



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2024

№ 861

О внесении изменений в постановление от 08.10.2014 № 1816 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 54 Устава муниципального образования город Белогорск, решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 25.04.2024 № «О внесении изменений в решение Белогорского городского совета народных депутатов от 25.04.2024 № 25/41 «О местном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в целях уточнения порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства,

постановляю:

1. Внести в постановление Администрации г. Белогорск от 08.10.2014 № 1816 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск» (в редакции от 05.03.2024 № 417), следующие изменения:
 - 1.1. Строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

9.	Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников	Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2030 годы – 114 922,05 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего – 10 414,860 тыс. рублей, в том
----	---	---

	<p>числе:</p> <p>местный бюджет – 696,0 тыс. рублей; областной бюджет – 485,943 тыс. рублей; федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей; 2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.; 2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей; областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей; 2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 499,711 тыс. рублей; областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей; 2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей; областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей; 2021 год – 17 561,819 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 973,091 тыс. рублей; областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей; 2022 год – 7 743,343 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 434,667 тыс. рублей; областной бюджет – 5 069,523 тыс. рублей; 2023 год – 2 801,222 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 185,061 тыс. рублей; областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей; 2024 год – 3 718,779 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 801,279 тыс. рублей; областной бюджет – 1 917,500 тыс. рублей; 2025 год – 452,979 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 213,279 тыс. рублей; областной бюджет – 239,700 тыс. рублей. 2026 год – 452,316 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 212,616 тыс. рублей; областной бюджет – 239,700 тыс. рублей. 2027 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2028 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2029 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2030 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. Планируется привлечение средств из иных источников финансирования</p>
--	--

- 1.2. Абзац первый раздела 6 муниципальной программы изложить в новой редакции:

«Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет – 114 922,05 тыс. рублей, в том числе по годам:
2015 год всего – 35 995,504 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 330,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей;
2016 год всего – 10 814,860 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1096,0 тыс. рублей;
областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;
федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;
2017 год – 7 621,699 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 7 621,699 тыс. рублей;
2018 год – 8 335,779 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 3 057,379 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 278,400 тыс. рублей;
2019 год – 6 185,986 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 595,986 тыс. рублей;
областной бюджет – 5 590,000 тыс. рублей;
2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;
областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;
2021 год – 17 583,563 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 994,835 тыс. рублей;
областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей;
2022 год – 7 782,143 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 473,467 тыс. рублей;
областной бюджет – 7 308,676 тыс. рублей;
2023 год – 2 801,222 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 185,061 тыс. рублей;
областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей;
2024 год – 3 718,779 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 1 801,279 тыс. рублей;
областной бюджет – 1 917,500 тыс. рублей;
2025 год – 452,979 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 213,279 тыс. рублей;
областной бюджет – 239,700 тыс. рублей.
2026 год – 452,316 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 212,616 тыс. рублей;
областной бюджет – 239,700 тыс. рублей.
2027 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
2028 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
2029 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
2030 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;

областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.».

- 1.3. Строку седьмую паспорта подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции:

<p>7. Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (с расшифровкой по годам ее реализации), а также прогнозные объемы средств, привлекаемых из других источников</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2030 годы – 114 722,05 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год всего – 35 795,504 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 130,0 тыс. рублей; областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей; федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей; 2016 год всего – 10 414,86 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 696,0 тыс. рублей; областной бюджет – 485,943 тыс. рублей; федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей; 2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.; 2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей; областной бюджет – 5 278,4 тыс. рублей; 2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 499,711 тыс. рублей; областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей; 2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей; областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей; 2021 год – 17 561,819 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 973,091 тыс. рублей; областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей; 2022 год – 7 743,343 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 434,667 тыс. рублей; областной бюджет – 7 308,676 тыс. рублей; 2023 год – 2 801,222 тыс. рублей, в то числе: местный бюджет – 1 185,061 тыс. рублей; областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей; 2024 год – 3 718,779 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 1 801,279 тыс. рублей; областной бюджет – 1 917,500 тыс. рублей; 2025 год – 452,979 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 213,279 тыс. рублей; областной бюджет – 239,700 тыс. рублей. 2026 год – 452,316 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 212,616 тыс. рублей; областной бюджет – 239,700 тыс. рублей. 2027 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2028 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2029 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:</p>
--	---

		местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей. 2030 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе: местный бюджет – 200,000 тыс. рублей; областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
--	--	--

1.2. Пункт 2.3 раздела 4 подпрограммы I муниципальной программы изложить в новой редакции: «Мероприятие 1.2.3. «Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств». Предоставление субсидии осуществляется в порядке согласно приложению № 22 к Программе.».

