



БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belgorck-npa.ru

20 апреля
2016 год
N15

издается с 23.12.2008 г.

Объявление

Постановление Администрации города Белогорск от 24.03.2016 N368 "О порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов", опубликованное в газете "Белогорский вестник" от 06.04.2016 N13 считать недействительным.

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N3 города Белогорск" (наименование бюджетного учреждения) за период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года руководитель автономного учреждения: Мохова Тамара Сергеевна

Сведения об учреждении				
Полное наименование учреждения	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Школа N3 города Белогорск"			
Юридический адрес	676852, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул.50 лет Комсомола, 35-А			
Почтовый адрес	676852, Россия, Амурская область, г. Белогорск, ул.50 лет Комсомола, 35-А			
Основной вид деятельности	1. Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; дополнительного образования; 2. Осуществление присмотра и ухода за воспитанниками			
Размер уставного фонда	Нет			
Телефон	8 (41641) 5-08-04, 5-00-58			
Ф.И.О. руководителя	Мохова Тамара Сергеевна			
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 70 от 07.10.2013 года, на неопределенный срок			
Информация об исполнении задания учреждения	Количественные показатели			
Предоставление дошкольного образования (дети)	240			
Предоставление начального, общего, основного, общего среднего общего образования	515			
Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений, обустройство прилегающих территорий (копейки/м2)	6911,87			
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	25,1			
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22			
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	3,1			
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.				
Виды услуг (работ)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Предоставление дошкольного образования (дети)	287	3	3	281
Основное общее и среднее (полное) общее образование	500	500	-	-
Организация летнего отдыха (работы пришкольного лагеря)	30	15	15	0

Организация летнего отдыха (загородные лагеря)	604	279	318	7
Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:				
виды услуг (работ)	частично платных, руб.		полностью платных, руб.	
Дошкольное образование	10,00 часов - 92,50 руб./день		10,00 часов - 185,00 руб./день	
Организация работы пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей	3600,00 руб./смена		-	
Платные образовательные услуги (кружки)	-		160,00 руб./мес.	
Оздоровление детей в дни летних школьных каникул	-		22000,00 руб./смена	
Средняя численность работников автономного учреждения, чел.	-		82,8	
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	-		26 537,94	
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	-		34 225 677,75	
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	-		1 638 680,31	
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	-		7 532 652,70	
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	-		6 331 372,90	
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	-		1 201 279,80	
Общие суммы прибыли бюджетного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованвшейся в связи с оказанием автономного учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	-		9 026 508,00	
Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:	Направление деятельности			
Начальное общее образование	общее образование			
Основное общее образование	общее образование			
Среднее (полное) общее образование	общее образование			
Организация летнего отдыха в пришкольном лагере	доосуговая деятельность в летний период			
Дополнительные платные образовательные услуги	развивающее, образовательное			
Подготовка детей к школе	развивающее, образовательное			
Виды деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату	изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебной программой; репетиторства; обучение по дополнительным программам (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин); организация развивающих курсов по подготовке к обучению в первом классе; занятие по подготовке к ЕГЭ, государственной итоговой аттестации, поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения; занятия по изучению иностранных языков; занятия по изучению информационных технологий; кружки по обучению игре на музыкальных инструментах, кино-, видео-, радиодиффузионному делу, графике и шитью, вязанию, домоводству, танцам; студии живописи, графики, народных промыслов; создание групп по укреплению здоровья (ритмика, аэробика, общефизической подготовка и другие); создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (для детей, не посещавших дошкольные общеобразовательные учреждения); создание группы продленного дня и другое.			

Иные виды деятельности, приносящие доход	проведение платных семинаров, конференций, конкурсов, оценок, тренингов, курсов, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием; оказание информационно-консультативных услуг населению; разработка и издание учебно-методических материалов, справочно-информационных пособий (в том числе на электронных носителях) и другой специальной литературы; выпуск газет и распространение через нее информационных материалов о деятельности Учреждения; проведение индивидуальных праздников и развлечений для детей; изготовление и реализацию сувениров, художественных изделий, проведение развлекательных и культурно-досуговых мероприятий; сдачу в аренду основных фондов и имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.	Телефон Ф.И.О. руководителя	8 (41641) 5-98-42 Ефременко Наталья Валерьевна
		Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 39 от 01.09.2008 г. (на неопределенный срок)
		Информация об исполнении задания учреждения	Количественные показатели
		Дети	260
		Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	25,1
		- страховые взносы в Пенсионный фонд (%)	22
		- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	3,1
		Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.	
		Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.
			в том числе:
			частично за плату, чел.
			полностью за плату, чел.
		Дошкольное образование детей	209
			4
			12
			193
		Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:	
		виды услуг (работ)	частично платных, руб.
			полностью платных, руб.
		Дошкольное образование	10,0 часов-92,5 руб./день
			10,0 часов-185,0 руб./день
		Кружки	400-1400,00 руб./мес.
		Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	46,20
		Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	19 371,57
		Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	14 234 593,87
		Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	316 655,88
		Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	2 932 862,24
		- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	2 906 462,14
		- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	26 400,10
		Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образованной в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	8 752 298,00

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад N7 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года руководитель автономного учреждения: Ефременко Наталья Валерьевна

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №7 города Белогорск"
Юридический адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 8
Почтовый адрес	676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, 8
Основной вид деятельности	Дошкольное образование детей
Размер уставного фонда	Нет

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направление деятельности
Реализация в соответствии с лицензией основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.	Образовательное, присмотр и уход

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением за плату:			
"Непоседы"	Театрально-музыкальная студия		
"Мукосолька"	Тестопластика		
"АБВГ Дейка"	Подготовка к школе		
"Веселый язычок"	Обучение грамоте		
"БОС - логопедический"	Коррекционное		
"БОС - здоровячок"	Коррекционное		
"Ототимиса к школе"	Подготовка к школе		
"Радуга"	Июстудия		
"Цветные ладошки"	Рисование для детей от 1,5 лет		
"Дед Мороз на дом"	Развлекательное		
"В гостях у сказки"	Театрализованная деятельность		
"Самодельки"	Творчество		
"Букварик"	Обучение грамоте		
"Крепыш"	Занятия в тренажерном зале		
"Фитбол-гимнастика"	Физкультурно-оздоровительное		
Проведение дней рождений и праздников	Развлекательная деятельность		
Театрализованные представления для детей	Развлекательная деятельность		
Услуги логопеда	Коррекционное		
"Пластинчатая сказка"	Творчество		
"Умелые пальчики"	Развитие мелкой моторики		
Группа продленного дня	Присмотр и уход		
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия на право образовательной деятельности - № ОД 4076 от 15 апреля 2011 года – бессрочная		
Деятельность лицензированию не подлежит	Нет		
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имён и отчества)			
Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы Администрации города Белогорска по социальной политике			
Гамалева Евгения Викторовна - начальник отдела общего образования МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»			
Филиппов Михаил Борисович – депутат Белогорского городского Совета народных депутатов			
Бутенко Ирина Васильевна – представитель родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ № 7			
Антонова Екатерина Игоревна – представитель родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ № 7			
Попова ирина Николаевна – воспитатель МДОУ № 7			
Заруба Антонина Михайловна – воспитатель МДОУ № 7			
Отчёт об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчётные сведения, единица измерения	начало отчётного периода	конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	33 147 136,52	33 543 104,20
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	33 147 136,52	33 543 104,20
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	4 028 821,92	4 374 789,60
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	2	2
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 389,0	3 389,0
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 1 от 30.01.2016 года

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №8 города Белогорск" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года руководителем автономного учреждения: Хорева Ирина Павловна

Сведения об учреждении			
Полное наименование учреждения	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №8 города Белогорск"		
Юридический адрес	676850 Амурская область, город Белогорск, переулок Летний, дом 1		
Почтовый адрес	676850 Амурская область, город Белогорск, переулок Летний, дом 1		
Основной вид деятельности	дошкольное образование		
Размер уставного фонда	Нет		
Телефон	5-75-03		
Ф.И.О. руководителя	Хорева Ирина Павловна		
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Трудовой договор № 78 от 23.01.2013 года (на неопределенный срок)		
Информация об исполнении задания уредителя	Количественные показатели		
Предоставление дошкольного образования (дети)	200		
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	25,1		
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22		
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	3,1		
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.			
Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:	
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.
Дошкольное образование детей	275	0	14
Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:			
виды услуг (работ)	частично платных, руб.	полностью платных, руб.	
Дошкольное образование детей	10,5 часов - 92,50 руб./день	10,5 часов - 185,00 руб./день	
Платные кружки	-	270,00 руб./мес.	
Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	40,4		
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	16 497,94		
Объём финансового обеспечения задания учреждения, руб.	11 036 563,63		
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	274 282,77		
Объём финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	2 184 411,84		
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	2 166 725,89		
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	17 685,95		
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	6 546 339,00		

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением	Направление деятельности		
Реализация в соответствии с лицензией основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности	Образовательное, присмотр и уход		
услуги (работы), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату			
"Умелые ручки"	развивающее		
"Хочу все знать"	интеллектуальное		
"АБВГДейка"	интеллектуальное		
"Веселый язычок"	интеллектуальное		
"Умелые пальчики"	художественное, развивающее		
"Аригами"	художественное, развивающее		
"Волшебница Бумага"	художественное, развивающее		
"Сотворчество"	художественное, развивающее		
"Разноцветные ладошки"	художественное, развивающее		
"Тотемикса к школе"	интеллектуальное		
"Каблучок"	музыкальное развитие		
"Домисолька"	музыкальное развитие		
"Пляшут наши пальчики"	музыкальное развитие		
"Мукосолька"	художественное, развивающее		
"Фитбол"	физкультурно-оздоровительное		
"Игралиа"	физкультурно-оздоровительное		
"Сопляшко"	художественно-эстетическое		
"Проведение дней рождений и праздников"	художественно-эстетическое		
Театрализованные представления для детей педагогами МДОУ "Детский сад №8 города Белогорск"	художественно-эстетическое		
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия на право образовательной деятельности - № ОД 5149 от 23.09.2014 года – бессрочная		
Деятельность лицензированию не подлежит	Нет		
Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имён и отчества)			
Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы Администрации города Белогорска по социальной политике			
Гамева Евгения Викторовна- заместитель председателя комитета			
Рудой Евгений Васильевич – депутат Белогорского городского Совета народных депутатов			
Воронкова Маргарита Анатольевна – представитель родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ № 8			
Гусева Александра Николаевна – представитель родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ № 8			
Мудрая Анна Алексеевна – воспитатель МДОУ № 8			
Попова Ирина Николаевна – воспитатель МДОУ № 8			
Маслова Елена Геннадьевна – воспитатель МДОУ № 8			
Отчёт об использовании закреплённого за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчётные сведения, единица измерения	начало отчётного периода	конец отчётного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	105 397 060,49	146 462 428,11
1.1	закреплённого за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	105 397 060,49	146 462 428,11
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	9 769 378,04	13 664 237,04

2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	2	2
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 068,5	3 068,5
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом №1 от 15.01.2016 года

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №12 города Белогорск" за период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года руководитель учреждения: Грищенко Светлана Владимировна

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №12 города Белогорск"
Юридический адрес	676850, РФ, Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, дом № 138
Почтовый адрес	676850, РФ, Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, дом № 138
Основной вид деятельности	Дошкольное образование
Размер уставного фонда	Нет
Телефон	8 (41641) 2-37-59
Ф.И.О. руководителя	Грищенко Светлана Владимировна
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Грудной договор № 38 от 01.09.2008 г. (на неопределенный срок)
Информация об исполнении задания учреждения	Количественные показатели
Предоставление дошкольного образования (дети)	260
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	25,1
- страховые взносы в Пенсионный фонд, (%)	22
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	3,1

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.

Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично платно, чел.	полностью платно, чел.
Дошкольное образование детей	316	2	8	306

Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:

виды услуг (работ)	частично платных, руб.	полностью платных, руб.
Дошкольное образование детей	10,5часов - 92,50 руб./день	10,5 часов - 185,00 руб./день
Платные кружки	-	380,00 руб./мес.

Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	48,3
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	17 674,43
Объём финансового обеспечения задания учреждения, руб.	12 329 976,57
Объём финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	2 103 733,96

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	2 686 076,93
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	2 662 358,27
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	23 718,66
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	9 810 670,00

Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением:	Направление деятельности
---	--------------------------

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности	Образовательное, присмотр и уход
--	----------------------------------

услуги (работы), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.	
---	--

"Математика для дошколят"	Интеллектуальное
---------------------------	------------------

"Математический клуб"	Интеллектуальное
-----------------------	------------------

"Умный карандаш"	Графические навыки
------------------	--------------------

"Веселый счет"	Интеллектуальное
----------------	------------------

"Волшебное перо"	Художественно-эстетическое
------------------	----------------------------

"Юный художник"	Художественно-эстетическое
-----------------	----------------------------

"Умные пальчики"	Художественно-эстетическое
------------------	----------------------------

"Нюхосета"	Интеллектуальное
------------	------------------

"Ритмопластика"	Физкультурно-оздоровительное
-----------------	------------------------------

"Обучение грамоте"	Интеллектуальное
--------------------	------------------

"Кислородный коктейль"	Оздоровительное
------------------------	-----------------

"Веселая математика"	Интеллектуальное
----------------------	------------------

"Театральный"	Музыкальное развитие
---------------	----------------------

"Фантазеры"	Экологическое
-------------	---------------

"Уроки логопеда"	Коррекционное
------------------	---------------

"Развивай-ка"	Интеллектуальное
---------------	------------------

Перечень разрешительных документов (с указанием номер, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия № ОД 4079 15 апреля 2011 г. (бессрочная) Устав 15 марта 2011 г. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный Реестр юридических лиц серия 28 № 001309543 Свидетельство о постановке на учет серия 28 001179054
--	---

Деятельность лицензированию не подлежит	Нет
---	-----

Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества)	
---	--

Бурмистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы Администрации г. Белогорска по социальной политике	
---	--

Гамева Евгения Викторовна - заместитель председателя МКУ "Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск"	
---	--

Рудой Евгений Васильевич – директор МОУ СОШ № 11, депутат Белогорского городского Совета народных депутатов	
---	--

Руденко Дмитрий Анатольевич – начальник участка Благоустроительского МСЦ филиал ГУП Плата России	
--	--

Соколова Лариса Николаевна - ведущий специалист отдела экономического развития и прогнозирования администрации МО Белогорского района	
---	--

Марушина Валентина Николаевна - воспитатель МДОУ № 12	
---	--

Аларнская Зинаида Андреевна – логопед МДОУ № 12	
---	--

Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	40 728 789,90	40 814 675,70

1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	40 728 789,90	40 814 675,70
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	3 646 049,00	3 731 934,80
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	1	1
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением, кв.м., в том числе:	3 180,0	3 180,0
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 3 от 18.01.2016

ОТЧЕТ

О деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества муниципального автономного общ-образовательного учреждения города Белогорск "Школа №200 с углубленным изучением отдельных предметов" (наименование автономного учреждения) за период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года руководителем автономного учреждения: Лотова Наталья Анатольевна

Сведения об учреждении	
Полное наименование учреждения	муниципальное автономное общ-образовательное учреждение города Белогорск "Школа №200 с углубленным изучением отдельных предметов"
Юридический адрес	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Ленина, 16
Почтовый адрес	676850, Амурская область, город Белогорск, улица Ленина, 16
Основной вид деятельности	Дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование
Размер уставного фонда	Нет
Телефон	8 (41641) 2-13-40, 2-13-47
Ф.И.О. руководителя	Лотова Наталья Анатольевна
Сведения о контракте (договоре) заключенном с руководителем учреждения (№, дата), срок действия контракта	Приказ о приеме на работу от 22 декабря 2003 года № 86, трудовой договор от 01.09.2008 года № 20 (на неопределенный срок)

Информация об исполнении задания учреждения	Количественные показатели
Предоставление дошкольного образования (дети)	120
Предоставление начального, общего, основного, общего среднего (полного) общего образования (дети)	1020
Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	25,1
- страховые взносы в Пенсионный фонд(%)	22
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, (%)	3,1

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в т.ч.				
Виды услуг (работа)	Общее количество, чел.	в том числе:		
		бесплатно, чел.	частично за плату, чел.	полностью платно, чел.
Дошкольное образование	152	3	7	142
Общее образование	1043	1043	-	-
Организация летнего отдыха (работа пришкольного лагеря)	137	11	122	4

Средняя стоимость для потребителей получения услуг (работ), в том числе:		
виды услуг(работ)	частично платных, руб.	полностью платных, руб.
Дошкольное образование	10,50 часов -92,50 руб./день	10,50 часов - 185,00 руб./день
Организация летнего отдыха (работа пришкольного лагеря)	3600,00 руб./смена	-
Платные образовательные услуги (кружки)	-	70,00 - 150,00 руб./мес.

Среднегодовая численность работников автономного учреждения, чел.	93,5	12) долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий; организация и проведение индивидуальных дней рождения детей с видеосъемкой и фотосессией на диске; 13) выпуск газеты и распространение через нее информационных материалов о деятельности Учреждения среди участников образовательного процесса Учреждения; 14) изготовление и реализация сувениров, художественных изделий; проведение развлекательных и иных культурно-досуговых мероприятий; 15) выполнение иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации работ и услуг.	
Средняя заработная плата работников автономного учреждения, руб.	25 065,33		
Объем финансового обеспечения задания учреждения, руб.	42 036 282,57		
Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, руб.	303 365,23		
Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, руб.	6 430 277,76		
- страховые взносы в Пенсионный фонд, руб.	6 372 864,65		
- страховые взносы в ФСС от несчастного случая на производстве и ПЗ, руб.	57 413,11		
Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), руб.	6 649 069,00		
Перечень видов деятельности, осуществляемых авто-номным учреждением:	Направление деятельности		
Дошкольное образование	Общее образование		
Начальное общее образование	Общее образование		
Основное общее образование	Общее образование		
Среднее общее образование	Общее образование		
Организация летнего отдыха через работу пришкольных лагерей	Летняя занятость		
Организация летнего отдыха через работу профильных смен	Летняя занятость		
Организация летнего отдыха через работу трудовых отрядов	Летняя занятость		
Услуги, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату в структурном подразделении общего образования	7) организация работы группы здоровья для различных категорий населения города; 8) проведение платных семинаров, конференций, конкурсов, смотров, массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием; 9) информационно-консультативные услуги населению, разработка и издание учебно-методических материалов, справочно-информационных пособий (в том числе на электронных носителях) и другой специальной литературы; 10) выполнение на договорной основе заказов учреждений и организаций на оформление салов, изготовление предметов интерьера и наглядных пособий; 11) сдача в аренду помещений и имущества по согласованию с Учредителем или уполномоченным им органом,	1) организация изучения специальных учебных дисциплин сверх часов и сверх программы, не предусмотренных учебным планом; 2) организация курсов по изучению иностранных языков, по информационным технологиям, по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения; 3) организация кружков: информационных технологий, логики, танцев, вокала, хореографии; по обучению живописи, прикладным видам творчества; 4) функционирование групп раннего развития детей дошкольного возраста; 5) функционирование групп продленного дня; 6) организация работы спортивных секций по волейболу, баскетболу, футболу, легкой атлетике, стрельбе и иным видам спорта;	
Иные виды деятельности, приносящие доход		5) долевое участие в деятельности других учреждений, организаций, предприятий, организация и проведение индивидуальных дней рождения детей с видеосъемкой и фотосессией на диске; 6) выпуск газеты и распространение через нее информационных материалов о деятельности Учреждения среди участников образовательного процесса Учреждения; 7) изготовление и реализация сувениров, художественных изделий; проведение развлекательных и иных культурно-досуговых мероприятий; 8) выполнение иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации работ и услуг.	
Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность		Устав МАОУ "Школа №200", утвержден постановлением администрации г. Белогорск № 1828 от 12.10.2015 г.; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 28 №001536868; лист записи ЕГРЮЛ от 22.10.2015 г.; лицензия на право ведения образовательной деятельности от 13.11.2015 г., серия ОД №0000635, бессрочная; свидетельство о государственной аккредитации от 24.12.2015 г., №02817, действует до 24.12.2027 г.	
Деятельность лицензированию не поддается		Нет	
Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества)			
Бурнистрова Галина Афанасьевна - заместитель Главы по социальной политике			
Губина Ирина Александровна – председатель МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»			
Олейник Юрий Михайлович – депутат городского Совета народных депутатов			
Григорьева Валентина Николаевна – представитель работников МАОУ "Школа №200"			
Зимина Галина Владимировна – представитель работников МАОУ "Школа №200"			
Боева карина Геннадьевна – представитель родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ "Школа №200"			
Черелик Татьяна Геннадьевна - представитель родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ "Школа №200"			
Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества			
№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	начало отчетного периода	конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, руб., в т.ч.	55 835 458,13	67 229 335,62
1.1	закрепленного за автономным учреждением имущества, руб., в т.ч.	55 835 458,13	67 229 335,62
1.1.1	особо ценного движимого имущества, руб.	14 373 540,80	14 936 474,99

2	Количество объектов недвижимого имущества, закреплённых за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	2	4
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закреплённого за автономным учреждением, кв.м, в том числе:	5 492,4	5 519,3
3.1	площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

* Отчет рассмотрен на заседании наблюдательного совета и утвержден протоколом № 1 от 28.01.2016 года

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

19 апреля 2016 года

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 22 апреля 2016 года в 09 часов 15 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Наименование и характеристика имущества, месторасположение: многоквартирного дома кадастровый номер: 28:02:000073:19, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Железнодорожная, д. 16 общей площадью 553,6 кв.м. с земельным участком площадью 3257 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000073: 4. Здание аварийное, разобранное (в наличии фундамент).

Совокупная начальная цена: 2 679 000 рублей

Решение постоянно-действующей аукционной комиссии:

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель МКУ
"Комитет имущественных
отношений Администрации города
Белогорск" Д.В. Саржевский**

ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

19 апреля 2016 года

Продавец муниципального имущества: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 22 апреля 2016 года в 09 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Наименование и характеристика имущества, месторасположение: многоквартирный жилой дом кадастровый номер:

28:02:000073:13, расположенный по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Никольское шоссе, д. 45 общей площадью 506 кв.м. с земельным участком площадью 3329 кв.м. кадастровый номер: 28:02:000073:10.

Здание аварийное, разобранное (в наличии фундамент).

Совокупная начальная цена: 2 738 000 рублей

Решение постоянно-действующей аукционной комиссии:

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

**Председатель МКУ
"Комитет имущественных
отношений Администрации города
Белогорск" Д.В. Саржевский**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N467

15.04.2016

О начале работы "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск

В соответствии с Положением о порядке организации "Ярмарки выходного дня" на территории муниципального образования г. Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 7 августа 2013 г. N1461,

постановляю:

1. Определить администратором "Ярмарки выходного дня" - МКУ "Служба по обеспечению деятельности ОМС"
2. Установить период работы "Ярмарки выходного дня" на 2016 год с 14 мая по 09 октября.
3. Установить размер платы за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке: 20 рублей за 1 кв.м.

Размер платы за оказание услуг, связанных с потреблением участниками ярмарки электроэнергией, при необходимости использования электроприборов, установить в виде компенсации фактических затрат Администрации, исходя из расчета времени потребления электроэнергии и мощности электроприборов, согласно действующему тарифу 5,53 рубля за 1 кВт в час и технической документацией на электроприборы.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник" и на сайте муниципального образования г. Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Сообщение о месте нахождения самовольно установленных объектов движимого имущества от "13" апреля 2016 г.

В соответствии с Положением о порядке освобождения земель и земельных участков, занятых самовольно установленными объектами движимого имущества, на территории муниципального образования города Белогорск, инспекторами муниципального земельного контроля выявлены самовольно установленные объекты движимого имущества, расположенные по адресу: г. Белогорск, ул. Котовского, район дома 30, квартал 39 (2 металлических гаража).



Владение объектов необходимо в срок до 13 мая 2016 года освободить земли (земельный участок) от самовольно установленных объектов.

Невыполнение вышеуказанного требования в установленный срок влечет за собой привлечение владельца к административной ответственности, предусмотренной действующим законодательством, а самовольно установленный объект подлежит вывозу в принудитель-

ном порядке с отнесением расходов на счет владельца.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2 (Администрация г. Белогорск), каб. 115, или по тел. 2-48-84.

**МКУ "Комитет имущественных отношений
Администрации города Белогорск"**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N368
24.03.2016**

О порядке сообщения муниципальных служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и во исполнение Указа Президента Российской Федерации 22.12.2015 N650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должностями федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", а также в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 2.3. раздела 2 "Администрация города" правой базы местного самоуправления г. Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления М.А. Туринскую.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск В.А. Розонов**

*Приложение
к постановлению Администрации г. Белогорск
24.03.2016 N368*

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке сообщения муниципальными
служащими, замещающими должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования
города Белогорск о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять представителя нанимателя о воз-

никновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. При возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке или вне пределов места работы, при первой возможности представить представителю нанимателя письменное уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - уведомление) составляется в письменном виде по образцу согласно приложению ¹ к настоящему Порядку.

5. Муниципальный служащий самостоятельно составляет уведомление на имя представителя нанимателя и направляет его должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

6. Уведомления подлежат обязательной регистрации в течение одного рабочего дня в Журнале регистрации уведомлений, составленному согласно приложению ² к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается муниципальному служащему или направляется ему по почте.

7. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, докладывает представителю нанимателя или уполномоченному им должностному лицу о поступившем уведомлении.

