



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N898 16.05.2017

Об утверждении средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на II квартал 2017 года

В целях реализации на территории муниципального образования города Белогорск Амурской области федеральных, региональных и муниципальных целевых программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан,

постановляю:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилых помещений для расчета размеров социальных выплат на приобретение жилых помещений всеми категориями граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов по муниципальному образованию городу Белогорск Амурской области, на II квартал 2017 года в размере 42 847 (сорок две тысячи восемьсот сорок семь) рублей.

2. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.1 раздела 7 "Управления городского хозяйства" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего положения возложить на заместителя главы по строительству и землепользованию В.А.Рознова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон/ факс: [416-41] 2-1570 / 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 19.05.2017 N236.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой.	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, подлежащей маркировке)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок заключения договора	Начальная цена аукциона, руб.	Оплата за период размещения с 01 мая по 01 октября, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова – ул. Садовая (возле рекламного щита)	Поточная торговля «Мороженое»		3 года	4 722,60	9 935,50

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 15.06.2017 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 13.06.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 13.06.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 4 722,60 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 472,26 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова - ул. Садовая (возле рекламного щита) "Мороженое".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшимися заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

*Форма Заявки
Председателю МКУ "Комитет имущественных
отношений Администрации города Белогорск"
Д.В. Саржевскому*

ЗАЯВКА на участие в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

Заявитель

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального

предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - лоточная торговля, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____
МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
Д.В.Саржевский**

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион на право заключения договора аренды земельного участка:

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации города Белогорск от 11.05.2017 N835 "О проведении торгов в форме аукциона на право заключения договора аренды земельного участка".

3. Предмет аукциона: Продажа права заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, расположенного на землях населённых пунктов, сформированного под строительство объекта, рассчитанного на малый поток посетителей (менее 150 кв.м. общ. площади), расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000083:328, площадь 2300 кв.м.

Для технологического присоединения объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 28:02:000083:328 необходимо выполнить строительство ЛЭП - 10 кВ; ТП 10/0,4 кВ; ВЛ-0,4 кВ до границ земельного участка (информационное письмо ОАО "ДРСК" от 07.04.2017 N01-19-14/137).

Технические условия подключения (технологического присоединения) могут быть выданы на основании заключения МУП "Городские энергетические сети" от 10.04.2017 N1078.

Возможность подключения к сетям водоснабжения и водоотведения отсутствует согласно заключения ООО "Водоканал" от 11.04.2017 N224.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка не регламентируется; предельная высота зданий, строений, сооружений до 12 м.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 26.06.2017 в 9 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 26.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Отключение приема заявок 21.06.2017 в 17-00 часов. День определения участников аукциона 22.06.2017 в 15-00 часов в кабинете N104, ул.

Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка в размере ежегодной арендной платы - 121000 (сто двадцать одна тысяча) рублей, сумма задатка - 30250 (тридцать тысяч двести пятьдесят) рублей, "шаг аукциона" составляет 3630 (три тысячи шестьсот тридцать) рублей.

4.5. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 10 (десять) лет.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровый номер 28:02:000083:328.

4.7. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

- наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

5.7. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещения уведомлением, которое заявителю необходимо получить 23.06.2017г.

5.8. В случаях, если только один заявитель признан участником аукциона или подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается не состоявшимся, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола приема заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Договор аренды земельного участка заключается по начальной цене ежегодной арендной платы.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены на право заключения договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право заключения договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право заключения договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.3. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.4. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6.5. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовал только один участник;

- не присутствовал ни один из участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

6.6. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.7. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе участнику, в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направляется три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

6.8. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

6.9. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный лицом, признанным единственным участником, задаток, внесенный лицом, подавшим единственную заявку, задаток, внесенный лицом, единственному принявшему участие в аукционе, с которыми заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими людьми, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

6.10. Организатор аукциона может принимать решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается в течение трех дней со дня принятия решения на официальном сайте.

6.11. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратит внесенные задатки.

6.12. В случае, если победитель аукциона или лицо, которому предложено заключить договор аренды земельного участка в соответствии земельного законодательства, в течение тридцати дней со дня направления им проекта указанного договора не подписали и не предоставили в уполномоченный орган договор, организатор торгов в течении пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

Форма заявки:
Организатору: МКУ "Комитет

имущественных отношений
Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан " ____ " _____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:

Серия _____ N _____, дата регистрации " ____ " _____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

ОГРН _____

ЕГРЮЛ _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

_____, кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от " ____ " 201__ N _____, на официальном сайте в сети Интернет;

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от " ____ " 201__ N _____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата " ____ " _____ 201__ г.
М.П.

Заявка принята Организатором " " 201_ г.
в ___ час. ___ мин. за N___
Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

ДОГОВОР N
аренды, находящегося в государственной
собственности земельного участка город Белогорск
Амурской области
" " 201_ г.

Муниципальное образование города Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валериевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____ именуемая (ый) в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Руководствуясь п.2 ст. 39.7, п.п. 13, 14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Постановления Администрации города Белогорск от " " 201_ N ___, протокола N___ приема заявок на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды, находящегося в государственной собственности земельного участка от " " 201_ г. "Арендодатель" предоставляет, а "Арендатор" принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 28:02:000 _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): 676850, Амурская обл., Белогорск г., _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемого к настоящему Договору и являющегося его неотъемлемой частью, общей площадью _____ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется _____.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с " " 201_ года по " " 201_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Размер ежегодной арендной платы за участок определяется по результатам аукциона и составляет _____ рублей в год, _____ рублей в квартал.

Сумма арендной платы за период с " " 201_ года по 31.12.201_ года составляет _____ рублей. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Арендная плата по настоящему договору исчисляется с момента подписания сторонами настоящего договора.

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря.

3.3. "Арендатор" перечисляет арендную плату за землю платежным поручением (квитанцией) с указанием номера договора и периода платежа по следующим реквизитам:

р/с N4010181000000010003 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-10710000, код 004 111 05012 04 0000 120.

3.4. Исполнение обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.3. настоящего договора.

3.5. Арендатор земельного участка, за исключением резидентов особых экономических зон- арендаторов земельных участков, имеет право передавать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия

арендодателя при условии его уведомления. На субарендаторов распространяются все права арендаторов земельных участков, предусмотренные настоящим Кодексом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет арендатор земельного участка имеет право, если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органов земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В течение 2 (двух) месяцев после подписания Договора, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.6. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.8. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.10. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.12. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения

настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.13. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.2. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.3. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", УФК по Амурской области

р/с 40101810000000010003 в ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКТМО - 10710000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел., 2-15-70

АРЕНДАТОР: _____

Паспорт серия _____ N _____ выдан _____, кем _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН: _____

Арендодатель Арендатор

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" Д.В. Саржевский

Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукционы по продаже права на заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42.

Аукцион N1:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 10.05.2017 N212.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Авиационная, 13-ый Южная, 3	«Продовольственные товары»	24	3 года	37 041,60	6 173,60

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 13.06.2017 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8:00 часов 24.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 08.06.2017 в 12:00 часов. День определения участников аукциона 08.06.2017 в 14:00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 37 041,60 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 3 704,16 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Авиационная, 13 - ул. Южная, 3 "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшимися заявку или не допущенными к участию в торгах.

Аукцион N2:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 10.05.2017 N215.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Красноварейская 11	«Продовольственные товары»	24	3 года	62 971,20	10 495,20

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 14.06.2017 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 24.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 08.06.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 08.06.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 62 971,20 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 6 297,12 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Красноармейская, 11 "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

Аукцион N3:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 10.05.2017 N214.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, пер. Юбилейный, 4 А	"Продовольственные товары"	24	3 года	48 154,20	8 025,70

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 14.06.2017 в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 24.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 08.06.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 08.06.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 48 154,20 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 4 815,42 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, пер. Юбилейный, 4 А "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими за-

явку или не допущенными к участию в торгах.

Аукцион N4:

2. Основание проведения аукциона: Распоряжение председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" "О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта от 10.05.2017 N218.

3. Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования города Белогорск.

№ лота	Адресный ориентир в соответствии со схемой	Специализация нестационарного торгового объекта (с указанием ассортимента реализуемой продукции, оказываемой услуги)	Площадь места нестационарного торгового объекта, кв.м.	Период функционирования нестационарного торгового объекта	Размер задатка на право заключения договора, руб.	Ежемесячная плата за размещение нестационарного торгового объекта, руб.
1	Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 45 а	"Продовольственные товары"	39	3 года	78 250,80	13 041,80

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников.

4.2. Аукцион состоится 15.06.2017 в 10 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

4.3. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-00 часов 24.05.2017 в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2. Окончание приема заявок 08.06.2017 в 12-00 часов. День определения участников аукциона 08.06.2017 в 14-00 часов в кабинете N104, ул. Гагарина, д. 2.

4.4. Начальная цена аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта составляет - 78 250,80 руб. Шаг аукциона составляет 10% от начальной цены аукциона и составляет - 7 825,08 руб.

4.5. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК Г. БЛАГОВЕЩЕНСК, БИК 041012001, КБК 004 117 05040040000180. Задаток на участие в аукционе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 45 а "Продовольственные товары".

4.6. Задаток в течение 3-х рабочих дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшими победителями, отозвавшими заявку или не допущенными к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать индивидуальные предприниматели и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявка на участие в аукционе, по установленной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
- копии учредительных документов (для юридического лица);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых документов или представление недостоверных сведений;
- не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Председателю МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"
Д.В. Саржевскому

ЗАЯВКА

**на участие в аукционе по продаже права
на заключение договора на размещение
нестационарного торгового объекта**

Заявитель _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес, телефон)

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка _____

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта - павильона, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. _____

Специализация торгового объекта с указанием ассортимента реализуемой продукции _____

Дата _____ Подпись _____
МП _____

Приложение:

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);
2. Копии учредительных документов (для юридического лица);
3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

**Председатель МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск"
Д.В.Саржевский**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

РЕШЕНИЕ N13/30-6

18 мая 2017 года

О передаче вакантного мандата депутата Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва

В соответствии с ч. 4 ст. 88 Закона Амурской области "О выборах депутатов представительных органов и глав муниципальных образований Амурской области", и на основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва N57/37 от 24 апреля 2017 года "О досрочном прекращении полномочий депутата Крицына Б.Г." и решения избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск N27/127-5 от 22 июля 2013 года "О регистрации списка кандидатов в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва, выдвинутого местным отделением Всероссийской политической партии "Единая Россия" г. Белогорска Амурской области", избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск:

решила:

1. Считать вакантным депутатский мандат зарегистрированного кандидата в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва Крицына Б.Г., избранного в составе списка кандидатов, выдвинутого "Местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" г. Белогорска Амурской области"
2. Передать вакантный депутатский мандат зарегистрированному кандидату в депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва из списка кандидатов, выдвинутого

"Местным отделением Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ" г. Белогорска Амурской области "Гладышевой Елене Анатольевне.

3. Опубликовать настоящее решение в газете "Белогорский вестник".

**Председатель комиссии
Л.М. Логвиновский
Секретарь комиссии
Т.С. Семенова**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА БЕЛОГОРСК**

РЕШЕНИЕ N13/31-6

18 мая 2017 года

О регистрации депутата Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва

На основании Протоколов участковых избирательных комиссий, постановления избирательной комиссии муниципального образования города Белогорск от 09 сентября 2013 года N38/197-5 "Об установлении общих результатов выборов депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва", решения избирательной комиссии муниципального образования города ² 13/30-6 от 18 мая 2017 года "О передаче вакантного мандата депутата Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва" избирательная комиссия муниципального образования города Белогорск,

решила:

1. Зарегистрировать депутата Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва Гладышеву Елену Анатольевну.
2. Выдать зарегистрированному депутату Белогорского городского Совета народных депутатов шестого созыва Гладышевой Елене Анатольевне удостоверение об избрании.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорские ведомости".

**Председатель комиссии
Л.М. Логвиновский
Секретарь комиссии
Т.С. Семенова**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «БКМ им. Н.Г.
Ельчиной»
_____ В.А. Циманович
_____ 2017 г.

ОТЧЕТ

**о деятельности муниципального бюджетного
(автономного) учреждения, подведомственного
МКУ «Управление культуры Администрации
г. Белогорск» и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества**

на 01 января 2017 г.

