



БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belogorck.ru

21 января
2015 год

N2

издается с 23.12.2008 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1872

15.10.2014

Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в квартале 72

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск",

постановляю:

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", по ул. Транспортная, в квартале N72, в границах расчета.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительного регулирования застройки, в районе квартала N72, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Меликов

Утвержден постановлением
Администрации г. Белогорск
15.10.2014 N1872

АКТ 318/14

установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории Муниципального образования "Городской округ Белогорск".

По объекту: в квартале N72 (участок площади, улицы (переулка, проезда, тупика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)

13 октября 2014 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительного регулирования застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отношениям

М.Я.Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорск и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;

(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

определеня:

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденные решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12.

(ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - ул. Транспортная "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке", ширина улицы в красных линиях от 15м. до 25м, по пункту 2, статьи 13 "Правил

землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

| Наименование объекта (ул. пер.) | Начало отсчета улицы от точки N- | Окончание отсчета улицы до точки N- |
|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| 1. ул. Транспортная | 1 | 2 |

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

| Наименование объекта (ул. пер.) | Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах) | Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах) |
|---------------------------------|--|---|
| 1. ул. Транспортная | 15 | 7,5 |

исходя из следующих факторов: существующая застройка в этом квартале позволяет принять размеры из установленных в П33 габаритов улиц и проездов ([П33 утвержден решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12] (ссылка на законодательные, нормативные акты, градостроительную документацию, на основании которых устанавливаются красные линии)

2.2. Отступ линий градостроительного регулирования застройки от красных линий принять на расстоянии - для каждой градостроительной зоны отступы линий градостроительного регулирования от красной линии определить и принять в соответствии с требованиями статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утвержденных решением принятым Белогорским городским Советом народных депутатов от 29 мая 2009 г. N05/67.

Приложения.

- разбивочный чертеж красных линий М1:2000 с пояснительной запиской;

- проектируемые профили по улице квартала М1: 100
Примечание.

В соответствии с требованием п. 4.3. РДС 30-201-98 "Инструкция о Порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации" необходима последующая детальная разработка в установленном порядке.*

(подписи членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

В.А. Розонов

Н.М. Ковалева

М.Я. Хисматова

С.Н. Ушаков

Н.Б. Кулик

С.А. Аношкин

Примечание - Фрагмент из "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск", утвержденных решением городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 года N05/67

статья 9 "Порядок применения градостроительных регламентов", пункты №6,7,8.

6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объек-

тов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Пояснительная записка

1. Назначение и ширину улиц в красных линиях устанавливаем по "Правилам землепользования и землеустройства МО "Городской округ Белогорск" и по "Карте градостроительного зонирования":

- назначение ул. Транспортная, принимаем как "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке" по П33, с шириной в красных линиях - от 15 до 25 метров. По карте градостроительного зонирования в П33, расстояние между красными линиями по этим переулкам установлено 15 метров. Принимаем расстояние по этой улице - 15 м., красные линии от оси улицы принимаем на расстоянии в обе стороны 7,5 м.

2. После выноса красных линий в натуре производится уточнение границ земельных участков, границы которых выступают за пределы устанавливаемых красных линий и внести соответствующие изменения и уточнения в планы участков.

3. Проектируемые поперечные профили по улицам прилагаются.

4. Линии регулирования застройки (минимальные отступы) установить в соответствии с требованиями П33 (статья 13) для каждой зоны.

5. Красные линии устанавливаются в соответствии с требованиями "Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации", которая утверждена Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 N18-30.

Выписка из Инструкции: - "Настоящая Инструкция обязательна для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности при проектировании и застройке территорий городов и других поселений, а также при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель, при оформлении документов на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.3. Красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

3.4. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов и других поселений.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города или другого поселения, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.5. Осуществление проектирования зданий и сооружений и строительство на территориях поселений, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

3.6. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользования.

3.7. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий городов и других поселений.

Основными видами других линий градостроительного регулирования являются:

- линии регулирования застройки;
- границы технических зон инженерных сооружений и коммуникаций.

Каталог координат

№ X Y

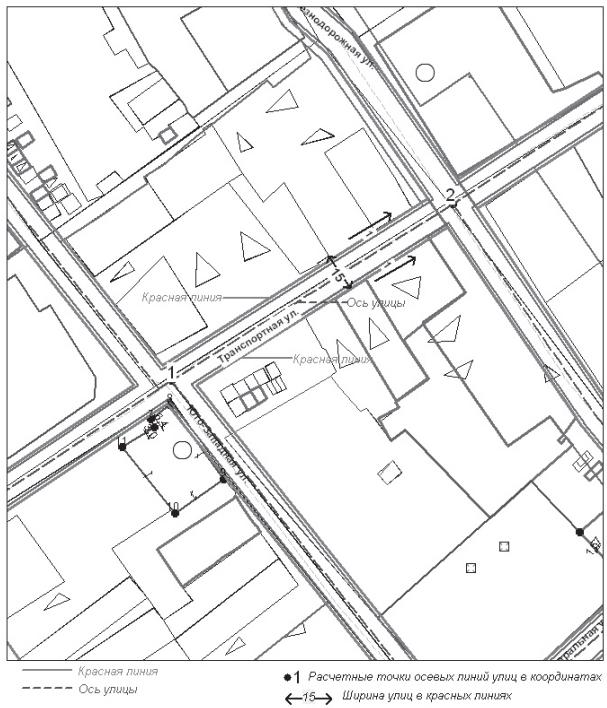
1 26155,63 52003,16

2 26232,51 52124,95

ДОКУМЕНТЫ

Разбивочный чертеж красных линий

в квартале № 72

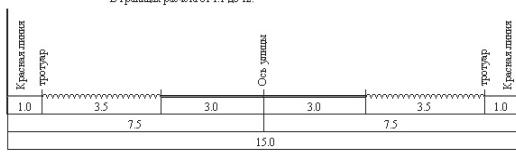


Разбивочный чертеж красных линий в квартале 72

| Фамилия | Подпись | Дата | Стадия | Лист | Листов |
|--------------------------|---------|--------|-------------------------------|------|---|
| Исполнил: Хисматова М.Я. | | 10.14. | Профиль по улице Транспортная | | |
| Проверил: Ушаков С.Н. | | 10.14. | Масштаб 1: 2000 | | Отдел по строительству и архитектуре администрации г. Белогорск |

Разбивочный чертеж красных линий

Улица Транспортная в границах расчета

Проектируемый профиль 318-14-1
В границах расчета от т.1 до т.2.

Разбивочный чертеж красных линий в квартале 72

| Фамилия | Подпись | Дата | Стадия | Лист | Листов |
|--------------------------|---------|--------|-------------------------------|------|---|
| Исполнил: Хисматова М.Я. | | 10.14. | Профиль по улице Транспортная | | |
| Проверил: Ушаков С.Н. | | 10.14. | Масштаб 1: 100 | | Отдел по строительству и архитектуре администрации г. Белогорск |

Объявление

МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" информирует потребителей, проживающих в многоквартирных домах и жилых домов о том, что в соответствии с внесением изменений в приказ Управления государственного регулирования цен и тарифов Амурской области от 19.12.2014 N177-пр/п установлен тариф на тепловую энергию для населения на 2015 год:

Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям с календарной разбивкой на 2015 год

| Наименование регулируемой организации | Вода | Вид тарифа | с 01.01.2015 по 30.06.15 | с 01.07.2015 по 31.12.2015 |
|---------------------------------------|-------------------------|------------|--------------------------|----------------------------|
| МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" | одноставочный руб./Гкал | | 2601,91 | 2757,97 |

Тарифы на горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячее водоснабжение) поставляемую потребителям на 2015 год

| Наименование регулируемой организации | Вид тарифа | Вода | |
|---------------------------------------|--|----------------------------|----------------------------|
| | | с 01.01.2015 по 30.06.2015 | с 01.07.2015 по 31.12.2015 |
| МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" | одноставочный руб./Гкал | 2601,91 | 2757,97 |
| | компонент на теплоноситель, руб./куб.м | 18,9 | 18,9 |

Директор М.Ю. Олейник

Объявление

МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" информирует потребителей, проживающих в многоквартирных домах и жилых домов о том, что в соответствии с приказом Управления государственного регулирования цен тарифов Амурской области от 19.12.2014 N176-пр/т установлены на 2015 г. льготные тарифы на тепловую энергию.

| № п/п | Вид тарифа | Вода |
|-------|---------------------------|---|
| 1. | Одноставочный (руб./Гкал) | с 01.01.2015 по 30.06.2015 с 01.07.2015 по 31.12.2015 |
| 2. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 533,93 2 703,70 |
| 3. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 566,92 2 738,90 |
| 4. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 465,24 2 630,41 |
| 5. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 570,67 2 742,90 |
| 6. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 600,38 x |
| 7. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 407,95 2 569,28 |
| 8. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 029,07 2 165,02 |
| 9. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 415,39 2 577,22 |
| 10. | Одноставочный (руб./Гкал) | 2 372,64 2 531,61 |

¹ Тарифы указаны с учётом налога на добавленную стоимость

Директор М.Ю. Олейник

Объявление

МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" информирует потребителей, проживающих в многоквартирных домах и жилых домов о том, что в соответствии с внесением изменений в приказ Управления государственного регулирования цен и тарифов Амурской области от 19.12.2014 N195-пр/в установлены на 2015 г. тарифы на горячую воду (закрытая система горячего водоснабжения).

| № п/п | Виды тарифов, категории потребителей | Величина тарифа (в рублях за куб. метр) |
|-------|--|---|
| 1 | Горячее водоснабжение | с 01.01.2015 по 30.06.2015 с 01.07.2015 по 31.12.2015 |
| 1.1 | Прочие потребители (руб. за куб. метр) | 157,74 167,71 |
| 1.1.1 | Компонент холодного водоснабжения (руб. за куб. метр) | 14,24 15,6 |
| 1.1.2 | Компонент тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (руб./Гкал) | 2205,01 2337,26 |
| 1.2 | Население (тарифы указаны с учетом НДС) (руб. за куб. метр) | 186,13 197,9 |
| 1.2.1 | Компонент холодного водоснабжения (руб. за куб. метр) | 16,8 18,41 |
| 1.2.2 | Компонент тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (руб./Гкал) | 2601,912 2757,97 |

Директор М.Ю. Олейник

Объявление

МУП "Теплоэнерго г. Белогорск" информирует потребителей, проживающих в многоквартирных домах и жилых домов о том, что с 30.12.2014 вступил в силу постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2014 N1380 "О вопросах установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг", в соответствии с которым уполномоченными органами субъектов Российской Федерации должны быть установлены с 01.01.2015 нормативы потребления коммунальных услуг, определенные расчетным методом, с учетом повышающими коэффициентами.

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2014 N1380, в настоящее время Правительством Амурской области готовится проект постановления Правительства Амурской области о внесении изменений в постановление Правительства Амурской области

от 30.08.2012 N466, в соответствии с которым с 01.01.2015 будут установлены нормативы потребления коммунальных услуг с повышающими коэффициентами.

Директор М.Ю. Олейник

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет два аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельных участков под строительство гаражей.

1. Организатор аукционов

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru, kio@belgorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70.

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67.

2. Основание проведения аукционов: Постановления Администрации города Белогорск.

3. Предмет аукционов: Продажа права на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража:

| Наук | Наименование имущества, его характеристика | Основание проведения аукциона |
|------|---|---|
| 1 | Земельный участок под строительство гаража, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Зеленая, (район д. 30), кадастровый номер 28:02: 000447:211, площадь 28 кв.м. | Постановление Администрации города Белогорск от 04.12.2014 N2199. |
| 2 | Земельный участок под строительство гаража, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Зеленая, (район д. 30), кадастровый номер 28:02: 000447:212, площадь 28 кв.м. | Постановление Администрации города Белогорск от 04.12.2014 N2198. |

Подключение к сетям электроснабжения осуществляется при получении технических условий в энергоснабжающей организации.

Освобождение земельного участка от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельного участка обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

4. Информация об аукционах

4.1. Форма проведения: аукционы являются открытыми по составу участников и по форме подачи заявок.

4.2-4.4. Место проведения аукционов, подведение итогов аукционов, прием заявок, определение участников аукционов проводится по адресу: г.Белогорск, ул.Гагарина, 2, кабинет 104.

| Наук | Дата и время проведения аукциона | Подведение итогов | Начало приема заявок | Окончание приема заявок | Определение участников | Осмотр земельного участка |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1 | 20.02.2015 10-30 | 20.02.2015 10-40 | 21.01.2015 8-00 | 16.02.2015 17-00 | 17.02.2015 15-00 | 06.02.2015 14-00 |
| 2 | 20.02.2015 11-00 | 20.02.2015 11-10 | 21.01.2015 8-00 | 16.02.2015 17-00 | 17.02.2015 15-00 | 06.02.2015 14-00 |

Для выезда осмотра земельных участков, гражданам необходимо подойти в указанное время в кабинет N104, ул.Гагарина, д.2, телефон для справок 2-15-70.

4.5. Начальный размер выкупной стоимости права на заключение договора аренды, сумма задатка, "шаг аукциона":

ДОКУМЕНТЫ

4.7. Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшим победителями, отозвавшим заявку или не допущенным к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц; Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, ИНН - для физических лиц;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Прием заявок для участия в аукционе производится с момента опубликования извещения о проведении аукциона по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104.

5.4. Претендент имеет право отозвать принятую организатором заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

5.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;

- не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня определения участников торгов.

5.6. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.7. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. Аукцион проводится в указанном в п.4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 19.02.2015.

6.3. Аукцион ведет аукционист:

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи права на заключение договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право на заключение договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.4. Аукцион завершается, если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер оплаты за право на заключение договора аренды земельного участка.

6.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвует менее 2-х участников;

- после троекратного объявления начальной цены права аренды земельного участка ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды земельного участка;

- победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.7. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, внесенный победителем задаток ему не возвращается.

6.8. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.9. Победитель аукциона заключает договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, производит оплату предложенной на аукционе суммы в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка. В счет оплаты засчитывается сумма задатка, внесенная Победителем для участия в аукционе.

6.10. Договор купли-продажи права на заключение

договора аренды земельного участка заключается в день проведения торгов.

6.11. Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка.

6.12. Договор аренды на земельный участок заключается сроком на 3 (три) года.

6.13. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

6.14. Организатор аукциона в течение пяти дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратить в течение трех дней участникам аукциона внесенные задатки.

6.15. Информация о результатах аукциона в течение одного месяца со дня заключения договора аренды публикуется в печати и на официальном сайте, в которых сообщалось о проведении торгов.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104, тел. 2-15-70.

Форма заявки:
Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе
по продаже права на заключение договора аренды земельного участка**

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "___" (когда)

(кем)

Место жительства / регистрация:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица:

Серия _____ N _____, дата регистрации "___" (г.)

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИИН _____

Телефон _____

факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "___" 201___ N_____, на официальном сайте в сети Интернет;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, и не позднее 3-х дней после подписания протокола итогов аукциона уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "___" 201___ N_____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "___" 201___ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "___" 201___ г. в ___ час. ___ мин. за N_____

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

М.П.

ДОГОВОР № (проект)

купли-продажи

**права на заключение договора аренды
земельного участка находящегося
в государственной собственности
года г. Белогорск**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" именуемое в дальнейшем Продавец, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящим договором, заключенным на основании протокола итогов аукциона N_____, от _____. Продавец передает, Покупатель приобретает за плату право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности: расположенного по адресу: _____, кадастровый номер _____, площадь _____ (_____) кв.м.

при условии осуществления Покупателем в полном объеме и в установленные сроки, условий, определенных условиями аукциона.

1.2. Цена права на заключение договора аренды _____ рублей.

1.3. Право заключения договора аренды земельного участка под _____ возникает у Покупателя, после полной оплаты цены за приобретение права в порядке и сроки установленные пунктом 2.2. настоящего договора.

1.4. Продажа права заключения договора аренды передаваемого земельного участка не является основанием для его последующего выкупа.

2. Обязанности сторон.

2.1. Продавец обязуется, после полной оплаты цены за право заключения договора аренды земельного участка, в течение 5 дней заключить с покупателем договор аренды на земельный участок под _____, указанного в п. 1.1.

2.2. Покупатель обязуется уплатить за право заключения договора аренды земельного участка, установленную п.1.2. настоящего договора цену путем перечисления на расчетный счет:

Управление Федерального Казначейства по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001

р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск БИК-041012001

ОКАТО-1041000000 КБК- 004 111 05 012 04 0000 120

в следующем порядке: до _____ года;

2.3. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Покупателем для участия в аукционе задатка в размере - рублей.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае уклонения Продавца от заключения договора аренды земельного участка, Продавец возмещает Покупателю убытки, причиненные задержкой исполнения.

3.2. В случае, если Покупатель в нарушении договора откажется оплатить, в установленные договором сроки, цену за право заключения договора аренды земельного участка Продавец расторгнет договор, договор аренды земельного участка не заключается.

4. Заключительные положения.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в судебном порядке.

5. Приложения.

5.1. К договору прилагаются:

- протокол об итогах аукциона;

Перечисленные документы являются неотъемлемой час-

ДОКУМЕНТЫ

тью настоящего договора.

6. Реквизиты сторон.

Продавец: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел: (8 41641) 2-15-70 ИНН-2804008317 КПП- 280401001

Покупатель:

()

Адрес:

Подписи сторон:

"ПРОДАВЕЦ"

"ПОКУПАТЕЛЬ"

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

" " 2015 г.

" " 2015 г.

ДОГОВОР № (проект)
аренды, находящегося в государственной
собственности земельного участка город
Белогорск Амурской
область 2015 года

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель" в лице , действующего и , именуемый в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола № итогов аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от года Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым № , находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): , для в границах, указанных в кадастровой карте (плане), прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется: для размещения

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с года до года.

2.2. Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы за участок составляет: руб. (рублей копейки), что составляет: руб. в квартал, руб. в месяц (приложение №2).

Сумма арендной платы за период с года по года составляет рублей.

Размер арендной платы за земельный участок рассчитан в порядке, установленном Постановлением Законодательного Собрания Амурской области №7/534 от 26.09.2008 "О порядке определения размера арендной платы, порядка, условий сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Амурской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена", Положением "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск", утвержденным Решением Белогорского городского Совета от 07.10.2005 №09/120.

Суммы, указанные в настоящем пункте договора, изменяются без подписания дополнительного соглашения в случаях, установленных пунктом 3.4. настоящего договора аренды

3.2. Арендная плата вносится Арендодателем ежеквартально равными долями не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является: перечисление на р/с №40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области, г. Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКАТО-1041000000, код 004 111 05012 04 0000 120

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка (приложение №1).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.2. настоящего договора.

3.4. Размер арендной платы за земельные участки подле-

жит изменениям не чаще одного раза в год в связи с изменениями законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и органов местного самоуправления города Белогорск Амурской области, действовавших на момент заключения настоящего договора. В указанных случаях арендная плата рассчитывается с даты вступления указанных нормативных актов в силу без подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.5. Размер арендной платы пересматривается в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. В случае передачи земельного участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более чем за 6 месяцев; в случае неподписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.5 Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендованного земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также переводить свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке при прочих равных условиях заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органа земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В случае внесения изменений или дополнения в Договор, направить подписанные соглашения о внесении изменений и дополнений к Договору или мотивированный отказ от подписания соглашений в адрес Арендодателя в течение 10 (десяти) дней с момента получения указанного соглашения.

4.4.6. В течении 2 (двух) месяцев после подписания Договора и изменений к нему, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.11. Ежеквартально представлять Арендодателю документы об оплате арендной платы (платежные поручения, квитанции).

4.4.12. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.13. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.14. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.15. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Являться к Арендодателю не позднее 20 марта следующего года для перерасчета арендной платы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За нарушение сроков указанных в п.п. 4.4.6., 4.4.7., 4.4.14 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пено в размере 0,3 % от размера арендной платы в год за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПРОВОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.2. В случае досрочного расторжения Договора, Договор субаренды земельного участка прекращает свое действие с момента расторжения настоящего Договора.