1.3. Абзац первый раздела 5 подпрограммы I муниципальной программы изложить в следующей редакции: «Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий программы на 2015-2030 годы – 114 722,05 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год всего – 35 795,504 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 1 130,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 1 840,396 тыс. рублей;

федеральный бюджет – 32 825,108 тыс. рублей;

2016 год всего – 10 414,86 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 696,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 485,943 тыс. рублей;

федеральный бюджет – 9 232,917 тыс. рублей;

2017 год – 7 135,941 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 7 135,941 тыс. руб.;

2018 год – 7 928,400 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 2 650,0 тыс. рублей;

областной бюджет – 5 278,4 тыс. рублей;

2019 год – 6 089,711 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 499,711 тыс. рублей;

областной бюджет – 5 590,0 тыс. рублей;

2020 год – 13 827,176 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 1 783,859 тыс. рублей;

областной бюджет – 12 043,318 тыс. рублей;

2021 год – 17 561,819 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 973,091 тыс. рублей;

областной бюджет – 16 588,728 тыс. рублей;

2022 год – 7 743,343 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 434,667 тыс. рублей;

областной бюджет – 7 308,676 тыс. рублей;

2023 год – 2 801,222 тыс. рублей, в то числе:

местный бюджет – 1 185,061 тыс. рублей;

областной бюджет – 1 616,161 тыс. рублей;

2024 год – 3 718,779 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 1 801,279 тыс. рублей;

областной бюджет – 1 917,500 тыс. рублей;

2025 год – 452,979 тыс. рублей, в том числе:

местный бюджет – 213,279 тыс. рублей;

областной бюджет – 239,700 тыс. рублей.
 2026 год – 452,316 тыс. рублей, в том числе:
 местный бюджет – 212,616 тыс. рублей;
 областной бюджет – 239,700 тыс. рублей.
 2027 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
 местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
 областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
 2028 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
 местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
 областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
 2029 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
 местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
 областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.
 2030 год – 200,000 тыс. рублей, в том числе:
 местный бюджет – 200,000 тыс. рублей;
 областной бюджет – 000,000 тыс. рублей.».

- 1.4. В разделе 6 подпрограммы I таблицу «Коэффициенты значимости мероприятий на 2024-2030 годы» изложить в новой редакции:

«

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Значение планового показателя						
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма I «Развитие субъектов малого и среднего бизнеса»	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
2.	Основное мероприятие 1.1. «Организация и проведение мероприятий по реализации подпрограммы»	-	-	-	-	-	-	-
3.	Мероприятие 1.1.1. «Организация и проведение ежегодного торжественного мероприятия, посвященного Дню российского предпринимательства»	0,014	0,11	0,111	0,25	0,25	0,25	0,25
4.	Мероприятие 1.1.2. «Освещение в средствах массовой информации мероприятий поддержки малого и среднего предпринимательства и положительного опыта их деятельности, в т. ч. социального предпринимательства»	0,014	0,11	0,111	0,25	0,25	0,25	0,25
5.	Мероприятие 1.1.3. «Организация и проведение мастер-классов, обучающих семинаров, курсов повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства, в т.ч. имеющих статус	0,005	0,001	0,001	0,01	0,01	0,01	0,01

	социального предприятия»							
6.	Основное мероприятие 1.2. «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	-	-	-	-	-	-	-
7.	Мероприятие 1.2.1. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнением работ, оказанием услуг»	0,027	0,222	0,220	0,49	0,49	0,49	0,49
8.	Мероприятие 1.2.2. «Предоставление субсидии начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса»	-	-	-	-	-	-	-
9.	Мероприятие 1.2.3. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств»	0,40	-	-	-	-	-	-
10.	Мероприятие 1.2.4. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг в сфере благоустройства»	-	-	-	-	-	-	-
11.	Мероприятие 1.2.5. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях на развитие производства»	-	-	-	-	-	-	-
12.	Мероприятие 1.2.6. «Субсидия на компенсацию части затрат	-	-	-	-	-	-	-

	субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях»							
13.	Мероприятие 1.2.7. «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства из числа многодетных семей на возмещение части затрат на развитие бизнеса»	-	-	-	-	-	-	-
14.	Мероприятие 1.2.8 «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства»	-	-	-	-	-	-	-
15.	Мероприятие 1.2.9 «Региональная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (в части предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства)»	0,54	0,557	0,557	-	-	-	-
16.	Мероприятие 1.2.10 «Финансирование непредвиденных расходов и обязательств за счет резервного фонда Правительства Амурской области (расходы, связанные с финансированием мероприятий, связанных предотвращением влияния геополитической и экономической ситуации на развитие отраслей экономики)»	-	-	-	-	-	-	-

»

- 1.5. Строку двенадцать приложения № 1.1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- 1.6. Приложение № 4.1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- 1.7. Муниципальную программу дополнить приложением № 22 «Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств» согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Внести постановление в подраздел 3.1 раздела 3 «Экономика, финансы, бюджет города» правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
3. Разместить постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале www.belogorsk-pra.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Цыркунову Л.В.

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

Система мероприятий и плановых показателей реализации муниципальной программы 2024-2030

№	Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Срок реализации		Координатор программы, координатор подпрограммы, участники муниципальной программы	Наименование показателя	Единица измерения	Источник данных, использованный для расчета показателя	Базисный 2013 год	Значение планового показателя по годам реализации						
		начало	завершение						2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
10	Мероприятие 1.2.3 «Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств»	2015	2030	Отдел экономического развития и инвестиций Администрации города Белогорск	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку на оплату первого взноса по лизингу	единиц	по итогам проведения конкурса	9	1	-	-	-	-	-	-

№	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Координатор муниципальной программы, координатор подпрограммы, участник муниципальной программы	Источник и финансирования	Код бюджетной классификации			Оценка расходов (тыс.рублей)							
				ГРБ С	Рз ПР	ЦСР	всего	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8	17	18	19	20	21	22	23
	ельства"													
6	Мероприятие 1.1.3 "Организация и проведение мастер-классов, обучающих семинаров, курсов повышения квалификации и тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства"	Отдел по труду и потребительскому рынку	Всего	002	0412	01.1.01.1.0030	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			федеральный бюджет				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			областной бюджет				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			местный бюджет				0,00	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			внебюджетные средства				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
7	Основное мероприятие 1.2 "Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства"	Отдел экономического развития и инвестиций	Всего	002	0412	01.1.02.0.0000	4724,074	3618,779	352,979	352,316	100,000	100,000	100,000	100,000
8	Мероприятие 1.2.1 "Субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства"	Отдел экономического развития и инвестиций	Всего	002	0412	01.1.02.1.0040	701,021	100,358	100,663	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА
ОПЛАТУ ПЕРВОГО ВЗНОСА ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА ЛИЗИНГА
ОБОРУДОВАНИЯ И (ИЛИ) ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

- 1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования и (или) транспортных средств разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 798 «Об утверждении государственной программы Амурской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области» (далее – государственная программа) и определяет условия и порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – субъекты предпринимательства, самозанятые), категории участников, имеющих право на получение субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и

органом финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии его получателями.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация г. Белогорск (далее - главный распорядитель). Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск (далее – Отдел).

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего бизнеса» муниципальной программы «Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск» в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Программой на соответствующий финансовый год, с целью возмещения части затрат по договорам лизинга оборудования, заключенным субъектами предпринимательства, самозанятыми с лизинговыми компаниями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации (далее - договор лизинга).

1.4. В целях реализации настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

участник отбора - субъект предпринимательства, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующий условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые);

заявка - комплект документов, составленный в соответствии с требованиями Порядка, необходимый для участия в конкурсном отборе;

под оборудованием в настоящем Порядке понимаются: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины (относящиеся к 2 - 10 амортизационным группам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговли деятельности субъектами предпринимательства.

Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

1.5. Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего бизнеса» муниципальной программы «Создание условий для развития малого и среднего бизнеса в г. Белогорск» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до главного распорядителя бюджетных средств. Источником финансирования являются средства местного бюджета.

Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

- 1.6. Критериями отбора получателей субсидий являются:
- 1) соответствие субъектов предпринимательства условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
 - 2) регистрация по месту нахождения организации, месту жительства индивидуального предпринимателя в г. Белогорск и осуществление деятельности на территории Амурской области;
 - 3) регистрация в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», места жительства самозанятого в г. Белогорск;
 - 4) обеспечение заработной платой работников (при наличии) не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок и действующего на момент подачи заявления на предоставление субсидии;
 - 5) сохранение и (или) создание новых рабочих мест в текущем году (для субъектов предпринимательства);
 - 6) осуществление деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, I, K, M, N, O, R по коду 92, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029 - 2014 (КДЕС ред. 2) (для субъектов предпринимательства);
 - 7) заключение с главным распорядителем договора о предоставлении субсидии и выполнение субъектом предпринимательства, самозанятым обязательств, предусмотренных пунктом 2.14. раздела 2 настоящего Порядка.
- 1.7. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:
- 1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
 - 2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;
 - 3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - 4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 - 5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- б) находящихся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.
- 1.8. Отбор получателей субсидии осуществляется Отделом путем проведения конкурсного отбора.

2. Порядок проведения отбора, условия и порядок предоставления субсидий

- 2.1. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, самозанятым – победителям конкурсного отбора на право получения субсидии. Конкурс проводится при определении получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.
- 2.2. Отдел размещает информационное сообщение о начале приема документов на официальном сайте муниципального образования город Белогорск в сети Интернет <http://www.belogorck.ru> (раздел «Экономика», подраздел «Экономика» «Малый и средний бизнес», рубрика «Объявления и конкурсы») не позднее, чем за 1 (один) день до начала приема заявок. В объявлении указывается:
- сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
 - даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
 - наименование, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Отдела;
 - результаты предоставления субсидии;
 - доменное имя, и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
 - требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка;
 - порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка;
 - порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата

заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - договор) (в случае предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, а также в случае, если правовым актом, регулирующим предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, предусмотрено заключение договора);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

- 2.3. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям не ранее чем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:
- 1) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
 - 2) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
 - 3) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
 - 4) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - 5) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке,

- предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
 - 7) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
 - 8) не получают средства из бюджета г. Белогорск на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в 1.3. настоящего Порядка;
 - 9) должны быть субъектами предпринимательства, внесенными в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными на территории г. Белогорск и осуществляющими свою деятельность на территории Амурской области;
 - 10) зарегистрированы в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и фактически проживающие в г. Белогорск (для самозанятых);
 - 11) не являются кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
 - 12) не являются участниками соглашений о разделе продукции;
 - 13) не осуществляют предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - 14) не являются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

- Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 15) не осуществляют производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
- 2.4. Для участия в отборе субъект предпринимательства, самозанятые граждане представляют в Отдел конкурсную заявку, включающую заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и следующие документы:
- 2.4.1. копию разрешительного документа на осуществление видов деятельности в случае, если такое разрешение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.4.2. копию паспорта, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самозанятого гражданина;
- 2.4.3. копии учредительных документов (для юридических лиц);
- 2.4.4. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица;
- 2.4.5. справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) (для самозанятых);
- 2.4.6. копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН) (для самозанятых);
- 2.4.7. копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) (для самозанятых);
- 2.4.8. справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) (для самозанятых);
- 2.4.9. штатное расписание с указанием фонда оплаты труда на момент подачи заявки (для субъектов предпринимательства);
- 2.4.10. копию уведомления (справки, иного документа) российской кредитной организации об открытии расчетного счета участника отбора;
- 2.4.11. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для субъектов предпринимательства);
- 2.4.12. технико-экономическое обоснование расходов в соответствии с целями и направлениями, указанными в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - ТЭО) (для самозанятых);
- 2.4.13. копия договора лизинга с приложениями, заключенного не ранее 1 января года подачи заявления;
- 2.4.14. копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса по договору лизинга;