8. Представитель нанимателя или уполномоченное им должностное лицо по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

8.1. признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

8.2. признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

8.3. признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

8.4. рассмотреть уведомление на заседании Этического Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.2. пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя или уполномоченное им должностное лицо принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.3. пункта 8 настоящего Порядка, представитель нанимателя или уполномоченное им должностное лицо рассматривается вопрос о проведении в установленном порядке проверки для решения вопроса о применении в отношении муниципального служащего, направившего уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 8.4. пункта 8 настоящего Порядка уведомление направляется в общий отдел Администрации г. Белогорск.

Общий отдел Администрации г. Белогорск может осуществлять предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица общего отдела Администрации г. Белогорск имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного

самоуправления и заинтересованные организации.

12. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, общим отделом Администрации г. Белогорск подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Этического Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в общий отдел Администрации.

В случае направления запросов, указанных в абзаце 3 пункта 11 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Этического Совета по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

13. Рассмотрение уведомлений и принятие соответствующих по ним решений осуществляется в порядке, установленном Положением об Этическом Совете по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании города Белогорск, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 28.08.2015 N1577.

Приложение N1

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(Ф.И.О. представителя нанимателя)
от _____
(должность, Ф.И.О.)

Уведомление

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, которые привели или могут привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может повлиять либо влиять личная заинтересованность работника)

3. _____

(дополнительные сведения, которые работник считает необходимым указать)

(дата) _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

Ознакомлен _____
(непосредственный начальник работника)

(дата) _____ (подпись) _____ (инициалы и фамилия)

Приложение N2

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования города Белогорск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести

к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возникновении его возникновения

(наименование организации)

Начат " ____ " ____ 20__ г.
Окончен " ____ " ____ 20__ г.
На " ____ " ____ листах

№ п/п	Дата и время регистрации уведомления	Количество листов	Сведения о гражданском служащем, подавшем уведомление		Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего
			Фамилия, имя, отчество	Должность	
1	2	3	4	5	6

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2269 28.12.2015

Об утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2029 года

Согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 N154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения", после доработки ООО "Невская Энергетика" проекта схемы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск, с учетом рекомендаций комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта схемы теплоснабжения,

постановляю:

1. Утвердить схему теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2029 года (приложение).
2. Определить в качестве единой теплоснабжающей организации Муниципальное унитарное предприятие "Городские энергетические сети".
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".
4. Внести в подраздел 7.7 раздела 7 "Управление городским хозяйством" базы нормативных правовых актов Администрации г. Белогорск.
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение к постановлению
Администрации г. Белогорск
28.12.2015 N2269

Схема теплоснабжения муниципального образования город Белогорск Амурской области на период до 2029 года

Продолжение. Начало в N12 от 30.03.2016, N14 от 13.04.16

1.2. Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях муниципального образования, для которых отсутствует возможность или целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии

В соответствие с Генеральным планом муниципального образо-

вания увеличение площадей строительных фондов предусматривается практически во всех районах города, при этом наибольший объем вводимого жилья приходится на микрорайон "Новый". Также генеральным планом предусмотрено централизованное теплоснабжение новой застройки с обеспечением теплопотребления по отоплению и горячему водоснабжению.

В результате выполненного гидравлического расчета было выявлено, что для обеспечения планируемой застройки централизованным теплоснабжением от существующих источников тепловой энергии необходима реконструкция как существующих, так и строительство новых источников. Поэтому, для покрытия прироста перспективной тепловой нагрузки необходимо модернизировать оборудование существующих источников, а также построить новую котельную в микрорайоне "Новый".

По итогам сбора исходных данных проектов строительства новых промышленных предприятий с использованием тепловой энергии в технологических процессах в виде горячей воды или пара на территории муниципального образования выявлено не было.

1.3. Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии

Необходимость реконструкции источников тепловой энергии города обусловлена планами строительства новых жилых районов в границах города, согласно материалам Генерального плана муниципального образования. Согласно ФЗ №190, планируемые к строительству здания должны иметь возможность централизованного теплоснабжения. Условия организации централизованно теплоснабжения, подробно описаны в соответствующем разделе обосновывающих материалов.

Наиболее рациональным способом модернизации котельных может считаться постепенная установка нового основного и вспомогательного оборудования.

Для обеспечения подключения к источникам перспективных нагрузок необходимо реализовать комплекс мероприятий, направленный на исключение дефицита тепловой мощности котельных и реконструкцию источников, имеющих высокий процент износа установленного оборудования.

Необходимость реконструкции котельных МУП "Теплоэнерго г. Белогорск", Вагонного ремонтного депо Белогорск и Забайкальской дирекции по тепловодоснабжению, а именно:

- котельная "125 квартал";
- котельная "Берег";
- котельная "Мелькомбинат";
- котельная "Районная";
- котельная "Южная";
- котельная Вагонного ремонтного депо Белогорск;
- котельная N4 Забайкальской дирекции по тепловодоснабжению, вызвана наличием дефицита установленной мощности. Также реконструкция требуется источникам, имеющим высокий процент износа установленного оборудования:
- котельная "50 лет Комсомола";
- котельная "Низина";
- котельная "Озерная";
- котельная "Чистые сооружения";
- котельная "СПТУ-13";
- котельная "Амурсельмаш";
- котельная "Дом Престарелых";
- котельная "Томская";
- котельная N78 (в/г N5);
- котельная N144 (в/г N6);
- котельная N170 (в/г N6);
- котельная N1 Забайкальской дирекции по тепловодоснабжению.

Ориентировочные затраты на строительство источников тепловой энергии рассмотрены в Главе 7.

1.4. Предложения по выводу в резерв и (или) выводу из эксплуатации котельных при передаче тепловых нагрузок на другие источники тепловой энергии

В целях централизации теплоснабжения города и обеспечения прироста тепловой нагрузки, настоящим проектом схемы теплоснабжения предусматривается объединение нескольких локальных систем существующих источников в единую систему с подключением части

перспективной нагрузки на новый источник теплоснабжения котельную микрорайона "Новый". В состав единой системы войдут следующие источники:

- котельная "Берег";
- котельная "Районная";
- котельная "Томская";
- котельная "Мелькомбинат";
- котельная "Транспортная";
- новая котельная "М-н Новый".

Данное мероприятие по централизации системы теплоснабжения позволит значительно повысить надежность теплоснабжения города.

Перераспределение тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между другими источниками тепловой энергии не предполагается.

1.5. Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных, меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае, если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно

Действующие источники тепловой энергии с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии на территории муниципального образования отсутствуют.

1.6. Меры по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии для каждого этапа

Переоборудование котельных в источники с комбинированной выработкой на территории муниципального образования не предусматривается.

1.7. Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода

Перевод котельных в пиковый режим по отношению к источникам тепловой энергии с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии не предусматривается.

1.8. Решения о нагрузке источников тепловой энергии, распределении (перераспределении) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию в данной системе теплоснабжения, на каждом этапе

Перераспределение тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между источниками тепловой энергии не предполагается.

1.9. Оптимальный температурный график отпуска тепловой энергии для источников тепловой энергии систем теплоснабжения

Системы теплоснабжения городского округа созданы и эксплуатируются в соответствии с ранее обоснованными температурными графиками, рекомендуемыми ведомственными правилами для источников тепла различных типов и мощности.

В системах теплоснабжения, обеспечивающих совместные нагрузки отопления и ГВС, предусмотрены изломы графика регулирования.

В соответствии со СНиП 41-02-2003 регулирование отпуска теплоты от источников тепловой энергии предусматривается качественное по нагрузке отопления согласно графику изменения температуры воды, в зависимости от температуры наружного воздуха. Централизация теплоснабжения всегда экономически выгодна при плотной застройке в пределах данного района. С повышением степени централизации теплоснабжения, как правило, повышается экономичность выработки тепла, снижаются начальные затраты и расходы по эксплуатации источников теплоснабжения, но одновременно увеличиваются начальные затраты на сооружение тепловых сетей и эксплуатационные расходы на транспорт тепла.

Выбор оптимального температурного графика отпуска тепловой энергии - является комплексной задачей, выполняемой в рамках отдельной научно-исследовательской работы, на основании испытаний тепловых сетей, в т.ч. на максимальную температуру. Согласование оптимального температурного графика потребует при объединении нескольких источников в единую сеть (согласно предла-

гаемому варианту развития системы теплоснабжения). В ближайшей перспективе изменение температурных графиков не предвидится.

1.10. Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности с предложениями по утверждению срока ввода в эксплуатацию новых мощностей.

Согласно СНиП II-35-76 "Котельные установки" аварийный и перспективный резерв тепловой мощности на котельных не предусматривается.

Решения о перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии без аварийного и перспективного резерва тепловой мощности представлены в п. 2.3.

Ввод в эксплуатацию новых мощностей предполагается за счет строительства нового источника - котельной микрорайона "Новый". Расчетный срок ввода в эксплуатацию - 2025 год.

Глава 5. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей

1.11. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии (использование существующих тепловых резервов)

Расчет, проведенный на электронной модели системы теплоснабжения МО город Белогорск, показал, что на территории муниципального образования имеются зоны с дефицитом тепловой мощности.

Учитывая взаимное расположение существующих источников тепловой энергии, перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом тепловой мощности в зоны с избытком тепловой мощности не предполагается. Покрытие дефицита тепловой мощности будет осуществляться за счет модернизации оборудования с увеличением установленной мощности источников и перекладки трубопроводов тепловой сети (сокращение потерь тепловой энергии).

Надежность системы теплоснабжения подробно расписана в соответствующих разделах данного отчета. Для повышения надежности теплоснабжения потребителей, предполагается выполнить резервирование (кольцевание) тепловых сетей капитальной застройки города.

Таким образом, строительство новых участков необходимо как для создания единой тепловой сети, так и для обеспечения тепловой энергией планируемых к строительству потребителей. Замена существующих трубопроводов производится в связи с истощением эксплуатационного ресурса.

1.12. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки в осваиваемых районах муниципального образования, городского округа под жилищную, комплексную или производственную застройку

Для обеспечения тепловой энергией потребителей, планируемых к строительству на территории муниципального образования, предполагается строительство и перекладка тепловых сетей в связи с увеличением существующей тепловой нагрузки. Данные по перспективным диаметрам тепловых сетей получены в ходе проведения конструкторского расчета в программном расчетном комплексе ZuluThermo 7.0.

На территории осваиваемых районов, согласно Генеральному плану, планируется малоэтажная (до 3 этажей) и многоэтажная (5 и выше этажей) застройка. По этой причине для обеспечения тепловой энергией объектов, расположенных в указанных микрорайонах, предостой прокладка тепловых сетей.

Согласно рассматриваемому варианту развития системы теплоснабжения, предполагается строительство магистрального трубопровода, соединяющего несколько источников капитальной застройки города и позволяющего обеспечить тепловой энергией потребителей от другого источника при выходе из строя основного источника.

Условная трассировка магистрального трубопровода представлена на рисунке 19.



Рисунок 19. Тепловые сети новых микрорайонов (от БПТС)

Тепловые сети от новых котельных.

Таблица 14. Нагрузка новых котельных

Район строительства	Наименование источника	Подключенная нагрузка, Гкал/ч
М-н «Новый»	Котельная «М-н Новый»	49,18
Итого:		49,18

Характеристика магистральных трубопроводов от новых котельных приведена в таблице 15.

Таблица 15. Характеристика магистральных трубопроводов от новых котельных

Наименование района	Наименование источника	Характеристика тепловых сетей, Ду, мм
М-н «Новый»	Котельная «М-н Новый» (кольцевые сети)	800
М-н «Новый»	Котельная «М-н Новый» (ввод в микрорайон)	400

Диаметры тепловых сетей определены ориентировочно по величине диаметра на вводе в строящийся квартал. Более точно определить диаметры не представляется возможным из-за отсутствия подробной информации о характеристиках и месторасположении нового жилого строительства.

1.13. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей в целях обеспечения условий, при наличии которых существует возможность поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии при сохранении надежности теплоснабжения

Строительство и реконструкция тепловых сетей в целях обеспечения возможности поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии планируется для следующих котельных:

- котельная "Берег";
- котельная "Районная";
- котельная "Томская";
- котельная "Мелкомбинат";
- котельная "Транспортная";
- новая котельная "М-н Новый".

Данные источники будут объединены в единую тепловую сеть, что позволит обеспечить тепловой энергией не только "дефицитные" и перспективные районы, но и обеспечит резервирование тепловой мощности города. Предварительная трассировка тепловых сетей отражена в электронной модели системы теплоснабжения.

1.14. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных

Строительство и реконструкция тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения за счет перевода действующих котельных в пиковый режим работы не пре-

дусматривается.

1.15. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности и безопасности теплоснабжения, определяемых в соответствии с методическими указаниями по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров, оказываемых услуг для организаций, осуществляющих деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии, утверждаемыми уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти

Строительство тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности не предполагается. Необходимые показатели надежности достигаются за счет реконструкции трубопроводов в связи с окончанием срока службы.

