



БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belogorck-npa.ru

23 августа
2017 год
N33

издается с 23.12.2008 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

по продаже муниципального недвижимого имущества

Организатор торгов (Продавец имущества): Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата, время и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 15 августа 2017 года в 09 часов 30 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Предмет продажи на аукционе: артезианская скважина АМ-163 кадастровый номер 28-28-02/011/2012-793, расположенная по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Металлургическая площадью застройки 10,9 кв.м. с земельным участком площадью 646,0 кв.м. кадастровый номер: 28-02:000281:31.

Победитель аукциона: Мохонов М.А.

Цена продажи имущества: 210 000 рублей.

**Председатель
МКУ "Комитет имущественных отношений
Администрации города Белогорск"
Д.В. Саржевский**

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение и.о.председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 01.06.2017 № 251.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская г. Белогорск, ул. Белогорского 1	"Продовольственные товары"	21	3 года	25 929,30	4 321,55

4. Информационная об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 11.09.2017 в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 23.08.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 08.09.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 08.09.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул.

Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 25 929,30 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 2 592,93 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Невского, 1 "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отказавшимися заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

**Форма Заявки
Председателю МКУ "Комитет имущественных
отношений Администрации города Белогорск"
Д.В.Саржевскому**

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции

Дата _____ Подпись _____
МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

2. Копии учредительных документов (для юридического лица);

3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
Д.В.Саржевский**

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы на право заключения договора аренды земельного участка:

Аукцион N 1

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 08.08.2017 N 1944 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под строительство железнодорожного пути, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000453:328, площадь 1400 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно, необходимо выполнить строительство ВЛ-0,4 кВ от ТП 10/0,4 кВ N 82 Ф-10 кВ Ф-10 ПС 35/10кВ "Промышленная" (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 21.07.2017 N 01-19-14/333).

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 22.09.2017 в 13 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 23.08.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 18.09.2017 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 19.09.2017 в 15:00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 20000 (двадцать тысяч) рублей, сумма задатка - 5000 (пять тысяч) рублей, "шаг аукциона" составляет 600 (шестьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 10 (десять) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000453:328.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 21.09.2017г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принимаемому участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принимаемому участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан извещать участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительство Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Аукцион № 2

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 08.08.2017 N 1944 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под объекты торговли, общественного питания, ботового обслуживания, отдельно стоящие объекты, рассчитанные на малый поток посетителей (менее 150 кв.м. общ. площади), расположено по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000503:670, площадь 1620 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно, точка присоединения - ближайшая опора ВЛ-0,4 кВ ТП 10/0,4 кВ N 26 ВЛ-10 кВ Ф-26 ПС 35/10 кВ Томь (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 19.07.2017 N 01-19-14/324).

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения возможно.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 22.09.2017 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 23.08.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 18.09.2017 в 17:00 часов. День определения участников аукциона 19.09.2017 в 15:00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей, сумма задатка - 37500 (тридцать семь тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 10 (десять) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000503:670 .

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшимися заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 21.09.2017г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение

трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возратить внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "___" _____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "___" _____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N ___, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N ___, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность [для физических лиц].

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "___" _____ 201__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "___" _____ 201__ г.

в ___ час. ___ мин. за N ___

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

ДОГОВОР N

аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка город Белогорск Амурской области "___" _____ 201__ г.

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____ именуемая (ый) в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от "___" _____ 201__ N ___, протокола N _____ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от "___" _____ 201__ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000 _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с "___" _____ 201__ года по "___" _____ 201__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ рублей в год, _____ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с "___" _____ 201__ года по 31.12.201__ года составляет _____ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

р/с N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-10710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка

как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области

р/с 40101810000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП

- 280401001, ОКТМО - 10710000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР: _____

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель

Арендатор

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Д.В. Саржевский

Объявление

Администрация города Белогорск объявляет конкурс на замещение ведущей должности муниципальной службы категории "Руководители" начальника отдела потребительского рынка Администрации г. Белогорск.

Квалификационные требования:

Высшее образование, стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее двух лет или стаж работы по специальности не менее трех лет.

