

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ

18.12.2025

№ 49/116

г. Белогорск

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на территории городского округа город Белогорск

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом города Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на территории городского округа город Белогорск согласно приложению к настоящему решению.
2. Решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 26.10.2023 № 15/85 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории городского округа города Белогорск Амурской области» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение разместить на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorck-npa.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов

В.В. Гратий

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД БЕЛОГОРСК

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на территории городского округа город Белогорск (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории городского округа город Белогорск Амурской области (далее – города Белогорск) по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не связанным с осуществлением градостроительной деятельности.
- 1.2. Правовую основу порядка организации и проведения публичных слушаний составляют Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Постановление Правительства РФ от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Устав муниципального образования города Белогорск, муниципальные нормативные правовые акты, настоящее Положение.
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:
публичные слушания - форма реализации прав жителей города Белогорск на участие в процессе принятия органами местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не связанным с осуществлением градостроительной деятельности, путем их публичного обсуждения;
организационный комитет по публичным слушаниям (далее - оргкомитет) коллегиальный орган, осуществляющий подготовку и проведение публичных слушаний, сформированный на паритетных началах Белогорским городским Советом народных депутатов или Главой города Белогорск из представителей Белогорского городского Совета народных депутатов, Администрации города Белогорск,

представителей общественности;

участники публичных слушаний - граждане, достигшие 18 лет и проживающие на территории города Белогорск, депутаты Белогорского городского Совета народных депутатов, должностные лица органов местного самоуправления города Белогорск, специалисты и эксперты, приглашенные оргкомитетом к участию в публичных слушаниях, представители средств массовой информации.

1.4. Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) информирования жителей города Белогорск о наиболее важных вопросах, по которым предполагается принятие соответствующих решений органами местного самоуправления;
- 2) выявления общественного мнения по вопросам, выносимым на публичные слушания;
- 3) обеспечения возможности представления жителями города Белогорск своих замечаний и предложений по обсуждаемому проекту муниципального правового акта;
- 4) оказания влияния жителей города на принятие решений органами местного самоуправления.

2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

2.1. На публичные слушания по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения выносятся в обязательном порядке:

2.1.1. проект Устава города Белогорск, а также проекты решений Белогорского городского Совета народных депутатов о внесении в него изменений, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (основного Закона) Амурской области или законов Амурской области в целях приведения Устава в соответствии с этими нормативными правовыми актами;

2.1.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1.3. вопросы о преобразовании города Белогорск.

2.2. На публичные слушания могут быть вынесены любые проекты муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения города Белогорск.

2.3. Действие настоящего Положения не распространяется на организацию и проведение публичных слушаний, проводимых по проектам решений по вопросам, регулирующим отношения в сфере градостроительной деятельности.

По проектам, относящимся к вопросам градостроительной деятельности, проводятся публичные слушания в соответствии с нормативным правовым актом, регламентирующим организацию и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, утвержденным решением Белогорского городского Совета народных депутатов, с учетом положений Градостроительного

кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных указанным Кодексом и другими федеральными законами.

3. Инициаторы проведения публичных слушаний

- 3.1. Инициаторами публичных слушаний могут быть население города Белогорск, Белогорский городской Совет народных депутатов и Глава города Белогорск.
- 3.2. Инициатором проведения публичных слушаний от имени населения города Белогорск выступает инициативная группа жителей города численностью не менее 5 (пяти) человек, достигших 18-летнего возраста (далее по тексту - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.
- 3.3. Условием для рассмотрения инициативы населения является наличие не менее 100 (ста) подписей граждан, зарегистрированных на территории города Белогорск, достигших возраста 18 (восемнадцати) лет, в поддержку данной инициативы. Сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний проводится членами инициативной группы.
Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 20 (двадцати) дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы согласно приложению № 2 к настоящему Положению. Подписные листы включают Ф.И.О. и личную подпись лица, адрес и контактный телефон/адрес электронной почты. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.
- 3.4. По окончании сбора подписей, проведенного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего раздела, инициативная группа обращается в Белогорский городской Совет народных депутатов с обращением о проведении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта.
- 3.5. Обращение должно содержать:
 - 1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;
 - 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон каждого члена инициативной группы;
 - 3) сведения о лице из числа членов инициативной группы, уполномоченном действовать от имени инициативной группы (далее - уполномоченный представитель инициативной группы);

