



**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
(с полномочиями окружных  
избирательных комиссий NN 1 - 7  
двухмандатных избирательных  
округов NN 1 - 7)**

**РЕШЕНИЕ N18/64-5**  
28 июля 2017 года

**Об отказе в регистрации кандидата в депутаты Бело-  
горского городского Совета народных депутатов седь-  
мого созыва Школьников Павла Николаевича, выдви-  
нутого в порядке самовыдвижения по двухмандатному  
избирательному округу N 4**

Проверив соответствие порядка выдвижения Школьников Павла Николаевича по двухмандатному избирательному округу N 4, выдвинутого в порядке самовыдвижения, требованиям Закона "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

23 июля 2017 года в газете "Белогорский вестник" опубликовано решение Белогорского городского Совета народных депутатов N 59/56 от 19 июня 2017 года "О назначении выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва".

Согласно п.2 ст. 36.1 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", самовыдвижение кандидата может производиться со дня следующего за днем официального опубликования решения о назначении выборов. Период, включающий в себя самовыдвижение кандидатов, составляет 25 дней, исчисляемых с указанного дня. На основании требований Закона "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", 20 июня 2017 года избирательной комиссией муниципального образования города Белогорск решением N 14/32-7 утвержден календарный план мероприятий по подготовке и проведению выборов в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва. Срок выдвижения кандидатов, списков кандидатов определен в п. 20 Календарного плана: с 24 июня по 18 июля 2017 года. Календарный план опубликован 23 июня 2017 года в газете "Белогорский вестник" N 24 и на официальном сайте муниципального образования города Белогорск в разделе "Территориальная избирательная комиссия".

Пунктом 3 ст. 40 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" установлено, что на выборах в органы местного самоуправления подписи могут собираться со дня, следующего за днем уведомления комиссии о выдвижении кандидата. Период сбора подписей заканчивается в сроки, установленные п.2 ст. 36.1 Закона "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

Согласно п.2 статьи 36 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" "Соответствующая избирательная комиссия считается уведомленной о выдвижении кандидата после поступления в нее заявления в письменной форме выдвинутого лица о согласии баллотироваться по соответствующему избирательному округу.

Согласно п. 8 ст. 43 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" Недействительными признаются подписи, собранные вне периода сбора подписей.

18 июля 2017 года Школьников П.В. представил в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск заявление о согласии баллотироваться по двухмандатному избирательному округу N 4 и требуемый при выдвижении пакет документов.

20 июля 2017 года Школьников П.В. представил в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск избирательные документы для регистрации кандидатов, в том числе и подписные листы в поддержку его самовыдвижения.

Комиссией установлено, что все подписи в поддержку самовыдвижения Школьников П.Н. внесены в подписные листы 19 июля 2017 года, т.е. вне периода сбора подписей и признаны рабочей группой по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в избирательную комиссию муниципального образования города Белогорск - недействительными.

Согласно п. 12 ст. 43 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" регистрация кандидата не производится в случае если количество подписей избирателей, за вычетом количества подписей, признанных недостоверными и недействительными, недостаточно для регистрации.

В соответствии со ст. 29, п.2 ст. 36.1, 3 ст. 40, п. 12 ст. 43, п.п. 4.3 п. 10 ст.44 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**решила:**

1. Отказать Школьникову Павлу Николаевичу 1991 года рождения, проживающего в городе Белогорск Амурской области работающего старшим преподавателем кафедры строительного производства и инженерных конструкций ФГБОУ "Даль ГАУ", выдвинутого кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4 в г. Белогорск в порядке самовыдвижения, в регистрации кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу 4, 28 июля 2017 года в 16 часов 10 минут по местному времени.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/65-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации списка кандидатов в депутаты Бело-  
горского городского Совета народных депутатов седьмо-  
го созыва, выдвинутого избирательным объединением  
"Амурское региональное отделение Политической партии  
ЛДПР Либерально - демократическая партия России" по  
единому (муниципальному) избирательному округу.**

Проверив соблюдение требований Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-03 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательным объединением "Амурское региональное отделение Полити-

ческой партии ЛДПР Либерально - демократической партии России" при выдвигении списка по одному избирательному округу, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвигения списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", заверенного решением избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск 14.06.2017 N 16/43-7, соответствует требованиям ст.ст. 36, 38, 39, 40.1, 42 Закона Амурской области от 26.06.2009 N222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

Руководствуясь ст. 43 и 44 Закона Амурской области от 26.06.2009 " 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск, **решила:**

1. Зарегистрировать список кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России" по одному избирательному округу в количестве 20 человек, 28 июля 2017 года в 16 часов 15 минут (прилагается).

2. Выдать зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник"

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенов**

*Список кандидатов, зарегистрирован  
Избирательной комиссией муниципального  
образования города Белогорск  
28 июля 2017 года  
(решение N 18/65-7)*

### СПИСОК

**кандидатов в депутаты Белогорского городского  
Совета народных депутатов седьмого созыва,  
выдвинутый избирательным объединением  
"Амурское региональное отделение Политической  
партии ЛДПР - Либерально-демократической  
партии России" по одному  
избирательному округу**

1. Михайлова Наталья Юрьевна, дата рождения - 22 ноября 1975 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Индивидуальный предприниматель, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

2. Голубев Геннадий Игоревич, дата рождения - 18 июня 1983 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Амурская область гор. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо Белогорск структурное подразделение Дирекции тяги ОАО "РЖД", Начальник отдела по планированию и контролю ремонта локомотивов, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

3. Стрельский Борис Дмитриевич, дата рождения - 2 ноября 1962 года, место рождения - гор. Белогорск, место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Индивидуальный предприниматель, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

4. Попов Георгий Алексеевич, дата рождения - 5 марта 1979 года, место рождения - гор. Белогорск, Амурской области, место

жительства - Амурская область, гор. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно не работающий, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

5. Каменев Алексей Владимирович, дата рождения - 31 октября 1976 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Индивидуальный предприниматель, глава Крестьянского (фермерского) хозяйства, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов 6 созыва, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

6. Матиенко Алексей Романович, дата рождения - 29 августа 1991 года, место рождения - гор. Белогорск, Амурской области, место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Общество с ограниченной ответственностью "Ретина", генеральный директор, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

7. Комаркин Денис Викторович, дата рождения - 24 апреля 1983 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Общество с ограниченной ответственностью "Меркурий", инженер по проектно-сметной документации, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

8. Гринишак Петр Иванович, дата рождения - 24 ноября 1959 года, место рождения - с.Мирогоща, Дубновского района, Ровенской области Украинской ССР, место жительства - Амурская область, гор. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора, территориальный, г. Белогорск, Амурская область - структурное подразделение ФГКУ "1029 Центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора" Минобороны России, начальник центра, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

9. Птицын Алексей Владимирович, дата рождения - 10 января 1970 года, место рождения - с. Джалинда Сквородинского р-на Амурской обл., места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Забайкальская дирекция по тепловодоснабжению - Структурном подразделении Центральной Дирекции по тепловодоснабжению филиала ОАО "РЖД", Мастер участка производства, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

10. Понкратов Александр Алексеевич, дата рождения - 2 сентября 1976 года, место рождения - гор. Белогорск, Амурской области, место жительства - Амурская область, гор. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Вагонное ремонтное депо Белогорск обособленное структурное подразделение АО "Вагонная ремонтная компания 3", бригадир колёсно-роликowego участка, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

11. Стрельская Екатерина Борисовна, дата рождения - 20 апреля 1985 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Индивидуальный предприниматель, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

12. Никишин Александр Владимирович, дата рождения - 21 сентября 1969 года, место рождения - гор. Благовещенск, место жительства - Амурская область, гор. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо Белогорск СП Забайкальской дирекции тяги СП Дирекции тяги филиала ОАО "РЖД", Начальник отдела эксплуатации, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

13. Попов Геннадий Геннадьевич, дата рождения - 26 августа 1985 года, место рождения - гор. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплу-

стационарное локомотивное депо Белогорск структурное подразделение Дирекции Забайкальской дирекции тяги структурного подразделения Дирекции тяги ОАО "РЖД", ведущий инженер отдела организации сервисного обслуживания локомотивов, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

14. Сорокин Вадим Николаевич, дата рождения - 2 декабря 1972 года, место рождения - с. Октябрьское Константиновского р-на Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо Белогорск структурное подразделение Забайкальской дирекции - Структурного подразделения Дирекции тяги филиала Открытого акционерного общества "Российское железные дороги", слесарь по ремонту подвижного состава третьего разряда, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

15. Курнос Александр Владимирович, дата рождения - 9 января 1976 года, место рождения - г. Свободный Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо Белогорск СП Забайкальской дирекции тяги СП Дирекции тяги филиала ОАО "РЖД", Машинист инструктор локомотивных бригад, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

16. Голубева Марина Александровна, дата рождения - 3 мая 1962 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Пенсионер, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

17. Медведев Александр Валерьевич, дата рождения - 16 августа 1983 года, место рождения - г. Белогорск, Амурской области, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Общественная организация дорожная территориальная организация Российского профсоюза железнодорожников и транспортных строителей на Забайкальской железной дороге, старший осмотрщик ремонтов вагона 7 разряда, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

18. Зубченко Александр Алексеевич, дата рождения - 16 июня 1983 года, место рождения - г. Завитинск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Сервисное локомотивное депо "Белогорск" филиал Дальневосточный ООО "ТМХ-Сервис", Инженер по промышленной и пожарной безопасности 1 категории, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

19. Ракуть Константин Иванович, дата рождения - 14 октября 1984 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Белогорский район, село Некрасовка, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо Белогорск - структурное подразделение Забайкальской дирекции тяги - структурное подразделение дирекции тяги - филиала ОАО "РЖД", Машинист электровоза восьмого разряда, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

20. Василевская Анна Владимировна, дата рождения - 3 апреля 1984 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Забайкальская дирекция по ремонту тягового подвижного состава структурное подразделение Дирекции по ремонту тягового подвижного состава филиала ОАО "РЖД", кладовщик 3 разряда производственного участка Белогорск-Восточный, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России.

