



Извещение 20.03.2019

На основании Распоряжения от 19.03.2019 N121, Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" вносит изменения в извещение от 28 февраля 2019 года, о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже Административно-хозяйственного корпуса кадастровый номер 28:02:000520:32, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Туликовский, д. 22 общей площадью 1022 кв.м. с земельным участком площадью 1803 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000520:37:

- срок окончания приема заявок: 17 час. 00 мин. 22 апреля 2019 года;
- дата определения участников аукциона: 24 апреля 2019 года;
- дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 26 апреля 2019 года в 10 часов 30 минут местного времени;
- срок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 08 мая 2019 года.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Извещение 20.03.2019

На основании Распоряжения от 19.03.2019 N122, Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" вносит изменения в извещение от 28 февраля 2019 года, о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже гаража кадастровый номер: 28:02:000520:26, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Туликовский, д. 22:

- срок окончания приема заявок: 17 час. 00 мин. 22 апреля 2019 года;
- дата определения участников аукциона: 24 апреля 2019 года;
- дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 26 апреля 2019 года в 09 часов 30 минут местного времени;
- срок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 08 мая 2019 года.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Извещение 20 марта 2019 года

На основании Распоряжения от 19 марта 2019 года N120, Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" вносит изменения в извещение от 28 февраля 2019 года, о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже Общественной с пристройкой кадастровый номер 28:02:000520:12, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Туликовский, д. 22 общей площадью 983 кв.м. с земельным участком площадью 2504 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000520:34:

- срок окончания приема заявок: 17 час. 00 мин. 22 апреля 2019 года;

- дата определения участников аукциона: 24 апреля 2019 года;
- дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 26 апреля 2019 года в 11 часов 00 минут местного времени;
- срок заключения договора купли - продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 08 мая 2019 года.

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Извещение 28 марта 2019 года

На основании Решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 28 февраля 2019 года N25/14 "О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год, утвержденную решением городского Совета от 20 декабря 2018 года N22/111", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого помещения кадастровый номер 28:02:000146:299, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикова, д. 24 общей площадью 17,9 кв.м.

Начальная цена: 588 000,00 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от начальной цены аукциона, и составляет: 29 400,00 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее срока окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатка устанавливается в размере 20 % от начальной цены продажи и составляет: 117 600,00 рублей.

Задаток перечисляется по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г.БЛАГОВЕЩЕНСК БИК: 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКМО: 10710000 код бюджетной классификации: 004 114 02 043 04 0000 410.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капи-

таке которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);
3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 29 марта 2019 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 23 апреля 2019 года. Дата определения участников аукциона: 24 апреля 2019 года. Дата проведения аукциона, подведения итогов аукциона: 14 часов 00 мин. местного времени 26 апреля 2019 года, по адресу: г.Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, не позднее 08 мая 2019 года.

Победитель вносит продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи имущества,

путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"). ИНН-2804008317 КПП-280401001 р/сч N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК БИК-041012001 ОКТМО- 10710000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет № 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: torgi.gov.ru, официальный сайт Администрации г. Белогорск: belogorsk.ru.

И.о. председателя

**МКУ "Комитет имущественных отношений
Администрации г. Белогорск" А.В. Синько**

Извещение

28 марта 2019 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 28 февраля 2019 года N25/14 "О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2019 год, утвержденную решением городского Совета от 20 декабря 2018 года N22/111", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит открытие по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже Здания общеобразовательной школы N201 кадастровый номер 28:02:000023:35, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Благовещенская, д. 16 общей площадью 2083,1 кв.м. с земельным участком площадью 7979 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000023:0001.

Совокупная начальная цена: 4 377 000,00 рублей, в том числе: за здание - 2 143 000,00 рублей, за земельный участок - 2 234 000,00 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от совокупной начальной цены аукциона, и составляет: 218 850,00 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее срока окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатка устанавливается в размере 20 % от совокупной начальной цены продажи и составляет: 875 400,00 рублей, в том числе: за здание: 428 600,00 рублей, за земельный участок: 446 800,00 рублей.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" п/сч 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г.БЛАГОВЕЩЕНСК БИК- 041012001 р/сч - 40302810200003000004 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406020400000430.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 29 марта 2019 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 23 апреля 2019 года. Дата определения участников аукциона: 24 апреля 2019 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 14 часов 30 мин. местного времени 26 апреля 2019 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им при-

знается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, не позднее 08 мая 2019 года.

Совокупная цена продажи распределяется между "Зданием" и "Участком" пропорционально совокупной начальной цене.

Победитель вносит совокупную продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи имущества, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН-2804008317 КПП-280401001 р/с N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОУЩЕНСК Г. БЛАГОУЩЕНСК БИК-041012001 ОКТМО- 10710000

а) здание: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 0041 14060204040000430.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: torgi.gov.ru, официальный сайт Администрации г. Белогорск: belogorsk.ru.

**И.о. председателя
МКУ "Комитет имущественных отношений
Администрации г. Белогорск" А.В. Синько**

Извещение

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" сообщает об итогах аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона на территории муниципального образования г. Белогорск, с адресными ориентирами:

Ул. Авиационная, 18 "Фрукты-овощи", площадью 20 кв.м.:

- заключить договор с победителем аукциона, состоявшегося 22.03.2019 в 11 часов, ИП Уселидиновым М.А., предложившим максимальный размер оплаты права на заключение договора.

**И.о. председателя МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск" А.В. Синько**

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион N 1

Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (41641) 2-15-70.

1.5. Факс: (41641) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 22.01.2019 N 94 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:251,

площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 30.11.2018 N 01-19-08/625)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 30.04.2019 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 29.03.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 25.04.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 26.04.2019 в 15:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:251.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отказавшимися от участия или не допущенным к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 29.04.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств,

предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возратить внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион N 2

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 22.01.2019 N 92 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:247, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 06.12.2018 N 01-19-08/641)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 30.04.2019 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 29.03.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 25.04.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 26.04.2019 в 15:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:247.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель

аукциона за счет собственных средств.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об уредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 29.04.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления

очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе
на право заключения договора
аренды земельного участка**

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "____" _____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "____" _____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка: _____

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

_____ /
кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "____" _____ 201__ N _____, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "____" _____ 201__ N _____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "____" _____ 201__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "____" _____ 201__ г.

в _____ час. _____ мин. за N _____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку _____

**ДОГОВОР N
аренды, находящегося в государственной
собственности земельного участка город
Белогорск Амурской области "____" _____ 201__ г.**

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____ именуемая (ый) в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны" заклю-

чили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от "___" _____ 201__ N ___, протокола N ___ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от "___" _____ 201__ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000___:___, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемого к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с "___" _____ 201__ года по "___" _____ 201__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ рублей в год, _____ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с "___" _____ 201__ года по 31.12.201__ года составляет _____ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

р/с N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-10710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанных в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области

р/с 40101810000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКМТО - 10710000 Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР:

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель Арендатор

И.о. председателя МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск" А.В. Синько

Уведомление о расторжении договора теплоснабжения/горячего водоснабжения

Уважаемые собственники (наниматели) жилых помещений МКД: ул. Кирова, 150, ул. Кирова, 152, ул. Кирова, 154, ул. Кирова, 156, ул. Кирова, 158, ул. Кирова, 160!

За период с октября 2018г. по январь 2019г. согласно подписанному между ООО "Горэнерго" и ТСЖ "Городок" Акту сверки взаимных расчетов, задолженности ТСЖ "Городок" (далее - Исполнитель) перед ООО "Горэнерго" по договору теплоснабжения для целей оказания коммунальных услуг N 379 от 01 января 2018г. (далее - Договор) составляет 4 721 698,04 руб.

Среднемесячная величина обязательств по оплате по Договору за период с февраля 2018г. по январь 2019г. составляет - 944 424,09 руб. Таким образом, по Договору образовалась задолженность, признанная Исполнителем по Акту сверки в размере, превышающем две среднемесячные величины обязательств по оплате по Договору. Тем самым были нарушены условия Договора по своевременной оплате потребленных ресурсов.

В соответствии с ч. 2 ст. 157.2 ЖК РФ, ресурсоснабжающая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения заключенного с лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, договора ресурсоснабжения при наличии у лица, признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем две средне-

месячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, независимо от факта последующей оплаты данной задолженности лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, за исключением случая полного погашения данной задолженности лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, до вступления в законную силу судебного акта.

Исполнитель, а также Государственная жилищная инспекция Амурской области уведомлены об одностороннем отказе ООО "Горэнерго" от исполнения Договора с "06" апреля 2019г. На основании части 7.5 статьи 155 ЖК РФ в случае одностороннего отказа от исполнения договора ресурсоснабжения плата за коммунальные услуги вносится собственниками непосредственно в ресурсоснабжающую организацию.

На основании п. 2 ч. 1 и ч. 5 ст. 157.2 ЖК РФ бесперебойное снабжение собственников помещений и нанимателей жилых помещений коммунальной услугой отопление и гвс с "06" апреля 2019г. будет осуществлять ООО "Горэнерго".

Договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения, между собственниками помещений в многоквартирном доме и ООО "Горэнерго", считается заключенным со всеми собственниками помещений в многоквартирном доме одновременно с "06" апреля 2019 года. Заключение договора в письменной форме не требуется (ч. 6 ст. 157.2 ЖК РФ).

Телефон для справок: (41641) 2-18-71

ООО "Городские энергетические сети"

Извещение

о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Ирхиным Денисом Николаевичем, почтовый адрес : Амурская обл., г. Белогорск, ул. Набережная, д.80, тел. 2-60-00, тел. 8914 553-03-42, e-mail: id3510@yandex.ru,² регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3017, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым N28:02:000319:4, расположенного по адресу : Амурская обл., г. Белогорск, ул. Песчаная, д.9. Заказчиком кадастровых работ является Ушакова Татьяна Викторовна и Валиева Марина Владимировна.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Амурская обл., г. Белогорск, ул. Набережная, д.80 29 апреля 2019 г. в 10 час. 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Амурская обл., г. Белогорск, ул. Набережная, 80. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 28 марта по 29 апреля 2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 28 марта по 29 апреля 2019 г. по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.80.

Смежный земельный участок, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ 28:02:000319:7 расположенного: обл. Амурская г. Белогорск ул. Матросская, д.32. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ОТЧЕТ

о деятельности муниципального бюджетного (автономного) учреждения, подведомственного МКУ «Управление культуры администрации города Белогорск» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

КОДЫ

на 1 января 2019г.

Форма по КФД 0503643

Дата

Наименование учреждения по ОКПО 44094769 МАУДО ДШИ ИНН 2804009416

Юридический адрес учреждения 676850, Амурская область, г.Белогорск, ул. Ленина, 28
КПП 280101001
Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основные:		
Дополнительное образование детей и взрослых	ОКВЭД 85.41	1. Лицензия на право образовательной деятельности. Регистрационный № ОД 5438, серия 28ЛО1 № 0000795 от 15.06.2016 2. Устав МАУДО "Детская школа искусств". Приложение №1 к Постановлению Администрации г. Белогорска № 357 от 24.03.2016 3. Информационное письмо статистики №01-06-117459 от 21.12.2011 4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 05.04.2017 № 768/2017. Лист изменений от 21.07.2017
2. Иные:		
Прокат музыкальных инструментов	ОКВЭД 77.29.3	1. Лицензия на право образовательной деятельности. Регистрационный № ОД 5438, серия 28ЛО1 № 0000795 от 15.06.2016
Образование дополнительное детей и взрослых прочие, не включенное в другие группировки	ОКВЭД 85.41.9	2. Устав МАУДО "Детская школа искусств". Приложение №1 к Постановлению Администрации г. Белогорска № 357 от 24.03.2016
Деятельность учреждений культуры и искусства	ОКВЭД 90.04	3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц от 05.04.2017 № 768/2017. Лист изменений от 21.07.2017

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой акт
1	2	3
Деятельность по организации концертов и других мероприятий	физические лица	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных услуг в МАУДО ДШИ, утверждено 05.12.2017
Прокат музыкальных инструментов	физические лица	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных услуг в МАУДО ДШИ, утверждено 05.12.2017
Дополнительное образование детей и взрослых	физические лица	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных услуг в МАУДО ДШИ, утверждено 05.12.2017

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Постановление Администрации города Белогорск Амурской области	№ 1844 от 18.11.2011	бессрочно
Устав	от 17.11.2011	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	№ 011309021 от 15.12.2011	бессрочно
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	№ 011208447 от 19.11.2012	бессрочно

1.4. Сведения о работниках учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Штатная численность	109,7	109,7	X	X	
2.	Фактическая численность	58,7	64,2			

1	33	35
2	0	0
3	29	28
4	4	4
5	1	2
6	0	0
7	0	0

<*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: выше - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы среднестатистической численности сотрудников, руб.
1	2
За 2016 год	23 756,26
За 2017 год	25 849,03
За отчетный год 2018	29 194,21

1.6. Состав наблюдательного совета

Должность, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий, лет
Гуреева Галина Александровна, заместитель главы г. Белогорска по социальной политике	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен
Семин Дмитрий Валентинович, депутат городского Совета народных депутатов	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен
Семин Александр Владимирович, заместитель председателя МКУ "Комитет по взаимодействию с муниципальной Администрацией г. Белогорск"	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен
Третьякова Ирина Александровна, главный бухгалтер департаментальной бухгалтерии МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен
Павлова Валентина Павловна, ведущий специалист МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен
Полынина Юлия Борисовна, заместитель директора по учебной работе МАУДО "Детская школа искусств"	Постановление № 484 от 20.03.2017	не установлен

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об исполнении задания учредителя

Муниципальное задание план (услуги), фактическое выполнение 451 учасийсфактическое исполнение 451 учасийс

Муниципальное задание план (работы) 1 самодият. коллектив фактическое выполнение - 1 студия "Грация"

2.2. Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

2.3. Сведения о балансовой стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамика изменения (гр.4 - гр.3)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая стоимость нефинансовых активов учреждения, руб	10	123 131 805,22	123 857 660,24	725 855,02	100,8	
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи ценностей, руб	20	0,00	0,00	0,00		
Справочно: Суммы недостач, вызванные с виновных лиц, руб	30	0,00	0,00	0,00		
Справочно: Суммы недостач, списанные за счет учреждения, руб	40	0,00	0,00	0,00		
Сумма дебиторской задолженности, руб	50	22 309 937,94	29 583 042,56	7 273 104,62	132,8	
в т.ч. неурегулированная дебиторская задолженность, руб	51	0,00	0,00	0,00		
Сумма кредиторской задолженности, руб	60	450 434,92	341 935,53	-108 499,39	75,9	
в т.ч. просроченная кредиторская задолженность, руб	61	0,00	0,00	0,00		
Итоговая сумма актива баланса, руб	70	99 275 005,40	108 095 185,58	8 820 180,18	108,9	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал						
	I		II	III		IV	
	цена (тариф)	цена (тариф)	% измене- ния (гр. 3 : гр.2* 100)	цена (тариф)	% измене- ния (гр.5:гр.3* 100)	цена (тариф)	% измене- ния (гр.7:гр.5*1 00)
1	2	3	4	5	6	7	8
Дополнительное образование детей и в зрелых: проведение мастер-класса	600	600	0	600	0	600	0

документы

Деятельность концертных и театральных заведений						
Проведение мероприятий в Большом концертном зале	4300	4300	0	4300	0	
Проведение мероприятий в Малом зале	2500	2500	0	2500	0	
Предоставление услуг ведущему мероприятия	1500	1500	0	1500	0	
Предоставление концертного номера	500 - 3000	500 - 3000	0	500 - 3000	0	
Запись фонограммы	1000	1000	0	1000	0	
Прочие музыкальных инструментов						
Фортепиано	400	400	0	800	200	200
Баян, аккордеон	300	300	0	400	33	400
Скрипка	300	300	0	400	33	400

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид	Общая стоимость потребителями, воспользовавшимися услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителя)										Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, руб.		Суммы доходов, полученных от оказания платных и не платных услуг (выполнения работ), руб.	
	2016 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ценовой внос:														
Прочие музыкальных инструментов			450	940		31	30		1300	1800			374800	3 819 000
Проведение мероприятий	12227	18040			3109	3040			12204	100	394789		275810	
Проведение мероприятий в театральном зале	0	0	110	970					1000	1000	0		711500	680000
Проведение мероприятий в других помещениях	0	0	30	210	0	0	0	0	2100	2300	0		646550	446 910

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
#3НАЧ4	-	-

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.