- 4) подписи всех членов инициативной группы;
 - 5) предполагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний.
- 3.6. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.7. К обращению инициативной группы по проведению публичных слушаний прилагаются:
- 1) протокол заседания инициативной группы по проведению публичных слушаний, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;
 - 2) проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания;
 - 3) список всех членов инициативной группы с указанием фамилий, имен, отчеств (последние - при наличии), дат рождения, адресов места жительства. Список составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению
 - 4) подписные листы, собранные в соответствии с пунктом 3. настоящего раздела.
 - 5) предполагаемый состав оргкомитета;
 - 6) информационные и аналитические материалы по вопросу, выносимому на публичные слушания, при их наличии.
- 3.8. Инициатива Белогорского городского Совета народных депутатов о проведении публичных слушаний может исходить от:
- 1) депутатов Белогорского городского Совета народных депутатов;
 - 2) депутатских комиссий Белогорского городского Совета народных депутатов.

4. Порядок назначения публичных слушаний

- 4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения города Белогорск или Белогорского городского Совета народных депутатов, назначаются решением Белогорского городского Совета народных депутатов.
- 4.2. Обращения инициаторов проведения публичных слушаний рассматриваются на очередном заседании Белогорского городского Совета народных депутатов.
- 4.3. В решении о назначении публичных слушаний указываются:
- 1) наименование проекта муниципального правового акта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
 - 2) дата проведения публичных слушаний, которые должны быть проведены не позднее 2 (двух) месяцев со дня принятия решения о назначении публичных слушаний;
 - 3) состав оргкомитета (с указанием его председателя).
- К решению о назначении публичных слушаний прилагается проект

муниципального правового акта, выносимый для обсуждения на публичные слушания.

Решение о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию не позднее 10 (десяти) дней до даты проведения публичных слушаний.

- 4.4. Проект Устава города Белогорск, а также проекты решений Белогорского городского Совета народных депутатов о внесении в него изменений не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города Белогорск, внесении в него изменений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Белогорским городским Советом народных депутатов порядка учета предложений по проекту Устава, проекту решения о внесении в него изменений, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Белогорского городского Совета народных депутатов о внесении изменений в Устав города Белогорск, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (основного Закона) Амурской области или законов Амурской области в целях приведения Устава в соответствие этим нормативным правовым актам.

- 4.5. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы города Белогорск, назначаются постановлением Главы города Белогорск в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

- 4.6. Основанием для отказа в назначении публичных слушаний являются:
- 1) нарушение процедуры внесения инициативы проведения публичных слушаний, установленной настоящим Положением;
 - 2) предложение о вынесении на публичные слушания вопроса, не относящегося к вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Мотивированный отказ в назначении публичных слушаний направляется инициатору проведения публичных слушаний в письменном виде.

- 4.7. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Белогорским городским Советом народных депутатов или Главой города Белогорск в течение 10 (десяти) дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной разделом 3 настоящего Положения.

5. Организация проведения публичных слушаний

- 5.1. Публичные слушания организует и проводит оргкомитет. При

проведении публичных слушаний оргкомитет:

