

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ

26.03.2026

№ 54/146

г. Белогорск

**Об утверждении Положения о депутатском запросе и депутатском
обращении депутатов Белогорского городского
Совета народных депутатов**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Амурской области от 30.06.2008 № 71-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности в Амурской области», Уставом города Белогорск, Регламентом Белогорского городского Совета народных депутатов, Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о депутатском запросе и депутатском обращении депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов согласно приложению к настоящему решению.
2. Решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 30.03.2000 № 27-а «Об утверждении положения о депутатском запросе» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение разместить на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorck-npa.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов

В.В. Гратий

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

**Положение
о депутатском запросе и депутатском обращении
депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о депутатском запросе и депутатском обращении депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов (далее – Положение) принято в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Амурской области от 30.06.2008 № 71-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим (замещавшим) муниципальные должности в Амурской области», Уставом города Белогорск, Регламентом Белогорского городского Совета народных депутатов и определяет понятие и основные признаки депутатского запроса (депутатского обращения), порядок его подготовки, направления и рассмотрения.
- 1.2. Основанием для депутатских запросов (депутатских обращений) являются письменные или устные обращения гражданина или группы граждан, организаций независимо от их организационно-правовой формы.
- 1.3. Депутатский запрос (депутатское обращение) может быть направлен только по вопросам, относящимся к полномочиям органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Уставом города Белогорск.
- 1.4. Депутатский запрос (депутатское обращение) должен быть мотивированным по сути рассматриваемого вопроса, отражать действительно острую, актуальную для населения города Белогорск проблему, и исходить из общественных интересов. Необходимость внесения данного обращения должна быть аргументирована инициатором (инициаторами).
- 1.5. Не допускается направление депутатского запроса (депутатского обращения) в личных интересах депутата.
- 1.6. Инициатор депутатского запроса (депутатского обращения) обязан проверять изложенные в нем факты и нести ответственность за их достоверность.

- 1.7. Обращение инициатора (далее – обращение) признается депутатским запросом на основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Понятие, признаки и содержание депутатского запроса

- 2.1. Депутатский запрос - это обращение депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов (далее – городской Совет), направляемое по вопросу в пределах установленной законом компетенции и имеющему большое общественное значение, в коллегиальные органы, органы государственной власти Амурской области, государственные органы Амурской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, государственные учреждения Амурской области, муниципальные учреждения, созданные муниципальными образованиями Амурской области, а также в иные государственные органы в соответствии с федеральным законодательством и правовыми актами, регламентирующими деятельность этих государственных органов и, которое признается депутатским запросом по решению городского Совета.
- 2.2. Депутатский запрос (депутатское обращение) оформляется в виде мотивированного текста, где указываются причины (основания, цели) его направления. Депутатский запрос может содержать просьбы (предложения, рекомендации).
- 2.3. Проект депутатского запроса должен содержать следующие сведения:
 - 2.3.1. Ф.И.О. и должность лица, которому адресован запрос;
 - 2.3.2. заголовок к тексту запроса, отражающий его краткое содержание;
 - 2.3.3. содержательную часть с указанием причин (оснований, целей) в связи с которыми направляется запрос;
 - 2.3.4. информацию о поступившем обращении избирателя(ей);
 - 2.3.5. просьбы (предложения, рекомендации) о мерах, необходимых для решения обозначенной в депутатском запросе проблемы;
 - 2.3.6. Ф.И.О. и подпись инициатора депутатского запроса – депутата, председателя постоянной депутатской комиссии, руководителя депутатской фракции, если запрос сделан от группы депутатов – всех депутатов группы.
- 2.4. Депутатский запрос оформляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- 2.5. Обращение депутата (постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов), направленное с нарушением требований Положения не является депутатским запросом.

3. Порядок рассмотрения депутатского запроса.