КОДЫ	
Форма по Квд	50 3643
Дата	01 01 2017
по ОКПО	57608253
ИНН	250403805
КПП	25040101

Наименование учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение «Белогорский краеведческий музей им. Н.Г.Ельчиной»
Юридический адрес учреждения
676850 г. Белогорск, Амурская область,
ул. Кирова, д.117
Периодичность: годовая
Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

ДОКУМЕНТЫ

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1. Основные Код ОКВЭД	основной 92, 52	Уведомление Федеральной службы государственной статистики № 01-06/117739 от 11.01.2012
Наименование ОКВЭД	Деятельность музеев и других исторических мест и зданий	
2. Иные Код ОКВЭД	дополнительный 74, 83	Уведомление Федеральной службы государственной статистики № 01-06/117739 от 11.01.2012
Наименование ОКВЭД	Предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу	

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физическое или юридическое лицо)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
I. Автоматизированные информационные услуги		
Сканирование документа, рисунка без распознавания	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Сканирование документа, рисунка с распознаванием текста	Физические лица	Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51 "Об утверждении перечня платных услуг"
II. Сервисные услуги		
Ксерокопирование формат А-4	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Ксерокопирование формат А-3	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51 "Об утверждении перечня платных услуг"
Ксерокопия с увеличением, с уменьшением и утолщением	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Ксерокопия с фото и надписями	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Ксерокопирование документов из фондов музея формат А-4	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Ксерокопирование документов из фондов музея формат А-3	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Копирование на цифровой носитель предмета на фонда музея, - за предмет, имеющий музейное значение, - за предмет, имеющий ценное музейное значение, - за предмет, имеющий особое ценное музейное значение.	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51

III. Посещение музея		
Посещение (взрослые)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51 "Об утверждении перечня платных услуг"
Посещение (школьники, студенты, курсанты - до 18 лет)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Посещение (дети)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Посещение с экскурсоводом (взрослые)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Посещение с экскурсоводом (школьники, студенты, курсанты - до 18 лет)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Иностранные граждане	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51

IV. Консультации		
Консультации, выдача справки на исторические темы для организации	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Консультации, выдача справки на исторические темы для школьников и студентов	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Поиск архивных документов из фондов музея	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51

V. Дополнительные платные услуги		
Фотографирование посетителя своей фотокамерой(всеми видами аудио и видео аппаратуры)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Фотографирование посетителя своей фотокамерой(всеми видами аудио и видео аппаратуры)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Своей видеокамерой (всеми видами аудио и видео аппаратуры)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Проведение мастер-класса	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Проведение мастер-классов в стационаре	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Проведение мастер-классов вне стационара	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51

VI. Дополнительные платные услуги		
Проведение вечерней отъезда в историческом контексте с развлекательной программой	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии (с автобусом клиента стоимость уменьшается на 50%)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии (автобус стороной организации) - школьники, студенты, курсанты - до 18 лет	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Пешеходная экскурсия по городу	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Проведение в залах музея кино и телесъемок (профессиональные)	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51
Мероприятия: выездные беседы	Физические лица	Положение о платных услугах Приказ МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» от 12.03.2015 № 51

выездные беседы (группа не более 10 человек)		
Мероприятия: музейные праздники (группа не более 10 человек)		
Прокат передвижных выставок		
Предоставление выставочного зала		
Прокат аудиорелика во время и перед проведением мероприятия (с учетом звукоаппаратуры)		
Работа промоутера		
Упоминание о партнере в день проведения праздника на сцене (с учетом звукоаппаратуры)		
Предоставление места для торговли перед мероприятием		
Возможность размещения банера		
Услуги по организации маршрута и туристических групп		
Использование проката зрения		
Предоставление зала для проведения мероприятий		
Стоимость входного билета ("Ночь в музее")		

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Номер и дата документа	Срок действия
1	2	3
Устав муниципального бюджетного учреждения «Белогорский краеведческий музей им. Н.Г.Ельенинова»	Утвержден приказом МУ «Отдел культуры Администрации г. Белогорска» от 16 декабря 2011 года № 195-д	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения 18.12.2002 г.	Серия 28 № 001309239 от 18.12.2002г.	бессрочно
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 28 № 001171156 от 31.05.2012 г.	бессрочно
Свидетельство о записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 28 № 001171155 от 31.05.2012 г.	бессрочно

1.4. Сведения о рабочих учреждения

N п/п	Наименование показателя	Численность работников		Уровень профессионального образования (квалификации)		Причины изменения количества штатных единиц
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
1	2	3	4	5	6	7
1	Штатная численность	8	8	X	X	
2	Фактическая численность	6	6	6	6	
1	Высшее			5	5	
2	Неполное высшее					
3	Среднее профессиональное			1	1	
4	Начальное профессиональное					
5	Среднее (полное) общее					
6	Основное общее					
7	Не имеют основного общего					

<*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников: высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	Размер средней заработной платы, среднемесячной численности сотрудников, руб.
1	2
За 2014 год	21639,60
За 2015 год	22907,41
За отчетный 2016 год	22661,84

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

- Сведения об исполнении задания учредителя коллективу посетителей: план-45304 чел., факт-45304 чел.
- Сведения об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
- Сведения о балансовой (оценочной) стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код строки	Значение показателя				Примечание
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	динамическое изменение (гр. 5 - гр. 4)	% изменения	
1	2	3	4	5	6	7
Балансовая (оценочная) стоимость нефинансовых активов учреждения, руб.	10	3 948 502,91	4 726 015,20	777 512,29	119,7	
Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и истребанию материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи ценностей, руб.	20	0,00	0,00	0,00	0,0	

Справочно: Суммы недостач и взысканные с виновных лиц, руб.	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Справочно: Суммы недостач и списанные за счет удержания, руб.	40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Сумма дебиторской задолженности, руб.	50	26 321,80	14 789,59	-11 532,21	56,2	
в том числе: нераскрытая к взысканию дебиторская задолженность, руб.	51	0,00	0,00	0,00	0,00	
Сумма кредиторской задолженности, руб.	60	46 005,96	152 355,89	106 349,93	331,2	
в том числе: просроченная кредиторская задолженность, руб.	61	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итоговая сумма актива баланса, руб.	70	639 542,30	226 822,58	-462 719,72	32,9	

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в течение отчетного периода

Наименование услуги (работы)	Квартал							
	I		II		III		IV	
	цена (тариф)	цена (тариф)	% изменения (пр. Згр. 2*100)	цена (тариф)	% изменения (пр. 5-гр. 3*100)	цена (тариф)	% изменения (пр. 7-гр. 5*100)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Автоматизированные информационные услуги								
Сканирование документа, рисунка без распознавания текста (1 стр.)	7,00	7,00	0,00	7,00	0,00	7,00	0,00	0,00
Сканирование документа, рисунка с распознаванием текста (1 стр.)	10,00	10,00	0,00	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
II. Сервисные услуги								
Ксерокопирование формата А-4 (1 стр.)	5,00	5,00	0,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00
Ксерокопирование формата А-3 (1 стр.)	6,50	6,50	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00
Ксерокопирование с увеличением, уменьшением или искажением (1 стр.) (с увеличением)	6,50	6,50	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00
Ксерокопирование с фото и картинками (1 стр.)	6,50	6,50	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00
Ксерокопирование документов из фондов музея формата А-4 (1 стр.)	6,50	6,50	0,00	6,50	0,00	6,50	0,00	0,00
Ксерокопирование документов из фондов музея формата А-3 (1 стр.)	9,00	9,00	0,00	9,00	0,00	9,00	0,00	0,00
Копирование на цифровой носитель предмета из фонда музея: - за предмет, имеющий музейное значение	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Копирование на цифровой носитель предмета из фонда музея: - за предмет, имеющий ценное музейное значение	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Копирование на цифровой носитель предмета из фонда музея: - за предмет, имеющий особо ценное музейное значение	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
III. Посещение музеев								
Посещение музея взрослые (чел.)	60,00	60,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00
Посещение (школьники, студенты, курсанты - до 18 лет) (чел.)	30,00	30,00	0,00	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00
Посещение с экскурсоводом (взрослые) (чел.)	80,00	80,00	0,00	80,00	0,00	80,00	0,00	0,00
Посещение (школьники) (чел.)	20,00	20,00	0,00	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00
Посещение иностранных граждан	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Посещение музея с экскурсоводом (иностранные граждане)	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
Посещение с экскурсоводом (школьники, студенты, курсанты - до 18 лет) (чел.)	40,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
IV. Консультации								
Консультации, выдана справки на исторические темы для организаций (1 док.)	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Консультации, выдана справки на исторические темы для школьников студентов (1 док.)	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Поиск архивных документов из фондов музея и выдача исторической справки (1 док.)	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
V. Дополнительные платные услуги								

Фотографирование посетителями своей фототехникой (1 посещение)	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Видеосъемка посетителями своей видеокамерой (1 посещение)	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
Проведение мастер-класса (чел.)	70,00	70,00	0,00	100,00	42,86	100,00	0,00	0,00
Проведение мастер-классов (школьники, дошкольники) (чел.)	50,00	50,00	0,00	100,00	100	100,00	0,00	0,00
Проведение вечера отдыха в историческом контексте с развлекательной программой (зал) (2 час)	2500,00	2500,00	0,00	2500,00	0,00	2500,00	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом школьниками, студентами(автобус клиент) (1 час.)	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом дошкольниками(автобус клиент) (1 час.)	40,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом (автобус клиент) (1 час.)	30	50	166,67	50	0,00	50	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом(автобус предоставляется музеем) (1 час)	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом (автобус предоставляется музеем - дошкольниками.) (1 час)	40,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
Стоимость билета на посещение автобусной экскурсии с экскурсоводом (автобус предоставляется музеем - школьниками, студентами, курсантами - до 18 лет) (1 час)	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Пешеходная экскурсия по городу (30 мин.)	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Проведение в залах кино и телефильмов (профессиональных) 1 час.	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
Проект на редких книгах выставок 1 день	350,00	350	0,00	350,00	0,00	350,00	0,00	0,00
Предоставление выставочного зала 1 месяц по договору	1000,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00
Проект аудиодорожки во время и перед проведением мероприятий (с учетом звукооператора) 1 мин.	1000,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	1000,00	0,00	0,00
Работа промоутера 1 час	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Упоминание о партнерстве в день проведения праздника на сцене (с учетом звукооператора) 1 мин.	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00
Мероприятие: выездные беседы, 1 час	60,00	60,00	0,00	60,00	0,00	60,00	0,00	0,00
Мероприятие: выездные беседы (группа не более 10-ти человек), 1 час	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	60,00	0,00	0,00
Мероприятие: музейные праздники (группа не более 10-ти человек) 1 час	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00
Предоставление места для торговли перед мероприятием 2 часа	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Услуги по организации маршрута и туристической групп	40,00	40,00	0,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00
Размещение банера 1м2	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Использование проектора 1 час	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00
Предоставление зала для проведения мероприятия	600,00	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00
Стоимость выходного билета ("Ночь в музее")	150,00	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00
Стоимость проведения мастер-классов в стационаре	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Стоимость проведения мастер-классов вне стационара	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00

2.5. Сведения о потребителях и доходах, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

Вид услуги (работы)	Объем количества потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей, руб.						Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), руб.
	Безопасно		Частично платно		Полностью платно		Частично платные		Полностью платные		2017	2018	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018			
1. Предоставление услуг по уходу за престарелыми и инвалидами, инвалиды, выпускники	28 020	28 204	2 082	0	23 318	17 100	1	9	0	13,9	23,54	348 028,68	402 620,23

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 822
10.05.2017

О внесении изменений в постановление от 18.04.2014 N 688 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения нормативных затрат на получение гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях"

2.6. Сведения о жалобах потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
ИИ	ИИ	ИИ

2.7. Сведения о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности, руб.

Наименование показателя	Код строки	По плану	Фактически	Процент	Примечание
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	10	x	339 679,11	x	
Поступления, всего КВФО	20	5 026 890,19	4 872 841,09	96,9	
в том числе:					
	2	586 679,00	432 630,20		
	4	3 062 700,00	3 062 700,00		
	5	1 377 511,19	1 377 510,89		
Выплаты, всего КБР	30	5 366 569,30	5 212 520,20	97,1	
Фонд оплаты труда учреждения	111	31	1 876 481,76	1 876 481,76	
Иные выплаты персоналу	112		23 077,50	22 777,50	
Иные выплаты, за исключением	113				
Взносы по обязательному	119		583 802,80	583 802,80	
Прочие закупы товаров, работ и	244		2 862 222,58	2 708 473,45	
Уплата налога на имущество	851		33 600,00	33 600,00	
Уплата прочих налогов, сборов	852		7 179,00	7 179,00	
Уплата иных платежей	853		205,86	205,86	
Остаток средств на конец года	40	x	0,00	x	
Остаток средств на конец года	40	x	0,00	x	
Справочно:					
Объем публичных обязательств, всего	80	-	-	-	
в том числе:	81	-	-	-	

2.8. Объем финансового обеспечения

Объем финансового обеспечения, заданного учредителем				Объем финансового обеспечения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке				Объем финансирования обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ и оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиками по обязательному страхованию			
2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
3 289 979,62	3 124 800,00	432 630,20	1 346 971,31	523 028,07	3 062 700,00	0	0	0	0	0	0

2.9. Сведения о прибыли учреждения

Сумма прибыли до налогообложения			Сумма налога на прибыль			Сумма прибыли после налогообложения		
2014 г.	2015 г.	2016 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
41 406,00	25 896,00	0,00	8 281,00	5 179,00	0,00	33 125,00	20 717,00	0,00

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Код строки	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода	Процент изменения
1	2	3	4	5
Общая балансовая стоимость имущества учреждения, руб.	100	3 948 502,91	4 726 015,20	119,7
Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за учреждением, всего, руб.	200	3 948 502,91	4 726 015,20	119,7
в т.ч. недвижимого имущества, всего, руб.	210	2 149 756,80	2 149 756,80	100,0
из него переданного в аренду, руб.	211	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	212	2 149 756,80	2 149 756,80	100,0
приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем, руб.	213	0,00	0,00	
приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности, руб.	214			
особо ценного движимого имущества, всего, руб.	220	847 412,24	1 617 269,53	190,8
из них переданного в аренду, руб.	221	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, руб.	222	847 412,24	1 617 269,53	190,8
Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, шт.	4	3	7,00	8,00
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, м2	400	505,10	505,10	100,0
в т.ч. переданного в аренду, м2	410	0,00	0,00	
переданного в безвозмездное пользование, м2	420	505,10	505,10	100,0
Объем средств, полученных от распоряжения имуществом, закрепленным за учреждением,	500	0,00	0,00	

**Директор
В.А. Циманович
Г. Бухгалтер
И.А. Третьякова**

службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя, а также содержащую сведения о том, что получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

- справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетной системе РФ, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- справку, подтверждающую отсутствие у получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета в соответствии с (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложения 4 к Порядку.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, главный распорядитель в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления на получение субсидии направляет в органы, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении данных документов."