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

РЕШЕНИЕ N18/66-7

28 июля 2017 года

О регистрации списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области" по одному (муниципальному) избирательному округу.

Проверив соблюдение требований Закона Амурской области от 26.06.2009 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательным объединением "Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области при выдвижении списка по одному избирательному округу, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области", заверенного решением избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск 18.06.2017 N 17/52-7, соответствует требованиям ст.ст. 36, 38, 39, 40.1, 42 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

Руководствуясь ст. 43 и 44 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### решила:

1. Зарегистрировать список кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением "Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по одному избирательному округу в количестве 21 человека, 28 июля 2017 года в 16 часов 20 минут (прилагается).

2. Выдать зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник"

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

*Список кандидатов, зарегистрирован  
Избирательной комиссией муниципального  
образования города Белогорск  
28 июля 2017 года  
(решение N 18/66-7)*

### СПИСОК КАНДИДАТОВ по одному (муниципальному) избирательному округу при проведении выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутый местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области

1. Мелюков Станислав Юрьевич, дата рождения - 23 марта 1963 года, место рождения - г. Мары Туркменской ССР, место жительства - Амурская область, город Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Администрация города Белогорск, Глава муниципального образования города Белогорск, член Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", секретарь Местного отделения Партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" г. Белогорска Амурской области.

2. Гаевая Любовь Даниловна, дата рождения - 1 октября 1957 года, место рождения - с. Знаменка Ромненского района Амурской области, место жительства - Амурская область, город Белогорск,

основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МУП "Единая служба по содержанию дорог и благоустройству города Белогорск", директор, депутат Законодательного Собрания Амурской области.

3. Гратий Виктория Владимировна, дата рождения - 6 января 1965 года, место рождения - г.Симферополь Крымской обл., место жительства - Амурская область г.Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Белогорский городской Совет народных депутатов VI созыва, председатель, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

4. Осипов Дмитрий Евгеньевич, дата рождения - 15 июня 1969 года, место рождения - г. Свободный Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Концепт", генеральный директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

5. Гусарова Ольга Евгеньевна, дата рождения - 18 октября 1975 года, место рождения - с. Леонидово Сахалинской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Формоза-ДВ", генеральный директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

6. Сидоренко Владимир Валентинович, дата рождения - 31 октября 1954 года, место рождения - ст.Тыгда Магдагачинского р-на Амурской обл., место жительства - Амурская область г.Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Демос", производитель работ, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

7. Соколов Сергей Васильевич, дата рождения - 4 ноября 1959 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область г.Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ОАО "Горлищекмбинат", генеральный директор.

8. Кейт Владимир Артурович, дата рождения - 13 апреля 1943 года, место рождения - с.Киялинское С-Казахстанской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

9. Бардаш Виталий Викторович, дата рождения - 4 октября 1973 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Белогорский район, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МУП "Городские энергетические сети", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва.

10. Башун Александр Александрович, дата рождения - 15 июня 1987 года, место рождения - с. Милуши Вольнской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "ПЖТ", заместитель директора.

11. Марасанов Роман Александрович, дата рождения - 10 мая 1981 года, место рождения - с. Тамбовка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МУП "Городские энергетические сети", главный инженер.

12. Письменная Анна Викторовна, дата рождения - 2 сентября 1983 года, место рождения - с. Среднебелая Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Базис", исполнительный директор.

13. Зинкевич Олег Анатольевич, дата рождения - 23 февраля 1970 года, место рождения - г. Хабаровск, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

14. Тищенко Алексей Николаевич, дата рождения - 25 февраля 1981 года, место рождения - г. Амурск Хабаровского край, место

жительства - Амурская область, г. Белогорск основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающий.

15. Ключевская Анна Алексеевна, дата рождения - 21 октября 1979 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МАУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Белогорск", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

16. Терещенко Маргарита Алексеевна, дата рождения - 25 сентября 1963 года, место рождения - г. Красноярск, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МОУ "Дом культуры микрорайона "Амурельмаш", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

17. Костромин Александр Владимирович, дата рождения - 4 июля 1967 года, место рождения - г. Майкоп Краснодарского край, места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - военный комиссариат г. Белогорск, Белогорского и Серышевского районов, помощник начальника отделения.

18. Древаль Николай Александрович, дата рождения - 13 декабря 1976 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо ст. Белогорск, технолог, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ".

19. Рассказов Виктор Викторович, дата рождения - 7 февраля 1986 года, место рождения - г. Благовещенск, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ГБУЗ АО "Амурское бюро судебно-медицинской экспертизы", судебно-медицинский эксперт.

20. Даников Андрей Павлович, дата рождения - 4 сентября 1977 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ГАУЗ АО "Белогорская больница", врач отделения скорой медицинской помощи.

21. Гришков Виктор Александрович, дата рождения - 15 июня 1971 года, место рождения - с. Березовка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МАУДО ДЮСШ "Белогорск", тренер-преподаватель.

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

РЕШЕНИЕ N18/67-7

28 июля 2017 года

**О регистрации списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" по одному избирательному округу.**

Проверив соблюдение требования Закона Амурской области от 26.06.2009 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" при выдвижении списка по одному избирательному округу, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения списка кандидатов в депутаты Белогорско-

го городского Совета народных депутатов седьмого созыва выдвинуто избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", заверенного решением избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск 18.06.2017 N 17/49-7, соответствует требованиям ст.ст. 36, 38, 39, 40, 1, 42 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

РукОВОДСТВА ст. 43 и 44 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### решила:

1. Зарегистрировать список кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по одному избирательному округу в количестве 15 человек, 28 июля 2017 года в 16 часов 25 минут (прилагается).

2. Выдать зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник"

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

*Список кандидатов, зарегистрирован  
Избирательной комиссией муниципального  
образования города Белогорск  
28 июля 2017 года  
(решение N 18/67-7)*

#### СПИСОК

**кандидатов в депутаты Белогорского городского  
Совета народных депутатов седьмого созыва,  
выдвинутого избирательным объединением  
"Местное отделение Политической партии  
СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске  
Амурской области" по одному  
избирательному округу**

1. Поносова Светлана Ивановна, дата рождения - 1 октября 1940 года, место рождения - г.Барнаул Алтайского кр., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ".

2. Горбунцов Руслан Сергеевич, дата рождения - 1 марта 1976 года, место рождения - с. Ленинское Джамбулской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МОАУ ДО "ДЮСШ N 2 г. Белогорск", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва.

3. Шитикова Елена Григорьевна, дата рождения - 13 апреля 1953 года, место рождения - с. Олыша Смоленской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

4. Сотников Кирилл Андреевич, дата рождения - 3 января 1987 года, место рождения - г. Хабаровск, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Локомотивное депо ст. Белогорск, машинист локомотива.

5. Камоско Ольга Яковлевна, дата рождения - 20 февраля 1956 года, место рождения - с. Резуновка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

6. Харченко Ирина Викторовна, дата рождения - 29 марта

1970 года, место рождения - п. Билибино Магаданской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ИП Ждановская Н.А., зав. секцией.

7. Рослякова Валерия Валерьевна, дата рождения - 22 мая 1986 года, место рождения - г. Райчихинск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Белогорский район, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

8. Парфенова Наталья Владимировна, дата рождения - 5 апреля 1980 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо ст. Белогорск, техник-расшифровщик.

9. Баталина Дина Николаевна, дата рождения - 26 августа 1987 года, место рождения - с. Смелое Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Белогорская дистанция сигнализации, централизации и блокировки Забайкальской ж/д - филиал ОАО "РЖД", техник, член политической партии "СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ".

10. Гнипок Надежда Ивановна, дата рождения - 8 марта 1956 года, место рождения - с. Бульк Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

11. Науменко Анна Романовна, дата рождения - 31 марта 1996 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МАОУ Школа N 200 г. Белогорск, учитель физической культуры.

12. Гмыра Нина Алексеевна, дата рождения - 29 сентября 1966 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - АО "Родник", главный бухгалтер.

