



## Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

### 1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул.Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 04.05.2018 N196.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места установки торгового объекта, кв.м.	Период фумма или нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул.Железнодорожная, место № 3	Панельный "Продукты питания"	12	3 года	18 520,90	3 086,82

### 4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 17.08.2018 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул.Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 01.08.2018 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 16.08.2018 в 12:00 часов. День определения участников аукциона 16.08.2018 в 14:00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 18 520,90 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 1 852,09 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Железнодорожная, место N 3 "Продукты питания".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отзывавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

### 5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

- копии учредительных документов (для юридического лица);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредоставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;

- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Форма Заявки

**Председателю МКУ  
"Комитет имущественных отношений  
Администрации города Белогорск"  
Д.В.Саржевскому**

## ЗАЯВКА

**на участие в аукционе по продаже права  
на заключение договора на размещение  
нестационарного торгового объекта**

Заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка \_\_\_\_\_

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. \_\_\_\_\_

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

2. Копии учредительных документов (для юридического лица);

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет  
имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В.Саржевский**

## Извещение

**ОБ ИТОГАХ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона:

24 июля 2018 года в 09:30ч. местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111.

Предмет продажи: столовая кадастровый номер: 28:02:000028:30, расположенная по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Калининская, д. 57 корп. 1 общей площадью 1383,6 кв.м. с земельным участком площадью 940,0 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000028:38.

Аукцион признан состоявшимся.

Победитель: Мечиков Д.Ю.

Цена продажи имущества: 2 221 800,00 рублей.

**Председатель**

**МКУ "Комитет имущественных отношений  
Администрации города Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

## Извещение

На основании Распоряжения от 26.07.2018 N371, Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" вносит изменения в извещение от 04 июля 2018 года, о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого помещения кадастровый номер 28:02:000132:231, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 1-я Вокзальная, д. 13 общей площадью 129,5 кв.м.

- срок окончания приема заявок: 17 час. 00 мин. 30 августа 2018 года;

- дата определения участников аукциона: 04 сентября 2018 года;

- дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 07 сентября 2018 года в 09 часов 30 минут местного времени;

- срок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 14 сентября 2018 года.

**Председатель МКУ "Комитет  
имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

## Извещение

На основании Распоряжения от 26.07.2018 N378, Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" вносит изменения в извещение от 04 июля 2018 года, о проведении открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого помещения кадастровый номер 28:02:000119:244, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, д. 43 общей площадью 386,1 кв.м.

- срок окончания приема заявок: 17 час. 00 мин. 30 августа 2018 года;

- дата определения участников аукциона: 04 сентября 2018 года;

- дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 07 сентября 2018 года в 09 часов 00 минут местного времени;

- срок заключения договора купли-продажи: в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 14 сентября 2018 года.

**Председатель МКУ "Комитет  
имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

## Объявление

Администрация г. Белогорск сообщает о возможном предоставлении в собственность земельного участка с кадастровым номером 28:02:000656:6 из земель населенных пунктов, собственность на который не разграничена, общей площадью 1055 кв.м, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Снежная 13, с разрешенным использованием - под огород.

Граждане заинтересованные в предоставлении земельного участ-

тка в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Адреса и способы подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

- в Администрации г. Белогорск по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет 113, по вторникам с 8.00 до 12.00, при личном обращении;

- посредством почтовой связи на бумажном носителе;

- в ГАУ МФЦ Амурской области по адресу: ул. Партизанская 31 "а" с понедельника по пятницу с 8.00 до 18.00, в среду с 8.00 до 20.00, суббота 9.00 до 14.00.

Дата начала приема заявлений от заинтересованных граждан 01.08.2018 года.

Дата окончания приема заявлений от заинтересованных граждан 30.08.2018 года.

Со схемой расположения земельного участка, можно ознакомиться в Администрации г. Белогорск, по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет 113, по вторникам с 8.00 до 12.00.

Телефоны для справок 2-22-74, 2-37-83.

**Заместитель Главы по строительству  
и землепользованию В.А. Рознов**

## Объявление

Администрация города Белогорск сообщает: в соответствии протоколом заседания конкурсной комиссии от 23.07.2018 конкурс на замещение должности директора МАУ "ФОК им. Солнечникова" признан несостоявшимся.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 (41641) 2 32 40.

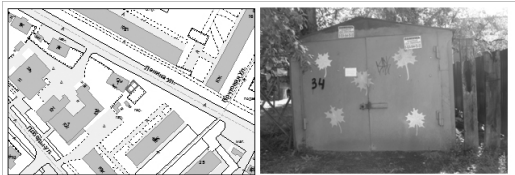
**Сообщение о месте нахождения самовольно  
установленных объектов движимого  
имущества от "23" июля 2018 г.**

В соответствии с Положением о порядке освобождения земель и земельных участков, занятых самовольно установленными объектами движимого имущества, на территории муниципального образования города Белогорск, инспекторами муниципального земельного контроля выявлены самовольно установленные объекты движимого имущества, расположенные по следующим адресам:

1) г. Белогорск, ул. Кирова, район дома N110, квартал 123.



2) г. Белогорск, ул. Ленина, район дома 8А, квартал 601.



Владельцам объектов необходимо в срок до 23 августа 2018 года освободить земли (земельные участки) от самовольно установленных объектов.

Невыполнение вышеуказанного требования в установленный срок влечет за собой привлечение владельцев к административной ответственности, предусмотренной действующим законодательством, а самовольно установленные объекты подлежат вывозу в принудительном порядке с отнесением расходов на счет владельцев.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2 (Администрация г. Белогорск), каб. 115, или по тел. 2-48-84.

**МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"**

**Российская Федерация Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск"**

**ПРИКАЗ N287**  
09.07.2018

**Об внесении изменений в приказ от 23.09.2013 N278 "Об утверждении Положения о представлении муниципальных служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"**

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 N230 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в приказ от 23.09.2013 N278 "Об утверждении Положения о представлении муниципальных служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (в редакции от 16.01.2017 N05) внести следующие изменения,

**приказываю:**

1. Положение о представлении муниципальных служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей дополнить пунктом 7. следующего содержания: "7. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего должность муниципальной службы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу данного лица и его супруги (супруга) осуществляется в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 5, частью 3 статьи 6 Федерального закона от 03.12.2012 N230 "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"**  
**Г.Ю. Колесникова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**  
**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1098**  
25.07.2018

**Об внесении изменений в постановление от 04.03.2016 N263 "О перечне организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, отбывают наказание"**

**ние"**

В соответствии со статьей 39 Уголовного исполнительного кодекса Российской Федерации, ч.1 статьи 50 Уголовного кодекса Российской Федерации и по согласованию с филиалом по г. Белогорску и Белогорскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Амурской области, в постановление Администрации г. Белогорск от 04.03.2016 N263 "О перечне организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, отбывают наказание" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Приложение к постановлению "Перечень организаций, в которых лица, осужденные к исправительным работам, не имеющие основного места работы, отбывают наказание" изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование организации	Кол-во рабочих мест	Юридический адрес организации	Наименование профессии, должности
1	ООО "Белогорский хлеб" (по согласованию)	2	г. Белогорск, пер. Краснотульварный, 43	Подсобный рабочий
2	ОАО "Горпищекombина" (по согласованию)	2	г. Белогорск, ул. Набережная, 123	Подсобный рабочий
3	МБУ "Ритуальные услуги муниципального образования г. Белогорск" (по согласованию)	1	г. Белогорск, ул. Набережная, 97	Рабочий ритуальных услуг
4	ООО "Дорожное управление"	1	г. Белогорск, ул. Кирова, д. 275	
5	ООО "Мост-Восток"	1	г. Белогорск, ул. Кирова, д. 279 6	
6	ООО "Амуринтерсталь"	5	г. Белогорск, ул. Фрунзе, д. 7	
7	МКУ «Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления» г. Белогорск	2	г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2	Дворник, разнорабочий

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.2. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**  
**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1101**  
26.07.2018

**Об внесении изменений в постановление от 19.08.2014 N1477 "Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду"**

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.7 раздела 7 "Управление городским

хозяйством" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.07.2018 N1101

### Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду

Башун А.Н. - заместитель Главы по ЖКХ, председатель комиссии Колесникова Г.Ю. - начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Башкирова Н.Ю. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"

Галстян И.В. - главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"

Саржевский Д.В. - председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" (по согласованию)  
Бардаш В.В. - директор ООО "Городские энергетические сети" (по согласованию)

Маркин А.В. - директор ООО "Дальжистрой" (по согласованию)

Лобода А.Д. - начальник АО "ВРК-3" обособленное структурное подразделение Вагонное ремонтное депо Белогорск (по согласованию)

Кравцов И.В. - начальник Свободненского территориального участка Дирекции по тепловодоснабжению Забайкальской железной дороги филиала ОАО "РЖД" (по согласованию)

Богомолов Е.Н. - директор ООО "Теплоком" (по согласованию)

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1102 26.07.2018

**О внесении изменений в постановление от 31.03.2015 N563 "Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Белогорск"**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие действующему законодательству, в постановление Администрации г. Белогорск от 31.03.2015 N563 "Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования города Белогорск" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Пункт 2 Приложения к Положению о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования г. Белогорск изложить в новой редакции: "2. Начальник отдела жилищного контроля МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" - муниципальный жилищный инспектор."

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Д.В. Саржевского.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1103 26.07.2018

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы"**

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции от 01.06.2018 N824) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строчку 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9. Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 542 320,074 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 год – 67 057,673 тыс. руб.; 2016 год – 54 192,827 тыс. руб.; 2017 год – 97 600,903 тыс. руб.; 2018 год – 165 834,724 тыс. руб.; 2019 год – 77 501,926 тыс. руб.; 2020 год – 80 132,021 тыс. руб.
	Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 501 320,074 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 год – 67 057,673 тыс. руб.; 2016 год – 54 192,827 тыс. руб.; 2017 год – 72 600,903 тыс. руб.; 2018 год – 149 834,724 тыс. руб.; 2019 год – 77 501,926 тыс. руб.; 2020 год – 80 132,021 тыс. руб.
	Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 41 000,0 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 25 000,0 тыс. руб.; 2018 год – 16 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.
	Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

2. Абзац 1, 2 раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования муниципальной программы из средств различных бюджетов составит 542 320,074 тыс. руб., из них, из средств местного бюджета 501 320,074 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 67 057,673 тыс. руб.;  
2016 год - 54 192,827 тыс. руб.;  
2017 год - 97 600,903 тыс. руб.;  
2018 год - 165 834,724 тыс. руб.;  
2019 год - 77 501,926 тыс. руб.;  
2020 год - 80 132,021 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 41 000,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 0,0 тыс. руб.;  
2016 год - 0,0 тыс. руб.;  
2017 год - 25 000,0 тыс. руб.;  
2018 год - 16 000,0 тыс. руб.;  
2019 год - 0,0 тыс. руб.;  
2020 год - 0,0 тыс. руб."

