



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 01.07.2010 N954

Об утверждении административного регламента "По ведению муниципальной долговой книги"

В соответствии с постановлениями Главы муниципального образования город Белогорск от 12.01.2010 N9 "Об утверждении плана мероприятий по проведению административной реформы", от 28.01.2010 N90 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (муниципальных услуг)",

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по исполнению муниципальной функции "По ведению муниципальной долговой книги".

2. Опубликовать постановление в газете "Белогорский вестник".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МУ "Финансовое управление администрации г. Белогорска" Синько Л.В.

**И.о. Главы Администрации
г. Белогорск А.Б. Мусиенко**

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
муниципального образования
г. Белогорск
01.07.2010 N954*

Административный регламент "По ведению муниципальной долговой книги г. Белогорск".

I. Общие положения

1.1 Административный регламент МУ "Финансовое управление администрации г. Белогорска" (далее - Административный регламент) по исполнению муниципальной функции (далее - муниципальная функция) по ведению муниципальной долговой книги г. Белогорск (далее - Долговая книга) устанавливает сроки и последовательность административных действий МУ "Финансовое управление администрации г. Белогорска" (далее - Финансовое управление), порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления и иными организациями при исполнении муниципальной функции.

1.2 Исполнение муниципальной функции Финансовым управлением осуществляется в соответствии с:

Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N145-ФЗ;

Приказом Министерства финансов Амурской области от 31.12.2008 N238 "Об утверждении Порядка передачи министерству финансов Амурской области информации о долговых обязательствах муниципальных образований области, отраженных в муниципальных долговых книгах".

Положением "О бюджетном процессе муниципального образования города Белогорск" от 19.02.2008 N47/05 (с учетом изменений и дополнений).

Решением Белогорского городского Совета народных депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год.

Положением о муниципальном учреждении финансовом управлении администрации города Белогорска, утвержденным постановлением Главы администрации от 07.06.2004 N 681.

Решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 28.04.2006 N19/27 "О порядке осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом в муниципальном образовании город Белогорск Амурской области".

1.3 Результатом исполнения муниципальной функции является ведение долговой книги, обеспечение своевременного учета, полноты и достоверности долговых обязательств г. Белогорск.

II. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

5.1 Информация о правилах исполнения муниципальной функции и настоящий Регламент размещаются на офици-

альном сайте Муниципального образования город Белогорск по электронному адресу www.belogorck.ru в разделе "Финансовое управление", подразделе "Нормативные правовые акты".

Информация о порядке исполнения муниципальной функции предоставляется непосредственно в экономическом отделе Финансового управления.

Консультации могут осуществляться в письменной форме (на основании письменного обращения), в устной форме (при личном обращении), по телефону и электронной почте.

5.2 При поступлении письменных обращений в Финансовое управление, ответ на обращение направляется посредством почтовой связи в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.

При обращении по телефону осуществляется консультирование должностными лицами Финансового управления, при этом предоставляется информация:

о нормативных правовых актах, регулирующих исполнение муниципальной функции;

процедурах рассмотрения обращений, установленных Регламентом;

о принятом решении по конкретному письменному обращению;

о месте и порядке размещения справочных материалов по вопросам административных процедур исполнения муниципальной функции на официальных сайтах соответственно Министерства финансов Российской Федерации, Правительства Амурской области и Минфина АО, Муниципального образования города Белогорск;

о почтовых и электронных адресах и контактных телефонах Финансового управления, приведенных в Регламенте;

о процедурах обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной функции, установленных Регламентом.

Иные вопросы, касающиеся порядка исполнения муниципальной функции, рассматриваются Финансовым управлением только на основании соответствующего письменного обращения.

5.3 Почтовый адрес для направления в Финансовое управление документов и письменных обращений по вопросам, установленным настоящим Регламентом: 676850, Амурская область, г.Белогорск ул. Гагарина, 2, МУ "Финансовое управление администрации г. Белогорска".

Электронный адрес: fin@belogorck.net

График работы Финансового управления:

понедельник - пятница 8.00 - 17.00.

Перерыв на обед 12.00 - 13.00.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы Финансового управления сокращается на 1 час. Часы работы Финансового управления и приема могут изменяться в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактные телефоны:

Приемная: (41641)2-18-31.

Бюджетный отдел: (41641)2-17-51.

Экономический отдел: (41641)2-21-56.

5.4 Сроки исполнения отдельных процедур, установленных для исполнения муниципальной функции, более детально раскрываются в описании процедур настоящего Регламента.

5.5 Финансовое управление вправе приостанавливать либо отказаться от выполнения процедур, предусмотренных настоящим Регламентом, в случае изменения законодательства Российской Федерации и Амурской области.

5.6 Помещения, предназначенные для исполнения муниципальной функции, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03".

