



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2024

№ 933

О внесении изменений в постановление от 20.03.2013 № 475 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В связи с организационными штатными мероприятиями, в целях приведения правовой базы местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25.01.2024 № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

постановляю:

1. В постановление Администрации г. Белогорск от 20.03.2013 № 475 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при

назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»(в ред. от 04.04.2023 № 611) внести следующие изменения:

- 1.1. В пункте 2 постановления слова «общего отдела» заменить на «отдела по делопроизводству и кадровой политике».
- 1.2. В подпункте 4.2 пункта 4 постановления слова «общий отдел» заменить на «отдел по делопроизводству и кадровой политике».
- 1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Внести настоящее постановление в подраздел 2.5. раздела 2 «Органы и должностные лица местного самоуправления, муниципальная служба» правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.
3. Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале www.belogorck-npa.ru.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по вопросам местного самоуправления О.М. Сапожникову.

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

Перечень

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и при замещении, которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Раздел I. Должности муниципальной службы Администрации города Белогорск

1. Заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;
2. Заместитель Главы по информационным технологиям;
3. Заместитель Главы по общественной безопасности;
4. Заместитель Главы по социальной политике;
5. Заместитель Главы по строительству и ЖКХ;
6. Заместитель Главы по экономике;
7. Начальник МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»;
8. Начальник МКУ «Финансовое управление Администрации г. Белогорск»;
9. Начальник МКУ «Управление культуры Администрации г. Белогорск»;
10. Начальник МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации г. Белогорск»;
11. Председатель МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»;
12. Председатель МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск»;
13. Начальник, заместитель начальника, главный специалист отдела муниципального заказа Администрации г. Белогорск;
14. Начальник, заместитель начальника, консультант, главные специалисты отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск;
15. Начальник, консультант, главные специалисты отдела по земельным отношениям Администрации г. Белогорск;
16. Начальник, заместитель начальника, консультанты, главные специалисты отдела по труду и потребительскому рынку Администрации г. Белогорск;

17. Начальник, консультант, главные специалисты отдела информационно-технологического обеспечения Администрации г. Белогорск;
18. Начальник, заместитель начальника отдела по делопроизводству и кадровой политике Администрации г. Белогорск;
19. Главный специалист отдела по делопроизводству и кадровой политике Администрации г. Белогорск, в должностные обязанности которого входит участие в противодействии коррупции;
20. Начальник, заместитель начальника, консультант, главные специалисты отдела экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск;
21. Начальник, заместитель начальника, главные специалисты отдела учета и отчетности Администрации г. Белогорск;
22. Начальник отдела по режиму секретности и мобилизационной работе Администрации г. Белогорск;
23. Начальник, консультанты, главный специалист отдела информационных систем Администрации г. Белогорск;
24. Консультант административной комиссии Администрации г. Белогорск;
25. Начальник, консультанты, главный специалист отдела муниципального контроля Администрации г. Белогорск;
26. Начальник, консультант отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**Раздел II. Другие должности муниципальной службы,
муниципального образования города Белогорск,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

Должности муниципальной службы комитетов, управлений, имеющих статус юридических лиц, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1. Формирование, исполнение и контроль за исполнением городского бюджета.
2. Предоставление муниципальных гарантий, бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом.
3. Размещение заказов на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) для муниципальных нужд.
4. Управление и распоряжение объектами муниципальной собственности, в том числе по вопросам аренды, безвозмездного пользования и приватизации этих объектов.
5. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в том числе по вопросам аренды и продажи этих участков.
6. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом, в том числе по вопросам заключения договоров социального, коммерческого

- найма, найма специализированного жилого фонда.
7. Обеспечение города услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.
 8. Организация общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, а также организация предоставления дополнительного образования детей на территории г. Белогорск.
 9. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, создание условий для развития личности ребенка в каникулярный период.
 10. Защита личных неимущественных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних детей, оставшихся без попечения родителей и совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами на территории города Белогорск.
 11. Информационное обеспечение структурных подразделений администрации.
 12. Решение вопросов местного значения в области инвестиционного развития.
 13. Организация обеспечения деятельности административной комиссии.