3. Строчку 7 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшивкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2020 годы составляет 323 005, 499 тыс. руб., в том числе:
	2015 год – 61 206,827 тыс. руб.;
	2016 год – 40 700,576 тыс. руб.;
	2017 год – 80 216,628 тыс. руб.;
	2018 год – 119 881, 468 тыс. руб.;
	2019 год – 9 000,0 тыс. руб.;
	2020 год – 12 000,0 тыс. руб.
	Из них, объем бюджетных ассигнований за счет средств местного бюджета – 282 005, 499 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 год – 61 206,827 тыс. руб.;
	2016 год – 40 700,576 тыс. руб.;
2017 год – 55 216,628 тыс. руб.;	
2018 год – 103 881, 468 тыс. руб.;	
2019 год – 9 000,0 тыс. руб.;	
2020 год – 12 000,0 тыс. руб.	
Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 41 000,0 тыс. руб., в том числе по годам:	2015 год – 0,0 тыс. руб.;
	2016 год – 0,0 тыс. руб.;
	2017 год – 25 000,0 тыс. руб.;
	2018 год – 16 000,0 тыс. руб.;
	2019 год – 0,0 тыс. руб.;
	2020 год – 0,0 тыс. руб.

4. Абзац 1, 2 раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансового обеспечения подпрограммы из средств различных бюджетов на 2015 - 2020 годы составляет 323 005, 499 тыс. руб., из них из средств местного бюджета - 282 005, 499 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 61 206,827 тыс. руб.;

2016 год - 40 700,576 тыс. руб.;

2017 год - 55 216,628 тыс. руб.;

2018 год - 103 881,468 тыс. руб.;

2019 год - 9 000,0 тыс. руб.;

2020 год - 12 000,0 тыс. руб.

Из средств областного бюджета 41 000,0 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 0,0 тыс. руб.;

2016 год - 0,0 тыс. руб.;

2017 год - 25 000,0 тыс. руб.;

2018 год - 16 000,0 тыс. руб.;

2019 год - 0,0 тыс. руб.;

2020 год - 0,0 тыс. руб."

5. Строку 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции:

7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшивкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 219 314, 576 тыс. руб., в том числе по годам:
	2015 – 5 850,846 тыс. руб.;
	2016 – 13 492,252 тыс. руб.;
	2017 – 17 384,275 тыс. руб.;
	2018 – 45 953,256 тыс. руб.;
	2019 – 68 501,926 тыс. руб.;
	2020 – 68 132,021 тыс. руб.

6. Абзац 1 раздела 5 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 219 314, 576 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 - 5 850,846 тыс. руб.;

2016 - 13 492,252 тыс. руб.;

2017 - 17 384,275 тыс. руб.;

2018 - 45 953,256 тыс. руб.;

2019 - 68 501,926 тыс. руб.;

2020 - 68 132,021 тыс. руб."

7. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

8. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города из различных источников" к муниципальной программе изложить согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

10. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельюков**

*Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.07.2018 N1103*

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий, мероприятий	Координатор муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Код бюджетной классификации		Расходы (тыс. руб.) по годам												
			Г/П	Ц/П	И/СР	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020		
1	М1 "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск"	Ветно	-	-	-	434 262,401	54 192,827	72 600,903	149 834,724	77 501,926	80 132,021						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00000				281 757,340	38 454,347	31 215,790	54 453,256	77 501,926	80 132,021				
	Администрация города Белогорск	002	1101	06 101 00000				149 942,825	14 154,377	40 406,980	95 381,468	0,000	0,000				
	МКУ "ФОДМ города Белогорск"	012	1101	06 101 00000				2 562,237	1 584,104	978,133	0,000	0,000	0,000				
1.1	П1 "Развитие физической культуры и спорта высшего, среднего и начального звена и поддержка спорта высших достижений"	Ветно	-	-	-	220 798,672	40 700,576	55 216,628	103 881,468	9 000,000	12 000,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00000				68 293,610	24 962,095	13 831,515	8 500,000	9 000,000	12 000,000				
	Администрация города Белогорск	002	1101	06 101 00000				2 562,237	1 584,104	978,133	0,000	0,000	0,000				
	МКУ "ФОДМ города Белогорск"	012	1101	06 101 00000				149 942,825	14 154,377	40 406,980	95 381,468	0,000	0,000				
1.1.1	ОМ 1.1. "Развитие спортивной инфраструктуры"	Ветно	-	-	-	171 120,018	24 381,922	42 850,628	98 165,468	2 365,000	3 365,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00000				21 185,193	10 227,545	2 443,648	2 784,000	2 365,000	3 365,000				
	Администрация города Белогорск	002	1101	06 101 00000				149 942,825	14 154,377	40 406,980	95 381,468	0,000	0,000				
1.1.1.1	М1.1.1. "Строительство спортивного дворца и универсальных спортивных залов и спортивных площадок на территории города Белогорск"	Ветно	-	-	-	150 498,507	21 047,636	40 069,403	95 381,468	0,000	0,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00010				6 965,174	6 965,174	0,000	0,000	0,000	0,000				
	Администрация города Белогорск	002	1101	06 101 00010				149 533,333	14 082,462	40 069,403	95 381,468	0,000	0,000				
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00020				1 439,712	1 439,712	0,000	0,000	0,000	0,000				
1.1.1.2	М1.1.2. "Развитие инфраструктуры и материальной базы для физической культуры и спорта"	Ветно	-	-	-	14 629,513	3 334,286	2 781,226	2 784,000	2 365,000	3 365,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 101 00020				14 220,019	3 202,371	2 443,648	2 784,000	2 365,000	3 365,000				
	Администрация города Белогорск	002	1101	06 101 00020				66,300	66,300	0,000	0,000	0,000	0,000				
1.1.2	М1.2. "Поддержка и развитие физической культуры и спорта"	Ветно	-	-	-	49 670,654	16 318,654	12 366,000	5 716,000	6 635,000	8 635,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 102 00000				47 008,417	14 734,590	11 387,867	5 716,000	6 635,000	8 635,000				
	Администрация города Белогорск	012	11 01 0000	06 102 00000				2 562,237	1 584,104	978,133	0,000	0,000	0,000				
1.1.2.1	М1.2.1. "Организация, проведение и участие в спортивных мероприятиях, дистанционного тренинга"	Ветно	-	-	-	20 045,200	3 812,400	3 366,000	3 596,800	3 635,000	5 635,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 102 00040				20 045,200	3 812,400	3 366,000	3 596,800	3 635,000	5 635,000				
1.1.2.2	М1.2.2. "Поддержка и развитие материальных ресурсов и инфраструктуры в сфере развития физической культуры и спорта"	Ветно	-	-	-	19 222,150	10 422,150	7 000,000	0,000	1 000,000	1 000,000						
	МКУ "Управление ФК и С. Администрации города Белогорск"	010	1101	06 102 00050				19 222,150	10 422,150	7 000,000	0,000	1 000,000	1 000,000				

№ п/п	М.П.	Наименование программы	Всего	Оценка расходов (млн. рублей)					
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	
2.3.	ИП	"Обеспечение условий реализации муниципальной программы"	Всего	-	-	-	-	-	-
			Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
			Муниципальный бюджет	-	-	-	-	-	-
2.1.	ИП	"Обеспечение условий реализации муниципальной программы"	Всего	10 203,304	2 084,104	2 000,000	2 119,200	2 000,000	2 000,000
			Федеральный бюджет	7 641,067	500,000	1 021,867	2 119,200	2 000,000	2 000,000
			Муниципальный бюджет	2 562,237	1 584,104	978,133	0,000	0,000	0,000

## О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы"

В целях корректировки объемов финансирования программных мероприятий и коэффициентов значимости, в постановление Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N 1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" (в редакции от 25.06.2018 N 952) внести следующие изменения,

### постановляю:

1. В абзаце первом раздела 5 муниципальной программы сумму "4 281 708,919" заменить суммой "4 286 981,905", сумму "754 454, 072" заменить суммой "759 727,058".

2. Строку 9 паспорта муниципальной программы, строку 7 паспорта подпрограммы 1, строку 7 паспорта подпрограммы 2, строку 7 паспорта подпрограммы 4 изложить в новой редакции приложению N 1 к настоящему постановлению.

3. Пункт 4 раздела 1.4. подпрограммы 1 дополнить подпунктом 4.4. Мероприятие 1.4.4. "Реконструкция здания театра по ул. Ломоносова, 18 в г. Белогорск Амурской области"

4. В первом абзаце раздела 1.5 подпрограммы 1 сумму "3 818 221,079" заменить суммой "3 823 255,899", сумму "681 951,936" заменить суммой "686 986,754".

5. В первом абзаце раздела 2.5 подпрограммы 2 сумму "242 314,297" заменить суммой "242 541,297", сумму "41 462,166" заменить суммой "41 662,166".

6. В первом абзаце раздела 4.5 подпрограммы 4 сумму "218 362,649" заменить суммой "218 400,818", сумму "30 669,969" заменить суммой "30 708,138".

