



# БЕЛОГОРСКИЙ ВЕСТНИК

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятый созыв)

### РЕШЕНИЕ N44/287

Принято городским Советом народных депутатов 29 августа 2011 года

О внесении изменений в решение городского Совета от 23.12.2010 N34/173 "О местном бюджете на 2011 год" (с учетом внесенных изменений решениями Совета народных депутатов от 27.01.2011 N37/189, от 24.02.2011 N38/208, от 04.03.2011 N39/225, от 24.03.2011 N40/227, от 28.04.2011 N41/239, от 27.05.2011 N42/253, от 23.06.2011 N43/268)

Рассмотрев изменения к доходной и расходной части местного бюджета на 2011 год, городской Совет решил: Статья 1.

Внести изменения в решение городского Совета народных депутатов от 23.12.2010 N34/173 "О местном бюджете на 2011 год" (с учетом внесенных изменений решениями Совета народных депутатов от 27.01.2011 N37/189; от 24.02.2011 N38/208, от 04.03.2011 N39/225, от 24.03.2011 N40/227, от 28.04.2011 N41/239, от 27.05.2011 N42/253, от 23.06.2011 N43/268).

1. Изложить ст.1 Решения в новой редакции: "1.1. Утвердить основные характеристики местного бюджета города Белогорск на 2011 год: прогнозируемый общий объем доходов в сумме 1 298 624,7 тыс. рублей; общий объем расходов в сумме 1 388 595,5 тыс. рублей; прогнозируемый дефицит в сумме 89 970,8 тыс. рублей.

1.2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств, в сумме 24 086,0 тыс. рублей.

1.3. Установить верхний предел муниципального долга на 1 января 2012 года в сумме 717 248,6 тыс. рублей.

1.4. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в 2011 году в размере 894,0 тыс. рублей".

2. Приложение N1 "Доходы местного бюджета на 2011 год" изложить в новой редакции.

3. Утвердить распределение расходов местного бюджета на 2011 год и изложить в новой редакции:

Приложение N2 "Расходы местного бюджета по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2011 год";

Приложение N4 "Ведомственная структура местного бюджета на 2011 год".

4. Приложение N3 "Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2011 год" изложить в новой редакции.

5. Приложение N7 "Перечень долгосрочных городских целевых программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в 2011 году" изложить в новой редакции.

6. Приложение N8 "Программа муниципальных внутренних займов города Белогорска на 2011 год" изложить в новой редакции.

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 августа 2011 года N44/287

### Доходы местного бюджета на 2011 год

тыс.руб.

Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование показателей	Планируемые значения на 2011 год
000100000000000000	<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>513258,5</b>
000101000000000000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	415226,5
000102000000000000	Налог на доходы физических лиц	415226,5

000102010010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися налоговыми резидентами РФ в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	71
000102020100000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п. 1 ст. 224 Налогового кодекса РФ, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	409973,5
000102022010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной п. 1 ст. 224 Налогового кодекса РФ, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	3990
000102030010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами РФ	800
000102040010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде выигрышей и призов в проводимых конкурсах, играх и других мероприятиях в целях рекламы товаров, работ и услуг, процентов доходов по вкладам в банках, в виде материальной выгоды от экономии на процентах при получении заемных (кредитных) средств	380
000102050010000110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента	12
000105000000000000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>59183</b>
00010502010020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	47481
00010502020020000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за исключением торговых предприятий, истекшие до 1 января 2011 года)	11519
00010503020100000110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	183
000106000000000000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>13376</b>
00010601020040000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	1297
00010606000000000110	Земельный налог	12079
00010606012040000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пп1 п.1, ст. 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2500
00010606022040000110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с пп2 п.1, ст. 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	9579
000108000000000000	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОПИЛНИНА</b>	<b>25453</b>
00010803010010000110	Государственная поплата по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	7765
00010807150010000110	Государственная поплата за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	34
00010807140010000110	Государственная поплата за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с доменными и выдчей документов на транспортные средства, выдчей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	17568
00010807173010000110	Государственная поплата за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов	86
000109000000000000	<b>ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ</b>	<b>20</b>
00010904000000000110	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	20
00010904050040000110	Земельный налог ( по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	20
000110000000000000	<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>230600,6</b>
000110000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, в том числе:</b>	<b>110766</b>
0001105010040000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	14100
0001105020400000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственности городских округов, (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	180
00011070104040000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	630
00011090404040000120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	95856
000112000000000000	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>1500</b>
00011201000010000120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1500
000113000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>2152,9</b>
00011300400040000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (в том числе средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	2152,9
000114000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>103720</b>
000114020303040000140	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	70000
00011406012040000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	3499
00011406020400000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	30221
000116000000000000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>12461,7</b>
00011603010010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные ст.116,117,118, п.1п2 ст.120, ст.125,126,128,129,129.1,132,133,134,135,135.1 НК РФ	100
00011603030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом РФ об административных правонарушениях	60
00011606000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	90
00011608000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	43
00011621040040000140	Денежные взыскания (штрафы) и иные суммы, взыскиваемые с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты городских округов	875
00011625000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране, об экологических природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства, в том числе:	528,7
00011625030010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	16
00011625050010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	51
00011625060010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	461,7
00011628000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	320
00011630000010000140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	8070
00011632000040000140	Денежные взыскания, налагаемые и возмещение ущерба, причиняемого в результате незаконного или недобросовестного использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	70
00011633040040000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	90

00011690040040000140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	2215
000117000000000000	<b>ПРОЧЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>0</b>
00011701040040000180	Неявляющиеся поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	0
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ:</b>	<b>743859,1</b>
000200000000000000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>554765,6</b>
000200000000000000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>566167,1</b>
00020201001040000151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	1827,2
00020201003040000151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	6211,5
00020201999040000151	Дотации бюджетам городских округов на доведение фискальной помощи до уровня 2010 года	24039
	<b>Субсидии из областного бюджета</b>	<b>300627</b>
00020202077040000151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	30000
00020202078040000151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры	27000
00020202088040000151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации "Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"	24773,6
00020202089040000151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов	9237,4
00020202105040000151	Субсидии бюджетам городских округов на проведение противопожарных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	500
	<b>Прочие субсидии</b>	<b>209116</b>
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов по организации коммунального хозяйства в части заготовки топлива	142089,7
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов по организации предоставления коммунальных услуг населению	727,9
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование муниципальных программ по реализации энергоэффективных проектов на территории Амурской области в части расходов по внедрению частотопереключаемого привода электродвигателей тяговых машин и насосного оборудования, работающего с переменной нагрузкой в рамках реализации ДЦП " Энергоэффективность и повышение энергетической эффективности в Амурской области с 2010 по 2014 год и на период до 2020 года".	13641,7
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов по приобретению и сопровождению программного обеспечения, используемого при организации исполнения местных бюджетов и учета сведений о земельных участках, расположенных в границах муниципальных образований, на 2011 год.	328,2
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с частичной оплатой стоимости путевок для работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	7877
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с обеспечением пожарной и антитеррористической безопасности образовательных учреждений в рамках реализации ДЦП "Развитие образования Амурской области на 2009-2015 год"	1183,3
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на проведение текущего ремонта и материально-технического оснащения стационарных детских оздоровительных лагерей в 2011 году	1500
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения и сооружений на них	7702,5
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с приобретением современного оборудования для школьных муниципальных общеобразовательных учреждений на 2011 год	649
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с приобретением компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к сети Интернет в 2011 году	214,2
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку производства и реализации молока личных подсобных хозяйств по ОПГ "Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Амурской области на 2011-2012 годы"	122,8
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление мероприятий по ДЦП "Совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях в Амурской области на 2011-2013 годы"	14700
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по строительству спортивных объектов муниципальной собственности в рамках ДЦП "Развитие физической культуры и спорта в Амурской области на 2009-2011 годы"	5000
00020202999040000151	Субсидии на ремонт и обеспечение вывоза стелки благоустройства жилых домов ветеранов Великой Отечественной войны, включая расходы на строительство и подключение систем коммунальной инфраструктуры	1447,8
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках ДЦП "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Амурской области на 2011-2013 годы"	500
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов , использующих информационные системы (подсистемы) для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом показателей муниципального задания по ДЦП " Электронное Приамурье на 2011-2013 годы".	1206
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с созданием многофункциональных центров по ДЦП " Электронное Приамурье на 2011-2013 годы".	2936
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с реконструкцией зданий под дошкольные образовательные учреждения по ДЦП " Развитие образования Амурской области на 2009-2015 годы"	5399,9
00020202999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходов, связанных с обеспечением безопасности муниципальных образовательных учреждений по ДЦП " Профобеспечение территории и экстремизма в Амурской области на 2011-2013 годы"	1890
	<b>Субсидии из областного бюджета</b>	<b>69139,2</b>
00020203021040000151	Субсидии бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство.	7992,7
00020203026040000151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем помещенными детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения.	19343
00020203029040000151	Субсидии бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	10055,2
00020203027040000151	Субсидии бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю.	17891,5
00020203055040000151	Субсидии бюджетам городских округов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи.	7803,5
00020203062040000151	Субсидии бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	801,9
	<b>Прочие субсидии</b>	<b>5251,4</b>
00020203999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на организационное обеспечение деятельности административных комиссий	434,9
00020203999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на финансовое обеспечение расходов по воспитанию и обучению детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях	391,1
00020203999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на организационно-деловые расходы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	1271,9
00020203999040000151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц	1725,8

ДОКУМЕНТЫ

0002020399904000151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограничения судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами.	424
0002020399904000151	Субвенции бюджетам городских округов на государственное управление охраной труда на территориях городских округов	408,9
0002020399904000151	Субвенции бюджетам городских округов на дополнительные гарантии по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	594,8
0002020400000000151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>164323,2</b>
0002020402504000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований.	145,2
0002020403404000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений	7288
0002020499904000151	<b>Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов</b>	<b>156890</b>
0002020499904000151	Межбюджетные трансферты бюджетам городских округов на обеспечение расходов на реализацию основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях	156890
0002190000000000000	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-11401,5</b>
0002190400004000151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-11401,5
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ:</b>	<b>1298624,7</b>

<b>003010500000000000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>24 034,2</b>
<b>003010500000000005</b>	<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>1 379 322,6</b>
003010502000000005	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	1 379 322,6
003010502010000005	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 379 322,6
003010502010400005	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 379 322,6
<b>003010500000000005</b>	<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>1 403 356,8</b>
003010502000000006	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	1 403 356,8
003010502010000006	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	1 403 356,8
003010502010400006	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	1 403 356,8
	<b>Источники финансирования дефицита бюджета, всего</b>	<b>89 970,8</b>

Приложение N 4  
к решению Белогорского городского  
Совета народных депутатов  
от 29 августа 2011 года N44/287

Ведомственная структура  
местного бюджета на 2011 год

Наименование	Код главы	Раз	ПР	ЦСР	ВР	Плановые назначения на 2011 год
1	2	3	4	5	6	7
Совет народных депутатов Белогорского городского самоуправления	001					4245,0
Общегосударственные вопросы	001	0100				4245,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	001	0100	0103			4245,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	001	0100	0103	002 00 00		4245,0
Центральный аппарат	001	0100	0103	002 04 00		3261,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	0100	0103	002 04 00	500	3261,0
Председатель представительного органа муниципального образования	001	0100	0103	002 11 00		984,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	001	0100	0103	002 11 00	500	984,0
<b>Администрация города Белогорск</b>	<b>002</b>					<b>252274,9</b>
Общегосударственные вопросы	002	0100				53967,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	002	0100	0102			1086,0
Глава муниципального образования	002	0100	0102	002 03 00		1086,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0102	002 03 00	500	1086,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	0100	0104			44227,7
Центральный аппарат	002	0100	0104	002 04 00		43714,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0104	002 04 00	500	43714,0
Реферные фонды	002	0100	0104	070 05 00		513,7
Реферные фонды местных администраций	002	0100	0104	070 05 00		513,7
Прочие расходы	002	0100	0104	070 05 00	013	513,7
Реферные фонды	002	0100	0111			3572,0
Реферные фонды	002	0100	0111	070 05 00		3572,0
Реферные фонды местных администраций	002	0100	0111	070 05 00	013	3572,0
Прочие расходы	002	0100	0113			5081,7
Другие общегосударственные вопросы	002	0100	0113			5081,7
Финансовое обеспечение расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных органов государственной власти местного самоуправления	002	0100	0113	522 00 00		843,8
Государственное управление охраной труда на территориях муниципальных образований	002	0100	0113	522 02 00		408,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0113	522 02 00	500	408,9
Организационное обеспечение деятельности административных комиссий	002	0100	0113	522 03 00		434,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0113	522 03 00	500	434,9
Долгосрочные целевые программы	002	0100	0113	625 00 00		2936,0
Долгосрочная целевая программа "Электронное Правительство на 2011-2013 годы"	002	0100	0113	625 37 00		2936,0
Создание многофункциональных центров	002	0100	0113	625 37 02		2936,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0113	625 37 02	500	2936,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0100	0113	795 00 00		500,0
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0100	0113	795 01 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0113	795 01 00	500	0,0
ГПЦ "Создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в информационном образовании г. Белогорск" на 2011-2013 годы	002	0100	0113	795 21 00		500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0100	0113	795 21 00	500	500,0
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	002	0100	0113	001 43 00		801,9
Прочие расходы	002	0100	0113	001 43 00	013	801,9
Органы внутренних дел	002	0300	0302			120,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0300	0302	795 00 00		120,0
ГПЦ "Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту на 2010-2014 годы"	002	0300	0302	795 05 00		120,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0300	0302	795 05 00	500	120,0
Национальная экономика	002	0400				10121,1
Сельское хозяйство и рыболовство	002	0400	0405			122,8
Расходы на поддержку производства и реализации молока личных подворий граждан	002	0400	0405	776 04 00		122,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0405	776 04 00	500	122,8
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	002	0400	0409			4500,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0400	0409	795 00 00		4500,0
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0400	0409	795 01 00		4500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0409	795 01 00	500	4500,0
Другие вопросы в области национальной экономики	002	0400	0412			5498,3
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	002	0400	0412	338 00 00		776,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0412	338 00 00	500	776,3
Реализация государственных функций в области национальной экономики	002	0400	0412	340 00 00		1711,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	002	0400	0412	340 03 00		1711,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0412	340 03 00	500	1711,0
ДПЦ "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Амурской области на 2011-2013 годы"	002	0400	0412	625 10 00		500,0
Субсидии бюджетам муниципальных образований области на финансирование муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства	002	0400	0412	625 10 14		500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0412	625 10 14	500	500,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0400	0412	795 00 00		2511,0
ГПЦ "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск на 2011-2015 годы"	002	0400	0412	795 02 00		2000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0412	795 02 00	500	2000,0

ГПЦ "Развитие агропромышленного комплекса муниципального образования г. Белогорск на 2010-2012 годы"	002	0400	0412	795 03 00		511,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0400	0412	795 03 00	500	511,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	002	0500				83966,3
Жилищное хозяйство	002	0500	0501			83565,3
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития жилищного строительства за счет средств, поступающих из государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	002	0500	0501	0980104		24773,6
Бюджетные инвестиции	002	0500	0501	0980104	003	24773,6
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития жилищного строительства за счет средств бюджетов	002	0500	0501	0980204		9237,4
Бюджетные инвестиции	002	0500	0501	0980204	003	9237,4
Целевые программы муниципальных образований	002	0500	0501	795 00 00		49554,3
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0500	0501	795 01 00		49554,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0500	0501	795 01 00	500	49554,3
Благоустройство	002	0500	0503			401,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0500	0503	795 00 00		401,0
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0500	0503	795 01 00		401,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0500	0503	795 01 00	500	401,0
Охрана окружающей среды	002	0600				0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	002	0600	0605			0,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0600	0605	795 00 00		0,0
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0600	0605	795 01 00		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0600	0605	795 01 00	500	0,0
Образование	002	0700				7680,5
Детское образование	002	0700	0701			3500,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0700	0701	795 00 00		3500,0
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0700	0701	795 01 00		3500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0700	0701	795 01 00	500	3500,0
Общее образование	002	0700	0702			2908,6
Целевые программы муниципальных образований	002	0700	0702	795 00 00		2908,6
ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорск на период до 2013 года"	002	0700	0702	795 01 00		2908,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0700	0702	795 01 00	500	2908,6
Другие вопросы в области образования	002	0700	0709			1271,9
Финансовое обеспечение расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных органов государственной власти местного самоуправления	002	0700	0709	522 00 00		1271,9
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	002	0700	0709	522 07 00		1271,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0700	0709	522 07 00	500	1271,9
Культура и кинематография	002	0800				42354,0
Культура	002	0800	0801			42354,0
Долгосрочные целевые программы	002	0800	0801	625 00 00		30000,0
ДПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области на 2011-2015 годы"	002	0800	0801	625 11 00		30000,0
Подпрограмма на софинансирование расходов, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом муниципальных объектов культуры в 2011 году	002	0800	0801	625 11 04		30000,0
Бюджетные инвестиции	002	0800	0801	625 11 04	003	30000,0
Целевые программы муниципальных образований	002	0800	0801	795 00 00		12354,0
ГПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства г. Белогорск на 2009-2011 годы" - подпрограмма "Строительство, реконструкция, техническое перевооружение объектов учреждений культуры г. Белогорск"	002	0800	0801	795 15 06		6300,0
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	002	0800	0801	795 15 06	023	6300,0
ГПЦ "Социальное и экономическое развитие с. Негинное муниципального образования города Белогорск на 2011-2013 годы"	002	0800	0801	7950600		6054,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0800	0801	7950600	500	6054,0
Здравоохранение	002	0900				1519,0
Другие вопросы в области здравоохранения	002	0900	0909			1519,0
ГПЦ "Совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях в г. Белогорск на 2011-2013 годы"	002	0900	0909	795 23 00		1519,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	002	0900	0909	795 23 00	500	1519,0
Социальная политика	002	1000				8384,3
Пенсионное обеспечение	002	1000	1001			968,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	002	1000	1001	491 00 00		968,0
Выплата пенсий за выслугу лет на муниципальной службе	002	1000	1001	491 02 00		968,0
Социальные выплаты	002	1000	1001	491 02 00	005	968,0
Социальное обеспечение населения	002	1000	1003			7416,3
Реферные фонды	002	1000	1003	070 00 00		836,2
Реферные фонды местных администраций	002	1000	1003	070 05 00		836,2
Прочие расходы	002	1000	1003	070 05 00	013	836,2

ДОКУМЕНТЫ

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes sections like 'Муниципальное учреждение финансовое управление администрации города Белогорск' and 'Целевые программы муниципальных образований'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes sections like 'Целевые программы муниципальных образований' and 'Муниципальное учреждение "Служба по обеспечению деятельности органов местного самоуправления" города Белогорск'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes sections like 'Выполнение функций бюджетными учреждениями' and 'Целевые программы муниципальных образований'.