13. Белова Нина Николаевна, дата рождения - 7 марта 1957 года, место рождения - с. Белоцерковка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

14. Пяк Людмила Васильевна, дата рождения - 2 октября 1952 года, место рождения - г. Самарканд Узбекской ССР, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель.

15. Чурьяев Игорь Владимирович, дата рождения - 29 июля 1969 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель

#### **ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

#### **РЕШЕНИЕ N18/68-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутого избирательным "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ" по одному избирательному округу.**

Проверив соблюдение требования Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательным объединением "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ" при выдвигении списка по одному избирательному округу, избирательная

комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва выдвинутого избирательным объединением избирательным "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ" в Амурской области, заверенного решением избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск 18.06.2017 N 17/58-7, соответствует требованиям ст.ст. 36, 38, 39, 40.1, 42 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

Руководствуясь ст. 43 и 44 Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **решила:**

1. Зарегистрировать список кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением избирательным "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ", по одному избирательному округу в количестве 15 человек, 28 июля 2017 года в 16 часов 30 минут (прилагается).

2. Выдать зарегистрированным кандидатам удостоверения установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник"

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

*Список кандидатов, зарегистрирован  
Избирательной комиссией муниципального  
образования города Белогорск  
28 июля 2017 года  
(решение N 18/68-7)*

#### **СПИСОК**

#### **кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, выдвинутый избирательным объединением "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ" по одному избирательному округу**

1. Шатохин Николай Владимирович, дата рождения - 3 мая 1957 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Инвестэнерго", генеральный директор.

2. Кацуба Павел Иванович, дата рождения - 31 марта 1963 года, место рождения - г. Шауляй, респ. Литва, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

3. Фалатюк Анастасия Сергеевна, дата рождения - 25 апреля 1984 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Белогорское местное отделение Амурского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих", специалист, переводчик жестового языка, член политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ".

4. Коновалов Борис Иванович, дата рождения - 23 марта 1947 года, место рождения - г. Артем Приморского кр., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

5. Плетнева Юлия Евгеньевна, дата рождения - 21 ноября 1987 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, работы или службы, занимаемая

должность / род занятий - Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск, ведущий специалист.

6. Плетнев Евгений Игоревич, дата рождения - 15 июня 1963 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Инженерные системы водоснабжения", водитель.

7. Маслова Светлана Сергеевна, дата рождения - 3 июня 1987 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая, член политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ".

8. Мордовина Елена Владимировна, дата рождения - 14 августа 1975 года, место рождения - с. Паруновка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

9. Конова Ольга Сергеевна, дата рождения - 29 января 1982 года, место рождения - с. Вознесенка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

10. Пруткова Наталья Федоровна, дата рождения - 19 марта 1958 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Белогорский район, с. Никольское, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

11. Золотарева Юлия Валериевна, дата рождения - 4 января 1984 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, Белогорский район, с. Никольское, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

12. Сабардак Татьяна Гаясовна, дата рождения - 26 июля 1954 года, место рождения - г. Биробиджан, ЕАО, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер.

13. Попова Ольга Валентиновна, дата рождения - 18 августа 1967 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

14. Наконечная Валентина Сергеевна, дата рождения - 14 декабря 1998 года, место рождения - п. Ерофей Павлович Амурской обл., место жительства - Амурская область, Сквординский район, с. Игнашино основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

15. Шатохина Анна Владимировна, дата рождения - 27 августа 1981 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - временно неработающая.

#### **ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

#### **РЕШЕНИЕ N18/69-7**

28 июля 2017 года

#### **О регистрации Парфеновой Н.В. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, Парфеновой Н.В. требованиям Закона Амурской области от

26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Парфеновой Натальи Владимировны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Парфенову Наталью Владимировну, 1980 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., адрес места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо ст. Белогорск, техник-расшифровщик, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 31 минуту.

2. Выдать Парфеновой Н.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/70-7**  
28 июля 2017 года

#### О регистрации Харченко И.В. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, Харченко И.В., требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Харченко Ирины Викторовны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Харченко Ирина Викторовна, 1970 года рождения, место рождения - п. Билибино Магаданской обл., адрес места жительства - Амурская область, г. Белогорск основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ИП Ждановская Н.А., зав. секцией, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 32 минут.

2. Выдать Харченко И.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/71-7**  
28 июля 2017 года

#### О регистрации Олейник Ю.М. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Олейник Ю.М. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Олейника Юрия Михайловича по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-О3 "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Олейника Юрия Михайловича, 1950 года рождения, место рождения - г. Благовещенск, место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ГКУ Центр занятости населения г. Белогорск, директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, выдвинутого избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1 28 июля 2017 года в 16 часов 33 минут.

2. Выдать Олейнику Ю.М.. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/72-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Осетровой О.А. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 1 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва, Осетровой О.А. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Осетровой Ольги Анатольевны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области".

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Осетрову Ольгу Анатольевну, 1964 года рождения, место рождения - г. Невельск Сахалинской обл., адрес места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МАУ ДО "Детская школа искусств", директор, выдвинутой избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 34 минуты.

2. Выдать Осетровой О.А. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/73-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Голубева Г.И. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", по двухмандатному избирательному округу N 1 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Голубева Г.И. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Голубева Геннадия Игоревича по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Голубева Геннадия Игоревича, 1983 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, занимаемая должность / род занятий - эксплуатационное локомотивное депо Белогорск структурное подразделение Забайкальской дирекции тяги структурного подразделения Дирекции тяги ОАО "РЖД", начальник отдела по планированию и контролю ремонта локомотивов, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по одному избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 35 мин.

2. Выдать Голубеву Г.И. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/74-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Камоско О.Я. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1 Камоско О.Я. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Камоско Ольги Яковлевны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах



депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Камоско Ольгу Яковлевну, 1956 года рождения, место рождения - с. Резуновка Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 36 минут.

2. Выдать Камоско О.Я. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/75-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Шитиковой Е.Г. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 2, Шитиковой Е.Г. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Шитиковой Елены Григорьевны по двухмандатному избирательному округу N 2, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Шитикова Елена Григорьевна, дата рождения -1953 года рождения, место рождения - с. Олыша Смоленской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу N 2, 28 июля 2017 года в 16 часов 37 минут.

2. Выдать Шитиковой Е.Г. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого

созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/76-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Стрельского Б.Д. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", по двухмандатному избирательному округу N 2 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Стрельского Б.Д. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Стрельского Бориса Дмитриевича по двухмандатному избирательному округу N 2, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1.Зарегистрировать Стрельского Бориса Дмитриевича, 1962 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, зарегистрированного кандидата в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", члена Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 2, 28 июля 2017 года в 16 часов 38 мин.

2. Выдать Стрельскому Б.Д. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/77-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Гусаровой О.Е. кандидатом в депута-**

## ты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 2 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Гусаровой О.Е. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Гусаровой Ольги Евгеньевны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Гусарову Ольгу Евгеньевну, 1975 года рождения, место рождения - с. Леонидово Сахалинской обл., адрес места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Формоза-ДВ", генеральный директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутой избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 2 28 июля 2017 года в 16 часов 39 минут.

2. Выдать Гусаровой О.Е. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/78-7**  
28 июля 2017 года

## О регистрации Гладышевой Е.А. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 3 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Гладышевой Е.А. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского город-

ского Совета народных депутатов седьмого созыва Гладышевой Елены Анатольевны по двухмандатному избирательному округу N 1, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Гладышеву Елену Анатольевну, 1973 года рождения, место рождения - г. Уссурийск Приморского кр., основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Город-ТВ", корреспондент, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", выдвинутой избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 3 28 июля 2017 года в 16 часов 40 минут.

2. Выдать Гладышевой Е.А. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/79-7**  
28 июля 2017 года

## О регистрации Симоненко Ю.С. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 3 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Симоненко Ю.С. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Симоненко Юрия Сергеевича по двухмандатному избирательному округу N 3, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Симоненко Юрия Сергеевича, 1976 года рождения, место рождения - с. Ромны Амурской обл., адрес места жительства - Амурская область, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, выдвинутой избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депу-

татов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 3 28 июля 2017 года в 16 часов 41 минут.

2. Выдать Симоненко Ю.С. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/80-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Медведева А.В. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", по двухмандатному избирательному округу N 3 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Медведева А.В. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Медведева Александра Валерьевича по двухмандатному избирательному округу N 3, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Медведева Александра Валерьевича, 1983 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., адрес места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - общественная организация дорожная территориальная организация Российского профсоюза железнодорожников и транспортных строителей на Забайкальской железной дороге, старший осмотровщик ремонта вагона 7 разряда, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России зарегистрированного кандидата в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 3, 28 июля 2017 года в 16 часов 42 мин.

2. Выдать Медведеву А.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/81-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Самохиной Н.А. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 4 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Самохиной Н.А. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Самохиной Натальи Александровны по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Самохину Наталью Александровну, 1980 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Город-ТВ", шеф-редактор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, выдвинутую избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4 28 июля 2017 года в 16 часов 43 минуты.