7. Таблицу 3 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 1 муниципальной программы, таблицу 4 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 2 муниципальной программы, таблицу 6 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 4 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

8. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

9. Приложение N4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

10. Приложение N5 "Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность" изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

11. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

12. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджета города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.07.2018 N1104

### Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 26.07.2018 N1103

## Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города Белогорск из различных источников

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, областного мероприятия, мероприятия	Источники финансирования	Всего	Оценка расходов (млн. рублей)				
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1.	ИП "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск 2015 - 2020 годы"	Всего	3	-	-	-	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	-	-	-	-	-	-
1.1.	ИП "Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержки спорта на территории города Белогорск"	Всего	475 262,401	54 192,827	57 660,963	143 834,724	77 501,920	80 132,017
		Федеральный бюджет	111 000,000	-	25 000,000	15 000,000	-	-
		Муниципальный бюджет	434 262,401	54 192,827	32 660,963	128 834,724	77 501,920	80 132,017
1.1.1.	"Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержки спорта на территории города Белогорск"	Всего	430 798,675	49 700,756	52 078,623	126 400,000	65 000,000	67 000,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	430 798,675	49 700,756	52 078,623	126 400,000	65 000,000	67 000,000
1.1.1.1.	"Развитие спортивной инфраструктуры"	Всего	212 128,016	24 387,022	27 570,623	114 110,468	2 365,200	1 365,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	212 128,016	24 387,022	27 570,623	114 110,468	2 365,200	1 365,000
1.1.1.1.1.	"Строительство спортивного центра с универсальным игровым залом и зимним/летним бассейном по ул. Кирова"	Всего	171 128,016	21 387,022	23 570,623	98 165,468	0,000	1 365,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	171 128,016	21 387,022	23 570,623	98 165,468	0,000	1 365,000
1.1.1.1.2.	"Развитие инфраструктуры и материально-технической базы для развития физической культуры и спорта"	Всего	156 498,501	21 047,536	40 097,803	111 381,368	0,000	0,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	156 498,501	21 047,536	40 097,803	111 381,368	0,000	0,000
1.1.1.2.	"Развитие инфраструктуры и материально-технической базы для развития физической культуры и спорта"	Всего	14 629,512	3 134,296	2 797,258	2 794,000	2 365,000	1 365,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	14 629,512	3 134,296	2 797,258	2 794,000	2 365,000	1 365,000
1.2.	"Мероприятия в сфере физической культуры и спорта"	Всего	49 670,654	16 318,654	12 366,000	3 716,000	6 635,000	6 635,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	49 670,654	16 318,654	12 366,000	3 716,000	6 635,000	6 635,000
1.2.1.	"Управление, проведение и участие в спортивных мероприятиях различного уровня"	Всего	20 045,200	6 812,460	3 386,000	1 596,800	3 635,000	3 635,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	20 045,200	6 812,460	3 386,000	1 596,800	3 635,000	3 635,000
1.2.2.	"Поддержка некоммерческих организаций в сфере развития физической культуры и спорта"	Всего	19 422,150	9 422,150	7 000,000	0,000	1 000,000	1 000,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	19 422,150	9 422,150	7 000,000	0,000	1 000,000	1 000,000
1.2.3.	"Поддержка детско-юношеского спорта"	Всего	10 203,304	2 084,104	2 000,000	2 119,200	2 000,000	2 000,000
		Федеральный бюджет	7 641,067	500,000	1 021,867	2 119,200	2 000,000	2 000,000
		Муниципальный бюджет	2 562,237	1 584,104	978,133	0,000	0,000	0,000
2.1.	ИП "Обеспечение условий реализации муниципальной программы"	Всего	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
2.1.1.	"Обеспечение условий реализации муниципальной программы"	Всего	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
2.1.1.1.	"Развитие на обеспечении функций органов местного самоуправления"	Всего	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	213 463,730	11 492,252	17 384,275	45 953,256	68 501,926	68 132,021
2.1.1.2.	"Развитие на обеспечении деятельности органов муниципальной власти"	Всего	18 762,732	2 987,300	3 586,695	4 094,540	4 081,665	4 039,332
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	18 762,732	2 987,300	3 586,695	4 094,540	4 081,665	4 039,332
2.1.1.3.	"Развитие на обеспечении деятельности органов местного самоуправления"	Всего	180 371,837	9 986,629	11 053,264	38 853,000	61 412,762	61 084,720
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		Муниципальный бюджет	180 371,837	9 986,629	11 053,264	38 853,000	61 412,762	61 084,720

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1104  
26.07.2018

Строка 9 паспорта муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы"

<p>9) Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Прогнозный объем финансового обеспечения программы составит – 4 286 981,905 тыс. рублей.</p> <p>Планируемые общие затраты на реализацию программы по годам и источникам финансирования:</p> <p>2015 – 651 112,058 тыс. рублей;                  2016 – 627 181,217 тыс. рублей;                  2017 – 670 349,808 тыс. рублей;                  2018 – 759 727,058 тыс. рублей;                  2019 – 803 507,394 тыс. рублей;                  2020 – 775 104,370 тыс. рублей</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе:                  2015 – 9 884,760 тыс. рублей;                  2016 – 0,000 тыс. рублей;                  2017 – 0,000 тыс. рублей;                  2018 – 0,000 тыс. рублей;                  2019 – 0,000 тыс. рублей;                  2020 – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 2 552 247,143 тыс. рублей, в том числе:                  2015 – 383 755,213 тыс. рублей;                  2016 – 393 993,859 тыс. рублей;                  2017 – 404 148,902 тыс. рублей;                  2018 – 447 627,469 тыс. рублей;                  2019 – 454 633,900 тыс. рублей;                  2020 – 468 087,800 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 1 724 850,003 тыс. рублей, в том числе:                  2015 – 257 472,085 тыс. рублей;                  2016 – 233 187,358 тыс. рублей;                  2017 – 266 200,906 тыс. рублей;                  2018 – 312 099,590 тыс. рублей;                  2019 – 348 873,494 тыс. рублей;                  2020 – 307 016,570 тыс. рублей.</p>
--	--

Строка 7 паспорта подпрограммы 1 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 8 223 255,899 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 585 007,843 тыс. рублей;                  2016 год – 556 567,782 тыс. рублей;                  2017 год – 601 239,208 тыс. рублей;                  2018 год – 686 986,754 тыс. рублей;                  2019 год – 705 245,390 тыс. рублей;                  2020 год – 688 208,922 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 9 884,760 тыс. рублей;                  2016 год – 0,000 тыс. рублей;                  2017 год – 0,000 тыс. рублей;                  2018 год – 0,000 тыс. рублей;                  2019 год – 0,000 тыс. рублей;                  2020 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 2 302 855,481 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 348 910,181 тыс. рублей;                  2016 год – 352 866,715 тыс. рублей;                  2017 год – 364 394,033 тыс. рублей;                  2018 год – 404 306,052 тыс. рублей;                  2019 год – 409 213,900 тыс. рублей;                  2020 год – 423 164,600 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 1 510 515,658 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 226 212,902 тыс. рублей;                  2016 год – 203 701,067 тыс. рублей;                  2017 год – 236 845,175 тыс. рублей;                  2018 год – 282 680,702 тыс. рублей;                  2019 год – 296 031,490 тыс. рублей;                  2020 год – 265 044,322 тыс. рублей.</p>
---	--

Строка 7 паспорта подпрограммы 2 "Развитие системы защиты прав детей" муниципальной программы

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые затраты на реализацию подпрограммы – 242 541,297 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 33 518,930 тыс. рублей;                  2016 год – 39 245,399 тыс. рублей;                  2017 год – 37 717,122 тыс. рублей;</p>
---	---

	<p>2018 год – 41 662,166 тыс. рублей;                  2019 год – 45 447,240 тыс. рублей;                  2020 год – 44 950,440 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 0,000 тыс. рублей;                  2016 год – 0,000 тыс. рублей;                  2017 год – 0,000 тыс. рублей;                  2018 год – 0,000 тыс. рублей;                  2019 год – 0,000 тыс. рублей;                  2020 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 233 782,034 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 32 243,425 тыс. рублей;                  2016 год – 38 525,537 тыс. рублей;                  2017 год – 37 153,262 тыс. рублей;                  2018 год – 40 719,810 тыс. рублей;                  2019 год – 42 818,400 тыс. рублей;                  2020 год – 42 321,600 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 8 759,263 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 1 275,505 тыс. рублей;                  2016 год – 719,862 тыс. рублей;                  2017 год – 563,860 тыс. рублей;                  2018 год – 942,356 тыс. рублей;                  2019 год – 2 628,840 тыс. рублей;                  2020 год – 2 628,840 тыс. рублей.</p>
--	--

Строка 7 паспорта подпрограммы 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы

<p>7) Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 218 400,818 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 31 651,393 тыс. рублей;                  2016 год – 30 998,036 тыс. рублей;                  2017 год – 31 023,479 тыс. рублей;                  2018 год – 30 708,138 тыс. рублей;                  2019 год – 52 444,764 тыс. рублей;                  2020 год – 41 575,008 тыс. рублей</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 0,000 тыс. рублей;                  2016 год – 0,000 тыс. рублей;                  2017 год – 0,000 тыс. рублей;                  2018 год – 0,000 тыс. рублей;                  2019 год – 0,000 тыс. рублей;                  2020 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 15 609,627 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 2 601,607 тыс. рублей;                  2016 год – 2 601,607 тыс. рублей;                  2017 год – 2 601,607 тыс. рублей;                  2018 год – 2 601,606 тыс. рублей;                  2019 год – 2 601,600 тыс. рублей;                  2020 год – 2 601,600 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 202 791,191 тыс. рублей, в том числе:                  2015 год – 29 049,786 тыс. рублей;                  2016 год – 28 396,429 тыс. рублей;                  2017 год – 28 421,872 тыс. рублей;                  2018 год – 28 106,532 тыс. рублей;                  2019 год – 49 843,164 тыс. рублей;                  2020 год – 38 973,408 тыс. рублей.</p>
---	--

Приложение N2  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
26.07.2018 N1104

Таблица 3 "Коэффициенты значимости мероприятий" подпрограммы 1 муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
1	ПП "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	1	1	1	1	1
1.1	ОМ Т.Г. Содействие развитию системы образования	-	-	-	-	-
1.1.1	М.Т.1.1 Организация и проведение мероприятий	0,00171	0,00147	0,00128	0,00109	0,00127