5. Дополнить пунктом 7.1. следующего содержания:

"7.1. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

- у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы РФ;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 Порядка."

6. Пункт 8 Порядка изложить в новой редакции:

"8. Главный распорядитель на основании поданных документов, в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанных документов, заключает с претендентом на получение субсидии соглашение, в котором предусматриваются:

- цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- сроки предоставления субсидии;
- размер субсидии;
- обязательства получателя субсидии по целевому использованию

субсидии;

- порядок предоставления отчета об использовании субсидий;
- показатели результативности (при необходимости).

Примерная форма соглашения представлена в приложении N 1 к настоящему Порядку."

7. Пункт 11 Порядка изложить в новой редакции:

"11. Главный распорядитель и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидий.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в городской бюджет.

Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в течение 10 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду бюджетной классификации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке."

8. Пункт 12 Порядка изложить в новой редакции:

"12. Ответственность за нецелевое использование субсидии, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком, несет получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, являющимся получателем субсидий, условий их предоставления влечет наложение административного штрафа в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае если получателем субсидии не достигнуты значения показателей результативности, установленных соглашением, главный распорядитель применяет при необходимости штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении к соглашению о предоставлении субсидии."

9. Пункт 14 Порядка изложить в новой редакции:

"14. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 7 Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации."

10. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

11. Внести в подраздел 9.1. раздела 9 "Социальная политика" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мельников**

**Продолжение. Начало в "Белогорский вестник"
N18 от 10.05.2017**

Приложение 1 к соглашению между МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск" и

о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда педагогических работников, руководителей и иных работников, расходов на материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), признанных специализированными организациями в соответствии с законом Амурской области от 11.10.2013 N255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области"

Дополнительное соглашение к соглашению между МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск" и

о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда педагогических работников, руководителей и иных работников, расходов на материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), признанным специализированными организациями в соответствии с законом Амурской области от 11.10.2013 N 255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, в основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области"

от "___" _____ 20__ г. N _____

N _____

г. "___" _____ 20__ г.

(место заключения дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 БК)

(Комитет, Управление или другой орган)
в лице _____

действующего на основании _____

с одной стороны и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице _____ (наименование должности,

а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг) действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица,

свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской и

(наименование Порядка предоставления субсидии _____

из местного бюджета Получателю утвержденными(ым) Постановлением Администрации города Белогорск от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее - Порядок предоставления субсидии)

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В пункте 1.1. раздела I "Предмет Соглашения":

1.2.1. в пункте 1.1.1. слова "_____"

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг) заменить словами _____

"_____";
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. пункт 1.1.2.1. изложить в следующей редакции:

"_____";

1.2.3. пункт 1.1.2.2. изложить в следующей редакции:

"_____".

1.3. В разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1. сумму Субсидии в 20__ году

_____ (_____) рублей - по коду БК _____

(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей.

1.4. В разделе III "Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии":

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.4.2. в пункте 3.3.:

1.4.2.1. слова "осуществляет _____" заменить словами "осуществляется _____";

1.4.2.2. слова " _____"

" _____"

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации) заменить словами _____

" _____";

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня".

1.5. В разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. в пункте 4.1.2.:

1.5.1.1. слова "в пункте(ах) _____" заменить словами "в пункте(ах) _____";

1.5.1.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.2. в пункте 4.1.4.1. слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.5.3. в пункте 4.1.5.1. слова "приложении N ___" заменить словами "приложении N ___";

1.5.4. в пункте 4.1.8.:

1.5.4.1. слова "приложении N ___" заменить словами "приложения N ___";

1.5.4.2. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.5. в пункте 4.1.9. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.6. в пункте 4.1.10. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.7. в пункте 4.2.2. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.8. в пункте 4.3.1. слова "пунктом(ами) _____" заменить словами "пунктом(ами) _____";

1.5.9. В пункте 4.3.3.1.:

1.5.9.1. слова "не позднее _____ рабочего дня" заменить словами "не позднее _____ рабочего дня";

1.5.9.2. слова "отчетным _____" заменить словами "отчетным _____"

1.5.10. в пункте 4.3.4. слова "в течение _____ рабочих дней" заменить словами "в течение _____ рабочих дней";

1.5.11. в пункте 4.3.6. слова "приложением N ___" заменить словами "приложением N ___"

1.6. В разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. в пункте 7.3. слова "приложением N ___" заменить словами "приложением N ___";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

1.7.1. _____.

1.8. Раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
(Комитета, Управления, иного органа)	Получателя
Наименование	Наименование Получателя
(Комитета, Управления, иного органа)	
ОГРН ОГДМО	ОГРН ОГДМО
Место нахождения:	Место нахождения
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты
Наименование учреждения Банка	Наименование учреждения Банка России, БИК
Россия, БИК	Расчетный счет
Расчетный счет	
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	
Лицевой счет	

1.9. Приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.10. Дополнить приложением N ___ согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. Внести изменения в приложение N ___ согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____

5.3. _____

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (Комитет, Управления, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение 2

к соглашению между МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г Белогорск" и _____ о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда педагогических работников, руководителей и иных работников, расходов на материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), признанным специализированными организациями в соответствии с законом Амурской области от 11.10.2013 N255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области"

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланирован достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 3

к соглашению между МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г Белогорск" и _____ о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда педагогических работников, руководителей и иных работников, расходов на материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением

расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), признанным специализированными организациями в соответствии с законом Амурской области от 11.10.2013 N255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем и дополнительном образовании в Амурской области"

Отчет о достижении значений показателей результативности по состоянию на " " _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достиженное значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

Приложение 4

к соглашению между МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г Белогорск" и _____ о предоставлении субсидии на возмещение расходов на оплату труда педагогических работников, руководителей и иных работников, расходов на материальные затраты, включая приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), признанным специализированными организациями в соответствии с законом Амурской области от 11.10.2013 N255-ОЗ "О дошкольном, начальном общем, основном общем и дополнительном образовании в Амурской области"

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя (иного показателя)	Достиженное значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)		Корректирующее коэффициент	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (ст. 7)	
			Наименование	Код			Всего	Исполнено Получателем			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

Приложение N2 к постановлению Администрации города Белогорск 10.05.2017 N822

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в целях возмещения нормативных затрат на получение гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)
в соответствии с _____,

(наименование нормативного правила (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета Получателю) утвержденными(ым) постановлением Администрации города Белогорск (нормативным правовым актом от "___" _____ 20__ г. N___ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях _____,

(сумма прописью) _____ (целевое назначение субсидии)
Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение _____ на л. в ед. экз.

Получатель _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (должность)
М.П. _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N943 23.05.2017

О внесении изменений в постановление от 18.09.2014 N1669 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы"

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", в постановление Администрации г. Белогорск от 18.09.2014 N1669 "Об утверждении муниципальной программы "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции от 03.03.2017 N383) внести следующие изменения,

постановляю:

1. Приложение N5 "Порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства" к муниципальной программе "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N1 к данному постановлению.

2. Приложение N6 "Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных" к муниципальной программе "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к данному постановлению.

3. Приложение N7 "Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан" к муниципальной программе "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы"

изложить в новой редакции согласно приложению N3 к данному постановлению.

4. Приложение N8 "Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиной" к муниципальной программе "Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к данному постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

6. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
23.05.2017 N943

Порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск, в том числе на содержание, разведение и приобретение пчелосемей, осуществление мер по предупреждению болезней пчел, их лечению и борьбе с вредителями пчелиных семей.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии является Администрация г. Белогорск.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство".

Критерием отбора заявителей являются наличие пчелосемей, а также наличие ветеринарно-санитарных паспортов на каждую пасеку.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии:

заявление о предоставлении субсидии на поддержку пчеловодства (с указанием сведений о банковских реквизитах); копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

копия ветеринарно-санитарного паспорта пасеки с данными о количестве пчелосемей и результатах обследования пасеки в текущем году.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Отдел экономического анализа и планирования осуществляет проверку поступивших документов в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

2.2.2. Для предоставления субсидии отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

документ, подтверждающий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копии договора аренды);

справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.3. Для предоставления субсидии иным заявителям, указанным в п. 1.4. отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредставления их самостоятельно заявителями:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора;

справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.4. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.3. пункта 2. настоящего Порядка, отдел экономического анализа и планирования по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного подпунктом 2.1. пункта 2, направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

2.3. Основание для отказа.

2.3.1. Отсутствие каких-либо документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2, является основанием для отказа в приеме документов.

2.3.2. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

отзыв заявления о предоставлении субсидии;

выявление в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

поступление неполного пакета документов согласно установленному перечню;

несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в максимальном размере в соответствии с п. 2.4.1.;

отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителем;

несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных подпунктом 1.4. пункта 1. настоящего Порядка.

2.4. Определение размера субсидии.

2.4.1. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета в размере 500 рублей на одну пчелосею, но не более 5 000 рублей в год одному заявителю (если заявителем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, то - одному личному подсобному хозяйству).

2.4.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

2.5. Условия и порядок заключения договора.

2.5.1. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 4 рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о

предоставлении субсидии.

2.5.2. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2. настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

у получателей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка.

2.7. Сроки перечисления субсидии.

2.7.1. Перечисление субсидии на счет заявителя, который указывается при подаче заявления на получение субсидии, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. По мере освоения средств заявитель представляет в отдел экономического анализа и планирования копии квитанций или чеков или накладных, подтверждающие целенаправленность расходования денежных средств в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии на поддержку пчеловодства.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице отдела экономического анализа и планирования, а также органа государственного (муниципального) финансового контроля. Проверка осуществляется по представлению заявителем до 01 декабря текущего финансового года в отдел экономического анализа и планирования копиям документов (квитанциям или чекам или накладным), подтверждающим расходование средств на содержание, разведение или приобретение пчелосемей, их лечению по борьбе с вредителями пчелиных семей.

4.2. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

4.5. В случае установления факта неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате остатка неиспользованной субсидии.

4.6. Возврат остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году, осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате остатка неиспользованной субсидии.

дии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

Приложение N2
к постановлению Администрации
г. Белогорск
23.05.2017 N943

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении. Под сельскохозяйственными животными в настоящем Порядке понимаются свиньи в возрасте от 4 месяцев и старше и крупный рогатый скот без ограничения по возрасту.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск посредством возмещения части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация г. Белогорск.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство".

Критерием отбора заявителей является наличие сельскохозяйственных животных, а также наличие документов (квитанций, или чеков, или накладных, оформленных в установленном порядке), подтверждающих затраты в текущем финансовом году на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии:

заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (с указанием сведений о банковских реквизитах);

копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

ветеринарная справка о количестве и возрасте сельскохозяйственных животных, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

при закупке кормов в организациях, у индивидуальных предпринимателей - товарные чеки, или кассовые чеки, или накладные, заверенные печатью и подписью продавца, подтверждающие оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов;

при закупке кормов у физических лиц - договор купли-продажи и расписка продавца в получении денежных средств, подтверждающих оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Отдел экономического анализа и планирования в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов в Администрацию г. Белогорск (даты регистрации входящего документа) осуществляет проверку поступивших документов на предмет соблюдения условий, целей и возможности соблюдения порядка предоставления субсидии.

2.2.2. Для предоставления субсидии отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредоставления их самостоятельно гражданами, осуществля-

ющими ведение личного подсобного хозяйства:

документ, удостоверяющий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды);

справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.3. Для предоставления субсидии иным заявителям, указанным в п. 1.4. отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредоставления их самостоятельно заявителями:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора;

справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.4. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.3. пункта 2.1. настоящего Порядка, отдел экономического анализа и планирования по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного подпунктом 2.1. пункта 2., направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

2.3. Основание для отказа.

2.3.1. Отсутствие каких-либо документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2., является основанием для отказа в приеме документов.

2.3.2. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

отзыв заявления о предоставлении субсидии;

выявление в документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

поступление неполного пакета документов согласно установленному перечню;

несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в максимальном размере в соответствии с п. 2.1.4.1.;

отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителем;

несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных подпунктом 1.4. пункта 1. настоящего Порядка.

2.4. Определение размера субсидии.

2.4.1. Субсидии предоставляются в размере 1 000 рублей на одну голову сельскохозяйственного животного, но не более 10 000 рублей в год одному заявителю (если заявителем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, то - одному личному подсобному хозяйству).

2.4.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

2.5. Условия и порядок заключения договора.

2.5.1. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 4 рабочих дней со дня принятия

Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

2.5.2. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.1. настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

у получателей должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка.

2.7. Сроки перечисления субсидии.

