



# БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belgorck.ru

5 июня 2013 год

N22

издается с 23.12.2008 г.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N596 28.03.2013

**О внесении изменений в постановление от 21.07.2010 N1059 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы"**

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и в целях уточнения системы программных мероприятий, внести в постановление Администрации г. Белогорск от 21.07.2010 N1059 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы" следующие изменения,

**постановляю:**

1. В паспорте программы в строке "Объемы и источники финансирования программы", в разделе 6 "Ресурсное обеспечение программы", в таблице 2 "оценка бюджетной эффективности от реализации программы" изменить расходы на реализацию программы и изложить в следующей редакции:

	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Всего, тыс. рублей</b>	<b>2500</b>	<b>26601,39</b>	<b>692,14</b>	<b>2700</b>	<b>2700</b>
<b>в том числе за счет средств</b>					
городского бюджета	2000	3310,82	500	2500	2500
фонда	-	-	-	200	200
областного бюджета	500	8314,36	192,14		
федерального бюджета		14976,21			

2. Систему программных мероприятий (приложение N1 к долгосрочной городской целевой программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы") изложить в редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Социально-экономическую эффективность мероприятий программы (приложение N2 к долгосрочной городской целевой программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы") изложить в редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.3. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N596

### Социально-экономическая эффективность мероприятий программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	в том числе по годам реализации				
			2011	2012	2013	2014	2015
Примечание, начало в № 20 от 22.05.2013							
2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства							
4.	Заказовая поддержка	Заказовое обеспечение кредитных обязательств субъектов предпринимательской деятельности перед кредитными организациями за счет Заслуженного фонда г. Белогорск	Заказовая поддержка 3 займостроителей к субъектам	Заказовая поддержка 3 займостроителей к субъектам	Заказовая поддержка 3 займостроителей к субъектам	Заказовая поддержка 3 займостроителей к субъектам	Заказовая поддержка 3 займостроителей к субъектам
5.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию мероприятий	Снижение финансовых затрат субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию мероприятий	2	8	0	2	2
6.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на электроэнергию, используемую для выработки слабо	Снижение финансовых затрат субъектам малого и среднего бизнеса на производство слабо. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего бизнеса	4	0	4	4	4

№	Наименование задачи, программы, мероприятия	Сроки реализации	Исполнители программных мероприятий						Ожидаемый результат (в количественном выражении)
			Исполнители программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	Исполнители программных мероприятий	
7.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на выполнение требований пожарной безопасности в установившихся системах		4	5	0	2	2	2	2
8.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию образовательных и воспитательных мероприятий		1	1	1	1	1	1	1
9.	Формирование уставного капитала некоммерческой организации "Белогорский фонд развития малого и среднего бизнеса" для финансирования субъектов малого и среднего бизнеса		1	0	-	-	-	-	-
10.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с оказанием субъектам малого и среднего предпринимательства консультационных услуг		2	20	2	2	2	2	2
11.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектам малого и среднего предпринимательства и кредитным организациям на развитие производства и оказание услуг		0	7	3	3	3	3	3
12.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектам малого и среднего предпринимательства и кредитным организациям на развитие производства и оказание услуг		0	3	4	4	4	4	4
13.	Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на оплату процентов по кредитам, привлеченным субъектам малого и среднего предпринимательства и кредитным организациям на развитие производства и оказание услуг		0	0	0	0	0	0	0
1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
15.	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях		Предоставление в аренду муниципального имущества (на 10% ниже установленного норматива)	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса	Предоставление в аренду муниципального имущества на льготных условиях субъектам малого и среднего бизнеса
4. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства									
16.	Размещение на официальном сайте муниципального образования г. Белогорск информации о развитии малого и среднего предпринимательства в г. Белогорске		Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
17.	Выпуск телепередач, освещение на страницах газет и журналов мероприятий государственной поддержки малого и среднего предпринимательства и накопительного опыта их деятельности		Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города	Увеличение активности участия населения в решении социально-экономических задач города
3. Консультационная поддержка субъектов предпринимательской деятельности									
18.	Организация и проведение мастер-классов, обучающих семинаров, курсов повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства		не менее 2 обучающих семинаров	не менее 6 обучающих семинаров	не менее 2 обучающих семинаров	не менее 2 обучающих семинаров	не менее 2 обучающих семинаров	не менее 2 обучающих семинаров	не менее 2 обучающих семинаров
19.	Оказание консультационной помощи по вопросам организации торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения		40 консультаций	40 консультаций	40 консультаций	40 консультаций	40 консультаций	40 консультаций	40 консультаций
20.	Оказание консультационной помощи по вопросам организации торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения		250 консультаций	250 консультаций	250 консультаций	250 консультаций	250 консультаций	250 консультаций	250 консультаций
6. Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства									
21.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства, организации и поддержке инициатив конкурсов "Лучший по профессии"		1	4	1	1	1	1	1

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N 597 28.03.2013

**О внесении изменений в постановление от 23.08.2011 N1319 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы"**

В целях корректировки перечня программных мероприятий и объемов их финансирования внести в постановление Администрации г. Белогорск от 23.08.2011 N1319 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" следующие изменения, **постановляю:**

1. Пункт "Объемы и источники финансирования" раздела I "Паспорт долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования Финансирование ГЦП "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 годы" осуществляется из средств областного и городского бюджета. Общий объем финансирования 90896,3 тыс. руб.

Приложение N1 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N597

Таблица N2

### Система программных мероприятий

№	Наименование задач, программных мероприятий	Затраты всего, тыс.руб.	Сроки реализации	Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат (в количественном выражении)
1.	Подпрограмма «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории г.Белогорск на 2012-2014 года», в том числе:				
1.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий	26659,7	2012-2014 гг.	МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск»	Проведение городских и участие в областных спортивных и спортивно-массовых мероприятиях (180 мероприятий ежегодно).
1.2.	Проектирование и строительство стрелькового типа	1061	2013 – 2013 год	МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск», «Управление капитального строительства»	стрельковый тип
1.3.	Строительство спортивного центра с универсальными игровым залом и плавательным бассейном	43842,26	2013 год – строительство 2013 год – продолжение строительства	МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск», «Управление капитального строительства»	спортивный комплекс с универсальным игровым залом и плавательным бассейном
1.4.	Реконструкция стадиона "Амурельман"	528	2013	МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск», «Управление капитального строительства»	стадион "Амурельман"
1.5.	Организация проведения спортивно-массовых мероприятий	3056,3	2013	МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск», МКУ «Управление культуры Администрации г.Белогорск»	проведение Финала XVI Комплексной Спартакиады городов Амурской области
2.	Подпрограмма «Развитие детско-юношеского спорта на территории г. Белогорск на 2012-2014 года», в том числе:				
2.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для учащихся молодежи и укрепление материально-технической базы ДЮСШ	4120	2012-2014 гг.	МКУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Проведение городских и участие в областных и региональных спортивных мероприятиях
2.2.	Капитальный ремонт, реконструкция спортивных залов	9261,7	2012-2013-2014 год - переоборудование	МКУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	реконструкция спортзалов, пристройка душевых, туалетов, устройство вентиляции (10 общеобразовательных школ)
2.3.	Перепланировка плоскостных спортивных сооружений	1787,3	2012-2014 гг.	МКУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации	Перепланировка, обустройство школьных стадионов
2.4.	Развитие ДЮСШ №4	580	2012-2014 г.	МКУ «Управление ФК и С Администрации г.Белогорск»	проведение спортивных мероприятий для школы футбола

Приложение N2 к постановлению Администрации 28.03.2013 N597

Таблица N3

### Структура финансирования программы

тыс. рублей

Источники финансирования	ИТОГО	2012 год	2013 год	2014 год
<b>ВСЕГО по Программе</b>	<b>90896,3</b>	<b>49201,7</b>	<b>31494,6</b>	<b>10200</b>
Федеральный бюджет	0	0	0	0
Областной бюджет	32054,0	32054,0	0	0
Местный бюджет	58842,3	17147,7	31494,6	10200
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ</b>				
Федеральный бюджет	0	0	0	0
Областной бюджет	32038,3	32038,3	0	0
Местный бюджет	24442,0	6336,8	14105,2	4000
<b>ИТОГО</b>	<b>56480,3</b>	<b>38375,1</b>	<b>14105,2</b>	<b>4000</b>
<b>НИОКР</b>				
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет				
<b>ИТОГО</b>				
<b>ПРОЧИЕ РАСХОДЫ</b>				
Федеральный бюджет	0	0	0	0
Областной бюджет	15,7	15,7	0,0	0,0
Местный бюджет	34400,3	10810,9	17389,4	6200,0
<b>ИТОГО</b>	<b>34416,041</b>	<b>10826,641</b>	<b>17389,4</b>	<b>6200</b>

ДОКУМЕНТЫ

Приложение N3 к постановлению Администрации 28.03.2013 N597

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N598 28.03.2013

О внесении изменений в постановление 22.07.2011 N1189 от "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2012-2015 годы"

В целях корректировки программных мероприятий долгосрочной городской целевой программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2012-2015 годы" внести изменения в постановление Администрации г. Белогорск от 22.07.2011 N1189 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие и сохранение культуры и искусства города Белогорска на 2012-2015 годы",

постановляю:

1. В паспорте программы строку "Объемы и источники финансирования программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источник финансирования программы Объем финансирования программы на 2012-2015 гг. - 58831,40 тыс. руб.

2. Приложение N1 к долгосрочной целевой программе "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорска на 2012 - 2015 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Приложение N2 к долгосрочной целевой программе "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорска на 2012 - 2015 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Приложение N3 к долгосрочной целевой программе "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорска на 2012-2015 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N3 к настоящему постановлению.

5. Таблицу 1 к долгосрочной целевой программе "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорска на 2012 - 2015 годы" изложить в новой редакции согласно приложению N4 к настоящему постановлению.

6. Таблицу 2 к долгосрочной целевой программе "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорска на 2012 - 2015 годы" изложить в новой редакции:

7. Первый абзац раздела 6 "Ресурсное обеспечение целевой программы" изложить в следующей редакции: Объем финансирования программы на 2012-2015 гг. - 58831,4 тыс. руб., из них: средства городского бюджета - 58144,4 тыс. руб.; средства иных источников - 687,0 тыс. руб.

8. Внести в подраздел 3.1 раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмирову.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N598

Задачи и сроки реализации программы Таблица 1

Table with 5 columns: № п/п, Наименование задачи, Наименование решаемой проблемы, Период реализации, Ожидаемый результат. It lists various cultural and educational tasks with their respective periods and expected outcomes.

Table with 5 columns: №, Наименование задачи, Наименование решаемой проблемы, Период реализации, Ожидаемый результат. This table provides a detailed breakdown of tasks, including specific actions like 'reconstruction of the stadium' or 'organization of sports events', and their expected results.