1.2	ОМ 1.2. Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей	-	-	-	-	-
1.2.1	М 1.2.1. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0,19106	0	0	0	0
1.2.2	М 1.2.2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0,40486	0	0	0	0
1.2.3	М 1.2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0	0,56821	0,54591	0,54336	0,54944
1.2.4	М 1.2.4. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	0,22218	0,22585	0,27698	0,2844	0,26712
1.2.5	М 1.2.5. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования	0,12897	0,1252	0,07874	0,08169	0,08607
1.2.6	М 1.2.6. Предоставление полной (частичной) оплаты стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	0	0,0064	0,0056	0,00514	0,00559
1.3	ОМ 1.3. Государственная поддержка родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста	-	-	-	-	-
1.3.1	М 1.3.1. Выплата компенсации затрат платы, взысканной с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, обучающимися образовательные программы дошкольного образования	0,03946	0,04173	0,06184	0,06227	0,0647
1.4	ОМ 1.4. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	-	-	-	-	-
1.4.1	М 1.4.1. Строительство детского сада на 170 мест в микрорайоне Транспортный г. Белогорск	0	0	0	0	0
1.4.2	М 1.4.2. Строительство школы на 528 учащихся с плавательным бассейном в микрорайоне Амурслаш г. Белогорск	0	0	0	0	0
1.4.3	М 1.4.3. Строительство объекта "Спортивная зона СОШ № 10 по ул. Никольское шоссе, 66а в Белогорске"	0	0	0	0	0
1.4.4	М 1.4.4. Реконструкция здания тира по ул. Домоносцова, 18 в г. Белогорск Амурской области	0	0	0,00582	0,01431	0,01571
1.5	ОМ 1.5. Оказание мер поддержки в сфере реализации общего образования	-	-	-	-	-
1.5.1	М 1.5.1. Выявление и поддержка одаренных детей	0,00032	0,0003	0,00039	0,00038	0,00039
1.5.2	М 1.5.2. Организация питания учащихся из отдаленных районов к общеобразовательным учреждениям	0,004	0,00306	0,0035	0,00284	0,00291
1.6	ОМ 1.6. Развитие инфраструктуры образовательных организаций	-	-	-	-	-
1.6.1	М 1.6.1. Проведение ремонтов зданий, сооружений и благоустройство прилегающих территорий	0,00374	0,02466	0,01256	0,00071	0,00073
1.6.2	М 1.6.2. Совершенствование материально - технической базы учреждений	0,00295	0,00234	0,00731	0,00029	0,00156
1.6.3	М 1.6.3. Обеспечение мер противопожарной безопасности и выполнения санитарно - гигиенических требований	0,00075	0,00079	0,00361	0,00352	0,00451
1.6.4	М 1.6.4. Модернизация региональных систем образования	0	0	0	0	0

Таблица 4 «Кoeffициенты значимости мероприятий» подпрограммы 2 муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
2	ПП "Развитие системы защиты прав детей"	1	1	1	1	1
2.1	ОМ 2.1. Оказание мер поддержки гражданам в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	-	-	-	-	-
2.1.1	М 2.1.1. Частичная оплата стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	0,07444	0,09462	0,08535	0,07382	0,06357
2.1.2	М 2.1.2. Софинансирование областной субсидии частичной оплаты стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	0,01834	0	0	0	0
2.2	ОМ 2.2. Меры государственной поддержки детей, оставшихся без попечения родителей, а так же опекунов (попечителей) таких детей	-	-	-	-	-
2.2.1	М 2.2.1. Финансовое обеспечение расходов на выплату денежных средств на содержание детей, находящихся в семье опекунов (попечителей) и в приемных семьях, а также вознаграждения приемным родителям (родителям)	0,72953	0,78421	0,75514	0,79161	0,80035
2.2.2	М 2.2.2. Единовременная денежная выплата при передаче ребенка на воспитание в семью	0,17629	0,11936	0,09827	0,08994	0,09094
2.2.3	М 2.2.3. Финансовое обеспечение расходов на предоставление дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0,0014	0,00182	0,00278	0,00263	0,00266
2.3	ОМ 2.3. Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	-	-	-	-	-
2.3.1	М 2.3.1. Расходы на организацию и проведение городских профильных смен	0	0	0	0	0
2.3.2	М 2.3.2. Расходы на оплату труда учащихся, занятых в учебно - трудовых отрядах в каникулярное время	0	0	0,0048	0	0
2.4	ОМ 2.4. "Реализация прав и гарантий на государственную поддержку отдельных категорий граждан"	-	-	-	-	-
2.4.1	М 2.4.1. Обеспечение бесплатным завтраком питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	0	0	0,05366	0,04201	0,04248

Таблица 6 «Кoeffициенты значимости мероприятий» подпрограммы 4 муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
4	ПП "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования"	1	1	1	1	1
4.1	ОМ 4.1. Обеспечение реализации подпрограммы	-	-	-	-	-
4.1.1	М 4.1.1. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	0,2924	0,29551	0,28942	0,16944	0,21374
4.1.2	М 4.1.2. Расходы на обеспечение деятельности учебно - методических кабинетов, групп хозяйственного обслуживания	0,16516	0,16981	0,17412	0,10018	0,12637
4.1.3	М 4.1.3. Расходы на обеспечение деятельности централизованных бухгалтерий	0,45851	0,45082	0,45174	0,68077	0,59731
4.1.4	М 4.1.4. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц	0,06734	0,06728	0,06797	0,0398	0,05021
4.1.5	М 4.1.5. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами	0,01659	0,01658	0,01675	0,00981	0,01237



Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 26.07.2018 N1104

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Код бюджетной классификации, Расчеты (тыс. руб.) for years 2018, 2019, 2020. Rows include various municipal programs like 'Development of the city of Belogorsk' and 'Development of the district of Belogorsk'.

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Код бюджетной классификации, Расчеты (тыс. руб.) for years 2018, 2019, 2020. Rows include programs like 'Development of the district of Belogorsk' and 'Development of the city of Belogorsk'.



Table with columns for item ID, description, and financial data. Rows include items 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6, 1.1.7, 1.1.8, 1.1.9, 1.1.10, 1.1.11, 1.1.12, 1.1.13, 1.1.14, 1.1.15, 1.1.16, 1.1.17, 1.1.18, 1.1.19, 1.1.20, 1.1.21, 1.1.22, 1.1.23, 1.1.24, 1.1.25, 1.1.26, 1.1.27, 1.1.28, 1.1.29, 1.1.30, 1.1.31, 1.1.32, 1.1.33, 1.1.34, 1.1.35, 1.1.36, 1.1.37, 1.1.38, 1.1.39, 1.1.40, 1.1.41, 1.1.42, 1.1.43, 1.1.44, 1.1.45, 1.1.46, 1.1.47, 1.1.48, 1.1.49, 1.1.50, 1.1.51, 1.1.52, 1.1.53, 1.1.54, 1.1.55, 1.1.56, 1.1.57, 1.1.58, 1.1.59, 1.1.60, 1.1.61, 1.1.62, 1.1.63, 1.1.64, 1.1.65, 1.1.66, 1.1.67, 1.1.68, 1.1.69, 1.1.70, 1.1.71, 1.1.72, 1.1.73, 1.1.74, 1.1.75, 1.1.76, 1.1.77, 1.1.78, 1.1.79, 1.1.80, 1.1.81, 1.1.82, 1.1.83, 1.1.84, 1.1.85, 1.1.86, 1.1.87, 1.1.88, 1.1.89, 1.1.90, 1.1.91, 1.1.92, 1.1.93, 1.1.94, 1.1.95, 1.1.96, 1.1.97, 1.1.98, 1.1.99, 1.1.100.

Приложение N4
к постановлению "Администрации
г. Белогорск
26.07.2018 N1104

Ресурсное обесечение и прогнозная (справочная)
оценка расходов на реализацию мероприятий
муниципальной программы из различных
источников финансирования

Main table with columns: № п/п, наименование муниципальной программы, источник финансирования, Оценки расходов (млн руб) for years 2018-2020 and 2019-2020. Rows include categories like 'Муниципальная программа', 'Средства областного бюджета', 'Средства районного бюджета', etc.

Table with columns for organization type (e.g., 'Муниципальное учреждение культуры'), location (e.g., 'г. Белогорск'), and financial indicators (e.g., 'Высвободившаяся площадь', 'Средств на содержание').

Table with columns for organization type (e.g., 'Муниципальное учреждение культуры'), location (e.g., 'г. Белогорск'), and financial indicators (e.g., 'Высвободившаяся площадь', 'Средств на содержание').

Приложение N5 к постановлению Администрации г. Белогорск 26.07.2018 N1104

Table with columns for 'Наименование объекта недвижимости', 'Нормативные документы', 'Степень износа объекта', 'Степень износа объектов в целом', 'Год ввода в эксплуатацию', 'Штатная численность на 01.01.2018', 'Финансирование из бюджета', 'Квартальный отчет', 'Итого за период', 'Материалы', 'Выходные документы', 'Срок эксплуатации объекта в здании'.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1111 27.07.2018

Об утверждении Порядка предварительного уведомления муниципальных служащими Администрации города Белогорск представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в целях предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе, постановляю:

- 1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного уведомления муниципальных служащими Администрации города Белогорск представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
2. Общему отделу довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих Администрации города Белогорск.
3. Руководителям структурных подразделений Администрации города Белогорск, имеющих статус юридического лица, утвердить своими локальными правовыми актами Порядок предварительного уведомления муниципальных служащими представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
5. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N 1111

**Порядок предварительного уведомления  
муниципальными служащими Администрации  
города Белогорск представителя нанимателя  
(работодателя) о намерении выполнять иную  
оплачиваемую работу**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предварительного уведомления лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации города Белогорск (далее - муниципальные служащие), представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, а также порядок регистрации таких уведомлений.

2. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) представляется муниципальным служащим до начала выполнения такой работы.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, уведомление представляется муниципальным служащим в отношении каждого случая выполнения иной оплачиваемой работы, за исключением осуществления преподавательской деятельности. В этом случае уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года в отношении каждого образовательного учреждения, в котором муниципальный служащий намеревается осуществлять преподавательскую деятельность.

3. Уведомление подается на имя представителя нанимателя (работодателя) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется в общий отдел Администрации города Белогорск.

4. В уведомлении в обязательном порядке должна содержаться следующая информация:

4.1. Основание выполнения оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор, иное основание) и сведения об основных обязанностях муниципального служащего при ее выполнении.

4.2. Наименование организации либо фамилия, имя и отчество физического лица, с которым заключено соглашение о выполнении иной оплачиваемой работы.

4.3. Дата начала выполнения иной оплачиваемой работы и/или период, в течение которого планируется ее выполнение.

5. Уведомление регистрируется общим отделом Администрации города Белогорск в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и направляется представителю нанимателя (работодателю) для ознакомления.

После ознакомления представителем нанимателя (работодателем) уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего.

6. При выполнении иной оплачиваемой работы муниципальный служащий обязан соблюдать требования статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

7. Невыполнение требований настоящего Порядка влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством о муниципальной службе.