2.7.1. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. По мере освоения средств заявитель представляет в отдел экономического анализа и планирования копии квитанций или чеков или накладных, подтверждающие целенаправленность расходования денежных средств в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице отдела экономического анализа и планирования, а также органа государственного (муниципального) финансового контроля. Проверка осуществляется по представленным заявителем до 01 декабря текущего финансового года в отдел экономического анализа и планирования копиям документов (квитанциям или чекам или накладным), подтверждающим расходование средств на приобретение кормов.

4.2. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в субсидии о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

4.5. В случае установления факта неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате остатка неиспользованной субсидии.

4.6. Возврат остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году, осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате остатка неиспользованной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск. Субсидия предоставляется на содержание и (или) дополнительное приобретение крупного рогатого скота.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии является Администрация г. Белогорск.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования г. Белогорск, имеющие в хозяйстве маточное поголовье коров, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на 1 июля текущего года к уровню 1 июля прошлого года.

Критерием отбора заявителей является наличие в хозяйстве 2 и более голов коров.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии:

заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан (с указанием сведений о банковских реквизитах);

копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

справка ветеринарной службы о количестве и возрасте коров, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Отдел экономического анализа и планирования осуществляет проверку представленных документов в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

2.2.2. Для предоставления субсидии отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

документ, подтверждающий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды земельного участка);

справку Федеральной налоговой службы Российской Федерации об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.3. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.3. пункта 2. настоящего Порядка, отдел экономического анализа и планирования по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного подпунктом 2.1. пункта 2., направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведом-

лением.

2.3. Основание для отказа.

2.3.1. Отсутствие каких-либо документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2., является основанием для отказа в приеме документов.

2.3.2. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

отзыв заявления о предоставлении субсидии;

выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

поступление неполного пакета документов согласно установленному перечню;

несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия;

отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных подпунктом 1.4. пункта 1. настоящего Порядка.

2.4. Определение размера субсидии.

2.4.1. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота одновременно один раз в год по ставке 1 000 рублей на одну голову коровы из средств местного бюджета.

2.4.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидии.

2.5. Условия и порядок заключения договора.

2.5.1. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение четырех рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

2.5.2. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2. настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1. настоящего Порядка.

2.7. Сроки перечисления субсидии.

2.7.1. Перечисление субсидии на счет заявителя, который указывается при подаче заявления на получение субсидии, осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. По мере освоения средств заявитель представляет в отдел экономического анализа и планирования копии квитанций или чеков

или накладных, подтверждающие целенаправленность расходования денежных средств в срок, установленный договором о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице отдела экономического анализа и планирования, а также органа государственного (муниципального) финансового контроля. Проверка осуществляется по представленным заявителем до 01 декабря текущего финансового года в отдел экономического анализа и планирования копиям документов (квитанциям или чекам или накладным), подтверждающим расходование средств на приобретение кормов или вакцинацию или дополнительное приобретение коров.

4.2. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

4.5. В случае установления факта неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате остатка неиспользованной субсидии.

4.6. Возврат остатка субсидии, неиспользованной в текущем финансовом году, осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате остатка неиспользованной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

Приложение N4
к постановлению Администрации
г. Белогорск
23.05.2017 N943

Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней

1. Общие положения предоставления субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

1.2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск, в том числе для содержания и выращивания или дополнительного приобретения свиней.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление субсидии является Администрация г. Белогорск.

1.4. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство"; сельскохозяйственные организации, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья свиней по состоянию на 1 июля текущего года к уровню 1 июля прошлого года.

Критерием отбора заявителей является наличие маточного поголо-

вья свиней в личных подворьях граждан, в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей, в сельскохозяйственных организациях муниципального образования г. Белогорск.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии: заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья свиней (с указанием сведений о банковских реквизитах); копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

ветеринарная справка о количестве и возрасте маточного поголовья свиней, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Отдел экономического анализа и планирования осуществляет проверку поступивших документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

2.2.2. Для предоставления субсидии отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

документ, удостоверяющий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды); справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.3. Для предоставления субсидии иным заявителям, указанным в п. 1.4. отдел экономического анализа и планирования запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае непредоставления их самостоятельно заявителями:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора;

справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, по состоянию не ранее, чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

2.2.4. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным подпунктом 2.3. пункта 2. настоящего Порядка, отдел экономического анализа и планирования по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного подпунктом 2.1. пункта 2., направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

2.3. Основание для отказа.

2.3.1. Отсутствие каких-либо документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2., является основанием для отказа в приеме документов.

2.3.2. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

отзыв заявления о предоставлении субсидии; выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации; поступление неполного пакета документов согласно установленному перечню;

несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства; наличие задолженности по уплате налогов и сборов; в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия;

отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных подпунктом 1.4. пункта 1. настоящего Порядка.

2.4. Определение размера субсидии.

2.4.1. Субсидии предоставляются из средств местного бюджета одновременно один раз в год по ставке 700 рублей на одну голову свиноматки.

2.4.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

2.5. Условия и порядок заключения договора.

2.5.1. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 4 рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

2.5.2. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение 7 рабочих дней со дня поступления документов, установленных подпунктом 2.1. пункта 2. настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидии:

у получателей субсидии должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидии не должны получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2. пункта 1. настоящего Порядка.

2.7. Сроки перечисления субсидии.

2.7.1. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. По мере освоения средств заявитель представляет в отдел экономического анализа и планирования копии квитанций или чеков или накладных, подтверждающие целенаправленность расходования денежных средств в срок, установленный договором о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья свиней.

4. Требования об осуществлении контроля

4.1. Проверку (контроль) целевого использования субсидии, соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателям осуществляет Администрация г. Белогорск в лице отдела экономического анализа и планирования, а также органа государственного (муниципального) финансового контроля. Проверка осуществляется по представленным заявителем до 01 декабря текущего финансового года в отдел экономического анализа и планирования копиям документов (квитанций или чекам или накладным), подтверждающим расходование средств на приобретение кормов или вакцинацию или дополнительное приобретение свиней.

4.2. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

4.3. Получатель несет ответственность за нарушение условий, це-

лей и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

4.5. В случае установления факта неиспользования субсидии в полном объеме в текущем финансовом году Администрация г. Белогорск в течение 10 дней с момента установления факта нарушения направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате остатка неиспользованной субсидии.

4.6. Возврат остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году, осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате остатка неиспользованной субсидии, в течение 30 дней со дня получения такого требования.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N942 23.05.2017

О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" "

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы и программных мероприятий в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" (в редакции постановления от 14.03.2017 N461) внести следующие изменения,

постановляю:

1. Строку 7 "Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

7. Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы	1. Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск.
	2. Развитие наружного освещения.
	3. Формирование комфортной городской среды.

2. Строку 9 "Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 445809,896 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 73153,951 тыс. руб., 2016 г. – 83868,398 тыс. руб., 2017 г. – 82280,147 тыс. руб., 2018 г. – 68835,8 тыс. руб., 2019 г. – 68835,8 тыс. руб., 2020 г. – 68835,8 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета – 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 20756,557 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета – 6200,011 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 6200,011 тыс. руб.
---	--	---

3. Абзац один раздела 4 "Описание системы подпрограмм" дополнить строкой следующего содержания: "- формирование комфортной городской среды на 2017 год".

4. Раздел 4 "Описание системы подпрограмм" перед словами "Система основных мероприятий" дополнить абзацами следующего содержания: "Целью подпрограммы "Формирование комфортной городской среды на 2017 год" является создание и развитие благоприятной городской среды для проживания населения г. Белогорск.

Для достижения цели определены следующие задачи:

повышение уровня благоустройства дворовых территории многоквартирных домов;

повышение уровня благоустройства общественной территории города;

повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству муниципальных территорий".

5. Абзац один раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 445809,896 тыс. руб., в том числе по годам:

2015 г. - 73153,951 тыс. руб.,
2016 г. - 83868,398 тыс. руб.,
2017 г. - 82280,147 тыс. руб.,
2018 г. - 68835,8 тыс. руб.,
2019 г. - 68835,8 тыс. руб.,
2020 г. - 68835,8 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета составляет 20756,557 тыс. руб., в том числе по годам:

2017 г. - 20756,557 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет 6200,011 тыс. руб."

6. Абзац два раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы (в том числе в разрезе подпрограмм) за счет средств местного бюджета представлено в приложении N3 к муниципальной программе. Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования представлено в приложении N4 к муниципальной программе".

7. В подпрограмме 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)" паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 376651,278 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 61735,005 тыс. руб., 2016 г. – 72094,419 тыс. руб., 2017 г. – 69914,454 тыс. руб., 2018 г. – 57635,8 тыс. руб., 2019 г. – 57635,8 тыс. руб., 2020 г. – 57635,8 тыс. руб.
	подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	

Абзац три раздела 4 "Описание системы мероприятий" дополнить пунктом следующего содержания: "1.1.6. Совершенствование материально-технической базы: - ремонт автотранспортных средств."

Абзац один раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 376651,278 тыс. рубелей, в том числе по годам:

2015 г. - 61735,005 тыс. руб.,
2016 г. - 72094,419 тыс. руб.,
2017 г. - 69914,454 тыс. руб.,

2018 г. - 57635,8 тыс. руб.,
2019 г. - 57635,8 тыс. руб.,
2020 г. - 57635,8 тыс. руб."

Абзац один раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" изложить в новой редакции: "В целях оценки эффективности реализации подпрограммы будет использован следующий перечень индикаторов эффективности:

- доля выполненных работ по благоустройству дворовых территорий, %;
- доля выполненных работ по благоустройству территорий, %;
- доля выполненных работ по содержанию мест захоронения, %;
- доля выполненных работ по содержанию объектов благоустройства города, %;
- доля исполненных работ по обеспечению мероприятий по повышению уровня благоустройства города, %;
- доля исполненных работ по совершенствованию материально-технической базы, %."

Таблицу 1 раздела 6 "Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты мероприятий подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Коэффициенты значимости мероприятий

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам				
	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
III 1. «Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск»	1	1	1	1	1
OM 1.1. «Обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустроенности города»	-	-	-	-	-
M 1.1.1. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений»	0,002	0,001	0,002	0,002	0,002
M 1.1.2. «Субсидии на благоустройство дворовых территорий»	0,066	0,02	0,035	0,035	0,035
M 1.1.3. «Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с благоустройством муниципального образования г. Белогорск»	0,9	0,938	0,92	0,92	0,92
M 1.1.4. «Расходы по содержанию объектов благоустройства города»	0,031	0,034	0,038	0,038	0,038
M 1.1.5. «Расходы на обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустройства города»	0,001	0,002	0,005	0,005	0,005
M 1.1.6. «Совершенствование материально-технической базы»	-	0,005	-	-	-

8. В подпрограмме 2 "Развитие наружного освещения":

Строку 7 "Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации) паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы за счет местного бюджета составляет 68524,021 тыс. руб., в том числе по годам:
---	--------------------------------------	--

подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	2015 г. – 11418,946 тыс. руб., 2016 г. – 11773,979 тыс. руб., 2017 г. – 11731,096 тыс. руб., 2018 г. – 11200,0 тыс. руб., 2019 г. – 11200,0 тыс. руб., 2020 г. – 11200,0 тыс. руб.
--	---

Абзац два раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 68524,021 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 г. - 11418,946 тыс. руб.,
2016 г. - 11773,979 тыс. руб.,
2017 г. - 11731,096 тыс. руб.,
2018 г. - 11200,0 тыс. руб.,
2019 г. - 11200,0 тыс. руб.,
2020 г. - 11200,0 тыс. руб.

9. Подпрограмму 3 "Формирование комфортной городской среды на 2017 год" изложить согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

10. Приложение N1 "Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

11. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

12. Приложение N4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" изложить согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

13. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

14. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мельков

*Приложение N1
к постановлению Администрации
г. Белогорск
23.05.2017 N942*

III. Подпрограмма "Формирование комфортной городской среды на 2017 год"

1. Паспорт подпрограммы

1	Наименование подпрограммы	Формирование комфортной городской среды на 2017 год
2	Координатор подпрограммы	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»
3	Участники подпрограммы	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск», собственники помещений в многоквартирных домах, привлеченные организации
4	Цель подпрограммы	Создание и развитие благоприятной городской среды для проживания населения города Белогорск
5	Задачи подпрограммы	Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов.

		Повышение уровня благоустройства общественной территории города. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству муниципальных территорий.
6	Сроки реализации подпрограммы	2017 год
7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 27 591 164,45 руб., в том числе: за счет федерального бюджета – 20 756 557,11 руб.; за счет областного бюджета – 6 020 010,56 руб. за счет местного бюджета – 634 596,78 руб.;
8	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	100% выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий города.

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы.

Характеристика текущего состояния сектора благоустройства в муниципальном образовании.

Текущее состояние большинства дворовых территорий не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации. Значительная часть асфальтобетонно-покрытия внутриквартальных проездов имеет высокую степень износа, практически не производятся работы по озеленению дворовых территорий, малое количество парковок для временного хранения автомобилей, недостаточно оборудованных детских и спортивных площадок.

Существующее положение обусловлено рядом факторов: нарушение градостроительных норм при застройке городских территорий, введение новых современных требований к благоустройству и содержанию территорий, недостаточное финансирование программных мероприятий в предыдущие годы, отсутствие комплексного подхода к решению проблемы формирования и обеспечения среды, комфортной и благоприятной для проживания населения.

