



Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы на право заключения договора аренды земельного участка

Аукцион N 1

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-1570.

1.5. Факс: (416-41) 2-2642.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 22.01.2019 N 93 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:249, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 06.12.2018 N 01-19-08/643)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 19.04.2019 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 20.03.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 15.04.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 16.04.2019 в 15:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКОЕ Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:249.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшимися заявку или не допущенными к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру грани земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 18.04.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указы-

вает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принимаемому участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляются три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион N 2

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: [416-41] 2-15-70.

1.5. Факс: [416-41] 2-26-40.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 22.01.2019 N 91 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора

аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:248, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 06.12.2018 N 01-19-08/642)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствует.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 19.04.2019 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 20.03.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 15.04.2019 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 16.04.2019 в 15:00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 28041001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:248.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 18.04.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участника аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесен-

ные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион N 3

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 22.01.2019 N 95 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под строительство группы одноэтажных гаражей боксового типа (до 10 машино-мест), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:252, площадью 28 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 30.11.2018 N 01-19-08/624)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения отсутствуют.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 19.04.2019 в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 20.03.2019 в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 15.04.2019 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 16.04.2019 в 15-00 часов в кабинете N 101, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 403028120200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОУЩЕНСК Г. БЛАГОУЩЕНСК, БИК 041012001, ОКД 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000447:252.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату

участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

4.8. Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 18.04.2019г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;
- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";
- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет

следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие окончания от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратить внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявки по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 101, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(ФИО / Имярек претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан " ____"
_____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридическо-
го лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации " ____"
_____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задат-
ка: _____

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении
участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора
аренды земельного участка, расположенного по адресу:

_____;
_____;
_____ кадастровый номер _____, общая пло-
щадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в инфор-
мационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в
газете "Белогорский вестник" от " ____" _____ 201__ N
_____, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о
проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от " ____"
_____ 201__ N _____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об испол-
нении, подтверждающий перечисление претендентом установленного
задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических
лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверен-
ность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата " ____" _____ 201__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором " ____" _____ 201__ г.

в ____ час. ____ мин. за N ____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

ДОГОВОР N

аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка город Белогорск Амурской области " ____" _____ 201__ г.

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах
которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет

имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____ именуемая (ий) в дальнейшем "Арендатор" и _____ именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от " ____" _____ 201__ N _____, протокола N _____ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от " ____" _____ 201__ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000 _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемого к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с " ____" _____ 201__ года по " ____" _____ 201__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ рублей в год, _____ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с " ____" _____ 201__ года по 31.12.201__ года составляет _____ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующему реквизитам:

р/с N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-071710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения

условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Присутствовать к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Догово-

ру Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арбитражным договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области
р/с 4010181000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК
Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКТМО - 10710000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР: _____

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН: _____

Арендодатель _____

Арендатор _____

И.о. председателя МКУ "Комитет муниципальных отношений Администрации города Белогорск"
А.В. Синько

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 269

25.02.2019

О внесении изменений в постановление от 14.01.2009 N11 "О создании городской межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки жилых помещений и перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение"

В связи с кадровыми изменениями, в постановление Администрации г. Белогорск от 14.01.2009 N11 "О создании городской межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки жилых помещений и перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое [жилое] помещение" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Состав городской межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки жилых помещений и перевода жилого

(нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в жилищном фонде г. Белогорска изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2018 N1611 "О внесении изменений в постановление от 14.01.2009 N11 "О создании городской межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки жилых помещений и перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение" признать утратившим силу.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести изменения в подраздел 7.3 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

5. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
25.02.2019 N269*

Состав городской межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки жилых помещений и перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в жилищном фонде на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

Тярина Светлана Николаевна - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск, председатель комиссии;

Медова Марина Федоровна - главный специалист отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск, секретарь комиссии; Члены комиссии:

Верес Людмила Юрьевна - главный специалист отдела муниципального контроля МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск";

Стефанович Анна Федоровна - консультант юридического отдела Администрации г. Белогорск;

Батищев Алексей Валерьевич - директор МУП "Белогорсктехинвентаризация".

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N288
01.03.2019**

О внесении изменений в постановление от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов"

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 N381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях уточнения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск, в постановление Администрации г. Белогорск от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Дополнить раздел (блок) "Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)" схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" строками следующего следующего содержания:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)					
124	Торговый павильон	продукты питания	ул. Кирова (р-н 5 км)	1/30	в течение года
125	Торговый павильон	фрукты-овощи	ул. Авиационная, 18	1/20	в течение года

2. Разместить на официальном сайте муниципального образования г.Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorck.ru.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Л.В. Циркунову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N289
04.03.2019**

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1867 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы"

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N 900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N 592), от 04.08.2014 N 1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N 593) в постановление Администрации города Белогорск от 15.10.2014 N 1867 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" (в редакции от 27.12.2018 N 2076) внести следующие изменения,

постановляю:

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложениях к нему наименование муниципальной программы "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры в г. Белогорск".

2. Строку 8, 9, 10 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

8	Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	2015 - 2025 годы
9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 15 290,763 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 6 061,533 тыс. руб.; 2016 год – 5 875,897 тыс. руб.; 2017 год – 623,333 тыс. руб.; 2018 год – 180,000 тыс. руб.; 2019 год – 1550,000 тыс. руб.; 2021 год – 200,000 тыс. руб.; 2022 год – 200,000 тыс. руб.; 2023 год – 200,000 тыс. руб.; 2024 год – 200,000 тыс. руб.; 2025 год – 200,000 тыс. руб. В том числе: из средств федерального бюджета: 2015 год – 3 416,750 тыс. руб.; 2016 год – 3 985,824 тыс. руб.; 2017 год – 335,976 тыс. руб.; 2019 год – 0,000 тыс. руб.; 2020 год – 0,000 тыс. руб.; 2021 год – 0,000 тыс. руб.; 2022 год – 0,000 тыс. руб.

	<p>2023 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,000 тыс. руб.</p> <p>из средств областного бюджета:</p> <p>2015 год – 1 115,013 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 803,820 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 100,357 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1350,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,000 тыс. руб.</p> <p>из средств местного бюджета:</p> <p>2015 год – 1 529,770 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 1 086,253 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 187,000 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 180,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 200,000 тыс. руб.</p>
10. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Увеличение к 2025 году до 100,0% доли доступных для инвалидов и других МГН приоритетных объектов в общем количестве приоритетных объектов в г. Белогорск;</p> <p>- увеличение к 2025 году до 80% доли объектов социальной инфраструктуры, на которые сформированы паспорта доступности, среди общего количества объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН в г. Белогорск</p>

2020 год - 0,000 тыс. руб.;

2021 год - 0,000 тыс. руб.;

2022 год - 0,000 тыс. руб.;

2023 год - 0,000 тыс. руб.;

2024 год - 0,000 тыс. руб.;

2025 год - 0,000 тыс. руб.

из средств областного бюджета:

2015 год - 1 115,013 тыс. руб.;

2016 год - 803,820 тыс. руб.;

2017 год - 100,357 тыс. руб.

2018 год - 0,000 тыс. руб.;

2019 год - 1350,000 тыс. руб.;

2020 год - 0,000 тыс. руб.;

2021 год - 0,000 тыс. руб.;

2022 год - 0,000 тыс. руб.;

2023 год - 0,000 тыс. руб.;

2024 год - 0,000 тыс. руб.;

2025 год - 0,000 тыс. руб.

из средств местного бюджета:

2015 год - 1 529,770 тыс. руб.;

2016 год - 1 086,253 тыс. руб.;

2017 год - 187,000 тыс. руб.;

2018 год - 180,000 тыс. руб.;

2019 год - 200,000 тыс. руб.;

2020 год - 200,000 тыс. руб.;

2021 год - 200,000 тыс. руб.;

2022 год - 200,000 тыс. руб.;

2023 год - 200,000 тыс. руб.;

2024 год - 200,000 тыс. руб.;

2025 год - 200,000 тыс. руб.

6. В разделе 7 муниципальной программы слова "к 2020 году" заменить словами "к 2025 году".

7. Строку 6, 7, 8 паспорта подпрограммы "Реабилитация и обеспечение жизнедеятельности инвалидов" изложить в следующей редакции:

3. В разделе 3 муниципальной программы слова "в 2015 - 2020 годах" заменить словами "в 2015 - 2025 годах"

4. Таблицу 1 раздела 3 муниципальной программы изложить в новой редакции:

№ п/п	Формулировка решаемой проблемы	Наименование задачи муниципальной программы	Наименование мероприятия, направленного на решение задачи	Сроки и этапы реализации подпрограммы	Конечный результат подпрограммы
1	2	3	4	5	6
1.	Грунтоводность объектов социальной инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями здоровья; отсутствие равных условий доступа инвалидов к информационным ресурсам; необходимость создания условий, способствующих трудоустройству и включению граждан с ограниченными возможностями здоровья	Повышение уровня доступности и качества приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов	Реабилитация и обеспечение жизнедеятельности инвалидов	2015 - 2025 годы	Доведение к 2025 году до 100% доли муниципальных приоритетных объектов социальной инфраструктуры города, в которых создана безбарьерная среда, из числа приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов

6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2015 - 2025 годы
7.	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расщипкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы составляет 15 290,763 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2015 год – 6 061,533 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 5 875,897 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 623,333 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 180,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1550,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 200,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 200,000 тыс. руб.</p> <p>В том числе:</p> <p>из средств федерального бюджета:</p> <p>2015 год – 3 416,750 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 3 985,824 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 335,976 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,000 тыс. руб.</p> <p>из средств областного бюджета:</p> <p>2015 год – 1 115,013 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 803,820 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 100,357 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1350,000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,000 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,000 тыс. руб.</p> <p>из средств местного бюджета:</p> <p>2015 год – 1 529,770 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 1 086,253 тыс. руб.;</p>

5. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 15 290,763 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 6 061,533 тыс. руб.;

2016 год - 5 875,897 тыс. руб.;

2017 год - 623,333 тыс. руб.;

2018 год - 180,000 тыс. руб.;

2019 год - 1550,000 тыс. руб.;

2020 год - 200,000 тыс. руб.;

2021 год - 200,000 тыс. руб.;

2022 год - 200,000 тыс. руб.;

2023 год - 200,000 тыс. руб.;

2024 год - 200,000 тыс. руб.;

2025 год - 200,000 тыс. руб.

