



Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 12.07.2017 N1559 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов, сформированного для строительства малоэтажного жилого дома для проживания одной семьи с возможностью ведения ограниченного ЛПХ, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, с. Низинное, кадастровый номер 28:09:010703:351, площадь 674 кв.м.

Подключение к сетям электроснабжения возможно. Точка присоединения - ближайшая опора ВЛ-0,4 кв ТП 10/0,4 кв N 3-10 ВЛ-10 кв Ф-16 РП 10 кв Низинное (информационное письмо о технологическом присоединении ОАО "ДРСК" от 22.06.2017 N 01-19-14/269)

Подключение к сетям теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения отсутствует.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка - 75%.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 25.08.2017 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 21.08.2017 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 22.08.2017 в 15-00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 30000 (тридцать тысяч) рублей, сумма задатка - 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей, "шаг аукциона" составляет 900 (девятьсот) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 20 (двадцать) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/сч 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, с. Низинное кадастровый номер 28:09:010703:345.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 24.08.2017 г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведется аукционистом:

6.2. Аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указы-

вает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;
- не присутствовал ни один из участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и вернуть внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104, тел. 2-15-70.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений

Администрации города Белогорск"

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе
на право заключения договора
аренды земельного участка**

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "___"
_____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "___"
_____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

_____ кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N _____, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201__ N _____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "___" _____ 201__ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "___" _____ 201__ г.

в _____ час. _____ мин. за N _____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

ДОГОВОР N

**аренды, находящегося в государственной
собственности земельного участка город
Белогорск Амурской области
"___" _____ 201__ г.**

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____ именуемая (ый) в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от "___" _____ 201__ N ____ протокола N ____ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от "___" _____ 201__ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000_____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемого к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с "___" _____ 201__ года по "___" _____ 201__ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ рублей в год, _____ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с "___" _____ 201__ года по 31.12.201__ года составляет _____ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

р/с N 40101810000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-10710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Присутствовать к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ции.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области р/с 40101810000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКТМО - 10710000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР:

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель

Арендатор

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Д.В. Саржевский

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

Аукцион N1:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права

на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 24.07.2017 N347.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места размещения торгового объекта, кв.м.	Срок заключения договора	Начальная цена аукциона, руб.	Оплата за период размещения с 01 июля по 15 октября, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 282 (широкая вагашина «Радуга»)»	Лоточная торговля-базовые культуры	4	3 года	7 223,15	4 194,06

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 11.08.2017 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 10.08.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 7 223,15 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 722,31 руб.

4.5. Задаток на участие в аукционе соответствует размеру начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и составляет - 7 223,15 руб.

Аукцион N2:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 24.07.2017 N348.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места размещения торгового объекта, кв.м.	Срок заключения договора	Начальная цена аукциона, руб.	Оплата за период размещения с 01 июля по 15 октября, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, 169	Лоточная торговля-базовые культуры	4	3 года	7 223,15	4 194,06

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 11.08.2017 в 11 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 10.08.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2017 в 14-00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 7 223,15 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 722,31 руб.

4.5. Задаток на участие в аукционе соответствует размеру начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и составляет - 7 223,15 руб.

Аукцион N3:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 24.07.2017 N349.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 10.08.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2017 в 14-00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 86 585,30 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 8 658,53 руб.

4.5. Задаток на участие в аукционе соответствует размеру начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и составляет - 86 585,30 руб.

Аукцион N 8:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 24.07.2017 N 350.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период фактического размещения нестационарного торгового объекта, руб.	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, с. Нининское, ул. Центральная	"Продвижение товаров"	27	3 года	33 337,65	5 556,27

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоит 14.08.2017 в 15 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 10.08.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2017 в 14-00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 33 337,65 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 333,76 руб.

4.5. Задаток на участие в аукционе соответствует размеру начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и составляет - 33 337,65 руб.

