.;
- 2020 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2021 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2022 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2023 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2024 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2025 г. - 20000,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 523641,663 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 115641,0 тыс. руб.;
- 2016 г. - 104857,248 тыс. руб.;
- 2017 г. - 115357,107 тыс. руб.;
- 2018 г. - 131963,441 тыс. руб.;
- 2019 г. - 55822,867 тыс. руб."

6. В подпрограмме 1 "Дорожная деятельность в границах муниципальной образования":

Строки вторую, третью, четвертую, пятую, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |  |  |
|---|--|--|
| 2 | Координатор подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 3 | Участник подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 4 | Цель подпрограммы  | Привлечение улично-дорожной сети в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям, развитие системы безопасности дорожного движения.   |
| 5 | Задачи подпрограммы  | 1. Совершенствование улично-дорожной сети.<br>2. Совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов.  |
| 7 | Объемы ассигнований<br><br>местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 226781,425 тыс. руб., в том числе по годам:<br>2015 г. - 20716,949 тыс. руб. ;<br><br>2016 г. - 40705,019 тыс. руб. ;<br>2017 г. - 19966,728 тыс. руб. ;<br>2018 г. - 14907,626 тыс. руб. ;<br>2019 г. - 10485,103 тыс. руб. ;<br>2020 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br>2021 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br>2022 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br>2023 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br>2024 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br>2025 г. - 20000,0 тыс. руб. ;<br><br>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет областного бюджета составляет 523641,663 тыс. руб., в том числе по годам:<br>2015 г. - 115641,0 тыс. руб. ;<br>2016 г. - 104857,248 тыс. руб. ;<br>2017 г. - 115357,107 тыс. руб. ;<br>2018 г. - 131963,441 тыс. руб. ;<br>2019 г. - 55822,867 тыс. руб. ; |

Абзац второй раздела 3 "Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты" изложить в новой редакции: "Целью подпрограммы исходя из перспектив социально-экономического развития города является:

привлечение улично-дорожной сети в состояние, удовлетворяющее нормативным требованиям, развитие системы безопасности дорожного движения".

Абзац третий раздела 3 "Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты" изложить в новой редакции: "Задачами подпрограммы являются: совершенствование улично-дорожной сети; совершенствование организации движения транспорта и пешеходов".

Абзацы первый, второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 226781,425 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 20716,949 тыс. руб.;
- 2016 г. - 40705,019 тыс. руб.;
- 2017 г. - 19966,728 тыс. руб.;
- 2018 г. - 14907,626 тыс. руб.;
- 2019 г. - 10485,103 тыс. руб.;
- 2020 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2021 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2022 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2023 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2024 г. - 20000,0 тыс. руб.;
- 2025 г. - 20000,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 523641,663 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 115641,0 тыс. руб.;
- 2016 г. - 104857,248 тыс. руб.;
- 2017 г. - 115357,107 тыс. руб.;
- 2018 г. - 131963,441 тыс. руб.;
- 2019 г. - 55822,867 тыс. руб."

Таблицу "Козьффициенты значимости мероприятий" раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" изложить в следующей редакции:

| № п/п  | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия  | Значение планового показателя по годам реализации |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |  |
|--------|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|--|
|        |   | 2016  | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025  |  |  |
| 1      | 2   | 3   | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     | 9     | 10    | 11    | 12    |  |  |
| 1.     | ПП "Дорожная деятельность в границах муниципального образования"  | 1   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     |  |  |
| 1.1.   | ЭМ1.1. «Развитие улично-дорожной сети»  | -   | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |  |  |
| 1.1.1. | М1.1.1. «Субсидия на обеспечение мероприятий по дорожной деятельности»  | 0,254   | 0,057 | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |  |  |
| 1.1.2. | М1.1.2. «Финансирование муниципальной организации в отношении выполнения работ по содержанию и ремонту объектов дорожного движения и сооружений на них» | 0,72  | 0,99  | 0,92  | 0,98  | 0,40  | 0,40  | 0,40  | 0,40  | 0,40  | 0,40  |  |  |
| 1.1.3. | М1.1.3. «Расходы на обеспечение мероприятий по дорожной деятельности»   | 0,01  | -     | 0,036 | 0,004 | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   | 0,5   |  |  |
| 1.2.   | ЭМ1.2. «Безопасность дорожного движения»  | -   | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     | -     |  |  |
| 1.2.1. | М1.2.1. «Расходы по профилактике безопасности дорожного движения населения города»  | 0,001   | 0,001 | 0,001 | 0,002 | 0,006 | 0,006 | 0,006 | 0,006 | 0,006 | 0,006 |  |  |
| 1.2.2. | М1.2.2. «Расходы на модернизацию и техническое оснащение транспортных средств населения»  | 0,015   | 0,003 | 0,001 | 0,004 | 0,004 | 0,004 | 0,004 | 0,004 | 0,004 | 0,004 |  |  |
| 1.2.3. | М1.2.3. «Обустройство автовокзалов, дорог и обеспечение условий для безопасного дорожного движения на территории Амурской области»                      | -   | -     | -     | 0,006 | -     | -     | -     | -     | -     | -     |  |  |