В том числе: из средств федерального бюджета:

2015 год - 3 416,750 тыс. руб.;

2016 год - 3 985,824 тыс. руб.;

2017 год - 335,976 тыс. руб.;

2019 год - 0,000 тыс. руб.;

**ПРОГРАММА "ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
НА 2019 - 2023 ГОДЫ"**

Основные разработчики комплексной программы	Администрация города Белогорск
Исполнители (соисполнители, участники) программы	Отдел по труду и потребительскому рынку Администрации города Белогорск, МКУ «Комитет имущественных отношений», Управление жилищно-коммунального хозяйства города Белогорск, Комитет по образованию и делам молодежи, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах, МО МВД России «Белогорский».
Цель программы	Создание на территории муниципального образования города Белогорск условий для эффективной защиты прав потребителей, установленных законодательством Российской Федерации
Задачи программы	Формирование системы обеспечения эффективной и доступной защиты прав потребителей на территории города Белогорск содействие повышению правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей, формирование навыков рационального потребительского поведения; повышение уровня правовой грамотности хозяйствующих субъектов в сфере потребительского рынка муниципального образования города Белогорск; обеспечение защиты населения города Белогорск от некачественных товаров (работ, услуг); стимулирование повышения качества товаров (работ, услуг), предоставляемых на потребительском рынке муниципального образования города Белогорск
Сроки реализации программы	2019 - 2023 годы, в соответствии со сроками согласно приложению к программе
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации комплексной программы ожидаются: уменьшение количества нарушений законодательства о защите прав потребителей на потребительском рынке, связанных с незнанием предпринимателями, потребителями, производителями требований нормативных правовых актов РФ, регулирующих отношения в указанной сфере; повышение уровня доступности и оперативности защиты нарушенных прав потребителей; увеличение доли потребительских споров, разрешаемых в досудебном порядке; повышение уровня потребительской грамотности, информированности населения; повышение уровня доступности информации о товарах, работах, услугах, необходимой потребителям для реализации предоставленных им законодательством прав, массовой информации; повышение качества товаров, работ, услуг, предоставляемых потребителям в городе Белогорске
Контроль за реализацией программы	Контроль за исполнением комплексной программы осуществляет Администрация города Белогорск (отдел по труду и потребительскому рынку) путем обобщения представленных исполнителями (соисполнителями) программы отчетных материалов, подготовки информации о ходе реализации программы

1. Содержание проблемы и необходимость разработки программных мероприятий

Программа "Защита прав потребителей на территории муниципального образования города Белогорск на 2019 - 2023 годы" (далее - программа) разработана в соответствии со статьей 44 Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" (далее - Закон о защите прав потребителей).

Программой определены мероприятия, направленные на обеспечение эффективного подхода к вопросам защиты прав потребителей.

В целях создания на территории муниципального образования города Белогорск единой и действенной системы защиты прав потребителей Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах:

рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

обращаются в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей).

Администрация города Белогорск и Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах размещают в СМИ информацию для населения по вопросам защиты прав потребителей.

Другой важной составляющей работы по правовому просвещению населения является работа с хозяйствующими субъектами, реализующими населению товары (работы, услуги), посредством их консультирования при рассмотрении обращений граждан либо в ходе мероприятий, проводимых совместно с контролирующими органами, путем рассылки информационных (рекомендательных) писем.

Реализация мероприятий программы позволит повысить социальную защищенность граждан, обеспечит сбалансированную защиту интересов потребителей и в конечном итоге повысит качество жизни жителей города Белогорск.

II. Система реализации программных мероприятий

Разделы программы сформированы с учетом проблем, требующих решения на местном уровне, а именно:

повышение уровня защиты прав потребителей;
правовое просвещение и информирование потребителей, субъектов предпринимательства по вопросам защиты прав потребителей и смежных с ним отраслей права;
выявление, пресечение и предупреждение правонарушений в сфере защиты прав потребителей и смежных с ним отраслей права;

Реализация программных мероприятий осуществляется Администрацией города Белогорск с соисполнителями, участниками программы.

Механизм управления программой базируется на принципах партнерства и взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей.

Отчет по исполнению программных мероприятий необходимо представлять исполнителями (соисполнителями) ежегодно, к 01 февраля следующего отчетного года, в Администрацию города Белогорск в отдел по труду и потребительскому рынку для обобщения представленных исполнителями программы отчетных материалов и подготовки информации о ходе реализации программы.

*Приложение
к комплексной программе*

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№ п/п	Содержание мероприятия	Цель мероприятия	Исполнители, участники программы	Срок исполнения			
1	2	3	4	5			
1. Повышение уровня защиты прав потребителей							
1.1.	Совершенствование методов работы по рассмотрению обращений граждан о нарушении прав потребителей	Достижение максимальной эффективности при реализации полномочий в сфере защиты прав потребителей	Администрация города Белогорск, МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск», Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах, МО МВД России «Белогорский»	2019-2023			Информирование граждан через средства массовой информации и на сайтах исполнителей, участников программы о типичных нарушениях прав потребителей, о результатах мероприятий по соблюдению требований действующего законодательства РФ
1.2.	Содействие контролирующим органам в решении вопросов по защите прав потребителей	Повышение качества и безопасности товаров (работ, услуг) на потребительском рынке города Белогорск	Администрация города Белогорск (отдел по труду и потребительскому рынку) Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск МКУ «Комитет имущественных отношений»	2019-2023			Повышение уровня правового образования, информированности потребителей об изменениях в реформируемых секторах потребительского рынка
1.3.	Проведение мониторинга практики применения требований законодательства защиты прав потребителей и смежных с ним отраслей права	Оценка эффективности воздействия законодательства, выявление проблемных вопросов, возможность принятия действенных решений по сокращению правонарушений	Администрация города Белогорск, Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023			Обучение основам законодательства о защите прав потребителей обучающихся общеобразовательных учреждений города Белогорск
2.1.	Информирование населения через средства массовой информации и на сайтах исполнителей, участников программы о некачественных и опасных товарах и услугах в случае поступления их на потребительский рынок	Оперативное принятие мер, направленных на предупреждение и недопущение нарушений потребительских прав	Администрация города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах				Администрация города Белогорск (отдел по труду и потребительскому рынку)
2. Правовое просвещение и информирование потребителей, субъектов предпринимательства по вопросам защиты прав потребителей и смежных с ним отраслей права							
2.1.	Информирование населения через средства массовой информации и на сайтах исполнителей, участников программы о некачественных и опасных товарах и услугах в случае поступления их на потребительский рынок	Оперативное принятие мер, направленных на предупреждение и недопущение нарушений потребительских прав	Администрация города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах				Администрация города Белогорск
2.2.	Информирование граждан через средства массовой информации и на сайтах исполнителей, участников программы о типичных нарушениях прав потребителей, о результатах мероприятий по соблюдению требований действующего законодательства РФ						Администрация города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах
2.3.	Информирование потребителей о комплексном состоянии потребительского рынка						Администрация города Белогорск (отдел по труду и потребительскому рынку)
2.4.	Содействие и участие в организации и проведении просветительских мероприятий об основах потребительских прав среди обучающихся общеобразовательных организаций города Белогорск						Администрация города Белогорск, Комитет по образованию и делам молодежи, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах
2.5.	Организация и проведение семинаров, "круглых столов", конференций, совещаний для хозяйствующих субъектов в сфере потребительского рынка по вопросам обеспечения защиты прав потребителей						Администрация города Белогорск
3. Выявление, пресечение и предупреждение правонарушений в сфере защиты прав потребителей и смежных с ним отраслей права							

3.1.	Рассмотрение жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав	Повышение уровня доступности и оперативности защиты нарушенных прав потребителей	Администрация города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023	3.6.	Консультирование представителей предпринимательского корпуса по вопросам соблюдения действующего законодательства РФ	Создание условий, благоприятствующих соблюдению требований законодательства при работе на потребительском рынке	Администрация города Белогорск	2019-2023
3.2.	Извещение контролирующих органов, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг) о выявленных товарах (работах, услугах)	Оперативное принятие мер по пресечению нарушений законодательства о защите прав потребителей и недопущению поступления (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также	Администрация города Белогорск	2019-2023	3.7.	Организация и проведение совместно с контрольно-надзорными органами мероприятий по выявлению и пресечению торговли в местах, не включенных Администрацией города Белогорск в схему размещения нестационарных торговых объектов	Снижение правонарушений на потребительском рынке	Администрация города Белогорск, Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах,	2019-2023
	ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды	опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды			3.8.	Содействие в обеспечении проведения мероприятий по соблюдению действующего законодательства РФ о розничной продаже алкогольной продукции контролирующими органами	Снижение правонарушений на потребительском рынке	Администрация города Белогорск, МО МВД «Белогорский», Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023
3.3.	Оказание юридической помощи потребителям в составлении претензий в адрес продавцов, исполнителей, изготовителей	Уменьшение количества нарушений законодательства о защите прав потребителей и обеспечение разрешения законных требований потребителей в досудебном порядке	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023					
3.4.	Оказание юридической помощи потребителям в составлении исковых заявлений в судебные органы	Обеспечение использования судебной защиты прав потребителей	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023					
3.5.	Проведение мероприятий по соблюдению хозяйствующих субъектов прав потребителей и прав торговца, бытового и иных видов обслуживания по письменным жалобам потребителей	Принятие мер, направленных на пресечение и минимизацию нарушений прав потребителей	Администрация города Белогорск Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городах Белогорск и Райчихинск, Архаринском, Бурейском, Завитинском, Михайловском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах	2019-2023					