Наименование показателя	Код строки	Полный	Фактически	Процент	Примечание
Остаток средств на начало года	2	3	4	5	6
Поступления, всего	20	34 320 117,47	33 682 598,49	98,1	
в том числе: КВФО	21				
2		6 799 700,00	6 202 672,67	91,2	
4		26 084 917,47	26 043 425,63	99,8	
5		1 436 500,00	1 436 500,00	100,0	
Выплаты, всего	30	34 320 117,47	33 682 598,49	98,14	
в том числе: КВР	31				
Фонд оплаты труда учреждения	111	21 925 947,53	21 520 463,38	100,0	
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112	60 554,47	53 096,47	87,7	
Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений, привлекаемых согласно законодательству для выполнения отдельных функций	113	0,00	0,00	0,0	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119	6 590 302,13	6 483 520,10	98,4	
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	244	5 809 107,81	5 343 506,34	92,0	
Премии и выплаты	350	25 000,00	25 000,00	100,0	
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	258 305,53	216 813,88	83,5	
Уплата прочих налогов, сборов	852	50 000,00	39 279,00	78,6	
Уплата иных платежей	853	1 000,00	919,35	91,9	
Остаток средств на конец года	46	x	0,00	x	
Объем публичных обязательств, всего	80	-	-	-	
в том числе:	81	-	-	-	

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, задания учреждения	Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Объем финансирования деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию						
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20 423 886,4	21 214 434,30	26 043 425,63	6 159 911,00	1 536 468,00	1 436 500,00	0	0	0

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения					Сумма налога на прибыль					Сумма прибыли после налогообложения				
2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Процент изменения
1	2	3	4	
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	100	123 131 805,22	123 857 660,24	100,6
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, всего, руб.	200	123 131 805,22	123 857 660,24	100,6
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	109 405 827,60	109 405 827,60	100,0
из него переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	109 405 827,60	109 405 827,60	100,0
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	213	0,00	0,00	0,0
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	214	0,00	0,00	0,0
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	220	8141 766,38	8 733 092,40	107,3
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	8141 766,38	8 733 092,40	107,3
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, шт.	300	2,00	2,00	100,0
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, м2	400	4 102,00	4 102,00	100,0
в т.ч. переданного в аренду, м2	410	0,00	0,00	0,0
переданного в безвозмездное пользование, м2	420	4 102,00	4 102,00	100,0
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением,	500	0,00	0,00	0,0

Руководитель: О.А.Осетрова
Гл. бухгалтер И.А. Третьякова

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества

Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа №1 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года руководитель учреждения: Лукьянчук Сергей Олегович

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа №1 города Белогорск"
Юридический адрес	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова д. 116 А
Почтовый адрес	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова д. 116 А
Основной вид деятельности	деятельность в области спорта
Размер уставного фонда	нет
Телефон	8(41641)2-18-53
Ф.И.О. руководителя	Лукьянчук Сергей Олегович
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	№ 29 от 01.06.2017 года
Информация об исполнении задания учредителя	Количественные показатели Чел./чел.днн. 418 278
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	30,2%
- страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (%)	22,0%
- страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (%)	5,1%

-страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (%)	0,2%		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (%)	2,9%		
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.			
Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:	
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.
Оказание услуг в области массовой физической культуры и спорта на территории городского округа	831	831	полностью платно, чел.
Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:			
Виды услуг (работ)	Частично платных, руб.	Полностью платных, руб.	
-	-	-	
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	30		
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	30 824,25		
Объём финансового обеспечения задания учреждения, руб.	16 420 794,97		
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке, руб.	4 001 088,80		
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	321 917,65		
-страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (%)	2 499 372,48		
-страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (%)	579 644,42		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (%)	22 630,81		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (%)	321 917,65		
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	872 674,86		
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:	Направление деятельности		
Оказание услуг в области массовой физической культуры и спорта на территории городского округа	физкультурное, спортивно-техническое		
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	лицензия №ОД 5297 от 03.02.2016г. бессрочная, устав постановление №333 от 14.03.2018 года; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия №28 №001309166 от 20.11.2001 года; выписка из ЕГРЮ № Ю39965-18-9430744 от 06.11.2018г.		

Деятельность лицензированию не подлежит	нет		
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имён и отчества)			
заместитель главы по социальной политике- Бурмистрова Галина Афанасьевна			
председатель Муниципального казённого учреждения «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск» - Саржевский Дмитрий Валериевич			
начальник МКУ "Управление по ФК и С Администрации г. Белогорск" - Саяпина Ольга Николаевна			
депутат БГСНД - Горбунов Руслан Сергеевич			
представитель общественности - Сидельникова Инесса Александровна, Остапенко Мария Васильевна, Третьяк Василий Степанович			
представитель работников МАУ «СП №1 города Белогорск», тренеры - Спиридонова Ирина Владимировна, Чихляева Наталья Александровна			
Отчёт об использовании закреплённого за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчётные сведения, единица измерения	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	39 598 756,66	40 181 521,07
1.1	- недвижимого имущества, руб.	34 762 664,96	34 762 664,96
1.1.1	- особо ценного движимого имущества, руб.	4 809 727,70	4 809 727,70
2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	2	2
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 120,00	3 120,00
3.1	- площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом N04 от 25.03.2019 года

ОТЧЕТ О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества

Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа N2 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года руководителем учреждения: Горбунов Руслан Сергеевич

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа № 2 города Белогорск"
Юридический адрес	676850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Победы, дом № 28
Почтовый адрес	676850, РФ, Амурская область, город Белогорск, улица Победы, дом № 28
Основной вид деятельности	Деятельность в области спорта прочая
Размер уставного фонда	Нет
Телефон	8-914-554-72-19
Ф.И.О. руководителя	Горбунов Руслан Сергеевич
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 79 от 01.06.2017 года (на неопределенный срок)
Информация об исполнении задания	Количественные показатели
Чел./чел.днв.	
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	30,2%
-страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (%)	22,0%
-страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (%)	5,1%

страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (%)	0,2%			
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (%)	2,9%			
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.				
Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Предоставление услуг по спортивной подготовки спортивного резерва	825	825	нет	нет
Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:				
виды услуг (работ)	частично платных, руб.	полностью платных, руб.		
-	-	-		
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	39			
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	28 605,98			
Объём финансового обеспечения задания учреждения, руб.	19 994 603,37			
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утверждённых в установленном порядке, руб.	2 252 521,59			
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	4 129 812,72			
-страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (руб.)	3 010 753,76			
-страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (руб.)	697 947,49			
-страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (руб.)	27 272,53			
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (руб.)	393 838,94			
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчётном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	1 827 098,24			
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:	Реализация программ спортивной подготовки			

Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Постановление Главы муниципального образования г. Белогорск «О создании муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеской спортивной школы № 2 путем изменения типа муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Детско-юношеской спортивной школы № 2 № 2067 от 19.12.2011 г. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе 15.02.2001 г. Устав, утвержден Постановлением Администрации города Белогорск № 2067 от 19.12.2011 г. Изменение в Устав Постановлением Администрации города Белогорск № 1798 от 23.09.2013 г. Постановление Главы муниципального образования г. Белогорск № 1772 от 29.09.2015г. "Об изменении наименования МОАУ ДОД ДЮСШ № 2. Постановление Главы муниципального образования г. Белогорск № 67 от 18.01.2017г. "Об изменении подведомственности МАУ ДО "ДЮСШ №2 г.Белогорск". Постановление Главы муниципального образования г.Белогорск № 334 от 14.03.2018г. "О внесении изменений в постановление от 19.12.2011г. № 2067 "О создании муниципального образовательного учреждения".		
	Лист записи в ЕГРЮЛ от 05.04.2018 г. ОГРН 1022800712703		
	ИНН/КПП 2804009060/280401001		
	Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный № ОД 5291 от 03 февраля 2016 года, бессрочная		
	Деятельность лицензированию не подлежит		
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)			
Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике			
Саягина Ольга Николаевна - начальник Муниципального казенного учреждения "Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск"			
Рыбалко Вита Васильевна - ведущий специалист Муниципального учреждения "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"			
Самохина Наталья Александровна - депутат Белогорского городского Совета народных депутатов			
Пронченко Инна Викторовна - представитель общественности города Белогорск			
Гип Людмила Викторовна - представитель родителей (законных представителей) занимающихся МАУ "СШ №2 г.Белогорск"			
Окул Сергей Владимирович - представитель родителей (законных представителей) занимающихся МАУ "СШ №2 г.Белогорск"			
Умел Лариса Николаевна - представитель работников МАУ "СШ №2 г.Белогорск"			
Чумак Ирина Ивановна - представитель работников МАУ "СШ №2 г.Белогорск"			
Отчёт об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчётные сведения, единица измерения	начало отчётного периода	конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	10 695 790,38	11 353 584,38
1.1	- недвижимого имущества, руб.	8 643 772,39	8 643 772,39
1.1.1	- особо ценного движимого имущества, руб.	2 048 167,99	2 007 547,99
2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	2	2
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	1 902,2	1 902,2
3.1	- площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	0	0

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 2 от 26.03.2019 года

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 2 от 26.03.2019 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N358 14.03.2019

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1881 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы""

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N 900 "Об утверждении Порядка принятия решений

о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N 592), от 04.08.2014 N 1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N 593) в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1881 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы" (в редакции от 29.12.2018 N 2092), внести следующие изменения,

постановляю:

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложений к нему наименование муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в городе Белогорске на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске".

2. Строки восьмую, девятую, десятую паспорта программы изложить в следующей редакции:

8.	Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	2015 - 2025, этапы не выделяются
9.	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 655919,93 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 64651,40 тыс. рублей; 2016 год – 83203,96 тыс. рублей; 2017 год – 75067,66 тыс. рублей; 2018 год – 94067,52 тыс. рублей; 2019 год – 47604,20 тыс. рублей; 2020 год – 50804,20 тыс. рублей; 2021 год – 48104,20 тыс. рублей; 2022 год – 48104,20 тыс. рублей; 2023 год – 48104,20 тыс. рублей; 2024 год – 48104,20 тыс. рублей; 2025 год – 48104,20 тыс. рублей Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию программы составляет 49897,70 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 49897,70 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей; 2022 год – 0 тыс. рублей; 2023 год – 0 тыс. рублей; 2024 год – 0 тыс. рублей; 2025 год – 0 тыс. рублей Объем ассигнований областного бюджета на реализацию программы составляет 256074,40 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 25000,00 тыс. рублей; 2016 год – 25000,00 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 29439,20 тыс. рублей; 2020 год – 29439,20 тыс. рублей; 2021 год – 29439,20 тыс. рублей; 2022 год – 29439,20 тыс. рублей; 2023 год – 29439,20 тыс. рублей; 2024 год – 29439,20 тыс. рублей; 2025 год – 29439,20 тыс. рублей
10.	Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	1. Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий до 11016 человек. 2. Увеличение доли населения, охваченного музейным обслуживанием, до 90%. 3. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения до 70%. 4. Увеличение доли населения, охваченного библиотечным обслуживанием, до 12,1%. 5. Увеличение посещаемости учреждений культуры до 193200 человек.

3. В разделе третьем муниципальной программы слова "с 2016 по 2020 год" заменить словами "с 2015 по 2025 год".

4. В столбце пятом таблицы "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" раздела третьего слова "2015-2020" заменить словами "2016-2025".

5. Таблицу 1 "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" изложить в новой редакции согласно

приложению N 1 к настоящему постановлению.

6. Раздел четвертый "Описание системы подпрограмм" изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

7. Раздел шестой муниципальной программы "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

8. В разделе седьмом "Планируемые показатели эффективности муниципальной программы":

в пункте первом слова "до 10066 человек в 2020 году" заменить словами "до 11016 человек";

в пункте втором слова "до 90% в 2020 году" заменить словами "до 90%";

в пункте третьем слова "до 70% в 2020 году" заменить словами "до 70%";

в пункте четвертом слова "до 11,6% в 2020 году" заменить словами "до 12,1%";

в пункте пятом слова "до 192919 человек в 2020 году" заменить словами "до 193200 человек".

9. Графу третью, строки третьей паспорта подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" дополнить словами "МАУ "Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха", МАУК "Центр культурного развития им. В.М. Приемышева г. Белогорск".

10. Строки пятую, шестую, седьмую, восьмую паспорта подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

5.	Задачи подпрограммы	1. Развитие сети учреждений культуры. 2. Обеспечение сохранности, популяризации и государственной охраны историко-культурного наследия.
6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016 – 2025, этапы реализации подпрограммы не выделяются
7.	Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 274583,32 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 48985,01 тыс. рублей; 2017 год – 36094,23 тыс. рублей; 2018 год – 43403,78 тыс. рублей; 2019 год – 20842,90 тыс. рублей; 2020 год – 21042,90 тыс. рублей; 2021 год – 20842,90 тыс. рублей; 2022 год – 20842,90 тыс. рублей; 2023 год – 20842,90 тыс. рублей; 2024 год – 20842,90 тыс. рублей; 2025 год – 20842,90 тыс. рублей Объем ассигнований областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 231074,40 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 25000,00 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 29439,20 тыс. рублей; 2020 год – 29439,20 тыс. рублей; 2021 год – 29439,20 тыс. рублей; 2022 год – 29439,20 тыс. рублей; 2023 год – 29439,20 тыс. рублей; 2024 год – 29439,20 тыс. рублей; 2025 год – 29439,20 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной, внебюджетный)
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Увеличение доли обеспеченности зрительскими местами за счет введения в эксплуатацию здания учреждения культуры до 37%. Увеличение доли представленных (во всех формах) предметов музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 41%.

11. В абзаце пятом раздела второго подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

12. В разделе третьем подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства":

пункт первый изложить в новой редакции: "Развитие сети учреж-

дений культуры";
пункт третий исключить;
период "2016-2020 гг." заменить периодом "2016-2025 гг.";
пункт первый абзаца пятого дополнить словами "до 37%";
слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

13. Раздел 4 "Описание системы подпрограмм" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

14. Абзац первый, второй раздела пятого "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2016 - 2025 годах составит 274583,32 тыс. руб.

