



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2221  
25.12.2015**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование"**

В целях повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги Администрации г. Белогорск, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом г. Белогорск, постановлением Администрации г. Белогорск от 31.05.2011 N826 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг",

**постановляю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование".
2. Разместить Административный регламент Администрации г. Белогорск по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование" на портале государственных и муниципальных услуг Амурской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Внести настоящее постановление в подраздел 5.2 раздела 5 "Земельные отношения и природопользование" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
25.12.2015 N2221*

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ  
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТИ В ПОСТОЯННОЕ  
(БЕССРОЧНОЕ) ПОЛЬЗОВАНИЕ"**

**1. Общие положения**

**Продолжение. Начало в газете "Белогорский вестник" N1 от 13.01.2016**

В случае если предоставление информации, необходимой заявителю, не представляется возможным посредством телефона, сотрудник Администрации г. Белогорск и (или) МФЦ, принявший телефонный звонок, разъясняет заявителю право обратиться с письменным обращением в Администрацию г. Белогорск и (или) МФЦ и требования к оформлению обращения.

Ответ на письменное обращение направляется заявителю в течение 5 дней со дня регистрации обращения в Администрации г. Белогорск и (или) МФЦ.

Письменный ответ на обращение должен содержать фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

В случае если в обращении о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги не указана фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

Публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения соответствующей информации в средствах массовой информации, в том числе в газете "Белогорский вестник", на официальном сайте Администрации г. Белогорск и (или) МФЦ.

Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется по адресу Администрации г. Белогорск и (или) МФЦ.

**2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги: "Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование".

Наименование органа, непосредственно предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом по земельным отношениям Администрации г. Белогорск.

Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.3. Органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Администрация г. Белогорск, МФЦ - в части приема и регистрации документов у заявителя, запроса недостающих документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных этим органам организаций, уведомления заявителя о принятом решении и выдачи (направления) ему документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

2.3.2. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Амурской области - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним и из государственного кадастра недвижимости.

2.3.3. Управление Федеральной налоговой службы по Амурской области - в части предоставления сведений из Единого государственного реестра юридических лиц и из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

МФЦ, Администрация г. Белогорск не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Амурской области, муниципальными правовыми

актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе; осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, иные органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.

#### Результат предоставления муниципальной услуги

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является: решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование; решение об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

#### Срок предоставления муниципальной услуги

2.5. Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий тридцать дней, исчисляемых со дня регистрации в Администрации г. Белогорск заявления с документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

Срок направления межведомственного запроса о предоставлении документов, указанных в пункте 2.8. административного регламента, составляет не более одного рабочего дня с момента регистрации в Администрации г. Белогорск и (или) МФЦ заявления и прилагаемых к нему документов, принятых у заявителя.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса в орган, ответственный за направление ответа на межведомственный запрос.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении земельного участка составляет двадцать четыре дня с момента получения Администрацией г. Белогорск полного комплекта документов, необходимых для принятия решения.

#### Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;  
Гражданский кодекс Российской Федерации;  
Земельный Кодекс Российской Федерации;  
Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации";  
Градостроительным кодексом Российской Федерации;  
Федеральным законом от 29.12.2004 N 191-ФЗ "О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации";  
Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";  
Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

Приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 N1 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов" (опубликовано на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.02.2015).

Законом Амурской области от 29.12.2008 N166-ОЗ "О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений на территории Амурской области" (опубликован в издании "Амурская правда" от 13.01.2009 N1);

Постановлением Правительства Амурской области от 29.04.2011 N275 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг" (опубликован в издании "Амурская правда" от 11.05.2011 N81);

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной

услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядок их представления

2.7. Муниципальная услуга предоставляется при поступлении в уполномоченный орган заявления, с приложением следующих документов:

документы, удостоверяющие личность заявителя, из числа следующих: паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт моряка, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме N 2-П, паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт), вид на жительство в Российской Федерации;

документы, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка;

документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя.

Документы подаются на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Заявление должно быть подписано руководителем юридического лица либо физическим лицом, иным уполномоченным Заявителем в установленном порядке лицом. Документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений.

Заявление в виде документа на бумажном носителе может быть представлено путем почтового отправления.

В электронной форме Заявление представляется путем заполнения формы Заявления, размещенной на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области.

Электронное сообщение, отправленное через личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области, идентифицирует заявителя и является подтверждением выражения им своей воли.

Электронные документы должны соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.26. административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.8. Для предоставления муниципальной услуги требуются следующие документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

информация о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице, являющемся заявителем, ходатайствующим о приобретении прав на земельный участок;

выписка из Единого государственного реестра прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним (далее - ЕГРП) о правах на земельный участок;

кадастровый паспорт земельного участка.

2.9. Документы, указанные в пункте 2.8. административного регламента, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Основания для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.11. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

полномочия по подписанию и подаче заявления не подтверждены

доверенностью либо иным документом;

указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;

границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом "О государственном кадастре недвижимости";

с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в постоянное (бессрочное пользование).

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.13. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами

2.14. Административные процедуры при предоставлении муниципальной услуги осуществляются бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставленные услуги, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методах расчета такой платы

2.15. Порядок, размер, основания взимания платы и методика расчета ее размера отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для получения муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата такой услуги в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, составляет 20 минут.

Срок ожидания в очереди для получения консультации не должен превышать 12 минут; срок ожидания в очереди в случае приема по предварительной записи не должен превышать 10 минут.

При подаче заявления с сопутствующими документами посредством почты, факса или через Портал необходимость ожидания в очереди исключается.

Порядок и срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.17. Порядок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов предусмотрен настоящим административным регламентом применительно к конкретной административной процедуре.

Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в день их поступления.

Срок регистрации обращения заявителя не должен превышать 10 минут.

В случае если заявитель представил правильно оформленный и полный комплект документов, срок их регистрации не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации обращения заявителя в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, не должен превышать 15 минут.

При направлении заявления через Портал регистрация электронного заявления осуществляется в автоматическом режиме.

Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедий-

ной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

2.18. При организации предоставления муниципальной услуги в Администрации г. Белогорск:

Вход в здание уполномоченного органа должен быть оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусами для беспрепятственного передвижения инвалидов колясочников.

На территории, прилегающей к месторасположению уполномоченного органа, оборудуются места для парковки не менее пяти и не более 20 автотранспортных средств, из них не менее одного места - для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Прием заявителей и оказание услуги в уполномоченном органе осуществляется в обособленных местах приема (кабинках, стойках).

Место приема должно быть оборудовано удобными креслами (стульями) для сотрудника и заявителя, а также столом для раскладки документов.

Информация о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудника уполномоченного органа, осуществляющего прием, размещается на личной информационной табличке или на рабочем месте сотрудника.

При входе в сектор ожидания оборудуется рабочее место сотрудника, осуществляющего консультирование заявителей по вопросам оказания муниципальной услуги, представляющего справочную информацию и направляющего заявителя к нужному сотруднику.

Сектор ожидания оборудуется креслами, столами (стойками) для возможности оформления заявлений (запросов), документов.

Сектор информирования оборудуется информационными стендами, содержащими информацию, необходимую для получения муниципальной услуги.

Стенды должны располагаться в доступном для просмотра месте, представлять информацию в удобной для восприятия форме. Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, включая образцы заполнения документов.

При организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

2.19. Для организации взаимодействия с заявителями помещение МФЦ делится на следующие функциональные секторы (зоны): сектор информирования и ожидания; сектор приема заявителей.

Сектор информирования и ожидания включает в себя: информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги;

не менее одного окна (ного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также для предоставления иной информации, необходимой для получения муниципальной услуги;

программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ;

платежный терминал (терминал для электронной оплаты), представляющий собой программно-аппаратный комплекс, функционирующий в автоматическом режиме и предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных государственных и муниципальных услуг;

стулья, кресельные секции, скамьи (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

электронную систему управления очередью, предназначенную для:

- регистрации заявителя в очереди;
- учета заявителей в очереди, управления отдельными ячейками в зависимости от видов услуг;
- отображения статуса очереди;
- автоматического перенаправления заявителя в очередь на обслуживание к следующему работнику МФЦ;
- формирования отчетов о посещаемости МФЦ, количестве зая-

вителей, очередях, среднем времени ожидания (обслуживания) и о загруженности работников.

Площадь сектора информирования и ожидания определяется из расчета не менее 10 квадратных метров на одно окно.

В секторе приема заявителей предусматривается не менее одного окна на каждые 5 тысяч жителей, проживающих в муниципальном образовании, в котором располагается МФЦ.

Сектор приема заявителей, оборудованный окнами для приема и выдачи документов, оформляет информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника МФЦ, осуществляющего прием и выдачу документов.

Рабочее место работника МФЦ оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами.

Здание (помещение) МФЦ оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.

Вход в здание (помещение) МФЦ и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и индивидуальных колесок в соответствии с требованиями Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".

Помещения МФЦ, предназначенные для работы с заявителями, располагаются на нижних этажах здания и имеют отдельный вход. В случае расположения МФЦ на втором этаже и выше здание оснащается лифтом, эскалатором или иными автоматическими подъемными устройствами, в том числе для инвалидов.

В МФЦ организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов.

На территории, прилегающей к МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

Помещения МФЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

2.19.1. Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, должны отвечать следующим требованиям:

наличие защищенных каналов связи, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере защиты информации, обеспечивающих функционирование информационных систем;

наличие инфраструктуры, обеспечивающей доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

наличие не менее одного окна для приема и выдачи документов. Рабочее место работника организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным системам, печатающим и сканирующим устройствами.

Обслуживание заявителей в организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

прием заявителей осуществляется не менее 3 дней в неделю и не менее 6 часов в день;

максимальный срок ожидания в очереди - 15 минут;

Условия комфортности приема заявителей должны соответствовать следующим требованиям:

наличие информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения необходимых и обязательных услуг, в том числе:

перечень необходимых и обязательных услуг, предоставление которых организовано;

сроки предоставления необходимых и обязательных услуг;

размеры платежей, уплачиваемых заявителем при получении необходимых и обязательных услуг, порядок их уплаты;

информацию о дополнительных (сопутствующих) услугах, размерах и порядке их оплаты;

порядок обжалования действий (бездействия), а также решений работников организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги;

информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности работников организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, за нарушение порядка их предоставления;

режим работы и адреса иных организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

иную информацию, необходимую для получения необходимой и обязательной услуги;

наличие программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональной информационной системе "Portal государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области", а также к информации о государственных и муниципальных услугах;

наличие платежного терминала (терминала для электронной оплаты), представляющего собой программно-аппаратный комплекс, функционирующий в автоматическом режиме и предназначенный для обеспечения приема платежей от физических лиц при оказании платных необходимых и обязательных услуг;

наличие ступень, кресельных секций, скамей (бенкеток) и столов (стоек) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения необходимых и обязательных услуг;

оформление сектора приема заявителей с окнами для приема и выдачи документов информационными табличками с указанием номера окна, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника организации, осуществляющего прием и выдачу документов.

Помещения организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, должны отвечать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должны быть оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Показатели доступности и качества муниципальных услуг

2.20. Показатели доступности и качества муниципальных услуг: доступность информации о порядке и стандарте предоставления муниципальной услуги, об образцах оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенных на информационных стендах, на официальном информационном portalе МФЦ, Администрации г. Белогорск, на сайте региональной информационной системы "Portal государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области", в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Portal);

доступность информирования заявителей в форме индивидуального (устного или письменного) информирования; публичного (устного или письменного) информирования о порядке, стандарте, сроках предоставления муниципальной услуги;

соблюдение сроков исполнения административных процедур; соблюдение времени ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

соблюдение графика работы с заявителями по предоставлению муниципальной услуги;

доля заявителей, получивших муниципальную услугу в электронном виде;

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.21. Предоставление муниципальной услуги может быть организовано Администрацией г. Белогорск через МФЦ по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, или органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя.

2.22. При участии МФЦ предоставлении муниципальной услуги, МФЦ осуществляют следующие административные процедуры:

- прием и рассмотрение запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги;
- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги;
- взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
- выдачу заявителям документов органа, предоставляющего муниципальную услугу, по результатам предоставления муниципальной услуги.

2.23. МФЦ участвует в предоставлении муниципальной услуги в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего административного регламента для осуществления соответствующих административных процедур.

2.24. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронной форме через Портал, с использованием электронной подписи и универсальной электронной карты.

2.25. Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением муниципальной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

2.26. Требования к электронным документам и электронным копиям документов, предоставляемым через Портал:

- размер одного файла, предоставляемого через Портал, содержащего электронный документ или электронную копию документа, не должен превышать 10 Мб;
- через Портал допускается предоставлять файлы следующих форматов: docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, ppt, bmp, jpg, jpeg, gif, tif, tiff, odf. Предоставление файлов, имеющих форматы отличные от указанных, не допускается;
- документы в формате Adobe PDF должны быть отсканированы в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех авторитетных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если приемлемо), а также реквизитов документа);
- каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, предоставляемых через Портал, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе;
- файлы, предоставляемые через Портал, не должны содержать вирусов и вредоносных программ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к их выполнению

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация Заявления;
- рассмотрение Заявления и подготовка проекта решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или письма с мотивированным отказом;
- направление в случае необходимости запросов в иные органы и организации для получения дополнительной информации и документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги.

Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге; подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов; получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги; получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги; иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе, связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установление перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги, осуществляются также в электронной форме, в том числе с использованием Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги служит поступившее заявление о предоставлении муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении 3 к административному регламенту.