Документы

Table with 7 columns: Description, 012, 0700, 0707, 432 00 00, 3297.0. Rows include: Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Финансовое обеспечение расходов обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления, Текущий ремонт и материально-техническое оснащение муниципальных стационарных детских оздоровительных лагерей, Выполнение функций органами местного самоуправления, Расходы, связанные с частичной оплатой стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время из средств областного бюджета, Выполнение функций органами местного самоуправления, Расходы, связанные с частичной оплатой стоимости путевок для детей работающих граждан в организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время из средств местного бюджета, Выполнение функций органами местного самоуправления, Другие вопросы в области образования, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Центральный аппарат, Выполнение функций органами местного самоуправления, Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, лесопедagogические пункты, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Финансовое обеспечение расходов обязательств, муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству, Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, Выполнение функций органами местного самоуправления, Целевые программы муниципальных образований, в том числе: ГПЦ "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г.Белогорск на 2010-2014 годы", Выполнение функций органами местного самоуправления, ГПЦ "Развитие образования г. Белогорск на 2011-2015 годы", Выполнение функций органами местного самоуправления, в том числе: Подпрограмма "Патриотическое воспитание жителей города Белогорска", Подпрограмма "Одаренные дети", Подпрограмма "Развитие образования детей - инвалидов", Подпрограмма "Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков", Подпрограмма "Развитие инновационной образовательной деятельности", Подпрограмма "Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях", Подпрограмма "Лицензирование образовательных учреждений", Подпрограмма "Развитие дошкольного образования", Подпрограмма "Обеспечение безопасности образовательных учреждений", Социальная политика, Социальное обеспечение населения.

Table with 7 columns: Description, 013, 0800, 0801, 440 10 00, 935.0. Rows include: Субсидии муниципальным автономным учреждениям культуры на выполнение муниципального задания, Субсидии некоммерческим организациям, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Музеи и народные выставки, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Библиотеки, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Долгосрочные целевые программы ГПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства Амурской области на 2011-2015 годы", Подпрограмма "Приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек с подключением к сети Интернет", Выполнение функций бюджетными учреждениями, Целевые программы муниципальных образований, ГПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства г.Белогорска на 2009-2011 годы", Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела, в том числе: Подпрограмма "Развитие народного самодельного художественного творчества", Подпрограмма "Организация и проведение городских культурно-массовых мероприятий", Подпрограмма "Развитие библиотечного дела", Подпрограмма "Обеспечение сохранности историко-культурного наследия недвижимых памятников истории и культуры, музейных фондов", Подпрограмма "Капитальный ремонт муниципальных объектов культуры города Белогорска", Подпрограмма "Строительство, реконструкция, техническое перенаселение объектов учреждений культуры г.Белогорска", Подпрограмма "Обновление специального оборудования учреждений культуры", Подпрограмма "Реклама и издательская деятельность", Подпрограмма "Реконструкция парков и скверов г.Белогорска", Подпрограмма "Формирование единого культурного пространства, создание условий для обеспечения доступа различных групп граждан к культурным благам и информационным ресурсам", Другие вопросы в области культуры, кинематографии, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Центральный аппарат, Выполнение функций органами местного самоуправления, Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, лесопедagogические пункты, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, МУ "Управление здравоохранения Администрации города Белогорска", Здравоохранение, Стационарная медицинская помощь, Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских организаций (на капитальный ремонт учреждений здравоохранения), Бюджетные инвестиции, Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Фельдшерско-акушерские пункты, Амбулаторная помощь, Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Поликлиники, амбулатории, диагностические центры, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Фельдшерско-акушерские пункты, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления, Дежурные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств федерального бюджета, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Дежурные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств областного бюджета, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Скорая медицинская помощь, Станции скорой и неотложной помощи, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления, Дежурные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств федерального бюджета, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Дежурные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи за счет средств областного бюджета, Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прочих лет из федерального бюджета, Выполнение функций бюджетными учреждениями, Другие вопросы в области здравоохранения, Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, Центральный аппарат, Выполнение функций органами местного самоуправления, Финансовое обеспечение расходов обязательств, муниципальных образований, возникающих при исполнении государственных полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству.

Table with 7 columns: Description, 014, 0900, 0909, 522 09 02, 424.0. Rows include: Организация и осуществление деятельности по и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограничения судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками и наркотическими средствами, Выполнение функций органами местного самоуправления, Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, лесопедagogические пункты, Обеспечение деятельности подведомственных учреждений, Выполнение функций бюджетными учреждениями, ЛПЦ "Совершенствование организации медицинской помощи при дорожно-транспортных происшествиях в Амурской области на 2011-2013 годы", Выполнение функций органами местного самоуправления, Целевые программы муниципальных образований, в том числе: ГПЦ "Совершенствование первичной медико-санитарной помощи в г. Белогорске на 2010-2012 годы", Выполнение функций органами местного самоуправления, ГПЦ «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в г. Белогорске на 2010-2012 годы», Выполнение функций органами местного самоуправления, ГПЦ "Совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях в г.Белогорске на 2011-2013 годы", Выполнение функций органами местного самоуправления, Социальная политика, Социальное обеспечение населения, Целевые программы муниципальных образований, ГПЦ "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г.Белогорска на 2009 - 2011 годы" (приобретение лекарственных препаратов), Выполнение функций органами местного самоуправления, в том числе по мероприятиям: Итого расходов: 1388595.5.

Приложение N7 к решению Белогорского городского Совета народных депутатов от 29 августа 2011 года N44/287

ПЕРЕЧЕНЬ долгосрочных городских целевых программ, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в 2011 году

тыс. руб.

Table with 3 columns: № п/п, Наименование раздела/программы, План на 2011 год. Rows include: I. Администрация города Белогорск, 1.1. ГПЦ "Развитие социальной и инженерной инфраструктуры города Белогорска на период до 2013 года", 1.2. ГПЦ "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г.Белогорске на 2011-2015 годы", 1.3. ГПЦ "Развитие агропромышленного комплекса муниципального образования г. Белогорск на 2010-2012 годы", 1.4. ГПЦ "Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту на 2010-2014 годы", 1.5. ГПЦ "Социальное и экономическое развитие с. Нижнего муниципального образования города Белогорска на 2011-2013 годы", 1.6. ГПЦ "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорска на 2009-2011 годы", 1.7. ГПЦ "Создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании г. Белогорск на 2011-2013 годы", 1.8. ГПЦ "Совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях в г. Белогорске на 2011-2013 годы", 1.9. ГПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства г.Белогорска на 2009-2011 годы", Подпрограмма "Строительство, реконструкция, техническое перенаселение объектов учреждений культуры г.Белогорска", Итого по разделу 1: 116 139,2. II. МУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск", 2.1. ГПЦ "Развитие дорожной сети г.Белогорска на 2009-2014 годы", 2.2. ГПЦ "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса г.Белогорска на 2009-2011 гг.", 2.3. ГПЦ "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска на 2009 - 2011 гг.", 2.4. ГПЦ "Профилактика правонарушений в г. Белогорске на 2010-2012 годы", 2.5. ГПЦ "Обеспечение безопасности дорожного движения в г. Белогорске на 2009-2012 годы", 2.6. ГПЦ "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда г. Белогорска на 2009-2011 гг.", 2.7. ГПЦ "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г.Белогорск на 2010-2014 годы", 2.8. ГПЦ "Чистая вода на 2009-2011 годы", 2.9. ГПЦ "Обеспечение жильем молодых семей г. Белогорска на 2009-2015 годы", 3.0. ГПЦ "Социальное и экономическое развитие с. Нижнего муниципального образования города Белогорска на 2011-2013 годы", Итого по разделу 2: 44 784,5. III. МУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск", 3.1. ГПЦ "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорска на 2009-2011 годы", Итого по разделу 3: 5 487,0. IV. Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Белогорска, 4.1. ГПЦ "Накопление имущества радиационной, химической, биологической и медицинской защиты в запасе городского округа города Белогорск в период 2009-2021 годы", Итого по разделу 4: 200,0. V. МУ "Комитет по образованию, делам молодежи" администрации г. Белогорска, 5.1. ГПЦ "Развитие образования г. Белогорск на 2011-2015 годы", в том числе: Подпрограмма "Патриотическое воспитание жителей города Белогорска", 2 190,0 Подпрограмма "Одаренные дети", 430,0 Подпрограмма "Развитие образования детей - инвалидов", 60,0 Подпрограмма "Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков", 600,0 Подпрограмма "Развитие инновационной образовательной деятельности", 1 200,0 Подпрограмма "Совершенствование организации питания в общеобразовательных учреждениях", 970,0 Подпрограмма "Лицензирование образовательных учреждений", 400,0 Подпрограмма "Развитие дошкольного образования", 988,0 Подпрограмма "Обеспечение безопасности образовательных учреждений", 1 233,5 5.2. ГПЦ "Развитие физической культуры и спорта на территории г. Белогорска на 2009-2011 годы", 1 513,0 5.3. ГПЦ "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории муниципального образования г.Белогорск на 2010-2014 годы", 1 647,2 5.4. ГПЦ "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска на 2009 - 2011 годы", 112,0 Итого по разделу 5: 11 344,2. VI. МУ "Отдел культуры администрации города Белогорска", 6.1. ГПЦ "Развитие и сохранение культуры и искусства г.Белогорска на 2009-2011 годы", 18 455,3 в том числе: Подпрограмма "Развитие народного самодельного художественного творчества", 210,0 Подпрограмма "Организация и проведение городских культурно-массовых мероприятий", 460,0 Подпрограмма "Развитие библиотечного дела", 250,0 Подпрограмма "Обеспечение сохранности историко-культурного наследия недвижимых памятников истории и культуры, музейных фондов", 240,0 Подпрограмма "Капитальный ремонт муниципальных объектов культуры города Белогорска", 3 369,0 Подпрограмма "Строительство, реконструкция, техническое перенаселение объектов учреждений культуры г.Белогорска", 3 400,0 Подпрограмма "Обновление специального оборудования учреждений культуры", 2 350,0 Подпрограмма "Реклама и издательская деятельность", 311,0 Подпрограмма "Реконструкция парков и скверов г.Белогорска", 7 565,3 Подпрограмма "Формирование единого культурного пространства, создание условий для обеспечения доступа различных групп граждан к культурным благам и информационным ресурсам", 300,0 Итого по разделу 6: 18 455,3. VII. МУ "Управление здравоохранения Администрации города Белогорск", 7.1. ГПЦ "Совершенствование первичной медико-санитарной помощи в г.Белогорске на 2010-2012 годы", 400,0 7.2. ГПЦ «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в г.Белогорске на 2010-2012 годы», 1 226,0

7.3.	ГПП "Совместное оказание медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях в г. Белогорске на 2011-2013 годы"	73,0
7.4.	ГПП "Меры адресной поддержки отдельных категорий граждан г. Белогорска на 2009 - 2011 годы"	47,5
<b>Итого по разделу 7:</b>		<b>1 746,5</b>
<b>8. МУ "Финансовое управление администрации города Белогорска"</b>		
8.1.	ГПП "Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального образования г. Белогорск на период до 2012 года"	700,0
<b>Итого по разделу 8:</b>		<b>700,0</b>
<b>ВСЕГО:</b>		<b>198 856,7</b>

Приложение N8  
к решению Белогорского городского  
Совета народных депутатов  
от 29 августа 2011 года N44/287

### Программа муниципальных внутренних заимствований города Белогорска на 2011 год тыс.руб.

Муниципальные внутренние заимствования	<b>65936,6</b>
в том числе	
Кредиты от кредитных организаций	65936,6
-привлечение	80697,9
-погашение	14761,3
Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0
-привлечение	0
-погашение	0

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ (пятый созыв)

### РЕШЕНИЕ N44/289

Принято городским Советом народных депутатов 29 августа 2011 года

### О Положении "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск"

Статья 1.

1. Принять прилагаемое Положение "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск".  
2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.02.2008 N47/05, от 22.09.2009 N11/37, от 02.11.2009 N13/183, от 25.11.2010 N32/159, от 23.06.2011 N43/270.

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Белогорский вестник", за исключением отдельных статей Положения "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск", для которых в настоящем пункте решения установлены иные сроки вступления в силу.

Раздел II Положения "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск" вступает в силу с 01 января 2012 года, применяется для разработки проекта бюджета начиная с 2012 года и планового периода 2013 и 2014 годов.

Статья 3.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по налогам, финансам и бюджету (С.С. Сонин).

### Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение  
к решению Белогорского  
городского Совета народных депутатов  
от 29 августа 2011 года N44/289

### Положение "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом г. Белогорск регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета города и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом города Белогорск.

1.2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1.2.1. Участниками бюджетного процесса являются:

Глава муниципального образования города Белогорск (далее - Глава города);

Совет народных депутатов Белогорского городского самоуправления (далее - Белогорский городской Совет народных депутатов или городской Совет);

Администрация муниципального образования города

Белогорск (далее - Администрация города);

МУ "Финансовое управление администрации города Белогорска" (далее - Финансовое управление);  
контрольный орган муниципального образования города Белогорск (далее - Контрольно-счетная палата);  
главные администраторы доходов бюджета;  
главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;  
главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

получатели бюджетных средств.

1.2.2. Глава города:

принимает решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета;  
определяет налоговую, бюджетную и долговую политику муниципального образования;

представляет на рассмотрение городского Совета проекты местного бюджета и изменения к нему с необходимыми документами в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением;

организует исполнение местного бюджета;

вносит на рассмотрение городского Совета предложения по установлению (введению) местных налогов и налоговых льгот;

подписывает и обнародует нормативные акты об утверждении местного бюджета, внесении изменений в местный бюджет, об исполнении местного бюджета.

1.2.3. Городской Совет народных депутатов:

рассматривает и утверждает проекты местного бюджета, изменений местного бюджета, годового отчета об исполнении местного бюджета;

осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета;

рассматривает нормативно-правовые акты в сфере бюджетного законодательства;

формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением местного бюджета;

организует проведение публичных слушаний в соответствии с Уставом муниципального образования.

1.2.4. Администрация города:

организует составление программы социально-экономического развития г. Белогорск;  
устанавливает порядок составления проекта местного бюджета;

обеспечивает составление проекта местного бюджета; обеспечивает внесение проекта решения о местном бюджете с необходимыми документами и материалами на рассмотрение и утверждение городского Совета;

обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности;

обеспечивает управление муниципальным долгом;

осуществляет муниципальные заимствования от имени муниципального образования, в соответствии с утвержденной программой;

утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;

определяет порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания;

принимает правовые акты регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, в случаях и порядке, предусмотренных решением городского Совета о местном бюджете;

обеспечивает предоставление муниципальных гарантий в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанных в решении о местном бюджете;

утверждает отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года и направляет в городской Совет и Контрольно-счетную палату;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств;

устанавливает порядок расходования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования г. Белогорск;

утверждает долгосрочные целевые программы муниципального образования г. Белогорск;

устанавливает порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ; предоставляет на утверждение в городской Совет размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий.

