



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/152
25 ноября 2010 года

**О досрочном прекращении полномочий де-
путата Посталенко И.И.**

Рассмотрев письменное заявление депутата Посталенко И.И. о снятии депутатских полномочий и об исключении из состава Белогорского городского Совета народных депутатов, городской Совет народных депутатов решил:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Белогорского городского Совета народных депутатов Посталенко Ивана Ивановича по избирательному округу N6 в соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", пунктом 2 части 2 статьи 39, частью 3 статьи 39 Устава муниципального образования города Белогорск.

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель Совета
В.В. Гратий**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/153
25 ноября 2010 года N32/153

О внесении изменений в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 05.03.2009 N01/03 "Об избрании членов постоянных комиссий городского Совета народных депутатов" (с учетом внесенных изменений решением Совета народных депутатов от 30.04.2009 N04/56)

Рассмотрев заявления депутатов городского Совета народных депутатов Хлестуновой Татьяны Петровны, Посталенко Ивана Ивановича, Сониной Сергея Сергеевича, Поносовой Светланы Ивановны, в соответствии со статьей 41 Устава города Белогорск, статьей 39 Регламента городского Совета народных депутатов, городской Совет народных депутатов решил:

1. Внести в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 05.03.2009 N01/03 "Об избрании членов постоянных комиссий городского Совета народных депутатов" следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

"1. Избрать членами постоянной комиссии городского Совета народных депутатов по налогам, финансам и бюджету:

Фамилия, имя, отчество	Избирательный округ
Осипов Дмитрий Евгеньевич	Избирательный округ N1
Остапенко Вячеслав Анатольевич	Избирательный округ N2
Буркаев Александр Иванович	Избирательный округ N4
Филиппов Михаил Борисович	Избирательный округ N4
Горбунцов Руслан Сергеевич	Избирательный округ N7
Стрельский Борис Дмитриевич	Избирательный округ N7
Сонин Сергей Сергеевич	Избирательный округ N2

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Избрать членами постоянной комиссии городского Совета народных депутатов по собственности и экономическому развитию:

Фамилия, имя, отчество	Избирательный округ
Осипов Дмитрий Евгеньевич	Избирательный округ N1
Остапенко Вячеслав Анатольевич	Избирательный округ N2
Сонин Сергей Сергеевич	Избирательный округ N2
Крицын Борис Григорьевич	Избирательный округ N3

Симоненко Юрий Сергеевич	Избирательный округ N3
Буркаев Александр Иванович	Избирательный округ N4
Филиппов Михаил Борисович	Избирательный округ N4
Глазкова Наталья Николаевна	Избирательный округ N7
Стрельский Борис Дмитриевич	Избирательный округ N7

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Избрать членами постоянной комиссии городского Совета народных депутатов по социальным вопросам и защите прав человека:

Фамилия, имя, отчество	Избирательный округ
Гладышева Елена Анатольевна	Избирательный округ N4
Рудой Евгений Васильевич	Избирательный округ N5
Герещенко Маргарита Алексеевна	Избирательный округ N5
Рудь Андрей Анатольевич	Избирательный округ N6
Тищенко Алексей Николаевич	Избирательный округ N6
Поносова Светлана Ивановна	Избирательный округ N2

4) пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

"5.1. Избрать членами постоянной комиссии городского Совета народных депутатов по делам молодежи, физкультуре и спорту:

Фамилия, имя, отчество	Избирательный округ
Симоненко Юрия Сергеевича	Избирательный округ N3
Герещенко Маргариту Алексеевну	Избирательный округ N5
Тищенко Алексея Николаевича	Избирательный округ N6
Хлестунова Татьяна Петровна	Избирательный округ N3

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета В.В. Гратий

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/159

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

О внесении изменений в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.02.2008 N47/05 "О Положении "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск" (с изменениями от 22.09.2009 N11/37, от 02.11.2009 N13/183)

Статья 1.

В решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.02.2008 N 47/05 "О положении "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск" внести изменения:

1. часть 1 статьи 2 изложить в новой редакции:

"1. Участниками бюджетного процесса являются:
- Глава муниципального образования города Белогорск (далее - Глава города);

- Совет народных депутатов Белогорского городского самоуправления (далее - Белогорский городской Совет народных депутатов или городской Совет);

- Администрация муниципального образования города Белогорск (далее - Администрация города);

- финансовое управление администрации города;

- контрольный орган муниципального образования города Белогорск (далее - контрольно-счетная палата);

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

- получатели бюджетных средств";

2. в абзаце 6 части 5 статьи 2 после слова "средств" добавить словосочетание "и средств, полученных от приносящей доход деятельности".

3. часть 5 статьи 2 дополнить новым абзацем: "- ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета";

4. часть 5 статьи 2 дополнить новым абзацем: "- составляет и ведет кассовый план";

5. часть 5 статьи 2 дополнить новым абзацем: "ведет реестр расходных обязательств муниципального образования";

6. из абзаца 8 части 5 статьи 2 исключить слова: "в порядке";

7. статью 3 считать статьей 4.1.;

8. дополнить статью: "Статья 3. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета.

Одновременно с проектом местного бюджета в городской Совет представляется:

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования г. Белогорск;

- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск за истекший период текущего года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития муниципального образования г. Белогорск;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) на очередной финансовый год и плановый период, либо проект среднесрочного финансового плана;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

- предложенные городским Советом, контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым управлением администрации города в отношении указанных бюджетных смет";

9. абзац 2 части 3 статьи 4 исключить: "Положением "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск" может быть установлено представление иных документов и материалов, кроме предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации";

10. пункт 5 части 1 статьи 9 дополнить словами: "отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения";

11. пункт 1 части 1 статьи 9 считать пунктом 5 части 2 статьи 7;

12. пункт 6 части 1 статьи 9 считать пунктом 6 части 2 статьи 7;

13. часть 1 статьи 9 дополнить новым пунктом: "1) текстовые статьи проекта местного бюджета";

14. часть 1 статьи 9 дополнить новым пунктом: "6) приложение по долгосрочным целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направленных на финансовое обеспечение указанных программ";

15. дополнить новой статьей: "Статья 11.1. Составление бюджетной отчетности.

1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета, представляют сводную бюджетную отчетность соответственно в финансовое управление администрации города в установленные ими сроки.

2. Бюджетная отчетность муниципальных образований составляется финансовым управлением администрации города на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность муниципального образования г. Белогорск является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность муниципального образования г. Белогорск представляется финансовым управлением администрации города в Администрацию города.

ДОКУМЕНТЫ

5. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования г. Белогорск и направляется в городской Совет и контрольно-счетную палату.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлжет утверждению решением городского Совета."

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/160

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

О внесении изменений в решение городского Совета народных депутатов от 07.10.2005 N09/120 "О Положении "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск" с изменениями от 23.11.2006 N25/140, от 25.12.2006 N27/215, от 25.12.2006 N27/226, от 12.02.2008 N47/01, от 07.03.2008 N49/30, от 02.04.2008 N50/48, от 28.11.2008 N64/181, от 02.11.2009N13/187, от 11.05.2010 N23/56, от 03.11.2010 N30/136

Статья 1.

На основании Федерального закона от 27.07.2010 N229-ФЗ "О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации, а также о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с урегулированием задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов и некоторых иных вопросов налогового администрирования", внесения изменений в Главу 31 "Земельный налог" Налогового кодекса Российской Федерации, внести изменения в решение городского Совета народных депутатов от 07.09.2005 N09/120 "О Положении "О земельном налоге на территории муниципального образования город Белогорск". Статью 4, пункты 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 4.5; 4.6; 4.7 отменить, изложить в новой редакции:

Статья 4. Порядок и сроки уплаты налогов

п. 4.1. Налогоплательщики - организации и физические лица, являющиеся индивидуальными предпринимателями, уплачивают налог в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

п. 4.2. Налоговая ставка в отношении всех категорий используемых земель или разрешенного использования земельного участка для бюджетных учреждений, финансируемых из местного и областного бюджетов на основе сметы доходов и расходов, органов представительной и исполнительной власти области и местного самоуправления устанавливается в размере ноль процентов.