Аукцион N 9:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта" от 24.07.2017 N 346.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лот	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период фактического размещения нестационарного торгового объекта, руб.	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, с. Белогорск, ул. Авиационная, 42 км	"Бытовые услуги"	12	3 года	12 038,60	2 006,43

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоит 15.08.2017 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N 104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.07.2017 в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 10.08.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 10.08.2017 в 14-00 часов в кабинете N 104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 12 038,60 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 1 203,86 руб.

4.5. Задаток на участие в аукционе соответствует размеру начальной цены предмета аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта и составляет - 12 038,60 руб.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе:

5.4. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отзывавшимися заявку или не допущенным к участию в торгах.

5.5. Заявитель имеет право отозвать принятой организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.6. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.7. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.8. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Форма Заявка

Председателю МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Д.В. Саржевскому

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - полностью, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции

Дата _____ Подпись _____

МП

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
Д.В.Саржевский**

**Сведения о численности и денежном
содержании муниципальных служащих
органов местного самоуправления,
работников муниципальных учреждений
МО город Белогорск по
состоянию на 01.07.2017 года**

Наименование	Численность (ед.)		Фонд оплаты труда (тыс.рублей)*	
	плановая	фактическая	плановый на 2017 год	фактический на 01.07.2017 г.
МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ	2 100	2 082	480 232	263 480
в том числе:				
- муниципальные служащие и работники осуществляющие полномочия государственного аппарата управления	181	179	79 175	40 604
- работники муниципальных учреждений	1 919	1 903	401 057	222 876

*Примечание: ФОТ показан без начислений единого социального налога

Сообщение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением избирательной
комиссии Амурской области
от 18 июля 2017 г. N17/240-6

**Информационное сообщение избирательной
комиссии Амурской области о приеме
предложений по кандидатурам
для дополнительного зачисления
в резерв составов участковых
комиссий Амурской области**

В соответствии с положениями статей 22 и 27 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", пунктами 12, 14 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 N152/1137-6, избирательная комиссия Амурской области объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Амурской области.

Прием документов осуществляется территориальными избирательными комиссиями Амурской области в рабочие дни - с 14.00 часов до 18.00 часов (суббота, воскресенье - выходной), в сроки и по адресу, приведенным в нижестоящей таблице:

№	Территориальная избирательная комиссия	Адрес территориальных комиссий, куда следует представлять документы по выдвижению кандидатуры в резерв составов участковых комиссий	Сроки представления предложений	Дополнительный набор в резерв составов участковых комиссий избирательных участков №№
1.	города Белогорск	Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, каб. 402	с 21 июля по 10 августа 2017 г.	201 - 228

Дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется на основе предложений:

- 1) политических партий, а также региональных отделений и иных структурных подразделений политических партий в случае, если уставом политической партии им делегировано право самостоятельно принимать участие в решении вопросов, связанных с выборами на соответствующей территории, либо если право вносить предложения по кандидатурам им делегировано полномочным (руководящим) органом политической партии;
- 2) иных общественных объединений, а также региональных

отделений и иных структурных подразделений общественных объединений (если это не противоречит уставу общественного объединения), в том числе общественных объединений инвалидов, созданных в любой организационно-правовой форме в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим деятельность общественных объединений;

3) избирательных объединений, которые не являются политическими партиями и которые выдвинули списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в представительном органе муниципального образования созыва, действующего на момент внесения указанных предложений;

4) собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы;

5) представительных органов муниципальных образований. При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий необходимо представить следующие документы.