Дополнительные требования: опыт руководящей работы, опыт работы в налоговой сфере или с вопросами налогообложения, предпринимательской деятельности.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет следующие документы:

1. собственноручно написанное заявление на участие в конкурсе;
2. собственноручно заполненную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительством Российской Федерации от 26.05.2005 N 667-р;
3. копию паспорта;
4. копию трудовой книжки;
5. документ об образовании;
6. копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
7. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
8. копию документов воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (заключение по учетной форме N 001-ГС/У);
10. справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460;
11. справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460;
12. фотографии 3*4 - 2 шт.;
13. справка о наличии (отсутствии) судимости;
14. дополнительные документы, отражающие деловые качества и подтверждающие наличие поощрений и наград (рекомендации, характеристики, почетные грамоты, благодарственные письма и др.).

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Условия проведения конкурса:

Документы для участия в конкурсе принимаются с 28 августа 2017 года в Администрации г. Белогорск по адресу ул. Гагарина, д. 2, каб. 311, с 08-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00. Дополнительную информацию можно получить по телефону 2-32-40.

Окончание приема документов для участия в конкурсе - 18 сентября 2017 года.

Предполагаемая дата проведения конкурса - 21 сентября 2017

года.

Место проведения - г. Белогорск, Ул. Гагарина, 2, каб. 416.
Порядок проведения конкурса определен положением "О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы", утвержденным Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 30.11.2008 N 64/184.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Трудовой договор о прохождении муниципальной службы и замещении должности муниципальной службы _____ 2017 N _____

Муниципальное образование "Городской округ Белогорск", именуемое в дальнейшем "Наниматель", в лице Главы муниципального образования города Белогорск _____, действую-

щий на основании Устава, именуемого в дальнейшем "Представитель нанимателя (работодатель)", с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, именуемая в дальнейшем "Муниципальный служащий", с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет договора.
1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему прохождение муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе Российской Федерации.

1.2. Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности в Администрации г. Белогорск (далее - Администрация) в отделе потребительского рынка по должности начальника отдела, а Представитель нанимателя (работодатель) обязуется обеспечить Муниципальному служащему замещение должности муниципальной службы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе, своевременно и в полном объеме выплачивать денежное содержание и предоставлять государственные гарантии в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе, Уставом муниципального образования г. Белогорск и настоящим трудовым договором.

1.3. Работа по настоящему договору является для Муниципального служащего основной.

1.4. В реестре должностей муниципальной службы Администрации города Белогорск должность, замещаемая Муниципальным служащим, отнесена к ведущей группе должностей муниципальной службы категории "Руководители".

1.5. Дата начала исполнения должностных обязанностей _____ 2017.

II. Срок договора. Испытание

2.1. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

2.2. Муниципальному служащему устанавливается испытание _____ месяца в целях проверки его соответствия замещаемой должности.

III. Права и обязанности муниципального служащего

3.1. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные статьями 11 и другими положениями Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации, в том числе право расторгнуть трудовой договор и уволиться с муниципальной службы по собственной инициативе, предупредив об этом Представителя нанимателя в письменной форме за две недели.

3.2. Муниципальный служащий обязан исполнять обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной служ-

бе в Российской Федерации", в том числе соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены законами.

IV. Права и обязанности Представителя нанимателя (работодателя)

4.1. Представитель нанимателя (работодатель) имеет право: требовать от Муниципального служащего исполнения обязанностей, возложенных на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, а так же Регламентом Администрации г. Белогорск;

поощрять Муниципального служащего за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей; привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности;

принимать локальные нормативные акты; вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

иные права, предусмотренные Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации г. Белогорск, трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

4.2. Представитель нанимателя (работодатель) обязан: создать Муниципальному служащему организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

обеспечить предоставление Муниципальному служащему государственных гарантий, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и Амурской области;

соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты и настоящий трудовой договор;

исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом Амурской области от 31.08.2007 N 364-ОЗ "О муниципальной службе в Амурской области" и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе Российской Федерации и Амурской области.

V. Оплата труда

5.1. Муниципальному служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

должностного оклада в размере _____ рублей;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе _____ %;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы _____ %;

ежемесячного денежного поощрения в размере _____ должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин _____ рублей;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности "секретно" в размере _____ %.

Также в денежное содержание могут входить и другие дополнительные выплаты в соответствии с Положением о дополнительных выплатах муниципальным служащим города Белогорск.

Все денежные выплаты производятся с учетом районного коэффициента 1,3 и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Дальнего Востока 30%.

5.2. Заработная плата выплачивается Муниципальному служащему 15 числа за первую половину текущего месяца и 01 числа за вторую половину месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

5.3. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Муниципального служащего, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Муниципальным служащим в отдел учета и отчетности Представителя нанимателя.

