



БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

www.belogorck.ru

15 февраля
2012 год

N6

издается с 23.12.2008 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/03

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение городского Совета от 07.10.2005 N09/120 "О Положении "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск" (с учетом изменений решениями городского Совета от 23.11.2006 N25/140, от 25.12.2006 N27/215, от 25.12.2006 N27/226, от 12.02.2008 N47/01, от 07.03.2008 N49/30, от 02.04.2008 N50/48, от 28.11.2008 N64/181, от 02.11.2009 N13/187, от 11.05.2010 N23/56, от 03.11.2010 N30/136, от 30.11.2010 N32/160, от 06.04.2011 N40/231)

Статья 1.

Внести в пункт 3.2.2 статьи 3 следующие изменения: - дополнить статью строкой "муниципальные учреждения".

Статья 2.

Пункт 4.2 статьи 4 исключить.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник" и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.

Действие положений статьи 2 вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода.

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/02

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О внесении изменений и дополнений в решение городского Совета от 10.10.2005 N09/115 "О положении "О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории г. Белогорск" (с учетом изменений решениями городского Совета от 22.02.2006 N18/16, от 06.12.2007 N43/177, от 03.11.2010 N30/134, 06.04.2011 N40/232)

Статья 1.

Внести в Приложение N 1 решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 10.10.2005 N 09/115 "О положении "О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории г. Белогорска" следующие изменения и дополнения:

№п/п	Вид предпринимательской деятельности	Значение фактора В
июл.14	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, площадь торгового места в которых превышает 5 квадратных метров	0,6
июл.15	Розничная торговля, осуществляемая через объекты нестационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, площадь торгового места в которых превышает 5 квадратных метров	0,4

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2012 года.

Статья 3.

Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/11

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О приоритетных направлениях финансирования проектов, предоставляемых на конкурс на получение муниципального гранта в 2012 году

Статья 1.

Руководствуясь пунктом 3.1 статьи 3 Положения "О муниципальном гранте", утвержденного решением городского Совета от 15.03.2007 N30/14, в связи с проведением Года Российской истории, 55-летием со дня переименования города Куйбышевка-Восточная в город Белогорск, утвердить следующие приоритетные направления социально-значимых проектов муниципальных грантов:

1. "Мой Белогорск - частичка великой России" (краеведение, сохранение местных культурных традиций, формирование гражданской позиции и воспитание патриотизма).

2. "Здоровая семья - здоровая Россия" (психологическая и социальная поддержка семьи, развитие здорового образа жизни, спорта).

3. "Социальное развитие и социальная поддержка":

3.1. Защита законных прав и интересов пенсионеров, иных социально не защищенных категорий населения, создание условий для обеспечения их гражданских, экономических, социальных прав и возможностей для участия в жизни общества.

3.2. Поддержка инициатив общественных объединений граждан с ограниченными возможностями здоровья, создание условий и возможностей для их участия в жизни общества, обеспечение им достойного положения в обществе.

3.3. Поддержка инициатив общественных объединений граждан по развитию интеллектуальных и творческих способностей жителей города Белогорска.

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

Конкурс

Администрация города Белогорска проводит конкурс социально значимых проектов общественных объединений, некоммерческих организаций на соискание муниципальных грантов в 2012 году.

Цели и задачи конкурса: финансирование значимых для города Белогорска проектов в целях поддержки гражданских инициатив населения, способствующих социально-экономическому развитию города.

Направления:

1. "Мой Белогорск - частичка великой России" (краеведение, сохранение местных культурных традиций, формирование гражданской позиции и воспитание патриотизма).

2. "Здоровая семья - здоровая Россия" (психологическая и социальная поддержка семьи, развитие здорового образа жизни, спорта)

3. "Социальное развитие и социальная поддержка":

3.1. Защита законных прав и интересов пенсионеров, иных социально не защищенных категорий населения, создание условий для обеспечения их гражданских, экономических, социальных прав и возможностей для участия в жизни общества.

3.2. Поддержка инициатив общественных объединений граждан с ограниченными возможностями здоровья, создание условий и возможностей для их участия в жизни общества, обеспечение им достойного положения в обществе.

3.3. Поддержка инициатив общественных объединений граждан по развитию интеллектуальных и творческих способностей жителей города Белогорска.

Прием заявок с 15 февраля по 30 марта 2012 года в организационном отделе Администрации г. Белогорск. Итоги конкурса будут опубликованы в газете "Белогорский вестник" 18 апреля 2012 года.

До 15 мая 2012 года с победителями конкурса будут заключены договоры и выделены денежные средства на

реализацию социально значимых проектов.

Адрес и контактный телефон: ул. Гагарина, 2, кабинет N406, организационный отдел Администрации г. Белогорск, телефон 2 09 44.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/12

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденные решением городского Совета от 29.05.2009 N05/67 "Об утверждении проекта "Генеральный план муниципального образования "Городской округ Белогорск" и проекта "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" (с учетом изменений решениями городского Совета от 30.11.2010 N 32/164, от 31.10.2011 N46/315)

Статья 1.

Внести в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденные решением городского Совета от 29.05.2009 N05/67 "Об утверждении проекта "Генеральный план муниципального образования "Городской округ Белогорск" и проекта "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск" следующие изменения и дополнения:

1. В статье 1:

- после понятия "Градостроительный регламент" дополнить понятием следующего содержания: "Дачный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля).";

- слова "Глубина земельного участка" заменить словами "Длина земельного участка";

- понятие "Документация по планировке территорий" изложить в следующей редакции: "Документация по планировке территории - документация, подготовка которой осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого развития объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения";

- после понятия "Документация по планировке территории" дополнить понятием следующего содержания: "Жилое строение - здание, возводимое на садовом, дачном земельном участке для временного проживания без права регистрации";

- понятие "Капитальный ремонт объектов капитального строительства" изложить в следующей редакции: "Капитальный ремонт объектов капитального строительства - (за исключением линейных объектов) - замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов";

- после понятия "Инфраструктура транспортная" дополнить понятием следующего содержания: "Капитальный ремонт линейных объектов - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально

ДОКУМЕНТЫ

установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуются изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов";

- понятие "Красные линии" изложить в следующей редакции: "Красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования, границы земельных участков, на которых расположены линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (далее - линейные объекты)";

- после понятия "Объект капитального строительства" дополнить понятием следующего содержания: "Огородный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых и иных сельскохозяйственных культур и (или) картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории)";

- понятие "Планировка территории" изложить в следующей редакции: "Планировка территории - осуществление деятельности в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, а также подготовка документации по планировке территории, осуществляемой в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий";

- понятие "Реконструкция" заменить следующим понятием: "Реконструкция объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) - изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов";

- после понятия "Реконструкция" дополнить понятием следующего содержания: "Садовый земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения и хозяйственных строений и сооружений)".

2. В статье 9:

- дополнить частью 2.1 следующего содержания: "2.1. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель запаса, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон.";

- пункт 3 части 4 изложить в следующей редакции: "3) предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами";

- часть 5 дополнить словами: "использование земельных участков в границах особых экономических зон определяется органами управления особыми экономическими зонами".

3. Таблицу 1 "Основные (Р) и условно-разрешенные виды (У) использования земельных участков и объектов капитального строительства" статьи 11 дополнить строкой 1.210 следующего содержания:

Зоны		Сельхоз. зоны
Код по классификатору	Виды использования земельных участков и объектов капитального строительства	Зона садоводства
	Код зоны	С1
1.210.	Жилые строения	Р

4. В таблице 2 "Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, сопутствующие основным и условно разрешенным видам использования соответствующих участков" статьи 12:

- строку 5.300 изложить в следующей редакции:

Зоны		
Код по классификатору	Виды использования земельных участков и объектов капитального строительства	
5.300	Музеи, выставочные залы	открытые выставочные площадки многоуровневые и подземные автомобильные стоянки предприятия торговли и общественного питания общественные туалеты

- коды по классификатору 8.160, 8.161, 8.162 заменить соответственно кодами 8.150, 8.151, 8.152.

5. В статье 13:

- в таблице 3 "Предельные параметры земельных участков и объектов капитального строительства в части размеров земельных участков, отступов зданий от границ участков и коэффициента использования территории":

1) в строках Ж31, Ж51 в столбце 3 цифру "1500" заменить цифрой "0.15";

2) в строках Ж41 в столбце 3 цифру "1000" заменить цифрой "0.1";

3) в строках П 1 и П 2 в столбце 2 цифру "1" заменить буквами "НР";

4) строки Р3 и Р4 в столбце 1 считать соответственно Р1 и Р3;

- часть 2 изложить в следующей редакции:

"2. Ширина в красных линиях для проектируемых и реконструируемых улиц и проездов:

- магистральных улиц непрерывного движения от 75 до 81м;

- магистральных улиц общегородского значения от 60 до 70м;

- магистральных улиц районного значения от 35 до 45м;

- жилых улиц от 25 до 35м;

- остальных улиц и проездов от 15 до 25м." заменить словами "2. Ширину в красных линиях улиц, дорог и проездов при реконструкции и для нового строительства следует принимать в соответствии с нормативами:

- магистрали городского значения - ширина в красных линиях 45- 50м., ширина проезжих частей - 7-14 м.;

- магистральные улицы и дороги районного значения - ширина в красных линиях 30 м., ширина проезжих частей - 7-10,5 м.;

- улицы и дороги местного значения в многоэтажной и малоэтажной застройке - ширина в красных линиях от 15-25 м., ширина проезжих частей в многоэтажной застройке - 7 м., ширина проезжих частей - в малоэтажной застройке - 6 м.;"

6. Абзац второй части 7 статьи 19 - исключить.

7. В статье 23:

- в части 3:

1) дополнить абзацем девятым следующего содержания:

"- границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения";

2) абзац девятый считать абзацем десятым;

3) дополнить частью 5 следующего содержания:

"5. В случае, если по инициативе правообладателей земельных участков осуществляются разделение земельного участка на несколько земельных участков, объединение земельных участков в один земельный участок, изменение общей границы земельных участков, подготовка документации по планировке территории не требуется. При этом размеры образованных земельных участков не должны превышать предусмотренные градостроительным регламентом максимальные размеры земельных участков и не должны быть меньше предусмотренных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков. Обязательным условием разделения земельного участка на несколько земельных участков является наличие подъездов, подходов к каждому образованному земельному участку. Объединение земельных участков в один земельный участок допускается только при условии, если образованный земельный участок будет находиться в границах одной территориальной зоны.".

8. В статье 24:

- часть 1 дополнить словами: "для выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения";

- часть 16 и часть 17 после части 16 и 17 считать соответственно частью 18 и частью 19;

- абзац 1 части 16 дополнить предложением следующего содержания: "Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) земельным участкам.";

- абзац 3 части 16 изложить в следующей редакции: "Форма градостроительного плана земельного участка утверждена уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти - Министерством регионального развития Российской Федерации, приказом от 10 мая 2011 г. N207.".

9. Абзац 4 части 4 статьи 31 изложить в следующей редакции:

"- в случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент и в этом случае срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц".

10. В части 19 статьи 33 после слов "Настоящая статья не применяется: нумерацию "1)" и "2)" заменить на "3)" и "4)".

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Статья 3.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по самоуправлению, Регламенту и этике (Ю.М.Олейник).

Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/13
09 февраля 2012 года

Об отчёте "О работе контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск за 2011 год"

Заслушав отчет Председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск Аникиной Н.В. "О работе контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск за 2011 год", городской Совет **решил:**

1. Отчет Председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск Аникиной Н.В. "О работе контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск за 2011 год" утвердить.

2. Работу контрольно-счетной палаты муниципального образования города Белогорск за 2011 год признать удовлетворительной.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель городского
Совета В.В. Гратий**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/06

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О внесении изменений в решение городского Совета от 28.06.2005 N05/52 "О Положении "О порядке назначения и проведения опроса граждан муниципального образования города Белогорск"

Статья 1.

Внести следующие изменения в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 28.06.2005 N05/52 "О Положении "О порядке назначения и проведения опроса граждан муниципального образования города Белогорск":

1. в пункте 2.2. слова "по месту проживания" - исключить;

2. часть 2 дополнить пунктом 2.3. следующего содержания:

"2.3. Опрос граждан может осуществляться путем проведения собраний по месту работы (службы), учебы, жительства, индивидуально по месту жительства участников опроса или в иных формах";

3. часть 2 дополнить пунктом 2.4. следующего содержания: "2.4. Опрос проводится методом:

- интервьюирования и (или) анкетирования в течение одного или нескольких дней с дальнейшим анализом и обобщением данных;

- голосования в течение одного или нескольких дней с обобщением полученных данных.

Опрос, проводимый методом тайного голосования, проводится по опросным листам только в пунктах проведения опроса.";

4. пункт 3.1. изложить в новой редакции: "3.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

- городского Совета или Главы города Белогорск - по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Амурской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель города Белогорск для объектов регионального и межрегионального значения.";

5. в пункте 3.8.:

- после слов "составляет список участников опроса"

дополнить словами "(при поименном голосовании)";

- дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания: "При проведении тайного голосования члены комиссии обеспечивают тайну голосования";

6. в пункте 3.10.:

- предложение "Опрос проводится по месту жительства участников опроса" - исключить;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания: "При опросе граждан путём проведения собрания по месту работы (службы), учебы, жительства члены комиссии осуществляют регистрацию участников опроса, принимающих участие в собрании, по списку участников опроса, выдачу опросного листа каждому участнику опроса, обеспечивают возможность заполнения опросных листов участниками опроса, в том числе возможность тайного волеизъявления при проведении опроса граждан в соответствии с решением городского Совета о назначении опроса граждан тайным голосованием." ;

7. в пункте 3.15. предложение "Решение о сроках проведения и времени опроса принимает комиссия" - исключить;

8. в пункте 3.17. абзац первый - исключить.

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/14
09 февраля 2012 года

О награждении Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов

Городской Совет народных депутатов решил:

1. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за высокие профессиональные достижения в трудовой деятельности:

- Машенко Надежду Ивановну - мойщика, уборщика по подготовке вагонов под погрузку Эксплуатационного вагонного депо Белогорск Забайкальской дирекции инфраструктуры - структурного подразделения Забайкальской железной дороги - филиала ОАО "РЖД".

2. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний добросовестный труд и активное участие в общественной жизни Вагонного ремонтного депо:

- Гора Станислава Васильевича - слесаря по ремонту роликовых букс Вагонного ремонтного депо Белогорск Иркутского филиала ОАО "Вагонная ремонтная компания".

3. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и добросовестный труд, а также за развитие сельского хозяйства на территории города Белогорск и Амурской области:

- Бердникова Михаила Сергеевича - водителя колхоза "Томичевский".

4. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний добросовестный труд в Белогорской механизированной дистанции погрузочно-разгрузочных работ и коммерческих операций г. Белогорск:

- Кореневу Екатерину Степановну - механизатора комплексной бригады - крановщика 6 разряда Белогорской механизированной дистанции погрузочно-разгрузочных работ и коммерческих операций Забайкальской Дирекции по управлению терминально-складским комплексом структурного подразделения Центральной Дирекции по управлению терминально-складским комплексом.

5. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и добросовестный труд, а также значительные достижения в профессиональной деятельности:

- Ковшик Елену Геннадьевну.

6. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний, безупречный труд и высокое методическое мастерство в воспитании подрастающего поколения:

- Алексенко Веру Ильиничну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада N54;

- Модестову Людмилу Николаевну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада N54;

- Харкову Татьяну Николаевну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада N54.

7. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его

принятия.

**Председатель городского
Совета В.В. Гратий**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/07

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

О назначении опроса граждан муниципального образования города Белогорск

Рассмотрев инициативу Главы муниципального образования города Белогорск о проведении опроса на территории муниципального образования города Белогорск, в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 31 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", п. 3 ч. 3 ст. 24 Устава города Белогорск, п. 3.1 Положения "О порядке назначения и проведения опроса граждан муниципального образования город Белогорск", городской Совет решил:

Статья 1.

Провести опрос жителей муниципального образования город Белогорск 04 марта 2012 года с 08.00 до 20.00 часов.

Статья 2.

Территорию опроса составляют 28 участков. Границы участков опроса совпадают с границами избирательных участков муниципального образования город Белогорск.

Статья 3.

Вопросы, предлагаемые при проведении опроса:

1. Каким вы видите парк им. Дзержинского после реконструкции?

- жилой, торгово-развлекательной территорией (офисы, магазины, жилые дома и т. д.)

- зоной отдыха (аттракционы, фонтан, спортивные сооружения и т.д.)

2. В каком месте города должен быть установлен Мемориал воинской Славы с именами всех белогорцев, павших за Родину?

- сквер перед Центром занятости населения

- сквер за кинотеатром "Россия"

- обновлённый парк им. Дзержинского

- другое место

3. Нужно ли вводить в школах единую школьную форму?