Резервирование (кольцевание) магистральных участков тепловых сетей, а также создание перемычек с другими источниками теплоснабжения системы, напрямую связано с повышением надежности и качества поставляемой тепловой энергии.

Мероприятие по созданию централизованной системы теплоснабжения является наиболее важным с точки зрения повышения надежности теплоснабжения центральной части города. Необходимость указанного мероприятия связана с наличием в данной части города дефицита тепловой мощности на источниках.

Глава 6. Перспективные топливные балансы

В качестве основных видов топлива на источниках тепловой энергии муниципального образования используются бурый уголь и мазут.

Большинство источников работают на буром угле Райчихинского месторождения, в качестве жидкого топлива используются топочный мазут марки М-100.

Перспективное потребление топлива источниками тепловой энергии в условном и натуральном выражении по состоянию на расчетный срок представлено в таблице 16.

Изменение потребления топлива, относительно существующего положения, связано с изменением, в перспективе, производства тепловой энергии на источниках. Аварийное топливо не используется ни на одном источнике муниципального образования.

Таблица 16. Максимальные часовые и годовые расходы основного вида топлива для зимнего, летнего и переходного периодов для котельных муниципального образования

Наименование	Ед. измер.	Расчетный срок							
		Котельная №125 квартал							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019-2023	2024-2029	
Годовое потребление	Гкал/год	9299,43	9299,43	9270,83	9555,21	9632,48	9482,8	9425,28	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	6,07	5,85	5,63	5,57	5,41	5,22	5,08	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	1,544	1,387	1,231	1,076	0,921	0,867	0,803	
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	2,761	2,565	2,369	2,206	2,022	1,908	2,243	
УРУТ	кг ут./Гкал	182,92	182,92	182,92	182,92	182,92	182,92	182,92	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	286,83	286,83	286,83	286,83	286,83	286,83	286,83	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг ут./Гкал	1109,84	1070,2	1030,63	1019,29	989,27	955,41	928,39	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг ут./Гкал	282,37	253,76	225,23	196,78	168,42	158,55	146,84	
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг ут./Гкал	505,11	469,2	433,39	403,57	369,92	348,95	410,37	
Годовой расход условного топлива	кг/час	1740,34	1678,18	1616,14	1598,35	1551,28	1498,18	1455,81	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	кг/час	442,78	397,91	353,18	308,57	264,1	248,63	230,26	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	кг/час	79,07	73,76	67,99	63,84	58,06	54,71,9	54,3	
Годовой расход натурального топлива	кг ут	170011,9	170011,9	169737,6	174797,7	1761932,5	1734553,1	1724032,3	
Годовой расход натурального топлива	кг	2667357,4	2667357,4	2659152,5	2740272,2	2762886,9	2719953,3	2703455,7	
Котельная №126 квартал									
Годовое потребление	Гкал/год	73961,94	73961,94	74683	77063,62	78383,82	80674,24	83701,01	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	2,31	22,72	22,33	22,39	22,16	22,35	22,69	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	5,183	4,658	4,134	3,612	3,091	2,91	2,695	
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	9,913	9,326	8,741	8,251	7,701	7,411	7,123	
УРУТ	кг ут./Гкал	195,56	195,56	195,56	195,56	195,56	195,56	195,56	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	306,66	306,66	306,66	306,66	306,66	306,66	306,66	

Наименование	Ед. измер.	Котельная №89 ж/д Кольцово							
		Котельная №89 ж/д Кольцово							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019-2023	2024-2029	
Годовое потребление	Гкал/год	2883,38	2883,38	2857,64	2715,47	2701,97	2697,22	2645,66	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	1,31	1,24	1,17	1,13	1,06	1,02	0,98	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0,583	0,524	0,466	0,407	0,349	0,325	0,296	
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	0,84	0,768	0,698	0,632	0,562	0,52	0,473	
УРУТ	кг ут./Гкал	220,02	220,02	220,02	220,02	220,02	220,02	220,02	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	345,01	345,01	345,01	345,01	345,01	345,01	345,01	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг ут./Гкал	287,91	272,86	257,82	248,24	234,11	225,22	215,93	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг ут./Гкал	128,27	115,34	102,44	89,55	76,69	71,49	65,15	
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг ут./Гкал	184,72	169,08	153,47	139,05	123,67	114,35	104,13	
Годовой расход условного топлива	кг/час	451,48	427,87	404,29	389,26	367,11	353,17	338,6	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	201,14	180,87	166,63	140,43	120,26	112,1	102,16	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	289,69	265,14	240,66	218,04	194,93	179,32	163,29	
Годовой расход условного топлива	кг ут	390389,7	390389,7	384276,4	397449,7	394480,1	377234,2	381650	
Годовой расход натурального топлива	кг	925700,2	925700,2	916090,6	936861,2	932204,5	920094,5	912085,5	
Котельная №Сельбино									
Годовое потребление	Гкал/год	28100,13	28100,13	28362,36	29278,38	297750,4	29262,34	29697,07	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	8,55	8,45	8,35	8,46	8,39	8,29	8,08	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	1,45	1,304	1,158	1,012	0,867	0,808	0,766	
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	3,219	3,057	2,895	2,732	2,624	2,493	2,331	
УРУТ	кг ут./Гкал	187,85	187,85	187,85	187,85	187,85	187,85	187,85	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	294,56	294,56	294,56	294,56	294,56	294,56	294,56	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг ут./Гкал	1606,09	1587,2	1568,37	1583,07	1575,49	1556,45	1517,82	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг ут./Гкал	272,38	244,92	217,52	190,16	162,85	151,8	138,34	
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг ут./Гкал	604,63	574,22	543,87	520,72	492,86	468,27	437,8	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	2518,5	2488,89	2459,36	2482,41	2470,52	2440,67	2380,1	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	427,11	384,07	341,09	298,19	255,37	238,04	216,93	
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг/час	948,12	900,43	852,84	816,54	772,86	734,29	686,52	
Годовой расход условного топлива	кг ут	5278510,4	5278510,4	5327952,6	5499780,6	5593131,6	5621553,4	5578486,5	
Годовой расход натурального топлива	кг	8277233,4	8277233,4	8354764,4	8624208	8780991,6	8815193,9	874626,7	
Котельная №136									
Годовое потребление	Гкал/год	2842,4	284,24	289,26	299,85	306,66	318,83	336,7	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	0,09	0,09	0,09	0,1	0,1	0,1	0,11	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	0	
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	0,019	0,019	0,02	0,02	0,021	0,021	0,022	
УРУТ	кг ут./Гкал	285,71	285,71	285,71	285,71	285,71	285,71	285,71	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	448,03	448,03	448,03	448,03	448,03	448,03	448,03	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг ут./Гкал	25,71	26,03	26,35	27,25	27,76	28,8	30,35	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг ут./Гкал	0	0	0	0	0	0	0	
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг ут./Гкал	5,49	5,56	5,63	5,82	5,93	6,02	6,21	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/Гкал	40,32	40,82	41,32	42,73	43,53	45,16	47,59	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/Гкал	0	0	0	0	0	0	0	

документы

Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг у.т./час	516,67	514,44	510,05	509,09	507,81	501,97	493,52	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг у.т./час	152,42	151,76	150,46	150,18	139,65	144,32	141,89	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	810,19	806,7	799,81	798,3	796,3	787,13	773,89	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг/час	239	237,98	235,04	235,5	218,98	226,3	222,49	
Головной расход условного топлива	кг у.т.	1776252	1762890	1747850,4	1744554,8	1699444,9	1676414,6	1648203,1	
Головной расход натурального топлива	кг	2776361,2	2764402,3	2740800,9	2735637	2694411,8	2628766,4	2584547,9	
Котельная №4									
Головное потребление	Гкал/год	24 99,36	24 77,1	24 71,67	24 70,27	2 393,96	2 345,42	2 335,46	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,71	0,71	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	0,155	0,155	0,155	0,155	0,15	0,147	0,146	
УРУТ	кг у.т./Гкал	238,1	238,1	178,57	178,57	178,57	178,57	178,57	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	373,36	373,36	280,02	280,02	280,02	280,02	280,02	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг у.т./час	171,43	171,24	128,15	128,08	128	127,63	127,09	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг у.т./час	36,97	36,93	27,63	27,62	26,76	26,22	26,11	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	268,82	268,52	200,95	200,85	200,72	200,13	199,28	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг у.т.	57,97	57,9	43,33	43,31	41,97	41,12	40,94	
Головной расход условного топлива	кг у.т.	590442,4	589786,4	441368,8	441156,2	427492	418825,5	417045,9	
Головной расход натурального топлива	кг	928373	924442,2	692110,6	691772,2	670350,4	656766,4	653969,9	
Котельная №6									
Головное потребление	Гкал/год	125,18	125,00	123,92	123,12	121,41	121,28	1189,9	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	0,37	0,37	0,36	0,36	0,36	0,36	0,35	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	0,108	0,108	0,107	0,106	0,106	0,105	0,102	
УРУТ	кг у.т./Гкал	238,1	238,1	238,1	238,1	238,1	238,1	238,1	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	373,36	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг у.т./час	88,1	87,64	86,75	86,55	86,29	85,1	83,37	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг у.т./час	25,77	25,64	25,37	25,32	25,24	24,89	24,39	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	138,14	137,43	136,03	135,72	135,31	133,44	130,74	
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг/час	40,41	40,2	39,79	39,7	39,58	39,03	38,24	
Головной расход условного топлива	кг у.т.	299128,42	297785,94	294742,1	294075,5	293192	289138,7	283283,6	
Головной расход натурального топлива	кг	469377,01	466958,24	462185,2	461139,9	459754,5	453398,5	444217,1	
Котельная №11									
Головное потребление	Гкал/год	20000,16	20000,16	20000,16	20000,16	20000,16	20000,16	20000,16	
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	6,1	6,1	6,1	6,1	6,1	6,1	6,1	
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	1,92	1,92	1,92	1,92	1,92	1,92	1,92	
УРУТ	кг у.т./Гкал	158,73	158,73	158,73	158,73	158,73	158,73	158,73	
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	115,74	115,74	115,74	115,74	115,74	115,74	115,74	
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг у.т./час	968,25	968,25	968,25	968,25	968,25	968,25	968,25	
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг у.т./час	304,82	304,82	304,82	304,82	304,82	304,82	304,82	
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	706,02	706,02	706,02	706,02	706,02	706,02	706,02	

Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг/час	222,27	222,27	222,27	222,27	222,27	222,27	222,27	
Головной расход условного топлива	кг у.т.	3174628,4	3174628,4	3174628,4	3174628,4	3174628,4	3174628,4	3174628,4	
Головной расход натурального топлива	кг	2314833,2	2314833,2	2314833,2	2314833,2	2314833,2	2314833,2	2314833,2	
Новая котельная «М» и Новое									
Головное потребление	Гкал/год	0	0	0	0	0	0	52791,67	1385331,54
Максимальная часовая нагрузка в зимний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	16,38	49,18
Максимальная часовая нагрузка в летний период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальная часовая нагрузка в переходный период	Гкал/час	0	0	0	0	0	0	3,305	9,925
УРУТ	кг у.т./Гкал	168,07	168,07	168,07	168,07	168,07	168,07	168,07	168,07
Удельные расход натурального топлива	кг/Гкал	145,24	145,24	145,24	145,24	145,24	145,24	263,55	263,55
Максимальный часовой расход условного топлива в зимний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	2752,43	8265,55
Максимальный часовой расход условного топлива в летний период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход условного топлива в переходный период	кг у.т./час	0	0	0	0	0	0	555,49	1668,14
Максимальный часовой расход натурального топлива в зимний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	436,08	12961,21
Максимальный часовой расход натурального топлива в летний период	кг/час	0	0	0	0	0	0	0	0
Максимальный часовой расход натурального топлива в переходный период	кг/час	0	0	0	0	0	0	871,06	2615,81
Головной расход условного топлива	кг у.т.	0	0	0	0	0	0	8872549,6	26644293
Головной расход натурального топлива	кг	0	0	0	0	0	0	13913048	41789025

Глава 7. Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение

Схемой теплоснабжения муниципального образования город Белогорск предусмотрены следующие варианты по развитию систем теплоснабжения:

- Вариант N1:
 1. Реконструкция существующих источников г. Белогорска, выполняемая с целью устранения дефицита тепловой мощности ряда котельных и замены изношенного теплофикационного оборудования.
 2. Строительство новой угольной котельной в микрорайоне "Новый" г.Белогорск.
 3. Прокладка новых тепловых сетей и создание централизованной системы теплоснабжения с работой нескольких источников на единую тепловую сеть.

- Вариант N2:
 1. Реконструкция существующих источников тепловой энергии, с переводом их на работу на природном газе;
 2. Строительство новой газовой котельной в микрорайоне "Новый" г.Белогорск.