5.4. Представитель нанимателя с заработной платы Муниципального служащего перечисляет налоги в размерах и порядке, пред-

мнотрен действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Режим труда и отдыха

6.1 Режим работы Муниципального служащего устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка аппарата Администрации г. Белогорск.

6.2 Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

6.3 Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из:

ежегодного основного оплачиваемого отпуска продолжительностью 30 календарных дней;

ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска - 8 календарных дней за работу в южных районах Дальнего Востока, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет в соответствии с законодательством;

ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в связи с ненормированным служебным днем, согласно коллективному договору.

6.4 При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска Муниципальному служащему выплачивается единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов один раз в календарный год.

6.5 Муниципальному служащему один раз в календарный год, на основании его заявления, выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада.

VII. Условия труда на рабочем месте

7.1. Муниципальному служащему обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: предоставляется служебное место, оборудованное мебелью, канцелярскими принадлежностями, компьютерной и организационной техникой, средствами связи.

VIII. Изменение, дополнение и прекращение трудового договора

8.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен в любое время по взаимному соглашению Сторон, оформленному в письменной форме (дополнительным соглашением к настоящему трудовому договору).

8.2. Настоящий трудовой договор может быть прекращен в порядке и по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ, статьей 19 Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации".

IX. Ответственность, порядок разрешения споров

9.1. Дисциплинарная, материальная, гражданско-правовая и уголовная ответственность Представителя нанимателя и Муниципального служащего определяются в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ и Амурской области.

9.4. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Муниципального служащего, второй у Муниципального служащего. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Муниципальный служащий:

Наниматель:

муниципальное образование "Городской округ Белогорск"

ул. Гагарина, д. 2, г. Белогорск, Амурская область, 676850

тел. 2-23-74, 2-34-31

факс [41041] 2-34-31

ИНН/КПП 2804004986/280401001

Представитель нанимателя (работодатель)

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2008

15.08.2017

О внесении изменений в постановление от 11.07.2017 N1457 "О ликвидации муниципального автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белогорск"

На основании протеста прокурора города Белогорск от 09.08.2017 N 7-35-2017, в соответствии со ст. 61, 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также на основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 30.11.2010 N 32/167 "Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск", в постановление от 11.07.2017 N 1457 "О ликвидации муниципального автономного учреждения "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Белогорск" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции: "Установить срок ликвидации МАУ "МФЦ г. Белогорск" до 11 октября 2017 года".

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск Г.А. Бурмистрова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2042

17.08.2017

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск на 2015-2020 годы"

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1873 "Об утверждении муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции постановления от 06.06.2017 N1062) внести следующие изменения,

постановляю:

1. Строку 9 "Объемы ассигнований местного бюджета программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9 Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 159364,156 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 г. – 28913,498 тыс. руб.; 2016 г. – 31370,055 тыс. руб.; 2017 г. – 40768,208 тыс. руб.; 2018 г. – 20334,265 тыс. руб.; 2019 г. – 19482,026 тыс. руб.; 2020 г. – 18496,104 тыс. руб. Объем ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 184090,5 тыс. руб., в том числе по годам:
--	---

	2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;
	2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;
	2017 г. – 35198,287 тыс. руб.;
	2018 г. – 35198,300 тыс. руб.;
	2019 г. – 35198,300 тыс. руб.

2. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального образования составит 159364,156 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 28913,498 тыс. руб.;
- 2016 г. - 31370,055 тыс. руб.;
- 2017 г. - 40768,208 тыс. руб.;
- 2018 г. - 20334,265 тыс. руб.;
- 2019 г. - 19482,026 тыс. руб.;
- 2020 г. - 18496,104 тыс. руб."

3. В подпрограмме 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 63657,961 тыс. руб., в том числе по годам:
	подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	2015 г. – 15836,586 тыс. руб., 2016 г. – 12794,258 тыс. руб., 2017 г. – 26251,048 тыс. руб., 2018 г. – 3938,823 тыс. руб., 2019 г. – 3086,584 тыс. руб., 2020 г. – 1750,662 тыс. руб.
		Объем ассигнований на реализацию подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 184090,5 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 50144,189 тыс. руб.;
		2016 г. – 28351,424 тыс. руб.;
		2017 г. – 35198,287 тыс. руб.;
		2018 г. – 35198,300 тыс. руб.;
		2019 г. – 35198,300 тыс. руб.