в том числе по годам:
2016 год - 48985,01 тыс. рублей;
2017 год - 36094,23 тыс. рублей;
2018 год - 43403,78 тыс. рублей;
2019 год - 28482,90 тыс. рублей;
2020 год - 21042,90 тыс. рублей;
2021 год - 20842,90 тыс. рублей;
2022 год - 20842,90 тыс. рублей;
2023 год - 20842,90 тыс. рублей;
2024 год - 20842,90 тыс. рублей;
2025 год - 20842,90 тыс. рублей.

Объем ассигнований областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 231074,40 рублей, в том числе по годам:

2016 год - 25000,0 тыс. рублей;
2017 год - 0 тыс. рублей;
2018 год - 0 тыс. рублей;
2019 год - 29439,20 тыс. рублей;
2020 год - 29439,20 тыс. рублей;
2021 год - 29439,20 тыс. рублей;
2022 год - 29439,20 тыс. рублей;
2023 год - 29439,20 тыс. рублей;
2024 год - 29439,20 тыс. рублей;
2025 год - 29439,20 тыс. рублей".

15. В разделе 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" слова "до 29,3% в 2020 году" заменить словами "до 37%", слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

16. Таблицу "Коэффициенты значимости показателей" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

№	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение коэффициента по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Подпрограмма I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
2	Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение творческой деятельности"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
3	Мероприятие 1.1.1 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,20	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
4	Мероприятие 1.1.2 "Сотрудничество в сфере культуры и искусства с организациями культуры и искусства"	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,20	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
5	Мероприятие 1.1.3 "Сотрудничество в сфере культуры и искусства с организациями культуры и искусства"	0	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
6	Мероприятие 1.1.4 "Формирование общественной ответственности граждан за реализацию мероприятий на территории муниципального образования"	0	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
7	Основное мероприятие 1.2 "Обеспечение культурного наследия"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
8	Мероприятие 1.2.1 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,20	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
9	Мероприятие 1.2.2 "Сотрудничество в сфере культуры и искусства с организациями культуры и искусства"	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,20	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
10	Мероприятие 1.2.3 "Формирование общественной ответственности граждан за реализацию мероприятий на территории муниципального образования"	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
11	Основное мероприятие 1.3 "Обеспечение культурного наследия"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
12	Мероприятие 1.3.1 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,20	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
13	Мероприятие 1.3.2 "Формирование общественной ответственности граждан за реализацию мероприятий на территории муниципального образования"	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

17.Строки шестую, седьмую, восьмую паспорта подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

6	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016 - 2025, этапы реализации подпрограммы не выделяются
7	Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 316685,22 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 34218,95 тыс. рублей; 2017 год – 38973,43 тыс. рублей; 2018 год – 50663,74 тыс. рублей; 2019 год – 26761,30 тыс. рублей; 2020 год – 29761,30 тыс. рублей; 2021 год – 27261,30 тыс. рублей; 2022 год – 27261,30 тыс. рублей; 2023 год – 27261,30 тыс. рублей; 2024 год – 27261,30 тыс. рублей; 2025 год – 27261,30 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной, межбюджетный)
8	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%

18. В разделе третьем "Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" период "2016-2020 гг." заменить словами "2016-2025 гг."; абзац пятый изложить в следующей редакции: "Показателем конечных результатов подпрограммы является отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%".

19. Абзац первый раздела пятого "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2016 - 2025 годах составит 316685,22 тыс. руб.

в том числе по годам:
2016 год - 34218,95 тыс. рублей;
2017 год - 38973,43 тыс. рублей;
2018 год - 50663,74 тыс. рублей;
2019 год - 26761,30 тыс. рублей;
2020 год - 29761,30 тыс. рублей;
2021 год - 27261,30 тыс. рублей;
2022 год - 27261,30 тыс. рублей;
2023 год - 27261,30 тыс. рублей;
2024 год - 27261,30 тыс. рублей;
2025 год - 27261,30 тыс. рублей".

20.Абзац первый раздела шестого "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Показателем конечных результатов подпрограммы является отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%".

21. Таблицу "Коэффициенты значимости показателей" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

№	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение коэффициента по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	Подпрограмма II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
2	Основное мероприятие 2.1 "Обеспечение реализации подпрограммы"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
3	Мероприятие 2.1.1 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
4	Мероприятие 2.1.2 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
5	Мероприятие 2.1.3 "Фестивали на областных территориях (включая уезд, муниципальную территорию и муниципальное учреждение)"	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

6. Мероприятие 2.1.4. «Ресурсы на обеспечение деятельности на территории Белогорского района»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
7. Основное мероприятие 2.3. «Мероприятия в сфере культуры и искусства»	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
8. Мероприятие 2.3.1. «Организация, проведение и участие в культурно-массовых мероприятиях»	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
9. Мероприятие 2.3.2. «Создание и реализация национально-региональной программы»	0,2	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
10. Мероприятие 2.3.3. «Финансирование деятельности работников культуры»	0,2	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18
11. Мероприятие 2.3.4. «Выявление и поддержка одаренных детей»	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02

22. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

23. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе признать утратившим силу.

24. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозное (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N6 к настоящему постановлению.

25. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

26. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

27. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Продолжение. Начало в газете
"Белогорский вестник" N11 от 20.03.2019

Приложение N3
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N358

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2015 - 2025 годах из средств местного бюджета составит 655919,93 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

2015 год - 64651,40 тыс. рублей;
2016 год - 83203,96 тыс. рублей;
2017 год - 75067,66 тыс. рублей;
2018 год - 94067,52 тыс. рублей;
2019 год - 47604,20 тыс. рублей;
2020 год - 50804,20 тыс. рублей;
2021 год - 48104,20 тыс. рублей;
2022 год - 48104,20 тыс. рублей;
2023 год - 48104,20 тыс. рублей;
2024 год - 48104,20 тыс. рублей;
2025 год - 48104,20 тыс. рублей

Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 49897,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 49897,7 тыс. рублей;
2016 год - 0 тыс. рублей;
2017 год - 0 тыс. рублей;
2018 год - 0 тыс. рублей;
2019 год - 0 тыс. рублей;
2020 год - 0 тыс. рублей;
2021 год - 0 тыс. рублей;
2022 год - 0 тыс. рублей;
2023 год - 0 тыс. рублей;
2024 год - 0 тыс. рублей;
2025 год - 0 тыс. рублей

Объем ассигнований областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 256074,40 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 25000,00 тыс. рублей;
2016 год - 25000,00 тыс. рублей;
2017 год - 0 тыс. рублей;
2018 год - 0 тыс. рублей;
2019 год - 29439,20 тыс. рублей;
2020 год - 29439,20 тыс. рублей;
2021 год - 29439,20 тыс. рублей;
2022 год - 29439,20 тыс. рублей;
2023 год - 29439,20 тыс. рублей;
2024 год - 29439,20 тыс. рублей;
2025 год - 29439,20 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы приведено в приложении N3 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года.

Приложение N4
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N358

4. Описание системы мероприятий

В подпрограмму "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" включены мероприятия, направленные на решение указанных в ней проблем и приоритетных задач.

1. Основное мероприятие 1.1. "Самодельное творчество и досуговая деятельность". Мероприятие включает в себя:

- мероприятие 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений".

Реализация данного мероприятия обеспечивает финансирование деятельности учреждений культуры, подведомственных МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", за счет средств местного бюджета (МАУК "ЦКР им. В.М. Приемыхова", МАУ "Дом культуры микрорайона "Амурсельмаш", МАУДО "Детская школа искусств").

- Мероприятие 1.1.2. "Строительство Центра культурного развития города Белогорск Амурской области".

Реализация данного мероприятия обеспечивает увеличение числа муниципальных учреждений культуры.

- Мероприятие 1.1.3. "Строительство административного здания в Городском парке культуры и отдыха".

Реализация данного мероприятия обеспечивает увеличение числа зрительских мест за счет введения в эксплуатацию здания учреждения культуры до 865.

- Мероприятие 1.1.4. "Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств".

Реализация данного мероприятия обеспечивает выполнение муниципального задания на 100%.

2. Основное мероприятие 1.2. "Историко-культурное наследие". Мероприятие включает в себя:

- мероприятие 1.2.1. "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений".

Реализация данного мероприятия обеспечивает финансирование деятельности МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельчинова".

- Мероприятие 1.2.2. "Ремонт памятников истории и культуры".

В рамках данного мероприятия будут осуществляться сохранение и популяризация культурного наследия за счет своевременного проведения ремонтно-восстановительных работ памятников истории и культуры.

- Мероприятие 1.2.3. "Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств".

Реализация данного мероприятия обеспечивает выполнение муниципального задания на 100%.

3. Основное мероприятие 1.3. "Библиотечное обслуживание". Мероприятие включает в себя:

N12 28 март 2019

5 Материалы проекта размещены на официальном сайте Администрации г. Белогорск (<http://www.belogorck.ru>) в разделе "Градостроительная политика", на вкладке "Публичные слушания" <http://www.belogorck.ru/publichnye-slushaniya>.

В период экспонирования проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях и информационных материалов к нему, участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 12 статьи 5.1. Градостроительного кодекса РФ идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания экспонируемого проекта:

в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний; посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 10 статьи 5.1. Градостроительного кодекса РФ, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

Комиссия по правилам землепользования и застройки

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ Общество с ограниченной ответственностью «РегионСтройЭксперт» Амурская область город Благовещенск, ул. Ленина, 55, тел. 8(4162) 382-370, факс 8(4162) 536 719, e-mail: regionstroyexpert@mail.ru CPO-II-179-12122012	
Заказчик – Гуров А.М.	
Реконструкция магазина по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикова, 17	
ДОКУМЕНТАЦИЯ К ЗАЯВЛЕНИЮ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА	
Раздел. Схема планировочной организации земельного участка	
269-2019 ПЗУ	А.Н. Смирнов
Главный инженер проекта:	А.Н. Смирнов
2019 г	

Схема планировочной организации земельного участка.

Характеристика земельного участка.

Реконструкция существующего магазина по адресу: ул. Скорикова, 17, г. Белогорск, Амурская область, являющегося собственностью Гурова А.М. (свидетельство о государственной регистрации права от 02.08.2013 28 АА801831), проектируется на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000124:177.

Схема планировочной организации земельного участка разработана на основании: задания заказчика, градостроительного плана № RU28304000-1375 земельного участка с кадастровым номером 28:02:000124:177, утвержденного распоряжением заместителя главы города Белогорска по строительству и землепользованию от 28.12.2018 № 191-гп.

Земельный участок, на котором проектируется строительство, расположен согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденных решением совета народных депутатов от 31.01.2019 № 24/01, расположен в территориальной зоне многофункциональной общественно-деловой застройки (Д-1).

Коэффициент застройки в границах земельного участка составляет 0,8%. Коэффициент плотности застройки в границах земельного участка составляет 0,8%.

Земельный участок с кадастровым номером 28:02:000124:177, согласно Правилам землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденных решением совета народных депутатов от 31.01.2019 № 24/01, расположен в территориальной зоне многофункциональной общественно-деловой застройки (Д-1). Территориальной зоной Д-1 размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м относится к основным видам разрешенного использования, - отступы от границ земельного участка составляют 3-5 метров, в связи с чем требуется получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства в части уменьшения отступов от границ земельного участка - с южной и северной сторон (без отступа), с восточной стороны (0,7 метра с западной стороны (1,3 м).

Проект выполнен в соответствии с требованиями градостроительного регламента и на основании СП 42.1330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений, Генеральный план г. Белогорска, Правила землепользования и застройки муниципального

№ п/п	Изм.	Кол.	Лист	№	Полном.	Дата	Заказчик: Гуров А.М.		
							Страна	Лист	Листов
Изм.	Кол.	Лист	№	Полном.	Дата	Пояснительная записка			
						Страна	Лист	Листов	
Изм.	Кол.	Лист	№	Полном.	Дата	ООО "РегионСтройЭксперт" г.Благовещенск			
						Страна	Лист	Листов	

образования города Белогорска, Нормативов градостроительного проектирования Амурской области, утвержденных постановлением Губернатора Амурской области от 30.12.2011 № 984.

Обоснование границ санитарно-защитных зон.

По санитарной классификации СанПиН 2.2.1/2.1.1.200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», для отдельно стоящих гипермаркетов, супермаркетов, торговых комплексов и центров, многофункциональных комплексов общей площадью более 2000 м², предприятий общественного питания общей площадью более 300 м², рынков продовольственных и промышленных товаров с открытыми автостоянками, для автомобилей посетителей вместимостью до 500 машиномест, мелкооптовых рынков устанавливается санитарно-защитная зона размером 50 метров.

Проектируемое здание не соответствует ни одному из вышеперечисленных объектов торговли, потому по санитарной классификации не классифицируется. Организация санитарно-защитной зоны не требуется. Участок находится в удовлетворительном санитарно-экологическом состоянии.

Обоснование планировочной организации земельного участка.

Схема планировочной организации земельного участка выполнена в соответствии с требованиями градостроительного регламента и на основании:

- задания заказчика;
- градостроительного плана № RU28304000-1375 земельного участка с кадастровым номером 28:02:000124:177, утвержденного распоряжением заместителя главы города Белогорска по строительству и землепользованию от 28.12.2018 № 191-гп;
- свидетельство о государственной регистрации права от 02.08.2013 28 АА801831;
- СП 42.1330.16 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений;
- ГОСТ 21.508-93 Правила выполнения рабочей документации.

Технико-экономические показатели земельного участка.

- Общая площадь участка 914 м² 100%
- Площадь застройки 746,2 м² 82 %
- Площадь покрытия 167,8 м² 18 %
- Площадь озеленения - -

						Лист
Изм.	Кол.	Лист	№	Полн.	Дата	2

План благоустройства территории.

Схема планировочной организации земельного участка разработана на основании: градостроительного плана № RU280340000-1375 земельного участка с кадастровым номером 28:02:000124:177, утвержденного распоряжением заместителя главы города Белогорска по строительству и землепользованию от 28.12.2018 № 191-г, свидетельства о государственной регистрации права от 02.08.2013 28 АА801831.

Подъезд к реконструируемому объекту капитального строительства - магазину осуществляется с существующей улицы Скорикова. Проезд существующий и имеет асфальтобетонное покрытие. По периметру реконструируемого здания запроектирована асфальтобетонная отмотка. Конструкции покрытий даны на листе ПЗУ-3.

По периметру проезда выполнены бортовые камни.

Расчет накопления бытовых отходов

Общая площадь реконструируемого магазина составляет 746,2 кв.м.
 $746,2 \times 250 : 365 = 511 \text{ кг/сут.}$

Где, 250- среднегодовая норма образования и накопления отходов (на 1 кв.м. торговой площади).

365 – количество дней в году.

Смет с територии:

$$317,5 \times 5 : 365 = 4 \text{ кг/с}$$

Где, 5-количество(кг) бытовых отходов на 1 м²:

365- количество дней в году,

317,5 – площадь покрытия, включая за границей участка.

$$511+4=515 \text{ кг/сут.}$$

Итого объем бытовых отходов составляет 515 кг/сут.