На территории муниципального образования г. Белогорск по состоянию на 01.01.2017 года насчитывается 1232 многоквартирных дома, 882 дворовых территорий.

В связи с недостаточностью денежных средств, до настоящего времени благоустройство на придомовых территориях жилой застройки города осуществлялось по отдельным видам работ: установка контейнерных или детских площадок и т.д., без комплексной увязки элементов благоустройства и планировки территории двора.

Так в 2014 году проведено благоустройство 2 дворовых территорий - выполнены работы по установке 2-х детских игровых комплексов.

В 2015 году проведено благоустройство 9 дворовых территорий, выполнены работы:

- по установке 4-х детских игровых комплексов;
- по укладке на 5-ти детских игровых площадках резиновым покрытием;
- по восстановлению ограждения контейнерных площадок.

В 2016 году проведено благоустройство 14 дворовых территорий, выполнены работы:

- по установке 11-ти детских игровых площадок;
- по укладке на 3-х детских игровых площадках резиновым

покрытием.

- по замене почтовых ящиков в порядке 100 МКД.

Комфортность проживания в многоквартирных домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно - тропинойной сети, реконструкции озеленения, детских спортивно-игровых площадок, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора, освещенности дворовых территорий.

Это обусловило необходимость комплексного подхода к благоустройству дворовых территорий, определению функциональных зон, озеленению и выполнению других аспектов.

Комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан и пребывания отдыхающих, а также комфортное современное "общественное пространство".

Применение программного метода позволит поэтапно осуществлять комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов и общественных территорий с учетом мнения граждан, а именно:

- повысит уровень планирования и реализации мероприятий по благоустройству (сделает их современными, эффективными, оптимальными, открытыми, востребованными гражданами);
- запустит реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами;
- запустит механизм финансового и трудового участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству;
- сформирует инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству на территории города.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты.

Приоритеты политики в сфере благоустройства, формулировка целей и постановка задач подпрограммы.

При определении приоритетов политики в сфере благоустройства учтены:

- положения федерального приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (паспорт проекта утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому планированию и приоритетным проектам, протокол от 21.11.2016 N10);

- направления региональной политики в сфере благоустройства в рамках реализации в 2017 году на территории Амурской области федерального приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды";

На основании выше изложенного в качестве приоритетного направления деятельности в сфере благоустройства на 2017 год, определено:

- системное повышение качества и комфортности городской среды путем реализации первоочередных мероприятий по благоустройству, а также проектов комплексного благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов и общественных территорий города, подготовленных с учетом мнения населения.

Основной целью реализации данного приоритетного направления является повышение уровня комфортности жизнедеятельности граждан посредством благоустройства города.

Для реализации указанной цели вводятся следующие основные понятия.

Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий содержит:

- восстановление (устройство) покрытия дворовых проездов и подъездов к домам (дворовым территориям);
- организация освещения придомовых территорий, подъездов;
- установка скамеек, урн для мусора.

Визуализированный перечень образцов элементов, благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий приведен в приложении N1 к подпрограмме.

Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий включает:

- озеленение придомовых территорий (устройство газонов, посадка деревьев, кустарников, отсев травянистого покрова);
- установка, при необходимости ремонт, детских и спортивных площадок, включая устройство покрытий;
- устройство (при возможности) парковочных мест на дворовых территориях, включая восстановление (устройство) их покрытия;
- установка, при необходимости ремонт, малых архитектурных форм, муниципальной мебели (скамейки, столы), объектов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений, бордюров).

Таблица

Общая характеристика минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий
- восстановление (устройство) покрытия дворовых проездов и подъездов к домам (дворовым территориям); - организация освещения придомовых территорий, подъездов; - установка скамеек, урн для мусора;	- озеленение придомовых территорий (устройство газонов, посадка деревьев, кустарников, отсев травянистого покрова); - установка, при необходимости ремонт, детских и спортивных площадок, включая устройство покрытий; - устройство (при возможности) парковочных мест на дворовых территориях, включая восстановление (устройство) их покрытия; - установка, при необходимости ремонт, малых архитектурных форм, муниципальной мебели (скамейки, столы), объектов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений, бордюров);
Минимальный перечень работ установлен подпунктом п.п. 4.1. «Порядка предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий «Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»	Дополнительный перечень работ установлен подпунктом п.п. 4.2. «Порядка предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий «Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»
Форма участия заинтересованных лиц: - трудовое участие	Форма участия заинтересованных лиц: - трудовое участие

Под трудовым участием понимается выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории посадка деревьев, охрана объекта);

предоставление строительных материалов, техники и т.д.;
 обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.)

Трудовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий рекомендуется проводить в форме субботников.

Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное изображение дворовой территории или территории общего пользования, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

Разработка, обсуждение и утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой и общественной территории осуществляется в соответствии с порядком (приложение N2).

Ориентировочная (примерная) стоимость работ, входящих в состав минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, в разрезе видов работ приведена в следующей таблице.

Таблица

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального и дополнительного перечня работ

№ п/п	Виды работ	Единица измерения	Расценка (руб.)
1.	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
1.1.	Восстановление (устройство) покрытия дворовых проездов и подъездов к домам (дворовым территориям);	кв.м	1022,0
1.2.	Организация освещения придомовых территорий, подъездов;	В зависимости от объемов работ	
1.3.	Установка скамеек, урн для мусора	1 комплект (одна скамейка, одна урна)	11688,0
2.	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
2.1.	Озеленение придомовых территорий	1 кв.м	4250,0
2.2.	Установка, при необходимости ремонт, детских и спортивных площадок, включая устройство покрытий	1 кв.м	3336,0
2.3.	Устройство (при возможности) парковочных мест на дворовых территориях, включая восстановление (устройство) их покрытия	1 кв. м	1022,0
2.4.	Установка, при необходимости ремонт, малых архитектурных форм, муниципальной мебели (скамейки, столы), объектов внешнего благоустройства (оград, заборов, газонных ограждений, бордюров)	1 м (бордюра)	910,0

Под общественной территорией понимается территория муниципального образования соответствующего функционального назначения (площадь, набережная, улица, сквер, парк, иная территория).

В целях системного повышения конкурентности городской среды с учетом мнения городского населения при подготовке проектов благоустройства дворовых территорий и общественных территорий необходимо решить следующие задачи:

- благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов;
- благоустройство общественной территории города;
- вовлечение заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству города.

4. Описание системы мероприятий.

В рамках подпрограммы осуществляется основное мероприятие - реализация мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды.

Перечень мероприятий приведен в приложении N3 к подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы за счет средств бюджетов различных уровней представлено в приложении N 4 к подпрограмме.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы

Результатом реализации подпрограммы является выполнение показателей (индикаторов) подпрограммы "Формирование комфортной городской среды на 2017 год", отраженных в таблице:

Таблица 1

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы "Формирование комфортной городской среды" на 2017 г.

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей 2017 год
1	Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	7
2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	0,8
3	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями (доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования город Белогорск)	Проценты	3,0
4	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	Ед.	2
5	Площадь благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	га	1,3
6	Доля площади благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	Проценты	8,7
7	Доля финансового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованных лиц	Проценты	0,0
8	Доля трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованных лиц	Проценты	8,0
9	Доля финансового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованных лиц	Проценты	0,0
10.	Доля трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованных лиц	Проценты	6,0

Таблица 2

Коэффициенты значимости мероприятий

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации
1	2
ПП 3 «Формирование комфортной городской среды на 2017 год»	1
ОМ 3.1 «Реализация мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды»	—
М 3.1.1 «Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»	1

Сроки реализации и контрольные события подпрограммы отражены в приложении N5 к подпрограмме

Приложение N1
к подпрограмме "Формирование комфортной городской среды на 2017 год"

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий

1) Уличные фонари:



2) Скамья:



3) Урна:



Приложение N2
к подпрограмме "Формирование комфортной городской среды на 2017 год"

Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проекта благоустройства дворовых территорий, а также дизайн-проекта благоустройства общественной территории

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирного дома, расположенного на территории муниципального образования г. Белогорск, а также дизайн-проекта благоустройства общественной территории в рамках реализации подпрограммы "Формирование комфортной городской среды" на 2017 год" муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" (далее - Порядок, подпрограмма, дворовая территория, общественная территория).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное изображение дворовой территории или общественной территории, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее -

дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или общественные территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) общественные территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проекта

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования г. Белогорск и общественной территорий, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства города Белогорск, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования г. Белогорск осуществляется заинтересованными лицами, а общественные территории МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

2.4. При подготовке дизайн-проекта благоустройства дворовой территории выполняются следующие действия:

- проведение визуального осмотра дворовой территории;
- определение участков территории двора несущих определенную функциональную нагрузку: существующие парковки, детская площадка, зона отдыха, контейнерная площадка и т.д.;
- обсуждение возможного зонирования территории двора пользователями дворовой территории (собственниками помещений многоквартирного дома, жителями многоквартирного дома различных возрастных групп, включая жителей с ограниченными физическими возможностями, автолюбителей, собаководов, детей, подростков, пенсионеров);
- разделение дворовой территории на участки (функциональные зоны) с учетом: пожеланий пользователей дворовой территории, удобства использования участков, взаимосвязи участков (функциональных зон) пешеходными коммуникациями (тротуарами, дорожками, тропинками, пандусами, лестницами), с учетом развития объекта благоустройства (двора);
- предварительный выбор возможных к применению типов покрытий, освещения, озеленение и т.д.

2.5. Дизайн - проект благоустройства дворовой территории выполняется в графической форме на основе функционального зонирования и определяет окончательное проектное решение благоустройства территории.

При подготовке дизайн-проекта выполняются следующие действия:

- уточнение размещения на дворовой территории элементов благоустройства, исходя из требований функциональных зон (ограждения, урны, скамьи, игровое и спортивное оборудование, опоры дворового освещения, озеленение, и т.д.);
- уточнение размеров и площадей функциональных зон, видов покрытий;

- подготовка графического материала согласно приложению N1 к настоящему Порядку.

2.6. К дизайн-проекту оформляется сводная ведомость объемов работ с учетом элементов благоустройства и конкретных объемов согласно приложению N2 к настоящему Порядку.

2.7 Расчет стоимости работ выполняется в виде сметной документации исходя из сводной ведомости объемов работ и единичных расценок на текущий год.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. Обсуждение и согласование дизайн-проекта благоустрой-

ства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" с уполномоченным лицом, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме (далее - уполномоченное лицо).

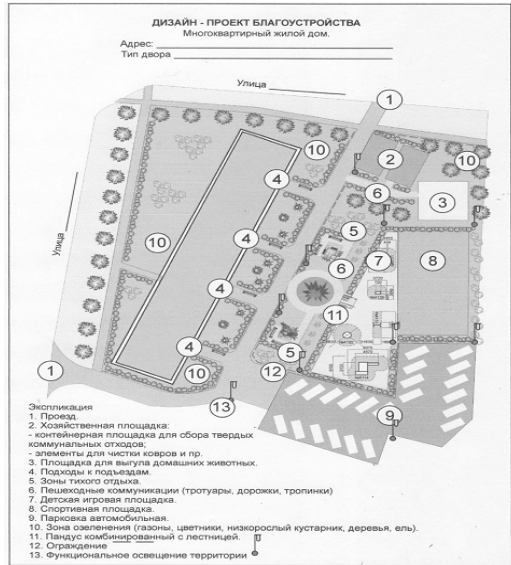
3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с организациями, эксплуатирующими инженерные сети, находящиеся на дворовой территории.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство общественной территории утверждается в одном экземпляре и хранится в Администрации города Белогорск.