Абзац второй раздела 5 подпрограммы изложить в следующей редакции "Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета муниципального образования составит 63657,961 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 15836,586 тыс. руб.,
- 2016 г. - 12794,258 тыс. руб.,
- 2017 г. - 26251,048 тыс. руб.,
- 2018 г. - 3938,823 тыс. руб.,
- 2019 г. - 3086,584 тыс. руб.,
- 2020 г. - 1750,662 тыс. руб."

Таблицу "Кoeffициенты значимости мероприятий" раздела 6 "подпрограммы изложить в следующей редакции:

Кoeffициенты значимости мероприятий

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации				
	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
ПП 1 «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»	1	1	1	1	1
ОМ 1.1. «Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры»	-	-	-	-	-
М 1.1.1. «Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения»	0,311	0,427	0,1	0,081	0,047
М 1.1.2. «Компенсация теплоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения Амурской области	0,558	0,573	0,9	0,919	0,953

М. 1.1.3. «Расходы, направленные на модернизацию коммунальной инфраструктуры»	0,131	-	-	-	-
---	-------	---	---	---	---

4. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

5. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления Администрации города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

И.о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

*Приложение N1
к постановлению
Администрации г. Белогорск
17.08.2017 N2042*

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Координатор муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, участка муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы											
				ГРЭС	Р, П, П	П, Р, П	иеро	2016 г.г	2017 г.г	2018 г.г	2019 г.г	2020 г.г			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
1	Муниципальная программа "Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в г. Белогорск на 2015-2020 годы"	Всего, в том числе	007	0502	14 000 00000	13045,659	31370,056	40768,208	20334,265	19482,026	18496,104				
			007	0502	14 000 00000	13047,659	31371,056	40768,208	20334,265	19482,026	18146,104				
			013	0502	14 000 00000	350,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	350,000			
2	Подпрограмма 1 "Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры"	Всего, в том числе	002	0502	14 000 00000	53,000	53,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
			007	0502	14 000 00000	14 000 00000	12794,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662				
			007	0502	14 000 00000	47768,375	12741,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662				
3	Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение мероприятий по развитию коммунальной инфраструктуры"	Всего, в том числе	002	0502	14 000 00000	53,000	53,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
			007	0502	14 000 00000	47821,375	12794,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662				
			007	0502	14 000 00000	47768,375	12741,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662				
4	Мероприятие 1.1.1 "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения"	Всего, в том числе	0502	14 010 14010	47821,375	12794,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662					
			007	0502	14 010 14010	47768,375	12741,258	26251,048	3938,823	3086,584	1750,662				
			002	0502	14 010 14010	53,000	53,000	0,000	0,000	0,000	0,000				
5	Подпрограмма 2 "Капитальный, текущий ремонт коммунального жилищного фонда"	Всего, в том числе	0501	14 200 00000	19442,155	5657,169	1784,986	4000,000	4000,000	4000,000					
			007	0501	14 200 00000	19442,155	5657,169	1784,986	4000,000	4000,000	4000,000				
6	Основное мероприятие 2.1 "Обеспечение доступности жилищных услуг, повышение качества и надежности жилищно-коммунального обслуживания"	Всего, в том числе	0501	14 201 00000	19442,155	5657,169	1784,986	4000,000	4000,000	4000,000					
			007	0501	14 201 00000	19442,155	5657,169	1784,986	4000,000	4000,000	4000,000				

документы

Table with columns: Мероприятие, Исполнитель, Код, Номер, Дата, Стоимость, etc. Rows include energy efficiency projects, municipal infrastructure, and cultural activities.

Приложение N2 к постановлению Администрации г.Белогорск 17.08.2017 N2042

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Summary table showing resource assurance and forecasted cost evaluation for various municipal programs and activities, categorized by funding source.

Main detailed table with columns: Мероприятие, Исполнитель, Код, Номер, Дата, Стоимость, and columns for budget sources (федеральный, областной, местный бюджеты, внебюджетные средства).

