



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2023

№ 2499_

О создании рабочей группы с целью подготовки и проведения голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения уровня благоустройства города, создания комфортной и современной городской среды на территории города Белогорск,

постановляю:

1. Создать рабочую группу с целью подготовки и проведения голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования города Белогорск, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Внести постановление в подраздел 7.6 раздела 7 «Управление городским хозяйством» правовой базы местного самоуправления г. Белогорск.
5. Опубликовать постановление в газете «Белогорский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на портале www.belogorsk-nra.ru.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по строительству и ЖКЖ П.Ю.Лапина.

И.о. Главы Администрации
г. Белогорск

Л.В. Цыркунова

УТВЕЖДЕНО
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.12.2023 № 2499

Положение о рабочей группе по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования города Белогорск

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск (далее - рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях координации действий администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия с органами государственной власти города Белогорск в ходе подготовки и проведения голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск (далее - Приоритетный проект) на территории муниципального образования город Белогорск.
- 1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, актами Губернатора области и Правительства области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

- 2.1. Основной задачей рабочей группы является координация работы по реализации мероприятий, направленных на развитие городской среды в муниципальном образовании город Белогорск, в том числе на благоустройство территорий общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, а также иных мероприятий, реализуемых в указанной сфере.
- 2.2. Разработка плана мероприятий по каждому из перспективных проектов по развитию городской среды.
- 2.3. Разработка и утверждение технических заданий.
- 2.4. Определение источников финансирования для реализации мероприятий, направленных на развитие городской среды в муниципальном образовании город Белогорск.

3. Полномочия рабочей группы

- 3.1. Привлечение к участию в работе рабочей группы, в случае необходимости, иных специалистов, не вошедших в состав рабочей группы.

- 3.2. Направление запросов на предприятия, учреждения и организации для получения необходимой информации, относящейся к ведению рабочей группы.
- 3.3. Принятие в рамках своих полномочий решений для обеспечения исполнения основной задачи.

4. Функции рабочей группы

- 4.1. Организация взаимодействия Администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия в рамках реализации Приоритетного проекта.
- 4.2. Координация и контроль практики реализации Приоритетного проекта и подготовка предложений по ее совершенствованию.
- 4.3. Информирование населения муниципального образования город Белогорск о ходе реализации Приоритетного проекта.
- 4.4. Выработка предложений по разработке проекта программы муниципального образования город Белогорск на 2018-2025 годы, обеспечивающей реализацию комплекса мероприятий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.
- 4.5. Участие в рассмотрении и оценки предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Белогорск, на которых планируется благоустройство в соответствующем финансовом году, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки переложений заинтересованных лиц о включении в адресный-перечень дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории муниципального образования город Белогорск, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы на территории города Белогорск.

5. Состав рабочей группы.

- 5.1. Рабочая группа состоит из: председателя, заместителя председателя, членов рабочей группы, секретаря рабочей группы.
- 5.2. Председателем рабочей группы является глава муниципального образования город Белогорск.
- 5.3. Состав рабочей группы утверждается постановлением главы Администрации города Белогорск.

6. Порядок деятельности рабочей группы.

- 6.1. Формой работы рабочей группы является заседание.
- 6.2. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы (далее - председатель), а в случае его отсутствия - заместителем председателя.
- 6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по предложению Председателя рабочей группы или членов рабочей группы.

- 6.4. Повестка дня, дата и время проведения заседаний определяются председателем рабочей группы.
- 6.5. Члены рабочей группы и лица, приглашенные на заседание, предупреждаются о повестке дня заседания, месте и времени проведения очередного заседания не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 6.6. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывают Председатель и секретарь рабочей группы. К протоколу могут прилагаться документы, рассмотренные на заседании рабочей группы.
- 6.7. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.
- 6.8. Функции председательствующего на заседании рабочей группы: определение даты, времени и места проведения заседаний рабочей группы, руководство ходом заседания рабочей группы, голосование на заседаниях рабочей группы, подписание протоколов заседаний рабочей группы, осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях рабочей группы.
- 6.9. Функции членов рабочей группы: рассмотрение материалов заседаний рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование, обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня, голосование на заседаниях рабочей группы.
- 6.10. Функции секретаря рабочей группы: подготовка материалов к заседаниям рабочей группы, информирование членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы и повестке дня очередного заседания, обеспечение необходимыми справочно-информационными материалами, ведение протоколов заседаний рабочей группы (течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы указанный протокол оформляется секретарем рабочей группы и подписывается руководителем рабочей группы), обеспечение направления копий протоколов заседаний членам рабочей группы и иным лицам, указанным в протоколе, обеспечение хранения оригиналов протоколов заседаний рабочей группы, организационно-техническое обеспечение работы рабочей группы.
- 6.11. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.
- 6.12. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.
- 6.13. При несогласии с принятым решением член рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.
- 6.14. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