- 2.4.15. справку о наличии/отсутствии задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из местного бюджета на дату подачи заявки, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- 2.4.16. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (при осуществлении деятельности, регистрации в предшествующем году, для субъектов предпринимательства);
- 2.4.17. вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, крестьянско-фермерские хозяйства, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.
- 2.4.18. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), (приложение № 1 к настоящему порядку).
- 2.5. Копии документов заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью (при наличии).
Заявление и копии документов не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, тексты в них должны быть написаны разборчиво, без сокращений.
- 2.6. Участник отбора несет ответственность за достоверность и полноту представляемых им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.
В случае установления факта подачи одним участником отбора двух и более заявок на участие в отборе, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в отборе такого участника не рассматриваются и возвращаются участнику.
Участник отбора вправе направить запрос в письменной форме о даче разъяснений положений Порядка на электронную почту Отдела economica@belogorck.ru.
В течение двух дней с даты поступления запроса от участника отбора Отдел направляет этому участнику разъяснения положений Порядка при условии, что указанный запрос поступил в Отдел не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.
Участник отбора имеет право внести изменения и (или) дополнения в заявку в срок до дня заседания Комиссии.
Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время в срок до дня заседания Комиссии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявлений на предоставление субсидии.
Отдел регистрирует заявку в порядке очередности в журнале регистрации заявлений субъектов МСП, договоров, отчетов в день ее поступления.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок Отдел:

осуществляет проверку конкурсных заявок;

проверяет сведения, содержащиеся:

в перечне организаций и физических лиц причастных к экстремистской деятельности или терроризму, а также в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами с распространением оружия массового уничтожения на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в реестре иностранных агентов на официальном сайте Министерства Юстиции РФ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в реестре дисквалифицированных лиц официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в выписке ЕГРЮЛ/ЕГРИП официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет об отсутствии регистрации на территориях, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, перечень которых установлен приказом Минфина РФ от 26.05.2022 № 83н;

направляет в рамках межведомственного взаимодействия запрос, в том числе в электронной форме с использованием Портала поставщиков услуг Амурской области в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора (при условии непредставления указанных документов субъектом малого и среднего предпринимательства самостоятельно).

Передаёт конкурсные заявки в Комиссию.

Для рассмотрения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, создается Комиссия, состав которой утверждается распоряжением Администрации г. Белогорск. Комиссия формируется из представителей Администрации г. Белогорск и предпринимательского сообщества.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления документов и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим. По результатам рассмотрения документов Комиссией оформляется протокол, который подписывается председателем и присутствующими членами Комиссии.

- 2.7. Комиссия оценивает конкурсные заявки в течение трех дней, следующих за днем их получения в соответствии с критериями отбора и баллами, установленными в Приложении № 6 (по субъектам предпринимательства), в Приложении № 7 (по самозанятым) к настоящему Порядку. Количество баллов, набранных участниками отбора, суммируется по всем установленным критериям. Победителями отбора признаются субъекты предпринимательства, конкурсные заявки которых набрали 40 и более баллов.
- В случае поступления на рассмотрение Комиссии документов единственного участника, соответствующих требованиям Порядка и условиям конкурсного отбора, конкурсный отбор считается состоявшимся. По результатам рассмотрения представленных документов оформляется протокол.
- 2.8. Главный распорядитель в течение 3 дней, следующих со дня получения документов и протокола Комиссии принимает одно из следующих решений:
- 1) о предоставлении субсидии;
 - 2) об отказе в предоставлении субсидии.
- Срок принятия главным распорядителем решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии субъектам предпринимательства, самозанятым может быть продлен при возникновении обстоятельств, независящих от главного распорядителя, препятствующих предоставлению субсидий, до их устранения.
- 2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии субъекта предпринимательства, самозанятого являются:
- 1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, критериям отбора, установленных пунктом 1.6. раздела 1 настоящего Порядка;
 - 2) соответствие лица, претендующего на получение субсидии, пункту 1.7 раздела 1 настоящего Порядка;
 - 3) нарушение установленного срока представления документов, которые должны быть представлены в соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Порядка;
 - 4) несоблюдение условий, установленных пунктом 2.4. раздела 2 настоящего Порядка;
 - 5) несоответствие требованиям, указанным в пункте 2.3. раздела 2 настоящего Порядка;
 - 6) итоговый балл конкурсной заявки менее 40;
 - 7) наличие принятого в отношении субъекта предпринимательства, самозанятого решения об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
 - 8) неистечение одного года с даты признания заявителем совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, за исключением случая более раннего устранения заявителем такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшим поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания муниципальной поддержки связано