5.7 Рабочие места должностных лиц оборудуются средствами вычислительной техники и оргтехникой, позволяющими организовать исполнение муниципальной функции в полном объеме.

5.8 Сотрудники Финансового управления, обеспечиваются доступом в Интернет, выделяются бумага, расходные материалы, канцелярские товары в количестве, достаточном для исполнения муниципальной функции.

5.9 Рабочие места должностных лиц оборудуются системой кондиционирования воздуха, противопожарной системой и системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации и системой охраны.

III. Административные процедуры

3.1 В течение 2 (двух) рабочих дней после возникновения долгового обязательства в экономический отдел Финансового управления для внесения в книгу регистрации долговых обязательств г. Белогорск отдел учета и отчетности Финансового управления предоставляет документы по кредитам, полученным Администрацией г. Белогорск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций.

Экономический отдел Финансового управления в пределах своей компетенции вносит в книгу регистрации долговых обязательств г. Белогорск информацию по всем долговым обязательствам г. Белогорск.

3.2 Информация о долговых обязательствах вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующего долгового обязательства на основании оригиналов или надлежащим образом заверенных копий следующих документов:

нормативных правовых актов Амурской области;

нормативных правовых актов г. Белогорск;

договоров или соглашений (кредитных договоров, договоров о предоставлении муниципальной гарантии), изменений и дополнений к ним, подписанных уполномоченными лицами;

прочих договоров и документов, обеспечивающих вышеуказанные договоры или соглашения (договоров залога и т.д.);

платежных документов, выписок со счетов, актов сверки задолженности;

иных документов, подтверждающих возникновение, изменение и погашение муниципального долга г. Белогорск.

3.3 Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, Финансовое управление предоставляет в Министерство финансов Амурской области муниципальную долговую книгу на бумажном носителе за подписью руководителя, в соответствии с утвержденной Министерством финансов Амурской области формой. Финансовое управление несет ответственность за достоверность предоставленной в Министерство финансов Амурской области информации.

3.4 Финансовое управление предоставляет сведения, содержащиеся в долговой книге, исполнительным органам государственной власти Амурской области и Российской Федерации, в соответствии с их полномочиями.

Информация, содержащаяся в долговой книге, может быть предоставлена иным органам государственной власти Амурской области, а также территориальным органам федеральных органов государственной власти на основании письменного запроса, с обоснованием запрашиваемой информации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса.

3.5 Долговая книга хранится в виде электронных файлов в персональном компьютере специалиста экономического отдела, ответственного за ведение долговой книги.

3.6 Должностным лицом, ответственным за исполнение муниципальной функции, является главный специалист отдела либо лицо его замещающее.

IV. Контроль за исполнением муниципальной функции

4.1 Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения муниципальной функции осуществляется должностными лицами Финансового управления, ответственными за организацию работы по исполнению муниципальной функции.

Контроль за исполнением муниципальной функции осуществляется в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Амурской области и нормативно-правовыми актами муниципального образования город Белогорск.

4.2 Специалист экономического отдела, ответственный за исполнение муниципальной функции, несет ответственность за своевременность и точность ведения муниципальной долговой книги.

4.3 Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником отдела, ответственным за организацию работы по исполнению муниципальной функции, проверок соблюдения и исполнения специалистами административного регламента, нормативных правовых и распорядительных актов, касающихся исполнения муниципальной функции.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения государственной функции

5.1 Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Финансового управления в досудебном или судебном порядке.

ДОКУМЕНТЫ

Приложение №6
к административному регламенту
исполнения муниципальной
функции «Составление и ведение
кассового плана» МУ «Финансовое
управление администрации г.Белогорска»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.07.2010 N1059

Об утверждении долгосрочной городской целевой программы "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы"

ся неотъемлемым элементом любой развитой хозяйственной системы, без которого не может эффективно развиваться экономика. Малое и среднее предпринимательство способствует насыщению товарного рынка конкурентоспособной продукцией и услугами, повышению занятости населения путем сохранения и создания дополнительных рабочих мест, внедрению новых форм организации производства, финансирования и сбыта.

Отсутствие полной статистической отчетности о деятельности малого и среднего предпринимательства и практически полное отсутствие статистического наблюдения за индивидуальными предпринимателями не позволяют составить представление о реальном уровне развития малого и среднего бизнеса на территории города и осложняют принятие эффективных решений.

В г. Белогорске по состоянию на 1 января 2010 года осуществляют деятельность 61 малое предприятие, на которых трудятся 1918 человек, 143 микропредприятий (с численностью работников до 15 человек), 7 средних предприятий (с численностью работников от 101 до 250 человек) и 1771 индивидуальный предприниматель.

Сложившаяся отраслевая структура малого бизнеса за последние годы практически не изменилась. Сфера торговли и общественного питания остается более привлекательной для малого бизнеса, чем промышленность, в связи с относительно быстрой окупаемостью вложенных средств и стабильным потребительским спросом.