Объемы и источники финансирования

Table showing financial volumes and sources for various tasks. Columns include: Name of task, Total financing volume, Federal budget, Regional budget, Local budget. It details funding for tasks like stadium reconstruction, sports center development, and stadium reconstruction.

Приложение N4 к постановлению Администрации 28.03.2013 N597

Таблица N5

Социально - экономическая эффективность программных мероприятий

Table showing the social and economic efficiency of program activities. Columns include: №, Name of task, Planned result, and implementation years (2012, 2013, 2014). It lists tasks like 'mass sports development' and 'stadium reconstruction' with their planned outcomes.

ДОКУМЕНТЫ

Table with 4 columns: № п/п, Наименование задач, программных мероприятий, Объемы финансирования, Источники финансирования.

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N598

Объемы и источники финансирования программы (тыс. руб., в ценах 2011 г.)

Main table with 6 columns: № п/п, Наименование задач, программных мероприятий, Объемы финансирования, Источники финансирования, В том числе, Финансовый результат.

Table with 4 columns: № п/п, Наименование задач, программных мероприятий, Затраты всего, Срок реализации, Исполнители программных мероприятий.

Приложение N3 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N598

Оценка эффективности ожидаемых результатов реализации целевой программы

Table with 4 columns: № п/п, Наименование задач и эффектов выполнения, Планируемый результат, Оценка эффективности.

Приложение N4 к постановлению Администрации г. Белогорск 28.03.2013 N598

4. Система программных мероприятий и их технико-экономическое обоснование

Таблица 1 (тыс. руб., в ценах 2011 г.)

## ДОКУМЕНТЫ

6.6	Устройство теплого пола в СКЦ "Зеленый город"	202,1	2012	Подарочки	Устройство 1 теплого пола
6.7	Устройство ограждения теплого пола в СКЦ "Зеленый город"	161,1	2012	Подарочки	Устройство одного ограждения
7. Обновление специального оборудования учреждений культуры					
7.1	Приобретение аудио-аппаратуры, оргтехники, музыкальных инструментов для народных коллективов и Школы искусств	1369,3	2012-2015	Учреждения культуры	Приобретение 1 комплекта звуковой и световой аппаратуры для МАУ «СКО» и МАУ «ДК мкр. Амурская», 3 акустических (МАУ «СКО»); приобретение музыкальных инструментов для МАУ ДЮД "Школа искусств"
7.2	Пересидельствовавшие attractionов	728,4	2012-2015	МАУ «Объединения дирекция городских парков культуры и отдыха»	8 attractionов
7.3	Ремонт attractionов	30	2012	МАУ «Объединения дирекция городских парков культуры и отдыха»	8 attractionов
7.4	Приобретение фото, видео оборудования, экранов, установка видеонаблюдения	126	2012-2015	Учреждения культуры	Приобретение 1 экрана и 1 проектора для МБУ "ДК мкр. Белогорск"; 1 мультимедийного проектора для работы в освещенных помещениях и на улице, 1 фотоаппарата и 1 видеокамеры для МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск", установка видеонаблюдения из 10 камер в МАУ "СКО" "Сово"
7.5	Приобретение мебели, инвентаря, театральных костюмов, одежды, шляп, юбок, сумочек	5121,4	2012-2015	Учреждения культуры	Приобретение мебели для МАУ "ДК мкр. Амурская", МАУ "СКО" "Сово", д.б.с. Нивинск
7.6	Приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением Интернет	188,9	2012-2015	МБУ "ДК г. Белогорск"	Приобретение 13 компьютеров, 5 принтеров (МБУ "ДК г. Белогорск"), 1 факс
7.7	Приобретение attractionов, доставка attractionов, разработка проекта автоматизации платяко-пропускной системы, приобретение оборудования автоматизации платяко-пропускной системы, тарификация и контроль доступа, приобретение лицензий на	20597,1	2012-2013	МАУ «Объединения дирекция городских парков культуры и отдыха»	Приобретение, доставка и монтаж attractionов, дetskой площадкисчетчиков в МАУ "ОДТ ПКиО"
7.8	Оборудование концертного зала Детской музыкальной школы, приобретение светового оборудования СКО	340,5	2012	Подарочки, МАУ ДЮД "Школа искусств"	Приобретение 1 комплекта светового и звукоусилительного оборудования для МАУ ДЮД "Школа искусств", установка машинерии сцены, 1 комплект светового оборудования СКО
8. Поддержка и повышение профессионализма работников культуры					
8.1	Направление работников на курсы повышения квалификации	398,8	2012-2015	Учреждения культуры	3 (МАУ ДЮД "Школа искусств"), 2 (МАУ "ДК мкр. Амурская"), 2 (МАУ "СКО «Сово»»), 1 (МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова"), 5 (МБУ "ДК г. Белогорск")
8.2	Приобретение методических пособий	47,5	2012-2015	Учреждения культуры	45 штук
9. Реклама, издательская деятельность					
9.1	Реклама, договоры со средствами массовой информации	749,1	2012-2015	Учреждения культуры	Размещение рекламного материала 10 основных городских культурно-массовых мероприятий на телевидении, радио, в газетах
9.2	Издание печатной продукции, буклетов, афиш, публикации в областных изданиях	64	2012-2015	Учреждения культуры	15 печатных изданий за 5 лет
10. Разработка и внедрение информационных продуктов и технологий в сфере культуры					
10.1	Приобретение компьютерной техники и специального программного обеспечения	115	2012-2015	Учреждения культуры	Приобретение 6 компьютеров (МАУ "ДК мкр. Амурская", МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова"), 1 программа для создания электронных каталогов (МБУ "ДК г. Белогорск"; Web-ИРБИС64, АРМ "Администратор коллекционных БД", АРМ "Телеконференция БД"), приобретение их программного
10.2	Обучение работников культуры специальным программам	26,8	2012-2015	МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова", МБУ "ДК г. Белогорск"	1 МБУ "Краеведческий музей", 3 человека МБУ "ДК г. Белогорск"
10.3	Подключение к сети Интернет, создание и обслуживание сайта	55	2012-2015	МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова", МБУ "ДК г. Белогорск", МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"	Подключение к сети Интернет МАУ ДЮД "Школа искусств", создание сайта МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова", МБУ "ДК г. Белогорск", МБУ "ДК г. Белогорск", создание и обслуживание Интернет-страницы МКУ "Управление культуры Администрации г. Белогорск"
10.4	Создание электронных фондовых копий музея	150	2012-2015	МБУ "Белогорский краеведческий музей им. Н.Г. Ельченикова"	Цифровая фотокамера, работа специалиста по обработке цифровых данных, предоставление доступа населению к оцифрованным фондам музея по средствам сети Интернет
10.5	Создание электронного каталога библиотечных фондов	172,9	2012-2015	МБУ "ДК г. Белогорск"	Создание локальной сети в МБУ "ДК г. Белогорск", приобретение 1 сканера для оцифровки изданий, приобретение электронных книг и познавательных игр для детей
ВСН О по программе					

## Извещение

05 июня 2013 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 20 декабря 2012 года №67/139 "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2013 год", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит 19 июля 2013 года, открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого помещения, находящегося на первом этаже многоквартирного дома, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. 50 лет Комсомола, д. 23 площадью 74 кв.м. инвентарный номер

10:410:001:0061681470:0001:20001.

Начальная цена: 2 700 000 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от начальной цены аукциона, и составляет: 135 000 рублей.

Нежилое помещение обременено: договором аренды №33 от 06.05.2004 сроком до 05.05.2014.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее, чем за день до окончания дня приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатков устанавливается в размере 10% от начальной цены продажи нежилого помещения и составляет: 270 000 рублей.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл., г. Благовещенск БИК- 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКАТО 1041000000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, представляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делает-

ся отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет №111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 06 июня 2013 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 01 июля 2013 года. Дата определения участников аукциона: 04 июля 2013 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 09 часов 00 мин. местного времени 19 июля 2013 года, по адресу: г.Белогорск, ул. Гагарина, д. 2 , кабинет №111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложенных в цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи по истечении десяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 09 августа 2013 года.

Победитель вносит продажную цену за имущество в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП- 280401001 р/с N4010181000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск БИК-041012001 ОКАТО-1041000000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет №111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorck.ru](http://belogorck.ru).

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В.Саржевский**

## Извещение

На основании Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" сообщает о продаже магазина, расположенного по адресу: Амурская область, город Белогорск, ул. Скорикова, 17 площадью 485,8 кв.м. (инвентарный номер 1389) с земельным участком площадью 574 кв.м. кадастровый номер 28:02:000124:177 индивидуальному предпринимателю Гурову Анатолию Михайловичу.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В.Саржевский**

## Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет два аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: [komitet\\_zemlya@mail.ru](mailto:komitet_zemlya@mail.ru), [kio@belogorck.ru](mailto:kio@belogorck.ru)

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

2. Основание проведения аукционов: Постановления Администрации города Белогорск.

3. Предмет аукционов: Продажа права собственности находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под:

ДОКУМЕНТЫ

Table with 3 columns: Наукци она, Наименование имущества, его характеристика, Основание проведения аукциона

Земельный участок свободен от прав третьих лиц. Возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электросетям в соответствии техническим условиям, выданными соответствующими организациями.

4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4.2.-4.4. Место проведения аукционов, подведение итогов аукционов, приём заявок, определение участников аукционов проводится по адресу: г.Белогорск, ул.Гагарина, 2, кабинет 104.

Table with 7 columns: Наукци она, Дата и время проведения аукциона, подведение итогов, Начало приёма заявок, Окончание приёма заявок, Определе ни е участников, Осмотр земельного участка

Для выезда осмотра земельных участков, гражданам необходимо подойти в указанное время по адресу: кабинет N104, ул. Гагарина, д.2, телефон для справок 2-15-70.

4.5. Начальный размер выкупной стоимости права собственности, сумма задатка, "шаг аукциона":

Table with 5 columns: Наукци она, Начальная цена, Цена задатка, Шаг аукциона, Размер годовой арендной платы

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г.Благовещенск, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе:

Table with 2 columns: Наукци она, Адресный ориентир земельного участка

4.7. Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона не ставших победителями, отозвавшим заявку или не допущенных к участию в торгах.

5. Порядок подачи и приема заявок.

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Претендент имеет право отозвать принятую организатором заявку до окончания приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- предоставлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;
- непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;
- подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственность участки;
- отсутствие сведений о заявителе в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном

реестре индивидуальных предпринимателей.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

6. Порядок проведения аукциона.

6.1. Аукцион проводится в указанном в п.4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 05.07.2013 г.

6.3. Аукцион ведет аукционист.

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи права на заключение договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право на заключение договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора аренды в соответствии названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.4. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер оплаты за право на заключение договора аренды земельного участка.