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:

а) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

б) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений:

а) нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

б) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

в) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указаный вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложения в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования, протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

- а) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных согласно приложению N1 к Постановлению ЦИК России от 05.12.2012 N152/1137-6 (в редакции постановления ЦИК России от 10.06.2015 N 286/1680-5 "О порядке формирования

резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий»;

б) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

В резерв составов участковых комиссий не зачисляются кандидатуры, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов "ж", "з", "и", "к" и "л") Федерального закона от 12.06.2002 N67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", а именно:

- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;
- граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;
- депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- выборные должностные лица, а также главы местных администраций;
- судьи, прокуроры;
- лица, выведенные из состава комиссий по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования комиссии (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные комиссией нарушения), - в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;
- лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, - в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1601 17.07.2017

Об утверждении Положения о порядке установления ежегодной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств"

В целях оказания материальной поддержки одаренным детям МАУДО "Детская школа искусств", проявившим выдающиеся способности, добившимся значительных успехов в области образования, культуры, науки, искусства,

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке установления ежегодной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств" (Приложение ^е 1).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии (Приложение ^е 2).
3. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".
4. Внести в подраздел 9.1. раздела 9 "Социальная политика" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Меликов

Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
17.07.2017 N1601

Положение о порядке установления ежегодной именной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств"

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения конкурса на присуждение ежегодной именной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся (творческим коллективам) МАУДО "Детская школа искусств" (далее - ДШИ) регламентирует порядок организации и проведения конкурса на присуждение именных стипендий в целях поощрения обучающихся школы в возрасте от 09 до 12 лет.

1.2. Основной целью проведения конкурса является оказание материальной поддержки талантливым, одаренным детям ДШИ, проявившим выдающиеся способности и добившимся значительных успехов в области образования в сфере культуры и искусства.

1.3. Организатором конкурса является Администрация муниципального образования город Белогорск.

II. Размер стипендии

2.1. Именные стипендии присуждаются по итогам учебного года пяти лучшим учащимся ДШИ, по возможности - представителям разных отделений детской школы искусств:

- инструментального (фортепианного, народного, струнного, духового);
- художественного;
- вокального;
- хореографического;
- театрального.

2.2. Расходы на проведение конкурса и выплату именных стипендий Главы города Белогорска осуществляются за счет средств муниципального бюджета.

2.3. Размер одной стипендии составляет 5 000 (пять тысяч) рублей единовременно.

III. Требования к участникам конкурса

3.1. Кандидатами на соискание именных стипендий Главы города Белогорска (далее - кандидаты) являются учащиеся ДШИ в возрасте от 09 до 12 лет, соответствующие установленным требованиям:

- Учащиеся ДШИ, обучающиеся на "4" и "5";
- Учащиеся ДШИ, принимающие участие в творческих конкурсах, фестивалях и других мероприятиях на городском, областном, региональном, межрегиональном, всероссийском, международном уровнях;

- Кандидат на соискание именной стипендии Главы города Белогорска не должен иметь замечаний за поведение, нарушение правил для учащихся и Устава школы.

3.2. Получатель стипендии Главы может вновь претендовать на получение стипендии через год.

IV. Порядок проведения конкурса

4.1. Объявление о проведении конкурса, настоящее Положение размещаются на официальном сайте города Белогорска, МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

4.2. Пакет документов на кандидатов должен быть представлен конкурсной комиссии (далее комиссия) и содержать следующие документы:

- Согласие кандидата (его законного представителя) на обработку персональных данных по форме (Приложение 1);
- Заявка на соискание именной стипендии главы по форме (Приложение 2) на бумажном и электронном носителях;
- Копия свидетельства о рождении кандидата;
- Ходатайство от администрации школы искусств о кандидате;
- Копии документов, подтверждающих успехи кандидата за последние три года;
- Копии ИНН, копия двух страниц сберегательной книжки, реквизиты отделения Сбербанка;

- Фото на электронном носителе (в формате jpg), отражающее деятельность кандидата в учебном году. Фотография предназначена для использования в презентационной продукции и для ведения базы данных талантливой молодежи.

- Пакет документов формируется на каждого участника отдельно.

4.3. Для рассмотрения документов кандидатов и формирования списков стипендиатов создается конкурсная комиссия, которая строит свою работу на принципах коллегиальности и равноправия, в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4.4. Общее руководство деятельностью комиссией осуществляет председатель - заместитель Главы по социальной политике.