2. Выдать Самохиной Н.А. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/82-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Филиппова М.Б. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 4 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Филиппова М.Б. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных

органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Филиппова Михаила Борисовича по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Филиппова Михаила Борисовича, 1959 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область г.Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МКУ "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва. Выдвинутого избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4 28 июля 2017 года в 16 часов 44 минуты.

2. Выдать Филиппову М.Б. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

#### **ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N 18/83-7**  
28 июля 2017 года

#### **О регистрации Поносовой С.И. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4 Поносовой С.И. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Поносовой Светланы Ивановны по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Поносову Светлану Ивановну, 1940 года, место рождения - г. Барнаул Алтайского кр., место жительства - Амурская область г.Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутая избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу N 4, 28 июля 2017 года в 16 часов 45 минут.

2. Выдать Поносовой С.И. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

#### **ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N 18/84-7**  
28 июля 2017 года

#### **О регистрации Сотникова К.А. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N Сотникова К.А. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Сотникова Кирилла Андреевича по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Сотникова Кирилла Андреевича, 1987 года рождения, место рождения - г. Хабаровск, места жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Локомотивное дело ст. Белогорск, машинист локомотива, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу N 4, 28 июля 2017 года в 16 часов 46 минут.

2. Выдать Сотникову К.А. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/85-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Птицына А.В. кандидатом в депутаты  
Белогорского городского Совета народных депутатов  
седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", по двухмандатному избирательному округу N 4 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Птицына А.В. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Птицына Алексея Владимировича по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Птицына Алексея Владимировича, 1970 года рождения, место рождения - с. Джалинда Сковородинского р-на Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Зейбайкальская дирекция по тепловодоснабжению филиала ОАО "РЖД", мастер участка производства, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по одному избирательному округу, выдвинутого избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4, 28 июля 2017 года в 16 часов 47 мин.

2. Выдать Птицыну А.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/86-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Фалатюк А.С. кандидатом в депутаты  
Белогорского городского Совета народных депутатов  
седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ", по двухмандатному избирательному округу N 4

кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Фалатюк А.С. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Фалатюк Анастасии Сергеевны по двухмандатному избирательному округу N 4, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Фалатюк Анастасию Сергеевну 1984 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Белогорское местное отделение Амурского регионального отделения общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих", специалист, переводчик жестового языка, член политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ", зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по одному избирательному округу, выдвинутая избирательным объединением "Белогорское местное отделение политической партии "ПАТРИОТЫ РОССИИ" кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 4, 28 июля 2017 года в 16 часов 48 мин.

2. Фалатюк А.С. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ N18/87-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Рудого Е.В. кандидатом в депутаты  
Белогорского городского Совета народных депутатов  
седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 5 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Рудого Е.В. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Рудого Евгения Васильевича по двухмандатному избирательному округу N 5, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009

№ 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Рудого Евгения Васильевича, 1958 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - пенсионер, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ". выдвинуто избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу № 5 28 июля 2017 года в 16 часов 49 минут.

2. Выдать Рудому Е.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ №18/88-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Гратий В.В. кандидатом в депутаты  
Белогорского городского Совета народных депутатов  
седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу № 5 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Гратий В.В. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Гратий Виктории Владимировны по двухмандатному избирательному округу № 5, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Гратий Викторию Владимировну, 1965 года рождения, место рождения - г. Симферополь Крымской обл., место жительства - Амурская область г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Белогорский городской Совет народных депутатов, председатель, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", выдвинутая избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному

избирательному округу № 5 28 июля 2017 года в 16 часов 50 минут.

2. Выдать Гратий В.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ №18/89-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Чуряева И.В. кандидатом в депутаты  
Белогорского городского Совета народных депутатов  
седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу № 5 Чуряева И.В. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Чуряева Игоря Владимировича по двухмандатному избирательному округу № 5, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 № 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

**РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Чуряева Игоря Владимировича, 1969 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель. зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутый избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу № 5, 28 июля 2017 года в 16 часов 51 минута.

2. Выдать Чуряеву И.В. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский  
Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

**РЕШЕНИЕ №18/90-7**

28 июля 2017 года

**О регистрации Михайловой Н.Ю. кандидатом в де-**

## путаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", по двухмандатному избирательному округу N 6 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Михайловой Н.Ю. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Михайловой Натальи Юрьевны по двухмандатному избирательному округу N 6, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Михайлову Наталью Юрьевну, 1975 года рождения, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - индивидуальный предприниматель, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутую избирательным объединением "Амурское региональное отделение Политической партии ЛДПР Либерально - демократической партии России", кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 1, 28 июля 2017 года в 16 часов 52 мин.

2. Выдать Михайловой Н.Ю. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

#### РЕШЕНИЕ N18/91-7

28 июля 2017 года

## О регистрации Осипова Д.Е. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 6 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Осипова Д.Е. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Осипова Дмитрия Евгеньевича по двухмандатному избирательному округу N6, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Осипова Дмитрия Евгеньевича, 1969 года рождения, место рождения - г. Свободный Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Концепт", генеральный директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", выдвинутый избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 6 28 июля 2017 года в 16 часов 53 минуты.

2. Выдать Осипову Д.Е. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

#### РЕШЕНИЕ N18/92-7

28 июля 2017 года

## О регистрации Мелюковой Е.Б. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 6 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Мелюковой Е.Б. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Мелюковой Елены Борисовны по двухмандатному избирательному округу N6, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Мелюкову Елену Борисовну, 1975 года рождения, место рождения - г. Магдебург, ГДР, места жительства

- Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - ООО "Город-ТВ", исполнительный директор, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", выдвинутая избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 6 28 июля 2017 года в 16 часов 54 минуты.

2. Выдать Мелоковой Е.Б. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/93-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Древаль Н.А. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области по двухмандатному избирательному округу N 7 кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Древаль Н.А. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Древаль Никола Александровича по двухмандатному избирательному округу N 7, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Древаль Николая Александровича, 1976 года, место рождения - г. Белогорск Амурской обл., место жительства - Амурская область, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - Эксплуатационное локомотивное депо ст. Белогорск, технолог, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, член политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ", выдвинутый избирательным объединением Местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" города Белогорска Амурской области, кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 7 28 июля 2017 года в 16 часов 55 минут.

2. Выдать Древаль Н.А. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой

информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N18/94-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Горбунцова Р.С. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области" кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 7 Горбунцова Р.С. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области". и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Горбунцова Руслана Сергеевича по двухмандатному избирательному округу N 7, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### **РЕШИЛА:**

1. Зарегистрировать Горбунцова Руслана Сергеевича, 1976 года рождения, место рождения - с. Ленинское Джамбулской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - МОАУ ДО "ДЮСШ N 2 г. Белогорск", директор, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов VI созыва, зарегистрированный кандидат в депутаты в Белогорский городской Совет народных депутатов седьмого созыва по единому избирательному округу, выдвинутый избирательным объединением "Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Белогорске Амурской области", по двухмандатному избирательному округу N 7, 28 июля 2017 года в 16 часов 56 минут.

2. Выдать Горбунцову Р.С. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

### ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

**РЕШЕНИЕ N 18/95-7**  
28 июля 2017 года

**О регистрации Коняхина В.С. кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов



седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 7 Коняхина В.С. требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области", и необходимы для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск установила следующие.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва Коняхина Владимира Сергеевича по двухмандатному избирательному округу N 7, документы, представленные для регистрации соответствуют требованиям Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области"

В соответствии со ст. Закона Амурской области от 26.06.2009 N 222-ОЗ "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований в Амурской области" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

#### РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Коняхина Владимира Сергеевича, 1988 года рождения, место рождения - с. Краснояррово Мазановского р-на Амурской обл., место жительства - Амурская область, г. Белогорск, основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий индивидуальный предприниматель, самовыводжение, 23 подписи избирательного кандидатом в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва по двухмандатному избирательному округу N 7, 28 июля 2017 года в 16 часов 57 минут.

2. Выдать Коняхину В.С. удостоверение кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов седьмого созыва.

3. Направить настоящее постановление в средства массовой информации.

**Председатель комиссии Л.М. Логвиновский**  
**Секретарь комиссии Т.С. Семенова**

## Извещение

**об итогах открытого аукциона  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 28 июля 2017 года в 09 часов 30 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111.

Объект продажи: нежилое здание кадастровый номер 28:02:000296:384, расположенное по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, д. 177 общей площадью 922,9 кв.м. с земельным участком площадью 3509,0 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000296:2.

Совокупная начальная цена: 7 000 000,00 рублей  
Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель**  
**МКУ "Комитет имущественных отношений**  
**Администрации г. Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

## Извещение

**об итогах открытого аукциона  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 28 июля 2017 года в 10 часов 30 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Объект продажи: спецобъект, расположенный по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, д. 188 общей площадью 773,3 кв.м. с земельным участком площадью 4891 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000205:123.

Совокупная начальная цена: 6 000 000,00 рублей  
Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель**  
**МКУ "Комитет имущественных отношений**  
**Администрации г. Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

## Извещение

**об итогах открытого аукциона  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 28 июля 2017 года в 10 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Объект продажи: котельная школы N10 кадастровый номер: 28:02:000370:0004:02:003:1143, расположенная по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Благовещенская, д. 31а общей площадью 158,8 кв.м. с земельным участком площадью 824,0 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000370:0004.