Прием и рассмотрение заявлений о предоставлении муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Администрацию г. Белогорск или в МФЦ с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Обращение может осуществляться заявителем лично (в очной форме) и заочной форме путем подачи заявления и иных документов.

Очная форма подачи документов - подача заявления и иных документов при личном приеме в порядке общей очереди в приемные часы или по предварительной записи. При очной форме подачи документов заявитель подает заявление и документы, указанные в пункте 2.7. административного регламента, в бумажном виде, то есть документы установленной формы, сформированные на бумажном носителе.

Заочная форма подачи документов - направление заявления о предоставлении муниципальной услуги и иных документов по почте, через сайт государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", сайт региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области" (далее также - Портал) или в факсимильном сообщении.

При заочной форме подачи документов заявитель может направить заявление и документы, указанные в пункте 2.7. административного регламента, в бумажном виде, в виде копий документов на бумажном носителе, электронном виде (то есть посредством направления электронного документа, подписанного электронной подписью), а также в бумажно-электронном виде.

Направление заявления и документов, указанных в пункте 2.7. административного регламента, в бумажном виде осуществляется по почте, заказным письмом, а также в факсимильном сообщении.

При направлении пакета документов по почте, днем получения заявления является день получения письма в Администрации г. Белогорск (в МФЦ - при подаче документов через МФЦ).

Направление заявления и документов, указанных в пункте 2.7. административного регламента, в электронном виде и (или) копий



этих документов в бумажно-электронном виде осуществляется посредством отправления указанных документов в электронном виде и (или) копий документов в бумажно-электронном виде через личный кабинет Портала.

Обращение заявителей за предоставлением муниципальной услуги с использованием универсальной электронной карты (УЭК) осуществляется через Портал и посредством аппаратно-программных комплексов - Интернет-киосков. Идентификация заявителя обеспечивается электронным идентификационным приложением с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации.

При направлении пакета документов через Портал в электронном виде и (или) копий документов в бумажно-электронном виде, днем получения заявления является день регистрации заявления на Портале.

Электронное сообщение, отправленное через личный кабинет Портала, идентифицирует заявителя и является подтверждением выражения им своей воли.

Проверка подлинности действительности усиленной электронной подписи, которой подписаны документы, представленные заявителем, осуществляется специалистом Администрации г. Белогорск с использованием соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в порядке, установленном Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

В целях предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием Портала основанием для начала предоставления муниципальной услуги является направление заявителем с использованием Портала сведений из документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Направление копий документов, указанных в пункте 2.7. административного регламента, в бумажно-электронном виде может быть осуществлена посредством отправления факсимильного сообщения. В этом случае, заявитель, после отправки факсимильного сообщения может получить регистрационный номер, позвонив на телефонный номер Администрации г. Белогорск.

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги, заявителю разъясняется информация:

- о нормативных правовых актах, регулирующих условия и порядок предоставления муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- о требованиях, предъявляемых к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

По желанию заявителя информация о требованиях к форме и перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, также может быть представлена ему сотрудником, ответственным за информирование, на бумажном носителе, отправлена факсимильной связью или посредством электронного сообщения.

При очной форме подачи документов, заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть оформлено заявителем в ходе приема, либо оформлено заранее и приложено к комплексу документов.

В заявлении указываются следующие обязательные реквизиты и сведения:

- сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество заявителя - физического лица);
- данные о месте нахождения заявителя (адрес регистрации по месту жительства, адрес места фактического проживания, почтовые реквизиты, контактные телефоны);
- предмет обращения [реквизиты земельного участка];
- перечень представленных документов;
- дата подачи заявления;
- подпись лица, подавшего заявление.

По просьбе обратившегося лица, заявление может быть оформлено специалистом, ответственным за прием документов, с использованием программных средств. В этом случае заявитель собственноручно вписывает в заявление свою фамилию, имя и отчество, ставит дату и подпись.

Специалист, ответственный за прием документов, осуществляет следующие действия в ходе приема заявителя:

- устанавливает предмет обращения, проверяет документ, удосто-

веряющий личность;

- проверяет полномочия заявителя;
- проверяет наличие всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно в соответствии с пунктом 2.7. административного регламента;
- проверяет соответствие представленных документов требованиям, удостоверяясь, что:
  - документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
  - тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения; фамилии, имени и отчества физических лиц, контактные телефоны, адреса их мест жительства написаны полностью;
  - в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
  - документы не исполнены карандашом;
  - документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
  - принимает решение о приеме у заявителя представленных документов;

регистрирует принятое заявление и документы; при необходимости изготавливает копии представленных заявителем документов, выполняет на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в настоящем административном регламенте, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист, ответственный за прием документов, помогает заявителю заполнить заявление.

По итогам исполнения административной процедуры по приему документов специалист, ответственный за прием документов, формирует комплект документов (дело) и передает его специалисту, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Длительность осуществления всех необходимых действий не может превышать 15 минут.

Если заявитель обратился заочно, специалист, ответственный за прием документов:

- проверяет правильность оформления заявления, при поступлении заявления по почте или в факсимильном сообщении, и правильность оформления иных документов, поступивших от заявителя;
- проверяет представленные документы на предмет комплектности; регистрирует его под индивидуальным порядковым номером в день поступления документов в информационную систему;
- отправляет заявителю уведомление с описанием принятых документов и указанием даты их принятия, подтверждающих принятие документов [отказ в принятии документов].

Уведомление направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем поступления заявления и документов, способом, которым использовал заявитель при заочном обращении [заявкам письмом по почте, в электронном сообщении, в факсимильном сообщении]. Результатом административной процедуры является прием и регистрация документов, представленных заявителем.

Направление межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации в случае, если определенные документы не были представлены заявителем самостоятельно

3.3. Основанием для начала осуществления административной процедуры является получение специалистом, ответственным за межведомственное взаимодействие, документов и информации для направления межведомственных запросов о получении документов (сведений из них), указанных в пункте 2.8. административного регламента.

Специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие:

оформляет межведомственные запросы в органы, указанные в пункте 2.8 административного регламента, а также в соответствии с утвержденной технологической картой межведомственного взаимодействия по муниципальной услуге;

подписывает оформленный межведомственный запрос в установленном порядке;

регистрирует межведомственный запрос в соответствующем реестре;

направляет межведомственный запрос в соответствующий орган.

Межведомственный запрос оформляется и направляется в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренным действующим законодательством.

Направление межведомственного запроса осуществляется одним из следующих способов:

почтовым отправлением;

курьером, под расписку;

через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Использование СМЭВ для подготовки и направления межведомственного запроса, а также получения запрашиваемого документа (информации) осуществляется в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области порядке.

Межведомственный запрос, направляемый с использованием СМЭВ, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, ответственного за межведомственное взаимодействие.

Контроль за направлением запросов, получением ответов на запросы и своевременной передачей указанных ответов осуществляет специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие.

В случае нарушения органами (организациями), в адрес которых направлялся межведомственный запрос, установленного срока направления ответа на такой межведомственный запрос специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, направляет повторный межведомственный запрос, уведомляя заявителя о сложившейся ситуации способом, который использовал заявитель при заочном обращении (заказным письмом по почте, в электронном сообщении, в факсимильном сообщении) либо по телефону, в частности о том, что заявителю не отказывается в предоставлении услуги, и о праве заявителя самостоятельно представить соответствующий документ.

Повторный межведомственный запрос может содержать слова "направляется повторно", дату направления и регистрационный номер первого межведомственного запроса.

В день получения всех требуемых ответов на межведомственные запросы специалист, ответственный за межведомственное взаимодействие, передает зарегистрированные ответы и заявление вместе с представленными заявителем документами специалисту отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги.

Если заявитель самостоятельно представил все документы, указанные в пункте 2.8. административного регламента, и отсутствует необходимость направления межведомственного запроса (все документы оформлены верно), то специалист, ответственный за прием документов, передает полный комплект специалисту отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги.

Срок исполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней со дня обращения заявителя.

Результатом исполнения административной процедуры является получение полного комплекта документов и его направление специалисту отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственному за принятие решения о предоставлении услуги, для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо направление повторного межведомственного запроса.

Принятие Администрацией г. Белогорск решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или решения об отказе в предоставлении земельного участка

3.4. Основанием для начала исполнения административной процедуры является передача в Администрацию г. Белогорск полного комплекта документов, необходимых для принятия решения (за исклю-

чением документов, находящихся в распоряжении Администрации г. Белогорск).

Специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, получив, документы, представленные заявителем и ответы на межведомственные запросы из органов и организаций, в которые направлялись запросы, и приложенные к ответам документы в течение одного рабочего дня осуществляет проверку комплекта документов.

Специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, проверяет комплект документов на предмет наличия всех документов, необходимых для представления муниципальной услуги и соответствия указанных документов установленным требованиям.

При рассмотрении комплекта документов для предоставления муниципальной услуги, специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, устанавливает соответствие получателя муниципальной услуги критериям для предоставления муниципальной услуги, а также наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента.

В случае соответствия Заявления предусмотренным Административным регламентом требованиям, а также при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, готовит проект решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование и направляет его на согласование в заинтересованные структурные подразделения Администрации г. Белогорск.

В случае несоответствия Заявления предусмотренным Административным регламентом требованиям или при наличии оснований для отказа в принятии решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование, специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, готовит проект письма с мотивированным отказом.

Срок исполнения административной процедуры - не более 14 календарных дней после даты регистрации Заявления.

Согласованный заинтересованными структурными подразделениями Администрации г. Белогорск проект решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование в виде документа на бумажном носителе либо проект письма с мотивированным отказом передается на подпись уполномоченному должностному лицу Администрации г. Белогорск.

Срок исполнения административной процедуры - не более 5 календарных дней со дня передачи документов на рассмотрение в заинтересованные структурные подразделения Администрации г. Белогорск.

Уполномоченное в соответствии с установленным распределением обязанностей должностное лицо подписывает решение о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование в виде документа на бумажном носителе либо письмо с мотивированным отказом в случае несоответствия Заявления предусмотренным требованиям или при наличии оснований для отказа в принятии решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

Срок исполнения административной процедуры - не более 3 календарных дней со дня передачи документов на подпись уполномоченному должностному лицу.

Специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск, ответственный за принятие решения о предоставлении услуги, направляет один экземпляр решения специалисту Администрации г. Белогорск, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, (в МФЦ - при подаче документов через МФЦ) для выдачи его заявителю, а второй экземпляр передается в архив Администрации г. Белогорск.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более 2 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.5. Основанием начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту, ответственному за выдачу результата предоставления услуги, решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или решения об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (далее - документ, являющийся результатом предоставления услуги).

Административная процедура исполняется специалистом, ответственным за выдачу результата предоставления услуги.

При поступлении документа, являющегося результатом предоставления услуги специалист, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, информирует заявителя о дате, с которой заявитель может получить документ, являющийся результатом предоставления услуги.

Информирование заявителя, осуществляется по телефону и посредством отправления электронного сообщения на указанный заявителем адрес электронной почты.

Если заявитель обратился за предоставлением услуги через Портал, то информирование осуществляется, также через Портал.

Выдачу документа, являющегося результатом предоставления услуги, осуществляет специалист, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, при личном приеме заявителя при предъявлении им документа удостоверяющего личность, а при обращении представителя также документа, подтверждающего полномочия представителя, под роспись, которая проставляется в журнале регистрации, либо документ, являющийся результатом предоставления услуги, направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

Сведения об уведомлении заявителя и приглашении его за получением документа, являющегося результатом предоставления услуги, сведения о выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, вносятся в электронный журнал регистрации.

В том случае, если заявитель обращался за предоставлением муниципальной услуги через Портал, специалист, ответственный за выдачу результата предоставления услуги, направляет через личный кабинет заявителя на Портале уведомление о принятии решения по его заявлению с приложением электронной копии документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок исполнения административной процедуры составляет не более трех календарных дней.

Результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование или решения об отказе в предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением положений административного регламента предоставления муниципальной услуги и иных нормативных правовых актов

4.1 Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск.

Контроль за деятельностью отдела по земельным отношениям по предоставлению муниципальной услуги осуществляется заместителем Главы по строительству и землепользованию Администрации г. Белогорск, курирующую работу отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск.

Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги

4.2 Проверка полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение обращений заявителей

лей в ходе предоставления муниципальной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением отдельных административных процедур.

По результатам проверки должностное лицо, осуществляющее текущий контроль, дает указания по устранению выявленных отклонений и нарушений и контролирует их исполнение.

Ответственность должностных лиц

4.3 Специалист, ответственный за прием документов, несет ответственность за сохранность принятых документов, порядок и сроки их приема и направления их специалисту, ответственному за межведомственное взаимодействие.

Специалист отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск ответственный за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, несет ответственность за своевременности и качество подготовки документов, являющихся результатом муниципальной услуги.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4 Граждане, юридические лица, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего административного регламента вправе обратиться с жалобой в Администрацию г. Белогорск, правоохранительные и органы государственной власти.

Граждане, юридические лица, их объединения и организации вправе направлять замечания, рекомендации и предложения по оптимизации и улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

Общественный контроль за предоставлением муниципальной услуги включает в себя организацию и проведение совместных мероприятий (семинаров, проблемных дискуссий, "горячих линий", конференций, "круглых" столов). Рекомендации и предложения по вопросам предоставления муниципальной услуги, выработанные в ходе проведения таких мероприятий учитываются Администрацией г. Белогорск, иными органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Амурской области, подведомственными данным органам организациями, МФЦ, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в дальнейшей работе по предоставлению муниципальной услуги.