При емкости наполнения контейнера $0,75 \text{ м}^3$ (500 кг) для реконструирования магазина необходимо в контейнерах составлять 2 контейнера. Для сбора твердо-бытовых отходов предусмотрено использование существующей хозяйственной площадки на два контейнера. Площадка установлена на твердом водонепроницаемом асфальтобетонном основании и огорожена с трех сторон бетонной стеной, над площадкой запроектирован навес. Мусор из контейнера автотранспортом вывозится на специально отведенное место. Сжигать мусор в контейнерах запрещается.

Расчет количества маш./мест на гостевых автостоянках

Расчет количества машино-мест выполнен на основании приложения Ж, таблицы Ж.1 СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция

							Лист
Изм.	Кол.	Лист	Ндоп.	Подп.	Дата		3

СНП 2.07.01-89*

Расчет количества маш./мест на гостевых автостоянках

Общая площадь реконструируемого магазина составляет 746,2 кв.м.

$$746,2/50=15 \text{ M/N}$$

где, 746,2 - общая площадь магазина;

50- расчетная единица.

Требуемое количество машино/мест для реконструируемого магазина составляет 15 маш./мест.

Для временного хранения автомобилей предусмотрено использование существующей открытой автостоянки на 15 м/м.

Противопожарные решения по генеральному плану.

Существующее здание располагается на участке с соблюдением противопожарных разрывов.

Подъезд осуществляется с существующей улицы Скорикова.

Технические решения соответствуют требованиям экологических, санитарных, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации и обеспечивают безопасную для жизни и здоровья людей эксплуатацию объекта при соблюдении предусмотренных проектом мероприятий.

							Лист
Изм.	Кол.	Лист	Наок	Подп.	Дата		4

Ведомость основных комплектов рабочих чертежей
по благоустройству и инженерным сетям

Обозначения	Наименование	Примечание
ПЗУ	Схема планировочной организации земельного участка	

Ведомость рабочих чертежей основного комплекта марки ПЗ4

Лист	Наименование	Примечание
ПЗУ-1	Общие данные	
ПЗУ-2	Схема Территориальных зон	
ПЗУ-3	Схема планировочной организации земельного участка	

Примечание

1. Схема планировочной организации земельного участка выполнена на основании градостроительного плана земельного участка с кадастровым номером 28.02.000124.177, утвержденного распоряжением заместителя Главы по строительству и землепользованию администрации города Белогорска от 28.12.2018 № 191-20.

2. Размеры даны в метрах

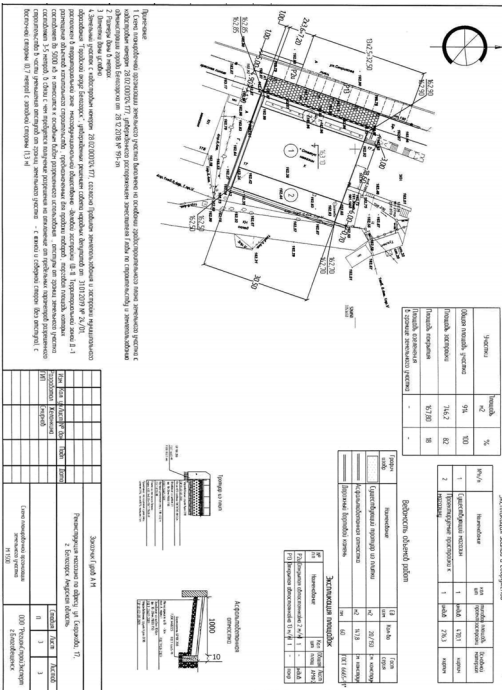
3. Отметки даны условно.

[illegible]

Проект разработан в соответствии с техническими регламентами, государственными нормами, правилами, стандартами, установленными требованиями на проектирование, а также техническими условиями и требованиями, выданными органами государственного надзора и заинтересованными организациями при согласовании исходно-разрешительных документов, учитывающих санитарно-гигиенические, экологические, конструктивные надежность, взрыво-пожарную и пожарную безопасность, защиту населения и устойчивую работу объекта в чрезвычайных ситуациях, защиту окружающей природной среды при его эксплуатации отвечает требованиям Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

Главный инженер проекта: Смирнов

							Заказчик: Губов А.М.			
							Реконструкция магазина по адресу: ул. Скорнякова, 17, г. Благоварск Амурская область			
Изм.	Код	ул.	Лист	№	год	дата		Стоимость	Лист	Листов
Разработчик	П.И.	Желаникина						п	1	3
Общие данные								000 "Резонанс"проектЭксперт г.Благовещенск		



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ N386**

20.03.2019

Об утверждении Положения о предоставлении решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта в сфере капитального строительства жилого и нежилого назначения, на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации", Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2017 N 403 "Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства",

постановляю:

1. Утвердить Положение о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в сфере капитального строительства жилого и нежилого назначения, на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" (приложение).

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести настоящее постановление в подраздел 6.4. раздела 6 "Градостроительство" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск Г.А. Бурмистрова**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.03.2019 N 386

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта в сфере капитального строительства жилого и нежилого назначения, на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

1. Общие положения

1. Положение о порядке предоставления решения о согласовании архитектурно - градостроительного облика объекта (далее - АГО объекта) в сфере капитального строительства жилого и нежилого назначения, на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2017 N 346 "Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения", "Правилами благоустройства территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденных решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 28.09.2017 N 02/10 и устанавливает порядок, сроки и последовательность процедур при согласовании АГО объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" (далее - городской округ).

кой округ Белогорск" (далее - городской округ).

2. К зданиям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик городской застройки, относятся все, расположенные на территории городского округа эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые здания административного, общественного, культурного назначения, здания и сооружения производственного, бытового назначения, жилые здания, за исключением объектов:

- являющихся объектами культурного наследия (выявленными объектами культурного наследия);
- индивидуальных жилых домов и подсобных сооружений при индивидуальных жилых домах;
- индивидуальных и отдельно стоящих подземных гаражей;
- объектов энергетики, сооружений связи (в том числе антенно-мачтовых сооружений), средств и линий связи;
- гидротехнических сооружений (за исключением набережных);
- линейных объектов транспортной инфраструктуры, дорожных сооружений;
- объектов инженерной инфраструктуры;
- объектов, предназначенных (используемых) для наблюдений за физическими и химическими процессами, происходящими в окружающей среде.

3. Основными целями рассмотрения АГО объекта капитального строительства является сохранение архитектурного облика городского округа и формирование городской среды с учетом современных стандартов качества организации жилых, общественных, производственных и рекреационных территорий, обеспечение пространственной связности отдельных элементов планировочной структуры в условиях необходимости повышения эффективности использования территорий городского округа.

2. Основные понятия

4. В целях применения настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

4.1. архитектурный облик городского округа - визуально воспринимаемая и последовательно формируемая совокупность архитектурных объектов;

4.2. архитектурно-градостроительный облик объекта - совокупность композиционных приемов и фасадных решений объекта, включающих колористическое решение, архитектурно-художественную подсветку, размещение рекламы и информации;

4.3. объекты, имеющие важное градостроительное значение, влияющее на внешний архитектурный облик города - здания, сооружения, размещаемые на земельных участках, имеющие важное градостроительное значение;

4.4. земельный участок, имеющий важное градостроительное значение - земельный участок, отвечающий одному из (или совокупности) признаков:

- замыкающий визуальную ось магистрали городского, районного значения;
 - оказывающий влияние на формирование панорамы въездов на территорию города;
 - оказывающий влияние на формирование панорамы берегов реки Томь;
 - на котором, планируется размещение здания, строения, сооружения, которое окажет влияние на формирование архитектурного облика площадей, магистральных улиц городского (районного) значения;
 - на котором, планируется размещение здания, строения, сооружения, которое будет являться акцентом (по высоте, цвету, решению) в рядовой застройке улицы;
 - на котором, планируется размещение здания, строения, сооружения, которое окажет влияние на пространственные условия зрительного восприятия сложившейся архитектурной композиции градостроительных объектов;
 - на котором, планируется строительство общественных объектов общегородского значения;
 - на котором, планируется строительство уникальных зданий, сооружений;
- 4.5. композиционный прием - взаимосвязанное и последовательное расположение частей и элементов архитектурного объекта;
- 4.6. фасадные решения объекта - решения объекта, определяющие высотные характеристики, материалы фасада, его членение и

стилевые характеристики, его цветовые решения;

4.7. архитектурная колористика - совокупность композиционных и цветовых приемов и методов формирования гармоничного облика всех визуально воспринимаемых объектов на городских территориях: зданий и сооружений, цветового решения их фасадов, малых архитектурных форм, мощения, озеленения, элементов освещения, в том числе ночного;

4.8. высотные характеристики объекта - высота объекта, его частей, включая нефункциональные элементы и тип кровли (решение по ее устройству);

4.9. материалы фасада объекта - материалы, применяемые для оформления и отделки фасадов;

4.10. членение фасада объекта - сочетание вертикальных и горизонтальных элементов фасада, соотношение проемов и простенков, влияющие на визуальное восприятие фасада;

4.11. стилиевые характеристики - принадлежность объекта к архитектурному стилю;

4.12. зона визуального восприятия - зона зрительного восприятия архитектурно-планировочного пространства в сочетании с окружающей застройкой;

4.13. визуальный акцент - отдельные доминантные здания и сооружения, имеющие важное композиционное значение в объемно-пространственной структуре застройки.

Понятия, не указанные в настоящем разделе, употребляются в значениях, определенных действующими федеральными законодательством.

3. Предоставление решения о согласовании АГО объекта

5. АГО объекта подлежит согласованию в случаях:

5.1. строительства объектов капитального строительства;

5.2. реконструкции зданий и сооружений, в процессе которых полностью или частично меняется внешний вид их фасадов;

5.3. осуществления перепланировок помещений, в результате которой полностью или частично меняется внешний вид фасадов зданий и сооружений, в которых они расположены.

6. В зависимости от функционального назначения, площади и местоположения объекта настоящим Положением предусмотрено рассмотрение АГО объекта:

6.1. по основному порядку:

6.1.1. многоквартирного жилого дома (далее - МКД), общежития - (вне зависимости от площади объекта);

6.1.2. МКД, аналогичного МКД, на который ранее выдавалось решение о согласовании АГО объекта (вне зависимости от площади объекта);

6.1.3. объекта социальной инфраструктуры (вне зависимости от площади объекта);

6.1.4. объекта нежилого назначения более 1500 кв. м:

- объекты общественного, административного, делового назначения, гостиницы, апартаменты и иные объекты, предоставляющие услуги для временного проживания, объекты туризма и отдыха;

- рынки, магазины, торговые и торгово-развлекательные центры (комплексы), многофункциональные центры (комплексы), объекты общественного питания, иные объекты торгового, развлекательного, досугового назначения, объекты сферы ритуальных услуг;

- объекты транспортной инфраструктуры, в том числе: многоэтажные (многоуровневые) и обвалованные автостоянки (паркинги, гаражи), объекты придорожного сервиса, объекты обслуживания автотранспорта, вокзалы, автовокзалы;

- объекты производственного и складского назначения в случае, если земельные участки, на которых размещаются указанные объекты, расположены непосредственно вдоль:

- территорий, на которых расположены или запланированы градостроительной документацией объекты жилого назначения или элементы благоустройства указанных объектов (включая объекты индивидуального жилищного строительства, дачные и садовые дома, приусадебные участки личного подсобного хозяйства, блокированные жилые дома);

- территорий, на которых расположены или запланированы градостроительной документацией объекты социальной инфраструктуры;

- территорий ландшафтно-рекреационного назначения;

- зон отдыха, озелененных территорий общего пользования (пар-

ков, скверов, пешеходных улиц);

- участков улично-дорожной сети местного значения (площадей, улиц, шоссе);

- территорий линейных объектов транспортной инфраструктуры федерального и регионального значения;

- территорий, исторически связанных с объектами культурного наследия, территорий объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, зон (располагаются в зонах) охраны объектов культурного наследия [охранных зон, зон регулирования застройки и хозяйственной деятельности, зон охраняемого природного ландшафта];

- особо охраняемых природных территорий, лесов, земель лесного фонда, лесопарков;

6.2. по упрощенному порядку:

6.2.1. блокированного жилого дома (вне зависимости от площади объекта);

6.2.2. объекта нежилого назначения менее 1500 кв. м:

- объекты общественного и административно-делового назначения, гостиницы, апартаменты и иные объекты, предоставляющие услуги для временного проживания, объекты туризма и отдыха, рынки, магазины, объекты общественного питания и иные объекты торгового, развлекательного, досугового назначения, объекты сферы ритуальных услуг, объекты транспортной инфраструктуры, придорожного сервиса, обслуживания автотранспорта, вокзалы, автовокзалы, в случае если указанные объекты или (и) элементы благоустройства, размещаемые для нужд указанных объектов, расположены:

- на территориях, прилегающих к территориям, на которых расположены участки улично-дорожной сети (площади, улицы и т.д.);

- на территориях, исторически связанных с объектами культурного наследия, территориях объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, в зонах охраны объектов культурного наследия [охранных зонах, зонах регулирования застройки и хозяйственной деятельности, зонах охраняемого природного ландшафта];

- на пристанционных территориях;

- объекты производственного (включая лаборатории, мастерские и т.д.) и складского назначения.

7. Под изменением внешнего вида фасадов понимается:

7.1. изменение цветового решения и рисунка фасада, его частей;

7.2. изменение конструкции кровли, элементов ее безопасности, материала и цвета кровли, элементов организованного наружного водостока;

7.3. замена облицовочного материала;

7.4. существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасадов здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), в том числе в части создания, изменения или ликвидации входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

7.5. создание или принципиальные изменения приемов архитектурно-художественного освещения и праздничной подсветки фасадов (при их наличии);

7.6. создание или принципиальные изменения решений комплексного проекта размещения на фасадах рекламы и информации (при его наличии);

7.7. любое существенное изменение фасадов зданий и сооружений, ориентированных на городские улицы, ограничивающих жилые кварталы, вдоль площадей, парков, скверов, набережных и других общественных территорий города (или хорошо просматриваемых с них), вследствие несанкционированных изменений фасадов или их отдельных частей, а также несанкционированной установки на фасадах и кровлях различного вида оборудования или произвольного размещения на них объектов рекламы и информации.

8. При новом строительстве разработка и предоставление паспорта АГО объекта является обязанностью заказчика (застройщика) (приложение N 1 к настоящему Положению).

9. При изменении внешнего вида фасада здания или сооружения при проведении его реконструкции или капитального ремонта, подготовка паспорта АГО объекта является обязанностью собственника данного объекта либо лица, действующего по соответствующе-

му договору с собственником. При наличии нескольких собственников решение о выполнении реконструкции или капитального ремонта, затрагивающих внешний вид фасада объекта, должно быть согласовано всеми собственниками. Согласование с собственниками помещений в многоквартирных жилых домах должно осуществляться в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

10. В зависимости от размещения, назначения и эксплуатации объекта в паспорте АГО объекта должно быть отражено архитектурное и цветовое (колористическое) решение всех фасадов данного объекта, включая кровлю и цокольную часть (или стилобат), а также отдельные детали и элементы его внешнего оформления (входные группы, крыльца, навесы, козырьки, карнизы, балконы, лоджии, эркеры, веранды, террасы, арки, витрины, окна, двери, декоративные элементы и другие) и оборудования (антенны, водосточные трубы, вентиляционные шахты и решетки, кондиционеры, защитные сетки, солнцезащитные решетки и устройства, домовые знаки и другие).