6.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвует менее 2-х участников;

- после трехкратного объявления начальной цены права аренды земельного участка ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды земельного участка;

- победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.7. В случае признания аукциона не состоявшимся по причине наличия менее 2-х участников аукциона, с единственным участником аукциона, оплатившим начальную цену права аренды земельного участка в течение 20 дней после проведения аукциона, заключается договор аренды земельного участка.

6.8. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, внесенный победителем задаток ему не возвращается.

6.9. Информация о результатах аукциона в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона публикуется в печати и на официальном сайте, в которых сообщалось о проведении торгов.

6.10. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.11. Договор купли-продажи права на заключение договора аренды заключается с победителем не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее двадцати дней после подписания протокола итогов аукциона. Оплата по договору предложенной на аукционе суммы производится в течение 3-х банковских дней со дня подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.12. Договор аренды заключается не позднее 30 дней после подписания протокола итогов аукциона при обязательном выполнении условий договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.13. Договор аренды на земельный участок под строительство жилого дома заключается сроком на 3 (три) года.

6.14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

6.15. Организатор аукциона в течение трех дней обязан известить участников аукциона об отмене и возратить участникам аукциона внесенные задатки.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104, тел. 2-15-70 или на официальном сайте города Белогорск.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, дата регистрации " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании \_\_\_\_\_

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

кадастровый номер \_\_\_\_\_, общая площадь \_\_\_\_\_ кв.м.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ N\_\_\_\_, на официальном сайте в сети Интернет;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, и не позднее 3-х дней после подписания протокола итогов аукциона уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ N\_\_\_\_, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

Заявка принята Организатором " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. за N\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

М.П.

ДОГОВОР N\_\_\_ (проект) купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности \_\_\_\_\_ года г. Белогорск

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" именуемое в дальнейшем Продавец, в

## ДОКУМЕНТЫ

лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящим договором, заключенным на основании протокола итогов аукциона N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. Продавец передает, Покупатель приобретает за плату право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности: расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м. при условии осуществления Покупателем в полном объеме и в установленные сроки, условий, определенных условиями аукциона.

1.2. Цена права на заключение договора аренды \_\_\_\_\_ рублей.

1.3. Право заключения договора аренды земельного участка под \_\_\_\_\_ возникает у Покупателя, после полной оплаты цены за приобретение права в порядке и сроки установленные пунктом 2.2. настоящего договора.

1.4. Продажа права заключения договора аренды передаваемого земельного участка не является основанием для его последующего выкупа.

2. Обязанности сторон.

2.1. Продавец обязуется, после полной оплаты цены за право заключения договора аренды земельного участка, в течение 5 дней заключить с покупателем договор аренды на земельный участок под \_\_\_\_\_, указанного в п. 1.1.

2.2. Покупатель обязуется уплатить за право заключения договора аренды земельного участка, установленную п.1.2. настоящего договора цену путем перечисления на расчетный счет:

Управление Федерального Казначейства по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001

р/с N4010181000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск БИК-041012001 ОКАТО-104100000000 КБК- 004 111 05 012 04 0000 120 в следующем порядке: до \_\_\_\_\_ года;

2.3. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Покупателем для участия в аукционе задатка в размере - \_\_\_\_\_ рублей.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае уклонения Продавца от заключения договора аренды земельного участка, Продавец возмещает Покупателю убытки, причиненные задержкой исполнения.

3.2. В случае, если Покупатель в нарушении договора откажется оплатить, в установленные договором сроки, цену за право заключения договора аренды земельного участка Продавец расторгает договор, договор аренды земельного участка не заключается.

4. Заключительные положения.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в судебном порядке.

5. Приложения.

5.1. К договору прилагаются:

- протокол об итогах аукциона;

Перечисленные документы являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6. Реквизиты сторон.

Продавец: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел: (8 41641) 2-15-70 ИНН-2804008317 КПП- 280401001

Покупатель:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Адрес: \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

"ПРОДАВЕЦ"

"ПОКУПАТЕЛЬ"

\_\_\_\_\_ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 г.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 г.

**ДОГОВОР N \_\_\_\_\_ (проект)  
аренды, находящегося в государственной  
собственности земельного участка  
город Белогорск Амурской области \_\_\_\_\_  
2013 года**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель"

в лице \_\_\_\_\_, действующего \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола \_\_\_\_\_ итогов аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ года Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым N \_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровой карте (плане), прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью \_\_\_\_\_ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется: для размещения \_\_\_\_\_

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_ года до \_\_\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы за участок составляет: \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ рублей копейки), что составляет: \_\_\_\_\_ руб. в квартал, \_\_\_\_\_ руб. в месяц (приложение N2).

Сумма арендной платы за период с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Размер арендной платы за земельный участок рассчитан в порядке, утвержденном Постановлением Законодательного Собрания Амурской области N7/534 от 26.09.2008 "О порядке определения размера арендной платы, порядка, условий сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Амурской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена", Положением "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск", утвержденным Решением Белогорского городского Совета от 07.10.2005 N09/120.

Суммы, указанные в настоящем пункте договора, изменяются без подписания дополнительного соглашения в случаях, установленных пунктом 3.4. настоящего договора аренды

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными долями не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является: перечисление на р/с N4010181000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области, г. Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКАТО-104100000000, код 004 111 05012 04 0000 120

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка (приложение N1).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.2. настоящего договора.

3.4. Размер арендной платы за земельные участки подлежит изменению не чаще одного раза в год в связи с изменением законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и органов местного самоуправления города Белогорск Амурской области, действовавших на момент заключения настоящего договора. В указанных случаях арендная плата рассчитывается с даты вступления указанных нормативных актов в силу без подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.5. Размер арендной платы пересматривается в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.6. В случае передачи земельного участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более чем за 6 месяцев; в случае неподписания Арендатором дополнительных согла-

шений к Договору в соответствии с п.3.5 Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также переводить свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке при прочих равных условиях заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителем органа земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В случае внесения изменений или дополнения в Договор, направить подписанные соглашения о внесении изменений и дополнений к Договору или мотивированный отказ от подписания соглашений в адрес Арендодателя в течении 10 (десяти) дней с момента получения указанного соглашения.

4.4.6. В течении 2 (двух) месяцев после подписания Договора и изменений к нему, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.11. Ежеквартально представлять Арендодателю документы об оплате арендной платы (платежные поручения, квитанции).

4.4.12. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.13. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.14. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.15. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Являться к Арендодателю не позднее 20 марта последующего года для перерасчета арендной платы.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по

Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесённой арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За нарушение сроков указанных в п.п. 4.4.6., 4.4.7., 4.4.14 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера арендной платы в год за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора. 6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределённый срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.2. В случае досрочного расторжения Договора, Договор субаренды земельного участка прекращает свое действие с момента расторжения настоящего Договора.

8.3. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.4. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.5. Договор субаренды земельного участка в случаях, установленных законодательством, подлежит государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") р/с 40101810000000010003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКАТО - 104100000000 Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел., 2-70-67 АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_  
ПОДПИСИ СТОРОН:  
"Арендодатель"

\_\_\_\_\_ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

\_\_\_\_\_ г.  
м.п. "Арендатор"

\_\_\_\_\_ г.  
**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

## Извещение

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет три аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

1. Организатор аукциона  
1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet\_zemlya@mail.ru, kio@belogorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

2. Основание проведения аукционов: Постановления Администрации города Белогорск.

3. Предмет аукционов: Продажа права собственности находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под:

На аукциона	Наименование имущества, его характеристика	Основание проведения аукциона
1	строительство индивидуального жилого дома, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Волочаевская, д.57, кадастровый номер 28:02:000059:9, площадь земельного участка 1200 кв.м.	Постановление Администрации города Белогорск от 22.05.2013 N927 «О проведении торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка по ул. Волочаевская, дом 57».
2	строительство индивидуального жилого дома, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Славянская, (район д.1) кадастровый номер 28:02:000424:251, площадь земельного участка 1000 кв.м.	Постановление Администрации города Белогорск от 22.05.2013 N930 «О проведении торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка по ул. Славянская».
3	строительство индивидуального жилого дома, находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Шевченко (район д.100), кадастровый номер 28:02:000237:41, площадь земельного участка 1000 кв.м.	Постановление Администрации города Белогорск от 22.05.2013 N926 «О проведении торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка по ул. Шевченко».

Земельный участок свободен от прав третьих лиц. Возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации, электросетям в соответствии техническим условиям, выданными соответствующими организациями.

Данный земельный участок захламлен, порос кустарником, деревьями. Расчистка земельного участка выполняется силами арендатора.

### 4. Информация об аукционе

4.1. Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4.2.-4.4. Место проведения аукционов, подведение итогов аукционов, приём заявок, определение участников аукционов проводится по адресу: г.Белогорск, ул.Гагарина, 2, кабинет 104.

На аукциона	Дата и время проведения аукциона	Подведение итогов	Начало приёма заявок	Окончание приёма заявок	Определение участников	Осмотр земельного участка
1	08.07.2013 10:30	08.07.2013 10:50	05.06.2013 8:00	03.07.2013 17:00	04.07.2013 15:00	20.06.2013 14:00
2	08.07.2013 11:00	08.07.2013 11:20	05.06.2013 8:00	03.07.2013 17:00	04.07.2013 15:00	21.06.2013 14:00
3	08.07.2013 13:30	08.07.2013 13:50	05.06.2013 8:00	03.07.2013 17:00	04.07.2013 15:00	21.06.2013 15:30

Для выезда осмотра земельных участков, гражданам необходимо подойти в указанное время по адресу: кабинет N104, ул. Гагарина, д.2, телефон для справок 2-15-70.

4.5. Начальный размер выкупной стоимости права собственности, сумма задатка, "шаг аукциона":

На аукциона	Начальная цена, (руб.)	Цена задатка, (руб.)	Шаг аукциона, (руб.)	Размер годовой арендной платы, руб.
1	250000 (Двести пятьдесят тысяч)	50000-00 (Пятьдесят тысяч)	12500-00 (двенадцать тысяч пятьсот тысяч)	812,91
2	300000 (Триста тысяч)	60000-00 (Шестьдесят тысяч)	15000-00 (пятнадцать тысяч)	568,78
3	50000 (Пятьдесят тысяч)	10000-00 (Десять тысяч)	2500-00 (две тысячи пятьсот)	579,43

4.6. Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г.Благовещенск, БИК 041012001, БК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе:

На аукциона	Адресный ориентир земельного участка
1	г.Белогорск, ул. Волочаевская, д.57, кадастровый номер 28:02:000059:9
2	г.Белогорск, ул.Славянская, кадастровый номер 28:02:000424:251
3	г.Белогорск, ул.Шевченко, кадастровый номер 28:02:000237:41

4.7. Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона не ставших победителями, отозвавших заявку или не допущенных к участию в торгах.

### 5. Порядок подачи и приема заявок.

5.1. В аукционе могут участвовать граждане и юридические лица.