4.5. Персональный состав комиссии формируется из числа представителей отраслевых структурных подразделений Администрации города Белогорск, а также, по согласованию, из числа представителей общественных организаций.

4.6. Персональный состав комиссии, сроки заседаний ежегодно утверждаются постановлением Администрации города Белогорска.

4.7. Заседания комиссии проводятся один раз в год.

Заседание комиссии правомочно, если на ее заседании присутствовало не менее 2/3 от списочного состава. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствовавших на заседании.

4.8. Организатор конкурса обеспечивает сортировку документов по номинациям, сохранность заявленных документов, предоставление пакетов документов в комиссию.

4.9. Члены комиссии проводят проверку соответствия кандидатов требованиям настоящего Положения и экспертизу пакетов документов в соответствии с критериями оценки (Приложение 3), формируют список кандидатов. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствовавших на заседании членов экспертной группы.

4.10. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывает председатель. В протоколе указываются основания присуждения каждой стипендии.

4.11. Квота конкурса составляет 5 стипендий по 5000 рублей каждая.

V. Порядок награждения

5.1. Решение о присуждении стипендий принимается Главой муниципального образования город Белогорск по представлению конкурсной комиссии и оформляется постановлением администрации города Белогорска.

5.2. Церемония награждения именными стипендиями Главы города Белогорска проводится в торжественной обстановке на Отчетном концерте школы в конце учебного года.

5.3. Информация об именных стипендиатах Главы города Белогорска публикуется на официальном сайте Администрации г. Белогорска и в средствах массовой информации.

5.4. Детская школа искусств ведет в электронном виде базу именных стипендиатов Главы, в котором по каждому стипендиату содержится следующие данные:

- фамилия, имя, отчество;

- дата рождения;

- наименование отделения школы, специальности и преподавателя стипендиата;

- информация о личных достижениях;

- контактный телефон; e-mail;

- фотография стипендиата.

Приложение N1

к Положению о ежегодной именной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств"

Согласие на обработку персональных данных

я, _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(адрес субъекта персональных данных)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных

конкурсной комиссии с целью проведения экспертизы конкурсных материалов на присуждение именной стипендии главы города Белогорска

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

1. Фамилия, имя, отчество	
2. Полное наименование места учебы, класса, специальности, преподавателя	
3. Дата рождения	
4. Контактный e-mail	
5. Номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
6. ИНН	
7. Банковские реквизиты сберегательной книжки либо пластиковой карты стипендиата (наименование банка, БИК, к/сч, р/сч)	
8. Домашний адрес, индекс	
9. Контактный телефон	

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

получение персональных данных у субъекта персональных данных;

хранение персональных данных (на бумажном и электронном носителе);

передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

обезличивание персональных данных при формировании статистической отчетности;

использование данных, представленных в пп. 1-4 для общедоступного источника - базы данных стипендиатов конкурса.

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст. 14, 20 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152 - ФЗ "О персональных данных"

Настоящее согласие дается на срок: бессрочно

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных

/ /
(личная подпись, расшифровка)

"__" _____ 20__ год

Приложение N2
к Положению о ежегодной именной стипендии Главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств"

Перечень документов и критерии оценки достижений кандидатов на присуждение ежегодной именной стипендии главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся МАУДО "Детская школа искусств"

Перечень документов:

1. Ходатайство директора школы о рассмотрении пакета документов кандидатов на присуждение ежегодной именной стипендии главы муниципального образования город Белогорск лучшим учащимся

щимся МАУДО "Детская школа искусств", направленное в МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

2. Ходатайство главе г. Белогорска от МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

3. Характеристики кандидатов.

4. Согласие кандидатов на обработку персональных данных.

5. Фотоматериалы, подтверждающие активность кандидата.

Критерии оценки достижений кандидата за текущий год:

1. Успеваемость в Детской школе искусств на "4" и "5".

2. Призовые места в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, фестивалях, других мероприятиях.