В структуре налоговых платежей в бюджет города от субъектов предпринимательской деятельности по итогам 2009 года по сравнению с предыдущим годом наблюдается рост поступления ЕНВД на 5,1 %, рост НДФЛ от индивидуальных предпринимателей, нотариусов и лиц, занимающихся частной практикой на 8,7 %.

В условиях развития мирового экономического кризиса среднесписочная численность работающих на малых предприятиях в 2009 году уменьшилась по сравнению с предыдущим годом на 337 человек за счет уменьшения числа работающих на таких предприятиях, как ООО "ПТК МиС", ООО "Белогорская продовольственная компания", ООО "МиС Пекарь", ООО "Жемчужина".

На развитие малого и среднего предпринимательства в городе значительное влияние оказывает существующая в стране экономическая ситуация и связанные с ней общие для всех муниципальных образований проблемы:

- 1. Недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности.
2. Сложности доступа к ресурсам коммерческих банков, высокие процентные ставки за пользование кредитами.
3. Дефицит долгосрочных инвестиционных ресурсов.
4. Недостаточный уровень квалификации кадров.
5. Невысокий уровень развития системы информационного обеспечения малого бизнеса.

В соответствии с требованиями федерального законодательства, в частности Федерального закона N209-ФЗ, государственная и муниципальная политика в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства строится на основе программ.

Использование программно-целевого метода для решения обозначенных проблем позволит достичь комплексного и обоснованного подхода, обеспечивающего увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам и исполнителям, в сочетании с системой управления и контроля это создаст предпосылки для дальнейшего более динамичного развития малого и среднего бизнеса.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

- 1. Кризисные явления в экономике страны.
2. Снижение финансирования программы.
3. Негативное отношение части населения к предпринимательству вследствие значительного разрыва в уровне доходов и качества жизни населения.

Снижение финансирования программы может повлечь невыполнение отдельных мероприятий, что, в свою очередь, отразится на снижении уровня поддержки и в конечном итоге может вызвать снижение показателей деятельности малого и среднего бизнеса.

Способом ограничения рисков будет являться мониторинг изменения уровня развития малого и среднего бизнеса, ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутого уровня.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ, ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

Настоящая программа основана на том, что малое и среднее предпринимательство является приоритетным направлением развития экономики города, способным при соответствующей муниципальной политике обеспечить наиболее быстрый и значительный социально-экономический эффект.

Основной целью программы является обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на основе повышения качества и эффективности мер поддержки на муниципальном уровне.

Для достижения цели поставлен ряд задач, способствующих в условиях в условиях ограниченности бюджетных ресурсов решить основные проблемы развития малого и сред-

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 11 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 2007 г. N209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", постановлением Главы муниципального образования г. Белогорск от 18 июня 2010 г. N870 "О разработке проекта местного бюджета на 2011 год",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить долгосрочную городскую целевую программу "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы".
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Белогорский вестник".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике А.Б. Мусиенко.

Глава муниципального образования г. Белогорск С.Ю. Мелюков

Приложение
к постановлению Главы
муниципального образования
г. Белогорск
21.07. 2010 N1059

ДОЛГОСРОЧНАЯ ГОРОДСКАЯ
ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
"СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА
В Г. БЕЛОГОРСКЕ НА 2011-2015 ГОДЫ"

1. ПАСПОРТ

Table with 2 columns: Name of program, Basis for development, etc. and Description of the program, objectives, and implementation details. Includes a table for financing volumes from 2011 to 2015.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Сектор малого и среднего предпринимательства являет-

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ И КАССОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ
ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА № ___
от "___" _____ 20__ г.

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

Период (месяц, год) _____
Единица измерения: руб.

Table with 3 columns: Name of indicator, Code, Sum. Rows for cash payments and receipts.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)
"___" _____ 20__ г.

Приложение N7
к административному регламенту
исполнения муниципальной
функции «Составление и ведение
кассового плана» МУ «Финансовое управление
администрации г. Белогорска»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МУ «Финансовое управление администрации г.Белогорска»
"___" _____ 20__ г.

КАССОВЫЙ ПЛАН
ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
на (месяц, год)

Единица измерения: руб.
Вид документа: первоначальный, уточненный

Table with 2 columns: Name of indicator, Sum. Rows for budget balance, income, expenses, and transfers.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение N8
к административному регламенту
исполнения муниципальной
функции «Составление и ведение
кассового плана» МУ «Финансовое управление
администрации г. Белогорска»

ИНФОРМАЦИЯ О МЕСЯЧНОМ ИСПОЛНЕНИИ
КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
по состоянию на _____

Единица измерения: руб.

Table with 4 columns: Name of indicator, Cash plan, Actual performance, Percentage of fulfillment. Rows for budget balance, income, expenses, and transfers.