п. 4.3. Срок уплаты налога для налогоплательщиков - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями устанавливается до 15 ноября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

Статья 2.

Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2011 года.

Статья 4.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по собственности и экономическому развитию (Филиппов М.Б.).

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/164

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск"

На основании статьи 12, пункта 11 части 2 статьи 30

Устава муниципального образования города Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов решил:

Статья 1.

Внести изменения в "Правила землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", утвержденные решением городского Совета народных депутатов от 29.05.2009 N05/67 "Об утверждении проекта "Генеральный план муниципального образования "Городской округ Белогорск" и проекта "Правил землепользования и застройки муниципального образования "Городской округ Белогорск", в части изменения градостроительного регламента для земельного участка по ул. Кирова, 177, с кадастровым номером 28:02:000115:67, с зоны Д1 на зону ЖД1 (зона многофункциональной жилой и общественно-деловой застройки).

Статья 2.

Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Белогорский Вестник".

Статья 3.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Администрацию города Белогорск.

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/161

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

О Положении "Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск в переходный период"

Статья 1.

Принять Положение "Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск в переходный период" во втором чтении (прилагается).

Статья 2.

Настоящее решение опубликовать в газете "Белогорский вестник".

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2011 года, за исключением положений, связанных с планированием бюджетных ассигнований на 2011 год.

**Глава муниципального образования
города Белогорск
С.Ю. Мелюков**

Приложение

*к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 25 ноября 2010 года N32/161*

Положение

"Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск в переходный период"

Настоящее решение устанавливает особенности правового положения муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск в переходный период в соответствии с требованиями Федерального закона от 08 мая 2010 года N83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (далее - Федеральный закон).

Статья 1. Термины и понятия

В настоящем положении применяются следующие понятия и термины:

Переходный период - период, установленный Федеральным законом с 1 января 2011 года до 1 июля 2012 года.

Муниципальное учреждение муниципального образования г. Белогорск

- казенное, бюджетное, автономное учреждение, созданное муниципальным образованием г. Белогорск.

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания - субсидии, предоставляемые бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования г. Белогорск из местного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учреждение, являющееся получателем бюджетных средств - казенное учреждение муниципального образования г. Белогорск, а также в переходный период - бюджетное учреждение муниципального образования г. Белогорск, в отношении которого не осуществляется в порядке, установ-

ленным настоящим положением, предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Другие понятия и термины используются в настоящем положении в том значении, в котором они определены Федеральным законом и законодательством Российской Федерации.

Статья 2. Порядок предоставления бюджетным учреждениям субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Установить, что бюджетным учреждениям муниципального образования г. Белогорск субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в порядке, установленной Администрацией муниципального образования г. Белогорск предоставляется с 01 января 2012 года.

2.2. В 2011 году финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений муниципального образования г. Белогорск осуществляется на основании бюджетной сметы с учетом особенностей, установленных статьей 3 настоящего решения.

2.3. Внесение изменений в учредительные документы бюджетных учреждений муниципального образования г. Белогорск в целях реализации требований Федерального закона осуществляется до 01 декабря 2011 года.

Статья 3. Порядок зачисления в бюджет и использования доходов, полученных казенными учреждениями от приносящей доход деятельности, и доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.

3.1. Установить, что доходы, полученные казенными учреждениями муниципального образования г. Белогорск от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, с 01 января 2012 года зачисляются в бюджет муниципального образования г. Белогорск.

3.2. Порядок и направления использования в 2011 году доходов, полученных казенными учреждениями муниципального образования г. Белогорск от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования г. Белогорск и переданного в оперативное управление казенным учреждениям культуры и искусства, здравоохранения, науки, образования, архивным учреждениям, определяются в соответствии со статьей 3 настоящего решения.

3.3. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования г. Белогорск, в ведении которых находятся казенные учреждения, осуществляющие приносящую доход деятельность, имеют право распределять бюджетные ассигнования между указанными учреждениями с учетом объемов доходов от приносящей доход деятельности, осуществляемой этими учреждениями, зачисляемых в бюджет муниципального образования г. Белогорск.

Статья 4. Порядок использования доходов от приносящей доход деятельности, а также доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, муниципальными учреждениями, являющимися получателями бюджетных средств

4.1. Установить, что в 2011 году, на суммы поступивших в бюджет муниципального образования г. Белогорск доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования г. Белогорск и переданного в оперативное управление казенным учреждениям или являющимся получателями бюджетных средств бюджетным учреждениям муниципального образования г. Белогорск культуры и искусства, здравоохранения, науки, образования, архивным учреждениям, на лицевых счетах указанных учреждений, открытых в территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в порядке, установленном МУ "Финансовое управление администрации г. Белогорска", отражается источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития их материально-технической базы, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования г. Белогорск.

4.2. Установить, что в 2011 году бюджетное учреждение муниципального образования г. Белогорск, являющееся получателем бюджетных средств, или казенное учреждение муниципального образования г. Белогорск осуществляет использование полученных им средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в котором указываются источники образования и направления использования указанных средств и устанавливающие их нормативные правовые акты, положения устава (учредительного документа) указанного учреждения, а также гражданско-правовые договоры, предусматривающие получение средств с целью возмещения расходов по содержанию имущества и (или) развитию материально-технической базы указанного учреждения.

4.3. Бюджетное учреждение муниципального образования г. Белогорск, являющееся получателем бюджетных средств, или казенное учреждение муниципального образования г.

Белогорск с учетом положений настоящей статьи осуществляет операции с указанными средствами в установленном МУ "Финансовое управление администрации г.Белогорска" порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доходу деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета указанного учреждения для учета операций с указанными средствами.

4.4. Заключение и оплата бюджетным учреждением муниципального образования г. Белогорск, являющимся получателем бюджетных средств, или казенным учреждением муниципального образования г. Белогорск договоров, подлежащих исполнению за счет средств, указанных в пункте 2 настоящей части, производится в соответствии со сметами доходов и расходов по приносящей доходу деятельности.

Статья 5. Планирование бюджетных ассигнований в переходный период

Первоначальные нормативы затрат на оказание бюджетным учреждением муниципального образования г. Белогорск, тип которого не изменяется, услуг физическим и (или) юридическим лицам определяются Администрацией муниципального образования г. Белогорск - главным распорядителем средств бюджета муниципального образования г. Белогорск в отношении каждого из подведомственных ему бюджетных учреждений на 2012 год исходя из размера бюджетных ассигнований, определенных на обеспечение деятельности бюджетного учреждения в 2011 году с возможным изменением нормативов с учетом реализации мероприятий по оптимизации действующей сети учреждений и вновь принятых расходных обязательств.

Статья 6. Вступление в силу

6.1. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2011 года, за исключением положений, для которых настоящей статьей определен иной срок вступления в силу.

6.2. Со дня официального вступления в силу и до 01 января 2011 года положения настоящего решения применяются в части, связанной с планированием бюджетных ассигнований на 2011 год.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/165

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

Об утверждении списка наименований улиц и других составных частей территории муниципального образования "Городской округ Белогорск"

На основании статьи 12, пункта 11 части 2 статьи 30 Устава муниципального образования города Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов решил:

Статья 1.

Утвердить список наименований улиц и других составных частей территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" (прилагается).

Статья 2.

Написание наименований улиц, переулков и других составных частей территории, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" содержащихся в документах принятых на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", читать в редакции списка утвержденного настоящим решением.

Статья 3.

При изготовлении новых документов, содержащих наименования улиц, переулков и других составных частей территории, расположенных на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск" использовать написание улиц, переулков и других составных частей территории муниципального образования в строгом соответствии с прилагаемым списком.