УТВЕЖДЕН
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.12.2023 № 2499

**Состав рабочей группы по подготовке и проведению голосования в 2024 году
в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской
среды» на территории муниципального образования города Белогорск**

Мелюков Станислав Юрьевич	- Глава города Белогорск, председатель комиссии;
Лапин Павел Юрьевич	- заместитель Главы по строительству и ЖКХ, заместитель председателя комиссии;
Тимофеева Елена Павловна	- начальник отдела ЖКХ и благоустройства МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск», секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Алексеева Ольга Николаевна	- директор ООО «АвтоДорСфера»;
Горбунцов Руслан Сергеевич	- член партии «Справедливая Россия»;
Гратий Виктория Владимировна	- председатель фракции «Единая Россия»;
Зингер Марина Анатольевна	- заместитель Главы по информационным технологиям;
Лесив Елена Юрьевна	- председатель Белогорской городской организации Амурской областной организации общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество инвалидов»;
Матвеева Ольга Петровна	- председатель БГОО «Союз пенсионеров»;
Никулина Татьяна Петровна	- председатель местной организации Всероссийского общества слепых;
Приходько Юрий Григорьевич	- директор МАУ «Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха»;
Петьков Михаил Владимирович	- начальник ОГИБДД МО МВД России «Белогорский» (по согласованию);
Рогозняк Оксана Владимировна	- начальник МКУ «Управление культуры Администрации города Белогорск»;

- Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;
- Саяпина Ольга Николаевна - начальник МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск»;
- Сидоренко Владимир Валентинович - почетный житель города Белогорск;
- Трофимова Виктория Николаевна - заместитель начальника экономического отдела МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»;
- Ушаков Сергей Николаевич - начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности;
- Фалатюк Анастасия Сергеевна - представитель (сурдопереводчик) Амурского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» Белогорское местное отделение;
- Шункова Екатерина Николаевна - эксперт рабочей группы «Качество повседневной жизни» регионального отделения Общероссийского народного фронта в Амурской области.

УТВЕЖДЕНО
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.12.2023 № 2499

Положение о рабочей группе по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования города Белогорск

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по подготовке и проведению голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск (далее - рабочая группа) является совещательным органом, созданным в целях координации действий администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия с органами государственной власти города Белогорск в ходе подготовки и проведения голосования в 2024 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Белогорск (далее - Приоритетный проект) на территории муниципального образования город Белогорск.
- 1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, актами Губернатора области и Правительства области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

- 2.1. Основной задачей рабочей группы является координация работы по реализации мероприятий, направленных на развитие городской среды в муниципальном образовании город Белогорск, в том числе на благоустройство территорий общего пользования, дворовых территорий многоквартирных домов, а также иных мероприятий, реализуемых в указанной сфере.
- 2.2. Разработка плана мероприятий по каждому из перспективных проектов по развитию городской среды.
- 2.3. Разработка и утверждение технических заданий.
- 2.4. Определение источников финансирования для реализации мероприятий, направленных на развитие городской среды в муниципальном образовании город Белогорск.

3. Полномочия рабочей группы

- 3.1. Привлечение к участию в работе рабочей группы, в случае необходимости, иных специалистов, не вошедших в состав рабочей группы.

- 3.2. Направление запросов на предприятия, учреждения и организации для получения необходимой информации, относящейся к ведению рабочей группы.
- 3.3. Принятие в рамках своих полномочий решений для обеспечения исполнения основной задачи.

4. Функции рабочей группы

- 4.1. Организация взаимодействия Администрации города, граждан и организаций города и обеспечения их взаимодействия в рамках реализации Приоритетного проекта.
- 4.2. Координация и контроль практики реализации Приоритетного проекта и подготовка предложений по ее совершенствованию.
- 4.3. Информирование населения муниципального образования город Белогорск о ходе реализации Приоритетного проекта.
- 4.4. Выработка предложений по разработке проекта программы муниципального образования город Белогорск на 2018-2025 годы, обеспечивающей реализацию комплекса мероприятий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169.
- 4.5. Участие в рассмотрении и оценки предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Белогорск, на которых планируется благоустройство в соответствующем финансовом году, в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки переложений заинтересованных лиц о включении в адресный-перечень дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории муниципального образования город Белогорск, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018-2025 годы на территории города Белогорск.