8.3. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.4. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пени за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.5. Договор субаренды земельного участка в случаях, установленных законодательством, подлежит государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск")

р/с 40101810000000010003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКАТО - 1041000000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел.: 2-70-67

АРЕНДАТОР: _____

Адрес: _____

ПОДПИСИ СТОРОН:

"Арендодатель" МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" г.

м.п. "Арендатор"

_____ г.

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений А

Документы

учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru, kio@belgorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-26-42

2. Основание проведения аукциона: Постановление Администрации муниципального образования города Белогорск от 15.01.2015г. N4 "О проведении торгов в форме аукциона по продаже права собственности земельных участков".

3. Предмет аукциона: продажа права собственности земельных участков:

3.1. Расположенного по адресу: Амурская область, Белогорск, ул. Северная, кадастровый номер 28:02:000145:143, площадь земельного участка 4194 кв.м., вид разрешенного использования - объекты без ограничения площади (Торговля, общественное питание, бытовое обслуживание). Земельный участок находится в государственной собственности. Обременения земельного участка и ограничения его использования в соответствии с разрешенным использованием отсутствуют. Начальный размер права собственности земельного участка: 3 930 000 рублей.

3.2. Расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Северная, кадастровый номер 28:02:000145:139, площадь земельного участка 655 кв.м., вид разрешенного использования - бани, сауны, химчистки, парикмахерские, прачечные. Земельный участок находится в муниципальной собственности. Обременения земельного участка и ограничения его использования в соответствии с разрешенным использованием отсутствуют. Начальный размер права собственности земельного участка: 680 000 рублей.

3.3. Расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, д.26, кадастровый номер 28:02:000145:41, площадь земельного участка 2569 кв.м., вид разрешенного использования - для размещения объекта культуры (здание клуба). Земельный участок находится в муниципальной собственности. Обременения земельного участка и ограничения его использования в соответствии с разрешенным использованием отсутствуют. Начальный размер права собственности земельного участка: 2 410 000 рублей;

3.4. Расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Ленина, кадастровый номер 28:02:000145:142, площадь земельного участка 12646 кв.м., вид разрешенного использования - открытые спортивные площадки, теннисные корты, катки и другие аналогичные объекты. Земельный участок находится в муниципальной собственности. Обременения земельного участка и ограничения его использования в соответствии с разрешенным использованием отсутствуют. Начальный размер права собственности земельного участка: 8 980 000 рублей.

Разрешение на подключение к сетям электроснабжения осуществляется при получении технических условий в Дальневосточной распределительной сетевой компании филиала "Амурские электрические сети" структурного подразделения "Центральные электрические сети".

Освобождение земельных участков от строительного и иного мусора, иные виды работ по благоустройству территории, вынос в натуру границ земельных участков обеспечивает победитель аукциона за счет собственных средств.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4.2. Аукцион состоится 20.02.2015 г. в 13 часов 10 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104. Подведение итогов аукциона состоится после проведения аукциона 20.02.2015 г. в 13.30 по адресу: г.Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104.

4.3. Начало приема заявок на участие в аукционе: 21.01.2015 г. с 8.00 часов в кабинете 104, ул. Гагарина, 2. Окончание приема заявок 16.02.2015 г. в 17.00 часов. День определения участников аукциона 17.02.2015 г. в 15.00 по адресу: г.Белогорск, ул.Гагарина, д.2, каб. N104.

4.4. Порядок и осмотр земельных участков: даты осмотра - 29.01.2015 г. в 14.00; 05.02.2015 г. в 14.00; 12.02.2015 г. в 14.00. Гражданам необходимо подойти в кабинет N104, ул.Гагарина, 2, в 13-50, телефон для справок 2-15-70.

4.5. Совокупный начальный размер выкупной стоимости земельных участков - 16 000 000 (шестнадцать миллионов) рублей, сумма задатка 8 000 000 (восемь миллионов) рублей, "шаг аукциона" составляет 800 000 (восемьсот тысяч) рублей.

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г. Благовещенск, БИК 041012001, на КБК 004 114 06024 04 0000430 в сумме 1965000 рублей, на КБК

004 114 06024 04 0000430 в сумме 6035000 рублей. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, кадастровые номера 28:02:000145:143, 28:02:000145:139, 28:02:000145:41, 28:02:000145:142 .

4.7. Задаток в течение 3-х банковских дней подлежит возврату участникам аукциона не ставшим победителями, отозвавшим заявку или не допущенным к участию в торгах.

5. Порядок подачи, приема заявок и определение участников торгов

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, ИНН - для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Претендент имеет право отозвать принятую организатором заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;
- непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня определения участников торгов;

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

6. Порядок проведения аукциона.

6.1. Аукцион проводится в указанном в п. 4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 19.02.2015 г.

6.3. Аукцион ведет аукционист.

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом совокупной начальной цены продажи права собственности земельных участков и каждой очередной цены, если готовы купить право собственности в соответствии с этой ценой;
- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";
- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";
- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право собственности в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.4. Аукцион завершается, если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер оплаты за выкуп права собственности земельных участков.

6.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвует менее 2-х участников;
- после троекратного объявления начальной цены права собственности земельных участков ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести право собственности на земельные участки;
- победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права собственности.

6.7. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи, внесенный победителем задаток ему не возвращается.

6.8. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.9. Победитель аукциона заключает договор купли-продажи на земельные участки, производит оплату предложенной на аукционе суммы в течение 14-и календарных дней со дня подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи земельных участков. В счет оплаты засчитывается сумма задатка, внесенная Победителем для участия в аукционе.

6.10. Договор купли-продажи земельных участков подлежит заключению в день проведения аукциона. Совокупная цена продажи распределяется между земельными участками

пропорционально начальной цене.

6.11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона. Извещение об отказе публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

6.12. Организатор аукциона в течение пяти дней обязан известить участников аукциона об отмене и возвратить в течение трех дней участникам аукциона внесенные задатки.

6.13. Информация о результатах аукциона в течение одного месяца со дня заключения договора купли-продажи публикуется в печати и на официальном сайте, в которых сообщалось о проведении торгов.

Дополнительную информацию можно получить с момента начала приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104, тел. 2-15-70.
Форма заявки:
Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
по продаже права собственности
земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия _____ N _____, выдан "___" _____ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН _____

Телефон _____

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица (ОГРН): _____

Серия _____ N _____, дата регистрации "___" _____ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН _____

Телефон _____ факс _____

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести в собственность земельный участок, расположенный по адресу:

кадастровый номер _____, общая площадь _____ кв.м.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201____ N_____, на официальном сайте в сети Интернет;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи земельного участка, и в течение 14-ти дней после подписания протокола итогов аукциона произвести оплату предложенной на аукционе стоимости земельного участка.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "___" _____ 201____ N_____, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

ДОКУМЕНТЫ

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "___" 201__ г.

М.П.

Заявка принятая Организатором "___" 201__ г. в ___ час. ___ мин. за N___

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

М.П.

**Проект договора
купли-продажи земельных участков:**

Утверждено распоряжением Министерства имущественных отношений Российской Федерации N3070-р от 2 сентября 2002 года

Договор купли-продажи земельных участков N_____ город Белогорск Амурской области _____ года

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемый в дальнейшем "Продавец", в лице председателя Саржевского Дмитрия Валерьевича, действующего на основании Положения о МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" и _____, именуемый(ая) в дальнейшем "Покупатель", и именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. На основании Продавец обязуется передать в _____ собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельные участки из земель населенных пунктов, с кадастровыми номерами _____, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____, (далее - "Участки"), для использования в целях: под _____, в границах, указанных в кадастровом плане (паспорте) Участка, прилагаемом к настоящему Договору и являющимся его неотъемлемой частью, общей площадью: _____ (целых _____ сотых) квадратных метров.

2. Плата по Договору

2.1. Цена Участков составляет: _____ рублей(____ рублей ____ копеек).

2.2 Совокупная цена продажи распределяется между земельными участками пропорционально начальной цене.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участков (пункт 2.1 Договора) в течение 14 календарных дней с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Полная оплата Участков должна быть произведена до регистрации права собственности Покупателя на Участки.

2.4. Оплата производится в рублях. Сумма платежа перечисляется на р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 041012001 ИНН-2804008317, КПП-280101001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКТМО-1071000001.

В платёжном документе в поле "Назначение платежа" указывается код бюджетной классификации: 004 114 06 012 04 0000 430; 004 114 06 024 04 0000 430;

3. Ограничение использования и обременения Участка

3.1. Участки не обременены публичным сервитутом.

3.2. Ограничения использования и обременения Участков, установленные до заключения Договора сохраняются вплоть до их прекращения в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязан:

4.2.1. Оплатить цену участков в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора. 4.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок.

4.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участков по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участков, а также обеспечивать доступ и проход на Участки их представителей.

4.2.4. С момента подписания Договора и до момента регистрации права собственности на Участок не отчуждать в собственность третьих лиц принадлежащее ему недвижимое имущество, находящееся на Участках.

4.2.5. За свой счёт обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участки и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

5. Ответственность сторон

5.1. Покупатель несет ответственность перед третьими лицами за последствия отчуждения недвижимого имущества, принадлежащего ему на праве собственности и находящегося на Участках.

гося на Участках, с момента подачи заявки на приватизацию Участки до государственной регистрации права собственности на Участки.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушения срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2 Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчёта 0,3 % от цены Участков за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном в п.2.4 Договора.

6. Особые условия

6.1. Изменения в пункте 1.1 Договора целевого назначения земель допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

6.3. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится у Продавца. Три экземпляра находятся у Покупателя, которые предоставляются для регистрации прав на недвижимое имущество в Управление Федеральной регистрационной службы по Амурской области.

6.4. Приложением к договору является кадастровая выписка (паспорт) земельного участка, удостоверенная органом, осуществляющим деятельность по ведению государственного земельного кадастра.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Продавец: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

р/с 401 018 100 0000 0010 003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, тел. 2-15-70
Покупатель:

8. Подписи сторон:

"ПРОДАВЕЦ"

"ПОКУПАТЕЛЬ"

"___" 2015 г.

"___" 2015 г.

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Д.В. Саржевский

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1881

15.10.2014

Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы"

В целях реализации Федерального закона от 07.05.2013 N104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса", в соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы" согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Отменить постановление Администрации г. Белогорск от 22.07.2011 N1189 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2012-2015 годы".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

Администрации г. Белогорск

15.10.2014 N1881

Муниципальная программа "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы"

1. Паспорт муниципальной программы

| | |
|--|--|
| 1. Наименование муниципальной программы | Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015 - 2020 годы |
| 2. Координатор муниципальной программы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3. Координаторы подпрограмм | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 4. Участники муниципальной программы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», муниципальные бюджетные и автономные учреждения культуры, подведомственные МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 5. Цель (цели) муниципальной программы | Обеспечение прав граждан на культурную деятельность и свободный доступ к ценностям культуры и искусства, а также сохранение и развитие самодеятельного творчества |
| 6. Задачи муниципальной программы | 1. Стимулирование самодеятельного творчества и культурно-досуговой деятельности. 2. Обеспечение сохранности и популяризация историко-культурного наследия. 3. Обеспечение организации библиотечного обслуживания населения и комплектование книжных фондов. 4. Организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства. 5. Обеспечение реализации программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы» |
| 7. Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы | 1. Самодеятельное творчество и досуговая деятельность. 2. Историко-культурное наследие. 3. Библиотечное обслуживание. 4. Мероприятия в сфере культуры и искусства. 5. Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы» |
| 8. Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы в целом и в разрезе подпрограмм | 2015-2020, этапы не выделяются, сроки реализации подпрограмм совпадают со сроками реализации муниципальной программы в целом |
| 9. Объемы ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы составляет 393719,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 125030,0 тыс. рублей; 2016 год – 71445,0 тыс. рублей; 2017 год – 104975,0 тыс. рублей; 2018 год – 30869,4 тыс. рублей; 2019 год – 33310,0 тыс. рублей; 2020 год – 28090,6 тыс. рублей. Планируется финансирования из других источников. |
| 10. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | 1. Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий до 19557 человек в 2020 году. 2. Увеличение доли населения, охваченного музейным обслуживанием, до 90% в 2020 году. 3. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения до 70% в 2020 году. 4. Увеличение доли населения г. Белогорск, охваченного библиотечным обслуживанием, до 11,6% в 2020 году. 5. Увеличение числа участников мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства до 182713 человек в 2020 году. 6. Повышение уровня удовлетворенности населения г. Белогорск качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры до 95% в 2020 году. |

2. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития г. Белогорск (далее - Стратегия), миссия города Белогорск состоит, прежде всего, в достижении высокого, отвечающего современным требованиям уровня и качества жизни, комфортных условий для проживания на основе формирования конкурентоспособной экономики и развитой социальной сферы. Одним из важнейших направлений реализации миссии является развитие культуры в городе Белогорске, которая обеспечивает комфортную социально-культурную среду для жителей города, создает условия для развития человеческого потенциала белогорцев, способствует формированию позитивного имиджа города Белогорск, как значимого культурного звена в сети учреждений культуры Амурской области.

Как показывает анализ, основными тенденциями в сфере реализации программы являются следующие.

1. Развитие сети досуговых учреждений, предоставляющих широкие возможности для проведения досуга и самореализации творческой личности.

К настоящему моменту в городе Белогорск создана сеть учреждений культуры: муниципальное автономное учреждение "Социально-культурное объединение "Союз"" филиал № 1 муниципального автономного учреждения "Союз" клуб села Низинное, муниципальное автономное учреждение "Дом культуры микрорайона Амурсельмаш", муниципальное автономное учреждение "Объединенная дирекция городских парков культуры

Документы

и отдыха" (далее соответственно - МАУ "СКО "Союз", филиал N1 МАУ "СКО "Союз" клуб с. Низинное, МАУ "ДК мкр. АСМ", МАУ "ОДГПКиО"), на базе которых работают 58 различных клубных формирований, объединяющих 1038 человек. Ежегодно проводится более 1000 различных форм культурно - досуговых мероприятий, которые посещают более 190 тысяч человек.

В состав МАУ "ОДГПКиО" входят:

городской парк культуры и отдыха, занимающий площадь 9,7 га. На территории парка располагается: стадион со зрительскими трибунами на 1500 посадочных мест, 2 волейбольные площадки с трибунами для зрителей, 11 аттракционов для детей и взрослых.

парк микрорайона "Амурсельмаш" площадью 3 га, на территории которого благоустроена пешеходная аллея с лавочками и освещением, установлена детская игровая площадка.

Территория парков обслуживается работниками МКУ "Техническая служба" города Белогорска.

В городе Белогорск создана система поддержки молодых дарований.

2. Формирование и сохранение богатого историко-культурного наследия города.

На территории города расположены 25 памятников истории и искусства.

Материальное и духовное наследие территории сосредоточено в муниципальном бюджетном учреждении "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченкова", основной фонд которого насчитывает 16963 единицы хранения. Ежегодно музей посещает около 40000 человек.

3. Обеспечение доступа жителей города к печатным и периодическим изданиям, а также к информационным ресурсам, доступным через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

На территории города Белогорск действует муниципальное бюджетное учреждение "Центральная библиотечная система г. Белогорска" (далее - МБУ "ЦБС г. Белогорска", в состав которой входят: центральная городская библиотека им. М. Горького, библиотеки-филиалы NN2, 5, 6.

Фонд МБУ "ЦБС г. Белогорска" составляет 126957 экземпляров печатных изданий, ежегодная посещаемость 31784 человек, книговыдача - 227305 экземпляров.

4. Развитие духовного и творческого потенциала детей, направленного на гармонизацию образовательного процесса с природой ребенка, его интересами, потребностями и музыкально-художественными способностями, которые в совокупности позволяют каждому ребенку оценить свои интересы, свои возможности в области музыкального и художественного искусства, и сделать более осознанный профессиональный выбор.

В городе Белогорске в области дополнительного образования работает муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Школа искусств", в стенах которого обучается 480 детей и действует 9 отделений (фортепианное, струнное, вокальное, народных инструментов, театральное, хореографическое, изобразительного искусства, раннего эстетического развития, отделение для взрослых).

На территории города Белогорск уполномоченным органом, проводящим местную политику в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, сохранения культурно-исторического наследия, библиотечного обслуживания на территории города, является муниципальное казенное учреждение "Управление культуры Администрации г. Белогорск" (далее - МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"). Реализация муниципальной программы связана со следующими основными тенденциями в сфере культуры и искусства:

наличие многопрофильной сети учреждений культуры, многообразие видов культурных благ и, соответственно, возможностей для реализации жителями города своего творческого потенциала и удовлетворения потребностей в услугах культуры и интеллектуальном развитии;

проведенная в последние годы реформа муниципальных учреждений изменила систему отношений между органами местного самоуправления с подведомственными учреждениями, нацелив на повышение эффективности работы муниципальных учреждений, расширение перечня предоставляемых ими платных услуг, разработку и реализацию ими собственных стратегий развития с целью повышения качества предоставляемых услуг и обеспечения финансовой устойчивости;

работка по информатизации отрасли, которая включает, в том числе перевод в электронную форму музеиных фондов и создание библиотечных каталогов, что позволит сделать их более доступными для населения, обеспечить их сохранность для будущих поколений. Также в рамках этого направления создаются Интернет-сайты учреждений культуры, которые должны стать эффективным средством информирования населения и продвижения услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями города.

Вместе с тем ситуация в сфере культуры характеризуется следующими негативными тенденциями, создающими препятствия для ее дальнейшего развития.

1. Сокращение посещаемости жителями города Белогорск учреждений культуры.

Эта тенденция может быть вызвана некоторыми фактами, среди которых можно выделить, в частности, следующие:

повышение конкуренции со стороны телевидения, развлекательных учреждений, которая проявляется в том, что жители города предпочитают проводить свой досуг вне учреждений культуры;

снижение качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры города, в результате ухудшения их материально-технической базы, отсутствия современного технологического оборудования и других факторов, связанных с недостатком финансирования отрасли;

недостаток в составе предложения учреждений культуры современных видов услуг (например, интерактивных выставок, доступа к электронным библиотекам и т.п.);

недостаточно развитая система информирования учреждениями культуры населения о предлагаемых ими услугах, отсутствие продуманных информационных кампаний и кампаний по привлечению потребителей.

2. Наличие рисков утраты объектов культурно-исторического наследия, музеиных фондов в результате недостаточности экспозиционных площадей, что делает невозможным экспонирование 70% предметов.

3. Снижение кадрового потенциала сферы культуры, и, как следствие, риски снижения качества культурного продукта, вызванные низким уровнем оплаты труда, снижением престижности и привлекательности профессий в сфере культуры.

Отсутствие решения вышеупомянутых проблем в среднесрочной перспективе может привести к потере сферой культуры своего стратегического значения для социально-экономического развития города и области в целом.

Снижение привлекательности города Белогорск как места проживания может произойти в результате снижения культурного и творческого потенциала населения города, развития негативных социальных явлений в результате незанятости населения в свободное время. Результатом станет усиление негативной демографической динамики: отток населения в центральные регионы Российской Федерации, сокращение миграционного притока.

Для решения поставленных проблем необходимо взаимодействие органов власти всех уровней, общественных организаций и других субъектов культурной деятельности, обусловленное необходимостью применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач в рамках Программы.

3. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритеты в сфере культуры в г. Белогорск на долгосрочную перспективу установлены Стратегией, в соответствии с которой стратегической целью развития культуры города Белогорск является превращение ее в доступный стратегический ресурс повышения конкурентоспособности человека, источник интеллектуального и культурного развития человеческого капитала, формирование имиджа города Белогорска как значимого культурного звена в сети учреждений культуры города.

Достижение указанной цели предполагает осуществление следующих основных задач:

повышение качества и доступности услуг учреждений культуры населению города, расширение их спектра;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

формирование социально-культурных объединений и многофункциональных культурных центров, включающих в себя библиотеку, клуб, музей, детскую школу искусств;

сохранение и популяризация культурного наследия за счет своевременного проведения ремонтно-реставрационных работ памятников истории и монументального искусства;

обеспечение сохранности музеиных, библиотечных фондов, предоставления к ним доступа населению города;

перевод в электронный вид каталогов библиотек и музеиных фондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием информационно-коммуникационной сети Интернет;

развитие дополнительного образования художественно-эстетической направленности;

поддержка всех видов культуры - элитарной, народной, массовой, создание новых культурных центров и творческих коллективов;

поддержка творческих коллективов.

