



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.02.2025

№213

О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии со ст. 14, 15 Жилищным кодексом РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»,

**постановляю:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Внести постановление в подраздел 11.5 раздела 11 «Иные вопросы местного значения» правовой базы местного самоуправления г. Белогорск» правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
4. Разместить постановление в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на портале [www.belogorsk-npa.ru](http://www.belogorsk-npa.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Белогорск

..С.Ю. Мелюков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
11.02. 2025 № 213

**Положение  
о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым  
помещением, жилого помещения (пригодным) непригодным для  
проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу  
или реконструкции**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет состав, функции, права и порядок работы межведомственной комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее - Положение).
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создается для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, на предмет соответствия указанных помещений и дома требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденном постановлением Правительства РФ от 28 января 2006 г. № 47 (далее – Комиссия) .
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (далее -Постановление № 47), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

**2. Состав комиссии**

- 2.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, иных членов Комиссии.
- 2.2. В состав Комиссии включаются представители Администрации г. Белогорск и структурных подразделений, а также представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного

надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - органы государственного надзора (контроля), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

- 2.3. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением случаев, установленных Постановлением № 47, привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания Комиссии. Уведомление собственника жилого помещения (уполномоченного им лица) осуществляется посредством направления на его почтовый адрес заказным письмом с уведомлением о вручении извещения, содержащего сведения о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии в срок не менее чем за 10 календарных дней до дня проведения такого заседания.

Ответственным за подготовку и направление в установленный срок указанного извещения является секретарь Комиссии.

- 2.4. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав Комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве (далее - правообладатель).
- 2.5. Председатель Комиссии:  
руководит организацией деятельности Комиссии;  
председательствует на заседаниях Комиссии, координирует работу членов Комиссии;  
осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;  
определяет повестку дня заседания Комиссии.
- 2.6. Заместитель председателя Комиссии выполняет организационно-методическую работу и исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия.

- 2.7. Секретарь Комиссии обеспечивает:  
прием заявлений и прилагаемых к ним документов, их регистрацию;  
формирование повестки заседания Комиссии;  
комплектацию материалов для проведения заседания Комиссии;  
информирование членов Комиссии, заявителя и собственника жилого помещения о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;  
оформление протокола заседания Комиссии, выписок из протокола, заключения, акта Комиссии;  
направление копий протокола членам Комиссии и иным заинтересованным лицам;  
направление заключений Комиссии заинтересованным лицам.  
В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии по решению председателя Комиссии.
- 2.8. Права и обязанности членов Комиссии.  
Члены Комиссии вправе:  
запрашивать информацию у секретаря Комиссии по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии;  
принимать участие в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;  
в случае несогласия с принятым Комиссией решением выразить свое особое мнение в письменной форме для приложения его к заключению или акту.  
Члены Комиссии обязаны:  
присутствовать на заседаниях Комиссии;  
соблюдать конфиденциальность информации, не подлежащей разглашению и ставшей им известной в процессе работы Комиссии;  
выполнять поручения председателя Комиссии.  
В случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании Комиссии член Комиссии извещает об этом в письменной форме секретаря Комиссии за 2 дня до дня заседания Комиссии.

### **3. Организация работы комиссии**

- 3.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя), либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо на основании заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 1082 «Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым

помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», либо на основании сформированного и утвержденного субъектом Российской Федерации на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, проводит оценку соответствия помещения установленным в Положении требованиям и принимает решения в порядке, предусмотренном пунктом 47 Постановления № 47.

Собственник, правообладатель или наниматель жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), вправе подать в Комиссию заявление, предусмотренное абзацем первым настоящего пункта.