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N333 12.03.2019

О внесении изменений в постановление от 04.03.2016 N263 "О перечне организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, отбывают наказание"

В соответствии со статьей 39 Уголовного исполнительного кодекса Российской Федерации, ч.1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации и по согласованию с филиалом по г. Белогорску и Белогорскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Амурской области, в постановление Администрации г. Белогорск от 04.03.2016 N263 "О перечне организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, отбывают наказание" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение к постановлению "Перечень организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, не имеющие основного места работы, отбывают наказание" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование организации	Кол-во рабочих мест	Юридический адрес организации	Наименование профессии, должности
1	ООО "Белогорский хлеб" (по согласованию)	2	г. Белогорск, пер. Краснобульварный, 43	Подсобный рабочий

2	ОАО "Горнишкокомбинат" (по согласованию)	2	г. Белогорск, ул. Набережная, 123	Подсобный рабочий
3	МБУ "Ритуальные услуги муниципального образования г. Белогорск" (по согласованию)	1	г. Белогорск, ул. Набережная, 97	Рабочий ритуальных услуг
4	ООО "Дорожное управление"	1	г. Белогорск, ул. Кирова, д. 275	
5	ООО "Мост-Восток"	1	г. Белогорск, ул. Кирова, д. 279 б	
6	ООО "Амуринтерсталь"	5	г. Белогорск, ул. Фрунзе, д. 7	
7	ООО «АвтоДорСфера»	1	г. Белогорск, ул. Маяковского, д. 22, каб. 5	разнорабочий

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.2. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельюков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N357 14.03.2019

О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы"

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N592), от 04.08.2014 N 1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N 593) в постановление Администрации г. Белогорск от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" (в редакции от 29.12.2018) внести следующие изменения,

постановляю:

1. В заголовке и далее по тексту постановления и приложениях к нему наименование муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции "Развитие образования города Белогорск".

2. Строку 8, 9, 10 паспорта муниципальной программы, строку 6, 7 паспорта подпрограммы 1, строку 6, 7, 8 паспорта подпрограммы 2, строку 6, 7, 8 паспорта подпрограммы 3, строку 6, 7 паспорта подпрограммы 4 изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

3. Абзац первый раздела 5 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 8 801 242,784 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 - 651 112,058 тыс. рублей;
- 2016 - 627 181,217 тыс. рублей
- 2017 - 670 349,808 тыс. рублей;
- 2018 - 815 448,158 тыс. рублей;
- 2019 - 952 095,722 тыс. рублей;
- 2020 - 844 873,846 тыс. рублей;
- 2021 - 848 036,395 тыс. рублей;
- 2022 - 848 036,395 тыс. рублей;
- 2023 - 848 036,395 тыс. рублей;
- 2024 - 848 036,395 тыс. рублей;
- 2025 - 848 036,395 тыс. рублей."

4. Абзац пятый изложить в следующей редакции: "Информация о ресурсном обеспечении реализации муниципальной программы представлена в приложении N 3 к муниципальной программе".

5. Подпункт "2.6." и мероприятие "1.2.6." раздела 1.4. подпрограммы 1 считать соответственно подпунктом "2.7." и мероприятием "1.2.7".

6. В разделе 1.4 подпрограммы 1 пункт 2 дополнить подпунктом 2.6. "Мероприятие 1.2.6. "Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими отдельных расходных обязательств".

Данная субсидия предоставляется для реализации муниципалитетом отдельных его расходных обязательств по вопросам местного значения".

7. Пункт 4.1 раздела 1.4. подпрограммы 1 дополнить следующим предложением: "Начиная с 2019 года реализация данного мероприятия осуществляется в рамках основного мероприятия 1.7 "Федеральный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет"".

8. Раздел 1.4 подпрограммы 1 дополнить пунктом 7 следующего содержания: "Основное мероприятие 1.7 "Федеральный проект "Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет". В рамках реализации основного мероприятия предполагается выполнить следующее мероприятие:

7.1. "Мероприятие 1.7.1 "Создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования". В рамках мероприятия планируется покупка готового объекта сложной конфигурации, отвечающего задаче развития инфраструктуры, обеспечивающей 170 дополнительных мест для обеспечения услуги дошкольного образования детей".

9. Абзац первый раздела 1.5 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 8 063 255,354 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 585 007,843 тыс. рублей;
- 2016 год - 556 567,782 тыс. рублей;
- 2017 год - 601 239,208 тыс. рублей;
- 2018 год - 745 889,912 тыс. рублей;
- 2019 год - 885 311,660 тыс. рублей;
- 2020 год - 777 586,784 тыс. рублей;
- 2021 год - 782 330,433 тыс. рублей;
- 2022 год - 782 330,433 тыс. рублей;
- 2023 год - 782 330,433 тыс. рублей;
- 2024 год - 782 330,433 тыс. рублей;
- 2025 год - 782 330,433 тыс. рублей."

10. Таблицу 3 "Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 1, таблицу 4 "Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 2, таблицу 5 Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 3, таблицу 6 "Кoeffициенты значимости мероприятий" подпрограммы 4 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

11. Подпункт 2.2. пункта 2 раздела 2.4. подпрограммы 2 изложить в новой редакции: "2.2. Мероприятие 2.2.2. "Финансовое обеспечение государственных полномочий по назначению и выплате денежной выплаты при передаче ребенка на воспитание в семью, осуществлению контроля за расходованием усыновителями, опекунами (попечителями), приемными родителями денежной выплаты и возврату денежной выплаты"

12. Абзац первый раздела 2.5 подпрограммы 2 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 391 123,184 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 33 518,930 тыс. рублей;
- 2016 год - 39 245,399 тыс. рублей;
- 2017 год - 37 717,122 тыс. рублей;
- 2018 год - 37 895,933 тыс. рублей;
- 2019 год - 35 539,900 тыс. рублей;

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. МельюковПриложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N357

2020 год - 35 936,900 тыс. рублей;
2021 год - 34 253,800 тыс. рублей;
2022 год - 34 253,800 тыс. рублей;
2023 год - 34 253,800 тыс. рублей;
2024 год - 34 253,800 тыс. рублей;
2025 год - 34 253,800 тыс. рублей."

13. В пункте 1, 2, 3, 4, 5 раздела 3.3 подпрограммы 3 слова "к 2020 году" заменить словами "к 2025 году";

14. В разделе 3.4 подпрограммы 3 слова "к 2020 году" заменить словами "к 2025 году";

15. Абзац первый раздела 3.5 подпрограммы 3 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 4 633,892 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 933,892 тыс. рублей;
2016 год - 370,000 тыс. рублей;
2017 год - 370,000 тыс. рублей;
2018 год - 370,000 тыс. рублей;
2019 год - 370,000 тыс. рублей;
2020 год - 370,000 тыс. рублей;
2021 год - 370,000 тыс. рублей;
2022 год - 370,000 тыс. рублей;
2023 год - 370,000 тыс. рублей;
2024 год - 370,000 тыс. рублей;
2025 год - 370,000 тыс. рублей;"

16. Абзац первый раздела 4.5 подпрограммы 4 изложить в следующей редакции: "Общие объемы средств бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляют 184 163,162 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 31 651,393 тыс. рублей;
2016 год - 30 998,036 тыс. рублей;
2017 год - 31 023,479 тыс. рублей;
2018 год - 31 292,313 тыс. рублей;
2019 год - 30 874,162 тыс. рублей;
2020 год - 30 980,162 тыс. рублей;
2021 год - 31 082,162 тыс. рублей;
2022 год - 31 082,162 тыс. рублей;
2023 год - 31 082,162 тыс. рублей;
2024 год - 31 082,162 тыс. рублей;
2025 год - 31 082,162 тыс. рублей."

17. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

18. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск" признать утратившим силу.

19. Приложение N4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

20. Приложение N5 "Перечень объектов капитального строительства

(реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность" изложить в новой редакции согласно приложению N5 к настоящему постановлению.

21. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

22. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджета города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

23. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Строка 8, 9, 10 паспорта муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск"

Сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм	2015 - 2025 годы
9. Объемы ассигнований областного и местного бюджетов программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	<p>Прогнозный объем финансового обеспечения программы составит - 8 801 242,784 тыс. рублей.</p> <p>Планируемые общие затраты на реализацию программы по годам и источникам финансирования:</p> <p>2015 – 651 112,058 тыс. рублей; 2016 – 627 181,217 тыс. рублей; 2017 – 670 349,808 тыс. рублей; 2018 – 815 448,158 тыс. рублей; 2019 – 952 095,722 тыс. рублей; 2020 – 844 873,846 тыс. рублей; 2021 – 848 036,395 тыс. рублей; 2022 – 848 036,395 тыс. рублей; 2023 – 848 036,395 тыс. рублей; 2024 – 848 036,395 тыс. рублей; 2025 – 848 036,395 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 9 884,760 тыс. рублей; 2016 – 0 000 тыс. рублей; 2017 – 0 000 тыс. рублей; 2018 – 0 000 тыс. рублей; 2019 – 0 000 тыс. рублей; 2020 – 0 000 тыс. рублей; 2021 – 0 000 тыс. рублей; 2022 – 0 000 тыс. рублей; 2023 – 0 000 тыс. рублей; 2024 – 0 000 тыс. рублей; 2025 – 0 000 тыс. рублей.</p> <p>за счет средств областного бюджета – 6 331 109,167 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 383 755,213 тыс. рублей; 2016 – 393 993,859 тыс. рублей; 2017 – 404 148,902 тыс. рублей; 2018 – 503 025,474 тыс. рублей; 2019 – 743 185,860 тыс. рублей; 2020 – 661 610,334 тыс. рублей; 2021 – 648 277,905 тыс. рублей; 2022 – 648 277,905 тыс. рублей; 2023 – 648 277,905 тыс. рублей; 2024 – 648 277,905 тыс. рублей; 2025 – 648 277,905 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 2 460 248,857 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 257 472,085 тыс. рублей; 2016 – 233 187,358 тыс. рублей; 2017 – 266 200,906 тыс. рублей; 2018 – 312 422,684 тыс. рублей; 2019 – 208 909,862 тыс. рублей; 2020 – 183 263,512 тыс. рублей; 2021 – 199 758,490 тыс. рублей; 2022 – 199 758,490 тыс. рублей; 2023 – 199 758,490 тыс. рублей; 2024 – 199 758,490 тыс. рублей; 2025 – 199 758,490 тыс. рублей;</p>
10. Ожидаемые конечные	<p>1. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численности детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе), составит 100%.</p> <p>2. Удельный вес численности детей в возрасте от 5 до 7 лет охваченных программами дошкольной подготовки к общей численности детей в возрасте 5 - 7 лет, составит 100%.</p>