Полномочия и основные направления деятельности в сфере культуры, обеспечивающие достижение вышеупомянутых стратегических целей и задач, определяются федеральным и областным законодательством в сфере культуры и искусства.

Для достижения целей Стратегии целью муниципальной программы является обеспечение прав граждан на культурную деятельность и свободный доступ к ценностям культуры и искусства.

Достижение данной цели возможно при решении следующих задач культурного развития города Белогорск:

обеспечение развития самодеятельного творчества и досуговой деятельности;

обеспечение организации библиотечного обслуживания

населения и комплектование книжных фондов;

развитие сети учреждений культуры, ремонт зданий и благоустройство территорий.

Муниципальная программа реализуется в период с 2015 по 2020 год, этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы приведены в таблице 1.

Таблица 1

Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы

| № п/п | Формулировка решаемой проблемы | Наименование задачи муниципальной программы | Наименование подпрограммы, направленной на решение | Сроки и этапы реализации подпрограммы | Конечный результат подпрограммы |
|-------|--|---|--|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Снижение числа участников клубных формирований и интересов к культурно-массовым мероприятиям. | Стимулирование самодеятельного творчества и досуговой деятельности | Самодеятельное творчество и досуговая деятельность | 2015-2020 годы, этапы не выделяются | Увеличение численности участников культурно-массовых мероприятий до 5,3% в 2020 году. |
| 2. | Возникновение рисков утраты объектов историко-культурного наследия г. Белогорск и интереса жителей г. Белогорск к культурному наследию. | Обеспечение сохранности и популяризации историко-культурного наследия | Историко-культурное наследие | 2015-2020 годы, этапы не выделяются | Увеличение доли представителей во всех формах музеиных предметов в общем количестве музеиных предметов основного фонда до 36% в 2020 году. |
| 3. | Сохранение спроса на услуги библиотек с стороны жителей г. Белогорск. | Обеспечение организации библиотечного обслуживания населения и комплектования книжных фондов | Библиотечное обслуживание | 2015 - 2020, этапы не выделяются | Увеличение количества зарегистрированных пользователей библиотек до 7830 человек в 2020 году. |
| 4. | Снижение качества памятников истории и культуры, как следствие, риски снижения качества культурного продукта. | Организация и проведение мероприятий в сфере культуры и искусства | Мероприятия в сфере культуры и искусства | 2015 - 2020, этапы не выделяются | Увеличение мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства до 1590 в 2020 году. |
| 5. | Недостаточное и неэффективное использование музеиной базы муниципального бюджетного учреждения г. Белогорск и интереса жителей г. Белогорск к музеиной базе. | Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы» | Мероприятия в сфере культуры и искусства | 2015 - 2020, этапы не выделяются | Увеличение спроса на специализированной музейной базой работы патриотов МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск к среднемесячной зарплатной плате работников, занятых в экономике расходов до 100% в 2018-2020 годах. |

4. Описание системы подпрограмм

Система подпрограмм муниципальной программы сформирована таким образом, чтобы обеспечить решение задач муниципальной программы, и состоит из 5 подпрограмм.

1. Подпрограмма 1 "Самодеятельное творчество и досуговая деятельность".

Подпрограмма направлена на решение задачи стимулирования самодеятельного творчества и культурно-досуговой деятельности. Задачами подпрограммы являются обеспечение доступности для населения услуг по организации досуга, повышение качества услуг культурно-досуговых учреждений путем модернизации материально-технической базы. В рамках подпрограммы осуществляется выполнение работ по организации деятельности клубных формирований, мероприятий по модернизации и развитию материально-технической базы муниципальных культурно-досуговых учреждений (оснащение оборудованием, проведение капитальных ремонтов).

Реализация комплекса мероприятий подпрограммы обеспечит увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий до 5,3% в 2020 году.

2. Подпрограмма 2 "Историко-культурное наследие"

Подпрограмма направлена на решение задачи обеспечения сохранности и популяризации историко-культурного наследия. Задачами подпрограммы являются обеспечение сохранности объектов культурного наследия и музеиных фондов, популяризация историко-культурного наследия.

В рамках подпрограммы осуществляются работы по мониторингу и паспортизации объектов, проведение реставрационных работ, работы по организации доступа к музеиным фондам, создание музеиных экспозиций, модернизации и развитию материально-технической базы учреждений (оснащение оборудованием, проведение капитальных ремонтов).

Реализация комплекса мероприятий подпрограммы позволит обеспечить увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музеиных предметов в общем количестве музеиных предметов основного фонда до 36% в 2020 году.

3. Подпрограмма 3 "Библиотечное обслуживание".

Подпрограмма направлена на решение задачи обеспечения организации библиотечного обслуживания населения и комплектование книжных фондов. Задачами подпрограммы являются обеспечение доступности библиотечных и информационных ресурсов для населения города, обеспечение комплектования и сохранности библиотечных фондов библиотек, повышение качества муниципальных услуг в сфере библиотечного обслуживания путем модернизации материально-технической базы библиотек.

В рамках данной подпрограммы выполняются работы по учету, комплектованию, обеспечению сохранности библиотечных фондов, услуги по библиотечному обслуживанию, также осуществляются мероприятия по модернизации и развитию материально-технической базы библиотек (оснащение оборудованием, проведение капитальных ремонтов).

Выполнение комплекса мероприятий подпрограммы позволит увеличить число зарегистрированных пользователей муниципальных библиотек до 7830 человек в 2020 году.

4. Подпрограмма 4 "Мероприятия в сфере культуры и искусства".

Подпрограмма направлена на решение задачи организации и проведения мероприятий в области культуры и искусства. Задачами подпрограммы являются:

поддержка самодеятельного искусства;

стимулирование народного творчества;

поддержка участников самодеятельного творчества, одаренных детей и творческой молодежи;

ДОКУМЕНТЫ

развитие научной и культурно-просветительской деятельности библиотек и музеев;

организация и проведение мероприятий, представление сферы культуры города Белогорск на городских, областных, региональных, международных, всероссийских мероприятиях;

создание стимулов для развития культуры и искусства на территории города Белогорск.

В рамках подпрограммы проводятся мероприятия различного уровня, также организуется участие работников учреждений культуры и участников творческих коллективов в городских, областных, региональных, международных и общероссийских конкурсах и фестивалях. Кроме того, подпрограмма предусматривает поддержку одаренных детей и молодежи в сфере культуры.

Реализация комплекса мероприятий подпрограммы обеспечит увеличение числа мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства до 1590 к 2020 году.

5. Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы".

Подпрограмма направлена на решение задачи реализации основных направлений государственной политики в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере культуры и искусства.

Основными конечными результатами подпрограммы являются увеличение отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и искусства к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона, до 100% в 2018-2020 годах с последующим сохранением достигнутого уровня, осуществление финансового менеджмента на уровне не ниже среднего балла комплексной оценки.

Сроки реализации подпрограмм совпадают со сроками реализации программы в целом, этапность работ по подпрограммам не выделяется.

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы приведены в приложении N1 к муниципальной программе.

5. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Основными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Амурской области, регламентирующими деятельность в сфере муниципальной программы, являются Закон Российской Федерации от 09.10.1992 N3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" и Закон Амурской области от 05.04.1999 N135-ОЗ "О культуре".

Вопросы сохранения, популяризации и государственной охраны памятников истории и культуры, а также музеиных фондов регламентируются Федеральным законом от 25.06.2002 N73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и Федеральным законом от 26.05.1996 N54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".

Система организации библиотечного обслуживания в Российской Федерации регламентируется Федеральными законами от 29.12.1994 N78-ФЗ "О библиотечном деле", от 29.12.1994 N77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов". В Амурской области деятельность по библиотечному обслуживанию населения регламентируется Законом Амурской области от 05.03.1997 N150-ОЗ "О библиотечном деле".

Вместе с тем проводимые в настоящий момент структурные реформы в сфере реализации государственной программы на федеральном уровне, определенные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", требуют создания механизма стимулирования работников учреждений и организаций культуры и искусства, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг. В целях реализации указанных мероприятий, проведения структурных реформ в сфере культуры МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" разработан План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска".

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы в 2015 - 2020 годах из средств местного бюджета составит 393719,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации:

2015 год - 125030,0 тыс. рублей;

2016 год - 71445,0 тыс. рублей;

2017 год - 104974,9 тыс. рублей;

2018 год - 30869,4 тыс. рублей;

2019 год - 33310,0 тыс. рублей;

2020 год - 28090,6 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из иных источников финансирования (федеральный, областной бюджет, внебюджетные средства).

Расходы на реализацию муниципальной программы распределены по подпрограммам следующим образом:

"Самодеятельное творчество и досуговая деятельность" - 179941,2 тыс. рублей;

"Историко-культурное наследие" - 19491,8 тыс. рублей;

"Библиотечное обслуживание" - 71768,3 тыс. рублей;

"Мероприятия в сфере культуры и искусства" - 25868,5 тыс. рублей;

"Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы" - 96650,1 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета и ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N2, N3 к муниципальной программе.

Объем финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при уточнении бюджета в течение финансового года.

7. Планируемые показатели эффективности муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году:

1. Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий до 19557 человек в 2020 году (вычисляется согласно постановления Администрации г. Белогорск от 30.05.2013 N1020 "Об утверждении и Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска").

2. Увеличение доли населения, охваченного музеиным обслуживанием, до 90% в 2020 году (вычисляется согласно постановления Администрации г. Белогорск от 30.05.2013 N1020 "Об утверждении и Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска").

Показатель программы - доля населения, охваченного музеиным обслуживанием, в общем числе населения города, % (Дно) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дно} = \frac{\text{Кно}}{\text{Кн}} \times 100\%, \text{ где}$$

Кно - число населения, охваченного музеиным обслуживанием в текущем году, чел.

Кн - число населения, проживающего в г. Белогорск в текущем году, чел.

3. Увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения до 70% в 2020 году (вычисляется согласно постановления Администрации г. Белогорск от 30.05.2013 N1020 "Об утверждении и Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска").

Показатель программы - доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения, % (Доу) рассчитывается по формуле:

$$\text{Доу} = \frac{\text{Ко}}{\text{Кн}} \times 100\%, \text{ где}$$

Ко - количество объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения в текущем году, ед.

Кн - количество объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии в г. Белогорск в текущем году, ед.

4. Увеличение доли населения г. Белогорск, охваченного библиотечным обслуживанием, до 11,6% в 2020 году (вычисляется согласно статистического наблюдения).

Показатель программы - доля населения г. Белогорск, охваченного библиотечным обслуживанием, % (Днб) рассчитывается по формуле:

$$\text{Днб} = \frac{\text{Кн}}{\text{Кнб}} \times 100\%, \text{ где}$$

Кн - количество населения г. Белогорск в текущем году, чел.

Кнб - количество населения охваченного библиотечным обслуживанием в текущем году, чел.

5. Увеличение числа участников мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства до 182713 человек в 2020 году (вычисляется согласно постановления Администрации г. Белогорск от 30.05.2013 N1020 "Об утверждении и Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска").

6. Повышение уровня удовлетворенности населения г. Белогорск качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры до 95% в 2020 году (вычисляется согласно постановления Администрации г. Белогорск от 30.05.2013 N1020 "Об утверждении и Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска").

тивности сферы культуры города Белогорска").

8. Риски реализации муниципальной программы. Меры управления рисками

При реализации муниципальной программы осуществляются меры, направленные на снижение последствий рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

На основе анализа мероприятий, предлагаемых для реализации в рамках муниципальной программы, выделены следующие риски ее реализации.

Макроэкономические и финансовые риски связаны с возможными кризисными явлениями в мировой и российской экономике, колебаниями мировых и внутренних цен на сырьевые ресурсы, в том числе на энергоносители, которые могут привести к снижению объемов финансирования программных мероприятий, как из средств местного бюджета, так и вышеизложенных бюджетов.

Минимизация данных рисков предусматривается путем привлечения внебюджетных источников финансирования для реализации мероприятий программы, расширения платных услуг населению, оказываемых учреждениями культуры.

Риски чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера могут явиться результатом того, что в настоящее время значительная доля учреждений культуры размещается в зданиях, требующих ремонта и реконструкции. Для минимизации этих рисков в каждой подпрограмме предусмотрены мероприятия по улучшению материально-технической базы муниципальных учреждений, а также на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры.

Информационные риски определяются недостатком отчетной и прогнозной информации, используемой в процессе разработки и мониторинга за ходом реализации муниципальной программы, особенно информации, характеризующей деятельность муниципальных учреждений культуры. С целью минимизации информационных рисков в ходе реализации муниципальной программы будет проводиться работа по совершенствованию процедур сбора и анализа отчетной информации, совершенствования системы отчетности с целью выстраивания системы мониторинга по показателям эффективности реализации программы, использование в программе показателей, используемых в системе федеральной статистической отчетности.

Подпрограмма I "Самодеятельное творчество и досуговая деятельность"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|--|--|
| 1 Написание подпрограммы | Самодеятельное творчество и досуговая деятельность |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3 Участники подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», МАУ «Дом культуры микрорайона Амурсельмаш», МАУ «Социально-культурное объединение «Союз», МАОУ ДОД «Школа искусств», МАУ «Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха». |
| 4 Цель (цели) подпрограммы | Стимулирование самодеятельного творчества и культурно-досуговой деятельности |
| 5 Задачи подпрограммы | <ol style="list-style-type: none"> Обеспечение доступности для населения услуг по организации досуга. Повышение качества услуг культурно-досуговых учреждений путем модернизации материально-технической базы. |
| 6 Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020, этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| 7 Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 179941,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 81565,3 тыс. рублей; 2016 год - 37449,0 тыс. рублей; 2017 год - 40004,9 тыс. рублей; 2018 год - 8586,0 тыс. рублей; 2019 год - 9545,0 тыс. рублей; 2020 год - 2791,0 тыс. рублей. Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной) |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий до 5,3% в 2020 году. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

К настоящему моменту в городе Белогорск создана сеть учреждений культуры досугового типа: МАУ "СКО "Союз", филиал N1 МАУ "СКО "Союз" клуб с. Низинное, МАУ "ДК АСМ", МАУ "ОДГПКиО", на базе которых работают 58 различных клубных формирований, объединяющих 1038 человек. Ежегодно проводится более 1000 различных форм культурно - досуговых мероприятий, которые посещают более 190 тысяч человек.

В состав МАУ "ОДГПКиО" входят:

Городской парк культуры и отдыха занимающий площадь 9,7 га. На территории парка располагается: стадион со зрительскими трибуналами на 1500 посадочных мест, 2 волейбольные площадки с трибуналами для зрителей, 11 аттракционов для детей и взрослых.

Парк микрорайона "Амурсельмаш" площадью 3 га, на территории которого благоустроена пешеходная аллея с лавочками и освещением, установлена детская игровая площадка.

Документы

Территория парков обслуживается работниками объединенной дирекции городских парков культуры и отдыха. Ежегодно парки насчитывают более 100000 посещений.

Приданье учреждениям автономного статуса создает стимул для учреждений более активно заниматься привлечением зрителей / посетителей на мероприятия, расширяя тем самым свои доходы от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Вместе с тем в сфере реализации подпрограммы наметилось несколько негативных тенденций, к которым, прежде всего, можно отнести следующие:

? сокращение посещаемости культурно-досуговых мероприятий. По сравнению с 2011 годом данный показатель сократился примерно на 11,5%. Значительное сокращение данного показателя произошло в результате закрытия СКЦ "Зеленый городок", библиотек-филиалов ^{° 3, 4;}

? недостаточное качество услуг, оказываемых культурно-досуговыми учреждениями, обусловленное низкими нормативами финансирования этих учреждений из муниципальных бюджетов, недостаточным количеством высококвалифицированных специалистов;

? ухудшение материально-технической базы учреждений культуры, вызванное недофинансированием данной сферы из бюджетов всех уровней, несоответствие современным требованиям, в клубе села Низинное отсутствие светового оборудования;

? недостаточное использование информационных технологий, в том числе в целях информирования населения о деятельности учреждений, продвижения услуг учреждений среди населения.

В связи с этим основными направлениями реформирования данной сферы должны стать повышение качества услуг, предоставляемых культурно-досуговыми учреждениями, в том числе путем модернизации существующей бюджетной сети, расширение деятельности учреждений по привлечению участников в существующие клубные формирования и увеличение числа участников культурно-массовых мероприятий.

В случае если мероприятия, предусмотренные настоящей подпрограммой, не будут реализованы, возникнут риски потери результатов, достигнутых в сфере самодеятельного творчества, снижение культурного уровня жителей, и, как следствие, снижение привлекательности города Белогорска как места для постоянного проживания. Это может негативно повлиять на демографическую ситуацию, еще в большей степени усилить наметившиеся тенденции оттока населения из города и Амурской области в целом в другие регионы страны.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы в соответствии со Стратегией являются повышение качества и доступности услуг учреждений культуры населению города Белогорск, расширение их спектра, а также развитие самодеятельного творчества.

В соответствии с приоритетами, целью подпрограммы является обеспечение развития самодеятельного творчества и досуговой деятельности.

Задачами подпрограммы являются:

1. Обеспечение доступности для населения услуг по организации досуга;

2. Повышение качества услуг культурно-досуговых учреждений путем модернизации материально-технической базы.

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Показателем конечных результатов подпрограммы является увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом, в процентах.

4. Описание системы основных мероприятий

В рамках данной подпрограммы планируется реализовать следующие основные мероприятия:

1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений.

Реализация данного мероприятия обеспечивает достижение задач подпрограммы по обеспечению доступа населения к услугам по организации досуга, а также задачи по повышению качества услуг в части улучшения их материально-технической базы путем приобретения технологического оборудования, проведения текущих ремонтов учреждений культуры.

Основное мероприятие направлено на обеспечение выполнения МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" работ по организации деятельности клубных формирований (приобретение и изготовление сценических костюмов), работ по организации и проведению культурно-массовых мероприятий, работ по оказанию организационной и методической помощи муниципальным учреждениям, повышение кадрового потенциала учреждений культуры путем направления работников на курсы повышения квалификации. Предусмотрены мероприятия по улучшению матери-

ально-технической базы учреждения в части приобретения нового технологического оборудования, проведения текущих и капитальных ремонтов, финансируемых в форме субсидий на иные цели.

Также в рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности учреждений культуры, подведомственных МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", за счет средств местного бюджета (МАУ "СКО "Союз""), МАУ "Дом культуры мкр. Амурсельмаш", МАУ "Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха").

2. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности.

В рамках основного мероприятия планируется строительство и реконструкция муниципальных объектов культуры (МАУ "Дом культуры мкр. Амурсельмаш", МАУ "СКО "Союз""), МАОУ ДОД "Школа искусств", МАУ "Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха").

В городе Белогорск действует 10 учреждений культуры, подведомственных МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", из них: 4 учреждения, имеющих статус автономного учреждения, 2 - в статусе бюджетного, 3 - это филиалы библиотеки и 1 - это филиал автономного учреждения культуры.

На базе учреждений досугового типа (МАУ "СКО "Союз""), филиал ^{° 1} МАУ "СКО "Союз"" клуб с. Низинное, МАУ "ДК АСМ") работает 58 различных клубных формирований, объединяющих 1038 человек, в стенах которых ежегодно проводится более 1000 различных форм культурно - досуговых мероприятий. Основной проблемой учреждений является физическое состояние зданий:

? здание МАУ "ДК АСМ" требует реконструкции, состояние здания было усугублено последствиями чрезвычайной ситуации в 2013 году;

? здания МАУ "СКО "Союз" и клуба села Низинное, так же, пострадали в результате ЧС в 2013 году и требуют проведения ремонтных работ;

В состав МАУ "ОДГПКИО" входят: городской парк культуры и отдыха занимающий площадь 9,7 Га и парк микрорайона "Амурсельмаш" площадью 3 Га, которые ежегодно обслуживаются около 100000 человек. Проблемой деятельности парков является отсутствие административного здания, что нарушает нормы охраны труда, а так же делает невозможным осуществление полноценной деятельности работниками учреждения (подготовка творческих проектов, ведение и хранение документации, организация работы с молодежными объединениями и клубами).