Приложение N1  
к Порядку предварительного уведомления  
муниципальными служащими Администрации  
города Белогорск представителя нанимателя

(работодателя) о намерении выполнять  
иную оплачиваемую работу

Главе муниципального образования г. Белогорск

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя)

\_\_\_\_\_ (отчество)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
о намерении выполнять  
иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" уведомляю о намерении выполнять иную оплачиваемую работу на основании

\_\_\_\_\_ (трудового договора, договора гражданско-правового характера, иное)

\_\_\_\_\_ (наименование организации либо фамилия, имя, отчество физического лица)

\_\_\_\_\_ Выполнение иной оплачиваемой работы планируется

\_\_\_\_\_ (дата начала выполнения иной оплачиваемой работы или период ее выполнения)

\_\_\_\_\_ Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении иной оплачиваемой работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

" " " 201 \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись муниципального служащего)

Приложение N2  
к Порядку предварительного уведомления  
муниципальными служащими Администрации  
города Белогорск представителя нанимателя  
(работодателя) о намерении выполнять  
иную оплачиваемую работу

**Журнал регистрации уведомлений  
о намерении выполнять  
иную оплачиваемую работу**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	ФИО муниципального служащего подавшего уведомление	Должность муниципального служащего подавшего уведомление
1	2	3	4

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1112  
27.07.2018**

**О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 N1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы"**

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" в постановлении от 08.10.2014 N1816 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" (в редакции от 28.02.2018 N 275) внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Из раздела 4 подпрограммы 1 исключить пункт 3 следующего содержания: "Основное мероприятие 1.3. Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В рамках основного мероприятия планируется реализация следующего мероприятия:

предоставление субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, выполняющим функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования.

Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению N11 к Программе."

2. Из абзаца 1 раздела 6 подпрограммы 1 исключить подпункт 3 следующего содержания: "- число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших займ у микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования не менее 1 субъекта".

3. Из таблицы "Коэффициенты значимости мероприятий" в разделе 6 подпрограммы 1 исключить строки 1.3 и 1.3.1 следующего содержания:

1.3	Основное мероприятие «Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Мероприятие «Субсидия организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, выполняющим функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Приложение N 1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" изложить в новой редакции согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

5. Приложение N 3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

6. Приложение N 4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 3 к настоящему постановлению.

7. Приложение N 5 "Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 4 к настоящему постановлению.

8. Приложение N 6 "Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 5 к настоящему постановлению.

9. Приложение N 7 "Порядок предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 6 к настоящему постановлению.

10. Приложение N 8 "Порядок предоставления субсидии субъек-

там малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 7 к настоящему постановлению.

11. Приложение N 9 "Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 8 к настоящему постановлению.

12. Приложение N 11 "Порядок предоставления субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, выполняющим функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования" считать утратившим силу.

13. Приложение N 12 "Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства из числа многодетных семей на возмещение части затрат на развитие бизнеса" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 9 к настоящему постановлению.

14. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

15. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

16. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N1112*

**Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы**

№	Наименование мероприятия, подпрограммы, основного мероприятия, подпрограммы	Срок реализации	Административный орган, осуществляющий реализацию мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Исходные данные, количество на 01.01.2015	Целевые значения показателей по годам						Среднегодовой темп прироста, %
							2016	2017	2018	2019	2020	2021	
1	Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	штук	1800	2000	1800	1680	1710	1700	-	-
1	Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы"	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства	штук	1500	1615	17	17,5	18	19	114,9	-
2	Улучшение условий оказания услуг гражданам	2015-2020	Администрация города Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
3	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
4	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
5	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
6	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
7	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
8	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
9	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
10	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
11	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
12	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
13	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
14	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
15	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
16	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
17	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
18	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
19	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100
20	Основное мероприятие 1.3 Развитие организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2015-2020	Администрация города Белогорск	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, выполняющих функции микрофинансовых организаций предпринимательского финансирования	штук	20	20	20	20	20	20	100	100

9	Мероприятие 1.2 "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере собственного бизнеса"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих поддержку в виде собственного бизнеса	созн	по итогам финансового года	11	8	1	2	2	2	2	18,2
10	Мероприятие 1.2.1 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих поддержку на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств	созн	по итогам финансового года	9	3	2	2	2	2	2	22,2
11	Мероприятие 1.2.4 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания, (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере бытового сервиса"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, приобретающих оборудование в целях создания, (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере бытового сервиса	созн	по итогам финансового года	2	1	2	2	2	2	2	100
12	Мероприятие 1.2.5 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих поддержку на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства	созн	по итогам финансового года	2	1	2	2	2	2	2	100
13	Мероприятие 1.2.6 "Субсидия на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на участие в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях	созн	по итогам финансового года	1	10	10	10	10	10	10	100
14	Мероприятие 1.2.7 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на развитие бизнеса"	2018	2018	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получающих поддержку на возмещение части затрат на развитие бизнеса	созн	по итогам финансового года	2	2	2	2	2	2	2	100

© 2018 год. Вся информация размещена на официальном Белогорском сайте малого и среднего предпринимательства на сайте ГИС. Ресурс. До 2018 года информация размещалась комплексно, в том числе, на сайте «Белогорск.ру» и на сайте «Белогорск.бел». МЭП.

**Приложение N2  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N112**

10	Мероприятие 1.2.3 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств"	Всего, в том числе:	01.10.21.0060	400,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
11	Мероприятие 1.2.4 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания, (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере бытового сервиса"	Всего, в том числе:	02.02.0412.01.10.01.0070	3494,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Мероприятие 1.2.5 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства"	Всего, в том числе:	02.02.0412.01.10.01.0080	200,00	50,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00
13	Мероприятие 1.2.6 "Субсидия на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на участие в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях"	Всего, в том числе:	02.02.0412.01.10.01.0090	80,00	20,00	0,00	20,00	20,00	20,00	20,00
14	Мероприятие 1.2.7 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на развитие бизнеса"	Всего, в том числе:	02.02.0412.01.10.01.0000	100,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00

**Приложение N3  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N112**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, мероприятия	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, уполномоченный муниципальной программы	Код Белогорский			Расходы (тыс. руб.), суммы							
			ГРК	РП	ЕКР	Всего	2016	2017	2018	2019	2020		
1	Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск на 2015-2020 гг."	Администрация г. Белогорск	002	0412	01.00.00.0000	38979,74	696,00	71.35,94	4177,80	1300,00	1390,00	1300,00	1390,00
2	Подпрограмма 1 "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса"	Администрация г. Белогорск	002	0412	01.10.00.0000	38979,74	696,00	71.35,94	4177,80	1300,00	1390,00	1300,00	1390,00
3	Основное мероприятие 1.1 "Организация и проведение мероприятий по реализации подпрограммы"	Администрация г. Белогорск	002	0412	01.10.01.0000	665,65	126,00	149,65	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00
4	Мероприятие 1.1.1 "Организация и проведение ежегодного ярмарочного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства, организация и проведение итогов ежегодного конкурса "Звезда успеха"	Отдел потребительского рынка Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.01.0010	245,65	46,00	49,65	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
5	Мероприятие 1.1.2 "Выпуск календаря, основанного на страницах галереи и альбомов мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и возмещение расходов из деятельности"	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.01.0020	300,00	50,00	100,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
6	Мероприятие 1.1.3 "Организация и проведение мастер-классов, обучение семинаров, курсы повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства"	Отдел потребительского рынка Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.01.0030	1200,00	30,00	0,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
7	Основное мероприятие 1.2 "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.02.0000	38274,09	570,00	696,29	4047,80	1270,00	1300,00	1300,00	1300,00
8	Мероприятие 1.2.1 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг"	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.02.0010	600,00	300,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
9	Мероприятие 1.2.2 "Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства"	Отдел развития ТРП и инвестиций Администрации г. Белогорск	002	0412	01.10.02.0020	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования**

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.)					
			Всего	2016	2017	2018	2019	2020
1	Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск на 2015-2020 гг."	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	4868,40	1041,80	71,35	4177,80	1300,00	1390,00
2	Подпрограмма 1 "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	4868,40	1041,80	71,35	4177,80	1300,00	1390,00
3	Основное мероприятие 1.1 "Организация и проведение мероприятий по реализации подпрограммы"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	665,65	126,00	149,65	130,00	130,00	130,00
4	Мероприятие 1.1.1 "Организация и проведение ежегодного ярмарочного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства, организация и проведение итогов ежегодного конкурса "Звезда успеха"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	245,65	46,00	49,65	50,00	50,00	50,00
5	Мероприятие 1.1.2 "Выпуск календаря, основанного на страницах галереи и альбомов мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и возмещение расходов из деятельности"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	300,00	50,00	100,00	50,00	50,00	50,00
6	Мероприятие 1.1.3 "Организация и проведение мастер-классов, обучение семинаров, курсы повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	1200,00	30,00	0,00	30,00	30,00	30,00
7	Основное мероприятие 1.2 "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	38274,09	570,00	696,29	4047,80	1270,00	1300,00
8	Мероприятие 1.2.1 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	600,00	300,00	0,00	100,00	100,00	100,00
9	Мероприятие 1.2.2 "Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства"	Всего: Федеральный бюджет Областной бюджет Муниципальный бюджет иные источники средств	500,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

13	Мероприятие 1.2.6 "Субсидия на компенсацию части затрат субъекта малого и среднего предпринимательства по участию в международных и международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях"	Всего	80,00	20,00	0,00	20,00	20,00	20,00
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Муниципальный бюджет	80,00	20,00	0,00	20,00	20,00	20,00
		иные бюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Мероприятие 1.2.7 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение себестоимости на возмещение части затрат на развитие бизнеса"	Всего	1500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Муниципальный бюджет	1500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00
		иные бюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение N4  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N1112

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ, И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства (далее соответственно - субсидия, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.3. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение субъектам предпринимательства части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства.

Под оборудованием в настоящем Порядке понимаются: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (относящееся ко второй и выше амортизационным группам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация города Белогорск (далее - главный распорядитель).

1.6. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

1.7. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на основании распоряжения главного распорядителя.