5. Досудебный порядок обжалования решения и действия (бездействия) органа, представляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих, обеспечивающих ее предоставление

5.1. Заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, действий или бездействия должностных лиц МФЦ, Администрации г. Белогорск в досудебном порядке.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", с официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в



соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Заявители имеют право обратиться с жалобой лично (устно) или направить жалобу в письменном виде (далее - письменное обращение) на бумажном носителе или в электронной форме по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Администрации г. Белогорск, сайта региональной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также письменная жалоба может быть принята при личном приеме заявителя. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронном виде документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба должна содержать:  
наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель вправе запрашивать и получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Жалоба рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципальных служащих. В случае если обжалуются решения руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, жалоба подается в вышестоящий орган (в порядке подчиненности) и рассматривается им в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом.

При отсутствии вышестоящего органа жалоба подается непосредственно руководителю органа, предоставляющего муниципальную услугу, и рассматривается им в соответствии с настоящим административным регламентом.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

При поступлении жалобы через МФЦ, многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы Администрацией г. Белогорск может быть принято одно из следующих решений:

удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;  
отказать в удовлетворении жалобы.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае несогласия с результатами досудебного обжалования,

а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов заявитель имеет право обратиться в суд в соответствии с установленным действующим законодательством порядке.

Приложение N1  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Предоставление земельного  
участка находящегося в государственной или муниципальной  
собственности в постоянное (бессрочное) пользование".

### Общая информация об Администрации г. Белогорск

Почтовый адрес для направления корреспонденции	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2
Фактический адрес месторасположения	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Гагарина, дом 2, каб. № 113, 117
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	e-mail: info@belogorck.ru
Телефон для справок	8 (41641) 2 37 83, 8 (41641) 2 22 74
Телефоны отделов или иных структурных подразделений	факс: 8 (41641) 2 34 31, 8 (41641) 2 48 84 8 (41641) 2 31 83
Официальный сайт в сети Интернет (если имеется)	http://www.belogorck.ru
ФИО и должность руководителя органа	Глава муниципального образования г. Белогорск - Станислав Юрьевич Мелюков

### График работы Администрации г. Белогорск

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан
	обеденный перерыв с 12.00 до 13.00 технический перерыв с 10.00 до 10.15 с 15.00 до 15.15	
Понедельник	с 8.00 до 17.00	не приемный день
Вторник	с 8.00 до 17.00	с 8.00 до 12.00
Среда	с 8.00 до 17.00	не приемный день
Четверг	с 8.00 до 17.00	не приемный день
Пятница	с 8.00 до 17.00	не приемный день
Суббота	выходной	
Воскресенье	выходной	

В случае организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

### Общая информация о МАУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" г. Белогорска

Почтовый адрес для направления корреспонденции	676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Фактический адрес месторасположения	г. Белогорск, ул. Партизанская, 31А
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	mfcbel@mail.ru
Телефон для справок	3-52-03, 3-52-04, 3-52-05, 3-52-06, 3-52-07, 3-52-08
Телефон-автоинформатор	3-52-09
Официальный сайт в сети Интернет	belogorck.pf
ФИО руководителя	Клюевская Анна Алексеевна

### График работы по приему заявителей на базе МФЦ

Дни недели	Часы работы
Понедельник	8-00-20-00
Вторник	8-00-20-00
Среда	8-00-20-00
Четверг	8-00-20-00
Пятница	8-00-20-00
Суббота	9-00-16-00
Воскресенье	9-00-16-00

Приложение N2  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Предоставление земельного  
участка находящегося в государственной или муниципальной  
собственности в постоянное (бессрочное) пользование".

Главе муниципального образования г. Белогорск  
от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя и (при наличии) отчество,  
место жительства

заявителя и реквизиты документа,  
удостоверяющего его личность

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты

телефон

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_ в постоянное (бес-

срочное) пользование.  
Для \_\_\_\_\_  
(цель использования)

Приложение:

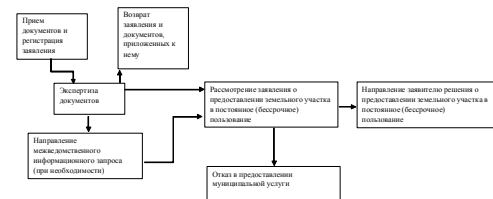
- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия кадастрового паспорта земельного участка (при наличии);
- 3) копия документа, подтверждающего право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка;
- 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя.

Подписывая настоящее заявление, я бессрочно даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение) администрации города Белогорска Амурской области своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, для целей размещения в системе электронного делопроизводства и документооборота.

\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись заявителя \_\_\_\_\_ расшифровка подписи  
Способ направления ответа \_\_\_\_\_  
Лично \_\_\_\_\_  
Почтовым отправлением \_\_\_\_\_

Приложение N3  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Предоставление  
земельного участка находящегося в государственной  
или муниципальной собственности в постоянное  
(бессрочное) пользование".

Блок - схема



Приложение N4  
к административному регламенту предоставления  
муниципальной услуги "Предоставление земельного  
участка находящегося в государственной  
или муниципальной собственности в постоянное  
(бессрочное) пользование".

**Бланк запроса о предоставлении документа**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

**МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ЗАПРОС**

на получение

\_\_\_\_\_ для предоставления муниципальной услуги "Предоставление земельного участка находящегося в государственной или муниципальной собственности в постоянное (бессрочное) пользование".

\_\_\_\_\_ (номер (идентификатор) услуги в реестре муниципальных услуг (если имеется))

Уважаемый (ая)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в Администрацию города Белогорск обратился собственник здания (строения, сооружения) \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, наименование юридического лица) с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность (в аренду).

На основании \_\_\_\_\_ (указывается нормативно-правовое основание запроса) и в соответствии с части 3 статьи 7.1 Федерального закона от 27.07.2010 г. N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" просим Вас предоставить (указывается запрашиваемая информация или документ) \_\_\_\_\_ в течение пяти рабочих дней с момента поступления данного запроса и направить указанную информацию (документ) на бумажном или электронном носителе по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_ или по электронному адресу: \_\_\_\_\_.

Для предоставления указанных сведений сообщаем Вам следующую информацию о \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя, наименование юридического лица) и об объекте недвижимости (здании, строении, сооружениях, земельном участке):

С уважением,  
<должность руководителя органа местного самоуправления>

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Тел. (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2133  
08.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1881 "Об утверждении муниципальной программы**

**"Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы"\*\*\***

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1881 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы", внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строчку 4, 9 паспорта программы изложить в следующей редакции:

4. Участники муниципальной программы	Администрация г. Белогорск, МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», муниципальные бюджетные и автономные учреждения культуры, подведомственные МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск»
9. Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 324444,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 83788,4 тыс. рублей; 2016 год – 83193,0 тыс. рублей; 2017 год – 65193,0 тыс. рублей; 2018 год – 30869,4 тыс. рублей; 2019 год – 33310,0 тыс. рублей; 2020 год – 28090,6 тыс. рублей. Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 49897,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 49897,7 тыс. рублей.

2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Строчку 7 паспорта подпрограммы I "Самодетельное творчество и досуговая деятельность" изложить в следующей редакции:

7 Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 81943,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 17795,6 тыс. рублей;
- 2016 год - 21613,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 21613,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 8586,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 9545,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 2791,0 тыс. рублей

Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной бюджеты).

4. Строчки 1-4 абзаца 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I "Самодетельное творчество и досуговая деятельность" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015-2020 годах составит 81943,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 17795,6 тыс. рублей;"

5. Строчку 7 паспорта подпрограммы II "Историко-культурное наследие" изложить в следующей редакции:

7 Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 14660,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 3124,8 тыс. рублей;
- 2016 год - 3752,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 3752,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 1602,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 1310,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 1120,0 тыс. рублей

Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной бюджеты).

6. Строки 1-4 абзаца 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы II "Историко-культурное наследие" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015-2020 годах составит 14660,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 3124,8 тыс. рублей;"

7. Строчку 7 паспорта подпрограммы IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

7. Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников. Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 105903,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 42633,7 тыс. рублей;

2016 год - 35990,0 тыс. рублей;

2017 год - 17990,0 тыс. рублей;

2018 год - 2835,0 тыс. рублей;

2019 год - 3030,0 тыс. рублей;

2020 год - 3425,0 тыс. рублей

Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 49897,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 49897,7 тыс. рублей;

8. Строки 1-4 абзаца 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015-2020 годах составит 105903,7 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 42633,7 тыс. рублей;"

9. Приложение N1 "Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

10. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

11. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

12. Приложение N4 "Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность" к муниципальной программе "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N5 к настоящему постановлению.

13. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

14. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1  
к постановлению Администрации г. Белогорск  
08.12.2015 N2133*

**6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной

программы в 2015 - 2020 годах из средств местного бюджета составит 324444,4 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год - 83788,4 тыс. рублей;

2016 год - 83193,0 тыс. рублей;

2017 год - 65193,0 тыс. рублей;

2018 год - 30869,4 тыс. рублей;

2019 год - 33310,0 тыс. рублей;

2020 год - 28090,6 тыс. рублей.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2015 - 2020 годах из средств федерального бюджета составит 49897,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год - 49897,7 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из иных источников финансирования (федеральный, областной бюджет, внебюджетные средства).

Расходы на реализацию муниципальной программы распределены по подпрограммам следующим образом:

"Самодетельное творчество и досуговая деятельность" - 81943,6 тыс. рублей;

"Историко-культурное наследие" - 14660,8 тыс. рублей;

"Библиотечное обслуживание" - 30212,1 тыс. рублей;

"Мероприятия в сфере культуры и искусства" - 155801,4 тыс. рублей;

"Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы" 91724,1 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета и ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N3, N4 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года.

*Приложение N2  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
08.12.2015 N2133*

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ И ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование мероприятия (подпрограммы, мероприятия)	Код мероприятия	Годы реализации	Формы реализации	Описание мероприятия, краткое описание планируемых результатов	Плановые показатели по годам										Итого за период
						2015	2016	2017	2018	2019	2020	2015-2020				
10	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
11	Подпрограмма N1 "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск"	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
12	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
13	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
14	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
15	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
16	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
17	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
18	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
19	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
20	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
21	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
22	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
23	Муниципальная программа по развитию культуры и искусства в Белогорске 2015 - 2020 годы	0101	2015-2020	Содержание	Масса участия в культурно-досуговых мероприятиях населения г. Белогорск	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101

Table with columns: №, Наименование муниципальной программы, №, Год, Код, Описание мероприятия, Ответственный исполнитель, Финансовый источник, Объем финансирования (млн руб.), 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 08.12.2015 N2133

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with columns: Стр. №, Наименование муниципальной программы, Код бюджетной классификации, Код бюджетной классификации, Ресурсы (млн руб.), 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

Table with columns: №, Наименование муниципальной программы, №, Год, Код, Описание мероприятия, Ответственный исполнитель, Финансовый источник, Объем финансирования (млн руб.), 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

Приложение N4 к постановлению Администрации г. Белогорск 08.12.2015 N2133

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Table with columns: Стр. №, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Оценка расходов (млн руб.), 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020.

ОС	Осуществление мероприятий 2.1 Работы на объекте: (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений.	Всего	14660,9	31234,4	37522,0	37522,0	36028,0	13100,0	11200,0	
		в том числе:								
		местный бюджет	14660,9	31234,4	37522,0	37522,0	36028,0	13100,0	11200,0	
III	Подпрограмма 3 «Бюджетное обслуживание»	Всего	30212,1	7400,0	9016,0	9016,0	17600,0	17300,0	12900,0	
		в том числе:								
		местный бюджет	30212,1	7400,0	9016,0	9016,0	17600,0	17300,0	12900,0	
ОС	Осуществление мероприятий 3.1 Работы на объекте: (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений.	Всего	30212,1	7400,0	9016,0	9016,0	17600,0	17300,0	12900,0	
		в том числе:								
		местный бюджет	30212,1	7400,0	9016,0	9016,0	17600,0	17300,0	12900,0	
III	Подпрограмма 4 «Мероприятия в сфере культуры и искусства»	Всего	155801,4	92531,1	35960,0	17960,0	28335,0	30300,0	34233,4	
		в том числе:								
		местный бюджет	105960,3	42623,7	35960,0	17960,0	28335,0	30300,0	34233,4	
ОС	Осуществление мероприятий 4.1 Организация и проведение мероприятий по развитию муниципальной культуры	Всего	55603,9	16633,9	11900,0	17960,0	28335,0	30300,0	34233,4	
		в том числе:								
		местный бюджет	55603,9	16633,9	11900,0	17960,0	28335,0	30300,0	34233,4	
ОС	Осуществление мероприятий 4.2 Строительство центра культуры и развития на адресу Амурской области, г. Белогорск, ул. Ленина	Всего	50000,0	24000,0	24000,0					
		в том числе:								
		федеральный бюджет	49997,7	49997,7						
III	Подпрограмма 5 «Обеспечение равных условий и расширения муниципальной программы «Физкультура и спорт» в Белогорске на 2015-2020 годы»	Всего	91723,4	12834,4	12822,0	12822,0	10088,4	11695,9	19464,9	
		в том числе:								
		местный бюджет	91723,4	12834,4	12822,0	12822,0	10088,4	11695,9	19464,9	
ОС	Осуществление мероприятий 5.1 Работы на объекте: функционирование местного самоуправления	Всего	25276,6	3397,5	3388,8	3388,8	4562,6	3019,9	3521,4	
		в том числе:								
		местный бюджет	25276,6	3397,5	3388,8	3388,8	4562,6	3019,9	3521,4	
ОС	Осуществление мероприятий 5.2 Работы на объекте: деятельность централизованной бухгалтерии	Всего	20984,2	3511,1	3557,0	3557,0	4942,4	5436,4	3980,2	
		в том числе:								
		местный бюджет	20984,2	3511,1	3557,0	3557,0	4942,4	5436,4	3980,2	
ОС	Осуществление мероприятий 5.3 Работы на объекте: деятельность учебно-методического кабинета, группы хозяйственного обслуживания	Всего	12609,9	1899,9	1908,0	1908,0	2101,0	2311,1	2542,2	
		в том числе:								
		местный бюджет	12609,9	1899,9	1908,0	1908,0	2101,0	2311,1	2542,2	
ОС	Осуществление мероприятий 5.4 Работы на объекте: оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	Всего	26784,3	4026,6	3969,9	3969,9	4430,0	4928,1	5421,2	
		в том числе:								
		местный бюджет	26784,3	4026,6	3969,9	3969,9	4430,0	4928,1	5421,2	

