

Приложение № 1 к Приказу № 33 от 19.01.2023г.
Об утверждении Порядка
составления и утверждения
отчета о результатах деятельности

"СОГЛАСОВАНО"
Начальник МКУ "Управление культуры
Администрации г.Белогорск"
_____ О.В.Рогозняк _____
(подпись) (ФИО)
"___" _____ 2023_г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ "ЦБС г.Белогорска" _____ Н.В.Бауло
(подпись) (ФИО)
"___" _____ 2023_г.

**Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

на " 01 " _____ января _____ 20 23 г.

Муниципальное бюджетное учреждение "Централизованная библиотечная система г.Белогорска"

Тип учреждения _____ 2 _____
(казенное-"01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____ МКУ "Управление культуры Администрации г.Белогорск" _____

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая

	Коды
Дата	15.02.2023
по ОКПО	57608299
ИНН	2804009864
КПП	280401001
БК	
по ОКТМО	10710000

Раздел 1. Результат деятельности учреждения

1.1. Сведения об исполнении муниципального задания

Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ)	Показатели объема оказанных услуг									
	Предшествующий год					Отчетный год				
	План		Факт		Причина отклонения	План		Факт		Причина отклонения
в натуральном выражении, ед.	в стоимостном выражении, руб.	в натуральном выражении, ед.	в стоимостном выражении, руб.	в натуральном выражении, ед.		в стоимостном выражении, руб.	в натуральном выражении, ед.	в стоимостном выражении, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей	43,11	12518607,7	64,27	12518607,7		47,49	1,4E+07	69,87	13664200	
Библиографическая обработка документов и создание каталогов	3900	747000	4046	747000		3900	803800	3929	803800	

1.2. Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, оказываемых за плату

Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ) ¹	Единица измерения	Объем оказания муниципальной услуги		Доход от оказания услуг в отчетном периоде, руб.	Цена (тариф), руб.	Реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)
		Предшествующий год	Отчетный год			
1	2	3	4	5	6	7
x	x	x	x	x	x	x
x	x	x	x	x	x	x

¹ включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным.

1.3. Сведения о потребителях услуг

Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)						Средняя стоимость услуг (работ) для потребителей (руб.)				Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполненных работ) (руб.)	
	бесплатно		частично платно		полностью платно		частично платных		полностью платных		предыдущий	отчетный год
	предыдущий	отчетный год	предыдущий	отчетный год	предыдущий	отчетный год	предыдущий	отчетный год	предыдущий	отчетный год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Проведение мероприятий	0	84402	0	0	703	580	0	0	60,4	11	42500	6400
Ксерокопирование	0	0	0	0	202	55	0	0	25,7	36,4	5195	2000
Составление слайд-презентации	0	0	0	0	1	0	0	0	335	0	335	0
Плата за проведение мастер-классов	0	0	0	0	119	42	0	0	51	101	6100	4250
Стоимость оплаты за предоставление библиотечных фондов и интерьеров учреждения для фото	0	0	0	0	0	28	0	0	0	10,7	0	600
Распечатка на принтере формат А-4, чёрный	0	0	0	0	42	0	0	0	67	0	2801	0
Распечатка на принтере формат А-4, цветной	0	0	0	0	13	17	0	0	98	127	1277	2160
Подбор литературы по теме курсовых работ	0	0	0	0	2	0	0	0	70	0	140	0
Ламинирование А4	0	0	0	0	1	1	0	0	300	900	300	900
Проведение Дня рождения	0	0	0	0	0	19	0	0	0	394	0	7500
Возмещение затрат	0	0	0	0	261	172	0	0	15	20	3790	3440
Оргвзносы за участие в конкурсах	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Неустойка, пеня за невозврат изданий	0	0	0	0	69	12	0	0	44	42	3013	500
Сканирование документа, рисунка без распознавания	0	0	0	0	2	0	0	0	175	0	350	0
Набор текста формат А-4	0	0	0	0	2	0	0	0	70	0	140	0
Предоставление библиотечных интерьеров для фото	0	0	0	0	0	28	0	0	0	21	0	600
Билет на театрализованное представление	0	75	0	0	100	161	0	0	100	200	20000	32200
Всего											87 781,00	60 550,00

1.4. Сведения о просроченной кредиторской задолженности

Наименование показателя	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года, руб.	Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности		Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	Изменение кредиторской задолженности ²	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
		значение	сроки			

в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса)														
ИТОГО:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

1.6. Сведения о сотрудниках учреждения

Группы (категории) персонала	Штатная численность на начало года				Средняя численность сотрудников за отчетный период				По договорам гражданско-правового характера		Штатная численность на конец отчетного периода				
	установлено штатным расписанием		в том числе:		Всего	в том числе:			в том числе:		установлено штатным расписанием		в том числе:		
	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей		по основному месту работы		по внутреннему совместительству	по внешнему совместительству	сотрудники учреждения	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей
						всего	из нее по основным видам деятельности								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Административно-управленческий персонал ³	3	3	3	0	3	3	3	0	0	0	0	3	3	3	0
Основной персонал ⁴	15	15	15	0	14,6	14,6	14,6	0	0	0	0	15	15	15	0
Вспомогательный персонал ⁵	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего:															