1.2.5. Финансовое управление:

составляет проект местного бюджета;

устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

утверждает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

организует исполнение и исполняет бюджет г. Белогорск;

разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

составляет бюджетную отчетность на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств;

осуществляет финансовый контроль;

обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представление отчетов об использовании средств бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

осуществляет привлечение кредитов в местный бюджет;

ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет: учет выдачи муниципальных гарантий, исполнение получателями муниципальных гарантий обязанности по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств городского бюджета по выданным муниципальным гарантиям;

ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета;

осуществляет составление и ведение кассового плана; ведет реестр расходных обязательств муниципального образования;

разрабатывает и утверждает нормативные акты, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2.6. Контрольно-счетная палата:

осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;

готовит заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

проводит экспертизу проектов местного бюджета, городских целевых программ и нормативно-правовых актов муниципального образования в сфере бюджетного законодательства;

осуществляет внешний финансовый контроль.

1.2.7. Главный распорядитель бюджетных средств:

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему лимитами бюджетных средств и бюджетными ассигнованиями;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

ведет фрагмент реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

формирует и утверждает муниципальные задания;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует и представляет в Финансовое управление сводную отчетность об исполнении местного бюджета, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;

отвечает, соответственно, от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию.

1.2.8. Распорядитель бюджетных средств:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств;

1.2.9. Получатель бюджетных средств:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению

бюджетной росписи;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя, своевременно представляет отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

1.2.10. Главные администраторы доходов бюджета:

формируют перечень подведомственных им администраторов доходов местного бюджета;

представляют сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета.

представляют сведения для составления и ведения кассового плана;

формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

1.2.11. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета:

формируют перечень подведомственных им администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляют планирование, прогнозирование, поступление и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечивают адресность и целевой характер использования выделенных в их распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределяют бюджетные ассигнования по подведомственным им администраторов источников финансирования дефицита бюджета и исполняют соответствующую часть местного бюджета;

организуют и осуществляют ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Доходы местного бюджета муниципального образования г. Белогорск

Доходы местного бюджета муниципального образования г. Белогорск формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Амурской области о налогах и сборах, нормативными правовыми актами городского Совета о налогах и сборах.

1.4. Расходы местного бюджета муниципального образования г. Белогорск

Формирование расходов местного бюджета муниципального образования г. Белогорск осуществляется в соответствии с расходными обязательствами.

Перечень и порядок исполнения расходных обязательств муниципального образования г. Белогорск определяются Администрацией города.

1.5. Дефицит местного бюджета

1.5.1. Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о местном бюджете.

1.5.2. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Если в отношении муниципального образования осуществляются меры, предусмотренные пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит местного бюджета не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения решением городского Совета о местном бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета дефицит местного бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета.

1.5.3. Дефицит местного бюджета, сложившийся по данным годового отчета об исполнении местного бюджета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2 настоящей статьи.

1.6. Источники финансирования дефицита местного бюджета

В состав источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением городского Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

1.7. Резервный фонд

В расходной части местного бюджета муниципального образования г. Белогорск создается резервный фонд Администрации муниципального образования г. Белогорск в размере не более трех процентов утвержденного в решении о местном бюджете на соответствующий период объема расходов местного бюджета.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации муниципального образования г. Белогорск устанавливается Администрацией города.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрацией города прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении местного бюджета.

II. Составление, рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета муниципального образования г. Белогорск

2.1. Основы составления проекта местного бюджета муниципального образования г. Белогорск

2.1.1. Проект бюджета муниципального образования города Белогорск (далее - бюджет города или местный бюджет) составляется на основе прогноза социально-экономического развития города в целях финансового обеспечения расходных обязательств и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

2.1.2. Порядок и сроки составления проекта бюджета города устанавливаются Администрацией города с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2.1.3. Составление проекта местного бюджета основывается на:

бюджетном послании Президента Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

2.1.4. В решении о бюджете города должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит бюджета.

2.1.5. Решением о бюджете города устанавливаются: перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета - органов местного самоуправления, а также закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета

перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета - органов государственной власти (органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации), а также закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета;

прогнозируемые в финансовом году и плановом периоде объем доходов местного бюджета в разрезе групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, кодов подвидов доходов и классификаций операций сектора государственного управления;

перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета;

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;

перечень долгосрочных городских целевых программ, предусмотренных финансированием из местного бюджета;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, с указанием объема, необходимого для реализации каждого из них;

программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования г. Белогорск на очередной

финансовый год и плановый период;

норматив отчислений части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в местный бюджет;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом финансового планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга;

размер резервного фонда Администрации города;

2.1.6. Решение о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете) вступает в силу с 01 января очередного финансового года.

2.2. Прогноз социально-экономического развития

2.2.1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск разрабатывается на период не менее трех лет.

2.2.2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией города.

2.2.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск одобряется Администрацией города одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета в городской Совет.

2.2.4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавлением параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставления с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

2.2.5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2.2.6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Администрацией города.

2.3. Реестр расходных обязательств муниципального образования г. Белогорск

2.3.1. Реестр расходных обязательств, используемый при составлении проекта местного бюджета - свод (перечень) муниципальных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2.3.2. Реестр расходных обязательств муниципального образования г. Белогорск ведется в порядке, установленном Администрацией города.

Реестр расходных обязательств муниципального образования г. Белогорск представляется Администрацией города в Финансовое управление в порядке, установленном Администрацией города.

2.4. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение городского Совета

2.4.1. Глава города вносит на рассмотрение городского Совета проект решения о бюджете города не позднее 15 ноября текущего года.

2.4.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете в городской Совет представляется:

основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования г. Белогорск;

предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

предложенные городским Советом, Контрольно-счетной

палатой проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением в отношении указанных бюджетных смет; перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, с указанием объема, необходимого для реализации каждого из них.

2.4.3. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете города в городской Совет председатель городского Совета направляет его в постоянную комиссию по налогам, финансам и бюджету (далее - постоянная комиссия) для подготовки в течение трех суток заключения о соответствии документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения о бюджете города, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4.4. Ответственными за рассмотрение проекта решения о местном бюджете являются постоянные депутатские комиссии по налогам, финансам и бюджету, по собственности и экономическому развитию.

2.4.5. Председатель городского Совета на основании заключения постоянной комиссии по налогам, финансам и бюджету принимает решение о принятии к рассмотрению городским Советом проекта решения о бюджете города либо о его возвращении на доработку Главе города.

2.4.6. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку Главе города, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации или настоящему Положению.

2.4.7. Доработанный проект решения о местном бюджете со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в городской Совет в трехдневный срок и рассмотрен городским Советом в установленном настоящим Положением порядке.

2.5. Публичные слушания по проекту решения о бюджете города и проекту решения об исполнении бюджета города

До рассмотрения на заседании городского Совета проектов решений о бюджете города и об исполнении бюджета города по указанным проектам проводятся публичные слушания в порядке, утверждаемом городским Советом.

2.6. Порядок и сроки рассмотрения проекта решения о бюджете города:

2.6.1. Городской Совет рассматривает проект решения о бюджете города в двух чтениях.

Проект решения о бюджете города изменяет параметры планового периода утвержденного бюджета города и утверждает добавленные параметры второго года планового периода проекта бюджета.

2.6.2. Изменение параметров планового периода утверждаемого местного бюджета осуществляется путем утверждения уточнений показателей планового периода утвержденного бюджета, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города в первом и во втором чтениях.

2.6.3. Городской Совет рассматривает проект решения о бюджете города в первом чтении в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

2.6.4. Городской Совет рассматривает проект решения о бюджете города во втором чтении не позднее 25 декабря текущего года.

2.7. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете города:

2.7.1. Проект решения о бюджете города, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения и принятый к рассмотрению, в течение 2 дней направляется в постоянные комиссии городского Совета, другим субъектам правотворческой инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в Контрольно-счетную палату на заключение.

2.7.2. В течение 5 дней со дня внесения Главой города в городской Совет проекта решения о бюджете города: постоянные комиссии городского Совета рассматривают проект решения о бюджете города и направляют в постоянную комиссию по налогам, финансам и бюджету заключения по указанному проекту решения с замечаниями и предложениями;

субъекты правотворческой инициативы направляют в постоянную комиссию по налогам, финансам и бюджету замечания и предложения по предмету первого чтения указанного проекта решения.

2.7.3. На основании заключений постоянных комиссий городского Совета, замечаний и предложений субъектов правотворческой инициативы постоянная комиссия по налогам, финансам и бюджету:

готовит заключение по указанному проекту решения; готовит проект решения городского Совета о принятии в первом чтении проекта решения о бюджете города или об отклонении указанного проекта решения;

представляет проект решения о бюджете города на рассмотрение в городской Совет.

2.8. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете города

2.8.1. При рассмотрении проекта решения о бюджете города в первом чтении городской Совет заслушивает:

доклад представителей Администрации города; содоклады председателей постоянных депутатских комиссий по налогам, финансам и бюджету, по собственности и экономическому развитию;

доклад представителя Контрольно-счетной палаты.

2.8.2. При рассмотрении городским Советом проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития города и основные направления бюджетной и налоговой политики города.

2.8.3. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города в первом чтении являются:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем налоговых и неналоговых доходов бюджета города;

общий объем расходов бюджета города в очередном финансовом году и плановом периоде;

дефицит бюджета города и источники финансирования дефицита бюджета города;

приложение к решению о бюджете города, устанавливающее размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

2.8.4. При рассмотрении проекта решения о бюджете города в первом чтении городской Совет принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта решения.

При принятии в первом чтении проекта решения о бюджете города городской Совет не имеет права изменять показатели бюджета города, рассматриваемые в первом чтении, если на эти изменения отсутствует положительное заключение Главы города.

2.8.5. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете города городской Совет принимает решение:

о передаче указанного проекта решения в согласительную комиссию по уточнению показателей бюджета города (далее - согласительная комиссия), создаваемую на паритетных началах из представителей Администрации города и городского Совета;

о возврате указанного проекта решения Главе города на доработку.

2.9. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения городским Советом проекта решения о бюджете города

2.9.1. В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете города городским Советом и передаче его в согласительную комиссию, указанная комиссия в течение 5 дней разрабатывает вариант показателей бюджета города, которые являются предметом рассмотрения указанного проекта решения в первом чтении.

2.9.2. Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов ее членов. Члены согласительной комиссии, не согласные с решением, вправе высказать особое мнение, которое приобщается к решению согласительной комиссии.

2.9.3. По окончании работы согласительная комиссия вносит на рассмотрение городского Совета:

разработанный вариант показателей бюджета города; позиции, по которым члены согласительной комиссии не выработали согласованного решения.

2.9.4. При утверждении в первом чтении проекта решения о бюджете города по итогам работы согласительной комиссии городской Совет не имеет права изменять рассматриваемые показатели бюджета города, если на эти изменения отсутствует положительное заключение согласительной комиссии.

2.9.5. Если городской Совет не принимает в первом чтении проект решения о бюджете города по итогам работы согласительной комиссии, указанный проект решения считается повторно отклоненным в первом чтении.

При повторном отклонении в первом чтении проекта решения о бюджете города, городской Совет не имеет права повторно направить указанный проект решения в согласительную комиссию.

Повторно отклоненный в первом чтении проект решения о бюджете города дальнейшему рассмотрению не подлежит и возвращается Главе города с приложением решения городского Совета об отклонении проекта решения.

2.10. Возвращение проекта решения о местном бюджете Главе города на доработку

В случае отклонения городским Советом в первом чтении проекта решения о бюджете города и его возвращения Главе города указанный проект решения подлежит доработке и внесению на рассмотрение городского Совета повторно в первом чтении в течение 5 дней.

При повторном внесении указанного проекта решения городской Совет рассматривает его в первом чтении в течение 5 дней.

2.11. Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете города

2.11.1. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете города во втором чтении являются:

приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов доходов бюджета города;

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

общий объем расходов бюджета города в очередном финансовом году и плановом периоде;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов на первый и второй годы планового периода;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения в очередном финансовом году и плановом периоде;

приложение к решению о бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города;

дефицит бюджета города и источники финансирования дефицита бюджета города в очередном финансовом году и плановом периоде;

программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

программа муниципальных внутренних заимствований на плановый период;

предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования г.Белогорск в очередном финансовом году и плановом периоде;

предельный объем муниципального долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

приложение к решению городского Совета о местном бюджете, устанавливающее программу предоставления муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

приложение к решению городского Совета о местном бюджете, устанавливающее программу предоставления муниципальных гарантий в плановом периоде;

приложение по долгосрочным целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на их финансовое обеспечение в очередном финансовом году;

приложение по долгосрочным целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на их финансовое обеспечение в плановом периоде;

текстовые статьи проекта местного бюджета.

2.11.2. Субъекты правотворческой инициативы, установленные частью 1 статьи 51 Устава города, направляют поправки по предмету второго чтения в постоянную комиссию по налогам, финансам и бюджету.

Постоянная комиссия готовит сводные таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, и вносит их на рассмотрение городского Совета. Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки, по которым имеются заключения постоянной комиссии, Контрольно-счетной палаты и Главы города.

2.11.3. Для рассмотрения во втором чтении проект решения о бюджете выносится на голосование в целом.

2.11.4. Принятое городским Советом решение о бюджете в течение 10 дней со дня принятия направляется Главе города для подписания и обнародования (опубликования).

2.12. Внесение изменений в решение о местном бюджете

2.12.1. Глава города представляет в городской Совет проект решения о внесении изменений в решение о бюджете города по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2.12.2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год могут изменять основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) и ведомственную структуру расходов бюджета города в текущем финансовом году при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Внесение изменений в решение о бюджете города на плановый период производится без изменения основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) планового периода.

2.12.3. Субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом города могут вносить проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год при наличии заключения Главы города.

2.12.4. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете представляется в городской Совет, как правило, за 7 дней до предполагаемого рассмотрения на заседании городского Совета.

2.12.5. К проекту решения городского Совета о внесении изменений в решение о местном бюджете прилагается

## ДОКУМЕНТЫ

пояснительная записка.

2.12.6. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается городским Советом в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом городского Совета, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.12.7. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития муниципального образования в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема налоговых и неналоговых доходов городского бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о бюджете, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в городской Совет проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития в плановом периоде не представляется.

2.13. Отражение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства.

2.13.1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативно-правовыми актами Администрации города.

2.13.2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением городского Совета о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

2.13.3. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных в абзаце втором настоящего пункта бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном Администрацией города.

III. Составление, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

3.1. Составление бюджетной отчетности

3.1.1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы бюджетных средств представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в Финансовое управление в установленные им сроки.

3.1.2. Бюджетная отчетность муниципальных образований составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3.1.3. Бюджетная отчетность муниципального образования г. Белогорск является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3.1.4. Бюджетная отчетность муниципального образования г. Белогорск представляется Финансовым управлением в Администрацию города.

3.1.5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией города и направляется в городской Совет и Контрольно-счетную палату.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением городского Совета.

3.1.6. Финансовое управление представляет бюджетную отчетность в Министерство финансов Амурской области.

3.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города

3.2.1. Годовой отчет об исполнении бюджета города до его рассмотрения в городском Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку внешней отчетности главных администраторов бюджетных средств, и подготовку заключения на годовой отчет местного бюджета.

3.2.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой, в порядке, установленном решением городского Совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2.3. Главные администраторы бюджетных средств города не позднее 01 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную палату для внешней проверки.

3.2.4. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств города оформляются заключениями по каждому главному администратору бюджетных средств города в срок до 01 апреля текущего финансового года.

3.2.5. Администрация города направляет до 01 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении бюджета города.

На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета города Контрольно-счетная палата в течение 30 календарных дней готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города.

Контрольно-счетная палата представляет заключение на годовой отчет об исполнении бюджета города в городской Совет и одновременно направляет его в Администрацию города.

3.3. Представление годового отчета об исполнении бюджета города в городской Совет

3.3.1. Годовой отчет об исполнении бюджета города представляется Главой города в городской Совет до 01 мая текущего года.

3.3.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета города Главой города представляется:

проект решения об исполнении бюджета города за отчетный финансовый год в соответствии со структурой, которая применялась при утверждении местного бюджета на отчетный финансовый год и положениями, предусмотренными статьей 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

пояснительная записка;

отчет об использовании ассигнований резервных фондов;

отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание.

3.4. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета города

3.4.1. Городской Совет рассматривает проект решения об исполнении бюджета города после проведения публичных слушаний.

3.4.2. Ответственной за рассмотрение проекта решения об исполнении бюджета города является постоянная комиссия по налогам, финансам и бюджету.

3.4.3. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета города городской Совет заслушивает:

доклад представителей Администрации города;

доклад представителя Контрольно-счетной палаты;

доклад председателя постоянной комиссии по налогам, финансам и бюджету.

3.4.4. По результатам рассмотрения годового отчета городской Совет принимает либо отклоняет проект решения об исполнении бюджета города. Принятое городским Советом решение об исполнении бюджета города в течение 10 дней со дня принятия направляется Главе города для подписания и обнародования (опубликования). В случае отклонения городским Советом проекта решения об исполнении бюджета города он возвращается Главе города для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 30 календарных дней.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
(пятый созыв)

**РЕШЕНИЕ N44/290**

Принято городским Советом народных депутатов 29 августа 2011 года

**Об утверждении Перечня муниципальных учреждений, предлагаемых к передаче из собственности муниципального образования город Белогорск в собственность Амурской области; Перечня имущества, предлагаемого к передаче из собственности муниципального образования**

**город Белогорск в собственность Амурской области**

Статья 1.

Руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 29.11.2010 N313-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", п. 3 ст. 64 Устава муниципального образования город Белогорск, утвердить "Перечень муниципальных учреждений, предлагаемых к передаче из собственности муниципального образования город Белогорск в собственность Амурской области" согласно Приложения N1 к настоящему решению.

Статья 2.

Руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 29.11.2010 N313-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", п. 3 ст. 64 Устава муниципального образования город Белогорск, утвердить "Перечень имущества, предлагаемого к передаче из собственности муниципального образования город Белогорск в собственность Амурской области" согласно Приложения N2 к настоящему решению.

Статья 3.

Передать из муниципальной собственности муниципального образования город Белогорск в собственность Амурской области имущество согласно Приложения N1, Приложения N2 к настоящему решению.

Статья 4.

Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава муниципального образования  
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение N1  
к решению Белогорского  
городского Совета народных депутатов  
от 29 августа 2011 года N44/290*

**Перечень муниципальных учреждений,  
предлагаемых к передаче из собственности  
муниципального образования город  
Белогорск в собственность Амурской области**

N п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации
1	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409
2	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Станция скорой медицинской помощи г. Белогорска"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикова, д. 4а, ИНН 2804009381
3	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Стоматологическая поликлиника г. Белогорска"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009374

*Приложение N2  
к решению Белогорского  
городского Совета народных депутатов  
от 29 августа 2011 года N 44/290*

**Перечень имущества, предлагаемого  
к передаче из собственности муниципального  
образования город Белогорск  
в собственность Амурской области**

N п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Площадь/лимитированные характеристики имущества (площадь в кв.м)
1	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание элораторная	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	8,5
2	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	помещение	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116/1	907
3	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	фельдшерско-акушерский пункт	Амурская область, г. Белогорск, с. Нилинов, ул. Центральная, д.27, ИНН 2804009409	114
4	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание терапевтический корпус	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	1 484,00
5	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание внутреннее отделение	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	2 627,20
6	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание отделения переливания крови	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	1 170,20
7	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание детского отделения	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	1 979,70
8	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание хирургического корпуса	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	3 750,20
9	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание прачечной	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	359,7
10	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание склада	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	200,4
11	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание кухни	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	131,6
12	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	помещение поликлиники	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикова, д.4	4 553,50



ДОКУМЕНТЫ

13	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	фторостанция	Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, д.95, лит. А	128,3
14	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание инфекционного отделения	Амурская область, г. Белогорск, ул. Новая, д.30	1 110,10
15	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	здание прагматич. при инфекционном отделении	Амурская область, г. Белогорск, ул. Новая, д.30	147,9
16	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	нежилые помещения	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	465,8
17	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	помещение	Амурская область, г. Белогорск, ул. 9 Мая, д.175, лит.А	145,5
18	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	детская поликлиника на 450 посещений в г. Белогорске	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д.2	4 984,00
19	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Кирова, 95-а 28:02:000106:28	951
№	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Инвентаризируемые характеристики имущества (площадь, куб.м)
20	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Новая 30 28:02:000115:47	6382,43
21	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, с. Нишино, ул. Центральная, 27-а 28:09:010703:0181	528
22	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, 2 28:02:000106:26	3977
23	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Белогорская городская больница"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009409	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, 116 28:02:000106:34	32306
24	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Станция скорой медицинской помощи г. Белогорск"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д. 4а, ИНН 2804009381	поликлиника	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д.4	224,9
25	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Станция скорой медицинской помощи г. Белогорск"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д. 4а, ИНН 2804009381	здание автопарка	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д.4, лит.А	1 683,00
26	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Станция скорой медицинской помощи г. Белогорск"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Скорикина, д. 4а, ИНН 2804009381	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, 116 28:02:000106:35	3020
27	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Стоматологическая поликлиника г. Белогорск"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009374	нежилые помещения 1,2 этаж, подвал	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д.116	1 416,70
28	Муниципальное лечебно-профилактическое учреждение "Стоматологическая поликлиника г. Белогорск"	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, д. 116, ИНН 2804009374	земельный участок	Амурская область, г. Белогорск, ул. Набережная, 116 28:02:000106:36	1981

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(пятый созыв)

**РЕШЕНИЕ N44/288**

Принято городским Советом народных депутатов 29 августа 2011 года

**О замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц на 2012-2014 годы**

Рассмотрев предложения о замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования "Городской округ Белогорск" дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц на 2012-2014 годы, городской Совет решил:

Статья 1.

Дать согласие на замену дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, причитающуюся бюджету города Белогорск из областного бюджета на 2012-2014 годы дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц в полном объеме.

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования  
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(пятый созыв)

**РЕШЕНИЕ N44/292**

29 августа 2011 года

**О награждении Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов**

Городской Совет народных депутатов решил:

1. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и безупречный труд, а также в связи с 36-летним стажем работы на одном предприятии:

- Ющенко Александра Васильевича - слесаря по ремонту подвижного состава участка по ремонту тепловозов Ремонтного локомотивного депо Белогорск - Восточный Забайкальской дирекции по ремонту тягового подвижного состава структурного подразделения Дирекции по ремонту тягового подвижного состава - филиала ОАО "Российские железные дороги".

2. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и безупречный труд, а также в связи с 30-летним стажем работы на одном предприятии:

- Задиранову Раису Сергеевну - секретаря начальника Ремонтного локомотивного депо Белогорск - Восточный Забайкальской дирекции по ремонту тягового подвижного состава структурного подразделения Дирекции по ремонту тягового подвижного состава - филиала ОАО "Российские железные дороги";

- Малитцкую Тамару Николаевну - техника Ремонтного локомотивного депо Белогорск - Восточный Забайкальской дирекции по ремонту тягового подвижного состава структурного подразделения Дирекции по ремонту тягового подвижного состава - филиала ОАО "Российские железные дороги".

3. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и безупречный труд, а также в связи с празднованием Дня железнодорожника:

- Щербинину Надежду Павловну - инженера по организации и нормированию труда Ремонтного локомотивного депо Белогорск - Восточный Забайкальской дирекции по ремонту тягового подвижного состава структурного подразделения Дирекции по ремонту тягового подвижного состава - филиала ОАО "Российские железные дороги".

4. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за многолетний и добросовестный труд:

- Воробьеву Марину Андреевну - учителя начальных классов Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы N3 г. Белогорска;

- Соляник Оксану Анатольевну - учителя географии и экологии Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы N3 г. Белогорска.

5. Наградить Почетной грамотой Белогорского городского Совета народных депутатов за успехи в воспитании детей дошкольного возраста, совершенствование учебно-воспитательного процесса, создание предметно-развивающей среды и многолетний, добросовестный труд:

- Ефременко Наталью Валериевну - заведующего Муниципальным дошкольным образовательным автономным учреждением детским садом N7 комбинированного вида;

- Даныко Елену Петровну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада N7 комбинированного вида;

- Ковлякову Татьяну Васильевну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детского сада N12 комбинированного вида;

- Стуликову Елену Борисовну - воспитателя Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения "Центр развития ребенка - детский сад N1".

6. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Совета В.В. Гратий**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(пятый созыв)

**РЕШЕНИЕ N44/291**

Принято городским Советом народных депутатов 29 августа 2011 года

**О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2011 год**

Статья 1.

Руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.2001 N178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 22.07.2008 N159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов РФ или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.2007 N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", пунктом 5 статьи 65 Устава города Белогорск, с целью оптимизации количества муниципальных объектов недвижимого имущества пункта 3.5 Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2011 год дополнить подпунктами следующего содержания:

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Адрес (квартал)	Инвентарный номер
43	Нежилое помещение	ул. Скорикина, 19	02:001:0171:00:20001
44	Маслоотдаточная	ул. Кирова, 174/8	02:003:1201

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Статья 3.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по собственности и экономическому развитию (Филиппов М.Б.).

**Глава муниципального образования  
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**Объявление**

Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска просит разместить в газете "Белогорский вестник" объявление следующего содержания:

Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска сообщает о внесении изменений в извещение от 03.08.2011г. о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды находящегося в государственной собственности земельного участка, сформированного под строительство гаража боксового типа, расположенного по адресу: г. Белогорск, ул. Авиационная:

"Для земельного участка с кадастровым номером 28:02:000084:108 установить дату проведения аукциона - 29.09.2011г. в 13 часов 30 минут, время окончания приема заявок 23.09.2011г. в 17:00"

**И.о. председателя Комитета имущественных отношений администрации г. Белогорска А.В. Синько**

**Извещение**

**о проведении открытого конкурса на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома**

Дата публикации извещения: 31 августа 2011 года.

Предмет открытого конкурса: право заключения договора подряда на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Адрес многоквартирного дома: 1 "а" по улице Гастелло в городе Белогорск Амурской области.

Работы (объекты): восстановление целостности строительных конструкций многоквартирного дома N1 "а" по улице Гастелло в городе Белогорск Амурской области.

Заказчик (Организатор конкурса): общество с ограниченной ответственностью "Белогорская управляющая компания"; ИНН 2804013050; телефон номер 8 (41641) 21635.

Юридический и почтовый адреса: Российская Федерация, Амурская область, 676850 город Белогорск, улица Партизанская, дом N31, литер "А".

Контактное лицо Заказчика (Организатора конкурса) - Дорощенко Е.А.

Начальная (максимальная) цена договора подряда на капитальный ремонт: 1106941 (один миллион сто шесть тысяч девятьсот сорок один) рубль 95 копеек.

Порядок и место представления заявок на участие в конкурсе: Заявка на участие в конкурсе представляется только в письменной форме по установленной в конкурсной документации форме. К заявке прилагаются оригиналы или в установленном порядке заверенные копии документов, перечень которых указан в конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе и приложенные к заявке документы представляются в запечатанных конвертах. Претенденты вправе по своему выбору передать заявку лично представителю Заказчика (Организатора конкурса), либо направить конверт с заявкой на участие в конкурсе почтой, заказной с уведомлением корреспонденцией, по адресу: Амурская область, город Белогорск, ул. Партизанская, 31 литер "А", ООО "Белогорская управляющая компания".

Сроки и порядок получения конкурсной документации: начиная с даты опубликования настоящего извещения в официальном печатном издании муниципального образования город Белогорск (газета "Белогорский вестник") до даты и времени проведения конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу документацию либо на бумажном носителе, либо в форме электронного документа по адресу: Амурская область, город Белогорск, ул. Партизанская, 31 литер "А", ООО "Белогорская управляющая компания".

Даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе:

Прием заявок начинается в 08.00 часов местного времени начиная с даты опубликования настоящего извещения в официальном печатном издании муниципального образования город Белогорск (газета "Белогорский вестник") и заканчивается в 14.00 часов местного времени 12 сентября 2011 года.

Дата, место и время вскрытия конвертов с заявками: 12 сентября 2011 года в 14.00 часов местного времени,

кабинет генерального директора ООО "Белогорская управляющая компания", город Белогорск, ул. Партизанская, 31 литер "А".

Дата начала работ: с момента заключения договора подряда на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома №1 "а" по улице Гастелло в городе Белогорск Амурской области по 25 ноября 2011 года.

Официальный Интернет-сайт для публикации: belogorsk.ru

*Приложение: 1. Договор подряда (проект).  
Генеральный директор  
ООО "Белогорская управляющая  
компания" В.А. Афанасьев*

**ДОГОВОР ПОДРЯДА  
НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ № \_\_\_\_\_**  
город Белогорск Амурской  
области "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2011 года

Общество с ограниченной ответственностью "Белогорская управляющая компания", именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице генерального директора Афанасьева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_,

действующей на основании Устава, со второй стороны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Заказчик, действующий в интересах собственников помещений многоквартирного дома №1 "а" по улице Гастелло в городе Белогорск Амурской области (далее по тексту в соответствующих падежах - "многоквартирный дом") поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательство выполнить работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, согласно сметы Заказчика.

1.2. Работы выполняются из материалов Подрядчика.

1.3. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.4. Сроки выполнения работ: с момента заключения договора на выполнение работ по капитальному общему имуществу многоквартирного дома по 25 ноября 2011 года. Промежуточные сроки выполнения работ устанавливаются по решению Заказчика. Изменение сроков выполнения работ должно быть оформлено дополнительным соглашением к настоящему договору. Допускается досрочное выполнение работ.

1.5. Объем и содержание работ, указанных в п.п.1.1. настоящего Договора определяются Приложением №1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.6. Контроль и приемку выполняемых работ производит Заказчик, в порядке установленном настоящим Договором.

1.7. Настоящий договор заключен по результатам открытого конкурса подрядных организаций для выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, проведенного "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2011 года.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Подрядчик обязуется:**

2.1.1. До начала выполнения работ предоставить Заказчику календарный график производства работ.

2.1.2. Выполнить с надлежащим качеством все работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и сдать работы Заказчику. Производить работы в полном соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, строительными нормами и правилами.

2.1.3. Обеспечить наличие всех необходимых для выполнения работ материалов, оборудования, изделий, конструкций, комплектующих изделий, строительной техники и т.п. При производстве работ применять материалы, соответствующие ГОСТ.

2.1.4. Согласовывать с Заказчиком заключение договоров подряда с субподрядчиками с указанием предмета договора, наименования и адреса субподрядчика.

2.1.5. Нести ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение работ по настоящему Договору привлеченными субподрядчиками и за координацию их деятельности.

2.1.6. Во время проведения работ обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, противопожарной безопасности, охране окружающей среды, а также выполнять требования правил благоустройства.

2.1.7. Вывезти до дня подписания акта сдачи-приемки работ, принадлежащие ему строительные машины и оборудование, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции и другое имущество, а также в течение работ регулярно вывозить строительный мусор.

2.1.8. Нести ответственность за качественные и безопасные материалы и методы ремонта, в том числе за приостановку производства работ, повлекшую причинение ущерба Заказчику.

Передать Заказчику по акту исполнительную документацию, в том числе:

- акты на скрытые работы; журнал производства работ; сертификаты на применяемые материалы и оборудования.

2.1.9. В разумный срок, установленный Заказчиком устранять замечания Заказчика о нарушении технологии ремонтных работ, замечания, связанные с несоответствием выполняемых работ нормативным документам и утвержденной сметной документацией.

2.1.10. Незамедлительно устранять поступившие замечания Заказчика о нарушении правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

2.1.11. По требованию Заказчика предоставить сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество используемых материалов и оборудования.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Произвести оплату выполненных работ в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.3. Акт приемки работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома подписывать у выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организации.

**2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством предоставленных Подрядчиком материалов, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

2.3.2. Приостанавливать работы, выполняемые Подрядчиком, либо субподрядными организациями в случае:

- нарушения технологии выполняемых работ;

- несоответствия выполняемых работ проектным решениям и действующим нормативным документам;

- несоответствия выполняемых работ утвержденной проектно-сметной документацией;

- грубых нарушений правил техники безопасности и противопожарной безопасности.

2.3.3. Запрашивать у Подрядчика необходимую информацию или документацию, связанную с выполнением работ.

2.3.4. Отказаться от оплаты результата выполненных работ, не согласованных с Заказчиком.

2.3.5. Отказаться от приемки результата выполненных работ в случае обнаружения недостатков, которые не могут быть устранены Подрядчиком.

2.3.6. Предъявлять требования к Подрядчику, связанные с устранением недостатков выполненных работ, обнаруженных в течение гарантийного срока, а также вправе поручить в разумный срок устранять указанные недостатки третьим лицам.

2.3.7. При выявлении недостатков в работе Подрядчика Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

- возмещения расходов по устранению этих недостатков, если устранение производилось силами третьих лиц и оплачивалось за счет Заказчика;

- возмещения ущерба, причиненного имуществу Заказчика, третьим лицам или их имуществу, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему договору или ущерба, причиненного работниками Подрядчика в процессе осуществления деятельности в соответствии с условиями Договора.

**2.4. Подрядчик вправе:**

2.4.1. Требовать оплаты результата выполненных работ в соответствии с объемом, качеством и сроками их выполнения, предусмотренными Договором.

2.4.2. Требовать предоставления документации, необходимой для выполнения работ.

2.4.3. Самостоятельно определять способ выполнения порученных ему работ и привлекать, с согласия Заказчика, субподрядчиков для выполнения отдельных видов работ.

**3. Источник финансирования Договора**

3.1. Настоящий Договор финансируется за счет денежных средств бюджета муниципального образования г. Белогорск Амурской области в соответствии с Порядком предоставления субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории муниципального образования город Белогорск, утвержденным постановлением Главы муниципального образования город Белогорск 26 мая 2011 года №808.

**4. Цена работ и порядок расчетов**

4.1. Цена работ и затрат по настоящему договору включает в себя стоимость материалов и оборудования, в том числе НДС, и \_\_\_\_\_, в том числе:

4.2. Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные работы по настоящему договору на основании актов приемки работ, подписанных Сторонами, при условии, что работа выполнена надлежащим образом и в установленный настоящим договором срок.