14	Мероприятие 3.1.1. "Технические и технологические мероприятия энергообеспечения"	Всего	1093,994	347,924	396,070	-	0,000	350,000
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	1093,994	347,924	396,070	-	0,000	350,000
15	Подпрограмма 4. "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы"	Всего	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
16	Основное мероприятие 4.1. "Обеспечение реализации подпрограммы"	Всего	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
17	Мероприятие 4.1.1. "Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления"	Всего	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Всего	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	62093,135	12570,703	12336,104	12395,442	12395,442	12395,442
		Всего	286,962	-	286,962	-	-	-
		Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	286,962	-	286,962	-	-	-

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 147279,613 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 25250,862 тыс. руб.; 2016 г. – 24458,446 тыс. руб.; 2017 г. – 24537,390 тыс. руб.; 2018 г. – 25254,305 тыс. руб.; 2019 г. – 25254,305 тыс. руб.; 2020 г. – 25254,305 тыс. руб.
---	---	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2043
17.08.2017**

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск на 2015-2020 годы" "

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановлении Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции постановления от 06.06.2017 N1059) внести следующие изменения,

постановляю:

1. Строку 9 "Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 282732,568 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 46331,102 тыс. руб.; 2016 г. – 47361,734 тыс. руб.; 2017 г. – 45570,813 тыс. руб.; 2018 г. – 47822,973 тыс. руб.; 2019 г. – 47822,973 тыс. руб.; 2020 г. – 47822,973 тыс. руб.
---	--	---

2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2020 годы составляет 282732,568 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 46331,102 тыс. руб.;
- 2016 г. - 47361,734 тыс. руб.;
- 2017 г. - 45570,813 тыс. руб.;
- 2018 г. - 47822,973 тыс. руб.;
- 2019 г. - 47822,973 тыс. руб.;
- 2020 г. - 47822,973 тыс. руб."

3. В подпрограмме 2 "Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания":

Строку семь "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Абзац первый раздела 5 изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы предусматривается осуществлять за счет местного бюджета города Белогорск. Общий объем финансирования подпрограммы из местного бюджета в 2015 - 2020 годах - 147279,613 тыс. руб. средств бюджета, в том числе по годам:
2015 г. - 25250,862 тыс. руб.;

4. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению

5. Приложение N 2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".
7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

И.о. Главы Администрации г. Белогорск Г.А. Бурмистрова

Приложение N1
к постановлению
Администрации г. Белогорск
17.08.2017 N2043

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

№	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Форм реализации	Копировать программу, подпрограмму, мероприятие, указывая муниципальную программу		Наименование показателя	Единица измерения	Векторы развития, для расчета показателя	Базисный год	Изменение показателя ожидается по годам реализации												Отрасль, не попадающая в статистику, %					
			начало	конец					2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025							
1	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск на 2015-2020 годы"	2015 - 2020	2015	2020	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"	программа	Муниципальная программа	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
2	Подпрограмма 2. "Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	2015 - 2020	2015	2020	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"	подпрограмма	Муниципальная программа	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
3	Мероприятие 2.1.1. "Обеспечение реализации программы"	2015 - 2020	2015	2020	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"	мероприятие	Муниципальная программа	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Мероприятие 2.1.2. "Создание условий для реализации муниципальной программы"	2015 - 2020	2015	2020	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"	мероприятие	Муниципальная программа	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
5	Мероприятие 2.1.3. "Создание условий для реализации муниципальной программы"	2015 - 2020	2015	2020	Муниципальная программа "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск"	мероприятие	Муниципальная программа	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

ДОКУМЕНТЫ

1	Подпрограмма 2 "Обеспечение деятельности учреждений по обслуживанию обучающихся"	2015	2020	МКУ "Служба по обеспечению деятельности учреждений по обслуживанию обучающихся г. Белогорск"	Объемные ассигнования областного бюджета в федеральную программу	прямые	Федеральная программа	100	100	100	100	100	100	100
2	Основное мероприятие 1 "Обеспечение реализации мероприятий"	2015	2020	МКУ "Служба по обеспечению деятельности учреждений по обслуживанию обучающихся г. Белогорск"	Объемные ассигнования областного бюджета в федеральную программу	прямые	Федеральная программа	100	100	100	100	100	100	100
3	Мероприятие 2.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"	2015	2020	МКУ "Служба по обеспечению деятельности учреждений по обслуживанию обучающихся г. Белогорск", Администрация г. Белогорск	Объемные ассигнования областного бюджета в федеральную программу	прямые	Федеральная программа	100	100	100	100	100	100	100