- 1) проводит анализ материалов, представленных инициаторами публичных слушаний;
 - 2) обеспечивает возможность ознакомления жителей города с материалами проекта (вопроса), выносимого на публичные слушания;
 - 3) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и рекомендаций по вопросу публичных слушаний;
 - 4) составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях с правом выступления;
 - 5) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;
 - 6) определяет программу проведения публичных слушаний;
 - 7) привлекает в случае необходимости к своей деятельности специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ;
 - 8) ведет протокол и готовит заключение по результатам публичных слушаний;
 - 9) осуществляет иные действия, необходимые для проведения публичных слушаний.
- 5.2. Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов, по публичным слушаниям, назначенным Белогорским городским Советом народных депутатов, оказывает организационное и консультационное содействие оргкомитету при организации и проведению публичных слушаний.
- 5.3. При проведении публичных слушаний, назначенных решением Белогорского городского Совета народных депутатов, Глава города Белогорск в течение 5 (пяти) дней со дня принятия данного решения определяет органы Администрации города Белогорск, ответственные за организационное, материально-техническое и информационное обеспечение деятельности оргкомитета.
- 5.4. Организация проведения публичных слушаний, назначаемых Главой города, возлагается на Главу города, который и формирует оргкомитет, готовящий материалы и мероприятия для проведения публичных слушаний и ответственную за их подготовку и проведение.
- 5.5. Заседания оргкомитета организует и проводит председатель оргкомитета.
- 5.6. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов от установленной численности оргкомитета.
- 5.7. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов оргкомитета, присутствующих на заседании.
- 5.8. Председатель оргкомитета подписывает протокол заседания оргкомитета и заключение о результатах публичных слушаний, а также иные документы оргкомитета.

6. Оповещение населения о публичных слушаниях

- 6.1. Оповещение о проведении публичных слушаний публикуется одновременно с решением Белогорского городского Совета народных депутатов либо постановлением главы города Белогорск о назначении публичных слушаний, а также размещается на официальном сайте города Белогорск <http://belogorck.ru/> (далее - официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 10 дней до даты их проведения.

В оповещении указывается:

- 1) информация о дате, времени и месте проведения публичных слушаний;
 - 2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;
 - 3) данные об органе местного самоуправления (его структурном подразделении или должностном лице) либо созданном органом местного самоуправления коллегиальным совещательном органе (комиссии), уполномоченных на подготовку проведения публичных слушаний, включая контактные данные;
 - 4) способ ознакомления с вынесенным на обсуждение проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте;
 - 5) порядок представления замечаний и предложений по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта;
- 6.2. В целях доведения до населения информации о проводимых публичных слушаниях применяются и другие формы информирования населения, установленные действующим законодательством.
- 6.4. Для размещения материалов и информации, указанных в пункте 6.1 настоящего раздела, обеспечения возможности представления жителями города своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей города в публичных слушаниях, общественных обсуждениях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта, может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящего раздела устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. Участие граждан в публичных слушаниях

- 7.1. Участие в публичных слушаниях осуществляется на добровольной основе.
- Каждый житель города Белогорск вправе присутствовать на публичных слушаниях и участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на публичные слушания.

- 7.2. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные жители города, достигшие 18 (восемнадцатилетнего) возраста, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, приглашенные оргкомитетом специалисты и эксперты.
- 7.3. Состав лиц, приглашаемых на публичные слушания, определяется оргкомитетом. Председатель Белогорского городского Совета народных депутатов и Глава города Белогорск вправе дополнить список приглашенных лиц.
Должностным лицам, включенным в список приглашенных на публичные слушания, не менее чем за 3 (три) дня рассылаются официальные уведомления.
- 7.4. Жители города, приглашенные, желающие выступить на публичных слушаниях перед проведением или во время публичных слушаний подают в оргкомитет заявление о предоставлении слова для выступления на публичных слушаниях, а также замечания и предложения по обсуждаемому вопросу. Заявление может быть подано как в письменной, так и в устной форме.
- 7.5. При подаче замечаний и предложений, указываются текст предлагаемого изменения и (или) дополнения в проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, обоснование внесения данного изменения и (или) дополнения.
- 7.6. Заявление о предоставлении слова, замечания и предложения могут быть направлены жителями города Белогорск посредством официального сайта.
- 7.7. Официальный сайт должен обеспечивать возможность:
1) проверки участниками публичных слушаний полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;
2) представления информации о результатах публичных слушаний.
- 7.8. Участники публичных слушаний вправе в любое время отказаться от выступления посредством устного обращения в оргкомитет.
- 7.9. Участники публичных слушаний при выступлении на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать нормальному ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.
Лица, выступающие на публичных слушаниях, обязаны придерживаться существа рассматриваемого проекта муниципального правового акта и не вправе использовать предоставленное им слово для обсуждения других вопросов. В случае нарушения порядка выступления они могут быть лишены слова председательствующим на публичных слушаниях.