5.2. Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность - для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3. Претендент имеет право отозвать принятую организатором заявку до окончания приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по основаниям:

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- представлены не все документы в соответствии с пе-

речнем, указанном в информационном сообщении;

- непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

- подача заявки на участие в аукционе по продаже земельного участка лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права приобретать в собственности участки;

- отсутствие сведений о заявителе в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

5.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

5.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

### 6. Порядок проведения аукциона.

6.1. Аукцион проводится в указанном в п.4.2. месте, в соответствующий день и час.

6.2. Заявитель приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором торгов протокола приема заявок и извещается уведомлением, которое заявителю необходимо получить 05.07.2013 г.

### 6.3. Аукцион ведет аукционист.

- аукцион начинается с оглашения аукционистом порядка проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены продажи права на заключение договора аренды и каждой очередной цены, если готовы купить право на заключение договора аренды в соответствии с этой ценой;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона";

- после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона, затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

- при отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза.

6.4. Аукцион завершается, если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет.

6.5. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним, т.е. предложивший наибольший размер оплаты за право на заключение договора аренды земельного участка.

6.6. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвует менее 2-х участников;
- после трехкратного объявления начальной цены права аренды земельного участка ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести право на заключение договора аренды земельного участка;

-победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.7. В случае признания аукциона не состоявшимся по причине наличия менее 2-х участников аукциона, с единственным участником аукциона, оплатившим начальную цену права аренды земельного участка в течение 20 дней после проведения аукциона, заключается договор аренды земельного участка.

6.8. В случае уклонения победителя торгов от подписания протокола о результатах торгов, внесенный победителем задаток ему не возвращается.

6.9. Информация о результатах аукциона в течение 3-х дней со дня подписания протокола о результатах аукциона публикуется в печати и на официальном сайте, в которых сообщалось о проведении торгов.

6.10. Результаты торгов оформляются протоколом в день проведения торгов.

6.11. Договор купли-продажи права на заключение договора аренды заключается с победителем не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее двадцати дней после подписания протокола итогов аукциона. Оплата по договору предложенной на аукционе суммы производится в течение 3-х банковских дней со дня подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.12. Договор аренды заключается не позднее 30 дней после подписания протокола итогов аукциона при обязательном выполнении условий договора купли-продажи права на заключение договора аренды.

6.13. Договор аренды на земельный участок под строительство жилого дома заключается сроком на 3 (три) года.

6.14. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до проведения аукциона. Извещение об отказе публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов.

6.15. Организатор аукциона в течение трех дней обя-

## ДОКУМЕНТЫ

зан известить участников аукциона об отмене и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N104, тел. 2-15-70 или на официальном сайте города Белогорск.

Форма заявки:

Организатору: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе  
по продаже права на заключение договора  
аренды земельного участка**

(ФИО / Наименование претендента)

Для физических лиц:

Документ, удостоверяющий личность:

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_ (когда)

(кем)

Место жительства / регистрации:

ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Для юридических лиц (индивидуальных предпринимателей):

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, дата регистрации "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Юридический адрес / почтовый адрес:

ИНН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента (заявителя) для возврата задатка:

Представитель претендента

действует на основании

Изучив документацию об аукционе, заявляю о своем намерении участвовать в аукционе и приобрести право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

кадастровый номер \_\_\_\_\_,

общая площадь \_\_\_\_\_ кв.м.

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ N\_\_\_, на официальном сайте в сети Интернет;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, и не позднее 3-х дней после подписания протокола итогов аукциона уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении о проведении аукциона в газете "Белогорский вестник" от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ N\_\_\_, ознакомлен и полностью согласен.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающий перечисление претендентом установленного задатка.

2. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц); Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

3. В случае подачи заявки представителем претендента - доверенность.

Подпись претендента (его полномочного представителя)

Дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

Заявка принята Организатором "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. в \_\_\_ час. \_\_\_ мин. за N\_\_\_

Подпись уполномоченного лица, принявшего заявку

М.П.

**ДОГОВОР N\_\_\_ (проект)****купли-продажи**

**права на заключение договора  
аренды земельного участка находящегося  
в государственной собственности  
\_\_\_\_\_ года г. Белогорск**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" именуемое в дальнейшем Продавец, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Настоящим договором, заключенным на основании протокола итогов аукциона N\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. Продавец передает, Покупатель приобретает за плату право на заключение договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности: расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, кадастровый номер \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) кв.м.

при условии осуществления Покупателем в полном объеме и в установленные сроки, условий, определенных условиями аукциона.

1.2. Цена права на заключение договора аренды \_\_\_\_\_ рублей.

1.3. Право заключения договора аренды земельного участка под \_\_\_\_\_ возникает у Покупателя, после полной оплаты цены за приобретение права в порядке и сроки установленные пунктом 2.2. настоящего договора.

1.4. Продажа права заключения договора аренды передаваемого земельного участка не является основанием для его последующего выкупа.

2. Обязанности сторон.

2.1. Продавец обязуется, после полной оплаты цены за право заключения договора аренды земельного участка, в течение 5 дней заключить с покупателем договор аренды на земельный участок под \_\_\_\_\_, указанного в п. 1.1.

2.2. Покупатель обязуется уплатить за право заключения договора аренды земельного участка, установленную п.1.2. настоящего договора цену путем перечисления на расчетный счет:

Управление Федерального Казначейства по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП-280401001

р/с N4010181000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск БИК-041012001 ОКАТО-10410000000 КБК- 004 111 05 012 04 0000 120 в следующем порядке: до \_\_\_\_\_ года;

2.3. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Покупателем для участия в аукционе задатка в размере - \_\_\_\_\_ рублей.

3. Ответственность сторон.

3.1. В случае уклонения Продавца от заключения договора аренды земельного участка, Продавец возмещает Покупателю убытки, причиненные задержкой исполнения.

3.2. В случае, если Покупатель в нарушении договора откажется оплатить, в установленные договором сроки, цену за право заключения договора аренды земельного участка Продавец расторгает договор, договор аренды земельного участка не заключается.

4. Заключительные положения.

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

4.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в судебном порядке.

5. Приложения.

5.1. К договору прилагаются:  
- протокол об итогах аукциона;  
Перечисленные документы являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6. Реквизиты сторон.

Продавец: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2,  
тел: (8 41641) 2-15-70  
ИНН- 2804008317 КПП- 280401001

Покупатель: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )

Адрес: \_\_\_\_\_

Подписи сторон:

"ПРОДАВЕЦ"

"ПОКУПАТЕЛЬ"

\_\_\_\_\_ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 г.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 г.

**ДОГОВОР N\_\_\_ (проект)**

**аренды, находящегося в государственной  
собственности земельного участка  
город Белогорск Амурской область \_\_\_\_\_  
2013 года**

Муниципальное образование город Белогорск, в интересах которого действует Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", именуемое в дальнейшем "Арендодатель" в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор" и, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - "Договор") о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании протокола N\_\_\_ итогов аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ года Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым N\_\_\_\_\_, находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, для \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ в границах, указанных в кадастровой карте (плане), прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью \_\_\_\_\_ квадратных метров.

1.2. Земельный участок предоставляется: для размещения \_\_\_\_\_

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_ года до \_\_\_\_\_ года.

2.2. Договор, заключенный на срок менее чем один год, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

2.3. Договор, заключенный на срок более одного года, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы за участок составляет: \_\_\_\_\_ руб. (рублей копеечки), что составляет: \_\_\_\_\_ руб. в квартал, \_\_\_\_\_ руб. в месяц (приложение N2).

Сумма арендной платы за период с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Размер арендной платы за земельный участок рассчитан в порядке, утвержденном Постановлением Законодательного Собрания Амурской области N7/534 от 26.09.2008 "О порядке определения размера арендной платы, порядка, условий сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Амурской области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена", Положением "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск", утвержденным Решением Белогорского городского Совета от 07.10.2005 N09/120.

Суммы, указанные в настоящем пункте договора, изменяются без подписания дополнительного соглашения в случаях, установленных пунктом 3.4. настоящего договора аренды

3.2. Арендная плата вносится Арендатором ежеквартально равными долями не позднее 25-го числа последнего месяца квартала: 25 марта, 25 июня, 25 сентября, 25 декабря. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является: перечисление на р/с N4010181000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области, г. Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"), ОКАТО-10410000000, код 004 111 05012 04 0000 120

3.3. Арендная плата начисляется с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка (приложение N1).

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление соответствующих сумм на расчетный счет, указанный в п.3.2. настоящего договора.

3.4. Размер арендной платы за земельные участки подлежит изменению не чаще одного раза в год в связи с изменением законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Амурской области и органов местного самоуправления города Белогорск Амурской области, действовавших на момент заключения настоящего договора. В указанных случаях арендная плата рассчитывается с даты вступления указанных нормативных актов в силу без подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

3.5. Размер арендной платы пересматривается в случае перевода земельного участка из одной категории земель в другую или изменения разрешенного использования земельного участка в соответствии с требованиями законодатель-



ства Российской Федерации.

3.6. В случае передачи земельного участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не может быть ниже размера арендной платы по настоящему договору.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при нарушении Арендатором условий пункта 1.2 Договора; при использовании Арендатором земельного участка способами, приводящими к его порче; при не внесении Арендатором арендной платы более чем за 6 месяцев; в случае неподписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору в соответствии с п.3.5 Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

4.2.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи в срок 7 дней с момента подписания настоящего договора.

4.2.3. В десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении банковских реквизитов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2, путем публикации соответствующего сообщения в средствах массовой информации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. С согласия Арендодателя сдавать участок в субаренду, а также переводить свои права и обязанности по договору третьим лицам.

4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке при прочих равных условиях заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Договора.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю, представителям органа земельного контроля доступ на земельный участок по их требованию.

4.4.5. В случае внесения изменений или дополнения в Договор, направить подписанные соглашения о внесении изменений и дополнений к Договору или мотивированный отказ от подписания соглашений в адрес Арендодателя в течении 10 (десяти) дней с момента получения указанного соглашения.

4.4.6. В течении 2 (двух) месяцев после подписания Договора и изменений к нему, в случаях установленных действующим законодательством Российской Федерации, произвести его (их) государственную регистрацию в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.4.7. Письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.8. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающей к нему территории.

4.4.9. Своевременно проводить работы по благоустройству земельного участка и прилегающей к нему территории.

4.4.10. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.11. Ежеквартально представлять Арендодателю документы об оплате арендной платы (платежные поручения, квитанции).

4.4.12. В случае продажи объекта недвижимости или части объекта недвижимости, расположенного на арендуемом земельном участке другому юридическому или физическому лицу, Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней с момента совершения сделки, обязан уведомить об этом Арендодателя.

4.4.13. Обеспечить беспрепятственный доступ на участок владельцам существующих инженерных коммуникаций для их ремонта и обслуживания.

4.4.14. В случае истечения срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора, а так же в случае досрочного расторжения настоящего Договора передать участок в

состоянии пригодном для дальнейшего использования.