Совокупная начальная цена: 1 324 000 рублей  
Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель**  
**МКУ "Комитет имущественных отношений**  
**Администрации г. Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

## Извещение

**об итогах открытого аукциона  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 31 июля 2017 года в 09 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Объект продажи: столовая кадастровый номер: 28:02:000028:30, расположенная по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Калининская, д. 57 корп. 1 общей площадью 1383,6 кв.м. с земельным участком площадью 940,0 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000028:38.

Совокупная начальная цена: 4 385 000,00 рублей  
Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что окончанию срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель**  
**МКУ "Комитет имущественных отношений**  
**Администрации г. Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

## Извещение

### об итогах открытого аукциона по продаже муниципального недвижимого имущества

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 31 июля 2017 года в 11 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Объект продажи: нежилого помещения кадастровый номер 28:02:000220:0040:02:001:0279:00:20001, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Чехова, д. 46 общей площадью 64,1 кв.м.:

Начальная цена продажи: 1 500 000,00 рублей

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель  
МКУ "Комитет имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

## Извещение

### об итогах открытого аукциона по продаже муниципального недвижимого имущества

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 28 июля 2017 года в 11 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Объект права: котельная Низинное кадастровый номер: 28:09:010703:187:09:003:1140, расположенная по адресу: Амурская область, г. Белогорск, с. Низинное, ул. Новая, д. 18 общей площадью 109,9 кв.м. с земельным участком площадью 1064,0 кв.м. кадастровый номер: 28:09:010703:187.

Совокупная начальная цена: 495 000 рублей

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных  
отношений Администрации города Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1789  
28.07.2017**

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

В целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги Администрации г. Белогорск, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом г. Белогорск, постановлением Администрации г. Белогорск от 31.05.2011 N826 "О разработке и утверждении

административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг",

#### постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск" (приложение).

2. Разместить Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск" на портале государственных и муниципальных услуг Амурской области.

3. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

4. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
28.07.2017 N 1789**

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

#### 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1 Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск" [далее - административный регламент], определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля за исполнением, ответственность должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, за несоблюдение ими требований регламента при выполнении административных процедур (действий), порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги [далее - муниципальная услуга].

Настоящий административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Амурской области, муниципальным правовым актам.

Описание заявителей, а также физических и юридических лиц, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу надления их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления и иными организациями при предоставлении муниципальной услуги

1.2 Заявителями являются получатели муниципальной услуги, а также их представители, законные представители, действующие в соответствии с законодательством Российской Федерации, Амурской области или на основании доверенности [далее - представители].

К получателям муниципальной услуги относятся юридические лица.

Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3 Информацию о местах нахождения и графике работы органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, их структурных подразделениях, организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, способы получения информации о местах нахождения и графиках работы государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, справочных телефонах структурных подразделений органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автотелефонатора, адресов их электронной почты содержится в Приложении 1 к административному регламенту.

1.4 Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых в органах и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещается:

1.4.1 на информационных стендах, расположенных в Администрации г. Белогорск (далее также - ОМСУ) по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2;

1.4.2 на информационных стендах, расположенных в МАУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Белогорск" (далее также - МФЦ) по адресу: г. Белогорск, ул. Партизанская, 31 "А";

1.4.3 в раздаточных материалах (брошюрах, буклетах, листовках, памятках), находящихся в органах и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

1.4.4 в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет):

на официальном информационном портале ОМСУ: <http://belogorck.ru/>;

на сайте региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области": <http://www.gu.amurobl.ru/>;

в государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)": <http://www.gosuslugi.ru/>;

на официальном сайте МФЦ: [belogorck.ru/munitsipalnye-predpriyatiya/mfs/](http://belogorck.ru/munitsipalnye-predpriyatiya/mfs/);

1.4.5 на аппаратно-программных комплексах - Интернет-киоск.

1.5 Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, а также сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить:

по средством телефонной связи по номеру МФЦ: 8(41641) 2-52-05;

при личном обращении в МФЦ;

при письменном обращении в МФЦ;

по средством телефонной связи по номеру отдела потребительского рынка 8(41641) 2-65-82;

при личном обращении в ОМСУ;

при письменном обращении в ОМСУ;

путем публичного информирования.

1.6 Информация о порядке предоставления муниципальной услуги должна содержать:

сведения о порядке получения муниципальной услуги;

категории получателей муниципальной услуги;

адрес места приема документов МФЦ для предоставления муниципальной услуги, режим работы МФЦ;

адрес места приема документов ОМСУ для предоставления муниципальной услуги, режим работы ОМСУ;

порядок передачи результата заявителю;

сведения, которые необходимо указать в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в том числе с разделением таких документов на документы, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе);

срок предоставления муниципальной услуги;

сведения о порядке обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц.

Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются сотрудниками ОМСУ и (или) МФЦ в соответствии с должностными инструкциями.

При ответах на телефонные звонки и личные обращения сотрудники

ОМСУ и (или) МФЦ, ответственные за информирование, подробно, четко и в вежливой форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам.

Устное информирование каждого обратившегося за информацией заявителя осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа на устное обращение требуется более продолжительное время, сотрудник ОМСУ и (или) МФЦ, ответственный за информирование, предлагает заинтересованным лицам перезвонить в определенный день и в определенное время. К назначенному сроку должен быть подготовлен ответ по вопросам заявителей, в случае необходимости ответ готовится при взаимодействии с должностными лицами структурных подразделений органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

В случае если предоставление информации, необходимой заявителю, не представляется возможным посредством телефона, сотрудник ОМСУ и (или) МФЦ, принявший телефонный звонок, разъясняет заявителю право обратиться с письменным обращением в ОМСУ и (или) МФЦ и требования к оформлению обращения.

Ответ на письменное обращение направляется заявителю в течение 5 рабочих со дня регистрации обращения в ОМСУ и (или) МФЦ.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете "Белогорский вестник", на официальном сайте ОМСУ и (или) МФЦ.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется по адресу ОМСУ и (или) МФЦ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск".

Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией города Белогорск (отдел потребительского рынка).

Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.3. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

2.3.1 МФЦ - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, уведомления заявителя о принятом решении и выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

2.3.2 Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии - в части предоставления сведений (выписки) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3.3 Федеральная налоговая служба - в части предоставления сведений (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений о постановке юридического лица на учет в налоговом органе.

МФЦ, ОМСУ не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативны

ми правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

решение о выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее - решение о выдаче разрешения);  
мотивированное решение об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее - решение об отказе в выдаче разрешения);

решение о переоформлении (продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка (далее - решение о переоформлении);

мотивированное решение об отказе в переоформлении (продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка (далее - решение об отказе в переоформлении).

Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации в ОМСУ или МФЦ заявления о выдаче разрешения и 15 календарных дней со дня регистрации в ОМСУ и МФЦ заявления о переоформлении (продлении срока действия) решения.

Срок направления межведомственного запроса о предоставлении документов, указанных в пункте 2.8 административного регламента, составляет не более одного рабочего дня с момента регистрации в ОМСУ и (или) МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов, принятых у заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса в орган, ответственный за направление ответа на межведомственный запрос.

Максимальный срок принятия решения о выдаче разрешения составляет 20 рабочих дней с момента получения ОМСУ полного комплекта документов, необходимых для выдачи разрешения и 5 рабочих дней с момента получения ОМСУ полного комплекта документов, необходимых для переоформления (продления срока действия) разрешения.

Срок выдачи заявителю разрешения на организацию розничного рынка составляет не более трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения такой категорией.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N 14-ФЗ ["Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410, "Российская газета", N 23, 06.02.1996, N 24, 07.02.1996, N 25, 08.02.1996, N 27, 10.02.1996];

Федеральным законом от 30.12.2006 г. N 271-ФЗ "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" ["Собрание законодательства РФ", 01.01.2007, N 1 (1 ч.), ст. 34, "Российская газета", N 1, 10.01.2007];

Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" ["Российская газета", N 168, 30.07.2010, "Собрание законодательства РФ", 02.08.2010, N 31, ст. 4179];

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2007 N 148 "Об утверждении Правил выдачи разрешений на право организации розничного рынка" ["Российская газета", N 52, 15.03.2007, "Собрание законодательства РФ", 19.03.2007, N 12, ст. 1413];

Законом Амурской области от 23.04.2007 г. N 322-ОЗ "Об определении органов местного самоуправления муниципальных образований

области, уполномоченных выдавать разрешения на право организации розничных рынков" ["Амурская правда", N 76, 28.04.2007, "Вестник администрации Амурской области", N 5, 10.05.2007];

Постановлением Губернатора Амурской области от 28.04.2007 г. N 272 "Об организации деятельности розничных рынков на территории Амурской области" ["Вестник администрации Амурской области", N 6, 08.06.2007];

Постановлением Правительства Амурской области от 12.02.2010 г. N 48 "Об утверждении форм разрешения и уведомлений на право организации розничного рынка на территории Амурской области" ["Амурская правда", N 27, 17.02.2010];

Уставом муниципального образования г. Белогорск.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядок их предоставления

2.7. Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления предусмотрены настоящим административным регламентом применительно к конкретной административной процедуре.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется на основании поступивших в ОМСУ и (или) МФЦ документов:

копии документа, удостоверяющего личность представителя получателя услуги (оригинал документа в случае, если верность копии не удостоверена нотариально);

копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);

заявления по утвержденной форме указанной в Приложении N 2. В заявлениях должны быть указаны:

1) полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать рынок, в том числе ярмарку;

2) государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

3) идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке юридического лица на учёт в налоговом органе;

4) тип рынка, который предполагается организовать.

