



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2026

№ 527

О внесении изменений в постановление от 09.09.2024 № 2076 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск»

В соответствии с постановлением Администрации г. Белогорск от 01.04.2024 № 603 «О системе управления муниципальными программами города Белогорск»,

постановляю:

1. Внести в муниципальную программу «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск», утвержденную постановлением Администрации г. Белогорск от 09.09.2024 № 2076 (в редакции от 03.12.2025 № 2247) следующие изменения:
 - 1.1. В абзаце первом подраздела 1.2 раздела 1 муниципальной программы слова «Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2030 года, утвержденной решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 23.03.2017 № 56/25» заменить словами «Стратегии социально-экономического развития города Белогорск на период до 2035 года, утвержденной решением Белогорского городского Совета народных депутатов от 26.03.2026 № 54/144.».
 - 1.2. Пункт 2 абзаца второго подраздела 1.2 раздела 1 муниципальной программы изложить в следующей редакции: «2) создание условий для развития сельскохозяйственного производства.».
 - 1.3. Подраздел 1.3 раздела 1 муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«1.3 Задачи муниципального управления,
способы их эффективного решения в соответствующей
отрасли экономики и сфере муниципального управления

Значительную роль в сельскохозяйственном производстве на территории г. Белогорск играют малые формы хозяйствования (крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства граждан).

Одним из основных направлений сельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования является животноводство. Сдерживающими факторами в развитии животноводства являются высокие затраты на содержание животных и отсутствие достаточного уровня доходов для развития хозяйства.

Личные подсобные хозяйства являются хорошей базой для дальнейшего развития фермерства, поэтому основными задачами в данной сфере муниципального управления определены:

- 1) содействие развитию малых форм хозяйствования;
- 2) обеспечение информационно-консультационного сопровождения.

Для решения данных задач сформирован ряд мероприятий:

- 1) предоставление выплат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство;
- 2) оказание консультационных услуг хозяйствующим субъектам;
- 3) предоставление выписок из похозяйственной книги.

Кроме того, решение указанных задач будет способствовать достижению национальной цели «Устойчивая и динамичная экономика» и ожидаемому результату реализации Стратегии социально-экономического развития города Белогорск по росту объемов производства отгруженных товаров.».

- 1.4. Раздел 4 муниципальной программы изложить в следующей редакции:
«4. Предоставление выплат из местного бюджета в рамках реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы предусмотрено предоставление из средств местного бюджета выплат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на территории г. Белогорск в соответствии с Порядком предоставления выплат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, являющимся приложением к муниципальной программе.».

- 1.5. Приложение к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению к постановлению.
2. Внести постановление в подраздел 3.3 раздела 3 «Экономика, финансы, бюджет города» правовой базы местного самоуправления города Белогорск».
3. Разместить постановление на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorck-npa.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике Цыркунову Л.В.

**Порядок
предоставления выплат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления выплат гражданам ведущим личное подсобное хозяйство (далее соответственно– Порядок, выплата) разработан в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 7 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 1996 г. № 758 «О государственной поддержке садоводов, огородников и владельцев личных подсобных хозяйств».
- 1.2. Целью предоставления выплаты является поддержка личных подсобных хозяйств.
- 1.3. Выплата предоставляется в рамках муниципальной программы «Создание условий для развития сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования г. Белогорск» в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования бюджета г. Белогорск. Источником финансирования являются средства местного бюджета.
- 1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является Администрация г. Белогорск. Уполномоченным органом по реализации Порядка является отдел экономического развития и инвестиций Администрации г. Белогорск (далее – Отдел).
- 1.5. Основные понятия, применяемые в Порядке:
сельскохозяйственные животные – используемые для производства животноводческой и иной сельскохозяйственной продукции: скот, пчелы.

2. Условия и порядок предоставления выплаты

- 2.1. Право на получение выплаты имеют граждане, ведущие личное подсобное хозяйство на территории муниципального образования г. Белогорск, с использованием принадлежащих им сельскохозяйственных животных (далее – граждане).
- 2.2. В целях предоставления выплаты гражданин предоставляет заявление о предоставлении выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