Статья 4.

Документы, ранее созданные на территории муниципального образования "Городской округ Белогорск", содержащие наименования улиц, переулков и других составных частей территории муниципального образования, считать действительными до момента изменения самих документов.

Статья 5.

Полномочия по внесению технических изменений (исправление орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок), непринципиальных изменений, а также в случае приведения настоящего решения в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Амурской области и Уставом города Белогорск возложить на Администрацию города Белогорск.

Статья 6.

Для оптимизации написания названий наименований улиц, переулков и других составных частей территории

муниципального образования слова "имени", "им.", "им" - исключить из названий наименований улиц, переулков и других составных частей территории муниципального образования.

Статья 7.

Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Белогорский Вестник".

Статья 8.

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Администрацию города Белогорск.

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/166

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

Об утверждении порядка создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в муниципальном образовании город Белогорск

Статья 1.

Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в муниципальном образовании город Белогорск.

Статья 2.

Признать утратившим силу решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 19.11.2009 N15/220.

Статья 3.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

**Глава муниципального образования
города Белогорск С.Ю. Мелюков**

*Приложение
к решению Белогорского
городского Совета народных депутатов
от 25 ноября 2010 года N32/166*

Порядок создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в муниципальном образовании город Белогорск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" от 14 ноября 2002 г. N161-ФЗ, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Белогорск, принятым решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 24 июня 2004 г. N63/88, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области и муниципальными правовыми актами города Белогорск, определяет порядок создания, реорганизации, ликвидации и управления муниципальными унитарными предприятиями в городе Белогорск.

1.2. От имени муниципального образования город Белогорск права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют Белогорский городской Совет народных депутатов города Белогорск (далее по тексту - городской Совет), Администрация города Белогорск (далее по тексту - Администрация). Уполномоченным органом Администрации в вопросах распоряжения и управления муниципальной собственностью является Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск (далее - Комитет).

1.3. Учредителем муниципального унитарного предприятия выступает муниципальное образование город Белогорск. Функции учредителя осуществляет Администрация, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами.

2. Создание муниципальных унитарных предприятий

2.1. Муниципальные унитарные предприятия создаются в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях".

2.2. Порядок создания и учредительные документы муниципального унитарного предприятия.

2.2.1. Решение о создании муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией в форме постановления. В постановлении Администрации о создании муниципального унитарного предприятия указываются цели, предмет и виды деятельности муниципального унитарного предприятия.

2.2.2. Учредительным документом муниципального унитарного предприятия является его устав.

2.2.3. Устав муниципального унитарного предприятия должен содержать сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Устав муниципального унитарного предприятия, а также изменения и дополнения в него, утверждаются постановлением Администрации.

2.2.4. После государственной регистрации муниципального унитарного предприятия руководитель муниципального унитарного предприятия должен представить в Комитет копии устава и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

После государственной регистрации устава в новой редакции или изменений в устав муниципального предприятия руководитель муниципального унитарного предприятия должен представить в Комитет копии устава в новой редакции или копии изменений в устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.3. Имущество муниципального унитарного предприятия

2.3.1. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием осуществляется на основании распоряжения Комитета.

Право хозяйственного ведения на недвижимое имущество возникает у муниципального унитарного предприятия после государственной регистрации такого права в органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Право на иное имущество, закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает с момента передачи такого имущества по акту приема-передачи (закрепления), если иное не установлено федеральным законом и иными правовыми актами Российской Федерации или распоряжением Комитета.

2.3.3. Имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступает в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами.

2.3.4. Муниципальное унитарное предприятие с согласия Комитета может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законодательством допускается участие юридических лиц. Муниципальное унитарное предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

2.3.5. Муниципальное унитарное предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в порядке и в размерах, которые предусмотрены уставом муниципального унитарного предприятия.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков муниципального унитарного предприятия.

2.3.6. Муниципальное унитарное предприятие за счет чистой прибыли создает также иные фонды в соответствии с их перечнем и в порядке, которые предусмотрены уставом муниципального унитарного предприятия.

2.3.7. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет города Белогорск часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

Порядок и сроки перечисления муниципальным предприятием части прибыли в бюджет города Белогорск устанавливаются городским Советом.

2.4. Уставный фонд.

2.4.1. Уставный фонд муниципального предприятия формируется за счет средств бюджета города Белогорск, а также ценных бумаг, другого муниципального имущества города Белогорск, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3. Реорганизация муниципальных унитарных предприятий

3.1. Реорганизация муниципального унитарного предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными федеральными законами.

3.2. Решение о реорганизации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией в форме постановления.

3.3. Реорганизация муниципального унитарного предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

4. Ликвидация муниципальных унитарных предприятий

4.1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией в форме постановления.

4.2. Муниципальное унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4.3. Комитет в соответствии с постановлением Администрации о ликвидации муниципального унитарного предпри-

ятия:

в течение трех дней с момента получения указанного постановления в письменной форме сообщает о принятом решении о ликвидации муниципального унитарного предприятия в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что муниципальное унитарное предприятие находится в процессе ликвидации;

назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом и иными федеральными законами.

4.4. Ликвидационная комиссия в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от имени ликвидируемого муниципального унитарного предприятия:

выступает в суде;

помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации муниципального унитарного предприятия и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации;

принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального унитарного предприятия;

после окончания срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый Администрацией. Промежуточный ликвидационный баланс должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального унитарного предприятия, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

если имеющиеся у ликвидируемого муниципального унитарного предприятия денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, осуществляет продажу имущества муниципального унитарного предприятия с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

производит выплату денежных сумм кредиторам ликвидируемого муниципального унитарного предприятия в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очередей, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса;

после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается Администрацией.

4.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество муниципального унитарного предприятия передается в муниципальную казну по акту приема-передачи.

5. Управление муниципальными унитарными предприятиями

5.1. Полномочия органов, осуществляющих управление муниципальными унитарными предприятиями.

5.1.1. Городской Совет осуществляет следующие полномочия:

устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий;

определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий; определяет размер части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, которые относятся к собственным доходам бюджета города Белогорск, а также порядок, сроки и условия их внесения;

устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок назначения на должность и освобождения от нее руководителей муниципальных унитарных предприятий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Амурской области и Уставом города Белогорск.

5.1.2. Администрация осуществляет следующие полномочия:

принимает решение о назначении на должность и освобождении от занимаемой должности руководителя муниципального унитарного предприятия, заключает с ним (изменяет, прекращает) трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством;

принимает решения в форме постановления о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, в которых определяет цели, предмет и виды деятельности муниципальных унитарных предприятий, определяет размер уставного фонда муниципальных предприятий;

утверждает уставы и (или) изменения (дополнения) в уставы муниципальных унитарных предприятий; принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии или закрытии представительств муниципальных унитарных предприятий;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Амурской области, Уставом города Белогорск и муниципальными правовыми актами города Белогорск.

5.1.3. Комитет осуществляет следующие полномочия: согласовывает проект устава муниципального унитарного предприятия, изменения в него, в том числе устав в новой редакции;

формирует уставный фонд муниципального предприятия;

закрепляет муниципальное имущество в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества;

дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, движимым имуществом муниципального унитарного предприятия;

дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия, а также на участие муниципального унитарного предприятия в иных юридических лицах;

дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", на совершение муниципальным унитарным предприятием крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, и иных сделок;

согласовывает совершение муниципальным унитарным предприятием иных сделок, связанных с предоставлением поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключение муниципальным предприятием договоров простого товарищества;

принимает решение о проведении аудиторских проверок муниципального унитарного предприятия, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Белогорск.