- с нецелевым использованием средств поддержки или предоставлением недостоверных сведений и документов, с даты признания заявителя совершившим такое нарушение прошло менее трех лет;
- 9) недостоверность и неполнота представленной субъектом предпринимательства, самозанятым информации;
- 10) выявление в документах заявителя затрат, не соответствующих целям предоставления субсидии. При этом заявителю отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат.
- 2.10. Размер субсидии определяется из расчета:
не более 80% от уплаченного первого взноса, установленного договором финансовой (аренды) лизинга, но не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.
Конкретный размер субсидии указывается в договоре.
- 2.11. Расчет размера субсидий для получателей – плательщиков налога на добавленную стоимость (далее – НДС) осуществляется на основании документального подтверждения затрат без учета НДС.
Расчет размера субсидий для получателей, не являющихся плательщиками НДС или освобожденных от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, осуществляется на основании документального подтверждения затрат с учетом НДС.
- 2.12. В случае если сумма запрашиваемых субъектами предпринимательства, самозанятыми субсидий превышает размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год, то размер субсидии субъекту предпринимательства определяется по формуле:

$$N_i = N_{iz} \times K_i$$
, где:
 N_i - размер субсидии субъекту предпринимательства;
 N_{iz} – размер субсидии, необходимый субъекту предпринимательства, с учетом положений пункта 2.10 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;
 K_i - коэффициент бюджетной обеспеченности:

$$K_i = M_o / \sum N_{iz1} + N_{iz2} + N_{iz3} + \dots$$
, где
 M_o - размер средств бюджета, предусмотренных Программой на соответствующие цели на текущий финансовый год.
- 2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 3 рабочих дней, следующих со дня его принятия направляет субъектам предпринимательства, самозанятым, которым отказано в предоставлении субсидии, мотивированный отказ в предоставлении субсидии.
Письменное уведомление направляется на электронный или почтовый адрес субъекта предпринимательства, самозанятого, указанный им в заявлении на предоставление субсидии.
- 2.14. В течение 10 рабочих дней со дня, следующих со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с субъектом предпринимательства, самозанятым договор, составленный в соответствии с Типовой формой, утвержденной Приказом МКУ «Финансовое управление Администрации г. Белогорск» от 30.12.2016 № 90, о предоставлении

- субсидии.
- 2.15. В договоре включается условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.
- В случае если получатель субсидии не подписал договор о предоставлении субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих со дня принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, это расценивается как отказ получателя от получения субсидии.
- Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.
- 2.16. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней, следующих со дня заключения договора о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет субъекта предпринимательства, самозанятого, открытый в российской кредитной организации.
- 2.17. Отдел в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих со дня принятия главным распорядителем решения, размещает на официальном сайте администрации города Белогорск <http://www.belogorck.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (раздел «Экономика», подраздел «Экономика» «Малый и средний бизнес», рубрика «Предоставление субсидий») информацию о результатах рассмотрения заявок, включая следующие сведения:
- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 - дата, время и место оценки заявок участников отбора (в случае проведения конкурса);
 - информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 - последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);
 - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.
- 2.18. Результатом предоставления субсидии является возмещение части понесенных затрат получателям субсидии. Получатели субсидии должны обеспечить реализацию ТЭО и выполнение предусмотренных им целевых показателей.