В МАОУ ДОД "Школа искусств" занимается 480 учащихся и действует 9 отделений (фортепианное, струнное, вокальное, народных инструментов, театральное, хореографическое, изобразительного искусства, раннего эстетического развития, отделение для взрослых). Несмотря на небольшой срок службы здания школы искусств, оно так же подверглось разрушениям стихии в 2013 году и требует ремонтных работ.

В случае, если комплекс мероприятий подпрограммы не будет реализован, то учреждения культуры потеряют свой эстетический облик, утратят интерес населения и как следствие, произойдет значительный отток потребителей услуг сферы культуры.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2015 - 2020 годах составит 179941,2 тыс. руб. в том числе по годам:

2015 год - 81565,3 тыс. рублей;

2016 год - 37449,0 тыс. рублей;

2017 год - 40004,9 тыс. рублей;

2018 год - 8586,0 тыс. рублей;

2019 год - 9545,0 тыс. рублей;

2020 год - 2791,0 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников.

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, является МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств местного бюджета, ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях ^{° 2, ° 3} к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь увеличение числа участников культурно-досуговых мероприятий.

Непосредственным результатом основного мероприятия 1.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений являются:

? число клубных формирований, единиц;

? число участников клубных формирований, единиц;

? число культурно-досуговых мероприятий, единиц;

? выполнение плана мероприятий "Изменения, направ-

ленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска".

Источником определения результатов реализации мероприятия являются статистические отчеты формы 7-НК "Сведения об учреждении культурно-досугового типа", внутренняя статистика учреждения и отчеты учреждения.

Показателем основного мероприятия 2 "Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности" является "Количество введенных в эксплуатацию (реконструируемых) зданий учреждений культуры, единиц". Источником данных является годовая отчетность МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" об исполнении местного бюджета за соответствующий период.

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 2.

Таблица 2

Коэффициенты значимости показателей

| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Значение планового показателя по годам | | | | | |
|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Подпрограмма 1 «Самодеятельное творчество и досуговая деятельность» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 1.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 0,6 | 1 |
| Основное мероприятие 1.2. Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0 |

Подпрограмма II "Историко-культурное наследие"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|--|--|
| 1 Наименование подпрограммы | Историко-культурное наследие |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3 Участники подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», МБУ «Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельчинова» |
| 4 Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение сохранности и популяризация историко-культурного наследия |
| 5 Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение сохранности объектов культурного наследия и музеиных фондов. 2. Популяризация историко-культурного наследия. |
| 6 Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020, этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| 7 Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 19491,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 5357,8 тыс. рублей; 2016 год - 4717,0 тыс. рублей; 2017 год - 5385,0 тыс. рублей; 2018 год - 1602,0 тыс. рублей; 2019 год - 1310,0 тыс. рублей; 2020 год - 1120,0 тыс. рублей. Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной) |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда до 36% в 2020 году. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Культурное наследие города Белогорск представлено недвижимыми памятниками истории и культуры, музеиными фондами. На территории города расположены 25 памятников истории и искусства.

В городе Белогорск материальное наследие сосредоточено в МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельчинова". Всего на территории города Белогорск действует 1 музей.

Основной фонд музея на 01.01.2013 насчитывает 16 963 единицы хранения. В выставочной деятельности в 2013 году использовалось 30% основного фонда.

В 2013 году музей г. Белогорск посетило 50 тыс. человек. Доля детей в общей численности посетителей музея составила в 2013 году - 90%. Число экскурсий в 2013 году составило 700 ед.

Выставочная деятельность музея г. Белогорска характеризуется следующими показателями: в среднем проходит около 40 выставок, большая часть из которых формируется из фондов музея. Число посетителей выставок ежегодно составляет около 30 тыс. человек.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы, установленные Стратегией, являются:

- сохранение и популяризация культурного наследия за счет своевременного проведения ремонтно-реставрационных работ памятников истории, архитектуры, монументального искусства;

- обеспечение сохранности музеиных фондов, предоставленные к ним доступа населению;

ДОКУМЕНТЫ

- перевод в электронный вид музейных фондов, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет";

- развитие сети музеев разной тематической направленности с новыми моделями и техниками формирования выставочного пространства и демонстрации экспонатов.

Сформулированной в соответствии с приоритетами муниципальной политики целью подпрограммы является обеспечение сохранности и популяризация историко-культурного наследия.

Задачами подпрограммы являются следующие:

- обеспечение сохранности объектов культурного наследия и музейных фондов;

- популяризация историко-культурного наследия.

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг.

Показателем конечных результатов подпрограммы является:

- доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда, в процентах.

Показатель подпрограммы - доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда, % (Дпф) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дпф} = \frac{\text{Кпф}}{\text{Кмф}} \times 100, \text{ где:}$$

Кпф - число представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов, ед.;

Кмф - общее количество предметов музейного фонда, ед.

4. Описание системы основных мероприятий

В рамках данной подпрограммы планируется реализовать основное мероприятие - Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений.

Реализация данного основного мероприятия обеспечивает достижение задач подпрограммы по обеспечению сохранности объектов культурного наследия, популяризации историко-культурного наследия и обеспечению сохранности объектов культурного наследия и музейных фондов.

Данное основное мероприятие включает в себя проведение капитальных и текущих ремонтов помещений музея, работы по развитию Интернет-сайта музея.

Также в рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченинова", за счет средств местного бюджета.

Финансирование основного мероприятия осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, в том числе в виде субсидий учреждениям на иные цели.

Сформулированное таким образом основное мероприятие подпрограммы обеспечивает комплексный подход к оказанию поддержки объектов культуры и искусства города Белогорск.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет местного бюджета в 2015 - 2020 годах составит 19491,82 тыс. руб. в том числе по годам:

- 2015 год - 5357,82 тыс. рублей;
- 2016 год - 4717,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 5385,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 1602,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 1310,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 1120,0 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников.

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, является МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств местного бюджета, ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N2, N3 к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь увеличение доли

представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.

Показатели реализации основного мероприятия "Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений":

- объем передвижного фонда музея для экспонирования в населенных пунктах Амурской области, в процентах;

- увеличение числа выставочных проектов, осуществляемых в г. Белогорск, в процентах;

- доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения, в процентах.

Источниками данных о достижении показателей являются

формы государственного статистического наблюдения 1-ОПИК "Сведения о недвижимых памятниках истории и культуры", 2-ОПИК "Сведения об освоении средств, выделенных на реставрационные и другие работы, проводимые на памятниках истории и культуры", 8-НК "Сведения о деятельности музея".

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 3.

Таблица 3

| Наименование подпрограммы, основное мероприятие, мероприятие | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Подпрограмма 2 «Историко-культурное наследие» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 2.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Подпрограмма III "Библиотечное обслуживание"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|--|---|
| 1 Наименование подпрограммы | Библиотечное обслуживание |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3 Участники подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», МБУ «Центральная библиотечная система г. Белогорска» |
| 4 Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение организации библиотечного обслуживания населения и комплектования книжных фондов |
| 5 Задачи подпрограммы | 1. Обеспечение доступности библиотечных и информационных ресурсов для населения города. 2. Обеспечение комплектования и сохранности библиотечных фондов библиотек. 3. Повышение качества муниципальных услуг в сфере библиотечного обслуживания путем модернизации материально-технической базы библиотек. |
| 6 Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020, этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| 7 Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 71768,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 13368,3 тыс. рублей; 2016 год - 11429,0 тыс. рублей; 2017 год - 42191,0 тыс. рублей; 2018 год - 1760,0 тыс. рублей; 2019 год - 1730,0 тыс. рублей; 2020 год - 1290,0 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной) |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Увеличение числа зарегистрированных пользователей муниципальных библиотек до 7830 человек в 2020 году. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Система организации библиотечного обслуживания в Российской Федерации регламентируется несколькими новополагающими нормативными правовыми актами. Основным из них является Федеральный закон от 29.12.1994 N78-ФЗ "О библиотечном деле", в соответствии с которым каждый гражданин Российской Федерации независимо от пола, возраста, национальности, образования, социально-экономического положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Российской Федерации. Это право обеспечивается созданием государственной и муниципальной сети общедоступных библиотек, бесплатно осуществляющих основные виды библиотечного обслуживания, а также многообразием видов библиотек, достигаемым за счет создания библиотек физическими и юридическими лицами.

Источниками формирования библиотечных фондов в значительной степени являются обязательные экземпляры документов, которые производители печатной продукции должны передавать безвозмездно библиотекам в соответствии с Федеральным законом от 29.12.1994 N77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов".

В Амурской области деятельность по библиотечному обслуживанию населения регламентируется Законом Амурской области от 05.03.1997 N150-ОЗ "О библиотечном деле".

На территории города Белогорск действует муниципальное бюджетное учреждение "Центральная библиотечная система г. Белогорска" (далее - МБУ "ЦБС г. Белогорска", в состав которой входят: центральная городская библиотека им. М. Горького, библиотеки-филиалы N2, 5, 6.

Фонд МБУ "ЦБС г. Белогорска" составляет 126957 экземпляров печатных изданий, ежегодная посещаемость 31784 человека, книговыдача - 227305 экземпляров.

В среднем на 10000 жителей приходится 0,59 библиотек. Среднее число жителей на 1 библиотеку - 17 тыс. человек.

Основной характеристикой сферы библиотечного обслуживания является тенденция снижения посещаемости библи-

лиотек жителями города.

Основными социально-экономическими тенденциями, ставшими причиной данной ситуации, являются следующие:

- устаревание библиотечных фондов и недостаток современных изданий в библиотечных фондах, связанный с недостаточным бюджетным финансированием данной сферы в последние десятилетия, так по сравнению с данными 2011 года финансирование сократилось в 3 раза, а поступление новых изданий на 1 тысячу жителей города составляет 0,08 экземпляров при норме 0,25 экземпляров;

- устаревание материально-технической базы библиотек, связанной с недостаточным финансированием отрасли;

- ограниченный доступ к библиотечным каталогам и фондам посредством информационно-коммуникационной сети Интернет, связанный с недостаточной информатизацией библиотечной сети и незавершенностью работы по формированию электронного каталога;

- наличие общероссийской тенденции по снижению интереса к чтению.

Повышение востребованности библиотечных услуг со стороны населения и сохранения библиотеками своего места в социально-культурной жизни города как культурно-досуговых и информационных центров невозможно без реализации комплексного подхода к развитию и модернизации библиотечной системы и повышения качества услуг. Основными направлениями совершенствования должны стать укомплектование фондов библиотек современными изданиями, внедрение информационно-коммуникационных технологий в библиотечное дело, повышение качества работы библиотечной сети города путем разработки и внедрения в деятельность библиотек единых подходов, обмен опытом, знакомство с лучшими отечественными и зарубежными практиками в сфере библиотечного обслуживания, модернизация материально-технической базы библиотек.

В случае если комплекс мероприятий, предусмотренный данной подпрограммой, не будет реализован, в перспективе библиотеки потеряют свою значимость для населения города как информационно-культурные центры, большая часть населения города будет лишена доступа к современным источникам информации, что в значительной степени понизит культурный уровень.

3. Приоритетные направления реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетными направлениями в сфере реализации программы, установленными Стратегией, являются обеспечение сохранности библиотечных фондов, предоставления к ним доступа населения города и завершение работ по формированию электронного каталога.

В рамках существующей системы приоритетов целями подпрограммы являются обеспечение организации библиотечного обслуживания населения и комплектование книжных фондов.

Задачами подпрограммы являются следующие:

- обеспечение доступности библиотечных и информационных ресурсов для населения города;

- обеспечение комплектования и сохранности библиотечных фондов библиотек;

- повышение качества муниципальных услуг в сфере библиотечного обслуживания путем модернизации материально-технической базы библиотек.

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Конечным результатом реализации подпрограммы является число зарегистрированных пользователей библиотек, тыс. человек.

По результатам реализации подпрограммы число зарегистрированных пользователей библиотек в 2020 году достигнет 7830 человек.

4. Описание системы основных мероприятий

В рамках данной подпрограммы планируется реализовать основное мероприятие - Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений.

Данное основное мероприятие направлено на решение задач подпрограммы по обеспечению доступности библиотечных и информационных ресурсов для населения города.

В рамках данной подпрограммы выполняются работы по учету, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов, услуги по библиотечному обслуживанию. Кроме того, в рамках данного мероприятия проводятся работы по формированию электронного каталога библиотеки, предусмотрена модернизация материально-технической базы библиотек в части проведения капитальных и текущих ремонтов помещений учреждений, приобретения компьютеров и программно-аппаратных комплексов, приобретение технологического и иного оборудования.

Также в рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности МБУ "Центральная библиотечная система г. Белогорска".

Сформулированные таким образом основное мероприятие подпрограммы по библиотечному обслуживанию населения обеспечивает комплексный подход к сохранению и развитию данной сферы, обеспечивают расширение форм и методов работы, повышают ее качество.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы

ДОКУМЕНТЫ

раммы за счет средств местного бюджета в 2015 - 2020 годах составит 71768,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 13368,3 тыс. рублей;
- 2016 год - 11429,0 тыс. рублей;
- 2017 год - 42191,0 тыс. рублей;
- 2018 год - 1760,0 тыс. рублей;
- 2019 год - 1730,0 тыс. рублей;
- 2020 год - 1290,0 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников.

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, является МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств местного бюджета, ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N2, N3 к муниципальной программе.

6. Показываемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь увеличение числа зарегистрированных пользователей муниципальных библиотек.

Показатели результатов выполнения основного мероприятия "Расходы на осуществление деятельности библиотек":

- число книгоизданий библиотек, единиц;
- средняя книгообеспеченность, единиц/человек.

Источником определения результатов реализации мероприятия являются форма статистического наблюдения 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", внутренняя статистика и отчеты учреждения.

Показатель "Средняя книгообеспеченность, ед./чел." (Коч) рассчитывается по формуле:

$$\text{Коч} = \text{Кбф} / \text{Кн}, \text{ где:}$$

Кбф - объем библиотечного фонда библиотек города Белогорска, ед.;

Кн - общая численность населения города Белогорска, чел.

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 4.

Таблица 4
Коэффициенты значимости показателей

| Наименование подпрограммы, мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Подпрограмма 3 «Библиотечное обслуживание» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 3.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных библиотек | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Подпрограмма IV "Мероприятия в сфере культуры и искусства"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| 1 Наименование подпрограммы | Мероприятия в сфере культуры и искусства |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3 Участники подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», МАУ «ДК микрорайона Амурсельмаш», МАУ «СКО «Союз», МБУ «Центральная библиотечная система г. Белогорска», МБУ «Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченинова», МАОУ ДОД «Школа искусств», МАУ «Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха». |
| 4 Цель (цели) подпрограммы | Организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства |
| 5 Задачи подпрограммы | 1. Поддержка самодеятельного искусства. 2. Стимулирование народного творчества. 3. Поддержка участников самодеятельного творчества, одаренных детей и творческой молодежи. 4. Развитие научной и культурно-просветительской деятельности библиотек и музеев. 5. Организация и проведение мероприятий, направленных на представление сферы культуры г. Белогорск на городских, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях. 6. Создание стимулов для развития культуры и искусства на территории г. Белогорск. |
| 6 Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020, этапы реализации подпрограммы не выделяются |

| | |
|--|---|
| 7 Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 25868,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 10503,5 тыс. рублей; 2016 год – 3305,0 тыс. рублей; 2017 год – 2770,0 тыс. рублей; 2018 год – 2835,0 тыс. рублей; 2019 год – 3030,0 тыс. рублей; 2020 год – 3425,0 тыс. рублей Планируется финансирование за счет других источников (федеральный, областной) |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Увеличение числа мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства до 1590 в 2020 году. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы.

В городе Белогорск действует 10 учреждений культуры, подведомственных МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", из них: 4 учреждения, имеющих статус автономного учреждения, 2 - в статусе бюджетного, 3 - это филиалы библиотеки и 1 - это филиал автономного учреждения культуры.

На базе учреждений досугового типа (МАУ "СКО "Союз", филиал N1 МАУ "СКО "Союз" клуб с. Низинное, МАУ "ДК АСМ") работает около 58 различных клубных формирований, объединяющих 1038 человек, в стенах которых ежегодно проводится более 1000 различных форм культурно - досуговых мероприятий. 480 детей посещают занятия в учреждении дополнительного образования детей - МАОУ ДОД "Школа искусств".

При этом с целью создания стимулов для развития как самодеятельных, так и народных творческих коллективов, вовлечения в культурную деятельность творческой молодежи необходимо сформировать комплексную систему адресной поддержки, которая включает в себя:

создание условий для художественного совершенствования творческих коллективов и исполнителей,

пропаганда самодеятельного искусства путем поддержки проектов проведения фестивалей, конкурсов, выставок самодеятельного творчества на территории г. Белогорска, а также участия деятелей культуры и искусства в городских, областных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, мастер-классах;

проведение городских, областных, региональных, всероссийских и международных фестивалей, смотров, конкурсов самодеятельного художественного творчества и организация участия представителей г. Белогорск в мероприятиях различного уровня;

постоянное обновление творческих ресурсов посредством выявления молодых дарований через организацию конкурсов, выставок, фестивалей и др., поддержка одаренных детей, предоставление им возможности участия в престижных всероссийских и международных конкурсах и фестивалях, материальное стимулирование юных талантов путем выплаты ежегодной стипендии.

Без формирования комплексной системы поддержки самодеятельного искусства и народного творчества, выявления и поддержки молодых дарований, предусмотренной настоящей подпрограммой, возникают риски снижения качества культурного продукта г. Белогорск, потеря интереса жителей г. Белогорска к участию в самодеятельных и народных творческих коллективах, снижение спроса на образование в сфере культуры и искусства и, как следствие, потеря кадрового потенциала отрасли.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетными направлениями в сфере реализации программы, установленными Стратегией, являются поддержка творческих коллективов, союзов, культурных проектов в молодежной среде.

Кроме того, Планом мероприятий ("дорожной картой") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска" в качестве приоритета государственной политики определено повышение качества жизни жителей г. Белогорск путем предоставления им возможности саморазвития через регулярные занятия творчеством по свободно выбранному ими направлению, воспитание (формирование) подрастающего поколения в духе культурных традиций страны, создание условий для развития творческих способностей и социализации современной молодежи, самореализации и духовного обогащения творческих активной части населения, полноценного межнационального культурного обмена.

В соответствии с данными приоритетами цель подпрограммы сформулирована как организация и проведение мероприятий в области культуры и искусства.

Задачами подпрограммы являются следующие:

- поддержка самодеятельного искусства;
- стимулирование народного творчества;
- поддержка участников самодеятельного творчества, одаренных детей и творческой молодежи;
- развитие научной и культурно-просветительской деятельности библиотек и музеев;
- организация и проведение мероприятий, направленных на представление сферы культуры г. Белогорск на городских, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях.

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 5.

родных мероприятий;

- создание стимулов для развития культуры и искусства на территории г. Белогорск.

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Показателем конечного результата реализации подпрограммы является число мероприятий, единиц.

4. Описание системы основных мероприятий

В рамках данной подпрограммы планируется реализовать основное мероприятие - Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы.

Данное мероприятие включает в себя следующие направления:

- поддержка самодеятельного искусства. В рамках мероприятия осуществляется организация и проведение фестивалей, конкурсов, бенефисов, кинофестивалей, ярмарок, гастрольная деятельность, организация театрально-зрелищных мероприятий для отдельных категорий населения;

- поддержка участников самодеятельного творчества, одаренных детей и творческой молодежи, решение задачи стимулирования народного творчества. В рамках мероприятия осуществляется организация и проведение фестивалей, конкурсов, смотров и ярмарок, направленных на развитие самодеятельных творческих коллективов; организация мероприятий для одаренных детей и творческой молодежи г. Белогорск, организация и вручение премий в области литературы и искусства, организация и вручение стипендий одаренным детям в сфере культуры и искусства;

- проведение мероприятий, направленных на развитие научной и культурно-просветительской деятельности библиотек и музеев. В рамках мероприятия проводятся городские конференции, конкурсы, выставки, конгрессы;

- проведение и участие в городских, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, направленных на развитие и поддержку культуры и искусства. В рамках мероприятия осуществляется организация участия творческих коллективов и отдельных исполнителей в городских, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях, организацией участия детей и творческой молодежи г. Белогорск в городских, областных, региональных, всероссийских и международных мероприятиях для молодых дарований.