5. Состав рабочей группы.

- 5.1. Рабочая группа состоит из: председателя, заместителя председателя, членов рабочей группы, секретаря рабочей группы.
- 5.2. Председателем рабочей группы является глава муниципального образования город Белогорск.
- 5.3. Состав рабочей группы утверждается постановлением главы Администрации города Белогорск.

6. Порядок деятельности рабочей группы.

- 6.1. Формой работы рабочей группы является заседание.
- 6.2. Заседания рабочей группы проводятся председателем рабочей группы (далее - председатель), а в случае его отсутствия - заместителем председателя.
- 6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости по предложению Председателя рабочей группы или членов рабочей группы.

- 6.4. Повестка дня, дата и время проведения заседаний определяются председателем рабочей группы.
- 6.5. Члены рабочей группы и лица, приглашенные на заседание, предупреждаются о повестке дня заседания, месте и времени проведения очередного заседания не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 6.6. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывают Председатель и секретарь рабочей группы. К протоколу могут прилагаться документы, рассмотренные на заседании рабочей группы.
- 6.7. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.
- 6.8. Функции председательствующего на заседании рабочей группы: определение даты, времени и места проведения заседаний рабочей группы, руководство ходом заседания рабочей группы, голосование на заседаниях рабочей группы, подписание протоколов заседаний рабочей группы, осуществление контроля выполнения решений, принимаемых на заседаниях рабочей группы.
- 6.9. Функции членов рабочей группы: рассмотрение материалов заседаний рабочей группы, выработка предложений, замечаний к материалам, их согласование, обсуждение на заседаниях рабочей группы вопросов повестки дня, голосование на заседаниях рабочей группы.
- 6.10. Функции секретаря рабочей группы: подготовка материалов к заседаниям рабочей группы, информирование членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания рабочей группы и повестке дня очередного заседания, обеспечение необходимыми справочно-информационными материалами, ведение протоколов заседаний рабочей группы (течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы указанный протокол оформляется секретарем рабочей группы и подписывается руководителем рабочей группы), обеспечение направления копий протоколов заседаний членам рабочей группы и иным лицам, указанным в протоколе, обеспечение хранения оригиналов протоколов заседаний рабочей группы, организационно-техническое обеспечение работы рабочей группы.
- 6.11. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы или лиц, их замещающих, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.
- 6.12. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.
- 6.13. При несогласии с принятым решением член рабочей группы может изложить свое мнение в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.
- 6.14. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

УТВЕЖДЕН
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.12.2023 № 2499

**Состав рабочей группы по подготовке и проведению голосования в 2024 году
в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской
среды» на территории муниципального образования города Белогорск**

Мелюков Станислав Юрьевич	- Глава города Белогорск, председатель комиссии;
Лапин Павел Юрьевич	- заместитель Главы по строительству и ЖКХ, заместитель председателя комиссии;
Тимофеева Елена Павловна	- начальник отдела ЖКХ и благоустройства МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск», секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Алексеева Ольга Николаевна	- директор ООО «АвтоДорСфера»;
Горбунцов Руслан Сергеевич	- член партии «Справедливая Россия»;
Гратий Виктория Владимировна	- председатель фракции «Единая Россия»;
Зингер Марина Анатольевна	- заместитель Главы по информационным технологиям;
Лесив Елена Юрьевна	- председатель Белогорской городской организации Амурской областной общественной организации инвалидов «Всероссийское общество инвалидов»;
Матвеева Ольга Петровна	- председатель БГОО «Союз пенсионеров»;
Никулина Татьяна Петровна	- председатель местной организации Всероссийского общества слепых;
Приходько Юрий Григорьевич	- директор МАУ «Объединенная дирекция городских парков культуры и отдыха»;
Петьков Михаил Владимирович	- начальник ОГИБДД МО МВД России «Белогорский» (по согласованию);
Рогозняк Оксана Владимировна	- начальник МКУ «Управление культуры Администрации города Белогорск»;

- Сапожникова Ольга Михайловна - заместитель Главы по вопросам местного самоуправления;
- Саяпина Ольга Николаевна - начальник МКУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Белогорск»;
- Сидоренко Владимир Валентинович - почетный житель города Белогорск;
- Трофимова Виктория Николаевна - заместитель начальника экономического отдела МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»;
- Ушаков Сергей Николаевич - начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности;
- Фалатюк Анастасия Сергеевна - представитель (сурдопереводчик) Амурского регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» Белогорское местное отделение;
- Шункова Екатерина Николаевна - эксперт рабочей группы «Качество повседневной жизни» регионального отделения Общероссийского народного фронта в Амурской области.