



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2024

№ 1903

О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск

В целях совершенствования документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования г. Белогорск, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 24, 25, 33, 35 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

постановляю:

1. Подготовить проект внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск.
2. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск.
3. Отделу территориального планирования и градостроительной деятельности (С.Н. Тярина) осуществить подготовку технического задания на выполнение работ по внесению изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Муниципального образования городской округ Белогорск.
4. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск (приложение № 1).
5. Утвердить положение о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск (приложение № 2).
6. Утвердить порядок направления предложений заинтересованных лиц в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план

- Муниципального образования городской округ Белогорск (приложение № 3).
7. Утвердить план работы по подготовке проекта изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск (приложение № 4).
 8. Внести постановление в подраздел 6.2 раздела 6 «Градостроительство» правовой базы местного самоуправления города Белогорск.
 9. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» на портале www.belogorsk-pra.ru».
 10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы по строительству и ЖКХ П.Ю. Лапина.

Глава города Белогорск

С.Ю. Мелюков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.08.2024 № 1903

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск

- Лапин П.Ю. - заместитель Главы по строительству и ЖКХ - **председатель комиссии;**
- Тярина С.Н. - начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск - **заместитель председателя комиссии;**
- Хисматова М.Я. - Заместитель начальника отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск - **секретарь комиссии.**
- Члены комиссии:
- Борисова О.С. - заместитель председателя МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск»;
- Буш Г.Е. - директор МУП «Белогорсктехинвентаризация» (по согласованию);
- Жуков Е.Н. - заместитель начальника МКУ «Правовое управление муниципального образования города Белогорск»;
- Зверева О.В. - начальник отдела по земельным отношениям;
- Петровская О.А. - начальник отдела экономического развития и инвестиций;
- Погорелов В.В. - начальник отдела земельных отношений МКУ «Комитет имущественных отношений Администрации г. Белогорск».

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

г. Белогорск

20.08.2024 № 1903

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск (далее Комиссия).
- 1.2. Комиссия создается на период до принятия нормативно правового акта о внесении изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск в установленном порядке.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Амурской области, нормативными правовыми актами Администрации г. Белогорск и настоящим Положением.

2. Порядок деятельности Комиссии

- 2.1. Комиссия собирается по мере необходимости.
- 2.2. Предложения физических и юридических лиц направляются в Комиссию через отдел территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск.
- 2.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту о внесении изменений в генеральный план.
- 2.4. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.
- 2.5. Техническое обеспечение деятельности возлагается на отдел территориального планирования и градостроительной деятельности Администрации г. Белогорск.

3. Права и обязанности председателя комиссии

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.
- 3.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.
- 3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

- 3.4. Утверждать протоколы заседаний Комиссии.
- 3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проектам о внесении изменений в генеральный план и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 3.7. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.
- 3.8. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.
- 3.9. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проектов о внесении изменений в генеральный план.
- 3.10. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта о внесении изменений в генеральный план.
- 3.11. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

4. Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.
- 4.2. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проектов о внесении изменений в генеральный план со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства, земельных и водных отношений.
- 4.3. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 4.4. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
г. Белогорск
20.08.2024 № 1903

ПОРЯДОК
направления предложений заинтересованных лиц в комиссию по
подготовке проекта внесения изменений в генеральный план
Муниципального
образования городской округ Белогорск

1. В течение десяти рабочих дней с момента размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» на портале www.belogorsk-pra.ru» сообщения о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования городской округ Белогорск (далее Проект) заинтересованные лица вправе предоставить свои предложения в комиссию по разработке проекта (далее Комиссия) по адресу: Амурская область, г. Белогорск, ул. Гагарина, 2, каб. 112.
2. В предложении должно быть указано наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество заявителя, почтовый адрес, по которому в случае необходимости может быть направлен ответ, номер телефона, электронный адрес (при наличии) и дата подготовки предложения.
3. К направляемым предложениям должны прилагаться следующие материалы и документы:
 - материалы по обоснованию внесения изменений в генеральный план в текстовой форме;
 - положение о территориальном планировании в текстовой форме.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке Проекта, не рассматриваются.
6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

г. Белогорск

20.08.2024 № 1903**ПЛАН****работы по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план
г. Белогорск**

№	Наименование работы	Основания (Градостроительный кодекс РФ)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в генплан (далее ГП) и в Правила землепользования и застройки (далее ПЗЗ)	Ст. 24, 25	-	Глава г. Белогорск
2	Подготовка проекта изменений в ГП и ПЗ	Ст. 24	30 календарных дней	Исполнитель проекта
3	Согласование проекта внесения изменений в ГП и ПЗЗ	Ст. 24, 25	1 месяц	Администрация г. Белогорск, отдел территориального планирования и градостроительной деятельности
4	Проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений ГП и ПЗЗ	Ст.5.1., 24, 28	от 1 до 3 месяцев	Комиссия по ПЗЗ, отдел территориального планирования и градостроительной деятельности
5	Принятие решения Главой о согласии с проектом внесения изменений в ГП и ПЗЗ или о его отклонении и направлении на доработку	Ст. 28	10 дней	Глава г. Белогорск
6	Направление проекта ГП и ПЗЗ с протоколом и заключением о состоявшихся общественных обсуждениях в городской Совет на утверждение	Ст. 24	10 дней	Комиссия по ПЗЗ, отдел территориального планирования и градостроительной деятельности
7	Принятие решения городским Советом об утверждении проекта внесения изменений в ГП и ПЗЗ	Ст. 24	-	Городской Совет народных депутатов
8	Опубликование заключения и принятых в ГП и ПЗЗ изменений	Ст.5.1,	10 дней	Администрация г. Белогорск