результаты	3. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10% школ с худшими результатами единого государственного экзамена достигнет 1,5 %.
реализации	4. Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся составит 100%.
муниципальной программы	5. Доля обучающихся по новым образовательным стандартам основного общего и дошкольного общего образования, составит 100%. 6. Доля работающих в дошкольных и общеобразовательных организациях прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку по ФГОС, в общей численности работающих граждан, составит 100%. 7. Доля обучающихся, занятых в системе внутришкольного дополнительного образования, составит 93% к 2025 году. 8. Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории (дочерней) Федерации (на усыновление (удочерение) и под опеку (попечительство)), в том числе по договору о приемной семье, от общего числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете, составит 75%. 9. Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет, увеличится с 9,3% в 2014 году до 13,5% к 2025 году.

Строка 6, 7 паспорта подпрограммы 1 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы

6	Сроки реализации подпрограммы	2015 – 2025 годы
7	Объемы ассигнований консолидированного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 8 063 255,353 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 585 007,843 тыс. рублей; 2016 год – 556 567,782 тыс. рублей; 2017 год – 601 239 208 тыс. рублей; 2018 год – 745 889 912 тыс. рублей; 2019 год – 885 311,660 тыс. рублей; 2020 год – 777 586,784 тыс. рублей; 2021 год – 782 330,433 тыс. рублей; 2022 год – 782 330,433 тыс. рублей; 2023 год – 782 330,433 тыс. рублей; 2024 год – 782 330,433 тыс. рублей; 2025 год – 782 330,433 тыс. рублей.</p> <p>из них: за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 9 884,760 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей; 2021 год – 0,000 тыс. рублей; 2022 год – 0,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,000 тыс. рублей; 2024 год – 0,000 тыс. рублей; 2025 год – 0,000 тыс. рублей.</p> <p>за счет средств областного бюджета – 5 917 596,521 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 348 910,181 тыс. рублей; 2016 год – 352 866,715 тыс. рублей; 2017 год – 364 394,033 тыс. рублей; 2018 год – 463 276,273 тыс. рублей; 2019 год – 705 428,160 тыс. рублей;</p>

	<p>2020 год – 623 579,634 тыс. рублей; 2021 год – 611 828,305 тыс. рублей; 2022 год – 611 828,305 тыс. рублей; 2023 год – 611 828,305 тыс. рублей; 2024 год – 611 828,305 тыс. рублей; 2025 год – 611 828,305 тыс. рублей;</p> <p>на счет средств местного бюджета – 2 135 774,072 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 226 212,902 тыс. рублей; 2016 год – 203 701,067 тыс. рублей; 2017 год – 236 845,175 тыс. рублей; 2018 год – 282 613,639 тыс. рублей; 2019 год – 179 883,500 тыс. рублей; 2020 год – 154 007,150 тыс. рублей; 2021 год – 170 502,128 тыс. рублей; 2022 год – 170 502,128 тыс. рублей; 2023 год – 170 502,128 тыс. рублей; 2024 год – 170 502,128 тыс. рублей; 2025 год – 170 502,128 тыс. рублей;</p>
--	--

Строка 6, 7 паспорта подпрограммы 2 "Развитие системы заботы про детей" муниципальной программы

6	Сроки реализации подпрограммы	2015 – 2025 годы
7	Объемы ассигнований муниципального бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	<p>Планируемые затраты на реализацию подпрограммы – 391 123,184 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 33 518,930 тыс. рублей; 2016 год – 39 245,399 тыс. рублей; 2017 год – 37 717,122 тыс. рублей; 2018 год – 37 895,933 тыс. рублей; 2019 год – 35 539,900 тыс. рублей; 2020 год – 35 936,900 тыс. рублей; 2021 год – 34 253,800 тыс. рублей; 2022 год – 34 253,800 тыс. рублей; 2023 год – 34 253,800 тыс. рублей; 2024 год – 34 253,800 тыс. рублей; 2025 год – 34 253,800 тыс. рублей;</p> <p>из них: за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей; 2021 год – 0,000 тыс. рублей; 2022 год – 0,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,000 тыс. рублей; 2024 год – 0,000 тыс. рублей; 2025 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 382 491,097 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 32 243,425 тыс. рублей; 2016 год – 38 525,537 тыс. рублей; 2017 год – 37 153,262 тыс. рублей; 2018 год – 37 053,073 тыс. рублей; 2019 год – 34 989,900 тыс. рублей; 2020 год – 35 156,900 тыс. рублей; 2021 год – 33 473,800 тыс. рублей; 2022 год – 33 473,800 тыс. рублей; 2023 год – 33 473,800 тыс. рублей; 2024 год – 33 473,800 тыс. рублей; 2025 год – 33 473,800 тыс. рублей</p> <p>за счет средств местного бюджета – 8 632,086 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 1 275,505 тыс. рублей; 2016 год – 719,862 тыс. рублей; 2017 год – 563,860 тыс. рублей; 2018 год – 842,859 тыс. рублей; 2019 год – 550,000 тыс. рублей; 2020 год – 780,000 тыс. рублей; 2021 год – 780,000 тыс. рублей; 2022 год – 780,000 тыс. рублей; 2023 год – 780,000 тыс. рублей; 2024 год – 780,000 тыс. рублей; 2025 год – 780,000 тыс. рублей;</p>

Строка 6, 7 паспорта подпрограммы 3 "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы

6	Сроки реализации подпрограммы	2015 – 2025 годы
7	Объемы ассигнований муниципального бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 4 633,892 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 933,892 тыс. рублей; 2016 год – 370,000 тыс. рублей; 2017 год – 370,000 тыс. рублей;</p>

2018 год – 370,000 тыс. рублей;
2019 год – 370,000 тыс. рублей;
2020 год – 370,000 тыс. рублей;
2021 год – 370,000 тыс. рублей;
2022 год – 370,000 тыс. рублей;
2023 год – 370,000 тыс. рублей;
2024 год – 370,000 тыс. рублей;
2025 год – 370,000 тыс. рублей;
из них:
за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:
2015 год – 0,000 тыс. рублей;
2016 год – 0,000 тыс. рублей;
2017 год – 0,000 тыс. рублей;
2018 год – 0,000 тыс. рублей;
2019 год – 0,000 тыс. рублей;
2020 год – 0,000 тыс. рублей;
2021 год – 0,000 тыс. рублей;
2022 год – 0,000 тыс. рублей;
2023 год – 0,000 тыс. рублей;
2024 год – 0,000 тыс. рублей;
2025 год – 0,000 тыс. рублей;
за счет средств областного бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:
2015 год – 0,000 тыс. рублей;
2016 год – 0,000 тыс. рублей;
2017 год – 0,000 тыс. рублей;
2018 год – 0,000 тыс. рублей;
2019 год – 0,000 тыс. рублей;
2020 год – 0,000 тыс. рублей;
2021 год – 0,000 тыс. рублей;
2022 год – 0,000 тыс. рублей;
2023 год – 0,000 тыс. рублей;
2024 год – 0,000 тыс. рублей;
2025 год – 0,000 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 4 633,892 тыс. рублей, в том числе:
2015 год – 933,892 тыс. рублей;
2016 год – 370,000 тыс. рублей;
2017 год – 370,000 тыс. рублей;
2018 год – 370,000 тыс. рублей;
2019 год – 370,000 тыс. рублей;
2020 год – 370,000 тыс. рублей;
2021 год – 370,000 тыс. рублей;
2022 год – 370,000 тыс. рублей;
2023 год – 370,000 тыс. рублей;
2024 год – 370,000 тыс. рублей;
2025 год – 370,000 тыс. рублей;

2017 год – 2 601,607 тыс. рублей;
2018 год – 2 696,128 тыс. рублей;
2019 год – 2 767,800 тыс. рублей;
2020 год – 2 873,800 тыс. рублей;
2021 год – 2 975,000 тыс. рублей;
2022 год – 2 975,000 тыс. рублей;
2023 год – 2 975,000 тыс. рублей;
2024 год – 2 975,000 тыс. рублей;
2025 год – 2 975,000 тыс. рублей;
за счет средств местного бюджета – 311 208,806 тыс. рублей, в том числе:
2015 год – 29 049,786 тыс. рублей;
2016 год – 28 396,429 тыс. рублей;
2017 год – 28 421,872 тыс. рублей;
2018 год – 28 596,185 тыс. рублей;
2019 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2020 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2021 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2022 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2023 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2024 год – 28 106,362 тыс. рублей;
2025 год – 28 106,362 тыс. рублей.