5.1.4. Отраслевые структурные подразделения Администрации в соответствии с их компетенцией осуществляют следующие полномочия:

готовят проект устава и (или) изменений (дополнений) в устав муниципального предприятия;

определяют порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

осуществляют подбор и представление Главе кандидатур на должность руководителя муниципального унитарного предприятия;

согласовывают прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия;

утверждают бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия;

проводят аттестацию руководителя муниципального унитарного предприятия;

направляют своих представителей в состав комиссий по рассмотрению вопросов эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия;

проводят анализ деятельности муниципального унитарного предприятия, представляют в Администрацию предложения по их реорганизации (включая преобразование в процессе приватизации муниципального унитарного предприятия в акционерное общество), целесообразности сохранения в форме муниципального унитарного предприятия, а также ликвидации;

обеспечивают представление отчетности руководителем муниципального унитарного предприятия в соответствии с утвержденным ими порядком, контролируют их деятельность;

определяют показатели экономической эффективности деятельности, а также плановые показатели муниципального унитарного предприятия на будущий хозяйственный год и контролируют их исполнение;

осуществляют текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, а также проверку ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования и представляют их результаты в Администрацию;

согласовывают объем и направления использования привлекаемых муниципальным предприятием средств при осуществлении ими заимствований;

в течение семи дней с момента принятия решения в отношении муниципального предприятия доводит указанное решение до сведения соответствующего муниципального предприятия;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами города Белогорск.

5.1.5. В случае отсутствия соответствующего отраслевого структурного подразделения Администрации, полномочия, указанные в подпункте 5.1.4. настоящего порядка осуществляет Комитет.

5.2. Исполнительный орган муниципального унитарного предприятия.

5.2.1. Руководитель муниципального унитарного пред-

приятия:

является единоличным исполнительным органом; действует от имени муниципального унитарного предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального унитарного предприятия, утверждает структуру и штатное расписание муниципального унитарного предприятия, осуществляет прием на работу работников муниципального унитарного предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом и трудовым договором;

подлежит аттестации в порядке, установленном постановлением Администрации;

при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах муниципального унитарного предприятия добросовестно и разумно;

не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках;

несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причиненные муниципальному унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия.

5.2.2. Трудовой договор с руководителем муниципального предприятия заключается в соответствии с примерными трудовыми договорами, утверждаемыми Администрацией.

6. Распоряжение муниципальным имуществом, переданным в хозяйственное ведение муниципальному унитарному предприятию

6.1. Муниципальное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Белогорск и уставом предприятия.

Муниципальное предприятие не вправе:

без согласия Комитета совершать крупные сделки, сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

сдавать недвижимое имущество в аренду, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Комитета.

7. Ответственность муниципальных предприятий

Муниципальное предприятие несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(пятый созыв)**

РЕШЕНИЕ N32/167

Принято городским Советом народных депутатов 25 ноября 2010 года

Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск

Статья 1.

Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск (Приложение N1).

Статья 2.

Утвердить прилагаемую форму предложения об изменении типа муниципального учреждения муниципального образования город Белогорск (Приложение N2).

Статья 3.

Утвердить перечень муниципальных казенных учреждений, создаваемых путем изменения типа существующих муниципальных учреждений (Приложение N3).

Статья 4.

Установить, что от имени муниципального образования

город Белогорск, права собственника в пределах предоставленных им полномочий осуществляют: Белогорский городской Совет народных депутатов города Белогорск (далее по тексту - городской Совет), Глава муниципального образования город Белогорск (далее - Глава города), Администрация города Белогорск (далее по тексту - Администрация города). Уполномоченным органом Администрации в вопросах распоряжения и управления муниципальной собственностью является Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск. Уполномоченным финансовым органом муниципального образования город Белогорск является Финансовое управление Администрации города Белогорск.

Статья 5.

Установить, что муниципальные правовые акты муниципального образования город Белогорск, принятые до вступления в силу настоящего решения, применяются в части, не противоречащей настоящему решению.

Статья 6.

Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Белогорский вестник".

Глава муниципального образования города Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение N1
к решению Белогорского
городского Совета народных депутатов
от 25 ноября 2010 года N32/167

Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Белогорск

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об автономных учреждениях", Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и определяет, если иное не предусмотрено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами Амурской области, порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город Белогорск, созданных (планируемых к созданию) на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования город Белогорск (далее - муниципальные учреждения), а также порядок утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Муниципальные учреждения по типу могут быть автономными (далее - МАУ), бюджетными (далее - МБУ) или казенными (далее - МКУ).

3. МКУ является муниципальным учреждением, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления и финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Белогорск на основании бюджетной сметы.

МКУ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

МКУ может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии со своими учредительными документами. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования город Белогорск и являются его доходом.

Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется МКУ от имени муниципального образования город Белогорск.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется в порядке, установленном для размещения заказов для муниципальных нужд.

Лицевые счета открываются МКУ в органах Федерального казначейства.

4. МБУ является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием город Белогорск для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

МБУ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключе-

нием особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества МБУ не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

МБУ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение МБУ.

Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется МБУ от собственного имени.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется МБУ в порядке, установленном для размещения заказов для муниципальных нужд.

Лицевые счета открываются МБУ в органах Федерального казначейства.

5. МАУ является некоммерческой организацией, создаваемым муниципальным образованием город Белогорск для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами.

МАУ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МАУ собственником этого имущества или приобретенных МАУ за счет выделенных таким собственником средств. Собственник имущества МАУ не несет ответственности по обязательствам МАУ.

МАУ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в его учредительных документах. Доходы, полученные от указанной деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение МАУ.

Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется МАУ от собственного имени.

Требования, установленные для размещения заказов для государственных муниципальных нужд, не распространяются на МАУ при заключении ими договоров на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг.

МАУ вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета органов Федерального казначейства.

II. Создание муниципальных учреждений

6. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом Порядка или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделами IV, V настоящего Порядка.

7. Создание муниципального учреждения путем его учреждения (далее - создание учреждения) осуществляется по инициативе органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения, или по инициативе Администрации города Белогорск.

8. Решение о создании муниципального учреждения принимается Администрацией города Белогорск в форме постановления, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

9. Проект решения о создании муниципального учреждения подготавливается органом, по инициативе которого осуществляется создание муниципального учреждения.

10. С проектом решения о создании муниципального учреждения органом, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подготавливается пояснительная записка о создании муниципального учреждения, которая должна содержать:

обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для МКУ).

11. Проект решения о создании муниципального учреждения должен содержать:

наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), планируемом к закреплению (планируемых к предоставлению в постоянное (бессрочное) пользование) за

создаваемым муниципальным учреждением;

предельную штатную численность работников (для МКУ); перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

12. Проект решения о создании муниципального учреждения подлежит согласованию с финансовым органом муниципального образования город Белогорск, уполномоченным органом муниципального образования город Белогорск в сфере имущественных отношений. Рассмотрение проекта решения органами, указанными в настоящем пункте должно быть осуществлено в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления такого документа в соответствующий орган.

13. Предложение и проект решения о создании муниципального учреждения после его согласования органами, указанными в пункте 12 настоящего Порядка направляются в Администрацию города Белогорск.

14. После принятия решения о создании муниципального учреждения, устав муниципального учреждения (далее - устав) утверждается в соответствии с разделом VII настоящего Порядка постановлением Администрации города Белогорск, если иное не предусмотрено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

III. Реорганизация муниципальных учреждений

15. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

16. Реорганизация может осуществляться по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий) либо по инициативе Администрации города Белогорск. Реорганизация МАУ может осуществляться также по инициативе руководителя МАУ.

Предложение о реорганизации учреждения(ий) должно содержать следующие сведения:

обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими государственными, муниципальными учреждениями и организациями;

возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;

оценку финансовых последствий реорганизации муниципального учреждения для бюджета муниципального образования город Белогорск;

основные виды деятельности реорганизованного муниципального учреждения;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий) и ведомственную подчиненность реорганизованного муниципального учреждения;

структуру реорганизованного муниципального учреждения;

штатное расписание реорганизованного муниципального учреждения;

источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению;

проект передаточного акта (разделительного баланса) с приложением к нему бухгалтерского баланса, перечней недвижимого и движимого имущества, а также, для реорганизованного казенного муниципального учреждения, проект сметы доходов и расходов.

17. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (в случае, если возникшее при слиянии юридическое лицо является МКУ) или присоединения (в случае присоединения МБУ или МАУ к МКУ) принимается в порядке, аналогичном предусмотренному пунктами 8 - 14 настоящего Порядка.

18. Решение о реорганизации муниципальных учреждений в форме слияния или присоединения, за исключением случаев, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, принимается Администрацией города Белогорск, если иное не установлено федеральными законами, и должно содержать:

наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

форму реорганизации;

наименование(я) муниципального(ых) учреждения(ий) после завершения процесса реорганизации;

наименование органа(ов), осуществляющего(их) функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) муниципального(ых) учреждения(ий);

информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(ий);

информация об изменении (сохранении) штатной численности (для МКУ);

перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

19. Предложение о реорганизации муниципального учреждения и проект решения о реорганизации муниципального учреждения подготавливается органом, по инициативе которого осуществляется реорганизация.

Проект решения о реорганизации муниципального учреждения подлежит согласованию с финансовым органом муниципального образования город Белогорск, уполномоченным органом муниципального образования город Белогорск в сфере имущественных отношений. Рассмотрение проекта постановления органами, указанными в настоящем пункте должно быть осуществлено в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления в соответствующий орган.

Предложение о реорганизации МАУ должно быть предварительно рассмотрено наблюдательным советом МАУ в течение пяти рабочих дней с момента поступления такого предложения в наблюдательный совет.

Предложение и проект решения о реорганизации муниципального учреждения после его согласования органами, указанными в настоящем пункте, направляются в Администрацию города Белогорск.

20. Принятие решения о реорганизации муниципального учреждения(й) не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Белогорск объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде при условии сохранения объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) учреждениями, подведомственными последнему.

IV. Изменение типа существующего бюджетного или казенного муниципального учреждения в целях создания казенного или бюджетного муниципального учреждения

21. Изменение типа существующего муниципального учреждения не является его реорганизацией.

22. Изменение типа существующего МБУ в целях создания МКУ осуществляется по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, либо Администрации города Белогорск, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

Изменение типа существующего МКУ в целях создания МБУ может осуществляться также по инициативе МКУ.

23. Решение об изменении типа существующего МБУ или МКУ в целях создания МКУ или МБУ принимается Администрацией города Белогорск в форме постановления, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

24. Проект решения об изменении типа существующего МБУ или МКУ должен содержать:

- наименование существующего МБУ или МКУ с указанием его типа;
- наименование создаваемого МКУ или МБУ с указанием его типа;
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МБУ или МКУ;
- изменение (сохранение) штатной численности (для МКУ);
- изменение (сохранение) основных целей деятельности МБУ или МКУ;
- перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

25. В случае, если инициатором изменения типа муниципального учреждения является МКУ, его обращение об изменении типа направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего МКУ по форме, утвержденной Белогорским городским Советом народных депутатов.

26. Орган, указанный в пункте 25 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней с даты поступления обращения МКУ:

- рассматривает обращение и предложение МКУ;
- в случае принятия положительного решения подготавливает проект постановления Администрации города Белогорск об изменении типа существующего МКУ;

направляет проект решения об изменении типа существующего МКУ на согласование в финансовый орган муниципального образования город Белогорск, уполномоченный орган муниципального образования город Белогорск в сфере имущественных отношений. Рассмотрение проекта постановления органами, указанными в настоящем подпункте должно быть осуществлено в срок не более 10 рабочих дней с момента поступления в соответствующий орган.

27. В случае, если обращение МКУ об изменении типа муниципального учреждения поступило в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, последний, в течение десяти рабочих дней с даты согласования проекта решения об изменении типа существующего МКУ органами, указанными в пункте 26 настоящего Порядка, направляет на рассмотрение в Администрацию города Белогорск предложение и проект решения об изменении типа существующего МКУ.

28. В случае, если инициатором изменения типа МКУ или МБУ является орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, им подготавливается предложение об изменении типа существующего МКУ или МБУ по форме, утвержденной Белогорским городским Советом народных депутатов, разрабатывается проект решения об изменении типа существующего МКУ или МБУ и проводятся мероприятия, аналогичные указанным в пунктах 26-27 настоящего

Порядка.

29. Принятие решения об изменении типа существующего МКУ в целях создания МБУ не может являться основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования город Белогорск объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде при условии сохранения объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями подведомственными последнему.

V. Изменение типа существующего бюджетного или казенного муниципального учреждения в целях создания автономного муниципального учреждения, изменение типа существующего автономного муниципального учреждения в целях создания бюджетного или казенного муниципального учреждения

30. Изменение типа существующего МБУ или МКУ в целях создания МАУ осуществляется по инициативе МБУ или МКУ, по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя или Администрации города Белогорск.

31. Решение об изменении типа существующего МБУ или МКУ в целях создания МАУ, либо об изменении типа существующего МАУ в целях создания МБУ принимается Администрацией города Белогорск в форме постановления, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

Решение об изменении типа существующего МАУ в целях создания МКУ принимается Администрацией города Белогорск в форме постановления.

32. В случае, если инициатором изменения типа МБУ или МКУ в целях создания МАУ является МБУ или МКУ, обращение МБУ или МКУ об изменении его типа направляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя. К обращению прилагается предложение об изменении типа существующего МБУ или МКУ по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

33. Орган, указанный в пункте 32 настоящего Порядка, в течение десяти дней с момента поступления обращения МБУ или МКУ рассматривает его и осуществляет мероприятия, предусмотренные пунктами 26-27 настоящего Порядка.

34. Решение об изменении типа существующего МБУ или МКУ в целях создания МАУ должно содержать:

- наименование существующего МБУ или МКУ с указанием его типа;
- наименование создаваемого МАУ с указанием его типа;
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;
- сведения об имуществе, закрепляемом за МАУ, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- перечень мероприятий по созданию МАУ с указанием сроков их проведения.

35. В случае, если инициатором изменения типа МКУ или МБУ в целях создания МАУ является орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, им подготавливается предложение об изменении типа существующего МКУ или МБУ по форме, установленной Правительством Российской Федерации, разрабатывается проект решения об изменении типа существующего МКУ или МБУ и проводятся мероприятия, аналогичные указанным в пунктах 26-27 настоящего Порядка. Подготовленные документы подлежат согласованию с МКУ или МБУ, тип которого подлежит изменению.

36. Администрация города Белогорск, в случае, если федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск не предусмотрено иное, по результатам рассмотрения обращения МБУ или МКУ либо обращения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, принимает решение об изменении типа МБУ или МКУ на МАУ либо об отказе в изменении типа МБУ или МКУ.

37. Изменение типа существующего МАУ в целях создания МКУ осуществляется по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Изменение типа существующего МАУ в целях создания МБУ может осуществляться по инициативе МАУ по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения или Администрации города Белогорск.

38. Предложение об изменении типа существующего МАУ в целях создания МБУ или МКУ подготавливаются органом, по инициативе которого осуществляется изменение типа муниципального учреждения, по форме, утвержденной Белогорским городским Советом народных депутатов.

Подготовка проекта решения об изменении типа существующего МАУ в целях создания МБУ или МКУ, проведение мероприятий по принятию осуществляется в порядке аналогичном пунктам 26 - 27 настоящего Порядка.

39. Принятие решения об изменении типа существующего МБУ или МКУ в целях создания МАУ, не может являться самостоятельным основанием для сокращения соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования объема бюджетных ассигнований в

очередном финансовом году и плановом периоде при условии сохранения объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) учреждениями, подведомственными последнему.