Приложение N1 к Порядку



Приложение N2 к Порядку

Сводная ведомость объемов работ Адрес многоквартирного дома

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Объем работ
1.	Проезд		
1.1.	Асфальтобетонное покрытие	Квадратный метр	
1.2.	Бордюры дорожные	Погонный метр	
2.	Хозяйственная площадка.		
2.1.	Асфальтобетонное покрытие	Квадратный метр	
2.2.	Бордюры пешеходные	Погонный метр	
3.	Площадка для выгула домашних животных		
3.1.	Песчаное (или газонное) покрытие	Квадратный метр	
3.2.	Скамья	шт.	
3.3.	Урна	шт.	
3.4.	Ограждение защитное (сетка) среднее высотой от 1,1 до 1,7 метра	Погонный метр	
4.	Подходы к подъездам (пешеходные коммуникации)		
4.1.	Асфальтобетонное покрытие	Квадратный метр	

4.2.	Бордюры тротуарные (или дорожные)	Погонный метр
4.3.	Скамья	шт.
4.4.	Урна	шт.
4.5.	Ограждение для газонов декоративное низкое высотой от 0,3 до 1,0 м	Погонный метр
4.6.	Пандусы	Квадратный метр
5.	Зоны тихого отдыха	
5.1.	Бордюры пешеходные	Погонный метр
5.2.	Скамья	шт.
5.3.	Урна	шт.
5.4.	Стол	шт.
6.	Пешеходные коммуникации (тротуары, дорожки, тротинки)	
6.1.	Дорожки. Асфальтобетонное покрытие	Квадратный метр
6.2.	Дорожки. Плиточное покрытие.	Квадратный метр
6.3.	Бордюры пешеходные	Погонный метр
7.	Детская игровая площадка	
7.1.	Песчаное покрытие	Квадратный метр
7.2.	Безопасное покрытие – коврик резиновый	Квадратный метр
7.3.	Бордюры пешеходные	Погонный метр
7.4.	Качалка на пружине	шт.
7.5.	Качалка – балансир	шт.
7.6.	Качели на одно место	шт.
7.7.	Карусель	шт.
7.8.	Детский игровой комплекс до 50 квадратных метров	шт.
7.9.	Скамья	шт.
8.	Спортивная площадка	
8.1.	Песчаное покрытие	Квадратный метр
8.2.	Безопасное покрытие – коврик резиновый	Квадратный метр
8.3.	Бордюры пешеходные	Погонный метр
8.4.	Турник двойной	шт.
8.5.	Детский спортивный комплекс	шт.
8.6.	Рукоход двойной, двухуровневый	шт.
8.7.	Стойка баскетбольная	шт.
8.8.	Стойка волейбольная	шт.
9.	Парковка автомобилей	
9.1.	Асфальтобетонное покрытие	Квадратный метр
9.2.	Бордюры дорожные	Погонный метр
10.	Озеленение	
10.1.	Устройство газонов	Квадратный метр
10.2.	Устройство цветников	Квадратный метр
10.3.	Рядовая посадка кустарников – живая изгородь	Погонный метр
10.4.	Групповая посадка цветущих кустарников	шт.
10.6.	Посадка деревьев	шт.
11.	Пандус комбинированный с лестницей	
11.1.	Строительство лестницы	Квадратный метр
11.2.	Строительство пандуса	Квадратный метр
11.3.	Ограждение для пандуса, лестницы барьерное среднее высотой от 1,1 до 1,7 м	Погонный метр
12.	Ограждения	
12.1.	Ограждение разделяющее функциональные зоны (парковка – детская площадка – спортивная площадка), защитное (или) сочетание декоративное – защитное среднее высотой от 1,1 до 1,7 метра	Погонный метр
13.	Функциональное освещение (источник света)	
13.1.	Установка опор освещения	шт.
13.2.	Монтаж провода	Погонный метр
13.3.	Монтаж светильников. Рекомендовано применение энергосберегающих светильников	шт.

Приложение 3
к подпрограмме "Формирование
комфортной городской среды на 2017 год"

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий подпрограммы**

Номер и наименование основного мероприятия	Отвественный исполнитель	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат	Основные направления реализации	Связь с показателями подпрограммы
Основное мероприятие. Реализация мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»					

Мероприятие 1. Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной городской среды									
Мероприятие 1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, том числе:	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»		Выполнение работ по комплексному благоустройству дворовых территорий	Создание и развитие благоприятной в городской среде для проживания населения города	количество благоустроенных дворовых территорий;				
ул. Красноармейская, 21, 23		2017 год	2017 год						
ул. Скорикова, 16, 18, 20		2017 год	2017 год						
ул. Серышева, 12, 12А		2017 год	2017 год						
ул. Авиационная, 22, 26; ул. Советская, 7, ул. Железнодорожная, 3		2017 год	2017 год						
ул. Чехова, 39, 39А, 39Б пер. Юбилейный, 4А		2017 год	2017 год						
ул. Кирова, 142		2017 год	2017 год						
Мероприятие 1.2. Благоустройство общественных территорий города, в том числе:	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	2017 год	2017 год	Выполнение работ по комплексному благоустройству	Создание и развитие благоприятных в городской среде для проживания населения города	количество благоустроенных общественных территорий			
сквер по ул. Гагарина		2017 год	2017 год	благоустройство общественно в территории города					
сквер по ул. Авиационная		2017 год	2017 год						

Приложение 4
к подпрограмме "Формирование
комфортной городской среды
на 2017 год"

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы на 2017 год

Наименование	Отвественный исполнитель, исполнитель, координатор	Источники финансирования	Код бюджетной классификации				Объемы бюджетных ассигнований (рублей)
			ФБС	РФБ	ЦСР	ВР	
Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды на 2017 год»	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Всего	7	503	01001.5550	27.991.164,45	
		Федеральный бюджет	7	503	01001.5550	20.756.577,11	
		Областной бюджет	7	503	01001.5550	6.200.010,56	
Основное мероприятие 1. Реализация мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Местный бюджет	7	503	01001.5550	634.996,78	
		Федеральный бюджет	7	503	01001.5550	20.756,557	
		Областной бюджет	7	503	01001.5550	6.200.010,56	
Мероприятие 1.1. Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной городской среды	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Местный бюджет	7	503	01001.5550	634.996,78	
		Федеральный бюджет	7	503	01001.5550	6.200.010,56	
		Областной бюджет	7	503	01001.5550	6.200.010,56	
Мероприятие 1.1.1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Федеральный бюджет	7	503	01001.5550	244.113.837.704,74	
		Областной бюджет	7	503	01001.5550	244.113.340,37	
		Местный бюджет	7	503	01001.5550	244.423.064,52	
Мероприятие 1.1.2. Благоустройство общественных территорий города	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	Федеральный бюджет	7	503	01001.5550	244.6.918.852,37	
		Областной бюджет	7	503	01001.5550	244.2.066.670,19	
		Местный бюджет	7	503	01001.5550	244.211.532,26	

Приложение 5
к подпрограмме "Формирование
комфортной городской среды
на 2017 год"

Сроки реализации и контрольные события подпрограммы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with 4 columns: Статус, Ответственный исполнитель, Срок наступления контрольного события (дата), and columns for quarters (I, II, III, IV) for 2017 and 2018.

Main data table with 10 columns: № п/п, Наименование муниципальной программы, Копирующий орган, Классификация (ГРМ, ЕПФ, ЦСР), and a 6x6 matrix of financial data (total, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020).

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 23.05.2017 N942

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Table with 10 columns: №, Наименование программы, Срок реализации, Ответственный исполнитель, Плановые показатели, Группы мероприятий, Исполнение мероприятий, Матр. часть, and a 6x6 matrix of completion percentages (2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021).

Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 23.05.2017 N942

Приложение N4
к постановлению
Администрации г.Белогорск
23.05.2017 N942

**Ресурсное обеспечение и прогнозная
(справочная) оценка расходов на реализацию
мероприятий муниципальной программы
из различных источников финансирования**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей)						
			всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	Муниципальная программа "Благоустройство территории муниципального образования г.Белогорск на 2015-2020 годы"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	399012,513 20756,557 6200,011 37205,948	83868,398 - - 83868,398	109236,715 20756,557 6200,011 82280,147	68835,800 - - 68835,800	68835,800 - - 68835,800	68835,800 - - 68835,800	68835,800 - - 68835,800
2	Подпрограмма 1 "Повышение благоустроенности муниципальных образований г.Белогорск"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	314916,273 - - 314916,273	72094,419 - - 72094,419	69914,454 - - 69914,454	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800
3	Основное мероприятие 1.1. "Обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустроенности города"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	314916,273 - - 314916,273	72094,419 - - 72094,419	69914,454 - - 69914,454	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800	57635,800 - - 57635,800
4	Мероприятие 1.1.1 "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ)"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	517,620 - - 517,620	117,620 - - 117,620	100,000 - - 100,000	100,000 - - 100,000	100,000 - - 100,000	100,000 - - 100,000	100,000 - - 100,000
5	Мероприятие 1.1.2 "Субсидии на благоустройство дорогих территорий"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	12130,604 - - 12130,604	4765,201 - - 4765,201	1365,403 - - 1365,403	2000,000 - - 2000,000	2000,000 - - 2000,000	2000,000 - - 2000,000	2000,000 - - 2000,000
6	Мероприятие 1.1.3 "Субсидии организациям и лицам на оказание услуг, связанных с благоустройством муниципального образования"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	289608,724 - - 289608,724	64965,372 - - 64965,372	65571,351 - - 65571,351	53028,000 - - 53028,000	53028,000 - - 53028,000	53028,000 - - 53028,000	53028,000 - - 53028,000
	Мероприятие 1.1.4 "Расходы на содержание объектов благоустройства города"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	11249,874 - - 11249,874	2348,574 - - 2348,574	2377,900 - - 2377,900	2207,800 - - 2207,800	2207,800 - - 2207,800	2207,800 - - 2207,800	2207,800 - - 2207,800
	Мероприятие 1.1.5 "Расходы на обеспечение мероприятий по повышению уровня благоустройства города"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	1059,652 - - 1059,652	9,652 - - 9,652	150,000 - - 150,000	300,000 - - 300,000	300,000 - - 300,000	300,000 - - 300,000	300,000 - - 300,000
	Мероприятие 1.1.6 "Совместное выполнение муниципальных функций"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	349,800 - - 349,800	- - - - 349,800	349,800 - - - 349,800	- - - - 349,800	- - - - 349,800	- - - - 349,800	- - - - 349,800
7	Подпрограмма 2 "Развитие народного оздоровления"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	57105,075 - - 57105,075	11773,979 - - 11773,979	11731,096 - - 11731,096	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000
8	Основное мероприятие 2.1 "Создание и ремонт сетей муниципального народного оздоровления"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	57105,075 - - 57105,075	11773,979 - - 11773,979	11731,096 - - 11731,096	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000	11200,000 - - 11200,000
9	Мероприятие 2.1.1 "Создание и ремонт сетей народного оздоровления"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	43289,073 - - 43289,073	8373,979 - - 8373,979	8815,096 - - 8815,096	8700,000 - - 8700,000	8700,000 - - 8700,000	8700,000 - - 8700,000	8700,000 - - 8700,000
10	Мероприятие 2.1.2 "Субсидии на выполнение работ, оказание услуг по содержанию сетей народного оздоровления"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	13816,000 - - 13816,000	3400,000 - - 3400,000	2916,000 - - 2916,000	2500,000 - - 2500,000	2500,000 - - 2500,000	2500,000 - - 2500,000	2500,000 - - 2500,000
11	Подпрограмма 3 "Формирование комфортной городской среды на 2017 год"	Всего Финансирование областного бюджета местный бюджет внебюджетные средства	27591,165 20756,557 6200,011 634,597	- - - - 27591,165	- - - - 20756,557	- - - - 6200,011	- - - - 634,597	- - - - 634,597	- - - - 634,597

12	Основное мероприятие 3.1. "Реализация мероприятий в сфере формирования комфортной городской среды"	Всего	27591,165	-	27591,165	-	-	-	-
		Финансирование областного бюджета	20756,557	-	20756,557	-	-	-	-
		местный бюджет	6200,011	-	6200,011	-	-	-	-
		внебюджетные средства	634,597	-	634,597	-	-	-	-
13	Мероприятие 3.1.1 "Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды"	Всего	27591,165	-	27591,165	-	-	-	-
		Финансирование областного бюджета	20756,557	-	20756,557	-	-	-	-
		местный бюджет	6200,011	-	6200,011	-	-	-	-
		внебюджетные средства	634,597	-	634,597	-	-	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N964
24.05.2017**

О внесении изменений в постановление от 12.11.2015 N1988 "Об утверждении Порядка разработки и корректировки документов стратегического планирования, осуществления мониторинга и контроля их реализации"

В соответствии со статьей 54 Устава муниципального образования город Белогорск в постановление Администрации г. Белогорск от 12.11.2015 N1988 "Об утверждении Порядка разработки и корректировки документов стратегического планирования, осуществления мониторинга и контроля их реализации" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В подпункте 3.1.2. пункта 3.1. раздела 3 Порядка разработки и корректировки документов стратегического планирования, осуществления мониторинга и контроля их реализации (далее по тексту - Порядок) слова "отделом анализа, прогнозирования и целевых программ" заменить словами "отделом экономического анализа и планирования".

2. Подпункт 3.1.13. пункта 3.1. раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции: "Проект корректировки Стратегии проходит согласование и утверждение в соответствии с порядком подготовки и принятия правовых актов г. Белогорск".

3. Подпункт 3.2.4. пункта 3.2. раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции: "Проект плана мероприятий по реализации Стратегии выносятся на общественное обсуждение в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка".

4. Подпункт 3.2.5. пункта 3.2. раздела 3 Порядка исключить.

5. Подпункт 3.2.6. пункта 3.2. раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции: "План мероприятий по реализации Стратегии утверждается муниципальным правовым актом в срок, установленный планом подготовки документов стратегического планирования муниципального образования г. Белогорск".

6. Подпункт 3.2.8. пункта 3.2. раздела 3 Порядка изложить в следующей редакции: "Проект корректировки Плана мероприятий по реализации Стратегии проходит согласование и утверждение в соответствии с порядком подготовки и принятия правовых актов г. Белогорск".

7. Пункт 4.4. раздела 4 Порядка изложить в следующей редакции: "Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития г. Белогорск, являются: ежегодный отчет Главы г. Белогорск о результатах деятельности Администрации г. Белогорск; сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ".

8. Пункт 4.4. раздела 4 Порядка дополнить подпунктами 4.4.1. и 4.4.2. следующего содержания:

"4.4.1. Ежегодный отчет Главы г. Белогорск о результатах деятельности Администрации г. Белогорск формируется уполномоченным подразделением на основании материалов и сведений, представленных отделами и структурными подразделениями Администрации г. Белогорск.

4.4.2. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ формируется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муници-

пальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности."

9. Порядок дополнить разделом 6 "Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий по реализации Стратегии" следующего содержания:

"6.1. Подготовку и проведение общественного обсуждения проекта Плана мероприятий по реализации Стратегии организует уполномоченное подразделение путем его размещения на официальном сайте г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее чем за три календарных дня до начала проведения общественного обсуждения с указанием информации о сроках начала и завершения проведения общественного обсуждения, адреса для направления предложений и замечаний, а также требований к их оформлению.