*Приложение N5  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
08.12.2015 N133*

**Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность**

Планируемое наименование объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения)	Планируемое наименование объектов муниципальной собственности	Сведения об объекте муниципальной собственности	История объекта в системе государственного кадастрового учета на дату размещения МЛП, тыс. руб.										Курс завершенной застройки объекта в процентах к кадастровой стоимости
			№	Дата	Функциональн. назначение	Объем инвестиций, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	Объем инвестиций в МЛП, тыс. руб.	
1. Капитальное строительство объектов муниципальной собственности	Муниципальное учреждение культуры «Музей истории Амурской области»	Музей истории Амурской области	2003 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	102,2								102,2	
			2015 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	92,2	92,74								92,2
1.1. Застройка объекта на территории Амурской области в Белогорске, ул. Ленина	Муниципальное учреждение культуры «Музей истории Амурской области»	Музей истории Амурской области	2015 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП		42,74							42,74	100
			2016 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП										
1.1.1. Музей ДОЛ Шинкари	Муниципальное учреждение культуры «Музей истории Амурской области»	Музей истории Амурской области	2015 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100								100	100
			2016 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100									100
1.1.2. Музей ДОЛ Шинкари	Муниципальное учреждение культуры «Музей истории Амурской области»	Музей истории Амурской области	2015 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100								100	100
			2016 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100									100
1.2. Строительство центра культуры и развития на адресу Амурской области, г. Белогорск, ул. Ленина	Муниципальное учреждение культуры «Музей истории Амурской области»	Музей истории Амурской области	2015 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100	1218,0	100	100	100	100	100	100	100	100
			2016 по исполнению поручения на весь период функционирования МЛП	100	1218,0	100	100	100	100	100	100	100	100

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2224  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы"**

В целях корректировки объемов финансирования основных мероприятий в постановление Администрации г. Белогорск от

15.10.2014 N1879 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строку "Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" раздела 1 "Паспорт муниципальной программы" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников Общей объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 311775,773 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 71784,343 тыс. руб.;
- 2016 год - 77998,286 тыс. руб.;
- 2017 год - 77998,286 тыс. руб.;
- 2018 год - 27998,286 тыс. руб.;
- 2019 год - 27998,286 тыс. руб.;
- 2020 год - 27998,286 тыс. руб.;

Планируется привлечение средств из иных источников финансирования.

2. Абзац 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования муниципальной программы на 2015-2020 годы составляет 311775,773 тыс. руб., в том числе по годам:

- на 2015 год - 71784,343 тыс. руб.;
- на 2016 год - 77998,286 тыс. руб.;
- на 2017 год - 77998,286 тыс. руб.;
- на 2018 год - 27998,286 тыс. руб.;
- на 2019 год - 27998,286 тыс. руб.;
- на 2020 год - 27998,286 тыс. руб."

3. Строку "Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" раздела 1.1. "Паспорт подпрограммы" подпрограммы I "Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высших достижений" муниципальной программы изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников Общей объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 278530,617 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 65909,187 тыс. руб.;
- 2016 год - 72524,286 тыс. руб.;
- 2017 год - 72524,286 тыс. руб.;
- 2018 год - 22524,286 тыс. руб.;
- 2019 год - 22524,286 тыс. руб.;
- 2020 год - 22524,286 тыс. руб.

4. Абзац 1 раздела 1.5. "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы I "Развитие инфраструктуры физической культуры, массового, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высших достижений" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 278530,617 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 65909,187 тыс. руб.;
- 2016 год - 72524,286 тыс. руб.;
- 2017 год - 72524,286 тыс. руб.;
- 2018 год - 22524,286 тыс. руб.;
- 2019 год - 22524,286 тыс. руб.;
- 2020 год - 22524,286 тыс. руб."

5. Строку "Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников" раздела 1.1. "Паспорт подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение реализации



основных направлений в сфере реализации муниципальной программы" муниципальной программы изложить в новой редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников

Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 33245,155 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 - 5875,155 тыс. руб.;
- 2016 - 5474 тыс. руб.;
- 2017 - 5474 тыс. руб.;
- 2018 - 5474 тыс. руб.;
- 2019 - 5474 тыс. руб.;
- 2020 - 5474 тыс. руб.

6. Абзац 1 раздела 1.5. "Ресурсное обеспечение подпрограмм" подпрограммы II "Обеспечение реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 33245,155 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год - 5875,155 тыс. руб.;
- 2016 год - 5474 тыс. руб.;
- 2017 год - 5474 тыс. руб.;
- 2018 год - 5474 тыс. руб.;
- 2019 год - 5474 тыс. руб.;
- 2020 год - 5474 тыс. руб."

7. Приложение <sup>2</sup> "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

8. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города из различных источников" к муниципальной программе "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

10. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2224

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Стр.	Наименование муниципальной программы, мероприятия, осуществляемые в рамках муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Различ (тыс. руб.) по годам												
			ТР	ЦР	ИР	иной	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000
1.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	002	1101	06	1235	000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000
1.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000
1.2.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000
1.2.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, осуществляемые в рамках муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Оценка расходов (тыс. руб.) по годам												
			2015	2016	2017	2018	2019	2020							
1.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000
1.1.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	002	1101	06	1235	000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000
1.1.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000
1.1.2.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000
1.1.2.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	МКУ "Управление ФК г. Белогорск"	000	1101	06	1235	022	4 455,000000	780,000000	18,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000	14,000000

Приложение N2  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2224

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы города из различных источников**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятия, осуществляемые в рамках муниципальной программы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.) по годам							
			2015	2016	2017	2018	2019	2020		
1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	31 375,73357	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313
1.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	31 375,73357	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313	71 764,34313
1.1.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	278 536,6750	45 909,8790	22 524,2600	22 524,2600	22 524,2600	22 524,2600	22 524,2600	22 524,2600
1.1.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	47 176,4894	7 050,4594	7 225,2800	7 225,2800	7 225,2800	7 225,2800	7 225,2800	7 225,2800
1.1.2.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	149 162,8725	20 000,0000	20 000,0000	20 000,0000	20 000,0000	20 000,0000	20 000,0000	20 000,0000
1.1.2.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	28 013,6169	5 050,4594	5 225,2800	5 225,2800	5 225,2800	5 225,2800	5 225,2800	5 225,2800
1.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	44 455,0000	780,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000
1.2.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	4 455,0000	780,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000	341,0000
1.2.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	40 000,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
1.2.2.1	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
1.2.2.2	"Развитие физической культуры и спорта на территории Белогорска 2015 - 2020 года"	Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет Муниципальный бюджет	40 000,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2225  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1881 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы"**

В целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1881 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2015-2020 годы", внести следующие изменения, **постановляю:**

1. Строку 9 паспорта программы изложить в следующей редакции:

<p>9. Объем ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 324704,3 тыс. рублей, в том числе по годам:          2015 год – 84048,3 тыс. рублей;          2016 год – 83193,0 тыс. рублей;          2017 год – 65193,0 тыс. рублей;          2018 год – 30869,4 тыс. рублей;          2019 год – 33310,0 тыс. рублей;          2020 год – 28090,6 тыс. рублей.</p> <p>Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 49897,7 тыс. рублей, в том числе по годам:          2015 год – 49897,7 тыс. рублей;          2016 год – 0 рублей;          2017 год – 0 тыс. рублей;          2018 год – 0 рублей;          2019 год – 0 рублей;          2020 год – 0 рублей.</p>
---	--

2. Раздел 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. В абзац 4 раздела 4 "Описание системы основных мероприятий" подпрограммы IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства" добавить слова "...проведение экспертизы музейных предметов, услуги связи".

4. Строку 7 паспорта подпрограммы IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

<p>7. Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 105737,9 тыс. рублей, в том числе по годам:          2015 год – 42467,9 тыс. рублей;          2016 год – 35990,0 тыс. рублей;          2017 год – 17990,0 тыс. рублей;          2018 год – 2835,0 тыс. рублей;          2019 год – 3030,0 тыс. рублей;          2020 год – 3425,0 тыс. рублей</p> <p>Объем ассигнований федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет 49897,7 тыс. рублей, в том числе по годам:          2015 год – 49897,7 тыс. рублей;</p>
--	---

5. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015-2020 годах составит 105737,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  
 2015 год - 42467,9 тыс. рублей;  
 2016 год - 35990,0 тыс. рублей;  
 2017 год - 17990,0 тыс. рублей;  
 2018 год - 2835,0 тыс. рублей;  
 2019 год - 3030,0 тыс. рублей;  
 2020 год - 3425,0 тыс. рублей"

6. Строку 7 паспорта подпрограммы V "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске на 2015-2020" изложить в следующей редакции:

<p>7. Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 92149,8 тыс. рублей, в том числе по годам:          2015 год – 13259,8 тыс. рублей;          2016 год – 12822,0 тыс. рублей;          2017 год – 12822,0 тыс. рублей;          2018 год – 16086,4 тыс. рублей;          2019 год – 17695,0 тыс. рублей;          2020 год – 19464,6 тыс. рублей</p>
--	--

7. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы V "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске на 2015-2020" изложить в следующей редакции:

"Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015-2020 годах составит 92149,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 42467,9 тыс. рублей;  
 2016 год - 12822,0 тыс. рублей;  
 2017 год - 12822,0 тыс. рублей;  
 2018 год - 16086,4 тыс. рублей;  
 2019 год - 17695,0 тыс. рублей;  
 2020 год - 19464,6 тыс. рублей"

8. Приложение N2 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

9. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

10. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

11. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления М.А. Туринскую.

#### Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2225

#### 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2015 - 2020 годах из средств местного бюджета составит 324704,3 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год - 84048,3 тыс. рублей;  
 2016 год - 83193,0 тыс. рублей;  
 2017 год - 65193,0 тыс. рублей;  
 2018 год - 30869,4 тыс. рублей;  
 2019 год - 33310,0 тыс. рублей;  
 2020 год - 28090,6 тыс. рублей.

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2015 - 2020 годах из средств федерального бюджета составит 49897,7 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год - 49897,7 тыс. рублей;  
 2016 год - 0 рублей;  
 2017 год - 0 тыс. рублей;  
 2018 год - 0 рублей;  
 2019 год - 0 рублей;  
 2020 год - 0 рублей.

Планируется привлечение средств из иных источников финансирования (федеральный, областной бюджет, внебюджетные средства).

Расходы на реализацию муниципальной программы распределены по подпрограммам следующим образом:

"Самостоятельное творчество и досуговая деятельность" - 81943,6 тыс. рублей;

"Историко-культурное наследие" - 14660,8 тыс. рублей;

"Библиотечное обслуживание" - 30212,1 тыс. рублей;

"Мероприятия в сфере культуры и искусства" - 105737,9 тыс. рублей;

"Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы" - 92149,8 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета и ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N3, N4 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года.

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 25.12.2015 N2225

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with columns: Статус, Наименование муниципальной программы, Код бюджетной классификации, Ресурсы (тыс. руб.) в год (2015-2020), and detailed financial data for various programs and activities.

Table with columns: Статус, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Оценка расходов (тыс. руб.) в год (2015-2020), and detailed financial data for various programs and activities.

Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 25.12.2015 N2225

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Table with columns: Статус, Наименование муниципальной программы, Источники финансирования, Оценка расходов (тыс. руб.) в год (2015-2020), and detailed financial data for various programs and activities.

ОС	Основное мероприятие 5.3 Расходы на обеспечение деятельности учебно-методического кабинета, групп выездного образования	Итого:	12604,3	1834,4	1900,0	1900,0	2101,0	2311,1	2542,2
		в том числе:							
		местный бюджет	12604,3	1834,4	1900,0	1900,0	2101,0	2311,1	2542,2
		бюджетные ассигнования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ОС	Основное мероприятие 5.4 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	Итого:	21071,0	4303,3	3969,0	3969,0	4480,3	4928,3	5421,2
		в том числе:							
		местный бюджет	21071,0	4303,3	3969,0	3969,0	4480,3	4928,3	5421,2
		бюджетные ассигнования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2226  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1875 "Об утверждении муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"**

В целях уточнения объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N 1875 "Об утверждении муниципальной программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Графу третью строки 9 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Финансовое обеспечение муниципальной программы в период 2015 - 2020 годов за счет средств местного бюджета составляет 96 173,427 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 15 071,499 тыс. рублей;
- 2016 год - 13 223,464 тыс. рублей;
- 2017 год - 13 223,464 тыс. рублей;
- 2018 год - 19 149,7 тыс. рублей;
- 2019 год - 18 478,3 тыс. рублей;
- 2020 год - 17 027,0 тыс. рублей".