11. В зависимости от размещения, назначения или особенностей эксплуатации объектов в паспорте АГО объекта должно быть отражено:

- решение по архитектурно-художественному освещению и праздничной подсветке фасадов для объектов, расположенных вдоль городских улиц, ограничивающих жилые кварталы, вдоль площадей, парков, скверов, набережных и других общественных территорий города (или хорошо просматриваемых с них), а также для всех объектов общественного назначения, вне зависимости от места их нахождения (исключением являются производственные здания, гаражи, объекты коммунального, складского и инженерного назначения);

- комплексное решение по размещению на фасадах рекламы и информации для объектов, на фасадах которых планируется размещение нескольких рекламных, информационных или декоративных элементов (рекламных вывесок, баннеров, перетяжек, панно, витрин, крышных установок, указателей, товарных или фирменных знаков и других), при разработке которого необходимо учитывать расположение здания или сооружения и ориентацию фасадов, на которых планируется размещение рекламы и информации (во двор, на улицу, на внутриквартальный проезд), а также архитектурное и колористическое решения фасадов объекта, их особенностей, пропорций отдельных элементов, ограждающих конструкций, а также способов и материалов облицовки фасадов.

12. Срок предоставления решения о согласовании АГО объекта не может превышать 20 рабочих дней со дня регистрации заявления. Срок предоставления решения о согласовании АГО объекта продлевается в случае необходимости рассмотрения объекта на комиссии по правилам землепользования и застройки (далее - Комиссия), уполномоченной по рассмотрению вопросов в сфере градостроительства и архитектурного облика объектов капитального строительства на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск". Указанный срок может быть продлен не более чем на 30 рабочих дней. В этом случае уполномоченный орган уведомляет заявителя о продлении срока предоставления решения о согласовании АГО объекта и необходимости рассмотрения объекта Комиссией в соответствии с пунктом 21. настоящего Положения.

4. Решение о согласовании АГО объекта

13. Решение о согласовании АГО объекта оформляется в виде документа (приложение N 2). Предоставляется отделом по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск (далее - уполномоченный орган).

14. Решение о согласовании АГО объекта предоставляется на основании оценки паспорта АГО объекта на соответствие либо несоответствие АГО объекта архитектурному облику городского округа с учетом:

14.1. местоположения объекта относительно окружающих его архитектурных объектов и зон визуального восприятия (участие в формировании силуэта и/или панорамы, визуальный акцент);

14.2. местоположения объекта в структуре города, относительно расположения фасада объекта к элементам улично-дорожной сети (по "красной" линии застройки, внутри застройки), с учетом планировки территории;

14.3. функционального назначения объекта (жилое, промышленное, административное, культурно-бытовое и другое), с учетом важности градостроительного значения, влияющего на внешний облик городской застройки;

14.4. типа и стиля сложившейся окружающей застройки;

14.5. архитектурной колористики окружающей застройки.

15. Предметом оценки, указанной в пункте 15 раздела 4 настоящего Положения, являются использованные композиционные приемы и фасадные решения объекта.

16. Рассмотрение АГО объекта осуществляется по критериям, исходя из современного состояния территории, установленным градостроительной документацией параметров планируемого развития, требований к назначению, параметрам и размещению объектов капитального строительства и иной информации:

- по основному порядку:

- критерий 1 - соответствие функции объекта внешнему виду и наименованию;

- критерий 2 - благоустройство подъездов и подходов с учетом маломобильных групп населения с созданием временной улично-дорожной сети и временных парковок на период до реализации линейных объектов общего пользования и многоярусных паркингов (автостоянок);

- критерий 3 - соблюдение сводов правил, региональных нормативов градостроительного проектирования, территориальных строительных норм, правил благоустройства, принятых решением городского Совета народных депутатов, при создании и развитии элементов благоустройства;

- критерий 4 - проработка внешнего вида объекта (силуэта, стиля, пластики, композиции, деталей и элементов, визуально воспринимаемых на фасадах, материалов отделки) и элементов благоустройства (улично-дорожной сети, детских, спортивных, контейнерных площадок, площадок автостоянок, размещения и хранения автотранспортных средств, архитектурно-художественного освещения, средств размещения информации и навигации, ограждений, малых архитектурных форм, элементов озеленения);

- по основному порядку для объектов, эксплуатация которых предусмотрена за счет бюджетных средств субъекта Российской Федерации - Амурской области, бюджетных средств муниципального образования "Городской округ Белогорск", дополнительно к критериям 1 - 4 подпункта 1 настоящего пункта применяется:

- критерий 5 - функционально-планировочная организация (соответствие Техническому заданию, рациональность и комфортность планировок, эффективность удельного показателя, материалы внутренней отделки, технологические решения);

- по основному порядку для МКД, аналогичных МКД, на которые ранее выдавалось решение о согласовании АГО объекта:

- не применяются критерии 1, 4 подпункта 1 настоящего пункта; дополнительно к критериям 2, 3 подпункта 1 настоящего пункта применяются:

- критерий 6 - оценка на соответствие параметров и характеристик МКД, параметрам и характеристикам, МКД, на который ранее выдавалось решение о согласовании АГО объекта;

- по упрощенному порядку:

- критерий 1 - соблюдение сводов правил, региональных нормативов градостроительного проектирования, территориальных строительных норм, правил благоустройства, принятых решением городского Совета народных депутатов, при создании и развитии элементов благоустройства;

- критерий 2 - проработка внешнего вида объекта (силуэта, стиля, пластики, композиции, деталей и элементов, визуально воспринимаемых на фасадах, материалов отделки) и элементов благоустройства (улично-дорожной сети, детских, спортивных, контейнерных площадок, площадок автостоянок, размещения и хранения автотранспортных средств, архитектурно-художественного освещения, средств размещения информации и навигации, ограждений, малых архитектурных форм, элементов озеленения).

17. При рассмотрении АГО комплекса (группы) объектов:

- функция, облик, проработка внешнего вида рассматриваются по критериям для каждого объекта в составе комплекса (группы) в отдельности;

- элементы благоустройства рассматриваются по критериям для

комплекса (группы) объектов в целом.

18. По результатам рассмотрения АГО объекта могут быть приняты решения:

- о необходимости приостановки согласования АГО объекта;
- о согласовании АГО объекта и выдаче решения о согласовании;

- об отказе в выдаче решения о согласовании АГО объекта.

19. Решение о согласовании АГО объекта предоставляется уполномоченным органом на основании заявления застройщика или технического заказчика (приложение N 3). Также, в качестве заявителей, могут выступать физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся правообладателями земельных участков и объектов (в случае реконструкции), в том числе собственниками, арендаторами, пользователями земельных участков, в отношении которых проведен государственный кадастровый учет и оформлен градостроительный план земельного участка, обеспечивающие, на указанных участках, подготовку архитектурных решений создаваемых (реконструируемых) объектов на территории городского округа (далее - Заявитель).

20. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность Заявителя или его представителя (в случае обращения физического лица или лица, уполномоченного Заявителем);

- документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя);

- копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в отношении которого разработан АГО объекта;

- кадастровый паспорт объекта недвижимости (здания, сооружения), в отношении которого разработан АГО объекта (при наличии);

- паспорт АГО объекта, создаваемого (реконструируемого, измененного) объекта в прошитом виде на бумажном носителе в двух экземплярах и на электронном носителе в одном экземпляре, подготовленный в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением;

- решение о согласовании АГО объекта с собственниками данного объекта (согласование с собственниками помещений в многоквартирных жилых домах должно осуществляться в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ);

- рекомендации комиссии по правилам землепользования и застройки в случаях, указанных в пункте 21 настоящего Положения.

21. При поступлении заявления о предоставлении решения о согласовании АГО объекта, имеющего важное градостроительное значение на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", на земельных участках, имеющих важное градостроительное значение, расположенных вдоль улицы Кирова от ул. Фрунзе до ул. Ударной, в жилом районе "Центральный" - все земельные участки, расположенные вдоль ул. Ленина, ул. Красноармейская, ул. Скорикова, ул. Гагарина, ул. Садовая, в жилом районе "Транспортный" - все земельные участки, расположенные вдоль ул. по ул. Авиационная от путепровода до железнодорожного переезда, уполномоченный орган передает заявление с прилагаемыми материалами и документами в комиссию по правилам землепользования и застройки (далее Комиссия) для получения рекомендаций о согласовании АГО объекта в соответствии с положениями статей 5 и 27 Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск".

С целью сохранения архитектурного облика исторически сложившейся застройки, повышения уровня и качества застройки по городским магистральным улицам Комиссия, в соответствии со статьёй 5 Правил землепользования и застройки, рассматривает представленные документы и направляет в уполномоченный орган заключение с рекомендациями в отношении рассматриваемого объекта.

Заявитель в праве самостоятельно обратиться в Комиссию за получением рекомендаций с приложением материалов и документов, указанных в пункте 20 настоящего Положения, в случаях расположения объекта на земельных участках, имеющих важное градостроительное решение в соответствии с перечнем улиц указанным в

пункте 21.

22. Дополнительно Заявитель по собственной инициативе вправе предоставить правоустанавливающие документы на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, кадастровый паспорт земельного участка.

23. Документы, указанные в пункте 20 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом в исполнительных органах государственной власти, федеральных органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

24. По результатам оценки паспорта АГО объекта уполномоченный орган направляет Заявителю решение о согласовании АГО объекта с приложением одного экземпляра паспорта объекта (приложение N 1), либо решение об отказе в согласовании АГО объекта архитектурному облику городского округа (приложение N 4) с указанием причин принятия такого решения.

25. Основанием для отказа в согласовании АГО объекта являются:

- несоответствие параметров объекта капитального строительства требованиям, содержащимся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, градостроительном плане земельного участка, а также нормативам градостроительного проектирования;

- несоответствие архитектурно-градостроительного облика объекта сложившимся особенностям и характеристикам территории, в том числе историко-культурным, визуально-ландшафтным, функциональным, планировочным, архитектурно-градостроительным особенностям, включая композиционные, типологические, масштабные, стилистические, колористические характеристики окружающей застройки;

- несоответствие внешнего вида фасадов объекта капитального строительства либо их отдельных конструктивных элементов, устанавливаемого дополнительного оборудования фасада, размещаемых информационных элементов и устройств фасада, рекламных конструкций требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, регламентирующими внешний вид фасадов зданий и сооружений в муниципальном образовании "Городской округ Белогорск".

26. Решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта готовится в двух экземплярах (приложение N 4), каждый из которых подписывается руководителем уполномоченного органа,

Один экземпляр решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта выдается либо направляется Заявителю способом, указанным в Заявлении.

27. Один экземпляр представленного Заявителем архитектурного решения и решений, указанных в пункте 13 и 26 настоящего Порядка, подлежат хранению в отделе по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск.

28. Принятие решения об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта не является препятствием для повторного обращения с заявлением о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта в соответствии с настоящим Порядком, с приложением доработанного архитектурного решения.

Повторное заявление о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта должно содержать информацию о ранее принятом решении, об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

29. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о согласовании АГО объекта либо решение о несоответствии АГО объекта архитектурному облику городского округа.

30. При устранении замечаний Заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении решения о согласовании АГО объекта в соответствии с порядком предоставления решения о согласовании АГО объекта, установленным настоящим Положением.

31. Рассмотрение обращений о согласовании АГО объекта и принятие решений, указанных в пункте 19 настоящего Положения,

осуществляется после регистрации заявления о согласовании АГО.

32. Выдача решения о согласовании АГО объекта обеспечивается уполномоченным органом.

33. Интересы Заявителя могут представлять иные лица, уполномоченные Заявителем в установленном законодательством порядке.

34. По инициативе заявителя, в дополнение к материалам АГО объекта, при оформлении заявления, могут быть предоставлены текстовые, графические материалы, характеризующие функцию, местоположение, параметры, внешний вид и благоустройство объекта, в том числе перспективные изображения (3D-визуализация), фотографии макета.

35. Заявление о согласовании АГО объекта и выдаче решения о согласовании АГО объекта может быть отозвано Заявителем не позднее, чем за два дня до окончания срока согласования АГО объекта.

36. Заявление, отозванное от рассмотрения, не препятствует повторному обращению Заявителя о рассмотрении АГО объекта и выдаче решения о согласовании АГО объекта.

37. Решения о согласовании АГО объекта может быть аннулировано:

- на основании заявления, предоставленного Заявителем;
- при выдаче решения о согласовании АГО объекта в отношении объекта, по которому ранее выдавалось решение о согласовании АГО объекта.

38. Согласование АГО объекта может быть приостановлено решением уполномоченного органа:

- по основному порядку:
- для технической корректировки материалов АГО объекта;
- для доработки внешнего вида объекта и благоустройства;
- по упрощенному порядку:
- для доработки внешнего вида объекта и благоустройства.

39. Срок действия решения о согласовании АГО объекта не ограничен.

40. Заявитель может обратиться за выдачей дубликата ранее выданного решения о согласовании АГО объекта.

41. Решения о согласовании АГО объекта при рассмотрении объектов в соответствии с основным и упрощенным порядком подписываются руководителем уполномоченного органа после согласования паспорта АГО объекта

42. Внесение изменений в утвержденное решения о согласовании АГО объекта осуществляется по результатам рассмотрения АГО объекта в установленном настоящим Положением порядке и предусматривает аннулирование ранее выданного решения о согласовании АГО объекта и выдачу нового решения о согласовании АГО объекта.

43. Контроль за реализацией АГО объекта в соответствии с выданным решением о согласовании АГО объекта при оформлении разрешения на строительство, при вводе объекта в эксплуатацию осуществляется органом, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию.