8. Порядок проведения публичных слушаний

- 8.1. Ведение публичных слушаний возлагается на председателя оргкомитета, а в случае его отсутствия - на одного из членов оргкомитета, избранного большинством голосов от численного состава оргкомитета.
- 8.2. Порядок проведения публичных слушаний определяется программой проведения публичных слушаний, который принимается оргкомитетом при подготовке к публичным слушаниям.
- 8.3. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.
- 8.4. Публичные слушания начинаются вступительным словом председательствующего на заседании, который информирует присутствующих о вопросах, подлежащих обсуждению на слушании, их значимости, порядке проведения заседания, составе приглашенных лиц, о количестве поступивших заявлений по рассматриваемому проекту, разъясняет порядок проведения публичных слушаний. Затем слово предоставляется основному докладчику. После основного доклада, в соответствии с программой ведения публичных слушаний, слово предоставляется содокладчикам. После этого выслушиваются выступления приглашенных лиц. Длительность выступлений определяется выступающим по согласованию с председательствующим на публичных слушаниях, но не более 30 (тридцати) минут.
- 8.5. По просьбе Губернатора области и его заместителей, приглашенных для участия в публичных слушаниях, слово для выступления предоставляется указанным должностным лицам вне очереди.
- 8.6. После выступления лиц, приглашенных на публичные слушания, следуют выступления депутатов городского Совета и Главы города Белогорск.
- 8.7. После каждого выступления любой из участников публичных слушаний имеет право задать вопросы докладчику (содокладчику), приглашенному. Вопросы могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах.
- 8.8. Выступающие на публичных слушаниях лица вправе не отвечать на вопросы, если они касаются сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую законом тайн.
- 8.9. Докладчики (содокладчики), приглашенные имеют право дать ответ, на поставленный во время слушаний вопрос, в письменном виде, если для квалифицированного ответа требуется предоставление сведений, которыми выступающий в данный момент не располагает. Ответ должен быть представлен председательствующему на слушаниях не позднее 7 (семи) дней после проведения слушаний.
- 8.10. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу, то такое предложение

или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

- 8.11. Участники публичных слушаний вправе отозвать свои замечания и предложения и (или) присоединиться к замечаниям и предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решение об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе.
- 8.12. Продолжительность публичных слушаний определяется характером обсуждаемых на них вопросов. Председательствующий может принять решение о перерыве в ходе этого слушания и проведении его в другое удобное для участников слушаний время.
- 8.13. Секретарем оргкомитета ведется протокол публичных слушаний и аудио- и (или) видеозапись публичных слушаний. В протоколе в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по обсуждаемому вопросу, высказанные ими в ходе слушаний.
- 8.14. По согласованию с Администрацией г. Белогорск может быть организована прямая видеотрансляция публичных слушаний. Организация прямой видеотрансляции осуществляется структурным подразделением Администрации города Белогорск, определенным Главой города Белогорск в соответствии с пунктом 3 раздела 5 настоящего Положения.
- 8.15. Публичные слушания могут проводиться в заочной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.
- 8.16. В целях организации и проведения публичных слушаний на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)», используется платформа обратной связи в соответствии с установленными оператором единого портала, технологическими регламентами, размещаемыми в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://pos.gosuslugi.ru/docs/>. Методологическая, информационная и техническая поддержка уполномоченных сотрудников органов местного самоуправления осуществляется оператором единого портала.
- 8.17. В случае проведения публичных слушаний в соответствии с пунктами 15., 16. настоящего раздела, результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений публикуются уполномоченным сотрудником органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей города Белогорск в срок, предусмотренный разделом 9 настоящего Положения.