Сформулированное таким образом основное мероприятие подпрограммы обеспечивает комплексный подход к оказанию поддержки самодеятельного искусства и народного творчества в г. Белогорск, создает стимул для саморазвития коллективов и отдельных лиц, вовлеченных в творческую деятельность.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета в 2015 - 2020 годах составит 25868,5 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 10503,5 тыс. рублей;

2016 год - 3305,0 тыс. рублей;

2017 год - 2770,0 тыс. рублей;

2018 год - 2835,0 тыс. рублей;

2019 год - 3030,0 тыс. рублей;

2020 год - 3425,0 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств из вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников.

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, является МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств местного бюджета, ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N2, N3 к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь увеличение числа мероприятий различного уровня в сфере культуры и искусства.

Показателями реализации основного мероприятия "Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы" являются:

число лауреатов премии в области литературы и искусства и стипендий, человек;

- число зрителей мероприятий самодеятельных творческих коллективов, человек.

Источником данных для определения результатов реализации подпрограммы являются формы статистического наблюдения 12-НК "Сведения о деятельности концертной организации, самостоятельного коллектива", 9-НК "Сведения о деятельности театра", 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке", 8-НК "Сведения о деятельности музея", внутренняя статистика учреждений, а также отчеты учреждений.

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 5.

ДОКУМЕНТЫ

Таблица 5

Коэффициенты значимости показателей

| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Подпрограмма 4 «Мероприятия в сфере культуры и искусства» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 4.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Подпрограмма V "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске на 2015-2020 годы"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|--|---|
| 1 Наименование подпрограммы | Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске на 2015-2020 годы» |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск» |
| 3 Участники подпрограммы | МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», централизованная бухгалтерия МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», техническая группа МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск», МКУ «Техническая служба» города Белогорск |
| 4 Цель (цели) подпрограммы | Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорске на 2015-2020 годы» |
| 5 Задачи подпрограммы | 1. Исполнение функций МКУ «Управление культуры Администрации г Белогорск». 2. Повышение эффективности функционирования сферы культуры и искусства |
| 6 Этапы (при наличии) и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020, этапы реализации подпрограммы не выделяются |
| 7 Объем ассигнований местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 96650,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год - 14235,1 тыс. рублей; 2016 год - 14545,0 тыс. рублей; 2017 год - 14624,0 тыс. рублей; 2018 год - 16086,4 тыс. рублей; 2019 год - 17695,0 тыс. рублей; 2020 год - 19464,6 тыс. рублей |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Увеличение отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников МКУ Управление культуры Администрации г. Белогорск» к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона до 100% в 2018 - 2020 годах. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Полномочия органов местного самоуправления в сфере культуры и искусства установлены нормативными правовыми актами. В соответствии с Законами Амурской области от 05.04.1999 N135-ОЗ "О культуре", Положением МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", Федеральным законом от 06.12.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" муниципальное казенное учреждение "Управление культуры Администрации г. Белогорск" является уполномоченным органом, проводящим местную политику в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, сохранения культурно-исторического наследия, библиотечного обслуживания на территории города Белогорск.

В рамках структурных реформ МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" запланирована реализация следующих мероприятий:

- создание механизма стимулирования работников учреждений культуры и искусства, оказывающих услуги (выполняющих работы) различной сложности, включающего установление более высокого уровня заработной платы, обеспечение выполнения требований к качеству оказания услуг, прозрачное формирование системы оплаты труда, внедрение современных норм труда, направленных на повышение качества оказания муниципальных услуг;

- поэтапный рост оплаты труда работников, достижение целевых показателей по доведению уровня оплаты труда (средней заработной платы) работников учреждений и организаций культуры до средней заработной платы в регионах Российской Федерации в соответствии с Указом Президен-

та Российской Федерации от 07.05.2012 N597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";

- создание предпосылок для появления конкурентоспособных специалистов и менеджеров, сохранение и развитие кадрового потенциала работников сферы культуры.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Приоритетом в сфере реализации подпрограммы является обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере культуры и искусства в соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства. Также приоритеты на период реализации программы установлены указами Президента Российской Федерации, в соответствии с которыми должны быть проведены структурные реформы в подведомственной МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" сфере, направленные на повышение качества услуг и оптимизацию бюджетных расходов.

Целью подпрограммы является обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы".

Задачами подпрограммы являются:

- исполнение функций органов местного самоуправления;
- повышение эффективности функционирования сферы культуры и искусства.

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг. Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Показателем конечных результатов реализации подпрограммы является:

- отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников органов местного самоуправления к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона, в процентах.

Показатели подпрограммы рассчитываются следующим образом:

1. Отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников органов местного самоуправления к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона, в процентах (Дзпл) рассчитывается по формуле:

$$\text{Дзпл} = \frac{\text{Сзрк}}{\text{Сзэо}} \times 100, \text{ где:}$$

Сзрк - средняя заработка плата работников учреждений, организаций культуры, руб.;

Сзэо - средняя заработка плата в Амурской области, руб.

4. Описание системы основных мероприятий

В рамках данной подпрограммы планируется реализовать следующие основные мероприятия:

1. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления.

Реализация данного мероприятия обеспечивает стабильное функционирование сферы культуры, соблюдение норм законодательства Российской Федерации и Амурской области в данной сфере, выполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных государственных органов в области реализации подпрограммы.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" за счет средств местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий.

Реализация данного мероприятия обеспечивает стабильное функционирование сферы культуры, соблюдение норм законодательства Российской Федерации и Амурской области в данной сфере, выполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных государственных органов в области реализации подпрограммы.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности централизованной бухгалтерии МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" за счет средств местного бюджета.

3. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, групп хозяйственного обслуживания.

Реализация данного мероприятия обеспечивает стабильное функционирование сферы культуры, соблюдение норм законодательства Российской Федерации и Амурской области в данной сфере, выполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных государственных органов в области реализации подпрограммы.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности технической группы МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск" за счет средств местного бюджета.

4. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания.

Реализация данного мероприятия обеспечивает стабильное функционирование сферы культуры, соблюдение норм законодательства Российской Федерации и Амурской обла-

сти в данной сфере, выполнение поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных государственных органов в области реализации подпрограммы.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться финансирование деятельности МКУ "Техническая служба" города Белогорск за счет средств местного бюджета.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем ассигнований местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 96650,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 14235,1 тыс. рублей;

2016 год - 14545,0 тыс. рублей;

2017 год - 14624,0 тыс. рублей;

2018 год - 16086,4 тыс. рублей;

2019 год - 17695,0 тыс. рублей;

2020 год - 19464,6 тыс. рублей.

Главным распорядителем средств местного бюджета, выделяемых на реализацию подпрограммы, является МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск".

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы муниципальной программы за счет средств местного бюджета, ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы муниципальной программы из различных источников финансирования приведены в приложениях N2, N3 к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь увеличение отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников МКУ Управление культуры Администрации г. Белогорск" к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в экономике региона.

Показателями конечных результатов основных мероприятий является "Выполнение плана мероприятий "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска".

По результатам реализации подпрограммы ожидается 100-процентное выполнение плана мероприятий "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска" и соблюдение сроков всех мероприятий плана.

Показатель "Выполнение плана мероприятий "Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры города Белогорска", а также соблюдение сроков всех мероприятий плана, в процентах", рассчитывается следующим образом. Оценка проводится по отдельным мероприятиям плана, запланированным на данный календарный год. В случае если мероприятие было выполнено с соблюдением сроков, считается, что оно выполнено на 100%, если мероприятие выполнено с нарушением сроков, считается, что оно выполнено на 70%, если выполнение мероприятия перенесено на следующий год, процент выполнения равен 0. Итоговое значение показателя рассчитывается как среднерафформатическое значение процента выполнения отдельных мероприятий плана.

Коэффициенты значимости мероприятий подпрограммы представлены в таблице 6.

Таблица 6

Коэффициенты значимости

| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|---|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 5.1. «Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления» | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Основное мероприятие 5.2. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий» | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Основное мероприятие 5.3. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, групп хозяйственного обслуживания» | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Основное мероприятие 5.4. «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания» | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |

Приложение N1

к муниципальной программе
"Развитие и сохранение культуры и искусства в г. Белогорск на 2015-2020 годы

ДОКУМЕНТЫ

ных решением городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009 года №05/67

статья 9 "Порядок применения градостроительных регламентов", пункты №6,7,8.

6. Земельные участки или объекты капитального строительства, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Пояснительная записка

1. Назначение и ширину улиц в красных линиях устанавливаем по "Правилам землепользования и землеустройства МО "Городской округ Белогорск" и по "Карте градостроительного зонирования":

- назначение ул. Мелькомбинат, принимаем как "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке" по ПЗЗ, с шириной в красных линиях - от 15 до 25 метров. По карте градостроительного зонирования в ПЗЗ, расстояние между красными линиями по этим улицам установлено 15 метров, а также на асфальтированной площадке принимаем расстояние от 15 до 56 метров. Принимаем расстояние по этой улице - 15 м., красные линии от оси улицы принимаем на расстоянии в обе стороны 7,5 метров, а также на асфальтированной площадке принимаем расстояние от 15 до 56м., красные линии от оси улицы принимаем в одну сторону 7,5 метров, а в другую сторону значение переменное от 7,5 до 48,5 метров.

2. После выноса красных линий в натуре произвести уточнение границ земельных участков, границы которых выступают за пределы устанавливаемых красных линий и внести соответствующие изменения и уточнения в планы участков.

3. Проектируемые поперечные профили по улицам прилагаются.

4. Линии регулирования застройки (минимальные отступы) установить в соответствии с требованиями ПЗЗ (статья 13) для каждой зоны.

5. Красные линии устанавливаются в соответствии с требованиями "Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации", которая утверждена Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 №18-30.

Выписка из Инструкции: - "Настоящая Инструкция обязательна для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности при проектировании и застройке территорий городов и других поселений, а также при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель, при оформлении документов на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.3. Красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

3.4. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов и других поселений.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города или другого поселения, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.5. Осуществление проектирования зданий и сооружений и строительство на территориях поселений, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

3.6. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользований.

3.7. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий городов и других поселений.

Основными видами других линий градостроительного регулирования являются:

- линии регулирования застройки;
- границы технических зон инженерных сооружений и коммуникаций.

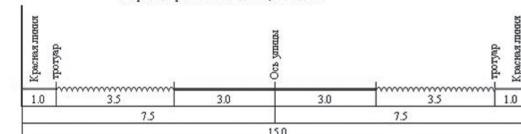
Каталог координат

| № | X | Y |
|----|----------|----------|
| 1 | 25796,99 | 55082,11 |
| 2 | 25888,64 | 54949,31 |
| 3 | 25899,79 | 54935,82 |
| 4 | 25908,02 | 54924,15 |
| 5 | 25916,81 | 54906,28 |
| 6 | 25920,80 | 54894,61 |
| 7 | 25924,22 | 54879,60 |
| 8 | 25935,26 | 54863,71 |
| 9 | 25945,38 | 54842,42 |
| 10 | 25947,11 | 54833,38 |
| 11 | 25945,24 | 54825,43 |
| 12 | 25937,92 | 54785,34 |
| 13 | 25942,74 | 54748,49 |
| 14 | 25966,39 | 54688,01 |
| 15 | 26053,55 | 54820,67 |
| 16 | 26013,02 | 54759,19 |
| 17 | 26007,63 | 54751,18 |
| 18 | 25928,05 | 54630,19 |
| 19 | 25890,66 | 54573,79 |

Разбивочный чертеж красных линий

Улица Мелькомбинат в границах расчета

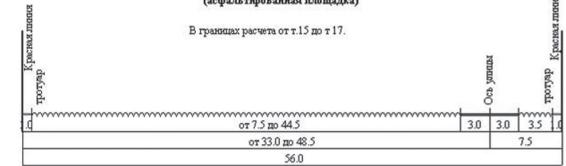
Проектируемый профиль 319-14-1
В границах расчета от т.1 до т.14, от т.16 до т.19.



Улица Мелькомбинат в границах расчета

Проектируемый перекресток профиль 319-14-2
(асфальтированная площадка)

В границах расчета от т.15 до т.17.



Разбивочный чертеж красных линий в квартале 322

Фамилия Подпись Дата

Исполнитель Хисматова М.Я. 10.14.

Проверил Ушаков С.Н. 10.14.

Профиль по улице Мелькомбинат

Стадия чертежа

Лист

Листов

Масштаб 1:100, 350

Отдел по строительству и архитектуре администрации г. Белогорск

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №2421

30.12.2014

О внесении изменений в постановление от 23.08.2011 №1319 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы"

В целях корректировки перечня программных мероприятий и объемов их финансирования внести в постановление Администрации г. Белогорск от 23.08.2011 №1319 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" следующие изменения,

постановляю:

1. Пункт "Объемы и источники финансирования" раздела I "Паспорт муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования

Финансирование муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" осуществляется из средств федерального, областного и городского бюджета. Общий объем финансирования 191055,8 тыс. руб. в том числе:

на 2012 год - 49201,7 тыс. руб.

на 2013 год - 89378,7 тыс. руб.

на 2014 год - 52475,4 тыс. руб.

2. Подпункт 3.1. пункта 3 таблицы N2 "Система программных мероприятий" изложить в новой редакции:

| | | | | |
|---|------------------|---------|--|---|
| 3.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы | 5397,7 тыс. руб. | 2014 г. | МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск», МАУ стадион «Амурсельмаш», МАУ стадион «Локомотив» | Проведение городских и участия в областных спортивных и спортивно-массовых мероприятиях |
|---|------------------|---------|--|---|

3. Таблицу 3, раздела 6 "Структура финансирования программы" изложить согласно приложению.

4. Строку "Всего по Программе", пункт 3, подпункт 3.1. таблицы 4 "Объем и источники финансирования" изложить в новой редакции:

| | | | | |
|---|----------|---------|-------|---------|
| ВСЕГО по Программе, в том числе по годам: | 191055,8 | 53801,1 | 32054 | 105201 |
| 2012 год | 49201,7 | 0 | 32054 | 17147,7 |
| 2013 год | 89378,7 | 53801,1 | 0 | 35577,6 |
| 2014 год | 52475,4 | 0 | 0 | 52475,4 |
| 3. Всего по Подпрограмме «Развитие массового спорта для взрослого населения | 50275,4 | 0 | 0 | 50275,4 |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы | 5397,7 | 0 | 0 | 5397,7 |
| 2014 год | 5397,7 | 0 | 0 | 5397,7 |

ДОКУМЕНТЫ

5. Строку "По программе в целом", пункт 3, подпункт 3.1. таблицы 5 "Социально-экономическая эффективность программных мероприятий" изложить в новой редакции:

| | | | | | |
|------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | По программе в целом | 191056 | 49201,7 | 89378,7 | 52475,4 |
| | | тыс. руб. | тыс. руб. | тыс. руб. | тыс. руб. |
| 3. | По Подпрограмме «Развитие массового спорта для взрослого населения» | 50275,4 | 0 | 0 | 50275,4 |
| 3.1. | Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной программы | 5397,7 | 0 | 0 | 5397,7 |

6. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

7. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск".

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Меляков**

Приложение
к постановлению Администрации
г. Белогорск
30.12.2014 N2421

Таблица 3

**СТРУКТУРА
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

тыс.руб.

| Источники финансирования | ИТОГО | 2012 год | 2013 год | 2014 год |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|
| ВСЕГО по Программе | 191055,8 | 49201,7 | 89378,7 | 52475,4 |
| Федеральный бюджет | 53801,1 | 0 | 53801,1 | 0 |
| Областной бюджет | 32054 | 32054 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 105200,7 | 17147,7 | 35577,6 | 52475,4 |
| КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ | | | | |
| Федеральный бюджет | 53801,1 | 0 | 53801,1 | 0 |
| Областной бюджет | 32038,3 | 32038,3 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 57986,5 | 6336,8 | 14149,1 | 37500,6 |
| ИТОГО | 143825,9 | 38375,1 | 67950,2 | 37500,6 |
| НИОКР | | | | |
| Федеральный бюджет | | | | |
| Областной бюджет | | | | |
| Местный бюджет | | | | |
| ИТОГО | | | | |
| ПРОЧИЕ РАСХОДЫ | | | | |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 15,7 | 15,7 | 0 | 0 |
| Местный бюджет | 47214,2 | 10810,9 | 21428,5 | 14974,8 |
| ИТОГО | 47229,9 | 10826,6 | 21428,5 | 14974,8 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N2422

30.12.2014

О внесении изменений в постановление от 18.05.2010 N640 "Об утверждении муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г. Белогорск на 2009 - 2015 годы"

В целях корректировки мероприятий и объемов финансирования программы в постановление Администрации г. Белогорск от 18.05.2010 N640 "Об утверждении муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г. Белогорск на 2009 - 2015 годы" внести следующие изменения,

постановляю:

1. В разделе 1 "Паспорт" подраздел "Объемы и источники финансирования программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы
Общий объем финансирования программы составляет - 294976,11тыс. руб.

В том числе:

Средства местного бюджета - 175730,71тыс. руб.

Средства областного бюджета - 119245,40 тыс. руб.

2. В разделе 2 "Объемы и источники финансирования программы" слова "295709,41тыс. руб." заменить словами "294976,11тыс. руб."

3. Таблицу "Структура финансирования программы" изложить в новой редакции (Приложение N1).

4. В разделе 1.1 "Паспорт подпрограммы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплек-

са" подраздел "Объемы и источники финансирования подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы
Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 277966,51 тыс. руб.

В том числе:

Средства местного бюджета - 159512,81 тыс. руб.

Средства областного бюджета - 118453,7 тыс. руб.

5. Таблицу 2 "Структура финансирования подпрограммы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса" изложить в новой редакции (Приложение N2).

6. В приложении к подпрограмме "Мероприятия по реализации подпрограмм "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г.Белогорск на 2009-2015 годы"; "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса"; в разделе "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов теплоснабжения" строки 67, "итого" изложить в новой редакции; раздел "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов водоотведения" дополнить строкой 26, строки 12, 13, "итого" изложить в новой редакции; раздел "Мероприятия по капитальному ремонту, ремонту жилищного фонда" дополнить строкой 19, строки: 7, 17, "итого" изложить в новой редакции; раздел "Субсидии на возмещение части затрат на откачуку и вывоз жидких нечистот из неканализованного жилищного фонда" изложить в новой редакции; строку "Всего" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

7. В разделе 2.1 "Паспорт подпрограммы "Благоустройство дворовых территорий" подраздел "Объемы и источники финансирования подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы
Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 14761,5 тыс. руб. - местный бюджет, в том числе:

2012 - 9749,5 тыс. руб.;

2013 - 2165,3 тыс. руб.;

2014 - 1846,7 тыс. руб.;

2015 - 1000,0 тыс. руб.