(реконструкции) со следующими характеристиками:

(нужное подчеркнуть)

1. Характеристика объекта			
1.1.	Наименование и адрес объекта		
1.2.	Кадастровый номер и площадь участка		
1.3.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка		
1.4.	Заказчик		
1.5.	Наименование проектной организации		
2. Функциональное назначение объекта (совокупность функций), технико-экономические показатели объекта			
2.1.	Площадь застройки		
2.2.	Общая площадь объекта		
2.3.	Этажность (все этажи описать)		
2.4.	Кол-во машиномест постоянного и временного хранения		
2.5.	Объемно-планировочные параметры объекта:		
2.5.1.	Размеры объекта (ширина, длина)		
2.5.2.	Высота объекта до наивысшей точки		
3. Общий вид согласованного архитектурно-градостроительного облика объекта (фасады)			
<i>В данной графе размещается согласованное изображение фасадов (главного, боковых, дворового) в формате PDF, или JPEG.</i>			
Согласованное изображение фасадов объекта	Согласованное изображение фасадов объекта		Согласованное изображение фасадов объекта
4. Ведомость наружной отделки			
	Элементы объекта	Применяемые отделочные материалы	Согласованное цветовое решение
4.1.	Покрытие кровли		
4.2.	Основное решение плоскости стен фасадов		
4.3.	Цоколь		
4.4.	Фасадное и оконное остекление		
4.5.	Оформление оконных и дверных проемов		
4.6.	Иные элементы фасадов		
4.7.	Входные группы (двери, ступени, перила, козырьки и др.)		
4.8.	Выступающие элементы фасадов (балконы, лоджии, карнизы и др.)		
4.9.	Архитектурные детали фасадов		
4.10.	Водооточные системы, системы кондиционирования		
4.11.	Информационные элементы и устройства на фасадах здания, рекламные конструкции		
4.12.	Типы (виды) ограждения земельного участка, выходящего на фасадную часть		
4.13.	Наружная подсветка фасадов, декоративное освещение		
4.14.	Другое		

Приложение N1

к Положению о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта в сфере капитального строительства жилого и нежилого назначения, на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

РЕШЕНИЕ

о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере архитектуры и градостроительства, осуществляющего выдачу решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства) согласовывает архитектурно-градостроительный облик объекта капитального строительства

Приложение: паспорт АГО объекта капитального строительства /экз. N2/ (с альбомом - при наличии).

Начальник отдела по строительству и архитектуре

/подпись/ /расшифровка подписи/
МП _____
/дата/ _____

Приложение N2

к Положению о предоставлении решения
о согласовании архитектурно-градостроительного
облика объекта в сфере капитального строительства
жилого и нежилого назначения, на территории
муниципального образования "Городской округ
Белогорск"
ЭКЗ N _____

**ПАСПОРТ АРХИТЕКТУРНО-
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА
объекта капитального строительства (реконструкции)
на территории муниципального образования
"Городской округ Белогорск"**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ ПОЗИЦИИ	ОПИСАНИЕ
1.	Наименование и функциональное назначение объекта	
2.	Виды работ	
3.	Адрес объекта	
4.	Кадастровый номер земельного участка	
5.	Заявитель	
6.	Проектная организация	
Основные параметры объекта:		
	Площадь земельного участка кв.м.	Площадь застройки кв. м.
		Общая площадь кв.м.
		Количество этажей, высота м.
7.		
8.	Краткое описание внешнего вида и пространственной организации объекта и элементов благоустройства:	
8.1.	Общие сведения о пространственной организации	
8.2.	Сведения о внешнем виде	
8.3.	Сведения о благоустройстве	
9.	Решение комиссии по правилам землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ Белогорск» (при наличии)	
10.	Требования к внешнему виду объекта	
11.	Требования к благоустройству	
12.	Приложение: графические материалы в следующем составе: (альбом, все графические материалы на CD – 1 шт.) -	Номер листа
12.1.	- схема ситуационного плана (М1:2000)	Кол-во листов
12.2.	- схема планировочной организации земельного участка совмещенная со схемой пешеходного и транспортного движения (М1:500);	
12.3.	- развертки фасадов с цветовым решением (по основным улицам), либо её фрагмент (М1:200);	
12.4.	- чертежи фасадов с цветовым решением, композиционным размещением рекламных конструкций и информационных вывесок, навесного оборудования, декоративной подсветки на фасаде здания (М1: 100, 1:200) при необходимости прилагаются чертежи деталей фасадов в масштабе 1:50;	
12.5.	- таблицы расколеровки элементов с эталонами колеров;	
12.6.	- фотографии фактического состояния фасадов и элементов фасадов.	

/Паспорт без приложений, указанных в пункте 12 настоящего Паспорта, недействителен./

"СОГЛАСОВАНО"

Начальник отдела по строительству и архитектуре

/подпись/ /расшифровка подписи/
МП. "___" _____ 20__ г.

Приложение N3

к Положению о предоставлении решения о
согласовании архитектурно-градостроительного облика
объекта в сфере капитального строительства жилого
и нежилого назначения, на территории муниципального
образования "Городской округ Белогорск"

Начальнику отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск

от _____
(Ф.И.О. для физического лица, полное наименование организации для юр. лица)

(Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

(Адрес фактического проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении решения о согласовании
архитектурно-градостроительного облика объекта
капитального строительства жилого и нежилого
назначения на территории муниципального
образования "Городской округ Белогорск"**

Прошу предоставить решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта:

_____ для
(адрес объекта, месторасположение объекта)

(указать цель - строительство или реконструкция)
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных.

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

(указать документы, прилагаемые к заявлению)

Решение о предоставлении /отказе/ отказе прошу вручить лично, направить по месту фактического проживания в форме документа на бумажном носителе, направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

(нужное подчеркнуть):

Подпись: _____

(расшифровка подписи)

Дата "___" _____ 20__ года

Приложение N4

к Положению о предоставлении решения о согласовании
архитектурно-градостроительного облика
объекта в сфере капитального строительства жилого
и нежилого назначения, на территории муниципального
образования "Городской округ Белогорск"

РЕШЕНИЕ

об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в сфере архитектуры и градостроительства, осуществляющего выдачу решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства) рассмотрев представленные на согласование материалы архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" со следующими характеристиками:

1. Характеристика объекта		
1.1.	Наименование и адрес объекта	
1.2.	Характеристика земельного участка, кадастровый номер и площадь участка	
1.3.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка	
1.4.	Заказчик	
1.5.	Наименование проектной организации	
1.6.	Автор(ы) архитектурного решения объекта	
2. Функциональное назначение объекта (совокупность функций), технико-экономические показатели объекта		
2.1.	Площадь застройки	
2.2.	Общая площадь объекта	
2.3.	Строительный объем здания	
2.4.	Этажность (все этажи описать)	
2.5.	Кол-во машиномест постоянного хранения	
2.6.	Кол-во машиномест временного хранения	
2.7.	Объемно-планировочные параметры объекта	
2.8.	Размеры объекта (ширина, длина)	
2.9.	Высота объекта от проектной отметки земли до наивысшей точки объекта	
3. Общий вид архитектурно-градостроительного облика объекта (фасады)		
<i>В данной графе размещается и изображение фасадов (главного, боковых, дворового) в формате PDF, или JPEG.</i>		
(Изображение фасадов)	(Изображение фасадов объекта)	(Изображение фасадов объекта)

принимает решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" по следующим основаниям:

- 1.
- 2.
- 3.

Решение об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта не является препятствием для повторного обращения с заявлением о предоставлении решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства жилого и нежилого назначения на территории в соответствии с настоящим Порядком с приложением доработанного архитектурного решения.

Повторное заявление о рассмотрении архитектурно-градостроительного облика объекта должно содержать информацию о ранее принятом решении об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.

Начальник отдела по строительству и архитектуре

/подпись/ /расшифровка подписи/
МП

/дата/

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N394
22.03.2019**

О внесении изменений в постановление от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов"

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 N381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях уточнения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск, в постановление Администрации г. Белогорск от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Дополнить раздел (блок) "Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" строками следующего содержания:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)				
126	Торговый павильон	продукты питания	ул. Кирова, 205/5	1/10 в течение года
127	Торговый павильон	продукты питания	ул. Кирова, 247/2 (в 10 м. от дома)	1/24 в течение года
128	Торговый павильон	продукты питания	ул. Чехова, 46А	1/24 в течение года

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorsk.ru.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Цыркунову.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск Г.А. Бурмистрова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N397
25.03.2019**

О проведении публичных слушаний по рассмотре-

проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2034 года, разработанного в 2019 году

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 N154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения", с целью реализации права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

постановляю:

1. Назначить на 05 апреля 2019 года в 10 ч. 00 мин. в зале заседания Администрации города Белогорск, расположенной по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, публичные слушания по рассмотрению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2034 года, разработанного в 2019 году ИП Калинин Д.А., город Москва.

2. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2034 года согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2034 года обеспечить проведение публичных слушаний.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск Г.А. Бурмистрова**

*Приложение
УТВЕРЖДЕН*

постановлением

*Администрации г. Белогорск
25.03.2019 N395*

Состав комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта актуализированной схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2034 года

Башун А.Н. - заместитель Главы по ЖКХ, председатель комиссии;

Колесникова Г.Ю. - начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии;

Галстян И.В. - главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бардаш В.В. - директор ООО "Городские энергетические сети";

Башкирова Н.Ю. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск";

Саржевский Д.В. - председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск".

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества

Муниципальное автономное учреждение стадион "Локомотив" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года руководитель учреждения: Камаева Наталья Владимировна

Сведения об учреждении				
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное учреждение стадион "Локомотив"			
Юридический адрес	ул Междугородная 52, г. Белогорск, Амурская обл., 676862			
Почтовый адрес	ул Междугородная 52, г. Белогорск, Амурская обл., 676862			
Основной вид деятельности	физкультурно-оздоровительная деятельность			
Размер уставного фонда	Нет			
Телефон	8(416412)-59-81			
Ф.И.О. руководителя	Камаева Наталья Владимировна			
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор №76 от 10.01.2017 (на неопределенный срок)			
Информация об исполнении задания учредителя		Количественные показатели		
Чел./чел.дн.				
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		30,2%		
-страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (%)		22,0%		
-страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (%)		5,1%		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (%)		0,2%		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (%)		2,9%		
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.				
Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд, и проведение официальных спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	0	0	0	0
Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:				
Виды услуг (работ)	Частично платных, руб.		Полностью платных, руб.	
-	-		-	
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.		11		
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.		19 820,90		
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.		5 844 571,58		
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.		845 058,81		
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.		868 265,98		
-страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, зачисляемые в ПФР на выплату страховой части, (руб.)		632 535,00		
-страховые взносы на обязательное медицинское страхование в Федеральный Фонд ОМС, (руб.)		146 633,10		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, (руб.)		5 748,22		
-страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (руб.)		83 349,66		
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшиеся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.		275 374,00		
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:		Направление деятельности		

Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд, и проведение официальных спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий	Физкультурное, спортивное, техническое		
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав утвержден Постановлением Администрации г.Белогорска от 20.12.2011 г. № 2092; Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия 28 №001309235 от 29.12.2011 г.; Сведения о постановке на учет в налоговом органе серия 28 №001309250 от 29.12.2011 г.; Свидетельство о государственной регистрации права серия 28АА 308897 от 09.09.2009 г.		
Деятельность лицензированию не подлежит	Нет		
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имён и отчества)			
Юрмистрова Галина Афанасьевна-заместитель Главы по социальной политике			
Коржиков Олег Александрович - председатель городской общественной организации "Клуб активного отдыха"			
Савпина Ольга Николаевна-начальник МКУ "Управление ФК и С Администрации г. Белогорск"			
Синдер Светлана Леонидовна - тренер-преподаватель МАУ ДО ДЮСШ №2 г. Белогорск			
Конюшенко Валерий Леонидович- представитель общественности			
Отчёт об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№п/п	Отчётные сведения, единица измерения	Начало отчётного периода	Конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	9 218 843,60	9 192 580,48
1.1	-недвижимого имущества, руб.	5 212 027,58	5 045 994,46
1.1.1	-особо ценного движимого имущества, руб.	2 365 236,34	2 405 856,34
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	6	6
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	1 102,90	1 102,90
3.1	-площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.		

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом N2 от 27.03.2019 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(седьмой созыв)

РЕШЕНИЕ N27/26
28.03.2019

Об отчете Администрации г. Белогорск "О выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития г. Белогорск на период до 2025 года"

Заслушав отчет Администрации г. Белогорск "О выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития г. Белогорск на период до 2025 года", городской Совет

РЕШИЛ:

1. Отчет Администрации г. Белогорск "О выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития г. Белогорск на период до 2025 года" утвердить (прилагается).
2. Работу Администрации г. Белогорск в выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года признать удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Председатель городского Совета
В.В. Гратий

ОТЧЕТ

Администрации г. Белогорск "О выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года"

Стратегия социально-экономического развития города Белогорск

на период до 2025 года (далее - Стратегия) утверждена решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 23 марта 2017 года N 56/25.

Стратегия сформирована в соответствии с приоритетами Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года, основными положениями Стратегии социально-экономического развития Амурской области на период до 2025 года.

Генеральная цель Стратегии заключается в достижении высоко го, отвечающего современным требованиям уровня и качества жизни, комфортных условий для проживания на основе формирования конкурентоспособной экономики и развитой социальной сферы.

Для достижения генеральной цели определены четыре стратегических направления:

1. Сохранение экономической стабильности и переход к устойчивому развитию.
2. Создание комфортной городской среды.
3. Инновационное развитие социальной сферы.
4. Повышение эффективности муниципального управления.

В целях реализации Стратегии распоряжением Администрации г. Белогорск от 30.08.2017 N 164р утвержден План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2025 года, предусматривающий мероприятия по различным направлениям социально-экономического развития города.

Отчет Администрации г. Белогорск о выполнении в 2018 году Стратегии социально-экономического развития города Белогорск (далее - Отчет) содержит информацию о результатах и ходе исполнения Стратегии в 2018 году, основные итоги ее реализации по состоянию на 01.01.2019, а также причины нерезализованных мероприятий Стратегии.

При формировании Отчета была использована информация, представленная отделами и структурными подразделениями Администрации г. Белогорск о реализации приоритетных направлений Стратегии в подведомственной сфере, данные Амурстата, отчеты о реализации в 2018 году муниципальных программ и инвестиционных проектов г. Белогорска.

1. Сохранение экономической стабильности и переход к устойчивому развитию

Целью реализации данного направления является модернизация и диверсификация экономики города.

Для достижения цели определены следующие задачи:

1. Решение проблемы монопрофильности экономики города.
2. Повышение инвестиционной привлекательности.
3. Развитие производственного сектора экономики.
4. Содействие развитию предпринимательства.
5. Развитие сельскохозяйственного производства.
6. Регулирование рынка труда.

Решение проблемы монопрофильности экономики

На федеральном уровне поставлена задача - обеспечить развитие российских моногородов, в первую очередь, через диверсификацию их экономики, создание новых рабочих мест, не связанных с деятельностью градообразующих предприятий, и привлечение инвестиций.

В 2018 году была продолжена реализация программы "Комплексное развитие моногорода Белогорск", разработанной в 2017 году в рамках приоритетной программы "Комплексное развитие моногородов", утвержденной президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 N 11).

Программа "Комплексное развитие моногорода Белогорск" - это перечень проектов и мероприятий по различным направлениям, определяющий ответственных исполнителей, а также ожидаемые результаты реализации программы.

В рамках программы в 2018 году выполнены мероприятия по продвижению и развитию ТОО "Белогорск", предоставлению финансовой поддержки малому и среднему бизнесу, внедрению стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата, исполнению муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы (подробная информация о выполнении по каждому

направлению представлена в соответствующих разделах Отчета о реализации Стратегии).

Проведены 4 заседания Управляющего Совета по реализации программ "Комплексное развитие моногорода Белогорск", на которых были рассмотрены промежуточные итоги выполнения программ.

Проведены 4 заседания Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации г. Белогорск. Рассмотрены вопросы организации мероприятий по решению проблемных вопросов предпринимателей, а также функционирования ТОР "Белогорск".