- да

- нет

4. В 2012 году город планирует приобрести в Городской парк культуры и отдыха новый аттракцион. Что купить?

- автодром (на 10 электромобилей)

- карусель

- другое

Статья 4.

Опрос провести методом голосования.

Статья 5.

Установить минимальную численность жителей г. Белогорск, участвующих в опросе - 5000 человек.

Статья 6.

Утвердить форму опросного листа согласно Приложению.

Статья 7.

Главе муниципального образования города Белогорск сформировать комиссии по проведению опроса.

Статья 8.

Финансирование, связанное с подготовкой и проведением опроса осуществляется за счёт средств местного бюджета.

Статья 9.

Рекомендовать Главе муниципального образования города Белогорск в целях привлечения жителей города Белогорск к участию в опросе, рассмотреть возможность проведения стимулирующей лотереи среди участников опроса.

Статья 10.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по самоуправлению, Регламенту и этике (Ю.М. Олейник).

Статья 11.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С. Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/05

Принято городским Советом народных депутатов 09 февраля 2012 года

"О Положении "Об адресной поддержке населения города Белогорск"

Статья 1.

Принять Положение "Об адресной поддержке населения города Белогорск" в новой редакции (прилагается).

Статья 2.

Признать утратившим силу решение городского Совета от 23.12.2010 N34/175 "О Положении "Об адресной поддержке населения города Белогорска".

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С. Ю. Мелюков**

*Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 09 февраля 2012 года N53/05*

**Положение
Об адресной поддержке
населения города Белогорск**

Настоящее Положение разработано в целях поддержания уровня жизни малообеспеченных граждан с учетом демографической структуры города Белогорск.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает меры адресной поддержки за счет бюджета муниципального образования г. Белогорск в соответствии с городской целевой Программой "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска на 2009-2014 годы".

1.2. Политика в сфере адресной поддержки направлена на обеспечение минимальных потребностей отдельных категорий граждан г. Белогорска путем предоставления социальных услуг и оказания материальной помощи.

1.3. Настоящее Положение не затрагивает прав на социальную помощь, порядок ее оказания, а также меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации и Амурской области.

1.4. В исключительных случаях решение о праве на получение адресной поддержки принимает муниципальная комиссия по спорным вопросам предоставления адресной поддержки отдельным категориям граждан.

2. Предоставление льготных (бесплатных) услуг по транспортному обслуживанию гражданам отдельных категорий

2.1. Право на льготный (бесплатный) проезд на дачных автобусных маршрутах в установленных границах муниципального образования г. Белогорск имеют:

- неработающие граждане г. Белогорск, достигшие пенсионного возраста (мужчины 60 лет, женщины 55 лет), получающие пенсию ниже 1,5 прожиточного минимума для пенсионеров, установленного Правительством Амурской области, и не имеющие льгот согласно федеральному и областному законодательству;

- опекуны (попечители) и их несовершеннолетние опекаемые (находящиеся на попечении), на которых не назначено денежное содержание.

2.1.1. Проезд категорий граждан, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется в дачный период (с 20 апреля по 10 октября) по специальным талонам, взамен талона при проезде. Перевозчик обязан выдать пассажиру билет.

2.1.2. Выдача талонов, 68 шт. (из расчета 12 талонов на месяц), производится МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" с 10 по 30 апреля при наличии документов:

- пенсионерам: паспорт, пенсионное удостоверение, трудовая книжка, квитанция ФГУП Почта России, подтверждающая размер пенсии;

- опекунам (попечителям) и их несовершеннолетним опекаемым (находящимся на попечении), на которых не назначено денежное содержание: постановление о назначении опеки (попечительства), паспорт, свидетельство о рождении опекаемого (паспорт находящегося на попечении).

2.1.3. Талоны действительны в период с 20 апреля по 10 октября:

- для пенсионеров: при наличии пенсионного удостоверения;

- для опекунов (попечителей) и их опекаемых (находящихся на попечении): при наличии постановления об установлении опеки (попечительства) или его заверенной копии.

2.1.4. Неиспользованные талоны утрачивают силу и компенсации не подлежат.

3. Предоставление льготных услуг в банях гражданам отдельных категорий

3.1. Льготы на банные услуги предоставляются в банях, расположенных на территории города, независимо от форм собственности, руководители которых заключили соответствующие договоры с МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск".

3.2. Право на пользование льготными услугами бань

ДОКУМЕНТЫ

имеют:

- неработающие пенсионеры, проживающие в домах без горячего водоснабжения, получающие пенсию ниже 1,5 прожиточного минимума для пенсионеров, установленного Правительством Амурской области;
- неработающие пенсионеры, проживающие в домах с горячим водоснабжением, получающие пенсию ниже 1,5 прожиточного минимума для пенсионеров, установленного Правительством Амурской области (на период сезонного отключения горячего водоснабжения);
- дети - инвалиды, проживающие в домах без горячего водоснабжения;
- дети - инвалиды, проживающие в домах с горячим водоснабжением, (на период сезонного отключения горячего водоснабжения);
- дети-сироты, проживающие в домах без горячего водоснабжения;
- дети-сироты, проживающие в домах с горячим водоснабжением (на период сезонного отключения горячего водоснабжения);
- многодетные семьи, проживающие в домах без горячего водоснабжения и имеющие среднедушевой доход ниже среднего прожиточного минимума, установленного Правительством Амурской области.

3.2.1 Льготные услуги предоставляются при предъявлении талонов, выданных МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" (из расчета один талон на неделю), дающих право на оплату в размере 50 рублей (постановление Администрации г. Белогорск от 19.12.2011 № 2051).

3.2.2 Выдача талонов на услуги бань производится:

- для граждан, проживающих в домах без горячего водоснабжения - каждое полугодие с 10 по 30 число месяца предшествующего полугодью (декабрь, июнь);
- для граждан, проживающих в домах с сезонным отключением горячего водоснабжения (на период более трех месяцев) с 1 по 15 июня.

Выдача талонов на услуги бань производится при наличии документов:

- пенсионерам: паспорт, пенсионное удостоверение, трудовая книжка, квитанция ФГУП Почта России, подтверждающая размер пенсии;
- детям - сиротам: свидетельство о рождении, свидетельство о смерти родителей, паспорт (при наличии);
- многодетным семьям: справка органа социальной защиты населения, подтверждающая статус семьи формы МС-1, квитанция ФГУП Почта России, подтверждающая получение ежемесячного пособия на детей.

3.2.3 Талоны на услуги бань действительны при наличии документов (пенсионное удостоверение, справка формы МС-1) и не могут быть переданы другим лицам.

3.2.4 Неиспользованные в течение года талоны утрачивают силу и компенсации не подлежат.

4. Предоставление материальной помощи на оздоровление детей в летний период семьям, имеющим детей до 18 лет и находящимся в социально опасном положении

4.1 Право на дополнительную материальную помощь на оздоровление детей предоставляется семьям, имеющим детей до 18 лет и находящимся в социально опасном положении.

4.2 Адресная материальная помощь семьям, указанным в п. 4.1 настоящего Положения, оказывается на оздоровление в летний период на каждого ребенка в размере, устанавливаемом городской Программой "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска".

4.3 Адресная материальная помощь оказывается МКУ КОДМ г. Белогорск, где определяется соответствие семьи требованиям п. 4.1 настоящего Положения. При обращении должны быть представлены: заявление, паспорт заявителя, акт обследования семьи, находящейся в социально опасном положении, составленный социальным педагогом школы, подписанный классным руководителем, директором школы.

5. Пожизненная ежемесячная выплата Почетным гражданам города Белогорск

5.1 Право на пожизненную ежемесячную выплату в сумме 5000 (пяти тысяч) рублей имеют Почетные граждане города Белогорск (в соответствии с решением Совета народных депутатов от 23.06.2011 N43/275).

5.2 Порядок назначения и выплаты Почетным гражданам пожизненной ежемесячной выплаты утверждается постановлением Администрации г. Белогорск.

6. Финансирование программы

Финансирование мероприятий в соответствии с разделами 2, 3, 4, 5, настоящего Положения производится за счет средств местного бюджета в соответствии с городской целевой программой "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска на 2009-2014 годы".

7. Компенсация выпадающих доходов при реализации льготных услуг юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям

7.1 Компенсация выпадающих доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям при реализации услуг, связанных с предоставлением льгот согласно разделам 2, 3 настоящего Положения, осуществляет МКУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" путем предоставления субсидий за фактически оказанные услуги.

7.2 Субсидии юридическим лицам, индивидуальным пред-

принимателям, оказывающим льготные услуги по проезду в городском общественном транспорте, банные услуги гражданам отдельных категорий предоставляются в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Администрации г. Белогорск.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/10
09 февраля 2012 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск"

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях информирования жителей города о важном вопросе местного значения, выносимом на рассмотрение Белогорского городского Совета народных депутатов, выявления и учета общественного мнения, подготовки предложений и рекомендаций, учитывая заключение постоянной депутатской комиссии Белогорского городского Совета народных депутатов по самоуправлению, Регламенту и этике, городской Совет решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск".

2. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний (прилагается).

3. Провести публичные слушания 14 марта 2012 года.

4. Рекомендовать Главе города Белогорск определить структурные подразделения Администрации города Белогорск, ответственные за организационное, материально - техническое и информационное обеспечение деятельности организационного комитета и предложить не позднее 15 февраля 2012 года опубликовать в газете "Белогорский вестник" настоящее решение, проект решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск".

5. Объявление о дате проведения публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

6. Организационному комитету не позднее 21 марта 2012 года представить в городской Совет документы о результатах проведения публичных слушаний.

7. Рекомендации, принятые на публичных слушаниях по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель городского
Совета В.В. Гратий**

*Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 09 февраля 2012 года N53/10*

**Состав организационного комитета
по проведению публичных слушаний**

1. Председатель оргкомитета по проведению публичных слушаний - Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий.

2. Заместитель председателя оргкомитета - председатель постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Н.Н. Глазкова.

3. Заместитель председателя оргкомитета - руководитель аппарата Администрации г. Белогорск Э.В. Олейник.

4. Члены оргкомитета:

- заместитель председателя постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Е.А. Гладышева;

- член постоянной депутатской комиссии по экологии и природопользованию Е.В. Рудой;

- председатель постоянной депутатской комиссии по налогам, финансам и бюджету С.С. Сонин;

- председатель постоянной депутатской комиссии по собственности и экономическому развитию М.Б. Филиппов;

- председатель постоянной комиссии социальным вопросам и защите прав человека А.А. Рудь;

- председатель постоянной депутатской комиссии по делам молодежи, физкультуре и спорту Ю.С. Симоненко;

- начальник юридического отдела Администрации г. Белогорск Н.В. Невзоров.

5. Секретарь оргкомитета - начальник организационного отдела городского Совета И.А. Марченкова.

Проект
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N _____

Принято городским Советом народных депутатов
"___" _____ 2012 года

Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск

Статья 1.

Утвердить "Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск" (прилагается).

Статья 2.

Решение городского Совета от 20.12.2007 N45/201 "О Правилах благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорска" признать утратившим силу.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**
"___" _____ 2012 года

*Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
"___" _____ 2012 года N _____*

**Правила
благоустройства и содержания
территории муниципального
образования города Белогорск**

1. Общие положения

1.1. Правила благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорска (далее - Правила) устанавливают единые и общеобязательные для исполнения требования в сфере благоустройства, определяют порядок содержания и уборки территории муниципального образования города Белогорска, включая территории, прилегающие к границам земельных участков, застроенных правовыми актами, для всех физических и юридических лиц, предпринимателей без образования юридического лица, являющихся собственниками, пользователями или арендаторами земельных участков, зданий, строений и сооружений, расположенных на территории муниципального образования города Белогорска, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании пункта 3 постановления Главы Администрации Амурской области от 22 февраля 1999 г. N 86 "О правилах внешнего благоустройства городов, поселков и сельских населенных пунктов Амурской области", в соответствии с Законом Амурской области от 30 марта 2007 г. N 319-ОЗ "Об административной ответственности в Амурской области", Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" а также в целях наведения чистоты, порядка содержания и повышения качества уборки территории муниципального образования города Белогорска и усиления контроля по этим направлениям.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

внешнее благоустройство - совокупность работ и мероприятий, направленных на создание благоприятных, здоровых и культурных условий жизни и досуга населения в границах муниципального образования города Белогорска;

территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории муниципального образования города Белогорска, имеющая площадь, границы, местоположение, правовую статус, переданная (закрепленная) по целевому назначению юридическим или физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством;

прилегающая территория - территория, непосредственно примыкающая к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадке, объектам торговли, рекламы и иным объектам, закрепленная правовым актом за собственником, пользователем или арендатором, а также территория, не закрепленная правовым актом за собственником, пользователем или арендатором, в границах пятнадцати

метров от границы здания, сооружения, ограждения, строительной площадки, объекта торговли, рекламы и иного объекта;

придомовая территория - территория, включающая в себя территорию под жилым многоквартирным домом, проезды, тротуары, озелененные территории, игровые площадки для детей, площадки для отдыха, спортивные площадки, площадки для временной стоянки транспортных средств, площадки для хозяйственных целей, площадки для выгула домашних животных, контейнерные площадки, другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией многоквартирного дома.

в случае когда земельный участок под многоквартирным домом сформирован в соответствии с законодательством, границы придомовой территории определяются границами этого участка;

отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства;

содержание территорий - текущий ремонт, регулярная уборка от мусора, снега, льда, подсыпка песком проезжей части улиц и тротуаров в зимнее время, поливка дорожных покрытий, тротуаров, газонов, уход за зелеными насаждениями, малыми архитектурными формами и уличным освещением на всей территории города, а также в скверах, парках, набережных;

специализированное предприятие по вывозу ТБО - специализированное предприятие, осуществляющее вывоз ТБО, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

специализированное предприятие по содержанию дорог - специализированное предприятие, осуществляющее содержание и текущий ремонт дорожно-уличной сети города, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

жилищное ремонтно-эксплуатационное предприятие - специализированное предприятие, осуществляющее содержание и эксплуатацию жилищного фонда, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

предприятие по обслуживанию наружного освещения - специализированное предприятие, осуществляющее содержание и текущий ремонт сетей наружного освещения, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

предприятие по обслуживанию сетей водопровода и канализации - специализированное предприятие, осуществляющее содержание и текущий ремонт водопроводных и канализационных сетей, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

предприятие по обслуживанию технических средств регулирования дорожного движения - специализированное предприятие, осуществляющее содержание и текущий ремонт технических средств регулирования дорожного движения, имеющее лицензию на данный вид деятельности (в случае если данный вид деятельности подлежит лицензированию);

объекты благоустройства - искусственные покрытия поверхности земельных участков, иные части поверхности земельных участков, фасады зданий и сооружений, площади, улицы, скверы, проезды, дороги, набережные, придомовые территории, пляжи, детские, спортивные и спортивно-игровые площадки, хозяйственные площадки, площадки для стоянки автотранспорта и площадки для выгула домашних животных, устройства наружного освещения, ливневая канализация, сооружения, конструкции, материально-технические средства и материалы, природные и природно-антропогенные объекты (включая зеленые насаждения и иную растительность, водные объекты, прочие элементы ландшафта, малые архитектурные формы, архитектурно-художественные композиции и др.);

малые архитектурные формы - объекты благоустройства, служащие для удобства пребывания людей и для придания окружающей среде благоприятного вида (фонтаны, беседки, скамейки, лавочки, декоративные ограждения, урны, клумбы, цветники, декоративные скульптуры, оборудование и покрытие детских, спортивных площадок, хоккейных коробок и др.);

рекламная конструкция - наружная реклама, выполненная с использованием щитов, стенов, строительных сеток, перетяжек, электронных табло и иных технических средств стабильного территориального размещения, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий или вне их, а также остановочных пунктах движения общественного транспорта;

устройства наружного освещения - технические сооружения и приборы, предназначенные для освещения улиц, площадей, дворов, пешеходных переходов, зданий, подъездов зданий, номерных знаков домов (установки по декоративной подсветке зданий, памятников и фонтанов; фонари уличного освещения, опорные столбы, светильники, прожекторы);

твердые бытовые отходы (ТБО) - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление

пищи, упаковка, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода и др.);

жидкие бытовые отходы (ЖБО) - отходы, образующиеся в процессе жизнедеятельности населения и производства продукции, в том числе фекальные отходы нецентрализованной канализации и др.;

крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) невозможна в контейнеры;

контейнер - стандартная емкость для сбора ТБО;

санитарная очистка территории - это группа мероприятий, обеспечивающая выполнение гигиенических требований, которые предъявляются к правильному устройству и эксплуатации установок и сооружений, предназначенных для сбора, временного хранения, транспортировки, обезвреживания и утилизации твердых и жидких бытовых отходов и промышленных отходов;