1.8. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства - победителям конкурса на право получения субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии является соответствие субъектов предпринимательства следующим требованиям:

2.1.1. Соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.1.2. регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории г. Белогорска;

2.1.3. осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), включенных в раздел Е Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

2.1.4. уровень заработной платы работников (среднемесячная заработная плата работников, занятых на предприятии (организации), не ниже установленной величины прожиточного минимума по Амурской области для трудоспособного населения;

2.1.5. сохранение рабочих мест в текущем и последующем году;

2.1.6. заключение субъектом предпринимательства договора (ов) на приобретение оборудования не ранее 01.01.2018;

2.1.7. заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных подпунктом 2.7.5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

2.2.1. у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.2. у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2.2.3. получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.2.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2.2.5. получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2.3.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.3.4. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки;

2.3.5. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 N ММ-3/25/174@, за предшеству-



ющий календарный год (при осуществлении деятельности, регистрации в предшествующем году);

2.3.6. справка налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам. При наличии задолженности - документ, подтверждающий факт оплаты задолженности;

2.3.7. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.8. технико-экономическое обоснование приобретения оборудования по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО);

2.3.9. копии договоров на покупку оборудования, заверенных субъектом предпринимательства;

2.3.10. копии документов (счетов-фактур, платежных поручений и первичных документов), подтверждающих оплату приобретенного оборудования, заверенных субъектом предпринимательства;

2.3.11. копии бухгалтерских документов, подтверждающие постановку на баланс приобретенного в собственность оборудования;

2.3.12. справку о наличии/отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета по форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку;

2.3.13. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Порядку.

2.4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор). Распоряжением главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней). Состав Комиссии - не менее 5 человек. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

2.5. Главный распорядитель размещает информационное сообщение о проведении отбора на официальном сайте муниципально-образовательного город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес"), рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 5 дней до начала приема конкурсных заявок. Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать: сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Администрации г. Белогорск в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка; сроки представления конкурсных заявок; адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки; контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2.6.2. в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

2.6.3. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (совпадающей по форме, виду, срокам, условиям ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

не истечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки;

несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе, если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N 4 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки которых набрали 40 и более баллов.

2.7.1. Результаты отбора оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.7.2. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Комиссии по результатам отбора.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной субъектом предпринимательства информации;

итоговый балл заявки менее 40.

2.7.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

2.7.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

2.7.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90, о предоставлении субсидии.

2.7.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

2.7.7. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется в размере 80% произведенных субъектом предпринимательства затрат на приобретение оборудования, но не более 6 000,00 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

2.7.8. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$N_i = N_{iz} \times K_i, \text{ где:}$$

$N_i$  - размер субсидии субъекту предпринимательства;

$N_{iz}$  - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений подпункта 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

$K_i$  - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$K_i = Mo / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots, \text{ где}$$

$Mo$  - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект предпринимательства обязан в срок не позднее 1

марта года, следующего за годом получения субсидии, предоставить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N 6 к настоящему Порядку о достижении следующих показателей, установленных ТЭО:

- 3.1.1. среднесписочная численность работников;
- 3.1.2. среднемесячная заработная плата;
- 3.1.3. размер выручки.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного подпунктом 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, и направляет основным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

Приложение N 1

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН  
КПП  
ОКВЭД  
Юридический адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область  
район  
Город/поселение  
Улица  
Почтовый адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область  
район  
Город/поселение  
Улица

E-mail:  
Контактный телефон  
Банковские реквизиты:  
Банк:

БИК  
ИНН  
КПП  
Расчетный счет  
Корр. счет  
просит предоставить в 20\_\_ году субсидию на

в размере

рублей. (сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N 262 "Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель  
(предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
дата \_\_\_\_ м.п.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

Руководитель (предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
дата \_\_\_\_ м.п.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель (предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О.)  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

Приложение N 2  
к Порядку предоставления субсидии субъектам  
малого и среднего предпринимательства по возмещению  
части затрат, связанных с приобретением  
оборудования в целях создания, и (или) развития,  
и (или) модернизации производства товаров  
выполнения работ, оказания услуг  
в сфере благоустройства

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ  
ПРИОБРЕТЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ ДЛЯ  
СОЗДАНИЯ, И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ)  
МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ,  
ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ  
УСЛУГ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства.

Наименование субъекта МСП \_\_\_\_\_

Место осуществления деятельности \_\_\_\_\_

Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) \_\_\_\_\_

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на 01.01.20__ (год, предшествующий году получения субсидии)	на 01.01.20__ (год получения субсидии)
Выручка от реализации, руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.**		
Средняя численность работников за год		
Среднемесячная заработная плата, руб.		
Налоговые платежи, всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды		

оплаты за неотработанное время, одновременных поощрительных и других выплат, оплаты питания и прожизвания, имеющей систематический характер;

Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_

3. Описание проекта по приобретению оборудования для создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Наименование приобретенного оборудования \_\_\_\_\_

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб.  
в том числе за счет кредитных ресурсов \_\_\_\_\_

В результате реализации проекта по приобретению оборудования планируется достижение следующих целевых показателей:

Показатели проекта	на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	на 01.01.20__ (второй год после получения субсидии)
Выручка всего, руб.		
Фонд оплаты труда, руб.*		
Средняя численность работников		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, всего, тыс. руб.		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс.руб.		
Число созданных рабочих мест		
в том числе для социально незащищенных категорий населения (инвалидов и матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет)		

Руководитель предприятия  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ /

(подпись) (расшифровка)  
М.П.

Приложение N3  
к Порядку предоставления субсидии субъектам  
малого и среднего предпринимательства по возмещению  
части затрат, связанных с приобретением  
оборудования в целях создания, и (или) развития,  
и (или) модернизации производства товаров,  
выполнения работ, оказания услуг  
в сфере благоустройства

**Заявление о соответствии вновь созданного  
юридического лица и вновь зарегистрированного  
индивидуального предпринимателя условиям  
отнесения к субъектам малого и среднего  
предпринимательства, установленным  
Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ  
"О развитии малого и среднего  
предпринимательства в Российской  
Федерации"**

Настоящим заявляю, что (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН:

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации:

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) подписавшего, должность) подпись \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

дата составления заявления  
м. п. (при наличии)

**Приложение N4**

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства

**Критерии отбора**

№	Наименования критерия	Балльная оценка
<b>K1</b>	<b>Показатель уровня средней заработной платы</b>	
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период от 5 до 30 % (включительно)	20
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период до 5 % (включительно)	10
<b>K2</b>	<b>Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год</b>	
	свыше 10 человек	20
	От 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
<b>K3</b>	<b>Создание новых рабочих мест в текущем году</b>	
	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
<b>K4</b>	<b>Поступление налоговых платежей за текущий календарный год</b>	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

**Приложение N5**

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства

Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета на " " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование средств, предоставляемых из местного бюджета	Поступление Администрации г. Белогорск, в соответствии с которыми Получателю предоставлены средства из местного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств местного бюджета и Получателем на предоставление из местного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях выполнения обязательств в рамках соглашения			
	вид	дата	номер	сумма, тыс. руб.	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них изместо государственности	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них изместо государственности

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон) \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение N6**

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства

Отчет

о выполнении показателей ТЭО

(наименование субсидии) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование субъекта предпринимательства) \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.20 ____ (год получения субсидии)	Значение, установленное ТЭО на 01.01.20 ____ (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на 01.01.20 ____ (первый год после получения субсидии)	Примечание
1	Списочная численность работников (в соответствии с отчетом по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@), чел.				
2	Среднемесячная заработная плата, руб.				
3	Размер выручки, тыс. руб.				

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение N5  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
27.07.2018 N1112

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА РАЗВИТИЕ ПРОИЗВОДСТВА**

- Общие положения о предоставлении субсидии
  - Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами предпринимательства в кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудо-

вания, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) [далее соответственно - субсидия, субъекты предпринимательства], категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.3. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами предпринимательства в кредитных организациях на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация города Белогорск (далее - главный распорядитель).

1.6. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

1.7. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на основании распоряжения главного распорядителя.

1.8. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства - победителям конкурса на право получения субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются соответствие субъектов предпринимательства следующим требованиям:

2.1.1. соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.1.2. регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории г. Белогорска;

2.1.3. обеспечение заработной платой работников (при наличии) в размере не ниже установленной величины прожиточного минимума по Амурской области для трудоспособного населения;

2.1.4. сохранение рабочих мест в текущем и последующем году;

2.1.5. осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подкационных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

2.1.6. заключение субъектом предпринимательства кредитного договора (соглашения) который является действующим на момент подачи заявки, на сумму привлеченного кредита более 1 500 тысяч рублей на цели, предусмотренные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2.1.7. заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных подпунктом 2.7.5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

2.2.1. у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.2. у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2.2.3. получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.2.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2.2.5. получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2.3.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.3.4. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки;

2.3.5. справка налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам. При наличии задолженности - документ, подтверждающий факт оплаты задолженности;

2.3.6. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.7. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями, указанными в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО);

2.3.8. копию кредитного договора (соглашения) со всеми изменениями и приложениями, заверенную кредитной организацией;

2.3.9. выписку из судебного счета и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией;

2.3.10. документы, подтверждающие использование денежных средств, полученных по кредитному договору (соглашению), на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка (копии договоров на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования и платежные поручения, подтверждающие исполнение указанных договоров);

2.3.11. копии документов, подтверждающих уплату субъектом предпринимательства процентов и основного долга по кредиту, а также заверенные кредитной организацией копии платежных поручений (требований) или мемориальных (банковских) ордеров или заверенная кредитной организацией выписка со счета, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

2.3.12. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной прика-

зом ФНС России от 29.03.2007 N MM-3-25/174@, за предшествующий календарный год (при осуществлении деятельности, регистрации в предшествующем году);

2.3.13. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Порядку;

2.3.14. справку о наличии/отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета по форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку.

2.4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор). Распоряжением главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней). Состав Комиссии - не менее 5 человек. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

2.5. Главный распорядитель размещает информационное сообщение о проведении отбора на официальном сайте муниципально-образованного город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorsk.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 5 дней до начала приема конкурсных заявок. Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать: сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Администрации г. Белогорск в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка; сроки представления конкурсных заявок; адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки; контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2.6.2. в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

2.6.3. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (совпадающей по форме, виду, срокам, условиям ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

не истечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки;

несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе, если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N 4 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки

которых набрали 40 и более баллов.

2.7.1. Результаты отбора оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.7.2. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Комиссии по результатам отбора.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: предоставление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

недоверенность представленной субъектом предпринимательства информации;

итоговый балл заявки менее 40.

2.7.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

2.7.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

2.7.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90, о предоставлении субсидии.