VI. Ликвидация муниципальных учреждений

40. Ликвидация муниципального учреждения может быть осуществлена по решению Администрации, либо по решению суда по основаниям и в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами

41. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией города Белогорск в форме постановления, если федеральными законами не установлено иное, и должно содержать следующую информацию: наименование муниципального учреждения с указанием типа;

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (в случае наличия такового);

наименование органа, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

наименование правопреемника МКУ, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

42. Проект постановления Администрации города Белогорск о ликвидации муниципального учреждения подготавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Одновременно с проектом постановления о ликвидации муниципального учреждения, представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной).

В случае, если ликвидируемое МКУ осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

43. После издания постановления Администрации города Белогорск о ликвидации муниципального учреждения орган, ответственный за осуществление ликвидационных процедур, обязан:

43.1. в трехдневный срок довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

43.2. в двухнедельный срок: утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения;

установить порядок и сроки ликвидации соответствующего муниципального учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения.

44. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

в десятидневный срок с момента истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 45 настоящего Порядка), представляет в Администрацию города Белогорск, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами, представляет в Администрацию города Белогорск, для утверждения ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

45. При ликвидации МКУ кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

46. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением МКУ) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну в установленном порядке.

VII. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

47. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением Администрации города Белогорск, если федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск не предусмотрено иное.

48. Устав должен содержать:

- общие положения, устанавливающие в том числе: наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа соответственно "бюджетное учреждение", "автономное учреждение" или "казенное учреждение";
- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;
- наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения - "муниципальное образование город Белогорск";
- наименование органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

предмет и цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с федеральными законами, иными федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе указания о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным МБУ (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

обязанность муниципального учреждения представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования город Белогорск в установленном порядке;

порядок передачи МБУ некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного МБУ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета муниципального образования город Белогорск, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в финансовом органе, органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальным учреждениям в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность муниципального образования город Белогорск по обязательствам МКУ в лице органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения.

В случаях, предусмотренных федеральными законами, законодательством Амурской области, муниципальными правовыми актами, устав муниципального учреждения может также содержать иные разделы.

49. Содержание устава МАУ должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

50. Решение о создании муниципального учреждения, реорганизации, изменении его типа является основанием для разработки, принятия и утверждения устава муниципального учреждения.

51. Проект устава при создании муниципального учреждения разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в срок не более одного месяца со дня принятия решения о создании муниципального учреждения.

52. После разработки проект устава муниципального учреждения направляется для согласования в уполномоченный орган муниципального образования город Белогорск

в сфере имущественных отношений, финансовый орган муниципального образования город Белогорск.

Указанные органы согласовывают проект устава муниципального учреждения в течение десяти рабочих дней с момента его поступления или возвращают проект устава с обоснованными замечаниями разработчику на доработку.

53. Проект устава, согласованный органами, указанными в пункте 52 настоящего Порядка, направляется в Администрацию города Белогорск для принятия решения об утверждении устава, если иное не установлено федеральными законами и Уставом муниципального образования город Белогорск.

54. В случае подготовки устава муниципального учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав разрабатывается муниципальным учреждением с учетом требований, установленных пунктом 52 настоящего Порядка.

55. Для утверждения новой редакции (внесения изменений в действующую редакцию) устава муниципального учреждения в Администрацию города Белогорск представляются:

- новая редакция устава муниципального учреждения, изменения в устав в пяти экземплярах (на бумажном носителе - все экземпляры пронумерованы и прошиты, а также на электронном носителе);
- копия действующего устава муниципального учреждения со всеми изменениями;

копия свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав;

копия решения о создании муниципального учреждения; копия решения о переименовании, реорганизации муниципального учреждения (в случае переименования или реорганизации);

копия свидетельства о государственной аккредитации муниципального учреждения (при наличии);

копия лицензии муниципального учреждения (при наличии).

56. Устав муниципального учреждения в новой редакции, изменения в устав могут быть, без рассмотрения, если к ним не приложены документы, указанные в пункте 52 настоящего Порядка, либо документы представлены с нарушением настоящего Порядка, в том числе, когда представленные документы по своему оформлению не соответствуют установленным требованиям.

Об оставлении устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав без рассмотрения Администрацией города Белогорск сообщается муниципальному учреждению, все документы в течение десяти рабочих дней возвращаются муниципальному учреждению с указанием причины их возврата.

57. В случае соблюдения требований, установленных пунктами 54-55 настоящего Порядка, Администрация города Белогорск в течение одного месяца с момента поступления осуществляет проверку проекта устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав на соответствие требованиям федерального и регионального законодательства, требованиям, установленным муниципальными правовыми актами.

58. Решение об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, изменений в устав принимается в месячный срок с момента поступления согласованной новой редакции устава муниципального учреждения, изменений в устав.

59. После государственной регистрации устава муниципального учреждения, новой редакции устава, изменений в устав в установленном законом порядке муниципальное учреждение в срок не позднее десяти рабочих дней представляет в уполномоченный орган муниципального образования город Белогорск в сфере имущественных отношений копии устава (новая редакция устава, изменения в устав) с отметкой о государственной регистрации.

Приложение N2
к решению Белогорского городского
Совета народных депутатов
от 25 ноября 2010 года N32/167

**Форма предложения
об изменении типа муниципального
учреждения**

1. Обоснование создания МБУ, МКУ путем изменения типа существующего МБУ, МКУ, МАУ*			
1.1. Описание целесообразности изменения типа существующего МБУ, МКУ, МАУ с учетом возможных социально-экономических последствий его создания			
1.2. Описание основных целей и предмета деятельности создаваемого МБУ, МКУ, МАУ			
2. Общие сведения о существующем МБУ, МКУ, МАУ			
2.1. Полное наименование МБУ, МКУ, МАУ			
2.2. Сокращеннонаименование МБУ, МКУ, МАУ			
2.3. Место нахождения МБУ, МКУ, МАУ			
2.4. Почтовый адрес МБУ, МКУ, МАУ			
2.5. Ф.И.О. руководителя МБУ, МКУ, МАУ и реквизиты решения о его назначении			
2.6. Сведения о собственности имущества МБУ, МКУ, МАУ (указание на собственника - муниципальное образование город Белогорск)			
2.7. Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя МБУ, МКУ, МАУ			
2.8. Реквизиты решения о создании МБУ, МКУ, МАУ			
2.9. Основной государственный регистрационный номер МБУ, МКУ, МАУ (с приложением заверенной копией документа о присвоении такого номера)			
2.10. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (с приложением заверенной копией документа о присвоении такого номера)			
2.11. Код причины постановки на учет МБУ, МКУ, МАУ в налоговом органе (КПП)			
2.12. Коды по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности			
2.13. Перечень филиалов и представительств МБУ, МКУ, МАУ			
3. Сведения о целях и направлениях деятельности существующего МБУ, МКУ, МАУ и создаваемого МБУ, МКУ			
3.1. Цели деятельности существующего МБУ, МКУ, МАУ			
3.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и			
3.3. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата принятия решения о предоставлении лицензии) (с приложением заверенной копией документа о предоставлении лицензии)			
орган	деятельность	решения	лицензии действ
		о предоста	ли или
		вления	лицензии
		лицензии	или