сбор ТБО (КГМ) - комплекс мероприятий, связанных с очисткой мусорных камер, заполненных контейнеров и зачисткой контейнерных площадок. Сбор крупногабаритного мусора - загрузка КГМ, собранного с территории контейнерной площадки;

вывоз ТБО - выгрузка ТБО из контейнеров в спецтранспорт, зачистка контейнерных площадок и подъездов к ним от просыпавшегося мусора и транспортировка их с мест сбора мусора на объект утилизации (полигоны захоронения и т.п.);

сбор ЖБО - накопление ЖБО в специально оборудованное и предназначенное для этих целей углубление, вырытое в земле, с водонепроницаемым дном, стенками, решеткой для удаления твердых фракций и крышкой, обеспеченное подъездными путями (выгреб, выгребная яма, сборник ЖБО);

вывоз ЖБО - откачка жидких бытовых отходов специализированной техникой с последующей транспортировкой на специальные сооружения по обезвреживанию и переработке;

договор на вывоз ТБО (КГМ), ЖБО - письменное соглашение, имеющее юридическую силу, заключенное между заказчиком (предприятие, учреждение, организация различных форм собственности, предприниматель без образования юридического лица) и специализированным предприятием по вывозу ТБО на вывоз ТБО (КГМ), ЖБО;

график вывоза ТБО - составная часть договора на вывоз ТБО (КГМ) с указанием места (адреса), объема и времени вывоза;

срыв графика вывоза ТБО - несоблюдение маршрутного, почасового графика вывоза ТБО сроком более 2 часов;

несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, крупногабаритного мусора, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц на земельном участке;

утилизация (обезвреживание) мусора и отходов - специальная обработка мусора (захоронение на полигонах) с целью превращения его в инертный (нейтральный вид), не оказывающий вредного влияния на экологию;

зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (включая парки, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники);

уничтожение зеленых насаждений - незаконное (самовольное) спиливание, срубание, срезание, выкапывание зеленых насаждений и иные действия, влекущие прекращение роста, а также повреждение зеленых насаждений, повлекшее прекращение их роста и гибель, в том числе подрубка ствола дерева более 25 процентов его диаметра, слом ствола, ошкуривание ствола более половины его окружности, повреждение кроны дерева или кустарника свыше половины поверхности, обрыв и обдир скелетных корней свыше половины окружности ствола;

повреждение зеленых насаждений - незаконное (самовольное) причинение вреда кроне, стволу, ветвям, корневой системе растений, а также загрязнение почвы в зоне зеленых насаждений вредными веществами, поджог и иное причинение вреда, не влекущее прекращение роста;

снос зеленых насаждений - прекращение существования зеленых насаждений на основании разрешения, выданного в установленном порядке;

обрезка зеленых насаждений - частичное или полное удаление ветвей и сучьев, произведенное на основании разрешения, выданного в установленном порядке;

санитарная рубка - рубка, проводимая с целью улучшения санитарного состояния зеленых насаждений, при которой удаляются аварийные, сухостойные, сломанные, поваленные, усыхающие, пораженные болезнями и вредителями, а также имеющие другие повреждения деревья и кустарники.

содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, полосы отвода, элемен-

тов обустройства дороги, организации и безопасности движения;

навал мусора - скопление твердых бытовых отходов (ТБО) и крупногабаритного мусора, возникшее в результате самовольного сброса, по объему не превышающее одного куб. м на контейнерной площадке или на любой другой территории;

подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, водохранилищах, затопление водой участка дороги, части территорий от атмосферных осадков; снеготаяния; некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров; сброса или утечки воды из инженерных систем и коммуникаций; неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений поверхностного водоотвода, препятствующее движению пешеходов, автотранспорта, городского пассажирского транспорта;

зона отдыха - места массового пребывания граждан, предназначенные для организации досуга жителей;

земляные работы - все виды работ, связанные со вскрытием грунта и влекущие нарушение благоустройства территории;

брошенный разукомплектованный автотранспорт - транспортное средство, от которого собственник в установленном порядке отказался, не имеющее собственника, собственник которого неизвестен. Заключения о принадлежности транспортного средства (наличии или отсутствии собственника) представляют ГУ МО МВД России "Белогорский"

металлический тент типа "Ракушка" или "Пенал" - нестационарный объект движимого имущества, принадлежащий юридическому или физическому лицу, предназначенный для укрытия автотранспортного средства, размещаемый на территории муниципального образования города Белогорска без проведения подготовительных работ капитального характера в соответствии с порядком, определенным действующими нормативно-правовыми актами.

2. Организация сбора и вывоза ТБО

2.1. Предприятия, организации, учреждения и иные юридические лица, а также предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования города Белогорска, обязаны устанавливать контейнеры для сбора ТБО и заключать договоры на вывоз ТБО и КГМ со специализированным предприятием по вывозу ТБО.

Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие в собственности или на ином праве встроены, пристроены нежилые помещения в многоквартирных домах, обязаны заключить договор на сбор и вывоз ТБО и КГМ с ТСЖ, ЖСК, ЖК, управляющей организацией, осуществляющей функцию по управлению многоквартирным домом. При непосредственном способе управления многоквартирным домом, количество квартир в котором составляет не более чем двенадцать, заключить договор на оказание услуг по сбору и вывозу ТБО и КГМ с обслуживающей организацией или с иными лицами, определенными и уполномоченными общим собранием собственников помещений многоквартирного дома на оказание услуг по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

Если одна контейнерная площадка предназначена для нескольких многоквартирных домов, то сбор и вывоз ТБО и КГМ осуществляются в порядке, установленном соглашением всех сторон - организаций и лиц, оказывающих услуги по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

2.2. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие в собственности (пользовании) земельный участок, обязаны организовать на соответствующем земельном участке площадки для сбора мусора для собственных нужд и осуществлять вывоз отходов путем заключения договора на сбор и вывоз бытовых отходов со специализированной организацией.

Если у земельного участка, на котором расположена контейнерная площадка, имеется несколько правообладателей, вопросы сбора и вывоза ТБО и КГМ, содержания и уборки территории контейнерной площадки должны быть определены соглашением сторон.

2.3. Для сбора твердых бытовых отходов должны применяться стандартные контейнеры, обеспечивающие механизированную выгрузку бытового мусора.

Контейнеры должны быть в технически исправном состоянии и иметь надлежащий эстетический вид. Контейнеры из черного металла должны окрашиваться не менее двух раз в год - весной и осенью. На всех контейнерах должна быть нанесена маркировка собственника или управляющей (обслуживающей) организации.

Ответственность за содержание, техническое и санитарное состояние контейнеров (в том числе за случаи их переполнения), контейнерных площадок и прилегающей к ним территории несет их правообладатель либо обслуживающая (управляющая) организация.

2.4. На контейнерной площадке размещается информация о графике вывоза отходов и наименовании специализированной организации, осуществляющей вывоз ТБО, КГМ с данной контейнерной площадки.

2.5. Уборку мусора, просыпавшегося при выгрузке из контейнеров в спецтранспорт, производят работники специ-

ализированного предприятия по вывозу ТБО.

2.6. Требования к контейнерам и контейнерным площадкам:

2.6.1. Контейнеры размещаются (устанавливаются) на специально оборудованных площадках. Запрещается устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов. Размер площадки должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров.

2.6.2. Площадки для контейнеров должны быть с водонепроницаемым покрытием с уклоном в сторону проезжей части, иметь удобные подъезды для спецавтотранспорта и подходы для жителей, и озеленены. Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой 1,0 - 1,2 метра, чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию.

2.6.3. Контейнерные площадки должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 25 метров, но не более 100 метров. Контейнерные площадки должны быть постоянно очищены от бытового и крупногабаритного мусора, содержаться в чистоте и порядке.

На территории частных и неканализованных домовладений, места расположения мусоросборников, дворовых туалетов и помойных ям определяются самими домовладельцами или арендаторами, но не менее 8-10 метров от дома. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и водонепроницаемый выгреб, объем которого рассчитывается исходя из численности населения, пользующегося уборной.

2.6.4. При отсутствии возможности оборудования контейнерной площадки для установки контейнеров в соответствии с требованиями санитарных норм допускается аренда контейнерной площадки под установку контейнеров по договору с организацией (предприятием), в ведении которой она находится.

2.6.5. В жилищном фонде, оборудованном мусоропроводами, должны применяться выкатные контейнеры с крышками, приспособленные для механизированной выгрузки бытового мусора из мусоропровода в контейнер и из контейнера в мусоровоз. Контейнеры должны постоянно находиться в мусорокамере, на выкатную площадку контейнеры выкатываются непосредственно перед перегрузкой мусора в мусоровоз, а после выгрузки мусора убираются в мусорокамеру.

Ответственность за содержание мусорокамеры, мусоропровода, мусоросборников и территории, прилегающей к месту выгрузки отходов из мусорокамеры, несут управляющие (обслуживающие) организации, в управлении (на обслуживании) которых находится дом.

2.6.6. К площадкам сбора ТБО и КГМ круглосуточно должен быть обеспечен свободный подъезд.

2.6.7. Вывоз ТБО и КГМ должен осуществляться специализированной организацией, имеющей в случаях, установленных законом, лицензию на данный вид деятельности.

2.6.8. Вывоз ТБО и КГМ осуществляется ежедневно. Специализированная организация согласовывает с заказчиком почасовой график вывоза отходов, копия графика представляется в МУ Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск.

2.6.9. При возникновении случаев переполнения контейнеров необходимо увеличить количество установленных контейнеров.

2.6.10. Уборка контейнерных площадок и прилегающей к ним территории в радиусе 5 метров должна производиться ежедневно.

Если на контейнерной площадке располагаются контейнеры нескольких многоквартирных домов, то содержание, ремонт и уборка контейнерной площадки и прилегающей к ней территории осуществляются в порядке, установленном соглашением всех сторон - организаций и лиц, оказывающих услуги по сбору и вывозу ТБО и КГМ.

2.7. При вводе в эксплуатацию нового объекта капитального строительства застройщик обязан организовать новые контейнерные площадки сбора ТБО и КГМ либо обеспечить установку дополнительных контейнеров на уже существующих контейнерных площадках.

2.8. На строительных площадках бытовой и строительный мусор собирается в контейнеры, устанавливаемые в специально отведенных местах.

2.9. Лица, проживающие в индивидуальных домовладениях, а также осуществляющие свою деятельность в неканализованных зданиях, обязаны:

а) оборудовать выгребные ямы для ЖБО, стационарные сборники для ТБО и обеспечить их правильную эксплуатацию, а также надежную гидроизоляцию выгребных ям, исключающую загрязнение ЖБО окружающей среды;

б) осуществлять содержание в исправном состоянии контейнеров и других сборников для ЖБО и ТБО;

в) обеспечить свободный проезд к контейнерам, установленным на специально оборудованных площадках;

г) организовать своевременный вывоз ЖБО.

2.10. Ответственность за сбор и вывоз ТБО (КГМ) и ЖБО несут:

а) по индивидуальным домовладениям - собственники или иные пользователи домовладений;

б) по нежилым зданиям, сооружениям и иным объектам

капитального строительства - правообладатели данных зданий и сооружений;

в) по встроеным, встроено-пристроенным и пристроенным нежилым помещениям (за исключением расположенных в многоквартирных домах) - их правообладатели;

г) по садовым участкам - правообладатели данных участков;

д) по гаражам в гаражно-строительных кооперативах - гаражно-строительные кооперативы;

е) по объектам потребительского рынка - их правообладатели.

2.11. Ответственность за содержание и уборку контейнерных площадок и прилегающей к ним территории возлагается:

а) по многоквартирным жилым домам - на уполномоченные управляющие и обслуживающие организации;

б) по индивидуальным домовладениям - на их собственников, и иных пользователей;

в) по остальным территориям, на которых установлены контейнеры, - на правообладателей контейнерных площадок.

2.12. Ответственность за техническое и санитарное состояние дворовых помойниц (выгребных ям), дворовых уборных и прилегающих к ним территорий несет их правообладатель.

2.13. Запрещается:

а) складирование тары, запасов товара, строительных материалов, строительного мусора у объектов капитального строительства и некапитальных объектов, а также использование для этих целей прилегающей, придомовой территории;

б) слив ЖБО на придомовую территорию, в дренажную и ливневую канализации, колодцы, кюветы, на проезжую часть дорог, улицы, тротуары, зеленые зоны, в водоемы и водотоки города и т.д.;

в) установка контейнеров для сбора мусора на проезжей части дорог, тротуарах, спортивных и детских и бельевых площадках;

г) складирование на контейнерные площадки и сброс в контейнеры ЖБО, песка, строительных материалов, земли, непогашенных углей, тлеющих материалов, отходов горючесмазочных материалов, веток и листового смета. Складирование тары и прочего упаковочного материала допускается только в сжатом, спрессованном виде с соблюдением следующих требований: картонная тара должна быть разобрана, при необходимости разрезана, сформирована в стопки, перевязана жгутом и размещена на контейнерной площадке;

д) сжигание мусора внутри контейнера, на контейнерной площадке и на территории, прилегающей к ней;

е) переполнение контейнеров;

ж) стоянка автомобилей, мешающая подъезду спецтранспорта к контейнерной площадке.

2.10. Требования к размещению и содержанию урн:

2.10.1. На территории, прилегающей к объектам предприятий, учреждений, организаций, объектов торговли, транспорта, связи и другим объектам, в обязательном порядке должны устанавливаться урны (металлические емкости, предназначенные для сбора мусора). Ответственность за установку урн несет владелец объекта.

2.10.2. На вокзале, автовокзале, парках, скверах, зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, рынках и других местах массового посещения населения, на остановках пассажирского транспорта, у входа в торговые объекты, на улицах, у подъездов жилых домов должны быть установлены урны. Урны устанавливаются на расстоянии 50 метров одна от другой на центральных улицах, рынках, вокзале и других местах массового посещения населения; на остальных улицах, во дворах, парках, скверах и других территориях - на расстоянии до 100 метров. На остановках пассажирского транспорта и у входов в торговые объекты должно быть установлено не менее двух урн.

2.10.3. Очистка урн производится балансодержателями домовладений и территорий по мере их заполнения, но не реже 1 раза в день. Мойка урн производится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Урны, расположенные на остановках городского пассажирского транспорта, очищаются и промываются специализированным предприятием по содержанию дорог, а урны, установленные у торговых объектов, - торговыми организациями.

3. Организация уборки городских территорий

3.1. Территория, подлежащая уборке, определяется и закрепляется в следующем порядке:

1) за многоквартирными домами - придомовая территория, а также и прилегающая территория закреплена кадастровым номером - за ЖК, ЖСК, ТСЖ, управляющими и обслуживающими организациями;

В случае когда земельный участок под многоквартирным жилым домом не сформирован не менее чем 15 метров - за ЖК, ЖСК, ТСЖ, управляющими и обслуживающими организациями;

2) за объектами учреждений социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта и т.п.) - территории в границах отведенного земельного участка, а также прилегающая

территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги, внутриквартального проезда) при отсутствии соседних землепользователей - за правообладателями данных объектов;

3) за объектами предприятий промышленности, торговли и общественного питания, бытового обслуживания, транспорта, автозаправочными станциями - территории в границах отведенного земельного участка, а также прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги, внутриквартального проезда) при отсутствии соседних землепользователей - за правообладателями данных объектов;

4) за садоводческими, огородническими и дачными участками - территории в границах отведенного земельного участка, а также прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей - за правообладателями земельных участков;

5) за объектами мелкорозничной торговли, бытового обслуживания (палатки, лотки, ларьки, киоски, павильоны, летние кафе и другие объекты) - территории на расстоянии 15 метров от объекта (со стороны улицы - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей - за правообладателями данных объектов;

6) за гаражными комплексами - территории в пределах отведенного земельного участка, а также прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги, внутриквартального проезда) - за гаражными кооперативами, собственниками гаражей при отсутствии гаражного кооператива;

7) за сооружениями коммунального назначения (ТП, КНС и т.п.) - прилегающая территория на расстоянии 15 метров от стен сооружения или ограждения участка (со стороны улицы - до дороги, проезжей части внутриквартальной дороги) при отсутствии соседних землепользователей - за организациями, в ведении которых находятся данные сооружения;

8) за кладбищами - территория в пределах отведенного земельного участка и прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги, внутриквартального проезда) при отсутствии соседних землепользователей - за организациями, осуществляющими содержание кладбищ;

9) за строительными объектами - территория 15 метров от ограждения строительной площадки по всему периметру - за застройщиками;

10) за индивидуальными домовладениями - территории в границах отведенного земельного участка, а также прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей - за собственниками либо иными пользователями жилого помещения;

11) территории проезжих частей улиц, площадей, остановок общественного транспорта, пешеходные и иные территории общего пользования - за организацией по содержанию дорог и благоустройству города Белогорск, за исключением территорий, содержание и уборку которых обязаны осуществлять юридические и физические лица в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами;

12) за парками, скверами и другими озелененными территориями - за правообладателями соответствующих земельных участков или организациями, в ведении или на обслуживании которых они находятся;

13) за отдельно стоящими объектами рекламы - территории в радиусе 15 метров от рекламных конструкций, - за собственниками рекламных конструкций или организациями, на обслуживании которых они находятся;

14) за объектами автосервиса, автостоянками - в границах отведенного земельного участка и прилегающей территории на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги) при отсутствии соседних землепользователей - на правообладателей этих объектов;

15) за стоянками транспортных средств, примыкающими к земельному участку, на котором расположен объект общественного назначения, и предназначенными для стоянки автотранспортных средств посетителей указанных объектов, - за правообладателями объектов общественного назначения;

16) за посадочными площадками пассажирского транспорта - за предприятиями, производящими уборку проезжей части;

17) за отдельно стоящими гаражами различной конструкции на расстоянии не менее 5 метров от стен гаража - на владельца гаража;

18) территории, на которых производятся работы по обрезке деревьев и кустарников, ремонту газонов и др. в период производства работ, - за организациями, производящими работы;

19) территории пляжей - на их правообладателей или организации, на обслуживании которых они находятся;

20) территории после сноса строений - на физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся правообладателями данных территорий.