В 2018 году выполнены целевые показатели, установленные паспортом программы "Комплексное развитие моногорода Белогорск" и Планом мероприятий по реализации Стратегии, в том числе по объему привлеченных инвестиций предприятиями-резидентами ТОР (план - 2,9 млрд. рублей, факт - 3,4 млрд. рублей), количеству созданных новых рабочих мест, не связанных с деятельностью градообразующего предприятия, на предприятиях-резидентах ТОР (план - 500 ед., факт - 624 ед.).

Главой г. Белогорск С.Ю. Мелюковым поставлена задача к 2020 году уйти от монозависимости.

В настоящее время, несмотря на то, что в нормативных документах установлены критерии отнесения городов к монопрофильным, в них отсутствуют критерии и порядок исключения из перечня моногородов по инициативе моногорода.

В связи с этим, в Правительство Амурской области направлены предложения инициировать процесс внесения изменений в распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 N 1398-р "Об утверждении перечня монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)" в части исключения города Белогорск из перечня монопрофильных муниципальных образований РФ.

Повышение инвестиционной привлекательности, развитие производственного сектора экономики

Основная цель - формирование благоприятного инвестиционного климата на территории г. Белогорск; создание в городе условий для организации и развития эффективных, конкурентоспособных и экологически безопасных производств.

Для достижения цели в 2018 году продолжена реализация муниципальной программы "Создание условий для развития территории опережающего социально-экономического развития "Белогорск" на 2016 - 2020 годы".

С целью развития и привлечения инвесторов ТОР "Белогорск" в 2018 году был представлен на IV Восточном экономическом форуме (сентябрь), в мае - состоялась презентация инвестиционного проекта резидента ТОР "Белогорск" ООО "Амурэкоресурс" на форуме приграничных регионов России и Китая.

Организованы встречи с иностранными делегациями из Германии, Японии, Китая с целью осмотра площадок ТОР.

Обеспечено функционирование официального сайта ТОР "Белогорск" (tor.belogorsk.ru). В 2018 году сайт ТОР "Белогорск" посетили порядка 4 тыс. человек.

Приняты четыре инвестиционных проекта в целях информационно-консультационного и организационного сопровождения по принципу "одного окна".

Организована работа по внедрению в 2018 году Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата на территории г. Белогорск (в рамках Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах РФ) согласно требованиям, установленным распоряжением Правительства Амурской области от 29.06.2018 N 79-р.

В рамках ТОР "Белогорск" реализуются следующие инвестиционные проекты:

1. ООО "Маслоэкстракционный завод "Амурский" ООО "Маслоэкстракционный завод "Амурский" (статус резидента ТОР получил 16.11.2015) - строительство завода по глубокой переработке сои.

В марте 2017 года маслоэкстракционный завод, единственный в России завод по глубокой переработке сои, запущен в опытно-промышленную эксплуатацию. Официально старт работе завода был дан Президентом Российской Федерации 5 сентября 2017 года

в рамках работы III Восточного экономического форума.

Продолжены подготовительные и строительно-монтажные работы по строительству II очереди завода, основным объектом которой является цех изолята мощностью 10 тыс. тонн в год. Ввод объекта в эксплуатацию запланирован на 4 квартал 2019 года.

В 2018 году заводом переработано 240 тыс. тонн сои. Выпущено 28 895 тонн соевого масла (для сравнения, в 2017 году за период август-декабрь объем выпуска составил 400 тонн масла).

2. ООО "БелХлеб" (статус резидента ТОР получил 15.03.2016) - производство сдобных хлебобулочных изделий и нетрадиционных сортов хлеба.

Хлебобулочный цех официально введен в эксплуатацию в апреле 2016 года. Мощность производства - 490 тонн хлебобулочных изделий в год

Ведется выпуск продукции, расширяется ассортимент. Объем производства с начала реализации проекта составил 1 571,4 тонн.

3. ООО "Беллеспрот" (статус резидента ТОР получил 08.09.2017) - создание лесоперерабатывающего комплекса по переработке круглого и дровяного леса, производству пиломатериалов, древесного угля (евродров). В настоящее время ведутся подготовительные работы. Окончание срока реализации проекта запланировано на сентябрь 2019 года.

4. ООО "Амурэкоресурс" (статус резидента ТОР получил 14.11.2017) - переработка промышленных отходов на базе технологии вакуумной дистилляции отработанных масел и пиролиза производственных отходов. Завершаются строительно-монтажные работы. Окончание срока реализации проекта запланировано на июнь 2019 года.

Кроме того, в 2018 году зарегистрированы 2 резидента ТОР "Белогорск".

ООО "Крепость" (статус резидента ТОР получил 22.02.2018) - создание комплекса по производству облицовочного кирпича "Лего". Реализация проекта предполагает создание 9 новых рабочих мест. Стоимость проекта - 3,7 млн. рублей. Ввод объекта в эксплуатацию запланирован в декабре 2019 года.

ООО "Международное деловое единство" (статус резидента ТОР получил 26.11.2018) - строительство завода по производству фанеры OSB (ориентированно-стружечной плиты). Реализация проекта предполагает создание 52 новых рабочих мест. Стоимость проекта - 120,6 млн. рублей. Ввод объекта в эксплуатацию запланирован в 4 квартале 2019 года.

Всего по итогам 2018 года зарегистрировано 6 резидентов ТОР "Белогорск", два из которых осуществляют производственную деятельность, создано 624 новых рабочих мест, не связанных с деятельностью градообразующего предприятия. Объем инвестиций в реализацию перечисленных проектов в 2018 году составил 3,4 млрд. рублей, 74 % от плана (план - 4,6 млрд. рублей).

Постановлением Правительства Российской Федерации N 450 от 13 апреля 2018 ТОР "Белогорск" выделено 883 млн. рублей для дальнейшего развития инфраструктуры. В настоящее время ведутся работы по строительству подстанции мощностью 16,7 МВТ для резидентов ТОР.

Создание новых производств в рамках ТОР способствует не только появлению новых рабочих мест и росту налоговых поступлений в бюджет города, но и обеспечит в перспективе мультипликативный эффект развития смежных видов деятельности, запуск других проектов, а также дополнительное привлечение инвесторов, что, в свою очередь, также способствует решению проблемы монопрофильности экономики города.

По данным статистики, по итогам 2018 года объем промышленного производства (отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами крупных и средних организаций г. Белогорск) составил 5 485,8 млн. рублей, в 17 раз больше по сравнению с 2017 годом, в том числе по видам деятельности:

обрабатывающие производства - 5 384,7 млн. рублей, рост в 23 раза к 2017 году;

обеспечение электрической энергией, газом и паром (производство, передача и распределение пара и горячей воды) - 67 млн. рублей, 105,2 % к 2017 году;

водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений - 34,2 млн. рублей, 143,1 % к 2017 году.

Рост обеспечен увеличением объемов обрабатываемого производства преимущественно за счет производства продукции кооператива ООО "МЭЗ "Амурский".

Объем инвестиций в основной капитал по итогам 2018 года составил 2 292,6 млн. рублей, рост в 5 раз по сравнению с 2017 годом (в 2017 году - 456 млн. рублей). Рост обусловлен преимущественно строительством II очереди завода по глубокой переработке сои ООО "МЭЗ "Амурский".

Содействие развитию предпринимательства

Основная цель - обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на основе повышения качества и эффективности мер поддержки на муниципальном уровне.

Организовано предоставление субсидий по программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы".

В 2018 году финансовая поддержка в общей сумме 7,3 млн. рублей, 104,3 % к 2017 году (4,8 млн. рублей - средства областного бюджета, 2,5 млн. рублей - средства местного бюджета) была предоставлена по следующим направлениям:

1. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в том числе:

субсидирование части затрат субъектов предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений и сооружений либо приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг); субсидирование части затрат субъектов предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства.

В отчетном году организовано проведение 11 заседаний Совета по малому и среднему предпринимательству при Главе муниципального образования г. Белогорск.

По данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте ФНС России, по состоянию на 01.01.2019 на территории г. Белогорск зарегистрировано 1 643 субъекта, на 54 единицы больше по сравнению с 01.01.2018.

В 2018 году наблюдается уменьшение объема поступлений в местный бюджет доходов от предпринимательской деятельности по специальным налоговым режимам, сумма поступивших доходов составила 69,3 млн. рублей, на 13,3 % или на 10,3 млн. рублей меньше по сравнению с 2017 годом, в том числе:

по единому налогу на вмененный доход - 66 млн. рублей, на 17 % или на 13,5 млн. рублей меньше по сравнению с 2017 годом (79,5 млн. рублей);

по налогу, взимаемому в связи с применением патентной системы налогообложения - 0,8 млн. рублей, на 4,7 % или на 39,7 тыс. рублей меньше по сравнению с 2017 годом (0,8 млн. рублей);

по единому сельскохозяйственному налогу - 2,4 млн. рублей (в 2017 году доходы имели отрицательное значение -441 тыс. рублей в связи с перерегистрацией основного плательщика на другую территорию и возврата авансовых платежей).

Основные причины сокращения - это переход предпринимателей на другие системы налогообложения.

Развитие сельскохозяйственного производства

Основная цель - в связи с низкой рентабельностью деятельности сельскохозяйственных производителей при высокой социальной значимости их функционирования, оказывать содействие в сохранении и развитии сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования.

В рамках муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" организована работа по предоставлению 3 видов субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство. В 2018 году субсидии получили 28 ЛПХ на сумму 131,9 тыс. рублей, из средств местного бюджета (в 2017 году - 27 получателей субсидий). Всего в похозяйственных книгах г. Белогорск зарегистрировано 144 личных подсобных хозяйств. Предоставлено 17 выписок (в 2017 году - 19 выписок). По итогам 2017 года зарегистрировано было 185 ЛПХ, уменьшение количества зарегистрированных ЛПХ связано с переизданием книг в 2018 году (на 2018-2022 годы) и исключением закрытых лицевых счетов.

Реализация муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" направлена на сохранение и увеличение поголовья сельскохозяйственных животных. По сведениям похозяйственной книги г. Белогорск (личные подсобные хозяйства) и данных сельхозпроизводителей, поголовье сельскохозяйственных животных (КРС, МРС, свиней, пчелосемей) на 1 июля 2018 г. составило 2 399 голов, на 18,5 % или на 374 головы больше по сравнению с соответствующим периодом прошлого года.

В целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции в период с мая по октябрь 2018 года было организовано и проведено 46 Ярмарок выходного дня (в 2017 году - 47). Число участников превысило 3,4 тыс. человек. По сравнению с предыдущим годом их число уменьшилось на 4 % (на 147 участников).

Обеспечено функционирование нестационарной торговой сети. В отчетном году в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Белогорск внесены изменения: включены 19 торговых объектов, всего количество нестационарных торговых объектов, учтенных схемой их размещения, составило по итогам 2018 года - 68 единиц.

Организовано проведение масштабной сельскохозяйственной ярмарки "Этой ярмарки краски" 25 августа 2018 года на территории Городского парка культуры и отдыха. Свою продукцию представили около 250 собственников личных подсобных хозяйств не только из Белогорска, но и территорий Амурской области.

Регулирование рынка труда

Основная цель - содействие развитию трудовых отношений, социального партнерства.

В 2018 году была продолжена работа межведомственной комиссии по экономической политике по вопросам легализации "теневой" бизнеса, трудовых отношений, выплаты заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, погашения задолженности по заработной плате, страховым и иным выплатам. Проведено 11 заседаний, на которые были приглашены 306 работодателей.

По результатам работы комиссии 11 налогоплательщиков погасили задолженность по НДФЛ в общей сумме 1,8 млн. рублей, 6 работодателей погасили задолженность по страховым взносам в сумме 1,5 млн. рублей, 93 работодателя повысили заработную плату своим работникам, по 7 налогоплательщикам списана задолженность по НДФЛ в сумме 6,1 млн. рублей согласно ст. 12 Федерального закона от 28.12.2017 N 436-ФЗ.

Организован еженедельный мониторинг организаций всех форм собственности, действующих на территории г. Белогорск, имеющих задолженность по заработной плате. По состоянию на 01.01.2019 общая сумма задолженности по заработной плате составила 2 742,4 тыс. рублей (2 организации). Информация о результатах мониторинга направляется в профильные министерства Амурской области и Управление занятости населения Амурской области.

В 2018 году была продолжена работа телефона "горячей линии" по вопросам нарушений трудового законодательства, поступило 1 обращение граждан о задержке выплаты заработной платы (в 2017 году - 11), общее количество обращений - 7. Вопрос о выплате заработной платы работникам учреждения решен сотрудниками отдела по труду и потребительскому рынку самостоятельно. В августе 2018 года создан аккаунт в социальной сети Instagram @pravonatrud.bel, где публикуются вопросы трудового законода-

телефона, принимаются обращения по нарушениям.

Организовано проведение проверок муниципальных учреждений по вопросам соблюдения трудового законодательства в части оформления трудовых отношений (проверки проведены в отношении 8 муниципальных учреждений). По выявленным в ходе проверки нарушениям учреждениями приняты меры по их устранению, в том числе, внесены изменения в действующие нормативные акты, заключены с работниками дополнительные соглашения к трудовым договорам.

Организован мониторинг систем оплаты труда в муниципальных учреждениях в целях обеспечения оптимального соотношения уровня оплаты труда руководителей и работников учреждений.

Проведено повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы (педагогическим работникам учреждений общего образования, педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, педагогическим работникам учреждений дополнительного образования, работникам культуры) в соответствии с показателями Планов мероприятий (дорожных карт).

В целях социальных гарантий работникам муниципальных учреждений проведена работа по повышению оплаты труда. Подготовлено постановление Администрации города Белогорск от 18.12.2017 N 2872 "О повышении оплаты труда работников муниципальных козенных, бюджетных и автономных учреждений города Белогорск" на повышение заработной платы на 4% с 1.01.2018г. В связи с этим внесены изменения в нормативные документы, регулирующие оплату труда работников муниципальных учреждений.

Внесены изменения в нормативные документы, регулирующие оплату труда муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальных должности (на увеличение оплаты труда на 4% с 1.01.2018).

На постоянной основе проводится контроль реализации Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р.

Проводится мониторинг ситуации на рынке труда по данным статистики, Центра занятости населения г. Белогорск и Управления занятости населения Амурской области, анализ причин высвобождения работников.

В январе-декабре 2018 года среднесписочная численность работников организаций Белогорска (без учета субъектов предпринимательской деятельности) составила 14 933 человека, на 77 человек меньше по сравнению с предыдущим годом (для сравнения, в 2017 году уменьшение среднесписочной численности по сравнению с 2016 годом составило 839 человек).

Наиболее значительное уменьшение числа занятых наблюдается по видам деятельности "транспортировка и хранение (деятельность железнодорожного транспорта (грузовые и пассажирские перевозки)", "деятельность по операциям с недвижимым имуществом".

В течение года 31 организация подали сведения о высвобождении 400 человек, это на 226 человек меньше по сравнению с 2017 годом. О наиболее крупных сокращениях сообщили АО "19 ЦАРЗ", предприятиях министерства обороны, предприятия ЖКХ и железнодорожного транспорта.

В центре занятости населения состояло на учете 332 человека из числа уволенных в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата работников, в том числе 170 человек обратились в 2018 году. В течение года 79 человек нашли работу. На конец года в центре занятости на учете состояло 66 безработных из числа уволенных в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата работников.