2. Абзац второй раздела 6 Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Финансовое обеспечение программы в период 2015 - 2020 годов составляет 96 173,427 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 15 071,499 тыс. рублей;
- 2016 год - 13 223,464 тыс. рублей;
- 2017 год - 13 223,464 тыс. рублей;
- 2018 год - 19 149,7 тыс. рублей;
- 2019 год - 18 478,3 тыс. рублей;
- 2020 год - 17 027,0 тыс. рублей".

3. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы I изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 12 850,713 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 54,413 тыс. рублей;
- 2016 год - 100,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 100,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 4 474,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 4 192,6 тыс. рублей;
- 2020 год - 3 929,3 тыс. рублей".

4. Абзац первый раздела 5 Ресурсное обеспечение подпрограммы изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы - 12 850,713 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 54,413 тыс. рублей;
- 2016 год - 100,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 100,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 4 474,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 4 192,6 тыс. рублей;
- 2020 год - 3 929,3 тыс. рублей".

5. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 4 226,963 тыс.

рублей, в том числе:

- 2015 год - 599,163 тыс. рублей;
- 2016 год - 600,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 600,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 876,6 тыс. рублей;
- 2019 год - 775,6 тыс. рублей;
- 2020 год - 775,6 тыс. рублей".

6. Абзац первый раздела 5 Ресурсное обеспечение подпрограммы подпрограммы II изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы - 4 226,963 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 599,163 тыс. рублей;
- 2016 год - 600,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 600,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 876,6 тыс. рублей;
- 2019 год - 775,6 тыс. рублей;
- 2020 год - 775,6 тыс. рублей".

7. Графу третью строки 7 паспорта подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "Финансирование подпрограммы осуществляется из средств местного бюджета в сумме 70 274,951 тыс. рублей, в том числе:

- 2015 год - 11 913,823 тыс. рублей;
- 2016 год - 11 523,464 тыс. рублей;
- 2017 год - 11 523,464 тыс. рублей;
- 2018 год - 11 771,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 11 771,4 тыс. рублей;
- 2020 год - 11 771,4 тыс. рублей".

8. Абзац первый раздела 5 Ресурсное обеспечение подпрограммы подпрограммы IV изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований, необходимый для реализации подпрограммы "Обеспечение решения вопросов местного значения в сфере гражданской обороны, защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций" в 2015-2020гг. составит 70 274,951 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 11 913,823 тыс. рублей;
- 2016 год - 11 523,464 тыс. рублей;
- 2017 год - 11 523,464 тыс. рублей;
- 2018 год - 11 771,4 тыс. рублей;
- 2019 год - 11 771,4 тыс. рублей;
- 2020 год - 11 771,4 тыс. рублей".

9. Приложение N3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

10. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

11. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2226

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы	Субъект муниципальной программы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы, подпрограммы	Расходы (тыс. руб.), млн												
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713
2	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427	96 173,427
3	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	Муниципальная программа "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, подготовка к ведению гражданской обороны в границах муниципального образования город Белогорск на 2015 - 2020 годы"	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713	12 850,713

	Бюджетной программой 2 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"								4226,963	893,613	400	400	876,6	7754	7754
	Бюджетной программой 3 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"							8 830,89	2 964,18	1000	1000	2027,0	17387	15967	
	Бюджетной программой 4 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"							7077,495	1193,823	11523,464	11523,464	11714,6	117714	117714	
	Учебной программы 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"							8392,627	17507,199	12233,064	12233,064	17122,6	167904	164763	
	Учебной программы 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"							8 830,89	2 964,18	1000	1000	2027,0	17387	15967	
1	Программа "Повышение уровня качества жизни населения. Обеспечение безопасности населения в области "чужеродных биологических объектов"	Бюджетной программой 2 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"	акция на возмездии					12067,513	5 443,03	100	100	4474,4	41924	39753	
1.1	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	12266,713	5 443,03	100	100	4474,4	30026	30253	
1.2	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	900	0	0	0	0	200	300	
2	Программа "Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Бюджетной программой 2 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"	акция на возмездии					4226,963	893,613	400	400	876,6	7754	7754	
2.1	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	11256,92	1972,7	100	100	276,6	2756	2756	
2.2	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	100	0	0	0	100	0	0	
2.3	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	30043,43	4933,63	500	500	501	500	500	
2.4	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"	акция на возмездии					8 830,89	2 964,18	1000	1000	2027,0	17387	15967	
3.1	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		012	0300	003 00300	240	37,8	0	0	0	12	124	13,3	
3.2	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		010	0400	003 00300	240	475,8	0	0	0	710,5	2261	2374	
3.3	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		012	0700	001 01001	620	10841	2506,1	1000	1000	1000	1000	300	
4	Программа "Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Бюджетной программой 2 МКУ "Управление ЖКХ Белогорск"	акция на возмездии					7077,495	1193,823	11523,464	11523,464	11714,6	117714	117714	
4.1	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01111	240	8091,08	9 042,65	9300,336	9300,336	9300,1	93001	93001	
4.2	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01111	240	1405,406	1 900,07	1578,140	1578,140	1706,5	17067	17067	
4.3	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01111	620	2967	622,7	607	607	700	700	700	
4.4	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.2 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	1791,2	2962	300	300	300	300	300	
4.5	Обеспечение безопасности в области "чужеродных биологических объектов"	Учебной программой 1.1 "Учебная программа по специальности "Экономика и управление на предприятии (в сфере услуг)"		007	0300	001 01001	240	105	0	100	100	213	213	213	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2227  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1866 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения г. Белогорска на 2015 - 2020 годы"**

В целях приведения в соответствие основных мероприятий муниципальной программы в постановление Администрации города Белогорск от 15.10.2014 N1866 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение безопасности населения г. Белогорска на 2015 - 2020 годы" внести следующие изменения, **постановляю:**

1. В пункте 2 раздела 4 Описание системы основных мероприятий подпрограммы II слова "сырьевой базы" исключить.
2. В столбце вторым таблицы "Кoeffициенты значимости показателей" раздела 6 Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты подпрограммы II слова "Основное мероприятие 1.1.", "Основное мероприятие

1.2. Уничтожение сырьевой базы наркосодержащих растений" заменить соответственно словами "Основное мероприятие 2.1.", "Основное мероприятие 2.2. Уничтожение наркосодержащих растений".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления М. А. Туринскую.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2228  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск на 2015-2020 годы"**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1874 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г. Белогорск на 2015-2020 годы" внести следующие изменения, **постановляю:**

1. Строку 9 раздела 1 "Паспорт программы" муниципальной программы "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления г.Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшивкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 303906,884 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 47662,384 тыс. руб.; 2016 г. – 48121,3 тыс. руб.; 2017 г. – 48121,3 тыс. руб.; 2018 г. – 52131,5 тыс. руб.; 2019 г. – 53314,2 тыс. руб.; 2020 г. – 54556,2 тыс. руб.
---	---	---

2. Абзац 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общая потребность средств на 2015-2020 годы составляет 303906,884 тыс. руб., в том числе: 2015 г. - 47662,384 тыс. руб.; 2016 г. - 48121,3 тыс. руб.; 2017 г. - 48121,3 тыс. руб.; 2018 г. - 52131,5 тыс. руб.; 2019 г. - 53314,2 тыс. руб.; 2020 г. - 54556,2 тыс. руб."

3. Строку 7 раздела 1 "Паспорт" подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований областного бюджета подпрограммы (с расшивкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 160 737,842 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 год – 23 101,042 тыс. руб.; 2016 год – 26 105,0 тыс. руб.; 2017 год – 26 105,0 тыс. руб.; 2018 год – 28 475,6 тыс. руб.; 2019 год – 28 475,6 тыс. руб.; 2020 год – 28 475,6 тыс. руб.
---	--	--

4. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы II "Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

"Финансирование подпрограммы предусматривается осуществляться за счет местного бюджета города Белогорск. Общий объем финансирования подпрограммы из местного бюджета в 2015 - 2020 годах - 160737,842 тыс. руб. средств бюджета, в том числе по годам:

- 2015 год - 23101,042 тыс. руб.;
- 2016 год - 26105,0 тыс. руб.;
- 2017 год - 26105,0 тыс. руб.;
- 2018 год - 28475,6 тыс. руб.;
- 2019 год - 28475,6 тыс. руб.;
- 2020 год - 28475,6 тыс. руб."

5. Приложение <sup>о</sup> 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2228

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, областного государственного задания, осуществляемого в рамках муниципальной программы	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, областного государственного задания, осуществляемого в рамках муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.) по годам											
				2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
				ТРК	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП
Муниципальная программа	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Белогорске на 2015-2020 годы	Часть 4, в том числе	007	0113	120	0000	10396,004	47662,314	480,21	20,900	481,21	30,900	921,310	53334,200	54556,200
		МУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск МБУ «Техническое обслуживание объектов в Белогорске»	007	0113	120	0000	141869,042	24561,342	120	16,000	20316,300	21635,900	24830,000	26080,600	
		МУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск МБУ «Техническое обслуживание объектов в Белогорске»	007	0113	120	0000	160737,842	21100,042	201	05,000	90168,000	20475,000	28475,600	28475,600	
Подпрограмма 1	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления в Белогорске	Часть 4, в том числе	007	0113	120	0000	141869,042	24561,342	120	16,000	20316,300	21635,900	24830,000	26080,600	
		МУ «Техническое обслуживание объектов в Белогорске»	007	0113	121	0000	141869,042	24561,342	120	16,000	20316,300	21635,900	24830,000	26080,600	
Областная программа № 11	Расходы на обеспечение деятельности (выполнение услуг, выполнение работ) муниципальной программы		007	0113	121	1111	650	48653,134	24925,419	22016,000	22016,000	21635,900	24830,000	26080,600	
Областная программа № 12	Совместное финансирование с муниципальными учреждениями деятельности объектов муниципальной программы		007	0113	121	1230	650	2635,924	2635,924	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Подпрограмма 2	Обеспечение деятельности учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания		007	0113	122	0000	160737,842	21100,042	201	05,000	20168,000	20475,000	28475,600	28475,600	
Областная программа № 21	Расходы на обеспечение деятельности (выполнение услуг, выполнение работ) муниципальной программы		007	0113	122	1111	100	46223,900	27111,200	2429,400	2429,400	7984,500	7984,500	7984,500	
		МУ «Техническое обслуживание объектов в Белогорске»	007	0113	122	1111	240	11089,541	44865,042	181	55,000	181	55,000	19971,100	19971,100
		МУ «Техническое обслуживание объектов в Белогорске»	007	0113	122	1111	650	3134,900	224,900	520,000	520,000	520,000	520,000	520,000	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2229  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014**

**N1878 "Об утверждении муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы"**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1878 "Об утверждении муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строку 9 раздела 1 "Паспорт программы" муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 24856,146 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 г. – 8591,246 тыс. руб.;
---	--	--

2. Абзац 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в

следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 24856,146 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 8591,246 тыс. руб.;
- 2016 г. - 3025,0 тыс. руб.;
- 2017 г. - 3025,0 тыс. руб.;
- 2018 г. - 3378,3 тыс. руб.;
- 2019 г. - 3408,3 тыс. руб.;
- 2020 г. - 3428,3 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет областного бюджета составляет 800,0 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. - 800,0 тыс. руб."

3. Строки 7, 8 раздела 1 "Паспорт подпрограммы" муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 24856,146 тыс. рублей, в том числе по годам 2015 г. – 8591,246 тыс. руб.;
8	Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Поддержание уровня жизни отдельных категорий граждан: 2015 г. – 784 чел.;



4. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы "Поддержка отдельных категорий граждан" муниципальной программы "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 24856,146 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 8591,246 тыс. руб.;
2016 г. - 3025,0 тыс. руб.;
2017 г. - 3025,0 тыс. руб.;
2018 г. - 3378,3 тыс. руб.;
2019 г. - 3408,3 тыс. руб.;
2020 г. - 3428,3 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет областного бюджета составляет 800,0 тыс. руб., в том числе по годам:
2015 г. - 800,0 тыс. руб.

5. Приложения N1, N2, N5 к муниципальной программе "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложениям N1, N2, N3 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

Глава муниципальной администрации г. Белогорск С.Ю. Мельков

Приложение N1
к постановлению
Администрации г. Белогорск
25.12.2015 N2229

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Table with columns: №, Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, Срок реализации, Координатор программы, Наименование показателя, единица измерения, Базисный год, Значение планового показателя по годам реализации, Отклонение от значения базисного года.

Table with columns: №, Основное мероприятие, 2015, 2020, Ответственный исполнитель, Число граждан, получающих адресную поддержку.

Приложение N2
к постановлению
Администрации г. Белогорск
25.12.2015 N2229

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета

Table with columns: Строчка, Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, Координатор программы, Код бюджетной классификации, Расходы (тыс. руб.), годы.