4.3. Оплата выполненных работ производится Заказчиком в размере, предусмотренном сметой, путём перечисления денежных средств на расчетный счёт подрядчика на основании выставленных им счетов в течение 10 дней с

момента подписания актов выполненных работ.

4.4. Окончательный расчет между Сторонами производится с зачетом всех ранее произведенных Заказчиком по настоящему Договору платежей, за вычетом штрафных санкций, в случае предъявления их Заказчиком Подрядчику, расходов по возмещению убытков, возникших по вине Подрядчика в соответствии с условиями настоящего Договора.

**5. Сдача-приемка работ**

5.1. Заказчик обязан в течение трех рабочих дней с момента получения письменного уведомления Подрядчика о завершении всех работ предусмотренных сметой принять выполненные работы, либо мотивированно отказаться от приемки выполненных работ.

5.2. Работы, подлежащие закрытию, должны приниматься Заказчиком с участием Подрядчика.

5.3. Выполненные объемы работ предъявляются Подрядчиком Заказчику в соответствии с актами выполненных работ.

5.4. Акты выполненных работ принимаются Заказчиком к проверке только при предъявлении Подрядчиком исполнительной документации по выполненным работам.

5.5. Проверенные Заказчиком акты выполненных работ по форме КС-2 подписываются Заказчиком и Подрядчиком.

5.6. Проверенные Заказчиком справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3 подписываются Заказчиком и Подрядчиком.

5.7. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ, акты выполненных работ возвращаются Подрядчику с замечаниями для доработки и устранения замечаний. Срок устранения замечаний не должен превышать 10 дней.

5.8. Работы считаются выполненными после подписания акта выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и передачи Подрядчиком Заказчику исполнительной документации по акту приема-передачи.

**6. Контроль и надзор Заказчика за выполнением работ**

6.1. Заказчик вправе осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов.

6.2. При обнаружении отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество работ, или иных недостатков Заказчик обязан немедленно заявить об этом Подрядчику.

6.3. Подрядчик обязан исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.4. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший работы не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

**7. Гарантийные обязательства**

**7.1. Подрядчик гарантирует:**

7.1.1. Надлежащее качество используемых материалов и оборудования, соответствие их государственным стандартам и техническим условиям, наличие соответствующих сертификатов, технических паспортов и других документов, удостоверяющих качество материалов и оборудования.

7.1.2. Качество выполнения всех работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями.

7.1.3. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта работ устанавливается в течение 12 месяцев с даты подписания сторонами акта приемки в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом общего имущества многоквартирного дома.

7.1.4. Если в период гарантийной эксплуатации объектов обнаружатся недостатки, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

Заказчик должен письменно известить Подрядчика об обнаруженных в течение гарантийного срока недостатках. Для участия в составлении акта, фиксирующего недостатки, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее трех дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения недостатков.

7.1.5. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков или их причин, по требованию любой из Сторон настоящего Договора может быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий настоящего Договора или причинной связи между действиями Подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы по проведению экспертизы несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами - все стороны поровну.

7.1.6. Обязанность организации проведения экспертизы возлагается на Подрядчика.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае нарушения сроков выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика неустойку за каждый день про-

сроки выполнения работ в размере 0,1 % от сметной стоимости работ до фактического исполнения обязательств. Кроме того, в случае выполнения Подрядчиком работ с качеством не соответствующим СНиП, либо применением материалов не соответствующим ГОСТ, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 0,05 % от сметной стоимости работ за каждый выявленный случай подобных нарушений. По согласованию с Заказчиком Подрядчик может выполнить в счет неустойки дополнительные работы по ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательств, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.2. В случае если Подрядчик уклонился от устранения выявленных Заказчиком в течение гарантийного срока недостатков выполненных работ, Заказчик вправе устранить недостатки своими силами с отнесением всех расходов на Подрядчика и, кроме того, требовать с Подрядчика оплаты неустойки в размере 100 % стоимости работ по устранению недостатков.

8.3. При несвоевременном устранении недостатков Подрядчиком Заказчик вправе поручить исправление недостатков третьим лицам за счет Подрядчика.

8.4. Уплата пени, а также возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

8.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате работ, в соответствии с условиями настоящего Договора, Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9. Форс-мажорные обстоятельства

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, запреты и законодательные ограничения органов государственной власти, которые полностью или в значительной мере препятствуют исполнению обязательств по настоящему Договору.

9.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельство непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен документ, удостоверяющий факт наступления указанных обстоятельств. Информационная должна содержать данные о характере обстоятельств, оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему договору и на срок исполнения обязательств.

9.3. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему Договору, должна приложить с учетом положений Договора все усилия к тому, чтобы как можно скорее ликвидировать последствия невыполнения обязательств.

10. Срок действия Договора. Расторжение Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

10.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также в случаях, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от дальнейшего исполнения настоящего Договора, предупредив Подрядчика за 7 дней, по истечении которых Договор считается расторгнутым в следующих случаях:

- задержки Подрядчиком начала выполнения работ более чем на две недели по причинам, не зависящим от Заказчика;

- выполнения работ, влекущего увеличение сроков окончания работ более чем на две недели;

- систематического несоблюдения Подрядчиком требований по качеству работ;

- аннулирования лицензий Подрядчика на строительную деятельность.

10.5. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора, он обязан уплатить Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора и принятой Заказчиком по акту выполненных работ.

11. Дополнительные условия

11.1. Стороны вправе по обоюдному согласию вносить изменения и дополнения в настоящий Договор, путем составления дополнительных соглашений, оформленных в письменном виде, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае не достижения соглашения между Сторонами споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Амурской области.

11.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

12. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью "Белогорская управляющая компания" Подрядчик: Адрес: 676850, г. Белогорск, Амурская область, ул. Партизанская, 31 литер "А", ИНН/КПП 2804013050/280401001

Расчетный счет N40702810900030000084 "Азиатско-Тихоокеанский банк" (ОАО) г. Благовещенск, БИК 041012765 кор.счет 30101810300000000765

Генеральный директор ООО "Белогорская управляющая компания" В.А. Афанасьев

ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ  
Капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома N1 "а" по улице Гастелло в городе Белогорск

№ п/п	Шифр и № позиции норматива	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество
1	2	3	4	5,00
<b>Раздел 1. Стены</b>				
1.	E53-2-1	Разборка кладки стен из: кирпича	10 м3	0,513
2.	E69-2-1	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: толщина стен 0,5 кирпича, диаметр до 20 мм	100 шт.	16,40
3.	E69-2-2	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: добавлять на каждые 0,5 кирпича	100 шт.	16,40
4.	E06-01-015-1	Установка анкерных болтов в готовые гнезда с заделкой длиной до 1 м	т	0,253
5.	E08-02-007-01	Армирование кладки стен и других конструкций	т	0,0799
6.	E53-20-1	Кладка отдельных участков наружных стен из кирпича простых	100 м3	0,0513
7.	E53-14-1	Заделка трещин в кирпичных стенах цементным раствором	10 м	15,00
8.	E46-05-006-2	Установка устройств при заделке трещин в стенах	узел	1,00
9.	E15-02-001-1	Улучшенная штукатурка цементно-известковым раствором по камню стен	100 м2	0,45
10.	E15-04-012-2	Окраска фасадов с лесов с подготовкой поверхности криволинейная	100 м2	0,45
Общая стоимость работ и затрат – 226451,05 рублей				
<b>Раздел 2. Укрепление стены лестничной клетки во 2-ом подъезде по оси А</b>				
11.	E46-02-009-2	Отбивка штукатурки с поверхностей стен и потолков кирпичных	100 м2	0,3
12.	E69-2-1	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: толщина стен 0,5 кирпича, диаметр до 20 мм	100 шт.	0,8
13.	E69-2-2	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: добавлять на каждые 0,5 кирпича	100 шт.	0,8
14.	E06-01-015-1	Установка анкерных болтов в готовые гнезда с заделкой длиной до 1 м	т	0,0145
15.	E46-01-004-3	Усиление конструктивных элементов стен кирпичных стальными тжками	т	0,0651
16.	E61-9-1	Ремонт штукатурки лестничных маршей и площадок	100 м2	0,3
17.	E62-2-2	Простая масляная окраска ранее окрашенных стен с подготовкой и расчисткой старой краски до 10 %	100 м2	0,3
18.	Ц38-01-006-8	Сборка с помощью лебедок ручных (с установкой и снятием их в процессе работы) или вручную (мелких деталей): стремлянки, связи, кронштейны, тормозные конструкции и пр.	т	0,0796
19.	C101-1139	Профили гнутые стальные из горячекатаного листового проката, нормальной точности прокатки немерной длины толщиной 7-8 мм Ст3сп	т	1,06
20.	E08-07-001-01	Установка и разборка наружных инвентарных лесов высотой до 16 м трубчатых для кладки и облицовки	100 м2	16,20
Общая стоимость работ и затрат – 357058,60 рублей				
<b>Раздел 3. Укрепление перемычек</b>				
21.	C101-1139	Профили гнутые стальные из горячекатаного листового проката, нормальной точности прокатки немерной длины толщиной 7-8 мм Ст3сп	т	1,06
22.	E53-25-1	Устройство металлических перемычек в стенах существующих зданий	т	1,2814
23.	E53-25-1	Устройство металлических перемычек в стенах существующих зданий	т	1,2814
24.	E61-7-1	Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором прямолинейный	100 м2	0,15
25.	E62-16-2	Ранее окрашенных известковой или клеевой краской с расчисткой старой краски до 35 %	100 м2	0,15
Общая стоимость работ и затрат – 253386,91 рублей				
<b>Раздел 4. Укрепление козырьков</b>				
26.	E46-04-002-1	Разборка монолитных перекрытий бетонных	м3	0,69
27.	E53-2-1	Разборка кладки стен из: кирпича	10 м3	0,38
28.	E69-2-1	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: толщина стен 0,5 кирпича, диаметр до 20 мм	100 шт.	0,12
29.	E69-2-2	Сверление отверстий в кирпичных стенах электроперфоратором: добавлять на каждые 0,5 кирпича	100 шт.	0,12
30.	E06-01-015-1	Установка анкерных болтов в готовые гнезда с заделкой длиной до 1 м	т	0,0076
31.	E09-03-014-1	Монтаж связей и распорок из одиночных и парных уголков, гнутых стальных профилей для пролетов до 24 м	т	0,448
32.	E08-02-007-01	Армирование кладки стен и других конструкций	т	0,0048
33.	E11-01-004-1	Устройство гидроизоляции оклеенной рулонными материалами на мастику "Битуминоль" первый слой	100 м2	0,023
34.	E12-01-017-1	Устройство выравнивающих стяжек цементно-песчаных: толщиной 15 мм	100 м2	0,0924
35.	E12-01-017-2	Устройство выравнивающих стяжек цементно-песчаных: добавлять или исключать на каждый 1 мм изменения	100 м2	0,0924
36.	E46-02-007-1	Кладка отдельных участков кирпичных стен и заделка проемов в кирпичных стенах при объеме кладки в одном узле до 5 м3	м3	3,80
37.	E15-04-041-2	Окраска по металлу за 2 раза печным лаком заполнений дверных проемов и печей	100 м2	0,02
Общая стоимость работ и затрат – 110925,06 рублей				
<b>Раздел 5.</b>				
38.	E68-12-5	Разборка покрытий и оснований цементно-бетонных	100 м3	0,053
39.	E27-04-005-1	Устройство оснований толщиной 15 см из щебня фракции 40-70 мм (при укладке каменных материалов с пределом прочности на сжатие свыше 98,1 (1000) МПа (кгс/см2)): однослойный	1000 м2	0,01085
40.	E06-01-001-1	Устройство бетонной подготовки	100 м3	0,11
Общая стоимость работ и затрат – 52680,33 рублей				
<b>Раздел 6. Усиление фундаментов</b>				
41.	E01-01-006-2	Разработка грунта в отвал в котлованах объемом до 500м3 экскаваторами с ковшем вместимостью 0,4 (0,35-0,45)м3 группа грунта 2	1000 м3	0,021

42.	E51-2-1	Разработка грунта при подводке, смене или усилении фундаментов: грунт I-II группы с креплением	100 м3	0,21
43.	E01-02-067-5	Крепление досками стенок котлованов и траншей более 3 м глубиной до 3 м в грунтах устойчивых	100 м2	0,21
44.	E01-01-033-1	Засыпка траншей и котлованов с перемещением грунта до 5 м бульдозерами мощностью 59 (80) кВт (л.с.), 1 группа грунтов	1000 м3	0,021
45.	E01-02-005-1	Уплотнение грунта пневматическими трамбовками, группа грунтов 1, 2	100 м3	0,21
46.	E01-02-006-1	Полив водой уплотняемого грунта насыпей	1000 м3	0,021
47.	E46-01-004-1	Усиление конструктивных элементов фундаментов стальными балками	т	0,075
48.	E69-9-1	Очистка помещений от строительного мусора	100 т	0,084
49.	E09-03-014-1	Обрамление отверстий уголком	т	0,1
50.	C201-0755	Отдельные конструктивные элементы зданий и сооружений с преобладанием горячекатаных профилей, средняя масса сборочной единицы до 0,1 т	т	0,1
51.	E15-04-031-2	Окраска кровли суриком за 2 раза	100 м2	0,068
52.	E69-6-1	Устройство и разборка деревянных неинвентарных лесов	100 м2	0,096
53.	E68-12-2	Разборка покрытий и оснований щебеночных	100 м3	0,235
54.	E68-12-4	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных	100 м3	0,235
55.	E27-03-010-2	Разборка бортовых камней: на щебеночном основании	100 м	0,1
56.	E27-02-010-2	Установка бортовых камней бетонных: при других видах покрытий сеч. 150х300 мм	100 м	0,1
57.	C403-0052	Плиты бетонные и цементно-песчаные для тротуаров полов и облицовки марки 400	м3	0,16
58.	E27-07-002-1	Устройство оснований толщиной 12 см под тротуары из каменного щебня	100 м2	0,235
59.	E27-07-001-1	Устройство асфальтобетонных покрытий дорожек и тротуаров однослойных из литой мелкозернистой асфальто-бетонной смеси толщиной: 3 см	100 м2	0,235
60.	E310-03-010-1	перевозка грузов а/м-самосвалами, грузоподъемностью 10т, работающими вне очереди на 10 км класс груза 1	т	3,204
Общая стоимость работ и затрат – 106440,00 рублей				

ПРОТОКОЛ  
заседания конкурсной комиссии  
по вскрытию конвертов с заявками  
на участие в открытом конкурсе  
на выполнение работ по капитальному  
ремонту многоквартирного дома город  
Белогорск 29 августа 2011 года

Наименование работ, объект, адрес:	Усиление балконов многоквартирного дома N5 по улице Невского в городе Белогорск
Наименование Заказчика (организатора конкурса):	ООО «Белогорская управляющая компания»
Место проведения вскрытия конвертов:	Российская Федерация, Амурская область, 676850, город Белогорск, улица Партизанская, дом N31, литер «А».

Состав конкурсной комиссии:

председатель комиссии –	Афанасьев Владимир Анатольевич, генеральный директор ООО «Белогорская управляющая компания»;
зам. председателя комиссии:	Хвостиков Константин Петрович, главный инженер ООО «Белогорская управляющая компания»;
секретарь комиссии –	Дорошенко Елена Анатольевна, инженер по кадрам ООО «Белогорская управляющая компания»;
члены комиссии:	Жвакина Любовь Алексеевна, главный экономист ООО «Белогорская управляющая компания»;
	Сашнина Татьяна Александровна, главный бухгалтер ООО «Белогорская управляющая компания»;
	Белошапкина Ирина Юрьевна, юристконсульт ООО «Белогорская управляющая компания»;
	Гордуновская Светлана Михайловна, Старший многоквартирного дома № 5 по улице Невского в городе Белогорск;
	Розонов Владимир Александрович, заместитель Главы муниципального образования город Белогорск по строительству и землепользованию;
	Пашев Александр Чикабурвич, заместитель Главы муниципального образования город Белогорск по жилищно-коммунальному хозяйству;
	Мошаев Андрей Александрович, начальник МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Белогорск».

На заседании комиссии отсутствуют:

Гордуновская Светлана Михайловна, Старший многоквартирного дома N5 по улице Невского в городе Белогорск;

Розонов Владимир Александрович, заместитель Главы муниципального образования город Белогорск по строительству и землепользованию;

присутствуют не менее чем две трети от ее состава в связи с чем, комиссия правомочна принимать решения, решение которой принимается, если за его принятие проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Процедура вскрытия конвертов с заявками проведена по адресу:

кабинет генерального директора ООО "Белогорская управляющая компания", город Белогорск, улица Партизанская, дом N31 литер "А".

Время начала вскрытия конвертов с заявками - 09.00 часов местного времени.

На процедуре вскрытия конвертов с заявками присутствовали представители участников конкурса: 1. Не присутствовали

(наименование организации, ФИО, реквизиты достоверности)

По приглашению организатора конкурса на процедуре вскрытия конвертов с заявками присутствовали: 1. Не присутствовали

(фамилия, имя, отчество, должность)

Заказчиком (организатором конкурса) получена и зарегистрирована ОДНА заявка на участие в конкурсе, которой присвоен порядковый номер, соответствующий номеру очередности ее доставки участником, то есть N1.

До вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия зафиксировала, что они не повреждены и упакованы способом, не позволяющим просмотреть либо изъятие вложений.

Конкурсная комиссия, вскрыв конверты с заявками на участие в конкурсе, установила, что заявки поданы от следующих организаций:

1. Общество с ограниченной ответственностью "Регион", Российская Федерация, Амурская область, 675000, город Благовещенск, улица Амурская, дом N212.

Конкурсная комиссия рассмотрела конкурсные заявки на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, а также соответствия конкурсных

заявок требованиям конкурсной документации.

По результатам рассмотрения конкурсных заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе допускаются следующие организации:

1. Общество с ограниченной ответственностью "Регион".

По результатам рассмотрения конкурсных заявок конкурсная комиссия решила, что к участию в конкурсе не допускаются следующие организации:

В связи с тем, что Заказчиком (организатором конкурса) получена и допущена только одна заявка на участие в конкурсе, конкурсная комиссия признает конкурс несостоявшимся, Заказчик (организатор конкурса) заключает договор с участником, подавшим эту заявку, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении конкурса

Подано голосов: "ЗА" - 8 (единогласно); "ПРОТИВ" - 0; "ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" - 0.

**Председатель комиссии - В.А. Афанасьев**  
**Заместитель председателя комиссии - К.П. Хвостиков**

**Секретарь комиссии - Е.А. Дорошенко**  
**Члены комиссии:**

**Л.А. Жвакина**  
**Т.А. Сашнина**  
**И.Ю. Белошапкина**  
**А.Ч. Пашеев**  
**А.А. Мошаев**

*Приложение к протоколу заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома*

#### СВОДНАЯ ТАБЛИЦА КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

№ п/п	Наименование участника, адрес	на осуществление работ от имени участника	Документ, подтверждающий полномочия лица	Информация о составе и квалификации работников (копия трудового договора)	Документы, подтверждающие опыт работы (копия)	Заверенные (участником) копии документов участника	Заверенные (участником) копии свидетельств о учете в налоговом органе	Заверенные (участником) копии свидетельств о государственной регистрации	Реквизиты оригинала нотариально заверенной копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц	Справка из налогового органа о размере задолженности	Копия бухгалтерской отчетности	Цена конкурсной заявки, рублей	Оценки о выполнении требований к заявке на участие в конкурсе
1	ООО «Регион», 675000, г. Благодненск, улица Амурская, № 212	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	86087,22	+

+ наличие в составе конкурсной заявки документов, представленных по формам, которые включены в конкурсную документацию и являющиеся основанием для допуска к участию в конкурсе.

**Председатель комиссии - В.А. Афанасьев**  
**Заместитель председателя комиссии - К.П. Хвостиков**

**Секретарь комиссии - Е.А. Дорошенко**  
**Члены комиссии:**

**Л.А. Жвакина**  
**Т.А. Сашнина**  
**И.Ю. Белошапкина**  
**А.Ч. Пашеев**  
**А.А. Мошаев**

#### Извещение

Проект  
**Трудовой договор о муниципальной службе**  
от " " 2011 г. N\_\_\_ г. Белогорск

МУ Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск в лице начальника МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" Мошаева Андрея Александровича действующего на основании Положения о МУ Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск утвержденным Советом народных депутатов N57/121 от 24.07.2008г. и (Ф.И.О.) именуемой в дальнейшем Гражданин, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Гражданин поступает в МУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" на главную должность муниципальной службы категории "Руководители" заместитель начальника МУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (наименование должности)

2. Обязанности сторон

Гражданин обязуется:

Обеспечивать поддержку конституционного строя и вы-

полнение Конституции Российской Федерации, Устава г. Белогорска, Кодекса этики муниципального служащего г. Белогорск, федеральных и областных законов в интересах населения г. Белогорска, соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан.

Добросовестно исполнять обязанности по муниципальной должности в соответствии с должностной инструкцией, в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и законами Амурской области, Уставом г. Белогорска.

Соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и предусмотренные законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", в том числе ежегодно представлять в соответствии с Законом Амурской области "О муниципальной службе в Амурской области" руководителю кадровой службы МУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" сведения о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, являющихся объектами налогообложения.

Соблюдать установленные в МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией; хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известные в связи с исполнением должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан:

- не разглашать информацию, коммерческую тайну сторонних предприятий и организаций, полученную. В ходе трудовой деятельности, персональные данные физических лиц, другие сведения ограниченного доступа (далее - сведения ограниченного доступа), которые будут доверены или станут известны в период действия настоящего Договора;

- не сообщать устно или письменно кому бы то не было сведения ограниченного доступа без соответствующего разрешения имеющих на то право лиц;

- в случае попытки посторонних лиц получить сведения ограниченного доступа немедленно сообщать об этом руководителю и специалисту по технической защите информации;

- не использовать знание сведений ограниченного доступа для занятий любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб МУ "Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск";

- при прекращении действия данного Договора все носители сведений ограниченного доступа (документы, машинные носители, черновики, распечатки на принтерах и пр.), которые находились в его распоряжении в связи с выполнением должностных обязанностей, передать специалисту по технической защите информации;

- об утрате или недостатке носителей сведения ограниченного доступа, удостоверений, пропусков, ключей от сейфов (хранилищ), личных печатей и других фактах, которые могут привести к разглашению сведений ограниченного доступа, а также о причинах и условиях возможной утечки этих сведений немедленно сообщать своему руководителю и специалисту по технической защите информации;

- использовать переданные и установленные на рабочем месте технические средства обработки и передачи информации исключительно для выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;

- помнить, что разглашение сведений ограниченного доступа, ставшим известным в период действия настоящего Договора, может привлечь дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей.

МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" обязуется обеспечить Гражданину:

Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей.

Денежное содержание:

- должностной оклад в размере 4170 рублей

а также дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы от 120% до 150 %;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе \_\_\_%;

- ежемесячное денежное поощрение в размере 2-х должностных окладов;

- единовременная выплата в размере 2-х должностных окладов при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь в размере одного должностного оклада, начисляемая одновременно по заявлению, а также в денежное содержание могут входить и другие дополнительные выплаты в соответствии с Положением о дополнительных выплатах муниципальным служащим города Белогорск.

Все денежные выплаты производятся с учетом районного

коэффициента 1,3 и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Дальнего Востока 30 %.

Социальные гарантии и компенсации, в том числе:

- ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и дополнительный оплачиваемый отпуск, исчисляемый в рабочих днях в зависимости от стажа муниципальной службы и занимаемой должности;

- медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода его на пенсию, осуществляемое в соответствии с нормативными правовыми актами области;

- переподготовку (переквалификацию) и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения;

- обязательность получения его согласия на перевод на другую муниципальную либо государственную должность, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

- пенсионное обеспечение за выслугу лет и пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами и законами области;

- обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей, осуществляемой в соответствии с федеральными законами области;

- обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или потери трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы;

- защиту его и членов семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в порядке, установленном федеральным законом;

- иные гарантии и компенсации в соответствии с действующим законодательством.

3. Прочие условия

Режим служебного времени устанавливается в соответствии с действующими правилами внутреннего распорядка.

Особые условия службы и специальный режим работы:

Условия предоставления служебного транспорта или компенсации транспортных расходов:

(заполняется по необходимости)

Условия предоставления жилья:

(заполняется по необходимости)

Другие условия договора, связанные со спецификой прохождения службы на муниципальной должности:

(заполняется по необходимости)

На муниципальных служащих распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом, областным Законом Амурской области "О муниципальной службе в Амурской области" и Уставом города Белогорск.

4. Ответственность сторон

За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Гражданин и МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Сроки действия договора

Настоящий договор является договором по основной работе.

Сроки действия договора:

Начало - " " 20 г.

Окончание - не устанавливается.

Настоящий договор прекращает свое действие при достижении Гражданином предельного возраста нахождения на муниципальной службе - 65 лет (в случае, когда срок действия настоящего договора не установлен). Решение о продлении нахождения на муниципальной службе Гражданина, достигшего предельного возраста нахождения на муниципальной службе и занимающего главную или ведущую должность государственной службы, принимает МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск". Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе допускается не более чем на год.

6. Заключительные положения

При переводе Гражданина в установленном порядке на другую муниципальную должность муниципальной службы настоящий договор дополняется заверенной кадровой службой муниципального органа копией акта (распоряжения, постановления, приказа) о назначении на муниципальную должность муниципальной службы, которая в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

При изменении фамилии, паспорта, адреса Гражданина настоящий договор дополняется заверенным кадровой службой заявлением Гражданина о происшедшем изменении, которое в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

При изменении официального почтового адреса или наименования МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск" настоящий договор дополняется заверенной

кадровой службой муниципального органа копией акта о происшедшем изменении, которое в дальнейшем является неотъемлемой частью договора.

Изменение настоящего договора в течение срока его действия осуществляется по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством.

Расторжение настоящего договора осуществляется на основаниях и в порядке, установленном законодательством о труде и о муниципальной службе.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), каждый из которых имеет равную силу.

Адреса сторон:  
МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск": г. Белогорск, Амурская область, ул. Партизанская, 31-а

(официальный почтовый адрес и наименование муниципального органа г. Белогорска)

Гражданин:

(фамилия, имя, отчество)  
паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

(с указанием почтового адреса)  
МУ "Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск":  
Начальник МУ "Управление ЖКХ (должность)  
Администрации г. Белогорск"

\_\_\_\_\_ А.А. Мошаев

(подпись - фамилия, И.О.)

Гражданин: \_\_\_\_\_

(подпись - фамилия, И.О.) М.п.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1319**

23.08.2011

**Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорска на 2012 -2014 годы"**

В целях повышения эффективности деятельности Муниципального учреждения "Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск" в соответствии с постановлением Главы Администрации города Белогорск от 12.09.2008 N772 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных городских целевых программ, их формирования и реализации",

**постановляю:**

1. Утвердить долгосрочную городскую целевую программу "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорска на 2012 -2014 годы" (приложение).

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по социальной политике Г.А. Бурмистрову.

**Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Приложение

к постановлению

Администрации г. Белогорск

23.08.2011 N1319

**1. Паспорт программы**

Наименование программы	Долгосрочная городская целевая программа «Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорск на 2012-2014 годы» (далее – Программа).
Основание для разработки программы (наименование, номер и дата нормативного акта)	Статья 179 Бюджетного кодекса РФ; постановление Правительства Российской Федерации от 11 января 2006 г. N 77 "О федеральной целевой программе "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006 - 2015 годы"; постановление Администрации г.Белогорск от 12.09.2008 г. № 772 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке долгосрочных городских целевых программ, их формирования и реализации»
Муниципальный заказчик программы	МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск», МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации города Белогорска.
Основные разработчики программы	МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск», МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации города Белогорск.
Цель программы	Осуществление комплекса мер, направленных на создание социально-экономических гарантий и условий для развития массовой физической культуры и спорта, формирования у населения навыков здорового образа жизни. Совершенствование системы спорта высших достижений. Получение доступа к развитой спортивной инфраструктуре Увеличение числа лиц систематически занимающихся физической культурой и спортом.
Основные задачи программы	1. Укрепление системы спортивных школ и клубов, детско-юношеского спорта, общественных физкультурно-спортивных объединений, сферы услуг, предпринимательства в сфере физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности. 2. Развитие спортивной базы, обеспечение спортивным инвентарем и оборудованием учебных заведений города. 3. Развитие спортивно-правовой базы в сфере физической культуры и спорта. 4. Развитие массового спорта, спорта высших достижений, содержание спортивных команд и социальная защита спортсменов, тренеров, работников физической культуры и спорта. 5. Совершенствование форм организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства. 6. Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов. 7. Развитие физической культуры и спорта среди пожилых людей. 8. Организация и проведение медико-реабилитационных мероприятий.
Перечень подпрограмм и основных мероприятий	1. Подпрограмма: «Развитие массового спорта для взрослого населения и совершенствование нормативно-правовой базы в сфере физической культуры и спорта; методическое, информационное и кадровое обеспечение политики ФК и С; организация работы по развитию массового спорта для взрослого населения; развитие спорта высших достижений; совершенствование форм организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства; развитие физической культуры и спорта среди инвалидов; развитие физической культуры и спорта среди ветеранов; строительство и реконструкция спортивных объектов; возобновление работы физкультурно-спортивного диспансера. 2. Подпрограмма: «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»: организация работы по развитию детско-юношеского спорта; внедрение элементов спортивной подготовки в школьную систему физического воспитания через создание школьных спортивных команд и клубов; реконструкция и перепланировка спортивных объектов; учеба и повышение судейской квалификации учителей физической культуры и тренеров-преподавателей.
Срок реализации программы	2012 – 2014 годы
Объемы и источники финансирования	Финансирование программы осуществляется из средств городского бюджета. Общий объем финансирования 56300 тыс. руб. в том числе: на 2012 год – 16210 тыс. руб. на 2013 год – 20700 тыс. руб. на 2014 год – 19390 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты программы	Выполнение государственных программ, стандартов, социальных норм в области физической культуры и спорта. Улучшение физической подготовленности учащейся молодежи, взрослого населения, инвалидов, пожилых людей. Количество физкультурных мероприятий достигнет 200 единиц в год. Укрепление материально-технической базы спортивных учреждений (Обеспеченность спортивными залами достигнет 21,3%, плавательными бассейнами – 11,2%, плоскостными сооружениями – 38,5%). Финансовая поддержка общественных спортивных объединений, спортивных школ и клубов, тренеров, работников физической культуры и спорта. Финансирование спортивных мероприятий к 2014 году достигнет 6200 тыс. руб. Улучшатся результаты выступления сборных команд города на соревнованиях различного уровня, в том числе и в Комплексной Спартакиаде городов Амурской области, в Спартакиаде учащейся молодежи, Спартакиаде инвалидов и Спартакиаде пожилых людей. Количество занимающихся спортом к 2014 году увеличится и составит 18-20% от всего населения города.
Исполнители программных мероприятий	Подпрограмма «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»: 1. МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск» осуществляет координацию и контроль за проведением спортивных и спортивно-массовых мероприятий в городе, проведение и участие в областных комплексных спартакиадах, спартакиадах инвалидов, пожилых людей, проведение городской спартакиады коллективов физической культуры; содержание и реконструкцию стадиона «Локомотив», содержание стадиона «Амурсельмаш»; 2. Отдел по строительству и архитектуре Администрации г.Белогорск – капитальное строительство и реконструкция спортивных объектов, включенных в программу; 3. МУ «Управление здравоохранения Администрации г.Белогорск» - открытие и содержание врачебно-физкультурного диспансера; 4. МУ «Отдел культуры Администрации г.Белогорск» - содержание стадиона 5. ГПК и О; 6. Городские федерации видов спорта – проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий, подготовка сборных команд города. Подпрограмма «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»: 1. МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г. Белогорск – исполнитель мероприятий по укреплению материально-технической базы учреждений образования, проведению спортивных мероприятий среди учащейся молодежи города, увеличению числа занимающихся физической культурой и спортом среди учащейся молодежи города; 2. Координацию реализации подпрограммы «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы» и контроль за ее исполнением осуществляет МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г.Белогорск». Координацию реализации подпрограммы «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы» и контроль за ее исполнением осуществляет МУ «Комитет по образованию, делам молодежи».
Система организации контроля за исполнением программы	Информацию о ходе выполнения основных мероприятий программы и об использовании бюджетных средств исполнители программы (получатели средств) ежеквартально представляют в МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г.Белогорск» и в МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» для подготовки сводных отчетов. Сводные отчеты МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск» и МУ «Комитет по образованию, делам молодежи Администрации г. Белогорск» представляют в отдел по экономической политике.

**Извещение**

МУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" объявляет конкурс на замещение главной должности муниципальной службы категории "Руководители" заместитель начальника МУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск".

Требования, предъявляемые к кандидатам:

Законченное высшее профессиональное образование, стаж муниципальной (государственной) службы не менее четырех лет и стаж работы по специальности не менее четырех лет, опыт работы с людьми на руководящих должностях, умение работать на компьютере, на уровне опытного пользователя.

В МУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" (ул. Партизанская, д. 31 "а", каб.5, тел. 2-00-93) предоставляются следующие документы:

- заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- собственноручно заполненная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- копия паспорта;
- копия трудовой книжки;
- документ об образовании;
- страховое свидетельство обязательного страхования;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение главной муниципальной должности, его супруга (и), несовершеннолетних детей;
- дополнительные документы, отражающие деловые качества и подтверждающие наличие поощрений и наград (рекомандации, характеристики, почетные грамоты, благодарственные письма и др.)

Документы принимаются в МУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" в течение 20 дней со дня опубликования данного объявления в печати (до 19 сентября 2011 года). Конкурс проводится в форме конкурса - испытания (собеседования).

Конкурс состоится 26.09.2011 в 14.00 в кабинете начальника МУ "Управление жилищно - коммунального хозяйства Администрации г. Белогорск" по адресу: ул. Партизанская, 31 "а".