³ информация по категории "Административно-управленческий персонал" формируется из числа работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения

⁴ информация по категории "Основной персонал" формируется из числа работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения

⁵ информация по категории "Вспомогательный персонал" формируется из числа работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования

1.7. Сведения об оплате труда

Группы (категории) персонала	Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб.						Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб.		
	всего	в том числе:				по внутреннему совместительству	по внешнему совместительству	в том числе:	
		по основному месту работы		по внутреннему совместительству	по внешнему совместительству			сотрудникам учреждения	физическим лицам, не являющимся сотрудниками учреждения
		в том числе на условиях:							
	всего	полного рабочего времени	неполного рабочего времени						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Административно-управленческий персонал ³	2 298 831,06	2 298 831,06	2 298 831,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основной персонал ⁴	8 121 642,59	8 121 642,59	8 121 642,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Вспомогательный персонал ⁵	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего:	10 420 473,65	10 420 473,65	10 420 473,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1.8. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

Объем финансового обеспечения, руб.

Наименование оказываемых услуг (выполняемых работ)	Предшествующий год		Отчетный период	
	План	Факт	План	Факт
1	2	3	4	5
x	x	x	x	x
x	x	x	x	x

1.9. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года	Остаток средств на счете на конец отчетного периода
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	X	X	X	X	X	X
Всего	x	x	x	x	x	x
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	X	X	X	X	X	X
Всего	x	x	x	x	x	x

1.10. Перечень видов деятельности осуществляемых учреждением

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика
Основные виды деятельности:	
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает реализацию потребностей пользователей, установленных законодательными документами; - планирует и осуществляет хозяйственную, творческо - производственную и финан-совую деятельность; - комплекзует, учитывает, обеспечивает сохранность и рациональное использование фондов; - предоставляет фонды в пользование в читальных залах, через абонементы, через специализированные отделы; - предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда через систему ката-логов и картотек и другие формы библиотечного информирования; - осуществляет информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек; - взаимодействует с другими учреждениями культуры, общественными структурами, ор-ганами местной власти по осуществлению культурно-образовательных и социально-экономических программ; - применяет новые информационные технологии в организации сервисного обслуживания пользователей и в формировании информационных ресурсов; - участвует на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и регио-нальных программ; - осуществляет распространение газеты «Белогорский вестник» бесплатно с целью дове-дения до сведения жителей муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования; - обеспечивает социальное развитие коллектива Учреждения, удовлетворение материальных и духовных потребностей, реализацию его творческого потенциала. 	ОКВЭД 91.01 Деятельность библиотек и архивов

1.11. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
Устав Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система г.Белогорска»	Утвержден Приказом Начальника МУ «Отдел культуры администрации г.Белогорска» №161-д от 04.10.2011г	б/с

1.10. Состав наблюдательного совета

Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3
x	x	x
x	x	x
x	x	x

1	2	использ.	4	в аренду	безвозмездно	требуются	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
в том числе:																															
для основной деятельности																															
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного																															
для иной деятельности																															
Машины и оборудование	98	98							51	12				5	6	24				790,00					163 000,00					265 825,35	
в том числе:																															
для основной деятельности	98	98							51	12				5	6	24				790,00					163 000,00					265 825,35	
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного									44	12				5	6	24									163 000,00					265 825,35	
для иной деятельности	7	7							7											790,00											
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	168	168							86	22				6	1	53				13 690,36										229 296,73	
в том числе:																															
для основной деятельности	168	168							86	22				6	1	53				13 690,36										229 296,73	

из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного	143	143					61	22			6	1	53		13 690,36						229 296,73
для иной деятельности	25	25				25															
Прочие основные средства, всего	13381	13381				13234	49	32	22	24	20									154 586,31	
в том числе:																					
для основной деятельности	13381	13381				13234	49	32	22	24	20									154 586,31	
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного	13381	13381				13234	49	32	22	24	20									154 586,31	
для иной деятельности																					
Итого	13647	13647				13371	83	32	33	31	97				14 480,36					317 586,31	495 122,08

⁸ - срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

2.5.2 Сведения о расходах на содержание особо ценного движимого имущества

Наименование показателя	Всего за отчетный период	Расходы на содержание особо ценного движимого имущества									
		на текущее обслуживание						капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей	на уплату налогов	зарплата обслуживающего персонала	иные расходы
		расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание	расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на обязательное страхование	расходы на добровольное страхование						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
в том числе:								x			
для основной деятельности								x			