7. В подпрограмме 2 "Организация транспортного обслуживания населения":

Строки вторую, третью, четвертую, пятую, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| 2 | Координатор подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 3 | Участники подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 4 | Цель подпрограммы        | Создание условий для предоставления транспортного обслуживания населения на территории города  |
| 5 | Задачи подпрограммы      | Обеспечение мероприятий по организации перевозки граждан по регулярным автобусным маршрутам в границах муниципального образования  |
| 7 | Объемы ассигнований      | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 13091,922 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 6628,915 тыс. руб.;</p> <p>2016 г. – 5269,190 тыс. руб.;</p> <p>2017 г. – 716,771 тыс. руб.;</p> <p>2018 г. – 182,6 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 294,446 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 0,0 тыс. руб.;</p> <p>2025 г. – 0,0 тыс. руб.</p> |

Абзацы второй, третий раздела 3 "Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты" изложить в следующей редакции: "Цель подпрограммы - Создание условий для предоставления транспортного обслуживания населения на территории города.

Для достижения цели определена задача подпрограммы:

Обеспечение мероприятий по организации перевозки граждан по регулярным автобусным маршрутам в границах муниципального образования."

Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 13091,922 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 6628,915 тыс. руб.;

2016 г. - 5269,190 тыс. руб.;

2017 г. - 716,771 тыс. руб.;

2018 г. - 182,6 тыс. руб.;

2019 г. - 294,446 тыс. руб.;

2020 г. - 0,0 тыс. руб.;

2021 г. - 0,0 тыс. руб.;

2022 г. - 0,0 тыс. руб.;

2023 г. - 0,0 тыс. руб.;

2024 г. - 0,0 тыс. руб.;

2025 г. - 0,0 тыс. руб."

Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" изложить в следующей редакции:

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, инициативы  | Значение планового показателя по годам реализации |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
|-------|--|---|-------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--|
|       |  | 2016  | 2017  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| 1     | ПП 2 "Организация транспортного обслуживания населения"  | 1   | 1     | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |  |
| 1.1   | ОМ 2.1 "Обеспечение реализации подпрограммы"   |   |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| 1.1.1 | М 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"  | 0,8   | 0,775 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| 1.1.2 | М 2.1.2 "Субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждений за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт" | 0,2   | 0,225 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |
| 1.1.3 | М 2.1.3 "Совершенствование материально-технической базы"   |   |       |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |  |

|        |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1.4. | М 2.1.4 "Расходы, связанные с осуществлением перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципальной сети г. Белогорск по регулируемым тарифам" | - | - | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - |
|--------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

8. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

9. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

10. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципальной администрации  
г. Белогорск С.Ю. Мельков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
11.06.2019 N875*

### Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

| Муниципальная программа<br>"Обеспечение транспортного обслуживания населения на территории городского округа Белогорск" | Муниципальная подпрограмма<br>"Организация транспортного обслуживания населения" | Основное мероприятие<br>"Обеспечение реализации подпрограммы" | Коды по классификации<br>Финансовый документ   | Состав финансирования |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |   |   |   |   |   |   |   |
|---|--|---|--|-----------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|
|   |  |   |  | Адрес                 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |   |   |   |   |   |   |   |
| Муниципальная программа<br>"Обеспечение транспортного обслуживания населения на территории городского округа Белогорск" | Муниципальная подпрограмма<br>"Организация транспортного обслуживания населения" | Основное мероприятие<br>"Обеспечение реализации подпрограммы" | М 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"  | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 |   |   |   |   |   |
|   |  |   | М 2.1.2 "Субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждений за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт" | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |
|   |  |   | М 2.1.3 "Совершенствование материально-технической базы"   | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |
|   |  |   | М 2.1.4 "Расходы, связанные с осуществлением перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципальной сети г. Белогорск по регулируемым тарифам"                             | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |
|   |  |   | М 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"  | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |   |
|   |  |   | М 2.1.2 "Субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждений за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт" | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 2.1.3 "Совершенствование материально-технической базы"   | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 2.1.4 "Расходы, связанные с осуществлением перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципальной сети г. Белогорск по регулируемым тарифам"                             | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"  | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 2.1.2 "Субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждений за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт" | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 2.1.3 "Совершенствование материально-технической базы"   | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|   |  |   | М 2.1.4 "Расходы, связанные с осуществлением перевозок по регулярным автобусным маршрутам муниципальной сети г. Белогорск по регулируемым тарифам"                             | 08050100              | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |





| № п/п | Дата издания документа | Содержание документа | Срок действия документа | Сфера действия документа               | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        | Сфера ответственности документа        |
|-------|------------------------|----------------------|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1     | 2019.06.10             | №108/2019            | 01.09.2020              | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск |
| 2     | 2019.06.10             | №109/2019            | 01.09.2020              | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск |
| 3     | 2019.06.10             | №110/2019            | 01.09.2020              | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск |
| 4     | 2019.06.10             | №111/2019            | 01.09.2020              | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск | Муниципальное образование г. Белогорск |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N887  
14.06.2019**

**О признании утратившим силу постановления от 25.03.2019 N403 "Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права"**

На основании заключения Министерства юстиции Амурской области, в целях приведения нормативной правовой базы местного самоуправления города Белогорск в соответствие действующему законодательству, **постановляю:**

1. Постановление Администрации г. Белогорск от 25.03.2019 N403 "Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" признаю утратившим силу.
2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
3. Внести в подраздел 11.5 раздела 11 "Прочие вопросы" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N895  
17.06.2019**

**О внесении изменений в постановление от 26.04.2011 N599 "Об организации деятельности антитеррористической комиссии на территории муниципального образования г. Белогорск"**

В целях уточнения состава антитеррористической комиссии муниципального образования в постановление Администрации г. Белогорск от 26.04.2011 N599 "Об организации деятельности антитеррористической комиссии на территории муниципального образования г. Белогорск"

внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Приложение N3 "Состав антитеррористической комиссии муниципального образования г. Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
3. Внести в подраздел 10.3 раздела 10 "Законность и общественная безопасность" правовой базы местного самоуправления Администрации города Белогорск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мельков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
17.06.2019 N895*

**Состав антитеррористической комиссии  
муниципального образования г. Белогорск**

- Мельков Станислав Юрьевич - Глава муниципального образования г. Белогорск, председатель комиссии;  
Мальцев Роман Николаевич - начальник отдела в г. Белогорске УФСБ России по Амурской области, заместитель председателя комиссии;  
Нарис Юлия Владимировна - ведущий специалист МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск", секретарь комиссии;  
Члены комиссии:  
Башун Александр Николаевич - заместитель Главы по ЖКХ;  
Бурминская Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике;  
Зингер Марина Анатольевна - заместитель Главы по информационным технологиям;  
Саложникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;  
Авидраба Давид Феликсович - начальник МО МВД России "Белогорский";  
Асаев Виталий Станиславович - начальник Белогорского линейного отдела МВД РФ на транспорте;  
Городец Сергей Викторович - начальник Белогорского филиала ФГКУ "ОБО ВНИГ России по Амурской области";  
Зуев Павел Анатольевич - начальник ФГКУ "4 ПЧ ФПС по Амурской области";  
Гивкин Иван Александрович - начальник МКУ "Управление по делам ГО и ЧС г. Белогорск";  
Фоманко Александр Сергеевич - военный комендант Белогорского гарнизона;  
Щербак Максим Александрович - начальник 4-го отделения Центра специальной связи и информации в Амурской области Федеральной службы охраны Российской Федерации;  
Яголин Эдуард Германович - начальник линейно-технического цеха г. Белогорска МЦПЭЦ г. Благовещенск ПАО "Ростелеком".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N876  
11.06.2019**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1880 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск"**