**2. Содержание проблемы и обоснование ее решения программным методом**

**2.1. Анализ ситуации**

В физкультурно-спортивном движении произошли существенные изменения, вызванные новым политико-экономическим обустройством и социальными процессами, идущими в обществе.

В городе свернули физкультурно-спортивную работу в производственных коллективах местные профсоюзные организации, распалась система и штатная структура общества "Спартак", "Локомотив", в коллективах физкультуры практически исчезли методисты-организаторы, инструкторы по спорту.

В городе зарегистрировано 36 видов спорта, охватывающих более 6 тысяч человек, что составляет 8,7% населения города (средний показатель по Дальневосточному федеральному округу - 13,5%, в экономически развитых странах - до 60%).

Единовременная пропускная способность всех спортивных учреждений города (на 2010 год) составляет 3842 чел. помещений, обеспеченность площадями спортивных залов - 44,5%, плоскостными спортобъектами - 20,5%, бассейнами - 0%.

В настоящее время организационно-управленческой работой в сфере физической культуры и спорта в городе занимаются 5 человек, являющихся служащими муниципального органа управления физической культурой и спортом и 1 специалист МУ "Комитет по образованию, делам молодежи" Администрации г.Белогорск. Большую долю штатных физкультурных работников /всего 103 человека/ составляют: учителя физкультуры - 25 (24,5 %), тренеры - преподаватели спортивных школ - 48 человек (46,6 %), преподаватели ПУ и техникама - 7 человек (6,8 %), инструкторы-методисты - 6 человек (5,8 %), нет физкультурных работников по месту жительства. До 70% физкультурных кадров имеют возраст старше 45 - 55 лет. Одновременно, привлечение тренерско-преподавательского состава, в т.ч. и на правах предпринимательства в сферу спортивной деятельности, остается проблематичным.

Совместно с МУ "Управление по ФК и С Администрации г.Белогорск" практическую работу проводят: "Комитет по образованию, делам молодежи" Администрации г.Белогорск, спортклуб "СК Мост Восток", спортклуб "Локомотив", ДЮСШ N1, ДЮСШ N2, ДЮСШ N3, четыре спортивных общественных организации, городские Федерации по видам спорта.

Общий охват систематически занимающихся физической культурой и спортом в городе - 9584 человек; из них: 5310 - учащихся, систематически посещающих школьные секции.

Учебная загруженность и нехватка спортивной базы (залов, бассейнов) не позволяют в полной мере использовать вариативную часть базисного учебного плана, для увеличения объема двигательной активности школьников.

Охват учащихся возраста 6 - 15 лет спортивными школами составляет 13%, против 20% по социальным нормам.

Продолжает ухудшаться здоровье подростков, молодежи. Ежегодно растет зависимость подростков и молодежи от наркомании и алкоголизма. Недостаточно стимулируются и используются возможности общественных физкультурно-спортивных организаций в управленческой деятельности.

Соревнования проводятся в малопригодных залах, на уменьшенных площадках, с ограничением числа участников соревнований.

В настоящее время решается вопрос по строительству спортивного центра с универсальным игровым залом и плавательным бассейном и созданием на его базе городского Центра развития физкультуры и спорта. Центр развития физкультуры и спорта будет включать в себя штат инструкторов и тренеров по проведению спортивных и физкультурных занятий на этих сооружениях и работе со сборными командами города по видам спорта, с инвалидами, пожилыми людьми.

2.2. Описание проблемы, на решение которой направлена программа

Настоящая программа является основой для реализации комплекса мероприятий по развитию физической культуры и спорта, предусматривающих объединение исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, физкультурно-спортивных общественных объединений и организаций, а также отдельных граждан. Основные проблемы:

1. Недостаточное привлечение жителей города Белогорска к регулярным занятиям физической культурой и спортом и, как следствие, ухудшение здоровья, физического развития и физической подготовленности населения.

2. Несоответствие уровня инфраструктуры современным задачам развития физической культуры и спорта в городе Белогорске.

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" разграничиваются полномочия и функции государственной и муниципальной спортивной политики, поэтому имеется целый ряд проблемных вопросов.

Один из таких вопросов связан с ошибочными приоритетами, когда на уровне городских спорткомитетов одним из главных показателей является не приобщение населения к массовому физкультурно-спортивному движению, а подготовка группы спортсменов к выступлению на спартакиадах и чемпионатах разного уровня. В результате нарушаются пропорции в расходовании средств местных бюджетов в ущерб массовому спорту, развитию материально-технической, спортивной базы, обустройству спортивными сооружениями дворов, микрорайонов, содержанию методистов по спорту, поддержке объединений спортивной направленности.

Функциональные задачи и бюджетные средства государственных и муниципальных органов управления физической культурой и спортом предполагают формирование системы государственного и муниципального заказа на деятельность по развитию физической культуры и видов спорта.

Массовыми видами спорта в городе являются: волейбол (занимаются 742 человека), баскетбол (722 человека), футбол (610 человек), легкая атлетика (593 человека). Такими видами спортивных единоборств, как бокс, борьба вольная, самбо, дзю-джитсу, каратэ, занимаются более 750 человек.

Наличие и качество спортивных сооружений является наиболее значимым показателем развития физкультурно-спортивной отрасли и необходимым условием увеличения численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.

Для многих видов спорта в городе Белогорске нет современных, технически оснащенных спортивных баз, на которых можно готовиться к выступлениям на соревнованиях различного уровня.

Существующая материально-техническая база в настоящее время не отвечает в полной мере задачам обеспечения физкультурно-спортивной отрасли, не может удовлетворять потребностям растущего спроса различных категорий населения в занятиях физической культурой и спортом.

В рамках Стратегии развития физической культуры и спорта Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.08.2009 N1101-р, и федеральной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006 - 2015 годы" предусматривается, что к 2015 году численность занимающихся физической культурой и спортом в стране должна составить 30 % от общей численности населения. Аналогичные задачи поставлены перед субъектами Российской Федерации. В 2010 году количество занимающихся в городе Белогорске составило - 14,1% от населения города.

В целях реализации государственной политики в части развития физической культуры и спорта с 2009 по 2011

год в городе Белогорске действовала долгосрочная городская целевая программа "Развитие физической культуры и спорта на территории города Белогорска на 2009-2011 годы". В течение 3-х лет на реализацию данной программы из средств городского бюджета было выделено более 30000 тыс. руб.:

- 2009 год - 3997,5 тыс. руб. (факт)
- 2010 год - 13950,0 тыс. руб. (факт)
- 2011 год - 20000, тыс. руб. (план)

Денежные средства были направлены на строительство и реконструкцию спортивных сооружений, на поддержку массового спорта и развитие спорта высших достижений, на укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности, на поддержку деятельности городских спортивных клубов.

Реализация программы позволила улучшить условия для занятий физической культурой и спортом. Построен стадион "Амурсельмаш" с искусственным покрытием футбольного поля и беговых дорожек. Обеспечивалось участие белогорских спортсменов в соревнованиях различного ранга, осуществлялась финансовая помощь городским спортивным клубам на организацию и проведение комплексных спартакиад среди различных групп населения.

Реализация мероприятий городской целевой программы позволила привлечь средства города на укрепление материально-технической базы, организацию спортивно-массовой и оздоровительной работы.

3. Основные цели и задачи программы с указанием сроков и этапов ее реализации

Таблица 1

Наименование задачи	Наименование решаемой проблемы	Период реализации	Ожидаемый результат	
			Качественная характеристика	Количественная характеристика
1	2	3	4	5
Укрепление системы спортивных школ и клубов, детско-юношеского спорта, бизнес-спортивных физкультурно-спортивных объединений, формы услуг, предпринимательства в сфере физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности.	Методическое, информационное и кадровое обеспечение учреждений ФК и С. Организация спортивно-массовой, оздоровительной работы с различными группами населения. Поддержка городских федераций по видам спорта.	До 2014 года. Ежегодное обновление методической документации. Подготовка работников учреждений.	Повышение профессиональных категорий тренерско-преподавательского состава, администрации ДЮСШ, инструкторов-общественников.	Ежегодное обновление методической документации. Подготовка работников учреждений по графику 1 раз в 5 лет.
Развитие спортивной базы, обеспечение спортивным инвентарем и оборудованием учебных заведений города.	Строительство и реконструкция спортивных объектов. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования.	Приобретение спортивного инвентаря скамартировано в 2012-2014 гг. Реконструкция стадиона «Локомотив» в 2012 году.	Оснащение стадиона «Локомотив» новым офисным инвентарем, оборудованием футбольного поля, волейбольных и баскетбольных площадок, строительство площадки для городеков.	Выполнение современных требований, предоставляемых к содержанию спортивных объектов.
Развитие спортивно-правовой базы в сфере физической культуры и спорта.	Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере физической культуры и спорта.	Строительство крытой хоккейной коробки в 2013 году.	Строительство крытой хоккейной коробки с теплыми раздевалками и душевыми.	Оснащение спортивной хоккейной коробки современным оборудованием и инвентарем, согласно «Табели Условием пропускной способности спортивной сооружения города к 2014 году: спорт. залами – до 20,8%, плоскостными сооружениями – до 38,5%, бассейнами – до 11,0%.
Развитие массового спорта, спорта высших достижений, содержание спортивных команд и социальная работа в сфере физической культуры и спорта.	Развитие детско-юношеского спорта, взрослого населения. Совершенствование формы организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства. Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов. Развитие физической культуры и спорта среди пожилых людей.	Увеличение штатной численности тренерского состава до социальных норм – 190 человек. Особое внимание уделять увеличению тренерско-преподавательского штаба до иранных видов спорта.	Совершенствование договорных отношений с физкультурно-спортивными общественными организациями.	Ежегодно создание новых общественных спортивных организаций. Развитие инициативы и самостоятельности физкультурно-спортивных объединений.
Совершенствование форм организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства.	Организация спортивных клубов по месту жительства. Установка спортивных и игровых площадок во дворах. Проведение конкурсов: «Лучший спортивный двор города Белогорска».	Ежегодно.	Увеличение общего уровня физической подготовленности населения, инвалидов и пожилых людей.	Увеличение численности занимающихся к 2014 году до 20% всех жителей города. Удельный вес детей и подростков, занимающихся футболом в профессиональных спортивных школах - 10% от общего числа учащихся в учреждениях дополнительного образования.
Развитие физической культуры и спорта среди инвалидов.	Реконструкция спортивных залов и стадионов. Инвентарь для успешных занятий различными видами спорта инвалидами.	Приобретение спортивного инвентаря скамартировано.	Курсовая подготовка инструкторов по работе с ограниченными возможностями.	Увеличить количество занимающихся физической культурой и спортом инвалидов. Увеличить количество спортивных мероприятий для инвалидов в квартал.
Развитие физической культуры и спорта среди пожилых людей.	Привлечение в положенном объеме городского соревнований участие ветеранов. Активизировать работу «Совета ветеранов» города.	Проводить «Советы ветеранов» не реже 1 раза в квартал.	Стимулировать участие инструкторов по работе с ограниченными возможностями.	Увеличить количество спортивных соревнований с участием ветеранов.
Организация и проведение медико-реабилитационных мероприятий.	1. возобновление работы физкультурного диспансера. 2. врачевский контроль за занимающимися физкультурой и спортом; 3. диагностические и реабилитационные мероприятия.	к 2013 году организовать работу физкультурного диспансера	1. Совместное и качественное обследование спортсменов. 2. Контроль и учет спортсменов всех возрастных групп. 3. Индивидуальный подход к различным категориям населения. 4. Совершенное выявление медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом.	к 2013 году обследовать, поставить на учет и диспансеризацию всех учащихся ДЮСШ.

4. Система программных мероприятий

Таблица 2

№ п/п	Наименование задач, программных мероприятий	Затраты всего, тыс. руб.	Сроки реализации	Исполнители программных мероприятий	Ожидаемый результат (в количественном выражении)
1.	Подпрограмма «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»:				
1.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для взрослого населения, приобретение формы и инвентаря для спортивных команд.	18000	2012-2014	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск»	Проведение городских и участные областных региональных спортивных мероприятий.
1.2.	Реконструкция стадиона «Локомотив»	200	2012	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск»	стадион «Локомотив»
1.3.	Строительство крытой хоккейной коробки	3000	2012 - ПСД 2013 год - строительство	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск», отдел по строительству и архитектуре	хоккейная коробка
1.4.	Реконструкция стрелкового тира	3000	2012 - ПСД 2013 год - строительство	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск», отдел по строительству и архитектуре	стрелковый тир
1.5.	Строительство лыжной базы	3000	2013 - ПСД 2014 год - строительство	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск», отдел по строительству и архитектуре	лыжная база
1.6.	Оснащение дворовых школьных площадок спортивным оборудованием.	600	2012 - 2014	МУ «Управление по ФК и Администрации г.Белогорск»	оснащение 3-х дворовых площадок (по 1 в год)
1.7.	Открытие и содержание врачевно-физкультурного кабинета	3000	2012 - ПСД	МУ «Управление здравоохранения Администрации г.Белогорск»	Организация и проведение медико-реабилитационных мероприятий
2.	Подпрограмма: «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»:				
2.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для учащихся молодежи.	7410.	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Проведение городских и участные областных региональных спортивных мероприятий
2.2.	Капитальный ремонт, реконструкция спортивных залов	9000	2012-ПСД 2013-2014 год - переоборудование	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	реконструкция спортзалов, пристройка душевых, туалетов, устройство вентиляции (10 общеобразовательных школ)
2.3.	Перепланировка плоскостных спортивных сооружений	6000	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Перепланировка, строительство 10 школьных стадионов
2.4.	Приобретение спортивного оборудования для ДЮСШ	2200	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Укомплектование школ необходимым инвентарем
2.5.	Организация проведения спортивно-массовой работы по месту жительства и среди детей-инвалидов	90	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Проведение городских спортивно-массовых мероприятий
2.6.	Учебка и повышение судейской квалификации учителей физкультуры и тренеров-преподавателей	150	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Улучшение качества преподавательской деятельности
2.7.	Поощрение тренеров и преподавателей и спортсменов-школьников	650	2012-2014	МУ «Комитет по образованию, делам молодежи» Администрации г.Белогорск	Стимулирование тренеров и учащихся

5. Механизм реализации программы

Механизм реализации программы включает заключение договоров, мероприятия, обеспечивающие планирование, реализацию предусмотренных программой работ, контроль за их исполнением, и предусматривает финансирование за счет средств городского бюджета в рамках и объемах утвержденных сумм, включенных в программу.

Единоличные выплаты спортсменам и тренерам за высокие спортивные достижения представляются в соответствии с положением, утверждаемым Администрацией города Белогорск.

Финансирование объектов в рамках программных мероприятий осуществляется на основе государственного заказа. Государственные заказчики на основе договоров (контрактов) с учетом объемов финансирования на очередной финансовый год обеспечивают реализацию мероприятий исполнителями программы.

По объектам государственной собственности города, где государственными заказчиками определены исполнительные органы государственной власти, заказчиком-застройщиком является соответствующее подведомственное бюджетное учреждение города, с которым заключается государственный контракт (договор).

При изменении объемов бюджетного финансирования по сравнению с объемами, предусмотренными программой, государственные заказчики - управление по физичес-

кой культуре и спорту Администрации города Белогорск, отдел по строительству и архитектуре, проводят корректировку перечня основных мероприятий для реализации программы в порядке и сроки, установленные законодательством.

**6. Ресурсное обеспечение программы**

Общий объем финансирования программы в 2012-2014 гг. - 56300 тыс. рублей.

Средства городского бюджета на финансирование мероприятий программы включаются в ежегодные сметы назначения по структурным подразделениям Администрации города, в частности:

- МУ "Комитет по образованию, делам молодежи" Администрации г.Белогорск - на укрепление материально-технической базы учреждений образования, проведение городской спартакиады учащейся молодежи, участие в областной спартакиаде учащейся молодежи, участие в городских, областных, региональных соревнованиях, содержание спортивных детских и юношеских команд, учеба и повышение квалификации учителей физической культуры и тренеров-преподавателей, организация и проведение спортивной работы по месту жительства и среди детей-инвалидов.

- Отдел по строительству и архитектуре Администрации г. Белогорск - на капитальное строительство и реконструкцию спортивных объектов, включенных в программу.

- МУ "Управление здравоохранения Администрации г. Белогорск" - на открытие и содержание врачебно-физкультурного диспансера.

- МУ "Отдел культуры Администрации г. Белогорск" - на содержание стадиона ГПК и О.

Программа подлежит ежегодному уточнению при разработке и принятии городского бюджета на очередной финансовый год, исходя из его возможностей. В случае софинансирования программы из средств областного и федерального бюджетов при доведении лимитов бюджетных обязательств программа будет уточнена.

Таблица 3

**Структура финансирования программы**

тыс. руб.

Источники финансирования	ИТОГО	2012 год	2013 год	2014 год
ВСЕГО по Программе	56300	16210	20700	19390
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	56300	16210	20700	19390
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ</b>				
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	27800	7400	11200	9200
ИТОГО	27800	7400	11200	9200
<b>НИОКР</b>				
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет				
ИТОГО				
<b>ПРОЧИЕ РАСХОДЫ</b>				
Федеральный бюджет	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-
Местный бюджет	28500	8810	9500	10190
ИТОГО	28500	8810	9500	10190

Таблица 4

**Объемы и источники финансирования**

тыс. руб.