В случае когда земельный участок под сносимым (снесенным) строением не сформирован в соответствии с дей-

ствующим законодательством, уборка территории осуществляется собственником снесенного строения;

2) за правообладателями иных земельных участков, не указанных выше в настоящем пункте, - территория в границах отведенного земельного участка, а также прилегающая территория на расстоянии 15 метров (со стороны дороги - до проезжей части дороги).

3.2. Уборка территории городского округа осуществляется:

в летний период - с 1 апреля по 31 октября,
в зимний период - с 1 ноября по 31 марта.

3.3. Благоустройство городского округа обеспечивается путем проведения:

систематических работ по содержанию, уборке территории городского округа в соответствии с настоящими Правилами;

отдельных мероприятий по уборке территории городского округа (акции, субботники, санитарные пятницы, месячники по благоустройству, подготовка к проведению праздничных мероприятий), проводимых в соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления или по волеизъявлению граждан и организаций.

3.4. Уборка территорий общего пользования производится до 8 часов утра с поддержанием чистоты и порядка в течение дня. На дорогах и улицах с интенсивным движением транспорта уборочные работы проводятся в ночное время с 22 часов до 6 часов.

Уборка проезжей части автомобильных дорог производится до начала движения транспорта по маршрутам регулярных перевозок.

3.5. Общая очистка территории городского округа от мусора, накопившегося за зимний период, производится с начала периода таяния снега до 1 мая.

3.6. На всей территории муниципального образования, кроме специально отведенных мест, запрещается:

- а) мойка транспортных средств;
- б) сброс и складирование бытового, крупногабаритного или строительного мусора, производственных отходов, отходов от спила деревьев, листьев, пустой тары, снега, выливание жидких бытовых и иных отходов;
- в) складирование строительных материалов, металлического лома, топлива;
- г) сжигание всех видов мусора;
- д) мыть посуду, стирать белье и прочие предметы у водоразборных колонок, фонтанов;
- е) вытряхивать белье, одеяла, ковры с балконов, лоджий, окон многоквартирных домов или бросать какие-либо предметы с них;
- ж) пасти скот и домашнюю птицу;
- з) устанавливать в качестве урн непригодные для этих целей емкости (коробки, ящики, ведра и т.п.);
- и) выбрасывать мусор из транспортных средств;
- к) хранить разукрупленные и по иным причинам не пригодные к эксплуатации транспортные средства на придомовых и внутриквартальных территориях, улицах, обочинах дорог;
- л) движение и стоянка транспортных средств, прицепов на озелененных территориях, детских, бельевых и спортивных площадках;
- м) уничтожение и повреждение зеленых насаждений.

3.7. Правообладатели общественных зданий, объектов потребительского рынка должны обеспечить указанные объекты урнами с соблюдением требований по их эксплуатации и очистке.

3.8. Ограды и заборы (ограждения) должны быть вымыты и окрашены. Повреждения ограждений должны ликвидироваться в срок до 10 дней. Правообладатели сооружений обязаны по мере необходимости производить окраску ограждений, но не реже одного раза в год.

3.9. Запрещаются размещение на оградах и заборах рекламных конструкций с нарушением установленного порядка их размещения, размещение частных объявлений, вывесок, афиш, агитационных материалов, крепление растяжек, выполнение надписей. Правообладатели ограждений должны очищать ограждения от самовольно размещенных рекламных конструкций, частных объявлений, вывесок, афиш, агитационных материалов и надписей.

3.10. Зоны отдыха должны быть обеспечены стационарными туалетами или мобильными туалетными кабинками (биотуалетами) с выполнением требований к установке и содержанию туалетов. Установку и содержание туалетов на указанных территориях обеспечивают правообладатели соответствующих объектов.

3.11. Очистка отстойников ливневой канализации производится организациями, осуществляющими содержание дорог, по мере необходимости, но не менее двух раз в год (весной и осенью).

3.12. Работы по реставрации, ремонту и покраске фасадов зданий и их отдельных элементов (балконы, лоджии, водосточные трубы и др.) должны производиться согласно паспорту фасада здания и сооружения, выданному уполномоченным органом Администрации города Белогорск. Расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски должны поддерживаться в чистоте и исправном состоянии.

3.13. Уборка объектов, территорию которых невозмож-

но убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), должна производиться вручную.

3.14. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, траншей, колодцев подземных коммуникаций), ответственность за их ликвидацию (в зимний период скол и вывоз льда) возлагается на организацию, допустившие нарушения.

3.15. При аварийных ситуациях на сетях подземных коммуникаций ответственность за их ликвидацию (в зимний период - скол и вывоз льда) возлагается на владельца данных сетей.

3.16. Содержание и текущий ремонт внутридворовых: ливневой канализации, дождеприемных колодцев, проездов, автостоянок, въездов - возлагается на обслуживающую организацию.

4. Уборка городских территорий в зимний период
Для выполнения работ и мероприятий по осуществлению уборки территории в зимний период правообладатели земельных участков, управляющие и обслуживающие организации должны иметь персонал, механизмы и инструменты в соответствии с расчетной потребностью для выполнения необходимых работ в срок либо обеспечивать уборку соответствующей территории путем заключения договоров со специализированными организациями.

4.1. Механизированная уборка городских территорий в зимний период должна осуществляться в следующем порядке:

- а) обработка проезжей части дорог противогололедными материалами;
- б) сгребание и подметание снега, формирование снежного вала для последующего вывоза;
- в) выполнение разрывов в валах снега на перекрестках, у остановок городского пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.п.;
- г) удаление снега (вывоз);
- д) зачистка дорожных покрытий после удаления снега, скалывание льда и удаление снежно-ледяных образований;
- е) подметание дорог при длительном отсутствии снегопадов.

4.2. Организации, отвечающие за уборку городских территорий, в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

Обработка проезжей части противогололедными материалами должна начинаться сразу с началом снегопада, а при угрозе массового гололеда (по сообщениям метеорологических служб) - до начала выпадения осадков. С началом снегопада в первую очередь обрабатываются наиболее опасные участки городских дорог на подъемах, спусках, мостах, перекрестках, подходах к остановкам пассажирского транспорта, тормозные площадки на перекрестках улиц, площадь железнодорожного вокзала и т.д. (согласно схемы очередности уборки дорог)

Время, необходимое для начала работы по уборке закрепленной территории от снега, не должно превышать 6 часов с начала снегопада.

4.3. Механизированное подметание проезжей части должно начинаться при образовании снежного покрова свыше 4 сантиметров. При непрекращающемся снегопаде должна быть обеспечена постоянная работа уборочных машин на улицах города с кратковременными (не более одного часа) перерывами.

4.4. Крышки люков, водопроводных и канализационных колодцев должны полностью очищаться от снега, льда и содержаться в состоянии, обеспечивающем возможность быстрого использования пожарных гидрантов.

4.5. Сгребание и подметание снега на тротуарах в дневное время производятся сразу после начала снегопада, на придомовых территориях и внутриквартальных проездах - не позднее чем через час после начала снегопада. Указанные территории должны быть убраны не позднее чем через 2 часа после окончания снегопада. При ночном снегопаде уборка тротуаров производится до 7 часов утра, придомовых территорий и внутриквартальных проездов - до 10 часов утра.

Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

4.6. Погрузка и вывоз снега начинаются после формирования снежного вала.

Очередность вывоза снега с уличных магистралей определяется категоричностью дороги. В первую очередь вывозится снег с мостов.

Места отвала (складирования) снега определяются МУ Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск по согласованию с управлением по охране окружающей среды.

4.7. При уборке дорог в парках, скверах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечении оттока талых вод.

4.8. В зимний период дорожки, прилегающая территория к скамейкам, урнам и прочим элементам малых архитектур-

ных форм должны быть очищены от снега и наледи.

4.9. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов, независимо от погодных условий.

4.10. В зимний период запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть улиц, дорог и переулков снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;
- складировать на газонах, тротуарах снег, счищаемый с тротуаров прилегающих территорий;
- переброска и перемещение загрязненного снега, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники и другие зеленые насаждения;

применение технической соли и жидкого хлористого кальция в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановок пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах;

сброс воды в ливневую канализацию. Образовавшиеся обледенения должны быть ликвидированы в течение суток силами организации, на сетях которой произошла авария; сброс снега и бытового мусора в дожде приемные колодцы.

Очистка от снега крыш и удаление сосулек возлагаются на правообладателей зданий и сооружений или уполномоченных ими лиц и должны производиться в светлое время суток с обеспечением мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. При этом должны приниматься меры, обеспечивающие безопасность людей, сохранность деревьев, кустарников, электропроводов, вывесок, рекламных установок, линий связи и иных объектов.

Снег, сброшенный с крыш зданий, строений, должен немедленно вывозиться владельцами этих объектов.

Очистка от снега и удаление сосулек с крыш многоквартирных домов возлагаются на управляющие или обслуживающие организации.

5. Уборка городских территорий в летний период

5.1. Период летней уборки, сроки начала и окончания устанавливаются и корректируются отделом городского хозяйства администрации г. Белогорска.

5.2. Подметание дорожных покрытий улиц, дорог и проездов осуществляется с предварительным увлажнением дорожных покрытий в дневное время (с 6 часов до 22 часов), а на улицах с интенсивным движением транспорта - в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

5.3. Мойка дорожных покрытий проезжей части площадей, улиц и переулков производится в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

При мойке проезжей части не допускается выбивание струей воды мусора на тротуары, газоны, посадочные площадки, остановки городского пассажирского транспорта, близко расположенные фасады зданий, объекты торговли и т.д.

Полив проезжей части, тротуаров производится в жаркую погоду (при температуре наружного воздуха более 25 °С) до начала интенсивного движения по ним (в вечерние часы - после 23 часов, в утренние часы - до 7 часов.)

В дневное время поливка производится только в случае необходимости.

5.4. Тротуары и расположенные на них посадочные площадки остановок пассажирского транспорта должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и различного мусора.

Допускаются небольшие отдельные загрязнения песком и мелким мусором, которые могут появиться в промежутках между циклами уборки.

5.6. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора.

5.7. При производстве летней уборки запрещаются:

- а) сбрасывание смета (мусор, пыль, листва, песок) на проезжую часть и тротуары, зеленые насаждения, в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации и водоемы;
- б) вывоз смета (мусор, пыль, листва, песок) в специально не отведенные для этого места;
- в) выбивание струей воды смета (мусор, пыль, листва, песок) на тротуары и зеленые насаждения при мойке проезжей части;
- г) сброс смета (мусор, пыль, листва, песок) на другие территории, смежные с закрепленными территориями, подлежащими уборке.

5.8. В период функционирования пляжей их содержание и уборка осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6. Содержание прилегающих территорий

6.1. Ответственность за содержание территорий, организации и производство уборочных работ возлагается по тротуарам, расположенным вдоль жилых домов, - на управляющие и обслуживающие организации; по тротуарам, расположенным вдоль объектов предприятий, учреждений, организаций, объектов торговли, - на

ДОКУМЕНТЫ

хозяйствующие субъекты, за которыми правовым актом закреплен данный объект.

6.2. По посадочным площадкам городского пассажирского транспорта ответственность возлагается: по площадкам, совмещенным с торговыми павильонами (остановочно-торговые модули), - на владельцев остановочно-торговых модулей;

по площадкам, находящимся на расстоянии в пределах пятнадцати метров от торговых павильонов, - на владельцев торговых павильонов;

по остальным посадочным площадкам - на специализированное предприятие по содержанию дорог;

за уборку железнодорожных путей, проходящих в черте города, в пределах полосы отчуждения, откосов, насыпей, переездов, переходов через пути, - на железнодорожные предприятия, эксплуатирующие данные сооружения;

за уборку территорий вокруг водоразборных колонок в границах пятнадцати метров - на предприятие по обслуживанию сетей водопровода и канализации;

за уборку территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы в границах пятнадцати метров от рекламных конструкций, - на собственников данных рекламных конструкций;

за уборку прилегающей территории объектов торговли в границах пятнадцати метров (рынки, торговые павильоны, торговые комплексы, палатки, киоски и т.д.) - на собственников объектов торговли. Не допускается складирования тары на прилегающих газонах, крышах торговых палаток, киосков и т.д.;

за содержание и уборку длительное время не используемых территорий, территорий после сноса строений и прилегающей территории - на собственников, пользователей, владельцев данных земельных участков;

за содержание и уборку автозаправочных станций и прилегающей территории и подъездов к ним - на собственников указанных объектов;

за уборку территорий вокруг мачт и опор установок наружного освещения и контактной сети, расположенных на тротуарах, - на предприятия, отвечающие за уборку тротуаров;

за содержание и уборку прилегающей территории трансформаторных и распределительных подстанций, других инженерных сооружений, работающих в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также к опорам ЛЭП, байпасам - на собственников земельных участков, на которых находятся данные объекты;

за содержание, уборку, вывоз бытового мусора, снега с территорий платных парковок, платных автостоянок, гаражей, гаражных кооперативов и т.п. и прилегающей территории - на собственников данных объектов;

за уборку и содержание территорий, прилегающих к частным домовладениям, - на собственников домов в пределах размера участка и в границах пятнадцати метров от дома, включая тротуар и зеленую зону.

6.3. Уборку, санитарную очистку и внешнее благоустройство на территориях, не закрепленных правовыми актами за собственниками, арендаторами, владельцами, пользователями, осуществляют муниципальные предприятия по уборке города.

6.4. Владельцы торговых точек обязаны следить за сохранностью благоустройства прилегающих территорий, зеленых насаждений, газонов, малых архитектурных форм в границах, установленных Администрацией города.

7. Содержание дорожно-уличной сети

7.1. Ответственность за содержание и уборку проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц и проездов городской дорожно-уличной сети, набережных, мостов, путепроводов и эстакад возлагается на специализированное предприятие по содержанию дорог.

7.2. Очистка коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев на проезжей части улиц производится специализированным предприятием по содержанию дорог.

Решетки дождеприемных колодцев должны постоянно находиться в рабочем состоянии. Не допускается засорения решеток и колодцев, ограничивающего их пропускную способность.

Правообладатели подземных инженерных коммуникаций и специализированные организации:

а) несут ответственность за содержание и ремонт подземных коммуникаций, а также своевременно производят очистку колодцев и коллекторов;

б) обеспечивают ремонт дорожного покрытия, нарушенного при ремонте инженерных коммуникаций;

в) осуществляют контроль за наличием и исправным состоянием люков на колодцах и своевременно производят их замену;

г) в течение суток обеспечивают ликвидацию последствий аварии, связанных с функционированием коммуникаций (снежные валы, наледь, грязь, жидкости и т.п.);

д) обеспечивают предотвращение сливов воды и иных жидкостей в ливневую канализацию, на проезжую часть дорог и улицы города.

7.3. Ответственность за уборку мест стоянок такси, подсыпку их песком, а также расчистку заездных карманов к посадочным площадкам автобусных остановок - на специализированное предприятие по содержанию дорог; проез-

ды во дворы - на жилищное ремонтно-эксплуатационное предприятие.

Запрещаются:

а) перевозка грунта, смета без полога (мусор, листва, песок, пыль), сыпучих строительных материалов, легкой тары, спила деревьев, приводящего к загрязнению дорог;

б) складирование крупногабаритных предметов, смета (мусор, листва, песок, пыль) и т.п. в кюветы и канавы;

в) слив воды в дождеприемные колодцы, ливневую канализацию без согласования со специализированной организацией или правообладателем, а также слив воды (иных отходов) на тротуары, газоны, проезжую часть дороги;

г) сброс смета (мусор, листва, песок, пыль) в дождеприемные колодцы.