6.2. Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий по реализации Стратегии проводится в течение 15 календарных дней с даты начала проведения их общественного обсуждения.

6.3. Замечания и предложения к проекту Плана мероприятий по реализации Стратегии, поступившие в ходе общественного обсуждения, рассматриваются уполномоченным подразделением.

6.4. Замечания и предложения к проекту Плана мероприятий по реализации Стратегии, поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

6.5. Замечания и предложения к проекту Плана мероприятий по реализации Стратегии, поступившие после срока завершения проведения общественного обсуждения, не учитываются при доработке документа.

6.6. По результатам общественного обсуждения проекта Плана мероприятий по реализации Стратегии, уполномоченное подразделение в срок не позднее 10 календарных дней со дня окончания общественного обсуждения подготавливает итоговый документ (протокол), содержащий информацию о принятом решении по принятию (отклонению) поступивших замечаний и предложений по итогам проведения общественного обсуждения.

6.7. Итоговый документ (протокол) по итогам проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий по реализации Стратегии подписывается заместителем Главы по экономике.

6.8. По истечению срока проведения общественного обсуждения уполномоченное подразделение на основании поступивших замечаний и предложений к проекту Плана мероприятий по реализации Стратегии осуществляет его доработку."

10. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

11. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(шестой созыв)

РЕШЕНИЕ N58/44

Принято городским Советом народных депутатов 25 мая 2017 года

О внесении изменений в решение городского Совета от 01.12.2016 N51/137 "О местном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" (с учетом внесенных изменений решением городского Совета народных депутатов от 26.01.2017 N54/01, от 23.03.2017 N56/23; от 27.04.2017 N57/34)

Рассмотрев изменения к доходной и расходной части местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов,

городской Совет народных депутатов решил:

Статья 1.

Внести изменения в решение городского Совета народных депутатов от 01.12.2016 N51/137 "О местном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" (с учетом внесенных изменений решением городского Совета народных депутатов от 26.01.2017 N54/01, от 23.03.2017 N 56/23; от 27.04.2017 N 57/34), следующие изменения:

1. в пункте 1 статьи 1:

а) в абзаце 2 сумму "1 272 226 178,66 руб."; заменить суммой "1 310 182 746,33 руб.";

б) в абзаце 3 сумму "1 674 707 897,60 руб." заменить суммой "1 715 952 465,27 руб.";

в) в абзаце 4 сумму "402 481 718,94 руб.". заменить суммой "405 769 718,94 руб."

2. абзац 2 пункта 2 статьи 5 изложить в следующей редакции: "на 2017 год в сумме 27 984 660,81";

3. подпункт 1 пункта 1 статьи 11 изложить в следующей редакции: "на 2017 год в объеме 564 895 242,97 руб.";

4. подпункт 1 пункта 2 статьи 11 изложить в следующей редакции: "на 01 января 2018 года в сумме 275 143 309,58 руб.";

5. приложение N 1 "Прогнозируемые объемы доходов местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в следующей редакции согласно приложению N 1 к настоящему решению.

6. приложение N 2 "Перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, а также закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", изложить в следующей редакции согласно приложению N 2 к настоящему решению.

7. приложение N 4 "Источники финансирования дефицита местного бюджета 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в следующей редакции согласно приложению N 3 к настоящему решению.

8. приложение N 5 "Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в следующей редакции согласно приложению N 4 к настоящему решению.

9. приложение N 6 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов местного бюджета 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в следующей редакции согласно приложению N 5 к настоящему решению.

10. приложение N 7 "Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов в ведомственной структуре расходов местного бюджета 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов" изложить в следующей редакции согласно приложению N 6 к настоящему решению.

11. приложение N 9 "Программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования г. Белогорск 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов", изложить в следующей редакции согласно приложению N 7 к настоящему решению.

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель городского Совета В.В. Гратий
Глава муниципального образования г. Белогорск
С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 25 мая 2017 года года N58/44*

*Приложение N1
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 01 декабря 2016 года N51/137*

Документы

Прогнозируемые объемы доходов местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

(руб.)

КВЦ	Наименование КВЦ	2017 год	2018 год	2019 год
ИТОГО:				
1000000000000000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 310 182 746,33	1 106 355 264,00	1 108 372 289,00
1010000000000000	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ	619 676 567,00	576 530 167,00	577 929 367,00
1010000000000000	НАЛОГ НА ПРИБЫЛЬ ДОХОДА	310 065 000,00	289 505 000,00	289 565 000,00
1010020000000000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, владельцев долей в частной практической, адвокатской адвокатской кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	304 027 000,00	285 974 000,00	285 974 000,00
1010201000000000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, владельцев долей в частной практической, адвокатской адвокатской кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 021 000,00	2 838 000,00	2 838 000,00
1010202000000000	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, владельцев долей в частной практической, адвокатской адвокатской кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 021 000,00	2 838 000,00	2 838 000,00
1010203000000000	Акцизы по подакцизным товарам (продуктам), произведенным на территории Российской Федерации	6 451 167,00	6 451 167,00	6 451 167,00
1030000000000000	ДОХОДЫ ОТ УЛАТЫ АКЦИОНЕРНО-ПОРТФЕЛЬНЫМ ИНВЕСТИЦИОННЫМ НОРМАТИВНОМ ОТЧИСЛЕНИИ В МЕСТНЫЕ БЮДЖЕТЫ	1 974 057,00	1 974 057,00	1 974 057,00
1030223000000000	Доходы от улаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) борбораторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	70 963,00	70 963,00	70 963,00
1030224000000000	Доходы от улаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) борбораторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	70 963,00	70 963,00	70 963,00
1030225000000000	Доходы от улаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) борбораторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 322 282,00	4 322 282,00	4 322 282,00
1030226000000000	Доходы от улаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) борбораторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	83 865,00	83 865,00	83 865,00
1030227000000000	Доходы от улаты акцизов на моторные масла для легковых и (или) борбораторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	83 865,00	83 865,00	83 865,00
1050000000000000	НАЛОГ НА ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ИМУЩЕСТВА	89 340 000,00	89 382 000,00	89 418 000,00
1050200000000000	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	83 974 000,00	83 974 000,00	83 974 000,00
1050201000000000	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	83 974 000,00	83 974 000,00	83 974 000,00
1050202000000000	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	83 974 000,00	83 974 000,00	83 974 000,00
1050300000000000	Единый сельскохозяйственный налог	1 582 000,00	1 625 000,00	1 660 000,00
1050301000000000	Единый сельскохозяйственный налог	1 582 000,00	1 625 000,00	1 660 000,00
1050400000000000	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	3 784 000,00	3 784 000,00	3 784 000,00
1050401000000000	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, взимаемый в бюджеты городских округов	3 784 000,00	3 784 000,00	3 784 000,00

1050401002000000	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, взимаемый в бюджеты городских округов	3 784 000,00	3 784 000,00	3 784 000,00
1060000000000000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	66 726 800,00	64 675 000,00	65 027 000,00
1060100000000000	Налог на имущество физических лиц	19 715 000,00	29 994 000,00	29 994 000,00
1060102004000000	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым в объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	19 715 000,00	29 994 000,00	29 994 000,00
1060102010400000	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым в объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	19 715 000,00	29 994 000,00	29 994 000,00
1060600000000000	Земельный налог	47 011 800,00	34 681 000,00	35 033 000,00
1060603000000000	Земельный налог с организаций	30 155 800,00	17 608 000,00	17 960 000,00
1060603204000000	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	30 155 800,00	17 608 000,00	17 960 000,00
1060603204000010	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	30 155 800,00	17 608 000,00	17 960 000,00
1060604000000000	Земельный налог с физических лиц	16 856 000,00	17 073 000,00	17 073 000,00
1060604204000010	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	16 856 000,00	17 073 000,00	17 073 000,00
1060604204000011	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	16 856 000,00	17 073 000,00	17 073 000,00
1080000000000000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИЦИЯ	13 884 000,00	14 443 000,00	15 074 000,00
1080300000000000	Государственная полиция по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	13 734 000,00	14 338 000,00	14 969 000,00
1080301000000000	Государственная полиция по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	13 734 000,00	14 338 000,00	14 969 000,00
1080301010000000	Государственная полиция по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	13 734 000,00	14 338 000,00	14 969 000,00
1080700000000000	Государственная полиция за государственное регулирование, а также за содержание прочих специальных и (или) круноаэарбарных групп	150 000,00	105 000,00	105 000,00
1080715000000000	Государственная полиция за вылазу разрешения на установку рекламной конструкции	100 000,00	55 000,00	55 000,00
1080715001000000	Государственная полиция за вылазу разрешения на установку рекламной конструкции	100 000,00	55 000,00	55 000,00
1080715001100000	Государственная полиция за вылазу разрешения на установку рекламной конструкции	100 000,00	55 000,00	55 000,00
1080717000000000	Государственная полиция за вылазу разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, принадлежащих перевозчикам опасных, токсических и (или) круноаэарбарных групп	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1080717001000000	Государственная полиция за вылазу разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, принадлежащих перевозчикам опасных, токсических и (или) круноаэарбарных групп	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1080717001100000	Государственная полиция за вылазу разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, принадлежащих перевозчикам опасных, токсических и (или) круноаэарбарных групп	50 000,00	50 000,00	50 000,00
1100000000000000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	60 199 000,00	60 899 000,00	60 899 000,00
1105000000000000	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственной и муниципальной имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений), а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе венчурных	22 150 000,00	22 350 000,00	22 350 000,00
1105010000000000	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 800 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00
1105012040000000	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 800 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00
1105012040000010	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	21 800 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00
1105012040000011	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	350 000,00	350 000,00	350 000,00
1105020000000000	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	350 000,00	350 000,00	350 000,00
1105020000000010	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	350 000,00	350 000,00	350 000,00
1105020000000011	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	350 000,00	350 000,00	350 000,00

1162800010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	1 450 000,00	1 300 000,00	4 000 000,00
1163000010000140	Денежные выплаты (граждан) за правонарушения в области дорожного движения	38 000,00	39 000,00	40 000,00
1163001010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение правил перевозки пассажиров и грузов на пассажирских и грузовых автобусах и на автомобильных дорогах общего пользования	38 000,00	39 000,00	40 000,00
11630013010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	38 000,00	39 000,00	40 000,00
11630013010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов	38 000,00	39 000,00	40 000,00
11632000000000140	Денежные выплаты, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	100 000,00	100 000,00	100 000,00
11632000040000140	Денежные выплаты, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
11632000040000140	Денежные выплаты, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	100 000,00	100 000,00	100 000,00
11633000000000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	10 000,00	10 000,00	10 000,00
11633004000000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	10 000,00	10 000,00	10 000,00
11633004000000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	10 000,00	10 000,00	10 000,00
11634000000000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 20 и 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	790 000,00	792 000,00	795 000,00
11643000010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 20 и 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	790 000,00	792 000,00	795 000,00
11643000010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 20 и 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	790 000,00	792 000,00	795 000,00
11643000010000140	Денежные выплаты (граждан) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 20 и 25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	790 000,00	792 000,00	795 000,00
11690000000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11690040000000140	Прочие поступления от денежных вкладов (граждан) и иных сумм в возмещение ущерба, причиняемое в бюджеты городских округов	2 248 000,00	2 225 000,00	2 205 000,00
11700000000000000	ПРОЧЕЕ НЕИЛОТОВОЕ ДОХОДЫ	2 900 000,00	400 000,00	400 000,00
11705000000000180	Прочие неилотовые доходы	2 900 000,00	400 000,00	400 000,00
11705040000000180	Прочие неилотовые доходы бюджетов городских округов	2 900 000,00	400 000,00	400 000,00
11705040000000180	Прочие неилотовые доходы бюджетов городских округов	2 900 000,00	400 000,00	400 000,00
20000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	690 506 179,33	529 825 097,00	530 351 922,00
20000000000000000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	690 484 179,33	529 825 097,00	530 351 922,00
2021000000000000151	Детские бюджетные бюджетной системы Российской Федерации	109 608 955,00	95 421 197,00	93 856 022,00
20215001000000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	13 743 842,00	14 579 297,00	15 412 222,00
20215001040000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	13 743 842,00	14 579 297,00	15 412 222,00
20215001040000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	13 743 842,00	14 579 297,00	15 412 222,00
20215002000000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	95 865 113,00	80 841 900,00	78 443 800,00
20215002040000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	95 865 113,00	80 841 900,00	78 443 800,00
20215002040000151	Детские выплаты на выравнивание бюджетной обеспеченности	95 865 113,00	80 841 900,00	78 443 800,00