9. Итоговые документы о результатах публичных слушаний

- 9.1. По результатам публичных слушаний, по обсуждаемым вопросам, прямым открытым голосованием могут быть приняты решения, которые носят рекомендательный характер. Решение считается принятым, если одобрено большинством лиц, принявших участие в слушаниях.
- 9.2. По окончании публичных слушаний, не позднее 30 (тридцати) дней со дня их проведения, оргкомитетом должны быть подготовлены:
 - 1) протокол публичных слушаний;
 - 2) заключение по результатам публичных слушаний.
- 9.3. В протоколе публичных слушаний в обязательном порядке должно быть отражено количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные в ходе публичных слушаний, предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в пунктах 8.10. и 8.11. раздела 8 настоящего Положения.

Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и секретарем публичных слушаний.
- 9.4. С целью подготовки заключения оргкомитет анализирует и обобщает все предложения и замечания участников публичных слушаний.
- 9.5. Заключение должно содержать результаты публичных слушаний, включая принятые оргкомитетом рекомендации Белогорскому городскому Совету народных депутатов или Главе города Белогорск о принятии либо отклонении проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания. В заключении также указываются замечания и предложения, рекомендованные к внесению в проект муниципального правового акта, и замечания, и предложения, отклоненные оргкомитетом с указанием оснований, по которым они были отклонены. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний замечаний и предложений аналогичного содержания допускается обобщение таких замечаний и предложений.
- 9.6. Заключение по результатам публичных слушаний подписывается председателем оргкомитета.
- 9.7. Заключение по результатам публичных слушаний направляется в Белогорский городской Совет народных депутатов или Главе города Белогорск в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания.

К заключению прилагаются протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.
- 9.8. Заключение, по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorck-npa.ru.

10. Особенности проведения публичных слушаний по проекту городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период и отчету об исполнении городского бюджета за отчетный финансовый год

- 10.1. Публичные слушания по проекту местного бюджета города Белогорск на очередной финансовый год и плановый период (далее - местный бюджет) и отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год назначаются городским Советом.
- 10.2. Публичные слушания по проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, по отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год могут проводиться в форме очного собрания или в заочной форме.
- 10.3. Форма проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, по отчету об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год определяется городским Советом.
- 10.4. В случае принятия решения о проведении публичных слушаний в форме очного собрания публичные слушания проводятся в порядке, установленном в разделе 8 настоящего Положения.
- 10.5. В случае принятия решения о проведении публичных слушаний в заочной форме публичные слушания проводятся в следующем порядке:
 - 1) информация о дате проведения публичных слушаний в заочной форме и проекты решений городского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год опубликовываются и размещаются на официальном сайте города Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок и в порядке, установленные разделом 6 настоящего Положения;
 - 2) участникам публичных слушаний в течение 3 (трех) дней предоставляется возможность изложить на официальном сайте города Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» свои предложения, рекомендации по обсуждаемым проектам решений городского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;
 - 3) предложения и рекомендации по обсуждаемым проектам могут также направляться в оргкомитет в письменном виде со дня опубликования и размещения на официальном сайте города Белогорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов решений городского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период или об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год для их включения в рекомендации публичных слушаний.

- 10.6. Рекомендации публичных слушаний оформляются протоколом, в который включаются все поступившие предложения. Протокол составляется в соответствии с разделом 9 настоящего Положения в течение 5 (пяти) дней с момента окончания приема предложений.
- 10.7. Голосование участников публичных слушаний не проводится.

11. Заключительные положения

- 11.1. Финансирование мероприятий, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется за счет средств бюджета города Белогорск.
- 11.2. Материально-техническое обеспечение организации и проведения публичных слушаний осуществляется Администрацией города Белогорск.

**СПИСОК
ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена инициатив- ной группы	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства (регистрации)	Номер контакт- ного телефона	Подпись и согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по вопросу непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения:

— *(наименование вопроса непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предлагаемого к рассмотрению на публичных слушаниях)*

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства (регистрации)	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись и согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подписной лист удостоверяю: _____
(подпись)

(фамилия, имя, отчество члена инициативной группы, собиравшего подписи граждан)