3.4. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус МБУ, МКУ, МАУ в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации) (с приложением заверенной копией свидетельства)			
3.5. Описание основных целей и направлений деятельности создаваемого МБУ, МКУ, МАУ			
4. Сведения об имуществе существующего МБУ, МКУ, МАУ			
4.1. Сведения об имуществе МКУ, закрепленном на праве оперативного управления:			
общая балансовая стоимость		нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
общая балансовая стоимость		финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
4.2. Сведения об имуществе, закрепленном за МБУ на праве оперативного управления, так и приобретенном МБУ:			
общая балансовая стоимость		нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
общая балансовая стоимость		финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
4.3. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые предполагается включить в состав особо ценного движимого имущества МБУ (наименование объекта):			
общая балансовая стоимость		объектов (на последнюю отчетную дату)	
4.4. Сведения об имуществе, закрепленном за МАУ на праве оперативного управления, так и приобретенном МАУ:			
общая балансовая стоимость		нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
общая балансовая стоимость		финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	
4.5. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые предполагается включить в состав особо ценного движимого имущества МАУ (наименование объекта):			
общая балансовая стоимость		объектов (на последнюю отчетную дату)	
5. Сведения об ином имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления за создаваемым МБУ, МКУ			
5.1. Сведения об ином имуществе, подлежащем закреплению на праве оперативного управления:			
общая балансовая стоимость		иного имущества	
6. Сведения о финансовом обеспечении и доходах существующего МБУ, МКУ, МАУ			
6.1. Объемы финансового обеспечения МБУ, МКУ, МАУ за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы):			
федеральный бюджет	год n-2	год n-1	год n
бюджет субъекта РФ			
местный бюджет			
6.2. Объемы средств, полученных из бюджетов государственных внебюджетных фондов за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы):			
федеральный бюджет	год n-2	год n-1	год n
бюджет субъекта РФ			
6.3. Объем доходов МБУ, МКУ, МАУ от приносящей доход деятельности за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
	год n-2	год n-1	год n
6.4. Объем доходов МБУ, МКУ, МАУ от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
	год n-2	год n-1	год n
7. Сведения о задолженности			
7.1. Сведения о кредиторской задолженности за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
	год n-2	год n-1	год n
7.2. Сведения о дебиторской задолженности за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
	год n-2	год n-1	год n
8. Сведения об услугах (работах), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ			
8.1. Перечень услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ населению источником финансового обеспечения которых является средства бюджета муниципального образования город Белогорск			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
8.2. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ населению за счет бюджетных средств, за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
8.3. Перечень платных услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ населению			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
8.4. Количество потребителей платных услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
8.5. Перечень услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ населению на платной основе			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
8.6. Количество потребителей услуг (работ), оказываемых МБУ, МКУ, МАУ на платной основе, за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
9. Сведения о работниках МБУ, МКУ, МАУ и уровне оплаты труда			
9.1. Штатная численность работников МБУ, МКУ, МАУ			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
9.2. Фактическая численность работников в МБУ, МКУ, МАУ по трудовым договорам (на дату представления формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
9.3. Средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет бюджетных средств, за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	
9.4. Средняя заработная плата работников, обеспечиваемая за счет внебюджетных источников, за предыдущие три года (начиная с года (n), предшествующего подаче формы)			
год n-2		год n-1	
год n-1		год n	

Гарантирую достоверность представленной информации

Ф.И.О. и подпись руководителя органа, инициатора изменения типа МБУ, МКУ, МАУ

" " г. печать органа, инициатора изменения типа МБУ, МКУ, МАУ

- * применительно к настоящей форме:
- МБУ - муниципальное бюджетное учреждение
- МКУ - муниципальное казенное учреждение
- МАУ - муниципальное автономное учреждение

Приложение N3
к решению Белогорского
городского Совета народных депутатов
от 25 ноября 2010 года N32/167

**Перечень
муниципальных казенных учреждений,
создаваемых путем изменения типа
существующих муниципальных бюджетных
учреждений**

№ п/п	Наименование муниципального казенного учреждения, создаваемого путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения
1.	МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Белогорск»
2.	МКУ «Финансовое управление Администрации города Белогорск»
3.	МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации города Белогорск»
4.	МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации города Белогорск»
5.	МКУ «Управление здравоохранения Администрации города Белогорск»
6.	МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Белогорск»
7.	МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск»
8.	МКУ «Отдел культуры Администрации города Белогорск»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ N1843
29.11.2010**

О социальной поддержке населения, проживающего в многоквартирных домах, находящихся на обслуживании в ООО "Управляющая компания" и ООО "Белогорская управляющая компания"

В целях социальной поддержки собственников и нанимателей жилых помещений (квартир), проживающих в многоквартирных жилых домах города Белогорск, имеющего задолженность за жилое помещение и коммунальные услуги,

постановляю:

1. Рекомендовать представить право нанимателям и собственникам жилых помещений (квартир), проживающих в многоквартирных домах города Белогорск, обслуживаемых ООО "Управляющая компания" и ООО "Белогорская управляющая компания", оплатить задолженность за жилое помещение и коммунальные услуги без взимания пени с 01 июля 2010 года по 31 декабря 2010 года:

ДОКУМЕНТЫ

- ООО "Управляющая компания" (директор Яценко Анатолий Павлович);

- ООО "Белогорская управляющая компания" (генеральный директор Ворфоломеев Константин Николаевич).

2. В случае неуплаты нанимателями и собственниками жилых помещений, проживающих в многоквартирных домах задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги в указанный срок, пеня за просрочку платежа восстанавливается и взимается согласно законодательству Российской Федерации.

3. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по ЖКХ Администрации г. Белогорск А.Ч. Пашеева.

**Глава муниципального образования
г. Белогорск С.Ю. Мелюков**

Объявление

"В соответствии с пунктом 13 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, общество с ограниченной ответственностью "Белогорская управляющая компания" сообщает об изменении размера платы граждан:

- за жилое помещение;
- за коммунальные услуги

на 2011 год для собственников и нанимателей жилых помещений (квартир), проживающих в многоквартирных домах города Белогорск, по истечении тридцати дней с даты опубликования настоящего извещения".

**Генеральный директор
ООО "Белогорская управляющая компания"
К.Н. Ворфоломеев**

Объявление

"В соответствии с пунктом 13 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, общество с ограниченной ответственностью "Управляющая компания" сообщает об изменении размера платы граждан:

- за жилое помещение;
- за коммунальные услуги

на 2011 год для собственников и нанимателей жилых помещений (квартир), проживающих в многоквартирных домах города Белогорск, по истечении тридцати дней с даты опубликования настоящего извещения".

**Директор ООО
"Управляющая компания"
А.П. Яценко**

Извещение

Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска (организатор торгов) сообщает об итогах состоявшихся аукционов по продаже в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности под гаражи боксового типа:

1. Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Кирова, д.174/1; кадастровый номер 28:02:000125:376; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N1384 от 16.09.2010г. Дата проведения аукциона - 22.11.2010г. Победитель аукциона - Желтоножко С.А.

2. Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Кирова, д.174/1; кадастровый номер 28:02:000125:377; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N1383 от 16.09.2010г. Дата проведения аукциона - 22.11.2010г. Победитель аукциона - Желтоножко С.А.

3. Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Кирова, д.174/1; кадастровый номер 28:02:000125:378; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N1386 от 16.09.2010г. Дата проведения аукциона - 22.11.2010г. Победитель аукциона - Желтоножко С.А.

4. Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Кирова, д.174/1; кадастровый номер 28:02:000125:379; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N1393 от 16.09.2010г. Дата проведения аукциона - 23.11.2010г. Победитель аукциона - Желтоножко С.А.

5. Местонахождение земельного участка: г. Белогорск, ул. Кирова, д.174/1; кадастровый номер 28:02:000125:380; площадь 28 кв.м.; основание проведения аукциона - постановление Главы муниципального образования города Белогорск N1392 от 16.09.2010г. Дата проведения аукциона - 23.11.2010г. Победитель аукциона - Целева О.И.

**Председатель Комитета
имущественных отношений
администрации г. Белогорска
Д.В. Саржевский**

Объявление

Администрация города Белогорск извещает, что в соответствии с постановлением Главы Администрации от 19.11.2010

N1816 назначены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельного участка по ул. Почтовая, дом 3, в г. Белогорск" и приглашает собственников объектов капитального строительства и правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с указанным земельным участком, а также граждан, проживающих в пределах квартала N99 и всех заинтересованных жителей города на публичные слушания.

