

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АМУРСКАЯ ОБЛАСТЬ
БЕЛОГОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
(девятый созыв)

РЕШЕНИЕ

27.11.2025

№ 48/102

г. Белогорск

Об утверждении Положения «Об использовании цифровых сервисов, программных продуктов и облачных решений в органах местного самоуправления города Белогорск»

Рассмотрев обращение Администрации города Белогорск об утверждении Положения «Об использовании цифровых сервисов, программных продуктов и облачных решений в органах местного самоуправления города Белогорск», Белогорский городской Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «Об использовании цифровых сервисов, программных продуктов и облачных решений в органах местного самоуправления города Белогорск» согласно приложению к настоящему решению.
2. Разместить настоящее решение на Официальном портале правовой информации города Белогорск www.belogorck-nra.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2025.

Председатель Белогорского городского
Совета народных депутатов

В.В. Гратий

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

Приложение к
Решению Белогорского
городского Совета народных
депутатов
от 27.11.2025 № 48/102

Положение
«Об использовании цифровых сервисов, программных продуктов и
облачных решений в органах местного самоуправления
города Белогорск»

1. Общие положения

- 1.1. Положение «Об использовании цифровых сервисов, программных продуктов и облачных решений в органах местного самоуправления города Белогорск» (далее – Положение) определяет условия и порядок использования цифровых сервисов, программных продуктов и облачных решений, предоставляемых на условиях оплаты (далее - цифровые решения), в целях повышения эффективности и оптимизации процессов исполнения полномочий органами местного самоуправления города Белогорск, а также устанавливает порядок компенсации расходов, связанных с использованием цифровых решений.
- 1.2. Действие Положения распространяется на муниципальных служащих и выборное должностное лицо г. Белогорск, лица, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления г. Белогорск.

2. Основные понятия

- 2.1. Облачное решение - сервис, предоставляющий доступ к ресурсам через сеть «Интернет».
- 2.2. Программный продукт - программное обеспечение, устанавливаемое на технические средства.
- 2.3. Цифровой сервис - онлайн-платформа, предоставляющая функциональные возможности для выполнения служебных задач.
- 2.4. Уполномоченный орган – Управление цифровизации Администрации г. Белогорск.
- 2.5. Получатель цифровых услуг – муниципальные служащие; выборное должностное лицо, лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе.

3. Порядок получения разрешения на использование цифровых решений на платной основе

- 3.1. Для получения разрешения на использование цифровых решений на платной основе получатель цифровых услуг предоставляет в Уполномоченный орган отношение о необходимости использования цифровых решений.
- 3.2. К отношению прилагаются:
 - 3.2.1. описание функционала цифровых решений;
 - 3.2.2. обоснование потребности в использовании цифровых решений;
 - 3.2.3. стоимость услуги на цифровые решения.
- 3.3. Разрешение на использование цифровых решений, либо отказ на выдачу такого разрешения, принимается Уполномоченным органом в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения отношения.
- 3.4. Разрешение на использование цифровых решений оформляется в виде Распоряжения Администрации г. Белогорск, в котором указывается должностное лицо – получатель цифровых услуг, наименование цифрового решения, основание для использования цифрового решения.

4. Условия использования цифровых решений

- 4.1. Использование цифровых решений допускается исключительно в рамках исполнения получателем цифровых услуг служебных обязанностей, после получения разрешения Уполномоченного органа.

5. Возмещение расходов при использовании платных цифровых решений

- 5.1. При использовании цифровых решений, расходы получателя цифровых услуг подлежат возмещению за счет средств бюджета г. Белогорск.
- 5.2. Возмещению подлежат фактические расходы получателя цифровых услуг.
- 5.3. Для получения возмещения расходов получатель цифровых услуг предоставляет в отдел учета и отчетности Администрации г. Белогорск следующие документы:
 - 5.3.1. документы, подтверждающие оплату за использование цифрового решения;
 - 5.3.2. решение Уполномоченного органа о разрешении на использование цифрового решения.
- 5.4. Выборное должностное лицо, лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, перед направлением заявления о возмещении расходов за использование цифровых решений, направляют заявление в Комиссию Белогорского городского Совета народных депутатов по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Белогорского

городского Совета народных депутатов, лиц, замещающие муниципальные должности в городе Белогорск и урегулированию конфликта интересов. Решение комиссии прикладывается в дополнение к документам, указанным в п. 5.3 Положения.

6. Меры информационной безопасности при использовании цифровых решений

- 6.1. При использовании цифровых решений обязательно соблюдение требований законодательства об информационной безопасности.
- 6.2. При использовании цифровых решений необходимо соблюдать следующие меры:
 - 6.2.1. использование сложных паролей и, при возможности, двухфакторной аутентификации;
 - 6.2.2. регулярная смена паролей (не реже чем раз в 3–6 месяцев);
 - 6.2.3. ограничение доступа к информации в соответствии с должностными полномочиями;
 - 6.2.4. использование антивирусного ПО и систем обнаружения вторжений.
- 6.3. При обнаружении угроз (подозрительной активности) получатель цифровых услуг должен немедленно уведомить Уполномоченный орган.
- 6.4. В случае отсутствия необходимости дальнейшего использования цифровых решений получатель цифровых услуг должен уведомить Уполномоченный орган.

7. Контроль за соблюдением Положения. Ответственность.

- 7.1. Контроль за соблюдением Положения осуществляется Управлением цифровизации Администрации г. Белогорск.
- 7.2. За нарушение требований Положения должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.