2.7.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

2.7.7. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам, действующей на момент оплаты процентов по кредиту, от суммы процентов по кредиту, уплаченных субъектом предпринимательства в текущем году. Максимальный размер субсидии не более 500 тысяч рублей.

2.7.8. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$Ni = Niz \times Ki$ , где:

$Ni$  - размер субсидии субъекту предпринимательства;

$Niz$  - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений подпункта 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

$Ki$  - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$Ki = Mo / \{ Niz1 + Niz2 + Niz3 + \dots \}$ , где

$Mo$  - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект предпринимательства обязан в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, представить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N 6 к настоящему Порядку о достижении следующих показателей, установленных ТЭО:

3.1.1. среднесписочная численность работников;

3.1.2. среднемесячная заработная плата;

3.1.3. размер выручки.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления

финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия представлена в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного подпунктом 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятии решения. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

рублей. (сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N 262 "Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**

**Главный бухгалтер (при наличии)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

*Приложение N 1*

*к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства*

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении субсидии**

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН  
КПП  
ОКВЭД

Юридический адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область

район  
Город/поселение  
Улица

Почтовый адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область

район  
Город/поселение  
Улица

E-mail:  
Контактный телефон:  
Банковские реквизиты:  
Банк:

БИК  
ИНН  
КПП  
Расчетный счет

Корр. счет  
просит предоставить в 20\_\_ году субсидию на

в размере

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ  
ПРИВЛЕЧЕНИЯ КРЕДИТА СУБЪЕКТОМ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КРЕДИТНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ НА РАЗВИТИЕ ПРОИЗВОДСТВА**

*Приложение N 2*

*к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства*

# 24 ДОКУМЕНТЫ

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства.

Наименование субъекта МСП \_\_\_\_\_

Место осуществления деятельности \_\_\_\_\_

Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) \_\_\_\_\_

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на 01.01.20__	на 01.01.20__
	(год, предшествующий году получения субсидии)	(год получения субсидии)
Выручка от реализации, руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.**		
Средняя численность работников за год		
Среднемесячная заработная плата, руб.		
Налоговые платежи, всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды		

\*- фонд заработной платы работников списочного состава состоит из оплаты за отработанное время, оплаты за неотработанное время, единовременных поощрительных и других выплат, оплаты питания и проживания, имеющей систематический характер;

Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_

3. Описание проекта по приобретению оборудования для создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

Наименование приобретенного оборудования \_\_\_\_\_

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб. в том числе за счет кредитных ресурсов \_\_\_\_\_

В результате реализации проекта по приобретению оборудования планируется достижение следующих целевых показателей:

Показатели проекта	на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	на 01.01.20__ (второй год после получения субсидии)
	Выручка всего, руб.	
Фонд оплаты труда, руб.*		
Средняя численность работников		
Среднемесячная заработная плата, тыс.руб.		
Налоговые платежи, всего, тыс.руб.		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		

налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс.руб.		
Число созданных рабочих мест		
в том числе для социально незащищенных категорий населения (инвалидов и матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет)		

Руководитель предприятия (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (подпись) (расшифровка) М.П.

Приложение N3  
к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства

## Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ

"О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" Настоящим заявляю, что (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя) ИИНН:

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) дата государственной регистрации:

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) подписавшего, должность) подпись \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
дата составления заявления  
м. п. (при наличии)

Приложение N4  
к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства

## Критерии отбора



№	Наименования критерия	Балльная оценка
<b>K1</b>	<b>Показатель уровня средней заработной платы</b>	
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период от 5 до 30 % (включительно)	20
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период до 5 % (включительно)	10
<b>K2</b>	<b>Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год</b>	
	свыше 10 человек	20
	от 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
<b>K3</b>	<b>Создание новых рабочих мест в текущем году</b>	
	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
<b>K4</b>	<b>Поступление налоговых платежей за текущий календарный год</b>	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

*Приложение N5*

*к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства*

**Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета на " " 20\_\_ г.**

Наименование субсидии	Получатель				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств местного бюджета и Получателем на предоставление из местного бюджета средства				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения			
	Администрация г. Белогорск, в соответствии с акторами Получателя		иные		дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность
	дата	номер	дата	номер			в том числе просроченная					в том числе просроченная

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_ (телефон)  
" " 20\_\_ г.

*Приложение N6*

*к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства*

**Отчет о выполнении показателей ТЭО**

(наименование субсидии)

(Ф.И.О. или наименование субъекта предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.20__ (год получения субсидии)	Значение, установленное ТЭО на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Примечание
1	Списочная численность работников (в соответствии с отчетом по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@), чел.				
2	Среднемесячная заработная плата, руб.				
3	Размер выручки, тыс. руб.				

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 М.П.

*Приложение N 6 к постановлению Администрации г. Белогорск 27.07.2018 N 1112*

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА**

1. Общие положения о предоставлении субсидии  
 1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса (далее соответственно - субсидия, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.3. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

1.4. Целью предоставления субсидии является обеспечение благоприятных условий для развития субъектов предпринимательства и возмещение части следующих расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности:

- приобретение или аренда основных средств (зданий, сооружений, машин и оборудования, специализированной техники и автотранспорта (за исключением легковых автотранспортных средств);
- приобретение инвентаря, необходимого для организации рабочего места (за исключением хозяйственного);
- оплата работ (услуг) по строительству, реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений;
- приобретение сельскохозяйственных животных и растений, а также соответствующего оборудования и кормов.

В стоимость производственного оборудования включаются расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляю-

щим предоставление субсидии, является Администрация города Белогорск (далее - главный распорядитель).

1.6. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

1.7. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на основании распоряжения главного распорядителя.

1.8. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства - победителям конкурса на право получения субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии является соответствие субъектов предпринимательства следующим требованиям:

2.1.1. соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.1.2. регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории г. Белогорска;

2.1.3. осуществление деятельности с момента государственной регистрации менее одного календарного года на дату подачи заявления;

2.1.4. вложение собственных средств на оплату обоснованных и документально подтвержденных расходов, понесенных за первый год деятельности;

2.1.5. обеспечение заработной платой работников (при наличии) в размере не ниже установленной величины прожиточного минимума по Амурской области для трудоспособного населения;

2.1.6. обеспечение реализации бизнес-плана;

2.1.7. прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (лицами) юридического лица) краткосрочного обучения или наличие диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовки);

2.1.8. осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением деятельности розничной и оптовой торговли;

2.1.9. заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнении субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных подпунктом 2.7.5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

2.2.1. у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.2. у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2.2.3. получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.2.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2.2.5. получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми

актами на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2.3.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.3.4. копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2.3.5. информация о деятельности по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку;

2.3.6. копию документа о прохождении краткосрочного обучения или копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовке);

2.3.7. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки;

2.3.8. справка налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам. При наличии задолженности - документ, подтверждающий факт оплаты задолженности;

2.3.9. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.10. бизнес-план;

2.3.11. копии договоров на покупку оборудования, заверенных субъектом предпринимательства;

2.3.12. документы, подтверждающие расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности (копии договоров, счетов-фактур, накладных, заверенные субъектом предпринимательства, копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией, а также другие документы, подтверждающие факт оплаты расходов).

Представляемые копии документов должны быть удостоверены надписью "копия верна", заверены подписью руководителя Заявителя, скреплены печатью Заявителя;

2.3.13. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Порядку;

2.3.14. справку о наличии/отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета по форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку.

2.4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор). Распоряжением главного распорядителя утверждается состав конкурсной комиссии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней). Состав Комиссии - не менее 5 человек. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

2.5. Главный распорядитель размещает информационное сообщение о проведении отбора на официальном сайте муниципально-го образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru> (раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы") не позднее, чем за 5 дней до начала приема конкурсных заявок. Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать: сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Администрации г. Белогорск в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка; сроки представления конкурсных заявок; адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки; контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2.6.2. в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

2.6.3. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (совпадающей по форме, виду, срокам, условиям ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

не истечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки;

несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе, если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N 4 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируются по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки которых набрали 40 и более баллов.

2.7.1. Результаты отбора оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.7.2. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Комиссии по результатам отбора.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

недоверенность представленной субъектом предпринимательства информации;

итоговый балл заявки менее 40.

2.7.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

2.7.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

2.7.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N 90, о предоставлении субсидии.

2.7.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предприниматель-

ства, открытый в российской кредитной организации.

2.7.7. Субсидия предоставляется в размере 85 процентов произведенных (обоснованных и документально подтвержденных) расходов понесенных субъектом предпринимательства за первый год деятельности, но не более 300 тыс. рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.7.8. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$Ni = Niz \times Ki \text{ , где:}$$

Ni - размер субсидии субъекту предпринимательства;

Niz - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений пункта подпункта 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

Ki - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$Ki = Mo / \varphi Niz1 + Niz2 + Niz3 + \dots \text{ , где}$$

Mo - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект предпринимательства обязан в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, представить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N 6 к настоящему Порядку о достижении следующих показателей, установленных бизнес-планом:

3.1.1. среднесписочная численность работников;

3.1.2. среднемесячная заработная плата;

3.1.3. размер выручки.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия предоставлена в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного подпунктом 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

*Приложение N 1  
к Порядку предоставления субсидии  
начинающим субъектам малого и среднего  
предпринимательства на создание  
собственного бизнеса*

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении  
субсидии**

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН  
КПП  
ОКВЭД  
Юридический адрес (адрес регистрации):

индекс Амурская область  
район  
Город/поселение  
Улица

Почтовый адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область  
район

Город/поселение  
Улица  
E-mail:

Контактный телефон  
Банковские реквизиты:  
Банк:

БИК  
ИНН  
КПП  
Расчетный счет  
Корр. счет

просит предоставить в 20\_\_ году субсидию на

в размере

рублей. (сумма цифрами и прописью)

Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N 262 "Об утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**

дата \_\_\_\_\_ м.п.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**

дата \_\_\_\_\_ м.п.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

**Руководитель (предприниматель)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**

**Главный бухгалтер (при наличии)**  
**(подпись) (Ф.И.О.)**

дата \_\_\_\_\_ м.п.

Приложение N 2  
к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

### Информация о деятельности (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Показатели	на ____ 20__ (на дату получения субсидии)	Плановые показатели по бизнес-плану		
		201__	201__	201__
Объем производства продукции (работ, услуг), тыс. руб.				
Количество рабочих мест, ед.				
Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации, тыс. руб.				
Среднемесячный размер заработной платы, руб.				