5) копии учредительных документов (оригиналы учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально);

6) нотариально удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, в том числе ярмарку.

Для получения муниципальной услуги по выдаче копии (дубликата) разрешения на право организации розничного рынка заявитель дополнительно представляет в уполномоченный орган:

заявление о выдаче копии (дубликата) разрешения; заявление и документы, предусмотренные настоящим административным регламентом, подаются на бумажном носителе;

заявление и приложенные к нему документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений; Заявление и приложенные к нему документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, направленные заявителем по почте должны быть нотариально удостоверены.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.8. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые

подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, являются:

выписка из единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

нотариально удостоверенная копия документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, в том числе ярмарку.

2.9. Документы, указанные в пункте 2.8 административного регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

представление заявителем неправильно оформленных документов;

отсутствие полного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан представить самостоятельно.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.11. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.12. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

отсутствие права на объект или объекты недвижимости в пределах территории, на которой предполагается организовать рынок в соответствии с планом;

несоответствие места расположения объекта или объектов недвижимости, принадлежащих заявителю, а также типа рынка, который предполагается организовать, плану;

не представлены предусмотренные пунктом 2.7 административного регламента документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на право организации розничного рынка.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случаях, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента, заявитель вправе обратиться повторно за получением муниципальной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, не предусмотрены.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами

2.14. Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги осуществляются бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата такой услуги в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, составляет 20 минут.

Срок ожидания в очереди для получения консультации не должен превышать 12 минут; срок ожидания в очереди в случае приема по предварительной записи не должен превышать 10 минут.

Порядок и срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.16. Порядок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов предусмотрен настоящим административным регламентом применительно к конкретной административной процедуре.

Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления.

Срок регистрации обращения заявителя не должен превышать 10 минут.

В случае если заявитель представил правильно оформленный и полный комплект документов, срок их регистрации не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации обращения заявителя в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, не должен превышать 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

При организации предоставления муниципальной услуги в ОМСУ:

2.17. Вход в здание уполномоченного органа должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидов колясок.

На территории, прилегающей к месторасположению уполномоченного органа, оборудуются места для парковки не менее пяти автотранспортных средств, из них не менее одного места - для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Прием заявителей и оказание услуги в уполномоченном органе осуществляется в обособленных местах приема [кабинках, стойках].

Место приема должно быть оборудовано удобными креслами (стульями) для сотрудника и заявителя, а также столом для раскладки документов.

Информация о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника уполномоченного органа, осуществляющего прием, размещается на личной информационной табличке или на рабочем месте сотрудника.

При входе в сектор ожидания оборудуется рабочее место сотрудника, осуществляющего консультирование заявителей по вопросам оказания муниципальной услуги, представляющего справочную информацию и направляющего заявителя к нужному сотруднику.

Сектор ожидания оборудуется креслами, столами (стойками) для возможности оформления заявлений (запросов), документов.

Сектор информирования оборудуется информационными стендами, содержащими информацию, необходимую для получения муниципальной услуги.

Стенды должны располагаться в доступном для просмотра месте, представлять информацию в удобной для восприятия форме. Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, включая образцы заполнения документов.

При организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

2.18. Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны):

а) сектор информирования и ожидания;

б) сектор приема заявителей.

Сектор информирования и ожидания включает в себя:

а) информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги;

б) не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также для предоставления иной информации, необходимой для получения муниципальной услуги;

в) программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ;

г) платежный терминал (терминал для электронной оплаты), представля-

ющий собой программно-аппаратный комплекс, функционирующий в автоматическом режиме и предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных государственных и муниципальных услуг;

д) стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

е) электронную систему управления очередью, предназначенную для: регистрации заявителя в очереди; учета заявителей в очереди, управления отдельными очередями в зависимости от видов услуг;

ображения статуса очереди; автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МФЦ;

формирования отчетов о посещаемости МФЦ, количестве заявителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Площадь сектора информирования и ожидания определяется из расчета не менее 10 квадратных метров на одно окно.

В секторе приема заявителей предусматривается не менее одного окна на каждые 5 тысяч жителей, проживающих в муниципальном образовании, в котором располагается МФЦ.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляется информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

Рабочее место работника МФЦ оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами.

Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информация о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с требованиями Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскапатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.18.1 Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, должны отвечать следующим требованиям:

а) наличие защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации, обеспечивающих функционирование информационных систем;

б) наличие инфраструктуры, обеспечивающей доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

в) наличие не менее одного окна для приема и выдачи документов. Рабочее место работника организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами.

Обслуживание заявителей в организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

а) прием заявителей осуществляется не менее 3 дней в неделю и не менее 6 часов в день;

б) максимальный срок ожидания в очереди - 15 минут;

Условия комфортности приема заявителей должны соответствовать следующим требованиям:

а) наличие информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения необходимых и обязательных услуг, в том числе:

перечень необходимых и обязательных услуг, предоставление которых организовано;

сроки предоставления необходимых и обязательных услуг; размеры платежей, уплачиваемых заявителем при получении необходимых и обязательных услуг, порядок их уплаты;

информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений работников организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги;

информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности работников организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, за нарушение порядка их предоставления;

режим работы и адреса иных организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иную информацию, необходимую для получения необходимой и обязательной услуги;

б) наличие программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональной информационной системе "Portal государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области", а также к информации о государственных и муниципальных услугах;

в) наличие платежного терминала (терминала для электронной оплаты), представляющего собой программно-аппаратный комплекс, функционирующий в автоматическом режиме и предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных необходимых и обязательных услуг;

г) наличие стульев, кресельных секций, скамеек (банкеток) и столов (стоков) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения необходимых и обязательных услуг;

д) оформление сектора приема заявителей с окнами для приема и выдачи документов информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника организации, осуществляющего прием и выдачу документов.

Помещения организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

2.19 Показатели доступности и качества муниципальных услуг:

1) доступность информации о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на официальном информационном портале МФЦ, ОМСУ, на сайте региональной информационной системы "Portal государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Портал);

2) доступность информирования заявителя в форме индивидуального (устного или письменного) информирования; публичного (устного или письменного) информирования о порядке, стандарте, сроках предоставления муниципальной услуги;

3) соблюдение сроков исполнения административных процедур;

4) соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

5) соблюдение графика работы с заявителями по предоставлению муниципальной услуги;

6) доля заявителей, получивших муниципальную услугу в электронном виде;

7) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при

предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

8) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

9) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.20 Предоставление муниципальной услуги может быть организовано ОМСУ через МФЦ по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя.

2.21 При участии МФЦ предоставления муниципальной услуги, МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

1) прием и рассмотрение запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги;

2) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги;

3) взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

4) выдачу заявителям документов органа, предоставляющего муниципальную услугу, по результатам предоставления муниципальной услуги.

2.22 МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента для осуществления соответствующих административных процедур.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к их выполнению

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

Приним и регистрация в уполномоченном органе документов, необходимых для выдачи (переоформления) разрешений на право организации розничного рынка, в том числе ярмарок;

Направление сотрудником уполномоченного органа межведомственного запроса в органы государственной власти, органы местного самоуправления или подведомственные им организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно;

Принятие уполномоченным органом решения о выдаче (переоформлении) разрешения или решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешения;

Уведомление заявителя о принятом решении.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги служит поступившее заявление о предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении 3 к административному регламенту.

Приним и рассмотрение заявлений о предоставлении муниципальной услуги

3.2 Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в ОМСУ или в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Обращение может осуществляться заявителем лично (в очной форме) и заочной форме путем подачи заявления и иных документов.

Очная форма подачи документов - подача заявления и иных документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При очной форме подачи документов заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.7 административного регламента, в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

Заочная форма подачи документов - направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов по почте, или в факсимильном сообщении.

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.7 административного регламента, в бумажном виде, в виде копий документов на бумажном носителе.

Направление заявления и документов, указанных в пункте 2.7 административного регламента, в бумажном виде осуществляется по почте, заказным письмом, а также в факсимильном сообщении.

При направлении пакета документов по почте, днем получения заявления является день получения письма в ОМСУ (в МФЦ - при подаче документов через МФЦ).