3. Активное участие в городских культурно-массовых мероприятиях по плану МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

4. Отсутствие замечаний за поведение и нарушение правил для учащихся и Устава школы.

Приложение N2
к постановлению
Администрации г. Белогорск
17.07.2017 N1601

Состав конкурсной комиссии

Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике, председатель комиссии;

Олейник Марина Валерьевна - и.о. начальника МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Леснова Татьяна Александровна - директор МАУ "Центр культурного развития";

Третьякова Ирина Александровна - главный бухгалтер централизованной бухгалтерии МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск";

Осетрова Ольга Анатольевна - директор МАУДО "Детская школа искусств";

Попихина Юлия Борисовна - заместитель директора по учебной работе МАУДО "Детская школа искусств";

Терещенко Маргарита Алексеевна - директор МАУ "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш".

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1650

18.07.2017

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы"

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции от 10.05.2017 N818) внести следующие изменения,

постановляю:

1. Строку 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9.	Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 272 814,72 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 67 057,672 тыс. руб.; 2016 год - 54 192,827 тыс. руб.; 2017 год - 63 580,807 тыс. руб.; 2018 год - 36 861,138 тыс. руб.; 2019 год - 25 561,138 тыс. руб.; 2020 год - 25 561,138 тыс. руб. Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.
----	---	--

2. Абзац 1 раздела 6 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования муниципальной программы из средств различных бюджетов составит 272 814,72 тыс. рублей, в том числе по годам:

на 2015 год - 67 057,672 тыс. руб.;

на 2016 год - 54 192,827 тыс. руб.;

на 2017 год - 63 580,807 тыс. руб.;

на 2018 год - 36 861,138 тыс. руб.;

на 2019 год - 25 561,138 тыс. руб.;

на 2020 год - 25 561,138 тыс. руб."

3. Строку 7 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции:

7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы из средств местного бюджета на 2015 - 2020 годы составляет 192 625,809 тыс. руб., в том числе: 2015 год - 61 206,83 тыс. руб.; 2016 год - 40 700,576 тыс. руб.; 2017 год - 45 818,403 тыс. руб.; 2018 год - 22 500,0 тыс. руб.; 2019 год - 11 200,0 тыс. руб.; 2020 год - 11 200,0 тыс. руб.
----	---	--

4. Абзац 1 раздела 5 подпрограммы I изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансового обеспечения подпрограммы из средств местного бюджета на 2015 - 2020 годы составляет 192 625,809 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 год - 61 206,83 тыс. руб.;

2016 год - 40 700,576 тыс. руб.;

2017 год - 45 818,403 тыс. руб.;

2018 год - 22 500,0 тыс. руб.;

2019 год - 11 200,0 тыс. руб.;

2020 год - 11 200,0 тыс. руб."

5. Строку 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции:

7.	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 80 188,916 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 - 5 850,846 тыс. руб.; 2016 - 13 492,252 тыс. руб.; 2017 - 17 762,404 тыс. руб.; 2018 - 14 361,138 тыс. руб.; 2019 - 14 361,138 тыс. руб.; 2020 - 14 361,138 тыс. руб.
----	---	--

6. Абзац 1 раздела 5 подпрограммы II изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 80 188,916 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 - 5 850,846 тыс. руб.;

2016 - 13 492,252 тыс. руб.;

2017 - 17 762,404 тыс. руб.;

2018 - 14 361,138 тыс. руб.;

2019 - 14 361,138 тыс. руб.;

2020 - 14 361,138 тыс. руб."

7. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

8. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города из различных источников" к муниципальной программе изложить согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

10. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1 к постановлению Администрации г. Белогорск 18.07.2017 N1650

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Объем финансирования (тыс. руб.), and Расход (тыс. руб.) for years 2016-2020.