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятий, Ожидаемый результат, в том числе по годам реализации (2011-2015). Includes sections for 'Расширение деловых возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства' and 'Содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства в конкурсах'.

Приложение N2 к долгосрочной городской целевой программе "Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорске на 2011-2015 годы"

Социально-экономическая эффективность мероприятий программы

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятий, Ожидаемый результат, в том числе по годам реализации (2011-2015). Includes sections for 'Правовое, организационное и аналитическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства' and 'Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства'.

Table with columns: №, Мероприятие, Ответственный орган, Показатели эффективности. Includes sections for 'Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства' and 'Расширение деловых возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства'.

Извещение

28 июля 2010 г. г. Белогорск

Комитет имущественных отношений администрации города Белогорска объявляет об отмене аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования города Белогорск Амурской области, расположенного по адресу: г. Белогорск, ул. Серышева, 8 площадью 303,5 кв.м., назначенный на 17 августа 2010 года 9ч. 30 мин., согласно извещения от 30.06.2010 года.

Председатель Комитета имущественных отношений администрации г. Белогорска Д.В.Саржевский

Извещение

28 июля 2010 г. г. Белогорск

Комитет имущественных отношений администрации города Белогорска объявляет аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования города Белогорск Амурской области

- 1. Организатор аукциона
1.1. Полное наименование: Комитет имущественных отношений администрации города Белогорска.
1.2. Почтовый и юридический адрес: 676850 Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2.
1.3. Адрес электронной почты: komitet_zemlya@mail.ru
1.4. Телефон: (416-41) 2-31-83
1.5. Факс: (416-41) 2-70-67

- 2. Предмет аукциона
2.1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества: Нежилое помещение площадью 407,6 кв.м., находящееся на первом этаже здания многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Амурская область, город Белогорск, улица Скорикина, д. 18.
2.2. Целевое назначение муниципального имущества: магазин, офис, помещение для бытового обслуживания населения.
2.3. Срок действия договора аренды: 20 (двадцать)

2.4. Начальная (минимальная) цена за право заключения договора аренды: Начальная (минимальная) цена за право заключения договора аренды составляет: 569 967 (пятьсот шестьдесят девять тысяч девятьсот шестьдесят семь) рублей.

Цена договора назначается в рублях Российской Федерации и не может быть ниже начальной (минимальной) цены за право заключения договора аренды указанной в извещении о проведении аукциона.

2.5. Размер задатка за право участия в аукционе: 100% (сто процентов) стоимости начальной (минимальной) цены за право заключения договора аренды в сумме: 569 967 (пятьсот шестьдесят девять тысяч девятьсот шестьдесят семь) рублей.

3. Информация о аукционе
3.1. Сроки и порядок предоставления аукционной документации: Комитет имущественных отношений администрации г.Белогорска, начиная с даты размещения на официальном сайте Администрации города Белогорска Амурской области www.belogorck.ru извещения и аукционной документации в соответствии с действующим законодательством, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию по выбору заинтересованного лица либо на бумажном носителе, либо в форме электронного документа. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте извещения и аукционной документации не допускается.

3.2. Место предоставления аукционной документации: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2, Комитет имущественных отношений администрации г.Белогорска, каб. 111 (в форме электронного документа - по запросу, направленному также по электронному адресу: komitet_zemlya@mail.ru).

3.3. Место предоставления заявок на участие в аукционе: 676850, Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2, Комитет имущественных отношений администрации г.Белогорска, каб. 111.

3.4. Дата окончания приема заявок и начала рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10 час. 00 мин. местного времени "10" сентября 2010 г.

3.5. Дата, время и место проведения аукциона: 9 час. 30 мин. местного времени "14" сентября 2010 г., Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина 2, Комитет имущественных отношений администрации г.Белогорска, каб. 109.

3.6. Отказ организатора от проведения аукциона: Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Председатель Комитета имущественных отношений администрации г.Белогорска Д.В. Саржевский

Итоги продаж

Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска сообщает об итогах состоявшихся аукционов по продаже муниципального недвижимого имущества г.Белогорска:

- 1. Здание медвытрезвителя с земельным участком, по ул. Набережная,97, дата проведения аукциона - 16.06.2010, победитель- Морозов Е.Н.;
2. Здание учебных мастерских с земельным участком, по ул. 9 Мая,2 «А», дата проведения аукциона - 16.06.2010, победитель- ип Остапенко В.А.

Председатель Комитета имущественных отношений администрации г.Белогорска Д.В.Саржевский

Объявление

На основании Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 17.12.2009 N16/244 "Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества города Белогорск на 2010 год", Комитет имущественных отношений администрации г. Белогорска сообщает о продаже нежилого пристроенного помещения, расположенного по адресу: Амурская область, город