4.4.15. Приступить к освоению земельного участка в срок, не превышающий 6 месяцев с момента вступления настоящего Договора в силу.

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Являться к Арендодателю не позднее 20 марта последующего года для перерасчета арендной платы.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. За нарушение сроков указанных в п.п. 4.4.6., 4.4.7., 4.4.14 Договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3 % от размера арендной платы в год за каждый календарный день просрочки.

5.4. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 3.4. настоящего Договора.

6.2. Договор, может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1 настоящего Договора.

6.3. Стороны Договора, заключенного на неопределенный срок вправе в любое время отказаться от Договора, предупредив об этом другую сторону за один месяц.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.2. В случае досрочного расторжения Договора, Договор субаренды земельного участка прекращает свое действие с момента расторжения настоящего Договора.

8.3. Договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.

8.4. Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения Арендатором договорного обязательства полностью, в первую очередь погашает пеню за несвоевременное внесение арендной платы, а в оставшейся части - сумму задолженности по арендной плате за земельный участок.

8.5. Договор субаренды земельного участка в случаях, установленных законодательством, подлежит государственной регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") р/с 40101810000000010003 в ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г.Благовещенск, БИК - 041012001, ИНН - 2804008317, КПП - 280401001, ОКАТО - 10410000000

Адрес: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, тел., 2-70-67

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

"Арендодатель"

\_\_\_\_\_ МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

\_\_\_\_\_ г.

м.п. "Арендатор"

\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ м.п. "Арендатор"  
\_\_\_\_\_ г.  
**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

### Извещение

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИТОГАХ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА по продаже муниципального недвижимого имущества**

Продавец муниципального имущества: Муниципальное

казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск"

Дата и место проведения открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений аукциона: 31 мая 2013 года в 09 часов 00 минут местного времени по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111.

Наименование и характеристика имущества, месторасположение:

- нежилое помещение площадью 58,2 кв.м., расположенное по адресу: г. Белогорск, ул. Кирова, д. 199/1.

Здание выполнено из керамзитобетонных панелей и железобетонных конструкций, техническое состояние удовлетворительное. Системы инженерного обеспечения: от центральных сетей города, в удовлетворительном состоянии. Количество поданных заявок: 2 (две).

Лица, признанные участниками торгов:

1. Амурская региональная общественная организация "Российской ассоциации общественных объединений охотников и рыболовов;

2. Улусов Сергей Александрович.

Количество участников аукциона, присутствующие на процедуре проведения аукциона - 2 (две):

1. Амурская региональная общественная организация "Российской ассоциации общественных объединений охотников и рыболовов;

2. Улусов Сергей Александрович.

Продавцом имущества производилась аудиозапись проведения аукциона.

Решение постоянно действующей аукционной комиссии: Аукцион признан состоявшимся.

Победитель аукциона: Амурская региональная общественная организация "Российской ассоциации общественных объединений охотников и рыболовов".

Продажная цена объекта: 2 500 050 рублей 00 коп.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"**  
**Д.В.Саржевский**

### Информация

1. Строительство сетей водоснабжения, расположенной по адресу: г. Белогорск, ул. Кирова, 306/2, ориентировочной протяженностью 763м., в кварталах 483; 477; 485; 230.

Заявитель: Ситников С.Ю.

2. Строительство ТП-10/0,4 кВ, расположенной по адресу: г. Белогорск, район ул. Раздольная, ориентировочной площадью 16 кв.м., в квартале 220.

Заявитель: ОАО "Дальневосточная распределительная сетевая компания", филиал "Амурские электрические сети".

Обращения и замечания граждан по поводу размещенной информации принимаются в течение пятнадцати дней со дня официального опубликования.

**Заместитель Главы по строительству и землепользованию**  
**В.А. Розонов**

### Объявление

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (организатор торгов) сообщает об итогах аукционов по продаже права на заключение договора аренды земельных участков, находящегося в государственной собственности, сформированного под строительство гаражей:

Местонахождение земельного участка: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, кадастровый номер 28:02:000483:123; площадь 26 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск N541 от 28.03.2013. Дата проведения аукциона - 24.05.2013г. Аукцион не состоялся ввиду отсутствия заявок.

Местонахождение земельного участка: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, кадастровый номер 28:02:000483:124; площадь 26 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск N536 от 28.03.2013. Дата проведения аукциона - 24.05.2013г. Аукцион не состоялся ввиду отсутствия заявок.

Местонахождение земельного участка: Амурская область, г. Белогорск, ул. Ломоносова, кадастровый номер 28:02:000453:208; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск N1686 от 05.10.2012. Дата проведения аукциона - 24.05.2013г. Победитель аукциона - Лобанов А.В.

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений администрации г.Белогорск"**  
**Д.В. Саржевский**

### Объявление

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (организатор торгов) сообщает о внесении изменений в извещение от 08.05.2013г., о проведении аукционов по продаже права на заключение догово-

ра аренды находящихся в государственной собственности земельных участков, сформированных под строительство гаражей:

"Для земельного участка, находящегося по адресу: г. Белогорск, ул. Сосновая, кадастровый номер 28:02:000027:127 установить дату проведения аукциона 05.07.2013г. в 8-30, подведение итогов аукциона 05.07.2013 в 8-50, время окончания приема заявок 28.06.2013г. в 17-00, день определения участников аукциона 02.07.2013г. в 15-00".

"Для земельного участка, находящегося по адресу: г. Белогорск, ул. Сосновая, кадастровый номер 28:02:000027:124 установить дату проведения аукциона 05.07.2013г. в 9-00, подведение итогов аукциона 05.07.2013 в 9-20, время окончания приема заявок 28.06.2013г. в 17-00, день определения участников аукциона 02.07.2013г. в 15-00".

"Для земельного участка, находящегося по адресу: г. Белогорск, ул. Сосновая, кадастровый номер 28:02:000027:134 установить дату проведения аукциона 05.07.2013г. в 9-30, подведение итогов аукциона 05.07.2013 в 9-50, время окончания приема заявок 28.06.2013г. в 17-00, день определения участников аукциона 02.07.2013г. в 15-00".

"Для земельного участка, находящегося по адресу: г. Белогорск, ул. Сосновая, кадастровый номер 28:02:000027:128 установить дату проведения аукциона 05.07.2013 в 10-40, подведение итогов аукциона 05.07.2013 в 10-40, время окончания приема заявок 28.06.2013г. в 17-00, день определения участников аукциона 02.07.2013г. в 15-00".

"Для земельного участка, находящегося по адресу: г. Белогорск, ул. Сосновая, кадастровый номер 28:02:000027:125 установить дату проведения аукциона 05.07.2013г. в 11-00, подведение итогов аукциона 05.07.2013 в 11-20, время окончания приема заявок 28.06.2013г. в 17-00, день определения участников аукциона 02.07.2013г. в 15-00".

**Председатель МКУ "Комитета имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В. Саржевский**

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N621 03.04.2013

#### Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации г. Белогорск от 16.04.2012 N571 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие агропромышленного комплекса муниципального образования г. Белогорск на 2013-2015 годы" и в целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск,

#### постановляю:

1. Утвердить прилагаемый к настоящему постановлению Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов г. Белогорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
03.04.2013 N621*

#### Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных

1. Настоящий порядок определяет цель предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

Под сельскохозяйственными животными в настоящем Порядке понимаются свиньи в возрасте от 4 месяцев и старше и крупный рогатый скот без ограничения по возрасту.

2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск посредством возмещения части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство".

4. Критерием отбора заявителей является наличие сельскохозяйственных животных, а также наличие документов (квитанций или чеков или накладных, оформленных в установленном порядке), подтверждающих затраты в текущем финансовом году на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

6. Субсидии предоставляются в размере 1 000 рублей на одну голову сельскохозяйственного животного, но не более 10 000 рублей в год одному заявителю (если заявителем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, то - одному личному подсобному хозяйству).

7. Условием предоставления субсидии является поступление в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ Администрации г. Белогорск следующих документов: заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение кормов для сельскохозяйственных животных (с указанием сведений о банковских реквизитах);

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

- ветеринарная справка о количестве и возрасте сельскохозяйственных животных, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;

- при закупе кормов в организациях, у индивидуальных предпринимателей - товарные чеки или кассовые чеки или накладные, заверенные печатью и подписью продавца, подтверждающие оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов;

- при закупе кормов у физических лиц - договор купли-продажи и расписка продавца в получении денежных средств, подтверждающих оплату в текущем финансовом году приобретенных кормов.

8. Отсутствие каких-либо документов, установленных пунктом 7, является основанием для отказа в приеме документов.

9. Для предоставления субсидии отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

- документ, удостоверяющий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды);

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

10. Для предоставления субсидии прочим заявителям отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно заявителями:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов;

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

11. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- отзыв заявления о предоставлении субсидии;

- выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

- поступление неполного пакета документов, согласно установленного перечня;

- несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

- наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

- в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в размере 10 000 рублей;

- отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

- несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

12. Администрация г. Белогорск осуществляет проверку поступивших документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

13. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, отдел анализа, прогнозирования и целевых программ по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного пунктом 12, направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

14. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, установленных п. 7 настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

15. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение четырех рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

17. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 10 дней со дня получения такого требования.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N622 03.04.2013

#### О внесении изменений в постановление от 27.02.2013 N342 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в постановление Администрации г. Белогорск от 27.02.2013 N342 "Об утверждении порядка предоставления субсидий на содержание маточного поголовья свиней" внести следующие изменения,

#### постановляю:

1. Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов г. Белогорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
03.04.2013 N622*

#### Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней

1. Настоящий порядок определяет цель предоставления субсидии на содержание маточного поголовья свиней (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск, в том числе для содержания и выращивания или дополнительного приобретения свиней.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство"; сельскохозяйственные организации,

сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья свиней по состоянию на 1 января текущего года к уровню 1 января прошлого года.

4. Критерием отбора заявителей является наличие маточного поголовья свиней в личных подворьях граждан, в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей, в сельскохозяйственных организациях муниципального образования г. Белогорск.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

6. Субсидии предоставляются одновременно один раз в год по ставке 320 рублей на одну голову свиноматки из средств местного бюджета

7. Условием предоставления субсидии гражданам, осуществляющим ведение личного подсобного хозяйства, является поступление в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ Администрации г. Белогорск следующих документов:

заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья свиней (с указанием сведений о банковских реквизитах);

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

- ветеринарная справка о количестве и возрасте маточного поголовья свиней, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

8. Для предоставления субсидии отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

- документ, удостоверяющий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды);

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

9. Условием предоставления субсидии прочим заявителям является поступление в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ Администрации г. Белогорск следующих документов:

заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья свиней (с указанием сведений о банковских реквизитах);

- ветеринарная справка о количестве и возрасте маточного поголовья свиней, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

10. Для предоставления субсидии прочим заявителям отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно заявителями:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов;

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

11. Отсутствие каких-либо документов, установленных пунктами 7, 9, является основанием для отказа в приеме документов.

12. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- отзыв заявления о предоставлении субсидии;

- выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

- поступление неполного пакета документов, согласно установленного перечня;

- несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

- наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

- в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия;

- отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

- несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

13. Администрация г. Белогорск осуществляет проверку поступивших документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

14. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, отдел анализа, прогнозирования и целевых программ по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного пунктом 13, направляет

заявителю уведомление об этом, подпisanное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

15. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, установленных пунктами 7, 9 настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

16. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение четырех рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

17. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

18. По мере освоения средств заявитель предоставляет в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ справку в произвольной форме о направлении субсидии на цели, установленные настоящим Порядком, заверенную личной подписью заявителя, с приложением копий документов (квитанций или чеков или накладных, оформленных в установленном порядке), подтверждающих целенаправленность расходования денежных средств.

19. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрацией г. Белогорск направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 10 дней со дня получения такого требования.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N623 03.04.2013

#### О внесении изменений в постановление от 27.02.2013 N343 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан"

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в постановление Администрации г. Белогорск от 27.02.2013 N343 "Об утверждении порядка предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан" внести следующие изменения,

#### постановляю:

1. Порядок предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов г. Белогорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
03.04.2013 N623*

#### Порядок предоставления субсидий на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан

1. Настоящий порядок определяет цель предоставления субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск. Субсидия предоставляется на содержание и (или) дополнительное приобретение коров.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования г. Белогорск, имеющие в хозяйстве маточное поголовье коров, сохранившие либо увеличившие численность маточного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на 1 января текущего года к уровню 1

января прошлого года.

4. Критерием отбора заявителей является наличие в хозяйстве 2 и более голов коров.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

6. Субсидия предоставляется на содержание маточного поголовья скота одновременно один раз в год по ставке 930 рублей на одну голову коровы из средств местного бюджета.

7. Условием предоставления субсидии является предоставление гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства, в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ следующих документов:

- заявление о предоставлении субсидии на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота в личных подворьях граждан (с указанием сведений о банковских реквизитах);

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

- справка ветеринарной службы о количестве и возрасте коров, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

8. Отсутствие каких-либо документов, установленных пунктом 7, является основанием для отказа в приеме документов.

9. Для предоставления субсидии отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

- документы, подтверждающие государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды земельного участка);

- справку Федеральной налоговой службы Российской Федерации об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов.

10. Заявителю может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- отзыв заявления о предоставлении субсидии;

- выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

- поступление неполного пакета документов, согласно установленного перечня;

- несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

- наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

- в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия;

- отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

- несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

11. Администрация г. Белогорск осуществляет проверку предоставленных документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

12. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, отдел анализа, прогнозирования и целевых программ по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного пунктом 11, направляет заявителю уведомление об этом, подпisanное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

13. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, установленных п. 7 настоящего порядка, в Администрацию г. Белогорск.

14. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение четырех рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

15. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

16. По мере освоения средств заявитель предоставляет в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ справку в произвольной форме о направлении субсидии на цели, установленные настоящим Порядком, заверенную личной подписью заявителя, с приложением копий документов (квитанций или чеков или накладных, оформленных в установленном порядке), подтверждающих целенаправленность расходования денежных средств.

17. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, докумен-

тов и (или) иных нарушений получателями субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 10 дней со дня получения такого требования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N624  
03.04.2013**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку пчеловодства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации г. Белогорск от 16.04.2012 N571 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие агропромышленного комплекса муниципального образования г. Белогорск на 2013-2015 годы" и в целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск,

**постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый к настоящему постановлению Порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Внести в подраздел 3.1. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов г. Белогорска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
03.04. 2013 N624*

**Порядок предоставления субсидии на поддержку пчеловодства**

1. Настоящий порядок определяет цель предоставления субсидии на поддержку пчеловодства (далее - субсидии) из средств местного бюджета, категории лиц, имеющих право на получение субсидии, условия предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Целью предоставления субсидии является создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования г. Белогорск, в том числе на содержание, разведение и приобретение пчелосемей, осуществление мер по предупреждению болезней пчел, их лечению и борьбе с вредителями пчелиных семей.

3. Категории лиц, имеющих право на получение субсидии (далее - заявители): граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск; зарегистрированные и действующие на территории муниципального образования г. Белогорск крестьянские (фермерские) хозяйства; индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по виду деятельности "сельское хозяйство".

4. Критерием отбора заявителей является наличие пчелосемей, а также наличие ветеринарно-санитарных паспортов на каждую пасеку.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования местного бюджета в порядке календарного поступления и регистрации заявок на предоставление субсидий.

6. Субсидии предоставляются в размере 500 рублей на одну пчелосемью, но не более 5 000 рублей в год одному заявителю (если заявителем является гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, то - одному личному подсобному хозяйству).

7. Условием предоставления субсидии является поступление в отдел анализа, прогнозирования и целевых программ Администрации г. Белогорск следующих документов: заявление о предоставлении субсидии на поддержку пчеловодства (с указанием сведений о банковских реквизитах);

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или военный билет);

- копия ветеринарно-санитарного паспорта пасеки с данными о количестве пчелосемей и результатах обследования пасеки в текущем году.

8. Отсутствие каких-либо документов, установленных пунктом 7, является основанием для отказа в приеме документов.

9. Для предоставления субсидии отдел анализа, прогно-

зирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно гражданами, осуществляющими ведение личного подсобного хозяйства:

- документ, удостоверяющий государственную регистрацию права на земельный участок, который используется для ведения личного подсобного хозяйства (выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или копию свидетельства о государственной регистрации права или копию договора аренды);

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

10. Для предоставления субсидии прочим заявителям отдел анализа, прогнозирования и целевых программ запрашивает в органах, предоставляющих соответствующие государственные услуги, следующие документы, в случае не предоставления их самостоятельно заявителями:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее, чем за 30 дней до даты подачи документов;

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, выданную не ранее чем за 30 дней до даты поступления документов.

11. Заявителем может быть отказано в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- отзыв заявления о предоставлении субсидии;

- выявление в документах, предоставленных заявителем, недостоверной или искаженной информации;

- поступление неполного пакета документов, согласно установленного перечня;

- несоответствие документов по форме или содержанию требованиям действующего законодательства;

- наличие задолженности по уплате налогов и сборов;

- в текущем финансовом году заявителю была предоставлена соответствующая субсидия в размере 5 000 рублей;

- отсутствие финансовых средств, предусмотренных соответствующим финансовым год, в связи с предоставлением субсидии ранее обратившимся заявителям;

- несоответствие заявителя категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

12. Администрация г. Белогорск осуществляет проверку поступивших документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в Администрацию г. Белогорск.

13. В случае невозможности предоставления субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, отдел анализа, прогнозирования и целевых программ по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного пунктом 12, направляет заявителю уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом с уведомлением.

14. Решение о предоставлении субсидии принимает Глава муниципального образования г. Белогорск в форме распоряжения в течение семи рабочих дней со дня поступления документов, установленных п. 7 настоящего Порядка, в Администрацию г. Белогорск.

15. С заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение четырех рабочих дней со дня принятия Главой соответствующего распоряжения заключается договор о предоставлении субсидии.

16. Перечисление субсидии на счет заявителя осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии.

17. В случае установления после получения субсидии факта предоставления недостоверных сведений, документов и (или) иных нарушений заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Администрация г. Белогорск направляет заявителю заказным письмом с уведомлением требование о возврате предоставленной субсидии.

Возврат предоставленной субсидии осуществляется заявителем по реквизитам, указанным в требовании о возврате предоставленной субсидии, в течение 10 дней со дня получения такого требования.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1008  
30.05.2013**

**О внесении изменений в постановление от 21.07.2010 N1059 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы"**

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и в целях

уточнения системы программных мероприятий, внести в постановление Администрации г. Белогорск от 21.07.2010 N1059 "Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы" следующие изменения,

**постановляю:**

1. В паспорте программы в строке "Объемы и источники финансирования программы", в разделе 6 "Ресурсное обеспечение программы", в таблице 2 "оценка бюджетной эффективности от реализации программы" изменить расходы на реализацию программы и изложить в следующей редакции:

	2011	2012	2013	2014	2015
Всего, тыс. рублей	2500	26601,39	19741,93	2700	2700
в том числе за счет средств					
городского бюджета	2000	3310,82	500	2500	2500
фонда	-	-	-	200	200
областного бюджета	500	8314,36	192,14		
федерального бюджета		14976,21	19049,79		

2. Систему программных мероприятий (приложение N1 к долгосрочной городской целевой программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы") изложить в редакции согласно приложению N1 к настоящему постановлению.

3. Социально-экономическую эффективность мероприятий программы (приложение N2 к долгосрочной городской целевой программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы") изложить в редакции согласно приложению N2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

5. Внести в подраздел 3.3. раздела 3 "Экономика, финансы, бюджет города" базы нормативных правовых актов Администрации города Белогорск.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1  
к постановлению Администрации  
г. Белогорск  
30.05.2013 N1008*

**Система программных мероприятий**

№ п/п	Наименование мероприятий	Загрты всего, тыс. рублей	Источники финансирования	Сроки реализации	Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат
1. Правовое, организационное и административное обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в г. Белогорске						
1.	Разработка проектов нормативных актов по вопросам развития малого и среднего бизнеса в рамках установленных полномочий	-	-	2011-2015	Отдел поддержки и развития предпринимательства, Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Главе муниципального образования г. Белогорск (далее - Совет)	Формирование системы нормативно-правового регулирования развития малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне
2.	Организация и проведение заседаний Совета предпринимателей с участием субъектов малого и среднего бизнеса г. Белогорска	-	-	2011-2015	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Повышение эффективности работы системы поддержки предпринимательской деятельности, получение обоснованных рекомендаций, необходимых для разработки мер, регулирующих предпринимательскую деятельность.
3.	Проведение комплексного мониторинга состояния малого и среднего предпринимательства в муниципальных районах/районах/городских округах/районах	-	-	2011-2015, ежегодно	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Подготовка аналитических материалов и рекомендаций для разработки мер, обеспечивающих устойчивое, динамичное развитие малого и среднего предпринимательства
2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства						
4.	Выдача поддержки	-	-	-	Отдел поддержки и развития предпринимательства, МУП "Комитет муниципальных отношений" Администрации г. Белогорск"	Качественное обеспечение кредитных систем субъектной предпринимательской деятельности через кредитные организации за счет целевого фонда г. Белогорска
5.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию мероприятий	990,25 50,00 0,00 50,00 100,00 340,26 59,74 500,00 <b>240,25</b>	местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет всего	2011-2015 2011 2012 2013	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Снижение финансовых затрат субъектов малого и среднего бизнеса на реализацию мероприятий
6.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на реализацию мероприятий	3 841,00 0,00 600,00 2 041,00 0,00 2 641,00 0,00 600,00 600,00	местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет всего местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет	2011-2015 2011 2012 2013 2014 2015	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Снижение финансовых затрат субъектов малого и среднего бизнеса на производство хлеба
7.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на выполнение требований пожарной безопасности и установку охранной системы	697,90 10,00 0,00 10,00 147,64 340,26 0,00 487,90 0,00 100,00 100,00	местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет всего местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет	2011-2015 2011 2012 2013 2014 2015	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Снижение финансовых затрат субъектов малого и среднего бизнеса на выполнение требований пожарной безопасности и установку охранной системы
8.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат на развитие дошкольного образования и воспитание детей на платной основе	420,12 0,00 0,00 0,00 0,00 170,72 230,12 100,00 100,00	местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет местный бюджет областной бюджет Федеральный бюджет всего местный бюджет областной бюджет	2011-2015 2011 2012 2013 2014 2015	Отдел поддержки и развития предпринимательства	Снижение финансовых затрат по оплате платной дошкольной образовательной и воспитательной деятельности

ДОКУМЕНТЫ

Table with columns for year, amount, type of budget, and project description. It lists various subsidies and support programs for small and medium businesses in Belgorod.