8. Таблицу N4 "Структура финансирования подпрограммы "Благоустройство дворовых территорий" изложить в следующей редакции:

| Источники финансирования | Всего, тыс. руб. | в том числе по годам | | | | |
|---------------------------|---------------------|----------------------|---------------|---------------|-------------|--|
| | | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | |
| Средства местного бюджета | 14761,5 | 9749,5 | 2165,3 | 1846,7 | 1000 | |
| Итого: | 14761,5 | 9749,5 | 2165,3 | 1846,7 | 1000 | |

9. Таблицу N2 "Системы подпрограммных мероприятий" подпрограммы "Благоустройство дворовых территорий" изложить в следующей редакции:

| N/п | Наименование подпрограммных мероприятий | Затраты всего, тыс. руб. | Сроки реализации | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат |
|---------------|---|--------------------------|------------------|-------------------------------------|---------------------|
| Всего: | | 14761,5 | 2012-2015 | | |

| | | | | | |
|------|---|---------|---------------------------|--|--|
| 1. | Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 11914,8 | 2012-2013 2014 2015 | МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Белогорска», подрядные организации, выбранные на конкурсной основе. | Приведение состояния дворовых территорий в состояние, соответствующее требованиям нормативно-технических документов. |
| 1.1. | Расходы по принудительному освобождению земельных участков от самовольно установленных сооружений | 20,26 | 2014 100 | | |
| 1.2. | Обустройство туалетов, выгребных и зольных ям | 55,5 | 2014 | | |
| 1.3. | Материально-техническое обеспечение мероприятий по уборке и содержанию территории города | 24,24 | 2014 | | |
| 1.4. | Замена тротуарной плитки на Алее Героев | 505,2 | 2014 | | |
| 2. | Субсидии на благоустройство дворовых территорий | 1241,5 | 2014 900 | | |
| 2.1. | Ремонт покрытий внутри дворовых проездов и пешеходных дорожек | 0 | 2014-2015 | | |
| 2.2. | Озеленение | 0 | 2014-2015 | | |
| 2.3. | Овещение | 0 | 2014-2015 | | |
| 2.4. | Обустройство детских, спортивных, хозяйственных площадок малыми архитектурными формами | 741,5 | 2014 900 | | |
| 2.5. | замена (установка) почтовых ящиков | 0 | 2014-2015 | | |
| 2.6. | Возмещение затрат, связанных с вывозом ТБО от неблагоустроенных многоквартирных домов | 500 | 2014 | | |

10. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

11. Внести в подраздел 3.1. раздела 3. "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативно-правовых актов Администрации города Белогорск.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ - начальника Управления ЖКХ А.Н. Башуна.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Меляков**

Приложение N1
к постановлению

Администрации г.Белогорск
30.12.2014 N2422

Структура финансирования программы

| Источники финансирования | Итого | 2009 год | 2010 год | 2011 год | 2012год | 2013год | 2014год | 2015год |
|---|-------|----------|----------|----------|---------|---------|---------|---------|
| Подпрограмма "Реформирование и модернизация жилищ | | | | | | | | |

ДОКУМЕНТЫ

ники финансирования программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования программы
Общий объем финансирования программы составляет - 294976,11тыс. руб.

В том числе:

Средства местного бюджета -175730,71тыс. руб.

Средства областного бюджета -119245,40 тыс. руб.

2. В разделе 2 "Объемы и источники финансирования программы" слова "295709,41тыс. руб." заменить словами "294976,11тыс. руб.".

3. Таблицу "Структура финансирования программы" изложить в новой редакции (Приложение N1).

4. В разделе 1.1 "Паспорт подпрограммы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса" подраздел "Объемы и источники финансирования подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет -277966,51 тыс. руб.

В том числе:

Средства местного бюджета -159512,81 тыс. руб.

Средства областного бюджета -118453,7 тыс. руб.

5. Таблицу 2 "Структура финансирования подпрограммы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса" изложить в новой редакции (Приложение N2).

6. В приложении к подпрограмме "Мероприятия по реализации подпрограмм "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г.Белогорск на 2009-2015 годы"; "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса"; в разделе "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов водоснабжения" строки 27, "итого" изложить в новой редакции; раздел "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту и ремонту объектов водоотведения" строки 10, "итого" изложить в новой редакции; раздел "Планирование развития коммунальной инфраструктуры" изложить в новой редакции; раздел "Проведение реконструкции и строительства объектов жилищно-коммунального комплекса" изложить в новой редакции; строку "Всего" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

7. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

8. Внести в подраздел 3.1. раздела 3. "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативно-правовых актов Администрации города Белогорск.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ -начальника Управления ЖКХ А.Н. Башуна.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Меляков

Приложение N1

к постановлению

Администрации г.Белогорск
30.12.2014 N2423

Структура финансирования программы

| Источники финансирования | Итого | 2009 год | 2010 год | 2011 год | 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год |
|--|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Подпрограмма "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г.Белогорск на 2009-2015 годы", всего | 209682,31 | 38557,00 | 51877,00 | 45701,90 | 22064,11 | 51482,30 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 82803,70 | 18472,70 | 27000,00 | 2165,00 | 35166,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местный бюджет | 126878,61 | 38557,0 | 33404,3 | 18701,9 | 19899,10 | 16316,30 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий муниципального образования г.Белогорск на 2012-2015 годы", всего | 11914,8 | 0,0 | 0,0 | 9749,5 | 2165,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 11914,8 | 0,0 | 0,0 | 9749,5 | 2165,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды в городе Белогорск на 2012-2015 годы", всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории г.Белогорск на 2013-2015 гг.", | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Местный бюджет | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса", всего | 61789,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 53889,8 | 7900,0 | 0,00 |
| Областной бюджет | 31218,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 31218,00 | 0,00 | 0,00 |
| Местный бюджет | 30571,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 22671,8 | 7900,0 | 0,00 |
| Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий", всего | 28467,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18467,0 | 1000,0 | 0,00 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| Местный бюджет | 28467,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18467,0 | 1000,0 | 0,00 |
| Подпрограмма "Охрана окружающей среды", всего | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,00 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,00 |
| Местный бюджет | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 100,0 | 0,00 |
| Подпрограмма "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории г.Белогорск на 2013-2015 гг.", | 1648,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1648,1 | 0,0 | 0,00 |
| Областной бюджет | 791,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 791,7 | 0,0 | 0,00 |
| Местный бюджет | 856,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 856,4 | 0,0 | 0,00 |
| Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г. Белогорск на 2009-2015 годы", всего | 288481,71 | 38557,00 | 51877,00 | 45701,90 | 31813,61 | 51476,60 | 57384,60 | 9000,00 |
| Областной бюджет | 114813,40 | 0,00 | 18472,70 | 27000,00 | 2165,00 | 35166,00 | 32009,70 | 0,00 |
| Местный бюджет | 173668,31 | 38557,00 | 33404,30 | 18701,90 | 19899,11 | 16316,30 | 22671,80 | 7900,00 |

Приложение N2

к постановлению

Администрации г.Белогорск
30.12.2014 N2423

Структура финансирования подпрограмм "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса на 2009-2015 годы"; "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса"

| Источники финансирования | Всего* | в том числе по годам реализации подпрограммы | | | | | |
|--------------------------|-----------|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2009* | 2010* | 2011* | 2012* | 2013* | 2014* | 2015* |
| Всего | 271472,11 | 38557,00 | 51877,00 | 45701,90 | 31813,61 | 51476,60 | 57384,60 |
| Областной бюджет | 114021,70 | 18472,70 | 27000,00 | 2165,00 | 35166,00 | 31218,00 | 0,00 |
| Местный бюджет | 157450,41 | 38557,00 | 33404,30 | 18701,90 | 19899,11 | 16316,30 | 22671,80 |

*Объемы финансирования программы подлежат ежегодному уточнению.

Приложение N3
к постановлению
Администрации г.Белогорск
30.12.2014 N2423

Мероприятия к реализации подпрограмм: "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г.Белогорск на 2009-2015 годы"; "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса"

| № п/п | Наименование задач, программных мероприятий | Затраты всего, тыс.руб. | Сроки реализации | Исполнители программных мероприятий | Ожидаемый результат (в количественном выражении) |
|-------|---|-------------------------|------------------|--|---|
| 3. | Подпрограмма "Развитие массового спорта для взрослого населения" | 5328,4 тыс. руб. | 2014 г. | МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск, МАУ стадион "Амурельмаш", МАУ стадион "Локомотив" | Проведение городских и участие в областных спортивных и спортивно-массовых мероприятиях |
| 3.1. | Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 377,1 тыс. руб. | 2014 г. | МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск, МАУ стадион «Амурельмаш», МАУ стадион «Локомотив» | Обеспечение сборных команд города спортивным инвентарем и оборудованием |
| 3.2. | Совершенствование материально-технической базы | 7000 тыс. руб. | 2014 г. | МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск» | Развитие некоммерческих спортивных организаций |
| 3.3. | Поддержка некоммерческих спортивных организаций | 37500,6 тыс. руб. | 2014 г. | «Управление капитального строительства с универсальным игровым залом и плавательным бассейном», МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск» | спортивный комплекс с универсальным игровым залом и плавательным бассейном |
| 3.4. | Строительство спортивного центра с универсальным игровым залом и плавательным бассейном | 2063,7 тыс. руб. | 2014 г. | МКУ «КОДМ» г. Белогорск, ДЮСШ №1, ДЮСШ №2, ДЮСШ «Белогорец» | спортивный комплекс с универсальным игровым залом и плавательным бассейном |

| | | | |
|---|----------|----------|--------|
| 4. Страница "Итого" раздела "Мероприятия по модернизации, капитальному ремонту, ремонту объектов водоснабжения" | 44158,82 | 20799,84 | 1318,9 |
|---|----------|----------|--------|

ДОКУМЕНТЫ

| | | | | |
|--|--------|---|---|--------|
| 4.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 2063,7 | 0 | 0 | 2063,7 |
| 2014 год | 2063,7 | 0 | 0 | 2063,7 |
| 4.2. Совершенствование материально-технической базы | 136,3 | 0 | 0 | 136,3 |
| 2014 год | 136,3 | 0 | 0 | 136,3 |

Приложение N4
к постановлению Администрации
г. Белогорск
30.12.2014 N2420

Таблица 5

Социально - экономическая эффективность программных мероприятий

тыс.руб.

| № | Наименование задач и мероприятий | Планируемый результат в стоимостном и количественном выражении | В том числе по годам реализации | | |
|--|----------------------------------|--|---------------------------------|----------|----------|
| | | | 2012 год | 2013 год | 2014 год |
| По программе в целом | 190986,5 | 49201,7 | 89378,7 | 52406,1 | |
| 3. По Подпрограмме «Развитие массового спорта для взрослого населения | 50206,1 | 0 | 0 | 50206,1 | |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 5328,4 | 0 | 0 | 5328,4 | |
| 3.2. Совершенствование материально-технической базы | 377,1 | 0 | 0 | 377,1 | |
| 3.3. Поддержка некоммерческих спортивных организаций | 7000 | 0 | 0 | 7000 | |
| 3.4. Строительство спортивного центра с универсальным игровым залом и плавательным бассейном | 37500,6 | 0 | 0 | 37500,6 | |
| 4. По Подпрограмме «Развитие детско-юношеского спорта» | 2200 | 0 | 0 | 2200 | |
| 4.1. Организация и проведение мероприятий по реализации муниципальной подпрограммы | 2063,7 | 0 | 0 | 2063,7 | |
| 4.2. Совершенствование материально-технической базы | 136,3 | 0 | 0 | 136,3 | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1879

15.10.2014

Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2015-2020 годы"

В целях реализации Федерального закона от 07.05.2013 N104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса", в соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности",

постановляю:

1. Утвердить прилагаемую программу "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2015-2020 годы", согласно приложения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Отменить постановление Администрации г. Белогорск от 23.08.2011 N1319 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск".

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
г. Белогорск
15.10.2014 N1879

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015 - 2020 годы"

(Продолжение, начало в N1 от 14.01.2015)
Коэффициенты значимости основных мероприятий

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | 1-й год | | | | | |
|-------|---|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | | 1-й год реализации | 2-й год реализации | 3-й год реализации | 4-й год реализации | 5-й год реализации | 6-й год реализации |
| 1. | Подпрограмма I «Развитие инфраструктуры физической культуры, массового спорта, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высших достижений» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.1. | Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| 1.2. | Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| 1.3. | Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,2 |

Основное мероприятие 2.2 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания" включает:

мероприятия по оплате труда сотрудников Централизованной бухгалтерии (с начислениями);

мероприятия по закупке товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (почтовые марки, конверты);

мероприятия по закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (канцелярские, хозяйственные товары, обслуживание локальных вычислительных систем, обслуживание программного обеспечения, командировочные расходы, интернет, абонентская плата, ремонт и заправка оргтехники);

мероприятия по обеспечению прочих расходов, налога (налог на имущество, земельный налог).

Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 годы.

1.5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансового обеспечения подпрограммы "Обеспечение реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы" из средств местного бюджета в 2015 - 2020 годах составляет 29 160,7 тыс. рублей. Основное мероприятие подпрограммы нацелено на реализацию муниципального (государственного) задания и исполнения в установленной сфере деятельности.

Информация об объемах финансового обеспечения подпрограммы "Обеспечение реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы" за счет средств местного бюджета представлена в приложении N2 к муниципальной программе. Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной программы из различных источников указаны в приложении N3 к муниципальной программе.

1.6. Планируемые показатели эффективности и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются: 100 % достижение целей, выполнение задач, основных мероприятий и показателей (индикаторов) муниципальной программы;

достижение ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы обеспечивает достижение ожидаемых результатов реализации муниципальной программы отражено в приложении N1.

Коэффициенты значимости основных мероприятий

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | 1-й год | | | | | |
|-------|--|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| | | | 1-й год реализации | 2-й год реализации | 3-й год реализации | 4-й год реализации | 5-й год реализации | 6-й год реализации |
| 2. | Подпрограмма II «Обеспечение реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.1. | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 2.2. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |

Приложение N1

к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2015 - 2020 годы

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

| № | Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Срок реализации | Коэффициенты показателя, единицы измерения | Базисный год | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | | Относительная базисного |
|------|---|-------------------|---|--------------|---|----------|----------|----------|----------|----------|-------------------------|
| | | | | | 2014 | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1. | Подпрограмма I «Развитие инфраструктуры физической культуры, массового спорта, детско-юношеского спорта и поддержка спорта высших достижений» | 2015 г. - 2020 г. | МКУ «Управление ФК и С администрации г. Белогорска» | 16,3 | 16,5 | 16,8 | 17 | 17,3 | 17,5 | 18 | 110,4 |
| 1.1. | Доля населения г. Белогорска, имеющих ограниченные возможности для занятий физической культурой и спортом, % | | | 4,2 | 4,7 | 5 | 6 | 7,3 | 8,6 | 10 | 238,1 |
| 1.2. | Обеспеченность населения г. Белогорска спортивными сооружениями на 10 тыс. населения, ед. | | | 20 | 21 | 23 | 23 | 25 | 25 | 25 | 125 |
| 1.3. | Удельная стоимость спортивной пропускной способности спортивных сооружений, % | | | 39,2 | 41,9 | 42,5 | 45,8 | 48 | 48 | 48 | 122,4 |
| 1.4. | Обеспеченность населения г. Белогорска спортивными залами, % | | | 34,5 | 48,8 | 49 | 49 | 53 | 53 | 53 | 153,6 |
| 1.5. | Доля спортсменов, имеющих места в сборных командах области по видам спорта, занявшими первое место на этапах всероссийских соревнований, % | | | 77,7 | 80 | 81 | 82 | 83 | 83 | 83 | 106,8 |
| 1.6. | Количество участников спортивных соревнований, занявших призовые места, % | | | 0 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | 2,1 | | | |

ДОКУМЕНТЫ

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---------|---------|---|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|
| 1.1 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 2015 г. | 2020 г. | МКУ «Управление спортивных сооружений города, Администрация г. Белогорска, МУК «КОДМ» Администрации г. Белогорска | План спортивно-оздоровительных комплексов города, Администрации и муниципальных инспекций и управлений по физической культуре, спорту, туризму, краеведению, всесоюзным и международным соревнованиям, % | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 100 | |
| | | | | | Количество спортивных сооружений и призраков чемпионатов, кубков, Первенств ДФО, России, чл. | 25 | 27 | 28 | 30 | 32 | 35 | 38 | 152 | | |
| | | | | | Количество официальных спортивных сооружений и спортивных мероприятий г. Белогорска | 190 | 190 | 193 | 195 | 198 | 200 | 200 | 1053 | | |
| | | | | | Всего | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | 13 462,7 | |
| | | | | | Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания | 20 990,0 | 20 990,0 | 3 355,9 | 3 355,9 | 3 384,9 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|-----------------------------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 2 | Подпрограмма II "Обеспечение реализации основных направлений в сфере реализации муниципальной программы" | Всего | 34 452,7 | 5 492,7 | 5 541,2 | 5 854,7 | 5 854,7 | 5 854,7 | 5 854,7 |
| | | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет муниципального образования | 34 452,7 | 5 492,7 | 5 541,2 | 5 854,7 | 5 854,7 | 5 854,7 | 5 854,7 |
| 2.1 | Расходы на обеспечение функций исполнительных органов местного самоуправления | Всего | 13 462,7 | 2 136,8 | 2 156,3 | 2 292,4 | 2 292,4 | 2 292,4 | 2 292,4 |
| | | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет муниципального образования | 13 462,7 | 2 136,8 | 2 156,3 | 2 292,4 | 2 292,4 | 2 292,4 | 2 292,4 |
| 2.2 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, централизованных бухгалтерий, групп хозяйственного обслуживания | Всего | 20 990,0 | 3 355,9 | 3 384,9 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 |
| | | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | областной бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| | | бюджет муниципального образования | 20 990,0 | 3 355,9 | 3 384,9 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 | 3 562,3 |

Приложение N4

к муниципальной программе
"Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2015 - 2020 годы"
Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

| Нп/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения (наименование) нормативного правового акта | Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы | Ожидаемые сроки принятия |
|------|--|--|---|--------------------------|
| 1 | Постановление Главы Администрации г. Белогорск | О внесении изменений в постановление Администрации г. Белогорск «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2015-2020 годы» | МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск» | по мере необходимости |
| 2 | Соглашение | На приобретение спортивного оборудования и инвентаря для быстроходимых физкультурно-оздоровительных комплексов, а также в целях эффективной организации работы по распределению субсидий | МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск». | 2015 год |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1952
27.10.2014

Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в квартале 466, 308, 410

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", постановляю:

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", по ул. Высокая, ул. Свободная, в кварталах N 466, 308, 410, в границах расчёта.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительного регулирования застройки, в районе кварталов N 466, 308, 410, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

И.о. Главы Администрации г. Белогорск В.А. Розонов

Утвержден постановлением Администрации г. Белогорск 27.10.2014 N1952

АКТ 320/14

установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории Муниципального образования "Городской округ Белогорск".

По объекту: в кварталах N466, 308, 410(участок площади, улицы (переулка, проезда, тупика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)

27 октября 2014 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительного регулирования застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отноше-

ниям

М.Я.Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорску и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;
(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

определила:

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утверждённые решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N 05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N 53/12. (ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - ул. Высокая, ул. Свободная "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке", ширина улицы в красных линиях от 15м. до 25м, по пункту 2, статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

| Наименование объекта (ул. пер.) | Начало отсчёта улицы от точки N- | Окончание отсчёта улицы до точки N - |
|---------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. ул. Высокая | 6 | 4 |
| 2. ул. Свободная | 1 | 5 |

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

| Наименование объекта (ул. пер.) | Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах) | Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах) |
|---------------------------------|--|---|
| 1. ул. Высокая | 15 | 7,5 |
| 2. ул. Свободная | 15 | 7,5 |

исходя из следующих факторов: существующая застройка в этом квартале позволяет прятть размеры из установленных в ПЗЗ габаритах улиц и проездов ((ПЗЗ утверждены решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N 05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N 53/12) (ссылка на законодательные, нормативные акты, градостроительную документацию, на основании которых устанавливаются красные линии)

2.2. Отступ линий градостроительного регулирования застройки от красных линий принять на расстоянии - для каждой градостроительной зоны отступы линий градостроительного регулирования от красной линии определить и принять в соответствии с требованиями статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утверждённых решением принятым Белогорским городским Советом народных депутатов от 29 мая 2009г. N 05/67.

Приложения.

- разбивочный чертёж красных линий М1:2000 с пояснительной запиской;

- проектируемые профили по улице квартала М1: 100 Примечание.

В соответствии с требованием п. 4.3. РДС 30-201-98 "Инструкция о Порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации" необходима последующая детальная разработка в установленном порядке.*

(подписи членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

В.А. Розонов

Н.М. Ковалева

М.Я. Хисматова

С.Н. Ушаков

Н.Б. Кулик

С.А. Аношкин

Примечание - Фрагмент из "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск", утвержд

Документы

земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия.

7. Реконструкция указанных в части 6 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции. Изменение видов разрешенного использования указанных земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться путем приведения их в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

8. В случае, если использование указанных в части 6 настоящей статьи земельных участков и объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, в соответствии с федеральными законами может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов.