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1880 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск" (в редакции постановления от 26.03.2019 N415) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строки вторую, третью, четвертую, девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

|    |  |   |
|----|--|---|
| 2. | Координатор муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»   |
| 3. | Координаторы подпрограмм   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Муниципальное казенное учреждение «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск   |
| 4. | Участники муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Муниципальное казенное учреждение «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск», Администрация города Белогорск   |
| 9. | Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств местного бюджета составляет 62396,868 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 9625,612 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 2961,963 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 19751,868 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 10684,224 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 14693,201 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 780,0 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 780,0 тыс. руб.;<br/>         2022 г. – 780,0 тыс. руб.;<br/>         2023 г. – 780,0 тыс. руб.;<br/>         2024 г. – 780,0 тыс. руб.;<br/>         2025 г. – 780,0 тыс. руб.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств федерального бюджета – 1367429,507 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 347772,931 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 525253,350 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 384122,732 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 110280,494 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2022 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2023 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2024 г. – 0,0 тыс. руб.;<br/>         2025 г. – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств областного бюджета – 733307,566 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 367210,849 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 169665,828 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 57199,681 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 58887,183 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 16984,025 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 10560,0 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 10560,0 тыс. руб.;<br/>         2022 г. – 10560,0 тыс. руб.;<br/>         2023 г. – 10560,0 тыс. руб.;<br/>         2024 г. – 10560,0 тыс. руб.;<br/>         2025 г. – 10560,0 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования за счет собственных (заемных) средств граждан составляет 16455,0 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 399,0 тыс. руб.;<br/>         2016 г. – 3016,0 тыс. руб.;<br/>         2017 г. – 350,0 тыс. руб.;<br/>         2018 г. – 2190,0 тыс. руб.;<br/>         2019 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2020 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2021 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2022 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2023 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2024 г. – 1500,0 тыс. руб.;<br/>         2025 г. – 1500,0 тыс. руб.</p> |

2. В пункте четвертом раздела 5 "Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы" слова "на 2014-2020 годы" исключить.

3. Абзац первый и третий раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 62396,868 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 9625,612 тыс. руб.;

2016 г. - 2961,963 тыс. руб.;

2017 г. - 19751,868 тыс. руб.;

2018 г. - 10684,224 тыс. руб.;

2019 г. - 14693,201 тыс. руб.;

2020 г. - 780,0 тыс. руб.;

2021 г. - 780,0 тыс. руб.;

2022 г. - 780,0 тыс. руб.;

2023 г. - 780,0 тыс. руб.;

2024 г. - 780,0 тыс. руб.;

2025 г. - 780,0 тыс. руб."

"Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств областного бюджета - 733307,566 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 367210,849 тыс. руб.;

2016 г. - 169665,828 тыс. руб.;

2017 г. - 57199,681 тыс. руб.;

2018 г. - 58887,183 тыс. руб.;

2019 г. - 16984,025 тыс. руб.;

2020 г. - 10560,0 тыс. руб.;

2021 г. - 10560,0 тыс. руб.;

2022 г. - 10560,0 тыс. руб.;

2023 г. - 10560,0 тыс. руб.;

2024 г. - 10560,0 тыс. руб.;

2025 г. - 10560,0 тыс. руб."

4. В подпрограмме 1 "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда":

Строки вторую, третью, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|    |   |  |
|----|---|--|
| 2. | Координатор подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 3. | Участник подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»  |
| 7. | Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации) | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 24320,966 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 1541,139 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 1456,324 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 1546,048 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 2169,679 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 14427,776 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 530,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 530,0 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 530,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 530,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 530,0 тыс. руб.;</p> <p>2025 г. – 530,0 тыс. руб.</p> |

Абзац второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составляет 24320,966 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 г. - 1541,139 тыс. руб.,

2016 г. - 1456,324 тыс. руб.,

2017 г. - 1546,048 тыс. руб.,

2018 г. - 2169,679 тыс. руб.,

2019 г. - 14427,776 тыс. руб.,

2020 г. - 530,0 тыс. руб.

2021 г. - 530,0 тыс. руб.

2022 г. - 530,0 тыс. руб.

2023 г. - 530,0 тыс. руб.

2024 г. - 530,0 тыс. руб.

2025 г. - 530,0 тыс. руб."

Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" раздела 6 изложить в следующей редакции:

#### Коэффициенты значимости мероприятий



| № п/п  | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия   | Значение главного показателя по годам реализации |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|--------|--|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|        |  | 2016   | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1      | 2  | 3  | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   |
| 1      | ПП 1 «Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда»                                     | 1  | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    | 1    |
| 1.1.   | ОМ 1.1. «Обеспечение мероприятий по реализации подпрограммы»   | -  | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    | -    |
| 1.1.1. | М 1.1.1. «Расходы по учету аварийного жилищного фонда»   | 0,12   | 0,12 | 0,06 | 0,01 | 0,06 | 0,06 | 0,06 | 0,06 | 0,06 | 0,06 |
| 1.1.2. | М 1.1.2. «Расходы по содержанию муниципальных помещений»   | 0,88   | 0,88 | 0,94 | 0,16 | 0,94 | 0,94 | 0,94 | 0,94 | 0,94 | 0,94 |
| 1.1.3. | М 1.1.3. «Обеспечение мероприятий по проведению работ, связанных с переводом быстровозводимых многоквартирных домов на электроводоснабжение» | -  | -    | -    | 0,83 | -    | -    | -    | -    | -    | -    |

5. В подпрограмме 2 "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории муниципального образования г. Белогорск":

Строки вторую, третью, шестую, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |   |   |
|---|---|---|
| 2 | Координатор подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»   |
| 3 | Участник муниципальной программы  | Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»   |
| 6 | Этапы и сроки реализации подпрограммы   | 2015 – 2019 годы  |
| 7 | Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 35310,477 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 7834,473 тыс. руб.;<br/> 2016 г. – 1255,639 тыс. руб.;<br/> 2017 г. – 17955,820 тыс. руб.;<br/> 2018 г. – 8264,545 тыс. руб.;<br/> 2019 г. – 0,0 тыс. руб.</p> <p>за счет средств федерального бюджета составляет 1344281,157 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 – 347407,931 тыс. руб.;<br/> 2016 – 508078,400 тыс. руб.;<br/> 2017 – 378514,332 тыс. руб.;<br/> 2018 – 110280,494 тыс. руб.;<br/> 2019 г. – 0,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств областного бюджета составляет 624411,716 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 – 366792,271 тыс. руб.;<br/> 2016 – 160589,151 тыс. руб.;<br/> 2017 – 50000,000 тыс. руб.;<br/> 2018 – 47030,294 тыс. руб.;<br/> 2019 г. – 0,0 тыс. руб.</p> |

Абзац первый раздела 4 "Описание системы мероприятий" изложить в следующей редакции: "Основным мероприятием подпрограммы является:

- обеспечение мероприятий по реализации подпрограммы, которое включает в себя следующее мероприятие:
- обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства."

В абзаце четвертом раздела 4 "Описание системы мероприятий" слово "основного" исключить.

В таблице 1 "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 графы 2020 -2025 исключить.

Приложение "Перечень аварийных многоквартирных домов" к подпрограмме изложить в новой редакции в соответствии с приложением N1 к настоящему постановлению.

6. В подпрограмме 3 "Обеспечение жильем молодых семей":

Строки вторую, третью, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|   |   |  |
|---|---|--|
| 2 | Координатор подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск»   |
| 3 | Участник подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск»   |
| 7 | Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Планируемый объем финансирования за счет средств местных бюджетов составляет 2765,425 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2016 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2017 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2018 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2019 – 265,425 тыс. рублей;<br/> 2020 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2021 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2022 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2023 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2024 – 250,0 тыс. рублей;<br/> 2025 – 250,0 тыс. рублей.</p> <p>Планируемый объем финансирования за счет средств собственных (заемных) средств граждан составляет 16455 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 - 399 тыс. рублей;<br/> 2016 - 3016 тыс. рублей;<br/> 2017 - 350 тыс. рублей;<br/> 2018 - 2190,0 тыс. рублей;<br/> 2019 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2020 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2021 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2022 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2023 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2024 - 1500,0 тыс. рублей;<br/> 2025 - 1500,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований из средств федерального бюджета составляет 1865,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 - 365,0 тыс. рублей;<br/> 2016 - 1000,0 тыс. рублей;<br/> 2017 - 500,0 тыс. рублей;<br/> 2018 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2019 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2020 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2021 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2022 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2023 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2024 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2025 - 0,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований из средств областного бюджета составляет 6523,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 - 418,578 тыс. рублей;<br/> 2016 - 1131,627 тыс. рублей;<br/> 2017 - 599,681 тыс. рублей;<br/> 2018 - 1909,489 тыс. рублей;<br/> 2019 - 2464,025 тыс. рублей;<br/> 2020 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2021 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2022 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2023 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2024 - 0,0 тыс. рублей;<br/> 2025 - 0,0 тыс. рублей.</p> |

наименование мероприятия 3.1.1 в разделе 4 "Описание системы мероприятий подпрограммы", таблице "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты подпрограммы", приложении <sup>2</sup> 1 к муниципальной программе изложить в следующей редакции: "3.1.1. Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей".

