

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ

27.11.2025

№ 48/97

г. Белогорск

О создании муниципального казенного учреждения «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск»

Рассмотрев обращение Администрации города Белогорск о создании муниципального казенного учреждения «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск», на основании решения Белогорского городского Совета народных депутатов от 12.09.2025 № 45/77 «О внесении изменений в решение Белогорского городского Совета народных депутатов от 26.09.2024 № 30/76 «Об утверждении структуры Администрации города Белогорск»», городской Совет

РЕШИЛ:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск» в форме выделения его из состава муниципального казенного учреждения «Управление культуры и спорта Администрации города Белогорск».
2. Утвердить Положение «О муниципальном казенном учреждении «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск», согласно приложению к настоящему решению.
3. Настоящее решение разместить на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorsk-npa.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2026.

Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов

В.В. Гратий

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

Приложение
к решению Белогорского
городского Совета народных
депутатов Амурской области
от 27.11.2025 № 48/97

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном казенном учреждении
«Управление по физической культуре и спорту
Администрации города Белогорск»

г. Белогорск
2025 год

Положение о муниципальном казенном учреждении «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск»

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с действующим законодательством РФ, путем реорганизации муниципального казенного учреждения «Управление культуры и спорта Администрации города Белогорск» для осуществления деятельности в сфере физической культуры и спорта в городе Белогорск.
- 1.2. Полное наименование: муниципальное казенное учреждение «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск».
Сокращенное наименование: МКУ «Управление ФК и С Администрации г. Белогорск».
Полное и сокращенное наименования имеют равнозначную силу.
- 1.3. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 676850, Российская Федерация, Амурская область, город Белогорск, ул. Партизанская, 31.
- 1.4. Учредителем Учреждения является городской округ город Белогорск.
- 1.5. Функции учредителя осуществляет Администрация города Белогорск.
- 1.6. Собственником имущества учредителя является городской округ город Белогорск.
- 1.7. Учреждение является структурным подразделением Администрации г. Белогорск, наделенным правами юридического лица.
- 1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, собственную круглую печать со своим наименованием, а также другие необходимые в своей деятельности бланки и штампы, предусмотренные действующим законодательством. Учреждение имеет лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства для осуществления операций с бюджетными средствами и исполнения местного бюджета, открытый в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Амурской области, Уставом муниципального образования г. Белогорск, нормативными правовыми актами города Белогорск, а также настоящим Положением и локальными актами Учреждения.
- 1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всеми находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности

субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет учредитель.

- 1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Амурской области, органами местного самоуправления и иными организациями, осуществляющими свою деятельность в сферах физической культуры и спорта, организации досуга и отдыха населения, пропаганды здорового образа жизни.
- 1.13. Учреждение в пределах своих полномочий и в соответствии с целями и задачами, предусмотренными настоящим Положением, координирует деятельность организаций и учреждений, действующих на территории городского округа города Белогорск в сфере физической культуры и спорта, независимо от их организационно-правовой формы.
- 1.14. В ведении Учреждения находятся следующие муниципальные автономные учреждения:
 - Муниципальное автономное учреждение стадион «Локомотив»;
 - Муниципальное автономное учреждение стадион «Амурсельмаш»;
 - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Белогорец»;
 - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 1 города Белогорск»;
 - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 2 города Белогорск»;
 - Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно - оздоровительный комплекс имени героя России Сергея Солнечникова».

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

- 2.1. Основными целями Учреждения являются:
 - 2.1.1. реализация основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей;
 - 2.1.2. реализация программ развития физической культуры и спорта на территории города Белогорск;
 - 2.1.3. обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта;
 - 2.1.4. проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории городского округа;
 - 2.1.5. проведение муниципальных, официальных физкультурно-спортивных мероприятий;
 - 2.1.6. разработка и реализация календарных физкультурно-спортивных планов;
 - 2.1.7. предоставление возможности населению города Белогорск для занятий физической культурой и спортом;
 - 2.1.8. участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных и всероссийских спортивно-массовых мероприятий;