8. Содержание зеленых зон

8.1. Содержание зеленых насаждений осуществляются: на площадях, в парках, скверах и расположенных на них тротуаров, пешеходных зон, лестничных сходов - предприятие по содержанию зеленых насаждений;

на территориях, закрепленных за собственником, пользователем или арендатором, а также на прилегающих территориях к границам здания, сооружения, ограждения, строительной площадки, объекта торговли, рекламы и иного объекта - собственник, пользователь или арендатор.

8.2. Не допускается:

самовольный спил, посадка деревьев, кустарников, устройство огородов;

стоянка транспортных средств на газонах и других участках с зелеными насаждениями;

складирование строительных материалов, скола асфальта на зеленой зоне;

сваливание мусора, снега, льда, за исключением чистого снега, полученного от расчистки садово-парковых дорожек;

сбрасывать снег с крыш на участки, занятые насаждениями, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

сжигать листья, сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев и кустарников (целесообразно их собирать в кучи, удалять в специально отведенные места для компостирования, вывозить на свалку или использовать при устройстве дренажа);

сбрасывать смет и другие загрязнения на газоны;

проводить разрыхления грунта для прокладки инженерных коммуникаций без согласования с отделом городского хозяйства администрации г. Белогорска;

ходить, сидеть, лежать на газонах, устраивать игры, разжигать костры.

8.3. Своевременную обрезку ветвей деревьев в охранной зоне (в границах одного метра) токонесущих проводов обеспечивает владелец, балансодержатель сетей самостоятельно либо предприятие по содержанию зеленых насаждений по договору с владельцами, балансодержателями сетей и под их контролем. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с предприятием по содержанию зеленых насаждений.

8.4. Своевременную обрезку ветвей деревьев, закрывающих дорожные знаки, светофорные объекты, указатели обеспечивает предприятие по обслуживанию технических средств регулирования дорожного движения самостоятельно либо по договору с предприятием по содержанию зеленых насаждений. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с предприятием по содержанию зеленых насаждений.

8.5. Своевременную обрезку ветвей деревьев, закрывающих указатели улиц и номерные знаки домов, обеспечивает владелец, балансодержатель домов самостоятельно либо по договору с предприятием по содержанию зеленых насаждений. Обрезка ветвей производится по графику, согласованному с предприятием по содержанию зеленых насаждений.

8.6. Методическое руководство по охране и содержанию зеленых насаждений осуществляет предприятие по содержанию зеленых насаждений.

На внутривидовых территориях допускается спил, посадка деревьев, кустарников, разбивка цветников по согласованию с управляющими организациями и МУ Управлением ЖКХ Администрации г. Белогорск.

8.7. Во всех случаях снос и пересадка деревьев и кустарников осуществляется по согласованию с предприятием по содержанию зеленых насаждений.

8.8. Восстановление снесенных и поврежденных зеленых насаждений осуществляется собственником, пользователем или арендатором земельного участка по договору с предприятием по содержанию зеленых насаждений по установленным расценкам.

8.9. Собственник, пользователь или арендатор земельного участка обязан принимать меры борьбы с вредителями и болезнями, обеспечивать уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев и лечение ран.

8.10. Стрижка газонов производится собственником (арендатором) земельного участка или (по договору) предприятием по содержанию зеленых насаждений. Скошенная трава должна быть убрана в течение 3-х суток.

8.11. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения должен производиться в утреннее время не позднее 8-

9 часов или после 18-19 часов.

8.12. Погибшие и потерявшие декоративность цветы в цветниках и вазонах должны сразу удаляться, с одновременной посадкой новых растений.

8.13. Малые архитектурные формы, садово-парковая мебель должны находиться в исправном состоянии, промываться и ежегодно, до 1 мая, окрашиваться.

8.14. Спил деревьев, их вывоз, работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев и обрезку ветвей в кронах осуществляет предприятие по содержанию зеленых насаждений.

8.15. Ответственность за скашивание травяного покрова в полосе отвода городских дорог и на разделительных полосах, выполненных в виде газонов, возлагается на специализированное предприятие по содержанию дорог.

8.16. При производстве строительных работ строительные и другие организации обязаны:

согласовывать с МУ Управлением ЖКХ Администрации г. Белогорск начало строительных работ в зоне городских насаждений и уведомлять указанную организацию об окончании работ не позднее чем за два дня;

при производстве замощений и асфальтировании городских проездов, площадей дворов, тротуаров и т.п. оставлять вокруг дерева свободные пространства не менее 2 метров с последующей установкой железобетонной решетки или другого покрытия;

ограждать деревья, находящиеся на территории строительства, сплошными щитами высотой не менее 2 м. Щиты располагать на расстоянии не менее 0,5 метра от ствола дерева, а также устраивать деревянный настил вокруг ограждающего треугольника радиусом не менее 0,5 метра.

8.17. Не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин и автомобилей на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников.

8.18. Подъездные пути и места для установки подъемных кранов располагать вне насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев.

8.19. Работы в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 метров от поверхности почвы), не повреждая корневой системы.

8.20. Сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, организовывать снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать предприятию по содержанию зеленых насаждений для использования при озеленении этих или новых территорий.

9. Обеспечение чистоты и порядка

9.1. Физические и юридические лица, предприниматели без образования юридического лица должны соблюдать чистоту и поддерживать порядок на всей территории города.

9.2. Запрещается:

сброс бытового и строительного мусора, отходов производства, тары, спила деревьев, листвы, снега;

выбрасывание крупногабаритного мусора на контейнерные площадки;

сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий, частных домовладений.

сброс поверхностных вод с территорий предприятий в канализационные системы предприятия по обслуживанию сетей водопровода и канализации без договора с данным предприятием;

сброс воды и выливание жидких бытовых отходов на проезжую часть дорог, тротуары, зеленые зоны.

9.3. Хранение и стоянка личного автотранспорта на дворовых территориях допускается в один ряд и должно обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной, пожарной и специальной техники. Хранение и стоянка грузового автотранспорта, в том числе частного, допускается только в гаражах, на автостоянках или автобазах.

9.4. Запрещается:

стоянка механических транспортных средств на территории жилых домов с работающим двигателем;

стоянка, остановка и парковка транспортных средств на газонах, тротуарах, детских, спортивных и бельевых площадках и проезд по ним;

стоянка, остановка механических транспортных средств ближе пяти метров от окон и подъездов жилых домов;

въезд на территорию жилых домов грузовых автомобилей, вес которых превышает 3,5 тонны, автобусов с числом сидячих мест более восьми человек и тракторов (кроме случаев с погрузкой и выгрузкой);

мойка технических транспортных средств вблизи жилых домов, на улицах, у водоразборных колонок и других источников питьевого водоснабжения, на берегах рек, озер, кроме специально отведенных для этих целей мест;

запрещается стоянка транспортных средств на прилегающей территории индивидуальных жилых строений с целью их реализации.

9.5. Предприятия, организации и предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие перевоз-

ку пассажиров, обязаны выпускать на линию транспортные средства в чистом виде.

9.6. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листы, спиля деревьев без покрытия брезентом или другим материалом (пологом), исключающим загрязнение дорог.

9.7. Владельцы временных объектов (автостоянки, боксовые гаражи, ангары, складские подсобные строения, сооружения, объекты торговли и услуг, металлические тенты типа "Ракушка" и "Пенал") обязаны осуществлять уборку прилегающей территории в пределах пятнадцатиметровой зоны за счет собственных сил и средств.

9.8. Запрещается размещение объектов различного назначения на газонах, цветниках, детских площадках, в арках зданий.

9.9. Дороги, проезды и подъезды к жилым, общественным и производственным зданиям, сооружениям, наружным пожарным лестницам и водоисточникам, используемым для целей пожаротушения, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой очищаться от снега и льда.

10. Домашние животные

10.1. Запрещается выгул домашних животных на детских, спортивных площадках, в парках, скверах, местах массового отдыха, на территориях учреждений образования и здравоохранения.

10.2. Запрещается загрязнение экскрементами животных подъездов, лестничных площадок, лифтов, детских, спортивных площадок, парков, скверов, мест массового отдыха, территорий учреждений образования и здравоохранения, а также дворовых территорий. Экскременты, оставленные домашними животными, в указанных местах, должны быть убраны владельцем животного незамедлительно.

10.3. Выгул собак разрешен только на коротком поводке и в наморднике.

10.4. Отлов бродячих кошек и собак, подбор трупов животных осуществляется бригадой специализированного предприятия по содержанию дорог.

10.5. Содержание домашних животных, скота и домашней птицы осуществляется в соответствии с правилами и нормами, установленными федеральным законодательством, законодательством Амурской области.

11. Размещение пчел

11.1. Пчеловоды размещают ульи с пчелиными семьями на земельных участках, принадлежащих им на праве собственности или ином праве в соответствии с федеральным законодательством, с соблюдением ветеринарно-санитарных требований, установленных федеральным законодательством.

11.2. Ульи с пчелиными семьями на пасеках, расположенных на территориях населенных пунктов и садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений, размещаются на расстоянии не менее 10 метров от границы земельного участка либо отделяются от соседнего земельного участка забором, зданием, строением, сооружением или густым кустарником высотой не менее 2 метров.

11.3. Стационарные пасеки располагают на расстоянии не менее 1 километра от животноводческих и птицеводческих комплексов (строений), не менее 5 километров от объектов кондитерской и химической промышленности, аэродромов, военных полигонов, радиолокационных, радио- и телевещательных станций и прочих источников микроволновых излучений и не менее 500 метров от шоссе и железных дорог, линий электропередач.

11.4. Кочевые пасеки должны размещаться у источников медосбора на расстоянии не менее 1,5 километра одна от другой и не менее 3 километров от стационарных пасек.

Запрещается расположение кочевых пасек на пути лета пчел с другой ранее размещенной у источников медосбора пасеки.

11.5. Размещение кочевой пасеки для медосбора на земельном участке, не принадлежащем пчеловоду на праве собственности или ином праве, осуществляется с согласия собственника, землепользователя, землевладельца либо арендатора земельного участка в соответствии с гражданским, земельным, лесным законодательством и настоящим Законом.

12. Содержание фасадов

12.1. Предприятия, учреждения, организации, имеющие в собственности либо аренде здания и сооружения, находящиеся на территории города, обязаны:

обеспечить своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске фасадов указанных объектов и их отдельных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб и др.);

в зимнее время очищать кровли от снега, наледи и сосулек;

поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски и т.п.

Запрещается самовольно переоборудовать фасады зданий и их конструктивные элементы.

12.2. Изготовление, установку домовых знаков по жилым домам осуществляют управляющие компании, ТСЖ, ЖСК и др. самостоятельно, по административным, произ-

водственным и общественным зданиям - за счет средств владельца, арендодателя.

12.3. Владельцы и арендодатели жилых, административных, производственных и общественных зданий обязаны содержать в чистоте и исправном состоянии домовые знаки.

12.4. Аншлаги с наименованием улицы, переулка, площади, набережной устанавливаются в начале и конце квартала.

Указатели номеров домов устанавливаются с левой стороны фасада - на домах, имеющих четные номера, и с правой стороны фасада - на домах, имеющих нечетные номера.

Аншлаги и указатели устанавливаются на высоте 2,5 м и удалении 0,5 м от угла здания.

12.5. Знаки городской информации должны быть унифицированы, образцы каждого знака, его форма, цветовое решение утверждаются отделом архитектуры и строительства городской администрации.

12.6. Владельцы жилых и общественных зданий независимо от форм собственности обязаны:

при ремонте фасадов жилых и общественных зданий и сооружений (включая отдельные их элементы) окраску осуществлять в соответствии с проектами (паспортами цветового оформления фасадов) или по согласованию с отделом архитектуры и строительства городской администрации, а памятников истории и культуры - дополнительно по согласованию с отделом культуры городской администрации;

при изменении фасадов жилых и общественных зданий и сооружений (включая отделку современными материалами) без изменения целевого назначения помещений, а также при устройстве проемов без изменения целевого назначения помещений осуществлять в соответствии с проектом, учитывающим общее решение фасада всего здания и согласованным с отделом архитектуры и строительства Администрации города, а памятников истории и культуры - с отделом культуры Администрации города.

12.7. Размещение наружной визуальной и рекламной информации на зданиях независимо от форм собственности проводится на основании разрешений, строго в соответствии с утвержденными и согласованными дизайн-проектами размещения наружной визуальной и рекламной информации на зданиях.

12.8. Владельцы и арендаторы нежилых зданий обязаны оборудовать фасады декоративной вечерней подсветкой по согласованию с отделом архитектуры и строительства Администрации города.

12.9. Очистка крыш зданий от снега, образований наледи со сбросом на тротуары допускается только в светлое время суток. Перед сбросом снега необходимо произвести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода людей. Сброшенный с кровель зданий снег и ледяные сосульки немедленно убираются на обочину для последующего вывоза (по договору) специализированным предприятием по содержанию дорог. Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в дождеприемные колодцы.

12.10. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электроосвещения, растяжек, рекламных конструкций, световорных объектов, дорожных знаков, линий связи и др.

13. Строительные объекты

13.1. Обустройство и содержание строительных площадок, поддержание чистоты и порядка на прилегающей территории, восстановление благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ возлагается на заказчика застройщика.

До момента передачи объекта на обслуживание управляющим компаниям, ТСЖ, ЖСК и др., вывоз бытового мусора, чистоту контейнерных площадок и прилегающей территории осуществляет заказчик-застройщик.

13.2. Уборка территории земельных участков, свободных от застройки и предварительно согласованных для разработки проектно-сметной документации, возлагается на будущего застройщика данного участка.

13.3. До начала производства строительных работ подрядчик обязан:

установить ограждение строительной площадки, при этом должна обеспечиваться необходимая видимость транспортных средств, пешеходов, технических средств регулирования дорожного движения;

оборудовать въезды на строительную площадку в соответствии со стройгенпланом, при этом не должно быть выноса мусора и грязи со стройплощадки на тротуары и проезжую часть улицы и дороги;

обеспечить временные тротуары для движения пешеходов;

обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

установить информационный щит с наименованием объекта, заказчика и подрядчика с указанием их адресов, телефонов, сроков строительства объекта.

13.4. Высота, конструкция ограждения должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке улицах и тротуарах.

Высота, конструкция и окраска ограждения согласовы-

ваются с отделом архитектуры и строительства городской администрации.

Временные ограждения строительных площадок могут быть использованы для размещения городской информации и рекламы по согласованию с заказчиком и строительной организацией.

13.5. Производство работ, связанных с временным нарушением или изменением существующего благоустройства, допускается только на основании разрешения Администрации города или владельца участка по согласованию с заинтересованными службами и органами государственного надзора.

13.6. После завершения работ заказчик (строительный подрядчик) обязан восстановить за свой счет нарушенные при производстве строительного-ремонтных работ благоустройство и озеленение с последующей сдачей выполненных работ по акту приемки-сдаточной комиссии в сроки, установленные Администрацией города.

Строительные площадки до начала сноса строений по всему периметру должны быть огорожены забором из досок или бетонных плит и иметь временный тротуар шириной не менее 1,5 метра.

13.7. Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах пятнадцатиметровой зоны от границ объекта строительства, реконструкции и ремонта возлагается на застройщика.

13.8. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке в соответствии с проектом организации строительства должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель.

Запрещается складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест.

13.9. Ответственность за содержание законсервированного объекта строительства (долгостроя) возлагается на заказчика-застройщика.

13.10. Выезд со строительной площадки должен быть оборудован пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта. При отсутствии пункта очистки заказчик или генподрядчик обязан заключить договор со специализированным предприятием по содержанию дорог на обслуживание участка дороги, прилегающего к выезду со строительной площадки, в пределах одного квартала.

13.11. Производство всех работ, связанных с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий, разрешается только при наличии ордера - разрешения на право производства земляных работ, оформленного в МУ Управление ЖКХ Администрации г. Белогорска в установленном порядке.

13.12. В случае аварий подземных коммуникаций владельцы сетей могут производить земляные работы без предварительного письменного согласования, но с обязательным уведомлением МУ Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск, ГУ МО МВД России "Белогорский". Если работы проводятся более суток, ордер оформляется в установленном порядке.

13.13. Должностные и иные лица, ответственные за производство работ на дорогах, обязаны обеспечивать безопасность движения в местах производства работ. Они должны быть обозначены соответствующими дорожными знаками, направляющими и ограждающими устройствами, а в темное время суток и в условиях недостаточной видимости - дополнительно красными и желтыми сигнальными огнями.

13.14. Дорожные знаки и ограждения разрешается убирать только после завершения работ, восстановления дорожного покрытия, удаления с покрытия мусора, материалов, дорожных машин, механизмов, оборудования и инструментов.

13.15. При разрушении покрытий дорог и тротуаров необходимо обеспечить безопасность пешеходов и транспорта.

13.16. Во избежание повреждений смежных подземных сооружений ответственный за производство работ обязан до начала работ вызвать на место работы представителей организаций, поставивших условия при согласовании проекта.