Всего в 2018 году в Центре занятости населения г. Белогорска зарегистрировано в течение года в качестве безработных 1 391 человек, на 282 человека меньше по сравнению с 2017 годом.

В результате реализации мероприятий активных форм занятости в 2018 году трудоустроено всего 921 человек (в 2017 году - 1 063 человека).

Численность официально зарегистрированных безработных граждан на 01.01.2019 составила 548 человек (на 126 человек меньше по сравнению с 01.01.2018).

Уровень зарегистрированной безработицы на 01.01.2019 сложился на уровне 1,4 % от численности трудоспособного населения (на 01.01.2018-1,7 %).

Динамика уровня зарегистрированной безработицы за период 2013-2018 годы представлена на рисунке 1.

Число зарегистрированных безработных граждан

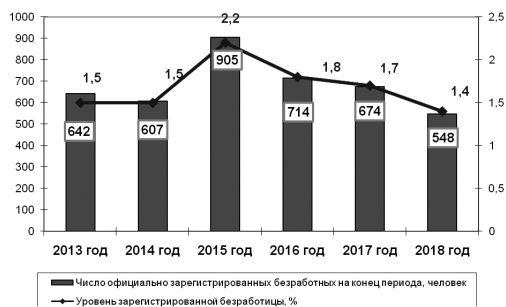
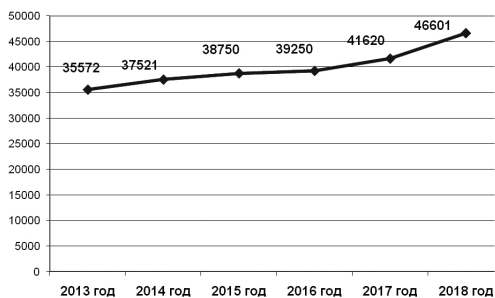


Рисунок 1.

Среднемесячная заработная плата работников организаций Белогорска (без учета субъектов малого предпринимательства) в январе-декабре 2018 года составила 46 601 рубль, 108,9 % в сопоставимых ценах (с учетом роста цен на товары и услуги) к 2017 году. Среднеобластное значение показателя за январь-декабрь 2018 года - 50 403 рубля.

Среднемесячная заработная плата работников организаций без учета субъектов предпринимательской деятельности

рублей



II. Создание комфортной городской среды

Целью реализации данного направления является создание условий, обеспечивающих комфортные и безопасные условия для проживания.

Для достижения цели определены следующие задачи:

1. Территориальное развитие.
2. Обеспечение населения доступным и качественным жильем.
3. Модернизация жилищно-коммунального комплекса.
4. Совершенствование улично-дорожной сети.
5. Благоустройство и "зеленое строительство".
6. Обеспечение безопасных условий жизни.

Территориальное развитие

Основная цель - оптимизация пространственной структуры территории муниципального образования, рациональное управление земельными ресурсами, исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

Корректировка документов территориального планирования г. Белогорск запланирована на 2019-2021 годы.

В 2018 году продолжена работа по сбору, документированию, актуализации, обработке, систематизации, учету и хранению сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности, в рамках информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД).

ИСОГД обеспечивает муниципалитет, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства. База данных постоянно обновляется и пополняется. За период ведения ИСОГД (с 2009 года) в систему занесено свыше 1,75 тыс. дел о застроенных и подлежащих застройке земельных участков (из них в 2018 году - 408), предоставлено более 300 сведений по запросам (из них в 2018 году - 9), выдано более 5 тыс. документов градостроительной деятельности (из них в 2018 году - 440).

В 2018 году выдано 56 разрешений на строительство объектов, 15 разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

В связи с отсутствием финансирования проекты планировки территории для их комплексного освоения, в том числе под малоэтажное строительство, в 2018 году не разрабатывались.

В 2018 году по заявлениям граждан подготовлены 105 схем расположения земельных участков на кадастровом плате территории общей площадью 255,24 га. Принято 92 решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков общей площадью 12,47 га.

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в 2018 году было согласовано 262 акта местоположения границ земельных участков (межевой план).

Подготовлено и принято 40 решений о проведении торгов в форме аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков.

Сформировано 40 земельных участков для проведения аукционов, в том числе под индивидуальное жилищное строительство - 5, под строительство гаражей - 21, под строительство объектов промышленного назначения - 5, под строительство объектов торговли - 2, под строительство иных объектов - 7.

Выдано 119 разрешений на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, общей площадью 2,87га.

Заключено 1 соглашение об установлении сервитута на земельный участок площадью 0,06 га.

По заявлениям граждан принято 28 решений о перераспределении земельных участков общей площадью 2,89 га для предоставления в собственность на платной основе; принято 12 решений о предоставлении в собственность на бесплатной основе земельных участков общей площадью 1,4 га, расположенных под индивидуальными жилыми домами.

В 2018 году сформировано и поставлено на кадастровый учет 40 земельных участков для предоставления гражданам, имеющих трех и более детей (в 2017 году - 39 земельных участков).

Принято 12 решений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим право на бесплатное получение земельного участка. Всего с начала действия Закона Амурской области от 10.02.2015 N 489-ОЗ "О бесплатном предоставлении в собственность граждан земельных участков на территории Амурской области" Администрация г. Белогорск приняла 125 таких решений.

В 2018 году продолжены мероприятия по обеспечению строительства, реконструкции и вводу в эксплуатацию объектов муниципальной собственности.

Заключены муниципальные контракты на объекты "Реконструкция тира по ул. Ломоносова, 18", "Детский сад на 170 мест" (выполнение строительных работ запланировано на 2019 год), а также по объекту "Спортивный центр с универсальным игровым залом и плавательным бассейном".

Выполнены работы по укреплению аварийной опоры N 3 автомобильного моста в створе улиц Северная-Авиационная (путепровод).

Организовано осуществление на постоянной основе строительного контроля за производством работ на объектах капитального

строительства и реконструкции.

Завершено строительство спортивного центра с универсальным игровым залом и плавательным бассейном имени Героя России С.Солнечникова. Строительство проводилось на протяжении восьми лет (начиная с 2010 года). 7 ноября 2018 года объект введен в эксплуатацию.

Обеспечение населения доступным и качественным жильем

Основная цель - повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.

В 2018 году приобретены 185 квартир по программе "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории Амурской области" в связи с вводом в эксплуатацию двух жилых домов:

- ул. 50 лет Комсомола, 60А общей площадью 4208,5 кв.м. на 86 квартир;

- ул. Дальняя, 18 общей площадью 4716 кв.м. на 99 квартир. Переселено 398 граждан.

Доля ветхого (аварийного) жилья в общей площади жилого фонда по состоянию на 01.01.2019 составила 2,7 %.

В 2018 году из средств областного и местного бюджетов было предоставлено 2 свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям. Свидетельства были реализованы. Достигнутый факт составил 1,6 % от общего числа молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, при плане - 1 %.

Приобретены 8 жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за счет средств субвенции. Достигнутый факт составил 4 % в общей численности детей, состоящих на учете, при плане - 4,7 % в связи с увеличением в 2018 году числа детей, поставленных на учет на получение жилого помещения.

Модернизация жилищно-коммунального комплекса

Основная цель - повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг; обеспечение энергоэффективности в бюджетном и жилищно-коммунальном секторах экономики.

В рамках муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск на 2015-2020 годы" в 2018 году выполнены следующие работы:

- предоставлена субсидия ООО "Водоканал" на реконструкцию системы водоотведения микрорайона "Амурсельмаш";
- актуализированы схемы тепло- и водоснабжения и водоотведения муниципального образования г. Белогорск;
- доработана ПСД на водоотведение сточных вод по ул. Куйбышева;

- выполнены работы по капитальному ремонту водопроводов по ул. Северная и в районе озера "Летное";

- приобретено насосное оборудование;

- выполнен ремонт сетей водоотведения по ул. Кирова, 47А;

- выполнен ремонт водопровода по пер. Томский;

- проведена реконструкция теплотрассы и водопровода по ул. Кирова, 255А;

- выполнен ремонт участков теплотрассы: от ТК-7 (ТК - тепловой колодец) до школы N 17, от ТК-99 до филиала школы N4, участок теплотрассы котельной "Районная" ТК-75 - ТК-83, участок теплотрассы котельной "Амурсельмаш" в районе ул. 9Мая, 175А от ТК-47 до ТК-48;

- утеплены системы водоснабжения по ул. Мостовая;

- приобретен и выполнен монтаж электрического котла по ул. Мостовая;

- выполнены работы по ремонту муниципального жилого фонда (ремонт печных труб по ул. Калининская, 70 и ул. Путьская, 15, кровли по ул. Никольское шоссе 172А и Путьская, 27, внутренних инженерных сетей по ул. Никольское шоссе 63Б);

- установлены 10 приборов учета холодного и горячего водоснабжения в муниципальном жилом фонде (установка произведена по фактическому обращению нанимателей муниципального жилого фонда).

Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры по

итогом 2018 года составил 64 % в связи с ежегодным увеличением износа сетей, проведением ремонтных работ на выборочных аварийных объектах, недостаточным финансированием из средств вышестоящих бюджетов мероприятий по ремонту объектов коммунальной инфраструктуры.

Уровень износа муниципального жилого фонда по итогам 2018 года составил 65%.

Совершенствование улично-дорожной сети

Основная цель - повышение транспортной доступности, мобильности населения, создание условий для устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса; увеличение доли дорог, соответствующих нормативным требованиям.

Организована работа 11 регулярных маршрутов общественного транспорта на территории муниципалитета, 2 сезонных (дачных). Ежедневно на улицы города выходят 37 автобусов. Обслуживают городские маршруты 5 пассажироперевозчиков. В 2018 году пассажиропоток в Белогорске превысил 3 млн. человек (3 251 863 человек).

В 2018 году в рамках муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 годы" выполнены следующие работы:

ремонт автомобильных дорог общей площадью 23,2 км;

ремонт тротуаров общей протяженностью 1148,7 км.

В 2018 году выполнены работы по ремонту следующих участков автомобильных дорог:

ул. 10 Магистральная: от ул. Железнодорожная до ул. Серышева;

ул. Железнодорожная: от ул. Авиационная до ул. 10-я Магистральная;

ул. Авиационная: от ул. Никольское шоссе до ул. Серышева;

ул. Кирова: в районе дома N 116А;

ул. Северная: подъезд на путепровод;

ул. Советская: от ул. Железнодорожная до ул. Серышева;

ул. Скорикова: от ул. Кирова до ул. Набережная;

ул. Благовещенская: от ул. Никольское шоссе до ул. Международная;

автомобильная дорога г. Белогорск - с. Низинное (от 0 до 0,43 км);

автомобильная дорога г. Белогорск - с. Низинное (от 0,43 до 2,03 км);

ул. Денисенко: от ул. Некрасова до ул. Дальняя;

ул. Чехова до ул. Первомайская с разворотной площадкой в районе МАОУ "Школа N 5 г. Белогорск";

пер. Томский: от ул. Кирова до ул. Набережная;

пер. Строительный;

ул. Октябрьская: от ул. Никольское шоссе до существующего асфальтобетонного покрытия;

пер. 1-й Ледяной (подъезд к МАОУ "Детский сад N 125");

ул. Южная (район дома N 10А);

пер. Зейский (район дома N 8);

ул. Кирова (район дома N 300);

пер. Летний (район дома N1);

ул. Кирова (район дома N259).

Кроме того, выполнены неотложные работы по ремонту обьездной дороги по ул. Невского и автомобильной дороги "подъезд к в/ч 21720, ОХВТ-1 к погрузочной площадке" (в связи с введением режима ЧС на территории г. Белогорск, закрытием и ремонтом путепровода в створе ул. Северная-Авиационная).

Выполнены неотложные работы по ремонту обьездной дороги выполнение неотложных работ по ремонту обьездной дороги (на время ремонта путепровода в створе ул. Северная-Авиационная) через а/д ("на свалку") (подъезд) в/ч 21720, выход в район трени-

ровок", а/д "кинопрокат)(подъезд) в/ч 02901, ХВТ-2 для выхода к погрузочной площадке и в район тренировок, а также к подсобному хозяйству в/ч 62062", в режиме ЧС на территории г.Белогорск.

Выполнены работы по ремонту тротуаров:

по ул. 9 Мая от моста через р. Кирьяниху до пер. Весенний

по ул. Благовещенская от МАОУ СОШ N 10 до ул. Братская

по ул. Кирова от МКД N 39 до МКД 47А

ул. Кирова-ул. Красноармейская в районе дома 134

ул. Партизанская в районе дома 42

ул. Южная в районе МКД N 2

ул. Южная от ул. Авиационная до ул. Гастелло

ул. Авиационная от дома N 425 до пер. Медицинский

Протяженность автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям, составила по итогам 2018 года 154,2 км (66,6 % к общей протяженности автомобильных дорог - 231,6 км), увеличившись по сравнению с 2017 годом на 30,6 км или на 24,8 %.

В целях предупреждения дорожно-транспортных происшествий и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма выполнены работы по техническому обслуживанию 8 систем видеонаблюдения, 361 выход видеореоликов по безопасности дорожного движения, проведено 4 конкурса по профилактике безопасности дорожного движения, изготовлено 875 флаеров, 800 листовок, 350 наклеек, 78 м2 баннеров по безопасности дорожного движения. Доля исполненных мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения составила 100 % от запланированных.

В рамках муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 годы" установлено 118 дорожных знаков при плановом значении 100 ед. Выполнены работы по установке леерного ограждения протяженностью 581 км при плановом значении 80 км.

Благоустройство и "зеленое строительство"

Основная цель - организация системной работы по реконструкции и благоустройству территории города, ее озеленению, улучшению архитектурного облика, созданию эффективной системы уличного освещения.

В отчетном году в рамках муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы" выполнены работы по благоустройству 5 дворовых территорий многоквартирных домов (ул. 50 лет Комсомола, 5, ул. Транспортная, 61, ул. Кирова, 97, ул. Южная, 2, ул. Победы, 18) в рамках бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2018 год. На благоустройство территории направлено 29 млн. рублей (средства федерального, областного и местного бюджета).

Выполнены работы по благоустройству двух общественных территорий: сквер "Жемчужина" и территория городского парка культуры и отдыха.

Выполнено обустройство 51 детских площадок малыми архитектурными формами, а также обустройство почтовыми ящиками 92 многоквартирных домов.

Работы по модернизации уличного освещения в отчетном году не проводились в связи с отсутствием бюджетных ассигнований на 2018 год. Общая протяженность освещенных частей улиц составила 96,5 км (41,7 % в общей улично-дорожной сети). В 2017 году доля протяженности освещенных участков улично-дорожной сети составляла 44,9 %, уменьшение в 2018 году вызвано увеличением в отчетном году общей протяженности автомобильных дорог.

Организовано проведение месячников по санитарной очистке территории города (приобретено 3035 мешков для мусора для проведения общегородских субботников). Кроме того, в 2018 году ликвидировано 756 куб.м. несанкционированных свалок.

Продолжение в следующем номере

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.
Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор:
Людмила Шаптала
Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г.Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 28.03.2019 г.