- 2.1.9. оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории г. Белогорск;
- 2.1.10. участие в реализации федеральных, региональных и территориальных программ развития физической культуры и спорта на территории г. Белогорск;
- 2.1.11. участие в проведении аттестации работников, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, присвоение спортивных разрядов в пределах делегированных полномочий;
- 2.1.12. проведение мероприятий по развитию массового спорта на территории города Белогорск.
- 2.2. Учреждение в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:
 - 2.2.1. иницирует, разрабатывает и принимает участие в осуществлении программ развития физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни населения города;
 - 2.2.2. разрабатывает проекты решений и других нормативно-правовых актов города в сфере физической культуры и спорта;
 - 2.2.3. участвует в разработке городского бюджета в части расходов на физическую культуру и спорт;
 - 2.2.4. вносит предложения по финансированию объектов инфраструктуры физической культуры и спорта, находящейся в ведении администрации города;
 - 2.2.5. оказывает методическую помощь и организационную помощь органам местного самоуправления, а также государственным и негосударственным структурам города по вопросам физической культуры и спорта;
 - 2.2.6. обобщает и распространяет современный прогрессивный опыт решения проблем в области физической культуры и спорта;
 - 2.2.7. представляет в установленном порядке работников физической культуры и спорта к награждению государственными и ведомственными наградами;
 - 2.2.8. проводит организационную работу по подготовке и участию сборных команд города в чемпионатах, первенствах региона, иных физкультурно-спортивных мероприятиях, стимулирующих развитие массового спорта в городе Белогорск;
 - 2.2.9. осуществляет комплекс мер по правовой защите своих работников;
 - 2.2.10. является главным распорядителем и получателем бюджетных средств, направляемых на решение вопросов местного значения в области физической культуры и спорта;
 - 2.2.11. осуществляет контроль за эффективным расходованием бюджетных средств;
 - 2.2.12. представляет в установленном порядке проекты планов по расходам на физическую культуру и спорт, финансирует спортивно-массовые мероприятия в г. Белогорск согласно сметам;
 - 2.2.13. проводит конференции, совещания, семинары по вопросам

- физической культуры и спорта;
- 2.2.14. рассматривает в установленном порядке письма, предложения, жалобы граждан, организует прием по личным вопросам в сфере физической культуры и спорта;
 - 2.2.15. выносит на утверждение администрации города Белогорск проекты правовых и нормативных актов в области физической культуры и спорта в рамках своей компетенции;
 - 2.2.16. участвует в формировании муниципального заказа и выступает муниципальным заказчиком по отраслям, входящим в сферу деятельности Учреждения;
 - 2.2.17. подготавливает предложения по созданию, реорганизации и ликвидации учреждений в сфере физической культуры и спорта, находящихся в ведении Учреждения, согласовывает уставы указанных организаций;
 - 2.2.18. осуществляет функции получателя и главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством и классификацией расходов бюджета г. Белогорск;
 - 2.2.19. осуществляет деятельность по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).
- 2.3. Заключает с юридическими и физическими лицами гражданско-правовые договоры (в том числе муниципальные контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения и настоящему Положению.
 - 2.4. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных ему муниципальных учреждений.
 - 2.5. Осуществляет в установленном порядке за счет средств муниципального бюджета (задания) финансирование деятельности подведомственных автономных учреждений, а также капитального и текущего ремонта, закрепленного за ним имущества.
 - 2.6. Осуществляет в установленном порядке финансирование деятельности подведомственных автономных учреждений при предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности.
 - 2.7. Разрабатывает и реализует целевые муниципальные программы в области физической культуры и спорта.
 - 2.8. Организует ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в подведомственных муниципальных автономных учреждениях, в том числе через предоставление услуг централизованной бухгалтерии (на основании договора).
 - 2.9. Совместно с органами, наделенными соответствующими полномочиями, проводит в подведомственных учреждениях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности, в том числе за целевым расходованием средств,

выделяемых из бюджета, осуществляет внутриведомственный финансовый контроль.