13.17. При производстве работ запрещается: повреждение существующих подземных сооружений, зеленых насаждений, элементов городского благоустройства, не указанных в ордере;

излишнее нарушение дорожных покрытий и ведение работ способами, не указанными при согласовании проекта и в разрешении;

производить откачку воды из колодцев, траншей, котлованов непосредственно на проезжую часть;

оставлять на проезжей части, тротуарах, газонах землю, строительный мусор;

оставлять невосстановленные дорожные покрытия и элементы благоустройства;

загромождать проходы и въезды во дворы, нарушать нормальный проезд автотранспорта и проход пешеходов;

смешивать с землей из траншей материалы от разборки дорожных покрытий или вывозить их вместе с грунтом;

засыпать землей и строительными материалами деревья, кустарники и газоны, крышки колодцев подземных сетей, водосточные решетки, лотки и кюветы, перепускные трубы и

дренажи, геодезические знаки, проезжую часть дорог и тротуаров.

13.18. Засыпка траншей и котлованов должна производиться строительной организацией после выполнения исполнительной топографической съемки с приглашением представителей владельцев подземных коммуникаций. Засыпка траншей до выполнения топографической съемки не допускается.

13.19. Засыпка траншей и котлованов под проезжую часть улиц и тротуаров во избежание просадок должна производиться в соответствии с существующими строительными правилами и нормами щебнем, песком, песчаным фундаментом слоями и толщиной не более 25 см с тщательным уплотнением каждого слоя, промывкой водой способами, обеспечивающими надлежащее уплотнение грунта. При засыпке траншей

некондиционным грунтом, без необходимого уплотнения, контролирующие органы имеют право приостановить работы.

13.20. Восстановление покрытий дорог, тротуаров и зеленых зон непосредственно после проведения работ осуществляют специализированные предприятия по договору с организацией, производящей дорожные, земляные работы, или с заказчиком за счет средств заказчика.

13.21. Организации, выполняющие работы по восстановлению дорожных покрытий, обязаны вести контроль за качеством засыпки траншей и уплотненности грунта, уборкой материалов и излишков грунта.

13.22. Предприятия и организации несут ответственность в течение года после окончания работ за восстановление места прокладки сетей, ремонт мест производства работ, обеспечение условий безопасности движения транспорта и пешеходов.

13.23. Ответственность за организацию, некачественное и несвоевременное выполнение земляных работ несет подрядчик, выполняющий данные работы.

13.24. Ответственность за восстановление дорожных покрытий, зеленых насаждений, газонов и других элементов благоустройства несет руководитель организации, заинтересованной в производстве земляных работ (заказчик).

13.25. Работы, проводимые без разрешения и обнаруженные представителями надзора и контроля, должны быть немедленно прекращены, с привлечением виновных лиц к ответственности в установленном порядке.

14. Благоустройство участков индивидуальной застройки и садоводческих участков

14.1. Собственники, владельцы участков индивидуальной застройки, а также садоводческих участков обязаны:

осуществлять благоустройство участков в соответствии с генеральными планами, проектами благоустройства территории (кварталов) и градостроительными паспортами участков;

осуществлять уборку прилегающей к участкам территории, включая тротуар, зеленую зону, проезды от бытового и строительного мусора, сорной растительности, веток и опавшей листвы; а в зимний период - от снега и наледи;

содержать в надлежащем порядке (очищать, окашивать) проходящие через участок водотоки, а также водосточные каналы (кюветы, ливневые лотки) в границах участков, на прилегающих улицах и проездах, не допускать подтопления соседних участков, тротуаров, улиц и проездов;

окрашивать лицевые (уличные) заборы; озеленять лицевые части участков, не допускать на них свалок мусора, долгосрочного складирования строительных и иных материалов;

устанавливать и содержать в порядке номерной знак дома (участка);

устанавливать емкость (контейнер) для временного хранения мусора и заключать договор на вывоз мусора со специализированным предприятием по вывозу ТБО.

14.2. Запрещается складировать и хранить топливо, строительные материалы, удобрения и т.п. за пределами участка, на тротуарах, газонах, проездах, проездах и стоянках рядом с участком индивидуальной застройки, а также захламлять прилегающую территорию мусором, снегом, сорной растительностью, золой.

15. Художественное оформление и реклама

15.1. Порядок и требования к проектированию рекламных конструкций, определению и согласованию мест их размещения, размещению (установка, монтаж, нанесение), эксплуатации и демонтажу рекламных конструкций, а также порядок контроля за соблюдением этих требований определены правовым актом администрации города Белогорска и настоящими Правилами.

15.2. Земляные работы при установке (демонтаже) рекламных конструкций должны осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Рекламные конструкции, выполненные правообладателем в одностороннем варианте, должны иметь эстетически оформленную обратную сторону.

15.4. Фундаменты отдельно стоящих рекламных конструкций не должны выступать над уровнем земли, только в исключительных случаях, когда заглубление фундамента невозможно, фундаменты отдельно стоящей рекламной конструкции должны быть декоративно художественно оформлены.

15.5. Элементы рекламных конструкций, выполненные из металла, должны быть окрашены и не иметь очагов коррозии. Элементы рекламных конструкций, выполненные из камня или бетона, должны быть побелены или окрашены, элементы, выполненные из дерева, - окрашены, за исключением случаев использования естественного цвета камня или дерева в декоративной отделке.

15.6. Рекламные конструкции должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для использования, состояния других объектов благоустройства и находящихся рядом граждан. Правообладатели, эксплуатирующие рекламные конструкции, должны отремонтировать или заменить их в случае повреждения в срок не более 7 дней с момента выявления повреждения.

15.7. Правообладатели, эксплуатирующие световые рекламные конструкции, в том числе вывески, ежедневно включают их с наступлением темного времени суток в режиме работы наружного освещения улиц и обеспечивают своевременную замену перегоревших газовых трубок, электроламп и иных элементов светового оборудования.

15.8. Правообладатель обязан восстановить благоустройство прилегающей территории при установке (демонтаже) рекламной конструкции, а также дорожное покрытие, газон или иной объект благоустройства в том виде, в каком они были до установки (демонтажа) в сроки не более 3 суток.

15.9. При монтаже и смене изображений на рекламных конструкциях не допускается проезд автотранспорта на газоны. Мусор, образовавшийся при монтаже, смене изображений на рекламных конструкциях и иных работах, должен быть убран немедленно.

16. Наружное освещение

16.1. Правообладатели сетей наружного освещения или эксплуатирующие их организации обязаны обеспечить исправное состояние сетей наружного освещения и их конструктивных элементов в соответствии с нормами действующего законодательства.

16.2. Включение и отключение сетей наружного освещения улиц, дорог, площадей, мостов, пешеходных аллей, территорий жилых домов, микрорайонов при снижении естественного уровня освещенности осуществляются специализированной организацией по разработанному графику.

16.3. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов, указателей пожарных гидрантов и указателей улиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

16.4. Предприятия общественного питания, бытового обслуживания, торговли, культуры, игорного бизнеса, кинотеатры, ночные клубы и пр. независимо от форм собственности обязаны обеспечить освещение прилегающей территории в темное время суток, по согласованию с отделом архитектуры и строительства Администрации города в установленном порядке.

16.5. Запрещается крепление к опорам сетей наружного освещения различных растяжек, подвесок, проводов и кабелей, не связанных с эксплуатацией сетей, без согласования с правообладателями сетей или эксплуатирующей организацией.

16.6. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы установок наружного освещения не должны иметь очагов коррозии и подлежат окрашиванию по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

16.7. Вывоз сбитых опор уличного и внутриквартального освещения осуществляется их правообладателями или обслуживающей организацией в течение 5 суток с момента обнаружения (демонтажа).

16.8. Поврежденные элементы сетей, влияющие на их работу или электробезопасность, должны ремонтироваться немедленно, не влияющие - в течение 10 дней с момента повреждения. Бездействующие элементы сетей должны демонтироваться в течение месяца с момента прекращения действия.

17. Дорожные знаки, ограждения, светофорные объекты

17.1. Обслуживание дорожных знаков, светофорных объектов, указателей обеспечивает предприятие по обслуживанию технических средств регулирования дорожного движения.

17.2. Автомобильные дороги должны быть оборудованы дорожными знаками в соответствии с дислокацией, утвержденной органами безопасности дорожного движения.

Поверхность знаков должна быть чистой, без повреждений. Временно установленные знаки должны быть сняты в течение суток после устранения причин, вызвавших необходимость их установки.

17.3. Для каждого направления движения должно быть не менее двух синхронно работающих светофоров: основной и дублирующий.

Отдельные детали светофора или элементы его крепления не должны иметь видимых повреждений, разрушений и коррозии металлических элементов.

Рассеиватель не должен иметь сколов и трещин.

Замена вышедшего из строя источника света должна производиться предприятием по обслуживанию технических

средств регулирования не позднее чем через 2 часа после обнаружения неисправности.

17.4. Опасные для движения участки улиц, в том числе проходящие по мостам и путепроводам, должны быть оборудованы ограждениями.

Поврежденные элементы ограждений подлежат восстановлению или замене в течение суток после обнаружения дефектов.

17.5. Информационные указатели, километровые знаки, парапеты и др. должны быть окрашены в соответствии с существующими ГОСТами, промыты и очищены от грязи.

17.6. Все надписи на указателях должны быть четко различимы.

18. Фонтаны

18.1. Ответственность за состояние и эксплуатацию фонтанов возлагается на предприятие по обслуживанию сетей водопровода и канализации. Сроки включения фонтанов, режимы их работы, технологические перерывы и окончание работы определяются предприятием по обслуживанию сетей водопровода и канализации по согласованию с городской администрацией.

18.2. В период работы фонтанов промывка и очистка фонтанов производится специализированным предприятием по содержанию дорог.

18.3. Запрещено купание людей, домашних животных, мытье и бросание отдельных предметов, загрязнение мусором чаши фонтанов.

19. Брошенный транспорт

19.1. Выявление владельцев брошенного транспорта на городских территориях осуществляет ГУ МО МВД России "Белогорский" по заявке граждан, управляющих организаций, ТСЖ, ЖСК и др.

19.2. Транспортное средство, по которому имеется заключение ГУ МО МВД России "Белогорский" об отсутствии владельца, в пятидневный срок подлежит вывозу на утилизацию.

20. Контроль и ответственность за нарушение Правил

20.1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляет в пределах своей компетенции Администрация города.

20.2. За нарушение настоящих Правил наступает административная ответственность в соответствии с Законом Амурской области от 30 марта 2007 г. N 319-03 "Об ответственности за нарушение общественного порядка на территории области".

Объявление

14 марта 2012 года в зале заседаний Администрации города Белогорск (ул. Гарина, 2, 3-й этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск".

С порядком учета предложений граждан и порядком их участия в обсуждении проекта решения Белогорского городского Совета народных депутатов "Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории муниципального образования города Белогорск" можно ознакомиться в Совете народных депутатов Белогорского городского самоуправления (ул. Гарина, 2, 3-й этаж).

Начало публичных слушаний в 13.00 местного времени. Вход свободный.

Телефон для справок 2-33-31, 2-56-90.

Оргкомитет по проведению публичных слушаний

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N53/09

09 февраля 2012 года

О назначении публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав города Белогорск"

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением "О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Белогорск", утвержденным решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 07.10.2005 года N09/119, в целях информирования жителей города о важном вопросе местного значения, выносимом на рассмотрение Белогорского городского Совета народных депутатов, выявления и учета общественного мнения, подготовки предложений и рекомендаций, учитывая заключение постоянной депутатской комиссии Белогорского городского Совета народных депутатов по самоуправлению, Регламенту и этике, и на основании Устава города Белогорск городской Совет народных депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения

Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав города Белогорск".

2. Утвердить состав организационного комитета по проведению публичных слушаний (прилагается).

3. Провести публичные слушания 06 марта 2012 года.

4. Рекомендовать Главе города Белогорск определить структурные подразделения Администрации города Белогорск, ответственные за организационное, материально-техническое и информационное обеспечение деятельности организационного комитета и предложить не позднее 15 февраля 2012 года опубликовать в газете "Белогорский вестник" настоящее решение, проект решения Белогорского городского Совета

народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск".

5. Объявление о дате проведения публичных слушаний по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

6. Организационному комитету не позднее 14 марта 2012 года представить в городской Совет документы о результатах проведения публичных слушаний.

7. Рекомендации, принятые на публичных слушаниях по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав города Белогорск" опубликовать в газете "Белогорский вестник".

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на временную депутатскую комиссию Белогорского городского Совета народных депутатов по внесению изменений и дополнений в Устав города Белогорск (В.В. Гратий).

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Председатель городского
Совета В.В. Гратий**

Проект
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**
(пятый созыв)

РЕШЕНИЕ N _____

Принято городским Советом народных депутатов
_____ 2012 года

**О внесении изменений и дополнений в Устав
муниципального образования города Белогорск**

В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральный закон от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", на основании статьи 30 Устава города Белогорск, городской Совет решил:

Статья 1.

Внести следующие изменения и дополнения в Устав муниципального образования города Белогорск:

1. В статье 2:

- в части 1 слова "контрольный орган" заменить словами "контрольно-счетный орган";

- часть 4 дополнить словами "за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Часть 4 статьи 4 после слов "об учреждении соответствующего органа" дополнить словами "в форме муниципального казенного учреждения", после слов "городским Советом" дополнить словами "по представлению главы Администрации города Белогорск".

3. В статье 8:

- дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

"лицо, замещающее муниципальную должность - депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса. Должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом субъекта Российской Федерации";

- дополнить новым абзацем одиннадцатым следующего содержания:

"благоустройство территории поселения (городского

округа) - комплекс предусмотренных правилами благоустройства территории поселения (городского округа) мероприятий по содержанию территории, а также по проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории";

- дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

"избирательная система пропорциональная - избирательная система, при которой распределение мандатов производится между списками кандидатов, зарегистрированных избирательными объединениями, избирательными блоками. Каждое избирательное объединение, каждый избирательный блок, зарегистрировавший на выборах список кандидатов, получает количество мандатов, пропорциональное числу голосов избирателей, поданных за соответствующий список кандидатов";

- абзацы 10-22 считать соответственно абзацами 13-25;

- в абзаце 19 слова "Контрольный орган" заменить словами "Контрольно-счетный орган".

4. В статье 11:

- в части 1:

а) пункт 23 изложить в следующей редакции: "23) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа";

б) пункт 37 изложить в следующей редакции: "37) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов";

в) дополнить пунктом 41 следующего содержания: "41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа".

5. В статье 11.1:

- в части 1:

а) пункт 2 исключить;

б) дополнить пунктом 11 следующего содержания: "11) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания".

6. Пункт 4 части 1 статьи 12 после слов "предприятиями и учреждениями" дополнить словами "и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями".

7. В части 2.2 статьи 20:

- в абзаце первом слова "не менее половины" заменить словами "не менее одной трети";

- в абзаце втором слова "не менее половины" заменить словами "не менее одной трети".

8. В статье 23:

- пункт 3 части 3 после слов "проекты межевания территорий," дополнить словами "проекты правил благоустройства территорий";

- часть 4 дополнить словами ", включая мотивированное обоснование принятых решений".

9. Пункт 6 части 1 статьи 30 дополнить словами "выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами".

10. Статью 35 дополнить частью 6.1. следующего содержания: "6.1. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами".

11. Статью 39 дополнить частью 2.1 следующего содержания: "2.1. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

12. В статье 43:

- часть 7 изложить в следующей редакции:

"7. Глава города обязан:

- представлять городскому Совету ежегодные отчеты о результатах его деятельности, деятельности Администрации города и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных городским Советом;

- не реже одного раза в год отчитываться перед избирателями о результатах исполнения полномочий по решению

вопросов местного значения. Отчет Главы города проводится гласно и открыто. По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет Главы города. Под требованием о проведении внеочередного отчета Главы города необходимо собрать не менее 5 процентов подписей от числа избирателей города Белогорска. Внеочередной отчет Главы города может быть проведен также по решению городского Совета. Порядок проведения отчета Главы города устанавливается городским Советом;

- Глава города должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами";

- в абзаце 1 части 9 слова "муниципальные должности муниципальной службы" заменить словами "должности муниципальной службы".

13. Часть 1 статьи 46 дополнить пунктом 12 следующего содержания: "12) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным Законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

14. В статье 49.1:

- в части 2 слова "из кандидатов, прошедших конкурсный отбор" исключить;

- в части 3:

а) абзац второй исключить;

б) абзац третий считать абзацем вторым;

в) дополнить абзацем третьим следующего содержания: "Порядок организации и деятельности контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным Законом от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением "О контрольно-счетной палате муниципального образования город Белогорск", иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты осуществляется так же законами Амурской области";

- в части 5:

а) дополнить абзацем первым следующего содержания: "Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими";

б) абзац первый считать абзацем вторым.