Направление копий документов, указанных в пункте 2.7 административного регламента, в бумажно-электронном виде может быть осуществлено посредством отправления факсимильного сообщения. В этом случае, заявитель, после отправки факсимильного сообщения может получить регистрационный номер, позвонив на телефонный номер ОМСУ.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги, заявителю разъясняется информация:

о нормативных правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной услуги;

о сроках предоставления муниципальной услуги;

о требованиях, предъявляемых к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

По желанию заявителя информация о требованиях к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, также может быть представлена ему сотрудником, ответственным за информирование, на бумажном носителе, отправлена факсимильной связью или посредством электронного сообщения.

При очной форме подачи документов, заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема, либо оформлено заранее и приложено к комплекту документов.

В заявлении указываются следующие обязательные реквизиты и сведения:

сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество заявителя - физического лица);

данные о месте нахождения заявителей (адрес регистрации по месту жительства, адрес места фактического проживания, почтовые реквизиты, контактные телефоны);

предмет обращения;

количество представленных документов;

дата подачи заявления;

подпись лица, подавшего заявление.

По просьбе обратившегося лица, заявление может быть оформлено специалистом, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель самостоятельно выписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удостоверяющий личность;

проверяет полномочия заявителя;

проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.7 административного регламента;

проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь, что:

документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

фамилии, имена и отчества физических лиц, контактные телефоны, адреса их мест жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

принимает решение о приеме у заявителя представленных документов;

выдает заявителю уведомление с списком представленных документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов согласно Приложению 5 к настоящему административному регламенту, регистрирует принятое заявление и документы;

при необходимости изготавливает копии представленных заявителем

документов, выполняет на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем административном регламенте, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов специалист, ответственный за прием документов, формирует комплект документов (дело) и передает его специалисту, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Если заявитель обратился заочно, специалист, ответственный за прием документов:

- 1) регистрирует его под индивидуальным порядковым номером на день поступления документов в информационную систему;
- 2) проверяет правильность оформления заявления, при поступлении заявления по почте или в факсимильном сообщении, и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;
- 3) проверяет представленные документы на предмет комплектности;
- 4) отправляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающее принятие документов (отказ в принятии документов).

Уведомление направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, который использовал заявитель при заочном обращении (заказным письмом по почте, в электронном сообщении, в факсимильном сообщении).

В случае если наряду с исчерпывающим перечнем документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, были предоставлены документы, указанные в пункте 2.8. административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, проверяет такие документы на соответствие требованиям, установленным в административном регламенте, и (если выявлены недостатки) уведомляет заявителя о необходимости устранения недостатков в таких документах в трехдневный срок либо (если недостатки не выявлены) прикладывает документы к делу заявителя и регистрирует такие документы в общем порядке.

Непредоставление таких документов (или не исправление в таких документах недостатков заявителем в трехдневный срок) не является основанием для отказа в приеме документов.

В случае если заявитель не представил документы, указанные в пункте 2.8. административного регламента (или не исправил недостатки в таких документах в трехдневный срок), специалист, ответственный за прием документов, передает комплект документов специалисту, ответственному за межведомственное взаимодействие, для направления межведомственных запросов в органы (организации), указанные в пункте 2.3 административного регламента.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 15 минут.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация документов, представленных заявителем, либо уведомление заявителя о необходимости переформирования представленного заявления (исправлении или докомплектовании документов) либо направление заявителю уведомления о возврате представленных документов с мотивированным объяснением причин отказа в рассмотрении заявления по существу.

Направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.3 Основанием для начала осуществления административной процедуры является получение специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие, документов и информации для направления межведомственных запросов о получении документов (сведений из них), указанных в пункте 2.8. административного регламента.

Специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления:

1) оформляет межведомственные запросы в органы, указанные в пункте 2.3 административного регламента, согласно Приложению 4 к административному регламенту, а также в соответствии с утвержденной технологической картой межведомственного взаимодействия по муниципальной услуге;

2) подписывает оформленный межведомственный запрос у руководителя; регистрирует межведомственный запрос в соответствующем реестре; направляет межведомственный запрос в соответствующий орган.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим законодательством.

Межведомственный запрос содержит:

- 1) наименование органа (организации), направляющего межведомственный запрос;
- 2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- 3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре услуг.
- 4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, изложенные заявителем в поданном заявлении;
- 6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- 7) дата направления межведомственного запроса и срок ожидаемого ответа на межведомственный запрос;
- 8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

- 1) почтовым отправлением;
  - 2) курьером, под расписку;
  - 3) через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).
- Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения запрашиваемого документа (информации) осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области порядке.

Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, ответственного за межведомственное взаимодействие.

Контроль за направлением запросов, получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов осуществляет специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на такой межведомственный запрос специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет повторный межведомственный запрос, уведомляет заявителя о сложившейся ситуации способом, который использовал заявитель при заочном обращении (заказным письмом по почте, в электронном сообщении, в факсимильном сообщении) либо по телефону, в частности о том, что заявителю не отказывается в предоставлении услуги, и о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

Повторный межведомственный запрос может содержать слова "направляется повторно", дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

В день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и заявление вместе с представленными заявителем документами специалисту ОМСУ, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги.

Если заявитель самостоятельно представил все документы, указанные в пункте 2.8 административного регламента, и отсутствует необходимость направления межведомственного запроса (все документы оформлены верно), то специалист, ответственный за прием документов, передает полный комплект специалисту ОМСУ, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги.

Срок исполнения административной процедуры составляет 6 рабочих



дней со дня обращения заявителя.

Результатом исполнения административной процедуры является получение полного комплекта документов и его направление специалисту ОМСУ, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги, для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо направление повторного межведомственного запроса.

Принятие ОМСУ решения о выдаче (переоформлении) разрешений или решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешений

3.4 Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача в ОМСУ полного комплекта документов, необходимых для принятия решения (за исключением документов, находящихся в распоряжении ОМСУ - данные документы ОМСУ получает самостоятельно).

Специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, в течение одного рабочего дня направляет запрос в подразделение ОМСУ, в котором находятся недостающие документы, находящиеся в распоряжении ОМСУ. Соответствующее подразделение ОМСУ, в котором находятся недостающие документы, находящиеся в распоряжении ОМСУ, направляет ответ на запрос в течение одного рабочего дня с момента получения запроса от специалиста ОМСУ, ответственного за принятие решения о предоставлении услуги.

Специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, получив документы, представленные заявителем и ответы на межведомственные запросы из органов и организаций, в которые направлялись запросы, и приложенные к ответам документы в течение одного рабочего дня осуществляет проверку комплекта документов.

Специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, проверяет комплект документов на предмет наличия всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и соответствия указанных документов установленным требованиям.

При рассмотрении комплекта документов для предоставления муниципальной услуги, специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, устанавливает соответствие получателя муниципальной услуги критериям для предоставления муниципальной услуги, а также наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента.

При наличии оснований для выдачи (переоформления) разрешения сотрудник, ответственный за принятие решения, вводит в электронную базу данных сведения о заявителе, а также информацию о заявителе, необходимую для принятия решения о выдаче (переоформлении) разрешения: о получателе муниципальной услуги: наименование, организационно-правовая форма, юридический и фактический адреса, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия;

об объекте недвижимости, расположенном на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок, адрес, кадастровый номер здания или сооружения, площадь.

Сотрудник, ответственный за принятие решения, готовит два экземпляра проекта распоряжения о выдаче (переоформлении) разрешения и разрешение на право организации розничного рынка.

В разрешении указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, выдавшего разрешение;
- 2) полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, место расположения объекта или объектов недвижимости, где предполагается организовать рынок;
- 3) тип рынка;
- 4) срок действия разрешения;
- 5) идентификационный номер налогоплательщика;
- 6) номер разрешения;
- 7) дата принятия решения о предоставлении разрешения.

Разрешение выдается на срок, не превышающий пяти лет. В случае если юридическому лицу объект или объекты недвижимости, где предполагается организовать рынок, принадлежит на праве аренды, срок действия такого разрешения определяется с учетом срока действия договора аренды. Юридическое лицо, получившее разрешение, признается управляющей рынком компанией.

Специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, направляет один экземпляр решения специалисту ОМСУ, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, (в МФЦ - при подаче документов через МФЦ) для выдачи его заявителю, а второй

экземпляр передается в архив ОМСУ.

Срок исполнения административной процедуры составляет 20 рабочих дней со дня получения в ОМСУ от заявителя документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, 15 рабочих дней со дня получения из МФЦ полного комплекта документов, необходимых для принятия решения (при подаче документов через МФЦ).

Результатом административной процедуры является принятие ОМСУ решения о выдаче (переоформлении) разрешений или решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешений и направление принятого решения для выдачи его заявителю.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5 Основанием начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, решения о выдаче (переоформлении) разрешений или решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешений (далее - документ, являющийся результатом предоставления услуги).

Административная процедура исполняется специалистом, ответственным за выдачу результата предоставления услуги.