Публичные слушания состоятся в актовом зале Администрации г. Белогорск, по ул. Гагарина, дом 2, 29 декабря 2010 года, в 16-30 час;

Предложения и замечания по рассматриваемому вопросу представляются в письменной форме до проведения слушаний в кабинет 112А, (тел. 2-05-51), либо представляются в письменной форме на публичных слушаниях.

Предложения, направляемые в письменной форме, должны быть адресованы на имя председателя комиссии, а также должны иметь подпись, расшифровку подписи, указание точного адреса заявителя и контактный телефон.

Регистрация участников слушаний будет проводиться в помещении актового зала Администрации с 16 час. 15 мин. Прибывшим на публичные слушания иметь с собой паспорт.

Телефон для справок 2-05-51.

**Зам. Главы по строительству
В.А. Розонов**

Извещение N16

30 ноября 2010 г. г. Белогорск

Администрация города Белогорска Амурской области приглашает к участию в открытом конкурсе по отбору страховой медицинской организации, привлекаемой для осуществления обязательного медицинского страхования сотрудников Администрации города Белогорск Амурской области в 2011 году.

1. Организатор конкурса

1.1. Полное наименование муниципального заказчика: Администрация города Белогорска Амурской области

1.1.1. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2

1.1.2. Телефон: (416-41) 2-34-31

1.1.3. Адрес электронной почты: admin@belogorsk.net

1.2. Орган местного самоуправления уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для муниципальных нужд: Отдел муниципального заказа Администрации г. Белогорск

1.2.1. Почтовый и юридический адрес уполномоченного органа: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.

1.2.2. Адрес электронной почты: zakaz@belogorsk.ru

1.2.3. Телефон: (416-41)2-03-42

1.2.4. Факс: (416-41) 2-03-42

2. Предмет конкурса (муниципального контракта)

Открытый конкурс по отбору страховой медицинской организации, привлекаемой для осуществления обязательного медицинского страхования сотрудников Администрации города Белогорск Амурской области в 2011 году. Количество сотрудников - 85 человек.

Частичное оказание услуг не допускается.

3. Место и срок оказания услуг

Город Белогорск Амурской области, с момента заключения муниципального контракта по 31 декабря 2011 года.

4. Начальная (максимальная) цена.

4.1. Начальная (максимальная) цена контракта: 1 202 143 (один миллион двести две тысячи сто сорок три) рубля.

Цена определяется размером страховых взносов, уплачиваемых Страхователем в фонды обязательного медицинского страхования в соответствии со ст. 57 Федерального закона от 24 июля 2009 года N212-ФЗ "О страховых взносах в пенсионный фонд Российской Федерации, фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования" в размере 2,1% в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и 3% в территориальный фонд обязательного медицинского страхования по отношению к начисленной оплате труда по всем основаниям.

Цена контракта назначается в рублях Российской Федерации и должна включать все расходы исполнителя включая налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и прочие расходы.

5. Информация о конкурсе

5.1. Сроки и порядок предоставления конкурсной документации: Отдел муниципального заказа Администрации г. Белогорск, начиная с даты опубликования настоящего извещения в официальном печатном издании газете "Белогорский вестник", и размещения на официальном сайте Управления государственного заказа Амурской области www.gz.amurobl.ru и официальном сайте Администрации города Белогорск Амурской области

www.belzakaz.net извещения и конкурсной документации в соответствии с действующим законодательством, до даты окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию по выбору заинтересованного лица либо на бумажном носителе, либо в форме электронного документа. Предоставление конкурсной документации до опубликования извещения о проведении открытого конкурса в официальном печатном издании, и размещения на официальных сайтах извещения и конкурсной документации не допускается.

5.2. Место предоставления конкурсной документации: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2, Отдел муниципального заказа Администрации г. Белогорск, каб. N411 (в форме электронного документа - по запросу, направленному также по электронному адресу zakaz@belogorsk.ru)

5.3. Место представления заявок на участие в конкурсе: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2, Отдел муниципального заказа Администрации г. Белогорск, каб. N411.

5.4. Дата окончания приема заявок: 10 час. 00 мин. местного времени "31" декабря 2010 г.

5.5. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками: 10 час. 00 мин. местного времени "11" января 2011 года. Амурская область, г. Белогорск, Администрация г. Белогорска, ул. Гагарина 2, каб. N411

5.6. Место и дата, рассмотрения заявок: 14 час. 00 мин. местного времени "12" января 2011 года. Амурская область, г. Белогорск, Администрация г. Белогорск, ул. Гагарина 2, каб. N411

5.7. Место и дата сопоставления и оценки заявок: 10 час. 00 мин. местного времени "14" января 2011 года. Амурская область, г. Белогорск, Администрация г. Белогорск, ул. Гагарина 2, каб. N411

**И.о. начальника отдела муниципального
заказа Администрации
г. Белогорск А.С. Салмашова**

**ПРОТОКОЛ N3
ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

"22" ноября 2010 г. г. Белогорск

1. Наименование предмета конкурса: Оказание услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств в 2010 году Совета народных депутатов Белогорского городского самоуправления.

2. На процедуре оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе были рассмотрены заявки следующих участников конкурса:

№ заявки (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника размещения заказа	Организационно-правовая форма	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Почтовый адрес	Номер контактного телефона
1	Открытое Акционерное Общество "Страховая Группа "Региональный Альянс"	г. Москва, пр. Сусальский, Шестисветильная Октября, д. 9, стр. 2	675002 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Пушкина, 40	(4162) 53-57-63 53-01-83 52-09-02
2	Открытое акционерное общество «Военно-страховая компания»	г. Москва, ул. Островная, 4	675500 Амурская обл., г. Благовещенск, пер. Уралова, 5	(4162) 52-29-40 52-05-44

3. Единая комиссия в целях выявления лучших условий исполнения муниципального контракта оценила и сопоставила заявки на участие в конкурсе в соответствии с критериями, изложенными в подразделе 1.12, раздела 1 конкурсной документации, и приняла решение: в связи с тем, что в заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присвоить заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее. Дата поступления заявок указана в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе (Приложение N1 к Протоколу вскрытия конвертов на участие в конкурсе от "17" ноября 2010 года.

Регистрационный номер 1 присвоен заявке на участие в конкурсе - Открытого Акционерного Страхового Общества "Страховая Группа "Региональный Альянс".

3.1 Присвоить первый номер заявке и признать победителем конкурса:

- Открытое Акционерное Страховое Общество "Страховая Группа "Региональный Альянс", место нахождения: 675000 Амурская обл., г. Благовещенск, ул. Пушкина, 40. Цена муниципального контракта составила 3956 (три тысячи девятьсот пятьдесят шесть) рублей 75 копеек

3.2. Присвоить второй номер заявке:

- ОАО "Военно-страховая компания", место нахождения: Амурская обл., г. Благовещенск, пер. Уралова, 5. Цена муниципального контракта составила 3956 (три тысячи девятьсот пятьдесят шесть) рублей 75 копеек.

Газета сверстана в ООО «Город ТВ».

Отпечатано с готовых диапозитивов в ИПК "Приамурье" г. Благовещенск, ул. Калинина, 126.

Время подписания в печать:

по графику в 22.00,

подписано в 22.00.

Дата - 30.11.2010 г.

Заказ N1519

Издается с 23 декабря 2008 года.
Учредитель - Администрация муниципального образования города Белогорск Амурской области. Учреждена постановлением Главы г. Белогорск N1092 от 18.11.08.
Выходит четыре раза в месяц.
Распространяется бесплатно.

**Главный редактор:
Ольга Сапожникова**
Адрес редакции: 676850, Амурская обл., г. Белогорск, ул. Гагарина, 2. Тел.: 2-56-80

Объем - 2 п.л.
Тираж - 1000 экз.