- 3.2. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения установленным требованиям Комиссией проверяется его фактическое состояние.
- 3.3. Процедура проведения оценки соответствия жилого помещения установленным в Положении требованиям осуществляется согласно пункту 44 Постановления № 47.
- 3.4. Протокол заседания Комиссии оформляется на основе письменных и устных выступлений.
- 3.5. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Комиссии.
- 3.6. По результатам работы Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 47 Постановления № 47, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.
- 3.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с установленными Постановлением № 47 сроками рассмотрения заявлений о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.
- 3.8. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании Комиссии принимает участие не менее половины общего числа

ее членов, в том числе все представители, указанные в абзаце восьмом пункта 47 Постановления № 47.

- 3.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения по форме, установленной приложением № 1 к Положению, в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения.  
Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.
- 3.10. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме отдельным документом, который прикладывается к заключению. Во всех экземплярах заключения делается отметка о наличии особого мнения.
- 3.11. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме, установленной приложением № 2 к Положению. Участие в обследовании помещения лиц, указанных в абзаце четвертом пункта 7 Постановления № 47, в случае их включения в состав Комиссии является обязательным.
- 3.12. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая ЕПГУ или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.
- 3.13. В процессе заседания Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.
- 3.14. Решение Комиссии, заключение могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.
- 3.15. Информационно-аналитическое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется муниципальным казенным учреждением «Комитет жилищных отношений Администрации города Белогорск».

Приложение № 1 к Положению  
о межведомственной комиссии  
по признанию помещения  
жилым помещением, жилого  
помещения (пригодным)  
непригодным для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим сносу  
или реконструкции

(форма)

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям,  
установленным в Положении о признании помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом  
и жилого дома садовым домом

№ \_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и  
квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_  
(кем назначена, наименование федерального органа

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного  
самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов \_\_\_\_\_  
(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам  
обследования,

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается,

---

что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

---

---

---

приняла заключение о \_\_\_\_\_

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным

в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

---

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Положению  
о межведомственной комиссии  
по признанию помещения  
жилым помещением, жилого  
помещения (пригодным)  
непригодным для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим сносу  
или реконструкции

(форма)

**АКТ**

обследования помещения (многоквартирного дома)

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

(месторасположение помещения (многоквартирного дома), в том числе наименования населенного пункта и  
улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

(кем назначена, наименование федерального органа

исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного  
самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения (многоквартирного дома) по заявлению

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес –

для физического лица, наименование организации и занимаемая должность – для юридического лица)

и составила настоящий акт обследования помещения (многоквартирного дома)

(адрес, принадлежность помещения,

кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих строительных конструкций,  
инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию  
территории

---

---

---

---

---

Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия

---

---

---

---

---

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

---

---

---

---

---

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания

---

---

---

---

---

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения

---

---

---

---

---

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
г. Белогорск  
11.02. 2025 № 213

**Состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

- Мелюков Станислав Юрьевич - Глава города Белогорск, **председатель комиссии;**
- Шапран Анна Ивановна - председатель МКУ «Комитет жилищных отношений Администрации г. Белогорск», **заместитель председателя комиссии;**
- Бойко Галина Петровна - консультант отдела по управлению и содержанию жилых помещений МКУ «Комитет жилищных отношений Администрации г. Белогорск», **секретарь комиссии;**

**Члены комиссии:**

- Алексеева Ольга Николаевна - заместитель Главы по ЖКХ - начальник МКУ «Управление ЖКХ Администрации г. Белогорск»;
- Антаренко Елена Павловна - начальник отдела по управлению и содержанию жилых помещений МКУ «Комитет жилищных отношений Администрации г. Белогорск»;
- Буш Галина Евгеньевна - генеральный директор ООО «Белогорсктехинвентаризация»;
- Жуков Евгений Николаевич - заместитель начальника МКУ «Правовое управление МО г. Белогорск»;
- Ищенко Елена Эдуардовна - начальник отдела опеки и попечительства МКУ «Комитет по образованию и делам молодежи Администрации г. Белогорск»;
- Писарева Александра Юрьевна - и.о. начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Амурской области в г. Белогорске, Белогорском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах;
- Трошева Юлия Павловна - начальник отдела муниципального контроля Администрации г. Белогорск;
- Тярина Светлана Николаевна - начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск;