При поступлении документа, являющегося результатом предоставления услуги специалист, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, информирует заявителя о дате, с которой заявитель может получить документ, являющийся результатом предоставления услуги.

Информирование заявителя, осуществляется по телефону и посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления услуги, осуществляет специалист, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, при личном приеме заявителя при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, под роспись, которая проставляется в журнале регистрации, либо документ, являющийся результатом предоставления услуги, направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

Сведения об уведомлении заявителя и приглашении его за получением документа, являющегося результатом предоставления услуги, сведения о выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, вносятся в электронный журнал регистрации.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю решения о выдаче (переоформлении) разрешений или решения об отказе в выдаче (переоформлении) разрешений.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений административного регламента предоставления муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов

3.22 Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными

лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой муниципального образования г. Белогорск.

Контроль за деятельностью ОМСУ по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем Главы по экономике муниципального образования г. Белогорск, курирующим работу ОМСУ.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2 Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур.

По результатам проверок должностное лицо, осуществляющее текущий контроль, дает указания по устранению выявленных отклонений и нарушений и контролирует их исполнение.

Ответственность должностных лиц

4.3 Специалист, ответственный за прием документов, несет ответственность за сохранность принятых документов, порядок и сроки их приема

и направления их специалисту, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Специалист ОМСУ, ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, несет персональную ответственность за своевременность и качество подготовки документов, являющихся результатом муниципальной услуги.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4 Граждане, юридические лица, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой в ОМСУ, правоохранительные и органы государственной власти.

Граждане, юридические лица, их объединения и организации вправе направлять замечания, рекомендации и предложения по оптимизации и улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

Общественный контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя организацию и проведение совместных мероприятий (семинаров, проблемных дискуссий, "горячих линий", конференций, "круглых столов"). Рекомендации и предложения по вопросам предоставления муниципальной услуги, выработанные в ходе проведения таких мероприятий учитываются ОМСУ, иными органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Амурской области, подведомственными данным органам организациями, МФЦ, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в дальнейшей работе по предоставлению муниципальной услуги.

5. Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц МФЦ, ОМСУ в досудебном порядке.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионально-портала государственных и муниципальных услуг, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Заявители имеют право обратиться с жалобой лично (устно) или направить жалобу в письменном виде (далее - письменное обращение) на бумажном носителе. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее

регистрации.

Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципальных служащих. В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, и рассматривается им в соответствии с настоящим административным регламентом.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

По результатам рассмотрения жалобы ОМСУ может быть принято одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
  - 2) отказать в удовлетворении жалобы.
- Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядке.

*Приложение 1*  
к административному регламенту "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

**Общая информация об Администрации г. Белогорск**

Почтовый адрес для направления корреспонденции	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2
Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, каб. 416
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	http://belogorsk.ru/;
Телефон для справок	8 (41641) 26582
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	8 (41641) 26582
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	belogorsk.rf
ФИО и должность руководителя органа	Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельяков

**График работы отдела потребительского рынка Администрации г. Белогорск**

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
Понедельник	8:00-17:00 (12:00-13:00)	8:00-12:00, 13:00-17:00
Вторник	8:00-17:00 (12:00-13:00)	8:00-12:00, 13:00-17:00
Среда	8:00-17:00 (12:00-13:00)	8:00-12:00, 13:00-17:00
Четверг	8:00-17:00 (12:00-13:00)	8:00-12:00, 13:00-17:00
Пятница	8:00-17:00 (12:00-13:00)	8:00-12:00, 13:00-17:00
Суббота	выходной	выходной
Воскресенье	выходной	выходной

В случае организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

**Общая информация о муниципальном автономном учреждении "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"**

Почтовый адрес для направления корреспонденции	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Фактический адрес месторасположения	г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	mfcbel@mail.ru
Телефон для справок	3-52-05
Телефон-автотелефонатор	3-52-03, 3-52-04, 3-52-06
Официальный сайт в сети Интернет	belogorsk.ru/munitsipalnye-predpriyatiya/mfts
ФИО руководителя	Клюевская Анна Алексеевна

**График работы по приему заявителей на базе МФЦ**

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8:00-20:00
Вторник	8:00-20:00
Среда	8:00-20:00
Четверг	8:00-20:00
Пятница	8:00-20:00
Суббота	8:00-20:00
Воскресенье	8:00-20:00

*Приложение 2*  
к административному регламенту "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

Руководителю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)  
от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
в лице - должность, Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(адрес местонахождения)  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка, В соответствии со статьей 5 Федерального закон от 30.12.2006 N271-ФЗ "О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации" прошу выдать (переоформить, продлить срок действия) разрешения на право организации розничного рынка

Данные о заявителе:

1. полное и (если имеется) сокращенное наименования (в том числе фирменное наименование) юридического лица \_\_\_\_\_;

2. организационно-правовая форма юридического лица \_\_\_\_\_;

3. место нахождения юридического лица \_\_\_\_\_;

4. место нахождения объекта или объектов недвижимости, расположенных на территории, в пределах которой предполагается организовать розничный рынок \_\_\_\_\_;

5. ОГРН: \_\_\_\_\_;

6. данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц \_\_\_\_\_;

7. ИНН: \_\_\_\_\_;

8. данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе \_\_\_\_\_;

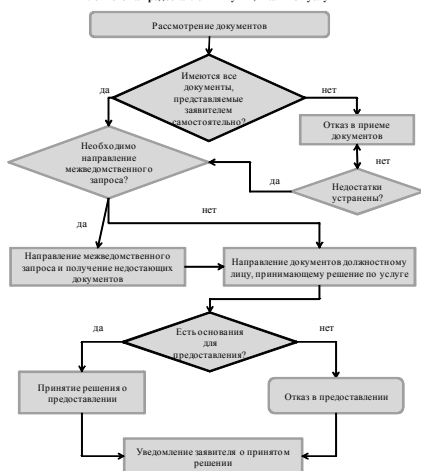
Тип рынка, который предполагается организовать: \_\_\_\_\_;

К заявлению приложены следующие документы: \_\_\_\_\_;

О принятом решении прошу сообщить: по электронной почте \_\_\_\_\_ по телефону \_\_\_\_\_ по почтовому адресу: \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (дата) (подпись заявителя; печать) Документы приняты " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись лица, принявшего документы)

*Приложение 3*  
к административному регламенту "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

Бланк-схема предоставления муниципальной услуги



к административному регламенту  
"Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

Расписка о приеме документов  
Администрация г. Белогорск (МФЦ г. Белогорск), в лице

(должность, ФИО)  
уведомляет о приеме документов

(ФИО заявителя)  
предоставившего пакет документов для получения муниципальной услуги "Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск" (номер (идентификатор) в реестре муниципальных услуг: \_\_\_\_\_).

№	Перечень документов, представленных заявителем	Количество экземпляров	Количество листов
1	Заявление		
2			
3			
...			

Документы, которые будут получены по межведомственным запросам:

\_\_\_\_\_

Персональный логин и пароль заявителя на официальном сайте  
Логин: \_\_\_\_\_  
Пароль: \_\_\_\_\_  
Официальный сайт: \_\_\_\_\_  
Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 25 рабочих дней со дня регистрации заявления в ОМСУ, 30 рабочих дней со дня регистрации заявления в МФЦ).  
Телефон для справок, по которому можно уточнить ход рассмотрения заявления: \_\_\_\_\_  
Индивидуальный порядковый номер записи в электронном журнале регистрации: \_\_\_\_\_  
" " / \_\_\_\_ г.

Приложение 4

к административному регламенту  
"Выдача разрешений на право организации розничного рынка на территории муниципального образования г. Белогорск"

БЛАНК МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТА

Запрос о предоставлении информации/ сведений/ документа (нужное подчеркнуть)  
Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
Прошу Вас предоставить (указать запрашиваемую информацию/ сведения/ акт)

в целях предоставления муниципальной услуги

(указать наименование услуги и правовое основание запроса)

(указать ФИО получателя услуги полностью).  
на основании следующих сведений:

(указать сведения в составе запроса)

Ответ прошу направить в срок до \_\_\_\_\_.

К запросу прилагаются:

- \_\_\_\_\_
- (указать наименование и количество экземпляров документа)
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

С уважением,  
<должность руководителя ОМСУ>  
(Руководитель МФЦ)

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

исп. \_\_\_\_\_ (подпись)

тел. \_\_\_\_\_

Приложение 5

**Извещение**

**об итогах открытого аукциона  
по продаже муниципального  
недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 31 июля 2017 года в 10 часов 30 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет <sup>9</sup> 111.

Наименование и характеристика имущества, месторасположение объекта продажи:

нежилое здание кадастровый номер 28:02:000122:187, расположенное по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 19А общей площадью 488,1 кв.м. с земельным участком площадью 1266,0 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000122:10. Совокупная начальная цена: 12 000 000,00 рублей

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель  
МКУ "Комитет имущественных отношений  
Администрации г. Белогорск"  
Д.В. Саржевский**

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.  
Выходит еженедельно.

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:  
Людмила Шаптала**  
Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл.,  
г. Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 306.  
Отпечатано в  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 02.08.2017 г.