Пояснительная записка

1. Назначение и ширину улиц в красных линиях устанавливаем по "Правилам землепользования и землеустройства МО "Городской округ Белогорск" и по "Карте градостроительного зонирования":

- назначение ул. Высокая, ул. Свободная, принимаем как "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке" по ПЗЗ, с шириной в красных линиях - от 15 до 25 метров. По карте градостроительного зонирования в ПЗЗ, расстояние между красными линиями по этим переулкам установлено 15 метров. Принимаем расстояние по этой улице - 15 м., красные линии от оси улицы принимаем на расстоянии в обе стороны 7,5 м.

2. После выноса красных линий в натуре произвести уточнение границ земельных участков, границы которых выступают за пределы устанавливаемых красных линий и внести соответствующие изменения и уточнения в планы участков.

3. Проектируемые поперечные профили по улицам прилагаются.

4. Линии регулирования застройки (минимальные отступы) установить в соответствии с требованиями ПЗЗ (статья 13) для каждой зоны.

5. Красные линии устанавливаются в соответствии с требованиями "Инструкции о порядке проектирования и установления красных линий в городах и других поселениях Российской Федерации", которая утверждена Постановлением Госстроя Российской Федерации от 06.04.1998 N18-30.

Выписка из Инструкции: - "Настоящая Инструкция обязательна для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности при проектировании и застройке территории городов и других поселений, а также при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель, при оформлении документов на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.3. Красные линии - границы, отделяющие территории кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры от улиц, проездов и площадей в городских и сельских поселениях.

3.4. Красные линии обязательны для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности, участвующими в процессе проектирования и последующего освоения и застройки территорий городов и других поселений.

Соблюдение красных линий также обязательно при межевании и инвентаризации застроенных или подлежащих застройке земель в границах города или другого поселения, при оформлении документов гражданами и юридическими лицами на право собственности, владения, пользования и распоряжения земельными участками и другими объектами недвижимости, их государственной регистрации.

3.5. Осуществление проектирования зданий и сооружений и строительство на территориях поселений, не имеющих утвержденных в установленном порядке красных линий, не допускается.

3.6. Красные линии являются основой для разбивки и установления на местности других линий градостроительного регулирования, в том числе и границ землепользований.

3.7. Красные линии дополняются другими линиями градостроительного регулирования, определяющими особые условия использования и застройки территорий городов и других поселений.

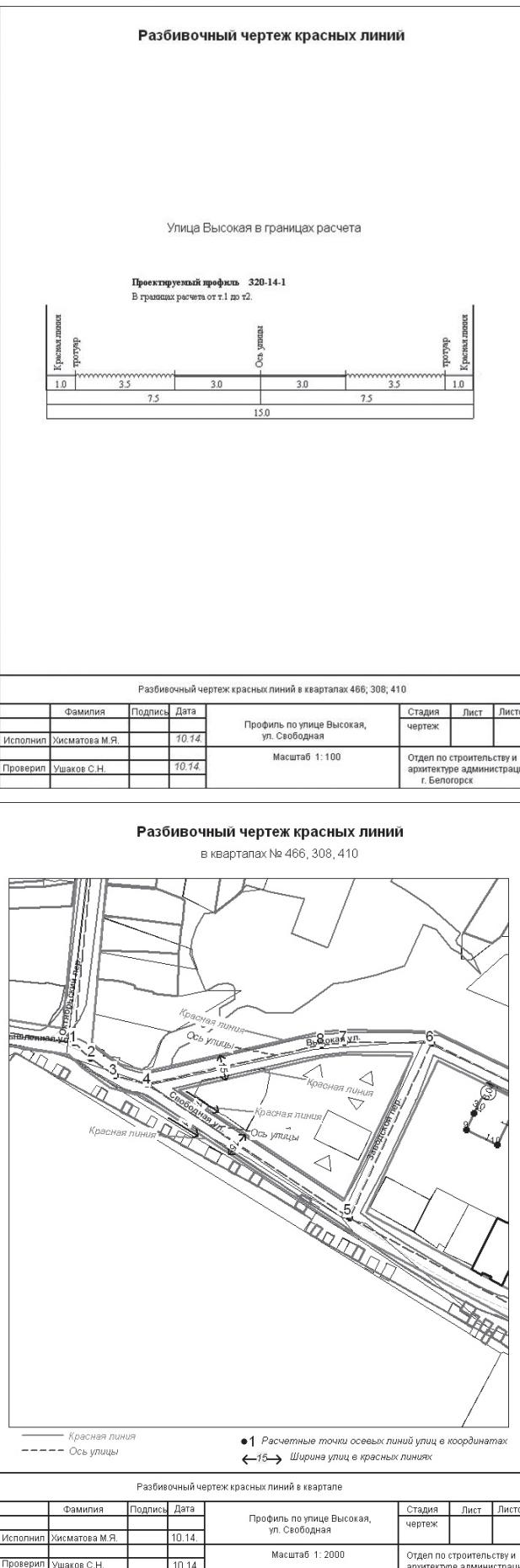
Основными видами других линий градостроительного регулирования являются:

- линии регулирования застройки;
- границы технических зон инженерных сооружений и коммуникаций.

Каталог координат

| № | X | Y |
|---|----------|----------|
| 1 | 26103,86 | 56976,86 |
| 2 | 26094,54 | 56986,71 |

| | | |
|---|----------|----------|
| 3 | 26084,21 | 57001,26 |
| 4 | 26079,19 | 57020,35 |
| 5 | 25999,60 | 57140,86 |
| 6 | 26103,52 | 57189,94 |
| 7 | 26104,30 | 57137,99 |
| 8 | 26102,74 | 57124,55 |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1880

15.10.2014

Об утверждении муниципальной программы
"Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск на 2015-2020 годы"

В целях реализации Федерального закона от 07.05.2013 N104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса, постановления Администрации г. Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности",

постановляю:

- Утвердить муниципальную программу "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск на 2015-2020 годы" (Приложение).
- Постановление вступает в силу с 01 января 2015

года.

3. Постановление от 26.03.2009 N324 "Об утверждении муниципальной программы "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда города Белогорска на 2009-2015 годы", постановление от 23.04.2013 N721 "Об утверждении муниципальной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования город Белогорск в 2013 - 2017 годах", постановление 26.03.2009 N330 "Об утверждении муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей г.Белогорска на 2009-2015 годы" считать утратившими силу.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ - начальника МКУ "Управление ЖКХ" А.Н.Башуна.

Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение к постановлению
Администрации г. Белогорск
15.10.2014 N1880

Муниципальная программа
"Обеспечение доступным и качественным
жильем населения г. Белогорск
на 2015-2020 годы"

1. Паспорт программы

| | | |
|----|--|---|
| 1 | Наименование муниципальной программы | Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск на 2015-2020 годы |
| 2 | Координатор муниципальной программы | МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск» |
| 3 | Координаторы подпрограмм | МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск», МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск», Администрация г. Белогорск |
| 4 | Участники муниципальной программы | МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск», МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск», Администрация г. Белогорск |
| 5 | Цель программы | Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан |
| 6 | Задачи программы | <ol style="list-style-type: none"> Подготовка условий для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания. Переселение граждан из аварийных многоквартирных домов признанных до 01.01.2012 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, с учетом развития малоэтажного жилищного строительства. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Вовлечение в оборот земельных участков в целях строительства жилья. |
| 7 | Перечень подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы | <ol style="list-style-type: none"> Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципального образования г. Белогорск. Обеспечение жильем молодых семей. Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории г. Белогорск. |
| 8 | Этапы (при их наличии) и сроки реализации муниципальной программы | 2015-2020 годы |
| 9 | Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | <p>Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы 11462,8 тыс. руб., из них по годам:</p> <p>2015 г. – 5112,8 тыс. руб.; 2016 г. – 1100,0 тыс. руб.; 2017 г. – 1100,0 тыс. руб.; 2018 г. – 1100,0 тыс. руб.; 2019 г. – 1100,0 тыс. руб.; 2020 г. – 1100,0 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования: За счет средств областного бюджета -200 731,9 тыс. руб., в т.ч.:</p> <p>2015 г. – 200 731,9 тыс. руб.</p> <p>Планируемый объем финансирования за счет средств собственных (заемных) средств граждан составляет 8625,0 тыс. руб., в т.ч. по годам:</p> <p>2015 г. – 1125,0 тыс. руб.; 2016 г. – 1500,0 тыс. руб.; 2017 г. – 1500,0 тыс. руб.; 2018 г. – 1500,0 тыс. руб.; 2019 г. – 1500,0 тыс. руб.; 2020 г. – 1500,0 тыс. руб.</p> <p>Планируется привлечение средств федерального бюджета.</p> |
| 10 | Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Создание условий для повышения уровня обеспеченности граждан г.Белогорск к 2020 году до 22 кв.м. общей площади жилья на 1 человека. |

ДОКУМЕНТЫ

2. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Одним из ключевых направлений развития муниципального образования г. Белогорск является повышение качества жизни населения. В рамках данного направления улучшение жилищной обеспеченности населения занимает одно из основных мест.

Характер социально-экономических преобразований в Российской Федерации, недостаточный объем жилищного строительства, нуждаемость граждан в улучшении жилищных условий, объективно высокая стоимость жилья по сравнению с доходами граждан обуславливают необходимость принятия мер для решения обозначенных проблем программно-целевым методом.

Реализация конституционного права граждан на жилье, обеспечение одной из основных потребностей человека - иметь жилье, достойные и доступные условия проживания для себя и своих близких.

Актуальность решения комплекса проблем в сфере развития жилищного строительства подчеркивается тем, что несмотря на создание в Российской Федерации основ функционирования рынка жилой недвижимости, приобрести жилье с использованием рыночных механизмов на сегодняшний день способен ограниченный круг семей с уровнем доходов выше среднего.

В г. Белогорск потенциальная доля семей, имеющих возможность приобрести жилье по ипотечным программам, реализуемых ОАО "Амурское ипотечное агентство", ориентировано составляет 20%. Таким образом, более 80% населения улучшить свои жилищные условия в настоящее время не в силах.

Для решения данной проблемы разработана настоящая муниципальная программа.

3. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Муниципальная программа "Обеспечение доступным и качественным жильем населения г. Белогорск на 2015-2020 годы" разработана с целью повышения доступности жилья и качества жилищного обеспечения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.

Для достижения цели муниципальной программы предусматривается решение следующих задач, реализуемых в рамках, включенных в муниципальную программу:

1. Подготовка условий для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

2. Переселение граждан из аварийных многоквартирных домов, признанных до 01.01.2012 в установленном порядке, аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, с учетом развития малоэтажного жилищного строительства.

3. Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

4. Вовлечение в оборот земельных участков в целях строительства жилья экономического класса.

Проблемные вопросы, задачи и результаты реализации муниципальной программы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Проблемы, задачи и результаты реализации муниципальной программы.

| № п/п | Формулировка решаемой проблемы | Наименование задачи муниципальной программы | Наименование подпрограммы, направленной на решение задачи | Сроки и этапы реализации подпрограммы | Конечный результат подпрограммы |
|-------|--|---|---|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Создание благоприятных условий для обеспечения жильем граждан, проживающих в домах признанных непригодными для постоянного проживания | Подготовка условий для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания. | Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда. | 2015-2020 годы | Техническое обследование и паспортизация 28 многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания |
| 2 | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда | Переселение граждан из аварийного многоквартирных домов признанных до 01.01.2012 в установленном порядке, аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, с учетом развития малоэтажного жилищного строительства | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципального образования г. Белогорск | 2015-2017 годы | Ввод в эксплуатацию 5801,5 кв.м. нового жилья, ликвидация 5801,5 кв.м. непригодного для проживания жилищного фонда. |
| 3 | Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. | Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья. | Обеспечение жильем молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) в общем количестве молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в 2020 году составит 15%. | 2015-2020 годы | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) в общем количестве молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в 2020 году составит 15%. |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|----------|---|---|
| 4 | Высокие затраты на строительство сетей и объектов инженерно-технического обеспечения за пределами земельного участка препятствуют освоению новых территорий для жилищного строительства | Вовлечение в оборот земельных участков с целью строительства жилья экономического класса | Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории г. Белогорск | 2015 год | Доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, подлежащими предоставлению бесплатно в собственность семьям, имеющим трех и более детей к 2015 году – 100%. | собственных (заемных) средств граждан составляет 8625,0 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2015 г. - 1125,0 тыс. руб.; 2016 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2017 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2018 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2019 г. - 1500,0 тыс. руб.; 2020 г. - 1500,0 тыс. руб. Планируется привлечение средств федерального бюджета. Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению. |
|---|---|--|--|----------|---|---|

4. Описание системы подпрограмм

Структура муниципальной программы состоит из четырех подпрограмм, предусматривающих комплекс взаимосвязанных мер, направленных на достижение цели муниципальной программы.

В подпрограмме "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда" выделена задача:

1. Подготовка условий для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, в рамках которой будут реализованы основные мероприятия:

"Технический учет ветхого жилищного фонда".

"Расходы, связанные со строительством малоэтажных жилых домов".

В подпрограмме "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципального образования г. Белогорск" выделена следующая задача:

1. Ликвидация аварийных многоквартирных домов, в рамках которой будет реализовано основное мероприятие "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории г. Белогорск".

В подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" выделена следующая задача:

2. Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в рамках которой будут реализованы основные мероприятия:

"Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья".

"Предоставление социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) ребенка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья".

В подпрограмме "Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков под строительство жилья на территории г. Белогорск" выделена следующая задача:

1. Вовлечение в оборот земельных участков с целью строительства жилья экономического класса, в рамках которой будет реализовано основное мероприятие "Капитальные вложения в объекты муниципальной собственности".

Система основных мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы представлены в приложении N1 к муниципальной программе.

5. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа разработана на основе следующих нормативных правовых актов:

1. Жилищный кодекс Российской Федерации.

2. Федеральный закон от 21.07.2007 N185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию ЖКХ".

3. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг".

4. Постановление Правительства Амурской области от 25.09.2013 N446 "Об утверждении государственной программы Амурской области "Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области на 2014-2020 годы".

5. Постановление Администрации города Белогорск от 29.05.2014 N900 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, а также проведения оценки эффективности".

6. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной программы 11462,8 тыс. руб., из них по годам:

2015 г. - 5962,8 тыс. руб.;

2016 г. - 1100,0 тыс. руб.;

2017 г. - 1100,0 тыс. руб.;

2018 г. - 1100,0 тыс. руб.;

2019 г. - 1100,0 тыс. руб.;

2020 г. - 1100,0 тыс. руб.

Планируемый объем финансирования:
За счет средств областного бюджета -200 731,9 тыс. руб., в т.ч.:

2015 г. - 200 731,9 тыс. руб.

Планируемый объем финансирования за счет средств

собственных (заемных) средств граждан составляет 8625,0 тыс. руб., в т.ч. по годам:

2015 г. - 1125,0 тыс. руб.;

2016 г. - 1500,0 тыс. руб.;

2017 г. - 1500,0 тыс. руб.;

2018 г. - 1500,0 тыс. руб.;

2019 г. - 1500,0 тыс. руб.;

2020 г. - 1500,0 тыс. руб.

Планируется привлечение средств федерального бюджета.

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы (в том числе в разрезе подпрограмм) за счет средств местного бюджета представлено в приложении N2 к муниципальной программе.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализации муниципальной программы (в том числе в разрезе подпрограмм) из различных источников финансирования представлена в таблице N3 к муниципальной программе.

7. Планируемые показатели эффективности муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы в целом оценивается исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) в соответствии с приложением N1 к муниципальной программе.

К общим показателям (индикаторам) реализации муниципальной программы относятся:

доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств бюджетов всех уровней, в общем количестве семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, %;

площадь ликвидированного аварийного жилищного фонда, кв. м.

доля МКД ветхого жилищного фонда, прошедших технический учет, ед.;

доля земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой, подлежащих предоставлению бесплатно в собственность семьям, имеющим трех и более детей к 2015 году, %;

8. Риски реализации муниципальной программы.

Меры управления рисками.

| Наименование рисков | Вероятность | Сила влияния | Меры управления рисками |
|--|-------------|--------------|---|
| Операционные риски (связанные с ошибками управления реализацией программы) | средняя | высокая | Координация деятельности всех участников программы. |
| Риск финансового обеспечения | средняя | высокая | Соответствие задачам и полномочиям органов власти и организаций, задействованных в реализации программы |
| Риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы | низкая | средняя | Концентрация средств федерального бюджета на преодоление последствий возникших обстоятельств. |

I. Подпрограмма "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда"

Документы

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы
Значительная часть жилищного фонда города не удовлетворяет потребностям населения не только по объему, но и по качественным характеристикам.

Ветхий и аварийный жилищный фонд на 01.01.2014 составляет 55,3 тыс. кв. м., в котором проживает 1302 семьи.

Жилищный фонд города характеризуется наличием деревянных домов постройки 1930-1950-х годов со 100% износом, дальнейшее проживание в котором практически невозможно ни по санитарным, ни по социальным нормам жизни.

Для решения данной проблемы разработана адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда", в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства на территории муниципального образования г.Белогорск в 2013-2017 годах". Однако при реализации программы возникает много мероприятий, связанных с переселением, которые требуют дополнительных расходов: технический учет ветхого жилищного фонда, изготовление проектно-сметной документации на строительство жилых домов, авторский надзор и прочие.

Для решения подобных задач предусмотрена данная подпрограмма.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и ожидаемые конечные результаты

Основной целью подпрограммы является:
создание благоприятных условий для обеспечения жильем граждан, проживающих в домах признанных непригодными для постоянного проживания.

В рамках реализации подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

проведение инвентаризации и последующего мониторинга аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования;

ведение реестра ветхого жилья;
проведение подготовительных мероприятий, связанных со строительством малоэтажных жилых домов.

4. Описание системы основных мероприятий

Основные мероприятия, реализация которых планируется в рамках муниципальной подпрограммы "Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого жилищного фонда", в конечном итоге направлены на обеспечение жильем граждан, проживающих в домах признанных непригодными для постоянного проживания.

Основные мероприятия подпрограммы следующие:

1. Технический учет ветхого жилищного фонда.

В рамках основного мероприятия планируется:
оформление технических паспортов;
проведение технических обследований жилищного фонда на признание пригодности для проживания;

2. Расходы, связанные со строительством малоэтажных жилых домов.

В рамках основного мероприятия планируется:
изготовление проектно-сметной документации;
подготовка земельных участков для новой застройки;
авторский надзор.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

Общая сумма расходов на реализацию мероприятий, предусмотренных подпрограммой, составит 600,0 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 г. - 100,0 тыс. руб.,
2016 г. - 100,0 тыс. руб.,
2017 г. - 100,0 тыс. руб.,
2018 г. - 100,0 тыс. руб.,
2019 г. - 100,0 тыс. руб.,
2020 г. - 100,0 тыс. руб.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы (в том числе в разрезе подпрограмм) за счет средств местного бюджета представлено в приложении №2 к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты основных мероприятий подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить:
техническое обследование и паспортизацию 28 многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания.

Плановые значения непосредственных результатов реализации мероприятий подпрограммы предоставлены в составе приложения №1 к муниципальной программе.

Оценка эффективности подпрограммы проводится в сравнении с плановыми показателями реализации подпрограммы по годам, указанным в составе приложения №1 к муниципальной программе.

Коэффициенты значимости основных мероприятий приведены в таблице 1.

| Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|--|---|------|------|------|------|------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма 1 «Обеспечение мероприятий, связанных с переселением граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 1.1. Технический учет ветхого жилищного фонда | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Основное мероприятие 1.2. Расходы, связанные со строительством малоэтажных жилых домов | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |

II. Подпрограмма

"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории муниципального образования город Белогорск"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|--|
| 1 Наименование подпрограммы | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории муниципального образования город Белогорск |
| 2 Координатор подпрограммы | МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск». |
| 3 Участники муниципальной программы | МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск». |
| 4 Цель подпрограммы | Переселение граждан из аварийных многоквартирных домов признанных до 01.01.2012 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, с учетом малоэтажного жилищного строительства |
| 5 Задачи подпрограммы | Ликвидация аварийных многоквартирных домов. |
| 6 Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015 год (3 этап) |
| 7 Объемы ассигнований местного бюджета муниципальной подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников | Планируется финансирование подпрограммы за счет средств областного бюджета – 200 731 900,00 рублей, в том числе по этапам: 3 этап (2015 год) – 200 731 900,00 рублей. |
| 8 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | 1. Ввод в эксплуатацию 5801,5 кв.м. нового жилья. 2. Ликвидация 5801,5 кв.м. непригодного для проживания жилищного фонда. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы.