3. Требования к отчетности

- 3.1. Получатель субсидии обязан, с даты подписания соглашения, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а отчет за IV квартал – не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии представить в Отдел отчеты по форме согласно Приложению № 8 (для субъектов предпринимательства), Приложению № 9 (для физических лиц, не являющихся ИП) к настоящему Порядку о фактическом значении показателей ТЭО на дату предоставления отчета и достижении целевых показателей установленных ТЭО на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.
- Регистрация отчетов осуществляется в порядке очередности в журнале регистрации заявлений субъектов МСП, договоров, отчетов в день поступления.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

- 4.1. Главный распорядитель и органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии субъектом предпринимательства, самозанятым в порядке, установленном для осуществления финансового контроля (в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации).
- 4.2. Субъект предпринимательства, самозанятый несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. В случае не достижения получателем субсидии целевых показателей, установленных ТЭО или нарушения условий предоставления субсидии, главный распорядитель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения направляет требование о возврате субсидии в местный бюджет.
- 4.4. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 дней со дня получения требования главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.
- 4.5. В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется главным распорядителем в судебном порядке.
- 4.6. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем году принимает дополнительное решение о предоставлении субсидии в отношении субъектов предпринимательства, которым субсидия представлена в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка, но менее размера, установленного пунктом 2.10. раздела 2 настоящего Порядка, и сообщает указанным субъектам предпринимательства о принятом решении.

При этом размер предоставляемой субсидии определяется Главным распорядителем в соответствии с пунктом 2.12. раздела 2 настоящего Порядка с учетом размера ранее предоставленной субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов
малого и среднего
предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские)
хозяйства

Рег.№ _____

В отдел экономического развития
и инвестиций Администрации
г. Белогорск

Дата _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии

(наименование субсидии)

(полное наименование участника отбора)

ИНН																				
КПП																				
ОКВЭД																				

Юридический адрес (адрес регистрации):		
индекс		Амурская область
район		
Город/поселение		
Улица		

Почтовый адрес (адрес регистрации):		
индекс		Амурская область
район		
Город/поселение		
Улица		
Е-mail:		
Контактный телефон		

Банковские реквизиты:

Банк: _____

утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- 5) не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- 6) не являюсь получателем аналогичной поддержки;
- 7) задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет отсутствует;
- 8) не был признан субъектом предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки.

Заявитель несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Заявитель/Руководитель
(предприниматель)

дата _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

К настоящему заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.

Заявитель/Руководитель
(предприниматель)

Главный бухгалтер
(при наличии)

дата _____

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов
малого и среднего
предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские)
хозяйства

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки)

1. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта МСП _____
Место осуществления деятельности _____
Перечень и краткое описание предприятия, производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) _____

2. Основные показатели деятельности предприятия

Показатель	на 01.01.2023*	на 01.01.2024*
Выручка от реализации, тыс. руб.		
Фонд оплаты труда, тыс. руб.**		
Штатная численность работников, ед.		
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за год, чел.		
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.		
Налоговые платежи, тыс. руб., всего		
из них в том числе:		
НДС		
налог на имущество организации		
транспортный налог		
земельный налог		

земельный налог		
налог на прибыль организации		
НДФЛ		
ЕНВД		
УСНО		
ЕСХН		
патентная система налогообложения		
Обязательные платежи во внебюджетные фонды, тыс. руб.		
Число созданных рабочих мест, ед.		
в том числе категории граждан, нуждающиеся в дополнительной социальной поддержке (инвалидов и матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет)		
Сборы, тыс. руб.		

4. Предполагаемый размер субсидии:

Руководитель предприятия

(индивидуальный предприниматель) _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись)
подписи)

(расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку и развитие субъектов
малого и среднего
предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские)
хозяйства

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

(направление поддержки)

1. Общая информация о заявителе

Ф.И.О. _____

Место осуществления деятельности _____

Перечень и краткое описание производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) _____

2. Основные показатели деятельности

Показатель	на первое число месяца, подачи документов
Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), тыс. руб.	
Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев	
Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.	

Применяемая система налогообложения _____

3. Описание проекта

4. Наименование предмета получения субсидии

Сумма инвестиций (стоимость оборудования), тыс. руб.	
в том числе за счет кредитных ресурсов	

В результате реализации проекта _____
 планируется достижение следующих **целевых показателей**:

Показатели проекта	на 01.01.2025	на 01.01.2026
Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), тыс. руб.		
Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев		
Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.		