В настоящее время данный вариант является неосуществимым, поскольку отсутствует программа газификации муниципального образования. Однако, затраты на его осуществление рассмотрены в следующих пунктах настоящего проекта.

1.16. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение источников тепловой энергии на каждом этапе

В Главе 6 показано, что строительство нового источника теплоснабжения на территории муниципального образования города Белогорск необходимо для покрытия нагрузок развивающихся районов и для обеспечения качественного и надежного теплоснабжения потребителей, при условии, что источники, к которым они могли быть подключены, не имеют резерва тепловой мощности и не могут в полном объеме обеспечить потребителей тепловой энергией.

Коэффициент надежности и безотказной работы системы теплоснабжения, при условии разработки и реализации инвестиционных программ по модернизации оборудования источников, на рассматриваемую перспективу, увеличится.

Согласно мероприятиям по реконструкции/модернизации/строительству источников теплоснабжения г. Белогорск, представленным в Главе 6, предполагается строительство нового источника тепловой энергии в микрорайоне "Новый", а также замена уста-

новленного оборудования на котельных с дефицитом тепловой мощности и высоким процентом износа установленного оборудования.

Срок окупаемости, применительно к вышеуказанным мероприятиям рассчитать не представляется возможным по причинам того, что строительство и реконструкция источников теплоснабжения рассматривается с точки зрения повышения надежности системы теплоснабжения, а также необходимости покрытия перспективных дефицитов тепловой мощности нетто в границах муниципального образования города Белогорск. Сокращение потребления топливно-энергетических ресурсов является не первостепенной задачей данного проекта.

В качестве основного топлива на новом источнике будет использоваться уголь, параметры теплоносителя до 115/70 °С.

Расчеты объема инвестиционных затрат на строительство котельной выполнены на основании предварительных данных заводов-изготовителей, а также с использованием данных по объектам-аналогам.

Капитальные вложения в строительство котельной включают в себя:

- стоимость оборудования котельной;
- затраты на строительномонтажные и пуско-наладочные работы (СМР и ПНР);
- прочие расходы (в том числе проектно-изыскательские работы, непредвиденные расходы).

Анализ цен заводов-изготовителей (по состоянию на начало 2014 года) на котельные показывает, что их удельная стоимость в значительной степени зависит от комплектации отечественным или импортным оборудованием, а также от тепловой мощности котельной.

Таблица 17. Стоимость выполнения работ по строительству новой котельной (микрорайон "Новый") мощностью 100 Гкал/ч

Вид работы	Стоимость с НДС, тыс.руб.
Разработка рабочей документации в объеме технического задания	485400
Комплектация необходимого оборудования и материалов блочно-модульной производственно-отопительной котельной	
Поставка необходимого оборудования и материалов, прочие расходы	13800
Монтажные работы, без общестроительных работ: фундамента под котельную и дымовую трубу, контуров наружного заземления и наружных сетей	100800
Пусконаладочные и режимно-наладочные работы	
ИТОГО:	600000

Ориентировочные затраты по модернизации дефицитных котельных представлены в таблице 18.

Таблица 18. Стоимость работ по модернизации основного оборудования дефицитных котельных

Наименование источника	Вид работы	Стоимость с НДС, тыс. руб.
Котельная «125 квартал»	Замена установленного оборудования с увеличением установленной мощности,	16531,1
Котельная «Берег»	комплектация необходимого оборудования и материалов,	38798,4
Котельная «Районная»	поставка необходимого оборудования и материалов,	98372,9
Котельная «Южная»	монтажные и пусконаладочные работы	38798,4
Котельная Вагонного ремонтного депо Белогорск		5059,8
Котельная №4 Забайкальской дирекция по тепловодоснабжению	Строительство БМК мощностью 1,1 Гкал/ч	3417,9
Итого:		200978,5

Ориентировочные затраты на замену оборудования котельных с высоким процентом износа представлены в таблице 19.

Таблица 19. Стоимость работ по замене основного оборудования котельных с высоким процентом износа установленного оборудования

Наименование источника	Вид работы	Стоимость с НДС, руб.
Котельная «50 лет Комсомола»		5948,6
Котельная «Низина»		2463,8
Котельная «Озерная»	Замена установленного оборудования с увеличением установленной мощности,	5948,6
Котельная «Очистные сооружения»	комплектация необходимого оборудования и материалов,	2463,8
Котельная «СПТУ-13»	поставка необходимого оборудования и материалов,	13395,3
Котельная «Амурсельмаш»	монтажные и пусконаладочные работы	34437,1
Котельная «Дом Престарелых»		21740,3
Котельная «Томская»	комплектация необходимого оборудования и материалов,	10966,9
Котельная «Транспортная»	поставка необходимого оборудования и материалов,	39082
Котельная №78 (в/г №5)	монтажные и пусконаладочные работы	1760,6
Котельная №144 (в/г №6)		4401,4
Котельная №170 (в/г №6)		5281,7
Котельная ООО "ЖилКоммунСервис"		23935,1
Котельная №1 Забайкальской дирекция по тепловодоснабжению	монтажные и пусконаладочные работы	13072,5
Итого:		184897,7

Ориентировочные затраты на строительство и модернизацию источников тепловой энергии муниципального образования город Белогорск представлены в таблице 20.

Таблица 20. Стоимость выполнения работ по строительству и модернизации источников тепловой энергии*

№ п/п	Наименование	Установленная мощность, Гкал/ч	Затраты, тыс. руб.
Мероприятия по модернизации источников тепловой энергии			
1			
1.1	Котельная «125 квартал»	12,4	16531,1
1.2	Котельная «Берег»	40	38798,4
1.3	Котельная «Районная»	60	98372,9
1.4	Котельная «Южная»	40	38798,4
1.5	Котельная Вагонного ремонтного депо Белогорск	6,88	5059,8
1.6	Котельная «50 лет Комсомола»	1,98	5948,6
1.7	Котельная «Низина»	0,9	2463,8
1.8	Котельная «Озерная»	1,98	5948,6

1.9	Котельная «Очистные сооружения»	0,9	2463,8
1.10	Котельная «СПТУ-13»	5	13395,3
1.11	Котельная «Амурсельмаш»	45,76	34437,1
1.12	Котельная «Дом Престарелых»	10,2	21740,3
1.13	Котельная «Томская»	8,6	10966,9
1.14	Котельная «Транспортная»	73,86	39082
1.15	Котельная №78 (в/г №5)	1,64	1760,6
1.16	Котельная №144 (в/г №6)	2,42	4401,4
1.17	Котельная №170 (в/г №6)	3,75	5281,7
1.18	Котельная ООО «ЖилКоммунСервис»	12,8	23935,1
1.19	Котельная №1 Забайкальской дирекция по тепловодоснабжению	8,6	13072,5
Итого по модернизации источников тепловой энергии		337,67	382458,3
2	Мероприятия по строит. элементу источников тепловой энергии		
2.1	Новая котельная «М-н Новый»	100	600000
2.2	Строительство БМК (котельная №4)	1,1	3417,9
Итого по строительству источников тепловой энергии		101,1	603417,9
Итого по строительству и модернизации источников тепловой энергии			985876,2

*Стоимость прохождения требуемых экспертиз и согласований, так же оплата расходов по их проведению государственными, муниципальными и иными органами и организациями, не входит в итоговую стоимость.

Согласно варианту развития системы теплоснабжения, при котором будет выполнена газификация муниципального образования, была определена величина затрат на перевод существующих котельных на природный газ. Предполагается, что газовые котельные будут располагаться либо в существующих зданиях источников, либо будут пристроены ним (при возможности их размещения).

Ориентировочные затраты по переводу источников тепловой энергии на работу на природном газе представлены в таблице 21.

Таблица 21. Стоимость выполнения работ по строительству и модернизации источников тепловой энергии

№ п/п	Наименование источника	Затраты, млн. руб.
1	Котельная №78 (в/г №5)	1,928
2	Котельная №144 (в/г №6)	5,506
3	Котельная №170 (в/г №6)	3,929

4	Котельная №95 (в/г №8)	11,425
5	Котельная «125 квартал»	23,941
6	Котельная «Берет»	104,788
7	Котельная «50 лет Комсомола»	4,755
8	Котельная «Мелькомбинат»	38,886
9	Котельная «Низина»	0,524
10	Котельная «Озерная»	2,311
11	Котельная «Очистные сооружения»	0,651
12	Котельная «Районная»	202,203
13	Котельная «СПТУ-13»	15,989
14	Котельная «Южная»	96,56
15	Котельная «Амурсельмаш»	73,706
16	Котельная «Дом Престарелых»	19,155
17	Котельная «Мазутослив»	2,76
18	Котельная «Томская»	27,954
19	Котельная «Транспортная»	166,976
20	Котельная Вагонного ремонтного депо Белогорск	13,611
21	Котельная «Школа-интернат №20»	1,894
22	Котельная ООО «Дальжилстрой»	31,984
23	Котельная ООО "ЖилКоммунСервис"	20,018
24	Котельные №1	18,476
25	Котельные №2	18,229
26	Котельные №3	9,933
27	Котельные №4	3,402
28	Котельные №6	1,727
29	Котельная №11	28,642
Итого:		951,865

Таким образом, ориентировочные затраты по переводу существующих котельных на природный газ составят 951,864 млн. рублей. К рассмотрению данного варианта следует вернуться при утверждении программы газификации муниципального образования.

1.17. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов на каждом этапе

Тепловые сети

Применяемые морально устаревшие технологии и оборудование не позволяют обеспечить требуемое качество поставляемых населению услуг теплоснабжения.

Использование устаревших материалов, конструкций и трубопроводов в жилищном фонде приводит к повышенным потерям тепловой энергии, снижению температурного режима в жилых помещениях, повышению объемов водопотребления, снижению качества коммунальных услуг.

Оценка объема капитальных вложений, необходимых для реализации мероприятий по перекладке тепловых сетей в поселении, выполнена с использованием укрупненных нормативов цены строительства НЦС 81-02-13-2012 "Наружные тепловые сети", утвержденных приказом Министерства регионального развития РФ №643 от 30.12.2011.

НЦС рассчитаны в ценах на 1 января 2012 года для базового района Московская область.

Укрупненные нормативы представляют собой объем денежных средств, необходимый и достаточный для строительства 1 км наружных тепловых сетей.

Стоимостные показатели в НЦС приведены на 1 км двухтрубной теплотрассы.

В показателях стоимости учтена вся номенклатура затрат, которые предусматриваются действующими нормативными документами в сфере ценообразования для выполнения основных, вспомогательных и сопутствующих этапов работ для строительства тепловых сетей в нормальных [стандартных] условиях, не осложненных внешними факторами.

Нормативы разработаны на основе ресурсно-технологических моделей, в основу которых положена проектно-сметная документация по объектам-представителям. Проектно-сметная документация объектов-представителей имеет положительное заключение государственной экспертизы и разработана в соответствии с действующими нормами проектирования.

Приведенные показатели предусматривают стоимость строительных материалов, затраты на оплату труда рабочих и эксплуатацию строительных машин и механизмов, накладные расходы и сметную прибыль, а также затраты на строительство временных титульных зданий и сооружений и дополнительные затраты на производство работ в зимнее время, затраты, связанные с получением заказчиком и проектной организацией исходных данных, технических условий на проектирование и проведение необходимых согласований по проектным решениям, расходы на страхование строительных рисков, затраты на проектно-изыскательские работы и экспертизу проекта, содержание службы заказчика строительства и строительный контроль, резерв средств на непредвиденные расходы.

Стоимость материалов учитывает все расходы (отпускные цены, наценки снабженческо-сбытовых организаций расходы на тару, упаковку и реквизит, транспортные, погрузочно-разгрузочные работы и заготовительно-складские расходы), связанные с доставкой материалов, изделий, конструкций от баз (складов) организаций-подрядчиков или организаций-поставщиков до приобъектного склада строительства.

Оплата труда рабочих-строителей и рабочих, управляющих строительными машинами, включает в себя все виды выплат и вознаграждений, входящих в фонд оплаты труда.

Для приведения стоимости капитальных вложений к ценам 2 кв.2014 г. для региона Амурской области использованы "Индексы изменения сметной стоимости строительно-монтажных и пуско-наладочных работ" для внешних инженерных сетей теплоснабжения на 1 кв.2012 г. и 2 кв. 2014 г. в соответствии с письмами Минрегиона России и N4122-ИП/08 от 28.01.2012 г. и Минстроя PR N3085-ЕС/08 от 28.02.2014 соответственно.

Также учитывалась разница стоимости прокладки стальных трубопроводов и трубопроводов из композитных материалов по данным компании-производителя.

Магистральные тепловые сети в границах централизованного теплоснабжения имеют достаточный резерв пропускной способности (по результатам конструкторского расчета) для обеспечения перспективных потребителей, при условии строительства новых магистралей в границах планируемой застройки. Согласно рассматриваемому варианту развития системы теплоснабжения, предполагается строительство магистрального трубопровода, соединяющего несколько источников капитальной застройки города и позволяющего обеспечить тепловой энергией потребителей от другого источника при выходе из строя основного источника.