Социально-экономическая эффективность мероприятий программы. Table showing the social and economic effectiveness of program activities from 2011 to 2015, with columns for indicators and years.

Table with 5 columns and 2 rows, likely related to the effectiveness table, showing specific metrics and values.

Извещение 05 июня 2013 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 23 мая 2013 года N73/50 "О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2013 год..."

Начальная цена: 50 000 000 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от начальной цены аукциона, и составляет: 2 500 000 рублей. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% от начальной цены продажи нежилого помещения...

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл., г. Благовещенск БИК- 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКАТО 1041000000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

При подаче заявки, установленного образца, представляются с заявкой следующие документы: Юридическими лицами: 1. Заверенные копии учредительных документов; 2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица...

Приложение N2 к постановлению Администрации г. Белогорск 30.05.2013 N1008

ренности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 06 июня 2013 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 05 июля 2013 года. Дата определения участников аукциона: 10 июля 2013 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 09 часов 00 мин. местного времени 25 июля 2013 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи по истечении десяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, но не позднее 15 августа 2013 года.

Победитель вносит продажную цену за имущество в течение 30 дней с момента подписания договора купли-продажи, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП- 280401001 р/с N 40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск БИК- 041012001 ОКАТО-10410000000 код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410.

Нежилое помещение библиотеки обременено: договором оперативного управления N596 от 18.02.2003. Обязательное условие при заключении договора купли-продажи: сохранение победителем аукциона назначения проданного нежилого помещения - библиотека, сроком до 30 января 2014 года.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N 111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorck.ru](http://belogorck.ru).

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В.Саржевский**

## Извещение

05 июня 2013 года

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 23 мая 2013 года N73/50 "О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2013 год, утвержденную решением городского Совета от 21.12.2012 N67/139", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит 25 июля 2013 года, открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого помещения, расположенного по адресу: Амурская область, г. Бело-

горск, ул. Кирова, д. 68 площадью 443,3 кв.м. с земельным участком площадью 792,84 кв.м. кадастровый номер: 28.02.000120:0049.

Совокупная начальная цена: 21 000 000 рублей. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от начальной цены аукциона, и составляет: 1 050 000 рублей.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в извещении о проведении аукциона. Задатки на участие в аукционе должны быть внесены на счет продавца не позднее, чем за день до окончания дня приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Извещение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Размер задатков устанавливается в размере 10% от совокупной начальной цены продажи. и составляет: за нежилое помещение: 1 828 000 рублей, за земельный участок: 272 000 рублей.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл., г. Благовещенск БИК- 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКАТО 10410000000

а) помещение: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406024040000430.

Порядок возврата задатка: Задаток возвращается претенденту в случае его проигрыша на аукционе в течение 5 дней. В случае выигрыша претендент доплачивает недостающую сумму. Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества. При уклонении победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридическими лицами:

1. Заверенные копии учредительных документов;

2. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физическими лицами:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Порядок подачи заявки на участие в аукционе: Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о

присвоении заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку. Продавец обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок начала подачи заявок: 08 часов 00 минут местного времени 06 июня 2013 года. Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 05 июля 2013 года. Дата определения участников аукциона: 10 июля 2013 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 10 часов 00 мин. местного времени 25 июля 2013 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество. При равенстве двух и более предложений о цене приобретения имущества, покупателем признается претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Победитель обязан заключить договор купли-продажи по истечении десяти рабочих дней с даты, подведения итогов аукциона, но не позднее 15 августа 2013 года. Совокупная цена продажи распределяется между "Помещением" и "Участком" пропорционально совокупной начальной цене. Победитель вносит совокупную продажную цену за имущество в течение 30 дней с момента подписания договора купли-продажи, путем перечисления соответствующей денежной суммы по следующим реквизитам:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП- 280401001 р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск БИК- 041012001 ОКАТО-10410000000

а) помещение: код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410;

б) земельный участок: код бюджетной классификации- 00411406024040000430.

Нежилое помещение обременено: договором аренды N19 от 01.03.2007 сроком до 28.02.2022.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru), официальный сайт Администрации г. Белогорск: [belogorck.ru](http://belogorck.ru).

**Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" Д.В.Саржевский**

**Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск"**

**ПРИКАЗ N15**  
22.03.2013

**Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Во исполнение постановления Администрации города Белогорск от 20.03.2012 N475,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,

а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее Перечень) в соответствии с приложением.

2. Установить, что граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий Перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Амурской области.

3. Установить, что муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в соответствующий Перечень, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Амурской области.

4. Главному специалисту отдела ЖКХ и благоустройства (Башкировой Н.Ю.):

ознакомить с настоящим приказом под роспись муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, перечисленных в разделе Перечня;

внести в трудовые договоры муниципальных служащих следующие изменения: пункт 2 изложить в следующей редакции: "Ежегодно представлять в установленном порядке главному специалисту отдела ЖКХ и благоустройства предусмотренные законодательством Российской Федерации и Законом Амурской области "О муниципальной службе в Амурской области" сведения о себе и членах своей семьи";

5. Признать утратившим силу приказ от 06.11.2012 N153 "Об утверждении Перечня коррупционных должностей МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск"

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель Главы по ЖКХ-  
начальник Управления ЖКХ  
А.Н. Башун**

*Приложение к приказу  
22.03.2013 N15*

Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении, которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Начальник МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск".

2. Заместитель начальника МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск".

3. Начальник отдела ЖКХ и благоустройства.

4. Главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства.

5. Специалист 1 категории отдела ЖКХ и благоустройства.

6. Начальник отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.

7. Заместитель начальника отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.

8. Главный специалист отдела учета, отчетности и бюджетного планирования.

9. Руководитель сектора правового обеспечения.

10. Ведущий специалист сектора правового обеспечения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N922**  
22.05.2013

**О подготовке проекта изменения в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск"**

Рассмотрев заключение и рекомендации комиссии по правилам землепользования и застройки о внесении изменений в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", подготовленные на основании заявления Шимко А.В. от 21.03.2013, в соответствии со статьями 31, 32, 33 Градостроительного

кодекса РФ от 29.12.2004 N191-ФЗ, статьи 33 "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск",

**постановляю:**

1. Комиссии по правилам землепользования и застройки подготовить проект изменения в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск".

2. В срок до 27 мая 2013 года направить проект изменения в отдел по строительству и архитектуре для осуществления проверки.

3. Отделу по строительству и архитектуре (Ковалева Н.М.) организовать проверку проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану города Белогорск и представить Главе муниципального образования г. Белогорск для принятия решения о проведении публичных слушаний.

4. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N933**  
23.05.2013

**О внесении изменений в постановление от 06.02.2012 N 117 "Об утверждении Регламента Администрации города Белогорск"**

В соответствии с Уставом муниципального образования города Белогорск, в целях упорядочения организации работы, в постановление Администрации города Белогорск от 06.02.2012 N 117 "Об утверждении Регламента Администрации города Белогорск" внести следующие изменения,

**постановляю:**

1. Пункт 111 "Прием граждан специалистами отделов осуществляется", раздел "Комитет имущественных отношений" изложить в следующей редакции:

Председатель МКУ "Комитет имущественных отношений" отдел по управлению имуществом  
отдел по земельным отношениям  
отдел жилищных отношений  
отдел приватизации  
вторник и четверг  
с 8.00 до 12.00

2. Начальнику общего отдела (Шапала Л.Н.) ознакомить специалистов аппарата Администрации города Белогорск, структурных подразделений с настоящим постановлением.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Внести постановление в подраздел 2.3 раздела 2 "Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба" нормативно правовой базы муниципального образования города Белогорск.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата Администрации О.М. Сапожникову.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N974**  
27.05.2013

**О мерах по освобождению земель находящихся в государственной собственности в районе дома N29 по ул. Никольское шоссе, от самовольно установленных металлических гаражей и контейнеров путем переустановки на специальную площадку**

Рассмотрев представленные документы, в связи с необходимостью освобождения земельного участка, расположенного в районе дома N29 по ул. Никольское шоссе, руководствуясь ст. ст. 14, 226 Гражданского Кодекса РФ, положением "О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городского округа г. Белогорск", утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск от 14.05.2012 N724 с учётом информации зам. начальника полиции от 16.04.2013 N35/14-9493,

**постановляю:**

1. Освободить земли находящиеся в государственной собственности в районе дома N29 по ул. Никольское шоссе от самовольно установленных металлических гаражей и контейнеров, путем переустановки на специально отведенную площадку, с идентификацией согласно материалов муниципального земельного контроля и сведений МО

МВД России "Белогорский".

2. Утвердить комиссию по освобождению земли в составе: представитель МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск", представитель отдела службы участковых инспекторов МО МВД России "Белогорский", инспектора муниципального земельного контроля.

3. МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" обеспечить вывоз металлических гаражей и контейнеров.

4. Для складирования и хранения вышеуказанного имущества определить территорию складов имущества ГО 2-ой группы, расположенную по адресу г. Белогорск ул. 50 лет Комсомола, 141.

Уведомить членов комиссии по вывозу самовольно установленных объектов движимого имущества не позднее, чем за три дня до начала намеченных работ.