Одним из приоритетных направлений жилищной политики в Российской Федерации является обеспечение граждан доступным и комфортным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг, в том числе выполнение обязательств государства по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных жилых домах, не соответствующих установленным санитарным и техническим требованиям. Актуальность проблемы переселения граждан из аварийного жилищного фонда не вызывает сомнений в связи с его значительным накопленным износом.

Начиная с 2011 года, площадь аварийного жилищного фонда постепенно сокращается, в первую очередь, благодаря реализации на территории муниципального образования г.Белогорск муниципальных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, частично финансируемых за счет государ-

ственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

Ежегодный объем аварийного жилищного фонда расселяемого в рамках Федерального закона от 21.07.2007 N185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" начиная с 2009 года составил - 24,132 тыс. кв. метров, в том числе в 2009 году - 0,547 тыс. кв. метров, в 2010 году - 0,262 тыс.кв. метров, в 2011 году - 1,133 тыс. кв. метров, в 2012 году - 2,547 тыс. кв. метров, в 2013 году - 19,643тыс. кв. метров.

За 5 лет реализации адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в городе построено 6 многоквартирных домов и приобретено 451 квартир у застройщика для переселения 1476 граждан из 80аварийных многоквартирных домов с расселяемой площадью жилых помещений 24,132 тыс. кв. метров.

Тем не менее, по состоянию на 01.01 2014 г. площадь аварийного жилищного фонда признанного таковым до 01.01.2012 г. и подлежащего расселению составила 54,5 тыс. кв. метров, в нем проживает 3124 граждан (1301 семья), или 4,6% населения города.

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу в связи с физическим износом в процессе эксплуатации и включенных в подпрограмму, приведен в приложении 1 к подпрограмме.

Настоящей подпрограммой предусмотрено переселение граждан из жилых помещений в домах, признанных до 01.01.2012 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года N600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", а также развитие малоэтажного строительства в рамках Федерального закона от 21.07.2007 N185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства".

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи.

Приоритеты в сфере реализации подпрограммы определяются Указом президента РФ от 07 мая 2012 года N600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Дальнего Востока и Амурской области в части повышения уровня благоустроенности жилья и благоустройства населенных пунктов, качества жилищно-коммунальных услуг.

Исходя из этого, определены цели и задачи подпрограммы.

Цель: переселение граждан из аварийных многоквартирных домов, признанных до 01.01.2012 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, с учетом развития малоэтажного жилищного строительства.

Задачи: ликвидация аварийных многоквартирных домов.

4. Описание системы основных мероприятий.
Основным мероприятием подпрограммы является: обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства.

В рамках мероприятия планируется ввод в эксплуатацию 5801,5 кв.м. нового жилья и переселение 285 граждан из аварийного жилищного фонда.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы.

Объем финансирования подпрограммы составит 200 731 900,00 рублей, в том числе:
средства областного бюджета - 200 731 900,00 рублей, в том числе по этапам:

3 этап (2015 год) - 200 731 900,00 рублей:

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию мероприятий подпрограммы из различных источников финансирования представлена в приложении N3 к муниципальной программе.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты подпрограммы.

Успешная реализация подпрограммы обеспечит:
ввод в эксплуатацию 5801,5 кв.м. нового жилья;
ликвидацию 5801,5 кв.м. аварийного жилищного фонда.

Плановые значения непосредственных результатов реализации мероприятий подпрограммы представлены в составе приложения №1 к муниципальной программе.

Степень влияния основного мероприятия на достижение поставленных в подпрограмме целей и непосредственных результатов в совокупности определяется на основании таблицы 1, в которой приведены коэффициенты значимости показателей

Таблица 1
Коэффициенты значимости основных мероприятий

ДОКУМЕНТЫ

| Наименование программы, подпрограммы, основного | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|---|---|------|------|------|------|------|
| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма 2 «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного строительства на территории муниципального образования город Белогорск» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Основное мероприятие 2.1. Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

III. Подпрограмма "Обеспечение жильём молодых семей"

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|--|---|
| 1. Наименование подпрограммы | Обеспечение жильём молодых семей |
| 2. Координатор подпрограммы | МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск» |
| 3. Участники подпрограммы | МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск» |
| 4. Цель подпрограммы | Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. |
| 5. Задачи подпрограммы | Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья. |
| 6. Сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2020 годы |
| 7. Объёмы финансирования местного бюджета подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объёмы средств, привлекаемых из других источников | Планируемый объём финансирования за счёт средств местных бюджетов составляет 5 750 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 - 750 тыс. рублей; 2016 - 1 000 тыс. рублей; 2017 - 1 000 тыс. рублей; 2018 - 1 000 тыс. рублей; 2019 - 1 000 тыс. рублей; 2020 - 1 000 тыс. рублей. Планируемый объём финансирования за счёт средств собственных (заемных) средств граждан составляет 8 625 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 - 1 125 тыс. рублей; 2016 - 1 500 тыс. рублей; 2017 - 1 500 тыс. рублей; 2018 - 1 500 тыс. рублей; 2019 - 1 500 тыс. рублей; 2020 - 1 500 тыс. рублей. Планируется привлечение средств федерального, областного бюджетов. |
| 8. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов), в общем количестве молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в 2020 году составит 15 %. |

2. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма "Обеспечение жильём молодых семей" (далее - подпрограмма) является частью муниципальной программы "Обеспечение доступным и качественным жильём населения г. Белогорск на 2015-2020 годы".

Разработка и реализация подпрограммы на территории муниципального образования г. Белогорск осуществляется в соответствии с подпрограммой "Обеспечение жильём молодых семей" государственной программы Амурской области "Обеспечение доступным и качественным жильём населения Амурской области на 2014-2020 годы", утверждённой Постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 N446, подпрограммой "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N1050 "О Федеральной целевой программе "Жилище" на 2011 - 2015 годы (далее - постановление от 17 декабря 2010 г. N1050), федеральной целевой программы "Жилище" на 2016 - 2020 годы, входящей в состав государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 г. N2227-р, и в рамках "Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года", утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 г. N2094-р "Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года" (далее - Стратегия).

Ключевыми направлениями подпрограммы являются укрепление института семьи как основы стабильности общества, создание системы комплексной поддержки семьи, в том числе путём решения жилищной проблемы молодых семей города.

В г. Белогорск на 1 января 2013 года более 265 молодых семей состоят на учёте в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Несмотря на то, что в 2009 - 2013 годах из местного бюджета на реализацию программных мероприятий было

направлено более 2 366 тыс. рублей, большинство молодых семей г. Белогорск по-прежнему не имеют возможности решить жилищную проблему.

Актуальность данной проблемы определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода, они не в состоянии внести первоначальный взнос при получении ипотечного жилищного кредита. Большинство молодых семей впервые приобретают собственное жилье, поэтому они не могут использовать его в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Также они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако, данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Прогноз обеспечения молодых семей жильём основан на предоставлении мер государственной поддержки в форме социальных выплат.

В случае признания молодой семьи участником подпрограммы в установленном порядке число молодых семей, обеспеченных жильём, составит к концу реализации подпрограммы 40 семей. При этом при рождении (усыновлении) одного ребёнка предоставляется дополнительная социальная выплата молодой семье - участнице подпрограммы, что дополнительно позволит снизить затраты на улучшение жилищных условий молодой семьи.

Прогнозируемый спрос на жильё со стороны молодых семей будет способствовать увеличению объёмов строительства жилья в целом по Амурской области, что позволит снизить стоимость 1 кв. метра жилья в Амурской области.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городе. Возможность решения жилищной проблемы создаст для молодёжи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан города позволит сформировать экономически активный слой населения.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена тем, что эта проблема:

является одной из приоритетных при формировании федеральных целевых программ и её решение позволит обеспечить улучшение жилищных условий и качества жизни молодых семей;

носит межотраслевой и межведомственный характер и не может быть решена без участия федерального центра; не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

носит комплексный характер и её решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

Решать обозначенные проблемы целесообразно программно-целевым методом, что позволит разработать и реализовать комплекс взаимосвязанных по ресурсам, исполнителям и срокам мероприятий, направленных на совершенствование системного подхода к решению жилищной проблемы молодых семей Амурской области.

3. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели и задачи подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на социальную поддержку молодых семей в решении жилищных проблем, а также создание предпосылок к последующему демографическому росту, повышению уровня рождаемости путём формирования подходов к решению жилищной проблемы молодых семей.

Приоритеты в сфере реализации подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта "Доступное и комфортное жильё - гражданам России" и федеральной целевой программы "Жилище", Указом Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 г. N600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Дальнего Востока, Забайкалья и Амурской области.

Исходя из этих документов целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.

Для достижения поставленной цели предусмотрено решение следующей задачи:

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

4. Описание системы основных мероприятий подпрограммы

раммы

На решение задач и достижения цели подпрограммы ориентированы следующие основные мероприятия:

- Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.
- Предоставление социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) ребёнка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

- Определение ответственного исполнителя по реализации программных мероприятий.
- Принятие собственной муниципальной программы.
- Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях в порядке, установленном требованиями подпрограммы.
- Формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме.
- Определение ежегодного объёма средств, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы.

6. Выдачу в установленном порядке молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья исходя из объёмов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе за счёт субсидий областного и федерального бюджетов.

7. Перечисление бюджетных средств, предназначенных для предоставления социальных выплат, на банковский счёт уполномоченного банка.

8. Информирование молодых семей, состоящих на учёте в органах местного самоуправления, об изменениях в Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) индивидуального жилья.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Планируемый объём финансирования за счёт средств местного бюджета составляет 5 750 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 750 тыс. рублей;
2016 - 1 000 тыс. рублей;
2017 - 1 000 тыс. рублей;
2018 - 1 000 тыс. рублей;
2019 - 1 000 тыс. рублей;
2020 - 1 000 тыс. рублей.

Планируемый объём финансирования за счёт средств собственных (заемных) средств граждан составляет 8625 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 - 1 125 тыс. рублей;
2016 - 1 500 тыс. рублей;
2017 - 1 500 тыс. рублей;
2018 - 1 500 тыс. рублей;
2019 - 1 500 тыс. рублей;
2020 - 1 500 тыс. рублей.

Планируется привлечение средств федерального и областного бюджетов.

Объёмы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Социальная выплата предоставляется молодым семьям, принявшим решение об участии в подпрограмме, осуществляется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья для их использования, в соответствии с приложением N1 к настоящей программе.

Остаток неиспользованных в текущем финансовом году средств социальных выплат, выделяемых в рамках реализации подпрограммы, потребность в которых сохраняется, подлежит использованию в очередном финансовом году в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Возможными формами участия организаций в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников подпрограммы, а также иные формы поддержки.

6. Планируемые показатели эффективности реализации подпрограммы и непосредственные результаты подпрограммы

Показатели (индикаторы) подпрограммы соответствуют её приоритетам, целям и задачам.

Перечень показателей подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Показатели (индикаторы) реализации подпрограммы в целом предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на неё средств бюджетов всех уровней

ДОКУМЕНТЫ

будет обеспечена за счёт:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- регулирования порядка расчёта размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья и строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильём молодых семей будет осуществляться на основе показателя:

доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) при оказании содействия за счёт средств бюджетов всех уровней, в общем количестве молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Расчёт данного показателя будет осуществляться по формуле:

$$\Delta_{mc} = \frac{q_y}{q_n} \times 100\%,$$

где:

- доля молодых семей, улучшивших жилищные условия;
- число молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств бюджетов всех уровней;
- число молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов), в общем количестве молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в 2020 году составит 15 %.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы также позволит в 2015 - 2020 годах обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение жилья или строительство жилого дома, собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряжённости в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Коэффициенты значимости показателей осуществляемых в рамках подпрограммы мероприятий представлены в таблице 1.

Таблица 1
Коэффициенты значимости показателей

| № | Наименование подпрограммы, мероприятия | Значение планового показателя по годам реализации | | | | | |
|----|---|---|------|------|------|------|------|
| | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | Подпрограмма 3 «Обеспечение жильём молодых семей» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Основное мероприятие 3.1. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 1 | 1 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| 3. | Основное мероприятие 3.2. Предоставление социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) ребёнка для компенсации расходов на приобретение (строительство) жилья | 0 | 0 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |

Приложение №1
к подпрограмме

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья для их использования

Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путём предоставления им социальных выплат.

3. Социальные выплаты используются:

- а. для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке) (далее - договор на жилое помещение);

- б. для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
- в. для осуществления последнего платежа в счёт уплаты паявого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после чего жилое помещение переходит в собственность данной молодой семьи;

- г. для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

- д. для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе договора на жилое помещение (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

- е. для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

- 4. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утверждённые министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области (далее - министерство), и удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, которое не является ценной бумагой.

- 5. Выдача свидетельств осуществляется органом местного самоуправления в соответствии с выпиской из утверждённого министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Изготовление бланков свидетельств осуществляется министерством (приложению №1 к настоящим Правилам).

Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

- 6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

- а. возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия министерством решения о включении молодой семьи - участницы программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

- б. признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на территории муниципального образования г. Белогорск в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

- в. наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в подпрограмме является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти их персональных данных.

Согласие должно быть получено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных".

- 7. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005, по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

- 8. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

Участие в подпрограмме является добровольным.

- 9. Социальная выплата предоставляется:

- а. в случае приобретения жилья на вторичном рынке и

использования социальной выплаты на погашение долга по кредитам в размере не менее:

35% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

40% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более;

б. в случае приобретения жилья на первичном рынке в размере не менее:

45% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

50% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более;

в. в случае строительства индивидуального жилого дома в размере не менее:

55% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

60% расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более.

В случае использования социальных выплат на уплату последнего платежа в счёт оплаты паявого взноса её размер устанавливается в соответствии с данным пунктом настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

10. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчёта размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчёт размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учётом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- а. для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребёнок), - 42 кв. метра;

- б. для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов 1 или более детей (либо семья, состоящая из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

12. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = Н \times РЖ,$$

где:

СтЖ - расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 10 настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Определение стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется в следующем порядке:

часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$ЧСтЖ = СтЖ - С,$$

где:

ЧСтЖ - часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ - расчётная стоимость жилья;

ДОКУМЕНТЫ

С - размер социальной выплаты.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остаётся неизменным в течение всего срока его действия.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

15. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется в целях участия молодой семьи в настоящей подпрограмме.

16. Молодая семья признается имеющей достаточные денежные средства в случае, если подтверждённые денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления, принимающим решение о признании молодой семьи участницей настоящей подпрограммы, по месту постоянного жительства молодой семьи.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы оформляется заключением по форме согласно приложению N2 к настоящим Правилам.

17. Условием признания молодой семьи имеющей достаточные доходы может являться соответствие хотя бы одному из ниже перечисленных критерий:

а. наличие у членов (члена) молодой семьи банковских вкладов в разме, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

б. наличие у родителей члена (членов) молодой семьи или других родственников вкладов в кредитных организациях;

в. возможность получения членами (членом) молодой семьи кредита или займа на приобретение жилья в разме, достаточном для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

г. возможность использования материнского (семейного) капитала;

д. наличие у членов (члена) молодой семьи в собственности недвижимого имущества, оценочная стоимость которого достаточна для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е. наличие у членов (члена) молодой семьи в собственности транспортных средств.

18. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья представляет в орган местного самоуправления заявление о проведении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, по форме согласно приложению N3 настоящих Правил и прилагает к нему следующие документы:

а. копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б. копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

в. справку, выданную кредитной организацией, о наличии у членов (члена) молодой семьи вкладов с указанием их размера, достаточного для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты;

г. справку, выданную кредитной организацией, о наличии у родителей членов (члена) молодой семьи или других родственников вкладов с указанием их размера, достаточного для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, и их письменное согласие о готовности предоставить молодой семье денежные средства на приобретение (строительство) жилья;

д. справку (заключение) банка или другой организации, предоставляющей кредиты или займы на приобретение жилья, о возможности получения (предоставления) членами (членом) молодой семьи кредита или займа на приобретение жилья с указанием максимально возможного размера кредита или займа;

е. копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

ж. копию свидетельства о государственной регистрации права собственности члена (членов) молодой семьи на недвижимое имущество и отчёта об оценочной стоимости этого имущества, составленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности,

достаточной для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества, о зарегистрированных ограничениях (обременениях) прав, правопримитиях, правах требования, заявленных в судебном порядке;

з. заключения о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, данные оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, достаточной для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, а также копии паспортов указанных транспортных средств.

19. В течение десяти рабочих дней с даты представления молодой семьей заявления и документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, орган местного самоуправления принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы.

В признании молодой семьи имеющей достаточные денежные средства может быть отказано в случае, если подтверждённые денежные средства или стоимость имущества, находящегося в собственности члена (членов) молодой семьи, меньше расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников подпрограммы

20. Для участия в подпрограмме молодая семья подаёт в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства заявление по форме согласно приложению N4 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления) и прикладывает следующие документы:

а. копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б. копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

в. документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г. документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

От имени молодой семьи заявление и документы, предусмотренные в пунктах 18 и 20 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из её совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленной доверенности.

21. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а. несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

б. представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка;

в. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г. ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счёт средств федерального бюджета.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 22 настоящего Порядка.

24. В рамках реализации подпрограммы следует различать следующие виды списков молодых семей:

а. список молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей".

Список молодых семей - участников подпрограммы ведётся органами местного самоуправления области с начала действия подпрограммы в хронологической последовательности по форме согласно приложению N5 к настоящим Правилам.

Органом местного самоуправления вносятся изменения в список молодых семей - участников подпрограммы в случаях:

несоответствия молодой семьи - участнице подпрограм-

мы условиям, соблюдение которых необходимо для участия в подпрограмме, предусмотренных в пункте 6 настоящего Порядка;

реализации своего права на получение социальной выплаты;

б. список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

25. Для получения социальной выплаты в планируемом году молодая семья - участница подпрограммы в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, подаёт в орган местного самоуправления заявление (в свободной форме) о желании получить социальную выплату в планируемом году.

26. Орган местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, на основании поданных молодыми семьями заявлений формирует список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в министерство в срок до 10 сентября.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также многодетные.

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется в хронологической последовательности согласно дате постановки на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по форме согласно приложению N6 к настоящим Правилам.

Если дата постановки на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий совпадает у нескольких участников подпрограммы, список формируется по алфавиту.

При прочих равных условиях решающее значение для определения очерёдности включения молодой семьи в список молодых семей - участников подпрограммы имеют:

наибольший возраст одного из супругов (одного родителя в неполной семье);

наибольшее количество несовершеннолетних детей в семье; неполная семья;

наибольшая продолжительность периода брака, зарегистрированного в органах записи актов гражданского состояния.

27. Министерство на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме согласно приложению N7 к настоящим Правилам.

Сводный список представляется министерством государственному заказчику подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы в установленные сроки.

28. После определения государственным заказчиком подпрограммы "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы размера субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Амурской области на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений министерство на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно приложению N8 к настоящим Правилам.

Министерство может вносить изменения в утверждённый список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 33 настоящего Порядка срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

Продолжение в следующем номере

Издается с 23 декабря 2008 года.

Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.

Выходит еженедельно.

Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Ольга Сапожникова**

Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г.Белогорск,
ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 6 п.л.
Тираж - 1000 экз.

Издатель: ООО «Город ТВ»,
город Белогорск, ул. Кирова, 306.

Отпечатано в ООО «ИД «Дважды два»,
пос. Чигири, пер. Печатников, 1.

Время подписания в печать:
по графику в 22.00, подписано в 22.00.
Дата - 21.01.2015 г.
Заказ N15002