Стоимость работ по строительству новых тепловых сетей представлена в таблице 22.

Затраты на замену тепловых сетей в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса отражены в таблице 23.

Копилка МУП «Теплоэнерг» - Белогорск							
1	529	1201	4148775	429878	5,31	5,64	79888,66
2	426	9298	35791,3	69095,63	5,31	5,64	102467,66
3	377	91	32999,73	2966,58	5,31	5,64	4405,12
4	325	3822	20209,25	116777,57	5,31	5,64	165772,88
5	273	6287	26642,38	161231,66	5,31	5,64	239288,99
6	219	11547	21921,61	25128,81	5,31	5,64	37874,54
7	159	9602	18099,44	175902,72	5,31	5,64	257637,22
8	133	8593	16101,11	73952,38	5,31	5,64	109813,18
9	108	15307	14408,36	219396,7	5,31	5,64	326677,88
10	89	10833,4	12808,48	138233,69	5,31	5,64	201099,38
11	76	76	528,5	1193,49	5,31	5,64	5834,66
12	57	7964,5	11854,77	74838,18	5,31	5,64	111238,52
13	45	2114	8574,74	18126,99	5,31	5,64	26917,90
14	32	456	7746,76	33232,52	5,31	5,64	5243,5
15	27	154	7746,76	1493	5,31	5,64	1791,54
Итого 79108,4							
Копилка филиала ОАО «РЭУ» «Амурэнерг»							
1	273	58	2562,38	1487,26	5,31	5,64	2308,46
2	219	998,5	21921,61	1312008	5,31	5,64	198422,24
3	159	265	18099,44	4788,4	5,31	5,64	7103,38
4	133	229	16101,11	3687,15	5,31	5,64	5475,12
5	108	797	14408,36	11244,36	5,31	5,64	16696,95
6	89	1348,45	12808,48	16853,58	5,31	5,64	28260,17
7	57	468	936,47	4597,55	5,31	5,64	6839
8	40	8574,74	18126,99	18126,99	5,31	5,64	237,55
9	32	32	7746,76	247,9	5,31	5,64	368,11
Итого 4010,05							
Копилка ООО «Дальэнергострой»							
1	133	80	528,5	1382,34	5,31	5,64	1469,87
2	273	487	26642,38	12687,84	5,31	5,64	18543,41
3	219	1089	21921,61	2872,63	5,31	5,64	35448,89
4	159	2137	18099,44	38614,38	5,31	5,64	57339,17
5	108	1853	14408,36	26142,8	5,31	5,64	38819,89
6	89	998	12808,48	138233,69	5,31	5,64	172609,89
7	76	324	11824,79	3811,24	5,31	5,64	5688,77
8	57	1434	936,47	13474,54	5,31	5,64	20088,57
9	40	181	8574,74	15520,53	5,31	5,64	2304,63
10	32	566	7746,76	4307,23	5,31	5,64	6395,83
11	25	12	7746,76	92,36	5,31	5,64	138,64
Итого 9083							
Забалансовая прибыль по теплоснабжению							
1	273	1076,4	24519,45	26592,73	5,31	5,64	39191,03
2	219	2797	20727,91	58661,27	5,31	5,64	87307,15
3	159	1005	17220,26	11722,61	5,31	5,64	46209,68
4	133	1590,927	26289,83	5311,24	5,31	5,64	44204,84
5	108	3260	13411,44	43721,29	5,31	5,64	64922,5
6	89	2614	11824,19	30908,43	5,31	5,64	43896,47
7	76	6111	8021,59	62005,26	5,31	5,64	92666,65
8	57	3723	936,47	34983,65	5,31	5,64	51966,97
9	45	138	1874,74	11831,31	5,31	5,64	1757,12
10	32	4	7746,76	30,99	5,31	5,64	46,01
11	27	12	7746,76	92,36	5,31	5,64	138,01
Итого 243824							
Всего 1158475							
138223,67							

Затраты на строительство новых тепловых сетей составят 1,1 млрд. рублей.

Затраты на реконструкцию тепловых сетей муниципального образования на расчетный период до 2029 года составят 2,818 млрд. рублей.

Техническое присоединение объектов нового строительства будет осуществляться за счет заявителя.

Таким образом, затраты на реконструкцию существующих тепловых сетей (включая замену тепловых сетей в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса) и строительство новых тепловых сетей составят 3,918 млрд. руб.

1.18. Предложения по величине инвестиций в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение в связи с изменением температурного графика и гидравлического режима работы системы теплоснабжения

Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение в связи с изменением температурного графика и гидравлического режима работы системы теплоснабжения не предусмотрены.

Сводные данные по затратам на модернизацию системы теплоснабжения, которая включает мероприятия по строительству, модернизации и реконструкции источников тепловой энергии, а также мероприятия по реконструкции и строительству тепловых сетей от котельных представлены в таблице 24.

Стоимость проведения строительства и модернизации источников тепловой энергии составляет 985,8762 млн. руб., инвестиции в строительство и реконструкцию тепловых сетей оцениваются в 3918,3038 млн. руб.

Таким образом, суммарные затраты на модернизацию системы теплоснабжения муниципального образования город Белогорск" составят 4904,18 млн. руб.

Таблица 24. Затраты на модернизацию системы теплоснабжения

Таблица 22. Затраты на строительство новых тепловых сетей

Линейный километр трубопровода	Общая протяженность участка в линейном километре	Расценка по ИИЭС в ценах на 01.01.2012 г. руб./км.с.м.	Стоимость работ по прокладке тепловых сетей, руб./км.с.м.	Индекс изменения сметной стоимости СМР внешних инженерных сетей теплоснабжения для Амурской области на 1 кв. 2012 г. с. ФЭР-2012	Индекс изменения сметной стоимости СМР тепловых сетей в ценах на 01.01.2012 г.	Стоимость работ по прокладке тепловых сетей в ценах на 01.01.2012 г.
1	11481	31222,56	30405,25	0,94	0,94	916187,69
2	929	3991,94	3991,94	0,94	0,94	35487,78
3	259	3126	7909,79	100,23	0,94	7469,48
4	126	3495	17140,26	128,239	0,94	18344,87
5	1878	10376	19376,36	100,23	0,94	18149,84
6	159	3225	10472,26	100,27	0,94	9732,07
7	133	3723	13112,44	100,23	0,94	12327,21
Итого 15585						

Таблица 23. Затраты на проведение мероприятий по замене тепловых сетей

Линейный километр трубопровода	Общая протяженность участка в линейном километре	Расценка по ИИЭС в ценах на 01.01.2012 г. руб./км.с.м.	Стоимость работ по прокладке тепловых сетей, руб./км.с.м.	Индекс изменения сметной стоимости СМР внешних инженерных сетей теплоснабжения для Амурской области на 1 кв. 2012 г. с. ФЭР-2012	Индекс изменения сметной стоимости СМР тепловых сетей в ценах на 01.01.2012 г.	Стоимость работ по прокладке тепловых сетей в ценах на 01.01.2012 г.
1	11481	31222,56	30405,25	0,94	0,94	916187,69
2	929	3991,94	3991,94	0,94	0,94	35487,78
3	259	3126	7909,79	100,23	0,94	7469,48
4	126	3495	17140,26	128,239	0,94	18344,87
5	1878	10376	19376,36	100,23	0,94	18149,84
6	159	3225	10472,26	100,27	0,94	9732,07
7	133	3723	13112,44	100,23	0,94	12327,21
Итого 15585						

№ п/п	Описание мероприятий	Затраты, тыс. руб.	Год проведения мероприятия						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019-2023	2024-2029
1. Мероприятия по модернизации и реконструкции источников тепловой энергии									
1.1	Котельная №125 (варшав)	16531,1	-	-	2755,18	2755,18	2755,18	8265,55	-
1.2	Котельная «Верега»	38798,4	-	-	9699,6	9699,6	9699,6	9699,6	-
1.3	Котельная «Районная»	98372,9	-	-	-	24593,2	24593,2	49186,5	-
1.4	Котельная «Южная»	38798,4	-	9699,6	9699,6	9699,6	9699,6	-	-
1.5	Котельная Вагонного ремонтного депо Белогорск	5059,8	-	-	5059,8	-	-	-	-
1.6	Котельная «50 лет Комсомола»	5948,6	-	-	1982,9	1982,9	-	-	-
1.7	Котельная «Низина»	2463,8	-	-	-	821,3	821,3	821,3	-
1.8	Котельная «Огнешая»	5948,6	-	-	-	-	-	5948,6	-
1.9	Котельная «Очистные сооружения»	2463,8	-	-	-	821,3	821,3	821,3	-
1.10	Котельная «СПУ-13»	13395,3	-	4465,1	4465,1	4465,1	-	-	-
1.11	Котельная «Амурьскам»	34437,1	-	-	11479	11479	11479	-	-
1.12	Котельная «Дом Пресстреха»	21740,3	-	-	-	-	3623,4	18116,9	-
1.13	Котельная «Томская»	10966,9	-	-	-	2741,7	2741,7	5483,5	-
1.14	Котельная «Транспортная»	3908,2	-	-	-	-	6513,7	32568,3	-
1.15	Котельная №78 (в/г №5)	1760,6	-	-	880,3	880,3	-	-	-
1.16	Котельная №144 (в/г №6)	4401,4	-	-	-	880,3	880,3	2640,8	-
1.17	Котельная №170 (в/г №6)	5281,7	-	-	-	880,3	880,3	3521,1	-
1.18	Котельная ООО «ИЖ-Коммуль»	23935,1	-	-	-	11967,6	11967,6	-	-
1.19	Котельная №1 Забайкальской дирекция по теплоснабжению	13072,5	-	-	-	-	3268,1	9804,4	-
1.20	Строительство БМК (котельная №4)	3417,9	-	-	3417,9	-	-	-	-
1.21	Строительство котельной «М-и Ноябрь»	600000	-	-	-	-	-	200000	400000
2. Мероприятия по реконструкции тепловых сетей									
2.1	Замена тепловых сетей в связи с истощением эксплуатационного ресурса	281779,2	-	201271	201271	201271	201271	1006354	1006354
2.2	Строительство новых тепловых сетей	110053,2	-	-	-	-	-	-	110053,2
ИТОГО за все мероприятия		4904180	-	215436	250710	284938	292998	1353232	2506866

Глава 8. Решения о распределении нагрузки между источниками

Согласно балансу тепловой нагрузки существующих источников теплоснабжения с учетом перспективного развития, на период 2014-2029 гг. коммунальные источники теплоснабжения муниципального образования будут иметь резервы по тепловой мощности, а новые источники теплоснабжения покроют присоединенные нагрузки с учетом перспективы в полном объеме.

Резервирование (кольцевание) магистральных участков тепловых сетей, а также создание перемычек с другими источниками теплоснабжения системы, позволит при необходимости обеспечить тепловую энергией потребителей от других источников.

Перераспределение тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы теплоснабжения между другими источниками тепловой энергии не предполагается.

Глава 9. Обоснование предложений по созданию единой (единых) теплоснабжающей (их) организации в муниципальном образовании город Белогорск

В соответствии со статьей 4 (пункт 2) Федерального закона от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ "О теплоснабжении" Правительство Российской Федерации сформировало новые Правила организации теплоснабжения. В правилах, утвержденных Постановлением Правительства РФ, предписаны права и обязанности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, иных владельцев источников

тепловой энергии и тепловых сетей, потребителей тепловой энергии в сфере теплоснабжения. Из условий повышения качества обеспечения населения тепловой энергией в них предписана необходимость организации единых теплоснабжающих организаций (ЕТО). При разработке схемы теплоснабжения предусматривается включить в нее обоснование соответствия организации, предлагаемой в качестве единой теплоснабжающей организации, требованиям, установленным Постановлениями Правительства от 22 февраля 2012 г. №154 и от 8 августа 2012 г. №808.

1.19. Основные положения по обоснованию ЕТО
Основные положения по организации ЕТО в соответствии с Правилами заключаются в следующем.

Критерии определения единой теплоснабжающей организации определены постановлением Правительства Российской Федерации №808 от 08.08.2012 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации.

Статус единой теплоснабжающей организации присваивается теплоснабжающей и (или) теплосетевой организации решением органа местного самоуправления (далее - уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения муниципального образования, городского округа.

В проекте схемы теплоснабжения должны быть определены границы зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организации). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы теплоснабжения.

В случае если на территории муниципального образования, городского округа существуют несколько систем теплоснабжения, уполномоченные органы вправе:

определить единую теплоснабжающую организацию (организации) в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах муниципального образования, городского округа;
определить на несколько систем теплоснабжения единую теплоснабжающую организацию.