5. Опубликовать в газете "Белогорский вестник" сведения об осуществлении переустановки, месте складирования металлических гаражей и контейнеров, порядке возмещения расходов на переустановку и хранение металлических гаражей и контейнеров, сроке востребования металлических гаражей и контейнеров.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N994**  
28.05.2013

**О подготовке проекта планировки и межевания на планировочный элемент территории в городе Белогорск, в границах квартала N483**

В соответствии со статьей 41 - 46 Градостроительного Кодекса РФ от 29.12.2004 N190-ФЗ, главы 4 "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденных решением городского Совета от 29 мая 2009 N05/67, постановления Администрации от 09.12.2012 N1997 "Об утверждении порядка подготовки документации по планировке территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", на основании заявления/предложения ИП Ситникова С.Ю. от 08.04.2013 о подготовке документации по планировке территории,

**постановляю:**

1. Осуществить индивидуальному предпринимателю Ситникову С.Ю. подготовку проекта планировки и проекта межевания элемента планировочной структуры территории г. Белогорск, в соответствии с его предложением, в отношении застроенных и подлежащих застройке территорий, в границах квартала N483.

2. Границы элемента планировочной структуры принять в границах кадастрового квартала N28:02:000483 по ул. Кирова (от проезда в районе дома N306 до ул. Фрунзе) далее по ул. Фрунзе (от ул. Кирова до проезда в створе с ул. Низменной) далее по проезду (от ул. Фрунзе до проезда на северо-восток до ул. Кирова), далее по проезду до ул. Кирова.

3. Отделу по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск подготовить градостроительное задание на разработку проекта планировки и проекта межевания на планировочный элемент территории в г. Белогорск, в установленных в пункте N2 настоящего постановления границах.

4. Индивидуальному предпринимателю Ситникову С.Ю. осуществлять:

4.1. сбор и анализ исходных данных, необходимых для подготовки документации по планировке и межеванию территории в соответствии с полученным градостроительным заданием;

4.2. разработку разделов проекта планировки и проекта межевания территории в объеме, предусмотренной главой 5 Градостроительного кодекса РФ и в соответствии с заданием на проектирование;

4.3. представить материалы проекта планировки и межевания на рассмотрение и согласование в Администрацию г. Белогорск;

4.4. устранить все замечания, возникшие по итогам рассмотрения проекта;

4.5. передать утвержденные материалы проекта в Администрацию города Белогорск.

5. Председателю комиссии по Правилам землепользования и застройки г. Белогорск:

5.1. в течение 2 (двух) месяцев с момента поступления материалов проекта планировки и межевания осуществить организационные мероприятия по подготовке и проведению публичных слушаний по представленному проекту планировки и межеванию территории и подготовку заключения о результатах публичных слушаний;

5.2. известить через газету "Белогорский вестник" и

официальный сайт муниципального образования города Белогорск о проведении публичных слушаний граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и межевания территории и лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией проекта планировки.

6. Физические и юридические лица могут направлять свои предложения и замечания о порядке, сроках и содержании рассматриваемого вопроса в отдел по строительству и архитектуре по адресу г. Белогорск, ул. Гагарина, дом 2, каб. 112А, тел. 2-05-51.

7. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1007  
30.05.2013**

**О запрете розничной продажи алкогольной продукции на период проведения мероприятий**

В соответствии с Постановлением Губернатора Амурской области от 26.10.2011 N322 "О розничной продаже алкогольной продукции в Амурской области", в связи с организацией и проведением праздничных мероприятий посвященных 153-ей годовщине со дня основания города Белогорск.

**постановляю:**

1. Запретить розничную продажу алкогольной продукции 12 июня 2013 года с 10-00 до 23-00, по следующим адресным ориентирам:

ул. Набережная с начала улицы до N99, N118 включительно;

ул. Кирова от N51, N62 включительно до N123, N134 включительно;

ул. Ленина от N21, N8 включительно до N111, N60 включительно;

ул. Победы от N7, N12 до конца улицы включительно;

ул. 1-я Вокзальная от N11 включительно, пешеходного перехода через железнодорожные пути до конца улицы;

ул. Малиновского;

ул. Маяковского с начала улицы до N33, N14;

ул. Коммунальная с начала улицы до ул. Скорикова;

ул. Почтовая;

ул. Партизанская;

пер. Товарный;

ул. Садовая;

пер. Интернациональный;

ул. Гагарина;

ул. Северная;

ул. Скорикова с начала улицы до N35, N28.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике В.В. Дацко.

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N972  
27.05.2013**

**О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск"**

Рассмотрев заключение отдела по строительству и архитектуре по проекту изменения в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" по заявлению А.В. Шимко и в соответствии со ст. 31, 32, 33 Градостроительного кодекса РФ от 29 декабря 2004 N191-ФЗ, ст. 33 "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск",

**постановляю:**

1. Назначить публичные слушания по вопросу внесения изменений в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" в

части внесения изменения в карту границ территориальных зон. Публичные слушания провести 14 июня 2013 года в 16 час. 30 мин., в зале заседаний Администрации, по адресу город Белогорск, ул. Гагарина, дом 2.

2. Место размещения документов и материалов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях: - кабинет N112, в здании Администрации.

3. Предложения и замечания по рассматриваемому вопросу направлять в отдел по строительству и архитектуре по адресу г. Белогорск, ул. Гагарина, дом, 2, каб. 112, тел. 2-05-51, до 14 июня 2013 года.

4. Комиссии по проведению публичных слушаний обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению публичных слушаний и подготовить заключение о результатах публичных слушаний.

5. Опубликовать постановление и материалы проекта изменения в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" в газете "Белогорский вестник".

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

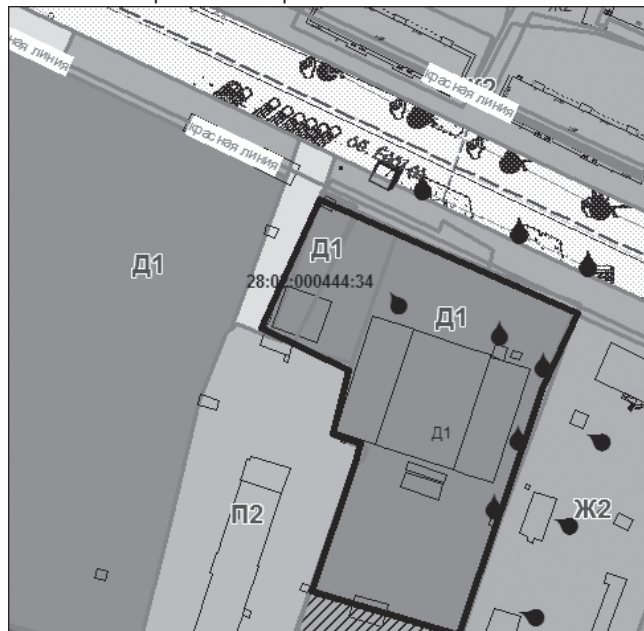
**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

**Проект  
изменения в "Правила землепользования  
и застройки муниципального образования  
"Городской округ Белогорск".**

На "Карте границ территориальных зон "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" изменить границы территориальной зоны Д1 (Зона многофункциональной общественно-деловой застройки), за счет удаления территориальной зоны К3 (Зона зеленых насаждений, выполняющих специальные функции", в границах земельного участка с кадастровым номером 28:02:000444:34.

Местоположение изменяемой зоны: квартал 444 (район ул. Кирова, дом 168).

Границы изменяемой зоны: по границе земельного участка с кадастровым номером 28:02:000444:34



	- граница территориальных зон
	- граница изменяемой территориальной зоны Д1
Д1, П2, Ж2,	- условное обозначение территориальных зон

**Председатель комиссии В.А. Розонов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N566  
28.03.2013**

**Об утверждении акта "Установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", в квартале 595**

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 02.10.2009 N1062 "Об утверждении "Временного

порядка установления (изменения) красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск",

**постановляю:**

1. Утвердить "Акт по установлению красных линий и линий градостроительного регулирования застройки на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", под проезд, в квартале N595, в границах расчёта.

2. Отделу по строительству и архитектуре внести сведения об установлении красных линий и линий градостроительного регулирования застройки, в районе квартала N595, в информационную базу обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск".

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования  
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Утвержден постановлением  
Администрации г. Белогорск  
28.03.2013 N566*

**АКТ 276/13**

**установления (изменения) красных линий  
и линий градостроительного регулирования  
застройки на территории Муниципального  
образования "Городской округ Белогорск".**

По объекту: в квартале N595 (участок площади, улицы (переулка, проезда, тулика), автомобильной дороги, набережной, сквера, парка, сети инженерно-технического обеспечения, линии электропередач, связи, трубопровода, жел. дор. линии, закрытого водоема, и т.п. с указанием границ этого участка) расположенному в городе Белогорск, - (административный округ, планировочный район и т.п.)

20 марта 2013 город Белогорск

Комиссия по установлению линий градостроительного регулирования застройки (далее - "Комиссия") в составе:

В.А. Розонов - Заместитель Главы по строительству и землепользованию председатель комиссии

Н.М. Ковалева - начальник отдела по строительству и архитектуре, заместитель председателя комиссии;

Н.Б. Кулик - начальник отдела по земельным отношениям

М.Я. Хисматова - ведущий специалист отдела по строительству и архитектуре, секретарь комиссии;

С.А. Аношкин - ГИБДД, Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Белогорску и Белогорскому району (по согласованию).

С.Н. Ушаков - заместитель начальника отдела по строительству и архитектуре;

(приводятся должности, Ф.И.О. членов Комиссии, принимающих участие в заседании по установлению линий градостроительного регулирования)

**определила:**

1. объект, для которого устанавливаются красные линии, классифицируется в соответствии с:

- с "Правилами землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" утверждённые решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 мая 2009г. N05/67; в редакции решения принятого Белогорским городским Советом народных депутатов от 09.02.2012 г. N53/12.

(ссылка на соответствующий документ - нормативный правовой акт, градостроительная документация) как: - проезд "улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке", ширина улицы в красных линиях от 15м. до 25м, по пункту 2, статьи 13 "Правил землепользования и застройки МО "Городской округ Белогорск" (категория площади, улицы, проезда, автомобильной дороги, другого рассматриваемого объекта)

2. Установить для указанного объекта на участке: - (границы участка рассматриваемого объекта)

Наименование объекта (ул. пер.)	Начало отсчёта улицы от точки N-	Окончание отсчёта улицы до точки N-
1. проезд	1	2

2.1. Красные линии на расстоянии - от оси улицы: - (ось улицы, полосы отвода, створа фасада здания, сооружения и т.п.)

Наименование объекта (ул. пер.)	Принять ширину улицы в красных линиях (в метрах)	Принять расстояние от оси улицы до красной линии (в метрах)
1. проезд	15	7,5

**Продолжение в следующем номере**

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Администрации г. Белогорск N1092 от 18.12.2008.  
Выходит еженедельно.  
**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:  
Ольга Сапожникова**  
Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г.Белогорск, ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 4 п.л.  
Тираж - 1000 экз.

Издатель: ООО «Город ТВ»,  
город Белогорск, ул. Кирова, 306.  
Отпечатано в ООО «ИД «Дважды два»,  
пос. Чигири, пер. Печатников, 1.  
Время подписания в печать:  
по графику в 22.00, подписано в 22.00.  
Дата - 05.06.2013 г.  
Заказ N9916