3. Организация деятельности

Учреждение для выполнения возложенных на него задач имеет право в установленном порядке:

- 3.1. участвовать в разработке программ развития физической культуры и спорта в городе;
- 3.2. издавать по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения, приказы и инструкции;
- 3.3. участвовать в рассмотрении вопросов физкультурно-спортивного движения в г. Белогорск и других городах Амурской области;
- 3.4. осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации и необходимых статистических данных по вопросам физической культуры и спорта от учреждений г. Белогорск;
- 3.5. согласовывать и утверждать планы физкультурно-спортивных мероприятий, проводимых в г. Белогорск;
- 3.6. награждать работников Учреждения и подведомственных учреждений грамотами, дипломами, а также представлять кандидатуры на присвоение почетных званий;
- 3.7. проводить конференции, семинары, организовывать и осуществлять обмен опытом специалистов всех уровней, принимать иностранные делегации по вопросам физической культуры и спорта;
- 3.8. заключать договоры и соглашения в пределах своей компетенции с организациями и гражданами в целях выполнения возложенных функций;
- 3.9. представлять в установленном порядке в судах, арбитражных судах, органах государственной власти интересы органов местного самоуправления г. Белогорск по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;
- 3.10. осуществлять иные права в соответствии с нормами законодательства и муниципальными правовыми актами, необходимые для решения задач и выполнения функций Учреждения.

4. Ответственность Учреждения

Учреждение несет ответственность за:

- 4.1. целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- 4.2. своевременное составление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям и представление их в орган, исполняющий бюджет;
- 4.3. соответствие бюджетной росписи показателям, утвержденным решением представительного органа власти о городском бюджете на соответствующий год.

5. Управление Учреждением

- 5.1. Структура и штатная численность Учреждения устанавливается учредителем.
- 5.2. Учреждение возглавляет начальник, который осуществляет свои полномочия на принципах единоначалия, подотчетен и подконтролен учредителю и несет перед ним ответственность за управленческие результаты деятельности, а также за сохранность и целевое использование имущества Учреждения.
- 5.3. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования города Белогорск Амурской области. Условия и гарантии деятельности начальника Учреждения как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре, который не может противоречить законодательству о муниципальной службе, а также настоящему Положению.
- 5.4. Начальник Учреждения подотчетен учредителю и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами города Белогорск, решениями учредителя, а также настоящим Положением и заключенным с ним трудовым договором.
- 5.5. Начальник Учреждения:
 - 5.5.1 организует работу Учреждения;
 - 5.5.2 несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Учреждение;
 - 5.5.3 распределяет обязанности между работниками Учреждения;
 - 5.5.4 вносит в установленном порядке в администрацию города Белогорск предложения по совершенствованию структуры и штата Учреждения;
 - 5.5.5 вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования проекты нормативно-правовых актов по вопросам физической культуры и спорта, а также предложения по вопросам организации деятельности Учреждения;
 - 5.5.6 осуществляет в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации прием на работу, перемещение и увольнение работников Учреждения и руководителей подведомственных учреждений;
 - 5.5.7 решает в пределах своей компетенции вопросы правовой и социальной защиты работников Учреждения и членов их семей;
 - 5.5.8 направляет в установленном порядке в служебные командировки работников Учреждения;
 - 5.5.9 организует взаимодействие с территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти, структурными подразделениями администрации города, Белогорским городским Советом народных депутатов, предприятиями, организациями и учреждениями города по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

- 5.5.10 представляет в установленном порядке Учреждение в территориальных органах исполнительной власти, органах государственной власти, организациях, предприятиях и учреждениях города;
- 5.5.11 представляет интересы Учреждения без доверенности, заключает муниципальные контракты, гражданско-правовые договоры в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5.5.12 распределяет поступившие финансовые средства и материальные ресурсы согласно выделенным лимитам;
- 5.5.13 несет ответственность в пределах своей компетенции за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 5.5.14 применяет в отношении работников Учреждения и руководителей подведомственных учреждений меры поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;
- 5.5.15 осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.5.16 утверждает по согласованию с Главой города Белогорск в пределах выделенных бюджетных средств штатную численность Управления.
- 5.6. Решения начальника Учреждения оформляются приказами.
- 5.7. Во время отсутствия начальника Учреждения в связи с временной нетрудоспособностью, командировкой, отпуском или иного длительного отсутствия (свыше 1 дня) его обязанности исполняет заместитель, назначаемый в установленном порядке и несущий ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.
- 5.8. Взаимоотношения начальника и работников Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются в соответствии с трудовым законодательством РФ.
- 5.9. Работники Учреждения являются муниципальными служащими. Для обеспечения деятельности Учреждения в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальных служащих.
- 5.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, уполномоченными государственными органами и органами местного самоуправления в пределах их компетенции, устанавливаемой законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Белогорск.