Для присвоения организации статуса единой теплоснабжающей организации на территории муниципального образования, городского округа лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями, подают в уполномоченный орган в течение 1 месяца с даты опубликования (размещения) в установленном порядке проекта схемы теплоснабжения заявку на присвоение организации статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны ее деятельности. К заявке прилагается бухгалтерская отчетность, составленная на последнюю отчетную дату перед подачей заявки, с отметкой налогового органа о ее принятии.

Уполномоченные органы обязаны в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока для подачи заявок разместить сведения о принятых заявках на сайте муниципального образования, городского округа, на сайте соответствующего субъекта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В случае если органы местного самоуправления не имеют возможности размещать соответствующую информацию на своих официальных сайтах, необходимая информация может размещаться на официальном сайте субъекта Российской Федерации, в границах которого находится соответствующее муниципальное образование. Муниципального образования, входящие в муниципальный район, могут размещать необходимую информацию на официальном сайте этого муниципального района.

В случае если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана 1 заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей зоне деятельности единой теплоснабжающей организации, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей зоне деятельности единой теплоснабжающей организации, уполномоченный орган присваивает статус единой тепло-

снабжающей организации в соответствии с нижеперечисленными критериями.

Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и (или) тепловыми сетями с наибольшей емкостью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

размер собственного капитала;
способность в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Для определения указанных критериев уполномоченный орган при разработке схемы теплоснабжения вправе запрашивать у теплоснабжающих и теплосетевых организаций соответствующие сведения.

В случае если заявка на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации подана организацией, которая владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и тепловыми сетями с наибольшей емкостью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации, статус единой теплоснабжающей организации присваивается данной организации.

Показатели рабочей мощности источников тепловой энергии и емкости тепловых сетей определяются на основании данных схемы (проекта схемы) теплоснабжения муниципального образования, городского округа.

В случае если заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации поданы от организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью, и от организации, которая владеет на праве собственности или ином законном основании тепловыми сетями с наибольшей емкостью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации, статус единой теплоснабжающей организации присваивается той организации из указанных, которая имеет наибольший размер собственного капитала. В случае если размеры собственных капиталов этих организаций различаются не более чем на 5 процентов, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Размер собственного капитала определяется по данным бухгалтерской отчетности, составленной на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на присвоение организации статуса единой теплоснабжающей организации с отметкой налогового органа о ее внесении.

Способность в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения определяется наличием у организации технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключениям и оперативному управлению гидравлическими и температурными режимами системы теплоснабжения и обосновывается в схеме теплоснабжения.

В случае если организациями не подано ни одной заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и (или) тепловыми сетями с наибольшей тепловой емкостью.

Единая теплоснабжающая организация при осуществлении своей деятельности обязана:

заключать и исполнять договоры теплоснабжения с любыми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых находятся в данной системе теплоснабжения при условии соблюдения указанных потребителями выданных им в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности технических условий подключения к тепловым сетям;

заключать и исполнять договоры поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя в отношении объема тепловой нагрузки, распределенной в соответствии со схемой теплоснабжения;

заключать и исполнять договоры оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя в объеме, необходимом для обеспечения теплоснабжения потребителя тепловой энергией с учетом потерь тепловой энергии, теплоносителя при их передаче.

Организация может утратить статус единой теплоснабжающей организации в следующих случаях:

систематическое (3 и более раза в течение 12 месяцев) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных условиями договоров теплоснабжения. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств должен быть подтвержден вступившими в законную силу решениями федерального антимонопольного органа, и (или) его территориальных органов, и (или) судов.

Границы зоны деятельности единой теплоснабжающей организации могут быть изменены в следующих случаях:

подключение к системе теплоснабжения новых теплопотребляющих установок, источников тепловой энергии или тепловых сетей, или их отключение от системы теплоснабжения;

технологическое объединение или разделение систем теплоснабжения.

Сведения об изменении границ зон деятельности единой теплоснабжающей организации, а также сведения о присвоении другой организации статуса единой теплоснабжающей организации подлежат внесению в схему теплоснабжения при ее актуализации.

В договоре теплоснабжения с единой теплоснабжающей организацией предусматривается право потребителя, не имеющего задолженности по договору, отказаться от исполнения договора теплоснабжения с единой теплоснабжающей организацией и заключить договор теплоснабжения с иной теплоснабжающей организацией (иным владельцем источника тепловой энергии) в соответствующей системе теплоснабжения на весь объем или часть объема потребления тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя.

При заключении договора теплоснабжения с иным владельцем источника тепловой энергии потребитель обязан возместить единой теплоснабжающей организации убытки, связанные с переходом от единой теплоснабжающей организации к теплоснабжению непосредственно от источника тепловой энергии, в размере, рассчитанном единой теплоснабжающей организацией и согласованном с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области государственного регулирования тарифов.

Размер убытков определяется в виде разницы между необходимой валовой выручкой единой теплоснабжающей организации, рассчитанной за период с даты расторжения договора до окончания текущего периода регулирования тарифов с учетом снижения затрат, связанных с обслуживанием такого потребителя, и выручкой единой теплоснабжающей организации от продажи тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя в течение указанного периода без учета такого потребителя по установленным тарифам, но не выше суммы, необходимой для компенсации соответствующей части экономических обоснованных расходов единой теплоснабжающей организации по поставке тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя для нужд населения и иных категорий потребителей, которые не учтены в тарифах, установленных для этих категорий потребителей.

Отказ потребителя от исполнения договора теплоснабжения с единой теплоснабжающей организацией и заключение договора теплоснабжения с иным владельцем источника тепловой энергии допускается в следующих случаях:

подключение теплопотребляющих установок потребителя к коллекторам источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источников тепловой энергии, с которым заключается договор теплоснабжения;

поставка тепловой энергии, теплоносителя в тепловые сети, к которым подключен потребитель, только с источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источника тепловой энергии;

поставка тепловой энергии, теплоносителя в тепловые сети, к которым подключен потребитель, с источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источников тепловой энергии, при обеспечении раздельного учета исполнения обязательств по поставке тепловой энергии, теплоносителя потребителям с источников тепловой энергии, принадлежащих разным лицам.

Отказ потребителя от исполнения договора теплоснабжения с одной теплоснабжающей организацией и заключение договора теплоснабжения с иным владельцем источника тепловой энергии допускается в следующих случаях:

подключение теплопотребляющих установок потребителя к коллекторам источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источников тепловой энергии, с которым заключается договор теплоснабжения;

поставка тепловой энергии, теплоносителя в тепловые сети, к которым подключен потребитель, только с источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источника тепловой энергии;

поставка тепловой энергии, теплоносителя в тепловые сети, к которым подключен потребитель, с источников тепловой энергии, принадлежащих иному владельцу источников тепловой энергии, при обеспечении раздельного учета исполнения обязательств по поставке тепловой энергии, теплоносителя потребителям с источников тепловой энергии, принадлежащих разным лицам.

Заключение договора с иным владельцем источника тепловой энергии не должно приводить к снижению надежности теплоснабжения для других потребителей. Если по оценке единой теплоснабжающей организации происходит снижение надежности теплоснабжения для других потребителей, данный факт доводится до потребителя тепловой энергии в письменной форме и потребитель тепловой энергии не вправе отказаться от исполнения договора теплоснабжения с единой теплоснабжающей организацией.

Потери тепловой энергии и теплоносителя в тепловых сетях компенсируются теплосетевыми организациями (покупателями) путем производства на собственных источниках тепловой энергии или путем приобретения тепловой энергии и теплоносителя у единой теплоснабжающей организации по регулируемым ценам (тарифам). В случае если единая теплоснабжающая организация не владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии, она закупает тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для компенсации потерь у владельцев источников тепловой энергии в системе теплоснабжения на основании договоров поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя.

Таким образом, доминирующим критерием определения единой теплоснабжающей организации является владение на праве собственности или ином законном праве источниками тепловой энергии наибольшей мощности и тепловыми сетями наибольшей емкости.

Таким образом, на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в проекте правил организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации, предлагается определить единой теплоснабжающей организацией на территории муниципального образования город Белогорск муниципальное унитарное предприятие "Теплоэнерго г. Белогорск".

Глава 10. Решения по бесхозяйственным тепловым сетям

Статья 15, пункт 6. Федерального закона от 27 июля 2010 года N190-ФЗ: "В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления муниципального образования или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования".

Согласно сведениям, полученным в ходе сбора исходных данных, в настоящее время бесхозяйные тепловые сети на территории муниципального образования город Белогорск отсутствуют.

На основании статьи 225 Гражданского кодекса РФ по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

Список литературы

1. Федеральный Закон N190 "О теплоснабжении" от 27.07.2010 г.
2. Постановление Правительства РФ N154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения" от 22.02.2012 г.
3. Методические рекомендации по разработке схем теплоснабжения в соответствии с п.3 ПП РФ от 22.02.2012г. N154.
4. Методика определения потребности в топливе, электрической энергии и воде при производстве и передаче тепловой энергии и теплоносителей в системах коммунального теплоснабжения МДК 4-05.2004.
5. Инструкция по организации в Минэнерго России работы по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, утвержденной приказом Минэнерго России 30.12.2008 г. N235.
6. Нормы проектирования тепловой изоляции для трубопроводов и оборудования электростанций и тепловых сетей. - М.: Государственное энергетическое издательство, 1959.
7. СНиП 2.04.14-88. Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов. - М.: ЦИТП Госстроя СССР, 1989.
8. СНиП 2.04.14-88*. Тепловая изоляция оборудования и трубопроводов/Госстрой России. - М.: ГУП ЦПП, 1998.
9. СНиП 23.02.2003. Тепловая защита зданий.
10. СНиП 41.02.2003. Тепловые сети.
11. СНиП 23.01.99 Строительная климатология.
12. СНиП 41.01.2003 Отопление, вентиляция, кондиционирование.
13. РП Свердловской области от 14.06.2012г. N1176-РП "О переводе малозатяжного жилищного фонда в Свердловской области, подключенного к системам централизованного отопления, на индивидуальное газовое отопление на период 2012 - 2016 годов".
14. Федеральный закон от 23.11.2009 N261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
15. СП 41-101-95 "Проектирование тепловых пунктов".
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2012г. N808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".
17. Федеральный закон от 07.12.2011 N416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении" в части требований к эксплуатации открытых систем теплоснабжения.
18. Федеральный закон от 07.12.2011 N417-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты РФ..." в части изменений в закон "О теплоснабжении".
19. РД 50-34.698-90 "Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы".
20. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N443 12.04.2016

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреж-

дений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск.

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С. Ю. Мелюков

*Приложение
к постановлению
Администрации г. Белогорск
12.04. 2016 N443*

Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транс- портной услуги "Социальное такси" гражда- нам с ограниченными физическими возмож- ностями города Белогорск

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск, разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса и определяет критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, цели и условия предоставления субсидий, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии неиспользованных остатков субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям а также физическим лицам (далее - получатели субсидии) на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск.

Порядок и условия предоставления транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными возможностями города Белогорск утвержден постановлением Администрации города Белогорск от 12.04.2010 N 453.

3. Главным распорядителем субсидии является муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (далее - Главный распорядитель).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом

году.
5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, оказывающие транспортные услуги гражданам с ограниченными физическими возможностями специализированным автотранспортом.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

6.1. осуществление деятельности по оказанию транспортных услуг на территории города специализированным автотранспортом;

6.2. отсутствие решения суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и введении конкурсного производства;

6.3. отсутствие проведения в отношении организации процедуры ликвидации или прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

7. Для принятия решения о предоставлении субсидии за январь-ноябрь текущего года получатель субсидии ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за декабрь текущего года - до 25 декабря текущего года, представляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме согласно приложению N1 к настоящему Порядку и следующие документы:

7.1. копию устава организации (представляется юридическими лицами), копию свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей), копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица), - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения указанных документов;

7.2. расчет размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

7.3. документально подтвержденный расчет экономических обоснованных затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси";

7.4. перечень специализированного автотранспорта - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения в указанном документе;

8. Одновременно с заявлением на получение субсидии получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить:

8.1. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (представляется при первом получении субсидии, а также при последующих обращениях - в случае внесения изменений в сведения об организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее 10 дней до дня подачи заявления на получение субсидии.

В случае если получателем субсидии по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, Главный распорядитель в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 4 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии направляет в органы, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении данных документов.

В случае если получатель субсидии в установленный срок не обратился с заявлением на получение субсидии, то он вправе представить в Уполномоченный орган заявление на получение субсидии в сроки, соответствующие срокам представления заявления на получение субсидии для последующих периодов текущего года.

9. Главный распорядитель регистрирует заявление на получение субсидии в день его поступления.

10. Главный распорядитель осуществляет проверку пред-

ставленных документов и сведений, содержащихся в заявлениях на получение субсидии, и принимая решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае если одновременно с заявлением на получение субсидии представлены все документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, Главный распорядитель осуществляет проверку принятых документов и принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии.