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N357

Таблица 3

Коэффициенты значимости мероприятий

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год		2021 год		2022 год		2023 год		2024 год		2025 год		
		а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	а	б	
1	III "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1	ОМ 1.1. Содействие развитию системы образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.1.1	М 1.1.1. Организация и проведение	0,00171	0,00147	0,0012	0,00051	0,00113	0,00066	0,00066	0,0007	0,0007	0,00066	0,0007	0,0007	0,00066	0,0007	0,0007	0,00066	0,0007	0,0007	0,00066	0,0007	
1.2	ОМ 1.2. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.2.1	М 1.2.1. Обеспечение государственных гарантий реализации и рав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях	0,19106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.2	М 1.2.2. Обеспечение государственных гарантий реализации и рав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях	0,40486	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.3	М 1.2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации и рав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях	0	0,56821	0,5519	0,45343	0,5497	0,53001	0,53001	0,58	0,58	0,58001	0,58	0,58	0,58001	0,58	0,58	0,58001	0,58	0,58	0,58001	0,58	
1.2.4	М 1.2.4. Расходы на обеспечение деятельности (оплате услуг, выплаты денежной заработной платы) муниципальных учреждений	0,22218	0,22585	0,2451	0,1195	0,0857	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444	0,16444
1.2.5	М 1.2.5. Расходы на обеспечение деятельности (оплате услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования	0,12897	0,1252	0,0706	0,0145	0,01804	0,01804	0,01804	0,018	0,018	0,01804	0,018	0,018	0,01804	0,018	0,018	0,01804	0,018	0,018	0,01804	0,018	0,01804
1.3	М 1.3. Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, очно обучаемыми в муниципальных образовательных организациях, рав на проезд образовательную программу дошкольного образования	0	0	0	0,17218	0,23841	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757	0,1757
1.3.1	ОМ 1.3.1. Государственная поддержка родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.4	М 1.4. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	0,03946	0,04173	0,0395	0,05159	0,0595	0,05938	0,05938	0,0594	0,0594	0,05938	0,0594	0,0594	0,05938	0,0594	0,0594	0,05938	0,0594	0,0594	0,05938	0,0594	0,05938
1.4.1	М 1.4.1. «Создание и субсидия Российской Федерации дошкольных детских для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательно-образовательным программам дошкольного образования»	0	0	0,0621	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Строка 6, 7 паспорта подпрограммы 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 342 230,355 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 31 651,393 тыс. рублей; 2016 год – 30 998,036 тыс. рублей; 2017 год – 31 023,479 тыс. рублей; 2018 год – 31 292,313 тыс. рублей; 2019 год – 30 874,162 тыс. рублей; 2020 год – 30 980,162 тыс. рублей; 2021 год – 31 082,162 тыс. рублей; 2022 год – 31 082,162 тыс. рублей; 2023 год – 31 082,162 тыс. рублей; 2024 год – 31 082,162 тыс. рублей; 2025 год – 31 082,162 тыс. рублей; из них: за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей; 2021 год – 0,000 тыс. рублей; 2022 год – 0,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,000 тыс. рублей; 2024 год – 0,000 тыс. рублей; 2025 год – 0,000 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета – 31 021,549 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 2 601,607 тыс. рублей; 2016 год – 2 601,607 тыс. рублей;
---	---	---

	3. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения до 70%.
	4. Увеличение доли населения, охваченного библиотечным обслуживанием, до 12,1%.
	5. Увеличение посещаемости учреждений культуры до 193200 человек.

3. В разделе третьем муниципальной программы слова "с 2016 по 2020 год" заменить словами "с 2015 по 2025 год".

4. В столбце пятом таблицы "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" раздела третьего слова "2015-2020" заменить словами "2016-2025".

5. Таблицу 1 "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

6. Раздел четвертый "Описание системы подпрограмм" изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

7. Раздел шестой муниципальной программы "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

8. В разделе седьмом "Планируемые показатели эффективности муниципальной программы":

в пункте первом слова "до 10066 человек в 2020 году" заменить словами "до 11016 человек";

в пункте втором слова "до 90% в 2020 году" заменить словами "до 90%";

в пункте третьем слова "до 70% в 2020 году" заменить словами "до 70%";

в пункте четвертом слова "до 11,6% в 2020 году" заменить словами "до 12,1%";

в пункте пятом слова "до 19219 человек в 2020 году" заменить словами "до 193200 человек".

9. Графу третью, строки третьей паспорта подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" дополнить словами "МАУ "Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха", МАУК "Центр культурного развития им. В.М. Приемыхова г. Белогорск".

10. Строки пятую, шестую, седьмую, восьмую паспорта подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

5.	Задачи подпрограммы	1. Развитие сети учреждений культуры. 2. Обеспечение сохранности, популяризации и государственной охраны историко-культурного наследия.
6.	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016 - 2025, этапы реализации подпрограммы не выделяются
7.	Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 274583,32 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год - 48985,01 тыс. рублей; 2017 год - 36094,23 тыс. рублей; 2018 год - 43403,78 тыс. рублей; 2019 год - 20842,90 тыс. рублей; 2020 год - 21042,90 тыс. рублей; 2021 год - 20842,90 тыс. рублей; 2022 год - 20842,90 тыс. рублей; 2023 год - 20842,90 тыс. рублей; 2024 год - 20842,90 тыс. рублей; 2025 год - 20842,90 тыс. рублей Объем ассигнований областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 231074,40 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год - 25000,00 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 29439,20 тыс. рублей; 2020 год - 29439,20 тыс. рублей; 2021 год - 29439,20 тыс. рублей; 2022 год - 29439,20 тыс. рублей; 2023 год - 29439,20 тыс. рублей;

		2024 год - 29439,20 тыс. рублей; 2025 год - 29439,20 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной, внебюджетный)
8.	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Увеличение доли обеспеченности читальскими местами за счет введения в эксплуатацию здания учреждения культуры до 37% Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 41%.

11. В абзаце пятом раздела второго подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

12. В разделе третьем подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства":

пункт первый изложить в новой редакции: "Развитие сети учреждений культуры";

пункт третий исключить;

период "2016-2020 гг." заменить периодом "2016-2025 гг.";

пункт первый абзаца пятого дополнить словами "до 37%";

слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

13. Раздел 4 "Описание системы подпрограмм" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

14. Абзац первый, второй раздела пятого "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2016 - 2025 годах составит 274583,32 тыс. руб.

в том числе по годам:

2016 год - 48985,01 тыс. рублей;

2017 год - 36094,23 тыс. рублей;

2018 год - 43403,78 тыс. рублей;

2019 год - 20842,90 тыс. рублей;

2020 год - 21042,90 тыс. рублей;

2021 год - 20842,90 тыс. рублей;

2022 год - 20842,90 тыс. рублей;

2023 год - 20842,90 тыс. рублей;

2024 год - 20842,90 тыс. рублей;

2025 год - 20842,90 тыс. рублей.

Объем ассигнований областного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 231074,40 рублей, в том числе по годам:

2016 год - 25000,0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 29439,20 тыс. рублей;

2020 год - 29439,20 тыс. рублей;

2021 год - 29439,20 тыс. рублей;

2022 год - 29439,20 тыс. рублей;

2023 год - 29439,20 тыс. рублей;

2024 год - 29439,20 тыс. рублей;

2025 год - 29439,20 тыс. рублей".

15. В разделе 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства" слова "до 29,3% в 2020 году" заменить словами "до 37%", слова "до 36% в 2020 году" заменить словами "до 41%".

16. Таблицу "Коэффициенты значимости показателей" подпрограммы I "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям

культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации												
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год			
1.	Подпрограмма 1 «Сохранение и развитие культурной деятельности и творческого потенциала граждан и обеспечение доступа к ценностям культуры и искусства»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.	Основное мероприятие 1.1. «Создание условий творческому и досуговому взаимодействию граждан»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Мероприятие 1.1.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,25	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
4.	Мероприятие 1.1.2. «Строительство Центра культурного развития города Белогорск Амурской области»	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Мероприятие 1.1.3. «Строительство элитного жилого здания в Горожском парке культуры и отдыха»	0	0	0	0	0	0	0	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
6.	Мероприятие 1.1.4. «Финансирование обеспечения муниципальных образований на реализации ими отдельных расходных обязательств»	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
7.	Основное мероприятие 1.2. «Искусство-культура»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.	Мероприятие 1.2.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,15	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
9.	Мероприятие 1.2.2. «Финансирование искусств и культуры»	0,2	0,2	0,4	0,25	0,25	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
10.	Мероприятие 1.2.3. «Финансирование обеспечения муниципальных образований на реализации ими отдельных расходных обязательств»	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
11.	Основное мероприятие 1.3. «Абсолютное бюджетное обслуживание»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
12.	Мероприятие 1.3.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,2	0,2	0,2	0,15	0,15	0,15	0,25	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
13.	Мероприятие 1.3.2. «Финансирование обеспечения муниципальных образований на реализации ими отдельных расходных обязательств»	0	0	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	

17. Строки шестую, седьмую, восьмую паспорта подпрограммы II «Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

6	Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы	2016 - 2025, этапы реализации подпрограммы не выделяются
7	Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 316685,22 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 34218,95 тыс. рублей; 2017 год – 38973,43 тыс. рублей; 2018 год – 50663,74 тыс. рублей; 2019 год – 26761,30 тыс. рублей; 2020 год – 29761,30 тыс. рублей; 2021 год – 27261,30 тыс. рублей; 2022 год – 27261,30 тыс. рублей; 2023 год – 27261,30 тыс. рублей; 2024 год – 27261,30 тыс. рублей; 2025 год – 27261,30 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральной, областной, внебюджетный)
8	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%

18. В разделе третьем "Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы"

период "2016-2020 гг." заменить словами "2016-2025 гг."; абзац пятый изложить в следующей редакции: "Показателем конечных результатов подпрограммы является отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%".

19. Абзац первый раздела пятого "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы", изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2016 - 2025 годах составит 316685,22 тыс. руб.