5. Предполагаемый размер субсидии:

Заявитель

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии на
поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства,
включая крестьянские (фермерские)
хозяйства

**Справка
о просроченной задолженности по субсидиям,
бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным
из местного бюджета**

на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из местного бюджета	Постановление Администрации и г. Белогорск, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из местного бюджета				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств местного бюджета и Получателем на предоставление из местного бюджета средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	Из них имеется задолженность		дата	номер	сумма, тыс. руб.	Из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

Заявитель/Руководитель получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидии на поддержку и
развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства,
включая крестьянские
(фермерские) хозяйства

**Заявление
о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь
зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям
отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О
развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»**

Настоящим заявляю, что _____

_____ (указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

_____ (указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

_____ (указывается дата государственной регистрации юридического лица или
индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г.
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской
Федерации»

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
подписавшего, должность)

_____ подпись

« ____ » _____ 20 ____
дата составления
заявления

М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии на
поддержку и развитие субъектов малого и
среднего предпринимательства, включая
крестьянские (фермерские) хозяйства

**Критерии отбора
для субъектов предпринимательства**

№	Наименования критерия	Балльная оценка
К1	Показатель уровня средней заработной платы	
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок в текущем календарном году более чем на 30%	30
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок в текущем календарном году от 5 до 30% (включительно)	20
	уровень средней заработной платы выше размера минимальной заработной платы, установленного в Амурской области с учетом районных и дальневосточных надбавок в текущем календарном году до 5% (включительно)	10
К2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предшествующий календарный год	
	свыше 10 человек	20
	От 5 до 10 человек	15
	до 5 человек	10
К3	Создание новых рабочих мест в текущем году	
	Свыше 5 новых мест	30
	от 3 до 5 новых мест	20
	от 1 до 2 новых мест	15
К4	Поступление налоговых платежей за текущий календарный год	
	в сумме, превышающей 500 тыс. рублей	30
	в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, до 500 тыс. рублей включительно	25
	в сумме до 300 тыс. рублей включительно	20

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства

**Критерии отбора
для физических лиц, не являющихся индивидуальными
предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим
«Налог на профессиональный доход» (самозанятых)**

№	Наименования критерия	Балльная оценка
К 1	Сфера деятельности самозанятого	
	Производственная сфера	20
	Услуги	15
К2	Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, Имущественных прав) на первое число месяца подачи документов, тыс. руб.	
	Более 150,0	30
	От 50,0 до 100,0	20
	До 50,0	15
К3	Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (месяцев)	
	Более 6	30
	От 3 до 6	20
	Менее 3	15

Дата _____
Регистрационный номер _____

Приложение № 8
к Порядку предоставления субсидии на
поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства,
включая крестьянские (фермерские)
хозяйства

**Отчет
о выполнении показателей ТЭО**

(наименование субсидии)

(Ф.И.О. или наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на 01.01.2024 (год получения субсидии)	Целевое значение, установленное ТЭО на 01.01.2025 (первый год после получения субсидии)	Фактическое значение на дату предоставления отчета* _____ 20__	Примечание
1.	Штатная численность работников, ед.				
2.	Среднесписочная численность работников, чел. (на основании приложенных к настоящему отчету копий документов, подтверждающих сведения о среднесписочной численности работников, занятых у субъектов МСП)				
3.	Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
4.	Размер выручки, тыс. руб.				
5.	Налоги и сборы, тыс. руб.				

*- с даты подписания соглашения, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а отчет за IV квартал – не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
Дата _____
Регистрационный номер _____

Приложение № 9
к Порядку предоставления субсидии на
поддержку и развитие субъектов малого
и среднего предпринимательства,
включая крестьянские (фермерские)
хозяйства

**Отчет
о выполнении показателей ТЭО**

(наименование субсидии)

(Ф.И.О получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Значение на первое число, месяца подачи заявки	Фактическое значение на дату предоставления отчета* _____ 20__
1.	Среднемесячный доход от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), тыс. руб.		
2.	Срок осуществления деятельности в качестве налогоплательщика, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», месяцев		
3.	Сумма налогового платежа всего, тыс. руб.		

*- с даты подписания соглашения, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а отчет за IV квартал – не позднее 01 февраля года, следующего за годом получения субсидии

Заявитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)