15. Часть 6 статьи 52 дополнить предложением следующего содержания: "Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований".

16. В абзаце 2 части 7 статьи 52 слово "контрольного" заменить словом "контрольно-счётного".

17. В абзаце 2 статьи 53.1 слова "аппарата" и "не имеющие нормативного характера" исключить.

18. В статье 57.4:

- в пункте 5 части 1:

а) слова "дети супругов" заменить словами "дети супругов и супруги детей";

б) после слов "супруги детей" дополнить словами "с главой муниципального образования, который возглавляет администрацию города Белогорск, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу";

- пункт 9 части 1 изложить в новой редакции: "9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу";

19. Статью 57.6 дополнить частью 3 следующего содержания: "3. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципальной (административной) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муници-

пальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации".

20. Главу 8 дополнить статьей 57.7 следующего содержания:

"Статья 57.7. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:

1. За несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 63 Устава.

2. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Амурской области и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

4. При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальными служащими других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

5. В акте о применении к муниципальному служащему взыскания в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 настоящей статьи.

6. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона Федерального закона от 02.03.2007 N25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", применяются в порядке и сроки, которые установлены указанным Федеральным законом, нормативными правовыми актами Амурской области и (или) муниципальными нормативными правовыми актами".

21. В части 1 статьи 60.1:

- в пункте 8 слова "..., а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)" исключить;

- в пункте 11 слова "сообщать представителю нанимателя (работодателю)" заменить словами "уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника".

22. В статье 61:

- часть 1 изложить в следующей редакции: "1. В соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны ежегодно представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены частью 2 статьи 11 Закона Амурской области от 13.01.2006г. N261-ОЗ "О государственной гражданской службе Амурской области";

- в части 3 слова "муниципального служащего для установления или определения платежеспособности" заменить словами "для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей";

- дополнить частью 5 следующего содержания: "5. Не представлять муниципальным служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы";

- дополнить частью 6 следующего содержания: "6. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Амурской области";

- дополнить частью 7 следующего содержания: "7. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих в интересах муниципальных органов направляются высшими должностными лицами Амурской области (руководителями высших исполнительных органов государственной власти Амурской области) в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации".

23. Часть 2 статьи 80.3 дополнить пунктом 4 следующего содержания: "4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами".

Статья 2.

Настоящее решение направить для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции по Амурской области.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков
"___" _____ 2012 года**

*Приложение
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 09 февраля 2012 года N53/09*

Состав организационного комитета по проведению публичных слушаний

1. Председатель оргкомитета по проведению публичных слушаний - Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов В.В. Гратий.

2. Заместитель председателя оргкомитета - председатель постоянной депутатской комиссии по самоуправлению, Регламенту и этике Ю.М. Олейник.

3. Заместитель председателя оргкомитета - руководитель аппарата Администрации г. Белогорск Э.В. Олейник.

4. Члены оргкомитета:
- председатель постоянной депутатской комиссии по собственности и экономическому развитию М.Б. Филиппов;

- председатель постоянной комиссии по налогам, финансам и бюджету С.С. Сонин;

- председатель постоянной комиссии социальным вопросам и защите прав человека А.А. Рудь;

- председатель постоянной комиссии по экологии и природопользованию Н.Н. Глазкова;

- председатель комиссии по делам молодежи, физкультуре и спорту Ю.С. Симоненко;

- начальник юридического отдела Администрации г. Белогорск Н.В. Невзоров.

5. Секретарь оргкомитета - начальник организационного отдела городского Совета И.А. Марченкова.

Объявление

06 марта 2012 года в зале заседаний Администрации города Белогорск (ул. Гарина, 2, 3-й этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск".

С порядком учета предложений граждан и порядком их участия в обсуждении проекта решения Белогорского городского Совета народных депутатов "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования города Белогорск" можно ознакомиться в Совете народных депутатов Белогорского городского самоуправления (ул. Гарина, 2, 3-й этаж).

Начало публичных слушаний в 13.00 местного времени. Вход свободный.

Телефон для справок 2-33-31, 2-56-90.

**Оргкомитет по проведению
публичных слушаний**

Объявление

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (организатор торгов) сообщает об итогах состоявшихся аукционов по продаже земельных участков в собственность:

1. Для размещения объекта торговли (строительство магазина), местонахождение земельного участка: г. Белогорск, пер. Набережный; кадастровый номер 28:02:000115:147; площадь 39 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск N2071 от 19.12.2011г. Победитель аукциона - ИП Осипова Е.В.

2. Для размещения объекта торговли (строительство магазина), местонахождение земельного участка: г. Белогорск, пер. Парковый; кадастровый номер 28:02:000115:146; площадь 1528 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск от 20.12.2011г. Победитель аукциона - ИП Осипова Е.В.

3. Для размещения объекта торговли, общественного питания и бытового обслуживания (объекты рассчитанные на малый поток посетителей), местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Набережная, 25, кадастровый номер 28:02:000104:13, площадь 683 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Администрации муниципального образования города Белогорск N1936 от 01.12.2011. Победитель аукциона - Каменев А.В.

**И.о. председателя Комитета
имущественных отношений
Администрации г. Белогорска Сынко А.В.**

Объявление

Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск (организатор торгов) сообщает об итогах состоявшегося аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, для осуществления блокированной жилой застройки с объектами КБО:

Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Ленина; кадастровый номер 28:02:000125:451; площадь 25225 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N2129 от 21.12.2011г. Аукцион признан не состоявшимся ввиду отказа победителя аукциона от подписания договора купли-продажи.

**И.о. председателя МКУ "Комитет
имущественных отношений
Администрации г. Белогорск" А.В. Сынко**

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион на право заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража.

1. Организатор аукциона

1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru, kio@belogorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

2. Основание проведения аукциона

Постановление Администрации муниципального образования города Белогорск от 03.08.2011г. от 1230 о проведении торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство гаража

3. Предмет аукциона

Продажа права на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража находя-

ДОКУМЕНТЫ

щегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, пер. Косой, кадастровый номер 28:02:000369:99, площадь земельного участка 72 кв.м.

4. Информация об аукционе

Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Аукцион состоится 22.03.2012г. в 13 часов 30 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 15.02.2012 г. в кабинете 104, ежедневно. Окончание приема заявок 16.03.2012 г. в 17 часов. День определения участников аукциона 20.03.2012г.

Начальный размер выкупной стоимости права на заключение договора аренды - 40000 рублей, сумма задатка 8000 рублей, "шаг аукциона" составляет 2000 рублей.

Земельный участок свободен от прав третьих лиц. Договор аренды под строительство гаража заключается сроком на 3 (три) года. Возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации отсутствует. Подключение к электрическим сетям осуществляется при получении технических условий в энергоснабжающей организации.

Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г. Благовещенск, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, пер. Косой

Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшим победителями или отозвавшим заявку.

Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц; Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Победитель аукциона заключает договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, производит оплату предложенной на аукционе суммы в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Победителем для участия в аукционе задатка.

Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104, тел. 2-15-70 или на официальном сайте города Белогорск.

Форма заявки:

Продавцу: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности

"_____" 20__г. N_____

(полное наименование юридического лица, подающего заявку) в лице

(ФИО, должность) действующий на основании

именуемый далее Претендент,

в лице (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подавшего заявку)

действующего на основании

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер

_____, расположенного по адресу: _____

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от

_____.20__г. № _____, на официальном сайте в сети Интернет.

2. В случае признания победителем торгов, заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, кадастровый номер _____ по адресу:

_____ и не позднее 3 дней после подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Адрес, контактный телефон и банковские реквизиты Претендента:

Приложение: 1. платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка в размере 100%

2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц - (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов удостоверяющих личность, ИНН (для физических лиц).

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

м.п. "_____" 2012 г.

Заявка принята Организатором: час _____ мин _____ "_____" 2012 года за N _____

Подпись уполномоченного лица от организатора аукциона: _____

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" объявляет аукцион на право заключения договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража.

1. Организатор аукциона 1.1. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru, kio@belogorck.ru

1.4. Телефон: (416-41) 2-15-70

1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

2. Основание проведения аукциона

Постановление Администрации муниципального образования города Белогорск от 01.12.2011г. N1934 о проведении торгов в форме аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка под строительство гаража

3. Предмет аукциона Продажа права на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража находящегося по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Металлургическая, кадастровый номер 28:02:000538:113, площадь земельного участка 28 кв.м.

4. Информация об аукционе Форма проведения: аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

Аукцион состоится 22.03.2012г. в 14 часов 00 минут по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 15.02.2012 г. в кабинете 104, ежедневно. Окончание приема заявок 16.03.2012 г. в 17 часов. День определения участников аукциона 20.03.2012г.

Начальный размер выкупной стоимости права на заключение договора аренды - 30000 рублей, сумма задатка 6000 рублей, "шаг аукциона" составляет 1500 рублей.

Земельный участок свободен от прав третьих лиц. Договор аренды под строительство гаража заключается сроком на 3 (три) года. Возможность подключения к сетям водоснабжения, теплоснабжения, канализации отсутствует. Подключение к электрическим сетям осуществляется при получении технических условий в энергоснабжающей организации.

Сумма задатка перечисляется до подачи заявки на расчетный счет: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001, р/с 40302810200003000004 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл. г. Благовещенск, БИК 041012001, КБК 004 111 05012 04 0000120. Задаток на участие в аукционе: г. Белогорск, ул. Металлургическая

Задаток в течение 3-х дней подлежит возврату участникам аукциона, не ставшим победителями или отозвавшим заявку.

Для участия в аукционе необходимо подать следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц; Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для индивидуальных предпринимателей; копии документов, удостоверяющих личность, для физических лиц.
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Победитель аукциона заключает договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, производит оплату предложенной на аукционе суммы в течение 3-х банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка. В счет оплаты засчитывается сумма внесенная Победителем для участия в аукционе задатка.

Договор аренды земельного участка подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола и договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить с момента приема заявок по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, кабинет N104, тел. 2-15-70 или на официальном сайте города Белогорск.

Форма заявки: Продавцу: МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск"

Заявка на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка находящегося в государственной собственности

"_____" 20__г. № _____

(полное наименование юридического лица, подающего заявку) в лице

(ФИО, должность) действующий на основании

именуемый далее Претендент,

в лице (Ф.И.О. и паспортные данные физического лица, подавшего заявку)

действующего на основании

именуемый далее Претендент, принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, кадастровый номер _____, расположенного по

адресу: _____

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Белогорский вестник" от _____ 20__г. N_____, на официальном сайте в сети Интернет.

2. В случае признания победителем торгов, заключить с продавцом договор купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, кадастровый номер _____ по адресу:

_____ и не позднее 3 дней после подписания договора купли-продажи права на заключение договора аренды уплатить продавцу стоимость, предложенную на аукционе.

Адрес, контактный телефон и банковские реквизиты Претендента:

Приложение: 1. платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка в размере 100%

2. выписка из единого государственного реестра юридических лиц - (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов удостоверяющих личность, ИНН (для физических лиц).

Подпись Претендента (его полномочного представителя): _____

м.п. "_____" 2012 г.

Заявка принята Организатором: час _____ мин _____ "_____" 2012 года за N _____

Подпись уполномоченного лица от организатора аукциона: _____

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Объявление

МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" (организатор торгов) сообщает об отмене аукциона по продаже права аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности под производственные предприятия, производственные базы строительных, коммунальных, транспортных и других предприятий. Местонахождение земельного участка: Амурская область, г. Белогорск, ул. 50 лет Комсомола, д. 33 кадастровый номер 28:02:000221:52; площадь 4998 кв.м.;

И.о. председателя МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск" А.В. Синько

Объявление

Администрация города Белогорск объявляет конкурс на замещение старшей должности муниципальной службы категории "Специалисты" ведущего специалиста общего отдела Администрации города Белогорск.

Требования, предъявляемые к кандидатам:

Законченное высшее образование, стаж муниципальной (государственной) службы не менее одного года или стаж работы по специальности не менее одного года, опыт работы с людьми, умение работать на компьютере на уровне опытного пользователя.

В общий отдел Администрации города (ул. Гагарина, д. 2, каб. 309, тел. 2-56-80) предоставляются следующие документы:

1. Собственноручно написанное заявление на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
2. Собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
3. Копия паспорта;
4. Копия трудовой книжки;
5. Документы, подтверждающие профессиональное образование и квалификацию;
6. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
7. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
8. Документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9. Заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
10. Сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение вакантной должности муниципальной службы;
11. Справка об отсутствии сведений о персональных данных физического лица, содержащихся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и в Едином государственном реестре юридических лиц (из налогового органа);
12. Дополнительные документы, отражающие деловые качества и подтверждающие наличие поощрений и наград (рекомендации, характеристики, почетные грамоты, благодарственные письма и др.)

Документы принимаются в общем отделе Администрации города в течение 20 дней со дня опубликования данного объявления в печати. Конкурс проводится в форме конкурса - испытания (собеседования). О месте и времени проведения конкурса будет сообщено позднее в средствах массовой информации

Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

Объявление

Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" объявляет конкурс на замещение старшей должности муниципальной службы категории "Специалисты" главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск".

Требования, предъявляемые к кандидатам:

Законченное высшее профессиональное образование (строитель), стаж муниципальной (государственной) службы не менее одного года и стаж работы по специальности не менее одного года, умение работать на компьютере, на уровне опытного пользователя, знание программы WinRik, умение составлять сметную документацию.

В МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (ул. Партизанская, д. 31 "а", каб.5, тел. 2-00-93) предоставляются следующие документы:

1. собственноручно написанное заявление на участие в конкурсе;
2. собственноручно заполненная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
3. копия паспорта;

4. копия трудовой книжки;
5. документ об образовании;
6. страховое свидетельство обязательного страхования;
7. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
8. документы воинского учета -для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
10. сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, его супруга (и), несовершеннолетних детей;
11. дополнительные документы, отражающие деловые качества и подтверждающие наличие поощрений и наград (рекомендации, характеристики, почетные грамоты, благодарственные письма и др.)

Документы принимаются в МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" в течение 20 дней со дня опубликования данного объявления в печати (до 5 марта 2012 года). Конкурс проводится в форме конкурса -испытания (собеседования). Конкурс состоится 12.03.2012 в 13.00 в МКУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" по адресу: ул. Партизанская, 31 "а", каб.5.

Проект

**Трудовой договор
о муниципальной службе
от " " 2012 г. N ___ г. Белогорск**

Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" в лице заместителя Главы по ЖКХ - начальник Управления ЖКХ Пашеева Александра Чикабуровича действующего на основании Положения о МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" утвержденным Советом народных депутатов N39/343 от 08.12.2011г. и (Ф.И.О.) именуемой в дальнейшем Гражданин, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Гражданин поступает в Муниципальное казенное учреждение "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" на старшую должность муниципальной службы категории "Специалисты" главный специалист отдела ЖКХ и благоустройства МКУ "Управление жилищно -коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" (наименование должности)

2. Обязанности сторон

Гражданин обязуется:

Обеспечивать поддержку конституционного строя и выполнение Конституции Российской Федерации, Устава г. Белогорска, Кодекса этики муниципального служащего г. Белогорск, федеральных и областных законов в интересах населения г. Белогорска, соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.

Добросовестно исполнять обязанности по муниципальной должности в соответствии с должностной инструкцией, в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и законами Амурской области, Уставом г. Белогорска.

Соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и предусмотренные законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", в том числе ежегодно представлять в соответствии с Законом Амурской области "О муниципальной службе в Амурской области" руководителю кадровой службы МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск" сведения о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, являющихся объектами налогообложения.

Соблюдать установленные в МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией; хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известные в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан:

- не разглашать информацию, коммерческую тайну сторонних предприятий и организаций, полученную. В ходе трудовой деятельности, персональные данные физических лиц, другие сведения ограниченного доступа (далее - сведения ограниченного доступа), которые будут доверены или станут известны в период действия настоящего Договора;
- не сообщать устно или письменно кому бы то не было сведения ограниченного доступа без соответствующего разрешения имеющих на то право лиц;
- в случае попытки посторонних лиц получить сведения

ограниченного доступа немедленно сообщать об этом руководителю и специалисту по технической защите информации;

- не использовать знание сведений ограниченного доступа для занятий любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб МКУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск";

- при прекращении действия данного Договора все носители сведений ограниченного доступа (документы, машинные носители, черновики, распечатки на принтерах и пр.), которые находились в его распоряжении в связи с выполнением должностных обязанностей, передать специалисту по технической защите информации;

- об утрате или недостатке носителей сведения ограниченного доступа, удостоверений, пропусков, ключей от сейфов (хранилищ), личных печатей и других фактах, которые могут привести к разглашению сведений ограниченного доступа, а также о причинах и условиях возможной утечки этих сведений немедленно сообщать своему руководителю и специалисту по технической защите информации;

- использовать переданные и установленные на рабочем месте технические средства обработки и передачи информации исключительно для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;

- помнить, что разглашение сведений ограниченного доступа, ставшим известным в период действия настоящего Договора, может привлечь дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" обязуется обеспечить Гражданина:

Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей.