в том числе по годам:
2016 год - 34218,95 тыс. рублей;
2017 год - 38973,43 тыс. рублей;
2018 год - 50663,74 тыс. рублей;
2019 год - 26761,30 тыс. рублей;
2020 год - 29761,30 тыс. рублей;
2021 год - 27261,30 тыс. рублей;
2022 год - 27261,30 тыс. рублей;
2023 год - 27261,30 тыс. рублей;
2024 год - 27261,30 тыс. рублей;
2025 год - 27261,30 тыс. рублей".

20. Абзац первый раздела шестого "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Показателем конечных результатов подпрограммы является отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100%".

21. Таблицу "Коэффициенты значимости показателей" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации												
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год			
1.	Подпрограмма 2 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы"	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2.	Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение реализации подпрограммы»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3.	Мероприятие 2.1.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
4.	Мероприятие 2.1.2. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
5.	Мероприятие 2.1.3. «Расходы на обеспечение деятельности радио-телевизионных кабинетов, групп хозяйственного обслуживания»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
6.	Мероприятие 2.1.4. «Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	
7.	Основное мероприятие 2.2. «Мероприятия в сфере культуры и искусства»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8.	Мероприятие 2.2.1. «Организация, проведение и участие в культурно-научных мероприятиях»	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
9.	Мероприятие 2.2.2. «Совместное создание материально-технической базы»	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	
10.	Мероприятие 2.2.3. «Развитие кадрового потенциала работников культуры»	0,2	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	0,18	
11.	Мероприятие 2.2.4. «Издание и поддержка изданных детей»	-	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	

22. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

23. Приложение N 2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе признать утратившим силу.

24. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение и прогнозное (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

25. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

26. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" право-вой базы местного самоуправления города Белогорск.

27. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

*Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N358*

**Проблемы, задачи и результаты
реализации муниципальной программы**

n/п	Формулировка решаемой проблемы	Наименование задачи муниципальной программы	Наименование подпрограммы, направленной на решение	Сроки и этапы реализации подпрограммы	Конечный результат подпрограммы
1	2	3	4	5	6
1.	Возникновение рисков утраты объектов историко-культурного значения. Снижение интереса жителей г. Белогорск к историко-культурному наследию	Создание благоприятных условий для развития учреждений сферы культуры, сохранения и популяризации историко-культурного наследия города Белогорск	Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства	2015 - 2025 годы, этапы не выделяются	Увеличение доли обеспеченности зрительскими местами за счет введения в эксплуатацию здания учреждения культуры до 37%
2.	Сокращение посещаемости жителями города Белогорск учреждений культуры				Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 41%
3.	Необходимость обеспечения реализации установленных федеральным, региональным законодательством полномочий в сфере культуры и искусства. Потребность в единой государственной политике в данной сфере	Создание условий для устойчивого развития культуры и искусства	Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы	2015 - 2025 годы, этапы не выделяются	Отношение среднемесячной номинальной заработной платы работников государственных (муниципальных) учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной заработной плате работников, занятых в экономике региона, до 100%
4.	Снижение кадрового потенциала сферы культуры и, как следствие, риски снижения качества культурного продукта				

*Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
14.03.2019 N358*

4. Описание системы подпрограмм

Система подпрограмм муниципальной программы сформирована таким образом, чтобы обеспечить решение задач муниципальной программы, и состоит из 2 подпрограмм.

1. Подпрограмма "Сохранение и развитие культурной деятельности и самостоятельного творчества, обеспечение доступа граждан к ценностям культуры и искусства".

Подпрограмма направлена на решение следующих задач:

- развитие сети учреждений культуры;
- обеспечение сохранности, популяризации и государственной охраны историко-культурного наследия;
- обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск".

Достижение задач планируется путем создания новых объектов культуры и искусства, а также реализации комплекса мероприятий, направленных на сохранение и популяризации культурного наследия.

Основными конечными результатами являются:

- увеличение доли обеспеченности зрительскими местами за счет введения в эксплуатацию здания учреждения культуры до 37%;
- увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 41%.

2. Подпрограмма "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы".

Подпрограмма направлена на решение следующих задач:

- исполнение функций МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск";
- стимулирование самостоятельного творчества и культурно-досуговой деятельности;
- обеспечение организации библиотечного обслуживания населения и комплектования книжных фондов;
- организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства.

Достижение задач планируется путем реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие самостоятельного творчества и культурно-досуговой деятельности, материально-технической базы учреждений культуры, кадрового потенциала работников учреждений культуры, обеспечение доступности для населения услуг сферы культуры, развитие деятельности клубных формирований, стимулирование талантливых и одаренных воспитанников учреждений культуры.

Основным конечным результатом является отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона, 100% .

Сроки реализации подпрограмм совпадают со сроками реализации программы в целом, этапность работ по подпрограммам не выделяется.

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы приведена в приложении N1 к муниципальной программе.

Продолжение в следующем номере

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N359
14.03.2019**

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1875 "Об утверждении муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск"

В соответствии с постановлениями Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N 900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности" (в редакции от 26.04.2018 N 592), от 04.08.2014 N 1344 "Об утверждении Перечня муниципальных программ г. Белогорск" (в редакции от 26.04.2018 N 593) в постановление Администрации г. Белогорск

от 15.10.2014 N 1875 "Об утверждении муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск" (в редакции от 29.12.2018 N 2083) внести следующие изменения, постановляю:

1. Графу третью строки 8 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Срок реализации муниципальной программы - 2015 - 2025 годы".

2. Графу третью строки 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Финансовое обеспечение муниципальной программы в период 2015 - 2025 годов за счет средств местного бюджета составляет 160294,203 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 14971,499 тыс. рублей;
- 2016 год - 12162,509 тыс. рублей;
- 2017 год - 13850,099 тыс. рублей;
- 2018 год - 16446,097 тыс. рублей;
- 2019 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2020 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2021 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2022 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2023 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2024 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2025 год - 14694,857 тыс. рублей."

3. Графу третью строки 10 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Обеспеченность средствами индивидуальной защиты персонала муниципальных организаций, а также оснащенность нештатных аварийно-спасательных формирований, создаваемых муниципальными организациями, на 100%. Уменьшение количества пожаров на 8,5%. Увеличение процента информированного населения в вопросах пожарной защищенности до 71 %. Обеспечение функционирования постов на водных объектах (100% ежегодно)".

4. Таблицу 1 "Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Формулировка проблемы	Наименование задачи муниципальной программы	Наименование цели муниципальной программы	Сроки и этапы реализации на период задачи	Ключевой результат подпрограммы
1	Обеспечение персонала муниципальных организаций средствами индивидуальной защиты; повышение готовности аварийно-спасательных формирований к возмездным муниципальным организациям.	Создание запаса материально-технических, медицинских и иных средств защиты городского округа в целях	Накопление средств индивидуальной, медицинской, биологической и медицинской защиты в запасе города Белогорск	2015 - 2025	Создание запаса материально-технических, медицинских и иных средств защиты городского округа в целях гражданской обороны
2	Состояние жилищных условий, здоровья граждан и их имущества, государственного и муниципального имущества, а также имущества организаций от пожара на территории города Белогорск продолжает оставаться высоким; поավаляющая часть населения не имеет четкого представления о пожарной опасности пожара; Большинство граждан игнорируют противопожарные требования; в весенний, осенний периоды особенно часто выявляют случаи пожара; Численность которых является в основном чрезвычайным фактор	Укрепление системы обеспечения пожарной безопасности в городе Белогорск	Обеспечение мер пожарной безопасности в рамках муниципальной образования город Белогорск	2015 - 2025	Увеличение количества спасенных людей на пожарах на 11%
3	Недостаточная работа по формированию позитивного отношения к представлению рамок безопасности и безопасности; низкий уровень правовой грамотности населения, увеличение числа преступлений, совершаемых под воздействием наркотиков; увеличение молодежи и в оформлении объединения наивысшей категории; недостаточные знания и навыки населения в действиях при угрозе и совершении актов терроризма и экстремизма; недостаточный уровень антикоррупционной сознательности объектов социальной сферы.	Снижение рисков и смягчение последствий террористической деятельности и экстремистских проявлений	Профилактика терроризма и экстремизма	2015 - 2025	Создание условий, препятствующих совершению актов террористического, иного экстремистского характера и смягчению их последствий на территории города на 80 %
4	Устаревшее оборудование и системы оповещения; отсутствие комплексных систем наступного оповещения населения; недостаточность финансовых средств, ассигнованных на решение вопроса по защите населения города Белогорск от чрезвычайных ситуаций; недостаточная информированность населения в области безопасности населения на водных объектах	Исполнение решения вопроса создания запаса средств индивидуальной защиты, защиты населения от терроризма и экстремизма; обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	Обеспечение реализации задач муниципальной программы	2015 - 2025	Уменьшение количества чрезвычайных ситуаций различного характера; Обеспечение выполнения плана основных мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций (100% ежегодно)

5. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

"Ресурсное обеспечение программы за счет средств местного бюджета приводится в приложении 2 к программе.

Финансовое обеспечение программы в период 2015 - 2025 годов составляет 160294,203 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 14971,499 тыс. рублей;
- 2016 год - 12162,509 тыс. рублей;
- 2017 год - 13850,099 тыс. рублей;
- 2018 год - 16446,097 тыс. рублей;
- 2019 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2020 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2021 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2022 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2023 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2024 год - 14694,857 тыс. рублей;
- 2025 год - 14694,857 тыс. рублей."

6. Раздел 7 "Планируемые показатели эффективности реализации муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

"Состав показателей и индикаторов программы определен исходя из:

- наблюдаемости значений показателей и индикаторов в течение срока реализации программы;
- охвата всех наиболее значимых результатов выполнения основных мероприятий программы.

Для программы предусмотрены отдельные показатели и индикаторы реализации программных мероприятий.

Показатели эффективности программы являются:

- обеспеченность средствами индивидуальной защиты персонала муниципальных организаций, а также оснащенность нештатных аварийно-спасательных формирований, создаваемых муниципальными организациями, на 100%;
- уменьшение количества пожаров на 8,5%;
- увеличение процента информированного населения в вопросах пожарной защищенности до 71%;
- обеспечение функционирования постов на водных объектах (100% ежегодно).