20220000000000151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	146 879 457,47	2 183 700,00	3 002 300,00
20220051000000151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	1 099 680,50		
20220051040000151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	1 099 680,50		
20220052000000151	Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	1 099 680,50		
20225550000000151	Субсидии бюджетам на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	26 956 567,67		
20225554000000151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	26 956 567,67		
20225554000000151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	26 956 567,67		
20225554000000151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	26 956 567,67		
20229990000000151	Прочие субсидии	118 823 209,30	2 183 700,00	3 002 300,00
20229990400000151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	118 823 209,30	2 183 700,00	3 002 300,00
20229990400000151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	118 823 209,30	2 183 700,00	3 002 300,00
20230000000000151	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	437 915 766,86	432 220 200,00	437 497 600,00
20230021000000151	Субсидии бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	28 466 370,05	29 573 500,00	30 614 200,00
20230021040000151	Субсидии бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	28 466 370,05	29 573 500,00	30 614 200,00
20230021040000151	Субсидии бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	28 466 370,05	29 573 500,00	30 614 200,00
20230022000000151	Субсидии бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 872 166,75	21 872 200,00	21 872 200,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 872 166,75	21 872 200,00	21 872 200,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	21 872 166,75	21 872 200,00	21 872 200,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, знающим их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 880 000,00	11 880 000,00	11 880 000,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, знающим их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 880 000,00	11 880 000,00	11 880 000,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, знающим их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 880 000,00	11 880 000,00	11 880 000,00
20230022040000151	Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, знающим их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	11 880 000,00	11 880 000,00	11 880 000,00
20239990000000151	Прочие субсидии	371 697 230,06	368 894 500,00	369 127 200,00
20239990400000151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	371 697 230,06	368 894 500,00	369 127 200,00
20270000000000151	ПРОЧЕЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	102 000,00	0,00	0,00
20740000000000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	102 000,00	0,00	0,00
20740040000000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	102 000,00	0,00	0,00
20740040000000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	102 000,00	0,00	0,00

Приложение N2
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 25 мая 2017 года N58/44

Приложение N2
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 01 декабря 2016 года N51/137

Перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, а также закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование	
	главного администратора доходов	Код вида (подвида) доходов
002	2	3
	Администрация города Белогорск	

002	111 05312 04 0000 120	Плата по соглашению об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	007	111 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
002	111 05324 04 0000 120	Плата по соглашению об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	007	113 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
002	113 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	007	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
002	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	007	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
002	116 33040 04 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	007	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
002	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	010	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
002	116 90040 04 0001 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (в части штрафов комиссии по делам несовершеннолетних)	010	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
002	116 90040 04 0002 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (в части штрафов комиссии по делам несовершеннолетних)	012	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
002	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	012	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
002	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	013	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
003	111 03040 04 0000 120	Муниципальное казенное учреждение "Финансовое управление Администрации города Белогорск"	013	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
003	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	015	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
003	116 32000 04 0000 140	Денежные выписания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате использования или несвоевременного использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	019	116 90040 04 0000 140	Государственные изменения по налогу в сфере транспортного обслуживания самоходных машин и других видов техники Амурской области (Госавтоинспекция)
003	116 33040 04 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов	019	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
003	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	048	112 01010 01 6000 120	Плата за выбросы за границей веществ в атмосферный воздух стационарными объектами
003	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	048	112 01020 01 6000 120	Плата за выбросы за границей веществ в атмосферный воздух передвижными объектами
003	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	048	112 01030 01 6000 120	Плата за выбросы за границей веществ в водные объекты
004	111 070140 04 0000 120	Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"	048	112 01040 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления
004	108 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	048	112 01050 01 6000 120	Плата за иные виды негативного воздействия на окружающую среду
004	108 07150 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	081	116 25060 01 6000 140	Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Забайкальскому краю и Амурской области
004	111 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	081	116 90040 04 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
004	111 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничены и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	081	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
004	111 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земельные участки, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	096	116 90040 04 0000 140	Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Амурской области
004	111 070140 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими органами	100	103 02230 01 0000 110	Управление Федерального казначейства
004	113 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	100	103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на товары, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
004	113 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	100	103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на товары, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
004	114 02040 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	100	103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на товары, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
004	114 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	106	116 90040 04 0000 140	Управление государственного автомобильного надзора по Амурской области Федеральной службы по надзору в сфере транспорта
004	114 06214 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате переселения собственников земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	106	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
004	114 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	116	116 90040 04 0000 140	Государственные жилищные инспекции Амурской области
004	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	116	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
004	117 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	117	116 90040 04 0000 140	Инспекция государственного строительного надзора Амурской области
004	117 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	117	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
007	111 09044 04 0000 120	Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск"	141	116 28000 01 6000 140	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области
007	108 07175 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, оснащенных парковочными опознавательными знаками (знаками) круизнопарковочных групп, зачисляемая в бюджеты городских округов	141	116 080100 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей
007	108 07175 01 4000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, оснащенных парковочными опознавательными знаками (знаками) круизнопарковочных групп, зачисляемая в бюджеты городских округов	141	116 080200 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового вина, алкогольной, спиртосодержащей продукции
			141	116 080300 0000 140	Денежные выписания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции
			150	116 90040 04 0000 140	Государственные инспекции труда в Амурской области
			150	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафов) и иных сум в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

161		Управление Федеральной таможенной службы по Амурской области
161	116 33040 04 6000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд городских округов
177		Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Амурской области
177	116 90040 04 7000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
182		Министерство внутренних дел Российской Федерации по Амурской области
182	101 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением долей, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227.227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227.227.0 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	101 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	105 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности
182	105 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	105 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	106 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	106 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	106 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с п.1 п.1, ст. 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	106 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с п.2 п.1, ст. 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	108 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного суда Российской Федерации)
182	109 01020 04 0000 110	Налог на прибыль организаций, зачисляемый до 1 января 2005года и местные бюджеты, мобилизуемый на территориях городских округов
182	109 04010 02 0000 110	Налог на имущество предпринимателей
182	109 04052 04 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов
182	109 07012 04 0000 110	Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов
182	109 07052 04 0000 110	Прочие местные налоги и сборы, мобилизуемые на территориях городских округов
182	116 03010 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные ст.116.118, 119.1 и 142 ст.120, ст.125,126,128,129,129.1,132,133,134,135,135.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	116 03030 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях
182	116 06000 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
182	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
188		Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Амурской области
188	116 080100 04 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции
188	116 080200 04 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции
188	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
188	116 43000 01 6000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
188	116 30013 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушения правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов поавтобильным дорогам общего пользования местного значения городских округов
188	116 30030 01 0000 140	Прочие денежные выплаты (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения
192		Управление Федеральной миграционной службы по Амурской области
192	116 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
192	116 43000 01 6000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
321		Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Амурской области
321	116 25080 01 6000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение земельного законодательства
321	116 90040 04 6000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов

322		Управление Федеральной службы судебных приставов по Амурской области
322	116 21040 04 6000 140	Денежные выплаты (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении и преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов
906		Управление ветеринарии и племенного животноводства Амурской области
906	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
918		Министерство по управлению Амурской области
918	116 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
924		Министерство природных ресурсов Амурской области
924	116 25050 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды
924	116 25040 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства об экологической экспертизе
924	116 25010 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства о недропользовании
924	116 35020 05 0000 140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов
927		Управление по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира и среды их обитания Амурской области
927	116 25050 01 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
930		Министерство по внешнеэкономическим связям, туризму и предпринимательству Амурской области
930	116 080100 04 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции
931		Управление государственного заказа Амурской области
931	116 33040 04 0000 140	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд городских округов
000		Иные доходы местного бюджета, администрирование которых может осуществляться главными администраторами местного бюджета и преемниками их компетенции
000	113 01994 04 0000 130 <1>	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
000	113 02994 04 0000 130 <1>	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
000	116 33040 04 0000 140 <1>	Денежные выплаты (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских округов
000	116 90040 04 0000 140 <1>	Прочие поступления от денежных выписаний (штрафы) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
000	2 00 00000 00 0000 000 <2>	Безвозмездные поступления

<1> Администрирование поступлений по всем подстатьям соответствующей статьи, подвидам доходов, осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации в пределах определенной законодательством Российской Федерации компетенции

<2> Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппы группы доходов "2 00 0000 00" "Безвозмездные поступления" являются уполномоченные органы местного самоуправления, а также созданные ими муниципальные казенные учреждения, являющиеся получателями указанных средств, в пределах компетенции главных администраторов доходов местного бюджета. Администраторами доходов местного бюджета по статьям, подстатьям, подгруппы группы доходов "2 00 0000 00" "Безвозмездные поступления" в части доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет (в части доходов, зачисляемых в местный бюджет) являются уполномоченные органы местного самоуправления и находящиеся в их ведении казенные учреждения, предоставившие соответствующие межбюджетные трансферты.

Приложение N3
к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 25 мая 2017 года N58/44

Приложение N4
к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 01 декабря 2016 года N51/137

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

(руб.)

КВН	Наименование	2017 год	2018 год	2019 год
01.02.00.00.04.0000.000		58 665 269 58	4 843 040 00	408 756 00
01.02.00.00.04.0000.070	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации	128 665 269 58	1 44 843 040 00	70 408 756 00

Table with 5 columns: Code, Description, 2018, 2019, 2020. Rows include budgetary organizations, credit organizations, and various budget items.

Table with 5 columns: Description, ЦСР, ЦР, 2018 г., 2019 г., 2020 г. Rows include various municipal programs and projects.

Приложение N4 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 25 мая 2017 года N58/44

Приложение N5 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 01 декабря 2016 года N51/137

Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Large table with 5 columns: Code, Description, 2017, 2018, 2019. Rows include various budget categories like 'Общественные организации', 'Финансирование мероприятий', etc.

Приложение N5 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 25 мая 2017 года N58/44

Приложение N6 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 01 декабря 2016 года N51/137

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов местного бюджета на 2017 год и

Large table with 5 columns: Description, ЦСР, ЦР, 2018 г., 2019 г., 2020 г. Rows include various municipal programs and projects.

Table with 4 columns: Description, Budget Item Code, Budget Item Name, and Budget Amount. It lists various municipal programs and projects in Belgorod, including infrastructure, social services, and environmental initiatives.

Table with multiple columns: Description of projects and activities, Dates, Budgets, Actuals, and various performance indicators. Rows include items like 'Субсидия жилищным лицам (группе жилищных строек...)', 'Расходы на содержание объектов капитального строительства', and various infrastructure and social programs.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
(шестой созыв)**

РЕШЕНИЕ N58/45

Принято городским Советом народных депутатов 25 мая 2017 года

О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2017 год, утвержденную решением городского Совета от 22 декабря 2016 N52/142.

Статья 1

Руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", пунктом 5 статьи 65 Устава города Белогорск, с целью оптимизации количества муниципальных объектов недвижимого имущества пункт 3.5 Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2017 год дополнить подпунктами следующего содержания:

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Адрес (квартал)	Кадастровый номер
18	Жилый дом	ул. Авиационная д. 30	28-02:000077:950
19	Артезианская скважина АМ-163	ул. Металлургическая	28-28-02/011/2012-793
20	Нежилое помещение (гараж)	ул. Садовая, д. 9	-
21	Общедомовое с пристройкой	пер. Тупиковый, д. 22	28-02:000520:12

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Статья 3

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по собственности и экономическому развитию.

**Председатель городского Совета В.В. Гратий
Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
(шестой созыв)**

РЕШЕНИЕ N58/48

Принято городским Советом народных депутатов 25 мая 2017 года

Об утверждении Положения "О муниципальных гарантиях города Белогорск Главе города, Председателю городского Совета, заместителю Председателя городского Совета"

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Амурской области от 30.06.2008 N71-ОЗ "О неко-

торых гарантиях депутатам представительных органов муниципальных образований и лицам, замещающим муниципальные должности в Амурской области", Уставом города Белогорск, городской Совет **решил:**

Статья 1

Утвердить Положение "О муниципальных гарантиях города Белогорск Главе города, Председателю городского Совета, заместителю Председателя городского Совета" согласно Приложению.

Статья 2

Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель Совета В.В. Гратий
Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к решению городского Совета
народных депутатов
от 25 мая 2017 года N58/48*

**Положение "О муниципальных гарантиях
города Белогорск Главе города, Председателю
городского Совета, заместителю Председателя
городского Совета"**

Настоящее положение принято в целях реализации положений статьи 71.1 Устава города Белогорск и распространяет свое действие на Главу города, Председателя городского Совета, заместителя Председателя городского Совета, исполняющего свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные должностные лица).

1. Транспортное обслуживание

1.1. Выборным должностным лицам гарантируется транспортное обслуживание в форме предоставления транспортного средства с водителем. Транспортное средство закрепляется персонально за выборным должностным лицом.

1.2. Предоставление транспортного средства с водителем обеспечивает МБУ "Единая диспетчерская служба г. Белогорск".

2. Обеспечение служебным кабинетом и средствами коммуникации

2.1. Выборным должностным лицам гарантируется предоставление служебного кабинета.

2.2. Служебный кабинет оборудуется офисной мебелью, персональной электронно-вычислительной машиной с предоставлением доступа в сеть "Интернет", оргтехникой, стационарной телефонной связью.

2.3. Выборным должностным лицам гарантируется предоставление подвижной радиотелефонной связи.

3. Ежегодный оплачиваемый отпуск

3.1. Выборным должностным лицам гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

28 календарных дней - основной оплачиваемый отпуск;

8 календарных дней - ежегодный дополнительный отпуск;

25 календарных дней - ежегодный дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день.

4. Обязательное государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу в связи с исполнением полномочий

4.1. Выборным должностным лицам гарантируется государственное страхование на случай причинения вреда жизни, здоровью и имуществу в связи с исполнением ими своих полномочий, в том числе получение страховых выплат за счет средств соответствующих фондов.

Издается с 23 декабря 2008 года.

Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор:

Людмила Шаптала

Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г. Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:

ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Дата - 26.05.2017 г.