Наименование задач, мероприятий	Объемы финансирования, всего	В том числе:		
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
ВСЕГО по Программе, в том числе по годам:	56300	-	-	56300
2012 год				
2013 год	16210	-	-	16210
2014 год	20700	-	-	20700
1. Всего по Подпрограмме «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы», в том числе по годам:	30800			30800
2012 год	9200			9200
2013 год	12200			12200
2014 год	9400			9400
1.1.Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для взрослого населения, приобретение формы и инвентаря для спортивных команд.	18000	0	0	8000
2012 год	5800	0	0	5800
2013 год	6000	0	0	6000
2014 год	6200	0	0	6200
1.2.Реконструкция стадиона «Локомотив»	200	0	0	200
2012	200	0	0	200
1.3.Строительство крытой хоккейной коробки	3000	0	0	3000
2012	1000	0	0	1000
2013	2000	0	0	2000
1.4.Реконструкция стрелкового тира	3000	0	0	3000

2012	1000	0	0	1000
2013	2000	0	0	2000
1.5.Строительство лыжной базы	3000			3000
2013	1000	0	0	1000
2014	2000			2000
1.6.Оснащение дворовых площадок спортивным оборудованием.	600	0	0	600
2012 год	200	0	0	200
2013 год	200	0	0	200
2014 год	200	0	0	200
1.7.Открытие и содержание врачебно-физкультурного кабинета	3000	0	0	3000
2012 год	1000	0	0	1000
2013 год	1000	0	0	1000
2014 год	1000	0	0	1000
2. ВСЕГО по подпрограмме: «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»; в том числе по годам:	25500	-	-	25500
2012 год	7010	-	-	7010
2013 год	8500	-	-	8500
2014 год	9990	-	-	9990
2.1.Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для учащейся молодежи.	7410	0	0	7410
2012 год	2230	0	0	2230
2013 год	2520	0	0	2520
2014 год	2660	0	0	2660
2.2.Капитальный ремонт, реконструкция спортивных залов в общеобразовательных школах	9000	0	0	9000
2012 год	2000	0	0	2000
2013 год	3000	0	0	3000
2014 год	4000	0	0	4000
2.3.Перепланировка плоскостных спортивных сооружений	6000	0	0	6000
2012 год	2000	0	0	2000
2013 год	2000	0	0	2000
2014 год	2000	0	0	2000
2.4.Приобретение спортивного оборудования для ДЮСШ	2200	0	0	2200
2012 год	500	0	0	500
2013 год	700	0	0	700
2014 год	1000	0	0	1000
2.5.Организация и проведение спортивно-массовой работы по месту жительства и среди детей-инвалидов	90	0	0	90
2012 год	30	0	0	30
2013 год	30	0	0	30
2014 год	30	0	0	30
2.6.Учеба и повышение судейской квалификации учителей физкультуры и тренеров-преподавателей	150	0	0	150
2012 год	50	0	0	50
2013 год	50	0	0	50
2014 год	50	0	0	50
2.7.Поощрение тренеров и спортсменов	650	0	0	650
2012 год	200	0	0	200
2013 год	200	0	0	200
2014 год	250	0	0	250

**7. Прогноз результатов, критерии результативности и эффективности реализации программы**

Эффективность реализации программы оценивается по показателям, характеризующим улучшение физического здоровья, физической подготовленности детей, подростков и молодежи, приобщение их к здоровому образу жизни, сохранение двигательной активности взрослого населения, в том числе лиц пожилого возраста и инвалидов. В целом ожидается положительная динамика основных показателей, которые должны составить в 2012-2014 годах:

- количество лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, - не менее 18-20% населения города;

- количество детей, занимающихся в специализированных спортивных заведениях, - не менее 14% (социальный норматив - 20%);

- обеспеченность физкультурными кадрами - до 70%;
- обеспеченность площадями спортивных сооружений всех типов - до 30% от социальных нормативов.

Снизятся показатели социального поведения молодежи, расширится перечень видов физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, усовершенствуется система подготовки спортивного резерва и обеспечения спортивных команд, защищающих спортивную честь области, города, коллектива.

Таблица N5

**Социально-экономическая эффективность мероприятий**

№	Наименование задач и мероприятий	Планируемый результат в стоимостном и количественном выражении	В том числе по годам реализации		
			2012 год	2013 год	2014 год
	По программе в целом	56300 тыс. руб.	16210 тыс. руб.	20700 тыс. руб.	19390 тыс. руб.
1.	По подпрограмме «Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»	30800 тыс. руб.	9200 тыс. руб.	12200 тыс. руб.	9400 тыс. руб.
1.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для взрослого населения, приобретение формы и спортивного инвентаря для спортивных команд	18000 тыс. руб.	5800 тыс. руб.	6000 тыс. руб.	6200,0 тыс. руб.
			Проведено 200 спортивных мероприятий с охватом 12 тыс. чел.	Проведено 210 спортивных мероприятий с охватом 12,5 тыс. чел.	Проведено 220 спортивных мероприятий с охватом 12,8 тыс. чел.
1.2.	Реконструкция стадиона «Локомотив»	200,0 тыс. руб.	200 тыс. руб.	0	0
			Эксплуатация стадиона	Эксплуатация стадиона	Эксплуатация стадиона
1.3.	Строительство крытой хоккейной коробки	3000,0 тыс. руб.	1000,0 тыс. руб.	2000,0 тыс. руб.	0
			Подготовка ПСД по строительству крытой хоккейной коробки	Эксплуатация крытой хоккейной коробки	Эксплуатация крытой хоккейной коробки
1.4.	Реконструкция стрелкового тира	3000 тыс. руб.	1000 тыс. руб.	2000,0 тыс. руб.	0
			Подготовка ПСД	Эксплуатация	Эксплуатация
1.5.	Строительство лыжной базы	3000 тыс. руб.	0	1000,0 тыс. руб.	2000 тыс. руб.
				Подготовка ПСД	Подготовка ПСД
1.6.	Оснащение дворовых площадок спортивным оборудованием	600,0 тыс. руб.	200 тыс. руб.	200 тыс. руб.	200 тыс. руб.
1.7.	Открытие и содержание врачебно-физкультурного кабинета	3000,0 тыс. руб.	1000 тыс. руб.	1000 тыс. руб.	1000,0 тыс. руб.
			Подготовка ПСД	Ремонт переоборудованного помещения	Закупка медицинского оборудования
2.	По подпрограмме «Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы»	25500,0 тыс. руб.	7010,0 тыс. руб.	8500,0 тыс. руб.	9990,0 тыс. руб.
2.1.	Проведение спортивных и спортивно-массовых мероприятий для учащейся молодежи	7410,0 тыс. руб.	2230,0 тыс. руб.	2520,0 тыс. руб.	2660,0 тыс. руб.
2.2.	Капитальный ремонт, реконструкция спортивных залов в общеобразовательных школах	9000,0 тыс. руб.	2000 тыс. руб.	3000 тыс. руб.	4000 тыс. руб.
2.3.	Перепланировка плоскостных спортивных сооружений	6000,0 тыс. руб.	2000,0 тыс. руб.	2000 тыс. руб.	2000 тыс. руб.
2.4.	Приобретение спортивного оборудования для ДЮСШ	2200,0 тыс. руб.	500,0 тыс. руб.	700 тыс. руб.	1000 тыс. руб.
2.5.	Организация и проведение спортивно-массовой работы по месту жительства и среди детей-инвалидов	90,0 тыс. руб.	30 тыс. руб.	30 тыс. руб.	30 тыс. руб.
2.6.	Учеба и повышение судейской квалификации учителей физической культуры и тренеров-преподавателей	150,0 тыс. руб.	50 тыс. руб.	50 тыс. руб.	50 тыс. руб.
2.7.	Поощрение тренеров и спортсменов	650,0 тыс. руб.	200,0 тыс. руб.	200,0 тыс. руб.	250,0 тыс. руб.

**8. Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации**

МУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск" является муниципальным заказчиком и отвечает за реализацию подпрограммы "Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы".

МУ "Комитет по образованию, делам молодежи Администрации г. Белогорск" также является муниципальным заказчиком данной программы и отвечает за реализацию подпрограммы "Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы".

Муниципальные заказчики программы обеспечивают согласованные действия по подготовке и реализации программных мероприятий, целевому и эффективному использованию средств городского бюджета, готовят и представляют в установленном порядке бюджетные заявки на финансирование из городского, областного, федерального бюджетов на очередной финансовый год.

Исполнители программных мероприятий ежеквартально представляют в МУ "Управление по ФК и С Администрации города Белогорск" и в МУ "Комитет по образованию, делам молодежи Администрации г. Белогорск" информацию о ходе выполнения основных мероприятий программы и об использовании бюджетных средств.

Муниципальные заказчики программы осуществляют текущий контроль за реализацией программы и в установленном порядке представляют в отдел по экономической политике Администрации города Белогорска сводные ежеквартальные итоговые отчеты о выполнении программных мероприятий, целевом и эффективном использовании финансовых средств:

- МУ "Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск" - по подпрограмме "Развитие массового спорта для взрослого населения на территории города Белогорска на 2012-2014 годы";
- МУ "Комитет по образованию, делам молодежи Админи-

страции г. Белогорск" - по подпрограмме "Развитие детско-юношеского спорта на территории города Белогорска на 2012-2014 годы".

Контроль за выполнением программы включает: периодическую отчетность о реализации программных мероприятий;

контроль за целевым и эффективным использованием исполнителем финансовых средств;

контроль за сроками выполнения договоров, контрактов и соглашений;

контроль за качеством реализуемых программных мероприятий.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ N537 26.04.2010

#### Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции "Рассмотрение обращений граждан в аппарате Администрации города Белогорск"

В соответствии с постановлением Администрации города Белогорск от 28.01.2010 N90 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (муниципальных услуг)", Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 N679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)",

#### постановляю:

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции "Рассмотрение обращений граждан в аппарате Администрации города Белогорск" (приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете "Белогорский вестник" и разместить на сайте муниципального образования г. Белогорск.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на руководителя аппарата Администрации Олейник Э.В.

#### Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
26.04.2010 N537

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН В АППАРАТЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК

##### 1. Общие положения

1. Административный регламент исполнения муниципальной функции по рассмотрению обращений граждан и организации учета обращений в аппарате Администрации города Белогорск (далее - Административный регламент) по вопросам, отнесенным к компетенции муниципального образования город Белогорск Амурской области, разработан в целях совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их конституционных прав и законных интересов граждан и определения сроков и последовательности административных действий (процедур) при рассмотрении обращений граждан, правила ведения делопроизводства по обращениям граждан в Администрации города Белогорск Амурской области.

2. Рассмотрение обращений граждан в Администрации города Белогорск Амурской области осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 02.05.2006 N59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";

Законом Российской Федерации от 27.04.1993 N4866-1 "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан";

Уставом города Белогорск;

Регламентом Администрации города Белогорск, утвержденным постановлением Главы муниципального образования г. Белогорск от 23.12.2008 N1118;

Инструкцией по делопроизводству Администрации города Белогорск, утвержденной распоряжением Главы муниципального образования города Белогорск от 26.01.2009

N31-р;

Настоящим Административным регламентом.

3. Муниципальная функция в соответствии с Федеральным законом исполняется должностными лицами Администрации города Белогорск Амурской области, осуществляющими работу с обращениями граждан, которые обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений, принимают меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

4. Работа с обращениями включает регистрацию, рассмотрение письменных и устных обращений, поступивших по почте, телефону, телеграфу, с помощью факсимильной связи, через официальный сайт, в ходе личного приема и по информационным системам общего пользования, учет в базе данных.

Порядок информирования об исполнении функции по рассмотрению обращений

5. Информирование об исполнении муниципальной функции по рассмотрению обращений осуществляется:

непосредственно аппаратом Администрации города Белогорск Амурской области, исполняющим муниципальную функцию;

с использованием средств телефонной связи, электронного информирования;

посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов.

6. Сведения о местонахождении Администрации города Белогорск Амурской области, полный почтовый адрес, контактные телефоны, телефоны для справок, требования к письменному обращению граждан и обращению, направляемому по электронной почте, размещаются:

на официальном сайте муниципального образования города Белогорск Амурской области;

на информационном стенде в месте приема письменных и устных обращений.

7. Информирование об исполнении муниципальной функции осуществляется должностными лицами аппарата Администрации города Белогорск, исполняющими муниципальную функцию (далее - должностные лица), в ходе личного приема, с использованием средств телефонной связи и информационных систем общего пользования в рабочие дни ежедневно с 8 до 17 часов, в предпраздничные дни - с 8 до 16 часов.

8. При ответах на телефонные звонки сотрудники подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, принявшего телефонный звонок.

При невозможности ответить на поставленный вопрос необходимо переадресовать обратившегося к другому должностному лицу или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, либо предложить обратиться письменно или назначить другое удобное для гражданина время консультации.

При ответе на письменные обращения необходимо указать фамилию, инициалы и номер служебного телефона должностного лица. При этом ответ подписывается Главой муниципального образования города Белогорск, заместителями Главы, руководителем аппарата.

Срок исполнения государственной функции по рассмотрению письменных обращений

9. Исполнение муниципальной функции по рассмотрению обращений осуществляется в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если не установлен более короткий контрольный срок исполнения указанной функции.

В исключительных случаях срок исполнения муниципальной функции по рассмотрению обращений может быть продлен Главой муниципального образования города Белогорск, заместителями Главы, руководителем аппарата Администрации уполномоченным лицом, но не более чем на 30 дней с обязательным уведомлением гражданина о причинах продления срока рассмотрения обращения.

10. Рассмотрение обращений, содержащих вопросы защиты прав ребенка, предложения по предотвращению возможных аварий и иных чрезвычайных ситуаций, производится безотлагательно.

Требования к письменному обращению

11. В соответствии со ст. 7 Федерального закона письменное обращение в обязательном порядке должно содержать наименование органа местного самоуправления, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного

лица, либо должность соответствующего должностного лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление о переадресации обращения, изложение сути предложения, заявления или жалобы, личную подпись заявителя и дату.

В случае необходимости заявители в подтверждение своих доводов прилагают документы (в подлинниках или копиях).

12. Обращение, направленное по электронной почте, регистрируется в общем отделе и подлежит рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством.

Требования к помещениям и местам, предназначенным для осуществления государственной функции по рассмотрению обращений

13. Помещения, предназначенные для исполнения государственной функции по рассмотрению обращений, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03".

14. Рабочие места должностных лиц оборудуются средствами вычислительной техники (как правило, один компьютер с установленными справочно-информационными системами на каждого работника) и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение государственной функции в полном объеме.

15. Сотрудникам отдела, ответственным за прием, регистрацию и учет обращений, обеспечивается доступ в Интернет, присваивается электронный адрес, выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения государственной функции.

16. В фойе здания возле кабинета, где находится сектор по обращениям граждан Администрации города Белогорск Амурской области, на видном месте размещается вывеска, содержащая информацию о режиме работы специалистов, график приема граждан по личным вопросам.

17. Места для проведения личного приема граждан оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации и системой охраны.

18. Места ожидания личного приема должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуются стульями, столами, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений, информационными стендами. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки.

19. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о гражданах должностным лицом ведется прием только одного гражданина, за исключением случаев коллективного обращения граждан.

Результат исполнения муниципальной функции по рассмотрению обращений

20. Результатом исполнения муниципальной функции по рассмотрению письменного обращения является разрешение по существу всех поставленных в обращении вопросов, направление обращения в другие органы государственной власти, в компетенцию которых входит решение вопросов, поставленных в обращении, оставление обращения без ответа в соответствии с действующим законодательством, отказ в решении вопросов, поставленных в обращении, в соответствии с действующим законодательством, принятие необходимых мер и направление заявителю письменного ответа.

21. Результатом исполнения муниципальной функции по рассмотрению устного обращения в ходе личного приема является разрешение по существу всех поставленных в обращении вопросов или получение гражданином необходимых разъяснений и консультаций.

Перечень оснований для отказа в исполнении муниципальной функции по рассмотрению обращений

22. Основания для отказа в исполнении муниципальной функции:

ответ на обращение не дается, если в нем не указаны фамилия автора и обратный почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Обращения, содержащие сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершившемся противозаконном деянии, а также лице, его подготавливающим, совершающим или совершившим, подлежат направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением установленного законодательством Российской Федерации порядка обжалования данного судебного акта;

Продолжение в следующем номере

Издается с 23 декабря 2008 года.  
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Главы г. Белогорск N1092 от 18.11.08.  
Выходит четыре раза в месяц.  
**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор:**  
**Ольга Сапожникова**  
Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г.Белогорск, ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 2 п.л.  
Тираж - 1000 экз.

Газета сверстана в ООО «Город ТВ».  
Отпечатано с готовых диапозитивов в ИПК "Приамурье" г. Благовещенск, ул. Калинина, 126.  
Время подписания в печать:  
по графику в 22.00,  
подписано в 22.00.  
Дата - 31.08.2011 г.  
Заказ N1118