Эффективность подпрограммы настоящей программы увязана с эффективностью программы в целом за счет ориентации подпрограммы и их основных мероприятий на решение конкретных задач, обозначенных выше.

Методика расчета индикаторов эффективности приведена в приложении N4 к муниципальной программе."

7. Графу третью строки 6 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

8. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 54,413 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 54,413 тыс. рублей;
- 2016 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2021 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2024 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2025 год - 0,0 тыс. рублей."

9. Графу третью строки 8 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Создание запаса материально-технических, медицинских и иных средств защиты городского округа в целях гражданской обороны."

10. Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы - 54,413 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 54,413 тыс. рублей;
- 2016 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 0,0 тыс. рублей;

2018 год - 0,0 тыс. рублей;
 2019 год - 0,0 тыс. рублей;
 2020 год - 0,0 тыс. рублей.
 2021 год - 0,0 тыс. рублей;
 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
 2024 год - 0,0 тыс. рублей;
 2025 год - 0,0 тыс. рублей.

На протяжении всего срока реализации подпрограммы финансирование осуществляется из местного бюджета.

Объем финансового обеспечения на реализацию подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года".

11. Раздел 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Основным показателем эффективности реализации подпрограммы является создание запаса материально-технических, медицинских и иных средств защиты городского округа в целях гражданской обороны.

В результате реализации подпрограммы к концу 2025 года планируется достичь следующих непосредственных результатов по мероприятию подпрограммы:

создание запаса средств индивидуальной защиты для обеспечения персонала муниципальных организаций;
 создание запаса средств защиты, приборов радиационной, химической разведки и контроля, медицинского имущества для оснащения НАСФ, создаваемых муниципальными организациями".

12. Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" в разделе 6 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации										
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1.	Подпрограмма I «Изготовление средств радиационной, химической, биологической и медицинской защиты в запасе города Белогорск»											
1.1	Основное мероприятие 1.1 «Организация и проведение мероприятий по реализации подпрограммы»											
1.1.1	Мероприятие 1.1.1 «Изготовление индивидуальных средств защиты, приборов специальной обработки, РЭП и др. медицинского имущества»											

13. Графу третью строки 6 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

14. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 5599,163 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 599,163 тыс. рублей;
 2016 год - 500,0 тыс. рублей;
 2017 год - 500,0 тыс. рублей;
 2018 год - 500,0 тыс. рублей;
 2019 год - 500,0 тыс. рублей;
 2020 год - 500,0 тыс. рублей.
 2021 год - 500,0 тыс. рублей;
 2022 год - 500,0 тыс. рублей;
 2023 год - 500,0 тыс. рублей;
 2024 год - 500,0 тыс. рублей;
 2025 год - 500,0 тыс. рублей".

15. Графу третью строки 8 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Увеличение количества спасенных людей на пожарах на 11%".

16. В разделе 2 подпрограммы II слова "2015-2020 годов" заменить словами "2015-2025 годов".

17. Раздел 3 подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Основой для разработки подпрограммы являются следующие нормативно-правовые акты:

Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Постановление Правительства Российской Федерации от

30.12.2012 N1481 "О федеральной целевой программе "Пожарная безопасность в Российской Федерации на период до 2017 года";

Закон Амурской области от 08.02.2005 N 432-ОЗ "О пожарной безопасности".

Целью подпрограммы является укрепление системы обеспечения пожарной безопасности в городе Белогорск - обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

реализация требований законодательных и иных нормативно-правовых актов в области пожарной безопасности по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров;
 развитие мероприятий противопожарной пропаганды.

С выполнением поставленных задач будут достигнуты следующие конечные результаты:

увеличение количества спасенных людей на пожарах на 11%".

18. Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы - 5599,163 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 599,163 тыс. рублей;
 2016 год - 500,0 тыс. рублей;
 2017 год - 500,0 тыс. рублей;
 2018 год - 500,0 тыс. рублей;
 2019 год - 500,0 тыс. рублей;
 2020 год - 500,0 тыс. рублей.
 2021 год - 500,0 тыс. рублей;
 2022 год - 500,0 тыс. рублей;
 2023 год - 500,0 тыс. рублей;
 2024 год - 500,0 тыс. рублей;
 2025 год - 500,0 тыс. рублей.

Финансирование подпрограммы осуществляется из местного бюджета.

Объем финансового обеспечения на реализацию подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года".

19. Раздел 6 подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Основными показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

увеличение количества спасенных людей на пожарах на 11%.

В результате реализации подпрограммы к концу 2025 года планируется достичь следующих непосредственных результатов по мероприятию подпрограммы:

"Мероприятия по предупреждению распространения пожаров в границах муниципального образования":

проведение профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (не менее 10 в год).

Методика расчета индикаторов эффективности приведена в приложении N 4 к муниципальной программе".

20. Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" в разделе 6 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации										
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
2.	Подпрограмма II «Обеспечение мер пожарной безопасности в границах муниципального образования город Белогорск»											
2.1	Основное мероприятие 2.1 «Организация и проведение мероприятий по реализации подпрограммы»											
2.1.1	Мероприятие 2.1.1 «Мероприятия по предупреждению распространения пожаров в границах муниципального образования»											

21. Графу третью строки 6 паспорта подпрограммы III изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

22. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы III изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 4097,1 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 2504,1 тыс. рублей;
 2016 год - 0,0 тыс. рублей;
 2017 год - 10,0 тыс. рублей;
 2018 год - 1583,0 тыс. рублей;

2019 год - 0,0 тыс. рублей;
 2020 год - 0,0 тыс. рублей;
 2021 год - 0,0 тыс. рублей;
 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
 2024 год - 0,0 тыс. рублей;
 2025 год - 0,0 тыс. рублей".

23. Графу третью строки 8 паспорта подпрограммы III изложить в следующей редакции: "Создание условий, препятствующих совершению актов террористического, иного экстремистского характера и смягчающих их последствий на территории города на 80%".

24. Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы III изложить в следующей редакции: "Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета. Объем финансового обеспечения на реализацию подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года.

Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы - 4097,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 2504,1 тыс. рублей;
 2016 год - 0,0 тыс. рублей;
 2017 год - 10,0 тыс. рублей;
 2018 год - 1583,0 тыс. рублей;
 2019 год - 0,0 тыс. рублей;
 2020 год - 0,0 тыс. рублей;
 2021 год - 0,0 тыс. рублей;
 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
 2024 год - 0,0 тыс. рублей;
 2025 год - 0,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета по годам ее реализации представлено в приложении N3 к муниципальной программе".

25. Раздел 6 подпрограммы III изложить в следующей редакции: "Основными показателями эффективности реализации подпрограммы являются:

создание условий, препятствующих совершению актов террористического, иного экстремистского характера и смягчающих их последствий на территории города на 80%.

В результате реализации подпрограммы к концу 2025 года планируется достичь следующего непосредственного результата по мероприятию подпрограммы:

повышение антитеррористической защищенности 14 объектов образовательных организаций с целью пресечения террористических актов, обеспечения безопасности обучающихся во время их учебной деятельности;

охват правовым информированием, пропагандой здорового и социально активного образа жизни до 6100 человек.

Оценка эффективности реализации подпрограммы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий в зависимости от степени достижения задач, определенных подпрограммой.

Оценка эффективности реализации подпрограммы проводится на основании мониторинга, отчетов исполнителей и результатов проведенных контрольных мероприятий.

Степень достижения результатов (ожидаемых результатов) производится на основании сопоставления фактически достигнутых значений показателей с их плановыми значениями. Сопоставление значений показателей эффективности проводится по каждому фактическому (ожидаемому) и базовому (плановому) показателю. На плановый период указываются плановые значения по годам".

26. Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" в разделе 6 подпрограммы III изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия, основного мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации											
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	Подпрограмма III «Образование, культура и спорт»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.	Подпрограмма III «Образование, культура и спорт»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.	Основное мероприятие 3.1 «Обеспечение антитеррористической защищенности образовательных организаций города»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.1.1.1.	Мероприятие 3.1.1 «Мероприятия по повышению безопасности образовательных организаций»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

27. Графу третью строки 6 паспорта подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

28. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 150543,528 тыс. рублей, в том числе:

2015 год - 11813,823 тыс. рублей;
 2016 год - 11662,510 тыс. рублей;
 2017 год - 13340,099 тыс. рублей;
 2018 год - 14363,097 тыс. рублей;
 2019 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2020 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2021 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2022 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2023 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2024 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2025 год - 14194,857 тыс. рублей".

29. Графу третью строки 8 подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "Обеспечение выполнения командно-штабных тренировок с составом Белогорского звена АОТП РСЧС (2 тренировки ежегодно)".

30. Раздел 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы "Обеспечение решения вопросов местного значения в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" в 2015 - 2025 гг., составляет - 150543,528 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 11813,823 тыс. рублей;
 2016 год - 11662,510 тыс. рублей;
 2017 год - 13340,099 тыс. рублей;
 2018 год - 14363,097 тыс. рублей;
 2019 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2020 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2021 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2022 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2023 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2024 год - 14194,857 тыс. рублей;
 2025 год - 14194,857 тыс. рублей.

Финансирование подпрограммы в полном объеме осуществляется из муниципального бюджета. Объем финансового обеспечения на реализацию подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года".

31. Раздел 6 подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "Основным показателем эффективности реализации подпрограммы является:

- уменьшение количества чрезвычайных ситуаций различного характера;
- обеспечение выполнения плана основных мероприятий для предупреждения чрезвычайных ситуаций.

В результате реализации подпрограммы к концу 2025 года планируется достичь следующих непосредственных результатов по мероприятиям подпрограммы: "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений":

- обеспеченность эффективного функционирования, связанного с выполнением полномочий по безопасности жизнедеятельности населения и территории, на 100% ежегодно.