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Объем финансирования (тыс. руб.), and Расход (тыс. руб.) for years 2016-2020.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1651 18.07.2017

О внесении изменений в постановление от 20.03.2013 N475 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей"

На основании действующего законодательства о противодействии коррупции, в целях исключения злоупотреблений на муниципальной службе, в постановление Администрации г. Белогорск от 20.03.2013 N475 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей" (в редакции от 02.03.2017 N372) внести следующие изменения, постановляю:

- 1. В приложение раздел I "Должности муниципальной службы Администрации города Белогорск" Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей изложить в следующей редакции:
1. Заместитель Главы по экономике;
2. Заместитель Главы по социальной политике;
3. Заместитель Главы по строительству и землепользованию;
4. Заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;
5. Заместитель Главы по ЖК;

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 18.07.2017 N1650

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города из различных источников

Table with columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Объем финансирования (тыс. руб.), and Оценка расходов (тыс. руб.) for years 2016-2020.

6. Начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск";
7. Начальник МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск";
8. Начальник МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск";
9. Начальник МКУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск";
10. Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск";
11. Председатель МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск";
12. Начальник и специалисты отдела муниципального заказа Администрации г. Белогорск;
13. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск;
14. Начальник, заместитель начальника и специалисты отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск;
15. Начальник, специалисты отдела потребительского рынка Администрации г. Белогорск;
16. Начальник, специалисты отдела информационных технологий Администрации г. Белогорск;
17. Начальник отдела развития ТОР и инвестиций Администрации г. Белогорск;
18. Главный специалист административной комиссии Администрации г. Белогорск;
19. Начальник, консультант и главный специалист юридического отдела Администрации г. Белогорск;
20. Начальник, заместитель начальника и главный специалист по прохождению муниципальной службы общего отдела Администрации г. Белогорск;
21. Начальник и главный специалист отдела экономического анализа и планирования Администрации г. Белогорск;
22. Начальник и специалисты отдела по экономике и труду Администрации г. Белогорск;
23. Начальник и специалисты отдела учета и отчетности Администрации г. Белогорск".
2. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".
3. Внести постановление в подраздел 2.5. раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

**Глава муниципальной образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1652 19.07.2017

О внесении изменений в постановление от 24.04.2017 N744 "О создании Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск"

В соответствии с Законом Амурской области от 05.09.2007 N374-ОЗ "Об инвестиционной деятельности в Амурской области" в целях организации работы по решению проблемных вопросов предпринимателей в постановление Администрации города Белогорск от 24.04.2017 N744 "О создании Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение N1 "Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата дополнить пунктами 13 и 14 следующего содержания:
- "13. В рамках Совета осуществляет деятельность рабочая группа с целью организации мероприятий по решению проблемных

вопросов предпринимателей.

14. Порядок деятельности рабочей группы определяется регламентом согласно приложению N3 к настоящему Положению".

2. Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск дополнить приложением N3 "Регламент рабочей группы, действующей в составе Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск" согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск дополнить приложением N4 "Состав рабочей группы в рамках Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск" согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципальной образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
19.07.2017 N1652*

РЕГЛАМЕНТ

рабочей группы, действующей в составе Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск

1. Основной целью деятельности рабочей группы, действующей в составе Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск (далее - Рабочая группа), является организация мероприятий по решению проблемных вопросов предпринимателей.

2. Основные функции Рабочей группы:

организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований области, общественными организациями, юридическими лицами, участвующими в инвестиционной деятельности;

рассмотрение вопросов о налогообложении субъектов предпринимательства;

консультирование предпринимателей по вопросам применения кадастровой стоимости объектов недвижимости для налогообложения, оспаривание решений результатов определения кадастровой стоимости;

консультирование по вопросам проведения внеплановых проверок при существенных нарушениях действующего законодательства, основания и порядок проведения проверок;

обеспечение конкурентной среды в сфере розничной торговли, участие предпринимателей в организуемых аукционах по предоставлению мест размещения нестационарных торговых павильонов, точечной торговли на территории города;

предоставление земельных участков в аренду для строительства, развития предпринимательской деятельности, участие предпринимателей в организуемых аукционах;

контроль за сроками и процедурами получения разрешений на строительство;

внесение изменений в Правила землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск";

оформление необходимых документов и направление их в инспекцию ГСН Амурской области для принятия мер административно-

го характера при нарушении градостроительного законодательства при их выявлении;

выработка предложений по решению проблемных вопросов предпринимателей в части применения градостроительного и земельного законодательства и иных.