Сводная информация по 1.8	Результаты выполнения мероприятий, связанных с реализацией Национального проекта (наименование, код, дата утверждения) в соответствии с Национальным проектом «Образование» (№14-194-001)	Администрация г. Белогорск	002	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Сводная информация по 1.9	Результаты выполнения мероприятий, связанных с реализацией Национального проекта (наименование, код, дата утверждения) в соответствии с Национальным проектом «Образование» (№14-194-001)	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»	007	1000	09	1907	240	261,076	261,076	0,000	0,000	0,000	0,000

Приложение N3  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2229

Приложение N5  
к муниципальной программе  
«Меры адресной поддержки отдельных  
категорий граждан г. Белогорск  
на 2015-2020 годы»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная)  
оценка расходов на реализацию мероприятий  
муниципальной программы из различных  
источников финансирования**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, государственного задания	Источники финансирования	Сумма расходов (тысяч руб.)						
			итого	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Муниципальная программа	Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы	итого	24246,124	9375,246	3023,000	3023,000	3378,510	3498,150	3243,300
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	1300,000	800,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	24246,124	8375,246	3023,000	3023,000	3378,510	3498,150	3243,300
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Подпрограмма 1	Поддержка отдельных категорий граждан	итого	24246,124	9375,246	3023,000	3023,000	3378,510	3498,150	3243,300
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	1300,000	800,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	24246,124	8375,246	3023,000	3023,000	3378,510	3498,150	3243,300
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Муниципальная программа 1.1	Субъекты на территории муниципального образования реализуют жилищные услуги и жилищные программы гражданам	итого	12404,300	1941,000	2041,000	2041,000	2121,100	2121,100	2121,100
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный бюджет	12404,300	1941,000	2041,000	2041,000	2121,100	2121,100	2121,100
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Муниципальная программа 1.2	Объекты на территории муниципального образования реализуют жилищные услуги и жилищные программы гражданам	итого	11641,000	1716,000	1716,000	1716,000	1716,000	1716,000	
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	11641,000	1716,000	1716,000	1716,000	1716,000	1716,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.3	Выявление отдельных граждан города Белогорск	итого	14653,000	713,000	713,000	713,000	840,000	840,000	840,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	14653,000	713,000	713,000	713,000	840,000	840,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.4	Структурные и проектные мероприятия по развитию муниципальной инфраструктуры	итого	1730,000	200,000	200,000	200,000	150,000	160,000	400,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	1730,000	200,000	200,000	200,000	150,000	160,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.5	Самостоятельно финансируемые объекты, реализующие различные виды, типы и формы деятельности	итого	4400,000	4400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	4400,000	4400,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.6	Бюджетная поддержка реализации мероприятий, связанных с реализацией муниципальной программы «Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы»	итого	313,200	313,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	313,200	313,200	0,000	0,000	0,000	0,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.7	Наименование мероприятий и группы граждан, подлежащих оказанию адресной поддержки в соответствии с муниципальной программой для работы в соответствии с муниципальной программой «Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы»	итого	317,200	317,200	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	317,200	317,200	0,000	0,000	0,000	0,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.8	Выявление отдельных граждан города Белогорск	итого	4100,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	4100,000	300,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Муниципальная программа 1.9	Реализация мероприятий в соответствии с муниципальной программой «Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорск на 2015-2020 годы»	итого	243,872	243,872	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		федеральный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
		федеральный бюджет	243,872	243,872	0,000	0,000	0,000	0,000	
		региональный	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2230  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014**

**N1877 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 годы"№"**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановлении Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1877 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строчку 9 раздела 1 "Паспорт программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9) Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 105479,11 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 28126,21 тыс. руб., 2016 г. – 23438,1 тыс. руб., 2017 г. – 20278,1 тыс. руб., 2018 г. – 10941,7 тыс. руб., 2019 г. – 11207,8 тыс. руб., 2020 г. – 11487,2 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств областного бюджета составляет 115641,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 115641,0 тыс. руб.
---	---

2. Абзац 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 105479,11 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 г. – 28126,21 тыс. руб.,
- 2016 г. – 23438,1 тыс. руб.,
- 2017 г. – 20278,1 тыс. руб.,
- 2018 г. – 10941,7 тыс. руб.,
- 2019 г. – 11207,8 тыс. руб.,
- 2020 г. – 11487,2 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет областного бюджета составляет 115641,0 тыс. руб., в том числе по годам:  
2015 г. – 115641,0 тыс. руб."

3. Пункт 1 раздела 7 "Планируемые показатели эффективности реализации муниципальной программы" изложить в следующей редакции: "Протяженность автомобильных дорог общего пользования, не соответствующих нормативным требованиям, составит 78,9 км. к концу 2020 года (в 2014 году протяженность дорог общего пользования, не соответствующих нормативным требованиям – 98,6 км), по отношению к 2014 году протяженность автомобильных дорог общего пользования, не соответствующих нормативным требованиям, уменьшится на 20%".

4. Строчку 7 раздела 1 "Паспорт подпрограммы" подпрограммы I "Развитие улично-дорожной сети" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

7) Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемые из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 66571,309 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 16918,309 тыс. руб., 2016 г. – 18156,5 тыс. руб., 2017 г. – 14996,5 тыс. руб., 2018 г. – 5500,0 тыс. руб., 2019 г. – 5500,0 тыс. руб., 2020 г. – 5500,0 тыс. руб.
--	---

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет областного бюджета составляет 115641,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 115641,0 тыс. руб.

5. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы 1 "Развитие улично-дорожной сети" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет местного бюджета составляет 66571,309 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 г. - 16918,309 тыс. руб., 2016 г. - 18156,5 тыс. руб., 2017 г. - 14996,5 тыс. руб., 2018 г. - 5500,0 тыс. руб., 2019 г. - 5500,0 тыс. руб., 2020 г. - 5500,0 тыс. руб.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет областного бюджета составляет 115641,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 115641,0 тыс. руб."

6. Приложение N1, N2, N4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям N1, N2, N3 к настоящему постановлению.

7. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

8. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципальной образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению  
Администрации г.Белогорск  
25.12.2015 N2230

**Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы**

№	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Срок реализации		Координатор программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Наименование объекта, единицы измерения	Базисный год	Задачами планового показателя по годам реализации														Отличие по итогам года и в базисном году, %
		начало	завершение				2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		
1	Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 года"	2015	2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Противодействие автономным дорожным объектам, дорожно-транспортным происшествиям, нормативным требованиям, км	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	1	0	0	0	
1.1	Основное мероприятие 1.1 "Обеспечение мероприятий по дорожной деятельности в границах муниципальной образования"	2015	2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Сложные количества дорожно-транспортных происшествий, с/а	1034	1466	1415	1410	1335	1360	1334	90	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Основное мероприятие 1.2 "Осуществление муниципальной дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них"	2015	2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Доля выполнения мероприятий по осуществлению дорожной деятельности, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
1.3	Основное мероприятие 1.3 "Создание системы диспетчерского управления и информирования пассажиров"	2015	2015	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Количество установленных информационных знаков	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

№	Подпрограмма	Годы	Исполнитель	Показатели	135	133	130	128	125	123	120	90
2	Подпрограмма 2 "Обеспечение безопасности дорожного движения"	2015-2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Количество по объемам и росту в дорожно-транспортных происшествиях, чел	135	133	130	128	125	123	120	90
2.1	Основное мероприятие 2.1 "Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы"	2015-2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Доля выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, %	100	100	100	100	100	100	100	100
3	Подпрограмма 3 "Организация транспортных обслуживания населения"	2015-2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Доля обеспечения транспортного обслуживания населения, %	100	100	100	100	100	100	100	100
3.1	Основное мероприятие 3.1 "Работа по обеспечению деятельности (оказание услуг, выполнение работ бюджетных учреждений)"	2015-2020	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Обеспечение организации и контроля регулярных муниципальных маршрутов, %	100	100	100	100	100	100	100	100
3.2	Основное мероприятие 3.2 "Создание системы диспетчерского управления и информирования пассажиров"	2015-2015	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Доля установленных знаков по территории отдаленных восточной границы от числа оформленных, %	100	100	100	100	100	100	100	100
3.2	Основное мероприятие 3.2 "Создание системы диспетчерского управления и информирования пассажиров"	2015-2015	МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"	Количество установленных информационных знаков	0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение N2  
к постановлению  
Администрации г.Белогорск  
25.12.2015 N2230

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Статья	Наименование организационный программы, подпрограммы, основного мероприятия	Координатор организационный программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.), годы											
				ФРС	РП	ПР	ПР	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП	ИП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Муниципальная программа	Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 года	Ваго, в том числе	001 0401 11 0 000	105478,100	28126,21	234,810	20278,100	10943,700	11207,800	11487,200	-	-	-	-	
Подпрограмма 1	Муниципальная программа "Развитие сети автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры г. Белогорск на 2015-2020 года"	Ваго, в том числе	001 0401 11 0 000	71206,196	20283,396	18136,500	151966,500	56201,000	94201,000	56201,000	-	-	-		
Основное мероприятие 1.1	Обеспечение мероприятий по дорожной деятельности в границах муниципальной образования	Ваго, в том числе	001 0401 11 0 000	66571,339	14919,309	18136,500	14996,500	5500,000	5500,000	5500,000	-	-	-		
Основное мероприятие 1.2	Осуществление муниципальной дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них	Ваго, в том числе	001 0401 11 0 000	66571,339	14919,309	18136,500	14996,500	5500,000	5500,000	5500,000	-	-	-		

Шаг	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Инициатор финансирования	Средств государственной бюджетной организации													
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год				
Подпрограмма 2	Обеспечение безопасности дорожного движения	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	002	0409	11	1200	60.000	40.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0409	11	1000	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.1	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы "Организация транспортного обслуживания населения"	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0409	11	1200	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
			007	0409	11	1000	328,183	257,183	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.2	Решение по обеспечению безопасности (включая учения, выполняемые работниками) коммунального хозяйства	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0408	11	1111	1497,702	1497,702	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0408	11	1111	34122,714	34122,714	501,600	501,600	532,700	532,700	532,700	532,700	532,700	532,700

Приложение N3  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
25.12.2015 N2230

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования**

Шаг	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Инициатор финансирования	Средств государственной бюджетной организации												
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
Муниципальная программа	Развитие сети автодорожных дорог и объектов транспортной инфраструктуры в Белогорске в 2015-2020 гг.	Итого	Федеральный бюджет	221	120	11	4	5	6	7	8	9	10	-	-
			Областной бюджет	1220	1137	2143	1020	1001	1094	1120	1147	1187	1200	1200	1200
Подпрограмма 1	Развитие улично-дорожной сети	Итого	Федеральный бюджет	186	131	13	5	6	7	8	9	10	-	-	
			Областной бюджет	1164	1066	2130	1015	994	1087	1117	1147	1187	1200	1200	1200
Наименование основного мероприятия 1.1	Субсидии на осуществление мероприятий по дорожной деятельности в рамках муниципальной программы	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0409	11	1000	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309
			007	0409	11	1000	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309
Подпрограмма 2	Обеспечение безопасности дорожного движения	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	002	0409	11	1200	60.000	40.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0409	11	1000	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.1	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы "Организация транспортного обслуживания населения"	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0409	11	1200	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
			007	0409	11	1000	328,183	257,183	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.2	Решение по обеспечению безопасности (включая учения, выполняемые работниками) коммунального хозяйства	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0408	11	1111	1497,702	1497,702	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0408	11	1111	34122,714	34122,714	501,600	501,600	532,700	532,700	532,700	532,700	532,700

Шаг	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Инициатор финансирования	Средств государственной бюджетной организации												
			всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
Муниципальная программа	Развитие сети автодорожных дорог и объектов транспортной инфраструктуры в Белогорске в 2015-2020 гг.	Итого	Федеральный бюджет	221	120	11	4	5	6	7	8	9	10	-	-
			Областной бюджет	1220	1137	2143	1020	1001	1094	1120	1147	1187	1200	1200	1200
Подпрограмма 1	Развитие улично-дорожной сети	Итого	Федеральный бюджет	186	131	13	5	6	7	8	9	10	-	-	
			Областной бюджет	1164	1066	2130	1015	994	1087	1117	1147	1187	1200	1200	1200
Наименование основного мероприятия 1.1	Субсидии на осуществление мероприятий по дорожной деятельности в рамках муниципальной программы	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0409	11	1000	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309
			007	0409	11	1000	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309	1093,309
Подпрограмма 2	Обеспечение безопасности дорожного движения	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	002	0409	11	1200	60.000	40.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0409	11	1000	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.1	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы "Организация транспортного обслуживания населения"	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0409	11	1200	4785,087	4025,087	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
			007	0409	11	1000	328,183	257,183	300,000	300,000	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
Основное мероприятие 1.2	Решение по обеспечению безопасности (включая учения, выполняемые работниками) коммунального хозяйства	МУ "Уральские ЖВХ Администрации г. Белогорск"	007	0408	11	1111	1497,702	1497,702	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
			007	0408	11	1111	34122,714	34122,714	501,600	501,600	532,700	532,700	532,700	532,700	532,700

Наименование основного мероприятия # 1.1	Расходы по обеспечению деятельности (оплате услуг, выполнению работ) муниципальных учреждений	Всего	141 22 714	7 822 814	5081 600	5081 600	5321 700	5387 800	5867 200	
		Региональный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		местный бюджет	141 22 714	7 822 814	5081 600	5081 600	5321 700	5387 800	5867 200	
Наименование основного мероприятия # 1.2	Создание системы дистанционного управления в информационном паспорте	Всего	-	-	-	-	-	-	-	
		Региональный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
		Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2231  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы""**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, в целях корректировки объемов финансирования муниципальной программы в постановление Администрации г. Белогорск от 15.10.2014 N1876 "Об утверждении муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Строку 9 раздела 1 "Паспорт программы" муниципальной программы "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы" изложить в следующей редакции:

9	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 521875,1 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 г. - 71773,0 тыс. руб., 2016 г. - 74236,0 тыс. руб., 2017 г. - 74236,0 тыс. руб., 2018 г. - 97129,3 тыс. руб., 2019 г. - 100487,4 тыс. руб., 2020 г. - 104013,4 тыс. руб.
---	--	---

2. Абзац 1 раздела 6 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета составляет 521875,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 71773,0 тыс. руб.,
- 2016 г. - 74236,0 тыс. руб.,
- 2017 г. - 74236,0 тыс. руб.,
- 2018 г. - 97129,3 тыс. руб.,
- 2019 г. - 100487,4 тыс. руб.,
- 2020 г. - 104013,4 тыс. руб."