- 3.1. Рассмотрение проекта депутатского запроса производится в общем порядке, установленном Регламентом городского Совета.
- 3.2. Предварительно проект депутатского запроса рассматривается с участием инициатора на заседании постоянной депутатской комиссии по самоуправлению, Регламенту и этике (далее - Комиссия). В процессе рассмотрения в представленный текст могут вноситься изменения.
По результатам рассмотрения Комиссия принимает решение о включении проекта депутатского запроса в повестку дня ближайшего заседания городского Совета или об его отклонении. Решение принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.
- 3.3. Председатель городского Совета не вправе включать в повестку дня заседания городского Совета вопрос о рассмотрении депутатского запроса, не рассмотренный на заседании Комиссии.
- 3.4. На заседании городского Совета депутат, председатель постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции либо уполномоченный депутат от группы депутатов оглашает содержание обращения, обосновывает проект депутатского запроса, необходимость признания обращения депутатским запросом, отвечает на вопросы депутатов.
- 3.5. Содокладчиком по вопросу депутатского запроса является председатель постоянной депутатской комиссии по самоуправлению, Регламенту и этике, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии или член Комиссии.
- 3.6. При рассмотрении вопроса о признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов депутатским запросом Советом могут быть приняты следующие решения:
 - 3.6.1. о признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов депутатским запросом;
 - 3.6.2. о направлении письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов на доработку с целью получения дополнительной информации по отраженным в письменном обращении вопросам. По результатам депутат, постоянная депутатская комиссия, депутатская фракция, группа депутатов может внести в обращение изменения и дополнения;
 - 3.6.3. об отказе в признании письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов депутатским запросом.
- 3.7. Решение городского Совета о признании депутатским запросом письменного обращения депутата, постоянной депутатской комиссии, депутатской фракции, группы депутатов принимается большинством

голосов от установленной численности депутатов Совета, оформляется решением городского Совета и ставится на контроль городского Совета.

- 3.8. К депутатскому запросу прилагается копия решения городского Совета о признании обращения депутатским запросом и направляется адресату в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.
- 3.9. Обязанность направления депутатского запроса адресату возлагается на аппарат городского Совета.

4. Порядок ответа на депутатский запрос.

- 4.1. Должностное лицо, руководитель, к которому обращен депутатский запрос, обязаны дать ответ по существу депутатского запроса в письменной форме в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» для рассмотрения письменного обращения.
- 4.2. Ответ на депутатский запрос направляется в адрес городского Совета.

5. Порядок рассмотрения ответа на депутатский запрос

- 5.1. Письменный ответ на депутатский запрос оглашается председательствующим на очередном заседании городского Совета.
- 5.2. Должностное лицо, руководитель, подписавший ответ на депутатский запрос, может быть приглашен на заседание городского Совета для устных пояснений по существу вопроса, поставленного в депутатском запросе.
- 5.3. По результатам рассмотрения вопросов в связи с депутатским запросом городской Совет принимает решение. Решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов и снимается с контроля.
- 5.4. Депутат (группа депутатов), обратившиеся с депутатским запросом, вправе поставить на заседании городского Совета вопрос об оставлении депутатского вопроса на контроле до полного исполнения депутатского запроса.
Данное решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов и остается на контроле городского Совета.
- 5.5. Решение городского Совета об оставлении депутатского вопроса на контроле направляется лицу, давшему ответ.
- 5.6. Депутатский запрос, ответ на него, а также Решение городского Совета, принятое по результатам рассмотрения депутатского запроса, могут быть опубликованы в средствах массовой информации по решению городского Совета. Решение принимается большинством голосов от установленного числа депутатов.

6. Письменное обращение депутата

- 6.1. Депутат городского Совета, постоянная депутатская комиссия, депутатская фракция, группа депутатов вправе направлять письменные обращения по вопросам депутатской деятельности в целях защиты прав и законных интересов избирателей к Главе города Белогорск, руководителям структурных подразделений администрации, руководителям предприятий, организаций и учреждений. Обращение депутата городского Совета направляется ими самостоятельно и не требует оглашения на заседании городского Совета. Указанное обращение не может именоваться депутатским запросом.
- 6.2. Должностные лица, руководители, которым направлено обращение, обязаны направить ответ в письменной форме, а также предоставить запрашиваемые документы или сведения не позднее 30 дней со дня получения обращения или в иной согласованный с депутатом городского Совета, постоянной депутатской комиссией, депутатской фракцией, группой депутатов, срок.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

указывается должность, ФИО лица, кому адресовано обращение

Депутатский запрос

О _____
краткое содержание

Текст запроса _____

Депутат городского Совета,
если запрос сделан от группы депутатов – всех депутатов группы),
председатель постоянной депутатской комиссии,
руководитель депутатской фракции _____ / ФИО

Депутатский запрос, утвержден на
заседании Белогорского городского
Совета народных депутатов
Дата _____