3. Рабочая группа вправе приглашать на заседания и заслушивать информацию заинтересованных представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти области и органов местного самоуправления муниципальных образований области, общественных организаций, юридических лиц по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4. Рабочую группу возглавляет и ведет ее заседания руководитель Рабочей группы, а в отсутствие руководителя Рабочей группы по его поручению - заместитель руководителя Рабочей группы.

5. Заседания Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют 1/2 от общего числа ее членов.

6. На заседании Рабочей группы решения принимаются большинством голосов членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.

7. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы и направляется членам Рабочей группы и другим заинтересованным лицам.

8. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

*Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
19.07.2017 N1652*

Состав рабочей группы в рамках Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Администрации города Белогорск

Розонов Владимир Александрович - заместитель Главы г. Белогорск по строительству и землепользованию, Председатель рабочей группы;

Дацко Валентина Викторовна - заместитель Главы г. Белогорск по экономике, заместитель Председателя рабочей группы;

Синько Александр Васильевич - заместитель председателя МКУ "Комитет имущественных отношений" Администрации г. Белогорск; Ковалева Наталья Михайловна - начальник отдела по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск;

Верхотуров Владимир Анатольевич - начальник отдела потребительского рынка Администрации г. Белогорск;

Гусарь Мария Константиновна - ведущий специалист отдела потребительского рынка Администрации г. Белогорск, секретарь рабочей группы;

Михайлова Дина Николаевна - начальник МИ ФНС России № 3 по Амурской области;

Шипулина Нина Владимировна - председатель Совета по малому и среднему предпринимательству при Главе г. Белогорск;

Корелов Павел Сергеевич - начальник отдела НД по г. Белогорску и Белогорскому району УНД ГУ МЧС России по Амурской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1663 21.07.2017

О внесении изменений в постановление от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов"

В соответствии со ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 N381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", в целях уточнения схемы

размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск, в постановление Администрации г. Белогорск от 22.07.2016 N1096 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение "Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" дополнить разделом (блоком) следующего содержания:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)				
93	Торговый павильон	Овощи, фрукты	ул. Южная – ул. Никольское шоссе, 21/1	1/12 в течение года
94	Торговый павильон	Овощи, фрукты	ул. Чехова, 39	1/24 в течение года

2. Из приложения "Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории г. Белогорск" исключить строку следующего содержания:

Нестационарные торговые объекты (торговые павильоны, киоски)				
	Торговый павильон	Продукты питания	ул. Никольское шоссе, 88	1/12 в течение года

3. Разместить на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.belogorsk.ru.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник"

5. Внести в подраздел 8.3. раздела 8 "Торговое и бытовое обслуживание населения" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск А.Н. Башун**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1691 24.07.2017

О внесении изменений в постановление от 19.08.2014 N1477 "Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду"

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 N103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.7 раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск А.Н. Башун**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
24.07.2017 N1691*

Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду

Башун А.Н. - заместитель Главы по ЖКХ, председатель комиссии
Алексеева О.Н. - начальник МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск", заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Башкирова Н.Ю. - начальник отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"
 Галстан И.В. - ведущий специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"
 Саржевский Д.В. - председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" (по согласованию)
 Бардаш В.В. - директор МУП "Городские энергетические сети" (по согласованию)
 Маркин А.В. - директор ООО "Дальжилстрой" (по согласованию)
 Лобода А.Д. - начальник ОАО "ВРК-3" обособленного структурного подразделения Вагонное ремонтное депо Белогорск (по согласованию)
 Кравцов И.В. - начальник Свободненского территориального участка Дирекции по тепловодоснабжению Забайкальской железной дороги Филиала ОАО "РЖД" (по согласованию)
 Богомолов Е.Н. - директор ООО "Теплоком" (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1709