Руководитель предприятия  
(индивидуальный предприниматель)  
подпись) (расшифровка подписи)  
МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Приложение N3  
к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

**Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"**

Настоящим заявляю, что (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН:

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) дата государственной регистрации:

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя) соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) подписавшего, должность) подпись " " 20 г.

дата составления заявления

м. п. (при наличии)

Наименование средств, предоставляемых из местного бюджета	Поставщиком Администрации г. Белогорск, в соответствии с которым Получателю предоставлялись средства из местного бюджета				Соглашение (договор), заключенное между главным распорядителем средств местного бюджета и Получателем на предоставление из местного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения			
	дата	номер	сумма, тыс. руб.	или иное является задолженностью	дата	номер	сумма, тыс. руб.	или иное является задолженностью	дата	номер	сумма, тыс. руб.	или иное является задолженностью

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
 Исполнитель (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)  
 " " 20 г.

Приложение N6  
 к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

Критерии отбора

№	Наименования критерия	Балльная оценка
K1	Показатель уровня средней заработной платы	
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период от 5 до 30 % (включительно)	20
	уровень средней заработной платы выше величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Амурской области за отчетный период до 5 % (включительно)	10
K2	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год	
	свыше 10 человек	20
	От 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
K3	Создание новых рабочих мест в текущем году	
	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
K4	Поступление налоговых платежей за текущий календарный год	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

Приложение 5  
 к Порядку предоставления субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса

Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета на " " 20 г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Отчет о выполнении показателей бизнес-плана

(наименование субсидии)

(Ф.И.О. или наименование субъекта предпринимательства)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.20__ (год получения субсидии)	Значение, установленное в бизнес-плане на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на 01.01.20__ (первый год после получения субсидии)	Примечание
1	Списочная численность работников (в соответствии с отчетом по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 № ММ-3-25/174@), чел.				
2	Среднемесячная заработная плата, руб.				
3	Размер выручки, тыс. руб.				

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П.

Приложение N7  
 к постановлению Администрации г. Белогорск  
 27.07.2018 N1112

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ОПЛАТУ ПЕРВОГО ВЗНОСА ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ЛИЗИНГА ОБОРУДОВАНИЯ И (ИЛИ) ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

- Общие положения о предоставлении субсидии
  - Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств (далее соответственно - субсидия, субъекты предпринимательства), категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, критерии отбора субъектов предпринимательства, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
  - Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 N209-ФЗ "О развитии малого и

среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.3. Предоставление субсидии субъектам предпринимательства осуществляется в рамках подпрограммы "Развитие субъектов малого и среднего бизнеса" муниципальной программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2015-2020 годы" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год.

1.4. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат по договору лизинга оборудования, заключенным субъектами предпринимательства с лизинговыми компаниями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации (далее - договор лизинга).

Под оборудованием в настоящем Порядке понимаются: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (относящееся ко второй и выше амортизационным группам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация города Белогорск (далее - главный распорядитель).

1.6. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

1.7. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на основании распоряжения главного распорядителя.

1.8. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства - победителям конкурса на право получения субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются соответствие субъектов предпринимательства следующим требованиям:

2.1.1. соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2.1.2. регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории г. Белогорска;

2.1.3. осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) [при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых];

2.1.4. уровень заработной платы работников (среднемесячная заработная плата работников, занятых на предприятии (организации), не ниже установленной величины прожиточного минимума по Амурской области для трудоспособного населения);

2.1.5. сохранение рабочих мест в текущем и последующем году;

2.1.6. заключение договора(ов) лизинга не ранее 01.01.2016, предметом лизинга по которому(ым) является оборудование, отвечающее требованиям пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2.1.7. заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства обязательств, предусмотренных подпунктом 2.7.5 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

2.2. Требования, которые должны соответствовать на первое

число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получателя субсидии:

2.2.1. у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.2.2. у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2.2.3. получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.2.4. получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

2.2.5. получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе субъект предпринимательства представляет главному распорядителю конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно Приложению N1 к настоящему Порядку и следующие документы:

2.3.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.3.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица;

2.3.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.3.4. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки;

2.3.5. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 NMM-3/25/174@, за предшествующий календарный год (при осуществлении деятельности, регистрации в предшествующем году);

2.3.6. справка налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам. При наличии задолженности - документ, подтверждающий факт оплаты задолженности;

2.3.7. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.8. технико-экономическое обоснование приобретения оборудования по договору лизинга по форме согласно Приложению N2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО);

2.3.9. копия договора лизинга с приложениями;

2.3.10. копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса по договору лизинга;

2.3.11. справку о наличии/отсутствии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета по форме согласно Приложению N3 к настоящему Порядку;

2.3.12. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства заявляя о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению N5 к настоящему Порядку.

2.4. Субсидия предоставляется по результатам конкурсного отбора субъектов предпринимательства (далее - отбор). Распоряжением главного распорядителя утверждается состав конкурсной комис-

сии (далее - Комиссия) и определяются сроки представления конкурсных заявок (не менее 10 дней). Состав Комиссии - не менее 5 человек. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

2.5. Главный распорядитель размещает информационное сообщение о проведении отбора на официальном сайте муниципально-образовательного города Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru> [раздел "Экономика", подраздел "Экономика" "Малый и средний бизнес", рубрика "Объявления и конкурсы"] не позднее, чем за 5 дней до начала приема конкурсных заявок. Информационное сообщение должно в обязательном порядке содержать: сведения о настоящем Порядке с указанием ссылки на сайт Администрации г. Белогорск в сети Интернет, где размещен текст настоящего Порядка; сроки представления конкурсных заявок; адрес главного распорядителя, по которому представляются конкурсные заявки; контактные телефоны лиц, осуществляющих прием конкурсных заявок.

2.6. Главный распорядитель:

2.6.1. регистрирует конкурсную заявку в порядке очередности в журнале регистрации в день ее поступления;

2.6.2. в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок осуществляет проверку конкурсных заявок, а также сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, и принимает решение о допуске субъекта предпринимательства к отбору либо об отказе в допуске субъекта предпринимательства к отбору.

2.6.3. Основаниями для отказа в допуске субъекта предпринимательства к отбору являются:

несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки (совпадающей по форме, виду, срокам, условиям ее оказания), сроки оказания которой не истекли;

не истечение 3 лет с момента признания субъекта предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки;

несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории субъектов предпринимательства, имеющих право на получение субсидии, установленной подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.7. Конкурсные заявки, по которым приняты решения о допуске субъекта предпринимательства к отбору (в том числе, если поступила единственная конкурсная заявка), в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанных решений оцениваются Комиссией в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении N4 к настоящему Порядку.

Количество баллов, набранных субъектом предпринимательства, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки которых набрали 40 и более баллов.

2.7.1. Результаты отбора оформляются Комиссией протоколом, который подписывается председателем Комиссии и представляется главному распорядителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты заседания Комиссии.

2.7.2. Главный распорядитель принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Комиссии по результатам отбора.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

недоверенность представленной субъектом предпринимательства

информации;

итоговый балл заявки менее 40.

2.7.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление о принятом решении.

2.7.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа и порядок обжалования принятого решения.

2.7.5. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" от 30.12.2016 N90, о предоставлении субсидии.

2.7.6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, открытый в российской кредитной организации.

2.7.7. Размер субсидии субъекту предпринимательства определяется в размере уплаченного им первого взноса, установленного договором лизинга субсидии субъекту предпринимательства, но не более 700 тысяч рублей.

2.7.8. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$N_i = N_{iz} \times K_i$ , где:

$N_i$  - размер субсидии субъекту предпринимательства;

$N_{iz}$  - размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений подпункта 2.7.7 пункта 2.7. раздела 2 настоящего Порядка;

$K_i$  - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$K_i = Mo / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots$ , где

$Mo$  - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.

3. Требования к отчетности

3.1. Субъект предпринимательства обязан в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом получения субсидии, представить главному распорядителю отчет по форме согласно Приложению N6 к настоящему Порядку о достижении следующих показателей, установленных ТЭО:

3.1.1. среднесписочная численность работников;

3.1.2. среднемесячная заработная плата;

3.1.3. размер выручки.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства в порядке, установленном для осуществления финансового контроля.

4.2. Субъект предпринимательства несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. В случае нарушения субъектом предпринимательства условий предоставления субсидии главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.

4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.

4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия представлена в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7. раздела

2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного подпунктом 2.7.7 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, и направляет указанным субъектам предпринимательства письменное уведомление о принятом решении. При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 2.7.8 пункта 2.7 раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

*Приложение N1  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам малого и среднего предпринимательства  
на оплату первого взноса при заключении  
договора лизинга оборудования и (или)  
транспортных средств*

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН  
КПП  
ОКВЭД  
Юридический адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область

район  
Город/поселение  
Улица

Почтовый адрес (адрес регистрации):  
индекс Амурская область

район  
Город/поселение  
Улица

E-mail:  
Контактный телефон  
Банковские реквизиты:  
Банк:

БИК  
ИНН  
КПП  
Расчетный счет  
Корр. счет  
просит предоставить в 20\_\_ году субсидию на

в размере

рублей.  
(сумма цифрами и прописью)  
Предоставляю согласие:

1) на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление) персональных данных, включая размещение в средствах массовой информации, сети интернет и социальных сетях, на публикацию сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.05.2017 N262 "Об

утверждении порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами"

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

2) на осуществление Администрацией города Белогорск и уполномоченным органом муниципального финансового контроля области обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

**Руководитель (предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

Настоящим подтверждаю следующее:

1) не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) не являюсь получателем аналогичной поддержки;

4) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;

5) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

**Руководитель (предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

**Руководитель (предприниматель)  
(подпись) (Ф.И.О.)**  
**Главный бухгалтер (при наличии)  
(подпись) (Ф.И.О.)**  
дата \_\_\_\_\_ м.п.

*Приложение N2  
к Порядку предоставления субсидии субъектам  
малого и среднего предпринимательства  
на оплату первого взноса при заключении  
договора лизинга оборудования и (или)  
транспортных средств*

### ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ЛИЗИНГА

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства.

**Продолжение в следующем номере**

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципально-образовательного образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:  
Людмила Шапала**  
Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл.,  
г. Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.  
Отпечатано в  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Дата - 1.08.2018 г.