"Обеспечение безопасности людей на водных объектах":

- проведение профилактических мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах (не менее 5 в год).

"Поддержание работоспособности централизованной системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях":

- оборудование действующей системой оповещения муниципального образования г. Белогорск о чрезвычайных ситуациях на 100%.

32. Таблицу "Коэффициенты значимости мероприятий" в разделе 6 подпрограммы IV изложить в следующей редакции:

2018 г. – 108887,543 тыс. руб.;
 2019 г. – 113749,743 тыс. руб.;
 2020 г. – 113076,326 тыс. руб.;
 2021 г. – 112328,226 тыс. руб.;
 2022 г. – 112328,226 тыс. руб.;
 2023 г. – 112328,226 тыс. руб.;
 2024 г. – 112328,226 тыс. руб.;
 2025 г. – 112328,226 тыс. руб.
 Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета – 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам:
 2017 г. – 20756,557 тыс. руб.
 Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 6200,011 тыс. руб., в том числе по годам:
 2017 г. – 6200,011 тыс. руб.

4. В таблице 1 раздела 3 муниципальной программы период "2015-2020" заменить периодом "2015-2025".

5. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 1146285,056 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 73153,951 тыс. руб.,
 2016 г. - 83868,398 тыс. руб.,
 2017 г. - 91907,965 тыс. руб.,
 2018 г. - 108887,543 тыс. руб.;
 2019 г. - 113749,743 тыс. руб.;
 2020 г. - 113076,326 тыс. руб.;
 2021 г. - 112328,226 тыс. руб.;
 2022 г. - 112328,226 тыс. руб.;
 2023 г. - 112328,226 тыс. руб.;
 2024 г. - 112328,226 тыс. руб.;
 2025 г. - 112328,226 тыс. руб."

6. В подпрограмме 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск":

- Графу третью строки 6 "Сроки реализации подпрограммы" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 991976,896 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 61735,005 тыс. руб., 2016 г. – 72094,419 тыс. руб., 2017 г. – 76898,074 тыс. руб., 2018 г. – 94413,376 тыс. руб., 2019 г. – 98914,566 тыс. руб., 2020 г. – 98610,326 тыс. руб.; 2021 г. – 97862,226 тыс. руб.; 2022 г. – 97862,226 тыс. руб.; 2023 г. – 97862,226 тыс. руб.; 2025 г. – 97862,226 тыс. руб.
---	---	--

Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, состав 991976,896 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 г. - 61735,005 тыс. руб.,
 2016 г. - 72094,419 тыс. руб.,
 2017 г. - 76898,074 тыс. руб.,
 2018 г. - 94413,376 тыс. руб.,
 2019 г. - 98914,566 тыс. руб.,
 2020 г. - 98610,326 тыс. руб.;
 2021 г. - 97862,226 тыс. руб.;
 2022 г. - 97862,226 тыс. руб.;
 2023 г. - 97862,226 тыс. руб.;

2024 г. - 97862,226 тыс. руб.;
 2025 г. - 97862,226 тыс. руб."

- Раздел 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы дополнить следующими подпунктами: "1.1.8. Оборудование контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов. Под данным мероприятием понимаются мероприятия по оборудованию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в частном секторе.

1.1.9. Субсидия юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по устройству водоотведения на придомовых территориях МКД".

- Абзац первый раздела 6 подпрограммы дополнить пунктами следующего содержания: "доля выполненных работ по ликвидации стихийных (несанкционированных) свалок, %; - доля оборудованных контейнерных площадок от числа запланированных для оборудования, %; - доля придомовых территорий МКД с обустроенным водоотведением от числа запланированных к обустройству, %".

Таблицу 1 «Коэффициенты значимости мероприятий» раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации										
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	ПП 1 «Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
1.1.	ОМ 1.1 «Обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустроенности города»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.1.1.	М 1.1.1 «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0	0	0,01	0	0	0	0	0	0	0	
1.1.2.	М 1.1.2 «Субсидии на благоустройство дворовых территорий»	0,07	0,08	0,09	0,05	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	
1.1.3.	М 1.1.3 «Субсидия юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с благоустройством муниципального образования г. Белогорск»	0,9	0,89	0,85	0,81	0,65	0,64	0,64	0,64	0,64	0,64	
1.1.4.	М 1.1.4 «Расходы на содержание объектов благоустройства города»	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	0,03	
1.1.5.	М 1.1.5 «Расходы на обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустройства города»	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	
1.1.6.	М 1.1.6 «Совершенствование материально-технической базы»	-	0,01	-	-	-	-	-	-	-	-	
1.1.7.	М 1.1.7 «Субсидия юридическим лицам на возмещение затрат, возникших в связи с выполнением работ по ликвидации стихийных (несанкционированных) свалок»	-	-	0,03	0,08	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	0,05	
1.1.8.	М 1.1.8 «Обустройство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов»	-	-	-	0,01	-	-	-	-	-	-	
1.1.9.	М 1.1.9 «Субсидия юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ по устройству водоотведения на придомовых территориях МКД»	-	-	-	0,02	-	-	-	-	-	-	

Подпрограмму дополнить приложением "Порядок трудового участия граждан, собственников индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественных и молодежных организаций, членов политических партий и трудовых коллективов с целью экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами в виде субботников" согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

7. В подпрограмме 2 "Развитие наружного освещения":

Графу третью строки 6 "Сроки реализации подпрограммы" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции: "2015 - 2025 годы".

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 153673,564 тыс. руб., в том числе по годам:
подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	2015 г. – 11418,946 тыс. руб., 2016 г. – 11773,979 тыс. руб., 2017 г. – 14375,295 тыс. руб., 2018 г. – 14474,167 тыс. руб., 2019 г. – 14835,177 тыс. руб., 2020 г. – 14466,0 тыс. руб.; 2021 г. – 14466,0 тыс. руб.; 2022 г. – 14466,0 тыс. руб.; 2023 г. – 14466,0 тыс. руб.; 2024 г. – 14466,0 тыс. руб.; 2025 г. – 14466,0 тыс. руб.

Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
15.03.2019 N361

Порядок трудового участия граждан, собственников индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественных и молодежных организаций, членов политических партий и трудовых коллективов с целью экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами в виде проведения субботников

Абзац второй раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 153673,564 тыс. рублей, в т.ч.:

- 2015 г. - 11418,946 тыс. руб.,
- 2016 г. - 11773,979 тыс. руб.,
- 2017 г. - 14375,295 тыс. руб.,
- 2018 г. - 14474,167 тыс. руб.,
- 2019 г. - 14835,177 тыс. руб.,
- 2020 г. - 14466,0 тыс. руб.;
- 2021 г. - 14466,0 тыс. руб.;
- 2022 г. - 14466,0 тыс. руб.;
- 2023 г. - 14466,0 тыс. руб.;
- 2024 г. - 14466,0 тыс. руб.;
- 2025 г. - 14466,0 тыс. руб."

Пункт 1.1.1 раздела 4 "Описание системы мероприятий" подпрограммы дополнить подпунктом следующего содержания: "- изготовление видеопroduкции".

Таблицу 1 "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 подпрограммы изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации											
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	П1 2 «Развитие наружного освещения»	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
1.1.	ОМ 2.1 «Основное мероприятие. «Содержание и ремонт сетей муниципального наружного освещения»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
1.1.1.	М2.1.1 «Расходы по содержанию наружного освещения»	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8		
1.1.2.	М2.1.2 «Субсидии на выполнение работ, оказание услуг по содержанию сетей наружного освещения»	0,3	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2		

8. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

9. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе признать утратившим силу.

10. Приложение N 4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" считать приложением N 3 к муниципальной программе и изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

11. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

12. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мельков**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения трудового участия граждан, собственников индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественных и молодежных организаций, членов политических партий и трудовых коллективов с целью экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами в виде субботников.

2. Граждане, собственники индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественные и молодежные организации, члены политических партий и трудовых коллективов принимают участие в реализации мероприятий для подготовки территорий под обустройство контейнерных площадок для сбора твердых коммунальных отходов в форме трудового участия в виде выполнения неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации: земляных работ, снятия старого оборудования, уборки мусора, покраски оборудования, озеленения территории и других работ.

3. Организация трудового участия осуществляется МКУ "Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск" в соответствии с распоряжением Администрации г. Белогорск о проведении субботников.

4. Трудовое участие граждан, собственников индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественных и молодежных организаций, членов политических партий и трудовых коллективов в субботниках должно подтверждаться документально.

5. Отчеты о выполнении работ, включающие информацию о проведении мероприятия с трудовым участием граждан, собственников индивидуальных жилых домов в частном секторе, общественных и молодежных организаций, членов политических партий и трудовых коллективов с приложением фото-, видеоматериалов, подтверждающих проведение субботников формирует МКУ "Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск" и размещает на сайте муниципального образования.

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
15.03.2019 N361

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок реализации	Инициатор	Исполнитель	Финансирование	Способ реализации	Сроки реализации	Значение планового показателя по годам реализации												
							2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	П1 2 «Развитие наружного освещения»	2015	2025	Администрация г. Белогорск	Муниципальное образование г. Белогорск	финансирование из бюджета муниципального образования	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1.	ОМ 2.1 «Основное мероприятие. «Содержание и ремонт сетей муниципального наружного освещения»	2015	2025	Администрация г. Белогорск	Муниципальное образование г. Белогорск	финансирование из бюджета муниципального образования	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1.1.	М2.1.1 «Расходы по содержанию наружного освещения»	2015	2025	МКУ «Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск»	Муниципальное образование г. Белогорск	финансирование из бюджета муниципального образования	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.1.2.	М2.1.2 «Субсидии на выполнение работ, оказание услуг по содержанию сетей наружного освещения»	2015	2025	МКУ «Управление ЖХХ Администрации г. Белогорск»	Муниципальное образование г. Белогорск	финансирование из бюджета муниципального образования	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