Приложение N2
к постановлению
Администрации г. Белогорск
17.08.2017 N2043

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Координатор муниципальной программы, подпрограммы, муниципальной программы	Код бюджетной классификации		Ресурсы (тыс. руб.) года											
			ГРБС	РП НР	ДСР	итого	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.		
1	Муниципальная программа	Всего, в том числе	0113	12 0 00	236401,466	47361,734	45370,813	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	
2	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Белогорске на 2015-2020 годы	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	007	0113	12 0 00	236078,626	47038,894	45370,813	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	47822,973	
3	Подпрограмма 1 "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Белогорске"	МКУ "Служба по обеспечению деятельности учреждений по обслуживанию обучающихся г. Белогорск"	002	0113	12 0 00	322,840	322,840	—	—	—	—	—	—	—	—	
4	Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение реализации мероприятий"	МБУ "Единая инспекторская служба г. Белогорск"	007	0113	12 1 00	1116427,313	22903,283	21033,423	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668		
5	Мероприятие 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"	МБУ "Единая инспекторская служба г. Белогорск"	007	0113	12 1 01	109726,268	21583,288	20436,976	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668	22568,668		
6	Мероприятие 1.1.2 "Сопровождение на материально-технической базе"	МБУ "Единая инспекторская служба г. Белогорск"	007	0113	12 1 01	1916,447	1320,000	596,447	—	—	—	—	—	—		
7	Подпрограмма 2 "Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	Администрация г. Белогорск	002	0113	12 2 00	124758,753	24458,440	24337,390	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305		
8	Основное мероприятие 2.1 "Обеспечение реализации мероприятий"	МКУ "Служба по обеспечению ДОМС г. Белогорск"	007	0113	12 2 01	124435,911	24135,600	24337,390	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305		
9	Мероприятие 2.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"	МКУ "Служба по обеспечению ДОМС г. Белогорск", Администрация г. Белогорск	002	0113	12 2 01	322,840	322,840	—	—	—	—	—	—	—		
10	Подпрограмма 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск"	МКУ "Служба по обеспечению ДОМС г. Белогорск"	007	0113	12 2 01	124758,753	24458,440	24337,390	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305		
11	Основное мероприятие 1 "Обеспечение реализации мероприятий"	МКУ "Служба по обеспечению ДОМС г. Белогорск"	007	0113	12 2 01	124435,911	24135,600	24337,390	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305	25254,305		
12	Мероприятие 1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений"	Администрация г. Белогорск	002	0113	12 2 01	322,840	322,840	—	—	—	—	—	—	—		

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2044
17.08.2017**

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" "

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы и программных мероприятий в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции постановления от 08.06.2017 N1084) внести следующие изме-

нения,
постановляю:
1. Строку 9 "Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9) Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 449196,335 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 73153,951 тыс. руб., 2016 г. – 83868,398 тыс. руб., 2017 г. – 85666,586 тыс. руб., 2018 г. – 68835,8 тыс. руб., 2019 г. – 68835,8 тыс. руб., 2020 г. – 68835,8 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета – 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 20756,557 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 6200,011 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 6200,011 тыс. руб.
---	---

2. Абзац первый раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 449196,335 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 73153,951 тыс. руб.,
- 2016 г. - 83868,398 тыс. руб.,
- 2017 г. - 85666,586 тыс. руб.,
- 2018 г. - 68835,8 тыс. руб.,
- 2019 г. - 68835,8 тыс. руб.,
- 2020 г. - 68835,8 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета составляет 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. - 20756,557 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет 6200,011 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. - 6200,011 тыс. руб."

3. В подпрограмме 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7) Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 380037,717 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 61735,005 тыс. руб., 2016 г. – 72094,419 тыс. руб., 2017 г. – 73300,893 тыс. руб., 2018 г. – 57635,8 тыс. руб., 2019 г. – 57635,8 тыс. руб., 2020 г. – 57635,8 тыс. руб.
подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	2015 г. – 61735,005 тыс. руб., 2016 г. – 72094,419 тыс. руб., 2017 г. – 73300,893 тыс. руб., 2018 г. – 57635,8 тыс. руб., 2019 г. – 57635,8 тыс. руб., 2020 г. – 57635,8 тыс. руб.

Абзац первый раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составляет 380037,717 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 61735,005 тыс. руб.,
- 2016 г. - 72094,419 тыс. руб.,
- 2017 г. - 73300,893 тыс. руб.,
- 2018 г. - 57635,8 тыс. руб.,
- 2019 г. - 57635,8 тыс. руб.,
- 2020 г. - 57635,8 тыс. руб.