Денежное содержание:

- должностной оклад в размере 2850 рублей а также дополнительные выплаты:
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы от 60% до 90 %;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе ___%;
- ежемесячное денежное поощрение в размере 2-х должностных окладов;
- единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь в размере одного должностного оклада, начисляемая одновременно по заявлению, а также в денежное содержание могут входить и другие дополнительные выплаты в соответствии с Положением о дополнительных выплатах муниципальным служащим города Белогорск.

Все денежные выплаты производятся с учетом районного коэффициента 1,3 и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Дальнего Востока 30 %.

Социальные гарантии и компенсации, в том числе:

- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск, исчисляемый в рабочих днях в зависимости от стажа муниципальной службы и занимаемой должности;
- медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода его на пенсию, осуществляемое в соответствии с нормативными правовыми актами области;
- переподготовку (переквалификацию) и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения;

- обязательность получения его согласия на перевод на другую муниципальную либо государственную должность, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами и законами области;

- обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами области;

- обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы;

- защиту его и членов семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в порядке, установленном федеральным законом;

- иные гарантии и компенсации в соответствии с действующим законодательством.

3. Прочие условия

Режим служебного времени устанавливается в соответствии с действующими правилами внутреннего распорядка. Особые условия службы и специальный режим работы:

Условия предоставления служебного транспорта или компенсации транспортных расходов:

(заполняется по необходимости)

Условия предоставления жилья:

(заполняется по необходимости)

Другие условия договора, связанные со спецификой прохождения службы на муниципальной должности:

(заполняется по необходимости)

На муниципальных служащих распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом, областным Законом Амурской области "О муниципальной службе в Амурской области" и Уставом города Белогорск.

4. Ответственность сторон

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Гражданин и МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Сроки действия договора

Настоящий договор является договором по основной работе.

Сроки действия договора:

Начало - "___" ___ 20 г.

Окончание - "___" ___ 20 г..

Настоящий договор прекращает свое действие при достижении Гражданином предельного возраста нахождения на муниципальной службе - 65 лет (в случае, когда срок действия настоящего договора не установлен). Решение о продлении нахождения на муниципальной службе Гражданина, достигшего предельного возраста нахождения на муниципальной службе и занимающего главную или ведущую должность государственной службы, принимает МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск". Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе допускается не более чем на год.

6. Заключительные положения

При переводе Гражданина в установленном порядке на другую муниципальную должность муниципальной службы настоящий договор дополняется заверенной кадровой службой муниципального органа копией акта (распоряжения, постановления, приказа) о назначении на муниципальную должность муниципальной службы, которая в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

При изменении фамилии, паспорта, адреса Гражданина настоящий договор дополняется заверенным кадровой службой заявлением Гражданина о произошедшем изменении, которое в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

При изменении официального почтового адреса или наименования МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск" настоящий договор дополняется заверенной кадровой службой муниципального органа копией акта о произошедшем изменении, которое в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

Изменение настоящего договора в течение срока его действия осуществляется по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством.

Расторжение настоящего договора осуществляется на основаниях и в порядке, установленном законодательством о труде и о муниципальной службе.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), каждый из которых имеет равную силу.

Адреса сторон:

МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск":

г. Белогорск, Амурская область, ул. Партизанская, 31-а

(официальный почтовый адрес и наименование муниципального органа г. Белогорска)

Гражданин:

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия _____ N _____, выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

проживающий по адресу: _____

(с указанием почтового адреса) МКУ "Управление ЖКХ Администрации города Белогорск":

Заместитель Главы по ЖКХ -

(должность)

_____ начальник Управления ЖКХ

_____ А.Ч. Пашеев

(подпись - фамилия, И.О.)

Гражданин:

(подпись - фамилия, И.О.)

М.п.

Извещение

На основании Решения Белогорского городского Совета народных депутатов N50/249 от 23 декабря 2011 года "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2012 год", Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" проводит 04 апреля 2012 года, открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений по цене торги в форме аукциона по продаже нежилого здания, расположенного по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, д. 125 с земельным участком кадастровый номер 28:02:000115:0036. Площадь здания: 476,0 кв.м., площадь земельного участка: 315,91 кв.м. Совокупная начальная цена: 8 000 000,00 руб.; размер задатка: за здание: 750 000,00 руб., за земельный участок: 50 000,00 руб.

"Шаг аукциона" устанавливается в размере 5 % от совокупной начальной цены аукциона, и составляет: 400 000 рублей. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене аукциона, ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену аукциона, "шаг аукциона" снижается на 0,5 процента совокупной начальной цены аукциона, но не ниже 0,5 процента совокупной начальной цены аукциона.

Задатки перечисляются по следующим реквизитам: УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск" л/счет 05233001180) ИНН 2804008317, КПП 280401001 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской обл., г. Благовещенск БИК- 041012001 р/счет - 40302810200003000004 ОКАТО 10410000000

а) за нежилое здание - код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410

б) за земельный участок - код бюджетной классификации- 004 114 06 024 04 0000 430.

Нежилое здание обременено договором доверительного управления N4 от 22.09.2008 сроком до 17.11.2013.

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица своевременно подавшие заявку и представившие надлежащим образом оформленные документы к заявке, задатки, которых поступили на счет Продавца в установленный срок.

При подаче заявки, установленного образца, предоставляются с заявкой следующие документы:

Юридические лица:

1. Заверенные копии учредительных документов;

2. Документ, содержащий сведения о доле муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физические лица:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Заявки принимаются по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск". Срок окончания подачи заявок: 17 час. 00 мин. местного времени 19 марта 2012 года, Дата определения участников аукциона: 20 марта 2012 года. Дата проведения аукциона, подведение итогов аукциона: 10 часов 00 мин. местного времени 04 апреля 2012 года, по адресу: г. Белогорск, ул. Гагарина, д. 2, кабинет N109 МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск".

Победитель определяется в день проведения аукциона, им признается участник, предложивший наибольшую совокупную цену за продаваемое имущество. Совокупная цена продажи распределяется между "Зданием" и "Участком" пропорционально начальной цене. Победитель обязан заключить договор купли-продажи по истечении десяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не позднее 25 апреля 2012 года.

Победитель вносит совокупную продажную цену за имущество в срок до 01.09.2012, путем перечисления соответствующей денежной суммы на следующий расчетный счет:

УФК по Амурской области (Муниципальное казенное учреждение "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск") ИНН- 2804008317 КПП- 280401001 р/с N40101810000000010003 ГРКЦ ГУ Банка России по Амурской области г. Благовещенск БИК- 041012001 ОКАТО-10410000000

а) за нежилое здание - код бюджетной классификации- 004 114 02 043 04 0000 410

б) за земельный участок - код бюджетной классификации- 004 114 06 024 04 0000 430.

Дополнительную информацию по проведению аукциона, форме заявки, условиям договора купли-продажи можно получить по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2 кабинет N111, МКУ "Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск", телефон 8 (41641) 2 31 83, официальный сайт РФ: torgi.gov.ru, официальный сайт Администрации г. Белогорск: belogorck.ru.

**И.о. председателя МКУ
"Комитет имущественных
отношений Администрации
г. Белогорск" А.В.Синько**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.

ПРОДАВЦУ:

**Муниципальное казенное учреждение
"Комитет имущественных отношений
Администрации города Белогорск"**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

"___" ___ 2012 г.

_____ именуемый далее Претендент,
(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

_____ именуемый далее Претендент,
(ФИО и паспортные данные физического лица, подающего заявку)
в лице

(ФИО, должность)
действующего на основании _____

принимая решение об участии в аукционе по продаже, находящегося в муниципальной собственности имущества:

а) акций в количестве _____ штук, что составляет _____ уставного капитала

(наименование открытого акционерного общества, его юридический адрес)

б) иного имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальных сайтах торгов, печатном издании, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи по истечении 10 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли-продажи;

3) представить Продавцу, в установленных законодательством случаях, справку о декларировании источников денежных средств, используемых при оплате имущества, по форме, установленной Государственной налоговой службой Российской Федерации.

Реквизиты Претендента:
Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон: _____ факс _____

Банковские реквизиты: _____

ИНН _____ КПП _____

Паспортные данные (для физического лица) _____

Приложение:

Юридические лица:

1. Заверенные копии учредительных документов;
2. Документ, содержащий сведения о доле муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

3. Заверенный документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

4. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

Физические лица:

1. Копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

2. Подписанная Претендентом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

М.П. " " 2012 г.

Заявка принята Продавцом:

Час. мин.

" " 2012 г.

Подпись уполномоченного лица Продавца:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ N5 11.01.2012

Об утверждении "Местных нормативов градостроительного проектирования МО "Городской округ Белогорск"

В соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 8 и частями 4, 6 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 N190-ФЗ, пунктом 26, части 1, ст.16 Федерального Закона от 6 октября 2003 г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 14 Закона Амурской области от 5 декабря 2006 T259-ОЗ "О регулировании градостроительной деятельности в Амурской области"

постановляю:

1. Утвердить "Местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования "Городской округ Белогорск" (приложение).

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации города Белогорск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и землепользованию В.А. Розонова.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение к постановлению
Администрации г. Белогорск
11.01.2012 N5*

МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БЕЛОГОРСК (продолжение, начало в N5 от 08.02.2012)

2.1. Зоны размещения физкультурно-спортивных объектов

Зоны размещения физкультурно-спортивных объектов (далее спортивные зоны) предназначены для размещения физкультурно-спортивных сооружений и помещений физкультурно-оздоровительного назначения местного (прибли-

женного и повседневного) и периодического обслуживания.

На территории спортивной зоны помимо собственно физкультурно-спортивных объектов могут также размещаться и другие объекты, непосредственно связанные с занятиями спортом и активным отдыхом населения, а также объекты обслуживания отдыхающих, в том числе, элементы благоустройства и малые архитектурные формы, садово-парковые комплексы и зимние сады; базы проката спортивно-рекреационного инвентаря, предприятия торговли и общественного питания, гостиницы и дома приема гостей, бани и сауны; автостоянки для временного хранения индивидуальных легковых автомобилей, медицинские учреждения местного значения (пункты оказания первой медицинской помощи, медицинские кабинеты), кинотеатры и видео салоны.

Помимо рекреационных зон спортивные зоны и отдельные объекты могут размещаться в составе зон жилой застройки, общественно-деловых зон (общеобразовательные школы, учреждения начального профессионального, среднего профессионального и высшего образования).

Обеспеченность населения спортивными зонами и требования к их организации устанавливаются в соответствии с требованиями областных нормативов.

Нормируются следующие параметры спортивных зон:

- состав физкультурно-спортивных сооружений различных уровней обслуживания;
- состав и требования к размещению физкультурно-спортивных сооружений периодического и местного обслуживания;

- сводные градостроительные расчетные показатели комплексов физкультурно-спортивных сооружений;

- состав и обеспеченность физкультурно-спортивными сооружениями, размещаемыми в жилой застройке;

- радиусы обслуживания населения физкультурно-спортивными сооружениями;

- обеспеченность физкультурно-спортивными сооружениями населенных пунктов сельского поселения;

- требования к размещению физкультурно-спортивных сооружений;

- требования к проектированию физкультурно-спортивных объектов (бассейнов; площадок для катания на роликовых коньках и скейтбордах; "тропы здоровья"; открытых плоскостных сооружений; сооружений со стационарными трибунами; объектов со специальными требованиями к размещению; лыжных баз; горнолыжных трасс и мест массового катания с гор; конноспортивных комплексов;

- требования к освещению, водоснабжению и канализованию физкультурно-спортивных объектов;

- требования к благоустройству и озеленению физкультурно-спортивных объектов;

При размещении объектов на территории зоны следует руководствоваться, Приложением 8 "Рекомендуемая номенклатура открытых плоскостных физкультурно-спортивных и физкультурно-рекреационных сооружений".

5 Реконструкция застроенных территорий в городском округе

В целях интенсивного использования территории городского округа и улучшения безопасной и благоприятной среды проживания населения может быть запланирована реконструкция сложившейся застройки.

Развитие застроенных территорий осуществляется в пределах селитебных территорий и в границах элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или его части (частей), в границах смежных элементов планировочной структуры или их частей.

Реконструкция застройки в границах элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов) или их частей является комплексной, реконструкция застройки в пределах земельного участка является локальной (выборочной).

При сносе существующей застройки более 50 % реконструкция является радикальной.

Реконструкция проводится в соответствии с требованиями областных нормативов.

Нормируются требования к реконструкции исторически сложившихся и периферийных районов.

6. Производственные зоны

6.1. Общие требования

Производственные зоны, предназначены для размещения промышленных, коммунальных и складских объектов, объектов инженерной и транспортной инфраструктур, в том числе сооружений и коммуникаций железнодорожного, автомобильного, речного, воздушного и трубопроводного транспорта, связи, а также для установления санитарно-защитных зон (СЗЗ) таких объектов.

Производственные территориальные зоны включают:

- производственные зоны - зоны размещения производственных объектов с различными нормативами воздействия на окружающую среду;

- коммунальные зоны - зоны размещения коммунальных объектов;

- складские зоны - зоны размещения складских объектов;

- инженерные зоны - зоны размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктур;

- транспортные зоны - зоны размещения объектов транспортной инфраструктуры;

- зоны размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктуры производственных зон;

- зоны размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктуры складских объектов;

- зоны размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктуры складских объектов;

- зоны размещения объектов инженерной и транспортной инфраструктуры складских объектов;

- коммунальные зоны - зоны размещения коммунальных и складских объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, объектов транспорта, объектов оптовой торговли;

- иные виды производственных зон, в том числе научно-производственные.

При размещении и организации территории производственных зон следует руководствоваться областными нормативами.

Установлены:

- классификация производственных (промышленных) зон в зависимости от санитарной классификации производственных объектов и характеристик их транспортного обслуживания;

- требования к установлению границ и структуре производственной зоны;

- требования к планировочной организации земельных участков производственных объектов и их групп.

6.2. Структура производственной зоны, классификация предприятий и их размещение

Производственная зона для строительства новых и расширения существующих производственных предприятий проектируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов", СанПиН 2.1.6.1032-01 "Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест", как правило, с подветренной стороны по отношению к жилой, рекреационной, курортной зоне, зоне отдыха населения в соответствии с генеральными планами городских округов и поселений.

Структура производственной зоны городского округа, классификация предприятий и требования к их размещению установлены областными нормативами.

Установлены требования:

- к размещению производственных объектов и их групп, а также связанных с ними объектов (отвалов, отходов, очистных сооружений);

- к размещению производственной зоны;

- ориентировочные размеры санитарно-защитных зон промышленных объектов, являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека;

- к размещению объектов, которые могут угрожать безопасности полетов воздушных судов или создавать помехи для нормальной работы радиотехнических средств аэродромов;

- к размещению объектов по изготовлению и хранению взрывчатых веществ, материалов и изделий на их основе;

- к производственным объектам, размещаемым в пределах жилых и общественно-деловых зон населенных пунктов;

- к размещению объектов с источниками загрязнения атмосферного воздуха, а также объектов, требующих особой чистоты атмосферного воздуха;

- к выбору и отводу участка под строительство предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности;

- к реконструкции производственных зон.

6.3. Нормативные параметры застройки производственных зон

В пределах производственной территориальной зоны могут размещаться площадки производственных предприятий - территории площадью до 25 га в установленных границах, на которых располагаются сооружения производственного и сопровождающего производство назначения, и группы предприятий - территории площадью от 25 до 200 га в установленных границах (промышленный узел).

Нормативные параметры застройки производственных зон установлены областными нормативами.

Установлены требования:

- плотности застройки площадок промышленных предприятий;

- к составу планировочных зон земельных участков производственных объектов и их групп;

- к организации предзаводской зоны производственного объекта;

- к организации общественного центра и размещению учреждений обслуживания группы производственных объектов;

- к инженерной и транспортной инфраструктуре производственной зоны;

- к организации мест захоронения отходов производства;

- к благоустройству озеленению территорий производственных объектов;

- к размещению предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, рыбоперерабатывающих предприятий, предприятий мясной промышленности, предприятий по переработке молока и производству молочных продуктов

Продолжение в следующем номере

Издается с 23 декабря 2008 года.

Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Главы г. Белогорск N1092 от 18.11.08.

Выходит четыре раза в месяц.

Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Ольга Сапожникова**

Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г.Белогорск, ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 4 п.л.

Тираж - 1000 экз.

Газета сверстана в ООО «Город ТВ».

Отпечатано с готовых диапозитивов в ИПК "Приамурье" г. Благовещенск, ул. Калинина, 126

Время подписания в печать:

по графику в 22.00,

подписано в 22.00.

Дата - 15.02.2012 г.

Заказ N136