- 2.3. Одновременно с заявлением предоставляются следующие документы:
 - 2.3.1. оригиналы и копии документов: паспорт РФ, ИНН, СНИЛС;
 - 2.3.2. оригиналы и копии справки ветеринарной службы о количестве сельскохозяйственных животных, выданной не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи документов и (или) ветеринарно-санитарного паспорта пасеки с данными о количестве пчелосемей и результатах обследования пасеки в текущем году;
 - 2.3.3. сведения о банковских реквизитах.
 - 2.3.4. Заявление о согласии на обработку персональных данных гражданина по форме согласно приложению № 2 к Порядку.
- 2.4. При приеме документов специалист Отдела заверяет копии документов на предмет соответствия представленных копий оригиналам и приобщает заверенные копии к заявлению.
- 2.5. Отдел регистрирует заявление в порядке очередности в журнале регистрации входящих документов экономического блока Администрации г. Белогорск, в день его поступления.
- 2.6. Рассмотрение заявления гражданина и приложенных к нему документов осуществляется Отделом в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем их регистрации.
- 2.7. Отдел в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, направляет в порядке межведомственного взаимодействия запрос в государственный орган регистрации прав о предоставлении сведений из Единого государственного реестра недвижимости о государственной регистрации права на земельный участок, используемый для ведения личного подсобного хозяйства.
- 2.8. Основанием для отказа в предоставлении выплаты являются:
 - 2.8.1 несоответствие гражданина условию, указанному в пункте 2.1 Порядка;
 - 2.8.2 непредоставление или предоставление неполного пакета документов, указанного в пунктах 2.2, 2.3 Порядка;
 - 2.8.3 отсутствие или несоответствие сведений, полученных в порядке межведомственного взаимодействия из Единого государственного реестра недвижимости, пункту 2.7 Порядка;
 - 2.8.4 выявление в предоставленных документах недостоверной или искаженной информации;
 - 2.8.5 в текущем финансовом году гражданину была предоставлена выплата;
 - 2.8.6 отсутствие финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год, в связи с предоставлением выплаты ранее обратившимся гражданам.
- 2.9. Выплата предоставляется 1 (один) раз в год. Сумма выплаты рассчитывается от поголовья сельскохозяйственных животных в размере согласно приложению № 3 к Порядку. Максимальный размер выплаты не может превышать 30 000 (тридцати тысяч) рублей на одно личное подсобное хозяйство.

- 2.10. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления выплаты в полном объеме в соответствии с пунктом 2.9 Порядка в связи с предоставлением выплат ранее обратившимся гражданам, расчет размера выплаты производится, исходя из остатка лимитов бюджетных обязательств.
- 2.11. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:
 - 2.11.1. О предоставлении выплаты.
 - 2.11.2. Об отказе в предоставлении выплаты.
Решение об отказе в предоставлении выплаты принимается по основаниям, предусмотренным в пункте 2.8 Порядка.
- 2.12. Выплата перечисляется заявителю в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего распоряжения.
- 2.13. В случае отказа в предоставлении выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8 Порядка или предоставления выплаты в размере, рассчитанном исходя из остатков лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 2.10 Порядка, Отдел по истечении срока рассмотрения и проверки поступивших документов, установленного пунктом 2.6 Порядка, направляет гражданину уведомление об этом, подписанное заместителем Главы по экономике, по адресу, указанному в заявлении, заказным письмом.
- 2.14. Ответственность за достоверность, актуальность и полноту предоставленных сведений и документов, являющихся основанием для назначения выплаты, возлагается на гражданина.

к Порядку предоставления
выплат гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство

Заместителю Главы по экономике

от _____
(ФИО)

(зарегистрированного по адресу)

Тел.: _____

Заявление

Я, _____
(ФИО полностью)

прошу предоставить мне выплату гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство.

Об ответственности за достоверность, актуальность и полноту предоставленных сведений и документов, являющихся основанием для назначения выплаты, уведомлен (а).

К настоящему заявлению прилагаю:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.
7. _____.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
выплат гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство

Заявление
о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных в объеме, необходимом для рассмотрения моего заявления по существу.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в рамках исполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
выплат гражданам, ведущим
личное подсобное хозяйство

Размер выплаты гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство

| № п/п | Наименование сельскохозяйственных животных | Размер выплат |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Крупный рогатый скот | 6 тыс. рублей на 1 голову КРС, но не более 25 тыс. рублей на 1 личное подсобное хозяйство |
| 2 | Мелкий рогатый скот | 4,5 тыс. рублей на 1 голову МРС, но не более 20 тыс. рублей на 1 личное подсобное хозяйство |
| 3 | Пчелы | 1 тыс. рублей на 1 пчелосемью, но не более 10 тыс. рублей на 1 личное подсобное хозяйство |