3. Строку 7 раздела 1 "Паспорт" подпрограммы 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования г. Белогорск" муниципальной программы изложить в следующей редакции:

7	Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы за счет местного бюджета составляет 386790,4 тыс. руб., в том числе по годам:  2015 г. - 57788,3 тыс. руб., 2016 г. - 54486,0 тыс. руб., 2017 г. - 54486,0 тыс. руб., 2018 г. - 69929,3 тыс. руб., 2019 г. - 73287,4 тыс. руб., 2020 г. - 76813,4 тыс. руб.
---	---	--

4. Абзац 1 раздела 5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 1 "Повышение благоустроенности муниципального образования город Белогорск" муниципальной программы изложить в следующей редакции: "Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 386790,4 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. - 57788,3 тыс. руб.,
- 2016 г. - 54486,0 тыс. руб.,
- 2017 г. - 54486,0 тыс. руб.,
- 2018 г. - 69929,3 тыс. руб.,
- 2019 г. - 73287,4 тыс. руб.,
- 2020 г. - 76813,4 тыс. руб."

5. Приложения N1, N3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям N1, N2 к настоящему постановлению.

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1  
к постановлению  
Администрации г.Белогорск  
25.12.2015 N2231*

**Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы**

№	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия	Срок реализации	Координатор программы, модератор подпрограммы, уполномоченный муниципальной программы	Наименование показателя, единица измерения	Базисный год		Запасные плановые показатели по годам реализации					Оценки исполнения показателей по итогам года в % от базисного года по плану	
					2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021		2022
					100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Программа "Благоустройство территории муниципального образования г. Белогорск на 2015-2020 годы"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ в общей сумме инвестиционных работ - процент, %	35,2	35,8	38,9	41,7	44,5	47,4	51,1	143,5	
	Подпрограмма "Повышение благоустроенности муниципального образования г.Белогорск"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ - процент, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11	Основные мероприятия "Управление и формирование территории по развитию жилищной подпрограммы"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ - процент, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
12	Основные мероприятия "Объемы на благоустройство дворовых территорий"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству дворовых территорий, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
13	Основные мероприятия "Расходы на обеспечение деятельности (оплате услуг, выполнению работ) муниципальных учреждений"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству дворовых территорий, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
				Доля капитальных работ по благоустройству дворовых территорий, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
				Доля капитальных работ по благоустройству дворовых территорий, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
14	Подпрограмма "Развитие территории"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ - процент, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
15	Основные мероприятия "Создание и ремонт объектов муниципальной собственности"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ - процент, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16	Основные мероприятия "Создание системы дистанционного управления в информационном паспорте"	2015	МУ "Управление ЖК "Александровский" г.Белогорск"	Доля капитальных работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск в объеме инвестиционных работ - процент, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100

*Приложение N2  
к муниципальной программе  
"Благоустройство территории  
муниципального образования  
г.Белогорск на 2015-2020 годы"*

**Предполагаемые к принятию меры правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы**

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения (наименование) нормативного правового акта	Координатор муниципальной программы, координатор	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Постановление Администрации г.Белогорск Амурской области	О внесении изменений в постановление Администрации г.Белогорск «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории муниципального образования г.Белогорск на 2015-2020 годы»	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г.Белогорск»	По мере необходимости
Подпрограмма «Улучшение благоустройства муниципального образования г.Белогорск»				
2.	Постановление Администрации г.Белогорск Амурской области	Об утверждении Порядка предоставления субсидии на благоустройство дворовых территорий муниципального образования г.Белогорск	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г.Белогорск»	По мере необходимости
Подпрограмма «Развитие наружного освещения»				
3.	Постановление Администрации г.Белогорск Амурской области	Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), оказывающим услуги по содержанию сетей наружного освещения муниципального образования г.Белогорск	МКУ «Управление ЖКХ Администрации г.Белогорск»	По мере необходимости

**Приложение N3  
к муниципальной программе  
«Благоустройство территории  
муниципального образования  
г.Белогорск на 2015-2020 годы»**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмма, основного мероприятия	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.) в год											
				ГРК	РПР	ЦПР	ИР	всего	4-й год реализации		5-й год реализации		6-й год реализации		
									8	9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Муниципальная программа	Благоустройство территории муниципального образования г.Белогорск на 2014-2020 годы	Всего в том числе		603521	92509	95807	97743	101562	10597	108085					
		МКУ «Управление ЖКХ Администрации г.Белогорск»		17920	29732	29732	29731	28200	28200	28200					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		393411	373568	6062	63964	67162	70520	74046					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951					
		МКУ «Служба по обеспечению ЖКХ г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668					
Подпрограмма	Выполнение работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск	Всего в том числе		440124	65309	686017	72543	74362	7789	81685					
		МКУ «Управление ЖКХ Администрации г.Белогорск»		107195	28732	28732	28731	1000	1000	1000					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		393411	373566	6062	63964	67162	70520	74046					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951					
		МКУ «Служба по обеспечению ЖКХ г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668					
Основное мероприятие	Выполнение работ по благоустройству территории муниципального образования г.Белогорск	Всего в том числе		440124	65309	686017	72543	74362	7789	81685					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		107195	28732	28732	28731	1000	1000	1000					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		393411	373566	6062	63964	67162	70520	74046					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951					
		МКУ «Служба по обеспечению ЖКХ г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668					
Основное мероприятие	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы	Всего в том числе		600	100	100	100	100	100	100					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		600	100	100	100	100	100	100					
Основное мероприятие	Субсидии на благоустройство дворовых территорий	Всего в том числе		100195	24732	24732	24731	900	900	900					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		100195	24732	24732	24731	900	900	900					
Основное мероприятие	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений	Всего в том числе		42966	62738	66650	69930	73362	7689	80685					
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		42966	62738	66650	69930	73362	7689	80685					

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмма, основного мероприятия	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.) в год																
				ГРК	РПР	ЦПР	ИР	всего	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
									8	9	10	11	12	13	14	15	16			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Муниципальная программа	Благоустройство территории муниципального образования г.Белогорск на 2014-2020 годы	Всего в том числе		007	0503	10	0000	393411	373566	6062	63964	67162	70520	74046						
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951										
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
Подпрограмма 1	Выполнение благоустройства территории муниципального образования г.Белогорск	Всего в том числе		007	0503	10	0000	387049	37200	27200	27200	27200	27200	27200						
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951										
		МКУ «Служба по обеспечению ЖКХ г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
Основное мероприятие	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы	Всего в том числе		007	0503	10	1234	4500	500	500	500	500	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		42966	62738	66650	69930	73362	7689	80685										

**Приложение N2  
к постановлению  
Администрации г.Белогорск  
25.12.2015 N2231**

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограмма, основного мероприятия	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Код бюджетной классификации	Расходы (тыс. руб.) в год																
				ГРК	РПР	ЦПР	ИР	всего	2015 год		2016 год		2017 год		2018 год		2019 год		2020 год	
									8	9	10	11	12	13	14	15	16			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Муниципальная программа	Благоустройство территории муниципального образования г.Белогорск на 2014-2020 годы	Всего в том числе		007	0503	10	0000	393411	373566	6062	63964	67162	70520	74046						
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951										
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
Подпрограмма 1	Выполнение благоустройства территории муниципального образования г.Белогорск	Всего в том числе		007	0503	10	0000	387049	37200	27200	27200	27200	27200	27200						
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		206391	30059	31562	33393	3531	37064	38951										
		МКУ «Служба по обеспечению ЖКХ г.Белогорск»		155528	23733	25123	26668	26668	26668	26668										
Основное мероприятие	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы	Всего в том числе		007	0503	10	1234	4500	500	500	500	500	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	
		МКУ «Улучшение жилищного строительства в г.Белогорск»		42966	62738	66650	69930	73362	7689	80685										



Основное мероприятие с 1.2	Субсидии на благоустройство дворовых территорий	007	05.03	10 1120	5319,0	5319,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		007	05.03	10 1 810 1120	5319,0	5319,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие с 1.3	Работы на обеспечение деятельности государственных учреждений муниципальных образований	007	05.03	10 1 1111	35411,2	23410,8	2000,0	2000,0	2666,8	2666,8	2666,8
		007	05.03	10 1 610 1111	21143,8	21143,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		007	05.03	10 1 240 1111	14167,4	2167,0	2000,0	2000,0	2666,8	2666,8	2666,8
Основное мероприятие с 1.4	Субсидии на возмещение затрат, связанных с благоустройством муниципального образования	007	05.03	10 1 1125	3456,102	29008,5	52436,0	52436,0	67162,5	70520,6	74046,6
		007	05.03	10 1 810 1125	3456,102	29008,5	52436,0	52436,0	67162,5	70520,6	74046,6
Подпрограмма 2	Развитие первичного образования	007	05.03	10 2 0000	135084,7	139847,7	197500,0	197500,0	272000,0	272000,0	272000,0
		007	05.03	10 2 0000	135084,7	139847,7	197500,0	197500,0	272000,0	272000,0	272000,0
Основное мероприятие с 2.1	Содержание и ремонт объектов муниципального жилищного хозяйства	007	05.03	10 2 1121	116084,7	78484,7	172500,0	172500,0	247000,0	247000,0	247000,0
		007	05.03	10 2 240 1121	116084,7	78484,7	172500,0	172500,0	247000,0	247000,0	247000,0
Основное мероприятие с 2.2	Субсидии на выполнение работ по содержанию объектов жилищного хозяйства	007	05.03	10 2 1122	19000,0	6500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0
		007	05.03	10 2 810 1122	19000,0	6500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0	2500,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2234  
25.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях корректировки программных мероприятий и объемов их финансирования, в постановление Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Пункт 1 постановления Администрации города Белогорск от 10.10.2014 N1819 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции: "Утвердить муниципальную программу "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" согласно приложению".

2. Пункт 9 паспорта муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы", пункт 7 паспорта подпрограммы 1 "Развитие профессионального образования" муниципальной программы, пункт 7 паспорта подпрограммы 2 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы, пункт 7 паспорта подпрограммы

3 "Развитие системы защиты прав детей" муниципальной программы, пункт 7 паспорта подпрограммы 4 "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы, пункт 7 паспорта подпрограммы 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению <sup>2</sup> 1 к настоящему постановлению.

3. В первом абзаце раздела 5 "Ресурсное обеспечение муниципальной программы" слова "647 360,372" заменить словами "650 646,362"; в первом абзаце раздела 1.5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 1 "Развитие профессионального образования" слова "977,000" заменить словами "1 012,402"; слова "127,000" заменить словами "162,402"; в первом абзаце раздела 2.5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 2 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" слова "3 182 914,308" заменить словами "3 182 530,006", слова "585 229,743" заменить словами "584 845,441"; в первом абзаце раздела 3.5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 3 "Развитие системы защиты прав детей" слова "161 155,442" заменить словами "164 346,734", слова "29 861,942" заменить словами "33 053,234"; в первом абзаце раздела 4.5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 4 "Вовлечение молодежи в социальную практику" слова "6 469,294" заменить словами "6 433,892", слова "969,294" заменить словами "933,892"; в первом абзаце раздела 5.5 "Ресурсное обеспечение подпрограммы" подпрограммы 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" и прочие мероприятия в области образования" слова "182 855,953" заменить словами "183 334,953", слова "31 172,393" заменить словами "31 651,393".

4. Таблицу 3 "Коэффициенты значимости основных мероприятий" подпрограммы 2 муниципальной программы, таблицу 4 "Коэффициенты значимости основных мероприятий" подпрограммы 3 муниципальной программы, таблицу 5 "Коэффициенты значимости основных мероприятий" подпрограммы 4 муниципальной программы, таблицу 6 "Коэффициенты значимости основных мероприятий" подпрограммы 5 муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению <sup>2</sup> 2 к настоящему постановлению.

5. Строки "Муниципальная программа", "Подпрограмма 1", 1.2, "Подпрограмма 2", 2.2, 2.9, 2.12, 2.14, 2.17, "Подпрограмма 4", 4.1, 4.2, 4.3, "Подпрограмма 5", 5.1, 5.2, 5.5 таблицы приложения <sup>2</sup> 3 "Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению <sup>2</sup> 3 к настоящему постановлению.

6. Строки "Муниципальная программа", "Подпрограмма 1", 1.2, "Подпрограмма 2", 2.2, 2.3, 2.6, 2.9, 2.12, 2.14, "Подпрограмма 3", 3.5, "Подпрограмма 4", 4.1, 4.2, 4.3, "Подпрограмма 5", 5.1, 5.2, 5.5 таблицы приложения N4 "Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

7. В таблице приложения N5 "Перечень объектов капитального строительства [реконструкция, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения] муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность" к муниципальной программе "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" из основного мероприятия "Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности" исключить строку "Модуль"; строку с основным мероприятием "Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности" изложить в новой редакции согласно приложению N5 к настоящему постановлению.