Абзац четвертый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований из средств областного бюджета составляет 6523,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 - 418,578 тыс. рублей;
- 2016 - 1131,627 тыс. рублей;
- 2017 - 599,681 тыс. рублей;
- 2018 - 1909,489 тыс. рублей;
- 2019 - 2464,025 тыс. рублей;
- 2020 - 0 тыс. рублей;
- 2021 - 0 тыс. рублей;
- 2022 - 0 тыс. рублей;

- 2023 - 0 тыс. рублей;
- 2024 - 0 тыс. рублей;
- 2025 - 0 тыс. рублей.».

7. В подпрограмме 5 "Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей":

Строки вторую, третью, седьмую паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

|  |  |
|--|--|
| 2. Координатор подпрограммы  | Муниципальное казенное учреждение «Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск»   |
| 3. Участник подпрограммы   | Муниципальное казенное учреждение «Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск»   |
| 7. Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Общий объем ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 123655,8 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2016 год – 24120,0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 11708,4 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 9947,4 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 14520,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 10560,0 тыс. рублей.</p> <p>За счет средств федерального бюджета:</p> <p>2016 год – 16174,95 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 5108,4 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>на счет средств областного бюджета:</p> <p>2016 год – 7945,05 тыс. рублей;</p> <p>2017 год – 6600,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год – 9947,4 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 14520,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 10560,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 10560,0 тыс. рублей.</p> |

- 1216 год - 7945,05 тыс. рублей;
- 2017 год - 6600,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 9947,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 14520,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2021 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2022 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2023 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2024 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 10560,0 тыс. рублей.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению».

8. Подпрограмму 1 "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда" в приложении N1 "Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе дополнить мероприятием 1.1.3. в соответствии с приложением N2 к настоящему постановлению.

9. Строки 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 приложения N1 к муниципальной программе считать соответственно строками 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19.

10. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции в соответствии с приложением N3 к настоящему постановлению.

11. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

12. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуну.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
11.06.2019 N876

Приложение к подпрограмме  
Переселение граждан из аварийного  
жилищного фонда, в том числе с учетом  
необходимости развития малоэтажного  
на территории муниципального  
образования г. Белогорск"

Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в новой редакции: "Общий объем ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 123655,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 год - 24120,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 11708,4 тыс. рублей;
- 2018 год - 9947,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 14520,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2021 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2022 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2023 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2024 год - 10560,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 10560,0 тыс. рублей.

Планируемый объем ассигнований федерального бюджета подпрограммы составит - 21283,35 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2016 год - 16174,95 тыс. рублей;
- 2017 год - 5108,4 тыс. рублей;
- 2018 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2021 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2024 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 0,0 тыс. рублей.

Планируемый объем ассигнований областного бюджета подпрограммы составит 102372,45 тыс. руб., в том числе по годам:

**ПЕРЕЧЕНЬ  
АВАРИЙНЫХ МНОГОВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

| № п/п  | Адрес МКД | Домовый адресный перечень МКД аварийных | Инициатор | Дата | Планируемые мероприятия                        |                            |                              | Итого | Средств областного бюджета | Средств федерального бюджета | Средств областного бюджета | Средств федерального бюджета | Средств областного бюджета | Средств федерального бюджета |
|--|-----------|---|-----------|------|--|----------------------------|------------------------------|-------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------|
|  |           |   |           |      | Переселение в новое (реконструированное) жилье | Средств областного бюджета | Средств федерального бюджета |       |                            |                              |                            |                              |                            |                              |
| 1  | 2         | 3                                       | 4         | 5    | 6  | 7                          | 8                            | 9     | 10                         | 11                           | 12                         | 13                           | 14                         | 15                           |
| Муниципальное казенное учреждение «Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск» |           |   |           |      |  |                            |                              |       |                            |                              |                            |                              |                            |                              |
| НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОБЛАСТА 2019 ГОД   |           |   |           |      |  |                            |                              |       |                            |                              |                            |                              |                            |                              |
| Всего по плану 2019 года   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |
| Всего по плану 2019 года в федеральной собственности   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |
| Всего по плану 2019 года в муниципальной собственности   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |
| Всего по плану 2019 года в государственной собственности   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |
| Всего по плану 2019 года в собственности граждан   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |
| Всего по плану 2019 года в собственности юридических лиц   | 0         | 0                                       | 0         | 0    | 0  | 0                          | 0                            | 0     | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            | 0                          | 0                            |