6. Имущество Учреждения. Финансовое обеспечение

- 6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности, для осуществления возложенных на него задач на праве оперативного управления закрепляется муниципальное имущество: здания, сооружения, оборудование, инвентарь и другие необходимые материальные средства хозяйственного, потребительского назначения. Имущество, закрепленное за учредителем, является собственностью

муниципального образования города Белогорск.

- 6.2. Учреждение владеет, распоряжается и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в соответствии с его целевым назначением, настоящим Положением, действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Земельные участки закрепляются за Учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования.
- 6.4. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете доходов и расходов из бюджета муниципального образования города Белогорск без согласия учредителя.
- 6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:
 - 6.5.1. эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
 - 6.5.2. обеспечивать сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению;
 - 6.5.3. не допускать ухудшения технического состояния, закрепленного на праве оперативного управления имущества, за исключением случаев, связанных с естественным износом такого имущества в процессе эксплуатации;
 - 6.5.4. осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества.
 - 6.5.5. осуществлять контроль за целевым использованием закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и выделенного ему имущества. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть полностью или частично изъято учредителем в случаях:
 - принятия решения о ликвидации, реорганизации Учреждения;
 - неиспользования закрепленного на праве оперативного управления имущества;
 - нарушения условий использования имущества.
- 6.6. Средства, поступившие из местного бюджета, не могут быть предметом залога, обмена, проданы или внесены в качестве вноса в уставные капиталы других юридических лиц без разрешения учредителя.
- 6.7. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в установленном порядке в соответствии с законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, муниципального образования города Белогорск. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджета муниципального образования на основании бюджетной сметы, утверждаемой начальником Учреждения.
- 6.8. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Положением. Учреждение вправе заниматься деятельностью, приносящей доходы, лишь для достижения целей его

- создания. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования города Белогорск.
- 6.9. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования города Белогорск в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств. В случае уменьшения Учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных ими муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров. При уменьшении лимитов бюджетных средств, доведенных Учреждению, ответственность в части неисполненных его денежных обязательств несет учредитель.
- 6.10. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с бюджетным законодательством РФ.
- 6.11. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.
- 6.12. Учреждение ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования города Белогорск.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

- 7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение или выделение) может быть осуществлена по решению учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения его правопреемнику в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Учреждение может быть ликвидировано:
- 7.3.1. по решению учредителя;
- 7.3.2. по решению суда в порядке, установленном законодательством РФ.
- 7.4. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией. С момента утверждения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его на

- утверждение учредителю.
- 7.5. Порядок и сроки ликвидации Учреждения устанавливаются решением о ликвидации, принимаемым Администрацией города Белогорск в форме постановления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, муниципальными правовыми актами.
 - 7.6. Движимое и недвижимое имущество, денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну города Белогорск установленном порядке.
 - 7.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность с момента исключения сведений о нем из Единого государственного реестра юридических лиц.
 - 7.8. При реорганизации, ликвидации Учреждения все документы (финансово-хозяйственная деятельность, кадровое производство, делопроизводство и др.) передаются правопреемнику в установленном порядке.
 - 7.9. Работникам Учреждения при его реорганизации и ликвидации гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Описание печати и углового штампа Учреждения

- 8.1. Угловой штамп в виде прямоугольника с наименованием Учреждения, юридический адрес, контактные телефоны, факс Учреждения, место под дату исходящего документа, номер исходящего документа.
- 8.2. Печать круглой формы, по кругу полное наименование Учреждения, ИНН/КПП и ОГРН, юридический адрес, в центре сокращенное наименование Учреждения.

9. Порядок внесения изменений в Положение

Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Белогорским городским Советом народных депутатов в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.