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

9. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджета города" правовой базы местного самоуправления города

Белогорск.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления М.А. Туринскую.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С. Ю. Мелюков**

Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
25.12.2015 N2234

**Пункт 9 паспорта муниципальной  
программы "Развитие образования  
города Белогорск на 2015 - 2020 годы"**

<p>9 Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Прогнозный общий финансово обеспечения программы составит - 3 537 657,987 тыс. рублей, в том числе в разрезе подпрограмм:</p> <p>подпрограмма 1 – 1 012,402 тыс. рублей; подпрограмма 2 – 3 182 530,006 тыс. рублей; подпрограмма 3 – 164 346,734 тыс. рублей; подпрограмма 4 – 6 433,892 тыс. рублей; подпрограмма 5 – 183 334,953 тыс. рублей;</p> <p>Планируемые общие затраты на реализацию программы по годам и источникам финансирования:</p> <p>2015 – 650 646,362 тыс. рублей; 2016 – 600 522,725 тыс. рублей 2017 – 571 622,225 тыс. рублей; 2018 – 571 622,225 тыс. рублей; 2019 – 571 622,225 тыс. рублей; 2020 – 571 622,225 тыс. рублей</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 9 884,760 тыс. рублей; 2016 – 0,000 тыс. рублей; 2017 – 0,000 тыс. рублей; 2018 – 0,000 тыс. рублей; 2019 – 0,000 тыс. рублей; 2020 – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 1 998 546,017 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 383 289,517 тыс. рублей; 2016 – 360 571,700 тыс. рублей; 2017 – 313 671,200 тыс. рублей; 2018 – 313 671,200 тыс. рублей; 2019 – 313 671,200 тыс. рублей; 2020 – 313 671,200 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 1 529 227,210 тыс. рублей, в том числе: 2015 – 257 472,085 тыс. рублей; 2016 – 239 951,025 тыс. рублей 2017 – 257 951,025 тыс. рублей; 2018 – 257 951,025 тыс. рублей; 2019 – 257 951,025 тыс. рублей; 2020 – 257 951,025 тыс. рублей.</p>
---	---

Пункт 7 паспорта подпрограммы 1 "Развитие профессионального образования" муниципальной программы

<p>7 Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 1 012,402 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 162,402 тыс. рублей; 2016 год – 170,000 тыс. рублей 2017 год – 170,000 тыс. рублей; 2018 год – 170,000 тыс. рублей; 2019 год – 170,000 тыс. рублей; 2020 год – 170,000 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей;</p>
--	--

	<p>2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей 2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 1 012,402 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 162,402 тыс. рублей; 2016 год – 170,000 тыс. рублей 2017 год – 170,000 тыс. рублей; 2018 год – 170,000 тыс. рублей; 2019 год – 170,000 тыс. рублей; 2020 год – 170,000 тыс. рублей.</p>
--	---

Пункт 7 паспорта подпрограммы 2 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы

<p>7 Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 3 182 530,006 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 584 845,441 тыс. рублей; 2016 год – 542 657,313 тыс. рублей; 2017 год – 513 756,813 тыс. рублей; 2018 год – 513 756,813 тыс. рублей; 2019 год – 513 756,813 тыс. рублей; 2020 год – 513 756,813 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 9 884,760 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 9 884,760 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 0,000 тыс. рублей; 2018 год – 0,000 тыс. рублей; 2019 год – 0,000 тыс. рублей; 2020 год – 0,000 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств областного бюджета – 1 830 865,181 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 348 910,181 тыс. рублей; 2016 год – 333 911,400 тыс. рублей; 2017 год – 287 010,900 тыс. рублей; 2018 год – 287 010,900 тыс. рублей; 2019 год – 287 010,900 тыс. рублей; 2020 год – 287 010,900 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета – 1 341 780,065 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 226 050,500 тыс. рублей; 2016 год – 208 745,913 тыс. рублей; 2017 год – 226 745,913 тыс. рублей; 2018 год – 226 745,913 тыс. рублей; 2019 год – 226 745,913 тыс. рублей; 2020 год – 226 745,913 тыс. рублей.</p>
--	---

Пункт 7 паспорта подпрограммы 3 "Развитие системы защиты прав детей" муниципальной программы

<p>7 Объемы ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Планируемые общие затраты на реализацию подпрограммы – 164 346,734 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 33 053,234 тыс. рублей; 2016 год – 26 258,700 тыс. рублей; 2017 год – 26 258,700 тыс. рублей; 2018 год – 26 258,700 тыс. рублей; 2019 год – 26 258,700 тыс. рублей; 2020 год – 26 258,700 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>за счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 0,000 тыс. рублей; 2016 год – 0,000 тыс. рублей; 2017 год – 0,000 тыс. рублей;</p>
--	---

2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;  
 на счет средств областного бюджета – 152 071,229 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 31 777,729 тыс. рублей;  
 2016 год – 24 058,700 тыс. рублей;  
 2017 год – 24 058,700 тыс. рублей;  
 2018 год – 24 058,700 тыс. рублей;  
 2019 год – 24 058,700 тыс. рублей;  
 2020 год – 24 058,700 тыс. рублей;  
 на счет средств местного бюджета – 12 275,505 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 1 275,505 тыс. рублей;  
 2016 год – 2 200,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 2 200,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 2 200,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 2 200,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 2 200,000 тыс. рублей.

Пункт 7 паспорта подпрограммы 4 "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы

Планируемые затраты на реализацию подпрограммы – 6 433,892 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 933,892 тыс. рублей;  
 2016 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 1 100,000 тыс. рублей.  
 из них:  
 на счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2016 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;  
 на счет средств областного бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2016 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;  
 на счет средств местного бюджета – 6 433,892 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 933,892 тыс. рублей;  
 2016 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 1 100,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 1 100,000 тыс. рублей.

Пункт 7 паспорта подпрограммы 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования города Белогорск на 2015 - 2020 годы" и прочие мероприятия в области образования" муниципальной программы

Планируемые затраты на реализацию подпрограммы – 183 334,953 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 31 651,393 тыс. рублей;  
 2016 год – 30 336,712 тыс. рублей;  
 2017 год – 30 336,712 тыс. рублей;  
 2018 год – 30 336,712 тыс. рублей;  
 2019 год – 30 336,712 тыс. рублей;  
 2020 год – 30 336,712 тыс. рублей.  
 из них:  
 на счет средств федерального бюджета – 0,000 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2016 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2017 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2018 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2019 год – 0,000 тыс. рублей;  
 2020 год – 0,000 тыс. рублей;

на счет средств областного бюджета – 15 609,607 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 2 601,607 тыс. рублей;  
 2016 год – 2 601,600 тыс. рублей;  
 2017 год – 2 601,600 тыс. рублей;  
 2018 год – 2 601,600 тыс. рублей;  
 2019 год – 2 601,600 тыс. рублей;  
 2020 год – 2 601,600 тыс. рублей;  
 за счет средств местного бюджета – 167 725,346 тыс. рублей, в том числе:  
 2015 год – 29 049,786 тыс. рублей;  
 2016 год – 27 735,112 тыс. рублей;  
 2017 год – 27 735,112 тыс. рублей;  
 2018 год – 27 735,112 тыс. рублей;  
 2019 год – 27 735,112 тыс. рублей;  
 2020 год – 27 735,112 тыс. рублей.

Приложение №2  
 к постановлению Администрации  
 г. Белогорск  
 25.12.2015 №2234

Таблица 3 «Кoeffициенты значимости основных мероприятий» подпрограммы 2 муниципальной программы «Развитие образования города Белогорск на 2015 – 2020 годы»

Таблица 3

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
2	«Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей»	1	1	1	1	1	1
2.1	Обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0,18606	0,17318	0,18292	0,18292	0,18292	0,18292
2.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг выполняемых работ) муниципальных учреждений	0,20283	0,22408	0,23668	0,23668	0,23668	0,23668
2.3	Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования	0,03396	0,03757	0,03972	0,03972	0,03972	0,03972
2.4	Модернизация региональных систем дошкольного образования	0,01807	0,00087	0,00092	0,00092	0,00092	0,00092
2.5	Ремонт/строительство здания ГОУАК/ОАО общеобразовательной школы № 16 под детской сад на 220 мест	0,04555	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.6	Обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0,37539	0,40457	0,33600	0,33600	0,33600	0,33600
2.7	Модернизация региональных систем общего образования	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.8	Предоставление грантов инновационным общеобразовательным организациям	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.9	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования	0,12648	0,15481	0,16352	0,16352	0,16352	0,16352
2.10	Выявление и поддержка одаренных детей	0,00048	0,00052	0,00055	0,00055	0,00055	0,00055
2.11	Реализация молодежь получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	0,00001	0,00006	0,00006	0,00006	0,00006	0,00006
2.12	Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности	0,00021	0,00184	0,00195	0,00195	0,00195	0,00195
2.13	Совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений	0,00068	0,00074	0,00078	0,00078	0,00078	0,00078
2.14	Ремонт зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций и благоустройство прилегающих территорий	0,00615	0,00176	0,03690	0,03690	0,03690	0,03690
2.15	Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.16	Субсидия частным дошкольным образовательным учреждениям, индивидуальным предпринимателям на осуществление образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и на цели возмещения затрат на оплату коммунальных услуг	0,00222	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.17	Капитальный ремонт Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детской сад № 17	0,00181	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Таблица 4 «Кoeffициенты значимости основных мероприятий» подпрограммы 3 муниципальной программы «Развитие образования города Белогорск на 2015 – 2020 годы»

Таблица 4

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Значение планового показателя по годам реализации					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
3	«Развитие системы защиты прав детей»	1	1	1	1	1	1



Table with columns: Вид деятельности, Вид, в том числе, and various numerical columns representing financial data for different categories.

Table with columns: Вид деятельности, Вид, в том числе, and various numerical columns representing financial data for different categories.

Приложение N5 к постановлению Администрации г. Белогорск 25.12.2015 N2234

Перечень объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) муниципальной собственности и объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальной собственности

Table with columns: Наименование объекта, Планируемые и осуществляемые работы, Планируемая стоимость, Система оплаты, Планируемый объем, and other columns.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования

Table with columns: Ступень программы, Источники финансирования, and various numerical columns representing financial data.

- 1 Указывается при наличии утвержденной проектно-сметной документации в ценах года утверждения проектной документации
2 Указывается в случае отсутствия утвержденной проектно-сметной документации или в случае приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта в ценах года разработки инвестиционного проекта
3 Указывается сметная стоимость объекта или предполагаемая (предельная) стоимость объекта, рассчитанная в ценах соответствующих лет.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2305 30.12.2015

О внесении изменений в постановление Администрации г. Белогорск от 24.12.2014 N2351 "Об утверждении стоимости гарантированных перечней услуг по погребению на территории муниципальной собственности г. Белогорск"

В целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 № 3-ФЗ "О погребении и похоронном деле" и постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2010 № 813 "О сроках индексации предельного размера стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежащих возмещению специализированной службе по вопросам похоронного дела, а также предельного размера социального пособия (по погребению)" в постановление Администрации г. Белогорск от 24.12.2014 № 2351 "Об утверждении гарантированных перечней услуг по погребению на территории муниципального образования г. Белогорск внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Приложение № 2 "Гарантированный перечень услуг специализированной службы по погребению умерших, предоставляемых на безвозмездной основе супругу(е), близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, погребение детей неработающих родителей, по рождению мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности" к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Приложение № 3 "Гарантированный перечень услуг специализированной службы по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя, или при невозможности осуществить ими погребение, а также лиц, личность которых не установлена органами внутренних дел и лиц без определенного места жительства" к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖК А.Н. Башуна.

**И. о. Главы Администрации  
г. Белогорск В.В. Дацко**

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
30.12.2015 № 2305

**Гарантированный перечень услуг  
специализированной службы по погребению  
умерших, предоставленных на безвозмездной  
основе супругу(е), близким родственникам,  
законному представителю или иному лицу,  
взявшему на себя обязанность осуществить  
погребение умершего, погребение детей  
неработающих родителей, по рождению мертвого  
ребенка по истечении 154 дней беременности.**

№ п/п	Наименование услуг	Сумма (руб.)
1	Оформление документов, необходимых для погребения	287
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	798

3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1364,15
4	Погребение	5580,33
	<b>ИТОГО</b>	<b>8029,48</b>

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации г. Белогорск  
30.12.2015 № 2305

**Гарантированный перечень услуг  
специализированной службы по погребению  
умерших, не имеющих супруга, близких  
родственников, иных родственников, либо  
законного представителя, или при невозможности  
осуществить ими погребение, а также лиц,  
личность которых  
не установлена органами внутренних дел и лиц  
без определенного места жительства.**

№ п/п	Наименование услуг	Сумма (руб.)
1	Оформление документов, необходимых для погребения	287
2	Облачение тела	96
3	Предоставление гроба, надгробия	798
4	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1268,15
5	Погребение	5580,33
	<b>ИТОГО</b>	<b>8029,48</b>

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2265  
28.12.2015**

**О внесении изменений в постановление от 04.02.2015 № 1176 "Об утверждении Регламента взаимодействия Администрации г. Белогорск с инвесторами по вопросам реализации инвестиционных проектов"**

На основании Закона Амурской области от 08.09.2007 № 374-ОЗ "Об инвестиционной деятельности в Амурской области" в постановление Администрации г. Белогорск от 04.02.2015 № 176 "Об утверждении Регламента взаимодействия Администрации г. Белогорск с инвесторами по вопросам реализации инвестиционных проектов" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. В пункте 1.3 раздела 1 слова "в лице отдела анализа, прогнозирования и целевых программ" заменить словами "в лице отдела развития ТОР и инвестиций".

2. Опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск № 11092 от 18.12.2008.  
Выходит еженедельно.

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:  
Людмила Шаптала**  
Адрес редакции: 676850,  
Амурская обл.,  
г. Белогорск,  
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.  
Отпечатано в  
ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Дата - 20.01.2016 г.