Если одновременно с заявлением на получение субсидии не представлены все документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, Главный распорядитель принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня поступления Главному распорядителю документов, запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

11. По результатам рассмотрения документов Главным распорядителем принимается одно из следующих решений:

а) отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

б) заключает с получателем субсидии договор (соглашение) о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

12. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, направляет организации письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания соответствующего отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

13.1 предоставление организацией не всех документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

13.2 несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

13.3 выявление в представленных организацией документах недостоверной информации;

13.4 представление документов позже срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

13.5 отсутствие лимитов бюджетных обязательств, введенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году.

14. В течение 3 (трех) рабочих дней после подписания договора (соглашения) о предоставлении субсидии Главный распорядитель формирует и направляет в МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" заявку на финансирование, а за декабрь не позднее 27 декабря текущего года.

15. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет рассмотрение поступившей заявки на финансирование и осуществляет перечисление субсидий в установленном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет Главного распорядителя.

16. Получатель субсидии, заключивший договор (соглашение) о предоставлении субсидии, предоставляет ежемесячно Главному распорядителю, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получена субсидия за январь-ноябрь, а по субсидии за декабрь - в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными возможностями города Белогорск по форме согласно приложению ² 3 к настоящему Порядку.

17. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту информации в представленных Глав-

ному распорядителю документах, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка.

18. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- выявления в предоставленных документах недостоверных сведений;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором (соглашением) предоставлении субсидии.

19. В случае установления Главным распорядителем фактов, нарушения условий предоставления субсидий установленных п. 6 настоящего Порядка, средства подлежат добровольному возврату получателем субсидии в бюджет города Белогорска в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

20. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в установленный срок Главный распорядитель производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

21. Решение о прекращении предоставления субсидии принимает Главный распорядитель и извещает о принятом решении получателей субсидии.

22. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, должны быть возвращены Главному распорядителю в текущем финансовом году получателем субсидии.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в местный бюджет направляется получателю субсидии Главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

Возврат неиспользованных остатков субсидии производится получателем субсидии в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата Получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии добровольно ее взыскание осуществляется Главным распорядителем в судебном порядке.

23. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан обеспечить Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля возможность осуществлять контрольные мероприятия по проверке соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан представлять по требованию Главного распорядителя и органа муниципального финансового контроля информацию и документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий.

*Приложение N1
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам
(за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск*

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии
на возмещение затрат,
связанных с предоставлением транспортной**

услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) (ИНН/КПП)
(юридический адрес, место регистрации индивидуального предпринимателя)
(почтовый адрес)
Свидетельство о постановке на налоговый учет:

Руководитель:

(ФИО)

Контактный телефон:

Главный бухгалтер:

(ФИО)

Контактный телефон:

Банк получателя:

Расчетный счет

БИК

К/сч

Прошу рассмотреть возможность предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск, за _____ 20__ года (период)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
Руководитель организации _____ Главный бухгалтер _____

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

Приложение N2
к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

Расчет размера субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

за _____ 20__ год

(расчетный период)

(наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)

№. дата заявки на такси	Дата выдачи	Мирра транспортного средства	Маршрут (адрес, наименование социально-значимого объекта)	Пробег (км)	Стоимость 1 км пробега (рублей)	Количество перевозимых пассажиров (включая водителя)	Экономический обоснование
предоставление транспортной услуги "Социальное такси"	и	№ путевого листа					затраты (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Руководитель
Главный бухгалтер
(подпись) (подпись)
Ф.И.О. исполнителя (телефон)
" " _____ 20__ г.

Приложение N3
к Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

Отчет об использовании субсидии на возмещение затрат, связанных с предоставлением транспортной услуги "Социальное такси" гражданам с ограниченными физическими возможностями города Белогорск

за _____ 20__ год
(отчетный период)

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Наименование направления расходования средств	Получено субсидий из местного бюджета, руб.	Фактические затраты, связанные с выполнением работ	Перерасход/остаток на конец отчетного периода (месяца) руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Руководитель
Главный бухгалтер
(подпись) (подпись)
М.П.
ФИО исполнителя (телефон)
" " _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N444
12.04.2016

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт

В соответствии со статьи 78 Бюджетного кодекса

Российской Федерации,
постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт.

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 7.3. раздела 7 "Управление городским хозяйством" правовой базы местного самоуправления города Белогорск.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖХХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю.Мелюков**

*Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
12.04.2016 N444*

**Порядок предоставления
субсидии юридическим
лицам (за исключением муниципальных
учреждений), индивидуальным
предпринимателям,
а также физическим лицам на возмещение
затрат, возникших в связи
с уплатой вознаграждения
за информационно-технологическое
сопровождение операций с использованием
транспортных карт**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт, разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса и определяет критерии отбора лиц, имеющих право на получение субсидии, цели и условия предоставления субсидий, порядок предоставления субсидии и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, порядок возврата в текущем финансовом году получателю субсидии неиспользованных остатков субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющих субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее - получатели субсидии) на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт.

3. Главным распорядителем субсидии является муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (далее - Главный распорядитель).

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем фи-

нансовом году.

5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, осуществляющие перевозки граждан отдельных категорий пассажирским транспортом по регулярным маршрутам с применением транспортных карт на основании специального разрешения на осуществление данного вида деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность пассажирского транспорта.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

6.1. осуществление деятельности по оказанию транспортных услуг на территории города;

6.2. наличие заключенного договора на присоединение юридического лица, индивидуального предпринимателя к транспортной платёжной системе "Электронный проездной";

6.3. отсутствие решения суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и введении конкурсного производства;

6.4. отсутствие проведения в отношении юридического лица процедуры ликвидации или прекращения физического лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

6.5. применение тарифов на перевозки пассажиров на территории города, ниже предельного уровня тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на текущий год, установленный приказом Управления государственного регулирования цен и тарифов Амурской области.

6.6. отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов, обязательных платежей в бюджеты различных уровней.

7. Для принятия решения о предоставлении субсидии за январь-ноябрь текущего года получатель субсидии ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем проведения работ по предмету субсидии, за декабрь текущего года - до 25 декабря текущего года, представляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме согласно приложению N1 к настоящему Порядку и следующие документы:

7.1. копию устава организации (представляется юридическими лицами), копию свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей), копию документа, удостоверяющего личность (для физического лица) - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения указанных документов;

7.2. копию документа, о применяемом тарифе на услуги по перевозке пассажиров - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения тарифа;

7.3. копия договора на присоединение юридического лица, индивидуального предпринимателя к транспортной платёжной системе "Электронный проездной", заключенного на текущий год - одновременно при первом обращении за получением субсидии, а также при последующих обращениях в случае изменения указанного документа;

7.4. платёжное поручение с отметкой кредитной организации, подтверждающее оплату вознаграждения по заключенному договору на присоединение юридического лица, индивидуального предпринимателя к транспортной платёжной системе "Электронный проездной";

7.5. справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов, обязательных платежей в бюджеты различных уровней по состо-

янию на 1 число месяца, в котором представлены документы.

8. Одновременно с заявлением на получение субсидии получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить:

8.1. справку налогового органа со сведениями, предусмотренными пунктом 7.5 настоящего Порядка;

8.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (представляется при первом получении субсидии, а также при последующих обращениях - в случае внесения изменений в сведения об организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц или индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее 10 дней до дня подачи заявления на получение субсидии.

В случае если получателем субсидии по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные настоящим пунктом, Главный распорядитель в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 4 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии направляет в органы, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении данных документов.

В случае, если получатель субсидии в установленный срок не обратился с заявлением на получение субсидии, то он вправе представить в Уполномоченный орган заявление на получение субсидии в сроки, соответствующие срокам представления заявления на получение субсидии для последующих периодов текущего года.

9. Главный распорядитель регистрирует заявление на получение субсидии в день его поступления.

10. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных документов и сведений, содержащихся в заявлении на получение субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае если одновременно с заявлением на получение субсидии представлены все документы, предусмотренные пунктом 7,8 настоящего Порядка, Главный распорядитель осуществляет проверку принятых документов и принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии.

Если одновременно с заявлением на получение субсидии не представлены все документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, Главный распорядитель принимает решение в течение 10 рабочих дней со дня поступления Главному распорядителю документов, запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

11. По результатам рассмотрения документов Главным распорядителем принимается одно из следующих решений:

а) отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка;

б) заключает с получателем субсидии договор (соглашение) о предоставлении субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

12. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, направляет организации письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания соответствующего отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

13.1 предоставление организацией не всех документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

13.2 несоблюдением условий предоставления субсидии, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

13.3 выявление в предоставленных организацией документах недостоверной информации;

13.4 предоставление документов позже срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

13.5 отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю на предоставление субсидий в соответствующем финансовом году.

14. В течение 3 (трех) рабочих дней после подписания договора (соглашения) о предоставлении субсидии Главный распорядитель формирует и направляет в МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" заявку на финансирование, а за декабрь не позднее 27 декабря текущего года.

15. МКУ "Финансовое управление Администрации г. Белогорск" осуществляет рассмотрение поступившей заявки на финансирование и осуществляет перечисление субсидий в установленном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет Главного распорядителя.

16. Получатель субсидии, заключивший договор (соглашение) о предоставлении субсидии, предоставляет ежемесячно Главному распорядителю, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получена субсидия за январь-ноябрь, а по субсидии за декабрь - в срок до 15 января года, следующего за отчетным, отчет об использовании субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт по форме согласно приложению N2 к настоящему Порядку.

17. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту информации в представленных Главному распорядителю документах, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка.

18. Предоставление субсидии прекращается в случаях:

- выявления в предоставленных документах недостоверных сведений;

- неисполнения или ненадлежащее исполнение получателем субсидии обязательств, предусмотренных договором (соглашением) предоставления субсидии.

19. В случае установления Главным распорядителем фактов, нарушения условий предоставления субсидий установленных п. 6 настоящего Порядка, средства подлежат добровольному возврату получателем субсидии в бюджет города Белогорска в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления о возврате субсидии.

20. В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в срок Главный распорядитель производит необходимые действия по взысканию в установленном порядке подлежащих возврату бюджетных средств.

21. Решение о прекращении предоставления субсидии принимает Главный распорядитель и извещает о принятом решении получателей субсидии.

22. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, должны быть возвращены Главному распорядителю в текущем финансовом году получателем субсидии.

Требование о возврате неиспользованных остатков субсидии в местный бюджет направляется получателю субсидии Главным распорядителем в течение первых 30 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором предоставлена субсидия.

Возврат неиспользованных остатков субсидии производится получателем субсидии в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования от Главного

распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется Главным распорядителем в судебном порядке.

23. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан обеспечить Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля возможность осуществлять контрольные мероприятия по проверке соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии обязан представлять по требованию Главного распорядителя и органа муниципального финансового контроля информацию и документы, подтверждающие выполнение условий предоставления субсидий.

*Приложение N1
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам
(за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам на возмещение затрат,
возникших в связи
с уплатой вознаграждения
за информационно-технологическое
сопровождение операций
с использованием
транспортных карт*

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям
на возмещение затрат, возникших
в связи с уплатой вознаграждения
за информационно-технологическое
сопровождение операций
с использованием транспортных карт**

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя) (ИНН/КПП)
(юридический адрес, место регистрации индивидуального предпринимателя)
(почтовый адрес)
Свидетельство о постановке на налоговый учет:

Руководитель: _____

(ФИО)

Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер: _____

(ФИО)

Контактный телефон: _____

Банк получателя: _____

Расчетный счет _____

БИК _____

К/сч _____

Прошу рассмотреть возможность предоставления из местного бюджета субсидии на возмещение затрат, возникших в связи с уплатой вознаграждения за информационно-технологическое сопровождение операций с использованием транспортных карт за _____ 20__ года _____ (период)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

(ФИО, подпись) _____

(ФИО, подпись) _____

*Приложение N2
к Порядку предоставления субсидии
юридическим лицам
(за исключением муниципальных учреждений),
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам на возмещение затрат,
возникших в связи
с уплатой вознаграждения
за информационно-технологическое
сопровождение операций
с использованием
транспортных карт*

**Отчет об использовании субсидии
на возмещение затрат, возникших
в связи с уплатой вознаграждения
за информационно-технологическое
сопровождение операций
с использованием транспортных карт**

за _____ 20__ год
(отчетный период)

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)) _____

№ п/п	Наименование направления расходов средств	Получено субсидий из местного бюджета, руб.	Фактические затраты, руб.	Перерасход/остаток на конец отчетного периода (месяца) руб.
1	2	3	4	5
Итого:				

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(подпись)

ФИО исполнителя (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.
Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Людмила Шатала**
Адрес редакции: 676850,
Амурская обл.,
г. Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-32-40

Тираж - 100 экз.

Издатель:
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.
Отпечатано в
ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 30б.

Дата - 20.04.2016 г.