24.07.2017

О внесении изменений в постановление от 18.06.2015 N1058 "Об образовании единых избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории муниципального образования г. Белогорск"

На основании статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 N67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ", в постановление Администрации г. Белогорск от 18.06.2015 N1058 "Об образовании единых избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории муниципального образования г. Белогорск" внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение "Избирательные участки, участки референдума г. Белогорск" изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".
3. Внести в подраздел 1.1 раздела 1 "Участие граждан в самоуправлении" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставить за собой.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск А.Н. Башун**

*Приложение
к постановлению
Администрации г. Белогорск
24.07.2017 N1709*

Избирательные участки, участки референдума г. Белогорск

Участок № 201	
Границы участка:	От локомотивного депо до ул. Ленина; по нечетной стороне ул. Ленина до ул. Почтовой; по четной стороне ул. Почтовой до берега реки Томь; по берегу реки Томь до локомотивного депо, включая дома правого берега реки Томь, исключая дома по ул. Почтовой, 16 и ул. Кирова, 57
В границы участка включены дома:	

ул. Набережная	с № 18 по 26А
ул. Пионерская	с № 11 по 19 (нечетная сторона); с № 2 по 14 (четная сторона)
ул. Кирова	с № 1 по 55 (нечетная сторона); с № 2 по 62 (четная сторона)
ул. Ленина	с № 3 по 21 (нечетная сторона)
пер. Пионерский	с № 10 по 16 (четная сторона) № 3 (нечетная сторона)
ул. Индустриальная	№ 2; 4; 6
Правый берег реки Томь	
Местонахождение участковой комиссии и помещения для голосования – НУЗ «Отделенческая больница на станции Белогорск» ОАО «РЖД», ул. Ударная, 24, тел. 89143938358	

Участок № 202	
Границы участка:	От берега реки Томь по нечетной стороне ул. Почтовой, до ул. Победы; по нечетной стороне ул. Победы до ул. Партизанской; по четной стороне ул. Партизанской до ул. Ленина; по нечетной стороне ул. Ленина до ул. Садовой; по четной стороне ул. Садовой до реки Томь; по берегу реки Томь до ул. Почтовой, включая дома № 16 по ул. Почтовой и № 57 по ул. Кирова
В границы участка включены дома:	
ул. Набережная	с № 52 по 80 (четная сторона); с № 23 по 37 (нечетная сторона)
ул. Пионерская	с № 56 по 83
ул. Кирова	с № 57 по 85 (нечетная сторона); № 66; 68 (четная сторона)
ул. Ленина	с № 41 по 59 (нечетная сторона); № 10 (четная сторона)
ул. Победы	№ 11; 13
ул. Почтовая	№ 1; 16; 23; 25
ул. Партизанская	с № 1 А по 23 (нечетная сторона); с № 2 по 38 (четная сторона)
ул. Садовая	с № 2 А по 26 (четная сторона)
пер.	№ 3; 8; 10
Интернациональный	
ул. Набережная/Садовая	80/8
Местонахождение участковой комиссии и помещения для голосования – МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск», ул. Партизанская, 26, тел. 2-18-43	

Участок № 203	
Границы участка:	От начала ул. Ленина; по четной стороне ул. Ленина до ул. Почтовой; по четной стороне ул. Почтовой до ул. Победы; по четной стороне ул. Победы до ул. Партизанской; по нечетной стороне ул. Партизанской до ул. Ленина; по четной стороне ул. Ленина до ул. Северной; по четной стороне ул. Северной до путепровода; от путепровода вдоль главной железнодорожной магистрали до локомотивного депо
В границы участка включены дома:	